

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

CONTRATACION POR ADJUDICACION SIMPLE N° 624/21 – 2° LLAMADO

EXPEDIENTE Nº: 11869-SG-2021

OBJETO: "ADQUISICION DE HERRAMIENTAS VARIAS CON DESTINO AL PROGRAMA PLANTA FIJA HORMIGONERA SOLICITADO POR LA SUBSECRETARIA DE RENOVACION URBANA"

FECHA DE APERTURA: 06/07/2021 HORAS: 11:00

SALDO DEL PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 37.101,67 (PESOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO UNO CON 67/100)

son $\underline{04}$ folios útiles.



"Gral. Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina" MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA SECRETARÍA DE EONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

ORIGINAL

CONTRATACIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLE Nº 624/21- 2º LLAMADO

"ADQUISICION DE HERRAMIENTAS VARIAS CON DESTINO AL PROGRAMA PLANTA FIJA HORMIGONERA SOLICITADO POR LA SUBSECRETARIA DE RENOVACION URBANA"

PROPUESTA

<u> </u>			
Al Subsecretario de Contrataciones			
Municipalidad de la Ciudad de Salta			
<u>S</u> / D			
El/los que suscribe/n			, ha/n
examinado los Pliegos de Condiciones, relativo a	la pres	ente, y se co	mpromete/n
a realizarlo en un todo de acuerdo a la meno	ionada	documentac	ión, las que
declara/mos conocer en todas sus parte	es, of	reciendo lo	s servicios
correspondientes a los precios que se consignan a	continu	uación:	
ITEM DETALLE	CANT.	PRECIO	PRECIO
TIE!	CAITT	UNITARIO	TOTAL
8 Fratacho de 10 x 30 cm. de algarrobo	5		
9 Barreta de fuerza de 1" x 1,80 m.	3		
10 Maza de 10 Kg. de acero forjado	4		
11 Nivel de aluminio de 40 cm.	2		
		TOTAL \$	
Importe Total: PESOS			
INDICAR MARCAS Y CARACTERISTICAS.			
IMPORTANTE: Cotizar importes parciales y total.			
SALDO DEL PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 37 SIETE MIL CIENTO UNO CON 67/100)	.101,6	7 (PESOS	TREINTA Y
FORMA DE ENTREGA: INMEDIATA			
VALIDEZ DE LA OFERTA: 30 DÍAS HÁBILES			

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE

LUGAR DE ENTREGA: DPTO. ALMACENES, SITO EN CALLE ANSELMO ROJO Nº 41.-

CONDICIONES DE PAGO:30 DIAS C.F.C.-

Nota: Imprescindible cotizar con IVA incluido sin discriminar.



"Gral. Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina" MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA SECRETARÍA DE EONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

- El presupuesto consignado es el precio máximo a pagar, en el supuesto de superar el 5% de dicho tope, la oferta será desestimada en el Acto de Apertura.
- Los proponentes deberán fijar domicilio en la Ciudad de Salta, donde serán válidas todas las notificaciones cursadas.
- Indicar correo electrónico oficial para informes y/o notificaciones.
- Se comunica a los señores oferentes que, podrán consultar todas las Contrataciones de bienes y servicios programadas por la Subsecretaria de Contrataciones de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, ingresando a la Página Web:

 www.gobiernodelaciudad.gob.ar/hacienda lugar donde se publicarán las Contrataciones con un mínimo de antelación de 48 (cuarenta y ocho) horas.
- Adjuntar Constancia de Clave Bancaria (CBU).

Domicilio Legal:
Correo Electrónico:
Teléfono:
CUIT No:



PLIEGO DE CONDICIONES

CONTRATACION POR ADJUDICACION SIMPLE Nº 624/21 – 2º LLAMADO
"ADQUISICION DE HERRAMIENTAS VARIAS CON DESTINO AL PROGRAMA
PLANTA FIJA HORMIGONERA SOLICITADO POR LA SUBSECRETARIA DE
RENOVACION URBANA"

Los proponentes deberán Presentar:

1. Certificado de Inscripción Provisoria y/o Definitiva Vigente en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, conforme a Resolución Nº 36/08 de la Secretaría de Hacienda, y 27/16 de la Sub Secretaría de Contrataciones, expedido por la Dirección de la Unidad Central de Contrataciones (sito en Av. Paraguay Nº 1240 1º Piso) para el servicio o rubro específico de la presente Contratación Directa.

