

Edición Especial N° 2.422 – Viernes 23 de  
Abril de 2.021.-

# Boletín Oficial Municipal



“General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina”

## **DRA. BETTINA ROMERO**

INTENDENTE MUNICIPAL

**Sra. AGUSTINA GALLO PULÓ**  
JEFATURA DE GABINETE

**Dr. DANIEL MAURO NALLAR**  
SECRETARÍA LEGAL TÉCNICA

**Sr. JOSÉ LUIS NAPOLEÓN GAMBETTA**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

**C.P.N. DANTE DANIEL AMADOR**  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA  
Y RECURSOS HUMANOS

**Arq. MARÍA EUGENIA ANGULO**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

**Dr. SANTIAGO LYNCH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO

**Sr. AROLDO JESÚS TONINI**  
SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE

**Sr. GILBERTO PEREYRA**  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD CIUDADANA

**Sr. FERNANDO GABRIEL GARCÍA SORIA**  
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

**Lic. MANUELA MÓNICA ARANCIBIA**  
SECRETARÍA DE JUVENTUD Y DEPORTES

**Sra. MARÍA VALERIA CAPISANO**  
SECRETARÍA DE PRENSA Y COMUNICACIÓN

**Dr. NICOLÁS KRIPPER PEDRAZZOLI**  
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA

# 2021

Dirección General Boletín Oficial Municipal  
Av. Paraguay 1240 - Tel. (0387) 4160900 Int. 1532 / 1533 / 1644  
boletin.municipalidadesalta@gmail.com  
[www.municipalidadesalta.gob.ar/boletin](http://www.municipalidadesalta.gob.ar/boletin)

**Salta**  
municipalidad

# I SECCION ADMINISTRATIVA DECRETOS



SALTA, 14 ABR 2021

**DECRETO N° 0141**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**VISTO** el Decreto N° 0140/21 mediante el cual se encomendó el ejercicio de las funciones del Departamento Ejecutivo Municipal a la Presidencia del Concejo Deliberante, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Intendente reasumió sus funciones, por lo que corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A:**

**ARTÍCULO 1°.** REASUMIR las funciones de Intendente Municipal de Salta

**ARTÍCULO 2°.** TOMAR razón la Secretaría Legal y Técnica y remitir copia del presente al Concejo Deliberante

**ARTÍCULO 3°.** EL presente Decreto será firmado por el señor Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 4°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 ABR 2021

**DECRETO N° 0142**  
**SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**VISTO** que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal realizar la contratación de recursos humanos, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resulta estrictamente necesario contar con los servicios laborales de las personas que se mencionan en el Anexo, para que se desempeñen en las distintas dependencias de esta Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** por lo expuesto, corresponde la emisión del presente instrumento legal.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°.** APROBAR los **Contratos de Locación de Servicios con monto fijo**, celebrados entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y las personas que se detallan en el **ANEXO**, con el nivel remunerativo, función, dependencia y plazo que se establecen en los respectivos Contratos, los que con el Anexo forman parte y se adjuntan al presente

**ARTÍCULO 2°.** DAR por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3°.** TOMAR razón la Jefatura de Gabinete y la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 4°.** NOTIFICAR el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5°.** EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 6°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

**ANEXO**

<b>Apellido y Nombre</b>	<b>Documento N°</b>
<b>ANTIQUERA</b> Silvana Gabriela	36.677.934
<b>BARAHONA</b> Marilina Fernanda	30.973.073
<b>BURGOS OTERO</b> María del Rosario	39.401.228
<b>PEREYRA ROZAS</b> Inés	35.044.426

NALLAR – ROMERO

SALTA, 20 de abril 2021

DECRETO N° 0147

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 030.969-SG-2020.

**VISTO** que la Carta Municipal en su artículo 35 dispone que es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en el marco de la reorganización administrativa implementada recientemente, se requiere contar con los servicios laborales de los Sres. MARÍA CECILIA PÉREZ y CÉSAR ADRIÁN GERÓNIMO para que se desempeñen en la Estructura Política –Estamento de Apoyo de la Procuración General, a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna.

**QUE** toma intervención la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente.

**QUE** a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DESIGNAR**, a partir del 01/04/21, a los Sres. MARÍA CECILIA PÉREZ, DNI N° 30.221.792 y CÉSAR ADRIÁN GERÓNIMO, DNI N° 28.824.870, en Planta Transitoria -Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la Procuración General, ambos con el nivel remunerativo dispuesto en el artículo 1º punto 5 del Decreto N° 0240/17 -modificatorio del Decreto N° 1357/09

**ARTÍCULO 2º. ESTABLECER** que los nombrados al revistar en la Planta Transitoria carecen de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

**ARTÍCULO 3º. DETERMINAR** que el Procurador General le asignará al citado personal, las funciones a desempeñar, a los efectos de cubrir todas las necesidades de servicios

**ARTÍCULO 4º. DAR** por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 5º. TOMAR** razón la Procuración General y la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos, con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 6º. NOTIFICAR** el presente por la Secretaría de Economía, Hacienda y Recursos Humanos

**ARTÍCULO 7º. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 8º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

SALTA, 23 ABR 2021

DECRETO N° 0148

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

**VISTO** el Convenio de Colaboración suscripto entre la Municipalidad de Salta y el Colegio de Escribanos de la Provincia de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el objeto del referido Convenio es la escrituración de los inmuebles que deban otorgarse por la Municipalidad de la Ciudad bajo modalidad de Escrituras Sociales.



