

Boletín Oficial Municipal Edición N° 2.280  
Viernes 08 de Marzo de 2.019

# Boletín Oficial Municipal



"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"

**Dr. Gustavo Adolfo Ruberto Sáenz**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**Dr. Juan Carlos Villamayor**  
SECRETARIO GENERAL

**Dr. Juan Agustín Pérez Alsina**  
PROCURADOR GENERAL

**Dr. Ricardo Guillermo Villada**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**Dr. Luis María García Salado**  
JEFATURA DE GABINETE

**C.P.N. Pablo Javier Gauffin**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**Lic. Martín Miguel Güemes**  
SECRETARIO DE MODERNIZACIÓN

**Lic. Guadalupe Colque**  
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

**Dr. Juan Agustín Pérez Alsina**  
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS  
Y PLANIFICACIÓN URBANA

**Dr. Gastón Guillermo Galindez**  
SECRETARIO DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PÚBLICOS

**Sr. Mario Ernesto Peña (h)**  
SECRETARIO DE TURISMO

**Sr. Roberto Osvaldo Garnica**  
DIRECTOR GENERAL  
BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL

2019

Dirección General Boletín Oficial Municipal  
Av. Paraguay 1240 - Tel. (0387) 4160900 Int. 1532 / 1533 / 1644  
boletin.oficial@municipalidadsalta.gob.ar  
[www.municipalidadsalta.gob.ar/boletin](http://www.municipalidadsalta.gob.ar/boletin)



# SUMARIO



"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"

## I - SECCIÓN ADMINISTRATIVA Decreto

**SALTA**  
TUCIUDAD

SALTA 07 FEB 2019

DECRETO N° 0082 \_\_\_\_\_-  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACIÓN URBANA  
REFERENTE: EXPEDIENTE N° 003092-SG-2019.-

**VISTO** la ADENDA (PROTOCOLO DE TRABAJO-CONSTRUCCION DE TERRAZAS) celebrado entre la V Brigada de Montaña del Ejército Argentino y la Municipalidad de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Adenda se celebró en el marco de los Convenios aprobados por los Decretos N° 1133/18, 1177/18 y 1200/18;

**QUE** la misma tiene por objeto la realización de las tareas de nivelación, perfilado, cuneteado, remoción de escombros y otros en sectores de interés público del ejido municipal por parte del Ejército;

**QUE** la Municipalidad se compromete a financiar el costo de las obras antes mencionadas conforme al detalle del Anexo I cuyo monto asciende a \$ 1.593.104,40 (Pesos Un Millón Quinientos Noventa y Tres Mil Ciento Cuatro con 40/100);

**QUE** han tomado intervención las áreas competentes de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** en el marco de las facultades dispuestas en el artículo 35° de la Carta Municipal y a los efectos de incorporar la Adenda (Protocolo de Trabajo-Construcción de Terrazas) al Derecho Publico Municipal, procede su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal, pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la ADENDA (Protocolo de Trabajo-Construcción de Terrazas), celebrada entre el señor Comandante de la V Brigada de Montaña, Coronel Mayor D. Juan Manuel Pulleiro y la Municipalidad de Salta, representada por el señor Intendente Municipal Dr. Gustavo Adolfo Ruberto Sáenz, la que forma parte del presente instrumento legal.-

**ARTICULO 2°.- DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón la Secretaría de Hacienda y de Obras Públicas y Planificación Urbana con sus dependencias intervinientes.-

**ARTICULO 4°.- REMITIR** el expediente de referencia con copia del presente instrumento legal, al Tribunal de Cuentas Municipal, conforme lo establecido por Artículo 15° de la Ordenanza N° 5.552, modificada por Ordenanza N° 14.257 y 15.393.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** por la Dirección de Despacho de la Secretaría de Obras Publicas y Planificación Urbana del presente instrumento legal al Coronel Mayor D. Juan Manuel Pulleiro con domicilio en Avenida Belgrano N° 450 de esta Ciudad, una vez emitida la Resolución de No Objeción por parte del Órgano de Contralor.-

**ARTICULO 6°.- EL** presente Decreto, será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Obras Públicas y Planificación Urbana.

**ARTICULO 7°.- CUMPLIDO** con el trámite y el procedimiento dispuesto en el artículo 4°, comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – CAMELLA  
VER ANEXO

SALTA, 15 FEB 2019

DECRETO N° 0113 \_\_\_\_\_-  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL  
REFERENCIA: Expediente N° 001.422-SG-2019

**VISTO** el Convenio de Cooperación celebrado entre la Municipalidad de Salta y la Cooperadora Asistencial de la Capital, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mismo tiene por objeto contribuir en un marco de estrecha solidaridad con el mantenimiento y la administración de las Escuelas Municipales de Boxeo, cuyo programa fue creado mediante Ordenanza N° 14.858;

**QUE** existen antecedentes de convenios celebrados entre las mismas partes, como el de igual tenor, aprobados por Decretos N° 0400/15, 0170/16, 0100/17 y 0074/18, contando los mismos con la pertinente Resolución de No objeción emitida por el Tribunal de Cuentas Municipal;

**QUE** el Programa Escuelas Municipales de Boxeo fue creado por la Ordenanza N° 14.858, que tiene su origen en el año 2.003 a instancias de la Cooperadora Asistencial, quien de hecho se encarga activamente de patrocinar y organizar el funcionamiento de las mismas con carácter ad honorem;

**QUE** la Cooperadora Asistencial ha venido cumpliendo esa labor con la sola finalidad de lograr la inclusión social que promueve la Municipalidad de Salta, consiguiendo la inserción social de niños, jóvenes y adultos que practican este deporte;

**QUE** a fs. 04/05 se expide la Dirección de Asesoría Jurídica Contable de la Secretaría de Desarrollo Social, emitiendo el dictamen pertinente;

**QUE** en el marco de las facultades dispuestas en el artículo 35° de la Carta Municipal y a fin de incorporar el citado convenio al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión de instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.- APROBAR** el **CONVENIO DE COOPERACIÓN** celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada en este acto por el Señor Intendente, Dr. Gustavo Adolfo Ruberto Sáenz y la Cooperadora Asistencial de la Capital, representada por su Presidente, Cr. Pablo Ismael Outes, el que como Anexo se adjunta y forma parte del presente.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.- REMITIR** el Expediente de la referencia con copia legalizada del presente Decreto al Tribunal de Cuentas, conforme lo establecido por el Artículo 15 de la Ordenanza N° 5.552, modificado por las Ordenanzas N° 14.257 y 15.393.

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** el presente Decreto a la Cooperadora Asistencial de la Capital, por la Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social, una vez emitida la Resolución de No Objeción por parte del Órgano de Contralor.

**ARTÍCULO 5°.- TOMAR** razón las Secretarías de Hacienda y de Desarrollo Social con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 6°.- EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 7°.- CUMPLIDO** con el trámite y el procedimiento dispuesto en el artículo 3°, comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – C. COLQUE  
VER ANEXO

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0142  
SECRETARÍA GENERAL  
REFERENTE: EXPEDIENTE N° 016684-SH-2009.

**VISTO** el Recurso interpuesto por el Sr. Emilio Salvador Luque en contra de la Resolución N° 0337/2015 de la Secretaría de Hacienda, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Resolución recurrida no hace lugar al pedido de Aclaratoria interpuesto por el administrado en contra de la Resolución N° 0576/14 de la Secretaría Hacienda;

**QUE** el art. 79 del Código Tributario Municipal, Ordenanza N° 13.254, expresa: *"El Recurso Jerárquico será resuelto sin sustanciación previa vista a Asesoría Letrada. El recurso interpuesto suspende la obligación de pago por la parte recurrida únicamente. La resolución del recurso jerárquico agota la instancia administrativa que prevé este Código pudiendo sólo impugnarse por la vía prevista en el artículo 26° del Código de Procedimiento en lo Contencioso Administrativo de la provincia de Salta"*.

**QUE** la Resolución N° 0576/14 de la Secretaría Hacienda emitida en el marco de los art. 76 y 77 del Código Tributario Municipal ha producido el agotamiento de la vía administrativa;

**QUE** en el marco de las facultades dispuestas en el artículo 35° de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **RECHAZAR POR INADMISIBLE** el Recurso interpuesto por el Sr. Emilio Salvador Luque en contra de la Resolución N° 0337/2015 de la Secretaría de Hacienda.-

**ARTÍCULO 2°.** **NOTIFICAR** el presente instrumento legal por la Dirección General de Despacho, dependiente de la Secretaría General, al Sr. Emilio Salvador Luque.-

**ARTÍCULO 3°.** **TOMAR** razón la Coordinación General de Intendencia con sus respectivas dependencias intervinientes.-

**ARTÍCULO 4°.** EL presente Decreto será firmado por el señor Secretario General.-

**ARTÍCULO 5°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR

SALTA, 01 MAR 2019

**DECRETO N° 0143**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 064.102-SG-2018.

**VISTO** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. MARTA ELENA ONESTI de CHEGUET**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, Directora de Despacho de la Subsecretaría de Planificación y Control Urbano, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/10/18, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 24/08/18 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01270 de fecha 17/07/18, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Onesti de Chequet, hizo real prestación de servicios hasta el 30/09/18 y a partir del 01/10/18 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 08 la Dirección de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

**QUE** a fs. 10 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Onesti de Chequet no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 14 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 30/09/18 se registró la baja interna de la nombrada agente;

**QUE** a fs. 16/17 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, ratifica que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/10/18 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 19 a 23 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 26 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 3494/19, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** **ACEPTAR**, a partir del **01/10/18** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. MARTA ELENA ONESTI de CHEGUET**, DNI N° 12.409.012, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, Directora de Despacho de la Subsecretaría de Planificación y Control Urbano, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2°.** **TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 3°.** **NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4°.** EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – CARAMELLA - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

**DECRETO N° 0144**

**SECRETARÍA GENERAL****REFERENCIA:** Expediente N° 146.995-SG-2008.

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JUAN HERIBERTO CRUZ**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe (I) de División Administrativa, dependiente de la entonces Secretaría de Acción Social, a partir del día 01/04/08, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 se adjunta fotocopia de Nota de Otorgamiento de Beneficio de la ANSES, de fecha 04/03/08, mediante la cual se requiere la documentación referida al cese y ampliación de servicios por el Empleador Municipalidad de la Ciudad de Salta;

**QUE** a fs. 04 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Cruz, hizo real prestación de servicios hasta el 31/03/08 y a partir del 01/04/08 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 06 el Departamento de Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 07 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 08 la entonces Dirección de Patrimonio, expresa que el Sr. Cruz no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 33 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, ratifica lo dictaminado a fs. 12/13, quedando establecido que corresponde aceptar a partir del día 01/04/08 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 36 a 40 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 43/44 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 3502/19, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DAR POR ACEPTADA**, a partir del **01/04/08** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JUAN HERIBERTO CRUZ**, LE N° 7.243.089, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe (I) de División Administrativa, dependiente de la entonces Secretaría de Acción Social, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Desarrollo Social y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Desarrollo Social y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – C. COLQUE - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

**DECRETO N° 0145**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 036.567-SG-2018.

**VISTO** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. EMA ALICIA CARDOZO de QUISPE**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, Jefa (I) de División de Depósitos de Garantías de la Dirección de Subtesorería General de la Dirección General de Tesorería General, dependiente de la Subsecretaría de Finanzas de la Secretaría de Hacienda, a partir del día 01/06/18, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/04/18 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01266 de fecha 14/03/18, se

le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Cardozo de Quispe, hizo real prestación de servicios hasta el 31/05/18 y a partir del 01/06/18 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 la Dirección de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales, expresa que la Sra. Cardozo de Quispe no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31/05/18 se registró la baja interna de la nombrada agente;

**QUE** a fs. 14 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, ratifica que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/06/18 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 16 a 20 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 23/24 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 3498/19, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR**, a partir del **01/06/18** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. EMA ALICIA CARDOZO de QUISPE**, DNI N° 10.494.591, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, Jefa (I) de División de Depósitos de Garantías de la Dirección de Subtesorería General de la Dirección General de Tesorería General, dependiente de la Subsecretaría de Finanzas de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0146  
SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 034665-SG-2015 y Nota Siga N° 8721/2016 y Expediente N° 013822-SG-2017 y Nota Siga N° 16597/2018.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual el **Sr. RICARDO MARCIAL GUARACHE**, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 44/45 obra dictamen de la Dirección General de Asesoría Legal y por Resolución N° 233/18 de la Secretaría de Hacienda se hace lugar al Recurso Jerárquico interpuesto por el nombrado, en cuanto al reconocimiento de dicho beneficio;

**QUE** a fs. 54 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sr. RICARDO MARCIAL GUARACHE, DNI N° 8.294.252, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 2º.** DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3º.** TOMAR razón las Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4º.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 5º.** EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 6º.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0147

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 011.371-SG-2018 y Nota Siga N° 7828-2018.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual el Sr. JORGE RENÉ ROJAS, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

CONSIDERANDO:

QUE el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

QUE a fs. 11 a 14 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

QUE a fs. 16 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sr. JORGE RENÉ ROJAS, DNI N° 10.581.349, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 2º.** DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3º.** TOMAR razón las Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4º.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 5º.** EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 6º.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0148

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 067655-SG-2017 y Nota Siga N° 569/2018.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual el Sr. CIPRIANO ARIAS, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 12/15 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 22 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. OTORGAR** al Sr. CIPRIANO ARIAS, DNI N° 10.422.278, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón las Secretarías General y de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0149 \_\_\_\_.-

SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPEDIENTES N°s 2886-JG-12, 34505-SV-13, 78835-SG-13, 86037-SG-13, 4944-SG-14, 18823-SG-14, 45430-SG-14, 45773-SG-14, 49403-SG-14, 30423-SG-15, 30425-SG-15, 30426-SG-15, 30430-SG-15, 30431-SG-15, 30433-SG-15, 30434-SG-15, 30438-SG-15, 30439-SG-15, 30440-SG-15, 30441-SG-15, 30443-SG-15, 30446-SG-15, 30447-SG-15, 30448-SG-15, 30449-SG-15, 61873-SV-14, 76581-SG-15, 76582-SG-15 y NOTAS SIGA N°s 23767/16, 20870/14, 5308/15.-

VISTO la presentación de la firma Libertad S.A. intimando a ésta Comuna a regularizar la deuda por la locación del local comercial identificado como Unidad Locativa N° 370-Centro Comercial Paseo Salta, ubicado en Av. Tavella y Ex combatientes de Malvinas de esta Ciudad, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 065/12 y N° 075/12, ambas de la Secretaría de Hacienda, se suscribe el Contrato de Locación de Inmueble con la firma Hipermercado Libertad S.A.;

**QUE** a fs. 186/187 la Subsecretaría de Contrataciones dependiente de la Secretaría de Hacienda informa la voluntad de la firma Libertad S.A. de firmar un Convenio de Reconocimiento de Deuda en concepto de cánones locativos adeudados por los periodos Septiembre/2012 y Marzo/2013 hasta Agosto/2016 con más los gastos comunes y propios por los periodos de Julio/2012 a Agosto/2016 por la suma total de \$330.000,00 (Pesos Trescientos Treinta Mil);

**QUE** a fs. 222/223 y 238 la Subsecretaría de Contrataciones dependiente de la Secretaría de Hacienda adjunta Planilla de Liquidación en concepto de Alquileres, Gastos Comunes, Gastos Propios e Intereses;

**QUE** a fs. 232 el Tribunal de Cuentas Municipal con encuadre a lo dispuesto en el Artículo 48 inc. f) de la Carta Municipal y Artículo 13 inc. Ñ) de la Ordenanza N° 5552 ha emitido Dictamen N° 937/18, manifestando que del análisis efectuado surge que la Municipalidad se encuentra obligada a responder por la deuda originada en alquileres impagos por el uso de un inmueble en el predio del Supermercado Hiper Libertad de la Ciudad de Salta;

**QUE** a fs. 244 Dirección General de Presupuesto informa la existencia de partida presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2019;

**QUE** a fs. 245 Subsecretaría de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica que la Condición de pago es 100% contado, según Resolución N° 001/19 – Anexo II- Alquileres y Expensas;

QUE en el marco de las facultades establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.-APROBAR** el Convenio de Reconocimiento de Deuda por Alquileres, Gastos Comunes y Propios, celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por el señor Intendente Dr. Gustavo Adolfo Ruberto Sáenz y la firma Libertad S.A., representado por el Sr. Juan Ignacio Palacios, D.N.I. N° 30.124.004 y el Sr. Ramon Quagliata, D.N.I. N° 22.792.343 en concepto de diferencias de alquileres y gastos adeudados del local comercial identificado como Unidad Locativa N° 370-Centro Comercial Paseo Salta, ubicado en Av. Tavella y Ex combatientes de Malvinas de esta Ciudad, el que se adjunta y forma parte integrante del presente.-

**ARTÍCULO 2°.-DAR** por Subsecretaría de Presupuesto, la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento las Secretarías General y de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** por la Dirección de Despacho de la Secretaría de Hacienda a los Sres. Juan Ignacio Palacios y Ramon Quagliata, en representación de Libertad S.A.-

**ARTÍCULO 5°.- EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal, notificar y archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN  
VER ANEXO

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0150  
SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 008181-SG-2018 y Nota Siga N° 10565/2018.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. **ELOY LAIMEZ**, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 11 a 14 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 20 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.**OTORGAR al Sr. **ELOY LAIMEZ**, DNI N°10.679.150, el **Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda.-

**ARTÍCULO 2°.**DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3°.**TOMAR razón Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4°.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 5°.** EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 6°.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GALINDEZ - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0151  
SECRETARÍA GENERAL

VISTO que el suscripto se ausentará de sus funciones, a partir del día 05/03/19 a hs. 22:05 hasta el día 08/03/19 a hs. 20:00, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** conforme lo establece el artículo 31 de la Carta Municipal, corresponde delegar las funciones de Intendente Municipal en el Sr. Presidente del Concejo Deliberante, Dr. MATÍAS ANTONIO CÁNENA;

**QUE** a tal fin, procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DELEGAR** las funciones de **INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA** en el Sr. Presidente del Concejo Deliberante, Dr. MATÍAS ANTONIO CÁNENA, a partir del día 05/03/19 a hs. 22:05 hasta el día 08/03/19 a hs. 20:00.

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón la Jefatura de Gabinete y remitir copia del presente al Concejo Deliberante.

**ARTÍCULO 3º. EL** presente Decreto será firmado por el señor Secretario General.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0152  
SECRETARÍA GENERAL

VISTO que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal realizar la contratación de recursos humanos bajo la modalidad de Contrato de Locación de Servicios con Aportes, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Decreto N° 0076/19, se designa a la Sra. Maira Alejandra Figueroa en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo, para desempeñarse en el Departamento Ejecutivo Municipal;

**QUE** en reconocimiento a las labores prestadas por la Sra. FIGUEROA, dentro del Agrupamiento Político y siendo necesarios sus servicios en la Secretaría de Desarrollo Social, a los fines de optimizar los servicios que presta la Comuna, y que las presentes actuaciones cumplimentan lo estipulado por el Art.5 del Decreto N°0222/16, es que se ha decidido la modificación en su forma de contratación;

**QUE** tal modificación es con el objeto de premiar las tareas realizadas por el Agente, por lo que no podría significar un detrimento en su condición económica por lo que correspondería le sean reconocidos los mismos beneficios otorgados a todos los agentes del Ejido municipal, esto en cumplimiento de lo establecido por el artículo N°16 de la Constitución Nacional;

**QUE** el Adicional por Tareas Insalubres se ha establecido como compensación de estímulo para aquellos trabajadores que desempeñan sus tareas en lugares donde hay un ambiente desagradable en forma permanente, no teniendo otro fundamento que el principio de "La Justa retribución por la realización de una Tarea específica";

**QUE** asimismo, en virtud de la naturaleza de las funciones encomendadas corresponde asignar a la agente Figueroa la función de Administrativa en la Dirección General de Centros Integradores Comunitarios dependiente de la Subsecretaría de Integración Social, e incluirla en el adicional por Tareas Insalubres conforme a lo establecido por el Art. 41º del Convenio Colectivo de Trabajo, a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** es necesario disponer la aprobación de dicho Contrato mediante la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTICULO 1º. DEJAR SIN EFECTO**, a partir del 01.02.19 la designación de la Sra. MAIRA ALEJANDRA FIGUEROA DNI 37.602.042, dispuesta mediante Decreto N° 0076/19.

**ARTICULO 2º. APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios, bajo la modalidad con Aportes, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el Sr. **MAIRA ALEJANDRA FIGUEROA** DNI 37.602.042, con el nivel remunerativo, función, dependencia y plazo que establece el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente.

**ARTICULO 3º INCLUIR** a partir del 01.02.19 a la Sra. **MAIRA ALEJANDRA FIGUEROA** DNI 37.602.042, en el cobro del Adicional por Tareas Insalubres conforme a lo establecido en el Art. N° 41 del Convenio Colectivo de Trabajo para cumplir funciones de *Administrativa* en la Dirección General de Centros Integradores Comunitarios dependiente de la Subsecretaría de Integración Social de la Secretaría de Desarrollo Social.-

**ARTICULO 4º. DAR** por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTICULO 5º. TOMAR** razón las Secretarías de Desarrollo Social y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 6º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTICULO 7º. EL** presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Desarrollo Social y de Hacienda.

**ARTICULO 8º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – C. COLQUE - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0153  
SECRETARÍA GENERAL

VISTO el Decreto N° 0078 /19, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el citado acto administrativo se aprueba el Contrato de Locación de Servicios, bajo la modalidad con Factura, celebrado entre esta Comuna y el Sr. **WALTER OMAR BARRO**, para cumplir funciones en la Escuela de Artes y Oficios, dependiente de la Subsecretaría de Educación de la Secretaría de Gobierno;

**QUE** se ha visto oportuno realizar la modificación de la Cláusula Primera de dicha contratación;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda a los efectos pertinentes;

**QUE** en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, por lo que procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTICULO 1º. APROBAR** la **modificación de la Cláusula Primera** del Contrato de Locación de Servicios, bajo la *modalidad con Factura*, suscripto entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el Sr. **WALTER OMAR BARRO**, DNI N° 18.747.405, aprobado por el Decreto N° 0078/19, declarando subsistente la finalidad y demás condiciones del Contrato original.

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – VILLADA - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0154  
SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 085341-SG-2017.-

VISTO el expediente de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Sr. Luis Alberto Arancibia se encuentra vinculado en este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios aprobado por Decreto N° 930/17 - prorrogado por Decreto N° 058/18, para cumplir funciones como Operario, en la Sub Secretaría de Coordinación de Producción dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 01 la Coordinación y Supervisión Planta Hormigonera y Planta Asfáltica de la Sub Secretaría de Coordinación de Producción solicita el cambio de funciones del mencionado agente como chofer y la inclusión en el Adicional por Manejo de Vehículo, en razón de que el mismo cumple con tal función;

**QUE** a fs. 08 la Secretaría de Obras Publicas y Planificación Urbana toma conocimiento e intervención respecto a lo requerido en el presente autos;

**QUE** a fs. 11 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que dicho agente percibe el Adicional por Tareas Riesgosas otorgada por Resolución N° 424/17 de Dirección General de Personal;

**QUE** a fs. 17 y 18 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1780/18, del cual surge que, analizado el caso planteado y la normativa en vigencia, corresponde hacer lugar al cambio de funciones como chofer al agente Arancibia, y de acuerdo a la función que le fuera asignada es que debería ser incluido en el Adicional por Manejo de Vehículo Categoría A) y excluido del Adicional por Tareas Riesgosas, a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** a fs. 20 la Dirección de Auditoría realiza la pertinente valorización del gasto por adicional;

**QUE** intervinieron las áreas específicas de la Secretaría de Hacienda, a los efectos de otorgar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** como consecuencia, se procedió a formalizar la correspondiente addenda al contrato de locación de servicios, modificando las funciones al agente;

**QUE** a tal efecto y en el marco de las competencias establecidas en el art. 35° de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** la Addenda al Contrato de Locación de Servicios, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el **Sr. LUIS ALBERTO ARANCIBIA**, DNI N° 22.254.009, aprobado por Decreto N° 930/17 - prorrogado por Decreto N° 058/18, la que como Anexo se adjunta y forma parte del presente.-

**ARTÍCULO 2°. EXCLUIR, a partir de la fecha de su notificación** a la agente contratado **Sr. LUIS ALBERTO ARANCIBIA**, DNI N° 22.254.009, del cobro del Adicional por Tareas Riesgosas, dispuesto por la Resolución N° 424/17 de Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 3°. INCLUIR a partir de la fecha de su notificación** al agente contratado Sr. **LUIS ALBERTO ARANCIBIA**, DNI N° 22.254.009, dependiente de la Sub Secretaría de Coordinación de Producción de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, en el cobro del Adicional por Manejo de Vehículo – **Categoría A)**.-

**ARTÍCULO 4°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 6°. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana, de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 7°. EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 8°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

\_\_\_\_\_  
RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – CARAMELLA - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0155

SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 085310-SG-2017.-

VISTO el expediente de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Sr. Ariel Abel López se encuentra vinculado en este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios aprobado por Decreto N° 935/17 - prorrogado por Decreto N° 058/18, para cumplir funciones como Operario, en la Sub Secretaría de Coordinación de Producción dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 01 la Coordinación y Supervisión Planta Hormigonera y Planta Asfáltica de la Sub Secretaria de Coordinación de Producción solicita el cambio de funciones del mencionado agente como chofer y la inclusión en el Adicional por Manejo de Vehículo, en razón de que el mismo cumple con tal función;

**QUE** a fs. 08 la Secretaría de Obras Publicas y Planificación Urbana toma conocimiento e intervención respecto a lo requerido en el presente autos;

**QUE** a fs. 11 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que dicho agente percibe el Adicional por Tareas Riesgosas otorgada por Resolución N° 429/17 de Dirección General de Personal;

**QUE** a fs. 18 y 19 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1779/18, del cual surge que, analizado el caso planteado y la normativa en vigencia, corresponde hacer lugar al cambio de funciones como chofer al agente López, y de acuerdo a la función que le fuera asignada es que debería ser incluido en el Adicional por Manejo de Vehículo Categoría A) y excluido del Adicional por Tareas Riesgosas, a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** a fs. 21 la Dirección de Auditoria realiza la pertinente valorización del gasto por adicional;

**QUE** intervinieron las áreas específicas de la Secretaría de Hacienda, a los efectos de otorgar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** como consecuencia, se procedió a formalizar la correspondiente addenda al contrato de locación de servicios, modificando las funciones al agente;

**QUE** a tal efecto y en el marco de las competencias establecidas en el art. 35° de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** la Addenda al Contrato de Locación de Servicios, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el **Sr. ARIEL ABEL LÓPEZ**, DNI N° 29.296.333, aprobado por Decreto N° 935/17 - prorrogado por Decreto N° 058/18, la que como Anexo se adjunta y forma parte del presente.-

**ARTÍCULO 2°. EXCLUIR, a partir de la fecha de su notificación** a la agente contratado **Sr. ARIEL ABEL LÓPEZ**, DNI N° 29.296.333, del cobro del Adicional por Tareas Riesgosas, dispuesto por la Resolución N° 429/17 de Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 3°. INCLUIR a partir de la fecha de su notificación** al agente contratado **Sr. ARIEL ABEL LÓPEZ**, DNI N° 29.296.333, dependiente de la Sub Secretaria de Coordinación de Producción de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, en el cobro del Adicional por Manejo de Vehículo – **Categoría A)**.-

**ARTÍCULO 4°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 6°. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana, de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 7°. EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 8°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – CARAMELLA - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0156

SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expedientes N° 048581-SG-2015 y 25867-SG-2017.-

**VISTO** la solicitud de traslado e inclusión en el Adicional por Tareas Insalubres para el **Sr. Ramón Alejandro Cruz**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el nombrado se encuentra vinculado en este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, aprobado por Decreto N° 889/15 - prorrogado por Decretos N° 0038/16, 0036/17 y 058/18 para cumplir funciones en la entonces Dirección General de Integración Comunitaria de la Sub secretaria de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 1 la entonces Dirección Cementerios Públicos solicita la inclusión en dicho adicional del agente Cruz, quien se encuentra cumpliendo funciones en esa área;

**QUE** a fs. 22 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el mencionado agente no registra ningún Adicional;

**QUE** a fs. 40 la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos informa que no tiene objeción respecto a lo requerido en los presentes autos;

**QUE** a fs. 43 la Dirección Laboral ratifica el Dictamen N° 7124, en donde considera que, analizado los antecedentes del caso y la normativa en vigencia, corresponde hacer lugar al traslado del referido agente y a la inclusión en el Adicional por Tareas Insalubres conforme a lo establecido por el Artículo 41° del Convenio Colectivo de Trabajo, a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** el Adicional Tarea Insalubre se ha establecido como compensación de estímulo para aquellos trabajadores que desempeñan sus tareas en lugares donde hay un ambiente desagradable en forma permanente, no teniendo otro fundamento que el principio de "La Justa retribución por la realización de una Tarea específica";

**QUE** se ha dado cumplimiento con el procedimiento previsto por Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** en el marco de las competencias establecidas en el art. 35° de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. APROBAR** la addenda al Contrato de Locación de Servicios, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el **Sr. Ramón Alejandro Cruz, DNI N° 24.453.907**, aprobado por Decreto N° 889/15 - prorrogado por Decretos N° 0038/16, 0036/17 y 058/18, la que como Anexo se adjunta y forma parte del presente.-

**ARTÍCULO 2°. INCLUIR, a partir de la fecha de su notificación** al agente Contratado **Sra. Ramón Alejandro Cruz, DNI N° 24.453.907**, en el cobro del Adicional Tareas Insalubres, conforme a lo establecido en el Artículo 41° del Convenio Colectivo de Trabajo.-

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** del contenido del presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 4°. TOMAR** razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GALINDEZ - GAUFFIN

SALTA, 01 MAR 2019

DECRETO N° 0157  
SECRETARÍA GENERAL

**VISTO** la renuncia presentada por el Cr. PABLO JAVIER GAUFFIN, al cargo de Secretario de Hacienda, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el funcionario nombrado fue designado mediante el Decreto N° 1655/15 para cumplir las funciones precitadas;

**QUE** la Secretaría de Hacienda toma conocimiento de lo actuado y procede a desafectar la partida que fuera oportunamente otorgada.

**QUE** en el marco de las facultades dispuestas en el artículo 35° de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR, a partir del día 01/03/19**, la renuncia presentada por el Cr. PABLO JAVIER GAUFFIN, DNI. N° 23.570193 al cargo de Secretario de Hacienda y en consecuencia **dejar sin efecto** su designación dispuesta por el Decreto N° 1655/15.

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario General.

ARTÍCULO 5°. **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR

SALTA, 06 MAR 2019

DECRETO N° 0158  
SECRETARIA GENERAL

VISTO que el día 08 de Marzo de cada año se celebra el "**DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** esta Intendencia, teniendo el más alto concepto y valorización de la mujer, como asimismo un profundo agradecimiento, desea sumarse expresamente a este homenaje internacional;

**QUE**, encontrándose en vigencia el Programa de Atención Continua al Ciudadano implementado por Decreto N° 1716/15, corresponde extender el asueto solicitado al mismo;

**QUE** en tal sentido se otorga asueto administrativo para todas las mujeres, el día 08.03.19, a partir de hs. 10:00;

**QUE**, a fin de concretar dichos propósitos, procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

ARTÍCULO 1°. **CONCEDER ASUETO** al personal femenino municipal, a partir de las 10:00 horas del día "**8 de Marzo**" del año en curso, con motivo de celebrarse el "**DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER**".

ARTÍCULO 2°. **TOMAR** razón las distintas Secretarías del Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 3°. EL presente Decreto será firmado por el señor Secretario General.

ARTÍCULO 4°. **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

CANEPA - VILLAMAYOR  
A/C DEPTO EJECUTIVO

SALTA, 06 MAR 2019

DECRETO N° 0159.-  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL  
REFERENCIA: Expte. N° 008503-SG-2019.-

VISTO la solicitud de la Fundación Padre Ernesto Martearena, tendiente a que se declare de Interés Municipal al "**9na EDICIÓN DE LOS PREMIOS MUJER**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado evento es organizado por una entidad sin fines de lucro;

**QUE** el mismo tiene como objetivo, reconocer a mujeres destacadas en diferentes rubros por su labor en emprendimientos, desempeño deportivo, artístico, periodismo, defensa de Derechos Humanos, con la salud pública, todas ellas con compromiso social;

**QUE** las metas propiciadas en el citado encuentro tienen plena coincidencia con las Políticas Sociales que lleva adelante esta gestión;

**QUE** por lo expuesto precedentemente y de conformidad con los art. 7 inc. "d", art. 35 y 89 de nuestra Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

ARTÍCULO 1°.-**DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL** a la "**9na Edición de los PREMIOS MUJER**" organizado por la Fundación Padre Ernesto Martearena, que se llevará a cabo el día 9 de marzo, en esta ciudad.-

**ARTÍCULO 2º.-NOTIFICAR** el presente Decreto por Secretaría Desarrollo Social a la Presidente de la fundación Sra. Mercedes del Valle Lobo, con domicilio de la mencionada entidad en calle Manuel Acevedo N° 279, de esta ciudad.-

**ARTÍCULO 3º.-TOMAR** razón las Secretarías que integran el Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4º.- EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General y de Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CANEPA – VILLAMAYOR – C. COLQUE  
A/C DEPTO EJECUTIVO

---

# SUMARIO



"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"

## I - SECCIÓN ADMINISTRATIVA Resoluciones

**SALTA**  
TUCIUDAD

SALTA, 27 de FEBRERO de 2019

**RESOLUCION N° 004**  
**ASESORIA LEGAL DE INTENDENCIA****REFERENCIA:** Expediente N° 078.543-SG-2018, Notas Siga 001.567/19 y 001.163/19;**VISTO** el contenido de las actuaciones de referencia, y;**CONSIDERANDO:****QUE** por Resolución N° 001/18 de Intendencia se faculta al Dr. Jorge Nicolás Demitropulos para la firma de Resoluciones de Horario Extensivo del personal de Intendencia;**QUE** mediante Resolución N° 001/19 de Asesoría Legal de Intendencia se otorgó a la agente Sra. Dávalos De del Rio, Ana Lucia el adicional, 60 hs por horario extensivo categoría B1;**QUE** por cuestiones operativas el Asesor Legal de Intendencia, solicita la baja del adicional horario extensivo de la agente mencionada;**QUE** a tal efecto procede la emisión del Instrumento Legal correspondiente;

;

**POR ELLO:****EL ASESOR LEGAL DE INTENDENCIA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:****ARTÍCULO 1º. EXCLUIR** del Adicional por Horario Extensivo otorgado mediante Resolución 01/19 de esta Asesoría Legal de Intendencia, a partir del 02/01/19, a la Sra. Dávalos De del Rio Ana, DNI N° 12.959.867, por los motivos expuestos en los considerandos.-**ARTÍCULO 2 º. TOMAR** razón la Dirección General de Personal con sus respectivas dependencias.-**ARTÍCULO 3º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

DEMITROPULOS

SALTA, 06 de Marzo de 2.019

**RESOLUCIÓN N° 027.-****SECRETARIA DE GOBIERNO****REFERENCIA: EXPTE N° 6214 – SG – 2019****VISTO** que mediante las Resoluciones N° 268/18 y 007/19 emitida por Secretaria de Hacienda, en las cuales se establece los Cupos Presupuestarios Mensuales, con destino al Pago del Adicional por Horario Extensivo, para el personal perteneciente a la Secretaría de Gobierno, durante el ejercicio año 2.019; y,**CONSIDERANDO:****QUE** a fs. 01 la Subsecretaría de Habilitaciones, solicita el alta en el horario extensivo para el Agente Soriano José Alejandro DNI: 35.048.841 en el Artículo 44 Inc. B3, por la baja del Agente Meneses Miriam Cristina DNI: 29.545.902 del Artículo 44 Inc. B3;**QUE** a fs. 08 la Dirección de Auditoría, dependiente de la Subsecretaría de Finanzas informa que, el pedido solicitado, se encuentran dentro del cupo del Adicional de Horario Extensivo de ésta Secretaría;**QUE** a fs. 09 la Dirección General de Legal y Técnica de Secretaría de Gobierno, solicita se emita el instrumento legal que disponga la inclusión del Agente mencionados en el cobro del Adicional de Horario extensivo;**QUE**, el cumplimiento del Adicional del Horario Extensivo otorgado a los Agentes, se llevara a cabo de acuerdo a la planificación realizada en virtud a las necesidades de servicio;**QUE** a tal efecto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;**POR ELLO:****EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE****ARTICULO 1º.- EXCLUIR** de la Resolución N° 010/19 de ésta Secretaria, al Agente Meneses Miriam Cristina DNI: 29.545.902, en el cobro del Horario Extensivo, a partir del día de la fecha.-**ARTICULO 2º.- INCLUIR** en el Cobro del Adicional de Horario Extensivo al Agente Soriano José Alejandro DNI: 35.048.841, con la categoría del Artículo 44 Inc. B3, a partir del día de la fecha.-

**ARTICULO 3º NOTIFICAR** al empleado mencionado en el Artículo 2º de la presente Resolución, a través de la Dirección General de Personal.-

**ARTICULO 4º.- TOMAR** razón la Dirección General de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

VILLADA

SALTA, 06 de Marzo de 2.019

**RESOLUCIÓN N° 028.-**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**REFERENCIA: NOTA SIGA N° 11703 - 2018.-**

**VISTO** que es necesario dar trámite sumarial en el expediente de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 16 obra Resolución N° 079/2018, de Secretaría de Gobierno, ordenando Información Sumaria por los hechos ocurridos en las instalaciones de la Escuela de Artes y oficios en relación a la ausencia del agente Ramón Márquez, D.N.I 16.308.128 quién se desempeña como profesor de Informática;

**QUE** a fs. 24-25 la Dirección General de Sumarios, informa que de las investigaciones llevadas a cabo y de las declaraciones recepcionadas, considera no corresponder la apertura de sumario administrativo, por no encuadrarse el hecho como falta grave que amerite instrucción sumarial;

**QUE** a fs. 26 Procuración General comparte lo dictaminado por la Dirección General de Sumarios, por lo cual se den por concluidas las presentes actuaciones con encuadre legal en las previsiones del Artículo N° 83 del Decreto N° 852/10;

**QUE** a fs. 28 la Dirección General Legal y Técnica de la Secretaría de Gobierno, dictamina que corresponde se emita el instrumento legal que considere dar por concluido el trámite administrativo;

**QUE** a tal efecto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- DAR** por **CONCLUIDA** la **INFORMACION SUMARIA N° 075/18**, por los motivos expresados en los considerando.-

**ARTICULO 2º.- ORDENAR** el **ARCHIVO** de las actuaciones de referencia, conforme lo previsto por el Decreto N° 1255/00.-

**ARTÍCULO 3º TOMAR** razón la Dirección General de Personal, y de Sumarios con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

VILLADA

SALTA, 06 de Marzo de 2.019

**RESOLUCIÓN N° 029.-**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**REFERENCIA: EXPTE. N° 76835-SG-2015 -3364-SV-2016 – 4857-SV-2016 – 6001-SV-2016 -9540-SV-2016 – 14521-SV-2016 – 15504-SV-2016 - 16207-SV-2016 – 16589-SV-2016 – 17085-SV-2016 – 17334-SV-2016 – 31115-SV-2016 - 31833-SV-2016 y 77299-SV-2016 .-**

**VISTO** la Resolución de Secretaría de Gobierno N° 035/18 de fecha 26 de febrero de 2.018, dictada por esta Secretaría de Gobierno, se ordena la instrucción Sumaria; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 86 la Dirección General de Sumarios informa que por el Artículo 17º del Decreto N° 842/10 establece que solo podrán promoverse los Sumarios Administrativos, en un plazo de un (1) año, contando a partir del hecho generador;

**QUE** a fs. 88 la Dirección General de Legal y Técnica de ésta Secretaría, comparte el dictamen de la Dirección General de Sumarios, por lo cual solicita la emisión del instrumento legal, que deje sin efecto la mentada Resolución;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DEJAR** sin efecto la **RESOLUCIÓN N° 035/18** dictada por ésta Secretaría de Gobierno, de fecha 26 de febrero de 2.018, por los motivos expuestos en los considerando.-

**ARTICULO 2°.-NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución, por medio de la Dirección de Despacho, al Inspector Uniformado Sebastián Rodríguez, D.N.I. N° 27.905.460, con domicilio en Aristiles Papi 1285 B° La Loma de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** conocimiento la Dirección General de Sumarios, y la Subsecretaría de Tránsito y Protección Ciudadana.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

VILLADA

SALTA, 6 de Marzo de 2019

**RESOLUCIÓN N° 048/19**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**SUBSECRETARÍA DE HABILITACIONES**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**REFERENTE A EXPEDIENTE N° 67677-SG-2017.-**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual el Sr., OCAMPO MANQUES MARIANO GASTON, con DNI N° 33.690.611, tramita la Baja a partir del 22/09/2017, del local comercial, Inscripto con el Padrón Comercial N° 86.757, bajo el Rubro: FERRETERIA, ubicado en MITRE N° 1516 B° EL PILAR de esta ciudad.-

**CONSIDERANDO**

**QUE**, a fs. 30 obra informe de la Gerencia General de Tributos Comerciales donde consta que el expediente de referencia se encuentra regularizada su situación fiscal.-

**QUE**, a fs. 8 existe Inspección de la Dirección de Fiscalización 000008 al Local Comercial en cuestión, verificando que en el domicilio arriba mencionado, no funciona ningún comercio, por lo que se procedió a confeccionar Acta Especial.-

**QUE**, conforme a las consideraciones obrante en autos y habiéndose cumplido con la totalidad de las exigencias previstas en las normativas vigentes, así también compartiendo opinión con Dictamen de Dirección General Legal y Técnica, es opinión que se extienda el Certificado de Baja pertinente, contemplado en la Ordenanza N° 15.292, por lo que resulta procedente emitir el Instrumento Legal correspondiente.-

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CERTIFICAR** el CESE DE ACTIVIDAD COMERCIAL del COMERCIO que funcionaba bajo el rubro FERRETERIA, Inscripto en el Padrón Comercial N° 86.757 de propiedad de del Sr. OCAMPO MANQUES MARIANO GASTON, con DNI N° 33.690.611, ubicado en MITRE N° 1516 B° EL PILAR, de esta ciudad, con fecha 22/09/2017, por los motivos citados en los considerando.

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR**, al/a interesado que contra la presente Resolución podrán interponerse: RECURSO ACLARATORIO: Dentro de los tres días (3) de notificación (Art. 176 L.P.A.) y RECURSO DE REVOCATORIA O RECONSIDERACIÓN, dentro de los quince (15) días de Notificación ( Art. 177 L.P.A.).

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CAMPO

SALTA, 6 de Marzo de 2019

**RESOLUCIÓN N° 049/19**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**SUBSECRETARÍA DE HABILITACIONES**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**REFERENTE A EXPEDIENTE N° 17249-SG-2011.-**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma, FINSOL MICROREDITOS SA, con CUIT N° 30-71052581-8, tramita la Baja a partir del 22/03/2011, del local comercial, Inscripto con el Padrón Comercial N° 78.263, bajo el Rubro: FINANCIERA, ubicado en AV HIPOLITO YRIGOYEN N° 1255 de esta ciudad.-

**CONSIDERANDO**

**QUE**, a fs. 20 obra informe de la Gerencia General de Tributos Comerciales donde consta que el expediente de referencia se encuentra regularizada su situación fiscal.-

**QUE**, a fs. 9 VTA existe Inspección de la Dirección de Fiscalización al Local Comercial en cuestión, verificando que en el domicilio arriba mencionado, no funciona ningún comercio, por lo que se procedió a confeccionar Acta Especial.-

**QUE**, conforme a las consideraciones obrante en autos y habiéndose cumplido con la totalidad de las exigencias previstas en las normativas vigentes, así también compartiendo opinión con Dictamen de Dirección General Legal y Técnica, es opinión que se extienda el Certificado de Baja pertinente, contemplado en la Ordenanza N° 15.292, por lo que resulta procedente emitir el Instrumento Legal correspondiente.-

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CERTIFICAR** el CESE DE ACTIVIDAD COMERCIAL del COMERCIO que funcionaba bajo el rubro FINANCIERA, Inscripto en el Padrón Comercial N° 78.263 de propiedad de de la Firma FINSOL MICROCREDITOS SA, con CUIT N° 30-71052581-8, ubicado en AV HIPOLITO YRIGOYEN N° 1255, de esta ciudad, con fecha 22/03/2011, por los motivos citados en los considerando.

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR**, al/a interesado que contra la presente Resolución podrán interponerse: RECURSO ACLARATORIO: Dentro de los tres días (3) de notificación (Art. 176 L.P.A.) y RECURSO DE REVOCATORIA O RECONSIDERACIÓN, dentro de los quince (15) días de Notificación ( Art. 177 L.P.A.).

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CAMPO

SALTA, 6 de Marzo de 2019

**RESOLUCIÓN N° 050/19**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**SUBSECRETARÍA DE HABILITACIONES**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**REFERENTE A EXPEDIENTE N° 24061-SG-2011.-**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Sra., TAPIA ARAVENA ROMINA LUISA, con DNI N° 32.165.062, tramita la Baja a partir del 30/03/2011, del local comercial, Inscripto con el Padrón Comercial N° 79.618, bajo el Rubro: AGENCIA DE TOMBOLAS, ubicado en ITUZAINGO N° 170 de esta ciudad.-

**CONSIDERANDO**

**QUE**, a fs. 69 obra informe de la Gerencia General de Tributos Comerciales donde consta que el expediente de referencia se encuentra regularizada su situación fiscal.-

**QUE**, a fs. 10 VTA existe Inspección de la Dirección de Fiscalización al Local Comercial en cuestión, verificando que en el domicilio arriba mencionado, no funciona ningún comercio, por lo que se procedió a confeccionar Acta Especial.-

**QUE**, conforme a las consideraciones obrante en autos y habiéndose cumplido con la totalidad de las exigencias previstas en las normativas vigentes, así también compartiendo opinión con Dictamen de Dirección General Legal y Técnica, es opinión que se extienda el Certificado de Baja pertinente, contemplado en la Ordenanza N° 15.292, por lo que resulta procedente emitir el Instrumento Legal correspondiente.-

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CERTIFICAR** el CESE DE ACTIVIDAD COMERCIAL del COMERCIO que funcionaba bajo el rubro AGENCIA DE TOMBOLAS, Inscripto en el Padrón Comercial N° 79.618 de propiedad de de la Sra. TAPIA ARAVENA ROMINA LUISA, con DNI N° 32.165.062, ubicado en ITUZAINGO N° 170, de esta ciudad, con fecha 30/03/2011, por los motivos citados en los considerando.

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR**, al/a interesado que contra la presente Resolución podrán interponerse: RECURSO ACLARATORIO: Dentro de los tres días (3) de notificación (Art. 176 L.P.A.) y RECURSO DE REVOCATORIA O RECONSIDERACIÓN, dentro de los quince (15) días de Notificación ( Art. 177 L.P.A.).

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CAMPO

SALTA, 6 de Marzo de 2019

**RESOLUCIÓN N° 051/19**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**SUBSECRETARÍA DE HABILITACIONES**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**REFERENTE A EXPEDIENTE N° 32853-SG-2016.-**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual el Sr., CARMEN REINALDO, con CUIT N° 20-08.178.872-4, tramita la Baja a partir del 31/03/2016, del local comercial, Inscripto con el Padrón Comercial N° 27.217, bajo el Rubro: TALLER MECANICO DEL AUTOMOTOR, ubicado en LA FLORIDA N° 1620 de esta ciudad.-

**CONSIDERANDO**

**QUE**, a fs. 28 obra informe de la Gerencia General de Tributos Comerciales donde consta que el expediente de referencia se encuentra regularizada su situación fiscal.-

**QUE**, a fs. 8 existe Inspección de la Dirección de Fiscalización 000009 al Local Comercial en cuestión, verificando que en el domicilio arriba mencionado, no funciona ningún comercio, por lo que se procedió a confeccionar Acta Especial.-

**QUE**, conforme a las consideraciones obrante en autos y habiéndose cumplido con la totalidad de las exigencias previstas en las normativas vigentes, así también compartiendo opinión con Dictamen de Dirección General Legal y Técnica, es opinión que se extienda el Certificado de Baja pertinente, contemplado en la Ordenanza N° 15.292, por lo que resulta procedente emitir el Instrumento Legal correspondiente.-

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CERTIFICAR** el CESE DE ACTIVIDAD COMERCIAL del COMERCIO que funcionaba bajo el rubro TALLER MECANICO DEL AUTOMOTOR, Inscripto en el Padrón Comercial N° 27.217 de propiedad de del Sr. CARMEN REINALDO, con CUIT N° 20-08.178.872-4, ubicado en LA FLORIDA N° 1620, de esta ciudad, con fecha 31/03/2016, por los motivos citados en los considerando.

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR**, al/a interesado que contra la presente Resolución podrán interponerse: RECURSO ACLARATORIO: Dentro de los tres días (3) de notificación (Art. 176 L.P.A.) y RECURSO DE REVOCATORIA O RECONSIDERACIÓN, dentro de los quince (15) días de Notificación ( Art. 177 L.P.A.).

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CAMPO

SALTA, 6 de Marzo de 2019

**RESOLUCIÓN N° 052/19**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**SUBSECRETARÍA DE HABILITACIONES**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES**  
**REFERENTE A EXPEDIENTE N° 43933-SG-2016.-**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Sra., VELAZQUEZ JULIA LUISA, con DNI N° 25.063.869, tramita la Baja a partir del 30/06/2016, del local comercial, Inscripto con el Padrón Comercial N° 87.711, bajo el Rubro: VENTA DE ROPA NUEVA Y ACCESORIOS, ubicado en ITUZAINGO N° 202, LOCAL 27, SECTOR B de esta ciudad.-

**CONSIDERANDO**

**QUE**, a fs. 28 obra informe de la Gerencia General de Tributos Comerciales donde consta que el expediente de referencia se encuentra regularizada su situación fiscal.-

**QUE**, a fs. 9 existe Inspección de la Dirección de Fiscalización al Local Comercial en cuestión, verificando que en el domicilio arriba mencionado, no funciona ningún comercio, por lo que se procedió a confeccionar Acta Especial.-

**QUE**, conforme a las consideraciones obrante en autos y habiéndose cumplido con la totalidad de las exigencias previstas en las normativas vigentes, así también compartiendo opinión con Dictamen de Dirección General Legal y Técnica, es opinión que se extienda el Certificado de Baja pertinente, contemplado en la Ordenanza N° 15.292, por lo que resulta procedente emitir el Instrumento Legal correspondiente.-

**POR ELLO:**

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE HABILITACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- CERTIFICAR** el CESE DE ACTIVIDAD COMERCIAL del COMERCIO que funcionaba bajo el rubro VENTA DE ROPA NUEVA Y ACCESORIOS, Inscripto en el Padrón Comercial N° 87.711 de propiedad de de la Sra. VELAZQUEZ JULIA LUISA, con DNI N° 25.063.869, ubicado en ITUZAINGO N° 202, LOCAL 27, SECTOR B, de esta ciudad, con fecha 30/06/2016, por los motivos citados en los considerando.

**ARTICULO 2º.- NOTIFICAR**, al/a interesado que contra la presente Resolución podrán interponerse: RECURSO ACLARATORIO: Dentro de los tres días (3) de notificación (Art. 176 L.P.A.) y RECURSO DE REVOCATORIA O RECONSIDERACIÓN, dentro de los quince (15) días de Notificación ( Art. 177 L.P.A.).

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal.-

CAMPO

SALTA, 28 DE FEBRERO DE 2019.-

**RESOLUCION N° 067  
SECRETARIA DE HACIENDA**

**VISTO** que por Decreto N° 012/19 se establecen los montos de las Cajas Chicas Maestras para el ejercicio económico 2019, a las distintas dependencias, cuyos montos se fijaron en Unidades Tributarias conforme recomendación formulada por el Tribunal de Cuentas Municipal, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resulta necesario autorizar apertura de Cajas Chicas Secundarias para la Dirección General de Bienestar Animal y Tenencia Responsable de Animales dependiente de la Secretaría de Gobierno y para la Dirección General de Cementerios dependiente de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

**QUE** el Tribunal de Cuentas Municipal, a través del Informe N° 006/18, recomienda que las rendiciones de las Cajas Chicas Secundarias deben ser elevadas a la Caja Chica Maestra;

**QUE** por lo expuesto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente, conforme lo dispone el Decreto N° 0479/16;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA DE LA  
MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-AUTORIZAR** la Apertura de **CAJA CHICA SECUNDARIA**, por la cantidad mensual de 502 UT, a favor de la **DIRECCION GENERAL DE BIENESTAR ANIMAL Y TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES**, siendo el responsable del manejo de la misma el Sr. **BENJAMIN OVEJERO**, D.N.I. N° 16.307.990.-

**ARTICULO 2º.- AUTORIZAR** la Apertura de **CAJA CHICA SECUNDARIA**, por la cantidad mensual de 3.015 UT, a favor de la **DIRECCION GENERAL DE CEMENTERIOS**, siendo el responsable del manejo de la misma el **C.P.N. JORGE BOUHID**, D.N.I. N° 22.637.508.-

**ARTICULO 3º.-LA** Rendición de Gasto de la presente asignación deberá ser elevada a la Caja Chica Maestra.-

**ARTICULO 4º.-LA** Subsecretaría de Finanzas podrá redondear los números a fin de fijar los importes totales en pesos.-

**ARTICULO 5º.-NOTIFICAR** del contenido del presente instrumento legal.-

**ARTICULO 6º.-TOMAR** conocimiento por Subsecretaría de Finanzas con sus respectivas dependencias, Secretaría de Gobierno y Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 7.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

SALTA, 1° de Marzo de 2019

**RESOLUCION N° 003/2019**

SUBSECRETARIA DE FINANZAS  
SECRETARIA DE HACIENDA.-  
REFERENCIA: Cronograma de Pagos 03-2019.-

**VISTO** la necesidad de otorgar un tratamiento especial y ordenado a los pagos que se efectúan a través de esta Subsecretaría, en cuanto a la tipificación de los conceptos y condiciones de pago, teniendo en cuenta los plazos y las disponibilidades financieras; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** es importante clasificar los expedientes que se encuentran en condiciones de pago según el concepto por el cual se devengó la deuda;

**QUE** resulta necesario establecer las condiciones de pago que serán otorgadas según el tipo de provisión y/o servicio de que se trate;

**QUE** a los fines de dispensar un tratamiento igualitario ante situaciones de características similares, se estima conveniente emitir una factibilidad financiera estandarizada para los casos análogos;

**QUE** el hecho de contar con fechas determinadas para los pagos según la tipificación de la deuda repercute en un avance en la relación con los proveedores de bienes y servicios del Municipio;

**QUE** deviene necesario la emisión del acto administrativo pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE FINANZAS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el Cronograma de Pagos para el mes de Marzo de 2019, el que como Anexo I forma parte integrante de la presente.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** el Esquema de Otorgamiento de Factibilidad Financiera para el mes de Marzo de 2019, detallado en Anexo II de la presente.-

**ARTICULO 3°.- DISPONER** que los anticipos financieros y/o de acopio, que se encuentren previstos en las correspondientes órdenes de compra y las transferencias de fondos con destino específico a otros organismos y cuyo origen es de fondos nacionales y/o provinciales no se ajustarán a las fechas previstas en el Cronograma de Pagos, sino al cumplimiento de las disposiciones específicas para cada caso y a la efectiva acreditación de tales fondos.-

**ARTICULO 4°.- DISPONER** que los expedientes de pago deberán ingresar a la Subsecretaría de finanzas hasta el día hábil anterior a la fecha prevista en cronograma para que las correspondientes órdenes de pago sean preparadas con la debida antelación y sea posible efectuar todos los procesos de control necesarios a tal fin

**ARTICULO 5°.- TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES, PRESUPUESTO Y FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ALEMAN  
VER ANEXO

SALTA, 15 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 292/19.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 081996-NP-2018.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaría de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "DEMARCACIÓN HORIZONTAL CON PINTURA VIAL APLICADA EN FRIO – DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto realizar obras de demarcación horizontal en las arterias recientemente repavimentadas y en aquellas donde se encuentren desgastadas por el intenso tránsito vehicular;

**QUE** desde 04 a 17 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 287/18 (fs. 24) emitida por la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 20 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 02999/18;

**QUE** a fs. 27/28 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaría de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 29 rola Reserva de Crédito N° 00521/19, por un monto total de \$ 499.120,06 (Pesos Cuatrocientos Noventa y Nueve Mil Ciento Veinte con 06/100);

**QUE** a fs. 30 a 32 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% de Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "**DEMARCACIÓN HORIZONTAL CON PINTURA VIAL APLICADA EN FRIO – DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$499.120,06 (Pesos Cuatrocientos Noventa y Nueve Mil Ciento Veinte con 06/00), IVA incluido con Mes base: Octubre/18, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de 30 (treinta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 15 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 293/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 078718-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL DE SOPORTE PARA TAREAS DE LA PLANTA ASFALTICA MUNICIPAL – DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto brindar equipamiento de soporte a las diferentes tareas que realiza la planta asfáltica municipal tales como la ejecución de pavimentos, bacheos y demás arreglos viales con el fin de mejorar las condiciones de tránsito vehicular como peatonal de las calzadas que se encuentran deterioradas, en respuesta de los reclamos efectuados por vecinos de diferentes barrios;

**QUE** desde 04 a 17 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 0282/18 (fs. 23) emitida por la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 20 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 02973/18;

**QUE** a fs. 27/28 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 29 rola Reserva de Crédito N° 00524/19, por un monto total de \$ 251.679,68 (Pesos Doscientos Cincuenta y Un Mil Seiscientos Setenta y Nueve con 68/100);

**QUE** a fs. 30 a 32 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "50% de Contado y 50% a 30 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 33 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "ALQUILER DE EQUIPO VIAL DE SOPORTE PARA TAREAS DE LA PLANTA ASFALTICA MUNICIPAL – DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 251.679,68 (Pesos Doscientos Cincuenta y Un Mil Seiscientos Setenta y Nueve con 68/00), IVA incluido con Mes Base Octubre/18, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (Treinta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 350/19.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007880-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA SUDOESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 034/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00474/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Gales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00551/19, por un monto total de \$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100);

**QUE** a fs. 78 a 80 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs.81 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA SUDOESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00), IVA incluido con

Mes: Base Enero/19, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 351/19.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007885-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA MACROCENTRO OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 035/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00473/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Gales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00550/19, por un monto total de **\$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100)**;

**QUE** a fs. 77 a 79 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 80 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA MACROCENTRO OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00)**, IVA incluido con Mes: Base Enero/19, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 352/19.-****SECRETARIA DE HACIENDA****SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007896-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 036/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00471/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00549/19, por un monto total de \$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100);

**QUE** a fs. 77 a 79 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 80 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA NORTEDE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00), IVA incluido con Mes Base: Enero/19 a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2019.-

**RESOLUCION N° 353/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007864-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA ESTEDE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 032/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00477/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00547/19, por un monto total de \$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100);

**QUE** a fs. 77 a 79 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 80 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES**

DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00), IVA incluido con Mes Base: Enero/19 a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2.019.-

RESOLUCION N° 354/19.-

SECRETARIA DE HACIENDA

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007879-NP-2019.-

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA SUD ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 031/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00476/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00552/19, por un monto total de \$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100);

**QUE** a fs. 77 a 79 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 80 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA SUD ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00), IVA incluido con Mes Base Enero/19 a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2.019.-

RESOLUCION N° 355/19.-

SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007873-NP-2019.-

VISTO a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA MACROCENTRO ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 033/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00475/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00546/19, por un monto total de \$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100);

**QUE** a fs. 77 a 79 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 80 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA MACROCENTRO ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00), IVA incluido con Mes Base: Enero/19 a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 22 de Febrero de 2.019.-

RESOLUCION N° 356/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007875-NP-2019.-

VISTO a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 64 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 030/19 (fs. 71) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 67 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00470/19;

**QUE** a fs. 74/75 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 76 rola Reserva de Crédito N° 00545/19, por un monto total de **\$ 5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/100)**;

**QUE** a fs. 77 a 79 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 80 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA ZONA MACROCENTRO OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$5.241.040,23 (Pesos Cinco Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Cuarenta con 23/00)**, IVA incluido con Mes Base: Enero/19 a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 25 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 358/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 002818-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**REFACCIONES VARIAS CENTRO CIVICO MUNICIPAL – UBICADO EN AVENIDA PARAGUAY N° 1240 DE LA CIUDAD SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar los edificios de Bromatología, Tribunal de Faltas, Distribución Domiciliaria y Teatro Cubo, los cuales se vieron afectados por la explosión ocurrida meses atrás, dotando así nuevamente, a los edificios mencionados, de las prestaciones que tenían antes del evento y que hoy perdieron totalmente;

**QUE** desde 03 a 29 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 007/19 (fs. 33) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 30 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00175/19;

**QUE** a fs. 36/37 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 38 rola Reserva de Crédito N° 00554/19, por un monto total de **\$ 2.212.793,51 (Pesos Dos Millones Doscientos Doce Mil Setecientos Noventa y Tres con 51/100)**;

**QUE** a fs. 39 a 41 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% de Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs.42 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "**REFACCIONES VARIAS CENTRO CIVICO MUNICIPAL – UBICADO EN AVENIDA PARAGUAY N° 1240 DE LA CIUDAD SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$2.212.793,51 (Pesos Dos Millones Doscientos Doce Mil Setecientos Noventa y Tres con 51/00)**, IVA incluido con Mes Base: Noviembre/18, a realizarse por el sistema de Ajuste Alzado y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 25 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 359/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 005365-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**REFACCIONES VARIAS EN PLAZAS DEL BARRIO EL CAMBIO Y LOS OLIVOS DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto acondicionar los espacios verdes generando diferentes tipos de actividades en el espacio abierto contemplando los requerimientos y necesidades del área potenciando la realidad del uso;

**QUE** desde 04 a 36 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 024/19 (fs. 43) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 39 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00255/19;

**QUE** a fs. 46/47 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 48 rola Reserva de Crédito N° 00557/19, por un monto total de **\$ 69.951,50 (Pesos Sesenta y Nueve Mil Novecientos Cincuenta y Uno con 50/100)**;

**QUE** a fs. 49 a 51 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "50% a 30 días y 50% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs.52 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra :"**REFACCIONES VARIAS EN PLAZAS DEL BARRIO EL CAMBIO Y LOS OLIVOS DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$69.951,50 (Pesos Sesenta y Nueve Mil Novecientos Cincuenta y Uno con 50/00)**, IVA incluido con Mes Base: Octubre/18 a realizarse por el sistema de ajuste alzado; plazo de ejecución de 20 (veinte) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 25 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 360/19.-**

SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 004453-NP-2019.-

VISTO a fs. 01 la Subsecretaria de Planeamiento y Control Urbano, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "REFACCION CASA DE MOLDES UBICADA EN CALLE CASEROS N° 711 – BARRIO CENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto responder a la urgente necesidad de solucionar desperfectos ocurridos por diferentes agentes, tales como filtraciones de agua, invasión de palomas, etc. Dicha reparación evitara el inminente deterioro y posibles derrumbes, garantizando así la preservación de este importante inmueble del siglo XVIII y que fuera declarado monumento histórico provincial;

**QUE** desde 04 a 43 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 022/19 (fs. 49) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 45 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00176/19;

**QUE** a fs. 52/53 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 54 rola Reserva de Crédito N° 00555/19, por un monto total de **\$ 344.240,11 (Pesos Trescientos Cuarenta y Cuatro Mil Doscientos Cuarenta con 11/100)**;

**QUE** a fs. 55 a 57 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 58 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "REFACCION CASA DE MOLDES UBICADA EN CALLE CASEROS N° 711 – BARRIO CENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$344.240,11 (Pesos Trescientos Cuarenta y Cuatro Mil Doscientos Cuarenta con 11/00)**, IVA incluido con Mes Base: Diciembre/18 a realizarse por el sistema de Ajuste Alzado; plazo de ejecución de 30 (treinta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 25 de Febrero de 2.019.-

RESOLUCION N° 361/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 085288-NP-2019.-

VISTO a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de distintos sectores de la ciudad de Salta, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que obligan a dar una solución inmediata al problema;

**QUE** desde 03 a 69 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 302/18 (fs. 75) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 72 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 03024/18;

**QUE** a fs. 78/79 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 80 rola Reserva de Crédito N° 00563/19, por un monto total de \$ 1.694.868,61 (Pesos Un Millón Seiscientos Noventa y Cuatro Mil Ochocientos Sesenta y Ocho con 61/100);

**QUE** a fs. 81 a 83 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% a 30 días, 35% a 60 días y 35% a 90 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs. 84 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS PARA OBRAS DE BACHEO DE HORMIGÓN - DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$1.694.868,61 (Pesos Un Millón Seiscientos Noventa y Cuatro Mil Ochocientos Sesenta y Ocho con 61/00), IVA incluido con Mes Base Noviembre/18, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (treinta) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 25 de Febrero de 2019.-

**RESOLUCION N° 362/19.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 005359-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**REFACCIONES VARIAS EN PLAZAS DEL BARRIO ROBERTO ROMERO Y SAN SILVESTRE DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto acondicionar los espacios verdes generando diferentes tipos de actividades en el espacio abierto contemplando los requerimientos y necesidades del área potenciando la realidad del uso;

**QUE** desde 04 a 35 se adjuntan Memoria Técnica y Anexos, de la presente obra, aprobados mediante Resolución N° 023/19 (fs. 42) emitida por la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 38 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00247/19;

**QUE** a fs. 45/46 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Control de Procesos;

**QUE** a fs. 47 rola Reserva de Crédito N° 00556/19, por un monto total de \$ 70.141,21 (Pesos Setenta Mil Ciento Cuarenta y Uno con 21/100);

**QUE** a fs. 48 a 50 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 002/2019 Cronograma de Pagos 02/2019 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "50% a 30 días y 50% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

**QUE** a fs.51 la Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto es: **Contratación Directa**;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra: "REFACCIONES VARIAS EN PLAZAS DEL BARRIO ROBERTO ROMERO Y SAN SILVESTRE DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 70.141,21 (Pesos Setenta Mil Ciento Cuarenta y Uno con 21/00), IVA incluido con Mes Base: Noviembre/18 a realizarse por el sistema de Ajuste Alzado; plazo de ejecución de 20 (veinte) días corridos contados a partir de la fecha del Acta de Inicio de Obra.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica y Anexos, adjuntándose Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 26 de Febrero de 2.019.-

**RESOLUCION N° 402/19.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**DIRECCION GRAL DE CONTRATACIONES DIRECTAS DE OBRAS PÚBLICAS**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 289/19.-**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 4183-NP-2019.-**

**VISTO** a fs. 01 la Subsecretaria de Obras Públicas, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "PROVISION DE ARIDOS PARA BASE ESTABILIZADA GRANULAR Y PIEDRA BINDER", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la presente contratación tiene por objeto adquirir el material árido necesario para la ejecución de base estabilizada granular y otras obras, ubicadas en la ciudad de Salta;

**QUE** a fs. 29 rola Resolución N° 290/19, emitida por esta Subsecretaria, en la que se dispone Aprobar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la presente obra, y Autoriza a la Dirección General de Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a Contratación Directa, con la Memoria Técnica y Pliegos Particulares y Generales;

**QUE** a fs. 52 obra constancia de la publicación que emite la página web oficial sobre la contratación de referencia, a fs. 53/56 se adjuntan invitaciones a cuatro empresas, programado la apertura de sobres para el 22/02/19, a horas 12:00 en la que se presenta una sola oferta de la firma: RENE E. VALDEZ S.R.L, por la suma de \$ 78.300,00; el oferente presenta documentación completa exigida del Art. 6 Pliegos de Condiciones Particulares, según surge del Acta de Apertura de fs. 57;

**QUE** a fs. 90 el oferente adjunta Certificado de Documentación completa - Registro de Proveedores, certificada por Escribano Publico emitida por la Dirección de Unidad Central de Contrataciones con vencimiento 31/05/2019;

**QUE** a fs. 96 la Dirección de Análisis de Contrataciones y Dirección Gral. Planta Asfáltica, dependientes de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emiten Informe Técnico en el que se analizaron los antecedentes y la propuesta económica del oferente, manifestando que ha cumplido con los requisitos exigidos en Pliegos, resultando conveniente la de la firma: RENE E. VALDEZ S.R.L, cotizando dentro del Presupuesto Oficial;

**QUE** a fs. 99/100 rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la contratación y adjudicar la misma a la firma RENE E. VALDEZ S.R.L, por la suma de \$ 78.300,00, (Pesos Setenta y Ocho Mil Trescientos con 00/100), cotizando dentro del Presupuesto Oficial;

**QUE**, a fs. 101 toma conocimiento el Subsecretario de Contrataciones;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES DIRECTAS DE OBRAS PÚBLICAS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso de Contratación Directa para la Obra: "PROVISION DE ARIDOS PARA BASE ESTABILIZADA GRANULAR Y PIEDRA BINDER", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 78.300,00, (Pesos Setenta y Ocho Mil Trescientos con 00/100), IVA incluido, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de entrega inmediata.-

**ARTÍCULO 2°.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma RENE E. VALDEZ S.R.L y en razón de lo expuesto en la presente Resolución.

**ARTICULO 3°.- ADJUDICAR**, la presente Contratación Directa a la firma RENE E. VALDEZ S.R.L, (CUIT 30-70005914-2), por la suma de \$ 78.300,00, (Pesos Setenta y Ocho Mil Trescientos con 00/100) IVA incluido, bajo la siguiente modalidad de pago: "50% de Contado y 50% a 30 días, Fecha Factura Conformada", por resultar la más conveniente a los intereses del Estado Municipal y por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SUSCRIBIR** la Orden de Compra de Obra Pública con la empresa firma RENE E. VALDEZ S.R.L, en las condiciones y por el monto dispuesto en el Art. 3°; previa presentación de garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) y presentación del Certificado Valido para Contratar la presente obra, expedido por el Registro de Contratistas de Obras Públicas de la Provincia de Salta.

**ARTICULO 5°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 24); Reserva de Crédito N° 00523– Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana; Partida 210212001 – Construcciones con Renta General - Ejercicio 2.019.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GUZMAN

SALTA, 25 de febrero de 2019.-

**RESOLUCION SOP Y PU N° 044**

**Ref.: Expte.: 05493-SG-2019 y Nota Siga N° 01182-2019.-**

**VISTO** la Resolución N° 0265/18 de la Secretaria de Hacienda por la que se establece el cupo presupuestario con destino al Adicional Horario Extensivo para el Ejercicio/2019, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** esta Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana distribuyó el cupo asignado, considerando el requerimiento de los responsables de cada una de las dependencias, para los agentes que prestan servicios fuera del horario normal y habitual mediante Resolución N° 008/19 de fecha 15 de enero de 2019;

**QUE** la Sub Secretaria de Obras Públicas a través de los expedientes de referencia, solicita la inclusión al Adicional de Horario Extensivo de los señores Zenzano, Jorge Ariel DNI. N° 23.749.112 (Art. 44 inc.B3 – 30 Hs. CCT.) y Gaitano, Damián Ubaldo Matías DNI. N° 27.973.841 (Art. 44 inc.B1 – 60 Hs. CCT.);

**QUE** se dio debida intervención ante la Dirección General de Personal, tal lo dispuesto en Decreto N° 1173/12 y modificatorio N° 0077/13;

**QUE** es facultad de cada Secretaria dar de alta, baja y/o modificar el Inciso al personal dependiente de ésta por razones de Servicio;

**QUE** a tal efecto se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACIÓN URBANA  
DE LA MUNICIPALIDAD DELA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- INCLUIR** en el Adicional de Horario Extensivo a los señores **Zenzano, Jorge Ariel DNI. N° 23.749.112 - Art. 44 inc.B3 – 30 Hs. CCT. y Gaitano, Damián Ubaldo Matías DNI. N° 27.973.841 - Art. 44 inc.B1 – 60 Hs. CCT.**, según lo dispuesto en el considerando a partir de la fecha de su notificación.-

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de ésta Secretaria.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón la Sub Secretaria de Obras Públicas y Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 25 de febrero de 2019.-

**RESOLUCION SOP Y PU N° 045**

**Ref.: Expte.: 010161-SG-2019.-**

**VISTO** la Resolución N° 0265/18 de la Secretaria de Hacienda por la que se establece el cupo presupuestario con destino al Adicional Horario Extensivo para el Ejercicio/2019, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** esta Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana distribuyó el cupo asignado, considerando el requerimiento de los responsables de cada una de las dependencias, para los agentes que prestan servicios fuera del horario normal y habitual mediante Resolución N° 008/19 de fecha 15 de enero de 2019;

**QUE** la Sub Secretaria de Obras Públicas a través del expediente de la referencia, solicita la inclusión al Adicional de Horario Extensivo del señor **Diez Gómez, Mariano DNI. N° 12.690.470** contemplado en el Art. 44 inc.C3 – 60 Hs. C.C.T., con vigencia a partir del 02/01/19;

**QUE** se dio debida intervención ante la Dirección General de Personal, tal lo dispuesto en Decreto N° 1173/12 y modificatorio N° 0077/13;

QUE es facultad de cada Secretaria dar de alta, baja y/o modificar el Inciso al personal dependiente de ésta por razones de Servicio;

QUE a tal efecto se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACIÓN URBANA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- INCLUIR** en el Adicional de Horario Extensivo dentro del Art. 44 inc.C3 – 60 (sesenta) horas mensuales Modalidad Fija del Convenio Colectivo de Trabajo, al señor **Diez Gómez, Mariano DNI. N° 12.690.470**, a partir del 02/01/19, fecha que entro en vigencia la Resolución N° 008/19 de esta Secretaría.-

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de ésta Secretaria.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón la Sub Secretaria de Obras Públicas y Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 26 de febrero de 2019.-

**RESOLUCION SOP y PU N° 046**  
**REFERENTE: EXPEDIENTE N° 12160-NP-2019.-**

**VISTO** las presentes actuaciones mediante la cual se tramita la contratación de la obra, "Alquiler de equipo vial para obra de nivelación y mantenimiento de calzadas -- Distintos sectores de la Ciudad de Salta";y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fojas 1 la Dirección General de Proyectos de Infraestructura e Inspecciones eleva a la Subsecretaria de Obras Públicas; la memoria técnica para la obra: "Alquiler de equipo vial para obra de nivelación y mantenimiento de calzadas -- Distintos sectores de la Ciudad de Salta", cuyo monto asciende a \$ 251.181,48.-(Pesos Doscientos Cincuenta y Un Mil Ciento Ochenta y Uno con 48/100) .

**QUE**, a fojas 4/17 se acompaña Memoria Técnica y Anexos de la obra arriba mencionada, documentación que regirá la contratación;

**QUE**, a fojas 20 rola Nota de Pedido N° 00712/2019 CONFIRMADA.

**QUE**, a fojas 21 la Dirección de Análisis Financiero informa la asignación presupuestaria de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 15.522 Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente, , al ítem **2 A – CONSERVACION DE CALZADA – Mixto – Renta General**.

**QUE**, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de éstas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta, correspondiendo a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, Anexos Técnicos y Planimetrías de obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten, ...;*

**QUE**, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Coordinación General y Asuntos Legales de la Subsecretaria de Obras Públicas, mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y  
PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la MEMORIA TECNICA, ANEXOS Y PLANOS para la obra, "Alquiler de equipo vial para obra de nivelación y mantenimiento de calzadas -- Distintos sectores de la Ciudad de Salta", cuyo monto asciende a \$ 251.181,48.-(Pesos Doscientos Cincuenta y Un Mil Ciento Ochenta y Uno con 48/100), de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal.-

**ARTICULO 2°.- REMITIR** las presentes actuaciones a la SECRETARIA DE HACIENDA para dar continuidad a los trámites de contratación la obra mencionada en el Art. 1°.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 27 de febrero de 2019.-

RESOLUCION SOP y PU N° 047

REFERENTE: EXPEDIENTE N° 2125-SG-2019 y 9599-NP-2019.-

VISTO el presente expediente, mediante el cual se tramita la adicional de la obra: "Ampliación del 14,13% correspondiente a la obra Pavimento con hormigón en calle Montevideo y Posta de Yatasto – O. C. N° 145/18 – Barrio La Loma – zona oeste de la Ciudad de Salta" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 59 obra Resolución N° 39/19 de ésta Secretaría, y por la cual se aprueba la Memoria Técnica para la obra "Ampliación del 14,13% correspondiente a la obra Pavimento con hormigón en calle Montevideo y Posta de Yatasto – O. C. N° 145/18 – Barrio La Loma – zona oeste de la Ciudad de Salta", cuyo monto asciende a \$ 554.047,14.- (Pesos Quinientos Cincuenta y Cuatro Mil Cuarenta y Siete con 14/100); con la siguiente asignación presupuestaria ítem 1 A – Pavimentación con concreto asfáltico – Por contrato – Renta General.

**QUE**, continuado el trámite, a fs. 61 la Dirección de Análisis Financiero solicita autorización de la obra en cuestión a la Secretaría de Hacienda.

**QUE**, a fs. 62 la Dirección de Análisis Financiero solicita que se rectifique la asignación presupuestaria de la Resolución N° 39/19, siendo la correcta el ítem 1E – Pavimentación con hormigón y adoquinado – Por contrato – Renta General.

**QUE**, a fs. 63 la Coordinación General y Asuntos Legales de la Subsecretaría de Obras Públicas recomienda la emisión del instrumento legal que rectifique el Considerando 6° de la Resolución N° 39/19;

**QUE**, es competencia o facultad del Órgano Administrativo aclarar los Actos Administrativos que contengan oscuridad en su interpretación conforme lo prescribe la Ley de Procedimientos Administrativos N° 5348;

**QUE**; por todo lo expuesto, resulta menester la emisión del Instrumento Legal respectivo:

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y  
PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- RECTIFICAR** el considerando 6° de la Resolución N° 39/19 de esta Secretaría, referido a "Ampliación del 14,13% correspondiente a la obra Pavimento con hormigón en calle Montevideo y Posta de Yatasto – O. C. N° 145/18 – Barrio La Loma – zona oeste de la Ciudad de Salta", cuyo monto asciende a \$ 554.047,14.- (Pesos, Quinientos Cincuenta y Cuatro Mil Cuarenta y Siete con 14/100) estableciéndose mediante el presente Instrumento que la asignación presupuestaria otorgada será el ítem 1E – Pavimentación con hormigón y adoquinado – Por contrato – Renta general por lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 2°.- REMITIR** las presentes actuaciones a la SECRETARIA DE HACIENDA para dar continuidad a los tramites de contratación de la obra mencionada.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0410  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: LEGAJO N° 14097

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de Bajo Impacto Ambiental y Social, a la actividad "LAVANDERIA", desarrollada por el Sr. BENIGNO JOSE DE ARRIBA, D.N.I N° 10.005.666, en un local sito en Manz. 4 - Casa N° 5, B° DOCENTE SUR, catastro N° 141506, en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por el Sr. BENIGNO JOSE DE ARRIBA, D.N.I N° 10.005.666, correspondiente a la actividad "LAVANDERIA", desarrollada en un local sito en Manz. 4 - Casa N° 5, B° DOCENTE SUR, catastro N° 141506, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS) .

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. BENIGNO JOSE DE ARRIBA, D.N.I N° 10.005.666, el CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.) registrado en el PADRON AMBIENTAL SLA- 78778 correspondiente a la actividad "LAVANDERIA", desarrollada en un local sito en Manz. 4 - Casa N° 5, B° DOCENTE SUR, catastro N° 141506, en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.-** EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **BENIGNO JOSE DE ARRIBA**, D.N.I N° **10.005.666**, la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0411  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: LEGAJO N° 61185

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**", desarrollada por el Sr. **LEANDRO MARTIN CARCELLER**, D.N.I N° **38.658.172**, en un local sito en **calle BALCARCE N° 537, B° AREA CENTRO, catastro N° 4727**, en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por el Sr. **LEANDRO MARTIN CARCELLER**, D.N.I N° **38.658.172**, correspondiente a la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**", desarrollada en un local sito en **calle BALCARCE N° 537, B° AREA CENTRO, catastro N° 4727**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)** .

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **LEANDRO MARTIN CARCELLER**, D.N.I N° **38.658.172**, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 78785** correspondiente a la actividad "**PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**", desarrollada en un local sito en **calle BALCARCE N° 537, B° AREA CENTRO, catastro N° 4727**, en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.-** EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr **LEANDRO MARTIN CARCELLER**, D.N.I N° **38.658.172**, la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

Salta, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0412  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N°66041/07 - 42280/05

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **NIVEL INICIAL - PRIMARIA - SECUNDARIA - KIOSCO DE GOLOSINAS - VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS Y CALIENTES - FOTOCOPIADORA - ENSEÑANZA PRE - ESCOLAR**, presentada por la Sra. **MARIA ANGELICA MOSTTO**, D.N.I. N° **5,323,976** , desarrollada en un local sito en **avenida CHILE N° 1230, B° VIALIDAD, catastro N° 142683** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **CONGREGACION HIJAS DE LA INMACULADA CONCEPCION DE LA CARIDAD**, CUIT N° **30-62629311-1** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74210** correspondiente a la actividad **NIVEL INICIAL - PRIMARIA - SECUNDARIA - KIOSCO DE GOLOSINAS - VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS Y CALIENTES - FOTOCOPIADORA - ENSEÑANZA PRE - ESCOLAR**, código de actividad N° **931012 - 621056 - 624381 - 832979** a desarrollarse en el local sito en **avenida CHILE N° 1230, B° VIALIDAD, catastro N° 142683** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARIA ANGELICA MOSTTO, D.N.I. N° 5,323,976** la presente Resolución

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0413  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N°22987/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE FILTROS - LUBRICANTES Y ACCESORIOS PARA EL AUTOMOTOR**, presentada por la firma **POLVER S.R.L. C.U.I.T. N° 30-66337991-3**, desarrollada en un local sito en **calle GRAL. ALVARADO N° 1499, B° CALIXTO GAUNA**, catastro N° **22191** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **POLVER S.R.L.**, CUIT N° **30-66337991-3** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-60972** correspondiente a la actividad **VENTA DE FILTROS - LUBRICANTES Y ACCESORIOS PARA EL AUTOMOTOR**, código de actividad N° **611182 - 624284** a desarrollarse en el local sito en **calle GRAL. ALVARADO N° 1499, B° CALIXTO GAUNA**, catastro N° **22191** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **POLVER S.R.L.**, CUIT N° **30-66337991-3** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0414  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 22383-SG-2015

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **FIAMBRERIA - ALMACEN POR MENOR - ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS**, presentada por el Sr. **JUAN LUIS THOMAS, D.N.I. N° 24,138,925**, desarrollada en un local sito en **calle DR. INDALECIO GOMEZ N° 30, B° AREA CENTRO** catastro N° **6588** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **JUAN LUIS THOMAS, D.N.I. N° 24,138,925** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75274** correspondiente a la actividad **FIAMBRERIA - ALMACEN POR MENOR - ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS**, código de actividad N° **621056 - 624403** - a desarrollarse en el local sito en **calle DR. INDALECIO GOMEZ N° 30, B° AREA CENTRO** catastro N° **6588** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.-

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **JUAN LUIS THOMAS**, D.N.I. N° **24,138,925** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0415  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N°227205/09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **SUPERMERCADO - ELABORACION DE EMPAREDADOS FRIOS**, presentada por el firma **ANTONINO S.R.L.** C.U.I.T. N° **30-71047168-8**, desarrollada en un local sito en **avenida DEL LIBANO N° 956, B° CASINO**, catastro N° **89615** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **ANTONINO S.R.L.**, CUIT N° **30-71047168-8** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-70047** correspondiente a la actividad **SUPERMERCADO - ELABORACION DE EMPAREDADOS FRIOS**, código de actividad N° **624403 - 621056** a desarrollarse en el local sito en **avenida DEL LIBANO N° 956, B° CASINO**, catastro N° **89615** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **ANTONINO S.R.L.**, CUIT N° **30-71047168-8** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0416  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: LEGAJO N° 61475

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **"CONFITERIA SIN ESPECTACULO - VENTA DE CERVEZAS ARTESANALES - CÁMARA DE FRÍO (02)"**, desarrollada por la firma **BREW SALTA S.A.**, C.U.I.T. N° **30-71589781-0**, en un local sito en Avda. **REYES CATOLICOS N° 1391, B° FERROVIARIO**, catastro N° **105433**, en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **BREW SALTA SA.**, C.U.I.T. N° **30-71589781-0**, en un local sito en Avda. **REYES CATOLICOS N° 1391, B° FERROVIARIO**, catastro N° **105433**, correspondiente a la actividad **"CONFITERIA SIN ESPECTACULO - VENTA DE CERVEZAS ARTESANALES - CÁMARA DE FRÍO (02)"**, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la **Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS)**.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **BREW SALTA S.A.**, C.U.I.T. N° **30-71589781-0** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78786** correspondiente a la actividad **"CONFITERIA SIN ESPECTACULO - VENTA DE CERVEZAS ARTESANALES - CÁMARA DE FRÍO (02)"**, desarrollada en un local sito en Avda. **REYES CATOLICOS N° 1391, B° FERROVIARIO**, catastro N° **105433**, en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.-** EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **BREW SALTA S.A., C.U.I.T. N° 30-71589781-0**, la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0417  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: LEGAJO 60005

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "VENTA MINORISTA DE PLACAS DE YESO, CIELORASOS DE YESO Y MOLDURAS DECORATIVAS CON DEPÓSITO AUXILIAR", desarrollada por la firma **SALTAPLAC S.R.L. EN FORMACION, C.U.I.T. N° 30-71615914-7**, en un local sito en calle **URQUIZA N° 1230, B° CALIXTO GAUNA, catastro N° 37020**, en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la firma **SALTAPLAC S.R.L. EN FORMACION, C.U.I.T. N° 30-71615914-7**, en un local sito en calle **URQUIZA N° 1230, B° CALIXTO GAUNA, catastro N° 37020**, correspondiente a la actividad "VENTA MINORISTA DE PLACAS DE YESO, CIELORASOS DE YESO Y MOLDURAS DECORATIVAS CON DEPÓSITO AUXILIAR", en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS).**-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **SALTAPLAC S.R.L. EN FORMACION, C.U.I.T. N° 30-71615914-7** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78786** correspondiente a la actividad "VENTA MINORISTA DE PLACAS DE YESO, CIELORASOS DE YESO Y MOLDURAS DECORATIVAS CON DEPÓSITO AUXILIAR", desarrollada en un local sito en calle **URQUIZA N° 1230, B° CALIXTO GAUNA, catastro N° 37020**, en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.-** EL referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **SALTAPLAC S.R.L. EN FORMACION, C.U.I.T. N° 30-71615914-7**, la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0418  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: LEGAJO N° 60891

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad "ROTISERÍA - DESPENSA - FIAMBRERÍA - VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y ANALCOHÓLICAS", desarrollada por la Sra. **MARIA RITA LLAYA BELLINI, D.N.I N° 28.887.384**, en un local sito en calle **ISLAS MALVINAS N° 249, B° CALIXTO GAUNA, catastro N° 9209**, en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7°, inciso b), de la Ordenanza N° 12.745.

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental presentada por la Sra. **MARIA RITA LLAYA BELLINI, D.N.I N° 28.887.384**, correspondiente a la actividad "ROTISERÍA - DESPENSA - FIAMBRERÍA - VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y ANALCOHÓLICAS", desarrollada

en un local sito en calle ISLAS MALVINAS N° 249, B° CALIXTO GAUNA, catastro N° 9209, en la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto Ambiental y Social (DIAS) .

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. MARIA RITA LLAYA BELLINI, D.N.I N° 28.887.384, el CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.) registrado en el PADRON AMBIENTAL SLA- 78780 correspondiente a la actividad "ROTISERÍA - DESPENSA - FIAMBRERÍA - VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y ANALCOHÓLICAS", desarrollada en un local sito en calle ISLAS MALVINAS N° 249, B° CALIXTO GAUNA, catastro N° 9209, en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido Certificado tendrá una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el/la titular solicitar su renovación con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. MARIA RITA LLAYA BELLINI, D.N.I N° 28.887.384, la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0419  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 10332-SG-2018

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de Bajo Impacto Ambiental y Social, a la actividad GIMNASIO, código de actividad N° 949027, desarrollada por el Sr. ALVARO JAVIER CAZALBON, D.N.I. N° 37,303,572, en un local sito en calle ADOLFO G. ALSINA N° 439, B° AREA CENTRO, catastro N° 3578 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad GIMNASIO presentada por el Sr. ALVARO JAVIER CAZALBON, D.N.I. N° 37,303,572, desarrollada en un local sito en calle ADOLFO G. ALSINA N° 439, B° AREA CENTRO, catastro N° 3578, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. ALVARO JAVIER CAZALBON, D.N.I. N° 37,303,572, EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.), registrado en el PADRON AMBIENTAL N° SLA-78773 correspondiente a la actividad GIMNASIO, código de actividad N° 949027 a desarrollarse en el local sito en calle ADOLFO G. ALSINA N° 439, B° AREA CENTRO, catastro N° 3578, de esta ciudad.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. ALVARO JAVIER CAZALBON, D.N.I. N° 37,303,572 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.-SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0420  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 21.850-SG-2011.

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.- RECATEGORIZAR** como de Alto Impacto Ambiental y Social, a la actividad "VENTA DE PIROTECNIA (SOLO VENTA)" desarrollada por la firma CIENFUEGOS S.A., CUIT N° 30-70054428-8, en un local sito en calle Pellegrini N° 460, identificado con la nomenclatura catastral Sección E, Manzana 36 b, U.Func.2, Matrícula 104.846.- de la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- SOLICITAR** a la firma **CIENFUEGOS S.A., CUIT N° 30-70054428-8**, la presentación de la siguiente documentación técnica consistente en:

-Un Plan de Contingencia Ambiental y Social, en el cual se evalúe el radio y el grado de afectación al entorno social en caso de su ocurrencia, y las medidas a tomar en conjunto con dicho entorno para prevenir o mitigar los impactos (ambientales y sociales) que se pueden generar a raíz de la contingencia.

-Una descripción de la Línea de Base Ambiental y Social del entorno (tipo de vecinos colindantes).

-La Habilitación definitiva del local expedida por el RENAR.

**ARTICULO 3°.- La Documentación Técnica** mencionada en el artículo anterior, deberá ser presentada **por duplicado en papel y una copia en soporte informático**, firmada por el representante de la proponente y por un profesional que acredite, mediante constancia, estar inscripto en el Registro de Evaluadores de la Secretaría de Medio de Ambiente de la Provincia, creado por el Art.41

de la ley 7.070, quien es responsable por la veracidad, corrección técnica y efectos de lo expresado en dicho informe. Asimismo dicho profesional deberá estar habilitado por el respectivo consejo y/o Colegio Profesional.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **CIENFUEGOS S.A., CUIT N° 30-70054428-8**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 26 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0421  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 44351-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **TELEVISION - EMISION Y PRODUCCION**, código de actividad N° **941328**, desarrollada por la Sra. **RITA ALCIRA CORDOBA, D.N.I. N° 12,725,377**, en un local sito en **calle DEAN FUNES N° 28, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1929** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TELEVISION - EMISION Y PRODUCCION** presentada por la Sra. **RITA ALCIRA CORDOBA, D.N.I. N° 12,725,377**, desarrollada en un local sito en **calle DEAN FUNES N° 28, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1929**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **RITA ALCIRA CORDOBA, D.N.I. N° 12,725,377**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78772** correspondiente a la actividad **TELEVISION - EMISION Y PRODUCCION**, código de actividad N° **941328** a desarrollarse en el local sito en **calle DEAN FUNES N° 28, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1929**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **RITA ALCIRA CORDOBA, D.N.I. N° 12,725,377** la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0422  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 46317-SG-2018

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

## RESUELVE

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **ALMACEN POR MENOR - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - REGALERIA - MERCERIA - AGENCIA DE TOMBOLA - SALDO VIRTUAL - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° 624403 - 624381 - 623037 - 622036 - 959944 - 621021, desarrollada por la Sra. **ALICIA MARIELA SILISQUE, D.N.I. N° 36,047,463**, en un local sito en **Calle POLONIA N° 2313, B° MOROSINI**, catastro N° 88812 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **ALMACEN POR MENOR - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - REGALERIA - MERCERIA - AGENCIA DE TOMBOLA - SALDO VIRTUAL - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS** presentada por la Sra. **ALICIA MARIELA SILISQUE, D.N.I. N° 36,047,463**, desarrollada en un local sito en **Calle POLONIA N° 2313, B° MOROSINI**, catastro N° 88812, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **ALICIA MARIELA SILISQUE, D.N.I. N° 36,047,463**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78743** correspondiente a la actividad **ALMACEN POR MENOR - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - REGALERIA - MERCERIA - AGENCIA DE TOMBOLA - SALDO VIRTUAL - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° 624403 - 624381 - 623037 - 622036 - 959944 - 621021 a desarrollarse en el local sito en **Calle POLONIA N° 2313, B° MOROSINI**, catastro N° 88812, de esta ciudad.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **ALICIA MARIELA SILISQUE, D.N.I. N° 36,047,463** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.-SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

Salta, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0423  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 22458/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CASA DE INQUILINATO, HOSPEDAJE 8(OCHO) PIEZAS**, presentada por el Sr. **JOSE MARIO KOZIOL, D.N.I. N° 11,539,354**, desarrollada en un local sito en **calle DR. MARIANO BOEDO N° 108, B° AREA CENTRO** catastro N° 5403 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **JOSE MARIO KOZIOL, D.N.I. N° 11,539,354** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-64036** correspondiente a la actividad **CASA DE INQUILINATO, HOSPEDAJE 8(OCHO) PIEZAS**, código de actividad N° 632023 a desarrollarse en el local sito en **calle DR. MARIANO BOEDO N° 108, B° AREA CENTRO** catastro N° 5403 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **JOSE MARIO KOZIOL, D.N.I. N° 11,539,354** la presente Resolución.

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

Salta, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0424  
SECRETARIA DE AMBIENTE

Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 21873/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **AGENCIA DE REMIS**, presentada por la **Sra. CAMELIA DEL MAR SALUZZI GONZALEZ, D.N.I. N° 18,472,161**, desarrollada en un local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 1170, Vª ESTELA** catastro N° 82171 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. CAMELIA DEL MAR SALUZZI GONZALEZ, D.N.I. N° 18,472,161** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-57665** correspondiente a la actividad **AGENCIA DE REMIS**, código de actividad **N° 711314** a desarrollarse en el local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 1170, Vª ESTELA** catastro N° 82171 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la **Sra. CAMELIA DEL MAR SALUZZI GONZALEZ, D.N.I. N° 18,472,161** la presente Resolución.

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

Salta, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0425  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 46867-SG-13

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RECEPCION DE PEDIDOS DE SERVICIOS - ARTEFACTOS ELECTRONICOS Y REPARACION DE LOS MISMOS**, presentada por la **Sr. CLAUDIO ERMETE GALLONI, D.N.I. N° 24,697,400**, desarrollada en un local sito en **calle ZABALA N° 1008, Vª CRISTINA** catastro N° 25207 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del **Sr. CLAUDIO ERMETE GALLONI, D.N.I. N° 24,697,400** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74490** correspondiente a la actividad **RECEPCION DE PEDIDOS DE SERVICIOS - ARTEFACTOS ELECTRONICOS Y REPARACION DE LOS MISMOS**, código de actividad **N° 959944 - 624233 - 951218** a desarrollarse en el local sito en **calle ZABALA N° 1008, Vª CRISTINA** catastro N° 25207 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al **Sr. CLAUDIO ERMETE GALLONI, D.N.I. N° 24,697,400** la presente Resolución.

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0426  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 748-SG-2016

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TAPICERIA**, presentada por la **Sra. MARIA DE LOS ANGELES URDINEA, D.N.I. N° 25,884,891**, desarrollada en un local sito en **Calle JUJUY N° 413, Vª CRISTINA** catastro N° 1800 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. MARIA DE LOS ANGELES URDINEA, D.N.I. N° 25,884,891** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-76164** correspondiente a la actividad **TAPICERIA**, código de actividad **N° 951949** a desarrollarse en el local sito en **Calle JUJUY N° 413, Vª CRISTINA** catastro N° 1800 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.-**

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la **Sra. MARIA DE LOS ANGELES URDINEA, D.N.I. N° 25,884,891** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0427  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N°38597-SG-2016

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE PAN Y CAFETERIA**, presentada por el firma **PANIFICADORA DEL CERRO S.R.L. C.U.I.T. N° 30-71512303-3**, desarrollada en un local sito en **calle NECOCHEA N° 668, B° AREA CENTRO**, catastro N° 9568 de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **PANIFICADORA DEL CERRO S.R.L., CUIT N° 30-71512303-3** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-76569** correspondiente a la actividad **VENTA DE PAN Y CAFETERIA**, código de actividad N° **621080 - 631035** a desarrollarse en el local sito en **calle NECOCHEA N° 668, B° AREA CENTRO**, catastro N° 9568 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL.**

**ARTICULO 3°.- El** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **PANIFICADORA DEL CERRO S.R.L., CUIT N° 30-71512303-3** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0428  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 226341/09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**



## RESUELVE

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **BAR - RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, presentada por la Sra. **SILVIA DOLORES ACIAR**, D.N.I. N° **11,080,070**, desarrollada en un local sito en **Calle MENDOZA N° 1065, Vª CRISTINA** catastro N° **9659** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **SILVIA DOLORES ACIAR**, D.N.I. N° **11,080,070** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-61387** correspondiente a la actividad **BAR - RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **631035 - 631019** a desarrollarse en el local sito en **Calle MENDOZA N° 1065, Vª CRISTINA** catastro N° **9659** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.-

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **SILVIA DOLORES ACIAR**, D.N.I. N° **11,080,070** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0429  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 38943-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- RECTIFICAR** parcialmente la Resolución N° 2195/17 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos dejando establecido que el rubro correcto desarrollado por la firma **P & H DISTRIBUCIONES S.R.L.** en un local sito en **calle ALEJANDRO GALLARDO N° 196, B° DON EMILIO**, catastro N° **56384 - 56385** es **"DISTRIBUCION DE PRODUCTOS LACTEOS CON CAMARA FRIGORIFICA (02) - MERCADERIA COMESTIBLE EN GENERAL"**.-

**ARTICULO 2°.- ESTABLECER** que la vigencia del CAAM no se extiende más allá del vencimiento del plazo de dos (2) años establecido en la Resolución N° 2195/17, de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, caducando automáticamente al vencimiento de dicho plazo (23 de noviembre de 2019). Por lo que la titular deberá solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 3°.-NOTIFICAR** a la firma **P & H DISTRIBUCIONES S.R.L.** C.U.I.T. N° **30-71215522-8** la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0430  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N°20305/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONSTRUCCION (REFORMA Y REPARACION DE EDIFICIOS)**, presentada por la firma **PAMAT S.R.L.** C.U.I.T. N° **30-70939041-0**, desarrollada en un local sito en **avenida RODRIGUEZ DURAÑONA N° 1704, B° PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **135057** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **PAMAT S.R.L.**, CUIT N° **30-70939041-0** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-56821** correspondiente a la actividad **CONSTRUCCION (REFORMA Y REPARACION DE EDIFICIOS)**, código de actividad N° **832413** a desarrollarse en el local sito en **avenida RODRIGUEZ DURAÑONA N° 1704, B° PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **135057** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **PAMAT S.R.L.**, CUIT N° **30-70939041-0** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

---

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0431  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 22831/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE MADERAS CON DEPOSITO AUXILIAR - CARPINTERIA**, presentada por la Sr. **ESTEBAN ALBERTO CVITANIC, D.N.I. N° 14,488,603**, desarrollada en un local sito en **Calle CORDOBA N° 1190, Vª SAN ANTONIO** catastro N° **30554** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **ESTEBAN ALBERTO CVITANIC, D.N.I. N° 14,488,603** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-61242** correspondiente a la actividad **VENTA DE MADERAS CON DEPOSITO AUXILIAR - CARPINTERIA**, código de actividad N° **614017 - 331139** a desarrollarse en el local sito en **Calle CORDOBA N° 1190, Vª SAN ANTONIO** catastro N° **30554** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.-

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **ESTEBAN ALBERTO CVITANIC, D.N.I. N° 14,488,603** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

---

GALINDEZ

Salta, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0432  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N°68258/06

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE NEUMATICOS - SERVICIO DE GOMERIA CON DEPOSITO - ALINEADO Y BALANCEO**, presentada por el Sr. **JULIO CESAR ROMANO, D.N.I. N° 13,318,391**, desarrollada en un local sito en **calle PELLEGRINI N° 428, Vª CRISTINA**, catastro N° **2189** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la firma **LAROCCA SALTA NEUMATICOS S.A.**, CUIT N° **30-70986670-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-64431** correspondiente a la actividad **VENTA DE NEUMATICOS -**

**SERVICIO DE GOMERIA CON DEPOSITO - ALINEADO Y BALANCEO**, código de actividad N° 624179 - 951315 - 624179 a desarrollarse en el local sito en calle PELLEGRINI N° 428, Vª CRISTINA, catastro N° 2189 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3º.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** al Sr. **JULIO CESAR ROMANO**, D.N.I. N° 13,318,391 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0433  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 43482-SG-2018

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL - FISIOTERAPEUTICO - GIMNASIO - VENTA DE BEBIDAS ANALCOHOLICAS**, código de actividad N° 933198 - 933120 - 949027 - 624403, desarrollada por la Sra. **ERICA DEL CARMEN DIPP**, D.N.I. N° 27,973,928, en un local sito en **calle 25 DE MAYO N° 849, B° AREA CENTRO**, catastro N° 103938 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6º, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL - FISIOTERAPEUTICO - GIMNASIO - VENTA DE BEBIDAS ANALCOHOLICAS** presentada por la Sra. **ERICA DEL CARMEN DIPP**, D.N.I. N° 27,973,928, desarrollada en un local sito en **calle 25 DE MAYO N° 849, B° AREA CENTRO**, catastro N° 103938, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor de la Sra. **ERICA DEL CARMEN DIPP**, D.N.I. N° 27,973,928, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78775** correspondiente a la actividad **CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL - FISIOTERAPEUTICO - GIMNASIO - VENTA DE BEBIDAS ANALCOHOLICAS**, código de actividad N° 933198 - 933120 - 949027 - 624403 a desarrollarse en el local sito en **calle 25 DE MAYO N° 849, B° AREA CENTRO**, catastro N° 103938, de esta ciudad.-

**ARTICULO 4º.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5º.- NOTIFICAR** a la Sra. **ERICA DEL CARMEN DIPP**, D.N.I. N° 27,973,928 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6º.-SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7º.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

Salta, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0434  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 6269-SG-2018

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º.-CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **VENTA DE REPUESTOS DE MOTOS - TALLER MECANICO DE MOTOS**, código de actividad N° 624270 - 951315, desarrollada por el Sr. **ANTONIO MAUCALLE CARDENAS**, D.N.I. N° 95,556,635, en un local sito

en Avenida JUAN DOMINGO PERON N° 1685, B° SANTA ANA I, catastro N° 98879 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE REPUESTOS DE MOTOS - TALLER MECANICO DE MOTOS** presentada por el Sr. **ANTONIO MAUCALLE CARDENAS, D.N.I. N° 95,556,635**, desarrollada en un local sito en **Avenida JUAN DOMINGO PERON N° 1685, B° SANTA ANA I**, catastro N° 98879, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **ANTONIO MAUCALLE CARDENAS, D.N.I. N° 95,556,635**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78771** correspondiente a la actividad **VENTA DE REPUESTOS DE MOTOS - TALLER MECANICO DE MOTOS**, código de actividad N° **624270 - 951315** a desarrollarse en el local sito en **Avenida JUAN DOMINGO PERON N° 1685, B° SANTA ANA I**, catastro N° 98879, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **ANTONIO MAUCALLE CARDENAS, D.N.I. N° 95,556,635** la presente Resolución.

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0435  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 46393-SG-2018

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- RECTIFICAR** parcialmente el artículo 1° y 3° de la Resolución N° 2132/18 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos dejando establecido que el domicilio correcto donde se desarrolla la actividad comercial "**ELABORACION DE PAN (SIN VENTA)**" a cargo del Sr. **CESAR OSVALDO PINTOS, D.N.I. N° 11,944,630** es **calle MARTIN CORNEJO N° 262, B° SAN MARTIN**, catastro N° 75427 de esta ciudad.

**ARTICULO 2°.- ESTABLECER** que la vigencia del CAAM no se extiende más allá del vencimiento del plazo de dos (2) años establecido en la Resolución N° 2132/18, de la Secretaría de Ambiental y Servicios Públicos, caducando automáticamente al vencimiento de dicho plazo (08 de noviembre de 2.020). Por lo que la titular deberá solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** al Sr. **CESAR OSVALDO PINTOS, D.N.I. N° 11,944,630** la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

SALTA, 27 de febrero de 2019

RESOLUCION N° 0436  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 54617-SG-2018

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CONSULTORA DE HIGIENE Y SEGURIDAD - VENTA DE INSUMOS Y ACCESORIOS PARA SEGURIDAD - DESPENSA - FOTOCOPIADORA**, código de actividad N° **832413 - 624381 - 624403 - 832979**,

desarrollada por el Sr. **DIEGO EZEQUIEL ROBLES, D.N.I. N° 28,886,760**, en un local sito en calle **CASEROS N° 468 - Local 10, B° AREA CENTRO**, catastro N° **725** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONSULTORA DE HIGIENE Y SEGURIDAD - VENTA DE INSUMOS Y ACCESORIOS PARA SEGURIDAD - DESPENSA - FOTOCOPIADORA** presentada por el Sr. **DIEGO EZEQUIEL ROBLES, D.N.I. N° 28,886,760**, desarrollada en un local sito en calle **CASEROS N° 468 - Local 10, B° AREA CENTRO**, catastro N° **725**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **DIEGO EZEQUIEL ROBLES, D.N.I. N° 28,886,760**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78774** correspondiente a la actividad **CONSULTORA DE HIGIENE Y SEGURIDAD - VENTA DE INSUMOS Y ACCESORIOS PARA SEGURIDAD - DESPENSA - FOTOCOPIADORA**, código de actividad N° **832413 - 624381 - 624403 - 832979** a desarrollarse en el local sito en calle **CASEROS N° 468 - Local 10, B° AREA CENTRO**, catastro N° **725**, de esta ciudad.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **DIEGO EZEQUIEL ROBLES, D.N.I. N° 28,886,760** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.-SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

**RESOLUCION N° 001 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 0296/19.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- RATIFICAR** la Resolución N° 0577/18 C.D. de designación de autoridades del Concejo Deliberante de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTISIETE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.-----

AMADO - CANEPA

**RESOLUCION N° 002 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 0299/19.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- RATIFICAR** la Resolución N° 387/18 C.D. de conformación de las comisiones de Labor Parlamentaria y de Disciplina, Juicio Político y de Responsabilidad Patrimonial.

**ARTÍCULO 2°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTISIETE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.-----

AMADO - CANEPA

#### CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA

**Comunicación de apertura para prestar acuerdo como Miembro Integrante del Tribunal de Faltas Municipal al abogado Diego Enrique Peretti Figueroa.**

En los términos del artículo 25 de la Resolución CD N° 374/10 - Reglamento Interno- se pone en consideración de los vecinos de la ciudad de Salta, los antecedentes del abogado **DIEGO ENRIQUE PERETTI FIGUEROA, D.N.I. N° 30.344.689**, quien fuera propuesto por el Departamento Ejecutivo Municipal para desempeñarse como Miembro del Tribunal de Faltas Municipal.....

Las observaciones y consideraciones a la referida postulación deberán ser presentadas por ante la Secretaría Legislativa del Concejo Deliberante, sita en Avenida del Líbano N° 990 de la ciudad de Salta, de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 13:00.....

El plazo para estas presentaciones vencerá perentoriamente al término de siete (7) días hábiles administrativos contados desde el día siguiente de la tercera publicación de esta comunicación en el presente diario.....

**Curriculum Vitae: Datos Personales:** Apellido y Nombre: Peretti Figueroa, Diego Enrique, edad 33 años. Fecha de Nacimiento: 15/03/1.985, Salta, Argentina. Estado Civil, Casado, Matrícula Profesional N° 4.167 - C.A.P.P.S. **Estudios Universitarios:** Abogado Universidad Católica de Salta, año 2.010. **Antecedentes Laborales:** Asesor de la Cámara de Senadores de la provincia de Salta (2009-2011), Director General de la Política Ambiental Participativa de la Municipalidad de la ciudad de Salta (2011/2014), Secretario Letrado del Juzgado 5ª Nominación del Tribunal Administrativo de Faltas (2016 a la actualidad). **Otros antecedentes:** Disertante en el II Curso Teórico Práctico de Procedimiento Laboral y Ciclo de Charlas-Debate: Reforma del Código Civil; Pro-Secretario del Instituto del Derecho del Trabajo del Colegio de Abogados y Procuradores de Salta.....

(Podrá acceder al Curriculum Vitae completo del postulante en la página oficial del Concejo Deliberante de la ciudad de Salta: [www.cdsalta.org.ar](http://www.cdsalta.org.ar)

AMADO  
Secretario Legislativo

#### CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA

Comunicación de apertura para prestar acuerdo como Miembro Integrante del Tribunal de Faltas Municipal a la abogada Lucía Inés Zapata Usandivaras.

En los términos del artículo 25 de la Resolución CD N° 374/10 - Reglamento Interno- se pone en consideración de los vecinos de la ciudad de Salta, los antecedentes de la **abogada LUCÍA INÉS ZAPATA USANDIVARAS**, D.N.I. N° 31.733.024, quien fuera propuesta por el Departamento Ejecutivo Municipal para desempeñarse como Miembro Integrante del Tribunal de Faltas Municipal.....

Las observaciones y consideraciones a la referida postulación deberán ser presentadas por ante la Secretaría Legislativa del Concejo Deliberante, sita en Avenida del Líbano N° 990 de la ciudad de Salta, de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 13:00.....

El plazo para estas presentaciones vencerá perentoriamente al término de siete (7) días hábiles administrativos contados desde el día siguiente de la tercera publicación de esta comunicación en el presente diario.....

**Curriculum Vitae: Datos Personales:** Apellido y Nombre: Zapata Usandivaras, Lucía Inés, edad 33 años. Fecha de Nacimiento: 08/09/1.985, Salta, Argentina. Matrícula Profesional N° 4.627 - C.A.P.P.S. **Estudios Universitarios:** Abogada, Universidad Católica de Salta, año 2.012. **Antecedentes Laborales:** Ejercicio liberal de la profesión desde el año 2.013.....

(Podrá acceder al Curriculum Vitae completo de la postulante en la página oficial del Concejo Deliberante de la ciudad de Salta: [www.cdsalta.org.ar](http://www.cdsalta.org.ar)

AMADO  
Secretario Legislativo



"General Martín Miguel de Güemes,  
Héroe de la Nación Argentina"