Al momento de la apertura de sobres se admitirá un Certificado de Inscripción Provisoria expedido puntualmente para la presente contratación.

La **NO** presentación del Certificado Definitivo vigente, o en su defecto Provisorio al momento de apertura, dará lugar al **RECHAZO** de la oferta. En caso de haberse optado por éste último en el momento de la Apertura, el Certificado Definitivo vigente de Proveedor deberá presentarse previo a la Resolución de Adjudicación

- 2. Certificado de Libre Deuda o Certificado de Deuda Regularizada, expedido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad de Salta y/o nota de Declaración Jurada por el Proveedor de no poseer deuda alguna para con el Municipio de la Ciudad de Salta, por ningún concepto, AUTORIZANDO en caso resultar beneficiario de una Contratación, la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago.
- 3. **Presentar** Formulario 931 con el correspondiente recibo de pago vigente y/o formulario 522A con acuse de recibo ambos del AFIP actualizados.
- 4. Adjuntar constancia de clave bancaria (CBU).

EN CASO DE RESULTAR ADJUDICATARIO

<u>Presentar Garantía de Adjudicación</u>: por un valor equivalente al diez por ciento (10 %) del monto total adjudicado, constituida de alguna de las siguientes formas:

- ⇒ Depósito en efectivoen el Banco Macro S. A. a la orden de la Municipalidad de la Ciudad de Salta a la Cuenta N° 31000004011207-5 ó por Transferencia Bancaria al CBU: 2850100-63000040112075-1.
- ⇒ Depósito en efectivo en Tesorería Municipal, sito en Av. Paraguay Nº 1240 planta baja.



"Gral. Martín Miguel de Güemes, Héroe de la Nación Argentina" MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA SECRETARÍA DE EONOMIA, HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS SUBSECRETARÍA DE CONTRATACIONES

- ⇒ Con aval extendido por entidad bancaria o financiera con sede, en ambos casos, en la Ciudad de Salta.
- ⇒ **Seguro de Caución** a favor de la Municipalidad de Salta por el período de mantenimiento de la oferta.
- ⇒ **Pagaré** suscripto por el titular cuando se trate de firmas unipersonales o por quien tenga el uso de la firma social o actúe con poder suficiente en caso de sociedades.

El documento debe ser llenado de acuerdo a la legislación vigente, con el sellado de ley correspondiente por ante la Dirección General de Rentas de la Provincia o con estampillas por el valor correspondiente y con indicación de la contratación a que corresponda.

Toda la documentación presentada por el oferente y referida ut-supra, deberá estar firmada, sellada y foliada.

Completar en el supuesto de oferente Persona Jurídica

DECLARACIÓN JURADA

*Quien suscribe:

							-
completo),	DNI	No	,	en	el		carácte
de		d	e la Firma				CUI
No		., MANIFIESTA	encontrarse	e legiti	mado pa	ara a	ıctuar er
nombre y repr	esentación	de la misma,	RATIFICAN	IDO d	ontar co	n fa	acultades
suficientes y vig	jentes para	a este acto, como	o asimismo d	eclara	bajo fe	de ju	ıramento
que la Persona	a Jurídica	referida ut-sup	ra se encue	ntra l	egal y i	regul	larmente
constituida e in	scripta en	el Registro con	respondiente	confo	rme a s	u na	turaleza
quedando como	responsal	ole y obligado en	forma direct	а у ре	ersonal e	n el s	supuesto
de haber omit	ido, altera	ado, suprimido,	modificado	y/o f	alseado	los	datos e
información sun	ninistrados	en la presente d	contratación.				
				Firma v A	claración del r	manifes	stante
							,

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE

(Nombre