

# BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL

Edición Especial Nº 2.552 – Viernes 31 de  
Marzo de 2.023.-



“General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina”

## **DRA. BETTINA ROMERO** INTENDENTA MUNICIPAL

**Sra. AGUSTINA GALLO PULÓ**  
JEFATURA DE GABINETE

**Dr. DANIEL MAURO NALLAR**  
SECRETARÍA LEGAL TÉCNICA

**Dr. MIGUEL ÁNGEL TORINO**  
PROCURACIÓN GENERAL

**Sr. BENJAMÍN CRUZ**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

**C.P.N. DANTE DANIEL AMADOR**  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS

**Arq. MARÍA EUGENIA ANGULO**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

**Sra. MARÍA SILVIA VARG**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO

**Sr. MARIANO CASTELLI**  
SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE

**Sr. GILBERTO PEREYRA**  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD CIUDADANA

**Sr. FERNANDO GABRIEL GARCÍA SORIA**  
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

**Sra. MARÍA JOSEFINA CHÁVEZ DÍAZ**  
SECRETARÍA DE JUVENTUD Y DEPORTES

**Sra. MARÍA VALERIA CAPISANO**  
SECRETARÍA DE PRENSA Y COMUNICACIÓN

**Sr. JORGE ALFONSO ALTAMIRANO**  
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA

**Sra. GUADALUPE BLANCO**  
ENTE DE DESARROLLO ECONÓMICO, FORMACIÓN Y  
CAPACITACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DEL EMPLEO

# 2023

### **PROGRAMA BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL**

Av. Paraguay 1240 - Tel. (0387) 4160900 Int. 1532 / 1533 / 1644

boletin.municipalidadsalta@gmail.com

[www.municipalidadsalta.gob.ar/boletin](http://www.municipalidadsalta.gob.ar/boletin)

**Salta**  
municipalidad

# I SECCION ADMINISTRATIVA

## DECRETOS

SALTA, 22 MAR 2023

DECRETO N° 0103

SECRETARIA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 011.588-SG-2023.

VISTO el Decreto N° 0320/22 y la Resolución N° 010/22 de la Secretaría de Cultura y Turismo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por Resolución N° 010/22 de la Secretaría de Cultura y Turismo se crea el Programa de Competitividad Turística con el objeto de promover el desarrollo y diversificación de la oferta turística de la ciudad a través del fortalecimiento de las condiciones de desarrollo competitivo de productos y el impulso de herramientas de mejora y apuntalamiento para la sostenibilidad.

**QUE** a tal fin se dictó el Decreto N° 0320/22, mediante el cual se dispuso otorgar la suma total de pesos un millón (\$1.000.000) para Microcréditos Turísticos, a los efectos de aportar el financiamiento económico para promover el desarrollo y diversificación de la oferta turística de la ciudad.

**QUE** dado el éxito que tuvo la primera etapa del Programa, y atento a que los microcréditos son una política de gobierno de este municipio con los que se pretende ayudar a tanta fuerza emprendedora que hay en la ciudad y a la vez potenciar el turismo que es la industria que nos ayuda a crecer y genera empleo, este Gobierno Municipal considera importante continuar asistiendo a los emprendedores turísticos otorgando, en consecuencia los microcréditos turísticos en una segunda Etapa.

**QUE** a los fines de continuar promoviendo circuitos turísticos, la Municipalidad a través de la Secretaría de Cultura y Turismo, destinará el importe de pesos Un Millón (\$ 1.000.000) para la entrega microcréditos en esta segunda etapa.

**QUE** obra en las presentes actuaciones la intervención de la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**QUE** en virtud de lo expuesto, se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A:**

**ARTÍCULO 1°. DISPONER** nuevamente el otorgamiento de **MICROCREDITOS TURISTICOS** hasta la suma total de pesos un millón (\$1.000.000) a los efectos de aportar al financiamiento económico para promover el desarrollo y diversificación de la oferta turística de la ciudad, con los alcances, características y requisitos que determine por Resolución la Autoridad de Aplicación.

**ARTÍCULO 2°. ESTABLECER** que los microcréditos turísticos dispuestos en el artículo 1° serán implementados por la Secretaría de Cultura y Turismo, en el marco del Plan de Competitividad Turístico creado por Resolución N° 010/22.

**ARTÍCULO 3°. DAR** por Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°. FACULTAR** a la Secretaría de Cultura y Turismo a dictar las Resoluciones pertinentes a fin de operativizar la entrega de los mencionados microcréditos.

**ARTÍCULO 5°. TOMAR** razón Jefatura de Gabinete y las Secretarías de Cultura y Turismo y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ROMERO-NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 28 MAR 2023

DECRETO N° 0109

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 017.838-SG-2023.

VISTO el Convenio Marco de Cooperación Recíproca celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología de la Provincia de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** dicho Convenio tiene por objeto establecer entre las partes una relación de cooperación mutua para la implementación de cursos de "Capacitación Laboral, Formación Laboral y Formación Profesional", con el objeto de promover la inserción laboral y fortalecer la productividad y competitividad de los estudiantes.

**QUE** en ese contexto, el Ministerio se compromete a supervisar las actividades previstas en las capacitaciones que se desarrollen y aprobarlas, emitiendo las certificaciones correspondientes.

**QUE** asimismo, el Convenio prevé la celebración de protocolos específicos de ejecución dónde se incluyan los aspectos programáticos y administrativos de las actividades de cooperación mutua que las partes decidan llevar adelante.

**QUE** obra en las actuaciones dictamen de la Subsecretaría Legal y Técnica dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, concluyendo que no existe obstáculo legal para la incorporación del Convenio al Derecho Público Municipal.

**QUE** conforme a las facultades previstas en el artículo 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el Convenio suscripto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A :**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN RECÍPROCA** celebrado entre el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología de la Provincia de Salta, representado por el Sr. Ministro, Dr. Matías Antonio CÁNEPA y la Municipalidad de Salta, representada por la Sra. Intendente, Dra. Bettina Inés ROMERO, el que se adjunta y forma parte del presente.

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón el Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción del Empleo, con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 3º. REMITIR** por la Secretaría Legal y Técnica copia legalizada del presente al Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología de la Provincia de Salta, en el domicilio denunciado en el Convenio.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CORRESPONDE A DECRETO N° **0109**

*Ministerio de Educación  
Cultura, Ciencia y Tecnología  
Provincia de Salta*

### CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN RECÍPROCA

Entre **EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LA PROVINCIA DE SALTA**, en adelante **EL MINISTERIO**, representado en este acto por el Sr. Ministro Dr. Matías Antonio Cánepa, con domicilio legal en Centro Cívico Grand Bourg, Avda. Los Incas S/N° de la ciudad de Salta, por una parte; y por la otra parte **LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**, en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, representada en este acto por la Sra. Intendente Dra. Bettina Inés Romero, con domicilio legal en Centro Cívico Municipal, Avda. Paraguay N° 1240 de la ciudad de Salta, y en forma conjunta **LAS PARTES**, acuerdan en celebrar el presente **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN RECÍPROCA**, en adelante el **CONVENIO**, conforme a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** El presente **CONVENIO** tiene por objeto establecer entre **LAS PARTES** una relación de cooperación mutua para la implementación de cursos de "CAPACITACIÓN LABORAL", "FORMACIÓN LABORAL" y "FORMACIÓN PROFESIONAL". Estas capacitaciones consisten en el dictado de cursos o módulos para la formación y actualización continua con el objetivo de promover la inserción laboral y fortalecer la productividad y competitividad de los estudiantes.

**SEGUNDA:** **LAS PARTES** llevarán a cabo actividades de cooperación mutua para las que celebrarán protocolos específicos de ejecución mediante los cuales se incluirán los aspectos programáticos y administrativos. Asimismo, se establecerán los mecanismos de seguimiento y evaluación de las acciones a desarrollar en virtud del presente **CONVENIO**.

**TERCERA:** **EL MINISTERIO** se compromete a través del área competente, a supervisar las actividades previstas en las capacitaciones desarrolladas y aprobar, dichas capacitaciones emitiendo las certificaciones correspondientes.

## CORRESPONDE A DECRETO N° 0109

**CUARTA: LA MUNICIPALIDAD** se compromete a proveer de equipamiento y los insumos que sean necesarios para la implementación de las actividades que se desarrollen con motivo del presente **CONVENIO**. Asimismo, tendrá a su cargo el costo que implique el pago a quienes dicten las clases.

**QUINTA: LAS PARTES** se comprometen en la medida de sus posibilidades, a proveer los medios necesarios para la efectiva implementación de las actividades que se desarrollen con motivo del presente **CONVENIO**.

**SEXTA:** Se deja establecido que el presente **CONVENIO** no origina ni implica relación laboral/contractual alguna entre **LAS PARTES**, ni con sus dependientes o quienes ellas contraten, con motivo de la ejecución del presente **CONVENIO**, quienes permanecerán independientes una de la otra.

**SÉPTIMA:** La suscripción del presente **CONVENIO** no significa un obstáculo para que **LAS PARTES** signatarias, en forma individual o conjunta, celebren acuerdos similares con otras entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras.

**OCTAVA: LAS PARTES** acuerdan que en el marco del presente **CONVENIO** se instrumentarán todas las medidas necesarias y convenientes para el efectivo cumplimiento de los objetivos, las que serán puestas en conocimiento y consideración de cada una de ellas.

**NOVENA:** El presente acuerdo tendrá vigencia de 1 (un) año, renovándose automáticamente por períodos iguales, salvo expresa indicación en contrario notificada fehacientemente. Sin perjuicio de ello cualquiera de **LAS PARTES** podrá rescindir el presente **CONVENIO** sin expresión de causa, mediante comunicación fehaciente a la otra parte con una antelación no menor a 30 (treinta) días. El ejercicio de esta facultad no generará derecho a indemnización o reclamo alguno. De producirse la rescisión, ésta no podrá afectar las actividades que se hallaren en curso de ejecución las que continuarán hasta su finalización.

**DÉCIMA: LAS PARTES** se comprometen a resolver directa y amistosamente entre ellas los desacuerdos o diferencias que pudieran originarse con motivo de la ejecución

CORRESPONDE A DECRETO N° 0109

*Ministerio de Educación  
Cultura, Ciencia y Tecnología  
Provincia de Salta*

del presente **CONVENIO**. En caso de no llegar a un acuerdo, se someterán a la Jurisdicción de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo de la Provincia de Salta.

A todos los efectos legales se considerarán como domicilios constituidos los establecidos en el encabezado del presente.

En prueba de conformidad se firman 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Salta a los...16... días del mes de marzo del año 2023.-



Dra. Bettina Inés Romero  
Intendente de la  
Ciudad de Salta



Dr. Matías Antonio Cánepa  
Ministro de Educación,  
Cultura, Ciencia y  
Tecnología



ROMERO-NALLAR

DECRETO N° 0110

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 005.719-SG-2023.

SALTA, 28 MAR 2023

**VISTO** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. ANA ELIZABETH BURGOS**, perteneciente al Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, a partir del 01/02/23 por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 27/12/22 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01322 de fecha 29/11/22 se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley N° 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes.

**QUE** a fs. 05, 08, 10, 13 y de 14 a 18 obran informes de las distintas dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, manifestando que la agente Burgos, a partir del 01/02/23 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria, que la misma no se encuentra comprendida en los términos del artículo 95 del Convenio Colectivo de Trabajo, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio, que se procedió a la baja interna de

sus haberes en la mencionada fecha y que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar la renuncia presentada, y en consecuencia, se procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos, a partir del 01/02/23.

**QUE** a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR** la renuncia presentada en fecha **01/02/23**, por la agente de planta permanente **Sra. ANA ELIZABETH BURGOS**, DNI N° 16.308.413, perteneciente al Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ROMERO-NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 29 MAR 2023

DECRETO N° \_\_\_\_\_ 0112  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expedientes C° N°s 135-0370/23 y 135-0629/23.

**VISTO** la Resolución N° 066 de fecha 22 de marzo de 2023 del Concejo Deliberante, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Departamento Ejecutivo Municipal ha propuesto al Dr. Sócrates Constantino PAPUTSAKIS CASASOLA DNI N° 18.870.698, en los términos establecidos por los artículos 42 y 43 de la Carta Municipal y 5º de la Ordenanza N° 5552, para designarlo como Miembro Vocal del Tribunal de Cuentas Municipal.