**QUE** en el marco de las facultades dispuestas en el Artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde aprobar el presente Convenio de Colaboración e incorporarlo al derecho público municipal, emitiendo el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias**  
**LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** el **Convenio de Colaboración** celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por su Intendenta Dra. Bettina Inés Romero y el Colegio de Escribanos de la Provincia de Salta, representado por su Presidente Esc. Carlos Alberto Antonio Baldi el que forma parte integrante del presente

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Desarrollo Urbano con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3°. REMITIR** por la Secretaría Legal y Técnica copia legalizada del presente Decreto al Colegio de Escribanos de la Provincia de Salta

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*

SALTA, 23 ABR 2021

DECRETO N° 0149

SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA

REFERENCIA: Expediente N° 003279-SG-2021.

**VISTO** la incorporación de nueva tecnología para el labrado de actas de comprobación, a través de dispositivos MARCA GARMIN, MODELO VIRB con GPS, Serie N° 3AP104874, 3AP104892, 3AP104851, 3AP104899, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la implementación de Actas labradas con esta nueva tecnología en el ámbito del Municipio de la Ciudad de Salta forma parte de una política pública propia de un gobierno moderno y electrónico, que tiene como objetivo fundamental mejorar la información y los servicios ofrecidos a los ciudadanos, así como la promoción de su participación a través del uso eficaz de tecnologías de información y comunicación en la gestión pública.

**QUE** el Sistema de Actas labradas con esta nueva tecnología aumenta la transparencia y legitimidad de las actas de infracción en beneficio de los ciudadanos y del Municipio, ya que resuelve la necesidad imperante del Tribunal Municipal de Faltas de mejorar el juzgamiento de las actas labradas manualmente, para aumentar la calidad y precisión de los datos correspondientes a cada infracción y agilizar la registración en las bases de datos centrales del Municipio, permitiendo inclusive al presunto infractor la posibilidad de efectuar un reconocimiento voluntario de la infracción, sin necesidad de presentarse ante el Juzgado para realizar descargo.

**QUE** se incorpora un mecanismo automático, electrónico y ágil, que garantiza el registro de los datos en forma segura y casi instantánea, reduce los tiempos de Juzgamientos y Notificaciones y de las tareas administrativas, reduce al máximo la posibilidad de emitir actas incompletas, permite una fácil recaudación en virtud de las posibilidades operativas y de pago que permiten los Códigos de Barras insertos en las Actas, constituye un valioso elemento en aras de la búsqueda de la seguridad jurídica, ya que permite la incorporación de fotografías con geolocalización, e implica con todo ello el ahorro de recursos económicos valiosos y escasos.

**QUE** esta medida no va en desmedro del derecho de defensa del presunto infractor, que, en caso de no optar por el pago voluntario, puede comparecer ante el Juzgado interviniente en la causa y hacer valer sus derechos.

**QUE** con la debida antelación a la puesta en servicio de esta tecnología innovadora, se realizó la capacitación respectiva a los inspectores encargados de la constatación de infracciones, dando continuidad a las mismas, apuntando a la eficacia de los controles, la seguridad vial y el desarrollo de las habilidades suficientes para operar correctamente los dispositivos tecnológicos.

**QUE** a los fines de implementar el uso de los dispositivos señalados los que se ubicaran sobre los cascos del personal motorizado, resulta necesario identificar a los operarios que emitirán las Actas de Infracción que se verifiquen, los que oportunamente serán designados por el Secretario del Área.

**QUE** en este sentido, los procedimientos de labrado de actas mediante los equipos detallados, deben contar con todo el respaldo legal, por lo que se deben incorporar al Derecho Público Municipal.

**QUE** obra intervención de la Dirección General de Asuntos Legales y Despacho de la Secretaría de Movilidad Ciudadana.

**QUE** en el marco de las facultades previstas en el Artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

LA INTENDENTA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:

**ARTÍCULO 1º. HABILITAR** para la Constatación de Infracciones de Tránsito, los equipos tecnológicos MARCA GARMIN, MODELO VIRB con GPS, Serie N° 3AP104874, 3AP104892, 3AP104851, 3AP104899, incorporandolos al derecho público municipal de esta Ciudad

**ARTÍCULO 2º. DISPONER** que todas las actas generadas por el personal autorizado previa constatación de la infracción mediante los equipos detallados en el Artículo 1º, conforme al régimen fijado por la Ordenanza N° 14395, surtirán efectos legales como acta de comprobación

**ARTÍCULO 3º. DELEGAR** en el Sr. Secretario de Movilidad Ciudadana, el alta, baja y/o la designación de operarios autorizados a utilizar este tipo de tecnología, mediante Resolución

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón el Tribunal Administrativo de Faltas, Concejo Deliberante, Agencia de Recaudación Municipal y la Secretaría de Movilidad con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 5º. REMITIR** copia legalizada del presente a la Agencia Nacional de Seguridad Vial, y Ministerio de Seguridad de la Provincia, a través de la Secretaría de Movilidad Ciudadana

**ARTÍCULO 6º.** EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario Legal y Técnico

**ARTÍCULO 7º. COMUNICAR,** publicar en el Boletín Municipal y archivar

NALLAR – ROMERO

\*\*\*\*\*





“General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina”