

Edición Especial N° 2.480 – Viernes 04 de  
Febrero de 2.022.-

# Boletín Oficial Municipal



“General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina”

# 2022

## **DRA. BETTINA ROMERO**

INTENDENTE MUNICIPAL

**Sra. AGUSTINA GALLO PULÓ**  
JEFATURA DE GABINETE

**Dr. DANIEL MAURO NALLAR**  
SECRETARÍA LEGAL TÉCNICA

**Dr. MIGUEL ÁNGEL TORINO**  
PROCURACIÓN GENERAL

**Sra. AMANDA MARÍA  
FRIDA FONSECA LARDIES**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

**C.P.N. DANTE DANIEL AMADOR**  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS

**Arq. MARÍA EUGENIA ANGULO**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

**Sra. MARÍA SILVIA VARG**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO

**Sr. MARIANO CASTELLI**  
SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE

**Sr. GILBERTO PEREYRA**  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD CIUDADANA

**Sr. FERNANDO GABRIEL GARCÍA SORIA**  
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

**Sra. MARÍA JOSEFINA CHÁVEZ DÍAZ**  
SECRETARÍA DE JUVENTUD Y DEPORTES

**Sra. MARÍA VALERIA CAPISANO**  
SECRETARÍA DE PRENSA Y COMUNICACIÓN

**Sr. JORGE ALFONSO ALTAMIRANO**  
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA

**Sra. GUADALUPE BLANCO**  
ENTE DE DESARROLLO ECONÓMICO, FORMACIÓN Y  
CAPACITACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DEL EMPLEO

### **PROGRAMA BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL**

Av. Paraguay 1240 - Tel. (0387) 4160900 Int. 1532 / 1533 / 1644  
boletin.municipalidadesalta@gmail.com  
[www.municipalidadesalta.gob.ar/boletin](http://www.municipalidadesalta.gob.ar/boletin)

**Salta**  
municipalidad

# I SECCION ADMINISTRATIVA DECRETOS

SALTA, 20 ENE 2022

**DECRETO N° 0014**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**VISTO** que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el Decreto N° 0477/21 se aprueban los contratos de locación de servicios de los Sres. Leonardo Javier BARAZZUTTI y Matías Cayetano LÓPEZ, para prestar servicios en la Municipalidad de Salta, con vigencia hasta el 31/12/21.

**QUE** en virtud del vencimiento de sus contratos y a los efectos de proseguir con la elaboración de proyectos, documentación técnica e inspección de obras correspondientes a programas nacionales, provinciales y municipales que se ejecuten a través de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales o de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, resulta necesario renovar sus contratos.

**QUE** los mencionados profesionales han demostrado que poseen los perfiles requeridos para contribuir en la ejecución de las actividades que se vienen realizando en las mencionadas áreas.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** los **Contratos de Locación de Servicios con Factura**, celebrados entre la Municipalidad de Salta y los Sres. **LEONARDO JAVIER BARAZZUTTI**, DNI N° 21.319.559 y **MATÍAS CAYETANO LÓPEZ**, DNI N° 34.066.660, con el nivel remunerativo, tarea, dependencia y plazo que se establecen en los respectivos Contratos, los que forman parte y se adjuntan al presente

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°. TOMAR** razón la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales y las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente, de Desarrollo Urbano, de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 25 ENE 2022

**DECRETO N° 0028**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**VISTO** las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** compete al Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo.

**QUE** en ese marco se ha visto oportuna la contratación del Sr. Franco Nahuel PALMA ÁLVAREZ, para prestar servicios en la Secretaría de Desarrollo Urbano.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** a tal fin corresponde disponer la aprobación de dicho Contrato mediante la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

## D E C R E T A:

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el **Contrato de Locación de Servicios**, bajo la modalidad con Factura, celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Sr. **FRANCO NAHUEL PALMA ÁLVAREZ**, DNI N° 38.340.197, con la remuneración, tarea, dependencia y plazo que establece en el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-puestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón las Secretarías de Desarrollo Urbano y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 ENE 2022

DECRETO N° 0029  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

**VISTO** la necesidad de crear un Gabinete Joven que actúe como un mecanismo ins-titucional en el marco de la Ordenanza N° 15.867, promoviendo la participación ciudadana a los jóvenes de la Ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Departamento Ejecutivo Municipal propende a la adopción de acciones y mecanismos en pos de un Gobierno Abierto a efectos de impulsar la participación ciudadana de la juventud de la ciudad de Salta; promoviendo la escucha y permanente diálogo para incorporar la perspectiva joven en el desarrollo de las políticas públicas.

**QUE** en ese marco y en virtud de las facultades propias de la Secretaria de Juventud y Deporte, es de carácter imprescindible, para un trabajo articulado de esta magnitud la conformación de un Gabinete Joven.

**QUE** en razón de la materia, correspondería que sea la Secretaría de Juventud y Deporte, la autoridad de aplicación de todo lo atinente al trabajo conjunto con distintos espacios de la sociedad civil, siendo el área pertinente que trabaja, impulsa, acompaña, fomenta y respalda las actividades de la juventud de la Ciudad de Salta.

**QUE** por lo mencionado anteriormente corresponde crear el Gabinete Joven, el que actuará como mecanismo institucional permanente, conformado por representantes de distintas Organizaciones de la Sociedad Civil, con la finalidad de potenciar la participación de los jóvenes en la toma de decisiones en las políticas públicas, en el ámbito municipal.

**QUE** por lo expuesto resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
D E C R E T A:

**ARTÍCULO 1º. CREAR** el **GABINETE JOVEN** que actuará como órgano asesor, con la finalidad de potenciar el espacio de escucha de los jóvenes, en relación a la toma de decisiones atinentes al diseño, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas en el ámbito municipal y determinar que la Secretaría de Juventud y Deportes será su autoridad de aplicación

**ARTÍCULO 2º. DEJAR** establecido que los integrantes del Gabinete Joven desarrollaran una tarea *ad honorem*, siendo sus funciones complementarias a las asignadas

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón las Secretarías de Juventud y Deportes y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*

SALTA, 28 ENE 2022

DECRETO N° 0030  
SECRETARIA LEGAL Y TECNICA.

VISTO las vacancias producidas en el Tribunal Administrativo de Faltas y el Tribunal de Cuentas Municipal y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** es objetivo prioritario de esta administración municipal propender a la optimización de los procesos de gestión, garantizando los derechos de los ciudadanos y de la comuna en su conjunto y asegurando un normal y pleno funcionamiento de todas las instituciones municipales;

**QUE** en ese contexto, y en razón de que el Órgano Deliberativo a la fecha se encuentra en receso legislativo, corresponde convocar a Sesión Extraordinaria a efectos de dar tratamiento a las propuestas de Acuerdo para cubrir los cargos que se encuentran vacantes en el Tribunal Administrativo de Faltas y el Tribunal de Cuentas Municipal;

**QUE** atendiendo la urgencia del tema y la necesidad de posibilitar la convocatoria en tiempo y forma de todos los integrantes del Cuerpo Deliberativo, es oportuno convocar a Sesión Extraordinaria para el día viernes 4 de febrero en el recinto del Concejo Deliberante;

**QUE** la presente convocatoria se encuadra en las formas, procedimientos y competencias establecidas en el artículo 17° de la Carta Orgánica Municipal;

**QUE** a tales efectos corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. CONVOCAR** con encuadre en lo estatuido en el artículo 17° de la Carta Orgánica Municipal – Ley N° 6534 – al **CONCEJO DELIBERANTE** a **SESION EXTRAORDINARIA** para el día viernes 4 de febrero de 2022 en el recinto del Concejo Deliberante, a los fines de dar tratamiento a las propuestas de acuerdo para cubrir las vacantes de Jueces del Tribunal Administrativo de Faltas y Vocales del Tribunal de Cuentas Municipal.

**ARTÍCULO 2º. REMITIR** copia legalizada del presente a conocimiento del Sr. Presidente del Concejo Deliberante

**ARTÍCULO 3º. SOLICITAR** que por Secretaria Legislativa del Concejo Deliberante se notifique a los Señores Concejales de la Convocatoria a Sesión Extraordinaria

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por el señor Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicaren el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0032  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

VISTO la Resolución N° 0163/21 de la Secretaria Legal y Técnica, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el citado instrumento legal se incorpora la documentación respaldatoria del PEDIDO DE PRESCRIPCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PATIO DE LA EMPANADA.

**QUE** habiendo tomado intervención las diferentes áreas municipales a los efectos de recabar la documentación necesaria para avalar la posesión del inmueble donde se encuentra emplazado el Patio de la Empanada, corresponde declarar la posesión administrativa y dar continuidad al procedimiento en curso.

**QUE** a los fines de concretar dicho propósito, y en virtud de lo establecido por Ley 21.447, reformada por la Ley 24.320 procedase a la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A:**

**ARTÍCULO 1º. DECLARAR OPERADA LA POSESION ADMINISTRATIVA** del inmueble identificado como Matrícula N° 6992, Sección E, Manzana 27b, Parcela 1 b, denominado EL PATIO DE LA EMPANADA, a favor de la Municipalidad de la Ciudad de Salta

**ARTÍCULO 2°.** SOLICITAR a la Escribanía de Gobierno a confeccionar la respectiva escritura, relacionándose en el mismo las circunstancias del caso expresadas en autos a efecto de su inscripción en la Dirección General de Inmuebles de la Provincia la correspondiente inscripción a nombre de esta Municipalidad

**ARTÍCULO 3°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0033

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 020.800-SG-2021.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual la Sra. ROSA CORINA GONZÁLEZ, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.

**QUE** en virtud del referido beneficio, el Departamento Ejecutivo Municipal asume a su cargo el pago de la primera cuota y la devolución a la agente de las cuotas restantes que se descuenten de su haber previsional.

**QUE** conforme lo reglamentado, se debe verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) Copia certificada ante Escribano Público del DNI/LC/LE 1ra., 2da., hojas y último cambio de domicilio; 2) Clave Fiscal – emitida por la AFIP – DGI; 3) Certificaciones de Servicio y/o Prueba de Servicios Prestados fuera del ámbito Municipal y 4) Declaración Jurada sobre la percepción de otro beneficio: Pensión Contributiva / Pensión Derivada / Retiro Policial o Militar.

**QUE** en las presentes actuaciones la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476 se presentó en tiempo y forma, según consta a fs. 01.

**QUE** las dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos expresan que la Sra. González ha cumplimentado los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios, correspondiendo hacer lugar a la petición realizada y en consecuencia se otorga el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría Legal y Técnica emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar al beneficio solicitado.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** HACER LUGAR a la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, solicitada por la Sra. ROSA CORINA GONZÁLEZ, DNI N° 12.185.737

**ARTÍCULO 2°.** DAR por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu- puestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°.** TOMAR razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°.** NOTIFICAR el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTÍCULO 5°.** EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0034

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 016.686-SG-2021 y NOTA SIGA N° 5176/2021.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual la Sra. ANA MARÍA VÁSQUEZ ÁLVAREZ, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.

**QUE** en virtud del referido beneficio, el Departamento Ejecutivo Municipal asume a su cargo el pago de la primera cuota y la devolución a la agente de las cuotas restantes que se descuenten de su haber previsional.

**QUE** conforme lo reglamentado, se debe verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) Copia certificada ante Escribano Público del DNI/LC/LE 1ra., 2da., hojas y último cambio de domicilio; 2) Clave Fiscal – emitida por la AFIP – DGI; 3) Certificaciones de Servicio y/o Prueba de Servicios Prestados fuera del ámbito Municipal y 4) Declaración Jurada sobre la percepción de otro beneficio: Pensión Contributiva / Pensión Derivada / Retiro Policial o Militar.

**QUE** en las presentes actuaciones la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476 se presentó en tiempo y forma, según consta a fs. 01.

**QUE** las dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos expresan que la Sra. Vásquez Álvarez ha cumplimentado los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios, correspondiendo hacer lugar a la petición realizada y en consecuencia se otorga el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría Legal y Técnica emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar al beneficio solicitado.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. HACER LUGAR** a la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, solicitada por la **Sra. ANA MARÍA VÁSQUEZ ÁLVAREZ**, DNI N° 16.307.613

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-puesta correspondiente

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0035

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 011.951-SG-2020 y NOTA SIGA N° 1088/2021.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual la Sra. BLANCA BEATRIS VITALES, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.

**QUE** en virtud del referido beneficio, el Departamento Ejecutivo Municipal asume a su cargo el pago de la primera cuota y la devolución a la agente de las cuotas restantes que se descuenten de su haber previsional.

**QUE** conforme lo reglamentado, se debe verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) Copia certificada ante Escribano Público del DNI/LC/LE 1ra., 2da., hojas y último cambio de domicilio; 2) Clave Fiscal – emitida por la AFIP – DGI; 3) Certificaciones de Servicio y/o Prueba de Servicios Prestados fuera del ámbito Municipal y 4) Declaración Jurada sobre la percepción de otro beneficio: Pensión Contributiva / Pensión Derivada / Retiro Policial o Militar.

**QUE** en las presentes actuaciones la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476 se presentó en tiempo y forma, según consta a fs. 01.

**QUE** las dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos expresan que la Sra. Vitales ha cumplimentado los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios, correspondiendo hacer lugar a la petición realizada y en consecuencia se otorga el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría Legal y Técnica emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar al beneficio solicitado.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. HACER LUGAR** a la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, solicitada por la **Sra. BLANCA BEATRIS VITALES**, DNI N° 6.137.690

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-puestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0036  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 011.939-SG-2020 Y NOTA SIGA N° 1670/2021.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual el Sr. ROBERTO HUGO LAURIANO, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.

**QUE** en virtud del referido beneficio, el Departamento Ejecutivo Municipal asume a su cargo el pago de la primera cuota y la devolución al agente de las cuotas restantes que se descuenten de su haber previsional.

**QUE** conforme lo reglamentado, se debe verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) Copia certificada ante Escribano Público del DNI/LC/LE 1ra., 2da., hojas y último cambio de domicilio; 2) Clave Fiscal – emitida por la AFIP – DGI; 3) Certificaciones de Servicio y/o Prueba de Servicios Prestados fuera del ámbito Municipal y 4) Declaración Jurada sobre la percepción de otro beneficio: Pensión Contributiva / Pensión Derivada / Retiro Policial o Militar.

**QUE** en las presentes actuaciones la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476 se presentó en tiempo y forma, según consta a fs. 01.

**QUE** las dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos expresan que el Sr. Lauriano ha cumplimentado los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios, correspondiendo hacer lugar a la petición realizada y en consecuencia se otorga el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría Legal y Técnica emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar al beneficio solicitado.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. HACER LUGAR** a la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, solicitada por el Sr. **ROBERTO HUGO LAURIANO**, DNI N° 11.539.186

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-puestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0037  
SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 035.024-SG-2019 y NOTA SIGA N° 12.599/2019.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual la Sra. ALICIA ZULEMA LÓPEZ, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.

**QUE** en virtud del referido beneficio, el Departamento Ejecutivo Municipal asume a su cargo el pago de la primera cuota y la devolución a la agente de las cuotas restantes que se descuenten de su haber previsional.

**QUE** conforme lo reglamentado, se debe verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) Copia certificada ante Escribano Público del DNI/LC/LE 1ra., 2da., hoja y último cambio de domicilio; 2) Clave Fiscal – emitida por la AFIP – DGI; 3) Certificaciones de Servicio y/o Prueba de Servicios Prestados fuera del ámbito Municipal y 4) Declaración Jurada sobre la percepción de otro beneficio: Pensión Contributiva / Pensión Derivada / Retiro Policial o Militar.

**QUE** en las presentes actuaciones la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476 se presentó en tiempo y forma, según consta a fs. 01.

**QUE** las dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos expresan que la Sra. López ha cumplimentado los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios, correspondiendo hacer lugar a la petición realizada y en consecuencia se otorga el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría Legal y Técnica emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar al beneficio solicitado.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. HACER LUGAR** a la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, solicitada por la Sra. **ALICIA ZULEMA LÓPEZ**, DNI N° 12.959.049

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu-puestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0038

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 034.466-SG-2019 y NOTA SIGA N° 12.236/2019.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual la Sra. FANY NOEMÍ CUELLAR, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.

**QUE** en virtud del referido beneficio, el Departamento Ejecutivo Municipal asume a su cargo el pago de la primera cuota y la devolución a la agente de las cuotas restantes que se descuenten de su haber previsional.

**QUE** conforme lo reglamentado, se debe verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) Copia certificada ante Escribano Público del DNI/LC/LE 1ra., 2da., hojas y último cambio de domicilio; 2) Clave Fiscal – emitida por la AFIP – DGI; 3) Certificaciones de Servicio y/o Prueba de Servicios Prestados fuera del ámbito Municipal y 4) Declaración Jurada sobre la percepción de otro beneficio: Pensión Contributiva / Pensión Derivada / Retiro Policial o Militar.

**QUE** en las presentes actuaciones la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476 se presentó en tiempo y forma, según consta a fs. 01.

**QUE** las dependencias de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos expresan que la Sra. Cuellar ha cumplimentado los requisitos establecidos por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios, correspondiendo hacer lugar a la petición realizada y en consecuencia se otorga el crédito presupuestario necesario para la presente erogación.

**QUE** la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría Legal y Técnica emite Dictamen concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar al beneficio solicitado.

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. HACER LUGAR** a la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, solicitada por la **Sra. FANY NOEMÍ CUELLAR**, DNI N° 12.776.359

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presu- puestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 01 FEB 2022

DECRETO N° 0039

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 047.407-SG-2021.

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual la Sra. ELENA SOCORRO GUAIMÁS, solicita la devolución de cuotas del Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la solicitud de acogimiento al Plan de Facilidades Permanente Ley N° 24.476, debe presentarse en la Municipalidad en los términos y condiciones dispuestos en el artículo 6° del Decreto N° 0553/11 y modificatorios.



# I SECCION ADMINISTRATIVA

## RESOLUCIONES

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 009**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

REFERENCIA: Expedientes N° 064096-SG-2021 y 063775-SG-2021.

**VISTO** las Resoluciones N° 010/22 y 011/22 de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, y;**CONSIDERANDO:****QUE** en fecha 18 de enero de 2022 la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos emitió las Resoluciones N° 010/22 y 011/22, referidas a incrementos de importes valorativos de los conceptos y/o partidas presupuestarias e incorporaciones al cálculo de las Erogaciones del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recurso Anual para el Ejercicio 2021.**QUE** el Decreto N° 0056/21 dispone que el Sr. Secretario Legal y Técnico conservará las delegaciones de facultades otorgadas mediante Decreto N° 0198/2020, el cual lo faculta a ratificar por Resolución los instrumentos legales referidos a incrementos, reducciones e incorporaciones de importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual emitidos por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.**QUE** en tal sentido, corresponde ratificar las citadas Resoluciones emitiendo el instrumento legal pertinente.**POR ELLO:****EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:****ARTÍCULO 1°. RATIFICAR** en todas sus partes las **Resoluciones N° 010/22 y 011/22** de fecha 18 de enero de 2022, emitidas por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, de conformidad a lo dispuesto en los Decretos N°s. 0198/2020 y 0056/2021.**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias**ARTÍCULO 3°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCIÓN N° 010**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA****VISTO** el Decreto N° 0479/2016 que establece los montos y la distribución del Fondo Rotatorio General –Cajas Chicas y la Resolución N° 0026/22 a través de la cual se asigna el monto mensual a utilizar en concepto de Caja Chica Secundaria a la Secretaría Legal y Técnica, y;**CONSIDERANDO:****QUE** la Caja Chica es un fondo asignado a determinadas áreas de una institución o sólo a una de ellas, cuyo objetivo principal es cubrir los gastos menores, no previsible y/o urgentes y que no pueden ser provistos con la debida oportunidad (en tiempo y forma) a través del procedimiento habitual de adquisiciones y contrataciones.**QUE** en razón de la necesidad de la disponibilidad de fondos ante las emergencias, es necesario otorgar de acuerdo al artículo 2° del Decreto 0026/22, la apertura de cajas chicas secundarias.**QUE** es competencia del Secretario de Economía, Hacienda y Recursos Humanos asignar a las áreas que considere oportuno y conveniente, cajas chicas secundarias dentro del régimen general de caja chica.**QUE** por lo expuesto precedentemente, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente.**POR ELLO:****EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE****ARTÍCULO 1°. ASIGNAR** al **Cr. FEDERICO MARTÍN PERALTA LESSER** DNI N° 30.222.411, personal de planta permanente, responsable del manejo de la Caja Chica perteneciente a la Secretaría Legal y Técnica.**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón las Secretarías Legal y Técnica y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.**ARTÍCULO 3°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

SALTA, 01 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 011

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 064.294-SG-2021.

VISTO la renuncia presentada por el Sr. Luis Fernando Rodríguez, a las funciones que desempeña en esta Comuna, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el nombrado fue designado mediante Decreto N° 1249/19 en Estructura Política -Estamento de Apoyo, para prestar servicios en la Secretaría de Protección Ciudadana.

**QUE** a fs. 01 el ha sido expresada la decisión de la dimisión, resultando oportuno registrar la renuncia del nombrado.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente.

**QUE** por el Decreto N° 0056/2021 se conservan las delegaciones de facultades otorgadas al Sr. Secretario Legal y Técnico, Dr. Daniel Mauro Nallar, entre las que se encuentra la establecida por el Decreto N° 0138/2020 de disponer por resolución las remociones de los agentes de planta transitoria -estamento de apoyo del Departamento Ejecutivo Municipal.

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR** la renuncia presentada en fecha 30/12/21 por el Sr. **LUIS FERNANDO RODRÍ-GUEZ**, DNI N° 33.970.069, a las funciones que desempeñaba en la Secretaría de Protección Ciudadana y en consecuencia **dejar sin efecto** su designación dispuesta por el Decreto N° 1249/19

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

SALTA, 01 FEB 2022

RESOLUCIÓN N° 012

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 058.064-SG-2021.

VISTO la renuncia presentada por el Sr. Ignacio Eugenio Echaide, a las funciones que desempeña en esta Comuna, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el nombrado fue designado mediante el Decreto N° 0040/21 en Estructura Política – Estamento de Apoyo, para prestar servicios en la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**QUE** a fs. 01 ha sido expresada la decisión de la dimisión, resultando oportuno registrar la renuncia del nombrado.

**QUE** de fs. 06 a 11 toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente.

**QUE** por el Decreto N° 0056/2021 se conservan las delegaciones de facultades otorgadas al Sr. Secretario Legal y Técnico, Dr. Daniel Mauro Nallar, entre las que se encuentra la establecida por el Decreto N° 0138/2020 de disponer por resolución las remociones de los agentes de planta transitoria -estamento de apoyo del Departamento Ejecutivo Municipal.

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO LEGAL Y TÉCNICO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**



**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR**, la renuncia presentada en fecha 29/10/21 por el **Sr. IGNACIO EUGENIO ECHAIDE**, DNI N° 29.337.690, a las funciones que desempeñaba en la Secretaría de Eco-nomía, Hacienda y Recursos Humanos y en consecuencia **dejar sin efecto** su designación dispuesta por el Decreto N° 0040/21

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** la presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCION N° 010. -**

**PROCURADOR GENERAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 059085-SG-2021.-**

**VISTO** el expediente de referencia, mediante el cual el señor Sr. ANDRES BRUNO CEJAS, D.N.I. N° 10.993.343, con domicilio denunciado en manzana 302 A Lote 22 –B° Juan Calchaquí, de esta ciudad de Salta, solicita la concesión de uso en forma gratuita por el termino de 15 años, del nicho N° 67 – Galería 17 - Fila 02 – Pabellón "E", ubicado en el cementerio San Antonio de Padua, en el que se encuentran inhumados los restos de Andrés Juan Cejas, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 01 el Programa Cementerios informa en el Nicho N° 67 – Galería 17 – Fila 02 – Pabellón "E", Cementerio San Antonio de Padua se encuentran inhumados los restos de Cejas Andrés Juan y la concesión del Nicho se abonó hasta el 31/12/2021;

**QUE** a fs. 04 se adjunta acta de nacimiento de Andrés Juan Cejas del que surge que es hijo de Andrés Bruno Cejas;

**QUE** a fs. 05 el Jefe de Secc. Adm. Dirección de Legajos certifica que el Sr. Cejas Andrés Bruno, D.N.I. N° 10.993.343, fue agente municipal de la ciudad de Salta, encontrándose jubilado desde el 01/06/19;

**QUE** a fs. 06 se agrega fotocopia certificada del documento nacional de identidad del señor Andrés Bruno Cejas;

**QUE** a fs. 10/11obra Dictamen del Sub Programa Legal y técnica, concluyendo que se han cumplido los requisitos previstos por la normativa aplicable, por lo que corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** el art. 204 del Código Tributario (Ordenanza N° 15921). BENEFICIOS A EMPLEADOS Y OBREROS MUNICIPALES "En caso de fallecimiento de empleados y obreros de la Municipalidad de Salta, tanto en actividad como jubilados y/o sus respectivos cónyuges o familiares en primer grado, gozarán de los beneficios establecidos en la Ordenanza Tributaria Anual";

**QUE** la Ordenanza N° 15.914 establece en su Capítulo IX – CONTRIBUCION QUE INCIDE SOBRE LOS CEMENTERIOS – Art. 52º "d) A los fines establecidos en el artículo 204 del Código Tributario Municipal, se establece que la exención otorgada será del 100% de las contribuciones que incidan sobre los cementerios y el término de la concesión de los nichos en forma gratuita será de 15 años";

**QUE** se encuentra acreditado el vinculo filiatorio entre el peticionante y el extinto, como así también que el segundo fue empleado de la municipalidad de la ciudad de salta;

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, artículo 2º, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- OTORGAR** al señor **ANDRES BRUNO CEJAS, D.N.I. N° 10.993.343**, con domicilio en manzana 302 A Lote 22 –B° Juan Calchaquí de esta ciudad de Salta, la **CONCESION DE USO en forma gratuita por el termino de 15 años**, a partir del el 01/01/2022 hasta 31/12/2036, del **Nicho N° 67 – Galería 17. – Fila 02 – Pabellón "E"**, ubicado en el cementerio San Antonio de Padua, en el que se encuentran inhumados los restos de de Andrés Juan Cejas, ello en virtud de lo expuesto en los considerandos.

**ARTICULO 2º.- LA** concesión se adjudica en forma gratuita, otorgándose una exención del ciento por ciento (100%) de todas las contribuciones que inciden sobre el nicho referido por el término de quince (15) años.

**ARTICULO 3°.-** POR la Secretaria de Hacienda, Economía y Recursos Humanos dar cumplimiento a la exención dispuesta en el Art. 2° de la presente Resolución.

**ARTICULO 4°.-** EL plazo de la concesión de uso será por quince (15) años, desde el 01/01/2022 al 31/12/2036- Ordenanza N° 14.699

**ARTICULO 5°.-** LOS derechos emergentes de la concesión de Nicho son intransferibles con la sola excepción establecida en el Art. 13° de la Ordenanza N° 14.699, si se comprobare su violación, se producirá la caducidad de la concesión.

**ARTICULO 6°.-** EL concesionario ajustará el ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de las Ordenanzas que declara conocer.

**ARTICULO 7°.-** TOMAR razón Sub- Secretaria Renovación Urbana, el Programa Cementerios, notificará de la presente Resolución al señor Andrés Bruno Cejas con las formalidades de ley y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 8°.-** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCION N° 011.**

**PROCURACION GENERAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 64358-SH-2009.-**

**VISTO** lo solicitado por el Sr. NESTOR DAMIAN GONZALEZ FELIX, D.N.I. N° 33.970.285, con domicilio en Avda. Belgrano N° 367, 2do Piso, Depto. "B", de esta ciudad de Salta Capital, respecto al cambio de titularidad del el Lote N° 69, Sección 3°, Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz y;

#### CONSIDERANDO

**QUE** a fs. 04/05 rola cesión de derechos y acciones, con firmas certificadas por la escribana Sandra Noemí Dorado titular del registro Notarial N° 185, cuya parte pertinente dice "Entre el señor NESTOR JORGE GONZALEZ (...) N° 7.261.733, casado; por una parte, como CEDENTE Y por la otra como CESIONARIO el señor NESTOR DAMIAN GONZALEZ, argentino, con D.N.I. N° 33.970.285 (...). PRIMERA: La Cedente cede y transfiere a favor del Cesionario y este acepta en tal carácter, todos los derechos y acciones que tiene y le corresponden o pudieran corresponderle sobre un lote de terreno sito en el cementerio de la Santa cruz individualizado como Lote N° 69, Sección 3°, zona 1ra (...). SEGUNDA: La presente Cesión se efectúa en forma GRATUITA (...).";

**QUE** a fs. 07 obra copia de escritura ciento cincuenta y cinco, autorizada por la escribana Sandra Noemí Dorada, titular del Registro Notarial numero ciento ochenta y cinco, mediante la cual los señores Néstor Jorge González L.E. N° 7.261.733 y Elisa Amelia Félix de González L.C. N° 5.275.522 emancipan a su hijo Néstor Damián González Félix;

**QUE** a fs. 10 se adjunta copia del Decreto N° 963, de fecha 28/08/1996, cuya parte pertinente dice "AUTORIZAR la TRANSFERENCIA del terreno individualizado como lote N° 69 – Primera Zona – Tercera Sección del Cementerio de la Santa Cruz, de propiedad del señor Roberto Armando González, a favor del señor NESTOR JORGE GONZALEZ, L.E. N° 7.261.733";

**QUE** a fs. 13 obra copia certificada del documento nacional de identidad del Sr. Néstor Damián González Félix;

**QUE** a fs. 22 el Programa Cementerios informa que la titularidad del Lote 69 ubicado en la Sección 3ra. Zona 1ra., se encuentra registrado a nombre del Sr. Néstor Jorge González L.E. 7.261.733, como así también informa que no se registra deuda en concepto de tasa de Mantenimiento, Alumbrado y Vigilancia;

**QUE** a fs. 26/28 se agrega dictamen del Sub-Programa Legal y Técnica, el que es compartido por el Programa Asesoría Jurídica de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, en donde se concluye que corresponde hacer lugar a la inscripción de la transferencia;

**QUE**, la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, artículo 2°, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

#### POR ELLO

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-HACER LUGAR A LA INSCRIPCION DE LA TRANSFERENCIA** de la concesión de uso del Lote N° 69, Sección 3ra., Zona 1ra, del Cementerio de la Santa Cruz, a favor del señor NESTOR DAMIAN GONZALEZ FELIX, D.N.I. N° 33.970.285, con domicilio en Avda. Belgrano N° 367, 2do Piso, Depto. "B", de esta ciudad de Salta Capital.

**ARTICULO 2°.-NOTIFICAR** la presente Resolución al Sr. Néstor Damián González Félix, con las formalidades legales.

**ARTICULO 3°.-LA CONCESION DE USO** es a perpetuidad, conforme lo dispuesto por la Ordenanza N° 14.699, en el Artículo 26°.-

**ARTICULO 4º.-DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión de uso, con las excepciones establecidas en la Ordenanza N° 14.699

**ARTICULO 5º.-LOS** concesionarios queda obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio de la Santa Cruz, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal – Ordenanza N° 6330 -Texto Ordenado N° 13.254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria vigente. -

**ARTICULO 6º.-EL** concesionario se ajustará, en el ejercicio de sus derechos, al cumplimiento de sus obligaciones, conforme las disposiciones de la Ordenanza N° 14.699

**ARTICULO 7º.-TOMAR** razón las Secretarías Servicios Públicos y Ambiente, y de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, a través de la oficina administrativa asignada en el Cementerio de la Santa Cruz, procederá a inscribir la nueva titularidad y registrar la transferencia de la concesión de uso, archivando una copia simple de la presente resolución en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 8º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCION N° 012.**

**PROCURACION GENERAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 006639-SG-2010.-**

**VISTO** el pedido de Concesión de Uso a Perpetuidad de la Parcela N° 871, Sector "P", Sección "D", Zona 3ra., ubicado en el Cementerio de San Antonio de Padua, formulado por la señora **GRACIELA MARIELA LESCANO, D.N.I. N° 22.553.379** y el señor **ALBERTO MARTIN RODRIGUEZ, D.N.I. N° 36.129.110**, ambos con domicilio en B° Santa Lucia, calle 15, Med. 003, de esta ciudad de Salta, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 08 el jefe de Liquidación y Sueldos, Dirección Supervisión de Haberes informa que a la agente Graciela Mariela Lescano. D.N.I. N° 22.553.379 se le efectuó el descuento de sus haberes \$ 849,11, por concesión de parcela ubicado en el Cementerio San Antonio de Padua;

**QUE** a fs. 16 la ex Dirección Gral. de Catastro informa que se tomó nota y registro de la concesión de uso solicitada, de la parcela 871, Sector "P" – Zona 3ra. -Cementerio San Antonio de Padua;

**QUE** a fs. 21 se agrega aceptación de las clausula generales que regulan el otorgamiento de concesiones de parcela a perpetuidad, suscriptas por los señores Graciela Mariela Lescano y Alberto Martin Rodríguez, designándose como representante a la Sra. Graciela Mariela Lescano;

**QUE** a a fs. 22/23 obran copias certificadas del documento nacional de identidad de los señores Lescano y Rodríguez respectivamente;

**QUE** a fs. 28 el Programa Cementerios informa que la Sra. Graciela Mariela Lezcano y el Sr. Alberto Martin Rodríguez han adquirido derecho a la concesión de la parcela N° 871 – Sector "P" - Sección "D" – Zona 3ra;

**QUE** a fs. 29/30 se adjunta dictamen del Sub-Programa Legal y Técnica en donde concluye que corresponde hacer lugar a la concesión de uso por perpetuidad de la referida parcela;

**QUE** habiendo dado cumplimiento la parte peticionante con los requisitos legales de la Ordenanza N° 8053 y Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, artículo 2º, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- ADJUDICAR** a la Sra. **GRACIELA MARIELA LESCANO, D.N.I. N° 22.553.379**, y al señor **ALBERTO MARTIN RODRIGUEZ, D.N.I. N° 36.129.110**, ambos con domicilio en B° Santa Lucia, calle 15, Med. 003, de esta ciudad de Salta, la concesión de uso a perpetuidad de la parcela 871, Sector "P", Sección "D" Zona tercera, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua siendo sus medidas: un metro (1,00 mts.) de frente por dos metros (2,00 mts.) de fondo, lo que hace una superficie de dos metros cuadrados (2 mts2).

**ARTICULO 2º.- LA CONCESION DE USO** se otorga a **PERPETUIDAD**, de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 1º del Decreto N° 502/99

**ARTÍCULO 3º.- DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3º del Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias.

**ARTÍCULO 4º.- LOS** aranceles por excavación se registrarán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.

**ARTICULO 5º.- LOS** concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determinan el Código Tributario Municipal – Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenado N° 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria Anual vigente.

**ARTICULO 6º.- LOS** concesionarios ejercerán sus derechos ajustados a la observancia de las disposiciones establecidas por Ordenanza N° 8053, Decreto N° 1485/98 y sus modificatoria y Ordenanza N° 14699

**ARTICULO 7º. - TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, con sus respectivas dependencias. El Programas Cementerios procederá a inscribir el título de esta concesión y archivar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y notificar a la Sra. Graciela Mariela Lescano y señor Alberto Martín Rodríguez.

**ARTICULO 8º.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCION N° 013**  
**PROCURACION GENERAL**  
**REFERENCIA: EXPTE. N° 12098-SG-2021**  
**SUMARIO N° 3712/21**

**VISTO** las actuaciones de referencia; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01/02 obra informe emitido por el Vigilador, Cruz, Emilio Samuel, de la Empresa de Track Seguridad SRL, en el sector de ingreso/egreso del edificio de la Agencia de Recaudación, sito en calle 25 de Mayo N° 846, donde se presentaron dos inspectores, los cuales no tenían memorándum de trabajo fuera del horario permitido, por lo que procedió a informarles que no tenían permitido el ingreso sin autorización, advirtiendo que uno de ellos se encontraba en estado de ebriedad;

**QUE** a fs. 04 obra informe de la Inspectora de personal de la Agencia de Recaudación, en el cual deja constancia del ingreso y egreso de los agentes MAITA, Aníbal Eladio y QUIROGA, Félix Marcial, los días normales y en días que debes salir a trabajar en el horario de la tarde, deben presentar Memorándum firmado y autorizado por su Director a cargo de los operativos;

**QUE** a fs. 13 obra Resolución N° 083/21, de fecha 18 de Mayo de 2.021, emitida por la Secretaria Legal y Técnica, en la cual, Ordena la Instrucción del Sumario Administrativo;

**QUE** a fs. 40/42 obra Informe Final Art. 76º, Decreto N° 842/10 donde la Instructora Sumariante sugiere: I.- Aplicar al Sr. MAITA ANIBAL ELADIO, la SANCION DE SUSPENSION DE CINCO (5) DIAS SIN GOCE DE HABERES. II.- SOBRESEER al agente QUIROGA, FELIX MARCIAL;

**QUE** atento a la Ordenanza N° 15832 en especial a lo estipulado en el Anexo II, referente a las Misiones y Funciones asignadas a la Procuración General, en los apartados 10 y11, corresponde a esta Procuración General el dictado del presente acto administrativo;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- APLICAR** al Sr. MAITA, ANIBAL ELADIO, D.N.I. N° 16.129.002, la sanción de **SUSPENSION DE CINCO (5) DIAS SIN GOCE DE HABERES** de acuerdo a los expuesto en los considerando

**ARTICULO 2º.- SOBRESEER** al Sr. QUIROGA, FELIX MARCIAL, D.N.I. N° 26.388.590, al no haberse probado inconducta de su parte en el hecho investigado

**ARTÍCULO 3º.- DEJAR ESTABLECIDO** que quedan suspendidos los efectos de la presente a la resulta del proceso de exclusión de Tutela Sindical a iniciarse por Procuración Gral. o hasta el vencimiento del plazo de protección, lo que ocurra primero

**ARTÍCULO 4.- NOTIFIQUESE** al interesado con las previsiones del art 147 de la ley N° 5348/78 de Procedimientos Administrativos

**ARTÍCULO 5º.- COMUNIQUESE** publíquese en el Boletín Oficial y archívese

TORINO

\*\*\*\*\*

Salta, 31 ENE 2022

**RESOLUCION N° 014**

## PROCURACION GENERAL

REF. SUM ADM N° 3678/20

Expte N° 36167-SG-20

**VISTO** el presente SUM ADM N° 3678/20 Expte N° 36167-SG-20 en el cual se detectaron irregularidades administrativas incurridas por el agente Sr. Cejas Víctor DNI: 20.919.145 quien se desempeñaba en la Sub Secretaria de Obras Publicas de la Municipalidad de Salta como chofer.

**CONSIDERANDO:**

**QUE** las actuaciones sumariales SUM ADM N° 3678/20 EXPTE N° 36167-SG-20 fueron iniciadas por el Sr Procurador Adjunto de esta Municipalidad, Dr. Ramiro Angulo quien hace conocer al Dr. Daniel Nallar supuestas irregularidades incurridas por el agente Sr. Cejas Víctor; lo cual fue investigado mediante Resolución N° 141 de fecha 12-11-2020.

**QUE** a fs. 37/40 el Sr. Cejas Víctor interpone formal Recurso de Revocatoria y/o Reconsideración en contra de la Resolución N° 141, lo cual fue desestimado mediante Resolución N° 0018 de fecha 28-01-2021 (fs. 44) y debidamente notificado al sumariado según cedula de fs. 45.

**QUE** siguiendo las reglas de un debido proceso desde el Sub Programa Sumarios se inició el correspondiente procedimiento de investigación en el cual se resguardo el derecho de defensa dela sumariada y habiéndose evaluado las constancias de autos, los medios de prueba y descargos aportados la Instructora Sumariante Dra Fontana Sofia emite Informe Final Art 76 Dcto 0842/10 (fs. 32/33) a través del cual se sugiere aplicar al Sr. Cejas Víctor **SANCION DE CESANTIA** por incurrir en la causal tipificada en el art 71 C inc. 24 del Convenio Colectivo de Trabajo Municipal: *"faltarse gravemente el respeto a un superior en el acto se servicios."*

**QUE** el Sr. Cejas Víctor una vez notificado del Informe art 76 Dcto 0842/10 (fs. 32/33) interpuso mediante patrocinio letrado del Dr. Facundo Martin Burgos MP: 5028 Nulidad Manifiesta, Formula Oposición del impulso Procesal y ofreciendo prueba testimonial a su favor a la cual a fs. 51 se hace lugar a su producción e íntima al sumariado a adjuntar pliego de preguntas el cual rola a fs. 57.

**QUE** de la producción de prueba testimonial (fs. 58/59) aportada por el sumariado Sr Cejas si bien no surgieron nuevos hechos que puedan desvirtuar y/o modificar la conclusión del Informe art 76 Dcto 0842/10 de fs. 32/33, sin perjuicio de ello y teniendo en cuenta que de la foja de servicio surge que sería la primera vez que el Sr Cejas Víctor se encuentra sometido en una investigación sumarial razón por la cual correspondería salvo mejor criterio de la superioridad se atenúe la sanción sugerida a fs. 32/33; procediéndose a clausurar definitivamente de la investigación a fs. 60 para emitirse Informe Final art 81 del Dcto 0842/10 a través del cual en su conclusión se sugiere aplicar al Sr Cejas Víctor DNI: 20.919.145 la sanción de **SUSPENSIÓN DE QUINCE (15) DÍAS SIN GOCE DE HABERES** por incurrir en la causal tipificada en el art 71 C inc. 24 del Convenio Colectivo de Trabajo Municipal: *"faltarse gravemente el respeto a un superior en el acto se servicios"* lo cual fue debidamente notificado al sumariado según fs. 64 a los fines de que formule alegato sobre el mérito de dicho informe en un plazo de seis días.

**QUE** a fs. 66 el sumariado solicita suspensión de plazos para extraer copias del expte de marras y ejercer su derecho de defensa a lo cual se le hace lugar según proveído de fs. 70 lo cual fue debidamente notificado (fs. 71), luego de la extracción de copias por parte del sumariado lo cual surge de fs. 70 vta., se reanudan los plazos procesales a fs. 73 lo cual fue notificado a fs. 74 y a fs. 75 se tiene por DECAIDO el derecho del sumariado para alegar sobre el mérito de la prueba del Informe art 81 Dcto 0842/10 por vencer plazo legal, lo cual fue notificado según fs. 79.

**QUE** a fs. 76 el sumariado realiza una presentación a la cual no se hace lugar por extemporánea lo cual también fue debidamente notificado según fs. 78.

**QUE** encontrándose cumplido los plazos procesales y en virtud a lo expuesto ut supra corresponde se dicte el instrumento legal mediante el cual se ordene **"APLICAR al Sr. Cejas Víctor DNI: 20.919.145 laSANCION DE SUSPENSIÓN DE QUINCE (15) SIN GOCE DE HABERES**, por incurrir tipificada en el art 71 C inc. 24 del Convenio Colectivo de Trabajo Municipal: *"faltarse gravemente el respeto a un superior en el acto se servicios"*

**QUE** atento la Ordenanza N° 15.832 en especial a lo estipulado en el Anexo II referente a las Misiones y Funciones asignadas a la Procuración General en los apartados 10 y 11 corresponde a esta Procuración General el dictado del presente acto administrativo.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR PROCURADOR GENERAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º: APLICAR** al Sr. Cejas Víctor DNI: 20.919.145 **SANCION DE SUSPENSIÓN DE QUINCE (15) DIAS SIN GOCE DE HABERES** en virtud a lo expuesto en los considerandos

**ARTICULO 2º: DEJAR ESTALECIDO** que quedan suspendidos los efectos de la presente a la resulta del proceso de exclusión de tutela sindical a iniciarse por la Procuración Gral o hasta el vencimiento del plazo de protección; lo que ocurra primero

**ARTICULO 3º: NOTIFIQUESE** al interesado con las previsiones del art 147 de la ley N° 5348/78 de Procedimientos Administrativos

**ARTICULO 4º: COMUNIQUESE** publíquese en el Boletín Oficial y archívese

TORINO

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCION N° 015.****PROCURACION GENERAL****REFERENCIA: EXPEDIENTES N° 045409-SX-2004, 42396-GX-2004, 50526-FX-2007, NOTA SIGA N° 18211/2016 y N° 3755/2021.-**

**VISTO** el pedido de caducidad de la concesión de uso del terreno individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como Lote N° 460 - Sección "O" - Zona 1ra, realizada por los adjudicatarios, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 35 obra Decreto N° 0803 de fecha 14/07/2006, mediante el cual se adjudica a favor de los señores María Teresa Carpio Domini, D.N.I. N° 10.166.219, Ricardo Carpio Domini, D.N.I. N° 10.581.300, Estela del Valle Carpio Domini, D.N.I. N° 11.081.810, Marcelo Carpio Domini, D.N.I. N° 12.220.036, la concesión de uso del terreno individualizado en plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como Lote N° 460 - Sección "O" - Zona 1ra.;

**QUE** a fs. 73/ 76 corre agregado plano de estructura, para obra mausoleo aprobado en fecha 05/04/2010, por la Dirección General de Fiscalización de Obras Civiles de la Municipalidad de Salta;

**QUE** a fs. 77 la Sra. María Teresa Carpio Domini D.N.I. N° 10.166.219, solicita se declare la caducidad y el reintegro de lo abonado del Lote N° 460 - Sección "O" - Zona 1ra. Manifiesta que el mismo fue adquirido en el año 2004 para construcción de mausoleo familiar, el cual no se llevó a cabo por una serie de inconvenientes;

**QUE** a fs. 87/89 se agregan cédulas de notificaciones a los Sres. Domini Carpio Ricardo, Domini Carpio Estela del Valle y Domini Carpio Marcelo mediante las cuales se les requiere que manifiesten su conformidad a la caducidad solicitada por la Sra. María Teresa Carpio Domini;

**QUE** a fs. 90 se adjunta Nota Siga N° 3755/2021 mediante la cual los señores María Teresa Carpio Domini, D.N.I. N° 10.166.219; Ricardo Carpio Domini D.N.I. N° 10.581.300; Estela del Valle Carpio Domini, D.N.I. N° 11.081.810 y Marcelo Carpio Domini, D.N.I. N° 12.220.036, solicitan la caducidad y reintegro de lo abonado por el Lote N° 460 - Sección "O" - Zona 1ra.;

**QUE** a fs. 92/94 obra Dictamen del Sub Programa Legal y técnica, el cual es compartido por el Programa Asesoría Jurídica de esta Secretaría, concluyendo corresponde declarar la caducidad de la concesión de uso del lote N° 460, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** el Art. 25 de la ordenanza 14699 establece "Sin perjuicio de las condiciones especiales que se fijan para cada caso, estas concesiones se acordarán bajo las siguientes condiciones generales: c) Los concesionarios de estos terrenos contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los seis (6) meses de otorgado el título respectivo, y de concluir la obra dentro del término de un año, a partir de la fecha de aprobación de los planos. El primero de estos plazos podrá ampliarse si el concesionario solicitara la anexión de fracciones en el subsuelo de calle, en cuyo caso el tiempo para presentar la solicitud correrá desde la fecha en que se otorguen esas fracciones. El segundo de los plazos podrá ampliarse hasta un (1) año más, como medida de excepción, por razones de fuerza mayor debidamente acreditadas y siempre que el Departamento Ejecutivo lo considere justificado o conveniente. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión y la pérdida del veinte (20) por ciento del importe abonado por aquella, quedando lo que se hubiese construido en beneficio de la Municipalidad";

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, Artículo 2º, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-DECLARAR** la CADUCIDAD de la concesión de uso del terreno individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como lote N° 460, Sección "O", Zona 1ra., que fuere adjudicado por Decreto 0803 de fecha 14/07/2006 a los señores María Teresa Carpio Domini, D.N.I. N° 10.166.219, Ricardo Carpio Domini, D.N.I. N° 10.581.300, Estela del Valle Carpio Domini, D.N.I. N° 11.081.810, Marcelo Carpio Domini, D.N.I. N° 12.220.036

**ARTICULO 2º.-DECLARAR** disponible para su adquisición el lote individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz Lote N° 460 - Sección "O" - Zona 1ra

**ARTICULO 3º.-PROCEDER** a través de la Dirección General de Rentas al cobro de los impuestos y otros conceptos adeudados por el titular a la administración municipal, conforme a las normas legales vigentes

**ARTICULO 4º.-NOTIFICAR** el contenido de la presente resolución a los Sres. María Teresa, Ricardo, Estela del Valle y Marcelo todos de apellido Carpio Domini conforme lo establecido por el Art. 150º L.P.A

**ARTICULO 5º.-REINTEGRAR** a favor de los Sres. Teresa, Ricardo, Estela del Valle y Marcelo todos de apellido Carpio Domini, el importe abonado en concepto de concesión de lote, previa reducción del 20 %.

**ARTICULO 6°.-TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; y de Hacienda, Economía y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos

**ARTICULO 7°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

TORINO

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCION N° 016.**

**PROCURACION GENERAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTES N° 83874/90, 8479/89, 56006/97, E-2001009808, 29979-SG-2021, NOTA SIGA N° 1696/2020 y N° 5681/2021**

**VISTO** el pedido de prórroga para la construcción del mausoleo en Lote N° 357 – Secc. "O" – Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 07/10 rola plano para la construcción de mausoleo aprobados en fecha 20/11/90;

**QUE** a fs. 88 obra Decreto N° 1915 de fecha 30/12/1998 cuya parte pertinente dice "**ARTICULO 2° READJUDIQUÉSE a favor de los Sres. LINO ANDRES RODRIGUEZ D.N.I. N° 13.347.019, MARIA RIVERO C.I. N° 192.778 y ANA MARIA PEREZ D.N.I. N° 13.738.880 la concesión de uso del lote N° 357: Sección "O" Primera Zona del Cementerio de la Santa Cruz. ARTICULO 3° DEJESE establecido que como los planos de construcción del mausoleo ya están aprobados los señores LINO ANDRES RODRIGUEZ, MARIA RIVERO Y ANA MARIA PEREZ, tienen un plazo de 6 (seis) meses contados a partir de la notificación del presente para la conclusión de las obras bajo apercibimiento de declararse la caducidad**";

**QUE** a fs. 90 se adjunta cedula de notificación N° 006 mediante la cual se notifica al Sr. Lino Andrés Rodríguez, María Rivero y Ana María Pérez, el Decreto N° 1915 de fecha 30/12/1998;

**QUE** a fs. 104 corre agregada resolución de fecha 24/04/2000, emitida por la Secretaria de Gobierno, mediante la cual se otorga al Sr. Lino Rodríguez una prórroga de 90 días a contar desde su notificación para dar cumplimiento a lo establecido por el art. 27 inc. "C" de la ordenanza N° 1/70, modificado por ordenanza N° 3146/80 – Régimen Jurídico de Cementerios, bajo apercibimiento de declararse la caducidad de la re-adjudicación conforme al decreto N° 1915/98, resolución que fue notificada en fecha 26/10/2000;

**QUE** a fs. 141 rola resolución de fecha 14/11/2007 de la Secretaria de Gobierno mediante la cual se otorga a favor de la señora María Lina Rivero, concesionaria del lote N° 357, Sección "O", Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz, un plazo de seis meses a contar desde su notificación, para la construcción del mausoleo, bajo apercibimiento de proceder conforme se indica en el artículo 5° del Decreto N° 0773/89; resolución que es notificada en fecha 14/11/2007.

**QUE** a fs. 149 la Sra. María Rivero en fecha 17/03/2009 solicita prórroga por un año para la realizar la construcción del mausoleo en el lote N° 357 – Sección "O" – Zona 1ra. ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** a fs. 164/165 el Jefe del Programa cementerios informa que en el Lote N° 357 – Sección "O" – Zona 1ra., por Decreto N° 1915/98 se re adjudica a los Sres. Lino Andrés Rodríguez, María Rivero y Ana María Pérez, que se visualiza cuatro columnas fijadas al piso en cada esquina del terreno, las mismas sin llenar considerándose como un espacio baldío, lo que es concordante con las fotos que obran a fs. 166 y 167, en donde se visualiza que el lote en efecto se encuentra baldío;

**QUE** a fs. 171 corre agregada Cedula de Notificaciones N° 1070 mediante la cual se notifica, en fecha 01/07/21 a la Sra. Rivero que se ha verificado el incumplimiento de lo establecido en el Art. 5to. del decreto 773/89 de re adjudicación "inicio y conclusión de la obra en el plazo previsto en el Inc. "c" Art. 27 de la Ordenanza 1/70 – modif. Ord. 14699; configurando así la casual para declarar la caducidad de la concesión del Lote 357 – Sección "O" – Zona 1ra, otorgándole un plazo de 10 días para que presente su descargo y haga valer su derecho;

**QUE** a fs. 172 en fecha 28/07/2021 la Sra. Rivero solicita se le otorgue prorroga a fin de continuar con la construcción del mausoleo ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, motiva su pedido en la situación que atraviesa el país y el mundo con motivo de la pandemia causada por el covid 19;

**QUE** a fs.175/178 obra Dictamen del Sub Programa Legal y Técnica, el cual es compartido por el Programa Asesoría Jurídica de esta Secretaría, concluyendo que corresponde no hacer lugar al pedido de prórroga para la construcción del mausoleo y declarar la caducidad de la concesión de uso del Lote N° 357 – Sección "O" – Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** el plazo para la construcción del mausoleo ha expirado en el año 2008, ello atento a que la notificación de la resolución de fecha 14/11/2007 fue realizada en fecha 22/11/2007 y el pedido de prórroga es del 17/03/2009, un año después de la preclusión del plazo, por lo que el pedido de prórroga fue realizado fuera de termino, al respecto la LPA en el Art. 155 establece "*Si los interesados lo solicitan antes de su vencimiento, la autoridad administrativa interviniente podrá conceder una prórroga de los plazos establecidos en esta ley o en otras disposiciones administrativas, siempre que con ello no se perjudiquen derechos de terceros. El mero pedido de prórroga interrumpirá el curso del plazo*";

**QUE** el plano para la construcción del mausoleo fue aprobado el 20/11/1990, y la ordenanza 13.778/2010 "código de Edificación", Art. 32 Aprobación del Legajo de Obra, dice (...) *De no haberse iniciado la construcción, la aprobación de la documentación técnica caducará indefectiblemente a los cinco (5)*

años de otorgada, pasando a archivo las respectivas actuaciones. Si dentro del plazo de cinco (5) años se hubiesen iniciado las obras, entendiéndose por iniciación un avance de un 20% del total de la construcción, el propietario deberá solicitar, por escrito ante el O.T.A., una ampliación de plazos por igual término. (Texto S/ Ord. 14.169/2011);

**QUE** la Ordenanza 1/70 vigente en el momento en que se otorgó la concesión establecía en el Art. 27 "Sin perjuicio de las condiciones especiales que se fijan para cada caso, estas concesiones se acordarán bajo las siguientes condiciones generales; c). - Los concesionarios de estos terrenos contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con planos, cálculos, y demás documentación) dentro de los seis (6) meses de otorgado el título respectivo, y de concluir la obra dentro del término de un (1) año de aprobados los planos. El primero de estos plazos podrá ampliarse si el concesionario solicitare la anexión de fracciones en el subsuelo de calle, en cuyo caso el tiempo para presentar la solicitud correrá desde la fecha en que se otorguen esas fracciones. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión y la pérdida del veinte (20) por ciento del importe abonado por aquella, quedando lo que se hubiese construido en beneficio de la Municipalidad", idéntico texto se establece en la ordenanza 14699 en el Art. 25 (vigente actualmente);

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, Artículo 2°, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-NO HACER LUGAR** al pedido de PRORROGA para la construcción del mausoleo en el Lote N° 357 – Secc. "O" – Zona 1ra, Cementerio de la Santa Cruz.

**ARTICULO 2º.-DECLARAR** la **CADUCIDAD** de la concesión de uso del Lote N° 357 - Sección "O" – Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz, adjudicado por Decreto N° 1915 de fecha 30/12/1998, a los señores LINO ANDRES RODRIGUEZ D.N.I. N° 13.347.019, MARIA RIVERO C.I. N° 192.778 y ANA MARIA PEREZ D.N.I. N° 13.738.880,

**ARTICULO 3º.-DECLARAR** disponible para su adquisición el Lote individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz Lote N° 357 - Sección "O" – Zona 1ra.

**ARTICULO 4º.-PROCEDER** a través de la Dirección General de Rentas al cobro de los impuestos y otros conceptos adeudados por concesionarios a la administración municipal, conforme a las normas legales vigentes.

**ARTICULO 5º.-NOTIFICAR** el contenido de la presente resolución a los Sres. Lino Andrés Rodríguez, María Rivero y Ana María Pérez conforme lo establecido por el Art. 150° L.P.A

**ARTICULO 6º.-REINTEGRAR** a favor de los Sres. Lino Andrés Rodríguez, María Rivero y Ana María Pérez, el importe abonado en concepto de concesión de uso del lote, previa reducción del 20 %.

**ARTICULO 7º.-TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; y de Hacienda, Economía y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 8º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCION N° 017.**  
**PROCURACION GENERAL**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 003720-SG-2015.-**

**VISTO** el decreto 0325 de fecha 27 de mayo de 2016 y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 21 obra Decreto 0325 de fecha 27/05/2016, mediante el cual se adjudica a favor de la Sra. Mirta Cristina Moisés, D.N.I. N° 6.047.217 la concesión de uso a perpetuidad del Lote 617, Sección "O", Zona 1ra, ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** a fs. 24 se agrega cedula de notificaciones N° 001474 mediante la cual se notifica en fecha 23/06/2016 la adjudicación realizada mediante Decreto N° 325/2016;

**QUE** a fs. 25 la Jefa de Dpto. del Cementerio de la Santa Cruz informa en fecha 17/08/2016 que toma conocimiento, registración y notifica el Decreto N° 325/16;

**QUE** a fs. 33 la Dir. Gral. de Control de Obras Privadas informa en fecha 05/06/2017, que no se registra ingreso de documentación a nombre de Mirta Cristina Moisés referente al Lote N° 617 – Sección O – Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** a fs. 35 se adjunta cedula de notificaciones N° 002493 mediante la cual se intima, en fecha 03/07/2017 a la Sra. Moisés a concurrir al Cementerio de la Santa Cruz munido de copia del legajo Técnico para la construcción del mausoleo;

**QUE** a fs. 42 corre agregada cedula de notificaciones N° 3750, mediante la cual en fecha 19/11/20 se notifica a la Sra. Moisés que se ha verificado el incumplimiento del Decreto N° 325/16 "inicio y conclusión de la obra en el plazo previsto conforme lo establece el Inc. c) Art. 25 de la ordenanza 14699", configurando la causal para declarar la caducidad de la concesión del lote 617 – Sección O – Zona 1ra. ubicada en el Cementerio de la Santa Cruz, otorgándole un plazo de 10 días para presentar su descargo u ofrecer pruebas que hagan a su derecho;

**QUE** a fs. 45 el Programa Cementerios informa que procedió a realizar inspección ocular sobre el terreno, se observa que no presenta ninguna novedad en cuanto a la ejecución de la obra, por consiguiente, se encuentra baldío;

**QUE** a fs. 46/48 obra Dictamen del Sub Programa Legal y técnica, concluyendo que corresponde declarar la caducidad de la concesión de uso del lote N° 617, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** con el informe de la Dirección General de Control de Obras Privadas e inspección ocular se acredita el incumplimiento de las obligaciones establecidas en el decreto N° 0325/2016 y Ordenanza N°14.699, por parte de la adjudicataria de la concesión de uso;

**QUE** el Art. 25 de la ordenanza 14699 establece "Sin perjuicio de las condiciones especiales que se fijan para cada caso, estas concesiones se acordarán bajo las siguientes condiciones generales: c) Los concesionarios de estos terrenos contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los seis (6) meses de otorgado el título respectivo, y de concluir la obra dentro del término de un año, a partir de la fecha de aprobación de los planos. El primero de estos plazos podrá ampliarse si el concesionario solicitara la anexión de fracciones en el subsuelo de calle, en cuyo caso el tiempo para presentar la solicitud correrá desde la fecha en que se otorguen esas fracciones. El segundo de los plazos podrá ampliarse hasta un (1) año más, como medida de excepción, por razones de fuerza mayor debidamente acreditadas y siempre que el Departamento Ejecutivo lo considere justificado o conveniente. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión y la pérdida del veinte (20) por ciento del importe abonado por aquella, quedando lo que se hubiese construido en beneficio de la Municipalidad";

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, Artículo 2°, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-DECLARAR** la CADUCIDAD de la concesión de uso a perpetuidad del terreno individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como Lote N° 617, Sección "O", Zona 1ra., que fuere adjudicado por Decreto 0325 de fecha 27/05/2016 al Sra. Mirta Cristina Moisés, D.N.I. N° 6.047.217

**ARTICULO 2°.-DECLARAR** disponible para su adquisición el lote individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz Lote N° 617 - Sección "O" – Zona 1ra.

**ARTICULO 3°.-PROCEDER** a través de la Dirección General de Rentas al cobro de los impuestos y otros conceptos adeudados por el titular a la administración municipal, conforme a las normas legales vigentes.

**ARTICULO 4°.-NOTIFICAR** el contenido de la presente resolución a la Sra. Mirta Cristina Moisés conforme lo establecido por el Art. 150° L.P.A

**ARTICULO 5°.-REINTEGRAR** a favor de la señora Mirta Cristina Moisés, D.N.I. N° 6.047.217, el importe abonado en concepto de concesión de lote, previa reducción del 20 %.

**ARTICULO 6°.-TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; y de Hacienda, Economía y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos.

ARTICULO 7°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

SALTA, 01 FEB 2022

RESOLUCION N° 018.  
PROCURACION GENERAL  
REFERENCIA: EXPEDIENTES N° 17904-SG-2011.-

VISTO el Decreto 598 de fecha 12 de septiembre de 1990 y;

#### CONSIDERANDO

**QUE** a fs. 1 el ex - Director del Cementerio de la Santa Cruz solicita informe sobre la situación del Lote 272 de la Sección O – Zona 1ra;

**QUE** a fs. 02 en fecha 28/04/2011 la ex - Dirección de Catastro y Urbanización informa que el Lote N° 272, Sección "O", Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz se encuentra baldío;

**QUE** a fs. 04/05 se adjunta copias de cédulas de notificaciones N° 1253 y 3467 mediante las cuales se notifica a la concesionaria en fecha 16/04/10 y 29/10/10 para que el plazo de tres días abone la tasa de mantenimiento correspondiente al Lote 272, Sección "O", Zona 1ra;

**QUE** a fs. 06 obra Decreto 598 de fecha 12/09/1990, mediante el cual se adjudica a favor de la Sra. Eleonora Isabel Terrón, D.N.I. N° 6.383.672, la concesión de uso del terreno individualizado en el plano catastral de Cementerio de la Santa Cruz, como lote N° 272, Sección "O", Zona 1ra.;

**QUE** a fs. 09 el Programa Cementerios informa que: conforme Decreto N° 598 la titularidad del Lote 272 ubicado en la Sección "O" – Zona 1ra. fue adjudicado a la Sra. Eleonora Isabel Terrón; constato ocularmente que el lote se encuentra desocupado (baldío), y por último que la concesionaria no ha abonado la tasa de limpieza, mantenimiento, alumbrado y vigilancia;

**QUE** a fs. 13 corre agregada cédula de notificaciones N° 1068/21, mediante la cual en fecha 05/07/21 se notifica a la Sra. Terrón que se ha verificado el incumplimiento de lo establecido en el Art. 5to. del Decreto N° 598/90 "inicio y conclusión de obra en el plazo previsto conforme lo establece el Inc. c) Art. 27 de la ordenanza 1/70 – modif. Ord. 14699; configurando así la causal para declarar la caducidad de la concesión del Lote 272 – Sección O – zona 1ra., cementerio de la Santa Cruz., otorgándole un plazo de 10 días para presentar su descargo y ofrecer pruebas que hagan a su derecho;

**QUE** a fs. 15/17 obra Dictamen del Sub Programa Legal y técnica, concluyendo corresponde declarar la caducidad de la concesión de uso del Lote N° 272, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** que se encuentra acreditado el incumplimiento de las obligaciones establecidas en el Decreto N° 598/1990 y Ordenanza N° 1/70 y su modificatoria ordenanza N°14699, por parte de los adjudicatarios de la concesión de uso;

**QUE** el Art. 25 de la ordenanza 14699 establece "Sin perjuicio de las condiciones especiales que se fijan para cada caso, estas concesiones se acordarán bajo las siguientes condiciones generales: c) Los concesionarios de estos terrenos contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los seis (6) meses de otorgado el título respectivo, y de concluir la obra dentro del término de un año, a partir de la fecha de aprobación de los planos. El primero de estos plazos podrá ampliarse si el concesionario solicitara la anexión de fracciones en el subsuelo de calle, en cuyo caso el tiempo para presentar la solicitud correrá desde la fecha en que se otorguen esas fracciones. El segundo de los plazos podrá ampliarse hasta un (1) año más, como medida de excepción, por razones de fuerza mayor debidamente acreditadas y siempre que el Departamento Ejecutivo lo considere justificado o conveniente. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión y la pérdida del veinte (20) por ciento del importe abonado por aquella, quedando lo que se hubiese construido en beneficio de la Municipalidad";

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, Artículo 2°, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

#### POR ELLO

EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.-DECLARAR** la CADUCIDAD de la concesión de uso a perpetuidad del terreno individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como Lote N° 272, Sección "O", Zona 1ra., que fuere adjudicado por Decreto N° 598 de fecha 12/09/1990 a la Sra. Eleonora Isabel Terrón, D.N.I. 6.383.672

**ARTICULO 2°.-DECLARAR** disponible para su adquisición el Lote individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz Lote N° 272 - Sección "O" – Zona 1ra.

**ARTICULO 3°.-PROCEDER** a través de la Dirección General de Rentas al cobro de los impuestos y otros conceptos adeudados por el titular a la administración municipal, conforme a las normas legales vigentes.

**ARTICULO 4º.-NOTIFICAR** el contenido de la presente resolución a la Sra. Eleonora Isabel, conforme lo establecido por el Art. 150º L.P.A

**ARTICULO 5º.-REINTEGRAR** a favor de la Sra. Eleonora Isabel, el importe abonado en concepto de concesión de lote, previa reducción del 20 %.

**ARTICULO 6º.-TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; y de Hacienda, Economía y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 7º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCION N° 019.**  
**PROCURACION GENERAL**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 020540-SG-2011.-**

**VISTO** el decreto 430 de fecha 05 de mayo de 1992 y;

#### **CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. a fs. 1 el ex Director del cementerio de la Santa Cruz solicita informe sobre la situación del Lote 640 de la Sección O – Zona 1ra;

**QUE** a fs. 02 en fecha 10/06/2011 la ex Dirección de Catastro y Urbanización informa que el Lote N° 640, Sección "O", Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz se encuentra baldío, asentado en el plano catastral como concesionaria a la Sra. Juana Abelina Herrera con Dcto. 430/1992;

**QUE** a fs. 10/11 obra Decreto 430 de fecha 05/05/1992, mediante el cual se adjudica a favor de los señores: Juana Abelina Herrera, D.N.I. N° 6.345.740; Víctor Alejandro Santillán, D.N.I. N° 7.249.619; Víctor Alejandro Santillán (h), D.N.I. N° 12.986.669; Rubén Oscar Santillán, D.N.I. N° 17.435.772; Norma Gladis Santillán D.N.I. N° 20.104.805 y Daniel Ángel Santillán, D.N.I. N° 14.302.625, la concesión de uso del terreno individualizado en el plano catastral de Cementerio de la Santa Cruz, como Lote N° 460, Sección "O", Primera Zona;

**QUE** a fs. 14 se adjunta copia de cedula de notificaciones N° 1347 mediante la cual en fecha 26/04/2010 se intima el pago de las tasas de mantenimiento correspondiente a Lote 640, Sección O, zona 1ra;

**QUE** a fs. 20 el Programa Cementerios informa que el lote 640 – Secc. O – zona 1ra. se encuentra baldío, como así también que los concesionarios nunca abonaron la tasa de limpieza, mantenimiento, alumbrado y vigilancia;

**QUE** a fs. 22 corre agregada cedula de notificaciones N° 1052/21, mediante la cual en fecha 05/07/21 se notifica a la Sra. Herrera que se ha verificado el incumplimiento de la cláusula 5ta. De las clausulas generales "presentación de Legajo Técnico y Posterior Construcción de la obra, configurando así la causal para declarar la caducidad de la concesión del lote 640 – Sección O – Zona 1ra;

**QUE** a fs. 24/26 obra Dictamen del Sub Programa Legal y técnica, concluyendo corresponde declarar la caducidad de la concesión de uso del Lote N° 430, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** que se encuentra acreditado el incumplimiento de las obligaciones establecidas en el Decreto N° 430/1992 y Ordenanza N° 1/70 y su modificatoria ordenanza N°14699, por parte de los adjudicatarios de la concesión de uso;

**QUE** el Art. 25 de la ordenanza 14699 establece "Sin perjuicio de las condiciones especiales que se fijan para cada caso, estas concesiones se acordarán bajo las siguientes condiciones generales: c) Los concesionarios de estos terrenos contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los seis (6) meses de otorgado el título respectivo, y de concluir la obra dentro del término de un año, a partir de la fecha de aprobación de los planos. El primero de estos plazos podrá ampliarse si el concesionario solicitara la anexión de fracciones en el subsuelo de calle, en cuyo caso el tiempo para presentar la solicitud correrá desde la fecha en que se otorguen esas fracciones. El segundo de los plazos podrá ampliarse hasta un (1) año más, como medida de excepción, por razones de fuerza mayor debidamente acreditadas y siempre que el Departamento Ejecutivo lo considere justificado o conveniente. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión y la pérdida del veinte (20) por ciento del importe abonado por aquella, quedando lo que se hubiese construido en beneficio de la Municipalidad";

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, Artículo 2º, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-DECLARAR** la CADUCIDAD de la concesión de uso a perpetuidad del terreno individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como Lote N° 640, Sección "O", Zona 1ra., que fuere adjudicado por Decreto N° 430 de fecha 05/05/1992 a los señores: Juana Abelina Herrera, D.N.I. N° 6.345.740; Víctor Alejandro Santillán, D.N.I. N° 7.249.619; Víctor Alejandro Santillán (h), D.N.I. N° 12.986.669; Rubén Oscar Santillán, D.N.I. N° 17.435.772; Norma Gladis Santillán D.N.I. N° 20.104.805 y Daniel Ángel Santillán, D.N.I. N° 14.302.625

**ARTICULO 2º.-DECLARAR** disponible para su adquisición el lote individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz Lote N° 640 - Sección "O" - Zona 1ra.

**ARTICULO 3º.-PROCEDER** a través de la Dirección General de Rentas al cobro de los impuestos y otros conceptos adeudados por el titular a la administración municipal, conforme a las normas legales vigentes.

**ARTICULO 4º.-NOTIFICAR** el contenido de la presente resolución a los señores: Juana Abelina Herrera, Víctor Alejandro Santillán, Víctor Alejandro Santillán (h), Rubén Oscar Santillán, Norma Gladis Santillán y Daniel Ángel Santillán, conforme lo establecido por el Art. 150° L.P.A

**ARTICULO 5º.-REINTEGRAR** a favor de los señores Juana Abelina Herrera, D.N.I. N° 6.345.740; Víctor Alejandro Santillán, D.N.I. N° 7.249.619; Víctor Alejandro Santillán (h), D.N.I. N° 12.986.669; Rubén Oscar Santillán, D.N.I. N° 17.435.772; Norma Gladis Santillán D.N.I. N° 20.104.805 y Daniel Ángel Santillán, D.N.I. N° 14.302.625, el importe abonado en concepto de concesión de lote, previa reducción del 20 %.

**ARTICULO 6º.-TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; y de Hacienda, Economía y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 7º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCION N° 020.**

**PROCURACION GENERAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTES N° 035614- SG- 2019 y NOTA SIGA N° 4777/2021.-**

**VISTO** el pedido de dejar sin efecto la concesión de uso a perpetuidad del Lote N° 612 - Sección "O" - Zona 1ra, ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, realizada por el Sr. Olguín y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 17 obra decreto 1084 de fecha 29/11/2019, mediante el cual se adjudica a favor del Sr. Enrique Olguín, D.N.I. N° 4.573.418, la concesión de uso a perpetuidad del Lote N° 612, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz.;

**QUE** a fs.34 el Sr. Mario Cruz, administrativo del Cementerio de la Santa Cruz informa en fecha 26/05/2020 que registró en el Libro II de Concesiones y Transferencias la adjudicación otorgada al Sr. Olguín;

**QUE** a fs. 38 mediante nota siga 4777/2021 el Sr. Enrique Olguín solicita se deje sin efecto la adjudicación otorgada mediante decreto 1084/19, motiva su pedido en la situación económica que está atravesando por lo que se le hace imposible afrontar los gastos de confección del Plano Técnico y la construcción, solicita la devolución del importe abonado;

**QUE** a fs. a fs. 39 el Programa Cementerios informa que el lote fue adquirido de contado por la suma de \$ 16716 conforme surge de la verificación efectuada por la Agencia de Recaudación a fs. 15;

**QUE** a fs. 42/43 obra Dictamen del Sub Programa Legal y técnica, concluyendo corresponde declarar la caducidad de la concesión de uso del lote N° 460, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** el Art. 25 de la ordenanza 14699 establece "Sin perjuicio de las condiciones especiales que se fijan para cada caso, estas concesiones se acordarán bajo las siguientes condiciones generales: c) Los concesionarios de estos terrenos contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los seis (6) meses de otorgado el título respectivo, y de concluir la obra dentro del término de un año, a partir de la fecha de aprobación de los planos. El primero de estos plazos podrá ampliarse si el concesionario solicitara la anexión de fracciones en el subsuelo de calle, en cuyo caso el tiempo para presentar la solicitud correrá desde la fecha en que se otorguen esas fracciones. El segundo de los plazos podrá ampliarse hasta un (1) año más, como medida de excepción, por razones de fuerza mayor debidamente acreditadas y siempre que el Departamento Ejecutivo lo considere justificado o conveniente. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión y la pérdida del veinte (20) por ciento del importe abonado por aquella, quedando lo que se hubiese construido en beneficio de la Municipalidad";

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, Artículo 2º, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA**

**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-DECLARAR** la **CADUCIDAD** de la concesión de uso a perpetuidad del terreno individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz como Lote N° 612, Sección "O", Zona 1ra., que fuere adjudicado por Decreto 1084 de fecha 29/11/2019 al Sr. Enrique Olguín, D.N.I. N° 4.573.418

**ARTICULO 2º.-DECLARAR** disponible para su adquisición el lote individualizado en el plano catastral del Cementerio de la Santa Cruz Lote N° 612 - Sección "O" – Zona 1ra.

**ARTICULO 3º.-PROCEDER** a través de la Dirección General de Rentas al cobro de los impuestos y otros conceptos adeudados por el titular a la administración municipal, conforme a las normas legales vigentes.

**ARTICULO 4º.-NOTIFICAR** el contenido de la presente resolución al Sr, Enrique Olguín, conforme lo establecido por el Art. 150º L.P.A

**ARTICULO 5º.-REINTEGRAR** a favor del señor Enrique Olguín, D.N.I. N° 4.573.418, el importe abonado en concepto de concesión de lote, previa reducción del 20 %.

**ARTICULO 6º.-TOMAR** razón las Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente; y de Hacienda, Economía y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias. El Programa Cementerios, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 7º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCION N° 021. -****PROCURACION GENERAL****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 180390-SG-2008.-**

**VISTO** el expediente de referencia, mediante el cual la señora **VICTORIA ALEJANDRA VIDAURRE, D.N.I. N° 23.912.992**, con domicilio en Heras 2776, de esta ciudad de Salta, solicita la concesión de uso en forma gratuita por el termino de 15 años, del Nicho N° 004 – Galería 5ta. – Fila 04 - Pabellón "B" - del Cementerio San Antonio de Padua, en el que se encuentran inhumados los restos de quien en vida fuera Carlos Hernán Chaile, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 rola copia certificada del acta de defunción de Carlos Hernán Chaile;

**QUE** a fs. 03 el Señor Víctor Hugo Raña, Jefe División Registro Dpto. Control de Legajos, certifica que Carlos Hernán Chaile D.N.I. N°. N° 22.946.183 se desempeñó en esta comuna hasta el 01/12/07, fecha en que se produce su fallecimiento;

**QUE** a fs. 04 se adjunta fotocopia certificada del documento nacional de identidad de la Sra. Victoria Alejandra Vidaurre;

**QUE** a 14 el Programa Cementerios informa que la titular de la concesión del Nicho N° 004– Galería 5ta. – Fila 04 - Pabellón "B" es la Sra. Alejandra Victoria, en el citado nicho se encuentran inhumados los restos de quien en vida fuera Carlos Esteban Chaile desde el 01/12/2007;

**QUE** a fs. 15/16 obra Dictamen del Sub Programa Legal y Técnica, concluyendo que se han cumplido los requisitos previstos por la normativa aplicable por lo que corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** en al el Art. 194 del Código tributario ordenanza 6330 establece "En caso de fallecimiento de empleados y obreros de la Municipalidad de Salta, tanto en actividad como jubilados y/o sus respectivos cónyuges o familiares en primer grado, gozarán de los beneficios establecidos en la Ordenanza Tributaria Anual";

**QUE** la Ordenanza N° 15.914 estatuye en su "TITULO IX– CONTRIBUCION QUE INCIDE SOBRE LOS CEMENTERIOS – Art. 52º d) A los fines establecidos en el artículo 204 del Código Tributario Municipal, se establece que la exención otorgada será del 100% de las contribuciones que incidan sobre los cementerios y el término de la concesión de los nichos en forma gratuita será de 15 años";

**QUE** se encuentra acreditado que el extinto fue personal de la municipalidad de la ciudad de salta;

**QUE** la presente se dicta de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 054/2021, artículo 2º, el que delega en el Procurador General la facultad de otorgar concesiones, transferencias de nichos, de terrenos para mausoleos y declarar la caducidad en los casos previstos en la Ordenanza N° 14.699;

**POR ELLO:****EL PROCURADOR GENERAL DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- OTORGAR** a la señora **VICTORIA ALEJANDRA VIDAURRE, D.N.I. N° 23.912.992**, con domicilio en Las Heras 2776, de esta ciudad de Salta, la **CONCESION DE USO** en forma gratuita por el termino de 15 años, del Nicho N° 004 – Galería 5ta -Fila 4ta.- Pabellón "B", ubicado en el cementerio San Antonio de Padua, en el que se encuentran inhumados los restos de Carlos Hernán Chaile, a partir del 01/12/2007 hasta el 01/12/2022 ello en virtud de lo expuesto en los considerandos.-

**ARTICULO 2°.- LA** concesión se adjudica en forma gratuita, otorgándose una exención del ciento por ciento (100%) de todas las contribuciones que inciden sobre el nicho referido por el término de quince (15) años.

**ARTICULO 3°.- POR** la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos dar cumplimiento a la exención dispuesta en el Art. 2° de la presente Resolución.

**ARTICULO 4°.- EL** plazo de la concesión de uso será por quince (15) años, desde el 01/12/2007 hasta 01/12/2022 - Ordenanza N° 14.699

**ARTICULO 5°.- LOS** derechos emergentes de la concesión de Nicho son intransferibles con la sola excepción establecida en el Art. 13° de la Ordenanza N° 14.699, si se comprobare su violación, se producirá la caducidad de la concesión. - \_\_\_\_\_

**ARTICULO 6°.- EL** concesionario ajustará el ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de las Ordenanzas que declara conocer

**ARTICULO 7°.- TOMAR** razón la Sub- Secretaria Renovación Urbana, el Programa Cementerios, notificará de la presente Resolución al señor Raúl René Rodríguez con las formalidades de ley y demás trámites administrativos.

**ARTICULO 8°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 02 FEB 2022

**RESOLUCION N° 022**  
**PROCURACION GENERAL**

**VISTO** el Decreto N°479/2016 que establece los montos y la distribución del Fondo Rotatorio General- Cajas Chicas y Resolución N°026/2022 a través del cual se asigna el monto mensual a utilizar en concepto de Caja Chica Secundaria a la Procuración General, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la caja Chica es un fondo asignado a determinadas áreas de una institución o solo a una de ellas, cuyo objetivo principal es cubrir gastos menores, no previsibles y/o urgentes y que no pueden ser provistos con la debida oportunidad (en tiempo y forma) a través del procedimiento habitual de adquisiciones y contrataciones;

**QUE** en razón de la necesidad de la disponibilidad de fondos ante las emergencias, es necesario otorgar de acuerdo al art. 2° del Decreto 026//22, la apertura de cajas chicas secundarias.

**QUE** es competencia del Secretario de Economía, Hacienda y Recursos Humanos asignar a las áreas que considere oportuno y conveniente cajas chicas secundarias dentro del régimen general de caja chica.

**QUE** por lo expuesto precedentemente se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°. ASIGNAR** al Contador Público Sr. Federico Martin Peralta Lesser D.N.I. N° 30.222.411 personal de Planta Permanente, Legajo N°464260 como responsable del manejo de la Caja Chica perteneciente a la Procuración General.

**ARTICULO 2°.** **NOTIFICAR** del presente instrumento legal al Contador Público Sr. Federico Martin Peralta Lesser por el Subprograma de Asuntos Administrativos y remitir copia a la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTICULO 3°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

TORINO

\*\*\*\*\*

SALTA, 24 ENERO 2022

**RESOLUCION N° 015**  
**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 2957-SG-2022.-

**VISTO** que a fs. 01 el Coordinador de Ambiente, Espacios Verdes y Alumbrado Dr. Nicolás Kripper, solicita una Partida Especial por la suma de \$ 2.100.000,00 para la contratación de 300 servicios de retiro de líquidos cloacales, transporte y disposición final, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 10/12 el Programa de Asesoría Legal de ésta Secretaría toma intervención en las actuaciones manifestando que no existe objeción legal que formular a la asignación de una Partida Especial por el monto de \$ 2.100.000,00;

**QUE** a fs. 14 el Programa de Presupuesto realiza Reserva de Crédito en concepto de Partida Especial;

**QUE** el Tribunal de Cuentas por Nota de Plenario N° 104.169 estableció que en materia de partidas especiales, no corresponde su remisión en el marco del control previo previsto en la Ordenanza N° 5.552 y modificatorias por tratarse de actos de administración;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el art. 14° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de esta Secretaria, Resolución N° 02/19 de la Subsecretaría de Presupuesto y Decreto N° 060/20 y sus modificatorios, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ASIGNAR** una **PARTIDA ESPECIAL** por la suma de Pesos: Dos Millones Cien Mil con 00/100 (\$ 2.100.000,00) bajo la responsabilidad del Coordinador de Ambiente, Espacios Verdes y Alumbrado, área dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente **DR. NICOLAS KRIPPER, D.N.I. N° 27.974.367**, debiendo rendir cuentas en el plazo de 15 días hábiles a partir de la conclusión del objetivo por el cual se originó la misma o desde el agotamiento de los montos asignados, conforme lo normado en el art. 15° del Decreto N° 0479/16, Resolución N° 262/16 de ésta Secretaria y Resolución N° 02/19 de la Subsecretaría de Presupuesto y Dcto. N° 060/20

**ARTICULO 2°.- DAR** por la Subsecretaría de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por la SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 016**

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expediente N° 35367-SV-2019.-

**VISTO** que mediante el expediente de referencia se tramita el traslado y cambio de funciones del agente **Sr. ARIEL RAMIRO RUIZ**,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 04 la Dirección de licencia Única De Conducir del entonces Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial informa que no tiene impedimento en relación al traslado del agente Sr. Ariel Ruiz a la Secretaria de Control Comercial para desempeñar la función de chofer.

**QUE** a fs. 06 la entonces Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial expresa que no existe objeción alguno respecto a lo requerido en el presente actuado.

**QUE** a fs. 07 y 26 la entonces Sub Secretaria de Control Comercial presta conformidad e informa que Sr. Ariel Ramiro Ruiz se encuentra prestando servicio como personal de chofer, sugiriendo se lo incluya dentro del adicional que corresponda.

**QUE** 11 y 30 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que la agente Ruiz registra mediante Resolución N° 021/19 Horario Extensivo bajo la modalidad de (45) cuarenta y cinco horas mensuales y Tareas Administrativas

**QUE** 17 la entonces Dirección de Evolución toma conocimiento e intervención sobre traslado requerido en el presente.

**QUE** a fs. 36 y 41 la Sub Secretaria de Espacios Públicos manifiesta que el Sr. Ruiz se encuentra a cargo de los vehículos; Citroën Berlingo-Dominio AC731 HA, Citroen Berlingo-Dominio AA 987 UG, Citroen Berlingo-Dominio MTB 365, Citroen Berlingo-Dominio MTB 365, Citroen Berlingo-Dominio AA 987UM y Chevrolet Prisma- Dominio AD 288 UV, conforme designación del diagrama que se realiza a diario para el cuerpo de choferes.

**QUE** a fs. 28 y 42 la Secretaria de Servicios Públicos y Ambiente informa que no tiene objeción alguna que formular a lo requerido en el presente auto.

**QUE** a fs. 46/47 obra Dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humano, considerando que corresponde hacer lugar al traslado del agente Ariel Ramiro Ruiz a la Sub Secretaría de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, para cumplir funciones como Chofer, conservando su situación de revista actual y a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** asimismo y atento a las funciones que le serán asignadas al agente Ruiz es que corresponde sea excluido del Adicional Tarea Administrativa e incluido en el Adicional Manejo de Vehículo - Categoría "D" -, conforme a lo dispuesto en el artículo 38° del CCT.

**QUE** el artículo 38° del Convenio Colectivo de Trabajo establece: "Percibirán este suplemento los agentes especializados en el manejo responsable de vehículos, el mismo consistirá en un porcentaje tomando como base de cálculo el importe del sueldo básico, conforme a las siguientes categorías: Categoría D) Un porcentaje del 17 % (Diecisiete) ...";

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación**, el traslado del agente de planta permanente Sr. **ARIEL RAMIRO RUIZ, DNI N° 32.365.812**, a la Sub Secretaría de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente.

**ARTÍCULO 2° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación**, al agente de planta permanente Sr. **ARIEL RAMIRO RUIZ, DNI N° 32.365.812**, la función de Chofer de la Sub Secretaría de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, conservando el nivel remunerativo.

**ARTÍCULO 3° EXCLUIR a partir de la fecha de su notificación**, al agente de planta permanente Sr. **ARIEL RAMIRO RUIZ, DNI N° 32.365.812**, del cobro del Adicional Tarea Administrativa, conforme lo expresado en los considerandos.

**ARTICULO 4° INCLUIR a partir de la fecha de su notificación**, al agente de planta permanente Sr. **ARIEL RAMIRO RUIZ, DNI N° 32.365.812**, en el cobro del Adicional por Manejo de Vehículo – Categoría "D", conforme lo establecido en el Artículo 38° del Convenio colectivo de Trabajo

**ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 6° TOMAR** razón Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente y Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 7° COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 017**

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expediente N° 3325-SG-2021.-

**VISTO** el expediente de referencia,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01, 36,37 y 45 la Sub Secretaría de Espacios solicitan el cambio de funciones como inspectores e inclusión en el Adicional Riesgo de Vida de los agentes Marianela Alejandra Valero, Pablo Manuel Mamani, Alejandra Elizabeth López, Ester Verónica Flores, Carlos Rogelio Salva, Federico Martin Aparicio y Miguel Ismael Pozo perteneciente a esa área.

**QUE** a fs. 02 tomo conocimiento e intervención la Secretarías de Servicios Públicos y Ambiente.

**QUE** a fs. 12 y 17 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que los agentes Valero y Salva no perciben adicionales, que los Sres. Mamani, López, Flores y Aparicio poseen el Adicional por Tareas Administrativas y el Sr. Pozo registra mediante Dcto. N° 1158/17 Adicional Riesgo de Vida y Adicional Movilidad Propia por Resolución N° 158/19.

**QUE** a fs. 51/52 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humano considerando que corresponde hacer lugar al cambio de funciones de los Sres. Pablo Manuel Mamani, Alejandra Elizabeth López Tapia y Ester Verónica Flores, asignándoles las funciones de Inspectores, conservando el nivel remunerativo, a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** asimismo y atento a las funciones que le serán asignadas a los Sres. Pablo Manuel Mamani, Alejandra Elizabeth López Tapia y Ester Verónica Flores es que corresponde ser excluidos en el Adicional Tareas Administrativas e incluido en el Adicional Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el artículo 40° del CCT y excluido del Adicional por Tareas Administrativas.

**QUE** el artículo 40° del Convenio Colectivo de Trabajo expresa: "*Riesgo de Vida. Percibirá este suplemento, los trabajadores que desempeñen funciones cuya naturaleza implique la realización, en forma permanente, de acciones o tareas en las que se ponga en peligro cierto la vida. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendido en el Tramo Superior... Este beneficio alcanza al personal de supervisión que, por la naturaleza de la tarea, cumpla con dicha función. El detalle consignado precedentemente, es de carácter enunciativo y no taxativo ...*"

**QUE** respecto los agentes María Alejandra Valero, Federico Martin Aparicio y Miguel Ismael Pozo no corresponde el cambio de funciones por no presentar Certificado de Aptitud Física y Título Secundario y al agente Carlos Rogelio Salva no se da lugar por no presentar el Certificado de Alumno Regular del Escuela Municipal, del cual fueron debidamente notificados, como requisitos indispensables para dicha función.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación,** a los agentes de planta permanente Sres. **ALEJANDRA ELIZABETH LOPEZ TAPIA DNI N° 33.090.391, PABLO MANUEL MAMANI DNI.35.049.609, ESTER VERONICA FLORES DNI. N° 30.344.762,** la función de inspectores de la Sub Secretaría de Espacios Públicos de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, conservando el nivel remunerativo.

**ARTÍCULO 2° EXCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** a los agentes de planta permanente Sres. **ALEJANDRA ELIZABETH LOPEZ TAPIA DNI N° 33.090.391, PABLO MANUEL MAMANI DNI.35.049.609, ESTER VERONICA FLORES DNI. N° 30.344.762,** el cobro del Adicional Tarea Administrativa en razón de sus nuevas funciones. -

**ARTÍCULO 3° INCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** a los agentes de planta permanente Sres. **ALEJANDRA ELIZABETH LOPEZ TAPIA DNI N° 33.090.391, PABLO MANUEL MAMANI DNI.35.049.609, ESTER VERONICA FLORES DNI. N° 30.344.762,** en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el Artículo 40° del Convenio colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 4° NO HACER LUGAR a la Inclusión en el Adicional Riesgo de vida de los agentes VALERO MARIA ALEJANDRA DNI. N° 26.687.948, SALVA, ROGELIO CARLOS DNI. N° 16.665.585, APARICIO FEDERIDO MARTIN DNI. N° 25.802.177 y POZO, MIGUELL ISMAEL DNI. N° 21.816.700** por las razones expuestas en los considerandos.

**ARTICULO 5° NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos. -

**ARTÍCULO 6° TOMAR** razón la Secretaría de Espacios Públicos y Ambiente y el Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 7° COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 018**  
**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**REFERENCIA:** Expediente N° 038559-SG-2019.-

**VISTO** que por expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado y el cambio de funciones del agente **Sr. HECTOR ALEJANDRO GODOY,** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado agente revista en planta permanente en la entonces Secretaría de Desarrollo Social.

**QUE** a fs. 04 y 25 el entonces Sub Secretaría de Control Comercial solicita el traslado del Agente Godoy, en virtud de que se encuentra prestando servicios como inspector en el área de Espacios Públicos

**QUE** a fs. 09 la entonces Secretaría de Desarrollo Social presta conformidad a lo requerido en el presente auto.

**QUE** a fs. 12,18 y 36 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que el referido agente no registra ningún adicional.

**QUE** a fs. 33 la Sub Secretaria de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente ratifica el pedido de traslado definitivo y cambio de función del citado agente para cumplir funciones como inspector en el Área de Espacios Públicos.

**QUE** a fs. 34 el Programa de Movilidad de la Sub Secretaria de Recursos Humanos informa que el nombrado cumple con el perfil idóneo para desarrollar tareas en el área requirente.

**QUE** a fs. 37 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos amplía el Dictamen N° 3975/19 (fs.20 /21) expresando, que corresponde hacer lugar al traslado del agente Héctor Alejandro Godoy a la Sub Secretaria de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente para cumplir funciones como inspector, conservando su situación de revista actual y a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** asimismo y atento a las funciones que le serán asignadas al agente Godoy es que corresponde sea incluido en el Adicional Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el artículo 40° del CCT.

**QUE** el artículo 40° del Convenio Colectivo de Trabajo expresa: "*Riesgo de Vida. Percibirá este suplemento, los trabajadores que desempeñen funciones cuya naturaleza implique la realización, en forma permanente, de acciones o tareas en las que se ponga en peligro cierto la vida. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendido en el Tramo Superior. Este Adicional se abonará a los agentes que efectivamente cumplan funciones como ... inspector ...*".

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1° AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación,** el traslado del agente de planta permanente Sr. **HECTOR ALEJANDRO GODOY, DNI N° 26.897.508,** a la Sub Secretaria de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente.

**ARTÍCULO 2° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación,** al agente de planta permanente Sr. **HECTOR ALEJANDRO GODOY, DNI N° 26.897.508,** la función de Inspector a la Sub Secretaria de Espacios Públicos dependiente de la Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente, conservando el nivel remunerativo y agrupamiento.

**ARTÍCULO 3° INCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** al agente de planta permanente Sr. **HECTOR ALEJANDRO GODOY, DNI N° 26.897.508,** en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el Artículo 40° del Convenio colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 5° . TOMAR** razón Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente y Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 ENE 2022 -

**RESOLUCIÓN N° \_019\_-  
SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**VISTO** que el Subsecretario de Contrataciones, Lic. Alejandro Balut, se ausentara de sus funciones desde el 31/01/2022 hasta el 13/02/2022;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de la citada Subsecretaria, resulta necesario encomendar la atención de la misma al Cr. German Humacata;

**QUE** a tal fin, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS**

DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.-ENCOMENDAR** al Cr. German Humacata, la atención de la Subsecretaria de Contrataciones a partir del día 31/01/2022 inclusive

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR** a ambas Subsecretarias, de lo dispuesto en el presente instrumento legal

**ARTICULO 3°.-TOMAR** razón todas las dependencias que componen la Subsecretaria de Contrataciones

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

SALTA, 26 ENE 2022

RESOLUCIÓN N° 020  
SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
REFERENCIA: EXPTE N° 1426-SG-2020.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de la agente Sra. FERRIS ANA MARIA, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 1 la Directora General de Administración Contable solicita la inclusión en el adicional por Tareas Administrativas de la agente Ferris en razón de que la misma cumple con tal función;

**QUE** a fs. 4 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que la referida agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 14 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos considerando que de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, la agente Ferris Ana María cumple efectivamente funciones administrativas, por lo que corresponde hacer lugar a la inclusión en dicho adicional, conforme a lo establecido por el artículo 51° del CCT, a partir de la fecha de solicitud 09/01/2020;

**QUE** el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "Adicional por Tareas Administrativas. Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...";

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
RESUELVE

**ARTÍCULO 1°.** INCLUIR a partir del 01/01/2022, a la agente de planta permanente Sra. ANA MARIA FERRIS, DNI N° 11.725.868, de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo

**ARTÍCULO 2°.** NOTIFICAR la presente por el Programa de Personal

**ARTÍCULO 3 °.** TOMAR razón Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos y Programa de Personal con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

SALTA, 26 ENE 2022 .-

RESOLUCION N° 021 .-  
SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 2581-SG-2022.-

**VISTO** que la Agencia de Recaudación Municipal, solicita la cantidad de 3.930 Horas Extensivas Extraordinarias para los meses de febrero y marzo del cte. año, para dar atención al Pago Anual de Tributos, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Art. 45° del Convenio Colectivo de Trabajo en SERVICIOS ESPECIALES EXTRAORDINARIO y en el Art. 1° del Decreto N° 0919/13 que modifica el Decreto N° 0077/13 y el Decreto N° 1173/12 establece: e) *el Horario Extensivo Extraordinario (HEE) establecido en el Art. 9°, se refiere a las necesidades de servicios generadas con motivo de las Festividades del Señor y Virgen del Milagro, Navidad, Fin de Año, Feriada y de acontecimientos extraordinarios que requieran la intervención del personal municipal.*;

**QUE** asimismo en el inciso e) del Artículo N° 15, del Decreto N° 1173/12 modificado por el Decreto N° 0077/13 establece que: "...La Secretaria de Hacienda en forma previa a la realización de las tareas bajo este régimen establecerá el cupo presupuestario destinado al pago de este adicional...";

**QUE** a fs. 04 el Área de Auditoría del Programa de Personal efectúa la valorización por un cupo de 3.930 (tres mil novecientos treinta) Horas Extensivas Extraordinarias por la suma de \$ 2.837.699,24 por un valor de \$ 708,25 cada hora;

**QUE** a fs. 07 el Programa de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ESTABLECER** para los meses de febrero y marzo del cte. año, el **CUPO** presupuestario con destino al pago del adicional por Horario Extensivo Extraordinario (HEE), para el personal perteneciente a la Agencia de Recaudación Municipal, en la suma de \$ 2.837.699,24 (Pesos Dos Millones Ochocientos Treinta y Siete Mil Seiscientos Noventa y Nueve con 24/100) correspondiente a la cantidad de 3.930 horas extensivas extraordinarias, para dar atención al Pago Anual de Tributos

**ARTICULO 2°.-EL** cumplimiento de las Horas Extensivas Extraordinarias deben reflejarse en la ficha individual de cada agente, autorizadas previamente por el superior y fuera del horario habitual de trabajo y del Adicional de Horario Extensivo Común

**ARTICULO 3°.-DAR** por el Programa de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 4°.-TOMAR** razón la Agencia de Recaudación Municipal y Subsecretaría de Recursos Humanos

**ARTICULO 5°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 ENE 2022

**RESOLUCION N° 022**.-

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 60151-SG-2021.-**

**VISTO** que a fs. 01 la Secretaria de Juventud y Deportes, solicita la cantidad de 40 HORAS EXTENSIVAS EXTRAORDINARIAS para los agentes Luis Adolfo Echenique, Hugo Marín, Claudia Mendieta, Ariel Sarapura y Ariel Figueroa desde el 02/01 hasta el 28/02/22, quienes estarán a disposición en horarios vespertinos y los fines de semana para llevar adelante las distintas actividades durante la "TEMPORADA ESTIVAL/2022", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Art. 45° del Convenio Colectivo de Trabajo en SERVICIOS ESPECIALES EXTRAORDINARIO y en el Art. 1° del Decreto N° 0919/13 que modifica el Decreto N° 0077/13 y el Decreto N° 1173/12 establece: e) *el Horario Extensivo Extraordinario (HEE) establecido en el Art. 9°, se refiere a las necesidades de servicios generadas con motivo de las Festividades del Señor y Virgen del Milagro, Navidad, Fin de Año, Feriada y de acontecimientos extraordinarios que requieran la intervención del personal municipal.*;

**QUE** asimismo en el inciso e) del Artículo N° 15, del Decreto N° 1173/12 modificado por el Decreto N° 0077/13 establece que: "...La Secretaria de Hacienda en forma previa a la realización de las tareas bajo este régimen establecerá el cupo presupuestario destinado al pago de este adicional...";

**QUE** a fs. 17 el Área de Auditoría del Programa de Personal efectúa la valorización por un cupo de 400 (Cuatrocientas) Horas Extensivas Extraordinarias por los meses de Enero y Febrero/22 por la suma de \$ 288.824,35 por un valor de \$ 708,25 cada hora;

**QUE** a fs. 20 el Programa de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ESTABLECER** para los meses de Enero y Febrero/22, el **CUPO** presupuestario con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo Extraordinario (HEE), para los agentes Luis Adolfo Echenique, D.N.I. N° 25.801.794, Hugo Marín, D.N.I. N° 18.229.796, Claudia Mendieta, D.N.I. N° 20.683.890, Ariel Sarapura, D.N.I. N° 29.737.612 y Ariel Figueroa, D.N.I. N° 24.453.085 de la Secretaría de Juventud y Deportes, en la suma total de \$ 288.824,35 (Pesos Doscientos Ochenta y Ocho Mil Ochocientos Veinticuatro con 35/100) correspondiente a la cantidad de 400 horas extensivas extraordinarias, quienes prestarán servicio en horarios vespertinos y los fines de semana para llevar adelante las distintas actividades durante la "TEMPORADA ESTIVAL/2022"

**ARTICULO 2°.-EL** cumplimiento de las Horas Extensivas Extraordinarias deben reflejarse en la ficha individual de cada agente, autorizadas previamente por el superior y fuera del horario habitual de trabajo y del Adicional de Horario Extensivo Común

**ARTICULO 3°.-DAR** por el Programa de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 4°.-TOMAR** razón la Secretaría de Juventud y Deportes y la Subsecretaria de Recursos Humanos

**ARTICULO 5°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 ENE 2022.-

**RESOLUCION N° 023**.-

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 3677-SG-2022.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Secretaría de Cultura y Turismo, solicita la liquidación de viáticos y hospedaje para la Directora Gral. de Coordinación Operativa Sra. Josefina Morales Mill y el Informante Turístico Sr. Manuel Alejandro López quienes viajarán a las Ciudades de Tartagal, Orán, San Salvador de Jujuy y el Carmen con motivo de la Gira Promocional de la Ciudad de Salta- Difusión de actividades en el verano, los días 27 al 30 de enero del cte. año;

**QUE** a fojas 04 el Subprograma de Rendición de Cuentas informa que el importe a liquidar es de \$ 62.955,36;

**QUE** a fojas 05 el Programa de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** además de la rendición de fondos, deberá incluirse un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el período estipulado;

**QUE** resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16 y sus modificatorios;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** la liquidación de viáticos y hospedaje requeridas en las actuaciones de referencia, con oportuna rendición de cuentas, debiendo incluir además un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el período detallado.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por el PROGRAMA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 27 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 024**.-

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA: Expediente N° 52035-SG-2021 y Nota SIGA N° 10160-2021.-**

**VISTO** que por expediente de referencia se tramita el traslado de la agente **Sra. ALCIRA ROJAS**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la mencionada agente revista en planta permanente en la entonces Coordinación General de Intendencia.

