

Edición Especial N° 2.482 – Viernes 18 de  
Febrero de 2.022.-

# Boletín Oficial Municipal



“General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina”

## **DRA. BETTINA ROMERO**

INTENDENTE MUNICIPAL

**Sra. AGUSTINA GALLO PULÓ**  
JEFATURA DE GABINETE

**Dr. DANIEL MAURO NALLAR**  
SECRETARÍA LEGAL TÉCNICA

**Dr. MIGUEL ÁNGEL TORINO**  
PROCURACIÓN GENERAL

**Sra. AMANDA MARÍA  
FRIDA FONSECA LARDIES**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

**C.P.N. DANTE DANIEL AMADOR**  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS

**Arq. MARÍA EUGENIA ANGULO**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

**Sra. MARÍA SILVIA VARG**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO

**Sr. MARIANO CASTELLI**  
SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE

**Sr. GILBERTO PEREYRA**  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD CIUDADANA

**Sr. FERNANDO GABRIEL GARCÍA SORIA**  
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

**Sra. MARÍA JOSEFINA CHÁVEZ DÍAZ**  
SECRETARÍA DE JUVENTUD Y DEPORTES

**Sra. MARÍA VALERIA CAPISANO**  
SECRETARÍA DE PRENSA Y COMUNICACIÓN

**Sr. JORGE ALFONSO ALTAMIRANO**  
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA

**Sra. GUADALUPE BLANCO**  
ENTE DE DESARROLLO ECONÓMICO, FORMACIÓN Y  
CAPACITACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DEL EMPLEO

# 2022

### **PROGRAMA BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL**

Av. Paraguay 1240 - Tel. (0387) 4160900 Int. 1532 / 1533 / 1644

[boletin.municipalidadesalta@gmail.com](mailto:boletin.municipalidadesalta@gmail.com)

[www.municipalidadesalta.gob.ar/boletin](http://www.municipalidadesalta.gob.ar/boletin)

**Salta**  
municipalidad

# I SECCION ADMINISTRATIVA

## DECRETOS

SALTA, 21 ENE 2022

**DECRETO N° 0018**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**VISTO** que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal realizar la contratación de recursos humanos, bajo la modalidad de Contrato de locación de servicios con monto fijo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resulta estrictamente necesario aprobar los contratos del personal mencionado en el Anexo del presente, cuyo vencimiento operó el 31/12/2021, a los efectos de mantener los servicios laborales que actualmente prestan en las distintas dependencias municipales y no resentir el desarrollo de las actividades en la Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A:**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** los **Contratos de Locación de Servicios**, *bajo la modalidad de Monto Fijo*, celebrados entre la Municipalidad de Salta y las personas que se mencionan en el **ANEXO**, con la remuneración, función, dependencia y plazo que en los mismos se establecen y que forman parte y se adjuntan al presente

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.---

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

**ANEXO**

<b><u>Apellido y Nombre</u></b>	<b><u>Documento N°</u></b>
<b>ABÁN IPARRAGUIRRE</b> Fabiana Noemí	21.312.229
<b>ABUD</b> Manuel Marcelo	12.790.202
<b>ANTIQUERA</b> Silvana Gabriela	36.677.934
<b>ARAUJO</b> Nelson Omar	18.886.096
<b>BARAHONA</b> Marilina Fernanda	30.973.073
<b>BURGOS OTERO</b> María del Rosario	39.401.228
<b>CASABELLA</b> Segundo	20.707.600
<b>CASAS GARCÍA</b> Roberto José	14.865.240
<b>CHAVARRÍA</b> Manuel Ignacio	34.602.459
<b>CORONEL GÓMEZ</b> Violeta Noelia	28.633.611
<b>DE VEDIA Y MITRE</b> Tomás	35.969.375
<b>DIB ASHUR</b> Sergio Antonio	14.176.829
<b>DO ROSARIO</b> Sebastián Emmanuel	32.670.037
<b>GONZALEZ</b> Nadia Yudith	31.545.298

<b>GUAIMÁS</b> Marcelo Daniel	12.211.225
<b>IBAÑEZ</b> José Fernando	37.163.902
<b>IBARRARÁN</b> Mario Enrique	23.402.039
<b>MIRANDA</b> Gisel Marianela	32.634.050
<b>ORTÍZ MACHAIN</b> Gonzalo Rodolfo	27.735.383
<b>PEREYRA ROZAS</b> Inés	35.044.426
<b>ROMERO</b> Aldana Magalí	39.538.337
<b>SABAG</b> María Lorena	24.864.395
<b>SALDAÑO</b> Luis Fernando	39.003.149
<b>SÁNCHEZ</b> Gonzalo Efraín	27.455.763
<b>TORRENTE</b> Miguel Ángel	21.742.841

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 ENE 2022

**DECRETO N° 0027**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**VISTO** que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal realizar la contratación de recursos humanos, bajo la modalidad de Contrato con Aportes, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resulta estrictamente necesario aprobar los contratos del personal mencionado en el Anexo del presente, cuyo vencimiento operó el 31/12/2021, a los efectos de mantener los servicios laborales que actualmente prestan en las distintas dependencias municipales y no resentir el desarrollo de las actividades en la Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** es preciso disponer la aprobación de dichos Contratos mediante la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** los **Contratos de Locación de Servicios**, *bajo la modalidad con Aportes*, celebrados entre la Municipalidad de Salta y el personal que se menciona en el **Anexo**, con la función, dependencia, plazo y monto que se establece en cada instrumento contractual, los que forman parte y se adjuntan al presente

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°. TOMAR** razón las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

**ANEXO**

**Apellido y Nombre**

**Documento N°**

<b>AGÜERO</b> Oscar Isidro	18.020.347
<b>AGUILERA</b> Ana Beatriz	11.081.084
<b>AILAN ARMENGOT</b> Gustavo Sebastián	31.733.386
<b>ALEMAN</b> Lucas Gabriel	40.148.774
<b>ALONZO</b> Julio César	24.092.002



<b>ALLENDE</b> Carlos Alberto	27.972.516
<b>ALSINA</b> Constanza	24.138.886
<b>ALTAMIRANDA</b> Alejandra Inés	33.090.821
<b>ALTAMIRANO</b> Alejandra Claudia	32.894.776
<b>ALTAMIRANO</b> Sergio Cayetano	17.572.280
<b>ALVARADO</b> Daniel Rogelio	30.008.415
<b>ÁLVAREZ</b> Carlos Eusebio	18.068.206
<b>ÁLVAREZ</b> Carlos Mauricio	37.998.458
<b>ÁLVAREZ</b> Lucio Omar	23.855.964
<b>ÁLVAREZ</b> María Rocío	24.318.010
<b>ÁLVAREZ ROCA</b> Francisco José	37.720.184
<b>APARICIO</b> Sonia Alejandra	27.973.919
<b>ARANDA</b> Jorge Omar	28.633.932
<b>ARAOZ</b> Daniela Alejandra	35.264.394
<b>ARAYA</b> Carlos Matías	38.033.327
<b>ARAYA</b> Lilia Analía	37.227.460
<b>ARAYA</b> María Andrea	32.313.535
<b>ARBILLA</b> Mónica Viviana	25.522.520
<b>ARGUELLO</b> Jorge Enrique	18.405.020
<b>ÁRIAS</b> Agustín Fabián	42.520.474
<b>ARTAZA</b> Federico Gregorio	28.634.774
<b>ARZELAN VISUARA</b> María Belén	31.733.542
<b>AYLLON</b> Jorge Roberto	32.463.253
<b>BAEZ</b> Jorge Luis	33.090.384
<b>BALACCO</b> Mariana Esther	22.785.624
<b>BARRERA</b> Romina Leandra	31.312.692
<b>BAZAN</b> Rita Vanesa	32.546.625
<b>BERNEL</b> Gustavo David	22.685.185
<b>BLANCO</b> Silvia Eda	22.946.948
<b>BONIFACIO</b> Jimena Eliana	33.970.597
<b>BRIZUELA</b> Patricia Alejandra	26.899.146
<b>CAMPOS</b> Marcela	28.633.050
<b>CARRIZO</b> Oscar Darío	16.735.264
<b>CASTILLO</b> Johanna Milena	31.194.655
<b>CAYO</b> Mario Daniel	24.888.616
<b>CEBALLOS</b> Mirta Gabriela	24.237.831
<b>CEPEDES</b> José Rolando	27.160.369
<b>CHAILE ARANCIBIA</b> Alberto David	39.783.590
<b>CHAILE DÍAZ</b> Amanda Rocío Elena	33.979.536
<b>CHAVARRIA</b> Jorge Ignacio	36.346.789
<b>CHOCOBAR</b> Jorge Oscar	31.545.114
<b>CHOQUE</b> Sergio Gustavo	27.176.179
<b>CISNEROS</b> Luciana de los Ángeles	28.260.115
<b>CÓRDOBA GONZÁLEZ</b> Alba Noelia	32.857.570
<b>CORIMAYO</b> Evangelista	12.827.673
<b>CORONADO</b> Héctor Luis	13.844.691
<b>CORREA</b> Julio Cesar	17.581.912

<b>CORREGIDOR</b> Rodrigo Elías	36.128.421
<b>CORTE</b> Mario Hugo Marcelo	20.609.840
<b>COSTANZO PÉREZ</b> Jesús Exequiel	42.379.780
<b>CRISPIN</b> Sebastián Rodrigo	25.340.967
<b>CRUZ</b> Alfredo Fernando	33.046.964
<b>CRUZ</b> Claudio Horacio	33.543.160
<b>CRUZ</b> Nicolas Franco Ezequiel	39.402.597
<b>DE BOECK BALSARCE</b> Pablo Darío Adolfo	27.034.557
<b>DI PRIETO</b> Lucia Victoria	33.970.377
<b>DÍAZ</b> Carlos Daniel	27.972.065
<b>DÍAZ MÁRQUEZ</b> Santiago	38.034.744
<b>DÍAZ PÉREZ</b> Indira Naomi	41.053.028
<b>DOMÍNGUEZ</b> Mariana Isabel	20.647.668
<b>DURAN</b> Silvia Esther	16.000.427
<b>ESPINOSA</b> Sandra Mariela	22.420.643
<b>ESTEBAN OBEID</b> Agustina Emilia	35.263.555
<b>FARFAN</b> Oscar Gustavo	24.138.830
<b>FERNÁNDEZ</b> Cristian Leonel	41.445.872

<b>FERNÁNDEZ</b> Germán Daniel	36.346.942
<b>FIGUEROA</b> Ariel Enrique	35.479.005
<b>FIGUEROA</b> Gabriel Armando	41.339.613
<b>FIGUEROA</b> Juan Alfredo	41.339.614
<b>FIGUEROA</b> Marcela Alexandra	41.718.069
<b>FIGUEROA</b> Marcelo Alejandro	22.146.604
<b>FIGUEROA</b> René Eduardo	40.326.669
<b>FLORES</b> Rolando Darío	37.511.431
<b>FLORES</b> Valeria Alejandra	33.970.756
<b>FUENTES</b> Juan Carlos	28.251.141
<b>FUNES</b> Silvia Magdalena	23.959.943
<b>GALLI</b> Noelia María	37.510.643
<b>GARCÍA</b> Andrea Pamela	31.920.291
<b>GARCÍA</b> Claudia Viviana	22.553.443
<b>GERÓNIMO</b> Analía Soledad	29.336.311
<b>GIL</b> Matías Ernesto	37.512.428
<b>GÓMEZ DAGUM</b> Daniel Alejandro	32.630.541
<b>GÓMEZ</b> Mercedes Isidora	16.735.158
<b>GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ</b> María Josefina	33.236.063
<b>GONZÁLEZ</b> Juan José	28.887.057
<b>GONZÁLEZ LIENDRO</b> Daniel Eduardo	27.059.415
<b>GONZÁLEZ</b> Luis Miguel	30.637.905
<b>GONZÁLEZ</b> Nicolás Pablo	39.216.243
<b>GUANTAY</b> Débora Andrea	30.344.610
<b>GUARACHE</b> Mónica Elizabeth	26.696.885
<b>GUAYMÁS</b> Nadia Gabriela	34.190.942
<b>GUITIAN</b> Flavio Dante Rodrigo	27.327.669
<b>GUTIÉRREZ</b> Jeremías Rodolfo	33.584.578
<b>HERRERA</b> Miriam Elizabeth	17.580.918
<b>HERRERA</b> Romina Patricia	36.229.170
<b>HOYOS</b> Rosa Marcela	21.318.741
<b>IBAÑEZ ACOSTA</b> Jessica Daniela	36.802.461
<b>ÍSOLA</b> Zaira Valentina	16.658.995
<b>IZQUIERDO</b> Marcelo Ramón	27.810.714
<b>JUÁREZ PASCUAL</b> Miguel Ángel	36.130.703
<b>JUNCOS</b> Ramiro Alejandro	34.184.602
<b>LAXI</b> Oscar Félix	18.229.490
<b>LAZARTE</b> Jonatan Exequiel	37.088.539
<b>LERA</b> Mauricio Gonzalo	39.004.899
<b>LERA</b> Walter Facundo	38.032.565
<b>LÓPEZ</b> Eva Cristina	17.355.050
<b>LÓPEZ</b> Liliana Eugenia	24.888.632
<b>LÓPEZ</b> Paola Viviana	32.631.477
<b>LÓPEZ TABOADA</b> Giannela Patricia	38.212.819
<b>MACIEL CORNEJO</b> Julián	39.895.729
<b>MAISARES</b> Sergio Daniel	34.578.021
<b>MAMANI ORREGO</b> Pedro Gabriel	30.186.575
<b>MANSILLA DÍAZ</b> Marcos Manuel	26.485.587
<b>MANSILLA</b> Ignacio Gerardo	16.307.927
<b>MARTEARENA</b> Claudia Marcela	23.749.264
<b>MARTÍNEZ</b> Félix Francisco	17.941.041
<b>MARTÍNEZ PIAINTERI</b> Wanda Carolina	33.891.219
<b>MARTÍNEZ</b> Rocío Luciana	39.673.541
<b>MARTÍNEZ</b> Rubén Darío	24.697.315
<b>MAZZAGLIA</b> Nicolás Guillermo	36.345.908
<b>MEDINA</b> Eduardo Roberto	27.701.310
<b>MEDINA ORTÍZ</b> Noel del Rosario	39.401.269
<b>MÉNDEZ</b> Cintia Carolina	37.755.741
<b>MENDOZA</b> Ivana Yanella Berenice	29.127.239
<b>MENDOZA MERILES</b> Dora Silma	94.214.103
<b>MERUBIA</b> Dalma Solange	38.653.110
<b>MILLER</b> Nicolás Alejandro	36.802.822
<b>MIÑO</b> Daniel Oscar	22.919.036
<b>MIRANDA</b> Fernanda Marilú	34.443.248
<b>MOGRO</b> Patricio Fernando	36.803.853
<b>MOHEDAS</b> María Guadalupe	35.777.541
<b>MONDINO</b> Armando Jesús Oscar	29.379.288

<b>MONTERO</b> Romina Mariel	31.338.583
<b>MORALES</b> Ana Laura	28.634.994
<b>MOREIRA</b> Elio Walter	36.047.743
<b>MOREYRA</b> Pedro Pablo	31.436.623
<b>MUGICA</b> Rubén Eduardo	27.681.702
<b>OJEDA</b> Ramona Norma	13.107.711
<b>ORTEGA</b> Alejandro Ramón	36.229.145
<b>ORTEGA</b> Ramón Rogelio	18.230.233
<b>ORTÍZ</b> Ada Alejandra	33.428.998
<b>OZUNA</b> Roberto Pablo	38.272.145
<b>PADILLA</b> Marcelo Eduardo	30.186.265
<b>PARADA</b> Nadia Melisa	32.546.736
<b>PASTRANA</b> Pedro Daniel	26.030.504
<b>PITICCHIO CEBALLOS</b> Clelia Elena Vanesa	30.662.165
<b>QUIILDOR</b> Evangelina Belén	37.511.463
<b>QUIROGA</b> Ana Carolina	36.864.297
<b>RAMÓN</b> José Luis	16.883.004
<b>RAÑA</b> Eliana Jimena	35.044.457
<b>REZAMAL</b> Héctor Gerardo	18.381.816
<b>REZOLA</b> Florencia Emilia	35.975.912
<b>RÍOS</b> Carolina de los Ángeles	38.653.141
<b>RIVAS</b> Gloria Magdalena	16.334.090
<b>RIVAS</b> Pedro Raúl	22.016.821
<b>RIVERO</b> Beatriz del Valle	14.708.726
<b>RIVERO</b> Eliana Beatriz	35.480.729
<b>RIVEROS</b> Franco Exequiel	39.003.389
<b>RODO FARJAT</b> María Celeste	33.539.710
<b>RODRÍGUEZ</b> Claudia Agustina	39.888.650
<b>RODRÍGUEZ</b> Enrique Iván	40.328.603
<b>RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ</b> Antonio Jesús	11.283.038
<b>RODRÍGUEZ</b> Maximiliano Gastón	37.601.004
<b>RODRÍGUEZ</b> Ramón Agustín	40.329.941
<b>ROJAS CORNEJO</b> José Sebastián	27.059.113
<b>ROLDAN ESCANDELL</b> Claudia Marcela	23.316.942
<b>ROLDAN</b> Fabiana Belén	32.463.412
<b>ROMANO</b> Blanca del Valle	11.626.730
<b>ROMERO BARRIONUEVO</b> María del Rosario	39.400.907
<b>RUARTE</b> Axel Nicolás	39.895.525
<b>RUEDA</b> Eduardo Ernesto	16.128.438
<b>RUÍZ</b> Irene del Rosario	25.437.138
<b>SA</b> Rafael Francisco	23.353.091
<b>SALABERRIA</b> Constanza	37.511.201
<b>SALDAÑO</b> Carlos Argentino	22.752.573
<b>SALVATIERRA LÓPEZ</b> Telma Karina	35.481.237
<b>SARAVIA</b> Elvira Norma	17.792.319
<b>SARMIENTO</b> Julio Eduardo	32.793.490
<b>SCHERER GALO</b> Horacio Gastón	36.912.836
<b>SEGUNDO</b> Ezequiel Octavio	33.762.557
<b>SEGURA</b> Claudia Alejandra	20.706.776
<b>SERRUDO</b> Roberto Alejandro	32.634.396
<b>SILES RUÍZ</b> Luz María	31.130.656
<b>SIUFFI</b> Ana Eva	33.994.847
<b>SOLIS</b> Carlos Ezequiel	28.887.984
<b>SORIA</b> Daniel Alejandro	33.046.137
<b>SUÁREZ</b> Ana María	31.799.826
<b>SUÁREZ FUNES</b> Casandra Marianela	39.402.312
<b>SUICA</b> Carlos Ernesto	25.122.231
<b>TAPIA</b> Cecilia Mercedes	17.355.679
<b>TEJERINA</b> Brisa Belén del Milagro	43.335.954
<b>TITO</b> Lorenza del Valle	18.641.991
<b>TOLABA</b> Carlos Juan	25.993.815
<b>TOLABA</b> Diego Armando	32.809.448
<b>TOLABA NEUFELD</b> Facundo Napoleón	35.107.071
<b>TORCIBIA</b> José Ernesto	24.875.464
<b>TORO</b> Natalia Raquel	28.824.719
<b>TORRES</b> Blanca Claudia	17.580.915
<b>TORRES</b> Carlos Marcelo	22.146.026

TORRES Fernando Javier	31.948.715
TORRES IRAMAIN Facundo Nicolás	39.402.193
TREJO TEYSSIER Marcos Roberto	32.347.737
UGARTE ROBALDI Fátima Daniela Romina	36.912.225
URQUIZA Facundo Alexis	43.220.099
VACCARI TEYSSIER Emilio Leopoldo	38.275.127
VARAS Javier Marcelo	24.810.335
VARGAS Miguel Aníbal	21.182.435
VEGA Ariel Augusto	33.090.593
VELARDE DE OLMOS Florencia	33.090.888
VÉLEZ Elizabeth Evangelina	24.339.632
VÉLEZ Milagro Rosana	25.761.142
VERON Gabriela Karina	25.218.020
VILLA Claudia Valeria	37.601.810
VILTE Mauricio Juan Pablo	32.455.116
VITALE José Luis	23.626.435
VIVEROS Carlos Eduardo	30.099.397
WAYAR Erika Melisa	33.970.469
YANCI Julio César	35.048.844
YÁÑEZ Carla Rocío del Valle	37.636.762
YÁÑEZ Nicolás Wenceslao	40.709.867
ZAMBRANO Federico Mauricio	28.633.937
ZONI FIERRO Jorge Antonio	21.792.237

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

DECRETO N° 0031  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO los Decretos N°s. 0044/21, 0069/21, 0094/21, 0237/21, 0279/21, 0310/21 y 0436/21, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante los citados instrumentos legales se designa al personal que cumplirá funciones en el Estamento de Apoyo de las distintas Secretarías del Departamento Ejecutivo hasta el 31/12/21.

**QUE** teniendo en cuenta que operó el vencimiento de dichas designaciones y a los fines de no resentir el normal funcionamiento de las actividades administrativas y operativas de las distintas dependencias del municipio, se ha visto necesario y oportuno sostener la continuidad de los servicios del personal que se consigna en el Anexo del presente hasta el 30/06/22.

**QUE** el Poder Ejecutivo Provincial se ha comprometido financieramente a solventar el gasto que demanda la continuidad de los agentes consignados en el presente decreto.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

**QUE** a tal fin, se emite el presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DESIGNAR, a partir del 01/01/22 y hasta el 30/06/22**, al personal comprendido en el **ANEXO** del presente, perteneciente a las distintas dependencias del Departamento Ejecutivo Municipal, con el nivel remunerativo que para cada uno se consigna

**ARTÍCULO 2º. APROBAR el Contrato de Locación de Servicios con Aportes**, celebrados entre la Municipalidad de Salta y la **Sra. NANCY NOELIA RÍOS GÓMEZ**, DNI N° 36.912.838, con el nivel remunerativo, función, dependencia y plazo que se establece en el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente

**ARTÍCULO 3º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 4º. ESTABLECER** que las personas designadas en el Anexo, al revistar en Agrupamiento Político –Estamento de Apoyo carecen de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098



**ARTÍCULO 5°.** DEJAR establecido que los agentes de planta permanente que se designan en dicho Anexo re-tienen el nivel, tramo y agrupamiento de revista, según la normativa legal vigente

**ARTÍCULO 6°.** NOTIFICAR el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 7°.** TOMAR razón las distintas Secretarías del Departamento Ejecutivo Municipal, con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 8°.** EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 9°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

**A N E X O**

<u>Apellido y Nombre</u>	<u>Documento N°</u>	<u>Nivel Remunerativo</u>
<b>AGUIRRE</b> Lucas Martín Miguel	25.361.114	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>AGUIRRE MONTARCE</b> Nicolás	38.889.092	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>AMÉN</b> Antonella	41.528.093	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>AMIL FEJOO</b> Claudia Marcela	20.564.918	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>ARENAS</b> Patricia Ludmila	27.427.944	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>ARIAS</b> Jesús	11.943.654	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>ÁVILA</b> Marina del Carmen	17.581.038	Nivel 17 del Dcto. 0088/13
<b>AYALA</b> Rita Lorena	26.898.258	Nivel 17 del Dto. 0088/13
<b>BAEQUEN</b> Blanca Azucena	24.092.176	Nivel 21 del Dto. 0018/16
<b>BELLINI</b> Franco Lucas Nicolás	37.720.758	Nivel 25 del Dto. 0018/16
<b>BELZÚ MACÍAS</b> Marcia Micaela	34.620.538	Nivel 21 del Dto. 0018/16
<b>BENAVIDEZ</b> Edgardo Ariel	23.749.529	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>BERCHÁN TORRES</b> Andrea Daniela	32.630.188	Nivel 21 del Dto. 0018/16
<b>BISBAL MESPLES</b> Rodrigo	22.637.502	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>BISCEGLIA</b> Héctor Adrián	25.069.728	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>BORELLA ZELAYA</b> Ayrton Guido	39.673.693	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>BRIDOUX</b> Estanislao	36.345.796	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>BRIDOUX</b> María del Rosario	33.038.003	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>BRIZUELA</b> Juan José	24.246.992	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>CASASOLA</b> Aurelia Elisa	31.097.059	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>CÁSERES</b> Martín Miguel	29.335.125	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>CASTILLO</b> Zaida Daniela	18.775.763	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>CASTRO</b> Lilian Patricia	11.944.421	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>COLINA CORNEJO</b> Manuela	40.525.978	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>COLQUE ABÁN</b> Analía Verónica	28.886.103	Nivel 22 del Dto. 0018/16
<b>COLOM</b> Roberto José	13.549.053	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>COMAN</b> Andrea Guadalupe	35.935.632	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>COSTANZO ALQUISALET</b> Gabriel Sebastián	32.165.222	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>CRUZ</b> Humberto Ricardo	11.080.798	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>CUBA FUSETTI</b> María Paula	37.636.797	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>DE PAOLI</b> Susana Noemí	5.920.690	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>DÍAZ</b> Fanny Adriana	17.633.520	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17

<b>ELÍAS</b> Florencio Gustavo	13.346.229	Nivel 25 del Dto. 0018/16
<b>ESCOBAR ZERPA</b> Romina Soledad del Carmen	28.245.351	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>ESTEBAN OBEID</b> Gabriela Josefina	33.046.643	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>ETCHART</b> Yesica	31.308.370	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>FERRI</b> Sergio David	25.410.942	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>FIGUEROA BARÓN</b> Iardena	36.347.089	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>FIGUEROA</b> Francisco José	11.592.128	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>FLEMING ANCHÉZAR</b> María Cristina	22.455.128	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>FLORES</b> Gabriela Bettina	33.046.329	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>FRANCO</b> Guadalupe Pilar	25.531.959	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>GALVÁN</b> Rosa Beatriz	23.966.687	Nivel 24 del Dto. 0018/16
<b>GARNICA</b> Roberto Osvaldo	18.123.396	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>GASPAR</b> Juan Alberto	23.899.175	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>GASPAR</b> María Joaquina	41.488.200	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>GENOVESE MEDINA</b> Fernando Gastón	36.346.288	Nivel 14 del Dto. 0088/13
<b>GIMÉNEZ PERELLÓ</b> Natalia Belén	32.281.195	Nivel 25 del Dto. 0018/16
<b>GOLDARAZ OCAMPO</b> Ángel Fausto	12.959.568	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>GONZÁLEZ de CABRERA</b> Norma Isabel	16.307.417	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>GONZÁLEZ NASER</b> Fátima Nahir	35.048.831	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>GUANTAY</b> Gustavo Matías	25.110.878	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>GUAYMÁS</b> Domingo Alejandro	29.276.903	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>GUERRERO</b> Elio Germán	17.131.211	Nivel 15 del Dto. 0088/13
<b>GUIDONI</b> Eduardo Ángel	11.283.933	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>GUTIÉRREZ CONDE</b> Natalia	26.131.134	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>HANNACH</b> Tomás Enrique	12.928.515	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>HARO</b> José Javier	20.232.331	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>HOYOS</b> Leandro Nicolás	33.428.893	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>ISASMENDI</b> Eduardo Antonio	12.409.333	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>JERÉZ</b> Ricardo Enrique	24.138.221	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>JORGE</b> Verónica Luján	29.377.251	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>JOVANOVICS CORNEJO</b> María José	33.046.948	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>JUÁREZ</b> Haydeé Lorena del Valle	24.338.565	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>LAGUNA</b> José María	17.791.345	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>LAMAS</b> Juan Martín	39.360.619	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>LEISECA</b> Sol Amira	38.034.114	Nivel 16 del Dto. 0088/13
<b>LÓPEZ</b> Adriana Isabel	17.197.066	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>LÓPEZ</b> Edgardo Pulsiano	11.102.366	Nivel 25 del Dto. 0018/16
<b>LÓPEZ FLEMING</b> Ana Inés	20.232.666	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>LÓPEZ MIRAU</b> Jorge Daniel	17.581.652	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>LOUTAYF</b> Paula Verónica	25.322.243	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>MONTALDI</b> Gerardo Augusto	12.957.499	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>MORANO</b> María Inés	17.345.599	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>MORENO</b> Nina Elsa	13.701.036	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17

<b>MORENO</b> Paula Alejandra	22.553.614	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>MURILLO</b> Ernesto Werneher	24.875.163	Equivalente Sec. Let.
<b>MUSEDA</b> Nancy Del Valle	25.783.884	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>NACER</b> José	12.220.117	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>NIETO BRUZZO</b> María José	20.427.388	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>NIEVA</b> Romina Alejandra	32.165.117	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>ORONO NIEVA</b> Patricia Viviana	16.659.297	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>OZORIO</b> María Alejandra	22.253.135	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>PALACIOS</b> Oscar Rubén	18.019.551	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>PANTOJA GARNICA</b> Vanesa Carolina	24.354.527	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>PAPES</b> Noemí Adriana	13.656.621	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>PAPUTSAKIS</b> Mabel Roxana	24.799.077	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>PATERLINI</b> Luisa Virginia	5.496.590	Nivel 9 del Dto. 0088/13
<b>PATERSON KACZAMAREK</b> Marcia	36.803.635	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>PATIRE PASTRANA</b> Lucas Gabriel	36.864.357	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>PERETTI FIGUEROA</b> Juan Matías	25.885.381	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>PÉREZ</b> Miriam Alejandra	23.487.129	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>PÉREZ SAICHA</b> Agustín Alfredo	36.802.592	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>PORTAL DE FERNANDEZ</b> Andrea Paola	24.697.373	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>QUERIO HORMACHEA</b> Julieta	36.803.848	Nivel 16 del Dto. 0088/13
<b>QUINTEROS de ZORRILLA</b> Mirta Ester	6.294.032	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>QUIROGA</b> Adela Beatriz	17.581.558	Nivel 13 del Dto. 0088/13
<b>RACIOPPI ZUVIRIA</b> Benjamín	29.276.772	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>RAMÍREZ</b> Josefina Guadalupe	29.545.830	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>ROBALDO PÉREZ</b> Natalia Verónica	22.146.270	Nivel 16 del Dto. 0088/13
<b>RODRÍGUEZ</b> Germán Nicolás	35.106.990	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>RUÍZ DE LOS LLANOS</b> Facundo	23.316.344	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>RUSSO</b> Laura Vanesa	28.634.045	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>SAN MILLÁN</b> Mauricio	14.865.654	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>SÁNCHEZ</b> Luis Javier	26.727.585	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>SÁNCHEZ</b> Yanina Mariel	22.785.851	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>SANDOVAL</b> Sebastián Orlando	34.024.751	Nivel 25 del Dto. 0018/16
<b>SARAVIA</b> Rosario María	33.046.958	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>SIERRA MARINELLI</b> Guillermo Emanuel	29.829.234	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>SOTO</b> Osvaldo René	11.834.819	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>STIRO GALLIANO</b> Gerardo Guillermo	22.785.929	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>STIRO GALLIANO</b> María Solange	20.399.625	Nivel 15 del Dto. 0088/13
<b>SUÁREZ de ORELLANO</b> María Gladys	10.802.837	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>SUÁREZ MURGA</b> María Sofía	36.859.936	Nivel 25 del Dto. 0018/16
<b>TEGERINA SÁNZ</b> Florencia Ayelén	41.820.030	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
<b>TERAGNI</b> Germán Salvador	28.441.158	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
<b>VALDIVIEZO</b> Raúl Armando	25.122.666	Nivel 20 del Dto. 0088/13
<b>VÁZQUEZ</b> Gabriela Magdalena	30.221.691	Artículo 1°.2 del Dcto. 0240/17
<b>YANCI</b> Regis Arón	13.938.856	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17

ZACARÍAS ASMAN Ramón	14.176.884	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17
ZAINDENBERG Mariano Gabriel	31.194.037	Artículo 1°.5 del Dcto. 0240/17
ZAVALÍA RUÍZ DE LOS LLANOS Eduardo	16.129.008	Artículo 1°.3 del Dcto. 0240/17

\*\*\*\*\*  
SALTA, 09 FEB 2022DECRETO N° 0060  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, y;

**CONSIDERANDO:****QUE** compete al Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.**QUE** en ese marco se ha visto oportuna la contratación del Sr. Daniel Eduardo CHOQUI, para prestar servicios en la Procuración General.**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.**QUE** a tal fin corresponde disponer la aprobación de dicho Contrato mediante la emisión del instrumento legal pertinente.**POR ELLO:**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:****ARTÍCULO 1°. APROBAR** el **Contrato de Locación de Servicios**, *bajo la modalidad con Factura*, celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Sr. **DANIEL EDUARDO CHOQUI**, DNI N° 26.031.768, con la remuneración, tarea, dependencia y plazo que establece el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-uestaria correspondiente**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos y la Procuración General con sus respectivas dependencias**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

\*\*\*\*\*  
SALTA, 09 FEB 2022DECRETO N° 0061  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO el Decreto N° 0916/14, y;

**CONSIDERANDO:****QUE** mediante el mencionado acto administrativo se procedió a dar cumplimiento a las prescripciones de la Ordenanza N° 11.887 en cuanto a los aspectos operativos del Programa de Presupuesto Participativo.**QUE** siendo de especial interés para esta gestión fortalecer las instituciones democráticas procurando fomentar, promover y practicar la participación ciudadana con el objeto de facilitar y consolidar el vínculo entre la sociedad y el estado tomando contacto directo con las demandas sociales.**QUE** en tal sentido, corresponde la derogación del Decreto N° 0916/14 a fin de que Jefatura de Gabinete en el marco de las atribuciones conferidas por la Ordenanza N° 15.832/21, sea la Autoridad de Aplicación de la Ordenanza N° 11.887.**QUE** a tales efectos procede la emisión del instrumento legal correspondiente;**POR ELLO:**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO** el Decreto N° 0916/14.

**ARTÍCULO 2°.- ESTABLECER** que la autoridad de aplicación de la Ordenanza N° 11.887, sobre **PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO** será **Jefatura de Gabinete**.

**ARTÍCULO 3°.- DISPONER** que la Autoridad de Aplicación designará por Resolución a los miembros que representarán al Departamento Ejecutivo Municipal.

**ARTÍCULO 4°.- TOMAR RAZÓN** Jefatura de Gabinete con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°.- NOTIFICAR** a las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo.

**ARTÍCULO 6°.- REMITIR** copia al Concejo Deliberante para su conocimiento.

**ARTÍCULO 7°.- EL** presente Decreto será firmado por el Secretario Legal y Técnico.

**ARTÍCULO 8°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ROMERO - NALLAR

SALTA, 10 FEB 2022

DECRETO N° 0062  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

**VISTO** las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** compete al Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

**QUE** en tal sentido se ha visto oportuna la designación del Sr. Roberto Fernando ESTOPIÑAN, quien posee el perfil requerido para contribuir en la ejecución de los objetivos que demandan las actividades que se realizan en el Tribunal Administrativo de Faltas, ello a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** por lo expuesto, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **DESIGNAR** a partir **del día de la fecha** al Sr. Roberto Fernando ESTOPIÑAN, DNI N° 25.011.606, en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en el **Tribunal Administrativo de Faltas**, con la remuneración dispuesta en el Artículo 1° punto 5 del Decreto N° 0240/17 modificatorio del Decreto N° 1357/09

**ARTÍCULO 2°.** **DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°.** **EL** Presidente del Tribunal Administrativo de Faltas asignará de manera inmediata, a la persona designada en el Artículo 1° las funciones a desempeñar, a los efectos de cubrir todas las necesidades de servicios, ejecutando con eficiencia, eficacia, economía y celeridad los fines que la Carta Municipal (Ley N° 6534), la Ordenanza N° 15.832 y demás normativas concordantes y complementarias le tienen encomendadas a la referida Secretaría.

**ARTÍCULO 4°.** **ESTABLECER** que la persona designada en el artículo 1°, al revistar en Planta Transitoria carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

**ARTÍCULO 5°.** **TOMAR** razón el Tribunal Administrativo de Faltas y la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 6°.** **NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 7°.** **EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 8°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

SALTA, 10 FEB 2022

DECRETO N° 0063  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** compete al Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

**QUE** en ese marco se ha visto oportuna la contratación de la Sra. Delfina del Rosario VALENZUELA, para prestar servicios en la Secretaría de Prensa y Comunicación, ello a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** a tal fin corresponde disponer la aprobación de dicho Contrato mediante la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A:**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** el **Contrato de Locación de Servicios**, bajo la modalidad con Factura, celebrado entre la Municipalidad de Salta y la **Sra. DELFINA DEL ROSARIO VALENZUELA**, DNI N° 41.588.880, con la remuneración, tarea, dependencia y plazo que establece el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-puesta correspondiente

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón las Secretarías de Prensa y Comunicación y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

SALTA, 10 FEB 2022

DECRETO N° 0064  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 003.065-SG-2022.

VISTO el Convenio Marco de Cooperación celebrado entre la Federación Argentina de Asociaciones de Empresas de Viajes y Turismo (FAE-VYT) y la Municipalidad de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el objeto de dicho Convenio es generar una alianza estratégica entre la FAE-VYT y la Municipalidad de Salta, para la articulación de acciones en conjunto que contribuyan al fortalecimiento de las agencias de viajes y turismo como dinamizadores de la oferta, la consolidación de la actividad turística como eje estratégico socio-cultural y económico, desarrollando programas y acciones vinculados al fomento del desarrollo sostenido, promoción de la actividad y protección de los recursos humanos, naturales y culturales que posibilitan la práctica de un turismo sustentable en la Ciudad de Salta.

**QUE** asimismo, las acciones a realizar entre las partes serán objeto de un Protocolo Adicional en el cual se determinarán las características y condiciones de la actividad o proyecto a ejecutar.

**QUE** conforme a las facultades previstas en el artículo 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el Convenio suscripto al derecho público municipal, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** el *Convenio Marco de Cooperación* celebrado entre la *Federación Argentina de Asociaciones de Empresas de Viajes y Turismo (FAEVYT)*, representada por su Presidente Sr. Gustavo Hani y la *Municipalidad de Salta*, representada por la Sra. Intendente Dra. Bettina Inés Romero, el que se adjunta y forma parte del presente

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Cultura y Turismo con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°. REMITIR** por la Secretaría de Cultura y Turismo copia legalizada del presente a la Federación Argentina de Asociaciones de Empresas de Viajes y Turismo (FAEVYT), en el domicilio denunciado en el Convenio

**ARTÍCULO 4°. EL** presente decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO – NALLAR



**Salta**  
municipalidad

CORRESPONDE A DECRETO N° 0064



**FAEvyT**  
FEDERACIÓN ARGENTINA DE ASOCIACIONES  
DE EMPRESAS DE VIAJES Y TURISMO

**CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y LA FEDERACIÓN ARGENTINA DE ASOCIACIONES DE EMPRESAS DE VIAJES Y TURISMO.**

Entre la **MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**, en adelante "**LA CIUDAD DE SALTA**" representada en este acto por su Intendente Dra. Bettina Inés ROMERO, con domicilio legal en Avda. Paraguay N° 1.240 de la ciudad Salta, y la **FEDERACIÓN ARGENTINA DE ASOCIACIONES DE EMPRESAS DE VIAJES Y TURISMO - FAEvyT**, en adelante "**FAEvyT**" representada en este acto por su Presidente Gustavo Hani, con domicilio en Viamonte 640 Piso 10, de la Ciudad Autónoma de Buenos Alres, ambas en conjunto denominadas en adelante "**LAS PARTES**", convienen celebrar el presente **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN**, en consideración a:

Que **LAS PARTES** entienden que resulta necesario para ambas instituciones diseñar e implementar acciones en materia de intercambio capacitación, formación, promoción y desarrollo turístico, entre otros, a través del intercambio de conocimientos y experiencias, así como el continuo fortalecimiento de vínculos existentes.

Que es misión de la Secretaria de Cultura y Turismo de la Ciudad de Salta delinear, coordinar y llevar a cabo los aspectos y políticas tendientes a la generación y desarrollo de mercados, servicios y prestaciones de índole turístico, con el propósito de fortalecer la interrelación entre el Municipio y los diversos sectores institucionales y empresariales.

Que en ese sentido es importante fortalecer la integración de ambas instituciones a través del intercambio de experiencias y buenas prácticas que permitan el desarrollo mutuo, colaborando en forma amplia en el desarrollo de la actividad turística de la Región, promoviendo proyectos de Sustentabilidad.

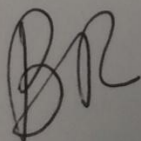
Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, el presente Convenio Marco de Cooperación se registrá de acuerdo a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETIVO GENERAL**

El objetivo general del presente convenio es generar el compromiso de cooperación institucional recíproca y una alianza estratégica entre **LA CIUDAD DE SALTA** y **FAEvyT**, para la articulación de acciones en conjunto que contribuyan al fortalecimiento de las agencias de viajes y turismo como dinamizadores de la oferta, la consolidación de la actividad turística como eje estratégico socio-cultural y económico, desarrollando programas y acciones vinculados al fomento del desarrollo sostenido, promoción de la actividad y protección de los recursos humanos, naturales y culturales que posibilitan la práctica de un turismo sustentable en el destino.

**SEGUNDA: OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- a) Realizar el intercambio y cooperación entre sus respectivos equipos técnicos y profesionales turísticos, buscando el desarrollo turístico sustentable.







- b) Desarrollar el intercambio de material informativo sobre disposiciones y estudios relativos al turismo y de metodologías adecuadas para el manejo, vigorización, restauración y aprovechamiento socio-económico de los recursos turísticos.
- c) Generar estrategias conjuntas de promoción y marketing turístico.
- d) Mejorar la cadena de valor turística mediante estrategias de desarrollo comunes.

#### TERCERA: PROTOCOLOS ADICIONALES

Las acciones en que se concretarán los objetivos enunciados serán objeto de un Protocolo Adicional en el que se determinarán las características y condiciones de la actividad o proyecto a ejecutar, el objeto del mismo, plazo de ejecución, responsables por ambas partes, formas de financiamiento, dependencias intervinientes, administración y destino final de los bienes afectados al proyecto, eventuales derechos de propiedad intelectual e industrial, previsión de las consecuencias en caso de incumplimientos, confidencialidad y toda otra condición o circunstancia que se estime conveniente. Hasta la celebración de tales Convenios Específicos se entenderá que la celebración del presente Acuerdo Marco no conlleva para ninguna de las partes compromiso pecuniario alguno.

#### CUARTA: VIGENCIA

El presente convenio tendrá una vigencia de TRES (3) años a partir de su firma y podrá ser prorrogado automáticamente por períodos iguales por acuerdo entre **LAS PARTES**, en caso de que alguna de ellas manifieste la voluntad de continuar su vigencia, deberá comunicarlo de manera fehaciente, con una antelación de treinta (30) días antes de su finalización. **LAS PARTES** quedan en libertad de rescindirlo sin causa alguna, debiendo notificarlo a la otra parte en forma fehaciente con una anticipación mínima de treinta (30) días y no dará derecho alguno a reclamar indemnización de ninguna naturaleza. La finalización anticipada del Convenio no afectará la marcha y conclusión de los Protocolos adicionales en ejecución.

#### QUINTA: FUEROS

**LAS PARTES** se comprometen a resolver directa y amistosamente entre ellas los desacuerdos o diferencias que pudieran originarse en el planeamiento y ejecución de los trabajos en razón del carácter de cooperación que las anima. En caso de no llegar a un acuerdo, las partes se someterán a los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Salta.

En prueba de conformidad, se firmarán dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Salta a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil veintiuno.

F.A.E.V.Y.T.

GUSTAVO HANI  
PRESIDENTE

Dra. BETINA ROMERO  
INTENDENTA

Municipalidad de la Ciudad de Salta

CORRESPONDE A DECRETO N° 0064

SALTA, 10 FEB 2022

DECRETO N° \_\_\_\_\_ 0065  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 062.091-SG-2021.

**VISTO** el Convenio Marco de Colaboración celebrado entre el Programa Crédito Argentino del Bicentenario para la Vivienda Única Familiar (PROCREAR) y la Municipalidad de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el objeto de dicho Convenio es facilitar la construcción de viviendas en la Ciudad de Salta, en el marco del Programa Procrear, creado por el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 0902/2012, comprometiéndose el Municipio a agilizar, eficientizar y otorgar prioridad a aquellos trámites y/o actos administrativos relativos a la construcción de viviendas del programa; asistir al Fiduciario y al Comité Ejecutivo del Fideicomiso en todo aquello que sea de su competencia, en cuanto le sea requerido y en la medida de sus posibilidades, para el cumplimiento de los objetivos dispuestos en el Programa Procrear, entre otros.

**QUE** en el marco de las facultades previstas en el artículo 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el convenio suscripto al derecho público municipal, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A:**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el *Convenio Marco de Colaboración* celebrado entre el Programa Crédito Argentino del Bicentenario para la Vivienda Única Familiar (PROCREAR), representado por el Sr. Secretario de Desarrollo Territorial de la Nación, Esc. Juan Luciano Scatolini en su carácter de Titular Alterno del Comité Ejecutivo de Pro.Cre.Ar y la Municipalidad de Salta, representada por la Sra. Intendente Dra. Bettina Inés Romero, el que se adjunta y forma parte del presente

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón la Secretaría de Desarrollo Urbano con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3º. REMITIR** por la Secretaría de Desarrollo Urbano copia legalizada del presente a la Secretaría de Desarrollo Territorial del Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat de la Nación, en el domicilio denunciado en el Convenio

**ARTÍCULO 4º. EL** presente decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO – NALLAR

CORRESPONDE A DECRETO N° 0065

CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN

Entre

EL COMITÉ EJECUTIVO DEL FONDO FIDUCIARIO PROCREAR

Y

EL MUNICIPIO DE SALTA

## CORRESPONDE A DECRETO N° 0065

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los \_\_\_ días del mes de noviembre de 2021, entre:

**EL PROGRAMA CRÉDITO ARGENTINO DEL BICENTENARIO PARA LA VIVIENDA ÚNICA FAMILIAR (PROCREAR)**, representado en este acto el Señor Secretario de Desarrollo Territorial, escribano Juan Luciano Scatolini, DNI 24.041.643, en su carácter de Titular Alterno del Comité Ejecutivo de Pro.Cre.Ar. de conformidad con lo dispuesto mediante Decreto 85/2020, con domicilio en la calle Esmeralda 255, 7mo. Piso, de la Ciudad de Buenos Aires, por una parte (en adelante el "Comité Ejecutivo"), y **EL MUNICIPIO DE SALTA**, representado en este acto por la Sra. Intendente Municipal Dra. Bettina Ines Romero, DNI N° 26.701.393 con domicilio en la calle La Florida 62, de la ciudad de Salta, Provincia de Salta, por la otra parte (en adelante el "MUNICIPIO"), en conjunto denominadas las "Partes" y cada una de ellas una "Parte".

**CONSIDERANDO:**

1. Que mediante el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 902 de fecha 12 de junio de 2012 el Estado Nacional resolvió la creación del Fideicomiso a los fines de facilitar el acceso a la vivienda para toda la población.
2. Que el Fideicomiso está conformado, entre otros bienes, con recursos públicos para atender en forma integral el desarrollo de proyectos urbanísticos y lotes con servicios destinados a familias e individuos.
3. Que para lograr el cumplimiento del objeto del fondo, el Estado Nacional ha cedido al Fideicomiso diversos terrenos en el territorio nacional.
4. Que mediante Decreto N° 85 de fecha 20 de enero de 2020, se estableció que el Comité Ejecutivo estará integrado por los titulares del MINISTERIO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y HÁBITAT, del MINISTERIO DE ECONOMÍA, del MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO, del MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, del MINISTERIO DEL INTERIOR y de la ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES); ejerciendo la Presidencia el MINISTERIO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y HÁBITAT y la Vicepresidencia la ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES).
5. Que a fin de operativizar, optimizar y agilizar el programa de construcción de viviendas dispuesto por el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 902/2012, es intención de las Partes

CORRESPONDE A DECRETO N° 0065

suscribir el presente Convenio, obligándose a facilitar todos los trámites necesarios y convenientes para la cabal realización de dicho objetivo.

6. Que la firma del Titular alterno del Comité Ejecutivo, en representación del PROGRAMA CRÉDITO ARGENTINO DEL BICENTENARIO PARA LA VIVIENDA ÚNICA FAMILIAR (PROCREAR), es *ad referendum* de aprobación por el Comité Ejecutivo.
7. Que, mediante la agilización de los trámites a ser cumplidos por el MUNICIPIO, el Fideicomiso se verá posibilitado de llevar adelante sus tareas de construcción de viviendas únicas y familiares de manera más eficiente.

**POR TODO ELLO**, las Partes acuerdan suscribir el presente Convenio, que se registrá por las cláusulas que se transcriben a continuación:

#### ARTÍCULO PRIMERO. OBJETO:

Las Partes acuerdan por medio del presente realizar sus mayores esfuerzos a los efectos de colaborar en todo cuanto resulte necesario para facilitar la construcción de viviendas bajo el Programa Procrear. En especial, el Municipio se compromete, en la medida de sus posibilidades, a:

- (a) agilizar (acortando los plazos de tramitación), eficientizar y otorgar prioridad -respecto de otros trámites similares- a aquellos trámites y/o actos que tengan por objeto aprobar planos, conceder autorizaciones de construcción y generar reacomodamientos de zonificación, entre otros, así como a cualquier otro acto relativo a la construcción de viviendas, bajo el Programa Procrear;
- (b) procurar que se den todas las condiciones, tanto jurídicas como fácticas, para que puedan llevarse adelante, con carácter prioritario, las obras de infraestructura necesarias para dotar a las construcciones que se realicen bajo el Programa Procrear de los servicios de agua corriente, saneamiento cloacal, energía eléctrica, provisión de gas natural y alumbrado público;
- (c) asistir al Fiduciario y al Comité Ejecutivo del Fideicomiso en todo aquello que sea de su competencia, en cuanto le sea requerido y en la medida de sus posibilidades, para el cumplimiento de los objetivos dispuestos en el Programa Procrear.

#### ARTÍCULO SEGUNDO. INCORPORACIÓN DE TERRENOS:

En caso de contar con terrenos aptos para construcción, el Municipio podrá ofrecerlos al Fideicomiso, a cambio de los certificados de participación correspondientes, a los efectos de incorporar dichos terrenos al fondo fiduciario y los mismos sean destinados a la construcción de viviendas bajo el Programa Pro.Cre.Ar.

## CORRESPONDE A DECRETO N° 0065

Junto con el ofrecimiento, el Municipio deberá presentar un informe sobre el o los terrenos. Dicho informe deberá abordar, con el mayor grado de detalle posible, cada uno de los puntos especificados en el Anexo I (adjuntando toda la documentación que se estime pertinente).

**ARTÍCULO TERCERO. EMPRENDIMIENTOS EN LA PROVINCIA:**

Sin perjuicio de lo expuesto en el artículo anterior, y en caso de contar el Municipio con planes de urbanización y/o construcción de viviendas que puedan ser financiados por el Fideicomiso, el Municipio podrá presentar dicho plan al Comité Ejecutivo por escrito, para su análisis.

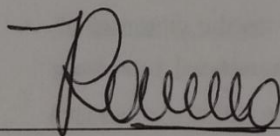
**ARTÍCULO CUARTO. IMPUESTOS:**

El Municipio se compromete a realizar sus mejores esfuerzos a fin de procurar, en las medidas de sus posibilidades, eximir al presente al Fideicomiso y a todo aquel documento, instrumento y/o acto relacionado con el objeto del presente y/o del Fideicomiso, de cualquier tributo municipal que pudiera ser aplicable a la fecha del presente y hasta la extinción del Fideicomiso.

**ARTÍCULO QUINTO. VIGENCIA:**

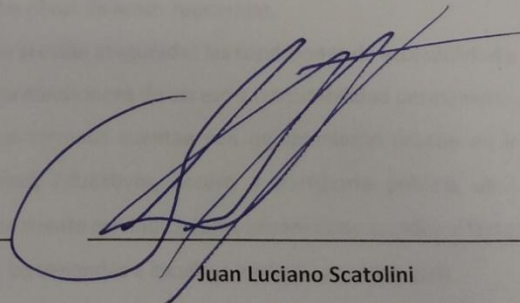
El presente Convenio entrará en vigencia una vez refrendado por el Comité Ejecutivo Pro.Cre.ar y por el plazo de duración del Fideicomiso, y/o hasta su liquidación.

EN PRUEBA DE CONFORMIDAD, se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.



Bettina Ines Romero

Intendenta Municipal de Salta



Juan Luciano Scatolini

Secretario de Desarrollo Territorial

CORRESPONDE A DECRETO N° 0065

## ANEXO I

ASPECTOS A INFORMAR SOBRE LOS TERRENOS OFRECIDOS

- Títulos de propiedad: informar si se encuentran saneados y en condiciones de transferir la titularidad del inmueble al Fideicomiso.
- Planos de mensura y planialtimetría: acompañar en forma previa a su incorporación al Fideicomiso.
- Localización: informar si se encuentran en zonas urbanas consolidadas o en consolidación, con uso predominantemente residencial, y conectados a la red vial principal.
- Riesgo de inundación: informar si el punto más bajo del terreno o fracción se encuentra sobre la cota de la máxima inundación registrada. Asimismo, informar si los terrenos son susceptibles de inundaciones provenientes de cuencas aluvionales, etc. o de estar en esa zona de riesgo aluvional.
- Aspecto ambiental: informar si los terrenos son aptos, desde el punto de vista ambiental, para la localización de viviendas.
- Servicios urbanos de red: informar si los terrenos cuentan con energía eléctrica, agua corriente, cloacas, gas natural. Asimismo, informar si los terrenos cuentan con las factibilidades de los servicios y/o de las obras de nexos requeridas.
- Condiciones de accesibilidad: informar si están aseguradas las condiciones de accesibilidad y si la red vial de conexión externa reúne condiciones de acceso y transitabilidad permanente.
- Equipamiento urbano: informar si los terrenos cuentan con equipamiento urbano en la proximidad (establecimientos de salud, educativos, acceso a transporte público, etc.).
- Indicadores urbanísticos: informar si se cuenta con indicadores urbanísticos acordes al factor de ocupación del suelo y densidad de las viviendas a localizar (ordenanza municipal).
- Capacidad portante: informar si los terrenos cuentan con capacidad portante acorde al tipo de obra a construir. Asimismo, informar si cuentan con estudio de suelos.
- Ocupación: informar si los terrenos están libres de cualquier tipo de ocupación.
- Otros aspectos relevantes: informar cualquier otro aspecto de los terrenos que se entienda relevante con miras a su inclusión en el Programa Procrear.

SALTA, 10 FEB 2022

DECRETO N° \_\_\_\_\_ 0066  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 03068-SG-2022

VISTO el Convenio Marco de Cooperación celebrado entre la Municipalidad de Salta y la Asociación de Hoteles de Turismo (AHT), y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el objetivo general del presente Convenio es generar una alianza estratégica entre la Ciudad de Salta y Asociación de Hoteles de Turismo, para la articulación de acciones en conjunto que contribuyan al desarrollo de un turismo sustentable, responsable, equitativo y eficiente que favorezca la mejora permanente en la Ciudad de Salta de la calidad de vida tanto de sus habitantes como de sus visitantes y potencie su competitividad como destino turístico.

**QUE** en tal sentido, se pretende consolidar la actividad turística como eje estratégico socio-cultural y económico, desarrollando programas y acciones vinculados al fomento del desarrollo sostenido, promoción de la actividad y protección de los recursos humanos, naturales y culturales que posibilitan la práctica de un turismo sustentable en la ciudad.

**QUE** en el marco de las facultades previstas en el artículo 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el convenio suscripto al derecho público municipal, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A:

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** el **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN** celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por la Sra. Intendente Dra. Bettina Inés Romero y la Asociación de Hoteles de Turismo, representada por su Presidente Sr. Roberto Amengual, el que se adjunta y forma parte del presente

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Cultura y Turismo con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°. REMITIR** por la Secretaría de Cultura y Turismo copia legalizada del presente a la Asociación de Hoteles de Turismo, en el domicilio denunciado en el Convenio

**ARTÍCULO 4°. EL** presente decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO – NALLAR





**Salta**  
municipalidad



CORRESPONDE A DECRETO N° 0066

**CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y LA ASOCIACIÓN DE HOTELES DE TURISMO DE LA REPÚBLICA ARGENTINA.**

Entre la **MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**, en adelante "LA CIUDAD DE SALTA" representada en este acto por su Intendente Dra. Bettina Inés ROMERO, con domicilio legal en Avda. Paraguay N° 1.240 de la ciudad Salta, y la **ASOCIACIÓN DE HOTELES DE TURISMO**, en adelante "AHT" representada en este acto por su Presidente Sr. Roberto Amengual, con domicilio en Piedras N° 383, piso 1, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, ambas en conjunto denominadas en adelante "LAS PARTES", convienen celebrar el presente CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN, en consideración a:

Que **LAS PARTES** entienden que resulta necesario para ambas instituciones diseñar e implementar acciones en materia de intercambio capacitación, formación, promoción y desarrollo turístico, entre otros, a través del intercambio de conocimientos y experiencias, así como el continuo fortalecimiento de vínculos existentes.

Que es misión de la Secretaria de Cultura y Turismo de la Ciudad de Salta delinear, coordinar y llevar a cabo los aspectos y políticas tendientes a la generación y desarrollo de mercados, servicios y prestaciones de índole turístico, con el propósito de fortalecer la interrelación entre el Municipio y los diversos sectores institucionales y empresariales.

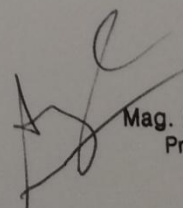
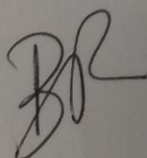
Que en ese sentido es importante fortalecer la integración de ambas instituciones a través del intercambio de experiencias y buenas prácticas que permitan el desarrollo mutuo, colaborando en forma amplia en el desarrollo de la actividad turística de la Región, promoviendo proyectos de Sustentabilidad.

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, el presente Convenio Marco de Cooperación se registrará de acuerdo a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETIVO GENERAL**

El objetivo general del presente convenio es generar el compromiso de cooperación institucional recíproca y una alianza estratégica entre **LA CIUDAD DE SALTA** y **AHT**, para la articulación de acciones en conjunto que contribuyan al desarrollo de un turismo sustentable, responsable, equitativo y eficiente que favorezca la mejora permanente de la calidad de vida tanto de sus habitantes como de sus visitantes y potencie la competitividad del destino.

Para ello, se busca la consolidación de la actividad turística como eje estratégico socio-cultural y económico, desarrollando programas y acciones vinculados al fomento del desarrollo sostenido, promoción de la actividad y protección de los recursos humanos, naturales y culturales.



Mag. Roberto Amengual  
Presidente A.H.T.



SEGUNDA: OBJETIVOS ESPECIFICOS CORRESPONDE A DECRETO N° 0066

- a) Promover la realización de actividades de sensibilización, capacitación y buenas prácticas, así como la transferencia de experiencias y conocimientos desde el Programa Hoteles más Verdes hacia la hotelería de la Ciudad de Salta, en temas inherentes a la Hotelería Sustentable y la aplicación del Estándar de Gestión Sustentable en Hoteles desarrollado bajo los criterios de sustentabilidad del GSTC.
- b) Fomentar la participación de los hoteles del Municipio de Salta, en el Concurso de Hotelería Sustentable de Argentina.
- c) Promover la imagen del sector turístico en general y de la hotelería en particular entre los profesionales, empresas o instituciones del sector.
- d) Apoyar en materia de sostenibilidad y eficiencia, los programas que desee desarrollar en esta área la Municipalidad de la Ciudad de Salta desde la AHT.
- e) Evaluar la creación de incentivos y beneficios económicos para los hoteles que obtengan la Ecoetiqueta Hoteles más Verdes, expedida por la AHT, en sus tres niveles de aplicación Bronce, Plata y Oro.

#### TERCERA: PROTOCOLOS ADICIONALES

Las acciones en que se concretarán los objetivos enunciados serán objeto de un Protocolo Adicional en el que se determinarán las características y condiciones de la actividad o proyecto a ejecutar, el objeto del mismo, plazo de ejecución, responsables por ambas partes, formas de financiamiento, dependencias intervinientes, administración y destino final de los bienes afectados al proyecto, eventuales derechos de propiedad intelectual e industrial, previsión de las consecuencias en caso de incumplimientos, confidencialidad y toda otra condición o circunstancia que se estime conveniente. Hasta la celebración de tales Convenios Específicos se entenderá que la celebración del presente Acuerdo Marco no conlleva para ninguna de las partes compromiso pecuniario alguno.

#### CUARTA: VIGENCIA

El presente convenio tendrá una vigencia de TRES (3) años a partir de su firma y podrá ser prorrogado automáticamente por periodos iguales por acuerdo entre **LAS PARTES**, en caso de que alguna de ellas manifieste la voluntad de continuar su vigencia, deberá comunicarlo de manera fehaciente, con una antelación de treinta (30) días antes de su finalización. **LAS PARTES** quedan en libertad de rescindirlo sin causa alguna, debiendo notificarlo a la otra parte en forma fehaciente con una anticipación mínima de treinta (30) días y no dará derecho alguno a reclamar indemnización de ninguna naturaleza. La finalización anticipada del Convenio no afectará la marcha y conclusión de los Protocolos adicionales en ejecución.

#### QUINTA: FUEROS

**LAS PARTES** se comprometen a resolver directa y amistosamente entre ellas los desacuerdos o diferencias que pudieran originarse en el planeamiento y ejecución de los trabajos en razón del carácter de cooperación que las anima. En caso de no llegar a un acuerdo, las partes se someterán a los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Salta.

En prueba de conformidad, se firmarán dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Salta a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil veintiuno.

Mag. Roberto Amengual  
Presidente A.H.T.

Dra. BETINA ROMERO  
INTENDENTA  
Municipalidad de la Ciudad de Salta

SALTA, 10 FEB 2022

DECRETO N° \_\_\_\_\_ 0067  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 032.388-SG-2021.

VISTO el Convenio Marco para Prácticas Profesionalizantes celebrado entre el Profesorado de Lenguas Vivas y la Municipalidad de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el convenio suscripto se pretende instaurar un proceso de mejoramiento continuo de la calidad de la educación técnico profesional, con el objeto de brindar a los estudiantes del Profesorado de Lenguas Vivas la complementación de su articulación teórica con la práctica, para la adquisición de competencias profesionales.

**QUE** a través de convenios individuales se instrumentará la modalidad de práctica profesionalizante a realizar por cada estudiante en la Municipalidad, las cláusulas que la regirán y el plan de actividades.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas en el Artículo 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el citado Convenio al derecho público municipal, resulta necesario disponer la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A:**

**ARTICULO 1º. RATIFICAR** en todas sus partes el Convenio Marco para Prácticas Profesionalizantes celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por el Sr. Secretario de Cultura y Turismo, Lic. Fernando García Soria y el Profesorado de Lenguas Vivas, representado por la Prof. María Antonieta Arévalos, en su carácter de Supervisora a cargo de la Rectoría, el que forma parte integrante del presente.

**ARTÍCULO 2º. REMITIR** por la Secretaría Legal y Técnica, copia del presente instrumento legal al Profesorado de Lenguas Vivas, en el domicilio denunciado en el convenio.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón las Secretarías de Cultura y Turismo y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO – NALLAR



MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DEPARTAMENTO EJECUTIVO

"General Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina"  
"2021- Año del Bicentenario de la muerte del Gral. Martín Miguel de Güemes"

CORRESPONDE A DECRETO N° 0067

**CONVENIO MARCO PARA PRACTICAS PROFESIONALIZANTES**

Entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta representada en este acto por el Sr. Secretario de Cultura y Turismo de la Municipalidad de Salta Lic. García Soria Fernando, con domicilio legal en Caseros N° 711 de la Ciudad de Salta, en adelante "LA MUNICIPALIDAD", y el Profesorado de Lenguas Vivas representado por la Supervisora a cargo de la Rectoría Prof. María Antonieta Arévalos, con domicilio legal en calle San Martín N° 1765 de idéntica ciudad, en adelante denominado "LA INSTITUCIÓN", en atención a:

Que el Sistema de Profesionalización procura, mediante la vinculación de Educación – Trabajo, brindar a los estudiantes de la Institución Educativa la complementación de su articulación teórica con la práctica en empresas o instituciones públicas o privadas, que lo formen para la adquisición de competencias profesionales.

Que "LA INSTITUCIÓN" y "LA MUNICIPALIDAD", son parte del proceso de mejoramiento continuo de la calidad de la Educación Técnico Profesional.

Que en ese marco las partes celebran el presente convenio en los términos que seguidamente se acuerdan:

**CLÁUSULA PRIMERA:** "LA MUNICIPALIDAD" manifiesta la intención y voluntad de participar en el proceso de implementación del Sistema de Prácticas Profesionalizantes que "LA INSTITUCIÓN" programa establecer en el marco de la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26.058 y la Resolución CFE 47/08 (ANEXO).

**CLÁUSULA SEGUNDA:** "LA MUNICIPALIDAD" ofrece brindar al estudiante practicante el entrenamiento y formación para el desarrollo de una práctica profesionalizante, conforme al plan de actividades aprobado por las partes firmantes.

**CLÁUSULA TERCERA:** El presente Convenio Marco tendrá una duración de 3 años, contados desde la fecha de su aprobación por Decreto. En función de las posibles reformas legales que se incluyan en la jurisdicción y con la intención de respetar la libre decisión de las partes, se podrá rescindir el presente convenio, sin explicitación de los motivos y sin que las partes tengan derecho a reclamo alguno, debiendo informar a la otra parte con una antelación de treinta (30) días corridos.

**CLÁUSULA CUARTA:** En convenios individuales y conforme al presente marco, se indicará la modalidad de práctica profesionalizante a realizar por cada estudiante y las cláusulas que la registrarán, lo que será instrumentado por medio de Protocolos Adicionales, anexándose el correspondiente plan de actividades.

**CLÁUSULA QUINTA:** "LA MUNICIPALIDAD" ofrecerá a "LA INSTITUCIÓN" un cupo de beneficiario/s, conforme a la actividad y productividad del área en dónde se desempeñaran y sujeto a las necesidades de ésta.

**CLÁUSULA SEXTA:** "LA MUNICIPALIDAD" realizará la supervisión de las prácticas de los estudiantes a través de un tutor propuesto por la misma y extenderá la certificación correspondiente que acredite la realización de la mencionada actividad. Asimismo, por parte de "LA INSTITUCIÓN", el seguimiento y la evaluación de las prácticas estarán a cargo de un docente, designado en el respectivo convenio accesorio.

**CLÁUSULA SÉPTIMA:** En ningún caso las prácticas a desarrollar en el marco del presente convenio crearán o importarán ningún tipo de vínculo jurídico o relación laboral entre "LA MUNICIPALIDAD" y el estudiante y/o entre "LA MUNICIPALIDAD" y "LA INSTITUCIÓN".

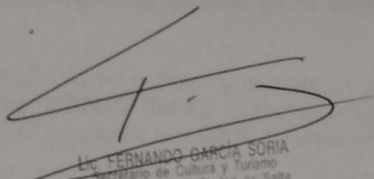
**CLÁUSULA OCTAVA:** El estudiante tendrá la obligación de cumplir con las directivas técnicas y de seguridad, así como las instrucciones que le sean impartidas por "LA MUNICIPALIDAD", cumplir cuidadosa y responsablemente con las tareas asignadas, respetar los reglamentos y disposiciones de la misma, observar una relación respetuosa con todas las personas con quienes se relacionare, consultar con el tutor designado por "LA MUNICIPALIDAD" cualquier duda o dificultad que se presente, mantener confidencialidad sobre toda la información interna de la misma, ya fuere durante o después de la práctica. Asimismo, el estudiante debe adecuarse al cumplimiento de los horarios en que funciona el régimen de prácticas y cumplir con los controles fijados para los mismos.


CORRESPONDE A DECRETO N° 0067

**CLÁUSULA NOVENA:** "LA MUNICIPALIDAD" se reserva el derecho de resolver de pleno derecho las prácticas otorgadas, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial previa, si las evaluaciones o rendimientos fueran insuficientes, si el practicante incumpliere con el programa de prácticas educativas o si registrare sanción disciplinaria. El estudiante no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna.

**CLÁUSULA DÉCIMA:** Las partes constituyen domicilios especiales en los arriba enunciados, donde se tendrán por válidas las citaciones, comunicaciones y notificaciones. Las partes se someten, para el caso de divergencias que excedan a las mencionadas en cláusulas anteriores, a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Contenciosos Administrativos de la Provincia de Salta, Distrito Judicial Centro, con renuncia expresa de toda otra competencia o jurisdicción.

-----En prueba de conformidad se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en Salta, a los... días del mes de Noviembre del año 2.021.-

  
LIC. FERNANDO GARCÍA SORIA  
Secretario de Cultura y Turismo  
Municipalidad de la Ciudad de Salta  
F.G.S.

  
Prof. MARÍA VAREVALOS  
SUPERVISORA  
Dirección Gral. de Educación Superior  
Min. de Educ., Cultura, Ciencia, Tecnología  
Salta

\*\*\*\*\*



SALTA, 16 FEB 2022

DECRETO N° 0068  
SECRETARIA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO el Decreto N° 0462/21, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el referido instrumento se aprueba el contrato de locación de servicios, *bajo la modalidad con Factura*, celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Sr. Raúl Alberto CORDOBA.

**QUE** en razón de las tareas asignadas a su cargo, es necesario modificar su situación de revista, otorgándole el nivel remunerativo dispuesto en Artículo 1, Punto 2 del Decreto N° 0240/17, modificatorio del Decreto N° 1357/09, y en consecuencia, rescindir su actual contratación.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal le compete al Departamento Ejecutivo nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, correspondiendo la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. DESIGNAR** a partir del día de la fecha al **Sr. Raúl Alberto CORDOBA**, DNI N° 17.791.980, en el cargo de *Subsecretario de Seguridad y Educación Vial*, dependiente de la Secretaría de Movilidad Ciudadana, con la remuneración dispuesta en el Artículo 1° punto 2 del Decreto N° 0240/17 modificatorio del Decreto N° 1357/09 y en consecuencia *rescindir su contratación* dispuesta mediante Decreto N° 0462/21

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** el contenido del presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

SALTA, 16 FEB 2022

DECRETO N° 0069  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal realizar la contratación de recursos humanos, bajo la modalidad de Contrato con Aportes, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resulta estrictamente necesario aprobar los contratos de los Sres. Azucena del Valle FERNÁNDEZ, Miguel Ángel GUAYMÁS y Guillermina del Carmen SOTO, cuyo vencimiento operó el 31/12/2021, a los efectos de mantener los servicios laborales que actualmente prestan en la Secretaría de Gobierno y no resentir el desarrollo de las actividades en la Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** es preciso disponer la aprobación de dichos Contratos mediante la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** los **Contratos de Locación de Servicios**, *bajo la modalidad con Aportes*, celebrados entre la Municipalidad de Salta y los **Sres. Azucena del Valle FERNÁNDEZ**, DNI N° 25.801.225, **Miguel Ángel GUAYMÁS**, DNI N° 27.804.805 y **Guillermina del Carmen SOTO**, DNI N° 16.735.197, con la función, dependencia, plazo y monto que se establece en cada instrumento contractual, los que forman parte y se adjuntan al presente

**ARTÍCULO 2°.** DAR por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°.** NOTIFICAR el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5°.** EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO - NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 16 FEB 2022

DECRETO N° 0070

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 064.138-SG-2021.

VISTO el Convenio celebrado entre la Municipalidad de Salta y la Sociedad Anónima del Estado de Transporte Automotor (SAETA), y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el propósito del Convenio es brindar a un amplio sector de la comunidad un importante beneficio, consistente en la carga de las tarjetas electrónicas a mujeres embarazadas y a menores de edad bajo tratamiento oncológico, con un adulto que los acompañe, en el marco de la Ordenanza N° 14.819 y de la Ordenanza Ad Referéndum N° 15.068, ello en los términos y condiciones detallados en el convenio y conforme lo disponga la Autoridad de Aplicación.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias.

**QUE** obra en las presentes actuaciones el Dictamen legal correspondiente.

**QUE** en el marco de las facultades previstas en el Artículo 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el citado Convenio al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°.** RATIFICAR el **CONVENIO** celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por la Sra. Secretaria de Desarrollo Humano, Sra. María Silvia Varg y la Sociedad Anónima del Estado de Transporte Automotor (SAETA), representada por su Gerente General CPN. Claudio Federico Juri, el que se adjunta y forma parte integrante del presente

**ARTÍCULO 2°.** DAR por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°.** ESTABLECER que la Secretaría de Desarrollo Humano será la Autoridad de Aplicación del presente Convenio, autorizando a su titular a suscribir la documentación que sea necesaria para la operatividad de la misma

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón las Secretarías de Desarrollo Humano y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5°.** EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario de Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ROMERO – NALLAR

"General Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina"

CORRESPONDE A DECRETO N° **0070**  
CONVENIO

Entre la **Municipalidad de Salta**, representada en este acto por la Sra. Secretaria de Desarrollo Humano, Da. Maria Silvia Varg, con domicilio en Avenida Paraguay N° 1.240, en adelante "**LA MUNICIPALIDAD**", por una parte, y la **Sociedad Anónima del Estado de Transporte Automotor (SAETA)**, representada en este acto por su Gerente General CPN Claudio Federico Juri, con domicilio en calle Carlos Pellegrini N° 897, en adelante "**SAETA**", por la otra parte, ambas de la ciudad de Salta Capital, acuerdan celebrar el siguiente Convenio sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** SAETA se compromete a entregar a LA MUNICIPALIDAD, en forma mensual, un POSNET para recarga de tarjetas, con el crédito que LA MUNICIPALIDAD calculó para cubrir el costo de 440 beneficiarios, referenciados a 300 Embarazadas, a las que se le otorgan 8 viajes al mes, y 140 beneficiarios del grupo del niño bajo tratamiento oncológico con el adulto que lo acompaña, a los que se le otorgan 16 viajes al mes, esto conforme al precio del boleto establecido para el año 2022, fijado en la suma de \$41,00 (pesos cuarenta y uno con 00/100).

**SEGUNDA:** LA MUNICIPALIDAD a través de la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, como contraprestación, entregará por mes adelantado a SAETA una nota de crédito por la suma de \$190.240,00 (pesos ciento noventa mil doscientos cuarenta con 00/100) en concepto de importe mensual calculado como crédito para el POSNET, ascendiendo a la suma total de \$1.902.400,00 (pesos un millón novecientos dos mil cuatrocientos con 00/100) por los meses de marzo a diciembre de 2022.

**TERCERA:** SAETA deberá imputar dicha nota de crédito al pago de impuestos, tasas y contribuciones devengados en forma mensual y que en su carácter de contribuyente debe tributar a LA MUNICIPALIDAD. En caso de quedar saldo a favor de SAETA, el mismo podrá ser utilizado el mes siguiente, puesto que las Notas de Crédito no tienen vencimiento.

**CUARTA:** LA MUNICIPALIDAD destinará el crédito del POSNET a la carga de las tarjetas electrónicas de los siguientes beneficiarios: mujeres embarazadas en el marco de la Ordenanza N° 14.819 y el reglamento que al efecto se dicte, y niños menores de edad bajo tratamiento oncológico, con un adulto que acompañe al menor, en el marco de la Ordenanza N° 15.068, en la forma que determine la reglamentación, siendo la autoridad de aplicación la Secretaria de Desarrollo Humano de la Municipalidad de Salta.

**QUINTA: Vigencia:** El presente Convenio tendrá vigencia a partir del 01 de marzo hasta el 31 de diciembre de 2022.

**SEXTA: Rescisión:** podrá rescindirse antes de su vencimiento previa notificación por medio fehaciente a la otra parte con una antelación no menor a treinta (30) días hábiles. En cualquier caso la rescisión no generará derecho a indemnización a la otra parte y no afectará la vigencia y continuidad de los acuerdos específicos que podrían ejecutarse.

**SEPTIMA: Domicilios y jurisdicción:** A todos los efectos legales del presente, las partes fijan domicilio especial en los indicados en el encabezamiento, donde serán válidas todas las notificaciones judiciales o extrajudiciales, sometiéndose las partes a la jurisdicción y competencia de los tribunales ordinarios de la ciudad de Salta, como ámbito para dirimir cualquier controversia de la aplicación y/o interpretación del convenio.

En prueba de conformidad se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor a un solo efecto, en Salta Capital a los 08 días del mes de Febrero de 2022.

C.P.N. CLAUDIO F. JURI  
Gerente General  
SAETA S.A.

MARIA SILVIA VARG  
SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO  
MUNICIPALIDAD DE SALTA



# I SECCION ADMINISTRATIVA

## RESOLUCIONES

SALTA, 04 de Febrero de 2022

RESOLUCIÓN N°05  
JEFATURA DE GABINETE  
REFERENCIA:

VISTO que la Sra. Jefa de Gabinete, Lic. AGUSTINA GALLO PULÓ, se ausentará de sus funciones, con el fin de usufructuar la Licencia Anual Reglamentaria a partir del 07 de febrero hasta el 21 de febrero del corriente año inclusive, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de la mencionada Jefatura, resulta necesario encomendar la atención de la misma a la Secretaría de Prensa y Comunicación, Sra. Valeria Capisano.

QUE en tal sentido, corresponde disponer la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

LA SRA. JEFA DE GABINETE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: ENCOMENDAR a la Secretaria de Prensa y Comunicación, Sra. VALERIA CAPISANO la atención de la JEFATURA DE GABINETE a partir del 07 de febrero hasta el 21 de febrero inclusive por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°: TOMAR RAZÓN las Secretarías del Departamento EjecutivoMunicipal con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALLO PULO

\*\*\*\*\*

SALTA, 08 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 018  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO los DecretosN° 0018/22 y 0027/22, y;

CONSIDERANDO:

QUEa través del Decreto mencionado en primer término, se aprueban los Contratos de Locación de Servicios, bajo la modalidad de Monto Fijocelibrados entre la Municipalidad de Salta y las personas que se mencionan en sus respectivos Anexos, para prestar servicios en las diferentes dependencias de la Municipalidad de Salta.

QUEpor Decreto N° 0027/22se aprueban los Contratos de Locación de Servicios con aportes celebrados entre la Municipalidad de Salta y las personas que se mencionan en su respectivo Anexo, para prestar servicios en las diferentes dependencias de la Municipalidad de Salta,ambos con vigencia durante el año 2022.

QUE los Sres. que se mencionan en los artículos primero y segundo pese a ser convocados a suscribir los contratos, nunca acudieron a su firma, resultando necesario formalizar la exclusión del Anexo de los DecretosN° 0018/22 y 0027/22, respectivamente, al no haberse concretado su contratación.

QUEsegún lo dispuesto en el Artículo 35 de la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

QUE en virtud de la delegación de facultades dispuesta por el Decreto N° 0056/21 el Sr. Secretario Legal y Técnico es competente para disponer por Resolución las remociones de agentes de planta transitoria -estamento de apoyo del Departamento Ejecutivo Municipal.

QUE a tales fines, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

POR ELLO:

EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.EXCLUIR del Anexo correspondiente al Decreto N° 0018/22, por los motivos expresados en los considerandos, a las personas que se detallan a continuación:

<u>Apellido y Nombre</u>	<u>Documento</u>
CORONEL GÓMEZVioleta Noelia	28.633.611



DIB ASHUR Sergio Antonio  
TORRENTE Miguel Ángel

14.176.829  
21.742.841

**ARTÍCULO 2°. EXCLUIR** del Anexo correspondiente al Decreto N° 0027/22, por los motivos expresados en los considerandos, a las personas que se detallan a continuación:

<u>Apellido y Nombre</u>	<u>Documento</u>
CHOCOBAR Jorge Oscar	31.545.114
GARCÍA Claudia Viviana	22.553.443
GUTIÉRREZ Jeremías Rodolfo	33.584.578
MILLER Nicolás Alejandro	36.802.822

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

RESOLUCION N° 019

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 003.803-SG-2022.

**VISTO** el Convenio Marco de Colaboración Mutua celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta, aprobado por Decreto N° 0439/20 y los Convenios de Colaboración celebrados entre la Subsecretaría de Control Comercial de la Agencia de Recaudación Municipal y la Unidad de Apoyo e Incentivo a Emprendedores Privados con el referido Consejo Profesional y sus respectivas adendas, ratificados por Decretos N°s. 0314/20, 0057/21 y 0226/21, y Resolución N° 0175/21 de la Secretaría Legal y Técnica, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Convenio Marco oportunamente celebrado tiene por objeto crear entre las partes un ámbito de colaboración recíproca que permita aunar esfuerzos, para promover el fortalecimiento de las instituciones y desarrollar programas de cooperación en las áreas que sean de mutuo interés.

**QUE** en ese contexto, se celebró entre la Unidad de Apoyo e Incentivo a Emprendedores Privados de la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el referido Consejo, un convenio ratificado por Decreto N° 0314/20 y modificado por Decreto N° 0057/21, por el cual se contrataron a jóvenes profesionales con el objeto de fortalecer la administración de la Subsecretaría de Habilitaciones Comerciales de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, para prestar servicios en atención al público, despacho, legales y certificaciones.

**QUE** posteriormente se firmó un segundo convenio, ratificado por Decreto N° 0057/21, por el cual se contrataron a jóvenes profesionales con el objeto de fortalecer las tareas que lleva a cabo la Subsecretaría de Control Comercial de la mencionada Unidad, mediante la realización de inspecciones comerciales, control de comercios, verificación del cumplimiento de requisitos de habilitaciones, fiscalizaciones de distinta índole, atención al contribuyente en el Centro Cívico Municipal y verificación del cumplimiento de obligaciones de los comerciantes ante la Municipalidad.

**QUE** por su parte, mediante Decreto N° 0226/21 y Resoluciones N° 0127/21 y 0157/21 de la Secretaría Legal y Técnica, se ratifican adendas a los citados convenios, prorrogando sus respectivos vencimientos y modificando el monto que perciben los profesionales.

**QUE** se suscribió entre la Municipalidad de Salta y el Consejo de Ciencias Económicas una nueva adenda por la cual se fija el monto a abonar por cada profesional contratado en el marco de los dos convenios oportunamente suscriptos.

**QUE** obra en las presentes actuaciones la imputación presupuestaria correspondiente al ejercicio en curso.

**QUE** a fin de incorporar la adenda suscripta al derecho público municipal, resulta necesario ratificarla mediante la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°. RATIFICAR** la ADENDA a los Convenios celebrados entre la Unidad de Apoyo e Incentivo a Emprendedores Privados de la Municipalidad de Salta, representada por el Secretario de Economía, Hacienda y Recursos Humanos Cr. Dante Daniel Amador y el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta, representado por su Presidente Cr. Juan Pablo López, la que se adjunta y forma parte integrante de la presente

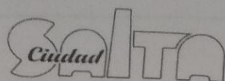
**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** la presente al Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR,**publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR



Secretaría de Economía, Hacienda  
y Recursos Humanos.



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"

### ADENDA AL CONVENIO ENTRE LA UNIDAD DE APOYO E INCENTIVO A EMPRENDEDORES DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA Y EL CONSEJO PROFESIONAL DE CIENCIAS ECONOMICAS DE SALTA

Entre la Municipalidad de la ciudad de Salta, representada en este acto por el Cr. Dante Daniel Amador, en su carácter de Secretario de Economía, Hacienda y RR.HH, con domicilio legal en Av. Paraguay N° 1.240, en adelante "LA MUNICIPALIDAD", por una parte y, por la otra, el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Salta, representado por su presidente Cr. Juan Pablo López, con domicilio en calle España N° 1.420, en adelante "EL CONSEJO", ambas en conjunto denominadas "LAS PARTES", convienen en realizar la presente Adenda al Convenio celebrado entre ambas partes en fecha 22 de diciembre de 2.020, mediante Decreto N° 0439, el cual se regirá bajo las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** La presente comprende tanto a la "UNIDAD DE APOYO E INCENTIVO A EMPRENDEDORES" (Subsecretaría de Control Comercial) como a la "SUBSECRETARIA" (Subsecretaría de Habilitaciones Comerciales) de la Municipalidad de Salta, que en adelante se denominan "ARMSa" o "Subsecretarías".-

**SEGUNDA: LA MUNICIPALIDAD** se obliga a abonar al Consejo Profesional la suma de \$45.000 (pesos cuarenta y cinco mil), más gastos administrativos, en forma mensual, por cada joven profesional y/o estudiante avanzado que fuere contratado, como contraprestación por el trabajo que realizare en las Subsecretarías de Control Comercial o Habilitaciones Comerciales de la Municipalidad de Salta.-

**TERCERA:** La contratación mencionada *ut supra* se realizará con el consentimiento previo de LA MUNICIPALIDAD, y comenzará a regir a partir del día 01 de enero de 2.022 hasta el día 31 de marzo de 2.022.-

**CUARTA:** Se establece que los turnos de trabajo serán rotativos y a ser definidos por las autoridades de las Subsecretarías. Asimismo, la ejecución de los servicios profesionales se desarrollará en el domicilio de la Municipalidad o donde ésta disponga, durante turnos de cinco (5) horas diarias más una (1) hora en cada turno adicional en base a la necesidad de servicios de cada jornada.-

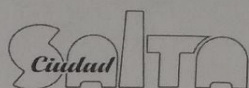
**QUINTA:** Cuando por necesidades de servicio y, previo consentimiento de las autoridades superiores de las Subsecretarías, se solicite a los profesionales y/o estudiantes avanzados, que presten servicios adicionales a los establecidos en la cláusula cuarta, se deja establecido que los mismos serán abonados al valor de \$500 (pesos quinientos pesos) la hora adicional trabajada.-

Al respecto se establece un máximo de cinco (5) horas mensuales por profesional y/o estudiante avanzado, a abonarse en el mes subsiguiente al de su ejecución, previa validación entre el Consejo Profesional y las Subsecretarías.-

CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N° **019**

Centro Cívico Municipal | Av. Paraguay 1240  
(A-404PEQ) Salta, Argentina | Tel. +54 387 416 0900

[www.municipalidadsalta.gob.ar](http://www.municipalidadsalta.gob.ar)



Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.



"Gral. Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina"

SEXTA: Aquellos jóvenes profesionales y/o estudiantes que deseen continuar con las pautas de trabajo y montos establecidos en la prórroga de Convenio rubricada en el mes de septiembre del año 2021, cuyo vencimiento opera en el mes de marzo del año 2022, deberán comunicar ésta decisión tanto al Consejo Profesional como a las Subsecretarías, a los fines de su correcta registración.-

SEPTIMA: Las Partes acuerdan que en caso de presentarse controversias en la interpretación y/o ejecución del presente convenio, se intentará solucionarlas de manera amigable. En su defecto, se someten voluntariamente a la competencia de los Tribunales Contenciosos Administrativos de la Provincia de Salta.-

Se firman 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Salta, a los 08 días del mes de febrero de 2022.-

Handwritten signature of Daniel Amador and a circular stamp containing the text: GPN DANTE DANIEL AMADOR, Sec. de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, Municipalidad de la Ciudad de Salta.

Handwritten signature of Juan Pablo Lopez and a circular stamp containing the text: G. JUAN PABLO LOPEZ LOPEZ, PRESIDENTE, C.P.C.E.S.

CORRESPONDE A RESOLUCION N° 019'

Centro Cívico Municipal | Av. Paraguay 1240  
(A4404FEQ) Salta, Argentina | Tel. +54 387 416 0900

www.municipalidadsalta.gob.ar



SALTA, 09 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 020

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 064.099-SG-2021.

VISTO la Resolución N° 040/22 de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en fecha 07 de febrero de 2022 la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos emitió la Resolución N° 040/22, referidas a incrementos de importes valorativos de los conceptos y/o partidas presupuestarias e incorporaciones al cálculo de las Erogaciones del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recurso Anual para el Ejercicio 2021.

**QUE** el Decreto N° 0056/21 dispone que el Sr. Secretario Legal y Técnico conservará las delegaciones de facultades otorgadas mediante Decreto N° 0198/2020, el cual lo faculta a ratificar por Resolución los instrumentos legales referidos a incrementos, reducciones e incorporaciones de importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual emitidos por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**QUE** en tal sentido, corresponde ratificar la citada Resolución emitiendo el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°. RATIFICAR** en todas sus partes la **Resolución N° 040/22** de fecha 07 de febrero de 2022, emitidas por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, de conformidad a lo dispuesto en los Decretos N°s. 0198/2020 y 0056/2021

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 021

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO el Decreto N° 0088/2020,y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el mencionado Decreto se designa al Sr. Baltazar ACEDO SALIM, en la entonces Secretaría de Juventud, Deportes y Cultura.

**QUE** el Gobierno Municipal lleva a cabo un proceso de reorganización administrativa, en virtud del cual corresponde dejar sin efecto tal designación.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos pertinentes.

**QUE** en razón de la delegación de facultades dispuesta por el Decreto N° 0056/21 el Sr. Secretario Legal y Técnico es competente para disponer por Resolución las remociones de agentes de planta transitoria -estamento de apoyo del Departamento Ejecutivo Municipal.

**QUE** en virtud de lo expuesto, se emite el instrumento legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°. DEJAR SIN EFECTO**, a partir del 01/02/22, la designación del Sr. Baltazar ACEDO SALIM, DNI N° 37.776.543, dispuesta mediante Decreto N° 0088/2020

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón las Secretarías de Juventud y Deportes y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos y con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

SALTA, 16 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 023  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 007.691-SG-2022.

**VISTO** las actuaciones de la referencia, mediante la cual la Sra. Secretaria de Juventud y Deportes solicita dejar sin efecto la designación de la Sra. Patricia Roxana GUAIMÁS, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el Decreto N° 0303/21 se designa a la Sra. Guaimás para cumplir funciones en la Secretaría de Juventud y Deportes.

**QUE** el Gobierno Municipal lleva a cabo un proceso de reorganización administrativa, en virtud del cual corresponde dejar sin efecto tal designación.

**QUE** según lo dispuesto en el Artículo 35 de la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

**QUE** por Decreto N° 0056/2021 se conservan las delegaciones de facultades otorgadas al Dr. Daniel Mauro Nallar, entre las que se encuentra la conferida por Decreto N° 138/2020 de disponer por resolución las remociones de agentes de planta transitoria - estamento de apoyo del Departamento Ejecutivo Municipal.

**QUE** en tal sentido, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO DE LA  
MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.** DEJAR SIN EFECTO la designación de la Sra. Patricia Roxana GUAIMÁS, DNI N° 14.488.482, dispuesta por Decreto N° 0303/21, en virtud de los motivos expuestos en los considerandos

**ARTÍCULO 2°.** TOMAR razón las Secretarías de Juventud y Deportes y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°.** NOTIFICAR la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

SALTA, 16 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 024  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 007.776-SG-2022.

**VISTO** la Resolución N° 002/2022 de la Secretaría Legal y Técnica, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por el citado instrumento legal se aprueba el Convenio de Cooperación suscripto entre la Municipalidad de Salta y "Pan Solidario – Sociedad del Estado" por el cual la Municipalidad otorga asistencia financiera mensual a la mencionada Sociedad del Estado para afrontar gastos tales como sueldos del personal, alquiler de inmueble, pagos de AFIP, pagos de servicios como Edesa, Gasnor y la compra de insumos para la fabricación del producto final.

**QUE** el vencimiento del acuerdo operó en el mes de diciembre de 2021, en razón de lo cual se ha convenido celebrar un nuevo convenio por el mes de enero del 2022, atento a la necesidad de continuar otorgando el auxilio financiero a "Pan Solidario – Sociedad del Estado".

**QUE** la cláusula 3° del convenio establece que podrá ser renovado o prorrogado por acuerdo de partes.

**QUE** a fin de incorporar el convenio suscripto al derecho público municipal, procede la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**



**ARTÍCULO 1°. APROBAR** el Convenio de Cooperación suscripto entre la Municipalidad de Salta, representada por el Sr. Secretario de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, Cr. Dante Daniel Amador y “Pan Solidario – Sociedad del Estado”, representado por su Presidente Sr. Luis Emilio Fayón Medina, el que se adjunta y forma parte del presente

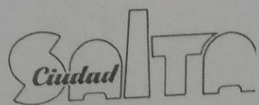
**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** por la Secretaría Legal y Técnica a “Pan Solidario – Sociedad del Estado” en el domicilio denunciado en el convenio

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR



Secretaría de Economía, Hacienda  
y Recursos Humanos.



"Gral. Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"

CORRESPONDE A RESOLUCION N° 024

**CONVENIO DE COOPERACION ENTRE  
LA MUNICIPALIDAD DE SALTA Y  
"PAN SOLIDARIO - SOCIEDAD DEL ESTADO"**

Entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con domicilio legal en Avda. Paraguay N° 1240 de esta Ciudad, representada en este acto por el Secretario de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, **Cr. DANTE DANIEL AMADOR**, en adelante "LA MUNICIPALIDAD" y Pan Solidario - Sociedad del Estado, representado, con domicilio legal en calle Coronel Vidt N° 312 de esta Ciudad, representado en este acto por su Presidente, **LUIS EMILIO FAYON MEDINA**, en adelante "LA SOCIEDAD", acuerdan celebrar la prórroga del Convenio de Cooperación el que estará sujeto a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: Objeto:** el presente Convenio de Cooperación se suscribe con el objeto de asistir financieramente y de forma mensual a la "LA SOCIEDAD". Sin perjuicio de ello será condición resolutoria de este Convenio el restablecimiento del Programa Copa de Leche.

La asistencia aquí dispuesta implica para "LA SOCIEDAD" las siguientes obligaciones:

1. No podrá aumentar su planta de personal, ni permanente, ni transitoria, ni contratado, bajo ninguna circunstancia;
2. No podrá aumentar sus gastos fijos, ni aumentar el consumo de servicios bajo ningún concepto;
3. Deberá presentar dentro de los treinta (30) días corridos a partir de la firma del presente un plan de trabajo que tenga como objetivo incrementar sus ingresos hasta alcanzar una suma equivalente al auxilio financiero aquí dispuesto;
4. No podrá aumentar los gastos de personal sin previa aprobación de "LA MUNICIPALIDAD".

La asistencia solicitada será para afrontar gastos tales como sueldos del personal, alquiler de inmueble, AFIP, servicios tales como Edesa, Gasnor y la compra de insumos para la fabricación del producto final.

**SEGUNDA: La confidencialidad:** y toda otra cuestión o circunstancia no prevista en este Convenio que se estime conveniente a los fines de su cumplimiento, serán reflejadas en protocolo adicional, si alguna de las partes lo consideran necesario.

**TERCERA: Duración:** el presente tendrá vigencia desde el 01 de Enero al 31 de Enero del 2022, pudiendo ser renovado o prorrogado por acuerdo de las partes.

**CUARTA: Recursos:** "LA MUNICIPALIDAD" otorgará en carácter de apoyo financiero la suma de Pesos Un Millón Novecientos Setenta y Cuatro Mil (\$ 1.974.000) a "LA SOCIEDAD", destinada a solventar los gastos descriptos ut-supra y en forma mensual, depositando los fondos en la Caja de Ahorro N° 310009406264720 - Banco Macro.

**QUINTA: Rendición de Cuentas:** "LA SOCIEDAD", a través de su Presidente deberá rendir cuentas de las sumas que reciba, atento que se trata de fondos del erario municipal, conforme a la normativa vigente.

Centro Cívico Municipal | Av Paraguay 1240  
(A4404FEQ) Salta, Argentina | Tel. +54 387 416 0900

[www.municipalidadsalta.gob.ar](http://www.municipalidadsalta.gob.ar)



"Gral. Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina"

**SIXTA: Rescisión:** las partes podrán rescindir en cualquier momento el presente Convenio previa notificación por medio fehaciente a la otra parte con una antelación no menor a treinta (30) días. La rescisión no generará derechos a indemnización alguna y no afectará la vigencia y continuidad de los acuerdos que estuvieran o podrían estar ejecutándose a la fecha de rescisión.

**SEPTIMA: Domicilios:** a efectos derivados del presente Convenio, las partes fijan los domicilios citados en el encabezado donde serán válidas todas las notificaciones judiciales o extrajudiciales, sometiéndose a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Contenciosos Administrativos de la Provincia de Salta como ámbito para dirimir cualquier controversia en la aplicación y/o interpretación del Convenio.

En prueba de conformidad se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Salta a los.....días del mes de..... de 2.022.

*[Firma manuscrita]*  
 CPN DANTE DANIEL AMADOR  
 Sec. de Economía, Hacienda y Recursos Humanos  
 Municipalidad de la Ciudad de Salta

*[Firma manuscrita]*  
 LUIS EMILIO FAYÓN MEDINA  
 Presidente  
 PAN SOLIDARIO SOCIEDAD DEL ESTADO

CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N° **024**



SALTA,07 FEB 2022-

RESOLUCION N°040.-  
SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA y RECURSOS HUMANOS  
REFERENCIA: EXPTE N°64099-SG-2021.-

VISTO el Art. 17 dela Ordenanza N° 15.801 que aprobó el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio 2021;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**el presente crédito tiene por objeto financiar con Fondos Provinciales materiales de construcción destinados a la Obra Pavimentación Monumento a Güemes-Por Administración;

**QUE** resultaron insuficientes los créditos presupuestarios de cuentas de gastos por lo que resulta necesario reforzar los mismos para atender erogaciones futuras; por ello dicha diferencia será incorporada presupuestariamente como Mayores Recursos en el presente ejercicio;

**QUE** el Art. 17 faculta al Departamento Ejecutivo Municipal y a la Presidencia del Concejo Deliberante a incorporar presupuestariamente el excedente que se produzca en la ejecución de cada partida de recursos y/o fuentes financieras, como así también los ingresos que se perciban por conceptos de recursos y/o fuentes financieras no previstas en la Ordenanza N° 15.801, procediendo a ampliar en iguales montos las partidas de gastos y/o aplicaciones financieras que correspondan;

**QUE** corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.-INCREMENTAR** el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2021, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPOTES</u>
<u>01</u>	<u>RECURSOS CORRIENTES</u>	<u>9.887.311,20</u>
<u>01.02</u>	<u>NO TRIBUTARIOS</u>	<u>9.887.311,20</u>
<u>01.02.04</u>	<u>OTROS NO TRIBUTARIOS</u>	<u>9.887.311,20</u>
01.02.04.02	TRANSFERENCIAS PROVINCIALES	9.887.311,20
	<b>RECURSOS TOTALES</b>	<b>9.887.311,20</b>
	<b>TOTAL RECURSOS Y FUENTES FINANCIERAS</b>	<b>9.887.311,20</b>

**ARTÍCULO 2º.-INCORPORAR** al cálculo de las Erogacionesdel Ejercicio 2021, el importe que se detalla a continuación en las siguientes partidas presupuestarias:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPOTES</u>
	<u>TOTAL EROGACIONES</u>	<u>9.887.311,20</u>
<u>1</u>	<u>EROGACIONES CORRIENTES</u>	<u>9.887.311,20</u>
<u>1.1</u>	<u>GASTOS CORRIENTES</u>	<u>9.887.311,20</u>
<u>1.1.2</u>	<u>BIENES DE CONSUMO</u>	<u>9.887.311,20</u>
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUC.-SEC.SERV. PUBLICOS Y AMBIENTE	9.887.311,20
	<b>TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS</b>	<b>9.887.311,20</b>

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento por el PROGRAMA DE PRESUPUESTO con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°.-COMUNICAR**, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 041

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 61.791-SG-2021.-

**VISTO** que la Sra. **CARMEN LEONOR VIVEROS**, solicita que se la encuadre en los términos del beneficio establecido en el Artículo 19° de la Ley 24.241, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 4 la Dirección de Jubilaciones en fecha 23/12/2021 informa que la agente Carmen Leonor Viveros registra al "día de la fecha" sesenta (60) años, un (1) mes y doce (12) días de antigüedad municipal.

**QUE** el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 13° dispone: "Las partes convienen que los trabajadores que están en condiciones de obtener el beneficio previsto en las Leyes Previsionales vigentes, que son: a) **JUBILACIÓN ORDINARIA**: Para varones con 65 (sesenta y cinco) años de edad y para las mujeres 60 (sesenta) años de edad, ambos con 30 (treinta) años de aportes; ... Las personas afiliadas al Régimen Previsional Público del sistema Integrado de Jubilaciones y Pensiones podrán iniciar el trámite del otorgamiento de su jubilación con 90 (noventa) días corridos de anticipación a la fecha en que cumplieron la edad requerida para el acceso al beneficio. ...";

**QUE** el Artículo 19 de la Ley 24.241 dispone: "Tendrá derecho a la prestación básica universal (PBU) y a los demás beneficios establecidos por esta Ley, los afiliados: a) Hombres que hubieran cumplido sesenta y cinco (65) años de edad; b) Mujeres que hubieran cumplido sesenta (60) años de edad; c) Acrediten treinta (30) años de servicios con aportes comprobables en uno o más regímenes comprendidos en el sistema de reciprocidad. En cualquiera de los regímenes previstos en esta ley, las mujeres podrán optar por continuar su actividad laboral hasta los sesenta y cinco (65) años de edad; en este supuesto se aplicará la escala del Artículo 128";

**QUE** en tal sentido, las condiciones necesarias para acceder al Beneficio Jubilatorio son: 1) La edad requerida y 2) treinta (30) años de aporte. **Y en el caso particular de la mujer la edad requerida se traduce en una opción, ya que la Ley solo establece la edad mínima necesaria y seguidamente otorga la elección a la mujer de continuar trabajando hasta los 65 años (Artículo 19, segundo Párrafo);**

**QUE** a fs. 6 se notifica a la peticionante de lo resuelto mediante Dictamen N° 11/20 de la entonces Coordinación Jurídica Legal prestando conformidad a la continuación de las actuaciones.

**QUE** a fs. 7 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos considera que corresponde hacer lugar a lo solicitado por la Sra. Carmen Leonor Viveros.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.** **TOMAR CONOCIMIENTO** de que la agente de planta permanente Sra. **CARMEN LEONOR VIVEROS**, DNI N° 14.473.481, ha optado por el beneficio que dispone el Artículo 19° de la Ley 24.241 y en virtud de ello reconocer su derecho de continuar prestando servicios en la Comuna hasta que cumpla los sesenta y cinco (65) años de edad.

**ARTÍCULO 2°.** **NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 3°.** **TOMAR** razón Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 DE FEBRERO DE 2022

RESOLUCIÓN N° 042

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 34.168-SG-2021.-

**VISTO** que mediante el expediente de referencia se tramita el cambio de funciones de la agente Sra. **FRANCISCA MABEL RIVERO**, como Operaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 1 y 7 la Sub Secretaría de Bienestar Animal y Zoonosis solicita el cambio de funciones de la agente Rivero como Operaria en razón de que la misma cumple tareas de ordenamiento de elementos como insumos varios, vacunación y atención al público.

**QUE** a fs. 2 la Secretaría de Protección Ciudadana informa que no tiene objeción alguna respecto a lo requerido en el presente auto.

**QUE** a fs. 11 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que la referida agente registra y percibe mediante Resolución N° 002/2021 de Secretaría de Protección Ciudadana Horario Extensivo bajo la modalidad de (30) treinta horas mensuales y por Resolución N° 186/19 el Adicional por Tareas Insalubres.

**QUE** a fs. 12 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos considerando que corresponde hacer lugar al cambio de funciones de la agente Sra. Francisca Mabel Rivero como Operaria, conservando el nivel remunerativo, a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** atento al cambio de funciones de la agente no trae aparejado el cambio de adicionales, ya que conforme lo informado por el Departamento Control de Adicionales a fs. 11, se encontraría percibiendo el Adicional Horario Extensivo y Tareas Insalubres.

**QUE** toma conocimiento la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos sobre el contenido de las presentes actuaciones.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación**, a la agente de planta permanente Sra. **FRANCISCA MABEL RIVERO, DNI N° 17.581.880**, la función de Operaria de la Sub Secretaría de Bienestar Animal y Zoonosis de la Secretaría de Protección Ciudadana, conservando el Adicional por Tareas Insalubres y el nivel remunerativo alcanzado.

**ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 3° TOMAR** razón la Secretaría de Protección Ciudadana y el Programa de Personal con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022.-

**RESOLUCION N° 043.-**

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 5360-SG-2022.-**

**VISTO** la Ordenanza de Presupuesto que rige para el Ejercicio 2022 y Decreto N° 222/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** se hace necesario dictar la presente a fin de establecer un CUPO PRESUPUESTARIO mensual con destino al pago del Horario Extensivo para el personal de cada Secretaría;

**QUE** la determinación del cupo presupuestario por medio de este instrumento, permitirá que los titulares de las dependencias puedan planificar las tareas a desarrollar por el personal y dar cabal cumplimiento a lo estatuido por el Artículo 62 de la Carta Municipal que establece que **"EROGACIONES – RESPONSABILIDAD – Todas las decisiones que conlleven erogaciones y no tuvieren imputación presupuestaria, traerán aparejada responsabilidad administrativa de quien hubiera intervenido, dispuesto o ejecutado, conforme con lo establecido por el Régimen de Contabilidad"**;

**QUE** debe tenerse presente lo que señala el Órgano de Control en esta materia, en oportunidad de pronunciarse en las recomendaciones formuladas mediante Nota de Plenario N° 105.380 de fecha 12.05.2016 respecto a: 1.-) se estipule en la norma legal el horario que debe cumplir cada empleado, respondiendo a una real necesidad de servicio, 2.-) las normas legales que lo autorizan se emitan con la debida antelación y 3.-) los señores Secretarios y el personal jerárquico dependiente de los mismos, tomen conocimiento que en ningún caso los agentes podrán realizar la prestación de esta modalidad, sin la previa Resolución emitida por cada Secretaría, por el cual se le otorgue dicho adicional. Los funcionarios que incumplan con lo establecido en el párrafo anterior serán directamente responsables de las erogaciones que la Comuna deba efectuar para retribuir a los agentes el horario extraordinario efectivamente cumplido con su autorización o por su orden sin la Resolución de otorgamiento, debiendo asumir con su patrimonio personal el monto de las mismas;

**QUE** el Área de Auditoría de la Subsecretaría de Recursos Humanos emite planilla, en la que informa los montos correspondientes al cupo presupuestario mensual con destino al pago del Adicional Horario Extensivo para cada una de las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** se adjunta informe detallando las diferencias en relación al cupo presupuestario teniendo en cuenta los diferentes incrementos salariales para el corriente año;

**QUE** a fin de evitar dilación en el procedimiento y responsabilidades de los funcionarios por el otorgamiento de horario extensivo para el personal a su cargo, previo al dictado de la correspondiente resolución deberá dar intervención "sin excepción" al Programa de Personal para su verificación y control, acompañando la nómina del personal y los horarios en que se prestarían los servicios, debiendo dejar expresamente establecido la fecha de vigencia;

**QUE** por todo lo expuesto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-ESTABLECER** los **CUPOS** presupuestarios mensuales con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo, para el Ejercicio 2022, correspondientes a cada una de las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas, conforme el siguiente detalle y por los motivos citados en el considerando:

**JEFATURA DE GABINETE: \$ 397.414,98**

**UNIDAD DE INTENDENCIA: \$ 37.395,76**

**SECRETARIA DE PRENSA Y COMUNICACION: \$ 637.427,66**

**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO: \$ 510.622,14**

**SECRETARIA DE PROTECCION CIUDADANA: \$ 1.375.824,40**

**SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO: \$ 1.261.937,12**

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS: \$ 4.437.857,30**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE: \$ 10.367.651,51**

**SECRETARIA DE JUVENTUD Y DEPORTE: \$ 706.099,98**

**SECRETARIA DE GOBIERNO: \$ 901.412,98**

**SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA: \$ 1.200.403,88**

**A.R.M.Sa.: \$ 2.786.664,67**

**ENTE DE DESARROLLO ECONOMICO, FORMACION Y CAPACITACION PARA LA PROMOCION DE EMPLEO: \$ 150.942,91**

**SECRETARIA DE MOVILIDAD CIUDADANA: \$ 4.545.285,66**

**SECRETARIA LEGAL Y TECNICA: \$ 1.813.354,54**

**PROCURACION GENERAL: \$ 514.021,76**

**TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE FALTAS: \$ 724.119,99**

**ARTICULO 2º.-LOS** titulares de cada Secretaría y Tribunal Administrativo de Faltas, previo al dictado de la Resolución de otorgamiento del adicional de horario extensivo, deberán dar intervención "sin excepción" a la Subsecretaría de Recursos Humanos para su verificación y control, acompañando la nómina del personal y los horarios en que se prestarían los servicios. El otorgamiento se hará efectivo a partir de la fecha de la Resolución dictada por cada secretario del área

**ARTICULO 3º.-OBSERVAR** lo dispuesto por el Tribunal de Cuentas Municipal en Nota de Plenario N° 105.380

**ARTICULO 4º.-POR** el Programa de Despachos de Economía y Hacienda, remitir copia de la presente a las áreas detalladas en el Artículo 1º

**ARTICULO 5º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 044**

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 6054-SG-2022.-**

**VISTO** que a fs. 01 el Sr. Mariano Castelli, Secretario de Servicios Públicos y Ambiente, solicita una Partida Especial por la suma de \$ 2.125.000,000 para la contratación de servicios de extracción de árboles, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 25/27 el Programa de Asesoría Legal de ésta Secretaría toma intervención en las actuaciones manifestando que no existe objeción legal que formular a la asignación de una Partida Especial por el monto de \$ 2.125.000,00;

QUE a fs. 29 el Programa de Presupuesto realiza Reserva de Crédito en concepto de Partida Especial;

QUE el Tribunal de Cuentas por Nota de Plenario N° 104.169 estableció que en materia de partidas especiales, no corresponde su remisión en el marco del control previo previsto en la Ordenanza N° 5.552 y modificatorias por tratarse de actos de administración;

QUE de conformidad a lo dispuesto por el art. 14° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de esta Secretaría, Resolución N° 02/19 de la Subsecretaría de Presupuesto y Decreto N° 060/20 y sus modificatorios, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ASIGNAR** una **PARTIDA ESPECIAL** por la suma de Pesos: Dos Millones Ciento Veinticinco Mil con 00/100 (\$ 2.125.000,00) bajo la responsabilidad del **SR. MARIANO CASTELLI, D.N.I. N° 16.815.034** Secretario de Servicios Públicos y Ambiente, debiendo rendir cuentas en el plazo de 15 días hábiles a partir de la conclusión del objetivo por el cual se originó la misma o desde el agotamiento de los montos asignados, conforme lo normado en el art. 15° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de ésta Secretaría y Resolución N° 02/19 de la Subsecretaría de Presupuesto y Dcto. N° 060/20

**ARTICULO 2°.- DAR** por la Subsecretaría de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por la SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 11 FEB 2022

**RESOLUCION N° 045.-**

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA: EXPEDIENTES N°s 50209-SG-2021, 61761-SG-2021, 61763-SG-2021, 64356-SG-2021, 64401-SG-2021, 580-SG-2022, 2907-SG-2022, 3705-SG-2022, 3898-SG-2022, 3922-SG-2022, 5772-SG-2022, 7075-SG-2022 y NOTA SIGA N° 754/22.-**

**VISTO** el Decreto N° 1173/12, su modificatorio el Decreto N° 0077/13 y el 0919/13, por los que se establece el Régimen del Adicional por Horario Extensivo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por Resolución N° 043 de fecha 09/02/22 emitida por ésta Secretaría se consigna el cupo presupuestario mensual cuyo monto es de \$ 4.437.857,30 (Pesos Cuatro Millones Cuatrocientos Treinta y Siete Mil Ochocientos Cincuenta y Siete con 30/100), con encuadre en lo dispuesto por el Decreto N° 1173/12 y su modificatorio;