**QUE** mediante la mencionada Resolución, el Concejo Deliberante ha prestado acuerdo para su designación como Vocal.

**QUE** atento a ello, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º. DESIGNAR** como Miembro Vocal del Tribunal de Cuentas Municipal al **Dr. Sócrates Constantino PAPUTSAKIS CASASOLA**, DNI N° 18.870.698, a partir de la fecha del presente, conforme lo establecen los Artículos 42 y 43 de la Carta Municipal y 5º de la Ordenanza N° 5552.

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón el Tribunal de Cuentas Municipal y las distintas Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ROMERO-NALLAR

\*\*\*\*\*



# I SECCION ADMINISTRATIVA RESOLUCIONES

SALTA, 23 MAR 2023

RESOLUCIÓN N° 052

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 067.712-SG-2022.

VISTO la Resolución N° 0227/23 de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en fecha 22 de marzo del corriente, la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos emitió la Resolución N° 0227/23, que rectifica el Artículo 2° de la Resolución N° 825/22, con el objeto de corregir un error de transcripción en su texto.

**QUE** el Decreto N° 0056/21 dispone que el Sr. Secretario Legal y Técnico conservará las delegaciones de facultades otorgadas mediante Decreto N° 0198/2020, el cual lo faculta a ratificar por Resolución los instrumentos legales referidos a incrementos, reducciones e incorporaciones de importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual emitidos por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**QUE** en tal sentido, corresponde ratificar la mentada Resolución emitiendo el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°. RATIFICAR** en todas sus partes la **Resolución N° 0227/23** de fecha 22 de marzo del corriente, emitida por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, de conformidad a lo dispuesto en los Decretos N°s. 0198/2020 y 0056/2021.

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 3°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

SALTA, 27 MAR 2023

RESOLUCIÓN N° 054

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expedientes N° 014.118-SG-2023.

VISTO el Decreto N° 0337/22, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a través del citado instrumento legal se aprueba el contrato de Locación de Servicios con Factura celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Ing. Matías Santillán, para cumplir tareas en la Secretaría de Desarrollo Urbano.

**QUE** a fs. 01 la Sra. Secretaria de Desarrollo Urbano expresa que el nombrado ha presentado su renuncia a partir de fecha 13/03/23, razón por la cual se solicita la rescisión del contrato.

**QUE** la cláusula sexta del contrato establece que la Municipalidad y el Prestador podrán rescindirlo en cualquier momento, sin necesidad de interpelación judicial o extra judicial previa.

**QUE** en tal sentido y según lo expresado en el artículo 35 de la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

**QUE** obra en las actuaciones el correspondiente dictamen de la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría Legal y Técnica.

**QUE** por el Decreto N° 0056/2021 se conservan las delegaciones de facultades otorgadas al Sr. Secretario Legal y Técnico, Dr. Daniel Mauro Nallar.

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°. RESCINDIR** desde el día **13/03/2023**, el contrato de Locación de Servicios con Factura, celebrado entre la Municipalidad de Salta y el **ING. MATÍAS SANTILLÁN**, DNI N° 40.157.929, aprobado por el Decreto N° 0337/22, por los motivos expuestos en los considerandos.\_

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Desarrollo Urbano y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría Legal y Técnica.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

SALTA, 28 MAR 2023

RESOLUCIÓN N° 066

PROCURACION GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 056475-SG-2022.-

**VISTO** lo informado por el Secretario de Servicios Públicos y Ambiente, Sr. Mariano Castelli, de las supuestas inasistencias injustificadas del agente **Gustavo Padilla OVIEDO, DNI 21.634.329**, se requiere la respectiva investigación;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a la gravedad de los hechos denunciados, se amerita la toma inmediata de medidas pertinentes. -

**QUE** toda denuncia realizada deberá ser investigada, y de lo que se resuelva a partir de la misma, -

**QUE** al caso particular de este expediente y en relación a las conductas que se habrían llevado a cabo dentro del ámbito laboral por parte de un empleado municipal, se estaría incumpliendo con lo previsto se tiene que tener en cuenta que el agente en cuestión sus conductas fueron contrarias a lo normado por el Convenio Colectivo de Trabajo en su Art 3º inc a) que dice "...La prestación personal del servicio, con eficiencia, capacidad y diligencia, en el lugar, condiciones de tiempo y forma que determinen las disposiciones reglamentarias correspondientes ..." como así también el inc m) "...Cumplir íntegramente y en forma regular el horario laboral establecido..." -

**QUE** atento a la Ordenanza N° 15.832 en especial lo estipulado en el Anexo II referente a las funciones y misiones asignadas a la Procuración General en los apartados 10 y 11 corresponde a esta Procuración General el dictado del presente acto administrativo. -

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º. ORDENAR** la instrucción de SUMARIO ADMINISTRATIVO en el expediente de la referencia, a la agente **Gustavo Padilla OVIEDO, DNI 21.634.329**, por los motivos enunciados en los considerandos y a los efectos de investigar y deslindar responsabilidades. \_

**ARTÍCULO 2º. REMITIR** todos los antecedentes al área de Sumarios. \_

**ARTÍCULO 3º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. \_

TORINO

SALTA, 28 MAR 2023

RESOLUCION N° 067.-

PROCURACION GENERAL

REFERENCIA: EXPEDIENTE N°11443 SG 2023.-

**VISTO** el presente Expediente N°11443 SG 2023 en el cual la Interventora de la Subsecretaría de Espacios Públicos Dña. Susana Pontussi pone en conocimiento unaparente incumplimiento en sus funciones por parte de los Inspectores CASALE CARLOS JOSE DNI 12.409.201 y SALVA RICARDO DANIEL DNI 13.347.123, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 obra nota suscripta por la Sra. Interventora de la Subsecretaría de Espacios Públicos Susana Pontussi informando el accionar de los Inspectores CASALE CARLOS JOSE DNI 12.409.201 y SALVA RICARDO DANIEL DNI 13.347.123, quienes el día 10 febrero 2023 tenían asignado por Parte Diario de Trabajo Operativo, Peatonal Alberdi 1º cuadra y Plaza 9 de Julio, respectivamente;

**QUE**, a fs. 02 describe la Interventora, que en la fecha mencionada sale de recorrida de rutina observando a los inspectores parados en puerta de local de comidas rápidas sobre Peatonal Alberdi, conversando en compañía de un oficial de policía mientras en la cuadra se habían apostado dos manteros y a metros un tercero;

**QUE**, efectuado el llamado de atención por la falta de control aduce Casale que recién salían de hacer uso de los sanitarios del local y agrega la Interventora que los manteros no se instalan en escasos minutos y que los inspectores comenzaron a recorrer la cuadra sólo luego de su solicitud;

**QUE**,considerando que al no ser la primera vez que acontecen situaciones similares en donde pareciera que se ha liberado la cuadra y sólo se cumple la tarea de despeje a pedido de la superioridad, solicita la Interventora la aplicación de sanción que pueda caber;

**QUE**, a fs. 04 obra copia simple de Parte Diario de Trabajo Operativo de fecha 10 de febrero 2023;

**QUE**pudiendo existir un incumplimiento de las funciones de los agentes inspectores en el lugar diagramado de trabajo y que dicha situación implicaría un incumplimiento pasible de sanción, ello teniendo presenteel Capítulo XI Régimen disciplinario del Convenio Colectivo de Trabajo vigente;

**QUE**por todo lo expuesto ut supra corresponde se dicte el instrumento legal mediante el cual se ordene instruir sumario administrativo a los Inspectores CASALE CARLOS JOSE DNI 12.409.201 y SALVA RICARDO DANIEL DNI 13.347.123, a los fines de que se inicie la correspondiente investigación, se brinde a los agentes inspectores el derecho a ser oídos y ofrecer y producir prueba y se deslinden responsabilidades;

**QUE**atento la Ordenanza N° 15.832 en especial a lo estipulado en el Anexo II referente a las Misiones y Funciones asignadas a la Procuración General en los apartados 10 y 11corresponde a esta Procuración General el dictado del presente acto administrativo;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-ORDENAR** la instrucción de sumario administrativo a los Inspectores CASALE CARLOS JOSE DNI 12.409.201 y SALVA RICARDO DANIEL DNI 13.347.123por los motivos enunciados en los considerandos y a los efectos de investigar y deslindar responsabilidades.-

**ARTÍCULO 2°.-NOTIFICAR** la presente resolución a los agentes en su domicilio constituido.-

**ARTÍCULO 3°.-REMITIR** todos los antecedentes al área Sumarios.-

**ARTÍCULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 28 MAR 2023

**RESOLUCION N° 068** .-.

**PROCURACION GENERAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N°11444 SG 2023.-**

**VISTO**el presente Expediente N°11444 SG 2023 en el cual la Interventora de la Subsecretaría de Espacios Públicos Dña. Susana Pontussi pone en conocimiento un aparente incumplimiento en sus funciones por parte de la agente municipal Inspectora CORTEZ OLGA ANGELICA DNI 20.881.221, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**en las actuaciones administrativas, a fs. 01 obra nota suscripta por la Sra. Interventora de la Subsecretaría de Espacios Públicos Susana Pontussi informando el accionar de la Inspectora CORTEZ OLGA ANGELICA DNI 20.881.221, quien el día 08 febrero 2023 tenía asignado por Parte Diario de Trabajo Operativo la 2° cuadra de Peatonal Alberdi en turno mañana;

**QUE**, según informe que obra a fs. 03 de la Inspectora Lazarte María Isabel quien en su calidad de responsable de turno mañana informa que durante el recorrido general realizado a hs. 12.50, no localiza a la Inspectora Cortez en el sector diagramado, situación corroborada con el efectivo policial sargento ayudante Cuellar Adrián;

**QUE**a fs. 04 obra copia simple de Parte Diario de Trabajo Operativo de fecha 08 de febrero 2023;

**QUE**pudiendo existir un incumplimiento de las funciones de la agente inspectora en el lugar diagramado de trabajo y supuestamente incurrida por la agente y que dicha situación implicaría un incumplimiento pasible de sanción, ello teniendo presenteel Capítulo XI Régimen disciplinario del Convenio Colectivo de Trabajo vigente;

**QUE**por todo lo expuesto ut supra corresponde se dicte el instrumento legal mediante el cual se ordene instruir sumario administrativo a la agente inspectora CORTEZ OLGA ANGELICA DNI 20.881.221, a los fines de que se inicie la correspondiente investigación, se brinde a la agente inspectora el derecho a ser oída y ofrecer y producir prueba y se deslinden responsabilidades;

**QUE**atento la Ordenanza N° 15.832 en especial a lo estipulado en el Anexo II referente a las Misiones y Funciones asignadas a la Procuración General en los apartados 10 y 11corresponde a esta Procuración General el dictado del presente acto administrativo;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-ORDENAR** la instrucción de sumario administrativo al agenteinspectora CORTEZ OLGA ANGELICA DNI 20.881.221por los motivos enunciados en los considerandos y a los efectos de investigar y deslindar responsabilidades.-

**ARTÍCULO 2°.-REMITIR** todos los antecedentes al área Sumarios.-

**ARTÍCULO 3°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 22 MARZ 2023

RESOLUCION N° 227

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: EXPTE N° 67712-SG-2022

VISTO el contenido de la Resolución N° 825 de la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos de fecha 25 de Noviembre de 2022 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Programa de Control y Auditoria observó errores de transcripción en el Art. 2° de la Resolución citada en primer término;

**QUE** donde dice: Art.2° "2.1.1.03 OTROS BIENES DE CAPITAL- SEC.PRENSA Y COMUNICAC.", debería decir: "2.1.1.03 OTROS BIENES DE CAPITAL-SEC.GOBIERNO", y;

**QUE** corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-RECTIFICAR** el Artículo 2° de la Resolución N° 825/22, el cual quedara redactado de la siguiente forma:

