



Proponente: .....

.....  
Subsecretaría de Contrataciones

Domicilio:.....

### FORMULARIO PROPUESTA

#### CONTRATACION POR ADJUDICACION SIMPLE N° 283/22 - 1° (PRIMER) LLAMADO

RECEPCION DE SOBRES CERRADOS: Hasta el 04/03/2022 a Hs. 10:30

Subprograma de Contrataciones, sito en Avda. Paraguay N° 1240, 1° Piso.

Expte. N° 8480-SG-2022- Nota de Pedido N° 400/22 - SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

ITEM	CANT	DETALLE	P. Unitario	P. Total
1	500	<b>Se requiere la contratación del servicio de impresión de 500 (quinientos) catálogos destinados a la muestra del grupo de artistas plásticas Alla Ellas, que se llevará a cabo en el Museo de la Ciudad, sito en calle La Florida N° 97, partir del día 04 de marzo hasta el día 10 de abril del 2022.</b> <b>Detalle del Servicio: Impresión de 500 catálogos de Formato 20 cm x 15 cm cerrado. Tapas 300 gr Con laminado opp mate 1/0 impreso 4/4, 12 páginas en papel ilustración brillante de 150 grs 4/4 tintas. Acaballados con broches.</b> <b>Nota: Se Adjunta Modelo, por consultas, características y modelos originales dirigirse a la dependencia solicitante Secretaria de Cultura y Turismo sito en Florida N° 97- Tel: 3874373352</b>		
<b>TOTAL \$</b>				

SON PESOS: .....

**PRESUPUESTO OFICIAL AUTORIZADO : \$ 45,110,00 (Pesos Cuarenta y Cinco Mil Ciento Diez con 00/100), precio máximo a pagar. En el supuesto de superar el 5% de dicho tope la oferta será desestimada en el Acto de Apertura..**

Se adjunta los modelos solicitado. Por cualquier otra característica consultar con la oficina solicitante.

**CONDICION DE PAGO:** 100% Contado C.F.C.

**PLAZO DE ENTREGA:** Inmediato

**LUGAR DE ENTREGA:** DEPARTAMENTO DE ALMACENES - ANSELMO ROJO N° 41

**VALIDEZ DE LA OFERTA:** 30 días hábiles.

**NOTA:** 1) **COTIZAR CON IVA INCLUIDO SIN DISCRIMINAR**

2) **Se comunica a los señores oferentes que, podrán consultar todas las Contrataciones de bienes y servicios programadas por la Subsecretaría de Contrataciones de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, ingresando a la Página Web: [www.municipalidadesalta.gob.ar/contrataciones](http://www.municipalidadesalta.gob.ar/contrataciones) lugar donde se publicarán las Contrataciones con un mínimo de antelación de 48 (cuarenta y ocho) horas.-**

3) **PARA INFORME Y/O NOTIFICACIONES, INDICAR CORREO ELECTRONICO OFICIAL.**

4) **Adjuntar Constancia de Clave Bancaria (CBU).**

**EL OFERENTE PODRA PRESENTAR LA PROPUESTA VIA MAIL, ESCANEADA A FORMATO PDF AL SIGUIENTE CORREO: [dircontrataciones\\_munisalta@yahoo.com.ar](mailto:dircontrataciones_munisalta@yahoo.com.ar)**

**ADJUNTAR FORMULARIO 931 DEL AFIP CON EL CORRESPONDIENTE COMPROBANTE DE PAGO ACTUALIZADO Y/O F522A ACTUALIZADO. CON ACUSE DE RECIBO**

MERCADERIA PUESTA EN EL RADIO DE LA CIUDAD DE SALTA, C/ FLETE Y DESCARGA INCLUIDO PARA LA GESTION DEL COBRO DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE, LOS PROVEEDORES, DEBERAN PRESENTAR EN TESORERIA MUNICIPAL, CERTIFICADO DE REGULARIZACION FISCAL S.G., EL MISMO DEBERA GESTIONARSE EN LA GERENCIA DE RECAUDADORA MUNICIPAL SITO EN CALLE 25 DE MAYO N° 846 DE HS. 8:00 A 14:00.

.....  
N° de CUIT

.....  
Firma, aclaración y sello del proponente

.....  
N° de TELEFONO

.....  
CORREO ELECTRONICO DE OFERENTE

EL OFERENTE PODRA COTIZAR VIA E-MAIL AL SIGUIENTE CORREO ELECTRONICO [dircontrataciones\\_munisalta@yahoo.com.ar](mailto:dircontrataciones_munisalta@yahoo.com.ar)

TAPA Y CONTRATAPA



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
Lic. María Virginia Céspedes  
Secretaría de Cultura y Turismo  
Municipalidad de San Pedro de Macoris

**ALLAS**

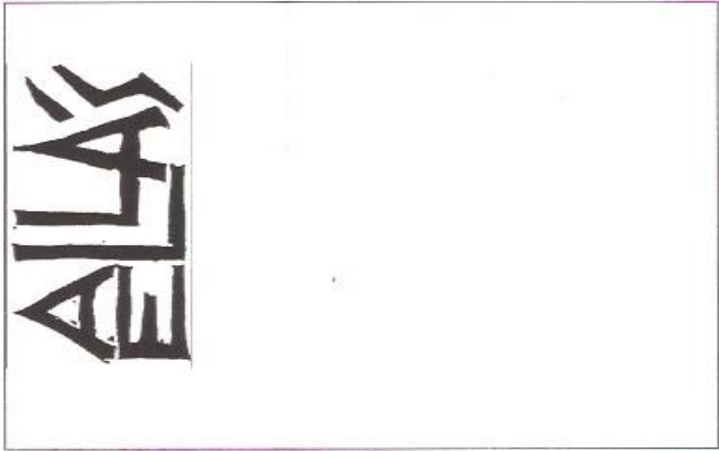
"Allá Ellas" es un grupo de artistas plásticas - Silvia Katz, Gabriela Zamandrea, Virginia Montañó y María Laura Bucciantini - que se formó hace algún tiempo ya. Amistad, admiración mutua y ganas de trabajar juntas las encontraron un día, de hace unos cuantos años, reuniéndose para dibujar, pintar y conversar. Hicieron clínicas de arte, tomaron cursos, salieron a días de retiros creativos en el campo, presentaron algunas muestras y sobre todo, se rieron mucho, comprobando la cantidad de afinidades que tienen.

**Autoridades**

**Dra. Betina Inés Romero**  
INTENDENTA

**Sra. Agustina Gallo Puló**  
JEFA DE CABINETE

**Lic. Fernando García Soja**  
SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO





ALIAS



ALIAS



ALIAS



ALIAS