**QUE** conforme al cupo asignado para toda la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, se ha distribuido el mismo a requerimiento de los responsables de cada dependencia;

**QUE** se ha dado intervención a la Subsecretaría de Recursos Humanos en el marco de lo estatuido en el Artículo 11 del Decreto N° 1173/12, quien ha verificado y controlado la nómina de agentes propuestos a cumplir con el Adicional por Horario Extensivo, manifestando asimismo que se encuentra dentro del cupo otorgado a ésta Secretaría;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 2° de la Resolución N° 043/22;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** a partir de la fecha del presente Instrumento Legal, al personal dependiente de ésta Secretaría a cumplir con el Adicional por Horario Extensivo, por los motivos expuestos en el Considerando, conforme nómina que se detalla en el Anexo I

**ARTICULO 2°.-NOTIFICAR** de la presente por el Programa de Personal

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento Subsecretaría de Contrataciones, Subsecretaría de Coordinación de Hacienda y Finanzas, Subsecretaría de Recursos Humanos, Subsecretaría de Presupuesto, Subsecretaría de Patrimonio, Auditoría Interna y Subsecretaría de Mantenimiento y Servicios Generales con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar



AMADOR

ANEXO I

SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA DE DESPACHO DE ECONOMIA Y HACIENDA

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
ACUÑA MORELLI STELLA MARIS	22.468.228	art.44 inc. b)2	FIJA
AGUIRRE MARCELO ALEJANDRO	16.786.869	art.44 inc. b)3	FIJA
ARAVENA JESUS	28.713.071	art.44 inc. b)2	FIJA
BORJA CARMEN	13.640.958	art.44 inc. b)2	FIJA
BRUNO MARCELA	16.753.047	art. 44 inc. c)3	FIJA
CARRIZO MIGUEL ANGEL	21.792.758	art.44 inc. b)1	FIJA
CASIMIRO HERNANDO ANDRES	16.000.364	art. 44 inc. c)3	FIJA
COLQUE LUIS ISAAC	33.168.713	art.44 inc. b)1	FIJA
DIAZ FABIAN LUIS CARLOS	33.705.279	art.44 inc. b)2	FIJA
DIAZ NARCISO	23.652.951	art.44 inc. b)2	FIJA
FLORES SARAVIA ROSANA	22.957.143	art.44 inc. c)1	FIJA
GAITANO NELSON MARCELO S.	30.222.675	art.44 inc. b)2	FIJA
GRANADOS MARIA BELEN	26.898.973	art.44 inc. b)3	FIJA
GUAYMAS GABRIELA	28.258.559	art.44 inc. b)2	FIJA
GUTIERREZ YESICA LORENA	31.499.381	art.44 inc. b)3	FIJA
JUAREZ VALERIA JUDITH	29.335.482	art.44 inc. b)1	FIJA
LEAL LORENA GISELA	30.049.200	art.44 inc. b)1	FIJA
LOPEZ HUMBERTO VALENTIN	13.347.720	art. 44 inc. c)3	FIJA
LUNA LILIANA PATRICIA	24.638.943	art.44 inc. b)1	FIJA
LUNA PAULA ALEJANDRA	23.653.745	art.44 inc. b)1	FIJA
MOLLINEDO RUIZ JOSE	33.970.459	art.44 inc. b)1	FIJA
ORTIZ JUANA LILIANA	33.921.395	art.44 inc. b)1	FIJA
ORTUÑO JULIO ZENON	16.888.325	art. 44 inc. c)3	FIJA
PEREZ MARGARITA TRINIDAD	17.950.293	art.44 inc. b)1	FIJA
PISTAN GLORIA ELIZABETH	26.131.029	art.44 inc. b)2	FIJA
POTOSI DE SORIA PAULA CRISTINA	24.325.747	art.44 inc. b)2	FIJA
RESINA GUILLERMO	28.260.079	art. 44 inc. b)3	FIJA
ROJAS JOSE DANIEL	31.228.675	art.44 inc. b)1	FIJA
VELIZ ARELLANO MARIA DE LOS A.	26.131.436	art.44 inc. b)1	FIJA

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
APARICIO GLADYS NOEMI	20.615.891	art. 44 inc. b)3	FIJA
APAZA PEDRO JAVIER	25.078.893	art.44 inc. b)1	FIJA

BALDERRAMA JORGE ENRIQUE	17.289.461	art. 44 inc. b)1	FIJA
CARRIZO RAFAEL ANTONIO	35.281.895	art. 44 inc. b)3	FIJA
CHAILE DAVID	20.919.153	art. 44 inc. c)3	FIJA
CORREA MARIA FERNANDA	21.311.408	art. 44 inc. b)1	FIJA
DI BELLO NORMA BEATRIZ	16.883.814	art. 44 inc. b)3	FIJA
DIAZ MARIA DE LOS ANGELES	25.218.477	art. 44 inc. b)1	FIJA
GUTIERREZ DANIELA FERNANDA	23.953.187	art.44 inc. b)1	FIJA
HERRERA ACCINELLI MARINA G.	26.627.616	art.44 inc. b)1	FIJA
HOYOS CHALUP NICOLAS ALEJANDRO	32.347.662	art.44 inc. b)2	FIJA
JULIA JUAN JOSE	22.538.412	art. 44 inc. b)1	FIJA

-2-

**CORRESPONDE A RESOLUCION N°045.-**

LAMAS RAUL ALEJANDRO	24.453.667	art.44 inc. b)1	FIJA
MOLINA NOEMI MERCEDES	21.319.043	art. 44 inc. b)3	FIJA
ONTIVEROS DE FLORES LUCIA	12.305.096	art. 44 inc. c)3	FIJA
PADILLA EDUARDO RAUL	36.128.863	art. 44 inc. b)3	FIJA
PEREYRA MARCELA ALEJANDRA	23.159.894	art. 44 inc. b)1	FIJA
QUIPILDOR MARIA ANDREA	28.171.487	art. 44 inc. b)1	FIJA
QUIPILDOR SILVINA VERONICA	32.347.381	art. 44 inc. b)1	FIJA
SEGOVIA SEBASTIAN DAVID	27.376.945	art.44 inc. b)1	FIJA
SEVILLANO SILVANA ELIZABETH	31.093.113	art. 44 inc. b)2	FIJA
SUICA SERGIO RICARDO	25.122.475	art. 44 inc. b)3	FIJA
TAPIA SONIA ELIZABETH	14.865.224	art. 44 inc. b)3	FIJA
TOCONAZ ROXANA BEATRIZ	25.761.389	art. 44 inc. b)2	FIJA
TOLABA GABRIELA ROSA	22.056.574	art.44 inc. b)1	FIJA
TORAN CLAUDIA MILAGROS	36.419.531	art. 44 inc. b)3	FIJA
VILCA LORENA PAOLA	29.409.739	art.44 inc. b)1	FIJA
VILLAFÑE ROBERTA	29.545.984	art.44 inc. b)2	FIJA
YURQUINA MARTINA SILVIA	37.776.675	art.44 inc. b)3	FIJA

## SUBSECRETARIA DE COORDINACION DE HACIENDA Y FINANZAS

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
ABAN JORGE RODOLFO	31.093.178	art. 44 inc. b)1	FIJA
ALTAMIRANO MARTIN	32.393.790	art. 44 inc. b)3	FIJA
APAZA GONZALO ESTEBAN	29.337.669	art. 44 inc. b)3	FIJA
ARAMAYO INES FRANCISCA	12.690.285	art. 44 inc. b)1	FIJA
ASSAD CARLOS AHMED	32.365.401	art. 44 inc. b)3	FIJA

BALBOA MELISA PAOLA	31.150.953	art. 44 inc. b)1	FIJA
BALDERRAMA VILMA NOEMI	22.946.174	art. 44 inc. b)3	FIJA
BARRERA ROMINA LEANDRA	31.312.692	art. 44 inc. b)2	FIJA
BARRERA PATRICIA NOELIA	33.124.258	art. 44 inc. b)1	FIJA
BASILOTA CARLOS A.	16.579.839	art. 44 inc. b)1	FIJA
CARRIZO CLAUDIA MARCELA	28.543.607	art. 44 inc. b)1	FIJA
CHAUQUI JIMENA	38.033.607	art. 44 inc. b)3	FIJA
CHOQUE MARTINS JORGELINA	34.328.076	art. 44 inc. b)2	FIJA
CISNERO CARLA	28.887.549	art. 44 inc. b)3	FIJA
COPA ALDERETE MARCOS	28.071.739	art. 44 inc. b)3	FIJA
CRUZ PABLO	36.127.833	art. 44 inc. b)3	FIJA
DOMINGUEZ JOSEFINA	33.236.063	art. 44 inc. b)2	FIJA
ERAZU CECILIA DEL VALLE	16.735.144	art. 44 inc. c)2	FIJA
FLORES EUGENIA	28.887.162	art. 44 inc. b)3	FIJA
GILBERT YOLANDA MACARENA	38.211.326	art. 44 inc. b)2	FIJA
GONZALEZ ANALIA GRACIELA	22.876.576	art. 44 inc. b)1	FIJA
GUTIERREZ ROBERTO	18.020.822	art. 44 inc. b)1	FIJA
GUZMAN LUIS BERNARDO	14.303.041	art. 44 inc. c)3	FIJA
IBARRA EDGAR OSVALDO	17.580.718	art. 44 inc. b)1	FIJA
JIMENEZ RICARDO	30.221.007	art. 44 inc. b)3	FIJA
KENNEDY GERMAN ENRIQUE	28.260.243	art. 44 inc. b)1	FIJA
LOPEZ JOSE RAMIRO	30.222.733	art. 44 inc. b)3	FIJA
LUNA MONICA ALEJANDRA	28.261.383	art. 44 inc. b)2	FIJA
MEDRANO ZIGARAN MARIA L.	35.306.259	art. 44 inc. b)3	FIJA
MIRAVELLA GUILLERMO OSCAR	16.883.043	art. 44 inc. b)1	FIJA
OROZCO MARISA ESTELA	22.554.944	art.44 inc. b)1	FIJA
PADILLA DANIEL ALEJANDRO	25.761.102	art. 44 inc. b)1	FIJA
PADILLA LIDIA ISABEL	16.695.815	art. 44 inc. b)2	FIJA

-3-

## CORRESPONDE A RESOLUCION N° 045.-

PINTO MIRIAM EMILCE	25.031.046	art. 44 inc. b)1	FIJA
PISTAN ALEJANDRO RAFAEL	20.609.478	art. 44 inc. c)3	FIJA
PORTAL ALBA FABIANA	21.633.162	art. 44 inc. b)3	FIJA
PULITA VALERIA	28.397.070	art. 44 inc. b)3	FIJA
RAMIREZ VERONICA DANIELA	27.439.595	art. 44 inc. b)3	FIJA

RIVADEO ANDRES JOSE	13.703.671	art. 44 inc. c)3	FIJA
RIVADEO MAXIMILIANO ANDRES	32.462.988	art.44 inc. b)3	FIJA
SANTOS de ZELAYA ADRIANA	17.792.536	art. 44 inc. b)1	FIJA
TAMAYO CARINA LORENA	25.218.849	art. 44 inc. b)2	FIJA
TAPIA ADRIAN HORACIO	28.887.020	art. 44 inc. b)2	FIJA
TAPIA MARIELA	23.921.060	art.44 inc. b)3	FIJA
TICONA DANIEL	28.633.202	art. 44 inc. b)1	FIJA
TOLABA NEUFELD FACUNDO N.	35.107.071	art.44 inc. b)3	FIJA
VALENZUELA ROBERTO	21.009.979	art. 44 inc. b)2	FIJA
VARGAS LOPEZ SILVANA	32.165.107	art. 44 inc. b)2	FIJA
VELEZ MILAGROS	25.761.142	art.44 inc. b)3	FIJA
VILLAFÑE ADRIANA	26.627.829	art. 44 inc. b)3	FIJA
VILTE BEATRIZ DEL CARMEN	22.554.917	art. 44 inc. b)3	FIJA

## SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
ARAMAYO CLAUDIA	28.472.408	art. 44 inc. b)1	FIJA
CRUZ EDUARDO	16.734.684	art. 44 inc. b)2	FIJA
FRANCO OROZCO NOELIA CELESTE	35.478.085	art. 44 inc. b)1	FIJA
FUERTES ALFREDO DANIEL	16.722.113	art. 44 inc. c)3	FIJA
GARCIA SOLEDAD JUDITH	34.913.588	art. 44 inc. b)3	FIJA
GUTIERREZ DE CARRASCO MARTA	13.414.159	art. 44 inc. c)3	FIJA
IBAÑEZ HECTOR JAVIER	28.472.490	art. 44 inc. b)1	FIJA
LOPEZ SANTIAGO MANUEL	31.904.262	art. 44 inc. b)1	FIJA
MAMANI SABRINA ESTER	28.633.388	art. 44 inc. b)1	FIJA
MOYANO MARIA LAURA	27.096.249	art. 44 inc. b)1	FIJA
NIEVA VALERIA	31.338.012	art. 44 inc. b)3	FIJA
OROZCO ALEJANDRA MABEL	27.135.291	art. 44 inc. c)3	FIJA
ROSAS MUÑOZ FLORENCIA IRINA	36.804.808	art. 44 inc. b)3	FIJA
VEGA NILDA ELIZABETH	20.609.996	art. 44 inc. b)1	FIJA

## SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
ACOSTA ANALIA DEL VALLE	31.256.358	art.44 inc. b)3	FIJA
AGUIRRE ANDREA KARINA	25.571.006	art. 44 inc. b)2	FIJA
ALACIA HECTOR RUBEN	17.133.710	art.44 inc. c)2	FIJA
ALBERSTEIN LUISINA BELEN	34.066.088	art.44 inc. b)3	FIJA
ALBORNOZ MARIANA SUSANA	28.616.843	art. 44 inc. b)1	FIJA
ALVAREZ GRISELDA	32.633.738	art.44 inc. b)3	FIJA
ARIAS PLAZA ANDREA KARINA	31.948.949	art.44 inc. b)2	FIJA

ARMAS HUSSEIN RITA SOLEDAD	30.636.463	art.44 inc. b)1	FIJA
ARMELLA HECTOR ARIEL	21.634.993	art.44 inc. b)3	FIJA
ARMELLA VALENTIN ANDRES	11.943.492	art. 44 inc. b)1	FIJA

-4-

## CORRESPONDE A RESOLUCION N° 045.-

ACEVEDO GISELA JUDITH J.	30.420.358	art.44 inc. b)3	FIJA
AVENDAÑO SONIA	13.640.781	art. 44 inc. c)3	FIJA
AYEJES JUAN JOSE	16.307.469	art.44 inc. c)2	FIJA
BALDERRAMA de ARRIZAGA SARA	18.010.255	art.44 inc. c)3	FIJA
BARRIOS VIRGINIA	21.792.770	art.44 inc. b)1	FIJA
BERRIOS SANDRA CECILIA	22.946.017	art. 44 inc. b)3	FIJA
CARO GABRIELA NATALIA	31.948.363	art. 44 inc. b)2	FIJA
CARRANZA DE GODOY NORMA G.	17.131.114	art. 44 inc. c)3	FIJA
CASTRO DE TORRES MABEL	13.844.742	art. 44 inc. c)2	FIJA
CERVERA DELGADILLO MARIA	25.410.758	art. 44 inc. b)2	FIJA
CISNERO ALEIDA MARINA	20.194.286	art. 44 inc. b)3	FIJA
CONDORI ALFREDO RAUL	26.031.889	art. 44 inc. b)2	FIJA
COPA ONAGA PATRICIA E.	30.221.059	art. 44 inc. b)1	FIJA
CORONEL JESUS NESTOR	26.907.302	art. 44 inc. b)1	FIJA
CORREA de SUBIA IVANA	26.662.828	art. 44 inc. b)1	FIJA
COSTILLA GONZALO MARTIN	33.753.620	art. 44 inc. b)3	FIJA
CRUZ MONICA YOLANDA	23.584.357	art. 44 inc. b)1	FIJA
CUELLAR PATRICIA CECILIA	26.931.776	art. 44 inc. b)1	FIJA
DIEZ GUADALUPE DEL VALLE	24.138.765	art.44 inc. b)1	FIJA
EGUREN MONICA ELIZABETH	25.218.346	art. 44 inc. b)1	FIJA
FARFAN MARCELO HUMBERTO	17.580.380	art.44 inc. b)3	FIJA
FARFAN MARIA ISABEL	17.581.638	art.44 inc. b)2	FIJA
FERNANDEZ LUIS FACUNDO	33.970.563	art.44 inc. b)2	FIJA
FERNANDEZ MATIAS ALEJANDRO	31.173.826	art.44 inc. b)1	FIJA
FERNANDEZ MARIELA	22.254.003	art.44 inc. b)2	FIJA
FERRIL FABIO RAMON	30.637.606	art.44 inc. b)2	FIJA
FLORES SILVIA NOEMI	14.708.844	art. 44 inc. b)3	FIJA
FUENTES NANCY ADRIANA	17.633.528	art.44 inc. b)1	FIJA
GALLARDO FRANCISCA R.	22.761.984	art.46 inc. b)	FIJA
GAITANO DAMIAN UBALDO MATIAS	27.973.841	art.44 inc. b)1	FIJA
GARCIA MARIA ELENA	33.696.814	art. 44 inc. b)3	FIJA
GARCIA MONICA DANIELA	31.066.762	art.44 inc. b)3	FIJA
GARCIA INES VALERIA	26.897.246	art.44 inc. b)2	FIJA
GOMEZ JOSE ALBERTO	16.883.265	art.44 inc. b)1	FIJA

GOMEZ NATALIA	28.634.070	art. 44 inc. b)3	FIJA
GONZALEZ CHRISTIAN ALEJANDRO	25.218.806	art. 44 inc. b)3	FIJA
GONZALEZ ERNESTO RUBEN	12.553.283	art.44 inc. c)3	FIJA
GONZALEZ GLORIA DEL VALLE	24.337.620	art.44 inc. b)1	FIJA
GUANTAY DEBORA ANDREA	30.344.610	art. 44 inc. b)3	FIJA
GUANTAY MIRIAM PATRICIA	16.883.914	art. 44 inc. c)3	FIJA
GUANTAY PATRICIA LEONOR	28.260.951	art.44 inc. b)2	FIJA
GUARACHE MARTA	23.653.855	art.44 inc. b)2	FIJA
GUTIERREZ CRISTIAN PABLO	31.035.521	art.44 inc. b)1	FIJA
GUZMAN MATIAS DANIEL	30.636.551	art.44 inc. b)2	FIJA
HOYOS CHALUP VICTOR MANUEL	30.221.571	art.44 inc. b)3	FIJA
HUERTAS JESUS EDUARDO	13.346.568	art.46 inc. b)	FIJA
IBAÑEZ ACOSTA JESSICA DANIELA	36.802.461	art.44 inc. b)3	FIJA
JIMENEZ GISELA SILVANA	32.630.998	art. 44 inc. b)2	FIJA
JIMENEZ MARCELO	32.347.589	art. 44 inc. b)3	FIJA
JUSTINIANO VALERIA DEL CARMEN	27.571.536	art. 44 inc. b)1	FIJA
LARA ROQUE SANTOS	12.409.633	art. 44 inc. b)1	FIJA
LAXI MARIA MAGDALENA	30.608.402	art. 44 inc. b)3	FIJA
LEIVA MARIA MACARENA	26.701.150	art. 44 inc. b)2	FIJA
LIENDRO ROSA ERNESTINA	12.542.453	art. 44 inc. b)1	FIJA
LIZONDO MOLINA PABLO	22.785.134	art. 44 inc. c)3	FIJA

-5-

CORRESPONDE A RESOLUCION N° 045.-

LLANES CLAUDIA ALEJANDRA	25.884.787	art. 44 inc. b)3	FIJA
LLANOS BAISAAC RICARDO	13.347.421	art. 44 inc. c)1	FIJA
LOPEZ TABOADA GIANNELA PATRICIA	38.212.819	art. 44 inc. b)3	FIJA
MAMANI MARCELO GERARDO	31.173.802	art. 44 inc. b)1	FIJA
MARTINEZ GLORIA GUADALUPE	32.543.699	art. 44 inc. b)2	FIJA
MAUNO ANAHI DANIELA	32.706.289	art.44 inc. b)2	FIJA
MEDINA MANUEL	18.020.934	art.44 inc. c)3	FIJA
MEDINA SERGIO ADRIAN	26.030.076	art.44 inc. b)2	FIJA
MOLINA MARIEL DEL MILAGRO	32.543.515	art. 44 inc. b)1	FIJA
MORENO GUTIERREZ SERGIO GUILLERMO	18.020.106	art.44 inc. b)2	FIJA
MURATORE FERNANDO SEBASTIAN	32.347.206	art.44 inc. b)3	FIJA
MUSEDA ESTEBAN ALEJANDRO	27.034.656	art.44 inc. b)1	FIJA
NINA VICTOR MANUEL	22.056.340	art.44 inc. b)3	FIJA

NIÑO CRISTIAN JOSE	33.696.109	art.44 inc. b)3	FIJA
OAMPOS PATRICIA CELMIRA	23.150.784	art.44 inc. b)2	FIJA
ONTIVEROS MARIA CRISTINA	28.472.435	art.44 inc. b)2	FIJA
OROZCO PABLO OSCAR	23.653.842	art. 44 inc. b)1	FIJA
ORQUERA GRACIELA HERMELINDA	12.958.888	art.44 inc. b)2	FIJA
PALACIOS ROCIO SOLEDAD	27.571.939	art.44 inc. b)2	FIJA
PERALTA FEDERICO MARTIN	30.222.411	art.44 inc. b)3	FIJA
PEREZ RAUL ENRIQUE	31.545.734	art.44 inc. b)1	FIJA
PLAZA de ARIAS OLGA	12.220.064	art.44 inc. c)3	FIJA
PUNTANO DANIEL RODOLFO	23.228.827	art.46 inc. b)	FIJA
RAMOS PABLO FEDERICO	29.892.465	art.44 inc. b)1	FIJA
RAÑA VICTOR HUGO	14.707.970	art. 44 inc. c)3	FIJA
RESINA JORGE ADRIAN	21.311.187	art.44 inc. c)1	FIJA
RIOS NICOLAS FERNANDO	32.347.719	art.46 inc. b)	FIJA
RODO FARJAT MARIA CELESTE	33.539.710	art.44 inc. b)3	FIJA
ROJAS PAULA ANDREA	28.886.033	art.44 inc. b)2	FIJA
ROMANO CAROLINA ELIZABETH	26.627.787	art. 44 inc. b)1	FIJA
ROMERO BETINA ALEJANDRA	24.338.986	art.44 inc. b)2	FIJA
RUIZ IRENE ROSANA	21.783.634	art.44 inc. b)3	FIJA
SAENZ MAURO EMANUEL	34.066.577	art.44 inc. b)3	FIJA
SAHA PABLO FEDERICO	28.634.712	art.44 inc. b)1	FIJA
SALAS ANTONIO FRANCISCO	14.489.439	art. 44 inc. c)2	FIJA
SEQUEIRA de SOLIZ ROSA	13.835.387	art. 44 inc. c)3	FIJA
SERRUDO FERNANDO BASILIO	31.228.361	art.44 inc. b)2	FIJA
SUAREZ FUNES CASANDRA	39.402.312	art.44 inc. b)3	FIJA
SUBELZA CARLOS MIGUEL	29.917.705	art.44 inc. b)3	FIJA
TABARCACHE YOLANDA	16.517.619	art.44 inc. b)2	FIJA
TEJERINA JUAN EDUARDO	30.222.247	art.46 inc. b)	FIJA
TOLABA ELIZABETH LEONOR	16.883.862	art.44 inc. b)3	FIJA
TOLABA TANIA PAMELA	35.478.769	art.44 inc. b)3	FIJA
TOMASONE ROMINA	30.687.440	art.44 inc. b)3	FIJA
TORRES MARIANA ISABEL	28.634.930	art.44 inc. b)3	FIJA
VALDIVIEZO MARTA BEATRIZ	18.010.173	art.44 inc. b)1	FIJA
VELAZQUEZ CABEZAS IGNACIO	38.650.561	art.44 inc. b)3	FIJA
VELEZ ELIZABETH EVANGELINA	24.339.632	art.44 inc. b)3	FIJA
VILLA JULIETA FABIOLA	25.801.833	art.44 inc. b)1	FIJA
VILLAFANE JIMENA ANABEL	29.545.983	art.44 inc. b)3	FIJA
YALA MARIELA ALEJANDRA	25.571.175	art.44 inc. b)2	FIJA
YALA DE PORTELA NORMA	12.790.403	art.44 inc. b)2	FIJA

## CORRESPONDE A RESOLUCION N° 045.-

YURQUINA PEDRO RAMON	18.542.109	art.46 inc. b)	FIJA
ZALAZAR ADRIANA	28.261.012	art. 44 inc. b)1	FIJA
ZENZANO CLAUDIO F.	27.175.131	art.46 inc. b)	FIJA

## SUBSECRETARIA DE PATRIMONIO

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
ESPINOZA NATALIA MARISEL	36.804.685	art. 44 inc. b)3	FIJA
CHAVARRIA JORGE IGNACIO	36.346.789	art. 44 inc. b)3	FIJA
GUITIAN RODRIGO	27.327.669	art. 44 inc. b)3	FIJA
SALVIATERRA RITA GUADALUPE	29.545.954	art. 44 inc. b)3	FIJA
VIVEROS LOPEZ CARLOS HUMBERTO	22.468.404	art. 44 inc. b)3	FIJA

## SUBSECRETARIA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
ALANIS HUGO ALBERTO	32.857.816	art. 44 inc. a)1	FIJA
ALEGRE CARINA PAOLA	22.946.477	art. 44 inc. b)3	FIJA
ALTAMIRANO CLAUDIA	32.894.776	art. 44 inc. a)3	FIJA
ALVAREZ CARLOS MAURICIO	37,998,458	art. 44 inc. a)3	FIJA
ALVAREZ MIRIAM LEONOR	27.701.107	art. 44 inc. a)3	FIJA
AVILA GABRIEL CAYETANO	18.230.259	art. 44 inc. a)3	FIJA
BARRIONUEVO BENJAMIN HECTOR	17.028.677	art. 44 inc. b)1	FIJA
BURGOS ANTONIO MARTIN	32.288.636	art. 44 inc. a)3	FIJA
CALDERON GUTIERREZ MARINA	93.043.825	art. 44 inc. a)3	FIJA
CAMARDELLI MARINA ANDREA	26.030.695	art. 44 inc. b)3	FIJA
CARREÑO KARINA ELIZABETH	24.404.239	art. 44 inc. b)3	FIJA
CENTENO FELIPE SEBASTIAN	34.874.853	art. 44 inc. a)1	FIJA
COCA MARIA DEL MILAGRO	17.791.745	art. 44 inc. b)3	FIJA
CUEVAS CRISTINA DEL VALLE	30,149,634	art. 44 inc. b)1	FIJA
CHAILE SANDRA	21.311.415	art. 44 inc. b)3	FIJA
CHOQUE ALBERTO MARTIN	28,175,619	art. 44 inc. a)3	FIJA
DIAZ CARLOS ALBERTO	16.884.573	art. 44 inc. a)1	FIJA
FERNANDEZ ANA BENEDICTA	21.633.535	art. 44 inc. b)3	FIJA
FERNANDEZ ISABEL CATALINDA	20.706.721	art. 44 inc. a)3	FIJA
FLORES MIGUEL ANGEL	13.917.089	art. 44 inc. a)3	FIJA
GUANCA NORA INES	16.000.681	art. 44 inc. b)1	FIJA
GUAYMAS ENZO WALTER	26.485.325	art. 44 inc. a)3	FIJA
HERRERA JOSUE EMANUEL	35.478.624	art. 44 inc. b)3	FIJA



HURTAO VICTOR DAVID	12.959.808	art. 44 inc. b)3	FIJA
LARA PANTOJA SEBASTIAN	33.046.042	art. 44 inc. b)1	FIJA
LOPEZ EVA CRISTINA	17.355.050	art. 44 inc. a)2	FIJA
MARIN GUSTAVO RAMON	22.254.827	art. 44 inc. b)1	FIJA
MENDEZ PEDRO PABLO C.	33.231.035	art. 44 inc. a)3	FIJA
MUGICA RUBEN EDUARDO	27,861,702	art. 44 inc. a)3	FIJA
PASTRANA DANIEL	26.030.504	art. 44 inc. a)3	FIJA
RIOS RODRIGO NICOLAS	34.066.104	art. 44 inc. a)3	FIJA
RODRIGUEZ ALCIRA NOEMI	25.727.050	art. 44 inc. a)3	FIJA
ROJAS FERNANDO FRANCISCO	12.709.718	art. 44 inc. a)3	FIJA
ROMERO RUBEN ARMANDO	30.607.894	art. 44 inc. a)3	FIJA
RUIZ BRUNO GONZALO	33.141.967	art. 44 inc. a)3	FIJA
SANCHEZ MARIA ANGELICA	20.247.679	art. 44 inc. b)1	FIJA
VELEZ LUCIA FRANCISCA	24.338.918	art. 44 inc. a)3	FIJA

-7-

**CORRESPONDE A RESOLUCION N° 045-**

VELEZ ROBERTO FRANCISCO	22.554.018	art. 44 inc. a)3	FIJA
VERON MARISABEL ALEJANDRA	24.138.862	art. 44 inc. a)3	FIJA
TOLABA JUAN CARLOS	25.993.815	art. 44 inc. a)3	FIJA

## AUDITORIA INTERNA

APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	Cat. Convenio Colectivo de Trabajo	MODALIDAD
APARICIO GUSTAVO BENITO	13.318.353	art. 44 inc. c)3	FIJA
ARJONA JOSE HUMBERTO	20.706.401	art. 44 inc. b)3	FIJA
ARMATA DE CUELLAR MARIA	11.080.323	art. 44 inc. c)3	FIJA
AVENDAÑO VICTOR GERMAN	32.631.157	art. 44 inc. b)3	FIJA
BELMONTE JULIANA DEL CARMEN	27.059.111	art. 44 inc. b)3	FIJA
CABRERA MARIA DEL CARMEN	20.706.824	art. 44 inc. c)2	FIJA
CABRERA VERONICA MARTINA	28.397.290	art. 44 inc. c)2	FIJA
CUELLAR JOAQUIN S.	33.593.408	art. 44 inc. b)3	FIJA
CUELLAR MELISA GRISEL	32.162.184	art. 44 inc. b)3	FIJA
FERNANDEZ WALTER SANDRO	17.582.031	art. 44 inc. c)2	FIJA
GALLARDO DEBORA MIRIAM	34.621.384	art. 44 inc. b)3	FIJA
GUARDIA MARTIN	27.368.070	art. 44 inc. b)3	FIJA

INGA VANESA ELIZABETH	26.131.061	art. 44 inc. b)3	FIJA
JUAREZ NATALIA	27.059.118	art. 44 inc. b)3	FIJA
LARRAHONA GRACIELA ELIZA	12.739.945	art. 44 inc. c)3	FIJA
LOPEZ FIGUEROA INES	36.337.915	art. 44 inc. b)2	FIJA
MEDRANO JOSE MAXIMILIANO	33.705.263	art. 44 inc. b)3	FIJA
ORTEGA AGUIRRE ELISA B.	29.127.178	art. 44 inc. b)3	FIJA
RIOS ROSANA MILAGRO	30.607.510	art. 44 inc. b)3	FIJA
SUAREZ MARIA GRACIELA	30.186.546	art. 44 inc. b)3	FIJA
TEYSSIER PATRICIA ALEJANDRA	16.899.279	art. 44 inc. b)2	FIJA

\*\*\*\*\*

SALTA, 11 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 046

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 57282-SG-2019 y Nota Siga N° 6841/2021.-

VISTO que la Sra. SILVIA MABEL VILLAGRA, solicita su inclusión en el cobro del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 8 y 29 la entonces Dirección de Jubilaciones informa que la nombrada inició su trámite jubilatorio el 12/09/2019, con sesenta (60) años, siete (7) meses y cinco (5) días de edad y once (11) años, ocho (8) meses y diez (10) días antigüedad municipal.

QUE asimismo, presentó su renuncia para acogerse a los beneficios de la Jubilación Ordinaria a partir del 01/09/2021, la que fuera aceptada por Decreto N° 420/2021.

QUE el artículo 3° del Decreto N° 0281/15 modifica el artículo 3° del Decreto N° 0553/11 y sus rectificatorios, y fija el procedimiento que deberán cumplir los agentes para acogerse al beneficio del Reconocimiento por Servicios Prestados y en el inciso a) esta normativa expresa: "Presentar ante la Dirección de Jubilaciones o autoridad Previsional que en el futuro la reemplace y dentro del plazo de 120 días hábiles de encontrarse en condiciones para obtener la Jubilación Ordinaria, Jubilación Ordinaria con Servicios Diferenciados o Retiro por Invalidez o Régimen de Minusvalía, la solicitud para el otorgamiento de dicho beneficio".

QUE de fs. 35 a 37 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos donde expresa que corresponde no hacer lugar a lo solicitado por la Sra. Silvia Mabel Villagra, por no cumplir con los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificaciones.

QUE a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. RECHAZAR el pedido de inclusión en el cobro del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, efectuado por la Sra. SILVIA MABEL VILLAGRA, DNI N° 13.414.246, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR la presente por el Programa de Personal.

ARTÍCULO 3°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 047

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 20.908-SG-2020 y Nota Siga N° 4.109/2021.

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. FELIX ALBERTO CANAVIRI solicita la liquidación y pago del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

CONSIDERANDO:

**QUE** el mencionado beneficio se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15.

**QUE** a fs. 30/31 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado.

**QUE** la mencionada Secretaría certifica que en el expediente se han cumplido los requisitos de procedencia del "Reconocimiento de Servicios Prestados" contemplados en el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** de conformidad a las facultades otorgadas por la Ordenanza N° 15382, esta Secretaría resulta competente para dictar el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. OTORGAR** al Sr. **FELIX ALBERTO CANAVIRI**, DNI N° 11.544.698, el **Reconocimiento Servicios Prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos .

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos. –

**ARTÍCULO 3º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 FEB 2022

**RESOLUCIÓN N°** 048

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expediente N° 42.978-SG-2020 y Nota Siga N° 5.930/2021.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. **FELIX ROBERTO VILLAFÁÑE** solicita la liquidación y pago del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado beneficio se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15.

**QUE** a fs. 37/38 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado.

**QUE** la mencionada Secretaría certifica que en el expediente se han cumplido los requisitos de procedencia del "Reconocimiento de Servicios Prestados" contemplados en el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** de conformidad a las facultades otorgadas por la Ordenanza N° 15382, esta Secretaría resulta competente para dictar el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. OTORGAR** al Sr. **FELIX ROBERTO VILLAFÁÑE**, DNI N° 11.834.756, el **Reconocimiento Servicios Prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos .

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 3º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 11 FEB 2022

## RESOLUCIÓN N° 049

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 4.641-SG-2021 y Nota Siga N° 7.145/2021.

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. **JOSÉ FABIÁN QUIPILDOR** solicita la liquidación y pago del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

## CONSIDERANDO:

QUE el mencionado beneficio se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15.

QUE a fs. 25/26 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado.

QUE la mencionada Secretaría certifica que en el expediente se han cumplido los requisitos de procedencia del "Reconocimiento de Servicios Prestados" contemplados en el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios.

QUE toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

QUE de conformidad a las facultades otorgadas por la Ordenanza N° 15382, esta Secretaría resulta competente para dictar el instrumento legal pertinente.

## POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. OTORGAR al Sr. **JOSÉ FABIÁN QUIPILDOR**, DNI N° 11.943.681, el **Reconocimiento Servicios Prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos. –

ARTÍCULO 3°. COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 FEB 2022

## RESOLUCIÓN N° 050

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: Expediente N° 14.990-SG-2021 y Nota Siga N° 6.828/2021.

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. **JUAN ERNESTO RUIZ** solicita la liquidación y pago del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

## CONSIDERANDO:

QUE el mencionado beneficio se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15.

QUE a fs. 35/36 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado.

QUE la mencionada Secretaría certifica que en el expediente se han cumplido los requisitos de procedencia del "Reconocimiento de Servicios Prestados" contemplados en el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios.

QUE toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

QUE de conformidad a las facultades otorgadas por la Ordenanza N° 15382, esta Secretaría resulta competente para dictar el instrumento legal pertinente.

## POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.** OTORGAR al Sr. JUAN ERNESTO RUIZ, DNI N° 12.306.621, el **Reconocimiento Servicios Prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos .

**ARTÍCULO 2°.** NOTIFICAR la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 3°.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 FEB 2022

**RESOLUCION N° 051**  
**SECRETARIA DE ECONOMIA,**  
**HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 6730-SG-2022.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 la Secretaria de Juventud y Deportes solicita una partida especial por la suma de \$ 137.020 destinada para contratar el Service del Automotor para vehiculos oficiales a cargo de esa Secretaria, designando como responsable para la correspondiente rendición a la Coordinadora de Juventud y Deportes Sra. Urueña Silvina;

**QUE** a fs. 12/14 el Programa de Asesoría Legal de esta Secretaria toma intervención en las actuaciones manifestando que no existe objeción legal que formular a la asignación de una Partida Especial por el monto de \$ 137.020,00;

**QUE** a fs. 16 el Programa de Presupuesto realiza Reserva de Crédito en concepto de Partida Especial;

**QUE** el Tribunal de Cuentas por Nota de Plenario N° 104.169 estableció que en materia de partidas especiales, no corresponde su remisión en el marco del control previo previsto en la Ordenanza N° 5.552 y modificatorias por tratarse de actos de administración;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el art. 14° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de esta Secretaria, Resolución N° 02/19 de la entonces Subsecretaría de Presupuesto y Decreto N° 060/20, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ASIGNAR** una **PARTIDA ESPECIAL** por la suma de \$ 137.020,00 (Pesos: Ciento Treinta y Siete Mil Veinte) bajo la responsabilidad de la **Sra. SILVINA URUEÑA D.N.I. N° 24.340.887**, debiendo rendir cuentas en el plazo de 15 días hábiles a partir de la conclusión del objetivo por el cual se originó la misma o desde el agotamiento de los montos asignados, conforme lo normado en el art. 15° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de ésta Secretaria, Resolución N° 02/19 de la entonces Subsecretaría de Presupuesto y Decreto N° 060/20

**ARTICULO 2°.- DAR** por el Programa de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por la SECRETARIA DE JUVENTUD Y DEPORTES

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 FEB 2022

**RESOLUCIÓN N° 052**  
**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**REFERENCIA:** Expediente N° 19.594-SG-2021 y Nota Siga N° 7.182/2021.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. **DANIEL GARCÍA** solicita la liquidación y pago del beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado beneficio se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15.

**QUE** a fs. 10/13 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado.

**QUE** la mencionada Secretaría certifica que en el expediente se han cumplido los requisitos de procedencia del "Reconocimiento de Servicios Prestados" contemplados en el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** de conformidad a las facultades otorgadas por la Ordenanza N° 15382, esta Secretaría resulta competente para dictar el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sr. DANIEL GARCÍA, DNI N° 12.305.133, el *Reconocimiento Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos .

**ARTÍCULO 2º.** NOTIFICAR la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos. –

**ARTÍCULO 3º.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 FEB 2022

**RESOLUCION N°** 053  
**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 6373-SG-2022.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 el Coordinador de Ambiente, Espacios Verdes y Alumbrado Dr. Nicolás Kripper solicita la asignación de una partida especial por la suma de \$ 1.473.592,53, para ser destinada a la adquisición de materiales eléctricos para el Programa de Obras Eléctricas;

**QUE** a fs. 11/12 Asesoría Legal de esta Secretaria toma intervención en las actuaciones manifestando que no existe objeción legal que formular a la asignación de una Partida Especial por el monto de \$ 1.473.592,53;

**QUE** a fs. 14 el Programa de Presupuesto realiza Reserva de Crédito en concepto de Partida Especial;

**QUE** el Tribunal de Cuentas por Nota de Plenario N° 104.169 estableció que en materia de partidas especiales, no corresponde su remisión en el marco del control previo previsto en la Ordenanza N° 5.552 y modificatorias por tratarse de actos de administración;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el art. 14° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de esta Secretaria, Resolución N° 02/19 de la entonces Subsecretaría de Presupuesto y Decreto N° 060/20, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA y  
RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-ASIGNAR** una **PARTIDA ESPECIAL** por la suma de Pesos: Un Millón Cuatrocientos Setenta y Tres Mil Quinientos Noventa y Dos con 53/100 (\$1.473.592,53), bajo la responsabilidad del **DR. NICOLAS KRIPPER D.N.I. N° 27.974.367** Coordinador de Ambiente, Espacios Verdes y Alumbrado, debiendo rendir cuentas en el plazo de 15 días hábiles a partir de la conclusión del objetivo por el cual se originó la misma o desde el agotamiento de los montos asignados, conforme lo normado en el art. 15° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de ésta Secretaria, Resolución N° 02/19 de la entonces Subsecretaría de Presupuesto y Decreto N° 060/20

**ARTICULO 2º.- DAR** por el Programa de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3º.-TOMAR** conocimiento por la SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 FEB 2022

RESOLUCION N° 054 .-  
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA y RECURSOS HUMANOS  
 REFERENCIA: EXPTE 63790-SG-2021.-

VISTO el Art. 17 de la Ordenanza N° 15.801 que aprobó el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio 2021 y el Decreto N° 325/21 correspondiente al Proyecto Municipios Turísticos Responsables, Programa "Ganemos las calles con Responsabilidad" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resultaron insuficientes los créditos presupuestarios de cuentas de gastos por lo que resulta necesario reforzar los mismos para atender erogaciones futuras; por ello dicha diferencia será incorporada presupuestariamente como Mayores Recursos en el presente ejercicio;

**QUE** el Art. 17 faculta al Departamento Ejecutivo Municipal y a la Presidencia del Concejo Deliberante a incorporar presupuestariamente el excedente que se produzca en la ejecución de cada partida de recursos y/o fuentes financieras, como así también los ingresos que se perciban por conceptos de recursos y/o fuentes financieras no previstas en la Ordenanza N° 15.801, procediendo a ampliar en iguales montos las partidas de gastos y/o aplicaciones financieras que correspondan;

**QUE** corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
 Y RECURSOS HUMANOS  
 DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
 RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.-INCREMENTAR** el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2021, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPOTES</u>
<u>01</u>	<u>RECURSOS CORRIENTES</u>	<u>2.431.900,00</u>
<u>01.02</u>	<u>NO TRIBUTARIOS</u>	<u>2.431.900,00</u>
<u>01.02.04</u>	<u>OTROS NO TRIBUTARIOS</u>	<u>2.431.900,00</u>
01.02.04.03	TRANSFERENCIAS NACIONALES	2.431.900,00
	<b>RECURSOS TOTALES</b>	<b>2.431.900,00</b>
	<b>TOTAL RECURSOS Y FUENTES FINANCIERAS</b>	<b>2.431.900,00</b>

**ARTÍCULO 2º.-INCORPORAR** al cálculo de las Erogaciones del Ejercicio 2021, el importe que se detalla a continuación en las siguientes partidas presupuestarias:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPOTES</u>
	<u>TOTAL EROGACIONES</u>	<u>2.431.900,00</u>
<u>1</u>	<u>EROGACIONES CORRIENTES</u>	<u>2.431.900,00</u>
<u>1.1</u>	<u>GASTOS CORRIENTES</u>	<u>2.431.900,00</u>
<u>1.3</u>	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	<u>2.431.900,00</u>
<u>1.3.1</u>	<u>AL SECTOR PRIVADO</u>	<u>2.431.900,00</u>
1.3.1.09	OTROS NEP-SEC. CULTURA Y TURISMO	2.431.900,00
	<b>TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS</b>	<b>2.431.900,00</b>

**ARTÍCULO 3º.- TOMAR** conocimiento por el PROGRAMA DE PRESUPUESTO con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4º.-COMUNICAR**, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 FEB 2022

RESOLUCION N° 055.-

SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 6054-SG-20202

**VISTO** la Resolución N° 044 de fecha 10/02//2022 (fs. 30), y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a través de la mencionada Resolución se asignó una partida especial por la suma de \$ 2.125.000,00 (Pesos Dos Millones Ciento Veinticinco Mil) a favor del Secretario de Servicios Públicos y Ambiente;

**QUE** a fs. 34 la Jefa de Departamento del Subprograma de Rendición de Cuentas informa que debido a un problema técnico en el sistema siga no se puede realizar la correspondiente orden de pago al nombre del responsable;

**QUE** a fs. 35 el Secretario de Servicios Públicos solicita se modifique el Artículo primero de la Resolución N° 044/22 designado como responsable al Coordinador de Ambiente, Espacios Verdes y alumbrado Dr. Nicolás Kripper;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-MODIFICAR** el Artículo 1º de la Resolución N° 044 de fecha 10/02/2022, el que quedará redactado de la siguiente manera:

**"ARTICULO 1º.-ASIGNAR una PARTIDA ESPECIAL** por la suma de Pesos: Dos Millones Ciento Veinticinco Mil (\$ 2.125.000,00) bajo la responsabilidad del Coordinador de Ambiente, Espacios Verdes y Alumbrado **Dr. NICOLAS KRIPPER, D.N.I. N° 27.974.367** debiendo rendir cuentas en el plazo de 15 días hábiles a partir de la conclusión del objetivo por el cual se originó la misma o desde el agotamiento de los montos asignados, conforme lo normado en el art. 15º del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de ésta Secretaria y Resolución N° 02/19 de la Subsecretaria de Presupuesto y Dcto. N° 060/20

**ARTICULO 2º.-TOMAR** conocimiento por Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 3º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 FEB 2022

RESOLUCION N° 056.-

SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 3134-SV-2022.-

**VISTO** que la Secretaría de Movilidad Ciudadana, solicita la cantidad de 15.000 Horas Extensivas Extraordinarias para el personal del Subprograma de Servicio y Fiscalización quienes brindarán cobertura a los requerimientos mínimos de nuestra Ciudad, a partir del 15 de Febrero al 31 de Mayo/2022 inclusive, detallando a fs. 04/07 nómina del personal que será afectado y diagrama, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Art. 45º del Convenio Colectivo de Trabajo en SERVICIOS ESPECIALES EXTRAORDINARIO y en el Art. 1º del Decreto N° 0919/13 que modifica el Decreto N° 0077/13 y el Decreto N° 1173/12 establece: e) *el Horario Extensivo Extraordinario (HEE) establecido en el Art. 9º, se refiere a las necesidades de servicios generadas con motivo de las Festividades del Señor y Virgen del Milagro, Navidad, Fin de Año, Feriada y de acontecimientos extraordinarios que requieran la intervención del personal municipal..*;

**QUE** asimismo en el inciso e) del Artículo N° 15, del Decreto N° 1173/12 modificado por el Decreto N° 0077/13 establece que: "...La Secretaria de Hacienda en forma previa a la realización de las tareas bajo este régimen establecerá el cupo presupuestario destinado al pago de este adicional...";

**QUE** a fs. 20 el Área de Auditoría dependiente del Programa de Personal efectúa la valorización por un cupo de 15.000 (quince mil) Horas Extensivas Extraordinarias por la suma de \$ 6.498.547,88 por un valor de \$ 424,95 cada hora, de lunes a viernes según lo informado a fs. 03;



QUE a fs. 23 el Programa de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

QUE a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ESTABLECER a partir del día 16 de Febrero hasta el 01 de Junio inclusive**, del año en curso **CUPO** presupuestario con destino al pago del adicional por Horario Extensivo Extraordinario (HEE), para el personal del Subprograma de Servicio y Fiscalización perteneciente a la Secretaría de Movilidad Ciudadana, en la suma de \$ 6.498.547,88 (Pesos Seis Millones Cuatrocientos Noventa y Ocho Mil Quinientos Cuarenta y Siete con 88/100) correspondiente a la cantidad de 15.000 horas extensivas extraordinarias, quienes brindarán cobertura a los requerimientos mínimos de nuestra Ciudad

**ARTICULO 2°.-EL** cumplimiento de las Horas Extensivas Extraordinarias deben reflejarse en la ficha individual de cada agente, autorizadas previamente por el superior y fuera del horario habitual de trabajo y del Adicional de Horario Extensivo Común

**ARTICULO 3°.-DAR** por el Programa de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 4°.-TOMAR** razón Secretaría de Movilidad Ciudadana y Subsecretaria de Recursos Humanos

**ARTICULO 5°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*  
Salta, 07 de Febrero de 2022.-

**RESOLUCION N°58/22**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N°56707-SG-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N°05/2022 – 1° (PRIMER) LLAMADO**

**VISTO**

La Nota de Pedido N°1795/21, solicitado por la Subsecretaria de Obras Privadas, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la contratación para la "Contratación de un Servicio de Alquiler de Servidores de Almacenamiento y Soporte de Contingencias para la Plataforma Digital para la Gestión y Control de Obras Privadas" por un término de 12 (doce) meses, requerido por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 13, la Jefatura de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaria de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N°1795/21, realizando el Comprobante de Compras Mayores N°283, correspondiente al ejercicio 2022, por la suma total de **\$ 3.710.400,00 (Pesos Tres Millones Setecientos Diez Mil Cuatrocientos con 00/100)**;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (primer) llamado para el día 31/01/22 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **INETSITECNOLOGIA de SRUR GANDUR RODOLFO HERNAN**, en carácter de único oferente según consta en acta de apertura de sobres de fs. 27;

**Que**, a fs. 50 y 51, rola Informe técnico emitido por la Comisión Técnica Evaluadora de la dependencia solicitante mediante el cual consideran que estarían dadas las condiciones para afirmar que la propuesta elevada por la firma **INETSITECNOLOGIA de SRUR GANDUR RODOLFO HERNAN** se adecua a las necesidades requeridas en la nota de pedido de fs. 01 y que el precio estipulado es acorde al manejo actualmente en el mercado, por lo tanto recomiendan declarar admisible la oferta y preadjudicar la presente contratación a la mencionada firma;

**Que** en vista al análisis del informe técnico emitido por la Comisión Técnica Evaluadora de la dependencia solicitante, esta Subsecretaría estima conveniente adjudicar la oferta presentada por la firma **INETSITECNOLOGIA de SRUR GANDUR RODOLFO HERNAN**, por ajustarse a lo solicitado, único oferente y dar cumplimiento con los requisitos exigidos en pliego de condiciones, como así también atento a la necesidad de contar con lo requerido;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE:**

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación de un Servicio de Alquiler de Servidores de Almacenamiento y Soporte de Contingencias para la Plataforma Digital para la Gestión y Control de Obras Privadas" por un término de 12 (doce) meses, solicitado por la Subsecretaría de Obras Privadas, en Nota de Pedido N°1795/21, con un presupuesto oficial de \$ 3.710.400,00 (Pesos Tres Millones Setecientos Diez Mil Cuatrocientos con 00/100).

**Artículo 2°: Declarar** admisible la oferta presentada por la firma **INETSI TECNOLOGIA de SRUR GANDUR RODOLFO HERNAN**.

**Artículo 3°: Adjudicar** la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, de la firma **INETSI TECNOLOGIA de SRUR GANDUR RODOLFO HERNAN, C.U.I.T. N°20-23316017-3**, por el monto total de \$ **3.890.880,00 (Pesos Tres Millones Ochocientos Noventa Mil Ochocientos Ochenta con 00/100)** por el monto de **12 (doce) meses**, monto que se encuentra en un 4,86% por encima del Presupuesto Oficial Autorizado, con la condición de pago: Contado C.F.C. facturación mensual a mes anticipado, y demás condiciones según pliego; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 4°: Notificar** a la firma **INETSI TECNOLOGIA de SRUR GANDUR RODOLFO HERNAN**, que deberá presentar Garantía de Adjudicación del **10% del Monto Adjudicado**.

**Artículo 5°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.

**Artículo 6°: Determinar** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el control del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto.

**Artículo 7°: Comunicar, Publicar** en el Boletín Oficial Municipal y **Archivar**. -

BALUT

Salta, 08 de Febrero de 2.022.-

RESOLUCION N°59/22

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N°58436-SG-2021

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACION SIMPLE N°1330/2021 – 3° (tercer) llamado**

VISTO

La Nota de Pedido N° 1791/21, solicitado por la Secretaría de Cultura y Turismo, y;

CONSIDERANDO:

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición e Impresión de 30 (treinta) Vallas" que serán utilizadas en los cortes transitorios de calle para indicar a los turistas y vecinos que se están realizando un evento Turístico Cultural, las cuales serán utilizadas durante el evento MODO VERANO y actividades que estén dentro de la agenda de eventos que se realizarán en la Ciudad de Salta, requerido por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 65 obra resolución N° 08/22, emitida por esta Subsecretaría en la cual se declara **FRACASADO** el 2° (segundo), resolviéndose a convocar un 3° (tercer) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 3° (tercer) llamado para el día 21/01/22 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **TOLEDO FIGUEROA MARIA LORENA**, en carácter de único oferente, según consta acta de apertura de sobres de fs. 79;

**Que** a fs. 102, rola informe técnico emitido por la Comisión Técnica Evaluadora de la dependencia solicitante, mediante el cual consideran que la firma **TOLEDO FIGUEROA MARIA LORENA** cumple con todos los requisitos en cuanto a las condiciones y características a los fines de su adjudicación;

**Que** en vista al análisis del informe técnico emitido por la Comisión Técnica Evaluadora de la dependencia solicitante, ésta Subsecretaría estima conveniente adjudicar el ítem N° 01 de la oferta presentada por la firma **TOLEDO FIGUEROA MARIA LORENA** por calidad, ser único oferente, ajustarse a lo solicitado y como así también atento a la necesidad de contar con lo requerido;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE:

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición e Impresión de 30 (treinta) Vallas" que serán utilizadas en los cortes transitorios de calle para indicar a los turistas y vecinos que se están realizando un evento Turístico Cultural, las cuales serán utilizadas durante el evento MODO VERANO y actividades que estén dentro de la agenda de eventos que se realizarán en la Ciudad de Salta, solicitado por la Secretaría de Cultura y Turismo, en Nota de Pedido N°1791/21, con un presupuesto oficial de \$ **720.000,00 (Pesos Setecientos Veinte Mil con 00/100)**.

**Artículo 2°: Declarar** admisible la oferta de la firma **TOLEDO FIGUEROA MARIA LORENA**.

**Artículo 3°: Adjudicar** los ítems N° 01 ala oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, de la firma **TOLEDO FIGUEROA MARIA LORENA, C.U.I.T. N°23-27701022-4**, por el monto total de \$ **712.800,00 (Pesos Setecientos Doce Mil Ochocientos con 00/100)** monto que se encuentra en un 1% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado y en las condiciones de pago: 50% Contado C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C. por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 4°: Notificar** a la firma **TOLEDO FIGUEROA MARIA LORENA** que deberá presentar Garantía de Adjudicación **del 10% del Monto Adjudicado**.

**Artículo 5°: Confeccionar** la Orden de Compras correspondiente.

**Artículo 6°: Determinar** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el contralor del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto.

**Artículo 7°: Comunicar y Publicar** en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

BALUT

Salta, 10 de Febrero de 2.022.-

RESOLUCION N°108/22

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 26134-SG-2021

CONTRATACIÓN POR ADJUDICACION SIMPLE N° 02/2022 – 3° (tercer) llamado

VISTO

La Nota de Pedido N° 1011/21, solicitado por el Programa de Asesoría Jurídica de la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de un Monitor Led 19", solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 42 obra Resolución N° 38/22, emitida por esta Subsecretaria de la cual surge que resulto Desierto el 2° (segundo) llamado, debiéndose convocar un tercer llamado con las mismas bases y condiciones que el primero;

**Que** habiéndose programado el 3° llamado a la apertura de sobres para el día 31/01/22, a horas 11:30, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados a proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **SEGURYTEC S.R.L.**, en carácter de único oferente, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 47;

**Que** a fs. 57, rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Atención Ciudadana e Innovación Administrativa, informa que la propuesta presentada por la firma **SEGURYTEC S.R.L.**, cumple con las especificaciones técnicas recomendadas por esta Subsecretaría y se ajusta a las necesidades requeridas por el área requirente;

**Que** realizado el análisis de la oferta presentada, como el informe técnico de la Subsecretaria de Atención Ciudadana e Innovación Administrativa, surge la conveniencia de adjudicar la propuesta presentada por la firma **SEGURYTEC S.R.L.** por ajustarse a lo solicitado, ser único oferente y cumplimentar con los requisitos en formulario de cotización; como así también atento a la necesidad de contar con lo requerido;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE:**

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación de a la "Adquisición de un Monitor Led 19", solicitado por el Programa de Asesoría Jurídica de la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente, en Nota de Pedido N°1011/21, con un Presupuesto Oficial de \$ **22.141,27 (Pesos Veintidós Mil Ciento Cuarenta y Uno con 27/100)**.

**Artículo 2°: Declarar** admisible la oferta de la firma **SEGURYTEC S.R.L.**

**Artículo 3°: Adjudicar** la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, de la firma **SEGURYTEC S.R.L., C.U.I.T. N° 30-71494252-9**, por el monto total de \$ **23.248,33 (Pesos Veintitrés Mil Doscientos Cuarenta y Ocho con 33/100)**; monto que se encuentra en un 5,00% por encima del Presupuesto Oficial Autorizado y en las condiciones de pago: 100% Contado C.F.C; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 4°: Confeccionar** la Orden de Compras correspondiente.

**Artículo 5°: Determinar** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el contralor del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto.

Artículo 6°: Comunicar y Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

BALUT

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 de febrero de 2022

RESOLUCION N° 003.-

VISTO que el señor **Jefe de Sub Programa de Urbanización, ARQ LEONARDO MODUGNO** dependiente de esta Sub Secretaría de Obras Privadas, hará usufructo de la Licencia Anual Reglamentaria a partir del día de la fecha 14/02/22 hasta el día 25/02/22, inclusive, y;

CONSIDERANDO:

**QUE** a fin de no resentir el normal desenvolvimiento del mencionado Subprograma, resulta necesario encomendar la atención del despacho al señor **Ing. PABLO THENON**;

**QUE**, a tal efecto se procede la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE OBRAS PRIVADAS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- ENCOMENDAR** al **Jefe del Sub Programa de CATASTRO Y REGULARIZACIÓN DOMINIAL – Ing. PABLO THENON**, la atención del Sub Programas de Urbanización a partir del día 14/02/22 y hasta el día 25/02/22 inclusive

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR** a los responsables de los **Subprogramas**, de lo dispuesto en el presente instrumento legal.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón todas dependencias que componen la Sub Secretaría de Obras Privadas

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

RUIZ DE LOS LLANOS

\*\*\*\*\*

SALTA, 03 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0086  
SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE  
REFERENCIA EXPEDIENTE N° 4427-SG-2022.-**

VISTO el expediente de referencia, en relación al análisis legal de la Resolución N° 0205/2021 emitida por la Subsecretaría de Política y Control Ambiental, y;

CONSIDERANDO

**QUE** mediante expediente N° 30344- SG-2020 y expediente N° 2073-SG-2021 la firma PIEVE SALUD S.A. presenta solicitud de factibilidad para el Proyecto de Instalación y Funcionamiento de "Servicio Funerario y Crematorio" a ubicarse en Ruta Nacional N° 9 km. 1578,2 en la Ciudad de Salta;

**QUE** a fin de otorgar factibilidad del Proyecto descrito en el párrafo anterior, el programa de Planificación Urbana entiende que se necesita la evaluación de aptitud ambiental del mismo, por tal motivo y habiéndose presentado Estudio de Impacto Ambiental, se procede al análisis técnico, y mediante Resolución N° 0129/2021 se aprueba el Estudio de Impacto Ambiental y Social de conformidad al Art. 21 de la Ordenanza N° 12745;

**QUE** mediante Resolución N° 0385/2021 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos se categoriza como de Alto Impacto al proyecto de obra "Servicio Funerario y Crematorio" ubicado en Ruta Nacional N° 9 km. 1578,2 en la ciudad de Salta y se solicita convocar a Audiencia Pública. Referida resolución se emite en función del dictamen legal obrante a fs. 287/288 del expediente N° 2073-SG2021 en el cual se concluye: "...proyecto resulta materialmente factible por haberse dado cumplimiento con los requisitos ambientales y haberse dictado luego los instrumentos legales pertinentes.";

**QUE** mediante Resolución N° 0173/2021 se convoca a Audiencia Pública para el día 28/12/2021 a hs. 08:30 en el Teatro del Centro Cívico Municipal;

**QUE** a través de la Resolución N° 0205/2021 se extiende el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) al proyecto de instalación y funcionamiento de Servicio Funerario y Crematorio a ubicarse en Ruta Nacional N° 9 km 1578,2. Referido CAAM se encuentra condicionado, conforme lo expresa el Art. 2 de mencionada resolución, a la presentación de los Certificado de uso conforme y de localización expedidos por áreas competentes de la municipalidad de la ciudad de Salta;

**QUE** mediante expediente N° 015470-SG-2021 la firma PIEVE SALUD S.A. presenta solicitud de Visación de Planos del Proyecto de Instalación y Funcionamiento de "Servicio Funerario y Crematorio" a ubicarse en Ruta Nacional N° 9 km. 1578,2 en la Ciudad de Salta, y a fs. 13 la Subsecretaría de Obras Privadas realiza el visado de planos para la obra Servicio Funerario y Crematorio en el inmueble ubicado en Ruta Nacional N° 9 km. 1578,2;

**QUE** a través del visado de los planos detallado ut-supra, se da cumplimiento con lo establecido en el Art. 2 de la Resolución N° 0205/2021 por lo cual el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal otorgado se torna completamente operativo;

**QUE** de la compulsa realizada en el expediente de referencia se puede concluir que se han cumplimentado todas las instancias regidas por la Ordenanza 12475 necesarias para el otorgamiento de Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, aunque no se hayan realizado con el orden correspondiente, pero esto se debe a la particularidad del proyecto por ubicarse en un sitio que no se encuentra incluido dentro de ejido municipal demarcado por el Código de Planeamiento Urbano Ambiental;

**QUE** la Ordenanza N° 12745 el Procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental y Social -EIAS- para la jurisdicción de la Municipalidad de la Ciudad de Salta;

**QUE** el art. 7 de la Ordenanza N° 12745 establece las etapas que integran el procedimiento de EIAS a saber: "a) La presentación de Solicitud de Habilitación y categorización, conjuntamente con el Certificado de Uso Conforme de Suelo o documento que a futuro lo reemplace, expedido por Autoridad competente, b) La categorización de las actividades por la Autoridad competente en materia ambiental, c) La presentación del EIAS, Informe de Auditoría Ambiental o la DJAA, según correspondiere, d) El Dictamen Técnico, e) Las Consultas Técnicas a organismos oficiales, O.N.Gs., universidades, o instituciones pertinentes, en la forma en que prevé esta Ordenanza y su reglamentación, f) La Audiencia Pública de los interesados y potenciales afectados, en los casos previstos por esta Ordenanza, g) La declaración del Impacto Ambiental Social, h) El Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM), expedido por autoridad competente en la materia.";

**QUE** de lo expresado en los considerandos y a la luz de lo normado por el art. 7 se puede establecer que se han realizado cada una de las etapas enunciadas en el mismo, por lo cual el CAAM otorgado mediante Resolución N° 0205/2021 se encuentra totalmente operativo. Corresponde hacer notar que referido artículo no expresa un orden de las etapas sino una integración de las mismas para la emisión del CAAM;

**QUE** si bien la Secretaría no ha participado en la emisión del instrumento legal, se considera necesario, la emisión del instrumento correspondiente para tornar operativo, procediendo a ratificar el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal otorgado mediante Resolución N° 0205/2021;

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1º.- RATIFICAR** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 79607** correspondiente al Proyecto de Instalación y Funcionamiento de "Servicio Funerario y Crematorio" a ubicarse en Ruta Nacional N° 9 km. 1578,2 en la Ciudad de Salta otorgado mediante Resolución N° 0205/2021 de la Subsecretaria de Política y Control Ambiental.-

**ARTICULO 2º.- NOTIFICAR** a la firma **PIEVE SALUD S.A.** la presente Resolución.-

**ARTICULO 3º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0087**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**

**REFERENCIA: LEGAJO N° 1060**

**VISTO** el Legajo N° 1060 mediante el cual la firma **VIDEO DROME S.A., C.U.I.T. N° 30-64536826-2** tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **CASINO – CONFITERÍA SIN ESPECTÁCULO**, en un local sito en Peatonal Alberdi N° 262 de la ciudad de Salta, en jurisdicción de la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE**, mediante Reporte N° 120.929, originado en la Subsecretaría de Habilitaciones Comerciales adjuntando la correspondiente documentación digital, se solicita a esta Subsecretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (C.A.A.M.), emitido por última vez mediante Resolución N° 1387/2019 de la ex Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, y registrado en **PADRON AMBIENTAL SLA N° 50.297** para la actividad **CASINO – CONFITERÍA SIN ESPECTÁCULO**, desarrollada en un local sito en Peatonal Alberdi N° 262, de la ciudad de Salta;

**QUE**, según consta en antecedentes de la Documentación adjunta, la actividad **CASINO – CONFITERÍA SIN ESPECTÁCULO** fue Categorizada de **Mediano Impacto Ambiental y Social**, por lo cual es requisito para la renovación del C.A.A.M. la presentación de un Informe de Auditoría Ambiental y Social según lo establece el art. 26° de la Ordenanza N° 12.745.

QUE, el artículo 25 de la Ordenanza 12.745 establece: "El Certificado de Aptitud Ambiental Municipal deberá renovarse por lo menos cada dos (2) años, salvo que se generen, manipulen, transporten, traten o dispongan residuos peligrosos, en cuyo caso la renovación deberá ser anual. ... Asimismo deberá adjuntar un Informe de Auditoría Ambiental de acuerdo a los parámetros y requisitos que la autoridad determine.

QUE, por lo tanto, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.-EL** Solicitante deberá presentar una (1) copia en papel y una en soporte informático adjunta al Legajo en sistema Salta Activa, un Informe de Auditoría Ambiental y Social de seguimiento, acorde con lo prescripto por el artículo 26° y concordantes de la ordenanza N° 12.745.

Especialmente deberá tener en cuenta, entre otros, los siguientes requisitos:

- El responsable del proyecto deberá presentar el Informe de Auditoría Ambiental y Social firmado por un profesional que acredite, mediante constancia, estar inscripto en el Registro de Evaluadores de la Secretaría de Medio Ambiente de la Provincia, creado por el Art.41 de la ley 7.070 o la que en futuro la reemplace, quien es responsable por la veracidad, corrección técnica y efectos de lo expresado en dicho informe. Asimismo dicho profesional deberá estar habilitado por el respectivo consejo y/o Colegio Profesional
- Los consultores individuales deberán adjuntar los instrumentos formales pertinentes que acrediten su inscripción vigente en el Registro de Consultores de la Provincia, y la vigencia de la matrícula profesional habilitante, expedidos por la autoridad o entidad competente (art.3° y 4° Res. N° 091/12 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos)
- En caso de que el Informe de Auditoría Ambiental y Social sea realizado con participación de una firma de consultora, la misma deberá estar firmado por su responsable técnico y por el responsable legal de la firma quienes asumen la responsabilidad prevista en el artículo 11 de la Ordenanza N° 12.745.
- El equipo profesional responsable de la elaboración de los Informes de Impacto Ambiental y Social deberá estar integrado por un Coordinador y por un equipo de profesionales el cual sumadas las incumbencias dadas por el título de grado, abarque todas las áreas temáticas o aspectos contenidos en las respectivas presentaciones (art. 1° y 2° Res. 091/12 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos).
- Los organismos competentes en las respectivas materias no darán curso a los Informes de Impacto Ambiental y Social sometidos a su consideración, que no sean suscriptos por el titular de la obra o actividad y por o los consultores registrados y/o habilitados. Asimismo tampoco darán curso al Informe de Auditoría Ambiental y Social que abarquen áreas temáticas o aspectos que no estén comprendidos en las incumbencias profesionales del consultor firmante o de los profesionales integrantes de las firmas consultoras. (art.7° Dec. Pcial. N° 1.587/03 modificatorio del art.77 del Dcto. Reglamentario N° 3.097/00)
- Los informes realizados por firmas consultoras, deberán ser rubricados por los profesionales encargado de cada uno de los aspectos abarcados en el Informe de Auditoría Ambiental y Social y por el Director técnico de la misma (art.7° Dec. Pcial. N° 1.587/03 modificatorio del art.77 del Dcto. Reglamentario N° 3.097/00)
- Por tratarse de una Renovación de C.A.A.M., debe incorporarse en el Informe un análisis de los cambios (si corresponde) que hubo en el desarrollo de la actividad en este último período, las consecuencias (impactos) de los mismos (si aplica)

Así también deberá realizarse el análisis en referencia a los resultados de los planes de gestión ambiental (PGA) propuestos en el Informe anterior, y al cumplimiento y eficacia de las acciones propuestas para el buen desempeño ambiental de la actividad, adjuntando los REGISTROS que correspondan (en este punto deben incluirse los resultados de los indicadores relacionados a las corrientes de desechos generadas por la actividad.

En este caso particular, al estar la actividad exceptuada del cumplimiento de la Ordenanza N° 7852 y modif. 8211, deberá incorporarse en el Capítulo de Percepción Social del Informe de Auditoría, un análisis con respecto a los impactos sociales que se puedan generar por la cercanía del Local con establecimientos educativos y templos, y las posibles medidas de mitigación a tomar, que deberán ser incluidas en el nuevo Plan de Gestión Ambiental propuesto.

**ARTICULO 2°.-NOTIFICAR** a la firma VIEDO DROME S.A., la presente Resolución.-

**ARTICULO 3°.-** SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR,** publicar en el BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL, archivar.-

CASTELLI

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0088**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJOS N° 10380.-**

**VISTO** el Legajo N° 10380 mediante el cual la firma **AQUARIUS S.R.L. C.U.I.T.N° 30-70997647-4**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "DROGUERIA Y DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS DIETETICOS NATURALES", en un local sito en avda. **SAN MARTIN N° 1960 B° CAMPO CASEROS** catastro N° 11.143 en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 114442 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "DROGUERIA Y DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS DIETETICOS NATURALES" desarrollada en un local sito en avda. SAN MARTIN N° 1960 B° CAMPO CASEROS catastro N° 11.143 en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 49868 otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 18/09/2018, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitida en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 01/10/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad "DROGUERIA Y DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS DIETETICOS NATURALES";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad "DROGUERIA Y DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS DIETETICOS NATURALES", presentada por la firma **AQUARIUS S.R.L. C.U.I.T.N° 30-70997647-4**, desarrollada en un local sito en avda. **SAN MARTIN N° 1960 B° CAMPO CASEROS catastro N° 11.143** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **AQUARIUS S.R.L. C.U.I.T.N° 30-70997647-4** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 55070** correspondiente a la actividad "DROGUERIA Y DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS DIETETICOS NATURALES", a desarrollarse en el local sito en avda. **SAN MARTIN N° 1960 B° CAMPO CASEROS catastro N° 11.143** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.-**

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **AQUARIUS S.R.L. C.U.I.T.N° 30-70997647-4**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0089**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 68171.-**

**VISTO** el Legajo N° 68171 mediante el cual la firma **GRAFICO.COM S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71677485-2** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "IMPRESA Y GRAFICA", en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 814 B° AREA CENTRO catastro N° 156.725** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 89505 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad **"IMPRESA Y GRAFICA"** desarrollada en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 814 B° AREA CENTRO catastro N° 156.725** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 16083, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 20/10/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra condicionada en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 12/10/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad **"IMPRESA Y GRAFICA"**;

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **"IMPRESA Y GRAFICA"**, desarrollada por la firma **GRAFICO.COM S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71677485-2** en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 814 B° AREA CENTRO catastro N° 156.725** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **GRAFICO.COM S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71677485-2**, correspondiente a la actividad **"IMPRESA Y GRAFICA"** desarrollada en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 814 B° AREA CENTRO catastro N° 156.725**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **GRAFICO.COM S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71677485-2** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79990** correspondiente a la actividad **"IMPRESA Y GRAFICA"**, desarrollada, en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 814 B° AREA CENTRO catastro N° 156.725** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **GRAFICO.COM S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71677485-2** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

**SALTA, 09 FEB 2022**



**RESOLUCION N° 0090**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 3012.-**

**VISTO** el Legajo N° 3012 mediante el cual el Sr. **SERGIO ATILIO MOSCA D.N.I. N° 25.411.376**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "FABRICA DE PALLETS DE MADERA", en un local sito en **CALLE 4 N° 770 LATERAL OESTE PARQUE INDUSTRIAL catastro N° 143.962** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 130122 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "FABRICA DE PALLETS DE MADERA" desarrollada en un local sito en **CALLE 4 N° 770 LATERAL OESTE PARQUE INDUSTRIAL catastro N° 143.962** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 45951 otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 10/10/2017, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra sujeta al Reglamento del Parque Industrial en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 13/01/2022 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad "FABRICA DE PALLETS DE MADERA";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad "FABRICA DE PALLETS DE MADERA", presentada por el Sr. **SERGIO ATILIO MOSCA D.N.I. N° 25.411.376**, desarrollada en un local sito en **CALLE 4 N° 770 LATERAL OESTE PARQUE INDUSTRIAL catastro N° 143.962** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **SERGIO ATILIO MOSCA D.N.I. N° 25.411.376** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON INDUSTRIAL SLA- 5158** correspondiente a la actividad "FABRICA DE PALLETS DE MADERA", a desarrollarse en el local sito en **CALLE 4 N° 770 LATERAL OESTE PARQUE INDUSTRIAL catastro N° 143.962** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.-**

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **SERGIO ATILIO MOSCA D.N.I. N° 25.411.376**, la presente Resolución

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0091**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 68723.-**

**VISTO** el Legajo N° 68723 mediante el cual la firma **H.A. INVERSIONES S.A. C.U.I.T. N° 30-71578130-8** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**RESTAURANTE CON ESPECTACULO**", en un local sito en calle **BALCARCE N° 813 B° AREA CENTRO catastro N° 9.624**, en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 105537 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**RESTAURANTE CON ESPECTACULO**" desarrollada en un local sito en calle **BALCARCE N° 813 B° AREA CENTRO catastro N° 9.624** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 14704, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 28/07/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra condicionada en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 14/07/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "**RESTAURANTE CON ESPECTACULO**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**RESTAURANTE CON ESPECTACULO**", desarrollada por la firma **H.A. INVERSIONES S.A. C.U.I.T. N° 30-71578130-8** en un local sito en calle **BALCARCE N° 813 B° AREA CENTRO catastro N° 9.624** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **H.A. INVERSIONES S.A. C.U.I.T. N° 30-71578130-8**, correspondiente a la actividad "**RESTAURANTE CON ESPECTACULO**" desarrollada en un local sito en calle **BALCARCE N° 813 B° AREA CENTRO catastro N° 9.624**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **H.A. INVERSIONES S.A. C.U.I.T. N° 30-71578130-8** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79996** correspondiente a la actividad "**RESTAURANTE CON ESPECTACULO**", desarrollada, en un local sito en calle **BALCARCE N° 813 B° AREA CENTRO catastro N° 9.624** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** solicitante deberá realizar las siguientes acciones:

1. **Respetar en todo momento del desarrollo de la actividad comercial las condiciones presentadas durante la toma de mediciones del Informe Acústico realizado el día 26/06/2021 (cantidad, ubicación y tipo de parlantes).**

2. Por recomendaciones realizadas en el Informe de Aislamiento acústico, la duración de los espectáculos en el local no deberán superar las dos horas de duración (teniendo como mínimo un intervalo de 30 minutos hasta el inicio del otro espectáculo).
3. Durante el funcionamiento de la actividad deberá mantener las puertas y/o ventanas cerradas (no bloqueadas) de acceso al local.
4. Deberá ABSTENERSE de reproducir audio y/o video en lugares abiertos (patios) o vía pública. Caso contrario será pasible de sanciones.
5. Los niveles sonoros internos del local comercial no deberán superar los niveles máximos permitidos por Ley N° 19587/72 y Dec. 351/79. El titular deberá garantizar los controles periódicos necesarios a los fines de cumplir este ítem.

**ARTICULO 4°.-** EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **H.A. INVERSIONES S.A. C.U.I.T. N° 30-71578130-8** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.\_

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0092**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 254.-**

**VISTO** lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745, que establece el Procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental y Social, y;

#### **CONSIDERANDO**

**QUE** mediante el legajo de referencia la firma **EL MILAGRO S.H. CUIT N° 30-63226115-9**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA", a desarrollarse en un local sito en avda. **BATALLA DE SALTA ESQUINA EJERCITO ARGENTINO B° CIUDAD DEL MILAGRO** catastro N° **90.892**, de la Ciudad de Salta;

**QUE** de acuerdo a los antecedentes obrantes en las actuaciones de referencia se ha procedido a la categorización de la actividad como de **MEDIANO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**, conforme lo previsto en el art. 6°, de la Ordenanza N° 12745, habiéndose considerado los factores contemplados en su art. 10 y mediante Resolución N° 0344/2021 se solicita la presentación de un Informe de Auditoría Ambiental y Social de seguimiento de conformidad con lo prescripto en el art. 26 y concordantes de la Ord. 12.745;

**QUE** el solicitante, al haber sido categorizado su proyecto como de Mediano Impacto Ambiental y Social, ha presentado un Informe de Auditoría Ambiental y Social, en un todo de acuerdo con la normativa aplicable (Capítulo VII, art. 11° de la Ordenanza N° 12745);

**QUE** en relación al capítulo social del Informe de Auditoría Ambiental y Social presentado, corresponde afirmar que el mismo cumple con los contenidos necesarios y suficientes para la aprobación del mencionado Documento;

**QUE** en fecha 03/02/2022 el Programa de Categorización y Auditoría de la Subsecretaría de Política y Control Ambiental ha emitido Dictamen Técnico, en el cual se sugiere aprobar el Informe de Auditoría Ambiental y Social oportunamente presentado, toda vez que cumple con lo exigido por el art. 26 de la Ordenanza N° 12.745;

**QUE** el dictado del presente instrumento no constituye ningún derecho adquirido para el titular de la obra (art. 24 de la Ord. N° 12.745);

**QUE** por lo tanto, en caso de verificarse impactos ambientales no previstos pero que pudieran ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir la ejecución de acciones complementarias o correctivas, e incluso de revocar la aprobación oportunamente otorgada sin derecho a indemnización; (art. 24 de la Ord. N° 12.745);

**QUE** asimismo, cualquier modificación, ampliación y/o alteración de la actividad o proyecto debe ponerse en conocimiento de la Autoridad de Aplicación antes de su efectivización (art. 28 de la Ord. N° 12.745);

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **EL MILAGRO S.H. CUIT N° 30-63226115-9** correspondiente a la actividad "EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA", desarrollada en

un local sito en avda. **BATALLA DE SALTA ESQUINA EJERCITO ARGENTINO B° CIUDAD DEL MILAGRO** catastro N° 90.892, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).**-

**ARTICULO 2°.- EMITIR** la presente **DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (D.I.A.S.)** de conformidad con lo dispuesto en el art. 21 de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 3°.- EL** titular del proyecto deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso, a los compromisos ambientales asumidos en el Estudio de Impacto Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **EL MILAGRO S.H. CUIT N° 30-63226115-9**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.-SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0093**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**

**REFERENCIA: LEGAJO N° 254.-**

**VISTO** el legajo de referencia mediante el cual la firma **EL MILAGRO S.H. CUIT N° 30-63226115-9** tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA**", en un local sito en avda. **BATALLA DE SALTA ESQUINA EJERCITO ARGENTINO B° CIUDAD DEL MILAGRO** catastro N° 90.892, en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante el sistema Salta Activa, el proponente presenta el formulario de solicitud de renovación del CAAM, para el rubro "**EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA**", desarrollada en avda. **BATALLA DE SALTA ESQUINA EJERCITO ARGENTINO B° CIUDAD DEL MILAGRO** catastro N° 90.892;

**QUE** adjunta en los registros solicitud de Categorización y Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, para el rubro "**EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA**", desarrollada en avda. **BATALLA DE SALTA ESQUINA EJERCITO ARGENTINO B° CIUDAD DEL MILAGRO** catastro N° 90.892;

**QUE** de acuerdo a los antecedentes obrantes la actividad "**EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA**" fue categorizada como de **Mediano Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** tratándose de una solicitud de renovación del CAAM – Reporte N° 133893 - se ha procedido a requerirle al proponente, mediante Resolución N° 00344/2021, la presentación de un Informe de Auditoría Ambiental y Social de seguimiento acorde a lo prescripto por el artículo 26 y concordantes de la ordenanza N° 12745;

**QUE** en virtud de lo requerido, el solicitante presenta un Informe de Auditoría Ambiental y Social, documento del que se desprende la modalidad en la que se desarrolla la actividad, e implícitamente el compromiso de cumplimiento de las normas ambientales;

**QUE** en fecha 03/02/2021 el Programa de Categorización y Auditoría de la Subsecretaría de Política y Control Ambiental ha emitido Dictamen Técnico, en el cual se sugiere aprobar el Informe de Auditoría Ambiental y Social oportunamente presentado, toda vez que cumple con lo exigido por el art. 26 de la Ordenanza N° 12.745;

**QUE** mediante Resolución que antecede la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, emite la Declaración de Impacto Ambiental y Social, aprobando el Informe de Auditoría Ambiental y Social.

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el expediente de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad "**EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1º.- RENOVAR** a favor de la firma **EL MILAGRO S.H. CUIT N° 30-63226115-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 71627** correspondiente a la actividad **"EXPENDIO DE COMBUSTIBLE – LUBRICANTES – FERRETERIA – VENTA DE GAS EN GARRAFA"**, desarrollada en avda. **BATALLA DE SALTA ESQUINA EJERCITO ARGENTINO B° CIUDAD DEL MILAGRO catastro N° 90.892** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **MEDIANO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.-**

**ARTICULO 2º.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 3º.- LA** titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** a la firma **EL MILAGRO S.H. CUIT N° 30-63226115-9** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0094**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 20314.-**

**VISTO** el Legajo N° 20314 mediante el cual el Sr. **ALONSO PEDRO PABLO LEMOS D.N.I. N° 28.887.988**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **"BAR – CONFITERIA SIN ESPECTACULO"**, en un local sito en calle **SANTA FE N° 1099 ESQUINA JOAQUIN CASTELLANOS B° SOLEDAD catastro N° 39.804** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 128557 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad **"BAR – CONFITERIA SIN ESPECTACULO"** desarrollada en un local sito en calle **SANTA FE N° 1099 ESQUINA JOAQUIN CASTELLANOS B° SOLEDAD catastro N° 39.804** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 17091 otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 01/07/2010, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitida en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 15/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad **"BAR – CONFITERIA SIN ESPECTACULO"**;

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE**

DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad "BAR – CONFITERIA SIN ESPECTACULO", presentada por el Sr. ALONSO PEDRO PABLO LEMOS D.N.I. N° 28.887.988, desarrollada en un local sito en calle SANTA FE N° 1099 ESQUINA JOAQUIN CASTELLANOS B° SOLEDAD catastro N° 39.804 de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2º.- RENOVAR** a favor del Sr. ALONSO PEDRO PABLO LEMOS D.N.I. N° 28.887.988 el CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.), registrado en el PADRON AMBIENTAL SLA- 65067 correspondiente a la actividad "BAR – CONFITERIA SIN ESPECTACULO", a desarrollarse en el local sito en calle SANTA FE N° 1099 ESQUINA JOAQUIN CASTELLANOS B° SOLEDAD catastro N° 39.804 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.-

**ARTICULO 3º.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** al Sr. ALONSO PEDRO PABLO LEMOS D.N.I. N° 28.887.988, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0095**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 69921.-**

**VISTO** el Legajo N° 69921 mediante el cual el Sr. LUIS FERNANDO SORIA D.N.I. N° 27.327.665 tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "TALLER DE ARTISTICA – VENTA DE PINTURAS – PINCELES Y OTROS ACCESORIOS DE ARTE", en un local sito en calle LEGUIZAMON N° 1162 B° SAN MARTIN catastro N° 3.311 en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 121528 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "TALLER DE ARTISTICA – VENTA DE PINTURAS – PINCELES Y OTROS ACCESORIOS DE ARTE" desarrollada en un local sito en calle LEGUIZAMON N° 1162 B° SAN MARTIN catastro N° 3.311 en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 17385, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 12/01/2022, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 01/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoria, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "TALLER DE ARTISTICA – VENTA DE PINTURAS – PINCELES Y OTROS ACCESORIOS DE ARTE";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "TALLER DE ARTISTICA – VENTA DE PINTURAS – PINCELES Y OTROS ACCESORIOS DE ARTE", desarrollada por el Sr. **LUIS FERNANDO SORIA D.N.I. N° 27.327.665** en un local sito en calle **LEGUIZAMON N° 1162 B° SAN MARTIN catastro N° 3.311** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por el Sr. **LUIS FERNANDO SORIA D.N.I. N° 27.327.665**, correspondiente a la actividad "TALLER DE ARTISTICA – VENTA DE PINTURAS – PINCELES Y OTROS ACCESORIOS DE ARTE" desarrollada en un local sito en calle **LEGUIZAMON N° 1162 B° SAN MARTIN catastro N° 3.311**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **LUIS FERNANDO SORIA D.N.I. N° 27.327.665** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79994** correspondiente a la actividad "TALLER DE ARTISTICA – VENTA DE PINTURAS – PINCELES Y OTROS ACCESORIOS DE ARTE", desarrollada, en un local sito en calle **LEGUIZAMON N° 1162 B° SAN MARTIN catastro N° 3.311** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **LUIS FERNANDO SORIA D.N.I. N° 27.327.665** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0096**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**

**REFERENCIA: LEGAJO N° 69549.-**

**VISTO** el Legajo N° **69549** mediante el cual la firma **ICLE S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71721661-6** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**CERVECERIA – RESTAURANTE SIN ESPECTACULO – CAMARA DE FRIO AUXILIAR**", en un local sito en avda. **BELGRANO N° 251 B° AREA CENTRO catastro N° 8.345** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 133664 - 126048 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**CERVECERIA – RESTAURANTE SIN ESPECTACULO – CAMARA DE FRIO AUXILIAR**" desarrollada en un local sito en avda. **BELGRANO N° 251 B° AREA CENTRO catastro N° 8.345** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 16487, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 18/11/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 12/11/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "**CERVECERIA – RESTAURANTE SIN ESPECTACULO – CAMARA DE FRIO AUXILIAR**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**CERVECERIA – RESTAURANTE SIN ESPECTACULO – CAMARA DE FRIO AUXILIAR**", desarrollada por la firma **ICLE S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71721661-6** en un local sito en avda. **BELGRANO N° 251 B° AREA CENTRO catastro N° 8.345** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **ICLE S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71721661-6**, correspondiente a la actividad "**CERVECERIA – RESTAURANTE SIN ESPECTACULO – CAMARA DE FRIO AUXILIAR**" desarrollada en un local sito en avda. **BELGRANO N° 251 B° AREA CENTRO catastro N° 8.345**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor de la firma **ICLE S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71721661-6** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79995** correspondiente a la actividad "**CERVECERIA – RESTAURANTE SIN ESPECTACULO – CAMARA DE FRIO AUXILIAR**", desarrollada, en un local sito en avda. **BELGRANO N° 251 B° AREA CENTRO catastro N° 8.345** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4º.- EL** solicitante deberá realizar las siguientes acciones:

1. **Respetar en todo momento del desarrollo de la actividad comercial las condiciones presentadas durante la toma de mediciones del Informe Acústico realizado el día 14/01/2022 (cantidad, ubicación y tipo de parlantes).**
2. **Respetar la capacidad máxima asignada de 83 personas según Estudio de Seguridad del local. Restringir cantidad de mesas y sillas en el patio colindante con las viviendas residenciales, cumpliendo el mismo exclusivamente la función de espacio para fumadores.**
3. **Durante el funcionamiento de la actividad las puertas y/o ventanas deberán permanecer cerradas (no bloqueadas).**
4. **Deberá ABSTENERSE de reproducir audio y/o video en lugares abiertos (patios) o vía pública. Caso contrario será pasible de sanciones.**
5. **Los niveles sonoros internos del local comercial no deberán superar los niveles máximos permitidos por Ley N° 1587/72 y Dec. 351/79. El titular deberá garantizar los controles periódicos necesarios a los fines de cumplimentar este ítem.**

**ARTICULO 5º.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 6º.- NOTIFICAR** a la firma **ICLE S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71721661-6** la presente Resolución.-

**ARTICULO 7º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 8º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0097**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**

**REFERENCIA: LEGAJO N° 70170.-**

**VISTO** el Legajo N° 70170 mediante el cual el Sr. **ANTONIO SRUR D.N.I. N° 13.054.807** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO (38 BOX)**", en un local sito en avda. **JOSE TOBIAS N° 74 B° AREA CENTRO catastro N° 129.375** en la ciudad de Salta, y;



**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 125447 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO (38 BOX)**" desarrollada en un local sito en avda. **JOSE TOBIAS N° 74 B° AREA CENTRO catastro N° 129.375** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 17497, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 25/01/2022, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 14/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO (38 BOX)**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO (38 BOX)**", desarrollada por el Sr. **ANTONIO SRUR D.N.I. N° 13.054.807** en un local sito en avda. **JOSE TOBIAS N° 74 B° AREA CENTRO catastro N° 129.375** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por el Sr. **ANTONIO SRUR D.N.I. N° 13.054.807**, correspondiente a la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO (38 BOX)**" desarrollada en un local sito en avda. **JOSE TOBIAS N° 74 B° AREA CENTRO catastro N° 129.375**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **ANTONIO SRUR D.N.I. N° 13.054.807** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79991** correspondiente a la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO (38 BOX)**", desarrollada, en un local sito en avda. **JOSE TOBIAS N° 74 B° AREA CENTRO catastro N° 129.375** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **ANTONIO SRUR D.N.I. N° 13.054.807** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

SALTA, 09 FEB 2022

RESOLUCION N° 0098  
SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE  
REFERENCIA: LEGAJO N° 70501.-

VISTO el Legajo N° 70501 mediante el cual la Sra. RAHEL REBECCA MORLOK D.N.I. N° 94.893.887 tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "PANADERIA", en un local sito en calle MAR ARABIGO N° 1095 B° PABLO SARAVIA catastro N° 83.512 en la ciudad de Salta, y;

CONSIDERANDO

QUE mediante Reporte N° 125854 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "PANADERIA" desarrollada en un local sito en calle MAR ARABIGO N° 1095 B° PABLO SARAVIA catastro N° 83.512 en la ciudad de Salta;

QUE a través del Certificado de Localización N° 17349, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 10/01/2022, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

QUE en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 16/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

QUE agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

QUE conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

QUE el Programa de Categorización y Auditoria, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

QUE atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "PANADERIA";

QUE asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "PANADERIA", desarrollada por la Sra. RAHEL REBECCA MORLOK D.N.I. N° 94.893.887 en un local sito en calle MAR ARABIGO N° 1095 B° PABLO SARAVIA catastro N° 83.512 en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

ARTICULO 2°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la Sra. RAHEL REBECCA MORLOK D.N.I. N° 94.893.887, correspondiente a la actividad "PANADERIA" desarrollada en un local sito en calle MAR ARABIGO N° 1095 B° PABLO SARAVIA catastro N° 83.512, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).-

ARTICULO 3°.- EXTENDER a favor de la Sra. RAHEL REBECCA MORLOK D.N.I. N° 94.893.887 el CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.) registrado en el PADRON AMBIENTAL SLA-79993 correspondiente a la actividad "PANADERIA", desarrollada, en un local sito en calle MAR ARABIGO N° 1095 B° PABLO SARAVIA catastro N° 83.512 en la ciudad de Salta.-

ARTICULO 4°.- EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

ARTICULO 5°.- NOTIFICAR a la Sra. RAHEL REBECCA MORLOK D.N.I. N° 94.893.887 la presente Resolución.-

ARTICULO 6°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

ARTICULO 7°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

RESOLUCION N° 0099

SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE

REFERENCIA: LEGAJO N° 60058.-

VISTO el Legajo N° 60058 mediante el cual la firma SALUS S.A. C.U.I.T. N° 30-71577360-7 tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS ALIMENTICIOS – ADMINISTRACION DE ASISTENCIA MEDICA", en un local sito en avda. URUGUAY N° 469 B° AREA CENTRO catastro N° 83.028 en la ciudad de Salta, y;

#### CONSIDERANDO

QUE mediante Reporte N° 99898 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS ALIMENTICIOS – ADMINISTRACION DE ASISTENCIA MEDICA" desarrollada en un local sito en avda. URUGUAY N° 469 B° AREA CENTRO catastro N° 83.028 en la ciudad de Salta;

QUE a través del Certificado de Localización N° 15187, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 28/08/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

QUE en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 09/08/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

QUE agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

QUE conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

QUE el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las vistas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

QUE atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS ALIMENTICIOS – ADMINISTRACION DE ASISTENCIA MEDICA";

QUE asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:

ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS ALIMENTICIOS – ADMINISTRACION DE ASISTENCIA MEDICA", desarrollada por la firma SALUS S.A. C.U.I.T. N° 30-71577360-7 en un local sito en avda. URUGUAY N° 469 B° AREA CENTRO catastro N° 83.028 en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **SALUS S.A. C.U.I.T. N° 30-71577360-7**, correspondiente a la actividad **"OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS ALIMENTICIOS – ADMINISTRACION DE ASISTENCIA MÉDICA"** desarrollada en un local sito en avda. **URUGUAY N° 469 B° AREA CENTRO catastro N° 83.028**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **SALUS S.A. C.U.I.T. N° 30-71577360-7** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79992** correspondiente a la actividad **"OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS ALIMENTICIOS – ADMINISTRACION DE ASISTENCIA MEDICA"**, desarrollada, en un local sito en avda. **URUGUAY N° 469 B° AREA CENTRO catastro N° 83.028** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **SALUS S.A. C.U.I.T. N° 30-71577360-7** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0100**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 41174.-**

**VISTO** el Legajo N° 41174 mediante el cual la firma **ANTONIO LUQUIN S.A.C.I.F.E.I. C.U.I.T. N° 30-52555824-6**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **"INDUMENTARIA DEPORTIVA – ARTICULOS DEPORTIVOS Y ACCESORIOS – DEPOSITO AUXILIAR – VENTA DE ZAPATILLAS"**, en un local sito en calle **ALBERDI N° 18 B° AREA CENTRO catastro N° 4.718** en la ciudad de Salta, y;

#### **CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 122007 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad **"INDUMENTARIA DEPORTIVA – ARTICULOS DEPORTIVOS Y ACCESORIOS – DEPOSITO AUXILIAR – VENTA DE ZAPATILLAS"** desarrollada en un local sito en calle **ALBERDI N° 18 B° AREA CENTRO catastro N° 4.718** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 4520 otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 16/09/2019, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitida en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 15/11/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad **"INDUMENTARIA DEPORTIVA – ARTICULOS DEPORTIVOS Y ACCESORIOS – DEPOSITO AUXILIAR – VENTA DE ZAPATILLAS"**;

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad "INDUMENTARIA DEPORTIVA – ARTICULOS DEPORTIVOS Y ACCESORIOS – DEPOSITO AUXILIAR – VENTA DE ZAPATILLAS", presentada por la firma ANTONIO LUQUIN S.A.C.I.F.E.I. C.U.I.T. N° 30-52555824-6, desarrollada en un local sito en calle ALBERDI N° 18 B° AREA CENTRO catastro N° 4.718 de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma ANTONIO LUQUIN S.A.C.I.F.E.I. C.U.I.T. N° 30-52555824-6 el CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.), registrado en el PADRON AMBIENTAL SLA- 69117 correspondiente a la actividad "INDUMENTARIA DEPORTIVA – ARTICULOS DEPORTIVOS Y ACCESORIOS – DEPOSITO AUXILIAR – VENTA DE ZAPATILLAS", a desarrollarse en el local sito en calle ALBERDI N° 18 B° AREA CENTRO catastro N° 4.718 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.-

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma ANTONIO LUQUIN S.A.C.I.F.E.I. C.U.I.T. N° 30-52555824-6, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0101**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 25517.-**

**VISTO** el Legajo N° 25517 mediante el cual el Sr. **CARLOS MILAGRO SANTIVANEZ D.N.I. N° 21.312.025**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "RECTIFICACION DE MOTORES", en un local sito en calle ITUZAINGO N° 1332 B° SAN ANTONIO catastro N° 20.783 en la ciudad de Salta, y;

#### CONSIDERANDO

**QUE** mediante Reporte N° 128989 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "RECTIFICACION DE MOTORES" desarrollada en un local sito en calle ITUZAINGO N° 1332 B° SAN ANTONIO catastro N° 20.783 en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 43265 otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 05/04/2017, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra condicionada en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 23/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad "RECTIFICACION DE MOTORES";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

## RESUELVE:

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad "RECTIFICACION DE MOTORES", presentada por el Sr. **CARLOS MILAGRO SANTIVANEZ D.N.I. N° 21.312.025**, desarrollada en un local sito en calle **ITUZAINGO N° 1332 B° SAN ANTONIO catastro N° 20.783** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **CARLOS MILAGRO SANTIVANEZ D.N.I. N° 21.312.025** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 74828** correspondiente a la actividad "RECTIFICACION DE MOTORES", a desarrollarse en el local sito en calle **ITUZAINGO N° 1332 B° SAN ANTONIO catastro N° 20.783** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.-

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **CARLOS MILAGRO SANTIVANEZ D.N.I. N° 21.312.025**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

RESOLUCION N° 0102

SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE

REFERENCIA: LEGAJO N° 4638.-

**VISTO** el Legajo N° 4638 mediante el cual la firma **POSTIGO E HIJOS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-53059516-8**, tramita la renovación del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**VENTA DE BICICLETAS Y REPUESTOS**", en un local sito en calle **ESPAÑA N° 676 B° AREA CENTRO catastro N° 89.869** en la ciudad de Salta, y;

## CONSIDERANDO

**QUE** mediante Reporte N° 125361 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**VENTA DE BICICLETAS Y REPUESTOS**" desarrollada en un local sito en calle **ESPAÑA N° 676 B° AREA CENTRO catastro N° 89.869** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 17327 otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 02/02/2022, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra condicionada en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 17/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** atento el estado de las actuaciones, y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) de la actividad "**VENTA DE BICICLETAS Y REPUESTOS**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA

## RESUELVE:

**ARTICULO 1º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad "VENTA DE BICICLETAS Y REPUESTOS", presentada por la firma **POSTIGO E HIJOS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-53059516-8**, desarrollada en un local sito en calle **ESPAÑA N° 676 B° AREA CENTRO catastro N° 89.869** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2º.- RENOVAR** a favor de la firma **POSTIGO E HIJOS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-53059516-8** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 63336** correspondiente a la actividad "VENTA DE BICICLETAS Y REPUESTOS", a desarrollarse en el local sito en calle **ESPAÑA N° 676 B° AREA CENTRO catastro N° 89.869** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.-

**ARTICULO 3º.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** a la firma **POSTIGO E HIJOS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-53059516-8**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0103**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 67144.-**

**VISTO** el Legajo N° **67144** mediante el cual el Sr. **RAFAEL NICOLAS DEL CARLO D.N.I. N° 30.635.814** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**ROTISERIA**", en un local sito en calle **VICENTE LOPEZ N° 369 B° AREA CENTRO catastro N° 1.440** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 96265 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**ROTISERIA**" desarrollada en un local sito en calle **VICENTE LOPEZ N° 369 B° AREA CENTRO catastro N° 1.440** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 14141, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 15/06/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 14/06/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el **Programa de Categorización y Auditoría**, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las vistas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "**ROTISERIA**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "**La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá**

exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**ROTISERIA**", desarrollada por el Sr. **RAFAEL NICOLAS DEL CARLO D.N.I. N° 30.635.814** en un local sito en calle **VICENTE LOPEZ N° 369 B° AREA CENTRO catastro N° 1.440** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7º, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por el Sr. **RAFAEL NICOLAS DEL CARLO D.N.I. N° 30.635.814**, correspondiente a la actividad "**ROTISERIA**" desarrollada en un local sito en calle **VICENTE LOPEZ N° 369 B° AREA CENTRO catastro N° 1.440**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).**-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor del Sr. **RAFAEL NICOLAS DEL CARLO D.N.I. N° 30.635.814** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-80003** correspondiente a la actividad "**ROTISERIA**", desarrollada, en un local sito en calle **VICENTE LOPEZ N° 369 B° AREA CENTRO catastro N° 1.440** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4º.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5º.- NOTIFICAR** al Sr. **RAFAEL NICOLAS DEL CARLO D.N.I. N° 30.635.814** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0104**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 68846.-**

**VISTO** el Legajo N° **68846** mediante el cual la firma **OPTIMUS S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71701278-6** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA 1 (UNA) – VENTA DE AVES FAENADAS Y PESCADOS CONGELADOS**", en un local sito en calle **MZNA 2 CASA 10 ETAPA 13 B° LIMACHE catastro N° 114.245** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 96994 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA 1 (UNA) – VENTA DE AVES FAENADAS Y PESCADOS CONGELADOS**" desarrollada en un local sito en calle **MZNA 2 CASA 10 ETAPA 13 B° LIMACHE catastro N° 114.245** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 14385, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 02/07/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 30/06/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9º de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6º, apartado III y 10º, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;



**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad **"CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA 1 (UNA) – VENTA DE AVES FAENADAS Y PESCADOS CONGELADOS"**;

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **"CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA 1 (UNA) – VENTA DE AVES FAENADAS Y PESCADOS CONGELADOS"**, desarrollada por la firma **OPTIMUS S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71701278-6** en un local sito en calle **MZNA 2 CASA 10 ETAPA 13 B° LIMACHE catastro N° 114.245** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **OPTIMUS S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71701278-6**, correspondiente a la actividad **"CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA 1 (UNA) – VENTA DE AVES FAENADAS Y PESCADOS CONGELADOS"** desarrollada en un local sito en calle **MZNA 2 CASA 10 ETAPA 13 B° LIMACHE catastro N° 114.245**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor de la firma **OPTIMUS S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71701278-6** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-80002** correspondiente a la actividad **"CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA 1 (UNA) – VENTA DE AVES FAENADAS Y PESCADOS CONGELADOS"**, desarrollada, en un local sito en calle **MZNA 2 CASA 10 ETAPA 13 B° LIMACHE catastro N° 114.245** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4º.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5º.- NOTIFICAR** a la firma **OPTIMUS S.A.S. C.U.I.T. N° 30-71701278-6** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0105**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJOS N° 66185.-**

**VISTO** el Legajo N° 66185 mediante el cual la firma **GT DESING NOA S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71571219-5** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **"COMPRA Y VENTA DE AUTOMOVILES"**, en un local sito en avda. **BELGRANO N° 2010 LOCAL N° 2 B° SAN CAYETANO catastro N° 99.323** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 97314 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad **"COMPRA Y VENTA DE AUTOMOVILES"** desarrollada en un local sito en avda. **BELGRANO N° 2010 LOCAL N° 2 B° SAN CAYETANO catastro N° 99.323** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 14410, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 02/07/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 30/06/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "**COMPRA Y VENTA DE AUTOMOVILES**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**COMPRA Y VENTA DE AUTOMOVILES**", desarrollada por la firma **GT DESING NOA S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71571219-5** en un local sito en avda. **BELGRANO N° 2010 LOCAL N° 2 B° SAN CAYETANO catastro N° 99.323** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **GT DESING NOA S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71571219-5**, correspondiente a la actividad "**COMPRA Y VENTA DE AUTOMOVILES**" desarrollada en un local sito en avda. **BELGRANO N° 2010 LOCAL N° 2 B° SAN CAYETANO catastro N° 99.323**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **GT DESING NOA S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71571219-5** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-80000** correspondiente a la actividad "**COMPRA Y VENTA DE AUTOMOVILES**", desarrollada, en un local sito en avda. **BELGRANO N° 2010 LOCAL N° 2 B° SAN CAYETANO catastro N° 99.323** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **GT DESING NOA S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71571219-5** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0106**  
**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**  
**REFERENCIA: LEGAJO N° 68316.-**

**VISTO** el Legajo N° 68316 mediante el cual la firma **ATR NORTEÑO S.A. C.U.I.T. N° 30-71697685-4** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**VENTA Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA**", en un local sito en avda. **MONSEÑOR TAVELLA N°4240 catastro N° 89.243** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 88887 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad **"VENTA Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA"** desarrollada en un local sito en avda. **MONSEÑOR TAVELLA N°4240 catastro N° 89.243** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 15911, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 06/10/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 20/04/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad **"VENTA Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA"**;

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **"VENTA Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA"**, desarrollada por la firma **ATR NORTEÑO S.A. C.U.I.T. N° 30-71697685-4** en un local sito en avda. **MONSEÑOR TAVELLA N°4240 catastro N° 89.243** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **ATR NORTEÑO S.A. C.U.I.T. N° 30-71697685-4**, correspondiente a la actividad **"VENTA Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA"** desarrollada en un local sito en avda. **MONSEÑOR TAVELLA N°4240 catastro N° 89.243**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **ATR NORTEÑO S.A. C.U.I.T. N° 30-71697685-4** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79999** correspondiente a la actividad **"VENTA Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA"**, desarrollada, en un local sito en avda. **MONSEÑOR TAVELLA N°4240 catastro N° 89.243** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **ATR NORTEÑO S.A. C.U.I.T. N° 30-71697685-4** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

ARTICULO 7°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

RESOLUCION N° 0107

SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE

REFERENCIA: LEGAJO N° 69907.-

VISTO el Legajo N° 69907 mediante el cual la firma **CARNES ARGENTINAS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71723086-4** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR – VENTA DE EMBUTIDOS**", en un local sito en calle **MZNA 455 A CASA 27 1° ETAPA B° SOLIDARIDAD catastro N° 135.260** en la ciudad de Salta, y;

CONSIDERANDO

**QUE** mediante Reporte N° 125618 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR – VENTA DE EMBUTIDOS**" desarrollada en un local sito en calle **MZNA 455 A CASA 27 1° ETAPA B° SOLIDARIDAD catastro N° 135.260** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 17278, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 05/01/2022, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 15/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoria, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR – VENTA DE EMBUTIDOS**";

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR – VENTA DE EMBUTIDOS**", desarrollada por la firma **CARNES ARGENTINAS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71723086-4** en un local sito en calle **MZNA 455 A CASA 27 1° ETAPA B° SOLIDARIDAD catastro N° 135.260** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **CARNES ARGENTINAS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71723086-4**, correspondiente a la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR – VENTA DE EMBUTIDOS**" desarrollada en un local sito en calle **MZNA 455 A CASA 27 1° ETAPA B° SOLIDARIDAD catastro N° 135.260**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **CARNES ARGENTINAS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71723086-4** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79998** correspondiente a la actividad **"CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR – VENTA DE EMBUTIDOS"**, desarrollada, en un local sito en calle **MZNA 455 A CASA 27 1° ETAPA B° SOLIDARIDAD** catastro N° 135.260 en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **CARNES ARGENTINAS S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71723086-4** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0108**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**

**REFERENCIA: LEGAJO N° 64969.-**

**VISTO** el Legajo N° 64969 mediante el cual el Sr. **FELIX HUGO APARICIO D.N.I. N° 27.973.392** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **"ELABORACION Y VENTA DE PAN – PASTELERIA – ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS – CONFITERIA SIN ESPECTACULO"**, en un local sito en calle **PELLEGRINI N° 351 SECTOR A B° AREA CENTRO** catastro N° 96.564 en la ciudad de Salta, y;

#### **CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 122212 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad **"ELABORACION Y VENTA DE PAN – PASTELERIA – ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS – CONFITERIA SIN ESPECTACULO"** desarrollada en un local sito en calle **PELLEGRINI N° 351 SECTOR A B° AREA CENTRO** catastro N° 96.564 en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 17220, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 04/01/2022, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 16/12/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9° de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el Programa de Categorización y Auditoría, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6°, apartado III y 10°, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la actividad **"ELABORACION Y VENTA DE PAN – PASTELERIA – ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS – CONFITERIA SIN ESPECTACULO"**;

**QUE** asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

**QUE** el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

**QUE** resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "ELABORACION Y VENTA DE PAN – PASTELERIA – ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS – CONFITERIA SIN ESPECTACULO", desarrollada por el Sr. **FELIX HUGO APARICIO D.N.I. N° 27.973.392** en un local sito en calle **PELLEGRINI N° 351 SECTOR A B° AREA CENTRO catastro N° 96.564** en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7º, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por el Sr. **FELIX HUGO APARICIO D.N.I. N° 27.973.392**, correspondiente a la actividad "ELABORACION Y VENTA DE PAN – PASTELERIA – ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS – CONFITERIA SIN ESPECTACULO" desarrollada en un local sito en calle **PELLEGRINI N° 351 SECTOR A B° AREA CENTRO catastro N° 96.564**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor del Sr. **FELIX HUGO APARICIO D.N.I. N° 27.973.392** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-79997** correspondiente a la actividad "ELABORACION Y VENTA DE PAN – PASTELERIA – ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS – CONFITERIA SIN ESPECTACULO", desarrollada, en un local sito en calle **PELLEGRINI N° 351 SECTOR A B° AREA CENTRO catastro N° 96.564** en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4º.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5º.- NOTIFICAR** al Sr. **FELIX HUGO APARICIO D.N.I. N° 27.973.392** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0109**

**SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE**

**REFERENCIA: LEGAJO N° 66486.-**

**VISTO** el Legajo N° **66486** mediante el cual la firma **EL ABASTO S.A.S.U. C.U.I.T. N° 30-71642430-4** tramita la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR 1 (UNA) – ELABORACION Y VENTA DE EMBUTIDOS – VENTA DE AVES FAENADAS Y SUS DERIVADOS – PESCADOS CONGELADOS**", en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 2435 B° COSMOPOL catastro N° 131.772** en la ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** mediante Reporte N° 96998 originado en la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, adjuntando documentación digital, se solicita a esta Secretaría la prosecución del trámite tendiente a la emisión del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para la actividad "**CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR 1 (UNA) – ELABORACION Y VENTA DE EMBUTIDOS – VENTA DE AVES FAENADAS Y SUS DERIVADOS – PESCADOS CONGELADOS**" desarrollada en un local sito en calle **PUEYRREDON N° 2435 B° COSMOPOL catastro N° 131.772** en la ciudad de Salta;

**QUE** a través del Certificado de Localización N° 14282, otorgado por la Dirección de Planeamiento de Habilitaciones, con fecha 25/06/2021, por lo que debe entenderse que la mencionada actividad se encuentra permitido en la zona donde se encuentra el domicilio denunciado por el solicitante, según la Ordenanza de localización de actividades;

**QUE** en el informe de la inspección ambiental practicada en fecha 24/06/2021 se hace constar la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad, en cumplimiento de las normas ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuos generados; en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** agrega, al momento de la inspección no se ha comprobado la generación de ruidos molestos, humos o malos olores provenientes de la actividad;

**QUE** conforme a lo dispuesto por el artículo 9º de la Ordenanza N° 12.745, corresponde que la Autoridad de Aplicación proceda a la Categorización de la actividad;

**QUE** el **Programa de Categorización y Auditoria**, luego de haber efectuado el análisis de los antecedentes generados hasta esta instancia se ha expedido, fundamentada en lo dispuesto por la Ordenanza N° 12.745 en los artículos 6º, apartado III y 10º, en el sentido de que la actividad no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo su categorización como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**;

**QUE** atento el estado de las actuaciones y conforme los antecedentes obrantes en el Legajo de referencia, se ha verificado en principio el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas ambientales vigentes para el momento procedimental del trámite de evaluación del impacto ambiental y social de la

actividad "CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR 1 (UNA) – ELABORACION Y VENTA DE EMBUTIDOS – VENTA DE AVES FAENADAS Y SUS DERIVADOS – PESCADOS CONGELADOS";

QUE asimismo, el artículo 23 de la Ordenanza N° 12.745.- establece que la Autoridad de Aplicación en materia ambiental, emitirá el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece:"La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada";

QUE resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:

ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR como de Bajo Impacto Ambiental y Social, a la actividad "CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR 1 (UNA) – ELABORACION Y VENTA DE EMBUTIDOS – VENTA DE AVES FAENADAS Y SUS DERIVADOS – PESCADOS CONGELADOS", desarrollada por la firma EL ABASTO S.A.S.U. C.U.I.T. N° 30-71642430-4 en un local sito en calle PUEYRREDON N° 2435 B° COSMOPOL catastro N° 131.772 en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.-

ARTICULO 2º.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma EL ABASTO S.A.S.U. C.U.I.T. N° 30-71642430-4, correspondiente a la actividad "CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR 1 (UNA) – ELABORACION Y VENTA DE EMBUTIDOS – VENTA DE AVES FAENADAS Y SUS DERIVADOS – PESCADOS CONGELADOS" desarrollada en un local sito en calle PUEYRREDON N° 2435 B° COSMOPOL catastro N° 131.772, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).-

ARTICULO 3º.- EXTENDER a favor de la firma EL ABASTO S.A.S.U. C.U.I.T. N° 30-71642430-4 el CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.) registrado en el PADRON AMBIENTAL SLA-80001 correspondiente a la actividad "CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA AUXILIAR 1 (UNA) – ELABORACION Y VENTA DE EMBUTIDOS – VENTA DE AVES FAENADAS Y SUS DERIVADOS – PESCADOS CONGELADOS", desarrollada, en un local sito en calle PUEYRREDON N° 2435 B° COSMOPOL catastro N° 131.772 en la ciudad de Salta.-

ARTICULO 4º.- EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

ARTICULO 5º.- NOTIFICAR a la firma EL ABASTO S.A.S.U. C.U.I.T. N° 30-71642430-4 la presente Resolución.-

ARTICULO 6º.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

ARTICULO 7º.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 11 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 0110  
SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTE

VISTO Ordenanza Ad Referéndum N° 15.678 y Decreto N° 0170/20;

CONSIDERANDO:

QUE, atento a la competencias establecidas en los citados instrumentos legales la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente tiene entre sus facultades la de asignar las funciones a desempeñar por cada una de las personas designadas en su Área;

QUE, a los efectos de cubrir todas las necesidades de servicios, ejecutados con eficiencia y celeridad, los fines que la Carta Municipal (Ley N° 6.534, la Ordenanza N° 15.678) y demás normativas concordantes y complementarias;

QUE, por lo expuesto, resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :

**ARTICULO 1°.- ECOMENDAR** la conducción del Subprograma de Logística de la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente a la Sra. **ZALAS, SOFIA KARINA, DNI N° 27.701.777.-**

**ARTICULO 2°.- DETERMINAR** las funciones y responsabilidades del Subprograma, según ANEXO adjunto.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** de la presente a las áreas dependientes de la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR**, el presente, por el Programa Despacho Administrativo de la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASTELLI

**ANEXO I**

**AL SUBPROGRAMA DE LOGISTICA LE CORRESPONDE LAS FUNCIONES RELACIONADAS CON:**

- a) Articulará la logística bajo la concepción de "planeamiento centralizado, ejecución descentralizada".
- b) Centralizará las solicitudes y necesidades de todas las Subsecretarías y áreas dependientes para organizar y distribuir el sistema de abastecimiento de materiales y bienes de consumo.
- c) Coordinará con los responsables Logísticos de las distintas Subsecretaría los subsistemas de abastecimiento, mantenimiento y transporte.
- d) Inspeccionará de manera programada o imprevista según directivas del Secretario SPA el patrimonio (estado de existencias) y el estado de servicio de equipos y materiales.
- e) Requerirá toda la información logística necesaria a los responsables Logísticos de cada Subsecretaría.
- f) Articulará los expedientes logísticos de cada Subsecretaría y coordinará los mismos con la Programa Despacho Administrativo y Subprograma Administración Contable, mantendrá los registros y los guardará bajo resguardo a los fines de mantener el ciclo logístico de obtención de los abastecimientos, mantenimiento y transporte.
- g) A ORDEN del Secretario SPA, coordinará ciertas solicitudes de importancia para generar la obtención por contratación directa o licitación de manera unificada.
- h) Intervendrá en el control de las existencias de materiales y combustibles.
- i) Cumplirá la normativa de la presente Directiva y subsiguiente.
- j) El responsable Logístico de la Subsecretarías será el principal miembro de la tecno estructura de asesoramiento y asistencia de la Subsecretaría a la que pertenece que entenderá sobre todos
- k) los aspectos relacionados con la logística, incluido el área de Sub Programa de Administración Contable y las derivaciones que implican la calidad y el control de la gestión.
- l) Planificará, coordinará, dirigirá y supervisará la correcta ejecución de las funciones, actividades y tareas logísticas.
- m) Conducirá a los responsables de abastecimiento, mantenimiento y transporte de su nivel.
- n) Efectuará la apreciación de situación de logística.
- o) Llevará una "Gráfico de Situación Logística" donde se visualice el estado patrimonial y los vehículos, materiales y herramientas en servicio y fuera de servicio.
- p) Preparará los planes de transporte, en coordinación con el Jefe de Operaciones de su nivel.
- q) Coordinará y supervisará la tarea ejecutada por los responsables logísticos dependientes de las Subsecretarías
- r) Intervendrá en movilidad (talleres y choferes).
- s) Entenderá sobre los repuestos, servicios de mantenimiento y apoyo de mecánica (de equipos livianos o pesados, según la Subsecretaría).



- t) Confeccionará los requerimientos de material de insumos y pedidos de materiales e intervendrá en el control de las existencias de materiales y combustibles.
- u) Propondrá las coordinaciones de los apoyos logísticos de las organizaciones dependientes de las Subsecretaría.
- v) Cumplirá la normativa de la presente Directiva y subsiguiente.

## CASTELLI

\*\*\*\*\*

SALTA, 08 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0029****REFERENCIA: Expte. N° 54579 SV 2021.-**

**VISTO** el Expte. de referencia, el cual se inicia mediante nota de fecha 09/11/21 del Insp. Sergio Villarreal, referente a las fallas que presentaban los equipos Bpos del patrullero de servicio a cargo de los Insp. Marín y Echenique, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 rola informe del Insp Villarreal Sergio, expresando que en fecha 05/11/21 siendo horas 21:10 se hace presente en la Oficina, el Insp. Marcelo Marín manifestando que la BPOS N° 102096 se encontraba con fallas y que se apagaba. Sin embargo, luego de revisar dicho aparato expresa el oficial Villarreal que comprobó que el mismo contaba con 100 x 100 de carga, por lo que la enciende y se la entrega nuevamente, ya que debía dirigirse junto al Inspector Sebastián Echenique hasta la calle O' Higgins a realizar un dosaje por un accidente de tránsito, por lo que aparte le entrega de repuesto otra Bpos para el caso que no funcionara la provista anteriormente. Agrega que luego a horas 21:41 recibió un llamado a su celular del Insp. Marín manifestando que no podía confeccionar actas por cuanto le aparecía en la pantalla una leyenda que decía: "SE HA DETENIDO LA APLICACIÓN TRÁNSITO MUNICIPAL V2.3". Por lo que ingresa el Insp. Villarreal al sistema de Control PDA y TCS Salta Prod. Comprobando que dicha acta no había sido ingresada, por lo que se comunica con el Inspector para que module con el Oficial de Servicios para que le comisione personal con talonarios en apoyo.

Agrega que, luego a horas 21:51 cuando se dirigió a la Oficina de Servicios para indagar quien había concurrido al lugar de colisión, el Jefe de Guardia le manifiesta que Insp. Luna se encontraba en el fondo. Al salir observa a una persona de civil que se dirigía hacia la zona del taller. Acto seguido le consulta al Inspector Jorge Sangari, que venía de la Sala de Radio si sabía dónde se encontraba el Oficial de Servicios manifestándole que se encontraba en la Sala de Academias, ya que allí se encontraba junto al personal turno tarde, en una cena de festejo del día del empleado municipal. Le solicita al Inspector que saliera y le informara a quienes había enviado para colaborar con los Insp. Marín y Echenique, manifestándole que ya había enviado al patrullero de servicios (Inspec. Sangari- Reyes), a lo que le respondió que el Inspector Sangari aún se encontraba en las instalaciones buscando al encargado del móvil. Frente a esto, le manifiesta que los inspectores que se encontraban en el accidente necesitaban de manera urgente el apoyo del personal con talonario, por lo que ante la premura del caso le ordenó al Insp. Motorista Diego Alfaro que acompañara en el móvil 283 al Insp. Sangari, siendo ya horas 22:00. Finaliza diciendo que al dirigirse a su vehículo que se encontraba estacionado al lado de la jaula de motos, observando que en la zona del taller estaban todas las luces encendidas, escuchándose gente y música.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola informes de los sistemas que no se encontraron resultados del acta de comprobación.

**QUE** a fs. 05 obra informe de la Dirección General de Coordinación, en el que expresa que, de acuerdo a lo informado por el Insp. Villarreal, el patrullero que debía prestar colaboración no podía acudir, ya que el Insp. Sangari - chofer del móvil - no encontraba al encargado del mismo Insp. Reyes, por lo que fue como acompañante el Insp. Motorista Diego Alfaro, quien labró el acta de comprobación N° 300659214. Expresa que respecto a la novedad interna N° 20760 cursada por el Oficial de Servicios Insp. Rubén Luna, la misma no condice con lo informado por el Sub. Insp. Gral. Villarreal, quien también hace mención a que en la Secretaría se habían organizado cenas de festejos por el día del municipal, una en la sala de academia y otra en playa interna (en el fondo) de la cual no tenía conocimiento quien las autorizó.

**QUE** a fs. 06 rola novedad interna N° 20760 del Inspector de Guardia Luna Rubén, expresando que el día 05/11/21 siendo horas 21:00 se recibe un llamado del 911 del Of. Fernández quien manifiesta que solicita colaboración en un accidente de tránsito entre una moto y una camioneta sin lesionados en calle O' Higgins al 1646.

**QUE** a fs. 08 a 10 rola providencia, pliego de preguntas y cédula de notificación al Inspector Luna Rubén, de fecha 26/11/21.

**QUE** a fs. 11 y 12 rola descargo del agente Luna, expresando que: "Primero que nada y al sólo efecto de detallar el contexto en el que nos encontrábamos, quiero resaltar que ese día desde las 20:30 teníamos una cena para el empleado Municipal, cena que había sido programada y autorizada expresamente por el Subsecretario Diego Alvarado habiendo dado instructivas a la Sra. Cintia Gómez (...). Que: "Recibí efectivamente una comunicación cerca de las 21:30 ese 5 de Noviembre del 2021 por la cual se me comunicó que los Insp. Marín y Echenique tenían fallas en la Bpos y obviamente envié a los Inspectores Reyes y Sangari a los efectos que se apersonaran en el lugar del siniestro donde se encontraban Marín y Echenique".

Agrega que: "(...) si me entrevisté con el Director Guillermo Villarreal de las 21:45 y le informé detalladamente que la "urgencia" no era tal porque yo ya había sido informado que no habían lesionados y que el particular NO QUERIA SER SOMETIDO A TEST DE ALCOHOLEMIA pero que igualmente se estaba enviando a los inspectores Sangari y Alfaro al lugar para darle celeridad a los solicitado. Saliendo de Santa Fe 545, el Inspector Reyes se encontraba saliendo del cajero quien en ese instante sube al patrullero 283 descendiendo Alfaro Diego. Al llegar al lugar, los mismos constan que sus PDA tampoco funcionaban, por lo que se envía al motorista Diego Alfaro a quien tampoco le funciona su PDA, utilizando Diego Alfaro su talonario de actas. El procedimiento se realizó, el particular se fue sin prestar consentimiento al Test de alcoholemia dejando el ciclomotor con las llaves puestas, que posteriormente fue trasladado por la infracción cometida al depósito Artigas".

Expresa que: "(...) Toda ésta confusión se origina a que el Insp. Marcelo Marín llamo a ésta parte y a Villarreal simultáneamente, pensando el mismo que aún no se había mandado colaboración cuando era lo contrario y ya estaba informado de ello el Insp. Marín". Finalmente, destaca que la colaboración no era urgente por cuando no había accidentados y el particular se negaba a realizar el Alcoholtest.

**QUE** a fs. 14 y 19 rola pliego de preguntas y cédula de notificación, para que el Inspector Marcelo Marín formule descargo.

**QUE** a fs. 16 y 20 rola pliego de preguntas y cédula de notificación, para que el Inspector Sebastián Echenique formule descargo.

**QUE** a fs. 17 y 21 rola pliego de preguntas y cédula de notificación, para que el Inspector José Reyes formule descargo.

**QUE** a fs. 18 y 22 rola pliego de preguntas y cédula de notificación, para que el Inspector Diego Alfaro formule descargo.

**QUE** a fs. 23 rola declaración del Insp. Marcelo Marín, expresando que: "(...)No se pudo confeccionar acta por que en la pantalla decía SE HA DETENIDO LA APLICACIÓN TRANSITO MUNICIPAL V 2.3. Aproximadamente a hs. 21:30 me comunico con el Director Insp. Villarreal Sergio quien es el encargado de las PDA. A posterior me comunico con el oficial de servicios Insp. Luna Rubén pidiendo colaboración e informándole lo sucedido. A hs. 22 se llega al lugar el móvil 283 Chofer Insp. Sangari Jorge y encargado Insp. Reyes José (...).

**QUE** a fs. 24 rola declaración del Insp. Jorge Sangari, expresando que: "Efectivamente el día 05 del mes de noviembre del año 2021 me encontraba prestando servicio como chofer del Móvil 283, en el horario de 19:00 a 01:00 cuando recibí de parte del Director Villarreal Sergio la orden de ir a colaborar con el Insp. Marín que tenía un problema con la maquina PDA no podía realizar la boleta a un vehiculo que provoco un siniestro, no recuerdo bien la hora pero debe haber sido como horas 21:00. La urgencia era por que el contribuyente estaba molesto, haciendo problema y no se podía realizar la boleta de infracción con las máquinas PDA. El encargado del móvil era el Insp. Reyes José".

**QUE** a fs. 26 rola descargo del Insp. Diego Alfaro, quien manifiesta que: "Por orden del Oficial de Servicio Insp. Luna Rubén. Se colabora aproximadamente 21:30 horas. El procedimiento no era urgente, ya que había personal de ésta Secretaria Insp. Echenique Sebastián y el Insp. Marín Marcelo y Personal Policial Móvil 1701 a cargo del Sub. Oficial Augusto. Se labra acta de comprobación N° 300659214 Art. 115- art. 27 y art. 69, quedando a Disp. Del Tribunal de Falta Depósito Artiga".

**QUE** a fs. 31 y 32 rola nueva cédula de notificación al Insp. Echenique, quien formula descargo a fs. 32 informando que: "En el día mencionado fuimos comisionados junto al Inspector Marín Marcelo a verificar un accidente con presunto estado de ebriedad, pero no se pudo labrar el acta correspondiente por cuanto contábamos con aparato PDA la cual rezaba la leyenda en la pantalla de "SE HA DETENIDO LA APLICACIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL V2.3" por lo cual cerca de horas 21:30 se dio aviso al Director Villarreal Sergio mediante comunicación telefónica, luego también se comunicó al Oficial de Servicio Luna Rubén pidiendo colaboración. Se hizo presente en el lugar a horas 22:00 aproximadamente el móvil 283 con sus integrantes inspectores Sangari Jorge y Reyes José. El trámite fue normal ya que la moto estaba a disposición del Tribunal de Faltas".

**QUE** a fs. 35 rola declaración testimonial del Insp. José Reyes quien manifiesta que: "(...) a hs. 21:20 vía radial, recibimos por operador que todo personal en servicio se dirija a base para un brindis, autoriza el Director Alvarado. En momento de realizar el brindis, le comunico al oficial de servicio que no podía comer nada, que me dirigía fuera de base al cajero y a comprar un agua mineral, ya que no iba a salir nadie me autorizó. Al regresar de comprar salía el móvil y me comunican lo que sucedió y ascendí al mismo. Lo solicitado no lo veo tan urgente, son puntos de vista".

**QUE** a fs. 37 rola informedel Departamento de Organización de Personal sobre el Insp. Rubén Luna, el cual no registra antecedentes similares y fue elegido delegado electo el día 03/12/19 por el término de 2 años en representación de U.T.M. conforme expediente N° 79170- SG- 2021 emitido por la entidad gremial.

**QUE** a fs. 39 y 40 rola hoja de ruta del móvil 283 Toyota PLD – 787 y hoja de ruta de la motocicleta N° 112.

**QUE** se encuentra acreditado que el día 05/11/21 a horas 21:10 se produjo un siniestro vial en calle O´ Higgins al 1646, entre una camioneta estacionada y una motocicleta cuyo conductor se encontraba en supuesto estado de ebriedad.

**QUE** los Insp. Marín y Echenique se hicieron presente en el lugar para realizar un dosaje, pero al momento de intentar confeccionar el acta, la Bpos no funcionaba y aparecía una leyenda que decía "SE HA DETENIDO LA APLICACIÓN TRANSITO MUNICIPAL V2.3.", por lo que se comunican con el Oficial de Servicios a fin que envíe un patrullero con otra PDA para poder labrar el acta de comprobación.

**QUE** el Sr. Oficial de Servicio, comisiona al móvil de servicio N° 283 –Inspectores SÁNGARI y REYES, quienes se encontraban en la sede de la Secretaria de Movilidad Ciudadana, en un festejo por el día del empleado municipal.

**QUE** si bien los comisionados para asistir en el siniestro de calle O´ Higgins al 1600, eran los Inspectores SÁNGARI y REYES, por una desinteligencia, conforme surge de los testimonios aportados (a fs. 23, 24, 26, 32, 35 vta.) asciende en un primer momento al patrullero N° 283 junto al Insp. SÁNGARI, el Insp. DIEGO ALFARO, quien se encontraba en la puerta de la Sede de calle Santa Fé N° 545.

**QUE** los testimonios son coincidentes respecto a que al ver al agente REYES en el cajero ubicado en el acceso de ésta Secretaria, desciende el agente ALFARO y asciende el encargado del patrullero, agente JOSÉ REYES.

**QUE** al llegar al lugar del siniestro, los agentes del móvil N° 283 intentan utilizar sus PDAs, pero éstas tenían la misma leyenda que los agentes MARÍN y ECHENIQUE, por lo que es comisionado el Insp. Motorista DIEGO ALFARO, quien al llegar constata que tampoco funcionaba su PDA, labrando acta de infracción N° 300659214 con su talonario (acta por supuesto estado de ebriedad, falta de seguro y circular en contramano).

**QUE** como manifiestan los Inspectores en sus testimonios, la urgencia estaba dada por el hecho que el conductor de la motocicleta estaba molesto, en supuesto estado de ebriedad y se rehusaba a realizarse el test de alcoholemia.

**QUE** cabe aclarar que la conducta del Oficial de Servicios, Insp. Rubén Luna debió haberse desarrollado dentro de un marco de extrema diligencia, ya que el mismo antes de enviar al móvil N° 283 y posteriormente al Insp. Diego Alfaro, debió asegurarse que las PDAs de los mismos funcionaran, antes de enviarlos.

**QUE** dada su función también debió asegurarse el momento exacto en el cual salieron los agentes en colaboración a sus compañeros ubicados en calle O' Higgins como así también el momento en el cual arribaron al lugar, no bastando con simplemente dar la orden de enviar colaboración.

**QUE** si bien en el siniestro en cuestión no existían lesionados, existían otras cuestiones como ser la normalización del tránsito, las cuales revisten de urgencia y deben ser tenidas en cuenta por todo el personal dependiente de la Secretaria de Movilidad Ciudadana.

**QUE** ésta conducta por parte del Agente Luna, encuadra dentro de la falta prevista en el Decreto N° 530, Art. 62 A) *Faltas leves inc. 7. "Ser negligente en el cumplimiento de sus deberes específicos o aquellos dispuestos por disposiciones vigentes o cumplir con negligencia las órdenes superiores"*.

**QUE** la sanción prevista para faltas como la que se encuentra bajo análisis es la de apercibimiento (art. 57 inc. 1).

**QUE** el comportamiento imputado en sí mismo resulta impropio e incompatible con la responsabilidad y el deber de confianza en el cumplimiento de la función exigida al agente por el ordenamiento jurídico administrativo, ya que debió arbitrar los medios necesarios a fin de comunicar lo acontecido, pero ello no obsta a tener en consideración todos los factores que también inciden a la hora de calcular la sanción a aplicar, como la circunstancia de que la conducta sancionada no es de aquéllas que tienen repercusión sobre la Administración y provocan reacción (FIORINI B., "Derecho Administrativo", Bs. As. 1995, T. I, p. 828) porque se trata de un hecho objetivo.

**QUE** la conducta desplegada por el Inspector, demuestra una falta de diligencia para cumplir sus funciones, confiabilidad necesaria, y la corrección de esas conductas importa el sentido estrictamente ético del derecho sancionatorio, el cual exige un comportamiento legal y digno en el cumplimiento de los deberes a fin de mantener el prestigio y el decoro de la función pública (cfr. PALOMAR OLMEDA, Alberto, "Derecho de la Función Pública", Ed. Dykinson, Madrid 1996, pág. 504).

**QUE** resulta fundamental para el normal desarrollo del trabajo en ámbito de ésta Secretaria, que todos sus agentes desempeñen sus tareas con responsabilidad y diligencia, máxime cuanto sea mayor su grado jerárquico, ya que esto implica una mayor responsabilidad sumado al hecho que su conducta debe ser ejemplar, un modelo para sus dependientes.

**QUE** debido a la protección sindical con la que cuenta el agente, deberá dejarse establecido, que se suspende la Ejecución del acto y como consecuencia de ello la aplicación de la sanción, a las resultas del proceso de exclusión de Tutela Sindical a iniciarse por Procuración General.

**QUE** si bien el período para el cual el agente Rubén Luna fue electo como delegado gremial, se extendió desde el 03 de Diciembre de 2019 por el periodo de 2 años, encontrándose actualmente vencido, pero conforme lo establecido en el art. 48 de la ley 23.551, aún se encuentra bajo la protección de la tutela sindical.

**QUE** por las razones expuestas en los considerandos debe dictarse el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE MOVILIDAD CIUDADANA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APLICAR** la sanción de **APERCIBIMIENTO** al Inspector **RUBEN ANTONIO LUNA DNI N° 17.791.209**, en las actuaciones de referencia en virtud de lo expuesto en los considerandos

**ARTICULO 2°.- DEJAR ESTABLECIDO** que queda suspendida la ejecución del Acto a las resultas del proceso de exclusión de TUTELA SINDICAL a iniciarse por Procuración o hasta el vencimiento del plazo de protección, lo que ocurra primero

**ARTICULO 3°.- ELEVAR** a Procuración Gral. a sus efectos

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al interesado de la presente Resolución, haciéndole saber lo estipulado en el Art. 78 y 147 de la Ley de Procedimiento Administrativo a través del Dpto. de Organización de Personal

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

PEREYRA

\*\*\*\*\*

**SALTA, 10 FEB 2022**

**RESOLUCION N° 0030**

**REFERENCIA: EXPTE. N° 4.411-SV-2.022.**

**VISTO** las presentes actuaciones en la que se solicita el ALTA DE TRANSPORTE ESPECIAL Y ADJUDICACION DE LICENCIA, por la Sra. FATIMA LILIANA TABORGA, D.N.I. N° 22.564.742, afectando para tal fin al vehículo Marca: Nissan, Modelo: Versa Sense, Dominio: AD768VT, Año: 2019.

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02, 14 al 21, 26, rolan fotocopias de Cédula de Identificación del Automotor, Título del Automotor, Plan de Pago (Multas de Tránsito) y Comprobante de Pago del Mes de Enero, Certificado de Regularización Fiscal, Póliza de Cobertura del Seguro (Seguro Rivadavia), Comprobante de Pago (correspondiente al mes de Enero), documentación referente al vehículo: Dominio: AD768VT.

**QUE** a fs. 03 al 13,25, rolan fotocopias de Licencia Nacional de Conducir, Certificado de Residencia Antecedentes Penales (Nacional), Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, Partida de Nacimiento, Certificado de Residencia, Exámenes Médicos, Documento Nacional de Identidad, Certificado Psicológico (expedido por el Consultorio Santa Fe), Documentación perteneciente la Sra. Fátima Liliana Taborga.

**QUE** a fs. 22, rola Talón de Pago de Sellado por Tributos Varios Emitido por la Secretaria de Hacienda de la Municipalidad de Salta.

**QUE** a fs. 23, rola informe del Dpto. de Transporte Escolar y Especial dependiente del Subprograma de Transporte Público Impropio y Taxi Flet manifestando que ha dado cumplimiento con los requisitos documentales exigidos por la normativa legal vigente.

**QUE** a fs. 27, rola Dictamen del Programa de Asuntos Legales y Despacho aconsejando se haga lugar a la adjudicación de la Licencia Especial N° 125 a favor del peticionante.

**QUE** a tal efecto es necesario emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE MOVILIDAD CIUDADANA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- DAR DE ALTA** a la unidad Marca: Nissan, Modelo: Versa Sense, Dominio: AD768VT, Año: 2019 con la Licencia de Transporte Especial N° 125 de propiedad de la Sra. FATIMA LILIANA TABORGA, D.N.I. N° 22.564.742, domiciliada en calle Las Heras N° 1.431, de esta Ciudad.

**ARTICULO 2°.- EL** Adjudicatario de la Licencia de Transporte Especial N° 125, Sra. FATIMA LILIANA TABORGA deberá inscribir en las puertas del vehículo afectado la siguiente leyenda: “TRANSPORTE ESPECIAL AUTORIZADO “LICENCIA N° 125

**ARTICULO 3°.- HÁGASE** saber al adjudicatario que deberá exhibir en lugar visible en el interior del vehículo, una ficha con los siguientes datos: a) Foto (4X4) del Conductor a cargo del vehículo; b) Apellido y Nombre del Conductor; c) Numero de Licencia del Conductor y chofer a cargo; d) Apellido y nombre del Celador/a; e) Apellido, nombre, dirección y teléfono del adjudicatario del servicio; f) Pólizas de Seguros contratadas y recibos de pago al día

**ARTICULO 4°.-DEJAR** establecido que el adjudicatario deberá abonar los derechos tributarios correspondientes, previo a la circulación del vehículo afectado al servicio

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** por Subprograma de Transporte Público Impropio y Taxi Flet del contenido de la presente a la Sra. FATIMA LILIANA TABORGA, domiciliada en calle Las Heras N° 1.431, de esta Ciudad

**ARTICULO 6°.- TOMAR** razón la Secretaria de Movilidad Ciudadana, con sus dependencias intervinientes

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

PEREYRA

\*\*\*\*\*  
SALTA, 14 FEB 2022

**RESOLUCION N° 0031**

**REFERENCIA: EXPTE N° 61294-SV-19, Nota Siga N° 3782/2020 y N° 6258/2020**

**VISTO** las actuaciones de referencia, por las cuales através de la Resolución N° 090/19se dispone: “**ARTICULO 1°.- ORDENAR** la instrucción del Sumario Administrativo...” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 68 a 70 rola Informe Artículo 76 Decreto 0842/10realizado por la Dra. Sofia Lorena Fontana, Jefa del Subprograma de Sumarios que en el considerando 6° reza lo siguiente “*Que de la investigación llevada a cabo y de las constancias de autos surge claramente que los Sres. Ríos Edgar Efraín DNI N° 14.488.708 y Claudio Marcelo Cruz DNI N° 28.543.528 en fecha 26-09-2019 incurrieron en abandono de servicioal no realizar corte de calle en intersección San Martín y Buenos Aires y no efectuar control en la Escuela Provincia de Buenos Aires cita en calle José Fco. López N° 1630...*”, que expresa en el considerando 8° “...con su accionar de fecha 26-09-2019 incurrieron en “abandono de parada” falta muy grave que se encuentra tipificada en el art. 62 C) inc.17 del Régimen Disciplinario y Escalonario del personal de la Dirección General de Tránsito, Dcto N° 530/02”.-

**QUE** a fs. 78 rola Informe Artículo 81 Decreto 0842/10realizado por la Dra. Sofia Lorena Fontana, Jefa del Subprograma de Sumarios que en el considerando 1° reza lo siguiente “...Los Sres. Edgar Efraín Ríos y Claudio Marcelo Cruz no formularon descargo por haberse vencido el plazo legal para hacerlo ya que se hizo efectivo el apercibimiento de fs. 74 y como consecuencia de ello no aportaron prueba a su favor ni hechos nuevos que puedan modificar la conclusión del Informe final art 76 Dcto. 0842/10 de fs. 69/69”, que expresa en el considerando 2° “...no existiendo prueba para producir a favor de los sumariados se debe proceder a ratificar la conclusión del Informe final art. 76 Dcto N° 0842/10 de fs. 68/69.”



**CONCLUSION:**

I.- **RATIFICAR** la conclusión del Informe art. 76 Dcto. 0842/10 de fs. 68/69 mediante el cual se surgió APLICAR a los Sres. RIOS EDGAR EFRAIN DNI N° 14.488.708 y CLAUDIO MARCELO CRUZ DNI N° 28.543.528, la sanción de SUSPENSIÓN DE DIECISEIS (16) DIAS SIN GOCE DE HABERES.

**QUE** a fs. 85 rola Dictamen del Programa de Asuntos Legales y Despacho en el cual se comparte lo dictaminado a fs. 78.

**QUE** analizados los argumentos esgrimidos, compartiendo el criterio de la Dra. Claudia Marcela Benavidez y en virtud de todo lo expuesto esta Secretaría de Movilidad Ciudadana, procede al dictado del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE MOVILIDAD CIUDADANA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APLICAR** a los agentes RIOS EDGAR EFRAIN DNI N° 14.488.708 y CLAUDIO MARCELO CRUZ DNI N° 28.543.528, la sanción de SUSPENSIÓN DE DIECISEIS (16) DIAS SIN GOCE DE HABERES, por los motivos expresados en los considerandos

**ARTICULO 2º.- NOTIFICAR** a los interesados con las previsiones del Artículo N° 78 y 147 de la Ley N° 5.348/78 de Procedimientos Administrativos

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

PEREYRA

\*\*\*\*\*

SALTA, 16 FEB 2022

**RESOLUCIÓN N° 0032**

**REFERENCIA: EXPTE N° 595-SV-2020, 2493-SV-2020, 42377-SV-2020, 42381-SV-2020, NOTA SIGA N° 9997/21 y 9998/21.-**

**VISTO:** Las Novedades Internas N° 18.534, 18.565, 19.144 y 19.389 respecto a las Faltas Sin Aviso del Inspector Francisco Valentín, los días 05/01/20, 13/01/20, 06/09/20 y 29/11/20, quien debía prestar servicio según Memorandum N° 003/20, 006/20, 206/20 y 263/20, no existiendo justificativo alguno, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 05, rola Informe emitido por el Dpto. Organización del Personal que el Insp. Francisco Valentín no solicitó carpeta médica, en fecha 13/01/20 ni requirió Art. 119 CCT, asimismo no es delegado gremial y en el año 2020, registra antecedentes similares.

**QUE** a fs. 07 y 08, rola Cedula de Notificación y Descargo del Inspector Valentín Francisco, quien expresa: "en referencia a la Novedad Interna N° 18.534, tenía conocimiento el Sr. Insp. Villalba que no vendría a trabajar porque ya había trabajado viernes y sábado; y el Sr. Villalba le dijo que si quería haga las horas extras, no estaba obligado a hacerlas, por eso no vino en el horario de la tarde. Con respecto a la Novedad Interna del día 13/01/20 por problemas familiares viajó a Cafayate y estando allá no tenía señal para comunicarse con esta dependencia e informar de que requería el artículo por lo que en horas más tarde lo pudo hacer...".

**QUE** a fs. 09, rola informe de la Dirección de Coordinación que no existen otros antecedentes de lo ya informado en las actuaciones y a lo previstos en el art. 58, debería tenerse en cuenta lo establecido en el punto 16, ya que son reiteradas.

**QUE** a fs. 10, obra Novedad Interna N° 19.144, informado el Jefe de Guardia que el día 06/09/20, siendo horas 07:00 recibió un llamado telefónico del Inspector Valentín Francisco, comunicando que no se presentaría a prestar servicios por razones particulares, tomándose como Falta Con Aviso.

**QUE** a fs. 11, rola Novedad Interna N° 19.389, informado que el día 29/11/20 siendo aproximadamente horas 08:55 se hace presente el Inspector Valentín a prestar servicios, (sin timbrar) siendo su horario de ingreso a hs. 07:00 a 13:00, según Memorandum 263/20. El Inspector Villalba, ordena que no se le de servicios al Agente Valentín, por no encontrarse en el horario diagramado, por lo que se toma la misma como Falta Sin Aviso.

**QUE** a fs. 12, rola informe del Dpto. Organización de Personal que a las faltas ya informadas en el presente expediente, se deben incorporar las Novedades Internas N° 19.144 – 19.389 (incumplimiento al adicional ex SEAC) no registrando ese departamento dispensa alguna para justificar dicho incumplimientos (Art. 58 Inc. 16) Dcto. N° 530).

**QUE** a fs. 15 a 17, rolan Cedula de Notificaciones al Inspector Valentín Francisco.

**QUE** a fs. 18, rola descargo del inspector Valentín, expresando que: "En atención a lo informado en la Novedad de marras, es correcto que el 06 de septiembre del 2020, llame oportunamente avisando que no asistiría a mi lugar de trabajo, debido a que tenía síntomas de covid y por una cuestión de prevención, no quise arriesgar la salud del resto de mis compañeros. Gracias a Dios luego de haberme hisopado, no me detectaron Covid – 19. No existe otra justificación, que la esbozada en este descargo, es por ello que se tenga por justificadas mi inasistencia.(...)".

**QUE** a fs. 19, rola descargo del inspector Valentín, respecto a la falta del día 29/11/21, manifestando que: "En atención a lo informado en novedad interna de marras, y por la cual me quieren imponer la sanción de "Falta con aviso", la misma es incorrecta, viola lo establecido en el Dcto 530, art 10, en la parte pertinente el cual establece que"...Las demoras de más de treinta minutos y hasta una hora del horario de entrada se considera en los registros pertinentes como media falta...". Es por ello que solicito se atenué la posible sanción, a lo razonablemente posible".

**QUE** a fs. 20 y 21, rola Planilla de Asistencia del Inspector Néstor Francisco Valentín, correspondiente a los meses de septiembre y noviembre del año 2020.

**QUE** a fs. 22, rola Providencia emitida por el Programa de Asuntos Legales y Despacho, otorgando al agente Valentín un plazo de 5 días para presentar copia del estudio de PCR, hisopado Covid – 19 de fecha 06/09/20.

**QUE** a fs. 24, rola informe del Dpto. Organización del Personal en relación a la falta del inspector el día 06/09/21, informada mediante Novedad Interna N° 19.144, se encontraba prestando servicio bajo la modalidad de burbujas, correspondiéndole al inspector Valentín trabajar hasta el día 06/09/20 y descanso a partir del 07/09/20 al 13/09/21. Asimismo no registra pedido de carpeta médica por Covid- 19.

**QUE** a fs. 25 y 26, rolan Cédulas de Notificación al Inspector Valentín Francisco.

**QUE** de los presentes obrados surge que el Inspector Valentín, no justificó sus inasistencias de los días 05/01/20, 13/01/20, 06/01/20 y 29/11/20 en tiempo y forma. Respecto a la inasistencia del día 06/09/20, expresa el mismo en su descargo que no presentó a trabajar por cuanto tenía síntomas compatibles con Covid- 19 y por prevención se realizó hisopado, el cual manifiesta que arrojó resultado negativo sin acompañar copia del mismo. Se otorgó al agente un plazo de 5 (cinco) días a fin de que el inspector Valentín presentara copia de PCR. Esto a los fines que sea aplicable lo previsto en el Art. 14 y ctes. Del Dcto. 530, por lo que no habiendo cumplido lo establecido en la norma y habiendo vencido ampliamente el plazo otorgado, corresponde tener dicha falta como injustificada. Las inasistencias de los días 05/01/20, 13/01/20 y 29/11/20, las cuales tampoco fueron justificadas en tiempo y forma.

**QUE** las faltas se encuentran acreditadas y reconocidas por el mismo inspector, quien en su descargo obrante de fs. 19, referida a la falta del día 29/11/20 expresa que la sanción es a su criterio incorrecta y que debería aplicársele el art. 10 del Dcto 530, tomándose dicha inasistencia como llegada tarde. Sin embargo, cabe destacar que el artículo invocado (Art. 10 del Dcto 530) reza que: "(...) Las demoras de más de treinta minutos y hasta una hora del horario de entrada se considera en los registros pertinentes como media falta", no es aplicable a los presentes, ya que el agente se presentó a horas 08:55, es decir 1.55 hs, más tarde, siendo su horario de ingreso conforme memorándum 263/20 a horas 07.00. Dentro de un año calendario, el inspector incumplió a prestar servicios en 4 (cuatro) oportunidades, situación que se agrava, teniendo en cuenta que 2 (dos) de las faltas se cometieron cuando el personal trabajaba en burbujas, por lo que las faltas alteraron gravemente el normal funcionamiento de la Secretaría.

**QUE** el comportamiento imputado en sí mismo resulta impropio e incompatible con la dignidad y el deber de confianza en el cumplimiento de la función exigida al agente por el ordenamiento jurídico administrativo, pero ello no obsta a tener en consideración todos los factores que también inciden a la hora de calcular la sanción a aplicar.

**QUE** la conducta sancionada no es de aquéllas que tienen repercusión sobre la Administración y provocan reacción (FIORINI B., "Derecho Administrativo", Bs. As. 1995, T. I, p. 828) porque se trata de un hecho objetivo.

**QUE** si bien es cierto que la conducta desplegada por el Inspector Francisco Valentín, demuestra la carencia de responsabilidad y confiabilidad necesarias, la corrección de esas conductas importa el sentido estrictamente ético del derecho sancionatorio, el cual exige un comportamiento legal y digno en el cumplimiento de los deberes a fin de mantener el prestigio y el decoro de la función pública (cfr. PALOMAR OLMEDA, Alberto, "Derecho de la Función Pública", Ed. Dykinson, Madrid 1996, pág. 504).

**QUE** la exigencia correctiva de los empleados y funcionarios públicos implica una garantía concreta y eficaz del cumplimiento de los fines administrativos, ya que: "Todas las sanciones administrativas provienen de un fondo común: servir a la Administración Pública. Este poder exorbitante, la autotutela administrativa, es el fundamento de la potestad sancionatoria no sólo para fijar la existencia de infracción, sino también para restaurar el orden violado, lo que tiene un soporte histórico -como prueba la evolución del Derecho Positivo- y formal por la presunción de legitimidad de los actos administrativos que imponen sanciones, única forma de que prevalezca el interés público frente al privado" (CARRETERO PÉREZ, Adolfo y otro, "Derecho Administrativo Sancionador", Editoriales de Derecho Reunidas, Madrid 1995, pág. 77).

**QUE** por ello, si bien es cierto que deben tenerse en consideración todos los aspectos, la conducta no puede quedar sin sanción.

**QUE** al no justificar sus inasistencias, en debida forma y que de acuerdo a lo establecido en los Art. 19 Inc. 1) y Art. 62 Inc. B) Pto. 1 (reincidencia de lo dispuesto en el Art. 62 Inc. A) punto 7) del Dcto. 530, que rige al personal uniformado, se recomienda que la sanción a imponerse sea de SUSPENSIÓN DE 4 (CUATRO) días, en razón de un día por cada día de inasistencia injustificada, de acuerdo a lo normado por el Art. 19 Inc. 1) del Dcto. 530.

**QUE** en virtud de todo lo expuesto esta Secretaría de Movilidad Ciudadana, procede al dictado del instrumento legal pertinente.-

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE MOVILIDAD CIUDADANA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APLICAR** al Inspector Uniformado **NESTOR FRANCISCO VALENTIN**, D.N.I. **29.738.302**, la sanción de **4 (cuatro) DIAS DE SUSPENSIÓN SIN GOCE DE HABERES**, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR** al interesado de la presente Resolución, haciéndole saber lo estipulado en el Art. 78 y 147 de la Ley de Procedimiento Administrativo a través del Dpto. de Organización de Personal

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

PEREYRA

SALTA, 16 de Febrero 2022

RESOLUCIÓN N° 009  
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA

VISTO la Convocatoria a la Muestra "440 Años/ 440 Obras", y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** con motivo de cumplirse los 440 años de la Fundación de Salta el Museo de la Ciudad, dependiente de la Secretaría de cultura y Turismo de la Municipalidad, organiza la muestra 440 años/440 obras. Se trata de una convocatoria abierta y gratuita a toda la comunidad artística de la Provincia.

**QUE** la muestra se inaugurará mediante un acto el miércoles 13 de Abril a las 19: 00 hs. Estará abierta al público desde el Jueves 14 de Abril hasta el domingo 15 de Mayo (de martes a domingos de 10 a 19 hs. En la Florida 97).

**QUE** en las Bases para la Convocatoria (Anexo) establecerá los requisitos, plazos y condiciones que deben cumplir los participantes, cronograma general, entre otras cuestiones.

**QUE** en esta instancia es necesario convocar a la Muestra "440 Años/ 440 Obras", el que se implementará de acuerdo a las bases para la convocatoria que se agregarán como ANEXO a la presente.

**QUE** del análisis de la normativa vigente y en uso de las facultades que son propias corresponde emitir el instrumento legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: CONVOCAR** a la "MUESTRA 440 AÑOS/ 440 OBRAS", que se registrá por las Bases para la Convocatoria que se adjuntan como **ANEXO** y que forma parte integrante de la presente. Los plazos consignados el mismo comenzarán a correr a partir del primer día hábil siguiente al de la Publicación en el Boletín Oficial Municipal

**ARTÍCULO 2°: TOMAR** razón Jefatura de Gabinete, Secretaría de Legal y Técnica, Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, Secretaría de Prensa y Comunicación y la Secretaría de Cultura y Turismo con sus dependencias

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

GARCIA SORIA

**ANEXO I  
MUESTRA 440 AÑOS / 440 OBRAS**

**BASES PARA LA CONVOCATORIA:**

**I. CONDICIONES GENERALES**

Con motivo de cumplirse los 440 años de la fundación de Salta el Museo de la Ciudad, dependiente de la Secretaría de Cultura y Turismo de la Municipalidad, organiza la muestra 440 años/440 obras. Se trata de una convocatoria abierta y gratuita a toda la comunidad artística de la provincia que tiene por fin celebrar un nuevo cumpleaños de la Ciudad.

**II. SOBRE LA MUESTRA**

La muestra se inaugurará mediante un acto el miércoles 13 de Abril a las 19:00.

Estará abierta al público desde el jueves 14 de abril hasta el domingo 15 de mayo (de martes a domingos de 10 a 19 hs en la Florida 97)

**III. SOBRE LOS PARTICIPANTES**

- 1) Puede participar cualquier artista mayor de edad que resida en la Provincia de Salta.
- 2) Las obras presentadas deben ser originales, creadas por el participante, sin infringir la legislación vigente en materia de derecho de autor.
- 3) Las obras pueden responder a cualquier temática y técnica, siempre y cuando cumplan con los siguientes requisitos:
  - Obras bidimensionales: tamaño máximo con marco: 50 cm x 70 cm en formato rígido y con sistema de montaje listo para colgar.

- Obras escultóricas/objetuales: tamaño máximo: 40 cm x 40 cm x 40 cm.
  - 4) Cada participante puede presentar 1 (una) obra.
  - 5) Para participar deben ingresar a [www.municipalidadsalta.gob.ar/cultura](http://www.municipalidadsalta.gob.ar/cultura) completar el formulario con los datos de contacto, datos y fotos de la obra.
  - 6) Los artistas se comprometen a acercar las obras al museo de la Ciudad entre el **28 de marzo y el 2 de abril** sin excepción, entre las 10 y las 19 hs.
  - 7) Los artistas se comprometen a retirar las obras del **16 al 19 de mayo** entre las 10 y las 19 hs, sin excepción. Pasado ese período el museo no se hará responsable de las mismas.
  - 8) El embalaje de las obras y el transporte queda a cargo del artista participante.
  - 9) La participación es libre, gratuita y voluntaria.
  - 10) Los artistas autorizan la reproducción parcial y/o total de su obra con el fin de difundir la exposición.
- IV. EL MUSEO DE LA CIUDAD, A TRAVÉS DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA DE LA MUNICIPALIDAD ESTARÁ A CARGO DE:
- 1) Montaje
  - 2) Iluminación
  - 3) Material promocional (grafico y digital)
  - 4) Diseño e impresión de catálogos.
  - 5) Prensa y difusión
  - 6) Evento de inauguración
  - 7) Se otorgará a cada participante un catálogo de la muestra
- V. CRONOGRAMA GENERAL
- 1) CONVOCATORIA : 21 de febrero de 2022 al 20 de marzo del 2022
  - 2) RECEPCION DE OBRAS: 28 de marzo del 2022 al 2 de abril del 2022
  - 3) MONTAJE: del 11 al 13 de abril del 2022.
  - 4) INAUGURACIÓN: 13 de abril del 2022 a las 19 hs.
  - 5) CIERRE: 15 de mayo del 2022
  - 6) RETIRO DE OBRAS: 16 al 19 de mayo del 2022.
- Por consultas escribir a [440obras@gmail.com](mailto:440obras@gmail.com)

\*\*\*\*\*

#### CEMENTERIO DE LA SANTA CRUZ

**"Se comunica a familiares y/o conocidos y al público en general, que debido a la falta de pago por vencimiento de la concesión de uso de los nichos donde se encuentran inhumados los restos de las siguientes personas, serán DESOCUPADOS, si en el término de cinco días hábiles de la presente publicación, no se procede a regularizar dicha situación".-**

#### ORDENANZA N° 14699 - ARTÍCULO 17.-

**"VENCIDO el término de las concesiones de nichos, éstos serán desocupados y a los cadáveres, restos o cenizas, si no fuesen reclamados, se les dará el destino que según el caso corresponda, si dentro de los 30 días siguientes a la fecha del vencimiento de la concesión no se hubiese efectuado la renovación correspondiente, en los casos en que ésta sea procedente. Dentro de los 15 días siguientes al vencimiento de la concesión, la Administración de Cementerios, citará en forma fehaciente a los interesados que no se hubiesen presentado a los efectos de la renovación, sin que los mismos puedan alegar ausencia o cambio de domicilio para quedar relevados de sus obligaciones.-"**

N°	CUENTA	NICHO	SECC.	FILA	EXTINTO	VENC. CONC.
1	10707	155	1	1°	RAMIREZ FRANCO EMANUEL	02/01/2021
2	11520	363	1	1°	CERRUTO BALERIANO	01/02/2020
3	12140	452	1	6°	QUIROZ EDUARDO VALERIANO	03/12/2020
4	27322	147	2	2°	JUAREZ SILVERIO FLORENTINO	31/12/2020
5	27323	148	2	3°	SUBELZA NEMESIA	31/12/2020



6	23220	355	3	5°	LUCERO CELIA EUGENIA	22/11/2018
7	17757	634	C	4°	ERCILIA FERRANDO	31/12/2019
8	14086 -A- 25189 -B -	13	F	1°	HOYOS DAVID ROLANDO - SALTO JOSE FELIX (2)	01/01/2015
9	14335 -A- 29364 - B-	83	F	3°	CUBA RITA HERMINIA - ZAMBRANO RODRIGUEZ MOISES (2)	25/04/2016
10	16428	706	I	1°	ROMERO LUBIN	31/12/2019
11	17660	763	J	1°	MESIAS MIGUEL BENIGNO	15/10/2018
12	17672	771	J	1°	CASTRO NATIVIDAD MANUELA	07/10/2018
13	10746	59	L	4°	CANDIA CLARA HUMILDE	31/12/2020
14	12355	191	L	3°	REYNAGA CONCEPCION	31/12/2019
15	12359	195	L	2°	DOLORES CORONEL DE AGUIRRE	31/12/2018
16	12360	196	L	3°	EUSEBIO PEREA	15/08/2016
17	27888	593	L	5°	BEATRIZ DOROTEA GIL	16/08/2018
18	21912	695	L	5	SANCHEZ ALDO NESTOR	27/06/2019
19	23817	784	L	5°	LOPEZ ROSA	31/12/2019
20	29997	879	L	4°	RUFINO ILDA EDMUNDO	29/03/2019
21	25851	948	L	1°	CUTIJIRI MAMANI CARMEN ROSA	01/01/2015
22	23003	1013	L	6°	CONDORI DORA	31/07/2019
23	22786	327	M	2°	CESAR CARO - N.N CARO (2)	30/03/2020
24	21903	02	N	2°	MOYA PILAR	14/01/2019
25	20833	1085	O	5°	POZZA CARLOS	31/12/2019
26	20542	2047	O	2°	VERA MANUEL CONCEPCION	28/02/2020
27	10967	213	P	3°	JOSE EULOGIO CANIZA	26/06/2020
28	11678	724	P	4°	JOSE ANTONIO CULLEL	08/12/2019
29	12212	871	P	1°	ESTRADA MONICA A. (PARV)	31/12/2019
30	12856	1419	P	4°	VALLEJO HAYDEE	25/01/2019
31	14429	1861	P	1°	CASTRO AMADOR	01/08/2019
32	14476	1882	P	2°	MANZINO CUARTO AGUSTIN	05/08/2019
33	18833	2311	P	1°	REYES ISABEL RAMONA	12/05/2016
34	20917	35	Q	5°	RODRIGUEZ FANNY	08/10/2017
35	22562	77	Q	2°	VELAZQUEZ ANGEL	06/08/2019

VISADA Y AUTORIZADA POR  
SECRETARIO DE SERVICIO PUBLICO Y AMBIENTE: CASTELLI MARIANO  
DIRECTOR PROGRAMA CEMENTERIOS: VILLAFANE JULIO ARGENTINO

m.f.r

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Febrero de 2022.-

**RESOLUCIÓN GENERAL N° 06/2022.-**

**REFERENCIA:** Expediente N° 038242-SH-2021 y Adjuntos.

**VISTO** la presentación efectuada a fs. 01/04 y a fs. 262/263, por la Gerencia General de Información y Desarrollo Territorial, en la que solicita asignar la Zona y Categoría de los inmuebles cuyos detalles se especifican a fs. 276/281, y que forman parte del "Inmueble identificado con el N° 376 – Dpto. Capital – Localidad Capital - Sección H - Manzana 075 – Parcela 031", ello a los fines del cobro del Impuesto Inmobiliario Urbano (IIU) y la Tasa General de Inmuebles (TGI), y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Código Tributario Municipal (CTM) Ordenanza N° 15.921, establece a través de su Artículo 11 inciso a) que "...el organismo Fiscal está facultado para: a) Determinar y fiscalizar tributos municipales...";

**QUE** consecuentemente ante la falta de alta para el cobro de la **Tasa General de Inmuebles (TGI)** e Impuesto Inmobiliario (IIU), la Gerencia General de Información y Desarrollo Territorial, informa que correspondería que se gestione la misma;

**QUE** respecto a la **TGI** el CTM en su Artículo 129° establece que: "...La tasa general de inmuebles es la contraprestación pecuniaria que debe anualmente efectuarse al Municipio por todo inmueble, edificado o no, ubicado total o parcialmente dentro del ejido municipal y que se encuentre en zona beneficiada directa o indirectamente con inversiones en obras de alumbrado público, con los servicios de barrido, limpieza, higienización, conservación y mantenimiento de la viabilidad de las calles, higienización y conservación de plazas y espacios verdes, inspección de baldíos, conservaciones de arbolado público, nomenclatura parcelaria y numérica, recolección de residuos, arreglo de calles y mantenimiento de las arterias por donde circula el servicio de transporte...";

**QUE** en relación a la mencionada gabela, el CTM en su Artículo 138° expresa: "...El monto de esta tasa se establecerá en base a las alícuotas que fije la Ordenanza Tributaria Anual, aplicadas sobre la valuación fiscal de terreno y superficie edificada. Las alícuotas podrán ser diferenciales atendiendo a ubicación de los inmuebles y a los servicios que efectivamente sean prestados en la zona respectiva...";

**QUE** en tal sentido, la Ordenanza Tributaria Anual N° 15.914 en su Artículo 15° establece las distintas Categorías correspondientes a la TGI por lo que corresponde asignar la **CATEGORIA 3**, para todos los inmuebles que surgen del catastro de mayor Extensión **N° 376 – Dpto. capital – Localidad Capital - Sección H - Manzana 075 – Parcela 031**;

**QUE** así también el Art. 101 del CTM expresa en su Título I **Impuesto Inmobiliario** que "...Por todas las parcelas urbanas ubicadas en el radio del Municipio de Salta, se abonará un impuesto, conforme a las normas del presente Título y de acuerdo con las alícuotas que establezca la Ordenanza Tributaria Anual...";

**QUE** la Ordenanza Tributaria Anual N° 15.914 en su Artículo 3° y 4° establece las distintas Alícuotas y Zonas, respectivamente, correspondientes al Impuesto Inmobiliario Urbano, en un todo acorde con la Ley Provincial N° 6.611, y modificatoria Ley Provincial 7.171; asignándole la **PRIMERA ZONA – A**, para todos los inmuebles que surgen del catastro de mayor Extensión **N° 376 – Dpto. capital – Localidad Capital - Sección H - Manzana 075 – Parcela 031**;

**QUE** desde fs. 271 a 272, la entonces Gerencia General de Técnica Tributaria y Catastral, emite Dictamen N° 47520, el que entre sus partes expresa: "...En virtud de la inconsistencia detectada por el informe técnico de los fiscalizadores en fs. 11 y lo expresado por el titular registral del inmueble a fs. 159 en función a la cantidad de unidades habitacionales se debe crear un nuevo número de cuenta 425.145, cuya designación corresponde a un ZOOM-QUINCHO, situado en el 9 piso, quedando configurado 36 U.F. detalladas en Anexo B.- En tal contexto, del análisis de la información precedente, se agrega documentación proporcionada por el titular registral del inmueble objeto de las presentes actuaciones, adjuntando las correspondientes ACTAS DE ENTREGA DE POSESIÓN por parte de los nuevos adquirentes de las unidades funcionales según Expte. N° 45644-SR-2021 en fs. 65/255, en consecuencia se ratifica informe técnico de fs. 58/60 en lo que se refiere a las suspensión de las generaciones de las obligaciones tributarias (TGI e IIU) del inmueble de mayor extensión N° 376 – Dpto. Capital – Localidad Capital, definiéndose como fecha de corte el 01/09/2020 y las respectivas altas tributarias serán las fechas indicadas en el Anexo B con el tipo de registro cuentas, además se deberá comunicar a la Gerencia General de Sistemas que proceda a bloquear al inmueble origen de mayor extensión en nuestro sistema de recaudación, dicha acción será para que impida la generación de obligaciones tributarias territoriales desde la fecha ut – supra mencionada además del impedimento del Libre Deuda.- La respectiva ALTA CATASTRAL de los nuevo OT tendrá el CARÁCTER DE DEFINITIVA, a partir de las fechas indicadas en el Anexo B, para los tributos Impuesto Inmobiliario Urbano y la Tasa General de Inmuebles, de acuerdo a la información proporcionada por la Gerencia General de Información y Desarrollo Territorial.- Es por todo lo expuesto, esta Gerencia General de Técnica Tributaria y Catastral considera que, salvo más elevado criterio de la superioridad, se deben asignar números de cuentas a los inmuebles detallados en el Anexo B en fs. 264/269, en la que la fecha de liquidación, serán las designadas en dicho anexo, para el impuesto inmobiliario en ZONA 1 SUBZONA A y para la TGI en CATEGORIA 3, el alta catastral tendrá carácter DEFINITIVA para los inmuebles que surgen del inmueble catastro N° 376...";

**QUE** en función de los informes enumerados anteriormente, se estaría en condiciones de dar de Alta Tributaria (Número de Cuenta), a cada uno de los inmuebles que surgen del Catastro de **Mayor Extensión N° 376** ut-supra mencionado en relación al Impuesto Inmobiliario y la Tasa General de Inmuebles;

QUE la presente resolución se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por la Ordenanza N° 15.832 y a lo establecido en el CTM Ordenanza N° 15.921;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA DE RECAUDACIÓN  
 MUNICIPAL DE SALTA  
 RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- EFECTUAR** la liquidación **DEFINITIVA** a los inmuebles que surgen del Catastro de **Mayor Extensión N° 376 – Dpto. Capital – Localidad Capital - Sección H - Manzana 075 – Parcela 031**, a los fines del cobro de la **Tasa General de Inmuebles** en la **CATEGORÍA 3** e **Impuesto Inmobiliario Urbano** en **PRIMERA ZONA "A"**, de acuerdo a la información expresada en el **ANEXO 1**. Correspondiendo, **BLOQUEAR** al inmueble de mayor extensión

**ARTICULO 2°.- ESTABLECER** que la liquidación **DEFINITIVA** de la Tasa General de Inmuebles e Impuesto Inmobiliario corresponden desde las fechas que se indican para cada caso como Inicio de la Liquidación en el citado **ANEXO 1.-**

**ARTICULO 3°.- DISPONER** que la liquidación prevista en los artículos anteriores se efectuará considerando los importes mínimos que correspondan a los contribuyentes de cada tributo según la ubicación (zona) y servicios recibidos (categoría), en un todo de acuerdo con lo que al respecto dispone la Ordenanza

Tributaria	Anual	vigente
------------	-------	---------

**ARTICULO 4°.- DISPONER** que la liquidación prevista en los artículos 1°, 2° y 3° de la presente, se imprimirá y distribuirá para su cobro a través del mecanismo previsto mediante convenio oportunamente celebrado entre la Municipalidad de Salta y EDESA, para que el área municipal correspondiente compatibilice informáticamente los datos de las OT con los parámetros que la citada empresa utiliza para relacionar los usuarios del servicio de electricidad con los contribuyentes de los tributos municipales

**ARTICULO 5°.- TOMAR** razón Jefatura de Gabinete, Secretaría Legal y Técnica, y las Subdirecciones Ejecutivas de la Agencia de Recaudación Municipal de Salta con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 6°.- NOTIFICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

LEVIN

## SECCION H - MANZANA 075 – Inmueble Mayor Extensión N°376

N°	OT	DN I	CUIL /CUI T	RESPONSABLE_IMPOSITIVO	P I S O	D P T O	Z O N A	CAT EG OR I A	SU BZ ON A	S U B C A T E G	VIG_II U	VIG_T GI	BAR RIO	CALLE	NU M ERO	TIPO_ DE_RE GISTR O
1	42 45 89		306 225 393 61	COLEGIO DE MAGISTRADOS Y FUNCIONARIOS DEL PODER JUDICIAL Y DEL MINISTERIO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE SALTA	P B	1	1	3	A		SEPTI EMBR E 2020	SEPTI EMBR E 2020	SAN MA RTI N	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	57 8	CUEN TA
2	42 45 90	14 74 74 96	271 474 749 68	CLAUDIA ESTHER PAREDES	P B	2	1	3	A		OCTU BRE 2020	OCTU BRE 2020	SAN MA RTI N	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	57 8	CUEN TA
3	42 45 91	25 50 66 54	232 550 665 44	PAOLA LILIANA SUAREZ RODRIGUEZ	P B	3	1	3	A		OCTU BRE 2020	OCTU BRE 2020	SAN MA RTI N	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	57 8	CUEN TA
4	42 45 92		306 225 393	COLEGIO DE MAGISTRADOS Y FUNCIONARIOS DEL PODER JUDICIAL Y DEL MINISTERIO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE SALTA	1 P	1	1	3	A		SEPTI EMBR E	SEPTI EMBR E	SAN MA RTI	GRAL. MARCELO T DE	57 8	CUEN TA



N° Control Interno	OT	DN I	CUIL /CUIT	RESPONSABLE_IMPOSITIVO	PISO	DEPTO	ZONA	CATEGORIA	SUBZONA	SUBCATEG	VIG_IU	VIG_TGI	BARRIO	CALLE	NUMERO	TIPO_DE_REGISTRO
	4604	685143	56851437		°P	1					BRE 2020	BRE 2020	MARTIN	MARCELO T DE ALVEAR	8	TA
17	424605	27175308	27271753085	SILVANA PAOLA FILI	4°P	42	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
18	424606	147496	27147474968	CLAUDIA ESTHER PAREDES	4°P	43	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
19	424607	21745600	20217456003	PABLO ALEJANDRO CABOT	4°P	44	1	3	A		OCTUBRE 2020	OCTUBRE 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
20	424608	10582708	27105827089	ZULEMA GUERRERO	5°P	51	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
21	424609	30906545	27309065455	ELISA VIVIANA PEREZ	5°P	52	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
22	424610	12959095	27112959095	MARINA PATRICIA ZUÑIGA	5°P	53	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
23	424611	20232978	20202329781	FERNANDO DANIEL COINTTE	5°P	54	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
24	424612	06163332	2700616333532	LILIANA HEVE LAMI	6°P	61	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
25	424613	07260055	2000726000755	JORGE CAIGUAL	6°P	62	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
26	424614	17088051	271170880051	SILVIA MARCELA IBARGUREN	6°P	63	1	3	A		SEPTI EMBR 2020	SEPTI EMBR 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA
27	424615	237186	232371862	MIRNA PAOLA OBEID	6°P	64	1	3	A		SEPTIEMBRE 2020	SEPTIEMBRE 2020	SAN MARTIN	GRAL. MARCELO T DE ALVEAR	578	CUENTA

N°	C	o	n	t	r	o	I	n	t	e	r	n	o	O	DN	CUIL	RESPONSABLE_IMPOSITIVO	P	D	Z	CAT	SU	S	VIG_II	VIG_T	BAR	CALLE	NUM	TIPO_
														OT	I	/CUI		I	PT	ON	EG	BZ	CATE	U	GI	RIO		ER	DE_RE
																T		S	A	A	ON	TEG					O	GISTR	
														21	14														
28	42	46	16											22	30	272	MARCELA DE LOS ANGELES FERNANDEZ	7	7	1	3	A						57	CUENTA
														27	70	202	FEDERICO GARCIA	7	7	2	3	A					57	CUENTA	
														07	26	200	JORGE CAIGUAL	7	7	3	3	A					57	CUENTA	
														17	34	271	GRISelda BEATRIZ NIETO	7	7	4	3	A					57	CUENTA	
														26	93	272	GABRIELA IVANA GERONIMO	8	8	1	3	A					57	CUENTA	
														12	95	271	MONICA CELIA CORRADO	8	8	2	3	A					57	CUENTA	
														14	84	201	JUAN JOSE BRIZUELA ZAPATA	8	8	3	3	A					57	CUENTA	
														42	227	2722	ANALIA ELIZABETH FONSECA DE DAUD	8	8	4	3	A					57	CUENTA	
														42	51	3062	COLEGIO DE MAGISTRADOS Y FUNCIONARIOS DEL PODER JUDICIAL Y DEL MIN PUB DE LA PROV DE SALTA	9	9	1	3	A					57	CUENTA	
														46	207	7207													
														23	66	669													

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Febrero de 2022.-

RESOLUCIÓN GENERAL N° 07/2022.-



**REFERENCIA:** Expediente N° 050561-SH-2021.-

**VISTO** la presentación efectuada a fs. 01, por el Sr. BRUNETTO, Héctor Jorge, en su calidad de adquirente de una porción del Inmueble de Mayor Extensión N° 162.249 – Finca la Candelaria – Salta Capital, donde solicita el Alta Tributaria, el Impuesto Inmobiliario Urbano (IIU) y la Tasa General de Inmuebles (TGI), y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Código Tributario Municipal (CTM) Ordenanza N° 15.921, establece a través de su Artículo 11°, que "...el organismo Fiscal está facultado para: a) Determinar y fiscalizar tributos municipales...";

**QUE** respecto a la **Tasa General de Inmuebles** el CTM en su Artículo 129° establece que: "...**LA** tasa general de inmuebles es la contraprestación pecuniaria que debe anualmente efectuarse al Municipio por todo inmueble o parcela urbana, edificado o no, ubicado total o parcialmente dentro del ejido municipal y que se encuentre en zona beneficiada directa o indirectamente con inversiones en obras de alumbrado público, con los servicios de barrido, limpieza, higienización, conservación y mantenimiento de la viabilidad de las calles, higienización y conservación de plazas y espacios verdes, inspección de baldíos, conservación de arbolado público, nomenclatura parcelaria y numérica, recolección de residuos, arreglo de calles y mantenimiento de las arterias por donde circula el servicio de transporte...";

**QUE** en relación a la mencionada gabela, el CTM en su Artículo 138° expresa: "...**EL** monto de esta tasa se establecerá en base a las alícuotas y montos mínimos que fije la Ordenanza Tributaria Anual, aplicadas sobre la valuación fiscal de terreno y superficie edificada. Las alícuotas podrán ser diferenciales atendiendo a ubicación de los inmuebles o parcelas urbanas y a los servicios que efectivamente sean prestados en la zona respectiva...";

**QUE** en tal sentido, la Ordenanza Tributaria Anual N° 15.914 en su Artículo 15° establece las distintas Categorías correspondientes a la TGI por lo que corresponde asignar la **CATEGORIA 5**, para la Obligación Tributaria (OT) que surge del Catastro de Mayor Extensión N° 162.249 – Dpto. Capital – Localidad Capital, en base al informe de la Gerencia General de Información y Desarrollo Territorial y Dictamen de la Gerencia General de Técnica Tributaria y Catastral;

**QUE** así también el Art. 101° del CTM expresa en su Título I **Impuesto Inmobiliario** que "...**POR** todas las parcelas urbanas ubicadas en el radio del Municipio de Salta, se abonará un impuesto, conforme a las normas del presente Título y de acuerdo con las alícuotas que establezca la Ordenanza Tributaria Anual...";

**QUE** la Ordenanza Tributaria Anual N° 15.914 en su Artículo 3° y 4° establece las distintas Alícuotas y Zonas, respectivamente, correspondientes al Impuesto Inmobiliario Urbano, en un todo acorde con la Ley Provincial N° 6.611, y modificatoria Ley Provincial 7.171; asignándole la **TERCER ZONA**, para el OT que surgen del Catastro de Mayor Extensión N° 162.249 – Dpto. Capital – Localidad Capital, en base al informe de la Gerencia General de Información y Desarrollo Territorial y Dictamen de la Gerencia General de Técnica Tributaria y Catastral;

**QUE** a fs. 22/24, la Gerencia General de Información y Desarrollo Territorial, informa: "...Que desde el punto de vista económico, el Objeto Territorial tiene como fecha de nacimiento el día 19 de Diciembre de 1997 (única fecha de constatación efectiva), habiéndose comprobado de esa manera en función de los antecedentes, la generación de los hechos impositivos de los tributos territoriales, es decir de la Tasa General de Inmuebles (TGI) y del Impuesto Inmobiliario Urbano (IIU) para el objeto ut- supra mencionado. En la sentencia Interlocutoria reza en uno de sus párrafos lo siguiente "...es por ello, que las pruebas testimoniales y las documentales ofrecidas dan cuenta de que el actor ostento lo posesión del inmueble animus domini desde hace más de 20 años. Si bien no surge una fecha cierta de inicio de la posesión, si que la misma comenzó hace más de 20 años, por lo que considero que ha de tenerse como fecha cierta de inicio de la posesión, mediante la realización de actos posesorios respecto del inmueble objeto del presente proceso a partir del 19 de Diciembre de 1997 fecha en que surge de considerar la fecha de presentación de la presente demanda, llevada a 20 años atrás en que el Sr. Brunetto ejerció la posesión, demostrando que el termino prescriptivo veinteañal previsto por el art. 4015 del C.C. se encuentra a la fecha cumplido. Todo ello sumado al allanamiento efectuado por la demandada en autos...".- Que sobre parte de la matrícula catastral 162.249 se ha comprobado el emplazamiento y cerramiento total del inmueble objeto marcando una coincidencia total de la división de hechos con la territorial de sus límites jurídicos cuyo uso y destino es netamente residencial.- en consecuencia, atento a la celeridad en el manejo y tratamiento de la información para cumplir con lo solicitado en fs. 01, producto de los hechos y circunstancias enumeradas, sugiero otorgar un número de cuenta administrativo con los detalles de inmuebles que corren adjunto en el Anexo A que forma parte del presente...";

**QUE** desde fs. 28/28 vuelta, la Gerencia General de Técnica Tributaria y Catastral, emite Dictamen N° 47669, el cual en su parte final expresa: "...Categoría y zona para liquidar de forma definitiva, el Impuesto Inmobiliario con la ZONA N° 3 y CATEGORIA N° 5. Fecha de alta, periodo diciembre de 1997, según sentencia definitiva del Juzgado de primera Instancia Civil y comercial 3ra. Nominación. Por todo ello, es opinión de este Departamento Recategorización, salvo mejor criterio y/o criterio distinto, fijar como fecha de alta tributaria en IIU y TGI, el pedido diciembre del año 1997, fijando de forma definitiva en la ZONA N° 3 y CATEGORIA N° 5, para el cobro de los tributos Municipales...";

**QUE** la Ordenanza Tributaria N° 15.914 expresa: "...**TITULO XXII PRESCRIPCIONES ARTÍCULO 97.-DECLARAR** prescriptas las acciones y poderes del Organismo Fiscal para exigir el pago de tributos municipales para aplicar y hacer efectivas las multas por infracciones vinculadas a los mismos, correspondientes a obligaciones y periodos fiscales devengados hasta el 31 de diciembre del año 2016 inclusive, con excepción de aquellos casos en que, respecto de tales tributos o multas, se hayan verificado algunas de las causales previstas en los artículos 76, 77 y 78 del Código Tributario Municipal, Prescripción de las Acciones y Poderes Fiscales. Interrupción...";

**QUE** la presente resolución se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por la Ordenanza N° 15.832 y a lo establecido en el Código Tributario Municipal (CTM) Ordenanza N° 15.921;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA DE RECAUDACIÓN  
MUNICIPAL DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DISPONER** la asignación de Número de Cuenta administrativo a los efectos de otorgar el **ALTA TRIBUTARIA**, de acuerdo a la información expresada en el **ANEXO I**, a los fines del cobro de la Tasa General de Inmuebles e Impuesto Inmobiliario Urbano

**ARTICULO 2°.- EFECTUAR** la liquidación **DEFINITIVA** para el inmueble que surge del Catastro de **Mayor Extensión N° 162.249** – Dpto. Capital – Localidad Capital, a los fines del cobro de la **Tasa General de Inmuebles** en la **CATEGORÍA 5** e **Impuesto Inmobiliario Urbano** en **TERCERA ZONA**, de acuerdo a la información expresada en el **ANEXO 1**

**ARTICULO 3°.- ESTABLECER** que la liquidación **DEFINITIVA** de la Tasa General de Inmuebles corresponde desde la fecha **12/1997** y para el Impuesto Inmobiliario desde la fecha **12/1997**

**ARTICULO 4°.- DISPONER** que la liquidación prevista en los artículos anteriores se efectuará considerando los importes mínimos que correspondan a los contribuyentes de cada tributo según la ubicación (zona) y servicios recibidos (categoría), en un todo de acuerdo con lo que al respecto dispone la Ordenanza Tributaria Anual vigente

**ARTICULO 5°.- DISPONER** que la liquidación prevista en los artículos 2° y 3° de la presente, se imprimirá y distribuirá para su cobro a través del mecanismo previsto mediante convenio oportunamente celebrado entre la Municipalidad de Salta y EDESA, para que el área municipal correspondiente compatibilice informáticamente los datos de las Obligaciones Tributarias con los parámetros que la citada empresa utiliza para relacionar los usuarios del servicio de electricidad con los contribuyentes de los tributos municipales

**ARTICULO 6°.- PRESCRIBIR** en los términos de la Ordenanza N° 15.914, las acciones y poderes del Organismo Fiscal para exigir el pago de tributos municipales para aplicar, correspondientes a obligaciones y periodos fiscales devengados hasta el 31 de diciembre del año 2016 inclusive.

**ARTICULO 7°.- TOMAR** razón Jefatura de Gabinete, Secretaría Legal y Técnica, y las Subdirecciones Ejecutivas de la Agencia de Recaudación Municipal de Salta con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 8°.- NOTIFICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

LEVIN

**ANEXO 1**

NUMERO DE CUENTA	MANZANA	SECCION	DOMICILIO REAL	BARRIO	RESPONSABLE IMPOSITIVO	CUIL/CUIT	NIS	ZONA	FECHA INICIO IIU	CATEGORIA	FECHA INICIO TGI
451.876	FRA	U	DR. ROBUSTIANO PATRON COSTA N° 1004	URBANIZACION LOS LAPACHOS	HECTOR JORGE BRUNETTO	20-27747691-2	5060142	3	DICIEMBRE/1997	5	DICIEMBRE/1997

\*\*\*\*\*



# I SECCION ADMINISTRATIVA

## CONCEJO DELIBERANTE

RESOLUCION N° 006 C.D.-  
Ref.:Expte. C° N° 135 – 0079/22.-

**VISTO**

El Expte. C° N° 135 – 0079/22, mediante el cual la señora Marianela Perez presenta al Concejo Deliberante de la ciudad de Salta, su renuncia al cargo de Concejal; y

**CONSIDERANDO**

Que, es voluntad del Cuerpo, aceptar la referida dimisión, mediante el dictado del instrumento legal pertinente;

Por ello,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNION, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- ACEPTAR** a partir del da 01 de febrero de 2.022, la renuncia al cargo de Concejal por el municipio de Salta, presentada por la señora Marianela Perez, D.N.I. N° 23.953.654.

**ARTICULO 2°.- REMITIR** al Tribunal Electoral de la provincia de Salta copia de la presente con el objeto que informe quien es el ciudadano que reemplazara a la dimitente.

**ARTICULO 3°.- FACULTAR** a la Presidencia del Concejo Deliberante a realizar todas las gestiones necesarias, a los fines de la incorporación del ciudadano que correspondiere.

**ARTICULO 4°.- COMUNIQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.

AMADO - MADILE

\*\*\*\*\*



"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"