**QUE** a fs. 03 la Jefatura de Gabinete informa que la agente Rojas, cumplirá funciones en el CIC de Barrio Limache, atento la necesidad de contar con personal administrativo en dicha área.

**QUE** a fs. 07 el Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo manifiesta que no existe objeción alguna respecto al traslado de la Sra. Rojas a la mencionada área.

**QUE** a fs. 09 el Programa de Movilidad de la Sub Secretaría de Recursos Humanos informa que la nombrada cumple con el perfil idóneo para desarrollar tareas en el área requirente.

**QUE** a fs. 11 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que la agente Rojas percibe por Dcto. N° 300/14 el Adicional por Tareas Administrativas.

**QUE** a fs. 12 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, en el cual expresa que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Alcira Rojas ya que la misma se encuentra prestando servicios en el CIC de Limache dependiente el Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, según Memorandum N° 53/21, conservando su situación de revista actual y a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación,** el traslado de la agente de planta permanente Sra. **ALCIRA ROJAS, DNI N° 14.303.610,** al CIC de Barrio Limache dependiente el Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, conservando el Adicional por Tareas Administrativas y el nivel remunerativo alcanzado.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón a la Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo y Programa de Personal con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*  
SALTA, 27 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 025**

**SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expte. N° 47431-SG-2021.

**VISTO** que por expediente de referencia se tramita el traslado de la agente Sra. **ALICIA NOEMI LAMAS,** y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la mencionada agente revista en planta permanente en la entonces Secretaria de Modernización.

**QUE** a fs. 1 la Secretaria de Juventud y Deporte solicita el traslado de la agente Lamas para que preste servicio en dicha área;

**QUE** a fs. 4 el Programa de Movilidad de la Subsecretaria de Recursos Humanos informa que la nombrada cumple con el perfil idóneo para desarrollar tareas en el área requirente;

**QUE** a fs. 7 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que la agente Lamas registra mediante Resolución N° 03/21 de Secretaria de Juventud y Deporte el Horario Extensivo bajo la modalidad (60) sesenta horas mensuales y por Decreto N° 954/10 Tareas Insalubres;

**QUE** a fs. 8 obra dictamen del Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos en el cual expresa que analizados los antecedentes del caso y la normativa en vigencia, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Alicia Noemí Lamas de la entonces Secretaria de Modernización a la Secretaria de Juventud y Deporte, conservando su situación de revista actual y a partir de la fecha de su notificación;

QUE a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMIA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR, a partir de la fecha de su notificación,** el traslado de la agente de Planta Permanente Sra. **ALICIA NOEMI LAMAS DNI N° 22.253.668,** a la Secretaría de Juventud y Deporte

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Sub Secretaría de Acción y Gestión Municipal Programa de Personal con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 026**.-

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**VISTO** que por Decreto N° 0026/2022 se establece el monto de la Caja Chica Maestra para el presente Ejercicio, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Caja Chica es un fondo asignado a determinadas áreas de una institución o sólo a una de ellas, cuyo objetivo principal es cubrir los gastos menores, no previsibles y/o urgentes y que no pueden ser provistos con la debida oportunidad (en tiempo y forma) a través del procedimiento habitual de adquisiciones y contrataciones.

**QUE** en razón de la necesidad de la disponibilidad de fondos ante las emergencias, es necesario otorgar de acuerdo al artículo 2º del Decreto N° 0026/22, la apertura de cajas chicas secundarias.

**QUE** es competencia del Secretario de Economía, Hacienda y Recursos Humanos asignar a las áreas que considere oportuno y conveniente Cajas Chicas Secundarias dentro del régimen general de caja chica y de conformidad a lo estipulado en el Decreto N° 0479/16.

**QUE** por lo expuesto precedentemente, procede a la emisión del instrumento legal pertinente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.-ASIGNAR** el monto mensual a utilizar en concepto de Caja Chica Secundaria a las siguientes dependencias: **Jefatura de Gabinete 12.000 UT, Secretaría de Desarrollo Humano 8.000 UT, Secretaría de Gobierno 7.360 UT, Programa de Relaciones Gubernamentales 640 UT, CIC Barrio Asunción 1.500 UT, CIC Barrio Solidaridad 1.500 UT, CIC Barrio Constitución 1.500 UT, CIC Barrio Santa Cecilia 1.500 UT, CIC Barrio Unión 1.500 UT, CIC Barrio Limache 1.500 UT, CIC Casona Castaños 1.500 UT, Secretaría de Desarrollo Urbano 14.000 UT, Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente 14.000 UT, Subsecretaría de Espacios Públicos 4.000 UT, Secretaría de Protección Ciudadana 8.000 UT, Secretaría de Juventud y Deportes 8.000 UT, Secretaría de Prensa y Comunicación 8.000 UT, Subsecretaría de Comunicación Social 1.500 UT, Subsecretaría de Ceremonial 12.000 UT, Subsecretaría de Contenidos, Participación Ciudadana y Asuntos Estratégicos 1.500 UT, Secretaría de Movilidad Ciudadana 8.000 UT, Agencia de Recaudación Municipal de Salta 8.000 UT, Secretaría Legal y Técnica 8.000 UT, Secretaría de Cultura y Turismo 8.000 UT, Unidad de Intendencia 14.000 UT, Procuración General 8.000 UT, Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo 8.000 UT y Tribunal Administrativo de Faltas 1.000 UT,** de conformidad al régimen de caja chica dispuesto por Decreto N° 0479/2016

**ARTÍCULO 2º.-ESTABLECER** que la **Rendición de Caja Chica Secundaria,** se hará conforme lo dispone el Decreto N° 0479/2016, las rendiciones deberán ser presentadas a la Secretaría Economía, Hacienda y Recursos Humanos, para luego ser remitida al Subprograma de Rendición de Cuentas y ser agregada en el expediente que dio origen al otorgamiento de los fondos, deberá contener:

- a. Apellido y nombre del o de los responsables.
- b. Periodo que abarca la rendición.
- c. Indicación de cualquier circunstancia particular que haga al análisis de la cuenta.
- d. Firma y aclaración de la misma en el dorso de la factura, con especificación del cargo que ocupa el funcionario que rinde cuenta.
- e. Detalle de los comprobantes en original, fechas, importes y totales. Los comprobantes respaldatorios serán incorporados correctamente foliados y firmados por el responsable con indicación del destino específico del gasto.

- f. Los comprobantes que se declaren deberán respetar la correlatividad de las fechas.
- g. En el caso de adquisición de bienes de capital, el cuentadante adjuntará constancia de cumplimiento de los trámites inherentes a su incorporación al patrimonio municipal.
- h. En caso de corresponder adjuntar comprobantes de pago de retenciones.

**ARTÍCULO 3º.-DISPONER** que para **Reposición de Caja Chica Secundaria**, será responsable de los montos asignados en concepto de Caja Chica Secundaria, el funcionario municipal al que se otorgue la Caja Chica Secundaria, debiendo rendir cuentas en el plazo de primer día hábil de cada mes siguiente, desde el otorgamiento de los montos asignados, por lo que;

La Dirección Rendiciones de Cuentas producirá informe en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas de ingresada la rendición, que contendrá:

- 1.- Relación circunstanciada, lugar y fecha e identificación del cuentadante
- 2.- Indicación de los defectos o recaudos no cumplidos por el cuentadante en relación a las normas legales que resulten de su aplicación
- 3.- Identificación de los montos y responsables
- 4.- Procedencia de la aprobación total o parcial o rechazo de la rendición de cuentas.

En caso de que existan observaciones, se intimará para que en el plazo de 5 (cinco) el cuentadante subsane las mismas ante la Dirección de Rendiciones de Cuentas.

Para el supuesto de no existir observaciones o subsanadas las mismas, se procederá a reintegrar el monto disponible para caja chica secundaria.

**ARTÍCULO 4º.-TOMAR** razón del presente instrumento legal las Áreas consignadas en el artículo 1º de la presente

**ARTÍCULO 5º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

AMADOR

SALTA, 28 ENE 2022 .-

RESOLUCIÓN N° 027 .-

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

**VISTO** la existencia de Cuentas Corrientes habilitadas a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco de la Nación Argentina, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 313/2020 y 009/21 de esta Secretaría se designó a los funcionarios de esta Comuna que estarán autorizados para operar en estas Cuentas Corrientes y ante la mencionada entidad bancaria;

**QUE** asimismo resulta necesaria la incorporación del C.P.N. Humacata German Alfredo;

**QUE** en el marco de lo expuesto, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1º.-AUTORIZAR** para operar las distintas Cuentas Corrientes habilitadas a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco de la Nación Argentina al **C.P.N. HUMACATA GERMAN ALFREDO** D.N.I. N° 36.803.346, Subsecretario de Coordinación de Hacienda y Finanzas

**ARTICULO 2º.- EL** funcionario autorizado para operar las distintas Cuentas Corrientes a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco de la Nación Argentina, deberá hacerlo en forma conjunta con los funcionarios autorizados mediante Resolución N° 313/2020 y 009/21 e indistinta por al menos dos (2) de ellos

**ARTICULO 3º.-DEJAR** establecido que El funcionario designado en el Artículo 1º no percibirá retribución alguna siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos Decretos de Designación

**ARTICULO 4º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

SALTA, 28 ENE 2022 .-

RESOLUCIÓN N° 028 .-

SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

**VISTO** la existencia de Cuentas Corrientes habilitadas a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco Hipotecario;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 373/2020 y 011/21 de esta Secretaría se designó a los funcionarios de esta Comuna que estarán autorizados para operar en estas Cuentas Corrientes y ante la mencionada entidad bancaria;

QUE asimismo resulta necesaria la incorporación del C.P.N. Humacata German Alfredo;

QUE en el marco delo expuesto, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SEÑOR SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** para operar las distintas Cuentas Corrientes habilitadas a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco Hipotecario al C.P.N. HUMACATA GERMAN ALFREDO D.N.I. N° 36.803.346,Subsecretario de Coordinación de Hacienda y Finanzas

**ARTICULO 2°.- EL** funcionario autorizado para operar las distintas Cuentas Corrientes a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco Hipotecario, deberá hacerlo en forma conjunta con los funcionarios autorizados mediante Resolución N° 373/2020 y 011/21e indistinta por al menos dos (2) de ellos

**ARTICULO 3°.- DEJAR** establecido que El funcionario designado en el Artículo 1° no percibirá retribución alguna siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos Decretos de Designación

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 28 ENE 2022 .-

**RESOLUCIÓN N° 029**.-

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**VISTO** la existencia de Cuentas Corrientes habilitadas a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco Macro S.A., y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 314/2020 y 010/21 de esta Secretaría se designó a los funcionarios de esta Comuna que estarán autorizados para operar en estas Cuentas Corrientes y ante la mencionada entidad bancaria;

**QUE** asimismo resulta necesaria la incorporación del C.P.N. Humacata German Alfredo;

**QUE** en el marco delo expuesto, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SEÑOR SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** para operar las distintas Cuentas Corrientes habilitadas a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco Macro S.A.,C.P.N. HUMACATA GERMAN ALFREDO D.N.I. N° 36.803.346,Subsecretario de Coordinación de Hacienda y Finanzas

**ARTICULO 2°.- EL** funcionario autorizado para operar las distintas Cuentas Corrientes a nombre de la Municipalidad de Salta en el Banco Macro S.A., deberá hacerlo en forma conjunta con los funcionarios autorizados mediante Resolución N° 314/20 y 010/21 e indistinta por al menos dos (2) de ellos

**ARTICULO 3°.- DEJAR** establecido que El funcionario designado en el Artículo 1° no percibirá retribución alguna siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos Decretos de Designación

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 28 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 030**

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**

**REFERENCIA:** Expediente N° 538-SG-2021.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de las agentes **Sras. MARÍA JOSEFINA GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ y JOHANA MILENA CASTILLO**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 1 el Programa de Administración Financiera solicita la inclusión en el adicional por Tareas Administrativas de la agente González Domínguez en razón de que la misma cumple con tal función.

**QUE** a fs. 6 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que las referidas agentes no registran ningún adicional.

**QUE** a fs. 18 Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos informa que no existe objeción que formular a lo requerido en el presente auto.

**QUE** a fs. 20 la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos considera que de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, las citadas agentes cumplen efectivamente funciones administrativas, por lo que corresponde asignarle las funciones de Auxiliar Administrativa y a la inclusión en dicho Adicional, **a partir de la fecha de su notificación.**

**QUE** el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas.** Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...".

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación,** a las agentes contratadas Sras. **MARÍA JOSEFINA GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ, DNI N° 33.236.063** y **JOHANA MILENA CASTILLO, DNI N° 31.194.655,** las funciones de Auxiliar Administrativa del Programa de Administración Financiera de la Sub Secretaría de Recursos Humanos de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos.

**ARTICULO 2°.INCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** a las agentes contratadas Sras. **MARÍA JOSEFINA GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ, DNI N° 33.236.063** y **JOHANA MILENA CASTILLO, DNI N° 31.194.655,** dependientes del Programa de Administración Financiera de la Sub Secretaría de Recursos Humanos de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 4°.TOMAR** razón Programa de Administración Financiera y Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 28 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 031**  
**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**REFERENCIA:** Expediente N° 50890-SG-2021.-

**VISTO** que mediante el expediente de referencia se tramita el cambio de función y la inclusión en el pago del Adicional Riesgo de Vida del agente Sr. **FLAVIO DANTE RODRIGO GUITIAN,** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 la Sub Secretaría de Patrimonio dependiente de la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, solicita el cambio de función del agente Sr. Guitian como personal de tareas reparto y distribución de expedientes y notas de las diferentes dependencias municipales y la inclusión en el Adicional Riesgo de Vida.

**QUE** a fs. 07 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que el referido agente registra y percibe mediante Resolución N° 0173 de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, Horario Extensivo bajo la modalidad de (30) treinta horas mensuales.

**QUE** a fs. 09 la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos informa que no tiene objeción alguna en relación al cambio de función e inclusión del Adicional Riesgo de Vida.

**QUE** a fs. 12 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humano considerando que corresponde hacer lugar al cambio de funciones del agente Sr. Flavio Dante Rodrigo Guitian, asignándole la función personal de reparto y distribución de expedientes y notas en las diferentes dependencias municipales, conservando el nivel remunerativo, a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** asimismo y atento a las funciones que le serán asignadas al Sr. Guitian es que corresponde sea incluido en el Adicional Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el artículo 40° del CCT.

**QUE** el artículo 40° del Convenio Colectivo de Trabajo expresa: "*Riesgo de Vida. Percibirá este suplemento, los trabajadores que desempeñen funciones cuya naturaleza implique la realización, en forma permanente, de acciones o tareas en las que se ponga en peligro cierto la vida. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendido en el Tramo Superior... Este beneficio alcanza al personal que cumpla función de inspector de tránsito, inspector de control ...bañeros, notificadores y personal que cumplen funciones de reparto y distribución de expedientes y notas entre las diferentes dependencias municipales...*".

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación,** al agente contratado Sr. **FLAVIO DANTE RODRIGO GUITIAN, DNI N° 27.327.669,** la función como personal de reparto y distribución de expediente y notas entre las diferentes dependencias municipales de la Sub Secretaria de Patrimonio de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos conservando el nivel remunerativo.

**ARTÍCULO 2° INCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** al agente contratado Sr. **FLAVIO DANTE RODRIGO GUITIAN, DNI N° 27.327.669,** en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el Artículo 40° del Convenio colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 3° NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 4° TOMAR** razón Sub Secretaria de Patrimonio y el Programa de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5° COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

SALTA, 28 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 032**  
**SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**REFERENCIA:** Expedientes N° 20463-SG-2021.

**VISTO** el expediente de referencia donde se tramita el traslado, cambio de función como cajero con actual de la agente **Sra. IVANA YANELLA BERENICE MENDOZA,** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 la Sub Secretaria de Recurso Humanos de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, informa sobre la necesidad de reforzar la dotación del personal dependiente del Programa de Tesorería y Registro en el puesto de cajero. A través de una búsqueda interna realizada, se comunica que la agente Mendoza pasara a prestar servicios en el Programa de Tesorería y Registro.

**QUE** a fs. 02, 03 15 y 16 el tribunal Administrativo de Faltas toma conocimiento y presta conformidad para que se realice el traslado requerido.

**QUE** a fs. 09 y 20 el Departamento Control de Adicionales del Programa de Supervisión de Haberes informa que la Sra. Mendoza percibe y registrar Adicional Horario Extensivo mediante Resolución N° 01/21 bajo modalidad 30hs. y el Adicional por Tareas Administrativas.

**QUE** a fs. 22 y 23 obra dictamen de la Asesoría Legal de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humano considerando que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Ivana Yanella Berenice Mendoza como cajera ya que la misma se encuentra prestando servicios en el Programa de Tesorería y Registro de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, mediante Memorándum N° 043/21 (de fs.06), conservando el nivel remunerativo, a partir de la fecha de su notificación.

**QUE** asimismo y atento a las funciones que le serán asignadas a la agente Mendoza como cajera, es que corresponde sea excluida del Adicional por Tareas Administrativas e incluida en el Adicional Fallo de Caja, conforme lo establecido en el artículo 37° del CCT.

**QUE** el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 37° dispone: "Fallo de Caja. Los trabajadores que ocupen puestos de Cajeros, Recaudador, Cobrador y los custodios de valores, percibirán como adicional Fallo de Caja un porcentaje equivalente al 25 (veinticinco por ciento), del sueldo básico Nivel 2, para aquellos agentes que se encuentren comprendidos en el tramo Ejecución y de igual porcentaje, calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para el personal comprendido en el Tramo Supervisión ...".

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1° AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación,** el traslado de la agente contratada Sra. **IVANA YANELLA BERENICE MENDOZA, DNI N° 29.127.239,** quien pasara a cumplir funciones en el Programa de Tesorería y Registro de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación,** a la agente contratada Sra. **IVANA YANELLA BERENICE MENDOZA, DNI N° 29.127.239,** la función de Cajera del Programa de Tesorería y Registro de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conservando el nivel remunerativo.

**ARTÍCULO 3° EXCLUIR, a partir de la fecha de su notificación,** a la agente contratada Sra. **IVANA YANELLA BERENICE MENDOZA, DNI N° 29.127.239,** del cobro de los Adicionales por Tareas Administrativas, conforme a lo expresado en los considerandos.

**ARTÍCULO 4° EXCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** a la agente contratada Sra. **IVANA YANELLA BERENICE MENDOZA, DNI N° 29.127.239,** del Adicional Horario Extensivo, otorgado por Resolución N° 01/21 de Tribunal Administrativo de Faltas.

**ARTÍCULO 5° INCLUIR a partir de la fecha de su notificación,** a la agente contratada Sra. **IVANA YANELLA BERENICE MENDOZA, DNI N° 29.127.239,** en el cobro del Adicional Fallo de Caja, conforme lo establecido en el Artículo 37° del Convenio colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 6°. NOTIFICAR** la presente por el Programa de Personal.

**ARTÍCULO 7°. TOMAR** razón Secretaría de Servicios Públicos y Ambiente y Programa de Personal con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 8°. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

AMADOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14de enero de 2.022.-

**RESOLUCION N° 0018/2022.-**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 58.522-SG-2021.-**

**VISTO** a fs. 01 el Delegado de la Delegación San Luis solicita la contratación: "LOCACIÓN DE UN INMUEBLE EN LOCALIDAD DE SAN LUIS (CIUDAD DE SALTA) UBICADO EN CUADRANTE COMPRENDIDO ENTRE CALLES: CERRO COLORADO- CALLE 876-RUTA N° 51- CERRO LOS TRES ZORRITOS- NEVADO DE CACHI- CERRO CRESTON, DE 200 A 300 M2 CONSTRUIDOS, CON 3 AMBIENTES (MÍNIMO) APTOS PARA OFICINAS, 1 AMBIENTE APTO PARA SALA DE REUNIÓN, 2 BAÑOS (MINIMO), COCINA Y AMPLIO ESPACIO DESCUBIERTO, DESTINADO A LA DELEGACIÓN MUNICIPAL SAN LUIS", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto la locación de un inmueble para la delegación municipal de San Luis;

**QUE** a fs. 19/20 se adjunta un presupuesto testigo requerido para la presente locación;

**QUE** a fs. 21/22 la Delegación San Luis emite Nota de Pedido N° 01797/2021;

**QUE** a fs. 24 rola Reserva de Crédito mediante comprobante de Compras Mayores N° 00255/22, por un monto total de \$ 6.169.734,00 (Pesos Seis Millones Ciento Sesenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cuatro con 00/100);

**QUE** a fs. 25 se encuadra la presente en el Art. 68 de la Ley N° 8.072, esto es: **Contratación de Locación de Inmueble;**

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1º.-APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Contratación: "LOCACIÓN DE UN INMUEBLE EN LOCALIDAD DE SAN LUIS (CIUDAD DE SALTA) UBICADO EN CUADRANTE COMPRENDIDO ENTRE CALLES: CERRO COLORADO- CALLE 876-RUTA N° 51- CERRO LOS TRES ZORRITOS- NEVADO DE CACHI- CERRO CRESTON, DE 200 A 300 M2 CONSTRUIDOS, CON 3 AMBIENTES (MÍNIMO) APTOS PARA OFICINAS, 1 AMBIENTE APTO PARA SALA DE REUNIÓN, 2 BAÑOS (MINIMO), COCINA Y AMPLIO ESPACIO DESCUBIERTO, DESTINADO A LA DELEGACIÓN MUNICIPAL SAN LUIS", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 6.169.734,00 (Pesos Seis Millones Ciento Sesenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cuatro con 00/100).-

**ARTICULO 2º.- DESIGNAR** como miembros de la Comisión de Pre adjudicación a los miembros de la Oficina Central de Contrataciones, que tendrán a su cargo el estudio, evaluación, verificación y análisis de la convocatoria.-

**ARTICULO 3º.-AUTORIZAR** el llamado a Contratación de Locación de Inmueble para la contratación mencionada en el artículo 1º con los pliegos de Condiciones Particulares y Generales.-

**ARTICULO 4º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

BALUT

Salta, 21 de Enero de 2022.-

RESOLUCION N°37/2022

SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N°312-SG-2022.-

CONTRATACIÓN ABREVIADA N°21/22. -

VISTO

La Nota de Pedido N°02/22, solicitada por la Presidente del Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, y;

CONSIDERANDO:

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Contratación del Sr. Alejandro Medina" para el dictado del Curso Barista, cuya carga horaria será de 27 horas reloj, distribuidas en 3 talleres de 9 horas cada uno, a partir del día Lunes 24, martes 25 y Miércoles 26 de enero del corriente año para la **comisión 1**, en el horario de 09 a 12 hs., según nota de reprogramación presentada por la dependencia solicitante a fs. 13; los días martes 01, miércoles 02 y jueves 03 de febrero del corriente año, en el horario de 09 a 12 horas, para la **comisión 2**; y los días lunes 21, martes 22 y miércoles 23 de febrero del corriente año, en el horario de 15 a 18 horas para la **comisión 3**, en el marco del Programa de Capacitación 2022, a llevarse a cabo en las instalaciones de la Escuela de Artes y Oficios, solicitado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 03, 04, 08 y 09 obran Curriculum Vitae, Modalidad del Taller, Presupuesto y Cronograma del Taller de Barista del Sr. Alejandro Medina;

**Que** a fs. 11, la Jefe de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N°02/22, realizando el Comprobante de Compras Mayores N°477, correspondiente al ejercicio 2022, por la suma de \$ 60.000,00 (Pesos Sesenta Mil con 00/100);

**Que** a fs. 12 la Subsecretaría de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Abreviada por Libre Elección de acuerdo al art. 15, inc.e) de la Ley Provincial de Contrataciones N° 8072 el cual establece: "Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir o ejecutar obras de arte, científicas, intelectuales, técnica o históricas y para restaurar obras de arte y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia.";

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO  
EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTÍCULO 1º: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación del Sr. Alejandro Medina" para el dictado del Curso Barista, cuya carga horaria será de 27 horas reloj, distribuidas en 3 talleres de 9 horas cada uno, a partir del día Lunes 24, martes 25 y Miércoles 26 de enero del corriente año para la **comisión 1**, en el horario de 09 a 12 hs., según nota de reprogramación presentada por la dependencia solicitante a fs. 13; los días martes 01, miércoles 02 y jueves 03 de febrero del corriente año, en el horario de 09 a 12 horas, para la **comisión 2**; y los días lunes 21, martes 22 y miércoles 23 de febrero del corriente año, en el horario de 15 a 18 horas para la **comisión 3**, en el marco del Programa de Capacitación 2022, a llevarse a cabo en las instalaciones de la Escuela de Artes y Oficios, solicitada por la Presidente del Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, en Nota de Pedido N°02/2022, con un presupuesto oficial de \$ 60.000,00 (Pesos Sesenta Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la contratación citada en el art.1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 15, inc. e) de la Ley 8072, al Sr. **ALEJANDRO MEDINA- CUIT N°20-32550444-8**, por el monto total de \$ **60.000,00 (Pesos Sesenta Mil con 00/100)**, monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial Autorizado, con la condición de pago **Contado Contra Factura Conformada y Servicio Prestado**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra Correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: DETERMINAR** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el control del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta Subsecretaría cualquier novedad al respecto.

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BALUT

Salta, 24 de enero de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 38/2022**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 26134-SG-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 02/2022 – 2° (SEGUNDO) LLAMADO**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1011/21, solicitado por el Programa de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Servicio Público y Ambiente, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de un Monitor Led 19", solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 35 obra Resolución N° 22/2022 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resulto Desierto el Primer Llamado, debiéndose convocar un Segundo Llamado con las mismas bases y condiciones que el segundo;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 24/01/22 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 41;

**Que**, en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (Segundo) Llamado por falta de oferentes y convocar un 3° (Tercer) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (Segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes.

**ARTÍCULO 2°: CONVOCAR UN 3° (Tercer) Llamado** con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

BALUT

Salta, 24 de Enero de 2022.-

**RESOLUCION N° 40/22**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 60278-SV-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 03/2022 – 2° (SEGUNDO) LLAMADO**

**VISTO**

La Nota de Pedido N°1826/21, solicitado por la Secretaria de Movilidad Ciudadana, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde al "Servicio de Parchado, Armado y Desarme de Móviles y Grúas" destinados a diferentes móviles pertenecientes a la Secretaria de Movilidad Ciudadana, solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 55 obra Resolución N° 23/2022 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resulto Desierto el segundo llamado, debiéndose convocar un segundo llamado con las mismas bases y condiciones que el primero;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 24/01/22 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 60;

**Que**, en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (segundo) llamado por falta de oferentes y convocar un 3° (tercer) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (Segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes.

**ARTÍCULO 2°: CONVOCAR UN 3°** (Tercer) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

BALUT

\*\*\*\*\*

Salta, 25 de enero de 2.022.-

**RESOLUCION N°41/22**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N°49508-SG-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACION SIMPLE N°1238/2021 – 2° (Segundo) Llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1700/21, solicitado por la Subsecretaría de Bienestar Animal y Zoonosis, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación del "**Servicio de Reparación y Mantenimiento de Maquinas Peladoras**", las cuales serán utilizadas en castraciones de los programas de la Subsecretaría de Bienestar Animal, requerido por la dependencia arriba citada;

**Que** a fs. 45, obra Resolución interna N°04/22 emitido por esta Subsecretaría en la cual resulto **FRACASADO** el ítem N° 04 en el 1° (primer) llamado, disponiéndose convocar un 2° (segundo) llamado para el ítem mencionado, bajo las mismas bases y condiciones que el anterior;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (segundo) llamado para el día 25/01/22 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 58;

**Que**, en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el ítem N° 04 2° (segundo) Llamado y dejar **SIN EFECTO** el citado ítem de la presente contratación, comunicar a la dependencia solicitante que en caso de persistir con la necesidad se deberá adquirir por otro medio o bien nuevo pedido con precios actualizados y solicitar programa de Presupuesto la desinfectación del ítem N° 04 de la partida presupuestaria asignada al expediente de referencia, bajo comprobante de compras mayores N° 3539/21 de fs. 09;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**Artículo 1°: DECLARAR DESIERTO y DEJAR SIN EFECTO** el ítem N° 04 del 2° (segundo) Llamado de la presente Contratación por los motivos expuestos en los considerandos.

**Artículo 2°: SOLICITAR** al programa de Presupuesto la desinfectación del ítem N° 04 de la partida presupuestaria asignada al expediente de referencia, bajo comprobante de compras mayores N° 3539/21 de fs. 09.

**Artículo 3°: COMUNICAR** a la dependencia solicitante, que de persistir con la necesidad se deberá iniciar nuevo pedido con precios actualizados para el correspondiente encuadre o bien adquirirlo por otros medios.

**Artículo 4°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.-

BALUT

Salta, 26 de enero de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 42/2022****SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 60272-SV-2021****CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 04/2022 – 2° (SEGUNDO) LLAMADO****VISTO**

La Nota de Pedido N° 1806/21, solicitado por la Secretaria de Movilidad Ciudadana, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Cubiertas", con destino a diferentes móviles pertenecientes a la Secretaria de Movilidad Ciudadana, solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 42 obra Resolución N° 31/2022 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resultó Desierto el Primer Llamado, debiéndose convocar un Segundo Llamado con las mismas bases y condiciones que el segundo;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (Segundo) llamado para el día 26/01/22 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resultado **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 55;

**Que**, en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 2° (Segundo) Llamado por falta de oferentes y convocar un 3° (Tercer) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 2° (Segundo) Llamado de la Presente Contratación por falta de oferentes.

**ARTÍCULO 2°: CONVOCAR UN 3°** (Tercer) Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

BALUT

Salta, 26 de Enero de 2021.-

**RESOLUCION N°43/2022****SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 320-SG-2022.-****CONTRATACION ABREVIADA N°24/22. -****VISTO**

La Nota de Pedido N° 05/2022, solicitada por el Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Contratación de la Sra. Florencia Ana Califano" para el dictado del Taller de Introducción a la Cerámica, cuya carga horaria será de 30 horas reloj, en tres (03) comisiones de diez (10) horas cada una. **Comisión 1:** los días lunes 07 al viernes 11 de febrero del corriente año, en el horario de 10:00 a 12:00 horas, en la Escuela de Arte y Oficios. **Comisión 2;** los días lunes 07 al viernes 11 de febrero del corriente año, en el horario de 17:00 a 19:00 horas, en la Escuela de Arte y Oficios. **Comisión 3:** los días jueves 24, viernes 25 de febrero del corriente año en el horario de 10:00 a 12:00 horas y 17:00 a 19:00 horas; y sábado 26 de febrero del corriente año en el horario de 10:00 a 12:00 horas, en la Escuela de Arte y Oficios. Según cronograma de taller de fs. 16, en el marco del programa de capacitación 2022 impulsado y solicitado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 y 20 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la **SRA. FLORENCIA ANA CALIFANO**;

**Que** a fs. 03 al 07 obra Presupuesto y Curriculum Vitae de **SRA. FLORENCIA ANA CALIFANO**;

Que a fs. 18, la Jefe de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría a de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 05/2022, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 623, correspondiente al ejercicio 2022, por la suma de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100);

Que a fs. 21 la Subsecretaría de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Abreviada por Libre Elección de acuerdo al art. 15, inc.e) de la Ley Provincial de Contrataciones N° 8072 el cual establece: "Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir o ejecutar obras de arte, científicas, intelectuales, técnica o históricas y para restaurar obras de arte y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia.";

Que, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**LASUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación de la Sra. Florencia Ana Califano" para el dictado del Taller de Introducción a la Cerámica, cuya carga horaria será de 30 horas reloj, en tres (03) comisiones de diez (10) horas cada una. **Comisión 1:** los días lunes 07 al viernes 11 de febrero del corriente año, en el horario de 10:00 a 12:00 horas, en la Escuela de Arte y Oficios. **Comisión 2:** los días lunes 07 al viernes 11 de febrero del corriente año, en el horario de 17:00 a 19:00 horas, en la Escuela de Arte y Oficios. **Comisión 3:** los días jueves 24, viernes 25 de febrero del corriente año en el horario de 10:00 a 12:00 horas y 17:00 a 19:00 horas; y sábado 26 de febrero del corriente año en el horario de 10:00 a 12:00 horas, en la Escuela de Arte y Oficios. Según cronograma de taller de fs. 16, en el marco del programa de capacitación 2022 impulsado y solicitado por Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, en Nota de Pedido N° 05/2022, con un presupuesto oficial de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100). -

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 15, in ce) de la Ley 8072, a la **SRA. FLORENCIA ANA CALIFANO**, - CUIT N° 27-23146948-1, por el monto de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100) con la condición de pago **Contado Contra Factura Conformada y Servicio Prestado**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente. -

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: Determinar** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el contralor del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto. -

**ARTÍCULO 5°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.** -

BALUT

Salta, 26 de Enero de 2022.-

**RESOLUCION N°44/2022**  
**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 0314-SG-2022.-**  
**CONTRATACION ABREVIADA N°23/22. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 03/2022, solicitada por la Presidente del Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, y;

**CONSIDERANDO:**

Que el citado Pedido corresponde a la "Contratación de Servicios de Capacitación a cargo de la Sra. Lilián Gabriela Pernas", quien dictará el taller de verano sobre "Latch Hook", en el marco del Programa de Capacitación 2022, con una carga horaria de 60 hs. reloj, en cuatro (04) comisiones de Quince (15) horas cada una. **Comisión 1:** los días lunes 07, miércoles 09, lunes 14, miércoles 16, lunes 21 y miércoles 23 de febrero del corriente año, en el horario de 15:00 a 17:30 horas, en el CIC de BARRIO LIMACHE. **Comisión 2:** los días lunes 07, miércoles 09, lunes 14, miércoles 16, lunes 21 y miércoles 23 de febrero del corriente año, en el horario de 18 a 20:30 horas, en el CIC de BARRIO LIMACHE. **Comisión 3:** los días martes 08, jueves 10, martes 15, jueves 17, martes 22 y jueves 24 de febrero del corriente año, en el horario de 15:00 a 17:30 horas, en el CIC de BARRIO UNION. **Comisión 4:** los días martes 08, jueves 10, martes 15, jueves 17, martes 22 y jueves 24 de febrero del corriente año, en el horario de 18:00 a 20:30 horas, en el CIC de BARRIO UNION. Según cronograma de taller de fs. 26. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 03 al 16 y 23 obran, Proyecto de la Jornada, Presupuesto, Antecedente, Curriculum Vitae de la Sra. **Lilián Gabriela Pernas**;

Que a fs. 28, la Jefe de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría a de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 003/22, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 632, correspondiente al ejercicio 2022, por la suma de \$ 85.000,00 (Pesos Ochenta y Cinco Mil con 00/100);

Que a fs. 31 la Subsecretaría de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Abreviada por Libre Elección de acuerdo al art. 15, inc.e) de la Ley Provincial de Contrataciones N° 8072 el cual establece: "Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para

adquirir o ejecutar obras de arte, científicas, intelectuales, técnica o históricas y para restaurar obras de arte y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia.”;

Que, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la “Contratación de Servicios de Capacitación a cargo de la Sra. Lilián Gabriela Pernas”, quien dictara el taller de verano sobre “Latch Hook” en el marco del Programa de Capacitación 2022, con una carga horaria de 60 hs. reloj, en cuatro (04) comisiones de Quince (15) horas cada una. **Comisión 1:** los días lunes 07, miércoles 09, lunes 14, miércoles 16, lunes 21 y miércoles 23 de febrero del corriente año, en el horario de 15:00 a 17:30 horas, en el CIC de BARRIO LIMACHE. **Comisión 2:** los días lunes 07, miércoles 09, lunes 14, miércoles 16, lunes 21 y miércoles 23 de febrero del corriente año, en el horario de 18 a 20:30 horas, en el CIC de BARRIO LIMACHE. **Comisión 3:** los días martes 08, jueves 10, martes 15, jueves 17, martes 22 y jueves 24 de febrero del corriente año, en el horario de 15:00 a 17:30 horas, en el CIC de BARRIO UNION. **Comisión 4:** los días martes 08, jueves 10, martes 15, jueves 17, martes 22 y jueves 24 de febrero del corriente año, en el horario de 18:00 a 20:30 horas, en el CIC de BARRIO UNION. Según cronograma de taller def. 26, solicitada por la Presidente del Ente de Desarrollo Económico, Formación y Capacitación para la Promoción de Empleo, en Nota de Pedido N° 003/2022, con un presupuesto oficial de \$ 85.000,00 (Pesos Ochenta y Cinco Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la contratación citada en el art.1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 15, inc. e) de la Ley 8072, a la Sra. Lilián Gabriela Pernas- CUIT N° 27-26701938-5, por el monto total de \$ 85.000,00 (Pesos Ochenta y Cinco Mil con 00/100), monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial Autorizado, con la condición de pago **Contado Contra Factura Conformada y Servicio Prestado**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra Correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: DETERMINAR** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el contralor del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta Subsecretaría cualquier novedad al respecto.

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BALUT

\*\*\*\*\*

Salta, 26 de Enero de 2022.-

**RESOLUCIÓN N°45/2022**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 59149-SG-2021.-**

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 1338/21. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1807/2021, solicitada por el Secretaría de Cultura y Turismo, y;

**CONSIDERANDO:**

Que el citado Pedido corresponde a la “Contratación de la artista y licenciada María Laura Buccianti” para la realización de un mural del Programa “Distrito Murales” en Parque General Belgrano, el día 1° de Febrero del 2022 y con un plazo de realización de 15 (quince) días según nota de reprogramación de fs. 29, solicitado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 y 02 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la LIC. MARÍA LAURA BUCCIANTI;

Que a fs. 05 al 12 obra Presupuesto y Curriculum Vitae de la LIC. MARÍA LAURA BUCCIANTI;

Que a fs. 14, la Jefe de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 1807/21, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 3807, correspondiente al ejercicio 2021, por la suma de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100);

Que a fs. 16 la Subsecretaría de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Abreviada por Libre Elección de acuerdo al art. 15, inc. e) de la Ley Provincial de Contrataciones N° 8072 el cual establece: “Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir o ejecutar obras de arte, científicas, intelectuales, técnica o históricas y para restaurar obras de arte y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia.”;

Que a fs. 30, esta Subsecretaría de Contrataciones solicita a la Jefa de Presupuesto desafectación de la partida presupuestaria 2021, atento al cierre del ejercicio, y nueva reimputación al nuevo ejercicio 2022, siendo el mismo aprobado a fs. 32, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 786, correspondiente al ejercicio 2022, por la suma total de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100);

Que, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**LASUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación de la artista y licenciada María Laura Buccianti" para la realización de un mural del Programa "Distrito Murales" en Parque General Belgrano, el día 1° de Febrero del 2022 y con un plazo de realización de 15 (quince) días según nota de reprogramación, solicitado por la Secretaría de Cultura y Turismo Salta, en Nota de Pedido N° 1807/2021, con un presupuesto oficial de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la contratación citada en el art.1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 15, inc e) de la Ley 8072, a la LIC. MARÍA LAURA BUCCIANTI, - CUIT N° 27-22637820-6, por el monto de \$ 90.000,00 (Pesos Noventa Mil con 00/100) con la condición de pago **Contado Contra Factura Conformada**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente. -

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: DETERMINAR** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el control del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto. -

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BALUT

\*\*\*\*\*  
Salta, 27 de Enero de 2022.-

**RESOLUCIÓN N°47/2022**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 60001-SG-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 1341/2021 -1° (primer) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N°1824/2021, solicitada por la Secretaría de Desarrollo Humano, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Frutas, Verduras y Carne" por un plazo de seis semanas (42 días), con destino a distintos barrios y villas vulnerables de la Ciudad de Salta, requerido por la dependencia arriba citada;

**Que** a fs. 08, la Jefa de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 1824/2021, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 3897, correspondiente al ejercicio 2021, por la suma de \$ 3.428.450,00 (Pesos Tres Millones Cuatrocientos Veintiocho Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100);

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (primer) llamado para el día 29/12/21 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **FRIGORÍFICO BERMEJO S.A. y BERNARDO RESINA**, quienes presentan cotizaciones, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 21;

**Que** a fs. 74, 75 y 76, rol Acta de la Comisión Evaluadora emitida por la Asesoría Jurídica de la Secretaría de Desarrollo Humano en la cual indica que los productos ofertados se ajustan a lo solicitado, como así también los precios presupuestados por las firmas **BERNARDO RESINA y FRIGORÍFICO BERMEJO S.A.**, son los vigentes en el mercado;

**Que** a fs. 84, esta Subsecretaría de Contrataciones solicita a la Jefa de Presupuesto desafectación de la partida presupuestaria 2021, atento al cierre del ejercicio, y nueva reimputación al nuevo ejercicio 2022, siendo el mismo aprobado a fs. 86, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 804/2022, correspondiente al ejercicio 2022, por la suma total de \$ 3.428.450,00 (Pesos Tres Millones Cuatrocientos Veintiocho Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100);

**Que** a fs. 87 y 88, obra Dictamen emitido por la Asesoría Legal perteneciente a la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, en el cual recomienda declarar admisibles las ofertas de las firmas **BERNARDO RESINA y FRIGORÍFICO BERMEJO S.A.**, por haber dado cumplimiento con todos los requisitos formales solicitados en los Pliegos de Bases y Condiciones; y Adjudicar los ítems N° 01 al 06 de la oferta presentada por la firma **BERNARDO RESINA**; y el ítem N° 07 de la oferta presentada por la firma **FRIGORÍFICO BERMEJO S.A.**;

**Que** realizado el análisis de las ofertas presentadas, como el Acta de la Comisión Evaluadora y el Dictamen de la Asesoría Legal perteneciente a la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, surge la conveniencia de adjudicar los ítems N° 01 al 06 de la oferta presentada por la firma **BERNARDO RESINA**; y el ítem N° 07 de la oferta presentada por la firma **FRIGORÍFICO BERMEJO S.A.** por dar cumplimiento con los requisitos en el pliego de condiciones; como así también atento a la necesidad de contar con lo requerido;

Que, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la contratación de la "Adquisición de Frutas, Verduras y Carne" por un plazo de seis semanas (42 días), con destino a distintos barrios y villas vulnerables de la Ciudad de Salta, solicitado por la Secretaría de Desarrollo Humano, en Nota de Pedido N° 1824/2021, con un presupuesto oficial de \$ 3.428.450,00 (Pesos Tres Millones Cuatrocientos Veintiocho Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: DECLARAR ADMISIBLES** las ofertas de las firmas **BERNARDO RESINA y FRIGORÍFICO BERMEJO S.A.**

**ARTÍCULO 3°: ADJUDICAR** los ítems N° 01 al 06 de la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, a la firma **BERNARDO RESINA, CUIT N° 20-31194858-0**, por el monto de \$ 1.203.850,00 (Pesos Un Millón Doscientos Tres Mil Ochocientos Cincuenta con 00/100), monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial Autorizado y en las condiciones de pago: 100% Contado C.F.C. y Mercadería Entregada; y el ítem N° 07 de la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, a la firma **FRIGORÍFICO BERMEJO S.A., CUIT N° 30-60499965-7**, por el monto de \$ 2.224.600,00 (Pesos Dos Millones Doscientos Veinticuatro Mil Seiscientos con 00/100), monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial Autorizado y en las condiciones de pago: 100% Contado C.F.C. y Mercadería Entregada, por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**MONTO TOTAL ADJUDICADO: \$ 3.428.450,00 (Pesos Tres Millones Cuatrocientos Veintiocho Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100).**

**ARTÍCULO 4°: NOTIFICAR** a las firmas **BERNARDO RESINA y FRIGORÍFICO BERMEJO S.A.** que deberán presentar Garantía de Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado.

**ARTÍCULO 5°: CONFECCIONAR** las Órdenes de Compras correspondientes.

**ARTÍCULO 6°: DETERMINAR** que el Área requirente será la autoridad de aplicación de la presente contratación, por lo que deberá realizar el control del cumplimiento del servicio y/o entrega de los bienes contratados, informando a esta dependencia cualquier novedad al respecto.

**ARTÍCULO 7°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BALUT

\*\*\*\*\*

Salta, 27 de enero de 2.022.-

**RESOLUCION N°48/22**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 58288-SG-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACION SIMPLE N° 1331/2021 – 3° (tercer) llamado**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1802/21, solicitado por la el Programa de Juventud;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Pisos Encastrables de Goma Eva", para ser utilizados en actividades de Break Dance para los jóvenes de la Ciudad y a llevarse a cabo en el Dispositivo Territorial Comunitario DTC, requerido por la dependencia arriba citada;

**Que** a fs. 24 obra resolución N° 32/22 - 2° llamado, emitida por esta Subsecretaría resultando **DESIERTO**, debiéndose convocar un tercer llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 3° (Tercer) llamado para el día 27/01/22 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados a proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA**, por falta de oferentes, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 30;

**Que**, en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 3° (tercer) llamado y dejar **SIN EFECTO** la presente contratación, comunicar a la dependencia solicitante que en caso de persistir con la necesidad se deberá adquirir por otro medio o bien iniciar nuevo pedido con precio actualizado y solicitar al Programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada a la presente contratación bajo comprobante de compras mayores N° 3838/21 de fs. 06;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE:**

**Artículo 1°: DECLARAR DESIERTO** el 3° (tercer) Llamado y **DEJAR SIN EFECTO** la Presente Contratación por los motivos expuestos en los considerandos.

**Artículo 2°: SOLICITAR** al programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria Asignada al expediente de referencia, bajo comprobante de compras mayores N° 3838/21 de fs. 06.

**Artículo 3°: COMUNICAR** a la Dependencia solicitante, que de persistir con la necesidad se deberá iniciar nuevo pedido con precios actualizados para el correspondiente encuadre o bien adquirirlo por otros medios.

**Artículo 4°: COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

BALUT

\*\*\*\*\*  
Salta, 27 de Enero de 2022.-

**RESOLUCION N°49/22**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 60301-SG-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 1332/2021 – 3° (TERCER) LLAMADO**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1828/21, solicitado por la Secretaría de Deportes y Juventud, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Sillones Puff", con destino a las acciones que se llevan a cabo en el marco del programa Punto Joven, solicitado por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 26 obra Resolución N° 33/22 emitida por esta Subsecretaría de la cual surge que resulto Desierto el segundo llamado, debiéndose convocar un tercer llamado con las mismas bases y condiciones que el primero;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 3° (Tercer) llamado para el día 27/01/22 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes, según consta acta de apertura de sobres de fs. 35;

**Que**, en vista al resultado de la presente contratación, esta Subsecretaría estima conveniente declarar **DESIERTO** el 3° (Tercer) llamado y dejar **SIN EFECTO** la presente contratación, comunicando a la dependencia solicitante que en caso de persistir con la necesidad se deberá adquirir por otro medio o bien nuevo pedido con precios actualizados y solicitar al programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada al expediente de referencia, bajo comprobante de compras mayores N° 3839/21 de fs. 05;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE**

**Artículo 1°: DECLARAR DESIERTO** el 3° (tercer) Llamado y **DEJAR SIN EFECTO** la presente contratación por los motivos expuestos en los considerandos.

**Artículo 2°: SOLICITAR** al programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada al expediente de referencia, bajo comprobante de compras mayores N° 3839/21 de fs. 05.

**Artículo 3°: COMUNICAR** a la dependencia solicitante, que de persistir con la necesidad se deberá iniciar nuevo pedido con precios actualizados para el correspondiente encuadre o bien adquirirlo por otros medios.

**Artículo 4°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.-

BALUT

\*\*\*\*\*  
Salta, 28 de Enero de 2022.-

**RESOLUCION N° 050/22**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 34037-SV-2021**

**CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 913/2021 – 1° (PRIMER) LLAMADO**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1121/21, solicitado por la Secretaria de Movilidad Ciudadana, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la contratación para la "Adquisición de repuestos para controladores de tránsito marca sutec", para el mantenimiento de las placas electrónicas en los controladores de los semáforos en diferentes intersecciones que requieren reparación (Avda. Bolivia – Superi; Ruta 26 – soldado de la Patria; Ruta 21 – Acceso a Los Lapachos; Entre Ríos – Junín; Entre Ríos – 25 de Mayo; Belgrano – Adolfo Güemes), requerido por la dependencia mencionada ut-supra;

**Que** a fs. 13, la Jefatura de Programa de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaria a de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 1121/21, realizando el Comprobante de Compras Mayores N° 2996, correspondiente al ejercicio 2021, por la suma total de **\$ 441.211,56 (Pesos Cuatrocientos Cuarenta y Un Mil Doscientos Once con 56/100)**;

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (primer) llamado para el día 05/10/21 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación por Adjudicación Simple en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **TUASIS S.A.S.**, en carácter de único oferente según consta en acta de apertura de sobres de fs. 28;

**Que**, a fs. 49, rola Informe técnico emitido por la Comisión Técnica Evaluadora de la dependencia solicitante en la cual informan que habiéndose realizado el análisis global de la propuesta de la firma **TUASIS S.A.S.**, se concluye que la misma se ajusta a las necesidades requeridas en Nota de Pedido N° 1121/21, como asitambién presenta una cotización aceptable y en concordancia con los precios vigentes en el mercado, resultando la más conveniente por reunir las características y condiciones esenciales para la contratación;

**Que** atento a lo vertido en párrafo anterior y habiendo notificado al oferente **TUASIS S.A.S.**, para que de cumplimiento con la presentación del Certificado Definitivo de Proveedor Municipal vigente, para la continuidad de los tramites pertinentes de adjudicación, y no habiendo respuesta alguna por parte de la firma antes mencionada corresponde desestimar la oferta por incumplimiento a lo requerido en Pliego de Condiciones el cual rige para la contratación de referencia;

**Que**, atento al tiempo transcurrido entre el inicio del expediente a la fecha, y por lo expuesto en párrafo anterior, esta Subsecretaria estima conveniente Desestimar la oferta presentada por la firma **TUASIS S.A.S.**, declarar **FRACASADO** el Llamado por incumplimiento a lo requerido en Pliego de Condiciones el cual rige para la presente contratación y **DEJAR SI EFECTO** el mismo, recomendar a la dependencia solicitante que de persistir con lo requerido, deberá iniciar nuevo pedido de materiales con precios actualizados para su correspondiente encuadre y solicitar al Programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada al expediente de referencia;

**Que**, a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO  
LA SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: DESESTIMAR**la oferta presentada por la firma **TUASIS S.A.S.**, por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°: DECLARAR FRACASADO** el 1° (primer) llamado de la presente contratación y **DEJAR SIN EFECTO** el mismo por los motivos expuestos en los considerandos.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR** a la Dependencia solicitante que de persistir con la necesidad deberá iniciar un nuevo pedido de materiales con precios actualizados.

**ARTICULO 4°: SOLICITAR** al programa de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada al expediente de referencia, bajo comprobante de compras mayores N° 2996/21 de fs. 13.

**ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR.-**

BALUT

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 de enero de 2022.-

**RESOLUCION N° 0054/2022**

**SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 58522-SG-2.021.-**

**VISTO** el pedido efectuado a fs. 01 de Delegación San Luis para la "LOCACIÓN DE UN INMUEBLE EN LOCALIDAD DE SAN LUIS (CIUDAD DE SALTA) UBICADO EN CUADRANTE COMPRENDIDO ENTRE CALLES: CERRO COLORADO- CALLE 876-RUTA N° 51- CERRO LOS TRES ZORRITOS- NEVADO DE CACHI- CERRO CRESTON, DE 200 A 300 M2 CONSTRUIDOS, CON 3 AMBIENTES (MÍNIMO) APTOS PARA OFICINAS, 1 AMBIENTE APTO PARA SALA DE REUNIÓN, 2 BAÑOS (MINIMO), COCINA Y AMPLIO ESPACIO DESCUBIERTO, DESTINADO A LA DELEGACIÓN MUNICIPAL SAN LUIS", y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite Nota de Pedido N°01797/21;

**QUE** a fs. 21/22 rola nota de pedido N° 01797/2021 de fecha 30/11/2021 por la suma de **\$6.169.734,00** (Pesos Seis Millones Ciento Sesenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cuatro con 00/100) emitida por la Delegación San Luis;

**QUE** a fs. 24 rola comprobante de Compras Mayores N° 0255/22;

**QUE** a fs. 25 se encuadra la presente en el Art. 68 de la Ley N° 8072, esto es: **Contratación de Locación de Inmuebles;**

**QUE** a fs. 29/42 rola pliegos de condiciones generales y particulares;

**QUE** a fs. 43 rola Resolución N° 0018/22 de aprobación de Pliegos de Condiciones Particulares y Generales y autorización al llamado a Contratación de Locación de Inmuebles;

**QUE** a fs. 44/45 rola publicación web;

**QUE** a fs. 46/48 rolan invitaciones a distintas firmas inmobiliarias del medio local;

**QUE** a fs. 49 rola Acta de fecha 31/01/22 en la cual consta ausencia de compra de pliego y de oferentes para la contratación objeto de autos;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTA** por falta de oferentes la Contratación de Locación de Inmuebles: **"LOCACIÓN DE UN INMUEBLE EN LOCALIDAD DE SAN LUIS (CIUDAD DE SALTA) UBICADO EN CUADRANTE COMPRENDIDO ENTRE CALLES: CERRO COLORADO- CALLE 876- RUTA N° 51- CERRO LOS TRES ZORRITOS- NEVADO DE CACHI- CERRO CRESTON, DE 200 A 300 M2 CONSTRUIDOS, CON 3 AMBIENTES (MÍNIMO) APTOS PARA OFICINAS, 1 AMBIENTE APTO PARA SALA DE REUNIÓN, 2 BAÑOS (MINIMO), COCINA Y AMPLIO ESPACIO DESCUBIERTO, DESTINADO A LA DELEGACIÓN MUNICIPAL SAN LUIS"**, conforme Nota de Pedido N° 01797/21 cuyo presupuesto asciende a la suma de **\$6.169.734,00 (Pesos Seis Millones Ciento Sesenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cuatro con 00/100)**.

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR la presente contratación** de manera directa siempre que el precio ofertado no exceda el cinco por ciento (5%) del precio testigo, ordenando al área solicitante del bien la localización de un inmueble en alquiler en el mercado inmobiliario

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

HUMACATA

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 FEB 2022

**RESOLUCION N° 055**  
**SECRETARIA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**PROGRAMA DE CONTRATACIONES DE AMBIENTE**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 22/2022 - 1° Llamado**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 63614-SG-2021**

**VISTO:**

**QUE** a fs. 01 la Subsecretaría de Proyectos Especiales en Espacios Verdes solicita la contratación de: **"SERVICIOS VARIOS EN PLAZAS EMBLEMÁTICAS"**;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 03 y 10 rola Nota de Pedido N° 1837/2021 de la Secretaría de Desarrollo Urbano por la cual se solicita la contratación del servicio;

**QUE** a fs. 05 la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos toma conocimiento de lo solicitado;

**QUE** a fs. 11 el Programa de Presupuesto adjunta comprante de Compras Mayores N° 635 de fecha 17/01/2022 por un importe de Pesos Tres Millones Trescientos Sesenta y Un Mil Ciento Sesenta y Cuatro con 00/100 (\$ 3.361.164,00);

**QUE** a fs. 26 la Subsecretaría de Contrataciones aprueba mediante Resolución N° 039/2022 en su artículo 1° los pliegos de Condiciones Generales y Particulares y en su artículo 2° autoriza al Programa de Contrataciones de Ambiente a convocar el llamado a Contratación para el Servicio mencionado;

**QUE** habiéndose programado el 1° llamado a la apertura de sobres para el día 27/01/2022 a hora 10:00, publicada la presente Contratación en la página Web de la Municipalidad de Salta y habiendo cursado invitaciones a diferentes proveedores, se presentó la firma **CASTRO NIEVAS ÉRICA YANINA**;

**QUE** en el Acta de fs. 55 se deja constancia que la firma cotizante presenta todos los requisitos solicitados en los pliegos de bases y condiciones generales y particulares;

**QUE** a fs. 56 se solicita a la Unidad Originante la emisión del Informe Técnico correspondiente;

**QUE** a fs. 57 rola Informe Técnico de la SUBSECRETARIA DE PROYECTOS ESPECIALESEN ESPACIOS PUBLICOS, en donde se manifiesta que: "Habiendo analizado los precios cotizados a foja 33 estamos de acuerdo con los precios de referencia, encontrándose el monto por debajo del tope máximo del 5% del monto oficial de la licitación... Sin encontrar objeciones se recomienda su contratación."

**QUE** realizado el análisis de la oferta presentada, la documentación obrante en el expediente de referencia y del Informe técnico correspondiente, surge su adjudicación por ajustarse a lo requerido, presentar toda la documentación solicitada y encontrarse dentro del monto autorizado;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:  
EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-APROBAR** la Contratación por Adjudicación Simple N° 22/2022, 1° Llamado convocado para la contratación de: "**SERVICIOS VARIOS EN PLAZAS EMBLEMÁTICAS**".-

**ARTÍCULO 2°.-DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma "**CASTRO NIEVAS ÉRICA YANINA**".-

**ARTÍCULO 3°.-ADJUDICAR** la contratación mencionada en el Art. 1° de la presente Resolución, a la firma "**CASTRO NIEVAS ÉRICA YANINA, CUIT: 27-37602442-9**", por la suma de **Pesos Tres Millones Trescientos Sesenta Mil con 00/100 (\$3.360.000,00)** por considerar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal.-

**ARTÍCULO 4°.-NOTIFICAR** a la firma "**CASTRO NIEVAS ÉRICA YANINA**" que deberán presentar Garantía de Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado mediante póliza de Seguro de Caucción, previo a la confección de la correspondiente Orden de Compra.-

**ARTICULO 5°.-COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal. Archivar.-

HUMACATA

\*\*\*\*\*

**SALTA, 31 ENE 2022**

**RESOLUCIÓN N° 016  
SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO  
REFERENCIA: EXPTE N° 038667-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Norma Beatriz Ríos, D.N.I. N° 17.135.062, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 11 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 13 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de **\$10.000,00** (pesos Diez mil con 00/100), a favor de la Sra. **NORMA BEATRIZ RIOS**, D.N.I. N° 17.135.062, con domicilio en calle Esteco N° 554 de Vª Cristina de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2º.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 017**

**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**

**REFERENCIA: EXPTE N° 055761-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Sandra Rosalía Cabeza, D.N.I. N° 21.896.437, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 13 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 15 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de **\$15.000,00** (pesos Quince mil con 00/100), a favor de la Sra. **SANDRA ROSALIA CABEZA**, D.N.I. N° 21.896.437, con domicilio en Virgilio Tedín N° 969 de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2º.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 018**

**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**

**REFERENCIA: EXPTE N° 052242-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Dolores del Valle Corrales, D.N.I. N° 29.738.352, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención y reparación de daños en su vivienda, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 20 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 22 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- OTORGAR un SUBSIDIO** por la suma de **\$15.000,00** (pesos Quince mil con 00/100), a favor de la Sra. **DOLORES DEL VALLE CORRALES**, D.N.I. N° 29.738.352, con domicilio en Juan Carlos Dávalos N° 775 de B° Ceferino de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 019**

**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**

**REFERENCIA: EXPTE N° 059864-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Pamela Araceli Santillán, D.N.I. N° 39.041.104, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 10 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 12 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- OTORGAR un SUBSIDIO** por la suma de **\$15.000,00** (pesos Quince mil con 00/100), a favor de la Sra. **PAMELA ARACELI SANTILLAN**, D.N.I. N° 39.041.104, con domicilio en Mzna 248 C lote 11 de B° Santa Clara de Asís de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

SALTA, 31 ENE 2022 25 de diciembre de 2016

**RESOLUCIÓN N° 020**  
**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**  
**REFERENCIA: EXPTE N° 060314-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Irma Alejandra Ozuna, D.N.I. N° 42.379.259, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 10 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 12 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de **\$10.000,00** (pesos Diez mil con 00/100), a favor de la Sra. **IRMA ALEJANDRA OZUNA**, D.N.I. N° 42.379.259, con domicilio en Mzna 250 A lote 10 de B° 2 de Abril de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.-TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 021**  
**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**  
**REFERENCIA: EXPTE N° 060317-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Lidia Valle Díaz, D.N.I. N° 20.491.425, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 08 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 10 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

POR ELLO:

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un SUBSIDIO** por la suma de **\$10.000,00** (pesos Diez mil con 00/100), a favor de la Sra. **LIDIA VALLE DIAZ**, D.N.I. N° 20.491.425, con domicilio en Avda. Santos Discépolo y Río Piedras de Vª Lavalle de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2º.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 022  
SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO  
REFERENCIA: EXPTE N° 051037-SG-2021.-**

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Sonia Cristina Mariño, D.N.I. N° 34.190.607, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 53 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 55 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

POR ELLO:

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un SUBSIDIO** por la suma de **\$15.000,00** (pesos Quince mil con 00/100), a favor de la Sra. **SONIA CRISTINA MARIÑO**, D.N.I. N° 34.190.607, con domicilio en Chacabuco N° 930 de Vª Chartas de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2º.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 023  
SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO  
REFERENCIA: EXPTE N° 057372-SG-2021.-**

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, el Sr. Antonio Rafael Sansone, D.N.I. N° 26.131.201, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 07 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 09 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de **\$15.000,00** (pesos Quince mil con 00/100), a favor del Sr. **ANTONIO RAFAEL SANSONE**, D.N.I. N° 26.131.201, con domicilio en Mzna C casa 9 de B° 23 de Agosto de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 024**

**SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO**

**REFERENCIA: EXPTE N° 054684-SG-2021.-**

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las actuaciones de referencia, el Sr. Humberto Osvaldo Delgado, D.N.I. N° 14.709.395, solicita una ayuda económica para solventar gastos por manutención, teniendo en cuenta la difícil situación que atraviesa y que no le permite afrontar dicha erogación;

**QUE** a fs. 12 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Humano, autorizando se otorgue la suma de \$15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 14 toma intervención el Programa de Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos realizando la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2022;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la ex Secretaría de Desarrollo Social, actual Secretaría de Desarrollo Humano;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de **\$15.000,00** (pesos Quince mil con 00/100), a favor del Sr. **HUMBERTO OSVALDO DELGADO**, D.N.I. N° 14.709.395, con domicilio en Pasaje Intendente Luis Diez N° 2359 de V° Lavalle de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince)

días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SECRETARIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento la SECRETARÍA DE ECONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Secretaría de Desarrollo Humano. -

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 31 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 025**  
**SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO.-**

**VISTO** el Decreto N° 26/22 del Departamento Ejecutivo Municipal y la Resolución N 026/22 de la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos mediante la cual se establecen los montos mensuales de las Cajas Chicas Secundarias, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en el Art. 3° del Decreto N° 026/22 se deja establecido que cada Secretario, al que se le hubiera otorgado una caja chica secundaria, deberá designar a la persona responsable de rendir mensualmente los fondos asignados ante la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** se encomendó para la realización de esa tarea al Sr. Enrique Manuel Neufeld, personal de Planta Permanente que presta servicios en el Área de Despacho dependiente de la Secretaría de Desarrollo Humano;

**QUE** por lo antes expuesto resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNAR** como responsable de la Caja Chica Secundaria de la Secretaría de Desarrollo Humano al Sr. ENRIQUE MANUEL NEUFELD, DNI N° 17.175.698, CUIL N° 20-17175698-8, con domicilio en calle Corina Martínez N° 1481 de Villa Mitre de esta ciudad.-

**ARTÍCULO 2°: DEJAR** establecido que el agente encomendado no percibirá retribución especial alguna por esta tarea, siendo sus funciones complementarias a las asignadas oportunamente.-

**ARTÍCULO 3°: TOMAR** razón la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus dependencias intervinientes.-

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

VARG

\*\*\*\*\*

SALTA, 27 ENE 2022

**RESOLUCIÓN N° 004**  
**SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO**  
**REF: EXPEDIENTE N°**

**VISTO** la realización de la grabación del documental denominado "**Aerial Argentina**" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la grabación se llevará a cabo entre los días 07 y 11 de Febrero del 2022, donde únicamente con un Drone, se realizará tomas aéreas donde se mostrará recorridos y locaciones muy características de la región a relevar de la Ciudad de Salta, relacionándolas con su historia, su geografía, arquitectura y urbanismo;

**QUE** se trata de una serie documental realizada desde la productora Nippur Media, para el canal de televisión estadounidense TheSmithsonianChannel, la cual desde hace 11 años. A sus 72 episodios ya realizados en todo el mundo, se le sumará ahora AERIAL ARGENTINA;

**QUE** el Proyecto fue declarado de Interés Turístico por el Ministerio de Turismo y Deportes de la Nación;

**QUE** la Ordenanza N° 15.832/21 establece que es misión de ésta Secretaria de Cultura Y Turismo1. Promover y difundir la cultura en nuestro Municipio con el fin de brindar oportunidades al desarrollo creativo e intelectual. 2. Delinear, coordinar y llevar a cabo los aspectos y políticas tendientes a transmitir

los valores culturales, generar servicios y prestaciones culturales a todos los sectores sociales, intercambiar experiencias y conocimientos sobre nuestro patrimonio cultural y fortalecer la interrelación entre el Municipio y los vecinos. 3. Coordinar y llevar a cabo las políticas tendientes a la generación y desarrollo de mercados, servicios y prestaciones de índole turístico, con el propósito de fortalecer la interrelación entre el Municipio y los diversos sectores empresariales e institucionales. 4. Promover y difundir la cultura en nuestro Municipio con el fin de brindar oportunidades al desarrollo creativo e intelectual y constituirse en un pilar del desarrollo turístico que coadyuve a incrementar la oferta de estos servicios.

**QUE** en consecuencia, en uso de facultades propias, resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°.-DECLARAR de INTERES CULTURAL MUNICIPAL** la realización de la grabación del documental denominado "**Aerial Argentina**" por las razones expuestas en los considerandos

**ARTÍCULO 2°.- NOTIFICAR** de la presente a la Productora de Nippur Media

**ARTICULO 3°.-TOMAR** razón la Secretaria de Cultura y Turismo con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

GARCIA SORIA

\*\*\*\*\*

Salta, 31 de Enero de 2022.

**RESOLUCION N° 03 /2022**

**SECRETARIA DE JUVENTUD Y DEPORTES.-**

**VISTO** el Decreto N° 0026 emitido por Secretaria Legal y Técnica que establece el monto de Caja Chica Maestra, y la Resolución N° 026 emitida por la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos que designa el monto de Caja Chica Secundaria correspondiente a cada Secretaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el citado acto legislativo se determinan los montos de Caja Chica Secundaria correspondientes a ésta Secretaria de Juventud y Deporte y de las demás dependencias que componen el Departamento Ejecutivo Municipal,

**QUE** se solicita la designación de un responsable de Caja Chica Secundaria con el objeto de agilizar los trámites y simplificar el movimiento de los mismos,

**QUE** en merito a lo expuesto procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA SECRETARIA DE JUVENTUD Y DEPORTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**Art.1° DEJAR SIN EFECTO** la Resolución N° 001/2021 que delegaba como responsable de Caja Chica al Sr. Baltazar Acedo Salim quien dejó de cumplir funciones en ésta Secretaria.

**Art. 2° DELEGAR** a partir del 01/01/2022a la Sra. SILVINA URUEÑA, DNI N° 24340887 Coordinadora de Juventud y Deportes, como responsable del manejo y rendición de Caja Chica Secundaria dando cumplimiento a lo solicitado en Decreto N° 026 Art N° 3 de la Secretaria Legal y Técnica.

**Art. 3° REMITIR** copia de la presente a la Secretaria de Economía, Hacienda y Recursos Humanos y Secretaria Legal y Técnica.

**Art. 4° TOMAR**, razón a las distintas dependencias de la Secretaria de Juventud y Deportes.

**Art. 5° COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CHÀVEZ DÌAZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Noviembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 048**

**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES – U.E.P.E.**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 051698-SG-2021**

**VISTO** las presentes actuaciones relacionadas con la solicitud de la obra: "**AMPLIACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA, PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 01/111 se acompaña Memoria Técnica, Anexo I, II, III, IV, Anexo V y Va y Anexo VI de la obra "Ampliación del Tendido de Red de Distribución de Agua y Cloaca, Pavimento y Alumbrado Público, Equipamiento de Plaza", ubicada en el Barrio 23 de Agosto y cuyo monto asciende a \$125.071.299,75.- (Pesos ciento veinticinco millones setenta y un mil doscientos noventa y nueve con 75/100);

**QUE** a fojas 130 se adjunta Nota de Pedido N° 01757/2021;

**QUE** a fs. 131 el Subprograma de Análisis de Contrataciones informa la asignación presupuestaria dentro de lo estipulado por la Ordenanza N° 15.801 del Plan de Obras Publicas vigente, al ítem **14- UEPE – POR CONTRATO – FONDO NACIONAL**;

**QUE** a fs. 132, se acompaña Dictamen N° 14/2021 del Programa de Asesoría Legal y Técnica de la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** conforme lo previsto por la Ordenanza N° 15078/16 en Art. 3°. "Serán funciones de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales: a) Ser la Unidad Ejecutora en todos los casos en que se obtenga financiación externa de cualquier índole, con sujeción a las normas que en cada caso rijan. b) Ejecutar los proyectos específicos encomendados por el Departamento Ejecutivo Municipal, según lo dispuesto en el artículo 2° de la presente ordenanza. c) Convenir la colaboración de los órganos municipales, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, que fuere necesaria para el desarrollo de sus objetivos. d) Diseñar y desarrollar programas y proyectos vinculados a su objetivo. e) Gestionar la obtención de financiación para la ejecución de las obras públicas y/o proyectos especiales f) Toda otra función necesaria para la consecución de su objeto..."

**QUE** se determina las funciones del Consejo Directivo, entre las que se encuentran..."efectuar las contrataciones necesarias, confeccionar el presupuesto de gastos, celebrar convenios de colaboración, realizar balance de las inversiones gestionadas, entre otras."

**QUE** el Decreto 030/21 y Decreto N° 391/21 se designa a los miembros que integran el Consejo Directivo de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE); a saber ; Director General Arq. María Eugenia Angulo; Directores; Ing. Benítez, Guillermo; Dr. Nallar, Daniel y Arq. Giambiagi, Rocio;

**QUE** a tal fin, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES – U.E.P.E.  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Memoria Técnica, Anexo I, II, III, IV, Anexo V y Va y Anexo VI, de la obra "**AMPLIACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA, PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZA**", ubicada en Barrio 23 de Agosto y cuyo monto asciende a **\$125.071.299,75.- (Pesos ciento veinticinco millones setenta y un mil doscientos noventa y nueve con 75/100)**, de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal

**ARTICULO 2°.- DAR** continuidad a los trámites de contratación de la obra mencionada en el artículo 1°

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial y archivar

ANGULO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 12 de Noviembre de 2021.-**

**RESOLUCIÓN N° 049****UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES****REFERENCIA: Expte. N° 049259-SG-2021**

**VISTO** las presentes actuaciones mediante la cual se tramita la contratación de la obra "**CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA – LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOCALES**";

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 01 la Dirección de U.E.P.E – Ing. Guillermo Benítez, eleva a la Dirección General de U.E.P.E. a conocimiento y posterior trámite de la obra "**CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA – LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOCALES**", ubicada en Barrio Juan Manuel de Rosas – Zona Norte y cuyo monto asciende a **\$ 91.486.738,12 (pesos Noventa y Un Millones Cuatrocientos Ochenta y Seis Mil Setecientos Treinta y Ocho con 12/100)**;

**QUE** a fojas 03 se adjunta Nota de Pedido N° 01661/2021;

**QUE** a fojas 04/86 se acompaña Memoria Técnica, Anexo I, II, III-A, y III-B, IV y V, Planilla de Resumen de Análisis de Precios Unitarios (Anexo I), Formulario de Obras Ejecutadas (Anexo II), Resumen de Equipos de Propiedad de la Empresa a afectar a obra (Anexo III-A), Resumen de Equipos a Alquilar y/o comprar para afectar a la Obra (Anexo III-B), Cartel de Obra (Anexo IV) y Computo y Presupuesto (Anexo V), laminas y planos;

**QUE** a fojas 88 toma conocimiento la Señora Jefa de Gabinete Sra. Agustina Gallo Puló, del pliego de condiciones, requiriendo la prosecución del trámite correspondiente;

**QUE** a fojas 91 el Subprograma de Análisis de Contrataciones informa la asignación presupuestaria dentro de lo estipulado por la Ordenanza N° 15.801 del Plan de Obras Públicas vigente, al ítem 14-UEPE – por contrato –Fondo Nacional, suscripto por el Jefe del Subprograma de Análisis de Contrataciones de la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** a fojas 92, se acompaña Dictamen N° 013 del Programa de Asesoría Legal y Técnica de la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** conforme lo previsto por la Ordenanza N° 15078/16 en Art. 3°. "Serán funciones de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales: a) Ser la Unidad Ejecutora en todos los casos en que se obtenga financiación externa de cualquier índole, con sujeción a las normas que en cada caso rijan. b) Ejecutar los proyectos específicos encomendados por el Departamento Ejecutivo Municipal, según lo dispuesto en el artículo 2° de la presente ordenanza. c) Convenir la colaboración de los órganos municipales, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, que fuere necesaria para el desarrollo de sus objetivos. d) Diseñar y desarrollar programas y proyectos vinculados a su objetivo. e) Gestionar la obtención de financiación para la ejecución de las obras públicas y/o proyectos especiales f) Toda otra función necesaria para la consecución de su objeto..."

**QUE** por Decreto 030/21 se designa a los miembros que integran el Consejo Directivo de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE); a saber ; Director General Arq. Maria Eugenia Angulo; Directores; Ing. Casas Federico; Dr. Nallar, Daniel y Arq. Giambiagi, Rocio;

**QUE** son funciones del Consejo Directivo, efectuar las contrataciones necesarias, confeccionar el presupuesto de gastos, celebrar convenios de colaboración, realizar balance de las inversiones gestionadas, entre otras:

**QUE** en atención a las competencias mencionadas, se considera que allí se hallan comprendidas por su especificidad técnica, las atinentes a la aprobación de las memorias técnicas de los proyectos alcanzados por los objetivos de UEPE.;

**QUE** a tal fin, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL  
DE LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES - (U.E.P.E.)  
de la  
MUNICIPALIDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** Memoria Técnica, Anexo I, II, III-A, y III-B, IV y V, Planilla de Resumen de Análisis de Precios Unitarios (Anexo I), Formulario de Obras Ejecutadas (Anexo II), Resumen de Equipos de Propiedad de la Empresa a afectar a obra (Anexo III-A), Resumen de Equipos a Alquilar y/o comprar para afectar a la Obra (Anexo III-B), Cartel de Obra (Anexo IV) y Computo y Presupuesto (Anexo V), laminas y planos de la obra "CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA – LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOACA LES" ubicada en Barrio Juan Manuel de Rosas, y cuyo monto asciende a \$ 91.486.738,12 (pesos Noventa y Un Millones Cuatrocientos Ochenta y Seis Mil Setecientos Treinta y Ocho con 12/100) de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal

**ARTICULO 2º.-REMITIR** las presentes actuaciones, en virtud del artículo 1º - inc 1 de la Resolución N° 03/21de U.E.P.E., a la DIRECCIÓN a cargo del proceso administrativo del llamado a licitación y adjudicación de U.E.P.E., DR. DANIEL NALLAR para dar continuidad a los trámites de contratación de la obra mencionada en el artículo 1º

**ARTÍCULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ANGULO

Ciudad de Salta, viernes 12 de noviembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN U.E.P.E. N° 0050/2021.-  
UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 051.790-SG-2021.-**

**OBRA: "BACHEO EN EL MICROCENTRO" – NOTA DE PEDIDO N° 01729/2021.-**

En la Ciudad de Salta, a los 12 días del mes de noviembre de 2021, siendo las horas 01:45 p.m. esta Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales se reúne a los efectos de debatir y emitir opinión, al respecto manifiesta:

**VISTA** la **CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 01250/2021** para la obra "BACHEO EN EL MICROCENTRO" – NOTA DE PEDIDO N° 01729/2021, que tramita bajo expediente de referencia y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en el día de la fecha a horas 11:00 a.m. se realizó la presentación de la única oferta y que del acta labrada surge el siguiente oferente: **IMECA S.R.L.**, cumpliendo dicha empresa con los requerimientos formales y documentales solicitados en el Art. 7º del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

QUE por ello corresponde proceder a la precalificación del oferente **IMECA S.R.L.** y convocarlo a la apertura del sobre N° 2.

**POR ELLO:**

**LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO N° 1. PRECALIFICAR** la oferta presentada como SOBRE N° 1 (CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 01250/2021); por la firma **IMECA S.R.L. – CUIT. N° 30-71162344-9**, todo ello de conformidad con lo expresado en los considerandos que anteceden. -

**ARTÍCULO N° 2. CONVOCAR** al oferente precalificado al acto de apertura del sobre N° 2 a realizarse el día 15 de noviembre del año 2021 a hora 08:00 a.m. en la Dir. Gral. de Contrataciones. -

**ARTÍCULO N° 3. NOTIFIQUESE** a la empresa **IMECA S.R.L. – CUIT. N° 30-71162344-9** a tal fin. -

**ARTÍCULO N° 4. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

Ciudad de Salta, martes 16 de noviembre del 2021.-

**RESOLUCIÓN U.E.P.E. N° 0051/2021.-**

**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES**

**PROCEDIMIENTO CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 01250/2021.-**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 051.790-SG-2021.-**

**VISTO** a foja 01 la Subsecretaría de Obra Públicas solicita la contratación: **"BACHEO EN EL MICROCENTRO" – NOTA DE PEDIDO N° 01729/2021**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial, adjunta Memoria Técnica y Anexos;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** el día 12 de noviembre del corriente año a horas 11:00 a.m. se realizó la presentación de la oferta y la apertura del sobre de antecedentes se materializó en el mismo día y horario que la presentación de la oferta;

**QUE** habiéndose realizado el día 15 de noviembre de 2021 a horas 08:00 a.m. la apertura del sobre propuesta y evaluado el mismo, la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales consideró que la propuesta presentada por la firma **IMECA S.R.L. – CUIT. N° 30-71162344-9** es conveniente a los intereses de la Municipalidad de la Ciudad de Salta;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en los pliegos, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º. ADJUDICAR**, la obra objeto del procedimiento de Contratación de referencia a la firma **IMECA S.R.L. – CUIT. N° 30-71162344-9** por la suma de **\$8.387.496,83 (Pesos Ocho Millones Trescientos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Noventa y Seis con 83/100)**, IVA incluido, Mes Base: Octubre/2021; Modalidad de Contratación: Unidad de Medida; con un Plazo de Ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos; Plazo Garantía de Obra: 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria; y Forma de Pago: 30% de Contado, 35% a 30 (treinta) días y 35% a 60 (sesenta) días.

**ARTICULO 2º. REQUERIR** a la firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta y del Certificado Valido para Contratar de la presente obra, emitido por la Unidad Central de Contrataciones. Cumplido se emitirá la Orden de Compra.

**ARTICULO 3º. IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina de presupuesto oportunamente.

**ARTICULO 4º. CONSTADO** el cumplimiento de los requisitos para los pagos, previo a la realización del mismo remitir las actuaciones a Oficina Central de Contrataciones para autorización previa al pago.

**ARTICULO 5º. COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

Ciudad de Salta, miércoles 17 de noviembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 0052/2021****UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES****CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 01249/2021.-****REFERENCIA: Expediente N° 051.789-SG-2021****OBRA: "BACHEO CON HORMIGÓN EN B° TRES CERRITOS" – NOTA DE PEDIDO N° 01728/2021.-**

En la Ciudad de Salta, a los 17 días del mes de noviembre de 2021, siendo la hora 2:00 p.m. esta Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales se reúne a los efectos de debatir y emitir opinión; al respecto manifiesta:

**VISTO** la "BACHEO CON HORMIGÓN EN B° TRES CERRITOS" – NOTA DE PEDIDO N° 01728/2021 de fecha 29/10/2021, que tramita bajo expediente de referencia y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en el día de la fecha a horas 10:00 a.m. se realizó la presentación de la oferta, y que del acta labrada surge el único oferente: **JAVIER DOMINGO CHICA SALINAS – CUIT. N° 20-23079403-1**, cumpliendo dicha firma con los requerimientos formales y documentales solicitados en el Art. 7° del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por ello corresponde proceder a la precalificación del único oferente **JAVIER DOMINGO CHICA SALINAS – CUIT. N° 20-23079403-1**, y convocarlo a la apertura del sobre N° 2.

**POR ELLO:****LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO N° 1.- PRECALIFICAR** la oferta presentada como SOBRE N° 1 (CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 01249/2021): por la firma **JAVIER DOMINGO CHICA SALINAS – CUIT. N° 20-23079403-1**, todo ello de conformidad con lo expresado en los considerandos que anteceden.

**ARTÍCULO N° 2.- CONVOCAR** al oferente precalificado al acto de apertura del sobre N° 2 a realizarse el día 18 de noviembre del año 2021 a hora 08:00 a.m. en la Dir. Gral. de Contrataciones. -

**ARTÍCULO N° 3.- NOTIFIQUESE** a la firma **JAVIER DOMINGO CHICA SALINAS – CUIT. N° 20-23079403-1** a tal fin.

**ARTÍCULO N° 4.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

Ciudad de Salta, jueves 18 de noviembre del 2021.-

**RESOLUCIÓN U.E.P.E. N° 0053/2021.-****UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES****PROCEDIMIENTO CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 01249/2021.-****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 051.789-SG-2021.-**

**VISTO** a foja 01 la Subsecretaría de Obra Públicas solicita la contratación: "BACHEO CON HORMIGÓN EN B° TRES CERRITOS" – NOTA DE PEDIDO N° 01728/2021, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el organismo solicitante remite nota de pedido, establece el presupuesto a tener como oficial, adjunta Memoria Técnica y Anexos;

**QUE** de las actuaciones surge la asignación presupuestaria y demás condiciones económicas y financieras, obrando dictamen que encuadra la presente contratación;

**QUE** el día 17 de noviembre del corriente año a horas 10:00 a.m. se realizó la presentación de la oferta y la apertura del sobre de antecedentes se materializó en el mismo día y horario que la presentación de la oferta;

**QUE** habiéndose realizado el día 18 de noviembre de 2021 a horas 08:00 a.m. la apertura del sobre propuesta y evaluado el mismo, la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales consideró que la propuesta presentada por la firma **JAVIER DOMINGO CHICA SALINAS – CUIT. N° 20-23079403-1** es conveniente a los intereses de la Municipalidad de la Ciudad de Salta;

**QUE**, habiéndose cumplido los pasos establecidos en la normativa vigente y en los pliegos, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:****LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º. ADJUDICAR**, la obra objeto del procedimiento de Contratación de referencia a la firma **JAVIER DOMINGO CHICA SALINAS – CUIT. N° 20-23079403-1** por la suma de **\$8.396.267,88 (Pesos Ocho Millones Trescientos Noventa y Seis Mil Doscientos Sesenta y Siete con 88/100)**, IVA incluido, Mes Base: Octubre/2021; Modalidad de Contratación: Unidad de Medida; con un Plazo de Ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos; Plazo Garantía de Obra: 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria; y Forma de Pago: 30% de Contado, 35% a 30 (treinta) días y 35% a 60 (sesenta) días.

**ARTICULO 2º. REQUERIR** a la firma adjudicataria la garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5,00%) de la oferta y del Certificado Valido para Contratar de la presente obra, emitido por la Unidad Central de Contrataciones. Cumplido se emitirá la Orden de Compra.

**ARTICULO 3º. IMPUTAR** el gasto que demande la presente contratación al ítem que determine la oficina de presupuesto oportunamente.

**ARTICULO 4º. CONSTADO** el cumplimiento de los requisitos para los pagos, previo a la realización del mismo remitir las actuaciones a Oficina Central de Contrataciones para autorización previa al pago.

**ARTICULO 5º. COMUNICAR**, publicar en Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 21 de Diciembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 055. -**

**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES**

**VISTO**, el Decreto N° 0467 de Secretaría Legal y Técnica;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por Decreto N° 0467 se designa al Ingeniero Juan Carlos Segura como Subsecretario de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Urbano, a partir del día 14/12/2021;

**QUE** la Subsecretaría de Obras Públicas es el área competente que tiene a cargo los equipos técnicos que elaboran los distintos proyectos ejecutivos de obra que se realizan con fondos propios y líneas de financiamiento externo;

**QUE** en el artículo 2º del Decreto N° 030/21 de Secretaría Legal y Técnica se designa como Directora General de U.E.P.E. a la Arq. María Eugenia Angulo – Secretaria de Desarrollo Urbano;

**QUE** en la Ordenanza N° 15.078, en su artículo N° 8 – Funciones del Consejo Directivo, inciso "b" establece: "Designar y remover al personal, siendo prioritario la afectación de personal del Departamento Ejecutivo Municipal;

**QUE** el artículo 4º del Decreto 030/21 establece que: "El Consejo Directivo de la UEPE, propondrá en un plazo de 5 (cinco) días hábiles la estructura y conformación de la misma, ante el Departamento Ejecutivo Municipal;

**QUE** a los fines de dar celeridad y optimizar el funcionamiento de la U.E.P.E. resulta necesario incorporar al equipo interdisciplinario al señor Subsecretario de Obras Públicas;;

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL**  
**de la**  
**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-DESIGNAR** al Señor Subsecretario de Obras Públicas, Ingeniero Juan Carlos Segura a cargo de los equipos técnicos, del seguimiento y certificación de obra de los siguientes Programas: 1.- ENOHS, 2.- ARGENTINA HACE, 3.- RENABAP (Barrios Populares), y todo otro que se encomiende y que tenga financiamiento externo de U.E.P.E

**ARTÍCULO 6º.-NOTIFICAR** de la presente a los Directores de U.E.P.E y a las áreas competentes de la Secretaría de Desarrollo Urbano.

**ARTÍCULO 7º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

ANGULO

\*\*\*\*\*

Ciudad de Salta, jueves 25 de noviembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN U.E.P.E. N° 0056/2021.-**

**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 051.698-SG-2021.-**

VISTO el expediente de referencia el cual solicita la Obra: "AMPLIACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA. PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZA" – NOTA DE PEDIDO N° 01757/2021, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente obra tiene como alcance la ampliación de tendido de red de distribución de agua y cloacas brindando la conexión de este servicio vital a varios lotes, como así también la pavimentación de calles, alumbrado público además del equipamiento de plazas en el Barrio 23 de Agosto;

**QUE** de fojas 01/111 rola Memoria Técnica confeccionada por la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.);

**QUE** a foja 113 toma conocimiento y da conformidad para la prosecución de los trámites administrativos, la Señora Jefe de Gabinete Agustina Gallo Puló;

**QUE** a foja 115 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** de fojas 116/129 se adjunta **CONVENIO ESPECÍFICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO CON FINANCIACIÓN DEL FONDO DE INTEGRACIÓN SOCIO URBANA – LÍNEA DE ACCIÓN "INTEGRACIÓN SOCIO URBANA DE BARRIOS POPULARES RENABAP"**;

**QUE** a foja 130 rola Nota de Pedido N° 01757/2021 de fecha 11/11/2021, emitida por la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) por la suma de \$125.071.299,75 (Pesos Ciento Veinticinco Millones Setenta y Un Mil Doscientos Noventa y Nueve con 75/100);

**QUE** a foja 131 rola informe emitido por el Subprograma de Análisis de Contrataciones perteneciente a la Secretaria de Desarrollo Urbano donde se incorpora la presente obra en el Ítem **14 – UEPE – Por Contrato – Fondo Nacional**, dentro de lo estipulado por la Ordenanza N° 15.801;

**QUE** a foja 132 rola **Dictamen Legal N° 14/2021**, emitido por el Programa de Asesoría Legal y Técnica perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** a foja 133 rola **Resolución N° 0048/2021** emitida por la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) donde aprueba la Memoria Técnica y demás Anexos de la obra "AMPLIACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA. PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZA", ubicada en Barrio 23 de Agosto, y cuyo monto asciende a \$125.071.299,75 (Pesos Ciento Veinticinco Millones Setenta y Un Mil Doscientos Noventa y Nueve con 75/100);

**QUE** a foja 135 rola Dictamen Legal emitido por el Director de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) Dr. Daniel M. Nallar, donde sugiere encuadrar la presente **Contratación por Licitación Pública** en virtud de lo establecido en el Art. 13 de la Ley N° 8072;

**QUE** de fs. 136/146 rola **Pliego de Condiciones Generales**;

**QUE** a foja 150 rola copia fiel del **Decreto N° 0434/2021** donde se aprueba el Convenio Específico de la presente obra;

**QUE** de fs. 165/199 rola planos varios;

**Que** de fs. 198/202 rola especificaciones técnicas de juegos infantiles de empresa del medio;

**QUE** a foja 206 rola **Comprobante de Compras Mayores N° 03720/2021** (Plurianual) de fecha 29/11/2021, que imputa al ejercicio 2021 la suma de \$25.014.259,95 (Pesos Veinticinco Millones Catorce Mil Doscientos Cincuenta y Nueve con 95/100), y al ejercicio 2022 la suma de \$100.057.039,80 (Pesos Cien Millones Cincuenta y Siete Mil Treinta y Nueve con 80/100), refrendado por Programa de Presupuesto;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales para la Obra: "AMPLIACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA. PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZA" – NOTA DE PEDIDO N° 01757/2021, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$125.071.299,75 (Pesos Ciento Veinticinco Millones Setenta y Un Mil Doscientos Noventa y Nueve con 75/100) IVA incluido, a realizarse por el Sistema de Contratación Ajuste Alzado, Plazo de la Obra 05 (cinco) meses y Plazo de Garantía 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria.-

**ARTICULO 2º.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a **Contratación por Licitación Pública** para la obra mencionada en el Art. 1º con Pliegos Generales adjuntos

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

NALLAR

\*\*\*\*\*  
Ciudad de Salta, jueves 25 de noviembre de 2.021.-

**RESOLUCIÓN U.E.P.E. N° 0057/2021.-**

**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 049.259-SG-2021.-

**VISTO** a fojas 01 el Director de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) Ing. Guillermo Oscar Benites, solicita la Obra: "CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA-LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOACALES" – NOTA DE PEDIDO N° 01661/2021, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente obra dará cobertura domiciliaria de agua y cloacas a las viviendas ubicadas en el Barrio Juna Manuel de Rosas, y a través de un nexo cloacal verterá los líquidos en la colectora máxima, que a su vez verterá los mismos en la nueva Planta Depuradora Norte de la Ciudad de Salta;

**QUE** de fojas 03 rola Nota de Pedido N° 01661/2021 de fecha 13/10/2021, emitida por la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) por la suma de \$91.486.738,12 (Pesos Noventa y Un Millones Cuatrocientos Ochenta y Seis Mil Setecientos Treinta y Ocho con 12/100)

**QUE** de fojas 04/86 rola Memoria Técnica confeccionada por la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.);

**QUE** a foja 88 toma conocimiento y da conformidad para la prosecución de los trámites administrativos, la Señora Jefe de Gabinete Agustina Gallo Puló;

**QUE** a foja 90 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos;

**QUE** de fojas 91 rola informe emitido por el Sub Programa de Análisis de Contrataciones perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Urbano donde se incorpora la presente Obra en el ítem **14 – UEPE – Por Contrato – Fondo Nacional**, dentro de lo estipulado por la Ordenanza N° 15801;

**QUE** a foja 92 rola **Dictamen Legal N° 13/2021**, emitido por el Programa de Asesoría Legal y Técnica perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Urbano;

**QUE** a foja 93 rola **Resolución N° 0049/2021** emitida por la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) donde aprueba la Memoria Técnica y demás Anexos, Láminas, Planos Tipo – Excavación y colocación de caños agua potable, Plano Tipo – conexión domiciliaria a red 0 ½ y ¾ - medición en piso y Plano Tipo – cámara para válvula exclusiva de la Obra **CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA-LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOACALES**", ubicada en Barrio Juan Manuel de Rosas, y cuyo monto asciende a \$91.486.738,12 (Pesos Noventa y Un Millones Cuatrocientos Ochenta y Seis Mil Setecientos Treinta y Ocho con 12/100);

**QUE** a foja 95 rola Dictamen Legal emitido por el Director de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E.) Dr. Daniel M. Nallar, donde sugiere encuadrar la presente **Contratación por Licitación Pública** en virtud de lo establecido en el Art. 13 de la Ley N° 8072;

**QUE** de fs. 96/106 rola **Pliego de Condiciones Generales**;

**QUE** a foja 111 rola copia fiel del **Decreto N° 0433/2021** donde se aprueba el Convenio Específico de la presente obra;

**QUE** de fojas 111/124 se adjunta **CONVENIO ESPECIFICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO CON FINANCIACIÓN DEL FONDO DE INTEGRACIÓN SOCIO URBANA – LINEA DE ACCIÓN "INTEGRACIÓN SOCIO URBANA DE BARRIOS POPULARES RENABAP**;

**QUE** a foja 127 rola **Comprobante de Compras Mayores N° 03683/2021** (Plurianual) de fecha 25/11/2021, que imputa al ejercicio 2021 la suma de \$18.297.374,60 (Pesos Dieciocho Millones Doscientos Noventa y Siete Mil Trescientos Cuarenta y Siete con 60/100), y al ejercicio 2022 la suma de \$73.189.390,52 (Pesos Setenta y Tres Mil Cientos Ochenta y Nueve Mil Trescientos Noventa con 52/100), refrendado por Programa de Presupuesto;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:****LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el Pliego de Condiciones Generales para la Obra: "CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA-LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOACALES" – NOTA DE PEDIDO N° 01661/2021, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$91.486.738,12 (Pesos Noventa y Un Millones Cuatrocientos Ochenta y Seis Mil Setecientos Treinta y Ocho con 12/100)** IVA incluido, a realizarse por el Sistema de Contratación Ajuste Alzado, Plazo de la Obra 04 (cuatro) meses y Plazo de Garantía 1 (uno) año a partir del Acta de Recepción Provisoria.-

**ARTICULO 2º.- AUTORIZAR** a convocar el llamado a **Contratación por Licitación Pública** para la obra mencionada en el Art. 1º con Pliegos Generales adjuntos

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

NALLAR

Ciudad de Salta, martes 14 de diciembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 0058/2021.-****UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES****LICITACIÓN PÚBLICA N°0029/2021.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 051.698-SG-2021.-

**OBRA: "AMPLIACIÓN DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA – PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZAS" – NOTA DE PEDIDO N° 01757/2021.-**

En la Ciudad de Salta, a los 14 días del mes de diciembre de 2021, siendo las horas 02:00p.m. esta Oficina se reúne a los efectos de debatir y emitir opinión, al respecto manifiesta:

**VISTO** la "AMPLIACIÓN DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y CLOACA – PAVIMENTO Y ALUMBRADO PÚBLICO, EQUIPAMIENTO DE PLAZAS" – NOTA DE PEDIDO N° 01757/2021, que tramita bajo expediente de referenciay;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el día 13 dediciembre del corriente año a horas 10:30a.m. se realizó la presentación de la oferta y que del acta labrada surge el único oferente: **WALTER TANJILEVICH – C.U.I.T. N° 20-11944941-4**, cumpliendo dicha empresa con los requerimientos formales y documentales solicitados en el Art. 7° del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por ello corresponde proceder a la precalificación del único oferente **WALTER TANJILEVICH – C.U.I.T. N° 20-11944941-4**, y convocarlo a la apertura del sobre N° 2.

**POR ELLO:**

**LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO N° 1.- PRECALIFICAR** la oferta presentada como SOBRE N° 1 (LICITACIÓN PÚBLICA N° 0029/2021): por la firmaoferente **WALTER TANJILEVICH – C.U.I.T. N° 20-11944941-4**, todo ello de conformidad con lo expresado en los considerandos que anteceden.

**ARTÍCULO N° 2.- CONVOCAR** aloferente precalificado al acto de apertura del sobre N° 2 a realizarse el día 15 dediciembredel año 2021 a hora 10:30a.m. en la Dir. Gral. de Contrataciones. -

**ARTÍCULO N° 3.- NOTIFIQUESE** a la empresa **WALTER TANJILEVICH – C.U.I.T. N° 20-11944941-4**atal fin.

**ARTÍCULO N° 4.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

Ciudad de Salta, martes 14 de diciembre de 2021.-

**RESOLUCIÓN N° 0059/2021**

**UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°0030/2021.-**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 049.259-SG-2021.-**

**OBRA: "PROYECTOS DE OBRAS TEMPRANAS CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA-LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOACALES" – NOTA DE PEDIDO N° 01661/2021.-**

En la Ciudad de Salta, a los 14 días del mes de diciembre de 2021, siendo las horas 03:00p.m. esta Oficinase reúne a los efectos de debatir y emitir opinión, al respecto manifiesta:

**VISTO** la "PROYECTOS DE OBRAS TEMPRANAS CONEXIONES DOMICILIARIAS E INSTALACIONES INTRA-LOTE DE RED DE AGUA POTABLE Y CLOACALES" – NOTA DE PEDIDO N° 01661/2021, que tramita bajo expediente de referenciay;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el día 13 dediciembre del corriente año a horas 12:30p.m. se realizó la presentación de la oferta y que del acta labrada surge el único oferente: **M.E.I. OBRAS Y SERVICIOS S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-57232957-3**, cumpliendo dicha empresa con los requerimientos formales y documentales solicitados en el Art. 7° del Pliego de Condiciones Generales y Particulares;

**QUE** por ello corresponde proceder a la precalificación del único oferente **M.E.I. OBRAS Y SERVICIOS S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-57232957-3**, y convocarlo a la apertura del sobre N° 2.

**POR ELLO:**

**LA UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS ESPECIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO N° 1.- PRECALIFICAR** la oferta presentada como SOBRE N° 1 (LICITACIÓN PÚBLICA N° 0030/2021): por la firmaoferente **M.E.I. OBRAS Y SERVICIOS S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-57232957-3**, todo ello de conformidad con lo expresado en los considerandos que anteceden.

**ARTÍCULO N° 2.- CONVOCAR** aloferente precalificado al acto de apertura del sobre N° 2 a realizarse el día 15 dediciembredel año 2021 a hora11:30a.m. en la Dir. Gral. de Contrataciones. -

**ARTÍCULO N° 3.- NOTIFIQUESE** a la empresa **M.E.I. OBRAS Y SERVICIOS S.R.L. – C.U.I.T. N° 30-57232957-3** a tal fin.

**ARTÍCULO N° 4.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NALLAR

\*\*\*\*\*



"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"