



Proponente:

Subsecretaria de Contrataciones

Domicilio:.....

FORMULARIO PROPUESTA

CONTRATACION DE ADJUDICACION SIMPLE N° 706/21 - 3° LLAMADO

RECEPCION DE SOBRES CERRADOS: Hasta el 08/07/2021 a Hs. 11:00

Subprograma de Contrataciones, sito en Avda. Paraguay N° 1240, 1° Piso.

Expte. N° 14763-SG-2021- Nota de Pedido N° 494/21 - ENTE DE DEARROLLO ECONOMICO, FORMACIÓN Y CAPACITACION PARA LA PROMOCION DEL EMPLEO

ITEM	CANT	DETALLE	P. Unitario	P. Total
1	2	CUCHILLOS DE COCINA Nro. 23 Carnicero Acero inox		
2	3	CUCHILLOS DE COCINA mango madera Nro. 9		
3	2	PANQUEQUERAS CON TEFLON Nro. 22 Cm diametro		
4	1	Molde para muffin de teflon paquete de 12 unidades.		
5	2	Pereol Bastidoe de 30 cm diametro acero inoxidable		
6	1	COLADORES PARA COCINA de acero inoxidable Nro. 28		
7	2	Tortera aluminio de 26 cm de diametro		
8	2	ESPATULA P/ COCINA de 25 cm		
9	2	Placa de Aluminio para cocina N° 4 de 37cm diámetro		
10	2	Savarín N° 26		
11	5	Cornet Plastico tamaño mediano		
12	1	ESPUMADERA acero inoxidable N° 14		
13	5	Placa de aluminio N° 6 de 42 x 36 cm		
14	5	Pizzera enlozada N° 36		
15	1	Cacerola N°22 capacidad 3,9litros		
16	1	Tortera N° 6 de 30cm diametro		
			TOTAL \$	

SON PESOS:

PRESUPUESTO OFICIAL AUTORIZADO : \$ 29,128,05 (PESOS VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTIOCHO CON 05/100), precio máximo a pagar. En el supuesto de superar el 5% de dicho tope la oferta será desestimada en el Acto de Apertura..

CONDICION DE PAGO: Contado CONTRA FACTURA CONFORMADA.

LUGAR DE ENTREGA: DEPARTAMENTO DE ALMACENES, Sito en calle Anselmo Rojo N° 41

VALIDEZ DE LA OFERTA: 30 días hábiles.

NOTA: 1) COTIZAR CON IVA INCLUIDO SIN DISCRIMINAR

2) Se comunica a los señores oferentes que, podrán consultar todas las Contrataciones de bienes y servicios programadas por la Subsecretaria de Contrataciones de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, ingresando a la Página Web: www.municipalidadsalta.gob.ar/contrataciones lugar donde se publicarán las Contrataciones con un mínimo de antelación de 48 (cuarenta y ocho) horas.-

3) PARA INFORME Y/O NOTIFICACIONES, INDICAR CORREO ELECTRONICO OFICIAL.

4) Adjuntar Constancia de Clave Bancaria (CBU).

ADJUNTAR FORMULARIO 931 DEL AFIP CON EL CORRESPONDIENTE COMPROBANTE DE PAGO ACTUALIZADO Y/O F522A ACTUALIZADO.

COBRO DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE, LOS PROVEEDORES, DEBERAN PRESENTAR EN TESORERIA MUNICIPAL, CERTIFICADO DE REGULARIZACION FISCAL S.G., EL MISMO DEBERA GESTIONARSE EN LA GERENCIA DE RECAUDADORA MUNICIPAL SITO EN CALLE 25 DE MAYO N° 846 DE HS. 8:00 A 14:00.

N° de CUIT

Firma, aclaración y sello del proponente

.....
N° de TELEFONO

.....
CORREO ELECTRONICO DE OFERENTE
EL OFERENTE PODRA COTIZAR VIA E-MAIL AL SIGUIENTE CORREO ELECTRONICO dircontrataciones_munisalta@yahoo.com.ar