



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

# **MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD** **DE SALTA**

## **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

### **DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES**

# **CONTRATACIÓN POR** **ADJUDICACIÓN SIMPLE** **N° 650/2025** **1° (PRIMER) LLAMADO**

EXPEDIENTE N°: 58800-SG-2025

**OBJETO:** “CONTRATACION POR EL SERVICIO DE 20.000 (VEINTE MIL) FOTOCOPIAS, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE GESTION Y LOGISTICA DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA”

**FECHA DE APERTURA:** 26/09/2025

**HORAS:** 11:30

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 2.000.000,00 (PESOS DOS MILLONES CON 00/100).

SON **05** FOLIOS ÚTILES.

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE

**ORIGINAL**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE Nº 650/2025**

**1º (PRIMER) LLAMADO**

**"CONTRATACION POR EL SERVICIO DE 20.000 (VEINTE MIL)  
FOTOCOPIAS, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE  
GESTION Y LOGISTICA DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA"**

**PROPUESTA**

A la Dirección de Contrataciones de la  
Municipalidad de la Ciudad de Salta  
S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D \_\_\_\_\_

El/los que suscribe/n \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ha/n examinado los Pliegos de Condiciones,  
relativo a la presente **CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE**, y se  
compromete/n a realizarlo en un todo de acuerdo a la mencionada documentación,  
las que declara/mos conocer en todas sus partes, ofreciendo los servicios  
correspondientes a los precios que se consignan a continuación:

| ITEM | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CANT.  | PRECIO<br>UNITARIO | PRECIO<br>TOTAL |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|-----------------|
| 1    | SERVICIO DE FOTOCOPIAS TAMAÑO A4/OFICIO, BLANCO Y NEGRO SEGÚN NECESIDAD.<br><b>DESTINO:</b> SUBSECRETARIA DE BIENESTAR ANIMAL- HOSPITAL CENTRO DE ADOPCIONES PUNTOS EXTERNOS DE CASTRACION.<br><b>LUGAR:</b> CENTRO CIVICO MUNICIPAL<br><b>HORARIO DEL SERVICIO:</b> 08: A 20:00 HORAS.<br><b>TIEMPO ESTIMADO DE DURACION:</b> 2 (DOS) MESES APROXIMADAMENTE. | 20.000 |                    |                 |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        | <b>TOTAL \$</b>    |                 |

**IMPORTANTE:** Cotizar importes parciales y total con IVA incluido sin discriminar.

**Importe Total:** PESOS \_\_\_\_\_

***PODRÁN ADMITIRSE OFERTAS ALTERNATIVAS, SIEMPRE QUE, A CRITERIO DEL ORGANISMO REQUIRENTE, ELLAS SEAN CONVENIENTES A LOS INTERESES DEL ESTADO MUNICIPAL.***

**INDICAR HORARIOS DE ATENCION Y SUCURSALES EN CASO DE CORRESPONDER.**

\_\_\_\_\_  
FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

**MONEDA DE COTIZACIÓN: LA OFERTA ECONÓMICA DEBERÁ EXPRESARSE EN PESOS, CONFORME AL ARTÍCULO 42 INC. G) DEL DECRETO REGLAMENTARIO 87/21. EN EL CASO DE PRESENTAR COTIZACIÓN EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES, LA PESIFICACIÓN DE LA OFERTA SE CALCULARÁ AL CAMBIO OFICIAL TIPO VENDEDOR DEL BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA, AL CIERRE DE LAS OPERACIONES DEL DÍA HABIL INMEDIATO ANTERIOR A LA FECHA DE APERTURA DE OFERTAS. EL PAGO SE EFECTUARÁ EN MONEDA DE CURSO LEGAL.**

**PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 5.000.000,00 (PESOS CINCO MILLONES CON 00/100).**

**FORMA DE ENTREGA: INMEDIATA. SE ENTIENDE COMO ENTREGA INMEDIATA: HASTA 10 (DIEZ) HÁBILES DESDE LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRAS. EN CASO DE NO AJUSTARSE EL OFERENTE A DICHO PLAZO, (SITUACION CUYA ADMISIBILIDAD SERA EVALUADA POR EL AREA REQUIRENTE), DEBERA DECLARAR PLAZO DE ENTREGA PROPUESTO, EXPRESADO EN DIAS HÁBILES. EL PLAZO DE ENTREGA DECLARADO, **SERA DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO.****

**FORMA DE PAGO: 100% CONTADO CON FACTURA CONFORMADA MENSUAL O PARCIAL.**

**VALIDEZ DE LA OFERTA: 30 (TREINTA) DÍAS HÁBILES.**

**LUGAR DE ENTREGA: BOCA DE EXPENDIO**

**NOTA: Imprescindible cotizar con IVA incluido sin discriminar.**

- ***Los proponentes deberán fijar domicilio en la Ciudad de Salta, donde serán válidas todas las notificaciones cursadas.***
- ***Indicar correo electrónico oficial para informes y/o notificaciones.***
- ***Se comunica a los señores oferentes que, podrán consultar todas las Contrataciones de bienes y servicios programadas por la Subsecretaria de Contrataciones de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, ingresando a la Página Web: [www.municipalidadesalta.gob.ar/contrataciones](http://www.municipalidadesalta.gob.ar/contrataciones) lugar donde se publicarán las Contrataciones con un mínimo de antelación de 72 (setenta y dos) horas.***
- ***Adjuntar Constancia de Clave Bancaria (CBU).***
- ***Por Consultas o para remitir ofertas, podrán hacerlo también por el correo de la Oficina: [contrataciones.hacienda@municipalidadesalta.gob.ar](mailto:contrataciones.hacienda@municipalidadesalta.gob.ar).***