**ARTÍCULO 2°.-INCORPORAR** al cálculo de las Erogaciones del Ejercicio 2022, el importe que se detalla a continuación en las siguientes partidas presupuestarias:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTES</u>
	<b>TOTAL EROGACIONES</b>	<b>1.166.863.711,59</b>
<b>1</b>	<b>EROGACIONES CORRIENTES</b>	<b>982.837.711,59</b>
<b>1.1</b>	<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>982.837.711,59</b>
<b>1.1.2</b>	<b>BIENES DE CONSUMO</b>	<b>527.335.018,32</b>
1.1.2.02	REPUESTOS-SEC. SERV.PUBLICOS Y AMBIENTE	418.449.250,15
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO- SEC. DE ECONOMIA, HAC.	2.000.000,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION- SEC.SERV.PUBLICOS Y	45.181.815,54
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION-SEC.MOV.CIUDADANA	60.000.000,00
1.1.2.06	VESTUARIO Y ART. DE SEGURIDAD- SEC.SERV.PUBLICOS	10.594,74
1.1.2.06	VESTUARIO Y ART. DE SEGURIDAD- TRIB.DE CUENTAS	30.000,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO- SEC.SERV.PUBLICOS Y AMB.	1.663.357,89
<b>1.1.3</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>455.502.693,27</b>
1.1.3.01	ELECTRIC.,GAS Y AGUA- SEC.ECONOMIA,HACIENDA Y RR.HH	265.082.693,27
1.1.3.03	PASAJES- TRIB.DE CUENTAS	50.000,00
1.1.3.05	PROPAGANDA Y PUBLICIDAD- SEC.PRENSA Y COMUNIC.	68.000.000,00
1.1.3.06	COMISIONES-TRIB.DE CUENTAS	10.000,00
1.1.3.08	ALQUILERES- SEC.SERV.PUBLICOS Y AMBIENTE	4.080.000,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD- TRIB.DE CUENTAS	250.000,00
1.1.3.12	GTOS.DE IMPRENTA Y REPRODUCCION.-TRIB.DE CUENTAS	30.000,00

1.1.3.14	SERVICIOS PUBLICOS - SEC. SERV.PUBLIC.Y AMBIENTE	65.000.000,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES- SEC. DESARROLLO URB	44.000.000,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES- SEC.ECO.,HACIEN Y RR	9.000.000,00
<b>2</b>	<b><u>GASTOS DE CAPITAL</u></b>	<b><u>184.026.000,00</u></b>
<b>2.1</b>	<b><u>INVERSION REAL DIRECTA</u></b>	<b><u>184.026.000,00</u></b>
<b>2.1.1</b>	<b><u>BIENES DE CAPITAL</u></b>	<b><u>9.026.000,00</u></b>
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-SEC.SERV.PUBLICO Y AMBIENTE	1.900.000,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA- SEC.ECONOMIA,HACIENDA	5.676.000,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-TRIB.DE CUENTAS	300.000,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL- SEC.GOBIERNO	1.000.000,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-SEC.ECONOMIA, HACIENDA Y RR.	150.000,00
<b>2.1.2</b>	<b><u>CONSTRUCCIONES</u></b>	<b><u>175.000.000,00</u></b>
2.1.2.01	CON RENTAS GENERALES-SEC.DESARROLLO URBANO	175.000.000,00
	<b><u>TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS</u></b>	<b><u>1.166.863.711,59</u></b>

**ARTÍCULO 2°.- TOMAR** conocimiento por el PROGRAMA DE PRESUPUESTO con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°.-COMUNICAR**, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 23 MAR 2023

**RESOLUCIÓN N° : 228**

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expediente N° 40.350-SG-2022.-

**VISTO** la solicitud efectuada por la Sra. **Guadalupe de las Mercedes Núñez Gómez** de liquidación y pago del presentismo correspondiente al mes de abril de 2022, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 22, obra dictamen de la Asesoría Legal de la Subsecretaría de Recursos Humanos en el cual expresa que el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 42° del CCT dispone: "Presentismo: Gozará de este beneficio los agentes que den cumplimiento a las disposiciones de horario y asistencia. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 9;

**QUE** el presente adicional se liquidará en todos los casos de asistencia perfecta, aun cuando se encuentre en uso de las siguientes licencias: anual reglamentaria, maternidad, duelo, accidente de trabajo, gremiales establecidas por el art. 113, 122 y la franquicia establecida por art. 119 inc. "b", como así también se liquidará dicho adicional a aquellos agentes que no puedan asistir a sus lugares de trabajo por paro de transporte y que acrediten vivir a más de 30 (treinta) cuadras de su lugar de trabajo";

**QUE** en el caso de enfermedades infectocontagiosa y por prescripción médica, el Departamento Médico dispondrá la justificación para la liquidación del adicional;

**QUE** en el transcurso de cada mes no se practicará ningún descuento por la primera llegada tarde; por la segunda se descontará el 20%; por la tercera el 50% y por la cuarta se descontará el total de este adicional";

**QUE** conforme lo informado a fs. 13 y ratificado a fs. 20, el Subprograma de Control e Inspección de Personal no recepción ningún aviso sobre la dificultad que presentaba la agente para la marcación de asistencia mediante el registro digital, amén a lo manifestado, de las planillas adjuntas se infiere que no existió dificultad en la marcación digital durante los días 19 al 22 de abril de 2022;

**QUE** en razón de lo establecido por la norma, en virtud de lo informado, la documentación adjunta y no resultando factible para esa área legal comprobar que la inasistencia registrada fue consecuencia a la imposibilidad de marcación digital, es que no corresponde hacer lugar a lo solicitado por la Sra. Guadalupe de las Mercedes Núñez Gómez;

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

## RESUELVE

**ARTÍCULO 1º. NO HACE LUGAR** a la solicitud realizada por la **Sra. GUADALUPE DE LAS MERCEDES NUÑEZ GOMEZ**, DNI N° 18.875.758, a la liquidación proporcional del Adicional Presentismo correspondiente al mes de abril de 2022, de conformidad a lo expresado en los considerandos. -

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 3º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

SALTA, 23 MAR 2023

RESOLUCIÓN N° : 229

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 75.284-SG-2022.-

**VISTO** que la **Sra. LIDIA AGUSTINA LOPEZ**, solicita su inclusión en el cobro del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 10, la entonces Dirección de Jubilaciones informa que la nombrada inició su trámite jubilatorio el 02/06/2022, con sesenta y cinco (65) años y un (01) día de edad y catorce (14) años, cinco (05) meses y cuatro (04) días de antigüedad municipal, completando los años de servicios faltantes con moratorio previsional. Asimismo, informa que presentó su renuncia para acogerse a los beneficios de la Jubilación Ordinaria a partir del 01/09/2022, mediante Expte. N° 74.878-SG-2022;

**QUE** en cuanto a la normativa aplicable, el artículo 3º del Decreto N° 0281/15 modifica el artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus rectificatorios, y fija el procedimiento que deberán cumplir los agentes para acogerse al beneficio del Reconocimiento por Servicios Prestados y en el inciso a) esta normativa expresa: "Presentar ante la Dirección de Jubilaciones o autoridad Previsional que en el futuro la reemplace y dentro del plazo de 120 días hábiles de encontrarse en condiciones para obtener la Jubilación Ordinaria, Jubilación Ordinaria con Servicios Diferenciados o Retiro por Invalidez o Régimen de Minusvalía, la solicitud para el otorgamiento de dicho beneficio";

**QUE** el plazo de los ciento veinte (120) días debe computarse desde que la persona se encuentra en condiciones de acceder a la jubilación, es decir que el uso de la prórroga prevista en el artículo 19 de la Ley 24.241 afecta los requisitos mencionados y trae como consecuencia la vulneración de dicho plazo, por cuanto la persona al tener la edad y los años de servicios se encuentra en situación de jubilarse y prorrogar dicha solicitud dilata en el tiempo la petición, contraviniendo la normativa que procura su cumplimiento y no que se suspenda el mismo;

**QUE** a fs. 12/15, obra dictamen de la Asesoría Legal de la Subsecretaría de Recursos Humanos expresando que en virtud de los antecedentes expuesto y de la normativa legal vigente, corresponde no hacer lugar a lo solicitado por la Sra. Lidia Agustina López;

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. RECHAZAR** el pedido de inclusión en el cobro del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, efectuado por la **Sra. LIDIA AGUSTINA LOPEZ**, DNI N° 13.307.043, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 3º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

SALTA, 23 MAR 2023

RESOLUCIÓN N° : 230

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 61.229-SG-2022.-

**VISTO** que por expediente de referencia se tramita el traslado del agente **Sr. RENZO MIGUEL SAYAGUA**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 y 07, el Subsecretario de Gobierno solicita el traslado del agente Sayagua a esa área, para que preste funciones como personal administrativo;

**QUE** a fs. 04, el Secretario de Servicios Públicos y Ambiente informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado requerido;

**QUE** a fs. 07 y 17, el Programa de Movilidad de la Sub Secretaría de Recursos Humanos informa que el nombrado cumple con el perfil idóneo para desarrollar tareas en el área requirente;

**QUE** a fs. 11, el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que el referido agente, registra mediante Decreto N° 553/07 Tareas Riesgosas y por Resolución N° 89/19 Movilidad Propia;

**QUE** a fs. 15, obra dictamen de la Asesoría Legal de la Subsecretaría de Recursos Humanos en el cual expresa que, corresponde hacer lugar al traslado definitivo del agente Renzo Miguel Sayagua a la Subsecretaría de Gobierno de la Secretaría de Gobierno, con la función de auxiliar administrativo, manteniendo el nivel remunerativo alcanzado y agrupamiento, a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** atento a las funciones que le serán asignadas al agente Sayagua es que corresponde sea excluido del adicional Tareas Riesgosas e incluido en el Adicional Tareas Administrativas, conforme a lo establecido por el Art. 51 del CCT;

**QUE** el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas.** Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...";

**QUE** toma intervención el Programa de Presupuesto, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación,** el traslado definitivo del agente de planta permanente Sr. **RENZO MIGUEL SAYAGUA, DNI N° 32.045.397,** a la Subsecretaría de Gobierno dependiente de la Secretaría de Gobierno.

**ARTÍCULO 2° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación,** al agente de planta permanente Sr. **RENZO MIGUEL SAYAGUA, DNI N° 32.045.397,** la función de Auxiliar Administrativo dependiente de la Subsecretaría de Gobierno de la Secretaría de Gobierno, conservando el nivel remunerativo alcanzado y agrupamiento.

**ARTÍCULO 3° EXCLUIR, a partir de la fecha de su notificación** al agente de planta permanente Sr. **RENZO MIGUEL SAYAGUA, DNI N° 32.045.397,** del cobro del Adicional Tareas Riesgosas, conforme a lo expresado en los considerandos.

**ARTÍCULO 4° INCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** al agente de planta permanente Sr. **RENZO MIGUEL SAYAGUA, DNI N° 32.045.397,** en el cobro del Adicional Tareas Administrativas, conforme lo establecido en el Artículo 51 del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 5° NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 6° TOMAR** razón Subsecretaría de Gobierno y el Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 7° COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 23 MAR 2023

**RESOLUCIÓN N° : 231**

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expediente N° 51.730-SG-2022.-

**VISTO** que por el expediente de referencia se tramita la inclusión en el cobro del adicional Tareas Administrativas del agente **Sr. WALTER PABLO ROJAS,** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01, 10 y 12, el Subsecretario de Gobierno y el Coordinador General de Gobierno solicitan el traslado del agente Rojas y la inclusión en el adicional Tareas Administrativas, en razón de que el mismo se encuentra cumpliendo con tal función;

**QUE** a fs. 11, el Secretario de Servicios Públicos y Ambiente presta conformidad para que se realice el traslado del mencionado agente;

**QUE** el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes (fs. 05) informa que el nombrado, no registra ni percibe ningún adicional;

**QUE** a fs. 14 y 22, el Programa de Movilidad de la Sub Secretaría de Recursos Humanos informa que el nombrado cumple con el perfil idóneo para desarrollar tareas en el área requirente;



**QUE** a fs. 16, obra dictamen de la Asesoría Legal de la Subsecretaría de Recursos Humanos considerando que corresponde hacer lugar al traslado definitivo del agente Walter Pablo Rojas a la Sub Secretaría de Gobierno dependiente de la Secretaría de Gobierno, manteniendo su situación de revista actual y a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, el citado agente cumple efectivamente funciones administrativas, por lo que corresponde la inclusión en el Adicional por Tareas Administrativas a partir de la fecha de solicitud **07/09/2022**;

**QUE** el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas. Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...**".

**QUE** toma intervención el Programa de Presupuesto, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación**, el traslado definitivo del agente de planta permanente Sr. **WALTER PABLO ROJAS, DNI N° 22.253.245**, a la Sub Secretaría de Gobierno dependiente de la Secretaría de Gobierno.

**ARTICULO 2º. INCLUIR** a partir del **07/09/2022**, al agente de planta permanente **Sr. WALTER PABLO ROJAS, DNI N° 22.253.245**, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón Secretaría de Gobierno y Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 de marzo de 2023

**RESOLUCIÓN N° 231/2023**

**COORDINACION GENERAL DE CONTRATACIONES**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N.º 57.911-SG-2022.-LICITACION PUBLICA N.º 33/2022**

**VISTO** la Licitación Pública N°33/22 para la contratación del "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS", que tramitó bajo expediente de referencia y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** se advierten errores materiales no sustanciales en la redacción y enumeración de la Resolución obrante a fs 318, de fecha 10 de enero de 2023.-

**QUE** los mismos son pasibles de ser subsanados sin alterar sustancialmente el objeto de la mencionada Resolución, en tanto la misma se limita a declarar desierto un segundo llamado licitatorio por falta de oferentes, no generando ni limitando derecho alguno de los administrados.-

**QUE** lo manifestado es procedente en virtud de lo prescripto por el art. 76 de la Ley de Procedimientos Administrativo N° 5.348.-

**POR ELLO:**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- RECTIFICAR** la Resolución N° 8/23 de fecha 10 de enero de 2023 del corriente año emitida por esta Subsecretaría la que quedaría redactada de la siguiente manera: en el encabezado quedaría establecido "**RESOLUCIÓN N°8 BIS /2023**", y en donde dice "La Oficina Central de Contrataciones de la Municipalidad de la ciudad de Salta resuelve" queda establecido: "**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE**".-

**ARTÍCULO 2º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 234/2023**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**  
**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 8318-SV-2023**  
**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 85/2023 – 1° (primer) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 113/23 solicitada por la Secretaría de Movilidad Ciudadana, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "**Adquisición de Cubiertas para móviles**", solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 27, la Jefa del Subprograma de Estructura y Formulación Presupuestaria, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 113/2023, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 1795 correspondiente al ejercicio 2023, por la suma de **\$ 3.127.200,00 (Pesos Tres Millones Ciento Veintisiete Mil Doscientos con 00/100)**;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (primer) llamado para el día 07/03/23 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados a proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **MARTINEZ NEUMÁTICOS S.R.L.**, en carácter de único oferente, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 45, quedando pendiente presentación de documentación solicitada en Pliego de Condiciones que rige para la presente Contratación;

**QUE** habiéndose vencido los plazos otorgados para dar cumplimiento con la presentación de documentación requerida, de acuerdo al Pliego de Condiciones que rige para la presente Contratación, ésta Subsecretaría procede a **DESESTIMAR** la propuesta presentada por la firma **MARTINEZ NEUMÁTICOS S.R.L.**; declarar **FRACASADO** el 1° (primer) Llamado por incumplimiento a los requisitos exigidos en Pliego de Condiciones y **CONVOCAR** un 2° (segundo) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DESESTIMAR** la oferta presentada por la firma **MARTINEZ NEUMÁTICOS S.R.L.** por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°: DECLARAR FRACASADO** el 1° (primer) Llamado de la Presente Contratación por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 3°: NOTIFICAR** a la firma **MARTINEZ NEUMÁTICOS S.R.L.** de lo resuelto por esta Subsecretaría.

**ARTÍCULO 4°: CONVOCAR** un 2° (segundo) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 244/23**  
**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**  
**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 8963-SG-2023**  
**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 101/2023 – 1° (primer) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 0146/23 solicitada por la Secretaría de Cultura y Turismo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "**Adquisición de Insumos (Caramelos, Jugos, Turrone, Servilletas)**", con destino a los Programas Conociendo mi Ciudad y Anfitriones Turísticos; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 10, la Jefa del Subprograma de Estructura y Formulación Presupuestaria, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 0146/2023, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 1846 correspondiente al ejercicio 2023, por la suma de **\$ 273.458,37 (Pesos Doscientos Setenta y Tres Mil Cuatrocientos Cincuenta y Ocho con 37/100)**;

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (Primer) llamado para el día 16/03/23 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resultado **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 18;

**QUE** en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría procede declarar **DESIERTO** el 1° (primer) llamado por falta de oferentes y convocar un 2° (segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

QUE a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE

ARTÍCULO 1º: **DECLARAR DESIERTO** el 1º (primer) llamado de la presente Contratación por falta de oferentes.

ARTÍCULO 2º: **CONVOCAR UN 2º** (Segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

ARTÍCULO 3º: **COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal. –

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 17 de Marzo de 2.023.-

RESOLUCIÓN N° 259/23

COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES

SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 11251-SG-2023

CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 109/2023 – 1º (primer) llamado

VISTO

La Nota de Pedido N° 0192/23 solicitada por la Procuración General, y;

CONSIDERANDO:

QUE el citado Pedido corresponde para la "Contratación del Servicio de Menú Diario"; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

QUE a fs. 05, la Jefa del Subprograma de Estructura y Formulación Presupuestaria, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 0192/2023, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 1859 correspondiente al ejercicio 2023, por la suma de **\$ 600.000,00 (Pesos Seiscientos Mil con 00/100)**;

QUE habiéndose programado la apertura de sobres del 1º (Primer) llamado para el día 17/03/23 a horas 12:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 17;

QUE en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría procede declarar **DESIERTO** el 1º (primer) llamado por falta de oferentes y convocar un 2º (segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

QUE a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE

ARTÍCULO 1º: **DECLARAR DESIERTO** el 1º (primer) llamado de la presente Contratación por falta de oferentes.

ARTÍCULO 2º: **CONVOCAR UN 2º** (Segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

ARTÍCULO 3º: **COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal. –

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 17 de marzo de 2.023.-

RESOLUCIÓN N° 260/23

COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES

SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 13149-SG-2023

CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 145/2023

VISTO

La Nota de Pedido N° 226/2023, solicitada por la Secretaría de Cultura y Turismo, y;

CONSIDERANDO:

**QUE** el citado Pedido corresponde a la "Contratación del CÍRCULO DE GUÍAS DE TURISMO DE SALTA" para servicio de guiado pedestre para niños, en el marco del Programa Conociendo Mi Ciudad, por los días 21, 22, 28, 29, 30 y 31 de marzo 4, 5, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 21, 25, 27 y 28 de abril del corriente año, solicitado por la dependencia citada ut supra;

**QUE** a fs. 01, 02 y 05, la dependencia requirente manifiesta que motiva el pedido el cumplimiento del Programa de Turismo Social Conociendo Mi Ciudad, el cual genera acciones concretas y profundamente enriquecedoras que aportan a la formación integral de los niños y jóvenes a través de actividades educativas – recreativas, debiendo ser guiado el recorrido pedestre por el centro de la ciudad y puntos emblemáticos del casco histórico, por profesionales habilitados para desarrollar esas tareas, siendo la Asociación de referencia la única entidad que aglutina a los guías habilitados de la provincia;

**QUE** a fs. 03, 06 a 27 obran Presupuesto, copia de Personería Jurídica, fotocopia de Resolución N° 46/12 del Ministerio de Gobierno de la Provincia de Salta aprobando el estatuto social, Acta Fundacional, Estatuto, Testimonio y Constancia de AFIP;

**QUE** a fs. 34, la Jefe de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 226/22, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 1981, correspondiente al ejercicio 2023, por la suma de \$ 100.000,00 (Pesos Cien Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 35 la Subsecretaría de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Abreviada por Libre Elección de acuerdo al art. 15, de la Ley Provincial de Sistema de Contrataciones N° 8072 el cual expresa que, "Solo los supuestos previstos a continuación se ejecutaran mediante libre elección: ...inc. e) (...) cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia." Asimismo, el Art. 20 del Decreto N° 87/21, establece que: ... inc. e) "se deberá acompañar en las actuaciones, en forma previa a la emisión del acto administrativo los antecedentes que acrediten la notoria capacidad científica, técnica, tecnológica, profesional, o artística de las empresas o personas a quienes se propone encomendar la ejecución de la prestación";

**QUE** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado de fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de la contratación del CÍRCULO DE GUÍAS DE TURISMO DE SALTA, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación del CÍRCULO DE GUÍAS DE TURISMO DE SALTA" para servicio de guiado pedestre para niños, en el marco del Programa Conociendo Mi Ciudad, por los días 21, 22, 28, 29, 30 y 31 de marzo 4, 5, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 21, 25, 27 y 28 de abril del corriente año, solicitado por la Secretaría de Cultura y Turismo, en Nota de Pedido N° 226/2022, con un presupuesto oficial de \$ 100.000,00 (Pesos Cien Mil con 00/100).

**ARTICULO 2°: ADJUDICAR** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 15, inc e) de la Ley 8072 – art. 20- Dto. 087/21- inc.e) a la ASOCIACIÓN CIVIL CÍRCULO DE GUÍAS DE TURISMO DE SALTA, CUIT N° 30-71655493-3 por el monto total de \$ 100.000,00 (Pesos Cien Mil con 00/100) con la condición de pago: A 7 (siete) días C.F.C; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: DETERMINAR** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el control del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto.

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 266/23**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 11171-SG-2023**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 90/2023 – 2° (segundo) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 136/23 solicitada por la Secretaría Legal y Técnica, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "Contratación del Servicio de Menú Diario"; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 17 obra Resolución N° 196/2023 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resulto Desierto el 1° (Primer) Llamado por falta de Oferentes, debiéndose convocar un 2° (Segundo) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 20/03/23 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 27;

**QUE** en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (Segundo) llamado por falta de oferentes y dejar si efectos la presente contratación, comunicar a las dependencias solicitantes que deberá adquirirlo por otros medios o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre; **Solicitar** al Programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria otorgada a los ítems declarados desiertos de acuerdo al comprobante de compras mayores N° 1811/23 de fs. 05;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes, y **DEJAR SIN EFECTO** la misma por los motivos citados en los considerandos. –

**ARTÍCULO 2°: COMUNICAR** a la dependencia solicitante que deberá adquirirlo por otros medios, o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre. –

**ARTÍCULO 3°: SOLICITAR** al Programa de presupuesto la desafectación de la partida presupuestada para los ítems declarados fracasados, de acuerdo al Comprobante de compras mayores N° 1811/23 de fs. 05. –

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**. –

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 267/23**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 10587-SG-2023**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 76/2023 – 2° (segundo) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 174/23 solicitada por la Subsecretaría de Planificación y Coordinación General de Unidad de Intendencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "**Contratación del Servicio de Alquiler de Máquina Expendedora de Café con Insumos**", por el periodo de marzo a agosto del corriente año; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 15 obra Resolución N° 182/2023 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resulto Desierto el 1° (Primer) Llamado por falta de Oferentes, debiéndose convocar un 2° (Segundo) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 20/03/23 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 22;

**QUE** en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (Segundo) llamado por falta de oferentes y dejar si efectos la presente contratación, comunicar a las dependencias solicitantes que deberá adquirirlo por otros medios o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre; **Solicitar** al Programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria otorgada a los ítems declarados desiertos de acuerdo al comprobante de compras mayores N° 1763/23 de fs. 05;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes, y **DEJAR SIN EFECTO** la misma por los motivos citados en los considerandos. –

**ARTÍCULO 2°: COMUNICAR** a la dependencia solicitante que deberá adquirirlo por otros medios, o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre. –

**ARTÍCULO 3°: SOLICITAR** al Programa de presupuesto la desafectación de la partida presupuestada para los ítems declarados fracasados, de acuerdo al Comprobante de compras mayores N° 1763/23 de fs. 05. –

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**. –

BARROS RUIZ

Salta, 20 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 271/23**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 7657-SG-2023**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 86/2023 – 2° (segundo) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 091/23 solicitada por la Subsecretaría de Comunicación Social, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "Adquisición de Máquinas Industriales de Coser", con destino a la realización de cursos, talleres y capacitaciones de mujeres emprendedoras de la zona de influencia de los Dispositivos Territoriales de la Ciudad de Salta; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 25 obra Resolución N° 194/2023 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resulto Desierto el 1° (Primer) Llamado por falta de Oferentes, debiéndose convocar un 2° (Segundo) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 20/03/23 a horas 12:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 42;

**QUE** en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (Segundo) llamado por falta de oferentes y dejar sin efectos la presente contratación, comunicar a las dependencias solicitantes que deberá adquirirlo por otros medios o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre; **Solicitar** al Programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria otorgada a los ítems declarados desiertos de acuerdo al comprobante de compras mayores N° 1807/23 de fs. 06;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes, y **DEJAR SIN EFECTO** la misma por los motivos citados en los considerandos. –

**ARTÍCULO 2°: COMUNICAR** a la dependencia solicitante que deberá adquirirlo por otros medios, o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre. –

**ARTÍCULO 3°: SOLICITAR** al Programa de presupuesto la desafectación de la partida presupuestada para los ítems declarados fracasados, de acuerdo al Comprobante de compras mayores N° 1807/23 de fs. 06. –

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**. –

BARROS RUIZ

Salta, 21 de Marzo de 2.023.

**RESOLUCIÓN N° 282/2023**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 7744-SG-2023**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 74/2023 – 1° (PRIMER) LLAMADO**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 100/2023 solicitado por la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Hierros, Mallas y Alambres" destinados a ser utilizados en distintas dependencias para obras de pavimentación y otras tareas, solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 08, la Jefe de Programa de Presupuestos, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 100, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 1642 correspondiente al ejercicio 2023, por la suma de \$ 2.707.322,30 (Pesos Dos Millones Setecientos Siete Mil Trescientos Veintidós con 30/100).

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (Primer) llamado para el día 03/03/2023 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **MARCOS EDUARDO GARCIA, RAÚL AGUSTIN CORRALES S.R.L., TUBO JUJUY DE JIMENA ELISA DAGUM y DISTRIBUIDORA CAZALBON DE JULIO DANIEL CAZALBON**, con sus respectivas ofertas, según consta acta de apertura de sobres de fs. 24;

**QUE** a fs. 107 y 108, rola informe técnico de Comisión Técnica Evaluadora emitido por la dependencia solicitante, en el cual manifiestan que teniendo en cuenta las ofertas consideradas admisibles, habiendo comparado muestras presentadas y en razón de una consideración de precios mas económicos, sugieren la adjudicación de los ítems N° 02, 03 y 05 de la firma **TUBO JUJUY DE JIMENA ELISA DAGUM**, y de los ítems N° 01, 04 y 06 al 08 de la firma **DISTRIBUIDORA CAZALBON DE JULIO DANIEL CAZALBON**;

**QUE** realizado el análisis de las ofertas presentadas, compartiendo criterios con el informe técnico de Comisión Técnica Evaluadora emitido por la dependencia solicitante, está Subsecretaría estima conveniente adjudicar los ítems N° 02, 03 y 05 a la oferta presentada por la firma **TUBO JUJUY DE JIMENA ELISA DAGUM**, y los ítems N° 01, 04 y 06 al 08 a la oferta presentada por la firma **DISTRIBUIDORA CAZALBON DE JULIO DANIEL CAZALBON**, por ajustarse a lo solicitado, menor precio, como así también por encontrarse dentro del presupuesto oficial y en atención a las necesidades de contar con los materiales requeridos;

**QUE** de acuerdo a Resolución N° 815/2022 (esquema de pagos...) de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, y resultar dicha adjudicación en forma parcial por renglón, es que se procede a readecuar la forma de pago para la contratación de referencia;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO****LA SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para "Adquisición de Hierros, Mallas y Alambres" destinados a ser utilizados en distintas dependencias para obras de pavimentación y otras tareas, solicitado por la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente en Nota de Pedido N° 100/23, con un presupuesto oficial de \$ 2.707.322,30 (Pesos Dos Millones Setecientos Siete Mil Trescientos Veintidós con 30/100).

**ARTÍCULO 2°: DECLARAR** admisibles las ofertas presentadas por las firmas **MARCOS EDUARDO GARCIA, RAÚL AGUSTIN CORRALES S.R.L., TUBO JUJUY DE JIMENA ELISA DAGUM y DISTRIBUIDORA CAZALBON DE JULIO DANIEL CAZALBON**.

**ARTÍCULO 3°: ADJUDICAR** los ítems N° 02, 03 y 05 a la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, a la firma **TUBO JUJUY DE JIMENA ELISA DAGUM**, CUIT N° 27-26627630-9 por el importe de \$ 1.357.551,00 (Pesos Un Millón Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Cincuenta y Uno con 00/100) monto que se encuentra en un 1,83% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado, en las condiciones de pago: a 7 (siete) días Contra Factura; y los ítems N° 01, 04 y 06 al 08 a la firma **DISTRIBUIDORA CAZALBON DE JULIO DANIEL CAZALBON**, CUIT N° 20-13346044-7 por el importe de \$ 1.188.347,10 (Pesos Un Millón Ciento Ochenta y Ocho Mil Trescientos Cuarenta y Siete con 10/100) monto que se encuentra en un 10,28% por debajo del Presupuesto, en las condiciones de pago: a 7 (siete) días Contra Factura y demás condiciones regida en el Pliego que rige para la presente contratación; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**MONTO TOTAL ADJUDICADO: \$ 2.545.898,10 (Pesos Dos Millones Quinientos Cuarenta y Cinco Mil Ochocientos Noventa y Ocho con 10/100).**

**ARTÍCULO 4°: NOTIFICAR** a las firmas **TUBO JUJUY DE JIMENA ELISA DAGUM y DISTRIBUIDORA CAZALBON DE JULIO DANIEL CAZALBON** que deberán presentar Garantía de Adjudicación del **10% del Monto Adjudicado**.

**ARTÍCULO 5°: CONFECCIONAR** las Órdenes de Compras correspondientes.

**ARTÍCULO 6°: DETERMINAR** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el contralor del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto.

**ARTICULO 7°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BARROS RUIZ

\*\*\*\*\*

Salta, 22 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 289/23**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 12750-SG-2023****CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 115/2023 – 1° (primer) llamado****VISTO**

La Nota de Pedido N° 0208/23 solicitada por la Secretaría de Cultura y Turismo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "Contratación del Servicio de Catering"; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 08, la Jefa del Subprograma de Estructura y Formulación Presupuestaria, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 0208/2023, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 1890 correspondiente al ejercicio 2023, por la suma de \$ 685.000,00 (Pesos Seiscientos Ochenta y Cinco Mil con 00/100);

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (Primer) llamado para el día 22/03/23 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resultado **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 21;

**QUE** en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría procede declarar **DESIERTO** el 1° (primer) llamado por falta de oferentes y convocar un 2° (segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO****LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 1° (primer) llamado de la presente Contratación por falta de oferentes.

**ARTÍCULO 2°: CONVOCAR UN 2°** (Segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal. -

BARROS RUIZ

Salta, 22 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 290/23****COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES****SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 3652-SG-2023****CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 92/2023 – 2° (segundo) llamado****VISTO**

La Nota de Pedido N° 22/23 solicitada por la Subsecretaría de la Mujer, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Humano, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "Adquisición de Notebooks e Impresoras"; solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**QUE** a fs. 30 obra Resolución N° 200/2023 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resultado Desierto el 1° (Primer) Llamado por falta de Oferentes, debiéndose convocar un 2° (Segundo) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 22/03/23 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resultado **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 41;

**QUE** en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (Segundo) llamado por falta de oferentes y dejar si efectos la presente contratación, comunicar a las dependencias solicitantes que deberá adquirirlo por otros medios o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre; **Solicitar** al Programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria otorgada a los ítems declarados desiertos de acuerdo al comprobante de compras mayores N° 1819/23 de fs. 18;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO****LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**



**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes, y **DEJAR SIN EFECTO** la misma por los motivos citados en los considerandos. –

**ARTÍCULO 2°: COMUNICAR** a la dependencia solicitante que deberá adquirirlo por otros medios, o bien realizar una nueva Nota de Pedido con precios actualizados para su correspondiente encuadre. –

**ARTÍCULO 3°: SOLICITAR** al Programa de presupuesto la desafectación de la partida presupuestada para los ítems declarados fracasados, de acuerdo al Comprobante de compras mayores N° 1819/23 de fs. 18. –

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**. –

BARROS RUIZ

Salta, 23 de Marzo de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 295/2023**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTES N° 8527-SG-2023 y 8634-SG-2023**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 66/2023 – 2° (SEGUNDO) LLAMADO**

**VISTO**

Las Notas de Pedido N° 137/2023 y 138/2023 solicitadas por la Procuración General y la Secretaría Legal y Técnica y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el citado Pedido corresponde para la "Contratación del Servicio de Fotocopias", para el normal funcionamiento de las distintas dependencias, por el periodo de 6 (seis) meses, solicitado por las dependencias mencionadas ut-supra;

**QUE** a fs. 38 obra resolución interna N° 157/23 emitida por esta Subsecretaría en la cual se declara Fracasado el 1° (primer) llamado para la contratación de referencia, por no ajustarse a la distancia establecida en el Pliego de Condiciones, autorizando a convocar un 2° (segundo) llamado bajo las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (segundo) llamado para el día 10/03/23 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados a proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **CENTRO DE COPIADO VIADY DE YAPURA VICTOR DANIEL Y FOTOCOPIADO BUGS BUNNY DE ELIAS HUMBERTO JUAREZ**, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 49; quedando pendiente presentación de documentación solicitada en Pliego de Condiciones que rige para la presente Contratación;

**QUE** habiéndose vencido los plazos otorgados para dar cumplimiento con la presentación de documentación requerida, de acuerdo al Pliego de Condiciones que rige para la presente Contratación, ésta Subsecretaría procede a **DESESTIMAR** las propuestas presentadas por las firmas **CENTRO DE COPIADO VIADY DE YAPURA VICTOR DANIEL Y FOTOCOPIADO BUGS BUNNY DE ELIAS HUMBERTO JUAREZ** y declarar **FRACASADO** el 2° (segundo) Llamado por incumplimiento a los requisitos exigidos en Pliego de Condiciones y **CONVOCAR** un 3° (tercer) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**QUE** a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DESESTIMAR** las ofertas presentadas por las firmas **CENTRO DE COPIADO VIADY DE YAPURA VICTOR DANIEL Y FOTOCOPIADO BUGS BUNNY DE ELIAS HUMBERTO JUAREZ** por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°: DECLARAR FRACASADO** el 2° (segundo) Llamado de la Presente Contratación por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 3°: NOTIFICAR** a las firmas **CENTRO DE COPIADO VIADY DE YAPURA VICTOR DANIEL Y FOTOCOPIADO BUGS BUNNY DE ELIAS HUMBERTO JUAREZ** de lo resuelto por esta Subsecretaría.

**ARTÍCULO 4°: CONVOCAR** un 3° (tercer) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

BARROS RUIZ

Ciudad de Salta, 23 de febrero de 2023.-

**RESOLUCIÓN N° 00126/2023.-**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**

**OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES****REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 008.782-SG-2023.-

**VISTO** que, a foja 01 la Subsecretaría de Obras Públicas dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano solicita la obra: "**CORDÓN CUNETA EN BARRIO FLORESTA**" – **NOTA DE PEDIDO N° 00131/2023**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente obra se encarará con el objeto de brindar una respuesta inmediata a los diversos reclamos efectuados por los vecinos del B° Floresta, respecto a la falta de cordones cunetas indispensables para la evacuación de aguas pluviales que anegan esta zona del barrio en la temporada estival, deteriorando las calzadas y dificultando el desplazamiento de los vecinos;

**QUE** a foja 03 rola Nota de Pedido N° 00131/2023 de fecha 08/02/2023 emitida por la Secretaría de Desarrollo Urbano, por la suma de \$29.230.227,57 (Pesos Veintinueve Millones Doscientos Treinta Mil Doscientos Veintisiete con 57/100);

**QUE** de fs. 04/92 rola Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas y lámina;

**QUE** a foja 93 rola informe de la Subsecretaría de Obras Públicas, en el cual se determina el ítem dentro de lo estipulado en Ordenanza N° 16055 del Plan de Obras Públicas vigente, Ítem 3A – CONSTRUCCIÓN DE CORDÓN CUNETA - Por Contrato - RENTA GENERAL;

**QUE** a foja 94 rola Dictamen N° 21/2023, del Programa de Asesoría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** a foja 95 obra Resolución N° 20/2023 de la Secretaría de Desarrollo Urbano, aprobando la Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas y Lámina de la obra solicitada;

**QUE** a foja 97 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** a foja 98 rola Comprobante Compras Mayores N° 01656/2023 de fecha 17/02/2023 por la suma de \$29.230.227,57 (Pesos Veintinueve Millones Doscientos Treinta Mil Doscientos Veintisiete con 57/100); refrendada por el Programa Presupuesto;

**QUE** a foja 100 rola Dictamen Legal de encuadre de la presente obra en el Art. 14 de la Ley N° 8072, y Art. 16 del decreto reglamentario N° 087/21 esto es: **Contratación por Adjudicación Simple**;

**QUE** rola Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO N°1.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales y Particulares para la Obra: "**CORDÓN CUNETA EN BARRIO FLORESTA**" – **NOTA DE PEDIDO N° 00131/2023**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$29.230.227,57 (Pesos Veintinueve Millones Doscientos Treinta Mil Doscientos Veintisiete con 57/100); IVA incluido, Mes Base: enero/2023, a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida, Plazo de Ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos, y con un Plazo de Garantía de 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria. –

**ARTICULO N°2.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a Contratación por Adjudicación Simple para la obra mencionada en el Art. 1° adjuntándose Pliego de Condiciones Generales y Particulares. –

**ARTICULO N°3.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar. -

BALUT

Ciudad de Salta, 23 de febrero de 2023.-

**RESOLUCIÓN N° 00127/2023.-****COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES****REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 008.257-SG-2023.-

**VISTO** que, a foja 01, la Subsecretaría de Obras Públicas dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano solicita la obra: "**EJECUCION DE PAVIMENTO CON TRATAMIENTO SUPERFICIAL DOBLE EN CALLES A. LUNA, A. MARINO Y PJE. S/NOMBRE B° LOMAS DE MEDEIRO**" – **NOTA DE PEDIDO N° 00103/2023**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el presente pliego se encarará con el objeto de pavimentar las calzadas del B° Lomas de Medeiro con Carpera tipo tratamiento doble; debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular, que traen aparejadas las calzadas sin pavimentar y obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** a foja 03 rola Nota de Pedido N° 00103/2023 de fecha 02/02/2023 emitida por la Secretaría de Desarrollo Urbano, por la suma de \$ 33.509.691,23 (Pesos Treinta y Tres Millones Quinientos Nueve Mil Seiscientos Noventa y Uno con 23/100);

**QUE** de fs. 04/108 rola Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas;

**QUE** a foja 60 rola informe del Subprograma de Administración Contable dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano, en el cual se determina el ítem dentro de lo estipulado en Ordenanza N° 16055 del Plan de Obras Públicas vigente, Inciso 2A – Conservación de Calzadas- Mixto - RENTA GENERAL;

**QUE** a foja 111 rola Dictamen N° 019/2023, del Programa de Asesoría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** a foja 112 obra Resolución N° 023/2023 de la Secretaría de Desarrollo Urbano, aprobando la Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas y Lámina de la obra solicitada;

**QUE** a foja 114 toma conocimiento e intervención el Subsecretario de Coordinación de Hacienda y Finanzas dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** a foja 115 rola Comprobante Compras Mayores N° 01654/2023 de fecha 17/02/2023 por la suma de \$ 33.509.691,23 (Pesos Treinta y Tres Millones Quinientos Nueve Mil Seiscientos Noventa y Uno con 23/100); refrendada por el Programa Presupuesto Sec. De Economía Hacienda y RRHH

**QUE** a foja 117 rola Dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y RRHH que encuadra la presente obra prevista en el Art. 14 de la Ley N° 8072, y Art. 16 del decreto reglamentario N° 087/21, esto es: **Contratación por Adjudicación Simple**;

**QUE** rola Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO N°1.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales y Particulares para la Obra: "EJECUCION DE PAVIMENTO CON TRATAMIENTO SUPERFICIAL DOBLE EN CALLES A. LUNA, A. MARINO Y PJE. S/NOMBRE B° LOMAS DE MEDEIRO" – NOTA DE PEDIDO N° 00103/2023, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 33.509.691,23 (Pesos Treinta y Tres Millones Quinientos Nueve Mil Seiscientos Noventa y Uno con 23/100); IVA incluido, Mes Base: Enero/2023, a realizarse por el Sistema de Contratación: Unidad de Medida, Plazo de Ejecución: 45 (cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de inicio de la obra, y con un Plazo de Garantía de 1 (un) año a partir del Acta de Recepción Provisoria. –

**ARTICULO N° 2.- DEJAR SIN EFECTO** lo solicitado en la Memoria Técnica, en el título provisión de útiles para la inspección de obra, únicamente en lo que se refiere a provisión de sillones, siendo exigibles solo los útiles de librería.

**ARTICULO N°3.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a Contratación por Adjudicación Simple para la obra mencionada en el Art. 1° adjuntándose Pliego de Condiciones Generales y Particulares. –

**ARTICULO N°4.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar. -

BALUT

\*\*\*\*\*

Ciudad de Salta, 24 de febrero de 2023.

**RESOLUCIÓN N°00132/2023.-  
COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N°004353-SG-2023.-

**VISTO** el expediente de referencia, en el cual la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, solicita la contratación de "ADQUISICIÓN DE 60 Tn DE MEZCLA ASFÁLTICA EN FRIO" – NOTA DE PEDIDO N°00011/2023, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** habiéndose realizado el día 17 de febrero de 2023 a hora 12:00 la apertura del sobre Antecedentes y Formulario Propuesta, y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la documentación presentada por la firma "SERVICIOS VIALES URKUPIÑA S.R.L." – C.U.I.T. N°30-71613613-9 cumple con los requisitos exigidos en Art. 7° del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** rola Informe Técnico emitido por la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, en el cual se analizó la propuesta económica del oferente, resultando conveniente la firma "SERVICIOS VIALES URKUPIÑA S.R.L." – C.U.I.T. N°30-71613613-9, cotizando un 4,90% por arriba del Presupuesto Oficial;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en el Pliego, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTÍCULO 1º.- APROBAR** el proceso de Contratación por Adjudicación Simple N° 00052/2023, para la contratación de "ADQUISICIÓN DE 60 Tn DE MEZCLA ASFÁLTICA EN FRIO" – **NOTA DE PEDIDO N°00011/2023**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$4.105.500,00 (Pesos Cuatro Millones Ciento Cinco Mil Quinientos con 00/100)**; IVA incluido, a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; y Plazo de Entrega: Inmediata.-

**ARTÍCULO 2º.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma "SERVICIOS VIALES URKUPIÑA S.R.L." – C.U.I.T. N°30-71613613-9, en razón de lo expuesto en la presente Resolución.-

**ARTÍCULO 3º.- ADJUDICAR**, la obra objeto de la presente Contratación a la firma "SERVICIOS VIALES URKUPIÑA S.R.L." – C.U.I.T. N°30-71613613-9, por la suma de **\$4.306.669,80 (Pesos Cuatro Millones Trescientos Seis Mil Seiscientos Sesenta y Nueve con 80/100)**, IVA incluido; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de Entrega: Inmediata; y Forma de Pago: **50% a 15 (quince) días y 50% a 30 (treinta) días.-**

**ARTÍCULO 4º.- REQUERIR** a firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta.-

**ARTÍCULO 5º.- IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina Programa Presupuesto oportunamente.-

**ARTÍCULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar.-

BALUT

\*\*\*\*\*

Ciudad de Salta, viernes 24 de febrero de 2023.

**RESOLUCIÓN N°00133/2023.-  
COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** Expediente N° 005785-SG-2023.-

**VISTO** el expediente de referencia, en el cual la Subsecretaría de Obras Públicas, solicita la contratación de la obra: "CORDÓN CUNETA EN B° 20 DE JUNIO" – **NOTA DE PEDIDO N° 00064/2023**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial, adjunta memoria técnica, formulario propuesta, anexos, especificaciones técnicas, y lámina;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** habiéndose realizado el día 14 de febrero de 2023 a hora 09:00 a.m. la apertura del sobre Antecedentes, y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la documentación presentada por la firma "AMAYA PATRICIA ELIZABETH" – C.U.I.T. N° 27-24237841-0, cumplió con los requisitos exigidos en Art. 7º- (Sobre N° 01: Antecedentes) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** habiéndose realizado el día 15 de febrero a hora 09:00 a.m. la apertura del sobre Propuesta y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la propuesta presentada por la firma "AMAYA PATRICIA ELIZABETH" – C.U.I.T. N° 27-24237841-0, cumplió con los requisitos exigidos en Art. 7º- (Sobre N° 02: Propuesta) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** rola Informe Técnico emitido por la Secretaría de Desarrollo Urbano, en el cual se analizó la propuesta del oferente, manifestando que se ha cumplido con los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones Generales y Particulares, resultando conveniente la firma "AMAYA PATRICIA ELIZABETH" – C.U.I.T. N° 27-24237841-0, cotizando un 4,81% por arriba del Presupuesto Oficial;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en el Pliego, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el proceso de Contratación por Adjudicación Simple N° 00026/2023, para la Obra: "CORDÓN CUNETA EN B° 20 DE JUNIO" – **NOTA DE PEDIDO N° 00064/2023**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$20.930.798,83 (Pesos Veinte Millones Novecientos Treinta Mil**

**Setecientos Noventa y Ocho con 83/100** IVA incluido, Mes Base: diciembre/2022; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de Ejecución 60 (sesenta) días corridos; y con un Plazo de Garantía de 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria.-

**ARTÍCULO 2º.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma "AMAYA PATRICIA ELIZABETH" – C.U.I.T. N° 27-24237841-0, en razón de lo expuesto en la presente Resolución.-

**ARTÍCULO 3º.- ADJUDICAR**, la obra objeto de la presente Contratación a la firma "AMAYA PATRICIA ELIZABETH" – C.U.I.T. N° 27-24237841-0, por la suma \$21.937.216,53 (Pesos Veintiún Millones Novecientos Treinta y Siete Mil Doscientos Dieciséis con 53/100) IVA incluido, Mes Base: enero/2023; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de la Obra 60 (sesenta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra; Plazo de Garantía: 1 (uno) año, a partir del Acta de Recepción Provisoria; y Forma de Pago: 35% a 30 (treinta) días, 35% a 60 (sesenta) días y 30% a 90 (noventa) días.-

**ARTÍCULO 4º.- REQUERIR** a firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta y el Certificado Valido para Contratar de la presente obra, emitido por la Unidad Central de Contrataciones.-

**ARTÍCULO 5º.- IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina Programa Presupuesto oportunamente.-

**ARTÍCULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar.-

BALUT

\*\*\*\*\*  
Ciudad de Salta, 24 de febrero de 2023.-

**RESOLUCIÓN N°00134/2023**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 005.861-SG-2023.-

**OBRA: "EJECUCION DE BASES DE HORMIGON PARA COLUMNAS DE SEMAFORIZACION, VADOS Y BACHEO EN BOCACALLES" – NOTA DE PEDIDO N° 00073/2023.-**

En la Ciudad de Salta, a los 24 días del mes de febrero de 2023, siendo hora 12:00 p.m. esta Oficina Central de Contrataciones se reúne a los efectos de debatir y emitir opinión, al respecto manifiesta:

**VISTO** la obra "EJECUCION DE BASES DE HORMIGON PARA COLUMNAS DE SEMAFORIZACION, VADOS Y BACHEO EN BOCACALLES" – NOTA DE PEDIDO N° 00073/2022, que se tramita bajo expediente de referencia; y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el día 17 de febrero de 2023 a hora 11:00 a.m. se realizó la presentación de la oferta, y que del Acta labrada surge un único oferente: "INVLAC CONSTRUCCIONES S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71018502-2, cumpliendo dicha empresa con los requerimientos formales y documentales solicitados en el Art. 7º (Antecedentes) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por ello corresponde proceder solo a la precalificación del oferente "INVLAC CONSTRUCCIONES S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71018502-2, y convocarlo a la apertura del sobre N° 2;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO N°1.- PRECALIFICAR** la oferta presentada como SOBRE N° 1 – ANTECEDENTES (CONTRATACION POR ADJUDICACION SIMPLE N° 00051/2023) por la firma "INVLAC CONSTRUCCIONES S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71018502-2, todo ello de conformidad con lo expresado en los considerandos que anteceden.-

**ARTÍCULO N°2.- CONVOCAR** al oferente precalificado al acto de apertura del SOBRE N° 2 - PROPUESTA a realizarse el día 27 de febrero a hora 11:00 a.m. en la Dir. Gral. de Contrataciones de Obras Públicas.-

**ARTÍCULO N°3.- NOTIFIQUESE** a la empresa "INVLAC CONSTRUCCIONES S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71018502-2 a tal fin.-

**ARTÍCULO N°4.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

BALUT

\*\*\*\*\*  
Ciudad de Salta, Lunes 27 de febrero de 2023.

**RESOLUCIÓN N°00137/2023.-**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** Expediente N° 005.841-SG-2023.-

VISTO el expediente de referencia, en el cual la Subsecretaría de Obras Públicas, solicita la contratación de la obra: "PAVIMENTO CON ADOQUÍN, BADENES Y CORDÓN CUNETAS DE HORMIGÓN EN CALZADAS DEL B° VILLA ESMERALDA – 2da. ETAPA" – NOTA DE PEDIDO N° 00070/2023,y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial, adjunta memoria técnica, formulario propuesta, anexos, especificaciones técnicas, y lámina;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** habiéndose realizado el día 14 de febrero del 2023 a hora 10:00 a.m. la apertura del sobre Antecedentes, y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la documentación presentada por la firma "IMECA S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71162344-9, cumplió con los requisitos exigidos en Art. 7° - (Sobre N° 01: Antecedentes) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** habiéndose realizado el día 15 de febrero del 2023 a hora 10:00 a.m. la apertura del sobre Propuesta y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la propuesta presentada por la firma "IMECA S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71162344-9, cumplió con los requisitos exigidos en Art. 7° - (Sobre N° 02: Propuesta) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** rola Informe Técnico emitido por la Secretaría de Desarrollo Urbano, en el cual se analizó la propuesta del oferente, manifestando que se ha cumplido con los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones Generales y Particulares, resultando conveniente la firma "IMECA S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71162344-9, cotizando un 2,00% por arriba del Presupuesto Oficial;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en el Pliego, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso de Contratación por Adjudicación Simple N° 00034/2023, para la Obra: "PAVIMENTO CON ADOQUÍN, BADENES Y CORDÓN CUNETAS DE HORMIGÓN EN CALZADAS DEL B° VILLA ESMERALDA – 2da. ETAPA" – NOTA DE PEDIDO N° 00070/2023, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$32.545.118,67 (Pesos Treinta y Dos Millones Quinientos Cuarenta y Cinco Mil Ciento Dieciocho con 67/100) IVA incluido, Mes Base: enero/2023; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de Ejecución 60 (sesenta) días corridos; y con un Plazo de Garantía de 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria.-

**ARTÍCULO 2°.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma "IMECA S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71162344-9, en razón de lo expuesto en la presente Resolución.-

**ARTÍCULO 3°.- ADJUDICAR**, la obra objeto de la presente Contratación a la firma "IMECA S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71162344-9, por la suma \$33.194.721,23 (Pesos Treinta y Tres Millones Ciento Noventa y Cuatro Mil Setecientos Veintiuno con 23/100) IVA incluido, Mes Base: enero/2023; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de la Obra 60 (sesenta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra; Plazo de Garantía: 1 (uno) año, a partir del Acta de Recepción Provisoria; y Forma de Pago: 35% a 30 (treinta) días, 35% a 60 (sesenta) días y 30% a 90 (noventa) días. -

**ARTÍCULO 4°.- REQUERIR** a firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta y el Certificado Valido para Contratar de la presente obra, emitido por la Unidad Central de Contrataciones. -

**ARTÍCULO 5°.- IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina Programa Presupuesto oportunamente. -

**ARTÍCULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar. -

BALUT

\*\*\*\*\*

Ciudad de Salta, Lunes 27 de febrero de 2023.

**RESOLUCIÓN N°00141/2023.-  
COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** Expediente N° 005.776-SG-2023.-

VISTO el expediente de referencia, en el cual la Subsecretaría de Obras Públicas, solicita la contratación de la obra: "PAVIMENTO CON ADOQUÍN, BADENES Y CORDÓN CUNETAS DE HORMIGÓN EN CALZADAS DEL B° VILLA ESMERALDA – 1RA. ETAPA" – NOTA DE PEDIDO N° 00069/2023,y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial, adjunta memoria técnica, formulario propuesta, anexos, especificaciones técnicas, y lámina;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** habiéndose realizado el día 23 de febrero del 2023 a hora 09:00 a.m. la apertura del sobre Antecedentes, y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la documentación presentada por la firma "NORTE ÁRIDOS S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71447581-5, cumplió con los requisitos exigidos en Art. 7° - (Sobre N° 01: Antecedentes) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** habiéndose realizado el día 24 de febrero del 2023 a hora 09:00 a.m. la apertura del sobre Propuesta y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la propuesta presentada por la firma "NORTE ÁRIDOS S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71447581-5, cumplió con los requisitos exigidos en Art. 7° - (Sobre N° 02: Propuesta) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** rola Informe Técnico emitido por la Secretaría de Desarrollo Urbano, en el cual se analizó la propuesta del oferente, manifestando que se ha cumplido con los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones Generales y Particulares, resultando conveniente la firma "NORTE ÁRIDOS S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71447581-5, cotizando un **4,80%** por arriba del Presupuesto Oficial;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en el Pliego, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso de Contratación por Adjudicación Simple N° 00049/2023, para la Obra: "PAVIMENTO CON ADOQUÍN, BADENES Y CORDÓN CUNETA DE HORMIGÓN EN CALZADAS DEL B° VILLA ESMERALDA – 1RA. ETAPA" – NOTA DE PEDIDO N° 00069/2023, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$32.072.435,38 (Pesos Treinta y Dos Millones Setenta y Dos Mil Cuatrocientos Treinta y Cinco con 38/100), IVA incluido, Mes Base: Enero/2023; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de Ejecución 60 (sesenta) días corridos; y con un Plazo de Garantía de 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria. -

**ARTÍCULO 2°.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma "NORTE ÁRIDOS S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71447581-5, en razón de lo expuesto en la presente Resolución. -

**ARTÍCULO 3°.- ADJUDICAR**, la obra objeto de la presente Contratación a la firma "NORTE ÁRIDOS S.R.L." – C.U.I.T. N° 30-71447581-5, por la suma \$33.611.796,89 (Pesos Treinta y Tres Millones Seiscientos Once Mil Setecientos Noventa y Seis con 89/100), IVA incluido, Mes Base: Enero/2023; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de la Obra 60 (sesenta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra; Plazo de Garantía: 1 (uno) año, a partir del Acta de Recepción Provisoria; y Forma de Pago: 35% a 30 (treinta) días, 35% a 60 (sesenta) días y 30% a 90 (noventa) días. -

**ARTÍCULO 4°.- REQUERIR** a firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta y el Certificado Valido para Contratar de la presente obra, emitido por la Unidad Central de Contrataciones. -

**ARTÍCULO 5°.- IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina Programa Presupuesto oportunamente. -

**ARTÍCULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar. -

BALUT

\*\*\*\*\*  
Ciudad de Salta, 27 de febrero de 2023.-

**RESOLUCIÓN N° 00146/2023.-  
COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 007.399-SG-2023.-

**VISTO** que, a foja 01, la Subsecretaría de Renovación Urbana dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente solicita la obra: "MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISIÓN DE ÁRIDO PARA LOS BARRIOS: SOLIS PIZARRO (ASENTAMIENTO), UNIDAD COSTANERA, ALTA TENSIÓN, LOS SAUCES, PROGRESO, GENERAL ARENALES, SARMIENTO, SANTA RITA OESTE, SAN PABLO, ASUNCION Y BARRIOS ALEDAÑOS" – NOTA DE PEDIDO N° 00121/2023, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** presente pliego se refiere al mantenimiento de calzadas enripiadas en diversos barrios ubicados en la zona Oeste Baja de la ciudad de Salta, y con el objeto de mejorar la condiciones de tránsito tanto vehicular como peatonal.

**QUE** a foja 02 rola Nota de Pedido N° 00121/2023 de fecha 06/02/2023 emitida por la Secretaría de Desarrollo Urbano, por la suma de \$ 67.700.000,00 (Pesos Sesenta y Siete Millones Setecientos Mil con 00/100);

**QUE** de fs. 03/58 rola Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas;

**QUE** a foja 60 rola informe del Subprograma de Administración Contable dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, en el cual se determina el ítem dentro de lo estipulado en Ordenanza N° 16055 del Plan de Obras Públicas vigente, Ítem 2A – conservación de calzadas - Mixto - RENTA GENERAL;

**QUE** a foja 61 rola Dictamen N° 27/2023, del Programa de Asesoría jurídica, dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente;

**QUE** a foja 62 obra Resolución N° 17/2023 de la Secretaría Servicios Públicos y Ambiente, aprobando la Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas y Lámina de la obra solicitada;

**QUE** a foja 64 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** a foja 65 rola Comprobante Compras Mayores N° 01756/2023 de fecha 23/02/2023 por la suma de \$ 67.700.000,00 (Pesos Sesenta y Siete Millones Setecientos Mil con 00/100); refrendada por el Programa Presupuesto Sec. De Economía Hacienda y RRHH

**QUE** a foja 67 rola Dictamen Legal de encuadre de la presente obra en el Art. 14 de la Ley N° 8072, y Art. 16 del decreto reglamentario N° 087/21 esto es: **Contratación por Adjudicación Simple**;

**QUE** rola Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO N°1.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales y Particulares para la Obra: **"MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISIÓN DE ÁRIDO PARA LOS BARRIOS: SOLIS PIZARRO (ASENTAMIENTO), UNIDAD COSTANERA, ALTA TENSIÓN, LOS SAUCES, PROGRESO, GENERAL ARENALES, SARMIENTO, SANTA RITA OESTE, SAN PABLO, ASUNCION Y BARRIOS ALEDAÑOS"** – **NOTA DE PEDIDO N° 00121/2023**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 67.700.000,00 (Pesos Sesenta y Siete Millones Setecientos Mil con 00/100); IVA incluido, Mes Base: noviembre/2022, a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida, Plazo de Ejecución de 90 (noventa) días corridos, y con un Plazo de Garantía de 1 (un) año a partir del Acta de Recepción Provisoria. –

**ARTICULO N° 2.- DEJAR SIN EFECTO** lo solicitado en la Memoria Técnica, en el título provisión de útiles para la inspección de obra, únicamente en lo que se refiere a provisión de una computadora notebook y de una impresora, siendo exigibles solo los útiles de librería.

**ARTICULO N°3.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a Contratación por Adjudicación Simple para la obra mencionada en el Art. 1° adjuntándose Pliego de Condiciones Generales y Particulares. –

**ARTICULO N°4.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar. –

BALUT

\*\*\*\*\*

Ciudad de Salta, 27 de febrero de 2023.-

**RESOLUCIÓN N° 00147/2023.-**

**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 007.398-SG-2023.-

Contratación por Adjudicación Simple N° 0084/2023

**VISTO** que, a fs. 01 la Subsecretaría de Renovación Urbana, dependiente de Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente solicita la obra: **"MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISION DE ARIDOS PARA LOS BARRIOS: 17 DE OCTUBRE, JUAN PABLO II, UNION, 1° DE MAYO, 15 DE FEBRERO, GRAL. M.M. DE GÜEMES (NORTE), EL HUAICO, MONOAMBIENTE, EL HUAICO AMPLIACION, GRAL. MOSCONI, 15 DE SEPTIEMBRE, J.M. DE ROSAS, LOS PILETONES, LUGONES Y CASTAÑARES."** – **NOTA DE PEDIDO N° 00102/2023**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objetivo principal el mantenimiento de calzadas enripiadas en diversos barrios ubicados en la Zona Norte de la Ciudad de Salta y mejorar las condiciones de tránsito tanto vehicular como peatonal;

**QUE** a foja 02 rola Nota de Pedido N° 00102/2023 de fecha 02/02/2023 emitida por la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente, por la suma de \$ 89.150.000,00 (Pesos Ochenta y Nueve Millones Ciento Cincuenta Mil con 00/100);

**QUE** de fs. 03/59 rola Memoria Técnica, Anexos, Planos y Especificaciones Técnicas.

**QUE** a foja 61 rola informe del Subprograma de Administración Contable, en el cual se determina el ítem dentro de lo estipulado en Ordenanza N° 16.055, Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente; Ítem 2A – CONSERVACION DE CALZADAS - Mixto - Por Contrato – RENTA GENEERAL;



QUE a foja 62 rola Dictamen N° 0029/2023, del Programa de Asesoría Jurídica dependiente de la Secretaría de Servicio Público y Ambiente;

QUE a foja 63 obra Resolución N° 015/2023 de la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente, aprobando la Memoria Técnica, Anexos, Planos y Especificaciones Técnicas de la obra solicitada;

QUE a foja 65 toma conocimiento e intervención la Subsecretaria de Coordinación de Hacienda y Finanzas dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

QUE a foja 66 rola Comprobante Compras Mayores N° 01753/2023 de fecha 23/02/2023 por la suma de \$ 89.150.000,00 (Pesos Ochenta y Nueve Millones Ciento Cincuenta Mil con 00/100); refrendada por el Programa de Presupuesto;

QUE a foja 68 rola Dictamen Legal de encuadre de la presente obra en el Art. 14 de la Ley N° 8072, y Art. 16 del Decreto Reglamentario N° 087/2021 esto es: **Contratación por Adjudicación Simple**;

QUE rola Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente,

POR ELLO:

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales y Particulares para la Obra: "MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISION DE ARIDOS PARA LOS BARRIOS: 17 DE OCTUBRE, JUAN PABLO II, UNION, 1º DE MAYO, 15 DE FEBRERO, GRAL. M.M. DE GÜEMES (NORTE), EL HUAICO, MONOAMBIENTE, EL HUAICO AMPLIACION, GRAL. MOSCONI, 15 DE SEPTIEMBRE, J.M. DE ROSAS, LOS PILETONES, LUGONES Y CASTAÑARES." – **NOTA DE PEDIDO N° 00102/2023**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 89.150.000,00 (Pesos Ochenta y Nueve Millones Ciento Cincuenta Mil con 00/100), IVA incluido; Mes Base: Noviembre/2022; a realizarse por el Sistema de Contratación: Unidad de Medida; Plazo de Ejecución: 90 (noventa) días corridos, Plazo de Garantía: 1 (un) año a partir del Acta de Recepción Provisoria. –

**ARTICULO 2º.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a Contratación por Adjudicación Simple para la obra mencionada en el Art. 1º adjuntándose Pliego de Condiciones Generales y Particulares. –

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar. -

BALUT

Ciudad de Salta, 28 de febrero de 2023.

**RESOLUCIÓN N°00149/2023.-  
COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES  
OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 005906-SG-2023.-

**VISTO** el expediente de referencia, en el cual la Subsecretaría de Obras Públicas dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano, solicita la contratación de la obra: "EJECUCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO POLIASFALTICO EN FRIO EN Bº LA UNIÓN Y LOS PROFESIONALES" – **NOTA DE PEDIDO N° 00068/2023**; y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial, adjunta memoria técnica, formulario propuesta, anexos, especificaciones técnicas, y láminas;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** habiéndose realizado el día 17 febrero de 2023 a hora 08:00 la apertura del sobre Antecedentes, y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la documentación presentada por la firma **VALLE VIAL S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-69065307-5**, cumple con los requisitos exigidos en Art. 7º - (Sobre N° 01: Antecedentes) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** el día 22 de febrero de 2023 a hora 08:00 se realizó la apertura del sobre Propuesta y evaluado el mismo, la Oficina Central de Contrataciones consideró que la propuesta presentada por la firma **VALLE VIAL S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-69065307-5**, cumple con los requisitos exigidos en Art. 7º - (Sobre N° 02: Propuesta) del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** rola Informe Técnico emitido por la Secretaría de Desarrollo Urbano, en el cual se analizó los antecedentes y la propuesta económica del oferente, manifestando que se han cumplido con los requisitos exigidos en la Memoria Técnica y Pliego, resultando conveniente la firma: **VALLE VIAL S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-69065307-5**, cotizando un **-0.01%** por arriba del Presupuesto Oficial;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en el Pliego, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el proceso de Contratación por Adjudicación Simple N° 00048/2023, para la Obra: "EJECUCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO POLIASFALTICO EN FRIO EN B° LA UNIÓN Y LOS PROFESIONALES" – **NOTA DE PEDIDO N° 00068/2023**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$33.547.009,95 (Pesos Treinta y Tres Millones Quinientos Cuarenta y Siete Mil Nueve con 95/100) IVA incluido, Mes Base: enero/23; a realizarse por el Sistema de Contratación: Unidad de Medida; Plazo de Ejecución: 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos; y con un Plazo de Garantía de 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria.-

**ARTÍCULO 2º.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma **VALLE VIAL S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-69065307-5**, en razón de lo expuesto en la presente Resolución. -

**ARTÍCULO 3º.- ADJUDICAR**, la obra objeto de la presente Contratación a la firma, **VALLE VIAL S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-69065307-5** por la suma \$ 33.543.853,48 (Pesos Treinta y Tres Millones Quinientos Cuarenta y Tres Mil Ochocientos Cincuenta y Tres con 48/100) IVA incluido; Mes Base: Enero/2023; a realizarse por el Sistema de Contratación por Unidad de Medida; Plazo de la Obra 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra; Plazo de Garantía: 1 (uno) año, a partir del Acta de Recepción Provisoria, y Forma de Pago: 35% a 30 (treinta) días, 35% a 60 (sesenta) días y 30% a 90 (noventa) días.-

**ARTÍCULO 4º.- REQUERIR** a firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta y el Certificado Valido para Contratar de la presente obra, emitido por la Unidad Central de Contrataciones. Cumplido se emitirá la Orden de Compra. –

**ARTÍCULO 5º.- IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina Programa Presupuesto oportunamente. –

**ARTÍCULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar. -

BALUT

Ciudad de Salta, 28 de febrero de 2023.-

**RESOLUCIÓN N° 00152/2023.-**  
**COORDINACIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES**  
**OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 007.402-SG-2023.-

**VISTO** que, a foja 01 la Subsecretaría de Renovación Urbana dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente solicita la obra: "MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISIÓN DE ARIDOS PARA LOS BARRIOS: EL PORVENIR, CÍRCULO I, SCALABRINI ORTIZ, MONSEÑOR TAVELLA, CÍRCULO III, SAN CALIXTO AMPLIACIÓN, LOS LAPACHOS, LOS INGENIEROS, M. M. GÜEMES, CARLOS TIMOTEO II, JUAN MANUEL DE ROSAS, CARLOS TIMOTEO I, PARQUES NACIONALES II, MARIA ESTER, LOTE O CERVERA, MOROSINI Y ALEDAÑOS" – **NOTA DE PEDIDO N° 00117/2023**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente obra se encarará con el objeto de realizar enripiado y conservación de calzadas enripiadas en diversos barrios ubicados en la zona sur de la Ciudad de Salta, a fin de mejorar las condiciones de tránsito tanto vehicular como peatonal;

**QUE** a foja 02 rola Nota de Pedido N° 00117/2023 de fecha 06/02/2023 emitida por la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, por la suma de \$62.848.000,00 (Pesos Sesenta y Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Ocho Mil con 00/100);

**QUE** de fs. 03/59 rola Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas y Lámina;

**QUE** a foja 61 rola informe del Subprograma de Administración Contable dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, en el cual se determina el ítem dentro de lo estipulado en Ordenanza N° 16055 del Plan de Obras Públicas vigente, Inciso 2A – Conservación de Calzadas - Mixto - RENTA GENERAL;

**QUE** a foja 62 rola Dictamen N° 026/2023, del Programa de Asesoría Jurídica, dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente;

**QUE** a foja 63 obra Resolución N° 018/2023 de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, aprobando la Memoria Técnica, Anexos, Especificaciones Técnicas y Lámina de la obra solicitada;

**QUE** a foja 65 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** a foja 66 rola Comprobante Compras Mayores N° 01755/2023 de fecha 23/02/2023 por la suma de \$62.848.000,00 (Pesos Sesenta y Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Ocho Mil con 00/100); referendada por el Subprograma de Estructura y Formulación Presupuestaria;

**QUE** a foja 68 rola Dictamen Legal de encuadre de la presente obra en el Art. 14 de la Ley N° 8072, y Art. 16 del decreto reglamentario N° 087/21 esto es: **Contratación por Adjudicación Simple;**

**QUE** rola Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO N°1.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales y Particulares para la Obra: "MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISIÓN DE ARIDOS PARA LOS BARRIOS: EL PORVENIR, CÍRCULO I, SCALABRINI ORTIZ, MONSEÑOR TAVELLA, CÍRCULO III, SAN CALIXTO AMPLIACIÓN, LOS LAPACHOS, LOS INGENIEROS, M. M. GÜEMES, CARLOS TIMOTEO II, JUAN MANUEL DE ROSAS, CARLOS TIMOTEO I, PARQUES NACIONALES II, MARIA ESTER, LOTE O CERVERA, MOROSINI Y ALEDAÑOS" – NOTA DE PEDIDO N° 00117/2023, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$62.848.000,00 (Pesos Sesenta y Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Ocho Mil con 00/100) IVA incluido; Mes Base: Noviembre/2022; a realizarse por el Sistema de Contratación: Unidad de Medida; Plazo de Ejecución: 90 (noventa) días corridos para la terminación de la misma, y con un Plazo de Garantía de 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria. –

**ARTICULO N° 2.- DEJAR SIN EFECTO** lo solicitado en la Memoria Técnica, en el título provisión de útiles para la inspección de obra, únicamente en lo que se refiere a provisión de una computadora notebook y de una impresora, siendo exigibles solo los útiles de librería.-

**ARTICULO N°3.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a Contratación por Adjudicación Simple para la obra mencionada en el Art. 1° adjuntándose Pliego de Condiciones Generales y Particulares. –

**ARTICULO N°4.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar. -

BALUT

\*\*\*\*\*

SALTA, 30 MAR 2023

**RESOLUCIÓN N° 039**.-

**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**

**VISTO** las competencias y funciones atribuidas a la Secretaría de Desarrollo Humano mediante Ordenanza N° 15.832, y lo proveído oportunamente mediante Art. 8° del Decreto 123/20 y Art. 6° del Decreto 131/20 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en vistas de la situación de vulnerabilidad en la que se encuentran los vecinos de los distintos barrios y villas populares de esta Ciudad por los efectos de la creciente inflación que se vive en todo el país, cabe reafirmar lo proveído mediante Art. 8° del Decreto 123/20 y Art. 6° del Decreto 131/20;

**QUE** por dichos decretos surge la implementación del programa UNIDOS bajo la órbita de la Secretaría de Desarrollo Humano;

**QUE** el programa en cuestión consiste en una Red Solidaria y Comunitaria de lucha contra el hambre y la desnutrición, debido a la delicada situación socio económica, la que deberá interactuar con la franja etaria más vulnerable;

**QUE** es menester reafirmar el continuo funcionamiento del Programa, el cual es ejecutado a través de la Secretaría de Desarrollo Humano, con fondos de la Municipalidad de Salta y que brinda asistencia material y contención social, con el objeto de contribuir al desarrollo eficiente de los merenderos y comedores de los distintos barrios y villas más vulnerables de toda la Ciudad;

**QUE** la realización de las actividades dentro del mismo tiene plena coincidencia con las Políticas Sociales que lleva adelante esta gestión, dada la importancia y relevancia del objetivo trazado por el programa;

**QUE** por lo antes expuesto resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- DETERMINAR** que el **PROGRAMA UNIDOS** continúa funcionando bajo la órbita de la Secretaría de Desarrollo Humano, mantenido con fondos de la Municipalidad de Salta, implementando acciones tendientes a la lucha contra el hambre y la desnutrición, conforme lo expuesto en el Considerando.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** intervención a la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.-

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** razón Secretaría de Desarrollo Humano con sus dependencias intervinientes, remitiendo copia de la presente a las Áreas del Departamento Ejecutivo Municipal.-

ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

VARG

\*\*\*\*\*





"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"