**Domicilio Legal: .....**

**Correo Electrónico: .....**

**Teléfono: .....**

**CUIT N°: .....**

---

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

## **Completar oferente Persona Física/s o Jurídica**

### **Art. 32 Ley 8072, y Art. 43 Dto. Reglamentario N° 87/21**

#### **DECLARACIÓN JURADA**

\*Quien suscribe: .....  
(Nombre completo), DNI N°....., en el carácter  
de..... de la Firma .....,  
CUIT N° ....., **MANIFIESTA NO** encontrarse incurso en  
ninguna de las inhabilitaciones, e incompatibilidades para ofertar y contratar  
previstas por la Ley N° 8072 y Decreto N° 87/21. Haciendo extensiva dicha  
declaración a todos los miembros del Órgano de Gobierno y Administración o  
Representación en el caso de conformar una Persona Jurídica.

A su vez, constituyo el siguiente domicilio legal  
electrónico.....,  
donde serán validas todas las notificaciones cursadas en relación al expediente  
de referencia..

---

Firma y Aclaración del manifestante

---

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

**PLIEGO DE CONDICIONES**  
**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 650/2025**  
**1º (PRIMER) LLAMADO**

**"CONTRATACION POR EL SERVICIO DE 20.000 (VEINTE MIL)  
FOTOCOPIAS, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE  
GESTION Y LOGISTICA DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA"**

**Los proponentes deberán Presentar**

**1. Certificado de Inscripción Provisoria y/o Definitiva Vigente en el Registro de Proveedores** de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, conforme a Resolución N° 36/08 de la Secretaría de Hacienda, y 27/16 de la Sub Secretaría de Contrataciones, expedido por la Dirección de la Unidad Central de Contrataciones (sito en Av. Paraguay N° 1240 1° Piso) para el servicio o rubro específico de la presente Contratación. Dicho Certificado deberá guardar estricta relación entre el rubro inscripto y el objeto de la contratación, caso contrario la oferta quedará **DESESTIMADA**.

Al momento de la apertura de sobres se admitirá un Certificado de Inscripción Provisoria expedido puntualmente para la presente contratación, el mismo solo podrá gestionarse hasta el día y la hora de la apertura de la contratación para la cual se solicita el mismo. Transcurrido dicho plazo, no podrá gestionarse dicho certificado.

En caso de haberse optado por este último en el momento de la Apertura, el Certificado Definitivo vigente de Proveedor deberá presentarse previo a la Resolución de Adjudicación.

**2. Certificado de Libre Deuda o Certificado de Deuda Regularizada**, expedido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad de Salta y/o **nota de Declaración Jurada** por el Proveedor de no poseer deuda alguna para con el Municipio de la Ciudad de Salta, por ningún concepto, AUTORIZANDO en caso resultar beneficiario de una Contratación, la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago.

**3. Adjuntar** constancia de clave bancaria (CBU).

**4. Los proponentes presentarán un sobre cerrado y sin membrete, hasta el día 26/09/2025 horas 11:30, consignando el número de la CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE, fecha y hora de apertura, en la Subsecretaría de Contrataciones del CCM, sito en calle Avda. Paraguay N° 1.240, 1º Piso, conteniendo la siguiente documentación "debidamente foliada y firmada por el oferente en cada folio"**

**EN CASO DE RESULTAR ADJUDICATARIO**

**Presentar Garantía de Adjudicación:** por un valor equivalente al diez por ciento (10 %) del monto total adjudicado, constituida de alguna de las siguientes formas:

⇒ **Depósito en efectivo en el Banco Macro S. A.** a la orden de la Municipalidad de la Ciudad de Salta a la Cuenta N° 31000004011207-5 ó por Transferencia Bancaria al CBU: 2850100-63000040112075-1.

---

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

- ⇒ **Depósito en efectivo en Tesorería Municipal**, sito en Av. Paraguay Nº 1240 planta baja.
- ⇒ **Con aval extendido por entidad bancaria o financiera** con sede, en ambos casos, en la Ciudad de Salta.
- ⇒ **Seguro de Caución** a favor de la Municipalidad de Salta por el período de mantenimiento de la oferta.

**Toda la documentación presentada por el oferente y referida ut-supra, deberá estar firmada, sellada y foliada.**

**En el caso de defectos referentes a todos los artículos anteriores, se otorgará al oferente y/o representante un plazo no mayor de 48 (cuarenta y ocho) horas siguientes al acto de apertura, para su cumplimiento. El incumplimiento de estas observaciones en el plazo otorgado, dará lugar a que se desestime la propuesta.**

**Completar en el supuesto de oferente Persona Jurídica**

**DECLARACIÓN JURADA**

\*Quien suscribe: ..... (Nombre completo),  
DNI Nº....., en el carácter de..... de la  
Firma..... CUIT Nº ....., **MANIFIESTA**  
encontrarse legitimado para actuar en nombre y representación de la misma, **RATIFICANDO**  
contar con facultades suficientes y vigentes para este acto, como asimismo declara bajo fe  
de juramento que la Persona Jurídica referida ut-supra se encuentra legal y regularmente  
constituida e inscripta en el Registro correspondiente conforme a su naturaleza, quedando  
como responsable y obligado en forma directa y personal en el supuesto de haber omitido,  
alterado, suprimido, modificado y/o falseado los datos e información suministrados en la  
presente contratación.

---

Firma y Aclaración del manifestante

---

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE