I SECCION ADMINISTRATIVA

DECRETO

SALTA, 28 MAR 2018

DECRETO N° 0229 .-
SECRETARIA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE. N° 9886-SG-2018.-

VISTO el Convenio de Obra Pública - Fondo Federal Solidario (20%), celebrado entre la Municipalidad de Salta y la Provincia de Salta y;

CONSIDERANDO:

QUE el Convenio tiene por objeto la financiamiento, fiscalización, control, medición y supervisión de la limpieza de trece (13) canales, en el marco de lo dispuesto en el Decreto N° 1368/09 y la Ley N° 6838;

QUE han tomado intervención las áreas competentes de la Secretaría de Hacienda;

QUE en autos obra dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Secretaría de Hacienda, sin efectuar objeción para la suscripción del convenio, sugiriendo la emisión del instrumento legal respectivo;

QUE en consecuencia y en el marco de las facultades establecidas en el art. 35 de la Carta Municipal y a fin de incorporar el citado convenio al derecho público municipal, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º.- APROBAR en todas sus partes el "Convenio de Obra Pública- Fondo Federal Solidario (20%)", celebrado entre la Secretaría de Asuntos Municipales de la Provincia de Salta, representada por su titular Dr. Miguel Calabro y la Municipalidad de Salta, representada por el Sr. Intendente, Dr. Gustavo Adolfo Ruberto Sáenz, el que como Anexo se adjunta y forma parte integrante del presente.-

ARTICULO 2º.-DAR por la Subsecretaría de Presupuesto, la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTICULO 3º.-REMITIR el Expediente de referencia con copia del presente instrumento legal al Tribunal de Cuentas Municipal, conforme lo establecido por el Art. 15 de la Ordenanza N° 5.552, modificada por las Ordenanzas N° 14.257 y 15.211.-

ARTICULO 4º.-TOMAR razón las Secretarías de Hacienda y de Obras Públicas y Planificación Urbana con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 5º.-NOTIFICAR por la Dirección de Despacho de la Secretaría de Hacienda el presente instrumento legal, a la Secretaría de Asuntos Municipales, con domicilio en calle Los Incas S/N de Barrio Grand Bourg, posterior al informe emitido sin observaciones del Tribunal de Cuentas Municipal.-

ARTICULO 6º.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Obras Públicas y Planificación Urbana.-

ARTICULO 7º.-CUMPLIDO con el trámite y el procedimiento de lo dispuesto en el Artículo 3º, comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal, notificar y archivar.-

VER ANEXO
CANEPA GARCIA SALADO VILLAMAYOR CARAMELLA
A/C DPTO. EJECUTIVO A/C SEC HAC

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0312
SECRETARIA DE TURISMO
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 26308 -SG-2018

VISTO que el Señor Secretario de Turismo Dn. MARIO ERNESTO PEÑA, se ausentará de sus funciones por razones oficiales a partir del día 23/04/2018 hasta el 26/04/2018 inclusive, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de la Secretaría de Turismo, resulta necesario encomendar la atención de la misma al Señor Secretario de Hacienda Cr. Pablo Javier Gauffin;

QUE a tal fin es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1º.- ENCOMENDAR al SEÑOR SECRETARIO DE HACIENDA Cr. PABLO JAVIER GAUFFIN la atención de la SECRETARIA DE TURISMO a partir del día 23/04/2018 hasta el día 26/04/2018 por los motivos enunciados en el Considerando

ARTÍCULO 2º.- TOMAR razón la Secretaría de Hacienda y de Turismo

ARTÍCULO 3º.- EL presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios: General y Hacienda

ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0313
SECRETARIA DE HACIENDA
REFERENCIA: Expediente N° 014903-SG-2016.-

VISTO la solicitud de traslado del agente contratado Sr. Juan Vicente Gumera a la Dirección Cementerios Públicos y;

CONSIDERANDO:

QUE el agente referenciado se encuentra vinculado en este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios aprobado por Decreto N° 166/11 - prorrogado por Decretos N° 29/12, 106/13, 130/14, 137/15, 1665/15, 0038/16, 0036/17 y 058/18, para cumplir funciones en la entonces Sub Secretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno;

QUE a fs. 01 la Dirección Cementerios Públicos solicita el traslado del agente contratado;

QUE a fs. 05 la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos informa que no tiene objeción respecto al pedido de traslado;

QUE a fs.16 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el mencionado agente no registra ningún adicional;

QUE a fs. 22 la Dirección Laboral de la Dirección General de Personal emite Dictamen N° 1336/18, no manifestando objeción alguna;

QUE se ha dado cumplimiento con el procedimiento previsto por Resolución N° 0331/16 de la Secretaría de Hacienda;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. APROBAR la Addenda al Contrato de Locación de Servicios, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el **Sr. Juan Vicente Gumerá**, DNI N° 22.608.637, aprobado por Decreto N° 166/11 - prorrogado por Decretos N° s. 29/12, 106/13, 130/14, 137/15, 1665/15, 0038/16, 0036/17 y 058/18, la que como Anexo se adjunta y forma parte del presente.

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda.

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN - GALINDEZ

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0314

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 049.816-SG-2017

VISTO la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. MARÍA SILVIA DEL CARMEN NEME de ZAPIOLA**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, de la Dirección de Despacho de Hacienda de la Dirección General de Coordinación de Despachos, dependiente de la Secretaría de Hacienda, a partir del día 01/08/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/06/17 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01256 de fecha 23/05/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Neme de Zapiola hizo real prestación de servicios hasta el día

31/07/17 y a partir de 01/08/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

QUE a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que la Sra. Neme de Zapiola no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31/07/17 se registró la baja interna de la nombrada agente;

QUE a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/08/17 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 24 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2328/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto, y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. ACEPTAR a partir del **01/08/17** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. MARÍA SILVIA DEL CARMEN NEME de ZAPIOLA**, DNI N° 10.167.072, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, de la Dirección de Despacho de Hacienda de la Dirección General de Coordinación de Despachos, dependiente de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0315**SECRETARÍA GENERAL**

REFERENCIA: Expediente N° 079.010-SG-2017

VISTO la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. FANNY GRISELDA MEDINA**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la Dirección General de Urbanización y Catastro, dependiente de la entonces Subsecretaría de Obras Privadas de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/12/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE de fs. 02 a 04 se adjuntan las copias certificadas de la Resolución N° RNT-M 03365/17, de fecha 12/10/17, mediante las cuales se declara que la nombrada acredita derecho a las prestaciones previstas en la Ley 24.241 y se intima al cese de actividades, como requisito previo al pago de las mismas;

QUE a fs. 06 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Medina hizo real prestación de servicios hasta el día 30/11/17 y a partir de 01/12/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 08 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

QUE a fs. 10 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Medina no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 16 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que la agente Medina se acogió a los beneficios de la jubilación ordinaria a partir del 01/12/17;

QUE a fs. 19/20 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/12/17 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 22 a 26 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 29 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2329/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA

ARTÍCULO 1º. ACEPTAR a partir del 01/12/17 la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. FANNY GRISELDA MEDINA**, DNI N° 14.176.913, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la Dirección General de Urbanización y Catastro, dependiente de la entonces Subsecretaría de Obras Privadas de la Secretaría de Obras

Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN - CAMELLA

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0316**SECRETARÍA GENERAL**

REFERENCIA: Expediente N° 013.096-SG-2017

VISTO la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. LAURA NORMA LANFRANCONI de SOUBERAN**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Social, dependiente de la entonces Subsecretaría de Proyectos de Urbanismos, Arquitectura e Infraestructura de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/03/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 25/01/17 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01251 de fecha 21/12/16, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Lanfranconi se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria a partir de 01/03/17;

QUE a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

QUE a fs. 09 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Lanfranconi no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 28/02/17 se registró la baja interna de la nombrada agente;

QUE a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar

a partir del día 01/03/17 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 24 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2315/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto, y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1°. ACEPTAR a partir del **01/03/17** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. LAURA NORMA LANFRANCONI de SOUBERAN**, DNI N° 10.171.248, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Social, dependiente de la entonces Subsecretaría de Proyectos de Urbanismos, Arquitectura e Infraestructura de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN - CARAMELLA

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0317

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 056.550-SG-2017

VISTO la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. ALBA CELIA CORRALES de GOMEZA**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, de la Dirección de Despacho de Hacienda de la Dirección General de Coordinación de Despachos, dependiente de la Secretaría de Hacienda, a partir del día 01/09/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/07/17 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01257 de fecha 07/06/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Corrales de Gomeza hizo real prestación de servicios hasta el día 31/08/17 y a partir de 01/09/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

QUE a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que la Sra. Corrales de Gomeza no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31/08/17 se registró la baja interna de la nombrada agente;

QUE a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/09/17 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 24 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2330/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto, y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1°. ACEPTAR a partir del **01/09/17** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. ALBA CELIA CORRALES de GOMEZA**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, de la Dirección de Despacho de Hacienda de la Dirección General de Coordinación de Despachos, dependiente de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 23 ABR 2018

**DECRETO N° 0318
SECRETARÍA GENERAL**

REFERENCIA: Expediente N° 033.570-SG-2017.

VISTO la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. CARLOS RAÚL GUTIERREZ**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, del Departamento de Exámenes Preocupacionales de la Dirección de Medicina Laboral de la Dirección General de Personal, dependiente de la Subsecretaría de Coordinación Personal de la Secretaría de Hacienda, a partir del día 01/06/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/04/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01254 de fecha 10/03/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Gutiérrez hizo real prestación de servicios hasta el día 31/05/17 y a partir de 01/06/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

QUE a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Gutiérrez no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31/05/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

QUE a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/06/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 24 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2314/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. ACEPTAR a partir del **01/06/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. CARLOS RAÚL GUTIERREZ**, LE N° 8.049.243, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, del Departamento de Exámenes Preocupacionales de la Dirección de Medicina Laboral de la Dirección General de Personal, dependiente de la Subsecretaría de Coordinación Personal de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0319**SECRETARÍA DE HACIENDA**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 83926-SG-2017 y NOTA SIGA N° 3047/2018.-

VISTO la Resolución N° 0283/2018 de la Subsecretaría de Contrataciones mediante la cual se aprueba la Licitación Pública Sin Erogación N° 01/18, y;

CONSIDERANDO:

QUE asimismo se adjudica a la empresa LUSAL - MANTELECTRIC I.C.I.S.A. – ILUBAIRES S.A. por la suma de pesos ochocientos sesenta y tres millones noventa y cuatro mil cuarenta y tres con veinte centavos (\$ 863.094.043,20);

QUE a fs. 5218 el Tribunal de Cuentas mediante Dictamen N° 901/18 manifiesta que el procedimiento de contratación cumple razonablemente con las previsiones legales, no existiendo observaciones que efectuar;

QUE en tal contexto se celebró el Contrato de Concesión respectivo; E

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35 de la carta Municipal y a fin de incorporar el citado Convenio al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión de instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1º.-APROBAR el Contrato de Concesión celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por el Sr. intendente Dr. Gustavo Ruberto Saenz y la firma LUSAL – MANTELECTRIC I.C.I.S.A.-ILUBAIRES S.A. U.T., representada por los Sres. Carlos Albero Pérez San Martín y Jorge Luis Weiss, el que como Anexo forma parte del presente Decreto

ARTICULO 2º.-NOTIFICAR el presente instrumento legal por Dirección General de Coordinación de Despachos de la Secretaría de Hacienda a los Sres. Carlos Albero Pérez San Martín y Jorge Luis Weiss en representantes de la firma LUSAL – MANTELECTRIC I.C.I.S.A.-ILUBAIRES S.A. U.T

ARTICULO 3°.-TOMAR razón las Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

Ver anexo

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – GALINDEZ

SALTA, 23 ABR 2018

DECRETO N° 0320

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 63606 -SG-2013

VISTO el pedido efectuado por la Dirección de Cementerio San Antonio de Padua, en relación a la adquisición del Lote N° 145- Sección B- Zona 1° ubicado dicha necrópolis, y;

CONSIDERANDO

QUE a fs.02 se encuentra la solicitud de la "Concesión de Uso a Perpetuidad" del Lote N° 166 – Sección B- Zona 2° ubicado en el Cementerio San Antonio de Padua, efectuada por Calixto Loza DNI N° 12.790.378, María Marta Loza, DNI N° 17.131.351, Gustavo Andrés Loza DNI N° 29.335.969, Carina Andrea Loza DNI N°30.806.035 y Cristina Teresa Loza, DNI N° 33.696.953;

QUE a fs. 03 se acompaña Formulario de Aceptación de las Cláusulas Generales que regirán el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmado por los solicitantes referenciados;

QUE a fs. 04/09 constan las copias certificadas del Documento Nacional de Identidad de los solicitantes;

QUE a fs. 18 los solicitantes requieren CAMBIO DE LOTE elegido bajo el Lote N° 145- Sección B- Zona 1° de dicha necrópolis;

QUE a fs. 20 la Dirección de Catastro, dependiente de la Subsecretaría de Control Urbano y planeamiento, expresa que el Lote requerido se encuentra baldío;

QUE a fs. 26 la Dirección de Cementerios Públicos manifiesta que, conforme el comprobante N° 107.084, se encuentra abonada la diferencia entre ambos lotes;

QUE a fs. 32 la Dirección de Catastro comunica que se ha registrado en el plano del Cementerio San Antonio de Padua el Lote N° 145- Sección B- Zona 1°;

QUE a fs. 43 consta el Certificado de defunción de Calixto Loza DNI N° 12.790.378, quién falleció el 15 de junio de 2016;

QUE a fs. 44/47 surgen los Certificados de Regularización Fiscal de los interesados; emitidos por la Secretaría de Hacienda;

QUE a fs. 52 surge nueva solicitud de la "Concesión de Uso a Perpetuidad" del Lote Lote N° 145- Sección B- Zona 1° ubicado dicha necrópolis por los Sres. María Marta Loza, DNI N° 17.131.351, Gustavo Andrés Loza DNI N° 29.335.969, Carina Andrea Loza DNI N°30.806.035 y Cristina Teresa Loza, DNI N° 33.696.953 todos constituidos en la calle Obispo Romero N° 1253, Villa Soledad de esta Ciudad;

QUE a fs. 53 los requerentes designan como representante a Gustavo Andrés Loza, DNI N° 29.335.969 en virtud de lo dispuesto por el Art. 29 de la Ordenanza N° 14.669/14;

QUE a fs. 56 la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos concluye que, encontrándose cumplidos los requisitos previstos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a la concesión de uso a perpetuidad del Lote N° 145- Sección B- Zona 1°;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35 de la carta municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA**

ARTICULO 1°.- ADJUDICAR a favor de los señores María Marta Loza, DNI N° 17.131.351, Gustavo Andrés Loza DNI N° 29.335.969, Carina Andrea Loza DNI N°30.806.035 y Cristina Teresa Loza, DNI N° 33.696.953 con domicilio denunciado en la calle Obispo Romero N° 1253, Villa Soledad de esta Ciudad, la concesión de uso a perpetuidad del Lote N° 145- Sección B- Zona 1°, ubicado en el Cementerio San Antonio de Padua, siendo sus medidas tres metros con sesenta centímetros (6,60 mts.) de frente por tres metros con sesenta centímetros de fondo,(3,60 mtr) lo que hace una superficie total de doce metros con noventa y seis centímetros (16,96 mts2

ARTICULO 2°.- EL plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD** – Ordenanza N° 14.699

ARTICULO 3°.- DECLARAR INTRANSFERIBLE la concesión, con la sola excepción establecida en la Ordenanza N° 14.699

ARTICULO 4°.- LOS concesionarios contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los (6) meses a partir de la fecha de inscripción en el Registro de Concesiones y Transferencias de Sepulcros y de concluir la obra dentro del plazo de (1) año a partir de la fecha de aprobación de los planos. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión, en forma establecida por el Art. 25° inc. "C" de la Ordenanza N° 14.699

ARTICULO 5°.- LOS concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal - Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenado N° 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria N° 15.210

ARTICULO 6°.- LOS concesionarios se ajustaran al ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de la Ordenanza N° 14.699 que declare conocer

ARTICULO 7°.- TOMAR razón Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Dirección General de Cementerios, a través de la Dirección Cementerio de la Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar del presente Decreto al señor GUSTAVO ANDRÉS LOZA ,con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto y demás trámites administrativos

ARTÍCULO 8°.- EL presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTICULO 9°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN - GALINDEZ

SALTA, 24 ABR 2018

**DECRETO N° 0321
SECRETARÍA GENERAL**

VISTO en el marco de las atribuciones dispuestas por la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

CONSIDERANDO:

QUE se ha visto oportuna la incorporación de la Sra. CONSTANZA ALSINA, en virtud de la necesidad de contar con los conocimientos que posee el nombrado y se da cumplimiento a lo estipulado por el Artículo 5° del Decreto N° 0222/16.

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los fines de dar el crédito presupuestario para esta erogación.

QUE a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal.

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. DESIGNAR, a partir del 01/04/2018, a la Sra. CONSTANZA ALSINA, DNI N° 24.138.886, en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Subsecretaría de Eventos**, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, percibiendo la remuneración correspondiente al Nivel 19 dispuesto en el Decreto N° 0088/13.

ARTÍCULO 2°. ESTABLECER que la nombrada al revistar en Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 3°. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 4°. TOMAR razón Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 6°. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 7°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

SALTA, 24 ABR 2018

**DECRETO N° 0322
SECRETARÍA GENERAL**

VISTO el Decreto N° 1698/15 y sus modificatorios, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante el citado acto administrativo se aprueba la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Gobierno, conforme al Anexo I que forma parte del mismo;

QUE a los fines de mejorar la calidad de los servicios que presta esta Comuna a través de la citada Secretaría, se ha visto necesario crear la Subsecretaría de Unidad Especial de Movilidad Sustentable, las Direcciones de Despacho y la de Procedimiento, dependientes de la Subsecretaría de Unidad de Apoyo; la Dirección de Comunicación Institucional, dependiente de la Coordinación General y las Direcciones Generales de Unidad de Enlace y la de Secretaría Privada, dependientes de la Secretaría de Gobierno; como así también crear la Dirección General de Coordinación y la Dirección General de Unidad Legal y Técnica, ambas dependientes de la Subsecretaría de Control Comercial;

QUE se da intervención a la Secretaría de Hacienda a los fines de dar el crédito presupuestario necesario para tal erogación;

QUE a fin de concretar dicho propósito y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde el dictado del instrumento legal respectivo;

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. SUSTITUIR el ANEXO I correspondiente a la SUBSECRETARÍA DE UNIDAD DE APOYO y a la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN GENERAL de la ESTRUCTURA ORGÁNICA SUPERIOR DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, con sus respectivas dependencias, conforme al Anexo I C que forma parte integrante del presente, a partir de la fecha de este acto administrativo

ARTÍCULO 2°. SUPRIMIR del ANEXO I de la ESTRUCTURA ORGÁNICA SUPERIOR DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, la **Dirección General de Unidad Legal Técnica y de Coordinación**, dependiente de la Subsecretaría de Control Comercial, a partir de la fecha de este acto administrativo

ARTÍCULO 3°. INCORPORAR a la ESTRUCTURA ORGÁNICA SUPERIOR DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, la **DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN** y la **DIRECCIÓN GENERAL DE UNIDAD DE LEGAL Y TÉCNICA**, dependientes de la Subsecretaría de Control Comercial, conforme al ANEXO I D que forma parte integrante del presente, a partir de la fecha de este acto administrativo

ARTÍCULO 4°. DETERMINAR las **COMPETENCIAS** de las dependencias citadas precedentemente, conforme el Anexo II C que forma parte integrante del presente

ARTÍCULO 5°. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 6°. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 7°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 8°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

Ver anexo

RUBERTO SAENZ - VILLAMAYOR – GAUFFIN - VILLADA

SALTA, 24 ABR 2018

DECRETO N° 0323

SECRETARÍA GENERAL

VISTO el Decreto N° 0322/18, y;

CONSIDERANDO:

QUE se ha visto oportuno el nombramiento del personal que ocupará los distintos cargos de conducción;

QUE algunas personas se encuentran cumpliendo funciones en las distintas dependencias de la Secretaría de Gobierno, por lo que previamente corresponde dejar sin efecto sus nombramientos vigentes;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del Artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

QUE a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DEJAR sin efecto, a partir de la fecha del presente, la designación en los distintos cargos de conducción de las personas que se mencionan en el **Anexo I** que forma parte integrante del presente, dispuesta mediante los Decretos que para cada caso se consignan

ARTÍCULO 2º. DESIGNAR a partir de la fecha del presente, a las personas que se mencionan en el **Anexo II** que forma parte integrante del presente, en los cargos que para cada uno se indica, dependientes de la Secretaría de Gobierno, con sus respectivos niveles remunerativos establecidos en el Decreto N° 1357/09 y modificatorios

ARTÍCULO 3º. ESTABLECER que los agentes de planta permanente retienen el nivel, tramo y agrupamiento de revista y el personal de Estamento de Apoyo carece de estabilidad conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 5º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 6º. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 7º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 8º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

Ver anexo

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN - VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0324**SECRETARIA GENERAL**

REFERENCIA: Expediente N° 018.526-SG-2018.

VISTO que el Concejo Deliberante ha prestado acuerdo para la designación de un Vocal del Tribunal de Cuentas, y;

CONSIDERANDO:

QUE el Departamento Ejecutivo ha propuesto al C.P.N. Rafael Segundo Estrada DNI. N° 7.636.026 en los términos establecidos por los artículos 42º y 43º de la Carta Municipal y 5º de la Ordenanza N° 5552, para designarlo como Miembro Vocal del Tribunal de Cuentas Municipal, por lo que corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A :**

ARTICULO 1º.- DESIGNAR como Miembro Vocal del Tribunal de Cuentas Municipal al **C.P.N. RAFAEL SEGUNDO ESTRADA DNI. N° 7.636.026**, a partir de la fecha del presente, conforme lo establecen los Artículos 42º y 43º de la Carta Municipal y 5º de la Ordenanza N° 5552

ARTICULO 2º.- TOMAR razón las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal con sus dependencias intervinientes

ARTICULO 3º.- NOTIFICAR el presente por Secretaría General

ARTICULO 4º.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0325**SECRETARÍA DE HACIENDA**

REFERENCIA: EXPTE. N° 85845-SG-2017.

VISTO el Art. 17º y 18º de la Ordenanza N° 15.211 que aprueba el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de los recursos se observaron, partidas en las cuales existen incrementos vinculados a la recaudación tributaria, intereses financieros, convenios específicos y a recursos provenientes de otras fuentes financieras;

QUE además resultaron insuficientes los créditos presupuestarios de cuentas de gastos por lo que resulta necesario reforzar los mismos para atender erogaciones futuras;

QUE el Art. 17º Faculta al Departamento Ejecutivo Municipal y a la Presidencia del Concejo Deliberante a incorporar presupuestariamente el excedente que se produzca en la ejecución de cada partida de recursos y/o fuentes financieras, como así también los ingresos que se perciban por conceptos de recursos y/o fuentes financieras no previstas en la Ordenanza N° 15.211, procediendo a ampliar en iguales montos las partidas de gastos y/o aplicaciones financieras que correspondan;

QUE el Art. 18º Autoriza al Departamento Ejecutivo Municipal y a la Presidencia del Concejo Deliberante para introducir modificaciones en las erogaciones, en la medida en que las mismas sean financiadas con incrementos en los montos estimados para cada partida de recursos señalados en el Art. 2º de la Ordenanza N° 15.211 y no aumente la necesidad de financiamiento estimada en el Art. 3º de la Ordenanza precedentemente mencionada ni el resultado del ejercicio;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el Art.35 de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1º.- INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

INCISO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
01	RECURSOS CORRIENTES	66.126.819,26
01 01	TRIBUTARIOS	50.739.721,71
01 01 01	IMPUESTOS DE ORIGEN MUNICIPAL	2.000.000,00
01 01 01 02	IMPUESTO A LA RADICACION DE AUTOMOTORES	2.000.000,00
01 01 03	TASAS MUNICIPALES	48.739.721,71
01 01 03 02	TASA SOBRE OCUPACION DE LA VIA PUBLICA	45.000.000,00
01 01 03 02 03	TASA ILUMINACION VIAL	45.000.000,00
01 01 03 06	OTROS INGRESOS POR TASAS E IMPUESTOS	3.739.721,71
01 01 03 06 01	PLANES DE PAGO	3.739.721,71
01 01 03 06 01 14	CONVENIOS DE PAGOS	3.739.721,71
01 02	NO TRIBUTARIOS	5.387.097,55
01 02 04	OTROS NO TRIBUTARIOS	5.387.097,55
01 02 04 01	INGRESOS VARIOS	2.265.112,57
01 02 04 04	INTERESES FINANCIEROS	3.121.984,98
01 03	ASISTENCIA FINANCIERA	10.000.000,00
01 03 01	A.T.N	10.000.000,00
02	RECURSOS DE CAPITAL	82.490.911,49
02 02	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	82.490.911,49
02 02 01	TRANSFERENCIAS DE PROVINCIA	40.827.731,01
02 02 02	TRANSFERENCIAS DE NACION	12.436.667,48
02 02 04	FONDO FEDERAL SOLIDARIO-SOJA 20%	29.226.513,00
05	TOTAL RECURSOS Y FTES. FINANCIERAS	148.617.730,75

ARTICULO 2º.- INCORPORAR al cálculo de las Erogaciones del Ejercicio 2017, el importe que se detalla a continuación en las siguientes partidas presupuestarias:

INCISO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	148.617.730,75
1.	EROGACIONES CORRIENTES	66.126.819,26
1.1	GASTOS CORRIENTES	65.787.439,82
1.1.1	PERSONAL-HACIENDA	10.000.000,00
1.1.1	PERSONAL-CONCEJO DELIBERANTE	3.739.721,71
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	6.092,30
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-SEC.HACIEN	6.092,30
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	52.041.625,81
1.1.3.01	ELECTRIC,GAS Y AGUA-SEC.GRAL	45.000.000,00
1.1.3.05	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA-COORD.GRAL	4.741.625,81
1.1.3.08	ALQUILERES-U.E.P.E	150.000,00
1.1.3.11	ESTUD.INVESTIG.Y ASISTENC.TECNICA-U.E.P.E	1.590.000,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-U.E.P.E	560.000,00
1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	339.379,44
1.3.2	AL SECTOR PUBLICO	339.379,44
1.3.2.04	PROG.VINCULADO AL DESARROL.SOCIAL-DES.SOC.	339.379,44
2	GASTOS DE CAPITAL	82.490.911,49
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	82.490.911,49
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	4.105.764,00
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-INTENDENCIA	3.150.264,00
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-DES. SOC.	955.500,00
2.1.2	CONSTRUCCIONES	78.385.147,49
2.1.2.02	CON FINANCIAMIENTO PROV.- OBRAS PUBLIC.	70.054.244,01
2.1.2.03	CON FINANCIAMIENTO NAC.-OBRAS PUBLIC.	8.330.903,48
	TOTAL GASTOS (+)APLIC. FINANC.	148.617.730,75

ARTICULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO con sus respectivas dependencias

ARTICULO 4º.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0326

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPTE. N° 85850-SG-2017.

VISTO el Artículo N° 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales al 31 de Diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	353.600,80
1	EROGACIONES CORRIENTES	353.600,80
1.1	GASTOS CORRIENTES	353.600,80
1.2	BIENES DE CONSUMO	22.500,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-U.E.P.E	22.500,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	331.100,80
1.1.3.04	COMUNICACIONES-U.E.P.E	3.000,00
1.1.3.05	PROPAGANDA Y PUBLICIDAD-U.E.P.E	50.100,80
1.1.3.06	COMISIONES-U.E.P.E	3.000,00
1.1.3.11	ESTUD.INVESTIG.Y ASISTENCIA TECNICA-U.E.P.E	275.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	353.600,80

ARTICULO 2°.- REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo

de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	353.600,80
1	EROGACIONES CORRIENTES	353.600,80
1.1	GASTOS CORRIENTES	353.600,80
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	3.000,00
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-U.E.P.E	500,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-U.E.P.E	2.500,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	350.600,80
1.1.3.01	ELECTRICIDAD,GAS Y AGUA-U.E.P.E	15.100,80
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-U.E.P.E	9.000,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-U.E.P.E	326.500,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	353.600,80

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0327

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 031.749-SG-2016

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. PABLO JOSÉ COPA presenta su renuncia a las funciones que desempeña en esta Comuna, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado agente fue designado mediante el Decreto N° 0106/16, para prestar servicios en Intendencia;

QUE de fs.10 a 14 la Secretaría de Hacienda toma conocimiento de lo actuado y procede a desafectar la partida que fuera oportunamente otorgada;

QUE a fs. 20 el Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección General de Personal, informa que a partir del 23.05.16 se dio la baja interna al agente Copa;

QUE a fin de concretar tal propósito y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. DAR POR ACEPTADA, a partir del 23.05.16, la renuncia presentada por el Sr. PABLO JOSÉ COPA, DNI N° 10.993.446, a las funciones que desempeñaba en Intendencia y en consecuencia *dejar sin efecto* su designación dispuesta por el Decreto N° 0106/16

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón la Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0328

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPTE. N° 85852-SG-2017.

VISTO el Art. 11º de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos del D.E.M, TRIBUNALDE CUENTAS, TRIBUNAL DE FALTAS, MERCADO SAN MIGUEL, CONCEJO DELIBERANTE y U.E.P.E al 31 de Diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en virtud de lo señalado precedentemente corresponde, se emita el instrumento legal correspondiente;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el Art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1º.- INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	99.445.120,31

1	EROGACIONES CORRIENTES	72.548.535,67
1.1	GASTOS CORRIENTES	68.052.702,14
1.1.1	PERSONAL- INTENDENCIA	8.215.049,22
1.1.1	PERSONAL- COORD.GRAL.	3.807.649,22
1.1.1	PERSONAL-SEC.GRAL.	5.971.670,65
1.1.1	PERSONAL-PROCURACION GRAL.	230.401,53
1.1.1	PERSONAL-GOBIERNO	7.647.205,17
1.1.1	PERSONAL-DES.SOCIAL	4.926.959,23
1.1.1	PERSONAL-OBRA PUBLICAS	1.254.227,39
1.1.1	PERSONAL-TURISMO	4.592.237,05
1.1.1	PERSONAL-MODERNIZACION	3.154.964,21
1.1.1	PERSONAL-TRIB.FALTAS	558.245,58
1.1.1	PERSONAL-CONCEJO DELIB.	12.647.368,66
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	529.000,00

1.1.2.01	COMBUSTIB.Y LUBRICANTES-CONCEJO DELIB.	272.000,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-CONCEJO DELIB.	50.000,00
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-CONCEJO-DELIB.	13.000,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-CONCEJO DELIB.	194.000,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	14.517.724,23
1.1.3.03	PASAJES-CONCEJO DELIB.	30.000,00
1.1.3.04	COMUNICACIONES-CONCEJO DELIB.	62.000,00
1.1.3.05	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA-COORD.GRAL.	3.878.000,00
1.1.3.05	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA-CONCEJO DELIB.	2.045.180,00
1.1.3.11	ESTUD.INVESTIG.Y ASIST.TECNICA-HACIENDA	1.017.000,00
1.1.3.11	ESTUD.INVESTIG. Y ASIST.TECNICA-U.E.P.E	246.894,23
1.1.3.12	G.TOS.DE IMPRENTA Y REPRODUC.-CONCEJO DEL.	1.238.650,00
1.1.3.16	OTROS SERV.NO PERSONALES-CONCEJO DELIB.	6.000.000,00
1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.495.833,53
1.3.1	AL SECTOR PRIVADO	1.327.000,00
1.3.1.02	SUB.SUBVENCIONES.BECAS-CONCEJO DELIB.	682.000,00
1.3.1.04	CULTURA -CONCEJO DELIB.	195.000,00
1.3.1.09	OTROS NEP-DES.SOCIAL	450.000,00
1.3.2	AL SECTOR PUBLICO	3.168.833,53
1.3.2.04	PROG.VINCULADO A LA ACCION SOCIAL-DES.SOCIAL	3.168.833,53
2	GASTOS DE CAPITAL	26.896.584,64
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	26.896.584,64
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	11.896.584,64

2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS- OBRAS PUBLICAS	11.835.726,64
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-U.E.P.E	11.750,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-U.E.P.E	49.108,00
2.1.2	CONSTRUCCIONES	15.000.000,00
2.1.1.01	CON RENTAS GENERALES-U.E.P.E	15.000.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	99.445.120,31

ARTICULO 2º.- REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1º en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
	TOTAL EROGACIONES	99.445.120,31
1	EROGACIONES CORRIENTES	87.771.393,67
1.1	GASTOS CORRIENTES	87.321.393,67
1.1.1	PERSONAL-HACIENDA	4.032.407,56
1.1.1	PERSONAL-AMBIENTE	13.246.436,70
1.1.1	PERSONAL-TRIB.CUENTAS	10.878.643,39
1.1.1	PERSONAL-MERCADO SAN MIGUEL	149.216,18

	HACIENDA	
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-U.E.P.E	210.858,00
1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	450.000,00
1.3.1	AL SECTOR PRIVADO	450.000,00
1.3.1.07	FONDO ESPECIAL MUSEO-TURISMO	450.000,00
2	GASTOS DE CAPITAL	11.673.726,64
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	11.673.726,64
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	11.673.726,64
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-GOBIERNO	3.172.265,76
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-AMBIENTE	1.916.972,95
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-MODERNIZACION	263.650,16
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-INTENDENCIA	162.000,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-GOBIERNO	490.934,22
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-HACIENDA	450.000,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-AMBIENTE	156.283,55
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-GOBIERNO	3.750.959,33
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-AMBIENTE	1.310.660,67
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	99.445.120,31

ARTICULO 3º.- TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4º.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y Hacienda.-

ARTICULO 5º.- COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0329
SECRETARÍA GENERAL

VISTO que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

CONSIDERANDO:

QUE los servicios laborales del Sr. GERMÁN NICOLÁS RODRÍGUEZ son necesarios en la Secretaría de Modernización, a los fines de optimizar los servicios que presta la Comuna y las presentes actuaciones cumplimentan lo estipulado por el Artículo 5º del Decreto N° 0222/16.

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda a los fines de dar el crédito presupuestario para esta erogación.

QUE a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal.

1.1.2	BIENES DE CONSUMO	11.443.381,08
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC-MERC.SAN MIGUEL	33.309,23
1.1.2.06	VESTUARIO Y ART.DE SEGURIDAD-GOBIERNO	2.210.417,35
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-GOBIERNO	3.109.547,50
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-OBRA PUBLIC.	4.800.000,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-AMBIENTE	900.000,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-TURISMO	390.107,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	47.571.308,76
1.1.3.03	PASAJES-U.E.P.E	80.000,00
1.1.3.08	ALQUILERES-GOBIERNO	780.000,00
1.1.3.08	ALQUILERES-HACIENDA	2.400.000,00
1.1.3.05	PROPAGANDA Y PUBLICIDAD-U.E.P.E	16.894,23
1.1.3.14	SERVICIOS PUBLICOS-AMBIENTE	20.093.853,39
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-COORD.GRAL.	2.000.000,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-SEC.GRAL	4.987.960,34
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-MODERNIZ.	1.359.742,80
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-	15.642.000,00

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. DESIGNAR, a partir del 17/04/2018, al Sr. GERMÁN NICOLÁS RODRÍGUEZ, DNI N° 35.106.990, en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Secretaría de Modernización**, percibiendo la remuneración correspondiente al Nivel 22 dispuesto en el Decreto N° 0018/16

ARTÍCULO 2º. ESTABLECER que el nombrado al revistar en Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 3º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 4º. TOMAR razón las Secretarías de Modernización y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 5º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 6º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Modernización y de Hacienda

ARTÍCULO 7º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0330 .-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11º de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Intendencia al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35º de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTICULO 1º.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
	TOTAL EROGACIONES	475.428,

		19
1	EROGACIONES CORRIENTES	475.428,
		19
1.1	GASTOS CORRIENTES	475.428,
		19
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	26.150,0
		0
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-INTENDENCIA	6.400,00
1.1.2.09	PREM,CONDEC.Y HOMENAJES-INTENDENCIA	19.750,00
		0
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	449.278,
		19
1.1.3.02	TRANSPORTES Y ALMACENAJE-INTENDENCIA	1.000,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-INTENDENCIA	26.331,60
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENCIA TEC.-INTENDENCIA	420.000,00
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION-INTENDENCIA	1.946,59
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	475.428,
		19

ARTICULO 2º.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1º en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
	TOTAL EROGACIONES	475.428,19
1	EROGACIONES CORRIENTES	475.428,19
1.1	GASTOS CORRIENTES	475.428,19
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	292.928,19
1.1.2.01	COMBUSTIBLES Y LUBRIC.-INTENDENCIA	46.000,00
1.1.2.02	REPUESTOS-INTENDENCIA	167.790,72
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-INTENDENCIA	3.255,87
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-INTENDENCIA	900,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-INTENDENCIA	74.981,60
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	182.500,00
1.1.3.08	ALQUILERES-INTENDENCIA	96.800,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-INTEND.	85.700,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	475.428,19

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0331 _____.-

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Coordinación General al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

1.1.3.03	PASAJES-COORD.GRAL	98.067,98
1.1.3.05	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA-COORD.GRAL	3.000.000,00
1.1.3.08	ALQUILERES-COORD.GRAL	22.506,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-COORD.GRAL	838,20
1.1.3.12	GASTOS DE IMPRENTA-COORD.GRAL	3.671,51
1.1.3.14	SERVICIOS PUBLICOS-COORD.GRAL.	41.334,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	3.172.340,74

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	3.172.340,74
1	EROGACIONES CORRIENTES	3.172.340,74
1.1	GASTOS CORRIENTES	3.172.340,74
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	57.023,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-COORD.GRAL	1.677,00
1.1.2.09	PREMIOS CONDEC.Y HOMENAJES-COORD.GRAL	55.346,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	3.115.317,74
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSON.-COORD.GRAL	3.115.317,74
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	3.172.340,74

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0332 _____.-

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	3.172.340,74
1	EROGACIONES CORRIENTES	3.172.340,74
1.1	GASTOS CORRIENTES	3.172.340,74
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	5.923,05
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-COORD.GRAL	50,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCC.-COORD.GRAL	2.425,06
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-COORD.GRAL	1.189,86
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-COORD.GRAL	2.258,13
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	3.166.417,69

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría General al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:**

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	4.441.309,80
1	EROGACIONES CORRIENTES	4.229.324,80
1.1	GASTOS CORRIENTES	4.299.324,80
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	2.482.129,80
1.1.2.02	REPUESTOS-SEC.GRAL.	93.513,80
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-SEC.GRAL.	158.766,00
1.1.2.07	MAT.Y PRODUC.DE FARMACIA-SEC.GRAL.	1.100,00
1.1.2.09	PREM.CONDEC.Y HOMENAJES-SEC.GRAL.	850,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-SEC.GRAL.	2.227.900,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	1.817.195,00
1.1.3.03	PASAJES-SEC.GRAL.	1.680,00
1.1.3.04	COMUNICACIONES-SEC.GRAL.	1.292.100,00
1.1.3.06	COMISIONES-SEC.GRAL.	6.600,00
1.1.3.07	SEGUROS-SEC.GRAL.	48.990,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-SEC.GRAL.	10.000,00
1.1.3.11	ESTUD.INVESTIG.Y ASISTENC.TECNICA-SEC.GRAL.	110.000,00
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION-SEC.GRAL.	271.415,00
1.1.3.15	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS-SEC.GRAL.	76.410,00

2	GASTOS DE CAPITAL	141.985,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	141.985,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	141.985,00
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-SEC.GRAL	50.385,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-SEC.GRAL	87.382,00

2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-SEC.GRAL.	4.218,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	4.441.309,80

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	4.441.309,80
1	EROGACIONES CORRIENTES	4.441.309,80
1.1	GASTOS CORRIENTES	4.441.309,80
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	256.313,80
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-SEC.GRAL.	155.113,80
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION-SEC.GRAL.	79.800,00
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-SEC.GRAL.	21.400,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	4.184.996,00
1.1.3.08	ALQUILERES-SEC.GRAL.	181.000,00
1.1.3.12	GASTOS DE IMPRENTA Y REPROD.-SEC.GRAL.	403.200,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSON.-SEC.GRAL.	3.600.796,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	4.441.309,80

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0333 _____.-

SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Procuración General al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:**

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	45.932,00
1	EROGACIONES CORRIENTES	45.932,00
1.1	GASTOS CORRIENTES	45.932,00
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	2.200,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-PROC.GRAL.	746,67
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCC.-PROC.GRAL	1.453,33
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	43.732,00
1.1.3.15	IMPUESTOS,DERECHOS Y TASAS-PROC.GRAL	2.412,00
1.1.3.16	OTROS SERV.NO PERSONALES-PROC.GRAL	41.320,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	45.932,00

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	45.932,00
1	EROGACIONES CORRIENTES	45.932,00
1.1	GASTOS CORRIENTES	45.932,00
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	2.972,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-PROC.GRAL	2.972,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	42.960,00
1.1.3.06	COMISIONES-PROC.GRAL	1.640,00

1.1.3.11	ESTUD.INVESTIG.Y ASISTENCIA TEC.-PROC.GRAL	41.320,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	45.932,00

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0334
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Gobierno al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:**

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	2.314.785,69
1	EROGACIONES CORRIENTES	2.119.890,68
1.1	GASTOS CORRIENTES	2.119.890,68
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	1.074.243,18
1.1.2.01	COMBUSTIBLES Y LUBRIC.-GOBIERNO	304,00
1.1.2.02	REPUESTOS-GOBIERNO	317.800,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION-	736.725,18

	GOBIERNO	
1.1.2.07	MATERIALES Y PROD.DE FARMACIA-GOBIERNO	700,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-GOBIERNO	18.714,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	1.045.647,50
1.1.3.02	TRANSPORTE Y ALMACENAJE-GOBIERNO	2.950,00
1.1.3.03	PASAJES-GOBIERNO	5.650,00
1.1.3.08	ALQUILERES-GOBIERNO	533.469,70
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-GOBIERNO	12.097,80
1.1.3.12	GASTOS DE IMPRENTA-GOBIERNO	311.480,00
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION-GOBIERNO	180.000,00

2	GASTOS DE CAPITAL	194.895,01
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	194.895,01
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	194.895,01
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-GOBIERNO	8.000,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-GOBIERNO	184.495,01
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-GOBIERNO	2.400,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	2.314.785,69

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
	TOTAL EROGACIONES	2.314.785,69
1	EROGACIONES CORRIENTES	2.314.785,69
1.1	GASTOS CORRIENTES	2.314.785,69
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	2.074.516,19
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-GOBIERNO	72.120,00
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-GOBIERNO	35.648,00
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-GOBIERNO	58.400,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-GOBIERNO	1.908.348,19
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	240.269,50
1.1.3.07	SEGUROS-GOBIERNO	19.200,00
1.1.3.09	GTOS JUDICIALES,MULTAS-GOBIERNO	60.000,00
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASIST.TECNICA-GOB.	3.000,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSON.GOBIERNO	158.069,50

	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	2.314.785,69
--	--	---------------------

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0335 _____.-

SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Hacienda al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
	TOTAL EROGACIONES	5.079.505,29
1	EROGACIONES CORRIENTES	5.028.260,29
1.1	GASTOS CORRIENTES	5.028.260,29
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	61.705,00
1.1.2.05	MATERIALES DE COSNTRUCCION-HACIENDA	65,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-HACIENDA	61.640,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	4.966.555,29
1.1.3.03	PASAJES-HACIENDA	3.694,00
1.1.3.06	COMISIONES-HACIENDA	4.511.681,27

1.1.3.07	SEGUROS-HACIENDA	9.156,72
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-HACIENDA	2.235,20
1.1.3.12	GTOS DE IMPRENTA Y REPRODUC.-HACIENDA	299.546,60
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION-HACIENDA	139.920,00
1.1.3.15	IMPUESTOS,DERECHOS Y TASAS-HACIENDA	321,50

2	GASTOS DE CAPITAL	51.245,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	51.245,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	51.245,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-HACIENDA	50.345,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-HACIENDA	900,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	5.079.505,29

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTES</u>
	TOTAL EROGACIONES	5.079.505,29
1	EROGACIONES CORRIENTES	5.054.305,29
1.1	GASTOS CORRIENTES	5.054.305,29
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	1.049.852,11
1.1.2.01	COMBUSTIB.Y LUBRICANTES-HACIENDA	278.610,73
1.1.2.02	REPUESTOS-HACIENDA	3.371,09
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-HACIENDA	366.145,26
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-HACIENDA	1.044,02
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-HACIENDA	197.439,02
1.1.2.07	MAT.Y PROD.DE FARMACIA-HACIENDA	3.519,34
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-HACIENDA	199.722,65
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	4.004.453,18
1.1.3.08	ALQUILERES-HACIENDA	629.649,99
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENC.TECNICA-HACIENDA	939.757,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSON.-HACIENDA	2.398.046,19
1.1.3.17	PRACTICA RENTADA-HACIENDA	37.000,00
2	GASTOS DE CAPITAL	25.200,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	25.200,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	25.200,00

2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-HACIENDA	25.200,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	5.079.505,29

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0336 _____.-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Desarrollo Social al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTES</u>
	TOTAL EROGACIONES	3.136.368,76
1	EROGACIONES CORRIENTES	2.833.672,76
1.1	GASTOS CORRIENTES	2.416.545,36
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	2.316.093,56
1.1.2.01	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES-DES.SOCIAL	13.896,00
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-DES.SOCIAL	670,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCC.-	50.698,13

	DES.SOCIAL	
1.1.2.07	MATERIALES Y PROD.DE FARMACIA-DES.SOCIAL	60.710,40
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-DES.SOCIAL	47.849,18
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-DES.SOCIAL	2.142.269,85
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	100.451,80
1.1.3.03	PASAJES-DES.SOCIAL	3.450,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-DES.SOCIAL	21.815,80
1.1.3.15	IMP.DERECHOS Y TASAS-DES.SOCIAL	75.186,00
1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	417.127,40
1.3.1	AL SECTOR PRIVADO	385.397,40
1.3.1.09	OTROS NEP	385.397,40
1.3.2	AL SECTOR PUBLICO	31.730,00
1.3.2.04	PROG.VINCULADO AL DES. SOCIAL-DES.SOCIAL	31.730,00

2	GASTOS DE CAPITAL	302.696,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	302.696,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	302.696,00
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-DES.SOCIAL	268.213,18
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-DES.SOCIAL	13.537,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-DES.SOCIAL	20.945,82
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	3.136.368,76

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
	TOTAL EROGACIONES	3.136.368,76
1	EROGACIONES CORRIENTES	3.136.368,76
1.1	GASTOS CORRIENTES	2.719.241,36
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	462.219,50
1.1.2.02	REPUESTOS-DES.SOCIAL	25.298,25
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-DES.SOCIAL	83.511,98
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-DES.SOCIAL	267.256,27
1.1.2.09	PREMIOS CONDEC.Y HOMENAJES-DES.-SOCIAL	86.153,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	2.257.021,86
1.1.3.02	TRANSPORTE Y ALMACENAJE-DES.SOCIAL	3.900,00
1.1.3.07	SEGUROS-DES.SOCIAL	138.499,22

1.1.3.08	ALQUILERES-DES.SOCIAL	245.495,50
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENC.TECNIC-DES.SOCIAL	244.972,16
1.1.3.12	G.TOS.DE IMPRENTA Y REPODUC.-DES.SOCIAL	12.110,00
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPROD.-DES.SOCIAL	15.555,00
1.1.3.16	OTROS SERV.NO PERSONALES-DES.SOCIAL	1.596.489,98
1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	417.127,40
1.3.2	AL SECTOR PUBLICO	417.127,40
1.3.2.02	PROG.VINCULADO A LA EDUC.Y AL EMPLEO-D.SOC	417.127,40
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	3.136.368,76

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0337 _____.-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTES
---------------	------------------------------	-----------------

	TOTAL EROGACIONES	1.345.863,80
1	EROGACIONES CORRIENTES	1.335.863,80
1.1	GASTOS CORRIENTES	1.335.863,80
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	21.431,49
1.1.2.01	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES- OBRAS PUBLICAS	17.130,65
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA- OBRAS PUBLICAS	791,49
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO- OBRAS PUBLIC.	2.250,00
1.1.2.07	MATERIALES Y PROD.DE FARMACIA- OBRAS PUBLIC.	200,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS- OBRAS PUBLICAS	1.059,35
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	1.314.432,31
1.1.3.06	COMISIONES-OBRAS PUBLICAS	121,00
1.1.3.08	ALQUILERES-OBRAS PUBLICAS	30.242,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-OBRAS PUBLICAS	32.444,60
1.1.3.12	GTOS.DE IMPRENTA Y REPROD.- OBRAS PUBLICAS	81.669,60
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION- OBRAS PUBLIC.	11.350,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES- OBRAS P.	1.158.605,11

2	GASTOS DE CAPITAL	10.000,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	10.000,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	10.000,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA- OBRAS PUBLIC.	10.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	1.345.863,80

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	1.345.863,80
1	EROGACIONES CORRIENTES	1.335.863,80
1.1	GASTOS CORRIENTES	1.335.863,80
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	1.303.744,85
1.1.2.02	REPUESTOS-OBRAS PUBLICAS	394.750,25
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION- OBRAS PUBLICAS	651.828,30

1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD- OBRAS PUBLIC.	174.951,30
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-OBRAS PUBLICAS	82.215,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	32.118,95
1.1.3.02	TRANSPORTE Y ALMACENAJE-OBRAS PUBLICAS	5.797,95
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENC.TECNIC- OBRAS PUBLIC.	26.321,00
2	GASTOS DE CAPITAL	10.000,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	10.000,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	10.000,00
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE OFICINA- OBRAS PUBL.	10.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	1.345.863,80

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0338 _____.-

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPTE. N° 85851 -SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.- INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	1.155.750,86
1	EROGACIONES CORRIENTES	1.106.750,86
1.1	GASTOS CORRIENTES	1.106.750,86
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	117.969,72
1.1.2.01	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES-AMBIENTE	70,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-AMBIENTE	4.500,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCC.-AMBIENTE	76.921,72
1.1.2.07	MATERIALES Y PROD.DE FARMACIA-AMBIENTE	34.978,00
1.1.2.09	PREMIOS, CONDEC. Y HOMENAJES-AMBIENTE	1.500,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	988.781,14
1.1.3.09	GTOS.JUDIC, MULTAS E INDEM.A 3ROS-AMB.	39.933,07
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-AMBIENTE	3.911,60
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENC.TECNICA-AMBIENTE	45.764,80
1.1.3.12	GTOS.DE IMPRENTA Y REPRODUCCION-AMB.	23.200,00
1.1.3.14	SERVICIOS PUBLICOS-AMBIENTE	853.316,93
1.1.3.16	OTROS SERV.NO PERSONALES-AMBIENTE	22.654,74

	AMBIENTE	
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-AMBIENTE	12.690,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-AMBIENTE	944.515,52
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	93.875,34
1.1.3.08	ALQUILERES-AMBIENTE	3.676,40
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPROD.-AMBIENTE	90.198,94
2	GASTOS DE CAPITAL	49.000,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	49.000,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	49.000,00
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-AMBIENTE	49.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	1.155.750,86

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0339 .-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Turismo al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

2	GASTOS DE CAPITAL	49.000,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	49.000,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	49.000,00
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-AMBIENTE	32.500,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-AMBIENTE	16.500,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	1.155.750,86

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	1.155.750,86
1	EROGACIONES CORRIENTES	1.106.750,86
1.1	GASTOS CORRIENTES	1.106.750,86
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	1.012.875,52
1.1.2.02	REPUESTOS-AMBIENTE	50.570,00
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-	5.100,00

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	431.018,04
1	EROGACIONES CORRIENTES	357.827,14
1.1	GASTOS CORRIENTES	357.827,14
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	4.089,61
1.1.2.02	REPUESTOS-TURISMO	316,61
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-TURISMO	400,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION-TURISMO	3.173,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTOS Y ALIMENTOS-TURISMO	200,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	353.737,53
1.1.3.03	PASAJES-TURISMO	574,00
1.1.3.08	ALQUILERES-TURISMO	63.275,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-TURISMO	43.995,01
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-TURISMO	245.893,52

2	GASTOS DE CAPITAL	73.190,90
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	73.190,90
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	73.190,90
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-TURISMO	73.190,90
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	431.018,04

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	431.018,04
1	EROGACIONES CORRIENTES	357.827,14
1.1	GASTOS CORRIENTES	357.827,14
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	293.492,96
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-TURISMO	5.035,58
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-TURISMO	9.426,01
1.1.2.07	MAT.Y PROD.DE FARMACIA-TURISMO	5.985,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-TURISMO	273.046,37
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	64.334,18
1.1.3.07	SEGUROS-TURISMO	3.080,50

1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENC.TECNICA-TURISMO	6.845,30
1.1.3.12	GTOS.DE IMPRENTA Y REPROD.-TURISMO	33.481,13
1.1.3.13	CONSERV.Y REPARACION-TURISMO	1.290,00
1.1.3.15	IMPUESTOS,DERECHOS Y TASAS-TURISMO	19.637,25
2	GASTOS DE CAPITAL	73.190,90
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	73.190,90
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	73.190,90
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-TURISMO	73.190,90
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	431.018,04

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0340 _____.-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos de Secretaría de Modernización al 31 de diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	446.050,73

1	EROGACIONES CORRIENTES	242.400,89
1.1	GASTOS CORRIENTES	242.400,89
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	4.010,00
1.1.2.04	UTILES Y MATERIALES DE ASEO-MODERNIZ.	500,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION-MODERNIZ.	40,00
1.1.2.09	PREMIOS,CONDEC.Y HOMENAJES-MODERNIZ	3.470,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	238.390,89
1.1.3.04	COMUNICACIONES.-MODERNIZACION	195.000,00
1.1.3.06	COMISIONES-MODERNIZACION	107,09
1.1.3.07	SEGUROS-MODERNIZACION	8.000,00
1.1.3.08	ALQUILERES-MODERNIZACION	3.200,00
1.1.3.10	VIATICOS Y MOVILIDAD-MODERNIZACION	20.273,80
1.1.3.12	GOTOS DE IMPRENTA Y REPRODUC.-MODERNIZ.	880,00
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION-MODERNIZ.	10.930,00

2	GASTOS DE CAPITAL	203.649,84
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	203.649,84
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	203.649,84
2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-MODERNIZ.	102.047,00
2.1.1.03	OTROS BIENES DE CAPITAL-MODERNIZACION	101.602,84
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	446.050,73

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	446.050,73
1	EROGACIONES CORRIENTES	276.700,89
1.1	GASTOS CORRIENTES	276.700,89
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	32.123,09
1.1.2.02	REPUESTOS-MODERNIZACION	1.805,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFIC.-MODERNIZ.	7.618,09
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-MODERNIZ.	7.640,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTO Y ALIMENTO-MODERNIZ.	220,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-MODERNIZ.	14.840,00

1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	244.577,80
1.1.3.03	PASAJES-MODERNIZACION	13.906,00
1.1.3.11	ESTUD.INVEST.Y ASISTENC.TECNICA-MODERN.	113.510,00
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-MODERNIZ	117.161,80
2	GASTOS DE CAPITAL	169.349,84
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	169.349,84
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	169.349,84
2.1.1.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS-MODERNIZACION	169.349,84
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	446.050,73

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0341 _____.-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11° de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos del Tribunal de Cuentas Municipal al 31 de Diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1°.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	77.500,00

SALTA, 25 ABR 2018

1	EROGACIONES CORRIENTES	77.500,00
1.1	GASTOS CORRIENTES	77.500,00
1.2	BIENES DE CONSUMO	47.500,00
1.1.2.09	PREMIOS, CONDEC. Y HOMENAJES-TRIB. CUENTAS	47.500,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	30.000,00
1.1.3.03	PASAJES-TRIB. CUENTAS	20.000,00
1.1.3.09	GTOS. JUDICIALES-TRIB. CUENTAS	10.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC. FINANCIERAS	77.500,00

ARTICULO 2º.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1º en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	77.500,00
1	EROGACIONES CORRIENTES	77.500,00
1.1	GASTOS CORRIENTES	77.500,00
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	47.500,00
1.1.2.01	COMBUSTIB. Y LUBRICANTES-TRIB. CUENTAS	1.500,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-TRIB. CUENTAS	20.000,00
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART. DE SEGUR.-TRIB. CUENTAS	19.000,00
1.1.2.08	RACIONAMIENTO Y ALIMENTO-TRIB. CUENTAS	7.000,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	30.000,00
1.1.3.01	ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA-TRIB. CUENTAS	10.000,00
1.1.3.04	COMUNICACIONES-TRIB. CUENTAS	20.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC. FINANCIERAS	77.500,00

ARTICULO 3º.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4º.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5º.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

DECRETO N° 0342 _____,-
SECRETARÍA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPTE N° 85851-SG-2017.

VISTO el Artículo 11º de la Ordenanza N° 15.211 del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos del Ejercicio año 2017, y;

CONSIDERANDO:

QUE del análisis de la ejecución presupuestaria de gastos del Tribunal Administrativo de Faltas al 31 de Diciembre del año 2017, surgen partidas de gastos cuyos créditos son insuficientes para atender las futuras erogaciones a efectuarse en el transcurso del presente ejercicio;

QUE en cambio existen otras partidas en las cuales se prevé realizar economías, que pueden cubrir a las primeras, sin cambiar la necesidad de financiamiento ni alterar el resultado financiero del Ejercicio 2017;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35º de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTEDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A:

ARTICULO 1º.-INCREMENTAR el importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, en los montos que se detallan a continuación:

CODIGO	CONCEPTO Y/O PARTIDAS	IMPORTE
	TOTAL EROGACIONES	36.941,02
1	EROGACIONES CORRIENTES	23.941,02
1.1	GASTOS CORRIENTES	23.941,02
1.2	BIENES DE CONSUMO	16.520,00
1.1.2.03	PAPELES Y EFECTOS DE OFICINA-TRIB. FALTAS	16.425,00
1.1.2.05	MATERIALES DE CONSTRUCCION-TRIB. FALTAS	25,00
1.1.2.09	PREM. CONDEC. Y HOMENAJES-TRIB. FALTAS	70,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	7.421,02
1.1.3.03	PASAJES-TRIB. FALTAS	60,00
1.1.3.06	COMISIONES-TRIB. FALTAS	120,00
1.1.3.12	GTOS DE IMPRENTA Y REPRODUCC.-TRIB. FALTAS	4.341,02
1.1.3.13	CONSERVACION Y REPARACION-TRIB. FALTAS	2.900,00
2	GASTOS DE CAPITAL	13.000,00
2.1	INVERSION REAL DIRECTA	13.000,00
2.1.1	BIENES DE CAPITAL	13.000,00

2.1.1.02	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA-TRIB.FALTAS	13.000,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	36.941,02

ARTICULO 2°.-REDUCIR importe valorativo de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017, a fin de atender los incrementos mencionados en el Artículo 1° en los montos que se detallan a continuación:

<u>CODIGO</u>	<u>CONCEPTO Y/O PARTIDAS</u>	<u>IMPORTE</u>
	TOTAL EROGACIONES	36.941,02
1	EROGACIONES CORRIENTES	36.941,02
1.1	GASTOS CORRIENTES	36.941,02
1.1.2	BIENES DE CONSUMO	30.480,00
1.1.2.02	REPUESTOS-TRIB.FALTAS	3.520,00
1.1.2.06	VESTUARIOS Y ART.DE SEGURIDAD-TRIB.FALTAS	15.850,00
1.1.2.10	OTROS BIENES DE CONSUMO-TRIB.FALTAS	11.110,00
1.1.3	SERVICIOS NO PERSONALES	6.461,02
1.1.3.07	SEGUROS-TRIB.FALTAS	6.361,02
1.1.3.16	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES-TRIB.FALTAS	100,00
	TOTAL GASTO (+) APLIC.FINANCIERAS	36.941,02

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0343
SECRETARÍA GENERAL

VISTO el Decreto N° 1680/15 y sus modificatorios, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante el citado acto administrativo se aprueba la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, conforme al Anexo I que forma parte del mismo;

QUE a los fines de mejorar la calidad de los servicios que presta esta Comuna a través de la citada Secretaría, se ha visto necesario crear la Subsecretaría de Coordinación General de Prestaciones de Servicios y la Subsecretaría de Inspecciones Especiales, con sus dependencias pertinentes;

QUE se da intervención a la Secretaría de Hacienda a los fines de dar el crédito presupuestario necesario para tal erogación;

QUE a fin de concretar dicho propósito y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde el dictado del instrumento legal respectivo;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA

ARTÍCULO 1°. INCORPORAR a la ESTRUCTURA ORGÁNICA SUPERIOR DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS la *Subsecretaría de Coordinación General de Prestaciones de Servicios y la Subsecretaría de Inspecciones Especiales*, con sus respectivas dependencias, conforme al Anexo I C que forma parte integrante del presente, a partir de la fecha de este acto administrativo

ARTÍCULO 2°. DETERMINAR las COMPETENCIAS de la *Subsecretaría de Coordinación General de Prestaciones de Servicios y de la Subsecretaría de Inspecciones Especiales* y de sus respectivas dependencias, conforme el Anexo II B que forma parte integrante del presente

ARTÍCULO 3°. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 4°. TOMAR razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 5°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 6°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

Ver anexo

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0344
SECRETARÍA GENERAL

VISTO el Decreto N° 0343/18 , y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante el citado acto administrativo se incorpora a la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos la Subsecretaría de Coordinación General de Prestaciones de Servicios y la Subsecretaría de Inspecciones Especiales con sus respectivas dependencias;

QUE resulta necesario realizar el nombramiento de las personas que ocuparán los distintos cargos de conducción en las mismas;

QUE teniendo en cuenta que dentro de ese personal hay algunos de ellos que ya cuentan con una designación, corresponde previamente dejar sin efecto dichas designaciones;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

QUE a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
 D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DEJAR sin efecto las designaciones de los **Sres. MARCO ANTONIO GALIÁN**, DNI N° 16.307.988 y de la **Sra. CARMEN MARISOL ÁVILA**, DNI N° 17.958.629, efectuadas mediante el Decreto N° 1699/15 y el nombramiento de la **Sra. CLAUDIA ALEJANDRA ÁLBAREZ BRAVO**, DNI N° 22.876.531, realizado en el Decreto N° 0071/18

ARTÍCULO 2º. DESIGNAR a las personas que se mencionan en el **Anexo** que forma parte integrante de este acto administrativo, en los cargos que para cada uno se indica, dependientes de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivos niveles remunerativos dispuestos en la respectiva Escala Salarial

ARTÍCULO 3º. ESTABLECER que los agentes de planta permanente retienen el nivel, tramo y agrupamiento de revista y de los cuales son titulares y que el personal de Estamento de Apoyo carece de estabilidad conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 5º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 6º. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 7º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Gobierno, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 8º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

Ver anexo

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0345

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 011.682-SG-2018.

VISTO que la Subsecretaría de Desarrollo Ambiental Sustentable solicita la designación del Arq. **JOAQUÍN MARÍA DEL CAMPO BETTELLIA**, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Dirección de Obras Civiles de la Dirección General de Recuperación de Espacios Verdes, dependiente de la Subsecretaría de Desarrollo Ambiental Sustentable de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos se encuentra vacante, por lo que se ha visto oportuno el nombramiento del citado profesional en dicho cargo de conducción;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE en el marco de las atribuciones dispuestas por la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

QUE a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
 D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DESIGNAR al Sr. **JOAQUÍN MARÍA DEL CAMPO BETTELLIA**, DNI N° 29.737.905, en el cargo de **Director de Obras Civiles** de la Dirección General de Recuperación de Espacios Verdes, dependiente de la Subsecretaría de Desarrollo Ambiental Sustentable de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, con el nivel remunerativo establecido en el Decreto N° 1357/09 y sus modificatorios

ARTÍCULO 2º. ESTABLECER que el nombrado profesional al revistar en la Estructura Política carece de estabilidad conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 5º. TOMAR razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 6º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 7º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0346

SECRETARÍA GENERAL

VISTO que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Dirección de Gestión de Contrataciones de la Dirección General de Auditoría de Contrataciones, dependiente de la Subsecretaría de Ambiente y Servicios Públicos se encuentra vacante, por lo que se ha visto oportuno el nombramiento del Sr. **FACUNDO GUILLERMO LÓPEZ CROSS** para ocupar dicho cargo de conducción;

QUE mediante el Decreto N° 0071/18 se designa al nombrado en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en esta Comuna;

QUE atento a lo tramitado en estas actuaciones no existe objeción alguna para efectuar la designación del citado agente, previo dejar sin efecto su actual designación;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda a los efectos del crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
 D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DESIGNAR, al Sr. **FACUNDO GUILLERMO LÓPEZ CROSS**, DNI N° 29.737.962, en el cargo de **Director de Gestión de Contrataciones** de la Dirección General de Auditoría de Contrataciones, dependiente de la Subsecretaría de Ambiente y Servicios Públicos de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, percibiendo el nivel remunerativo correspondiente establecido en Decreto N° 1357/09 y sus modificatorios y *en consecuencia dejar sin efecto* su designación dispuesta mediante el Decreto N° 0071/18

ARTÍCULO 2º. ESTABLECER que el nombrado al revistar en la Estructura Política carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 5º. TOMAR razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 6º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 7º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

**DECRETO N° 0347
SECRETARÍA GENERAL**

VISTO que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, compete al ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Dirección General de Auditoría de Contrataciones, dependiente de la Subsecretaría de Ambiente y Servicios Públicos se encuentra vacante, por lo que se ha visto oportuno el nombramiento del agente de planta permanente Sr. MARTÍN FERNANDO MORALES MOLINA para ocupar dicho cargo de conducción;

QUE mediante el Decreto N° 1681/15 se designa al nombrado en el cargo de Director de Obras de Saneamiento de la Dirección General de Fiscalización y Certificación de Espacios Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

QUE atento a lo tramitado en estas actuaciones no existe objeción alguna para efectuar la designación del citado agente, previo dejar sin efecto su nombramiento en el cargo que actualmente desempeña;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DESIGNAR al agente de planta permanente Sr. **MARTÍN FERNANDO MORALES MOLINA**, DNI N° 20.884.437, en el cargo de **Director General de Auditoría de Contrataciones**,

dependiente de la Subsecretaría de Ambiente y Servicios Públicos de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, con el nivel remunerativo establecido en el Decreto N° 1350/09 y sus modificatorios y *en consecuencia dejar sin efecto* su designación dispuesta mediante el Decreto N° 1681/15

ARTÍCULO 2º. ESTABLECER que el nombrado agente de planta permanente retiene el nivel, tramo y agrupamiento de revista

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 5º. TOMAR razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 6º. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 7º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

**DECRETO N° 0348
SECRETARÍA GENERAL**

VISTO que en el marco de las atribuciones dispuestas por el inciso d) del artículo 35 de la Carta Municipal, compete al ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

CONSIDERANDO:

QUE se ha visto oportuna la incorporación del Sr. NICOLÁS FRANCISCO SCICHILI MADEO, en virtud de la necesidad de contar con los servicios laborales del nombrado en la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos y se las presentes actuaciones cumplimentan lo estipulado por el Artículo 5º del Decreto N° 0222/16;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los fines de dar el crédito presupuestario para esta erogación;

QUE a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DESIGNAR, a partir de la fecha de su notificación, al Sr. **NICOLÁS FRANCISCO SCICHILI MADEO**, DNI N° 32.347.205, en Planta Transitoria -Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos**, percibiendo la remuneración correspondiente al Nivel 22 dispuesto en el Decreto N° 0018/16

ARTÍCULO 2º. ESTABLECER que el nombrado al revistar en Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098

ARTÍCULO 3º. DAR por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 4°. TOMAR razón las Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 6°. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 7°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0349

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 006.935-SG-2018.

VISTO la renuncia efectuada por la Sra. MARÍA CELESTE CORREA, y;

CONSIDERANDO:

QUE la nombrada se vincula a esta Comuna mediante Contrato de Locación de Servicios con Aportes, para cumplir funciones en la Dirección CIC Carlos Xamena de la Dirección General de Centros Integradores Comunitarios, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, aprobado por el Decreto N° 1437/17;

QUE a fs. 05 la Dirección de Supervisión de Haberes, dependiente de la Dirección General de Personal, informa que a partir del 01/02/18 se registra la baja interna de la citada agente;

QUE de fs. 07 a 11 toma intervención la Secretaría de Hacienda a los fines de desafectar, a partir de fecha 01/02/18, la partida presupuestaria asignada para tal erogación;

QUE a fs. 14/15 la Asesoría Jurídica de la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría General emite Dictamen N° 2365/18, concluyendo que no existe impedimento legal para hacer lugar a la renuncia presentada en autos;

QUE la Cláusula Cuarta del respectivo Contrato expresa: "**EL CONTRATADO**" *tendrá derecho a rescindir este Contrato con quince (15) días de anticipación y en caso de incumplimiento de la obligación de preavisar por parte de "EL CONTRATADO" que cause perjuicio a la Municipalidad, esta tendrá la facultad de aplicar o no una sanción consistente en la pérdida de la retribución correspondiente al último período trabajado*";

QUE en consecuencia se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias

EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA

D E C R E T A

ARTÍCULO 1°. DECLARAR RESCINDIDO, a partir de fecha 01/02/2018, el Contrato de Locación de Servicios, bajo la modalidad con Aportes, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y la Sra. MARÍA CELESTE CORREA, DNI N° 25.437.653, aprobado por el Decreto N° 1437/17

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón la Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0350

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 007.152-SG-2018.

VISTO la renuncia presentada por el Dr. MAURICIO GUSTAVO BLASCO a las funciones que desempeña en esta Comuna, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado agente fue designado mediante el Decreto N° 0172/16, en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo, para prestar servicios en la Secretaría General;

QUE a fs. 05 la Dirección de Supervisión de Haberes, dependiente de la Dirección General de Personal, informa que a partir del 01/02/18 se registra la baja interna del citado agente;

QUE de fs. 07 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE a fs. 14/15 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2405/18, concluyendo que correspondería aceptar la renuncia presentada por el agente Blasco;

QUE a fin de concretar tal propósito, y en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del presente instrumento legal;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias

EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA

D E C R E T A

ARTÍCULO 1°. ACEPTAR, a partir del 01/03/18, la renuncia presentada por el Dr. MAURICIO GUSTAVO BLASCO, DNI N° 31.193.909, a las funciones que desempeñaba en la Secretaría General y en consecuencia **dejar sin efecto** su designación dispuesta por el Decreto N° 0172/16

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón las Secretarías General y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0351

SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 042956-SG-2017 y Nota Siga N° 19239-2017.-

VISTO la solicitud de liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, efectuada por la **Sra. ROSA GRACIELA ARANDA**, y;

CONSIDERANDO:

QUE el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

QUE a fs. 11 a 14 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

QUE a fs. 20 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

QUE ha tomado intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. OTORGAR a la **Sra. ROSA GRACIELA ARANDA**, DNI N° 14.708.184, el **Beneficio de reconocimientos por servicios prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda

ARTÍCULO 2°. DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 5°. El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 6°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0352

SECRETARÍA DE GOBIERNO

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 82499-SV-2017.-

VISTO la solicitud efectuada por la señora **CLELIA ISABEL CORDOBA**, referente a la adjudicación de dos (2) Licencias de Transporte Especial, para el traslado de pasajeros ambulatorios de menor complejidad, afectando a tal fin los vehículos Marca Chevrolet, Modelo Classic 4P LT Spirit 1.4 N, Año 2.012, Dominio LOF-545, Motor N° T85129749, Chasis N° 8AGSS1950CR188107 y Marca Chevrolet, Modelo Classic 4P LS ABS Airbag 1.4 N, Año 2.014, Dominio NVI-899, Motor N° T85186991, Chasis 8AGSC1950ER165498; y,

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/13 constan las fotocopias certificadas de Acta Acuerdo de Cobertura, Documento Nacional de Identidad, Licencia Nacional de Conducir, Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, Certificado

de Residencia, Exámenes Psicofísicos pertenecientes al solicitante señora Clelia Isabel Córdoba;

QUE a fs. 14/35 se adjuntan fotocopias certificadas del Título del Automotor y Cédula de Identificación, Certificado de Libre Deuda de los automóviles, Póliza de Cobertura de Seguros, Revisión Técnica Obligatoria – RTO y documentación referente a los Dominios LOF-545 y NVI 899;

QUE a fs. 37/58 se añaden fotocopias de Documento Nacional de Identidad, Licencia Nacional de Conducir, Exámenes Psicofísicos, Póliza de Seguro, Documentación perteneciente a los señores Cesar Silvestre Córdoba y Fernando Leopoldo Guerra, quienes cumplirán la función de choferes;

QUE a fs. 60 el Departamento de Transporte Escolar y Especial manifiesta que se ah dado cumplimiento con los requisitos documentales exigidos por la normativa legal vigente, correspondiendo se adjudiquen las Licencias de Transporte Especial N° 53 y 54 a favor de la señora Córdoba Clelia Isabel, afectando para tal fin los vehículos Marca Chevrolet, Modelo Classic 4P LT Spirit 1.4 N, Año 2.012, Dominio LOF-545, Motor N° T85129749, Chasis N° 8AGSS1950CR188107 y Marca Chevrolet, Modelo Classic 4P LS ABS Airbag 1.4 N, Año 2.014, Dominio NVI-899, Motor N° T85186991, Chasis 8AGSC1950ER165498;

QUE a fs. 66 la Subsecretaría de Unidad de Apoyo de la Secretaría de Gobierno, sugiere la actualización del Certificado de Antecedentes Penales del Registro Nacional de Registro Nacional de Reincidencia de la señora Clelia Isabel Cordoba, el Certificado de Regularización Fiscal. Asimismo requiere se actualice el Certificado de Antecedentes Penales de Registro Nacional de Reincidencia del señor Cesar Silvestre Córdoba y el Certificado de Antecedentes Penales de la Provincia

QUE a fs. 76 la Subsecretaría de Unidad de Apoyo de la Secretaría de Gobierno, dictamina que habiendo dado cumplimiento el peticionante con la documentación solicitada, corresponde se emita el instrumento legal de adjudicación de la Licencias de Transporte Especial N° 53 y 54 a favor de la señora Clelia Isabel Córdoba;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A :**

ARTÍCULO 1°.- ADJUDICAR las **LICENCIAS DE TRANSPORTE ESPECIAL N° 53 y 54** a favor de la señora **CLELIA ISABEL CORDOBA, D.N.I. N° 12.661.125**, con domicilio en Block A S/N P/2° DT 9 Etapa 2 B° Parque General Belgrano de esta Ciudad, afectando al Servicio los vehículos Marca Chevrolet, Modelo Classic 4P LT Spirit 1.4 N, Año 2.012, Dominio LOF-545, Motor N° T85129749, Chasis N° 8AGSS1950CR188107 y Marca Chevrolet, Modelo Classic 4P LS ABS Airbag 1.4 N, Año 2.014, Dominio NVI-899, Motor N° T85186991, Chasis 8AGSC1950ER165498, por los motivos expuestos en el considerando

ARTÍCULO 2°.- LA adjudicataria de las Licencias de Transporte Especial N° 53 y 54, señora Clelia Isabel Córdoba, deberá inscribir en las puertas de los vehículos afectados la siguiente leyenda: **"TRANSPORTE ESPECIAL" LICENCIA N° 53 y LICENCIA 54** respectivamente

ARTÍCULO 3°.- INFORMAR a la adjudicataria que deberá exhibir en un lugar visible en el interior de los vehículos, una ficha con los siguientes datos: **a) Foto (4x4), b) Apellido y Nombres, c) Número de licencia de Conducir del chofer a cargo del vehículo, d) Apellido y Nombre,**

Dirección y Teléfono del adjudicatario del Servicio. e) Póliza de seguro contratado y pago de recibos al día

ARTÍCULO 4°.- ESTABLECER que el mismo deberá abonar los derechos tributarios correspondientes, previo a la circulación del vehículo afectado al servicio

ARTÍCULO 5°.- NOTIFICAR por la Dirección de Transporte Público Impropio y Taxi-Flet de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial el contenido del presente instrumento legal a la señora Clelia Isabel Córdoba en el domicilio denunciado

ARTÍCULO 6°.- TOMAR razón la Secretaría de Hacienda y la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial con sus dependencias intervinientes

ARTÍCULO 7°.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 8°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0353

SECRETARIA DE GOBIERNO

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 58849-SV-2017.-

VISTO la solicitud efectuada por la Señora HELLEN PATRICIA RIVERA HERBAS, referente a la adjudicación de dos (2) Licencias de Transporte Especial, afectando a los vehículos Marca Chevrolet, Modelo 589-Spin 1.8 LT, Año 2.014, Dominio NNH-303, Motor N° BK4018329, Chasis N° 9BGJB7560EB177794 y Marca Fiat, Modelo 841-Siena EL 1.4, Año 2.016, Dominio AA-480-SL, Motor N° 310A20112952576, Chasis 9BD372316H4069176; y,

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 2/4 y 11/12 constan los Certificado de Libre Deuda, Certificado de Residencia y Policiales, Exámenes Psicofísicos pertenecientes a la solicitante señora Hellen Patricia Rivera Herbas;

QUE a fs. 13/14 se adjuntan las fotocopias certificadas del Título del Automotor y Cédula de Identificación de Automotor del vehículo Dominio AA480SL;

QUE a fs. 22/23 se encuentran las fotocopias certificadas del Título del Automotor y Cédula de Identificación de Automotor del vehículo Dominio NNH 303;

QUE a fs. 31/42 se acompañan los Certificados de Exámenes Psicofísicos, Certificado de Residencia, fotocopia de Licencia Nacional de Conducir y Certificado de Antecedentes Penales y Policiales del señor Adrián Elías Verastegui;

QUE a fs. 39/48 constan los Certificados de Exámenes Psicofísicos, fotocopias de Antecedentes Penales y Policiales, de Residencia, fotocopia del Documento Nacional de Identidad y Licencia Nacional de Conducir del señor Roberto Antonio Farías;

QUE a fs. 49/ 50 surge que, en relación a la habilitación de propietarios o choferes de vehículos afectados al servicio, se dio cumplimiento a los requisitos dispuestos en el artículo 170° y 187° inc. 4, de la Ordenanza N° 12.211 de aplicación al Transporte Escolar por los Sres. Roberto Antonio Farías y Adrián Elías Verastegui;

QUE a fs. 52 el Departamento de Transporte Escolar y Especial informa que el postulante ha dado cumplimiento con la presentación de los

requisitos documentales exigidos por Ordenanza N° 6.326, 6.416 y por similitud 12.211/04, TITULO VII, CAPITULO III, Artículo 170°, considerando se autorice la adjudicación de las Licencias de Transporte Especial Nros. 32 y 46 a favor de la señora Hellen Patricia Rivera Herbas, D.N.I. N° 92.667.165;

QUE a fs. 54 la Dirección de Transporte Público Impropio y Taxi-Flet manifiesta que se ha dado cumplimiento con los requisitos documentales exigidos por la normativa legal vigente;

QUE a fs. 58 la Subsecretaría de Unidad de Apoyo de la Secretaría de Gobierno, advierte la necesidad de que las copias de la documentación adjuntadas se encuentren debidamente certificadas así como también sugiere la actualización de la documentación que se encuentra vencida o próxima a vencer, correspondiente a los Sres. Hellen Patricia Rivera Herbas, Roberto Antonio Farías y Adrián Elías Verastegui;

QUE a fs. 59 se adjunta Certificado de Regularización Fiscal solicitado;

QUE a fs. 62/92 se adjunta documentación faltante solicitado por la Subsecretaría de Unidad de Apoyo a fs. 58;

QUE a fs. 94 la Subsecretaría de Unidad de Apoyo de la Secretaría de Gobierno, considera que, habiéndose cumplido los extremos legales pertinentes, corresponde que se emita el instrumento legal para la adjudicación de las Licencias de Transporte Especial N° 32 y 46 a favor de la Sra. Hellen Patricia Rivera Herbas;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A :

ARTÍCULO 1°.- ADJUDICAR las LICENCIAS DE TRANSPORTE ESPECIAL Nros. 32 y 46 a favor de la señora HELLEN PATRICIA RIVERA HERBAS, D.N.I. N° 92.667.165, con domicilio en calle Deán Funes N° 1.438 – Villa Belgrano de esta Ciudad, afectando al Servicio los vehículos Marca Chevrolet Sedan Spin 1.8 LT, Año 2.014, Dominio NNH-303, Motor N° BK4018329, Chasis N° 9BGJB7560EB177794 y Marca Fiat, Modelo 841-Siena EL 1.4, Año 2.016, Dominio AA-480-SL, Motor N° 310A20112952576, Chasis 9BD372316H4069176 , por los motivos expuestos en el considerando

ARTÍCULO 2°.- LA adjudicataria de las Licencias de Transporte Especial Nros 32 y 46, señora Hellen Patricia Rivera Herbas, deberá inscribir en las puertas de los vehículos afectados la siguiente leyenda: "TRANSPORTE ESPECIAL" LICENCIA N° 32 y "TRANSPORTE ESPECIAL" LICENCIA N° 46 respectivamente

ARTÍCULO 3°.- INFORMAR a la adjudicataria que deberá exhibir en un lugar visible en el interior de los vehículos, una ficha con los siguientes datos: a) Foto (4x4), b) Apellido y Nombres, c) Número de licencia de Conducir del chofer a cargo del vehículo, d) Apellido y Nombre, Dirección y Teléfono del adjudicatario del Servicio. e) Póliza de seguros contratado y pago de recibos al día

ARTÍCULO 4°.- ESTABLECER que la misma deberá abonar los derechos tributarios correspondientes, previo a la circulación del vehículo afectado al servicio

ARTÍCULO 5°.- NOTIFICAR del presente Decreto por la Dirección de Transporte Público Impropio y Taxi-Flet de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial a la señora Hellen Patricia Rivera Herbas en el domicilio denunciado

ARTÍCULO 6°.- TOMAR razón la Secretaría de Hacienda y la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial con sus dependencias intervinientes

ARTÍCULO 7°.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 8°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0354

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 056.403-SG-2017.

VISTO la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JOSÉ SILVANO BERÓN**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la Dirección de Salubridad del Consumo de la Dirección General de Inspecciones, dependiente de la Subsecretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, a partir del día 01/09/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/07/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01257 de fecha 28/06/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Berón hizo real prestación de servicios hasta el día 31/08/17 y a partir de 01/09/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 08 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

QUE a fs. 10 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Berón no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 14 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que el nombrado agente se acogió a los beneficios de la jubilación ordinaria a partir del 01/09/17;

QUE a fs. 17/18 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/09/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 20 a 24 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 27/28 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2415/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. **ACEPTAR** a partir del 01/09/17 la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JOSÉ SILVANO BERÓN**, DNI N° 10.451.867, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la Dirección de Salubridad del Consumo de la Dirección General de Inspecciones, dependiente de la Subsecretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2°. **TOMAR** razón las Secretarías de Gobierno de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3°. **NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. **EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0355

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 063.772-SG-2017.

VISTO la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JUAN HORACIO LÓPEZ**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, de la Dirección General de Habilitaciones, dependiente de la Subsecretaría de Habilitaciones de la Secretaría de Gobierno, a partir del día 01/10/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 28/08/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01258 de fecha 20/07/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente López hizo real prestación de servicios hasta el día 30/09/17 y a partir de 01/10/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

QUE a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. López no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que el nombrado agente se acogió a los beneficios de la jubilación ordinaria a partir del 01/10/17;

QUE a fs. 15/16 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/10/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 18 a 22 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 25/26 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2416/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. ACEPTAR a partir del 01/10/17 la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JUAN HORACIO LÓPEZ**, DNI N° 8.612.729, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, de la Dirección General de Habilitaciones, dependiente de la Subsecretaría de Habilitaciones de la Secretaría de Gobierno, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0356

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 086.387-SG-2017

VISTO la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. MARTA ELISEA BARROS de SAAVEDRA**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 16, de la Dirección de Mesa de Entradas de la

Dirección General de Mesa de Entradas, dependiente de la Subsecretaría de Coordinación General de Mesa de Entradas, Archivo y Documentación de la Secretaría de General, a partir del día 01/01/18, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 28/11/17 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01261 de fecha 10/10/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Barros de Saavedra hizo real prestación de servicios hasta el día 31/12/17 y a partir de 01/01/18 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

QUE a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

QUE a fs. 09 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Barros de Saavedra no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que la nombrada agente se acogió a los beneficios de la jubilación ordinaria a partir del 01/01/18;

QUE a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/01/18 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 24/25 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2422/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE a tal efecto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. ACEPTAR a partir del 01/01/18 la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. MARTA ELISEA BARROS de SAAVEDRA**, LC N° 10.582.017, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 16, de la Dirección de Mesa de Entradas de la Dirección General de Mesa de Entradas, dependiente de la Subsecretaría de Coordinación General de Mesa de Entradas, Archivo y Documentación de la Secretaría de General, por haberse acogido a los beneficios de la

Jubilación Ordinaria, dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón las Secretarías General y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0357

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 013.097-SG-2017

VISTO la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. SALVADORA NÉLIDA PAREDES**, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 6, de la Dirección General Centros Integradores Comunitarios, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, a partir del día 01/03/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 25/01/17 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01251 de fecha 23/12/16, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

QUE a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Paredes hizo real prestación de servicios hasta el día 28/02/17, según fotocopia de Planilla de Asistencia Diaria, que consta a fs. 06;

QUE a fs. 08 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

QUE a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

QUE a fs. 10 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Paredes no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

QUE a fs. 13 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que la nombrada agente se acogió a los beneficios de la jubilación ordinaria a partir del 01/03/17;

QUE a fs. 17/18 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/03/17 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

QUE de fs. 20 a 24 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

QUE a fs. 27/28 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2358/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

QUE en el marco de las atribuciones dispuestas por la Carta Municipal compete al Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

QUE a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. ACEPTAR a partir del 01/03/17 la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. SALVADORA NÉLIDA PAREDES**, DNI N° 11.256.845, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 6, de la Dirección General Centros Integradores Comunitarios, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta, a través de su trabajo en esta Municipalidad

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón la Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0358

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 049.091-SV-2013, Notas SIGA N° 6249/2014, 3249/2016, 4992/2016, 21237/2016, 22942/2016, 10342/2017, 11618/2017.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual la **Sra. ILDA DEL CARMEN ROJAS**, DNI N° 12.959.858, en carácter de esposa del ex agente Sr. SANTOS TOMAS DELGADO, DNI N° 10.582.509, solicita el pago de la indemnización por fallecimiento prevista en el Convenio Colectivo de Trabajo, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 07/08 se adjunta Acta de Defunción y Acta de Matrimonio acreditando dicho vínculo;

QUE a fs. 11 el Jefe del Departamento de Antecedentes de Personal informa que el **Sr. Delgado Santos** contaba con una antigüedad de treinta y seis (36) años, cuatro (04) meses y once (11) días a la fecha de su deceso;

QUE a fs. 12/14 se adjunta fotocopia simple de Notificación de Acuerdo de Beneficio de la ANSeS, de fecha 10.06.13, mediante la cual se pone

en conocimiento que la **Sra. Rojas**, es beneficiaria de una pensión directa por el fallecido **Sr. Delgado**;

QUE a fs. 15/16 obra Dictamen N° 6700/15 de la entonces Dirección General de Asesoría Legal de la Sub Secretaría de Recursos Humanos, del cual surge que corresponde hacer lugar a lo solicitado por la **Sra. Rojas**, en cuanto a la Indemnización por fallecimiento prevista en el inciso "c" del Artículo N° 22 del nuevo Convenio Colectivo de Trabajo, teniendo en cuenta la antigüedad informada a fs. 11 del ex agente Delgado;

QUE a fs. 27/28 obra el control concomitante, sobre el procedimiento, producido por la Sub Secretaría de Auditoría Interna entendiendo que el trámite administrativo impuesto a las actuaciones es válido y razonable, en el marco de la normativa vigente;

QUE a fs. 33/37 toma intervención la Dirección General Técnica Administrativa Contable dependiente de la Sub Secretaría de Auditoría Interna y emite informe mediante el cual rectifica lo expresado a fs. 27/28 determinando que el cálculo de la indemnización por fallecimiento, correspondería con encuadre en el artículo 21° inc. c), artículo 22° y 23° del Convenio Colectivo de Trabajo (anterior) el cual se encontraba vigente a la fecha de la solicitud, y adjunta Planillas de Calculo;

QUE Procuración General emite Dictamen N° 212/16 (fs 43 a 45) en el cual se concluye que la norma que correspondería aplicar en el caso en cuestión, es justamente la prevista en el Convenio Colectivo de Trabajo anterior dado que bajo su vigencia tuvo lugar el hecho generado (fallecimiento) y el consecuente pedido de subsidio;

QUE en orden a lo manifestado precedentemente, teniendo en cuenta el Convenio Colectivo de Trabajo (1996-2014), Artículo 21°: "*El personal gozará de indemnizaciones por las siguientes causales: a) Por haber sido afectado su derecho de estabilidad previsto en el Art. 12°, por causas no determinadas en este Convenio y optará por recibir la indemnización a que se refiere el Art. 22°; b) Accidente de trabajo o enfermedad ocupacional; c) Fallecimiento; d) Desarraigo; e) Gastos y daños originados en o por actos de servicios; f) Cesantía por incapacidad inculposa; g) por secuelas comprobadas*";

QUE a su vez el Artículo 22° del mencionado Convenio dispone: "*El monto de las Indemnizaciones se calculará sobre el total de las remuneraciones y asignaciones de carácter regular y permanente que sufren descuentos jubilatorios, correspondiente al último mes y serán acordadas conforme a la escala acumulativa y condiciones siguientes, siempre y cuando no existiera un régimen diferente: a) Con hasta 10 (diez) años de servicios computables; El 100% de las remuneraciones y asignaciones mensuales por cada año de antigüedad. - Mas de 10 (diez) años y hasta veinte 20 (veinte) computables: el 150% por cada año de antigüedad que excedan 10 (diez) años. - Más de 20 (veinte) años: el 200% por cada año de antigüedad que exceda los veinte años computables. b) - De las indemnizaciones resultantes se deducirán aquellas que el agente hubiera percibido con motivo de cesaciones anteriores;*

QUE el Artículo 23° expresa "*A los efectos del artículo precedente se computarán únicamente los servicios prestados en: Organismos Nacionales, Provinciales, Municipales o en Empresas o Entidades incorporadas totalmente al patrimonio del Estado, que no hubiera dado lugar al otorgamiento de un beneficio de pasividad. Cuando el trabajador se desempeñe en más de un cargo, se tendrá en cuenta únicamente la antigüedad computada en el cargo suprimido. Del cómputo total se considerará como año entero la fracción igual o mayor de 6 (seis) meses despreciándose si fuese menor*";

QUE a fs. 99/100 la Dirección General de Asesoría Legal dependiente de la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría General emite Dictamen N° 1271 en el cual expresa que en relación a los montos y/o valores considerados en el presente caso, debería aplicarse la Tasa

Pasiva, es decir, la misma que el Banco BNA paga a sus ahorristas para sus operaciones de descuentos (conf. Causa L.94.446, "Ginossi", sent. del 21-X2009), y que se calculará desde el momento en que la obligación debió cumplirse;

QUE a fs. 115 la Sub Secretaría de Auditoría Interna comparte las consideraciones del Dictamen N° 1271 de la Dirección General de Asesoría Legal, en consecuencia, rectifican los informes de fs. 33, 36, 79 y 109, 110, considerando que, a los fines de la liquidación de los reclamos de indemnizaciones por fallecimientos de los agentes municipales, la tasa de interés a aplicarse debe ser la TASA PASIVA del BNA;

QUE a fs. 121 y 122 Procuración General dictamina que debe aplicarse la Tasa Pasiva para la liquidación de la indemnización solicitada en las presentes actuaciones, tomando como base los parámetros fijados en el anterior CCT en virtud de la fecha de fallecimiento y de la solicitud;

QUE a fs. 143 la Sub Secretaría de Auditoría Interna procede a actualizar las planillas que corre a fs. 35, conforme lo requerido por Procuración General;

QUE a fs. 145 toma intervención la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda emitiendo la correspondiente partida a los efectos de dar crédito para la erogación pertinente, por el monto de pesos quinientos cincuenta y seis mil trescientos veintiséis con noventa y nueve centavos (\$ 556.326,99);

QUE en el marco de las competencias establecidas por el artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA D E C R E T A:

ARTÍCULO 1°. HACER LUGAR a lo solicitado por la **Sra. ILDA DEL CARMEN ROJAS**, DNI N° 12.959.858, en cuanto a la percepción de la **Indemnización** por el fallecimiento del ex agente **Sr. SANTOS TOMAS DELGADO**, DNI N° 10.582.509, previsto en el Artículo 22° Inc. c) del Convenio Colectivo de Trabajo (vigencia 1996-2014), por un monto de pesos quinientos cincuenta y seis mil trescientos veintiséis con noventa y nueve centavos(\$ 556.326,99

ARTICULO 2°. DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 5°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.

ARTÍCULO 6°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0359
SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 007.567-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. RAIMUNDO MAMANÍ, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, de la entonces Dirección de Relaciones Institucionales de la Dirección General de Relaciones Institucionales, dependiente de la Jefatura de Gabinete, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Mamaní, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 12/07/15 a las 06:00 horas;

QUE a fs. 04 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 12/07/15 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. DAR POR REGISTRADA a partir del 12/07/15, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **RAIMUNDO MAMANÍ**, DNI N° 14.489.313, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, de la entonces Dirección de Relaciones Institucionales de la Dirección General de Relaciones Institucionales, dependiente de la Jefatura de Gabinete

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón la Dirección General de Personal con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0360

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 007.949-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. ALBERTO VACA, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de Sección Exenciones Tributarias de la entonces Dirección de Fiscalización de la Dirección General de Rentas, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Vaca, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas,

en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 16/02/16 a las 21:00 horas;

QUE a fs. 04 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 17/02/16 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. DAR POR REGISTRADA a partir del 17/02/16, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **ALBERTO VACA**, DNI N° 13.028.369, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de Sección Exenciones Tributarias de la entonces Dirección de Fiscalización de la Dirección General de Rentas, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0361

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007.560-SG-2018.-

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del agente Sr. Juan Pablo Cejas, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, dependiente de la entonces Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, según hoja de Consulta Individual que obra a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del acta de defunción del Sr. Cejas, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 11/08/15 a las 21:45 horas;

QUE a fs. 04 el Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 11/08/15 se registro la baja interna del extinto;

QUE a fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. REGISTRAR a partir del 12/08/15, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **JUAN PABLO CEJAS**, DNI N° 12.959.479, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, dependiente de la entonces Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0362

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007.578-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del agente Sr. Néstor Ángel Viltes, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, dependiente del Tribunal Administrativo de Faltas, según hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del acta de defunción del Sr. Viltes, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 09/02/15 a las 16:35 horas;

QUE a fs. 04 el Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 10/02/15 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. REGISTRAR a partir del 10/02/15, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **NÉSTOR ÁNGEL VILTES**, DNI N° 14.298.210, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 3, dependiente del Tribunal Administrativo de Faltas

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón el Tribunal Administrativo de Faltas y la Dirección General de Personal con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0363

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 007.563-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. ESTEBAN ALBORNOZ, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de Sección de Depósito Pluvial de la entonces Dirección de Infraestructura Vial de la Dirección General de Obras Públicas, dependiente de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Obras Públicas, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 04 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Albornoz, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 03/08/15 a las 08:30 horas;

QUE a fs. 05 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 03/08/15 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 07 a 11 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. DAR POR REGISTRADA a partir del 03/08/15, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **ESTEBAN ALBORNOZ**, DNI N° 8.468.213, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de Sección de Depósito Pluvial de la entonces Dirección de Infraestructura Vial de la Dirección General de Obras Públicas, dependiente de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Obras Públicas y Servicios Públicos

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana y la Dirección General de Personal con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0364**SECRETARÍA GENERAL****REFERENCIA:** Expediente N° 007.585-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. ERNESTO CÉSAR MAMANÍ, y;

CONSIDERANDO:

QUE la nombrada revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 12, de la entonces Dirección de Inspección Comercial de la Dirección General de Habilitaciones, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Mamaní, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 11/10/15 a las 09:10 horas;

QUE a fs. 04 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 11/10/15 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. DAR POR REGISTRADA a partir del 11/10/15, la BAJA POR FALLECIMIENTO del Sr. ERNESTO CÉSAR MAMANÍ, DNI N° 8.283.890, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la entonces Dirección de Inspección Comercial de la Dirección General de Habilitaciones, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0365**SECRETARÍA GENERAL****REFERENCIA:** Expediente N° 007.574-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. HORACIO GUILLERMO FRETES, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, dependiente de la Secretaría de Gobierno, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Fretes, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 21/03/15 a las 11:00 horas;

QUE a fs. 04 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 21/03/15 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 07 a 11 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1°. DAR POR REGISTRADA, a partir del 21/03/15, la BAJA POR FALLECIMIENTO del Sr. HORACIO GUILLERMO FRETES, DNI N° 14.709.447, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, dependiente de la Secretaría de Gobierno

ARTÍCULO 2°. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4°. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0366**SECRETARÍA GENERAL****REFERENCIA:** Expediente N° 007.583-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. LIDORO FAUSTO CUELLAR, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, de la Secretaría de Gobierno, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Cuellar, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 06/01/15 a las 22:00 horas;

QUE a fs. 04 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 07/01/15 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DAR POR REGISTRADA, a partir del 07/01/15, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **LIDORO FAUSTO CUELLAR**, DNI N° 12.712.941, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, de la Secretaría de Gobierno

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0367

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 007.975-SG-2018.

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento del Sr. OSCAR CARMELO WIERNA, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 14, dependiente de la Secretaría de Hacienda, según Hoja de Consulta Individual que se agrega a fs. 02;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del Acta de Defunción del Sr. Wierna, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 31/10/16 a las 03:00 horas;

QUE a fs. 04 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/10/16 se registró la baja interna del extinto;

QUE de fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE por lo expuesto y en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Carta Municipal, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. DAR POR REGISTRADA, a partir del 31/10/16, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** del Sr. **OSCAR CARMELO WIERNA**, DNI N° 13.062.596, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 14, dependiente de la Secretaría Hacienda

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0368

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 007.953-SG-2018.-

VISTO que el Director General de Personal comunica el fallecimiento de la agente Sra. María Ramona Carrizo de Orce, y;

CONSIDERANDO:

QUE la nombrada revistaba en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, dependiente de la entonces Dirección de Atención al Contribuyente de la Dirección General de Rentas, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, según hoja de Consulta Individual que obra a fs. 02/03;

QUE a fs. 03 se adjunta fotocopia del acta de defunción de la Sra. Carrizo de Orce, expedida por el Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, en la cual se consigna el deceso ocurrido el día 10/04/16 a las 09:15 horas;

QUE a fs. 04 el Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 10/04/16 se registro la baja interna de la extinta;

QUE a fs. 06 a 10 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. REGISTRAR a partir del 10/04/16, la **BAJA POR FALLECIMIENTO** de la Sra. **MARÍA RAMONA CARRIZO DE ORCE**, DNI N° 13.823.107, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 14, de la entonces Dirección de Atención al Contribuyente de la Dirección General de Rentas, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0369

SECRETARÍA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 044624-SG-2009.-

VISTO el pedido de Concesión de Uso a Perpetuidad de la Parcela N° 824– Secc. "D" – Sec. "O" – Zona 3ra., ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, formulado por los señores **MIRTA LÓPEZ, L.C. N° 6.673.655** y **PASCUAL ALFREDO LÓPEZ, D.N.I. N° 17.791.052**, ambos con domicilio denunciado en calle Manuela G. de Tood N° 1688 – Barrio Municipal esta Ciudad y;

CONSIDERANDO

QUE a fs. 02 se acompaña Formulario de Aceptación de las Cláusulas Generales que regirán el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmado por los solicitantes, designando como representante a la señora Mirta López;

QUE a fs. 03/04 constan copias certificadas del Documento Nacional de Identidad y Libreta Cívica de los solicitantes;

QUE a fs. 06 la Dirección de Cementerio San Antonio de Padua informa que la señora Mirta López adquirió los derechos sobre la parcela de referencia, abonando el precio de la concesión de contado, adjuntando a fs. 05 fotocopia del comprobante de pago;

QUE a fs. 07 vta. la entonces Dirección Catastro, informa que la Parcela N° 824– Secc. "B" – Sec. "O" – Zona 3ra., se encuentra libre de mejoras y libre para su adjudicación. Asimismo a fs. 17 la Dirección de Control e Inspecciones de Urbanización y Catastro, rectifica lo informado a fs. 07 señalando que corresponde "Parcela N° 824– Secc. "D" – Sec. "O" – Zona 3ra";

QUE a fs. 10 la Dirección de Recaudación y Atención al Contribuyente, comunica que el comprobante de pago a fs. 05, fue ingresado de acuerdo al original al resguardo de esa sección archivo;

QUE a fs. 21 la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, concluye que encontrándose cumplidos los requisitos previstos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a la concesión de uso a perpetuidad de la referida parcela;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA**

ARTÍCULO 1º.- ADJUDICAR a favor de los señores **MIRTA LÓPEZ, L.C. N° 6.673.655** y **PASCUAL ALFREDO LÓPEZ, D.N.I. N° 17.791.052**, ambos con domicilio denunciado en calle Manuela G. de Tood N° 1688 – Barrio Municipalde esta ciudad, la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela N° 824– Secc. "D" – Sec. "O" – Zona 3ra., ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, siendo sus medidas un metro (1,00 m.) de frente por dos metros (2,00 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dos metros cuadrados (2,00 m2

ARTÍCULO 2º.- EL plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD** - Decreto N° 1485/98 modificado por Decreto N° 502/99, salvo lo establecido en el Artículo 12º de la citada norma

ARTÍCULO 3º.- DECLARAR INTRANSFERIBLE la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3º del Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias

ARTÍCULO 4º.- LOS aranceles por excavación se regirán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria correspondiente.

ARTÍCULO 5º.- LOS concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal - Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenado N° 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria pertinente

ARTÍCULO 6º.- EL incumplimiento de lo expresado en el Artículo 5º, dará lugar a la aplicación de los Artículos 10º, 12º y 14º del Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68º, Ordenanza N° 6330 –Texto Ordenado N° 13.254 y sus modificatorias

ARTÍCULO 7º.- LOS concesionarios se regirán por las disposiciones establecidas por Ordenanza N° 8053 y Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias

ARTÍCULO 8º.- TOMAR razón las Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Dirección General Cementerios a través de la Dirección Cementerio San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y notificar del presente Decreto a la señora **MIRTA LÓPEZ** con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto y demás trámites administrativos

ARTÍCULO 9º.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTÍCULO 10º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0370

SECRETARÍA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 255073-SG-2009.-

VISTO el pedido de Concesión de Uso a Perpetuidad de la Parcela N° 816– Secc. "O" – Sec. "D" – Zona 3ra., ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, formulado por los señores **IRIS MIRTHA RODRIGUEZ** y **RAMON VALENTIN FRIAS**, ambos con domicilio denunciado en pasaje Rojas N° 450 de esta ciudad y;

CONSIDERANDO

QUE a fs. 02 se acompaña Formulario de Aceptación de las Cláusulas Generales que regirán el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmado por los solicitantes, designándose como representante a la señora Iris Mirtha Rodríguez;

QUE a fs. 03/04 constan copias certificadas del Documento Nacional de Identidad de los solicitantes;

QUE a fs. 17 el Departamento de Verificación Municipal, informa que el comprobante de pago a fs. 05, fue ingresado de acuerdo al original al resguardo de esa sección archivo;

QUE a fs.19 la Dirección de Control e Inspecciones de Urbanización y Catastro, comunica que la Parcela N° 816- Secc. "O" - Sec. "D"- Zona

3ra- ha sido registrada en el plano del Cementerio San Antonio de Padua;

QUE a fs. 21 la Dirección de Cementerio San Antonio de Padua informa que la señora Iris Mirtha Rodríguez adquirió los derechos sobre la parcela de referencia abonando el precio de la concesión de contado, mediante comprobante de pago, fotocopia adjunta a fs. 05;

QUE a fs. 23 la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, concluyó que se encuentran cumplidos los requisitos previstos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a la concesión de uso a perpetuidad de la referida parcela;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el art. 35 de la Carta Orgánica Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA**

ARTICULO 1°.- ADJUDICAR a favor de los señores **IRIS MIRTHA RODRIGUEZ, D.N.I. N° 13.121.606** y **RAMON VALENTIN FRIAS, D.N.I. N° 14.049.552**, ambos con domicilio denunciado en pasaje Rojas N° 450 de esta ciudad, la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela N° N° 816- Secc. "O" - Sec. "D" - Zona 3ra., ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, siendo sus medidas un metro (1,00 m.) de frente por dos metros (2,00 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dos metros cuadrados (2,00 m2

ARTICULO 2°.- EL plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD** - Decreto N° 1485/98 modificado por Decreto N° 502/99, salvo lo establecido en el Artículo 12° de la citada norma

ARTICULO 3°.- DECLARAR INTRANSFERIBLE la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3° del Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias

ARTICULO 4°.- LOS aranceles por excavación se regirán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria correspondiente

ARTICULO 5°.- LOS concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal - Ordenanza N° 6330 - Texto Ordenado N° 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria pertinente

ARTICULO 6°.- EL incumplimiento de lo expresado en el Artículo 5°, dará lugar a la aplicación de los Artículos 10°, 12° y 14° del Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68°, Ordenanza N° 6330 -Texto Ordenado N° 13.254 y sus modificatorias

ARTICULO 7°.- LOS concesionarios se regirán por las disposiciones establecidas por Ordenanza N° 8053 y Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias

ARTICULO 8°.- TOMAR razón las Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Dirección General Cementerios, a través de la Dirección Cementerio San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias y notificar del presente Decreto a la señora **IRIS MIRTHA RODRIGUEZ** con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto y demás trámites administrativos

ARTÍCULO 9°.- EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda

ARTICULO 10°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GALINDEZ

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0371

SECRETARIA GENERAL

REFERENCIA: ExpedienteN°022080-SG-2018.

VISTO el Convenio de Pago celebrado entre la Municipalidad de Salta y el Sr. Diego Alejandro García, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 1 el Sr. Diego Alejandro García reconoce el daño causado por su vehículo Amarok- Dominio AB-146-XB a la columna del semáforo que se encuentra en la Ruta Provincial N° 28 Km 3, el día 25/03/18;

QUE conforme constancias a fs. 02/04 la reparación integral del bien dañado asciende a la suma de \$ 81.648.00 (Pesos Ochenta y un Mil Seiscientos Cuarenta y Ocho);

QUE en el macro de las facultades previstas en el artículo 35° de la Carta Municipal ya fin de incorporar el citado convenio al derecho público municipal es necesario disponer su aprobación mediante el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA:**

ARTÍCULO 1°. **APROBAR** en todas sus partes el Convenio de Pago celebrado entre la Municipalidad de Salta, representada por el Sr. Procurador General Adjunto, Dr. José Manuel Saravia Arias y el Sr. Diego Alejandro García, DNI N° 27.426.719, el que se adjunta y forman parte del presente

ARTÍCULO 2 °. **NOTIFICAR** por la Dirección General de Despacho de la Secretaría General al Sr. Diego Alejandro García en el domicilio constituido.

ARTICULO 3°. **TOMAR** razón la Secretaría de Hacienda y Procuración General, con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4°. El presente Decreto, será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.

ARTÍCULO 5°. **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar. -

Ver anexo

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0373

SECRETARIA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 024.297-SG-2018.

VISTO el Permiso de Uso celebrado entre la Dirección Nacional de Vialidad y la Municipalidad de Salta, y;

CONSIDERANDO:

QUE el mismo se acuerda en virtud de la autorización efectuada por la Agencia de Administración de Bienes del Estado a favor de la Dirección Nacional de Vialidad por Resolución Conjunta N° 189/17;

QUE la Municipalidad de Salta se compromete a destinar los inmuebles objeto del presente Permiso de Uso a la generación de espacios verdes públicos, con fines recreativos, sociales y deportivos en el marco del Plan Habitad de Nación;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35 de la Carta Municipal, resulta necesario disponer la aprobación del presente Permiso de Uso a los efectos de su incorporación al derecho público municipal mediante la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
DECRETA:**

ARTÍCULO 1º. APROBAR el Permiso de Uso celebrado entre la Dirección Nacional de Vialidad, representada por el Sr. Coordinador de Relaciones Institucionales, Comunicaciones y Política Lic. Lucas Logaldo y la Municipalidad de Salta, representada por el Sr. Intendente Dr. Gustavo Adolfo Ruberto Sáenz, el que se adjunta y forma parte integrante del presente.-

ARTÍCULO 2º. DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTÍCULO 3º. REMITIR por Dirección General de Despachos de la Secretaría General, copia legalizada del presente Decreto a la Dirección Nacional de Vialidad en el domicilio denunciado como Julio A. Roca N° 738, 2º piso, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.-

ARTÍCULO 4º. TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTÍCULO 5º. EL presente será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

ARTÍCULO 6º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0374

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 011.587-SG-2018.-

VISTO la renuncia efectuada por el Sr. JUAN DOMINGO GUZMÁN MACÍAS, al cargo de Director de Medición de Calidad de Atención al Contribuyente, dependiente de la Subsecretaría de Programa de Calidad para la Atención de Pymes y Contribuyentes de la Secretaría de Modernización, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado agente fue designado mediante Decreto N° 1696/15, para cumplir las funciones precitadas;

QUE a fs. 05 la Dirección de Supervisión de Haberes, dependiente de la Dirección General de Personal, informa que a partir del 19/02/18 se registra baja interna del citado agente.

QUE a fs. 07 a 11 toma intervención la Secretaría de Hacienda y procede a la desafectación de la partida presupuestaria pertinente;

QUE a fs. 14 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2364/18, concluyendo que correspondería aceptar la renuncia por parte del Sr. Guzmán Macías;

QUE en el marco de las facultades establecidas por el Art. 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A**

ARTÍCULO 1º. ACEPTAR a partir del 19/02/18, la renuncia presentada del Sr. JUAN DOMINGO GUZMÁN MACÍAS, DNI N° 33.936.816, al cargo de Director de Medición de Calidad de Atención al Contribuyente, dependiente de la Subsecretaría de Programa de Calidad para la Atención de Pymes y Contribuyentes de la Secretaría de Modernización y en consecuencia **dejar sin efecto** su designación dispuesta por el Decreto N° 1696/15.-

ARTÍCULO 2º. TOMAR razón las Secretarías de Modernización y de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal.-

ARTÍCULO 4º. El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Modernización y de Hacienda.-

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-GÜEMES

SALTA, 25 ABR 2018

DECRETO N° 0375

SECRETARÍA DE HACIENDA

REFERENCIA: Expediente N° 002123-SG-2016.-

VISTO la solicitud de traslado definitivo de la agente Giménez Zigarán a la Dirección General Área de la Mujer perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Social, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Sra. Ana Lorena Giménez Zigarán se encuentra vinculada en este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, aprobado por Decreto N° 225/11 - prorrogado por los Decretos N° 29/12, 106/13, 72/14, 0137/15, 0038/16 y 036/17, para cumplir funciones en la entonces Jefatura de Gabinete, como Auxiliar Administrativa;

QUE a fs. 06 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra mediante Decreto N° 1299/13 el Adicional por Tareas Administrativas;

QUE a fs. 09 la Dirección Laboral de la Dirección General de Personal emite Dictamen N° 1044/17 en el cual expresa que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Giménez Zigarán, en razón de que la misma se encuentra prestando servicio en la Dirección General Área Municipal de la Mujer, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, conservando su situación de revista actual y a partir de la fecha de su notificación;

QUE en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

Y en uso de las atribuciones que le son propias
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
D E C R E T A

ARTÍCULO 1º. APROBAR la modificación de la Cláusula Primera del Contrato de Locación de Servicios, bajo la modalidad con aportes, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y la **Sra. Ana Lorena Giménez Zigarán, DNI N° 32.165.290**, aprobado por Decreto N° 225/11, y prorrogado por los Decretos N° 29/12, 106/13, 72/14, 0137/15, 0038/16 y 0036/17, declarando subsistente las demás condiciones del contrato originario.-

ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR el contenido del presente por la Dirección General de Personal.-

ARTÍCULO 3º. TOMAR razón Secretarías de Desarrollo Social y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.-

ARTÍCULO 4º. EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Desarrollo Social y de Hacienda.-

ARTÍCULO 5º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-C. COLQUE

RESOLUCIONES

SALTA, 05 ABR 2018

RESOLUCIÓN N° _____007_____.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 016594-SG-2018.-

VISTO la Ordenanza Ad-Referéndum N° 15.416, mediante el cual se incorporó al Departamento Ejecutivo Municipal, Jefatura de Gabinete, y;

CONSIDERANDO:

QUE por Resolución N° 052 de fecha 22 de Marzo de 2.018 dictada por la Secretaría de Hacienda, se establece el cupo presupuestario mensual a partir del día 22 de Marzo del corriente año, el pago del adicional por Horario Extensivo al personal dependiente de Jefatura de Gabinete;

QUE ante la necesidad del cumplimiento de servicio existente en las áreas de Jefatura de Gabinete, corresponde autorizar el cumplimiento de carga horaria al personal dependiente de la Subsecretaría de Monitoreo y Logística y Dirección de Mesa de Informes;

QUE a tal efecto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

EL SEÑOR JEFE DE GABINETE DE LA
MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1º.- AUTORIZAR a partir del día 22 de Marzo de 2.018, al cobro de Adicional de Horario Extensivo que en cada caso se indica al personal que se consigne en el **Anexo I**, que forma parte integrante de la presente Resolución. -

ARTÍCULO 2º.- NOTIFICAR de la presente Resolución por la Dirección General de Personal.-

ARTÍCULO 3º.- TOMAR razón por la Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO

SALTA, 12 de Abril de 2018

RESOLUCION N° 008.-

REFERENCIA: EXPEDIENTES N°s 7932-SG-2016, 13385-SG-2016 y NOTAS SIGAS N°s 5674/2016, 11291/2016, 11290/2016 y 20257/2017.-

VISTO la presentación realizada por el Sr. Zenzano Claudio Federico, D.N.I. N° 27.175.131 con el Patrocinio Letrado del Dr. Pablo Adrián Solano, en contra de la Resolución N° 107/17 dictado por la Secretaría de Gobierno, y,

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 87 Obra Resolución N° 107/17 emanada por la Secretaria de Gobierno, aplicando una sanción de apercibimiento, a los agentes Inspectores de la Subsecretaría de Control Comercial Eduardo Gamaiel Brunotto, D.N.I. N° 17.088.128 y Claudio Federico Zenzano, D.N.I. N° 27.175.131, por haber incurrido en los art. 3° del Convenio Colectivo de Trabajo y art. 20° inc. 4 del Decreto N° 530/02;

QUE a fs. 91 el Sr. Zenzano Claudio Federico realiza la presentación con el Patrocinio Letrado del Dr. Pablo Adrián Solano, abogado, MP N° 3948, en la cual solicita la suspensión de todos los plazos que estén corriendo en su contra hasta que pueda impulsar las actuaciones, a fin de poder interponer los correspondientes Recursos de Reconsideración, Jerárquico y efectuar las denuncias a los intervinientes, por las irregularidades en el proceso y la parcialidad a favor del Señor Brunotto que se aprecia en la Resolución N° 107/17;

QUE el pedido de suspensión de plazos deviene en improcedente toda vez que desde que se notificó la Resolución N° 107/17 el Señor Zenzano tuvo acceso irrestricto a las actuaciones, pudiendo sacar copias cuando así lo quisiese, ya que siempre se encontró a su disposición el expediente de referencia, cualquier sea la dependencia en la que se encontrare el mismo;

QUE el Art. 155 de la LPA faculta a la Administración a prorrogar el plazo legal, con expresa excepción de los recursos. Así reza el Art. 156: Exceptúese de lo dispuesto en los artículos anteriores los plazos establecidos para interponer recursos administrativos, los que una vez vencidos hacen perder el derecho a interponerlos. Ello no obstará a que se considere la petición como denuncia de ilegitimidad por el superior, salvo que este resolviera lo contrario por motivos de seguridad jurídica o que, por estar excedidas razonables pautas temporales, se entienda que medió abandono voluntario del derecho. (168) Cfr. LPBA, art. 74; LPN, art. 1, inc. e), ap. 6; Ley Mza. Art. 158;

QUE el artículo arriba transcrito es contundente y no necesita mayor explicación. Asimismo, bajo ningún aspecto la presentación efectuada puede considerarse una denuncia de ilegitimidad, ya que las Resoluciones que se recurren se dictaron conforme Derecho, en pos de proteger la seguridad de los empleados, sin violentar ningún derecho constitucional y dentro de las facultades conferidas por la Ley vigente en la materia;

QUE a fs. 98 a 100 la Dirección General Legal y Técnica dictamina que correspondería no hacer lugar al Pedido de Suspensión de Plazos interpuestos por el empleado Zenzano, por improcedente, confirmándose en consecuencia la Resolución N° 107/17 de la Secretaria de Gobierno;

QUE mediante la Ordenanza N° 14692 en el Art. 2° se dispone "...las denuncias deberán presentarse por escrito ante Jefatura de Gabinete de la Municipalidad, quién deberá disponer la Instrucción de Sumario Administrativo, que en cada ámbito corresponda y se aplicarán las disposiciones estatutarias vigentes..."-

QUE a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SEÑOR JEFE DE GABINETE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E:**

ARTÍCULO 1°.- RECHAZAR PEDIDO DE SUSPENSIÓN DE PLAZOS interpuesto por el Señor Zenzano Claudio Federico, D.N.I. N° 27.175.131 representado por el Patrocinio Letrado Dr. Pablo Adrián Solano, en contra de la Resolución N° 107/17 dictada por la Secretaria de Gobierno por los fundamentos expresados en los considerandos.-

ARTÍCULO 2°.- RATIFICAR en todos los términos la Resolución N° 107/17 de fecha 20/10/2017 dictada por la Secretaria de Gobierno, en aplicar la sanción de apercibimiento a los agentes Eduardo Gamaiel Brunotto, D.N.I. N° 17.088.128 y Claudio Federico Zenzano, D.N.I. N° 27.175.131 por incurrir en los artículos 3° del Convenio Colectivo de Trabajo y 20° Inciso 4 del Decreto N° 530/02.-

ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR el presente Decreto a través de la Subsecretaria de Monitoreo y Logística dependiente de Jefatura de Gabinete.-

ARTÍCULO 4°.- TOMAR razón la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial con sus respectivas dependencias.-

ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO

SALTA, 18 DE ABR 2018

RESOLUCION N° 063.-

SECRETARIA DE HACIENDA

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25187-SG-2018.-

VISTO las actuaciones de referencia, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 01 la Subsecretaria de Ceremonial y Protocolo de Coordinación General de Intendencia, solicita una Partida Especial de \$ 234.000,00 (Pesos Doscientos Treinta y Cuatro Mil), para cubrir gastos de la realización del Acto con motivo de Conmemorarse el 436° Aniversario de la Fundación de la Ciudad de Salta, el día 16/04/18;

QUE a fs. 10 Dirección General de Asesoría Legal de esta Secretaría manifiesta que no existe objeción legal que formular a la asignación de la Partida Especial solicitada;

QUE Dirección General de Presupuesto a fs. 11 informa que la correspondiente imputación y registración del gasto, se realizará con la oportuna rendición de los comprobantes y la Subsecretaría de Finanzas a fs. 12 toma conocimiento e informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 004/18 – Anexo II emitida por esa Subsecretaría;

QUE el Tribunal de Cuentas por Nota de Plenario N° 104.169 estableció que en materia de partida especiales, no corresponde su remisión en el marco del control previo previsto en la Ordenanza N° 5.552, modificada

por Ordenanzas N°s 14.257, 15.211 y 15.393 por tratarse de actos de administración;

QUE de conformidad a lo dispuesto por el art. 14° del Decreto N° 0479/16 y Resolución N° 262/16 de esta Secretaría, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE HACIENDA
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-ASIGNAR una **PARTIDA ESPECIAL** por la suma de \$ 234.000,00 (Pesos Doscientos Treinta y Cuatro Mil) bajo la responsabilidad del **Sr. JOSÉ D. VILASECA, D.N.I. N° 12.409.694**, Subsecretario de Ceremonial y Protocolo de Coordinación General de Intendencia, debiendo rendir cuentas en el plazo de 15 días hábiles a partir de la conclusión del objetivo por el cual se originó la misma o desde el agotamiento de los montos asignados, conforme lo normado en el art. 15° del Decreto N° 0479/16 y Resolución N° 262/16 de esta Secretaria.-

ARTICULO 2°.- DAR por SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS y SUBSECRETARIA DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

SALTA, 19 DE ABRIL DE 2018

RESOLUCION N° 067

SECRETARIA DE HACIENDA.-

VISTO la Resolución N° 053 de fecha 23/03/2018 de esta Secretaría, y;

CONSIDERANDO:

QUE a través de la misma se dispone que el responsable de la Caja Chica Secundaria de la Subsecretaría de Bienestar Animal y Zoonosis, área dependiente de Secretaria de Gobierno es el Ing. Ricardo Guillermo Villada;

QUE procede sustituir la designación del responsable en la persona del Subsecretario de Bienestar Animal y Zoonosis, Dr. Sergio Ferri;

QUE por lo expuesto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente, conforme lo dispone el Decreto N° 0479/16, debiéndose modificar al responsable de la Caja Chica Secundaria;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE HACIENDA DE LA
MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E:**

ARTICULO 1°.-MODIFICAR a partir de la fecha del presente Instrumento legal al responsable de la **CAJA CHICA SECUNDARIA** asignada mediante Resolución N° 053/18 a la Subsecretaría de Bienestar Animal y Zoonosis, área dependiente de Secretaria de Gobierno, designando como responsable de la misma al **DR. SERGIO FERRI D.N.I. N° 25.410.942** por los motivos expuestos en el considerando.-

ARTICULO 2°.-LA Rendición de Gasto de la presente asignación deberá ser elevada a la Caja Chica Maestra.-

ARTICULO 3°.-NOTIFICAR del contenido del presente instrumento legal.-

ARTICULO 4°.-TOMAR conocimiento por Subsecretaría de Finanzas y Secretaría de Gobierno con sus respectivas dependencias

ARTICULO 5°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

SALTA, 20 ABR 2018

RESOLUCION N° 068

SECRETARIA DE HACIENDA.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25850-SG-2018.-

VISTO las actuaciones de referencia, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 01 y 03 el Sr. Mario E. Peña – Secretario de Turismo, solicita la liquidación de viáticos y hospedaje, para viajar a la ciudad de Bs. As. en gestión oficial, fecha de partida el día 23/04/2018 a Hs. 16:00, con regreso el día 27/04/2018 a Hs. 00:30, el cual se encuentra debidamente autorizado por el Coordinador General de Intendencia C.P.N. Pablo Ismael Outes;

QUE a fojas 08 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 12.415,53, en concepto de viáticos y hospedaje;

QUE a fojas 09 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

QUE a fojas 10 Subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 003/18 – Anexo II emanada por esa Subsecretaría;

QUE además de la rendición de fondos deberá incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo por el cual se solicitan los viáticos;

QUE resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16, y su modificatorio Decreto N° 0514/17;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE HACIENDA
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTICULO 1°.-AUTORIZAR la suma de \$ 12.415,53 (Pesos Doce Mil Cuatrocientos Quince con 53/100), en concepto de liquidación de **VIÁTICOS (GRUPO "A") – 156 UT A \$ 7,43 = \$ 1.159,08 P/DIA** viáticos 4 (Cuatro) días a razón de \$ 1.159,08 por día (desde el 23 al 27/04/18), \$ 4.636,32, **HOSPEDAJE: (GRUPO "B") – 349 UT A 7,43 = \$ 2.593,07** hospedaje 3 (tres) días a razón de \$ 2.593,07 por día (desde el 23 al 27/04/18) \$ 7.779,21, a favor del Sr. **MARIO ERNESTO PEÑA – SECRETARIO DE TURISMO** con oportuna rendición de cuentas debiendo incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo detallado:

ARTICULO 2°.-DAR por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

SALTA, 20 DE ABR 2018 .-

RESOLUCION N° 069.-

SECRETARIA DE HACIENDA.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25848-SG-2018.-

VISTO las actuaciones de referencia, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 01/03 el Secretario de Turismo, solicita la liquidación de viáticos y hospedaje para la Subsecretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos Sra. Graciela Andrea Pieve, quien viajará a la ciudad de Buenos Aires para participar de la " XV° Exposición Internacional de Organización de Eventos y Turismo Reuniones". Fecha de partida 24/04/18 a hs. 02:00, con regreso el día 27/04/2018 a hs. 14:40, el cual se encuentra debidamente autorizado por el Coordinador General Sr. Pablo Ismael Outes;

QUE a fojas 08 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 9.971,06;

QUE a fojas 09 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

QUE a fojas 10 Subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 004/18 – Anexo II emanada por esa Subsecretaría;

QUE además de la rendición de fondos, deberá incluirse un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo por el cual se solicitan los viáticos;

QUE resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16, y su modificatorio Decreto N° 0514/17;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE HACIENDA
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTICULO 1°.-AUTORIZAR la suma de \$ 9.971,06 (Pesos Nueve Mil Novecientos Setenta y Uno con 06/100 centavos), en concepto de liquidación de **VIATICOS (GRUPO "B") – 132 UT A \$ 7,43 = \$ 980,76 P/DIA Y 88 UT A \$ 7,43 = \$ 653,84 2/3 DE DIA** viáticos 3 (tres) días y 2/3 a razón de \$ 980,76 por día (desde el 24 al 27/04/18) \$ 3.596,12, **HOSPEDAJE: (GRUPO "C")- 286 UT A 7,43 = \$ 2.124,98** hospedaje 3 (tres) días a razón de \$ 2.124,98 por día (desde el 24 al 27/04/18) \$ 6.374,94 a favor del **SRA. GRACIELA ANDREA PIEVE- SUBSECRETARIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO DE EVENTOS TURISTICOS- SECRETARIA DE TURISMO** con oportuna rendición de cuentas, debiendo asimismo incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo detallado.-

ARTICULO 2°.-DAR por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

SALTA, 20 DE ABRIL DE 2018 .-

RESOLUCION N° 070.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 27031-SG-2018.-

VISTO las actuaciones de referencia, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 01 la Secretaria de Desarrollo Social, solicita la liquidación de viáticos y pasajes vía aérea a la ciudad de Buenos Aires para el Subsecretario de Deportes y Recreación, Sr. Guillermo Emanuel Sierra Marinelli, quien viajará para mantener una reunión con el Comité Olímpico por los "Juegos Olímpicos de la Juventud". Fecha de salida día 23/04/2018 a hs. 19:30, con regreso el día 24/04/2018 a hs. 17:40, el cuál se encuentra autorizado por el Coordinador General de Intendencia C.P.N. Pablo Ismael Outes;

QUE a fojas 06 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 1.307,68;

QUE a fojas 08 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

QUE a fojas 09 Subsecretaria de Finanzas informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 004/18 – Anexo II emanada por esa Subsecretaria;

QUE deberá incluirse un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo por el cual se solicitan los viáticos;

QUE resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16, y su modificatorio Decreto N° 0514/17;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE HACIENDA
 DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
 RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-AUTORIZAR la suma de \$ 1.307,68 (Pesos Un Mil Trescientos Siete con Sesenta y Ocho Centavos), en concepto de liquidación de **VIATICOS: (GRUPO "B") - 132 UT A \$ 7,43 = \$ 980,76 P/D Y 44 UT A \$ 7,43= \$ 326,92 1/3 DE DIA** Viático 1 (un) día y 1/3 a razón de \$ 980,76 por día (desde el 23 al 24/04/2018), a favor del **SR. GUILLERMO EMANUEL SIERRA MARINELLI- SUBSECRETARIO DE DEPORTES Y RECREACION- SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**, debiendo incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo detallado.-

ARTICULO 2°.-DAR por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTICULO 3°.-TOMAR conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

SALTA, 24 ABR 2018

RESOLUCION N° 071.-
SECRETARIA DE HACIENDA
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 12635-SV-2018.-

VISTO que a fs. 01 la Subsecretaria de Transito y Seguridad Vial área dependiente de la Secretaría de Gobierno, solicita se le otorgue el

cupo de 1.300 horas del Adicional Horario Extensivo Extraordinario para cubrir el servicio Clásica 1° de Mayo, que se llevará a cabo el día 1 de mayo del corriente año, y;

CONSIDERANDO:

QUE el Art. 45° del Convenio Colectivo de Trabajo establece: "que se entenderá por servicios especiales extraordinario aquel que se realice en ocasión de festividades tales como: Navidad, Año Nuevo, Reyes, y la Festividad del Señor y la Virgen del Milagro, F.E.R.I.N.O.A., Carnaval, como así también las establecidas en virtud de convenios realizados con la Municipalidad, para cubrir servicios especiales.....";

QUE a fs. 11 ésta Secretaria autoriza con encuadre a lo estatuido en el Artículo 10 in fine de la Ordenanza N° 15.393 y Decreto N° 222/16, la cantidad de 1.250 horas extensivas extraordinarias idéntica cantidad al cupo reconocido mediante Resolución N° 102/2017;

QUE a fs. 13 Dirección de Auditoria dependiente de la Dirección General de Personal efectúa la valorización por un cupo de 1.250 (un mil doscientos cincuenta) Horas Extensivas Extraordinarias, lo que asciende a la suma total de \$ 131.235,75 para la Subsecretaria de Transito y Seguridad Vial de la Secretaría de Gobierno;

QUE a fs. 17 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

QUE a fs. 18 Subsecretaria de Finanzas procede a intervenir en las actuaciones;

QUE a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE HACIENDA
 DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
 RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-ESTABLECER el **CUPO** presupuestario con destino al pago de 1.250 Horas Extensivas Extraordinarias (HEE), para la Subsecretaria de Transito y Seguridad Vial de la Secretaria de Gobierno, en la suma de \$ 131.235,75 (pesos ciento treinta y un mil doscientos treinta y cinco con 75/100), para cubrir el servicio Clásica 1° de Mayo, que se llevará a cabo el día 1 de mayo del corriente año.-

ARTICULO 2°.-DAR por la Subsecretaria de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

ARTICULO 3°.-TOMAR razón Secretaria de Gobierno y Dirección General de Personal.-

ARTICULO 4°.-COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

Salta, 03 de Marzo de 2017.-

RESOLUCION N° 289/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 2353-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 415./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Mantenimiento y Servicios Generales, solicita la Obra: "LIMPIEZA Y REFACCIONES VARIAS EN EL CCM Y TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE FALTAS", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es dejar en condiciones las cubiertas (techos) y desagües pluviales de ambas dependencias Municipales mencionadas, para evitar fisuras, filtraciones e ingresos de aguas pluviales en intendencia, accesos y oficinas, al igual que la limpieza del Canal Lola Mora para evitar el anegamiento de los desagües que confluyen al mismo;

QUE, a fs. 09 y 10, la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 33 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 075/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 34 a 59) para la presente obra;

QUE, a fs. 60 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00557/17;

QUE, a fs. 62 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 467.234,24**;

QUE a fs. 63 a 65 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 03/2017 Cronograma de Pagos 03/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé un Anticipo Financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**LIMPIEZA Y REFACCIONES VARIAS EN EL CCM Y TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE FALTAS**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 467.234,24** (Pesos Cuatrocientos Sesenta y Siete Mil Doscientos Treinta y Cuatro con 24/100) IVA incluido con Mes Base: Febrero/2017, a realizarse por el sistema de Ajuste Alzado y plazo de ejecución de 30 (treinta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 11 de Mayo de 2.017.-

**RESOLUCION N° 593/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 8715-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 629./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la

Obra: "**PROVISION E INSTALACION DE 690 LUMINARIAS - ZONA SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es proveer de iluminación a diferentes veredas de la Ciudad de Salta, beneficiando a vecinos, preservando la seguridad vial de peatones, ciclistas y vehículos particulares y del servicio de transporte urbano de pasajeros;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 051/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 56) para la presente obra;

QUE, a fs. 57 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 433/17;

QUE, a fs. 60, la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 61 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.741.235,14**;

QUE a fs. 65 a 67 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 05/2017 Cronograma de Pagos 05/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**PROVISION E INSTALACION DE 690 LUMINARIAS - ZONA SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 2.741.235,14** (Pesos Dos Millones Setecientos Cuarenta y Un Mil Doscientos Treinta y Cinco con 14/100) IVA incluido con Mes Base: Diciembre/2016, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 31 de Mayo de 2.017.-

**RESOLUCION N° 731/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 15076-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 807/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra:

"RELLENO, COMPACTACIÓN Y REPOSICIÓN DE PAVIMENTOS DE HORMIGÓN EN BARRIOS DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es realizar tareas complementarias para la restitución del pavimento de hormigón en aquellas calzadas donde se hubieren efectuado arreglos de cañerías por parte de la empresa COSAYSA, en el marco del convenio oportunamente firmado;

QUE, a fs. 07 y vta., la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 168/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 08 a 80) para la presente obra;

QUE, a fs. 81 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 01142/17;

QUE, a fs. 84, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 85 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 597.235,71**;

QUE a fs. 86 a 88 esta Subsecretaría adjunta la Resolución N° 05/2017 Cronograma de Pagos 05/2017 – de la Subsecretaría de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: **"RELLENO, COMPACTACIÓN Y REPOSICIÓN DE PAVIMENTOS DE HORMIGÓN EN BARRIOS DE LA ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA"**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 597.235,71** (Pesos Quinientos Noventa y Siete Mil Doscientos Treinta y Cinco con 71/100) IVA incluido con Mes Base: Enero/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 31 de Mayo de 2.017.-

RESOLUCION N° 732/17.-

SECRETARIA DE HACIENDA.-

Subsecretaría de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 15081-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 799/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: **"RELLENO, COMPACTACIÓN Y REPOSICIÓN DE PAVIMENTOS DE HORMIGÓN EN BARRIOS DE LA ZONA ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA"**, y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es realizar tareas complementarias para la restitución del pavimento de hormigón en aquellas calzadas donde se hubieren efectuado arreglos de cañerías por parte de la empresa COSAYSA, en el marco del convenio oportunamente firmado;

QUE, a fs. 07 y vta., la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 166/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 08 a 80) para la presente obra;

QUE, a fs. 81 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1139/17;

QUE, a fs. 84, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 85 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 597.235,71**;

QUE a fs. 86 a 88 esta Subsecretaría adjunta la Resolución N° 05/2017 Cronograma de Pagos 05/2017 – de la Subsecretaría de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: **"RELLENO, COMPACTACIÓN Y REPOSICIÓN DE PAVIMENTOS DE HORMIGÓN EN BARRIOS DE LA ZONA ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA"**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 597.235,71** (Pesos Quinientos Noventa y Siete Mil Doscientos Treinta y Cinco con 71/100) IVA incluido con Mes Base: Enero/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 05 de Junio de 2017.-

RESOLUCION N° 744/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 27355-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 975/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS DE RELLENO, COMPACTACION Y REPOSICION DE PAVIMENTOS DE HORMIGON – CONVENIO COSAYSA – DISTINTOS BARRIOS DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es realizar tareas complementarias para la restitución del pavimento de hormigón en aquellas calzadas donde se hubieren efectuado arreglos de cañerías por parte de la empresa COSAYSA, en el marco del convenio firmado oportunamente; correspondiéndole a COSAYSA la demarcación y apertura de baches y la excavación necesaria para la reparación de las redes;

QUE, a fs. 07 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 170/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 08 a 74) para la presente obra;

QUE, a fs. 75 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 01162/17;

QUE, a fs. 78, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 79 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 609.198,78**;

QUE a fs. 80 a 82 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "TAREAS EXTRAPROGRAMADAS DE RELLENO, COMPACTACION Y REPOSICION DE PAVIMENTOS DE HORMIGON – CONVENIO COSAYSA – DISTINTOS BARRIOS DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 609.198,78** (Pesos Seiscientos Nueve Mil Ciento Noventa y Ocho con 78/100) IVA incluido con Mes Base: Abril/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (Treinta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la

obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 13 de Junio de 2017.-

RESOLUCION N° 770/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25268-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 982./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "TRATAMIENTO SUPERFICIAL DOBLE EN CALZADAS DEL BARRIO LAS LEÑAS I Y ALEDAÑOS - ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es dar respuesta al pedido originado por los vecinos bajo el Expte N° 294/SG/17; que solicitan pavimentación de calzadas por ser pocas las cuadras faltantes a pavimentar en los Barrios Las Leñas e Inés de la zona oeste de la Ciudad de Salta;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 147/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 80) para la presente obra; y a fs. 93 mediante la Resolución N° 208/17;

QUE, a fs. 81 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1026/17;

QUE, a fs. 97, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 98 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.281.066,47**;

QUE a fs. 99 a 101 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "TRATAMIENTO SUPERFICIAL DOBLE EN CALZADAS DEL BARRIO LAS LEÑAS I Y ALEDAÑOS - ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 2.281.066,47** (Pesos Dos Millones Doscientos Ochenta y Un Mil Sesenta y Seis con 47/100) IVA incluido con Mes Base: Marzo/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la

obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 13 de Junio de 2017.-

RESOLUCION N° 773/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 31694-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 994/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaría de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**RELLENO, COMPACTACION DE ZANJAS Y REPOSICION DE PAVIMENTOS DE HORMIGON EN BARRIOS DE LA ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA – ETAPA III**"; y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es realizar tareas complementarias para la restitución del pavimento de hormigón en aquellas calzadas donde se hubieren efectuado arreglos de cañerías por parte de la empresa COSAYSA, en el marco del convenio firmado oportunamente; correspondiéndole a COSAYSA la demarcación y apertura de baches y la excavación necesaria para la reparación de las redes;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 206/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 81) para la presente obra;

QUE, a fs. 82 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1244/17;

QUE, a fs. 85, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 86 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 610.572,47**;

QUE a fs. 87 a 89 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**RELLENO, COMPACTACION DE ZANJAS Y REPOSICION DE PAVIMENTOS DE HORMIGON EN BARRIOS DE LA ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA – ETAPA III**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 610.572,47** (Pesos Seiscientos Diez Mil Quinientos Setenta y Dos con 47/100) IVA

incluido con Mes Base: Abril/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 13 de Junio de 2017.-

RESOLUCION 774/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 14449-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 1025/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVENIDAS Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO SAN CARLOS, AYBAL, LOS CEIBOS Y ACCESO A BARRIO JUAN PABLO II – ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**"; y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en la ubicación referenciada de la zona sur de la Ciudad de Salta;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 093/17 aprueba la Memoria Técnica (c/Fondos Provinciales) y Anexos (fs. 09 a 74) para la presente obra; y a fs. 81 y vta. mediante la Resolución N° 198/17;

QUE, a fs. 75 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 0581/17;

QUE, 86 la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE a fs. 88 y vta, interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 1.985.566,67**;

QUE a fs. 89 a 91 esta Subsecretaria adjunta Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 de la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé anticipo financiero del 20% de contado que será descontado proporcionalmente de cada certificado, 30% de Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVENIDAS Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO SAN CARLOS, AYBAL, LOS CEIBOS Y ACCESO A BARRIO JUAN PABLO II –**

ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ **1.985.566,67** (Pesos Un Millón Novecientos Ochenta y Cinco Mil Quinientos Sesenta y Seis con 67/100) IVA incluido con Mes Base: Febrero/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 13 de Junio de 2017.-

RESOLUCION N° 779/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 29659-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 1000/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISION DE ARIDOS Y EQUIPO VIAL EN CALLES DEL BARRIO 1° JUNTA – ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es realizar el nivelado de las calzadas que se encuentran muy deterioradas en el barrio mencionado, en respuesta a los diversos reclamos efectuados por vecinos solicitando su mantenimiento, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular por las calzadas en mal estado obligan a dar una solución inmediata;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 190/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 38) para la presente obra;

QUE, a fs. 39 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1213/17;

QUE, a fs. 42, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 48 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de \$ **358.043,18**;

QUE a fs. 49 a 51 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISION DE ARIDOS Y EQUIPO VIAL EN CALLES DEL BARRIO 1° JUNTA – ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ **358.043,18** (Pesos Trescientos Cincuenta y Ocho Mil Cuarenta y Tres con 18/100) IVA incluido con Mes Base: Abril/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (treinta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 26 de Junio de 2017.-

RESOLUCION N° 808/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25363-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 832/17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**PAVIMENTO CON HORMIGON EN PJE. PACHI GORRITI ENTRE MIGUEL SERAPIO ORTIZ Y JUANA MORO DE LOPEZ, DEL BARRIO EL PILAR – ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es pavimentar las calzadas enripiadas del Barrio El Pilar en la zona norte de la ciudad de Salta; dicho pedido surge mediante el Expte N° 34898/SG/14 donde vecinos del sector solicitan la pavimentación de cuatro cuadras remanentes en todo el barrio;

QUE, a fs. 07 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 181/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 08 a 77) para la presente obra;

QUE, a fs. 78 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1174/17;

QUE, a fs. 83, la Dirección de Presupuesto realiza la reserva correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 84 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de \$ **2.725.296,56**;

QUE a fs. 85 a 87 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé un Anticipo Financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado; 30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "PAVIMENTO CON HORMIGON EN PJE. PACHI GORRITI ENTRE MIGUEL SERAPIO ORTIZ Y JUANA MORO DE LOPEZ, DEL BARRIO EL PILAR – ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 2.725.296,56 (Pesos Dos Millones Setecientos Veinticinco Mil Doscientos Noventa y Seis con 56/100) IVA incluido con Mes Base: Marzo/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (treinta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 27 de Junio de 2017.-

**RESOLUCION N° 811/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 30458-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 1009./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "PROVISION DE EQUIPO VIAL PARA TAREAS DE LA PLANTA ASFALTICA MUNICIPAL – TAREAS EN ZONA OESTE DEL MICROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es realizar tareas complementarias para la restitución del pavimento de hormigón en aquellas calzadas

donde se hubieren efectuado arreglos de cañerías por parte de la empresa COSAYSA, en el marco del convenio firmado oportunamente; correspondiéndole a COSAYSA la demarcación y apertura de baches y la excavación necesaria para la reparación de las redes;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 211/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 22) para la presente obra;

QUE, a fs. 23 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1283/17;

QUE, a fs. 28, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 34 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de \$ 272.328,42;

QUE a fs. 35 a 37 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO
**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "PROVISION DE EQUIPO VIAL PARA TAREAS DE LA PLANTA ASFALTICA MUNICIPAL – TAREAS EN ZONA OESTE DEL MICROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 272.328,42 (Pesos Doscientos Setenta y Dos Mil Trescientos Veintiocho con 42/100) IVA incluido con Mes Base: Abril/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (treinta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 28 de Junio de 2.017.-

**RESOLUCION N° 816/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 22308-SG-17 – CONT. DIRECTA N°845./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Integrales, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "OBRAS VARIAS EN DIVERSAS PLAZAS - ZONA CENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA – PLAZA EVITA, PLAZA MACACHA GUEMES, PASEO SAN JOSE BARRIO SANTA LUCIA", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es acondicionar el espacio verde, generando diferentes tipos de actividades en un espacio abierto, contemplando los requerimientos y necesidades del área potenciando su uso; en los barrios mencionados ubicados en la zona sur de la Ciudad de Salta;

QUE, a fs. 66 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 217/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 67 a 138) para la presente obra;

QUE, a fs. 139 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1306/17;

QUE, a fs. 144, la Dirección de Presupuesto realiza la reserva de crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 145 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de \$ 2.359.712,49;

QUE a fs. 146 y 148 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 06/2017 Cronograma de Pagos 06/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTADURIA
A CARGO DE LA SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**OBRAS VARIAS EN DIVERSAS PLAZAS - ZONA CENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA – PLAZA EVITA, PLAZA MACACHA GUEMES, PASEO SAN JOSE BARRIO SANTA LUCIA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 2.359.712,49 (Pesos Dos Millones Trescientos Cincuenta y Nueve Mil Setecientos Doce con 53/100) IVA incluido con Mes Base: Marzo/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 60 (Sesenta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 14 de Julio de 2.017.-

**RESOLUCION N° 930/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 35317-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 1018./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS DE BACHEO PARA LA ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA – FRANJA COMPRENDIDA DESDE AVDA. ARENALES HASTA EL LIMITE NORTE DEL EJIDO MUNICIPAL - ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es reparar las calzadas de pavimentos de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de los barrios de la zona norte de la Ciudad de Salta; debido a las graves dificultades del tránsito vehicular, que traen aparejadas las calzadas en mal estado de funcionamiento obligan a dar una solución inmediata al problema;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 236/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 75) para la presente obra;

QUE, a fs. 76 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1477/17;

QUE, a fs. 79, la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 81 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de \$ 2.999.213,58;

QUE a fs. 82 a 84 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 07/2017 Cronograma de Pagos 07/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "Se prevé un anticipo financiero del 20% que será descontado proporcionalmente de cada certificado; 30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**TAREAS EXTRAPROGRAMADAS DE BACHEO PARA LA ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA – FRANJA COMPRENDIDA DESDE AVDA. ARENALES HASTA EL LIMITE NORTE DEL EJIDO MUNICIPAL - ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ 2.999.213,58 (Pesos Dos Millones Novecientos Noventa y Nueve Mil Doscientos Trece con 58/100) IVA incluido con Mes Base: Abril/17, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 18 de Julio de 2.017.-

**RESOLUCION N° 935/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 40847-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 1007./17.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Integrales, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**CAMINERIA EN PARQUE INDEPENDENCIA DE LA PATRIA – BARRIO LOS LAPACHOS Y SAN CARLOS – ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es definir los espacios donde los vecinos pueden realizar actividades al aire libre, estos proyectos cumplen urbanamente una restauración social, controlando y minimizando el roce entre los vecinos, además de mejorar las condiciones del tránsito peatonal construyendo caminerías de hormigón;

QUE, a fs. 08 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 246/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 09 a 42) para la presente obra;

QUE, a fs. 43 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 01525/17;

QUE, a fs. 48, la Dirección de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 49 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.000.000,00**;

QUE a fs. 50 a 52 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 07/2017 Cronograma de Pagos 07/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "CAMINERIA EN PARQUE INDEPENDENCIA DE LA PATRIA – BARRIO LOS LAPACHOS Y SAN CARLOS – ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 2.000.000,00** (Pesos Dos Millones 00/100) IVA incluido con Mes Base: Junio/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 90 (noventa) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

Salta, 26 de Julio de 2.017.-

**RESOLUCION N° 968/17.-
SECRETARIA DE HACIENDA.-
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 16307-SG-17 – CONT. DIRECTA N° 1028/17.-

VISTO a fs. 01 la Subsecretaria de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "OBRAS VARIAS EN DIVERSAS PLAZAS DE ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA – BARRIO MIGUEL ORTIZ, VILLA LUJAN, BARRIO UNION, BARRIO POSTAL, BARRIO LAMADRID Y BARRIO CASTAÑARES – ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

CONSIDERANDO:

QUE, el objeto de la presente contratación es acondicionar el espacio verde, generando diferentes tipos de actividades en un espacio abierto, contemplando los requerimientos y necesidades del área potenciando su uso; en los barrios ubicados en la zona norte de la Ciudad de Salta;

QUE, a fs. 93 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante Resolución N° 229/17, aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 94 a 176) para la presente obra;

QUE, a fs. 177 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 1453/17;

QUE, a fs. 181, la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al Ejercicio 2.017;

QUE, a fs. 182 y vta., interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.462.945,70**;

QUE a fs. 183 a 185 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 07/2017 Cronograma de Pagos 07/2017 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "OBRAS VARIAS EN DIVERSAS PLAZAS DE ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA – BARRIO MIGUEL ORTIZ, VILLA LUJAN, BARRIO UNION, BARRIO POSTAL, BARRIO LAMADRID Y BARRIO CASTAÑARES – ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 2.462.945,70** (Pesos Dos Millones Cuatrocientos Sesenta y Dos Mil Novecientos Cuarenta y Cinco con 70/100) IVA incluido con Mes Base: Marzo/2017, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 60 (Sesenta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

SALTA, 13 de Abril de 2018.-

**RESOLUCION N° 446/18.-
SECRETARIA DE HACIENDA
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 013975 - SG-2018 / 21953- NP -
2018.-**

VISTO a fs. 02 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "MANTENIMIENTO DE CALZADAS ENRIPIADAS DE VILLA MÓNICA, BARRIO SIGLO XXI Y BARRIO SANIDAD - ZONA ESTE Y SUD ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

CONSIDERANDO:

QUE la presente contratación tiene por objeto mejorar las condiciones del tránsito vehicular como peatonal de las calzadas sin pavimentar de las zonas referenciadas como respuesta inmediata a los diversos reclamos efectuados por los vecinos de los barrios en cuestión;

QUE desde fs. 03 a 22 se adjunta Memoria Técnica, Computo, Presupuestos y Anexos, aprobada mediante Resolución N° 039/18 (fs. 29) emitida por la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana;

QUE a fs. 31 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00787/18;

QUE a fs. 32 y 33 intervienen las Direcciones Grales. De Presupuesto y de Procesos, dependientes de la Secretaria de Hacienda, realizando la correspondiente imputación al Ejercicio 2.018, por un monto total de \$ **350.020,00 (Pesos: Trescientos Cincuenta Mil Veinte con 00/100)**;

QUE a fs. 34 a 36 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 004/2018 Cronograma de Pagos 04/2018 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30 % Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE a fs. 37 esta Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto: **Contratación Directa**;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-APROBAR los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra Publica denominada Obra: "**MANTENIMIENTO DE CALZADAS ENRIPIADAS DE VILLA MÓNICA, BARRIO SIGLO XXI Y BARRIO SANIDAD - ZONA ESTE Y SUD ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ **350.020,00** (Pesos: Trescientos Cincuenta Mil Veinte con 00/100) IVA incluido con Mes Base: Diciembre/17, a realizarse por el sistema de Ajuste Alzado y plazo de ejecución de 20 (veinte) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección Gral. de Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica, Computo, Presupuestos y Anexos adjunta Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 13 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 447/18.-

SECRETARIA DE HACIENDA

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 83603 -SG-2017.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**TAREAS EXTRA PROGRAMADAS DE BACHEO CON HORMIGON EN ZONA SUD ESTE – SECTOR COMPRENDIDO ENTRE RUTA PROV. N° 26, AVDA. TAVELLA, RIO ARENALES Y LIMITE SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA - ZONA SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE la presente contratación tiene por objeto mejorar las condiciones de tránsito tanto vehicular como peatonal de las calzadas de pavimento de hormigón deterioradas en avenidas y arterias principales de la zona referenciada;

QUE a fs. 08 la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana emite Resolución N° 483/17 aprobando Memoria Técnica, Anexos y Planos (fs. 09 a 74) de la presente obra;

QUE a fs. 86 la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana emite Resolución N° 028/18 rectificatoria respecto de la ubicación de la obra;

QUE a fs. 87 la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00872/18;

QUE a fs. 89 y 90 intervienen las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Procesos dependientes de la Secretaria de Hacienda, realizando la correspondiente imputación al Ejercicio 2.018, por un monto total de \$ **3.189.554,00 (Tres Millones Ciento Ochenta y Nueve Mil Quinientos Cincuenta y Cuatro con 00/100)**;

QUE a fs. 91 a 93 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 004/2018 Cronograma de Pagos 04/2018 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "se prevé anticipo financiero del 20% de contado que será descontado proporcionalmente de cada certificado; 30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE a fs. 94 esta Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto: **Contratación Directa**;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-APROBAR los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra Publica denominada Obra: "**TAREAS EXTRA PROGRAMADAS DE BACHEO CON HORMIGON EN ZONA SUD ESTE – SECTOR COMPRENDIDO ENTRE RUTA PROV. N° 26- AVDA. TAVELLA, RIO ARENALES Y LIMITE SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA - ZONA SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ **3.189.554,00** (Pesos: Tres Millones Ciento Ochenta y Nueve Mil Quinientos Cincuenta y Cuatro con 00/100) IVA incluido con Mes Base: Noviembre/17 a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (cuarenta y cinco) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica, Anexos y Planos adjunta Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 13 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 449/18.-

SECRETARIA DE HACIENDA

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 83584 -SG-2017 / 19931 -NP- 2018.-

SALTA, 13 de Abril de 2018.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. De Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL PARA OBRAS DE MANTENIMIENTO DE CALZADAS EN B° LAS MAGADALENAS, LAS LEÑAS II Y ALEDAÑOS - ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE la presente contratación tiene por objeto mejorar las condiciones de tránsito tanto vehicular como peatonal de las calzadas que se encuentran muy deterioradas y efectuar limpieza y perfilado de la sección del canal que bordea estos barrios, en respuesta a los diversos reclamos efectuados por los vecinos de diferentes barrios en cuanto al mantenimiento de los mismos;

QUE a fs. 08 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Resolución N° 476/17 aprobando Memoria Técnica, Anexos y Planos (fs. 09 a 39) para la presente obra;

QUE a fs. 52 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00876/18;

QUE a fs. 54 y 55 intervienen las Direcciones Grales. De Presupuesto y de Procesos, dependientes de la Secretaría de Hacienda, realizando la correspondiente imputación al Ejercicio 2.018, por un monto total de **\$ 349.848,93 (Pesos: Trescientos Cuarenta y Nueve Mil Ochocientos Cuarenta y Ocho con 93/100)**;

QUE a fs. 57 a 59 esta Subsecretaría adjunta la Resolución N° 004/2018 Cronograma de Pagos 04/2018 – de la Subsecretaría de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE a fs. 60 esta Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto: **Contratación Directa**;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-APROBAR los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra Pública denominada Obra: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL PARA OBRAS DE MANTENIMIENTO DE CALZADAS EN B° LAS MAGADALENAS, LAS LEÑAS II Y ALEDAÑOS - ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$349.848,93** (Pesos: Trescientos Cuarenta y Nueve Mil Ochocientos Cuarenta y Ocho con 93/100) IVA incluido con Mes Base: Octubre/17, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (Treinta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección Gral. de Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica, Anexos, y Planos, adjunta Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

RESOLUCION N° 450/18.-

SECRETARIA DE HACIENDA

SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 14611- SG- 2018/ 15353 -NP- 2018.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL PARA TAREAS DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS DE LA ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

CONSIDERANDO:

QUE la presente contratación tiene por objeto mejorar las condiciones de limpieza y mantenimiento de distintos espacios de uso público, en respuesta a los diversos reclamos efectuados por los vecinos de diferentes barrios en cuanto al mantenimiento de los mismos;

QUE desde fs. 02 a 14 se adjunta Memoria Técnica, Computo, Presupuestos y Anexos para la presente obra, aprobándose la misma mediante Resolución N° 041/18 vta, de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

QUE a fs. 22 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00648/18;

QUE a fs. 23, la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al Ejercicio 2.018;

QUE a fs. 24 interviene la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 350.491,02**;

QUE a fs. 26 a 28 esta Subsecretaría adjunta la Resolución N° 004/2018 Cronograma de Pagos 04/2018 – de la Subsecretaría de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE a fs. 29 esta Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto: **Contratación Directa**;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-APROBAR los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra Pública denominada Obra: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL PARA TAREAS DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS DE LA ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$350.491,02** (Pesos: Trescientos Cincuenta Mil Cuatrocientos Noventa y Uno con 02/100) IVA incluido con Mes Base: Diciembre/17, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 30 (Treinta) días corridos

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección Gral. De Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica adjunta Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

SALTA, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 498/18.-
SECRETARIA DE HACIENDA
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 017236 - SG-2018 / 24973 - NP - 2018.-

VISTO a fs. 01 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita la Obra: **"PAVIMENTO CON HORMIGÓN EN AVDA. J. ESPINOZA ENTRE ADET Y VALLESES - BARRIO DEMOCRACIA - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA"**, y;

CONSIDERANDO:

QUE la presente contratación tiene por objeto pavimentar las calzadas principales enripiadas de la zona referenciada, debido a las graves dificultades en el tránsito vehicular que traen aparejada las calzadas en mal estado lo que obliga a dar una solución inmediata;

QUE desde fs. 03 a 72 rola Memoria Técnica, Anexos y Planos, aprobándose mediante Resolución N° 047/18 emitida por la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana (fs. 77);

QUE a fs. 79 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana emite Nota de Pedido N° 00987/18;

QUE a fs. 80 y 81 intervienen, en el marco de lo dispuesto en la Resolución N° 2/18 emitida por la Subsecretaria de Presupuesto, las Direcciones Grales. de Presupuesto y de Procesos;

QUE a fs. 82 obra Reserva de Crédito N° 00878/18 emitida por la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana por la suma de **\$ 3.597.011,24 (Pesos Tres Millones Quinientos Noventa y Siete Mil Once con 24/100)**;

QUE a fs. 83 a 85 esta Subsecretaria adjunta la Resolución N° 004/2018 Cronograma de Pagos 04/2018 – de la Subsecretaria de Finanzas donde autoriza la siguiente modalidad de pago: "se prevé anticipo financiero del 20% el cual será descontado proporcionalmente de cada certificado; 30 % Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 días, Fecha Factura Conformada";

QUE a fs. 86 esta Dirección Legal y Técnica encuadra la presente en el Art. 12 de la Ley N° 6838, Art. 12 del Decreto N° 931/96 y Dctos. Modificatorios N° 440/16 y 711/16, esto: **Contratación Directa**;

QUE por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES
 DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
 RESUELVE:**

ARTICULO 1°.-APROBAR los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales para la Obra Pública denominada: **"PAVIMENTO CON HORMIGÓN EN AVDA. J. ESPINOZA ENTRE ADET Y VALLESES - BARRIO DEMOCRACIA - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA"**, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 3.597.011,24** (Pesos Tres Millones Quinientos Noventa y Siete Mil Once con 24/100) IVA incluido con Mes Base: Febrero/18, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 60 (sesenta) días corridos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección Gral. de Contrataciones Directas de Obras Públicas a convocar el llamado a contratación directa para la obra mencionada en el Art. 1° con la Memoria Técnica, Anexos, Planos, adjunta Pliegos Particulares y Generales.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALLARDO

Salta 16 de Marzo de 2018.-

REF.: Expte. N° 7933-SG-2018.-

C. DIRECTA N° 282/18.-

RESOLUCIÓN N° 139/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 337/18, solicitada por la Subsecretaria de Innovación, Desarrollo y Sustentabilidad, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la **"Adquisición de 2 (dos) Sombrillas"**, las que serán colocadas en el Museo de la Ciudad Casa Hernández, requerido por la Subsecretaria arriba citada;

Que a fs. 16, la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito bajo N° 419 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 17, la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Dcto. 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 17 vuelta la Subsecretaria de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 3.400,00 (Pesos Tres Mil Cuatrocientos con 00/100)**, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b), Art. 9° del Decreto N° 440/16, modificado por Art. 5° del Dcto. 711/16. Asimismo informa que la factibilidad financiera que corresponde es: a 15 (Quince) Días C.F.C., de acuerdo a Resolución N° 03/18 de la Subsecretaria de Finanzas – Secretaria de Hacienda;

Que a fs. 18, la Dirección General de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/16, posterior artículo 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil), unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)"**

Que habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado para el día 13/03/18 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, el mismo es declarado DESIERTO por falta de oferentes, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 23.

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
 RESUELVE:**

Artículo 1°: Declarar DESIERTO el 1° (primer) llamado de la presente contratación.-

Artículo 2°: Convocar un 2° (Segundo) llamado, con las mismas bases y condiciones que el anterior e intensificar las invitaciones a cotizar.-

Artículo 3°: Comunicar y publicar en el Boletín Oficial Municipal.-

CHAILE

Salta, 03 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 18208-NP-2018.-

C. DIRECTA N° 425/18.-

RESOLUCIÓN N° 156/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 776/2018, solicitada por la Subsecretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Contratación de 2 (dos) Servicios de Locución y animación en el marco de la celebración del "Día de la Empanada Salteña" para el día Miércoles 04 de Abril en el Museo de la Ciudad y el día 07 de Abril en el Paseo de la Balcarce, solicitado por la dependencia mencionada Ut Supra;

Que a fs. 06 obra intervención de la Dirección General de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 02/18, en la revisión de los datos que conforman la Nota de Pedido N° 776/18, dando por satisfactoria la misma para continuación de su trámites;

Que a fs. 07 la Dirección General de Control de Procesos, realiza la tarea de auditoría y revisión de las formalidades exigidas, concluyendo que la misma se encuentra calificado para su tramitación;

Que a fs. 08 la Secretaría de Turismo realiza la Reserva de Crédito N° 00595 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 11 la Dirección General de Contrataciones, procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/17, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece que: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)**";

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 03/04/18, a horas 10:15, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 6 (seis) proveedores del rubro a contratar, se presentó la Firma **ARNALDO JOSÉ LÓPEZ**, en carácter de único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 18;

Que del Informe Técnico obrante a fs. 26 emitido por la dependencia solicitante, surge que la firma **ARNALDO JOSÉ LÓPEZ** se ajusta a las necesidades y los precios presupuestados son vigentes en el mercado actual;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar a la firma **ARNALDO JOSÉ LÓPEZ**, por ser único oferente, ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del Presupuesto Oficial, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación de 2 (dos) Servicios de Locución y animación en el marco de la celebración del "Día de la Empanada Salteña" para el día Miércoles 04 de Abril en el Museo de la Ciudad y el día 07 de Abril en el Paseo de la Balcarce, solicitado por la Subsecretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, mediante Nota de Pedido N° 776/2018, con un presupuesto oficial de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16 y posterior, Decreto 711/16 Artículo 2°, la Oferta presentada por la Firma **ARNALDO JOSÉ LÓPEZ, CUIT N° 23-29892524-9**, por la suma de \$ 2.500,00 (Pesos Dos Mil Quinientos con 00/100), monto que se encuentra en un 16,67 % por debajo del Presupuesto Oficial, y en las Condiciones de Pago A 15 días C.F.C., por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR.-**

CHAILE

Salta, 03 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 17410-NP-2018.-

C. DIRECTA N° 428/18

RESOLUCIÓN N° 157/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 741/18, solicitada por la Secretaría de Turismo y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la "Contratación del Servicio de Lunch en el marco de la celebración del día de la Empanada Salteña para el Museo de la Ciudad, Casa de Hernández y para el Aeropuerto Martín Miguel de Güemes" solicitado por dependencia mencionada en ut-supra;

Que a fs. 05 en conformidad con lo dispuesto en Resolución 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, la Dirección General de Presupuesto realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 741/2018, dando por satisfactoriamente su intervención para la continuación de trámite.

Que a fs. 06 la Dirección General de Procesos efectúa las tareas de auditoría y la revisión de las formalidades exigidas para la documentación adjunta, concluyendo que el mismo se encuentra calificado.

Que a fs. 07 obra Reserva de Crédito N° 581/2018, por el importe de \$24.900,00 resultando este monto el Precio Testigo para la presente contratación, siendo la misma rectificadas a fojas 35 bajo N° 659/18 por igual importe.

Que a fs. 10 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 2° del Decreto del Decreto 711/16, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece

que: "Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100);

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 03/04/18, a horas 10:45, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **URQUIDI EVENTOS de Urquidi Alfredo Cesar** y **LA ROYAL CATERING de Gareca Olga** con sus respectivas cotizaciones conforme surge de Acta de fs.15;

Que a fs. 33 obra Informe Técnico emitido por la Secretaria de Turismo en el cual manifiesta su aprobación para la contratación de la oferta presentada por la firma **URQUIDI EVENTOS de Urquidi Alfredo Cesar** por encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31 de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34 del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar a la oferta de la firma **URQUIDI EVENTOS de Urquidi Alfredo Cesar** por ajustarse a lo solicitado, ser de menor precio, encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación del Servicio de Lunch en el marco de la celebración del día de la Empanada Salteña para el Museo de la Ciudad, Casa de Hernández y para el Aeropuerto Martín Miguel de Güemes" con destino a la Secretaria de Turismo, solicitado mediante Nota de Pedido N° 741/18, con un presupuesto oficial de **\$ 24.900,00 (Pesos Veinticuatro Mil Novecientos con 00/100)**.-

ARTÍCULO 2°:ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12 del Decreto 931/96 modificado por Artículo N° 5 del Decreto 440/16 modificado por el Artículo 2° del Decreto 711/16, a la oferta de la firma **URQUIDI EVENTOS de Urquidi Alfredo Cesar CUIT N° 20-11943191-4** por la suma de **\$ 21.000,00 (Pesos Veintiún Mil con 00/100)** monto que se encuentra en un 15,66% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado y en las Condiciones de Pago: A 15 días C.F.C; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.-

ARTÍCULO 3°: CONFECIONAR la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.-

CHAILE

Salta, 04 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 160/18

REF.: Expte. N° 004525-SG-18. -

C. DIRECTA N° 431/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 00144/2018, solicitada por la Sub Secretaría de Ceremonial y Protocolo, dependiente de Secretaría de Coordinación General;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación por la provisión de 100 (cien) participaciones del Señor Intendente Municipal en avisos fúnebres, sin foto y cuyo texto no exceda los 60 caracteres en la sección obituario del Diario El Tribuno;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma Diario EL Tribuno es la de mayor tiraje y distribución en la provincia;

Que a fs. 09 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 386, correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 10 la Dirección General de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto N° 1686/15, 094/16 y 440/16 modificado por Decreto N° 711/16, y a fs. 10 vuelta la Sub Secretaría de Contrataciones autoriza la suma de \$ 14.365,00, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Fact. Conf.**", conforme Resolución N° 002/2018 de la Sub Secretaría de Finanzas;

Que a fs. 20 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. n, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Cuando exista notoria escasez en el mercado local de los bienes a adquirir, circunstancia que deberá ser probada en cada caso, por las oficinas técnicas competentes. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **HORIZONTES SA – EL TRIBUNO**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Ceremonial y Protocolo, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del periódico cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por la provisión de 100 (cien) participaciones del Señor Intendente Municipal en avisos fúnebres, sin foto y cuyo texto no exceda los 60 caracteres en la sección obituario del Diario El Tribuno, solicitado por la Sub Secretaría de Ceremonial y Audiencia en la Nota de Pedido N° 00144/2018, con las características detalladas en la misma, con un presupuesto oficial de \$ 14.365,00 (Pesos Catorce Mil Trescientos Sesenta y Cinco con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. n) de la Ley 6838 a la firma **HORIZONTES SA – EL TRIBUNO, CUIT N° 30-50013012-8**, por el monto de **\$ 14.365,00 (Pesos Catorce Mil Trescientos Sesenta y Cinco con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días C.F.C.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHALE

Salta 04 de Abril de 2018.-

REF.: Expte. N° 21523-SG-2017 y 26469-SG-2017.-
C. DIRECTA N° 972/17 – 2° (segundo) Llamado.-
RESOLUCIÓN N° 164/18

VISTO

Las Notas de Pedidos N° 832/17 y 985/17, solicitado por la Dirección General de Coordinación de Despachos de la Secretaría de Hacienda y la Dirección de Estadísticas de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Equipos Informáticos", destinados para el normal desenvolvimiento de las citadas dependencias arriba citadas;

Que a fs. 82, obra resolución Interna N° 673/17, en la cual se declara FRACASADO el llamado para los ítems N° 01 al 06 y 09, por inconveniencia de precio, autorizándose en el mismo a realizar un nuevo llamado para dichos ítems, bajo las mismas bases y condiciones que 1° (primer) llamado.

Que habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (segundo) llamado para el día 08/01/17 a horas 11:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **NETCO S.R.L.**, en carácter de único oferente según consta en acta de apertura de sobres de fs. 92;

Que a fs. 99, rola informe técnico emitido por la Dirección General de Infraestructura de Tecnología de la Información, en la cual informa que en relación a los ítems N° 04, 05 y 09, cumplen con los requisitos recomendados, como así también los precios se encuentra dentro de los parámetros normales del mercado actual;

Que a fs. 100, esta Dirección de Contrataciones Directas, solicita a la Subsecretaría de Presupuesto, mayor monto de \$ 198,00 (Pesos Ciento Noventa y Ocho con 00/100), para lo que respecta al ítems N° 09 de la Contratación de referencia, equivalente a un promedio de 4.95%, incremento el cual es denegado de acuerdo a informe emitido por el S.A.P. de la Subsecretaría de Marketing y Promoción Turística, quedando sin efecto la Nota de Pedido N° 985/17 (correspondiente a los ítems N° 03 al 09), reimprimiéndose Reserva de Crédito N° 401, la cual hace referencia a la imputación para la Secretaría de Hacienda Nota de Pedido N° 832/17;

Que habiéndose realizado 2 (dos) llamados consecutivos a Contratación Directa, y resultando en este último FRACASADOS por inconveniencia de precio para los ítems N° 01 al 03 y 06, y dejado sin efecto los ítems N° 04, 05 y 09 por parte del S.A.P. de la Subsecretaría de Marketing y Promoción a fs. 103, esta Dirección estima conveniente dejar **sin efecto** los ítems antes citados (ítems N° 01 al 06 y 09), comunicando a las dependencias requirentes, que de persistir la necesidad de contar con lo requerido, deberán iniciar nuevo pedido de materiales con precios actualizados a los fines del correspondiente encuadre o bien adquirirlos por otros medios.

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: DECLARAR FRACASADO el 2° (segundo) Llamado de la presente Contratación para los ítem N° 01 al 06 y 09, por los motivos citados en los considerandos y **DEJAR SIN EFECTO** los mismos.

ARTÍCULO 2°: NOTIFICAR a la firma **NETCO S.R.L.**, lo resuelto por esta Dirección.

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR a las dependencias solicitantes, que de persistir la necesidad de contar con lo requerido, deberán iniciar nuevo pedido de materiales con precios actualizados a los fines del correspondiente encuadre o bien adquirirlos por otros medios.

ARTÍCULO 4°: SOLICITAR a la Dirección General de Presupuesto la Desafectación de la partida presupuestaria asignada a la Nota de Pedido N° 832/17 (ítems N° 01 y 02).-

ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PÚBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL Y ARCHIVAR.-

CHALE

Salta, 03 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 14883-NP-2018.-
C. DIRECTA N° 429/18-1°LLAMADO
RESOLUCIÓN N° 165/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 624/18, solicitada por la Subsecretaría de Marketing y Promoción Turística dependiente de la Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Contratación del Servicio de Promotoras para los distintos eventos que se realizarán entre 04 de abril y 05 de mayo del corriente año, solicitado por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 06 la Secretaria de Turismo realizo la Reserva de Crédito N° 585/18, por un importe total de \$39.00,00 (Pesos Treinta y Nueve Mil con 00/100);

Que a fs. 07 en conformidad a lo dispuesto por la resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, la Dirección General de Presupuesto efectuó la revisión de los datos que conforman en la Nota de Pedido N° 624/18, dando satisfactoriamente su intervención en la misma para la continuación de su trámite;

Que a fs. 08 la Dirección de Control de Proceso realiza la tarea de auditoria y revisión de las formalidades exigidas, concluyendo que la misma se encuentra calificado para su tramitación;

Que a fs. 11 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16 posterior Artículo 2° del Dcto. 711/16, modificadorio del Art. 12° del Dcto. N° 931/96 el cual establece que: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$891.600 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)**";

Que habiéndose programado el Primer llamado a la apertura de sobres para el día 03/04/2018, a horas 12:00, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 4 (cuatro) proveedores del medio a ofertar, se

presentó la firma **IN VISUAL PRODUCTORA de GARCIA VIVIANA MARIA**, con sus respectivas cotizaciones, único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 19;

Que a fs. 46 obra Informe Técnico emitido la Subsecretaría de Marketing y Promoción Turística en la cual informa que la oferta presentada por la firma **IN VISUAL PRODUCTORA de GARCIA VIVIANA MARIA**, resulta conveniente para efectuar dicho trabajo, asimismo destaca calidad como así también cuenta con amplia experiencia, por esta razón se considera una empresa idónea y a su vez el precio es adecuado al pedido solicitado;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, y al Informe Técnico se procede a adjudicar la oferta presentada por la firma **IN VISUAL PRODUCTORA de GARCIA VIVIANA MARIA**, por ajustarse a lo solicitado, ser único oferente y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

**POR ELLO
EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para "Contratación del Servicio de Promotoras" para los distintos eventos que se realizarán entre 04 de Abril y 05 de Mayo del corriente año, solicitado por la Subsecretaría de Marketing y Promoción Turística, mediante Nota de Pedido N° 624/18, con un presupuesto oficial autorizado de \$39.000,00 (Pesos Treinta y Nueve Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/16 la oferta presentada por la firma **IN VISUAL PRODUCTORA de GARCIA VIVIANA MARIA CUIT N° 27-26030555-2**, por la suma de **\$39.000,00 (Pesos Treinta y Nueve Mil con 00/100)** monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial Autorizado y en las Condiciones de Pago 100% a 15 (quince) días C.F.C, por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución.

ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

CHALE

.....

Salta, 04 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 166/18

REF.: Expte. N° 013484-SG-18. -

C. DIRECTA N° 432/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 579/2018, solicitada por la Subsecretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación del grupo de Rock "**CALIBRE**", a realizarse el día 06 de Abril del presente año, con una duración de 50 minutos, en el Teatro Municipal, sito en calle Paraguay al 1240, a partir de horas 18:00, en el marco del Lanzamiento del Concurso a los 4 Vientos, conforme nota de reprogramación de fs. 19. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la firma del grupo de Rock "**CALIBRE**", representado en

este acto por **DANIEL ALEJANDRO PUERARI PORTELLA**, obrando a fs. 06 constancia que autoriza a representar comercialmente al grupo musical, y de fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretaría de Cultura;

Que a fs. 04 a 05 obra curriculum del grupo de rock, refrendado por la Subsecretaría de Cultura;

Que a fs. 12 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 551, correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 13 la Dirección General de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto N° 1686/15, 094/16 y 440/16 modificado por Decreto N° 711/16, y a fs. 13 vuelta la Sub Secretaría de Contrataciones autoriza la suma de \$ 5.000,00, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Fact. Conf.**"; conforme Resolución N° 003/2018 de la Sub Secretaría de Finanzas;

Que a fs. 14 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjunto a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **DANIEL ALEJANDRO PUERARI PORTELLA**, en representación del grupo de Rock "**CALIBRE**", en por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Subsecretaría de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo musical cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación del grupo de Rock "**CALIBRE**", a realizarse el día 06 de Abril del presente año, con una duración de 50 minutos, en el Teatro Municipal, sito en calle Paraguay al 1240, a partir de horas 18:00, en el marco del Lanzamiento del Concurso a los 4 Vientos, solicitado por la Subsecretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 579/2018 con un presupuesto oficial de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **DANIEL ALEJANDRO PUERARI PORTELLA – CUIT N° 20-33753001-0**, en representación del grupo de Rock "**CALIBRE**", por el monto de **\$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHALE

Salta, 04 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 167/18

REF.: Expte. N° 018209-NP-18. -

C. DIRECTA N° 433/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 777/2018, solicitada por la Subsecretaría de Planificación y Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaría de Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación del Grupo Folclórico "YACONES", en el marco del evento "Paseo de los Poetas celebra a la Empanada Salteña", a realizarse el día 05 de Abril del presente año, en el Paseo de los Poetas a horas 22:00, con una duración de 60 minutos. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la firma del Grupo Folclórico "YACONES", representado en este acto por **MARIANO SANTILLAN**, obrando a fs. 05 constancia que autoriza a representar comercialmente al grupo musical, y de fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra;

Que a fs. 04 obra curriculum del grupo folclórico;

Que a fs. 08 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 593, correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 13 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ..."**;

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **MARIANO SANTILLAN**, en representación del Grupo Folclórico "YACONES", en por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Subsecretaría de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo musical cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación del Grupo Folclórico "YACONES", en el marco del evento "Paseo de los Poetas celebra a la Empanada Salteña", a realizarse el día 05 de Abril del presente año, en el Paseo de los Poetas a horas 22:00, con una duración de 60 minutos, solicitado por la Subsecretaría de Planificación y Eventos Turísticos en la Nota de Pedido N° 777/2018 con un presupuesto oficial de \$ 20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **MARIANO SANTILLAN – CUIT N° 20-34084577-4**, en representación del Grupo Folclórico "YACONES", por el monto de **\$ 20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100)** con la condición de pago **100% a 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHALE

Salta, 05 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 6153-SG-2018

C. DIRECTA N° 258/18 - 1° llamado

RESOLUCIÓN N° 168/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 325/18, solicitada por la Subsecretaria de Deporte y Recreación dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Elementos de Deporte" (pelotas de Rugby y Conos Deportivos) con destino al Programa Rubgy Tag en los Merenderos, a realizarse a partir del mes de marzo a noviembre del corriente año, solicitado por la mencionada dependencia Ut-Supra;

Que a fs. 13 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 381 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 14 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las Contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precio testigos, mientras que a fs. 14 vta. la Subsecretaria de Contrataciones estima que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$58.025,00 (Pesos Cincuenta y Ocho Mil Veinticinco con 00/100)**, homologando en este monto el precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° en Decreto 440/16 modificado por el Art. 5° del Decreto 711/16 y atento a Resolución N° 02/18 de la Subsecretaria de Finanzas informa que la factibilidad financiera corresponde a 50% a 15 días C.F.C y 50% a 30 días C.F.C.;

Que a fs. 15 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16 posterior Artículo 2° del Dcto. 711/16, modificadorio del Art. 12° del Dcto. N° 931/96 el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale**

actualmente a un importe de \$891.600 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)";

Que habiéndose programado el Primer llamado a la apertura de sobres para el día 05/03/2018, a horas 10:00, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 4 (cuatro) proveedores del medio a ofertar, se presentó la firma **SPORT 21 de CAVICCHINI MARISA ANDREA**, en carácter de único oferente con sus respectivas cotizaciones según consta en Acta de Apertura de fs. 28;

Que a fs. 40 Obra Informe Técnico emitido por el Subsecretario de deporte y Recreación, en la cual informa que la firma **SPORT 21 de CAVICCHINI MARISA ANDREA**, se ajusta a las necesidades solicitadas y a su vez los precios cotizados resultan razonables;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, y al Informe Técnico se procede a adjudicar la oferta presentada por la firma **SPORT 21 de CAVICCHINI MARISA ANDREA** por ajustarse a lo solicitado, ser único oferente y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo requerido;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de Elementos de Deporte" (pelotas de Rugby y conos deportivos) con destino al programa Rugby Tag en los Merenderos, a realizarse el mes de Marzo a Noviembre del corriente año, solicitado por Subsecretaría de Deporte y Recreación, mediante Nota de Pedido N° 325/18, con un presupuesto oficial autorizado de \$58.025,00 (Pesos Cincuenta y Ocho Mil Veinticinco con 00/100).-

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/16 todos los ítems a la oferta presentada por la firma **SPORT 21 de CAVICCHINI MARISA ANDREA CUIT N° 27-21592614-7**, por la suma de **\$36.050,00 (Pesos Treinta y Seis Mil Cincuenta con 00/100)** monto que se encuentra un 37,87% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado y en las Condiciones de Pago a 50% a 15 días C.F.C y 50% a 30 días C.F.C.-, por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución.-

ARTICULO 3°: NOTIFICAR a la firma **SPORT 21 de CAVICCHINI MARISA ANDREA** que deberá presentar Garantía de Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado.

ARTÍCULO 4°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente. -

ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**. -

CHALE

Salta, 05 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 4389-SG-2018
4139-SG-2018

C. DIRECTA N° 111/18-2° llamado
RESOLUCIÓN N° 169/18

VISTO

Las Notas de Pedidos N° 145/18 y 153/18, solicitadas por la Subsecretaría de Coordinación General y la Dirección de Prensa y Difusión;

CONSIDERANDO:

Que las citadas Notas de pedidos corresponden a la "Adquisición de Artículos de Librería" solicitados por las mencionadas dependencias Ut Supra;

Que a fs. 59 rola Resolución interna N° 114/18 en la cual se procedió adjudicar los ítems N° 01 al 02, 05 al 22, 24 al 76 y 78 al 82, disponiéndose convocar un Segundo llamado con la misma bases y condiciones, para los ítems N° 03, 04 y 23, declarado desierto y desestimados por inconveniencia de precio,

Que habiéndose programado el Segundo llamado a la apertura de sobres para el día 23/03/18, a horas 11:30, publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 5 (cinco) proveedores del medio a ofertar, se presentó la firma **LIBRERÍA SAN PABLO S.R.L.**, en carácter único oferente, con su respectiva cotización según consta en Acta de Apertura de fs.71;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96 y Artículo 34° del Decreto N° 931/96 y por tratarse de artículos estandarizados se procede a adjudicar los ítems 03 y 23 a la firma **LIBRERÍA SAN PABLO S.R.L.** por encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado, ser único oferente y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado. asimismo declarar fracasado el ítem N° 04 por inconveniencia de precios, conforme a lo establecido en el Artículo 12° de la Ley 6838, el cual establece : **"...las unidades operativas podrán contratar directamente su adquisición siempre que el precio convenido no exceda el 5% del precio testigo y hasta el monto que fije la reglamentación"**, por lo que esta Dirección estima conveniente dejar sin efecto por encontrarse con precios desactualizados, debiendo solicitar a la Dirección General de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria para el citado ítem, como así también comunicar a la dependencia solicitante, en caso de persistir la necesidad de contar con lo requerido, se proceda adquirir por otro medio o bien iniciar un nuevo pedido con precios actualizados;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de Artículos de Librería" solicitadas por la Subsecretaría de Coordinación General y la Dirección de Prensa y Difusión, requeridas mediante las Notas de Pedidos N° 145/18 y 153/18 respectivamente con un Presupuesto Oficial Autorizado Unificado para los ítems a contratar de **\$1.682,38 (Pesos Un Mil Seiscientos Ochenta y Dos con 38/100)**.

ARTICULO 2°: DESESTIMAR, DECLARAR FRACASADO y DEJAR SIN EFECTO el ítem n° 04 por los motivos citados en los considerandos.

ARTÍCULO 3°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/16, los ítems N° 03 y 23 a la oferta presentada por la firma **LIBRERÍA SAN PABLO S.R.L.**, **CUIT N° 30-58351679-0** por la suma de **\$463,78 (Pesos Cuatrocientos Sesenta y Tres con 78/100)** monto que se encuentra un 16,2% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado Unificado en las condiciones de pago a 15 días Fact. Conf. por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución.

ARTÍCULO 4°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 5°: SOLICITAR a la Dirección General de Presupuesto la Desafectación de la Reserva de Crédito N° 172 que obra en fs. 15 para el ítem N° 04.

ARTÍCULO 6°: COMUNICAR a la dependencia lo resuelto por esta Dirección a fin de persistir la necesidad de contar con lo requerido, inicie nuevo expediente con los precios actualizados o proceda adquirir por otro medio.

ARTÍCULO 7°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**. –

CHAILE

Salta, 05 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 10593-SG-2018.-
C. DIRECTA N° 270/18-1°LLAMADO
RESOLUCIÓN N° 170/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 142/18, solicitada por la Subsecretaría de Coordinación General perteneciente a la Secretaría de Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de 1 (un) proyector y 1 (una) notebook", solicitado por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 13 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 402 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 14 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las Contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precio testigos, mientras que a fs.14 vta. la Subsecretaría de Contrataciones estima que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 31.907,00 (Pesos Treinta y Un Mil Novecientos Siete con 00/100)**, homologando en este monto el precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° en Decreto 440/16 modificado por el Art. 5° del Decreto 711/16 y atento a Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera corresponde a 100% a 15 días C.F.C.;

Que a fs. 15 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16 posterior Artículo 2° del Dcto. 711/16, modificadorio del Art. 12° del Dcto. N° 931/96 el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$891.600 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)";**

Que habiéndose programado el Primer llamado a la apertura de sobres para el día 09/03/2018, a horas 10:00, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 4 (cuatro) proveedores del medio a ofertar, se presentaron las firmas **FLASH SOLUCIONES INFORMATICAS de Juan José Romero y NETCO S.R.L.** con sus respectivas cotizaciones, según consta en Acta de Apertura de fs.20;

Que a fs. 32 obra Informe Técnico emitido la Dirección de Activos de Tecnologías de la Información en la cual informa que las propuestas de ambas firmas oferentes cumplen con los requisitos mínimos recomendados y el precio se encuentra dentro de los parámetros normales del mercado actual, destacando que el ítem N° 02 de la propuesta de **FLASH SOLUCIONES INFORMATICAS de Juan José**

Romero, en el apartado "memoria" se cotiza una mayor cantidad de la que fue solicitada, lo cual brindaría un mejor desempeño al equipo;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, y al Informe Técnico se procede a adjudicar la oferta presentada por la firma **NETCO S.R.L.** por ajustarse a lo solicitado, menor precio y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de 1 (un) proyector y 1 (una) notebook", solicitado por la Subsecretaría de Coordinación General perteneciente a la Secretaría de Turismo, mediante Nota de Pedido N° 142/18, con un presupuesto oficial autorizado de **\$ 31.907,00 (Pesos Treinta y Un Mil Novecientos Siete con 00/100)**.

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR los ítems N° 01 y 02 de la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/16 a la oferta presentada por la firma **NETCO S.R.L. CUIT N° 30-67304271-2**, por la suma de **\$ 29.082,00 (Pesos Veintinueve Mil Ochenta y Dos con 00/100)** monto que se encuentra un 8,85% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado y en las Condiciones de Pago a 15 días C.F.C, por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución.

ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 4°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

CHAILE

Salta, 05 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 13104-NP-2018.-
C. DIRECTA N° 412/18.-
RESOLUCIÓN N° 171/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 583/2018, solicitada por la Subsecretaría de Educación, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Adquisición de Herramientas Varias (Soldadora, Taladro y Destornillador) destinadas al Taller de Herrería dictado en la Escuela de Artes y Oficios solicitado por la dependencia mencionada Ut Supra;

Que habiéndose verificado la imputación del gasto al ejercicio 2018, y su aprobación por parte de las áreas correspondientes, se cursaron invitaciones a 4 (cuatro) Firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres al llamado de la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo en el día 03/04/18 a horas 11:30, resultando la misma DESIERTA por falta de oferentes, se verifica mediante Acta de fs. 21;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO el Primer Llamado de la Presente Contratación correspondiente a la Adquisición de Herramientas Varias (Soldadora, Taladro y Destornillador) destinadas al Taller de Herrería dictado en la Escuela de Artes y Oficios solicitado por la Subsecretaría de Educación.

ARTÍCULO 2°: CONVOCAR un SEGUNDO LLAMADO a la presente Contratación con las mismas bases y condiciones del Primer Llamado.-

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.-

CHAILE

Salta, 05 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 8564-SG-2018.-

C. DIRECTA N° 266/18 – 2° LLAMADO.-

RESOLUCIÓN N° 172/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 395/2018, solicitada por la Subsecretaría de Cultura, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Adquisición de 4 (cuatro) Fuentes para Teclados pertenecientes a los Talleres Artísticos Municipales solicitado por la dependencia mencionada Ut Supra;

Que a fs. 18 rola la Resolución Interna N° 138/18 emitida por ésta Dirección, en la que declara Desierto el Primer Llamado, disponiéndose convocar un Segundo Llamado para el mismo de la presente Contratación, con las mismas bases y condiciones del primero;

Que habiéndose cursado invitaciones a 5 (cinco) Firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres al llamado de la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo en el día 28/03/18 a horas 11:00, resultando la misma DESIERTA por falta de oferentes, se verifica mediante Acta de fs. 25.

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO el Segundo Llamado de la Presente Contratación correspondiente a la Adquisición de 4 (cuatro) Fuentes para Teclados pertenecientes a los Talleres Artísticos Municipales solicitado por la Subsecretaría de Cultura.

ARTÍCULO 2°: CONVOCAR un TERCER LLAMADO a la presente Contratación con las mismas bases y condiciones del Segundo Llamado.-

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.-

CHAILE

Salta, 05 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 28144-NP-2017.-

C. DIRECTA N° 280/18.-

RESOLUCIÓN N° 173/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 1035/2017, solicitada por la Subsecretaría de Coordinación de Despachos de la Secretaría de Hacienda, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde al Servicio de Mantenimiento de una Impresora perteneciente a la dependencia mencionada Ut Supra;

Que a fs. 21 la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 00317 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 24 la Dirección General de Control de Procesos, realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto 440/16 modificado por el Decreto 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 24 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones autoriza la suma de **\$ 5.850,00**, homologando en este monto el precio testigo para la presente Contratación. Asimismo conforme al Art. 9° inciso b) del Decreto 440/16 modificado por el Artículo 5° del Decreto 711/16, y atento a la Resolución N° 003/2018 de la Subsecretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "100% a 15 días (cómputo de días desde la fecha de conformación de la factura)";

Que a fs. 25 la Dirección General de Contrataciones, procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/17, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece que: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)**";

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 12/03/18, a horas 11:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentó la Firma **REDINK ARGENTINA S.R.L.**, en carácter de único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 30;

Que del Informe Técnico obrante a fs. 36 emitido por la dependencia solicitante, surge que la Firma **REDINK ARGENTINA S.R.L.** se ajusta a las necesidades requeridas;

Que a fs. 37 la Dirección de Contrataciones Directas solicita autorización de mayor monto por la suma de **\$ 290,00**, lo cual equivale a un incremento promedio del 4,96% en relación al Presupuesto Oficial autorizado, ascendiendo la Contratación a la suma total de \$ 6.140,00, incremento que se acredita a fs. 41 por la Dirección General de Presupuesto;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar a la firma **REDINK ARGENTINA S.R.L.**, por ajustarse a lo solicitado, único oferente, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para el Servicio de Mantenimiento de una Impresora perteneciente a la Subsecretaría de Coordinación de Despachos de la Secretaría de Hacienda, solicitado mediante Nota de Pedido N° 1035/2017, con un presupuesto oficial Ampliado de \$ 6.140,00 (Pesos Seis Mil Ciento Cuarenta con 00/100).

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto

440/16, la oferta presentada por la Firma **REDINK ARGENTINA S.R.L.**, **CUIT N° 30-71082268-5**, por la suma de \$ 6.140,00 (Pesos Seis Mil Ciento Cuarenta con 00/100), monto que se encuentra en un 4,96% por encima del Presupuesto Oficial autorizado, y en las condiciones de Pago A 15 Días C.F.C.; todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-

CHAILE

Salta, 06 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 174/18

REF.: Expte. N° 017070-NP-18. -

C. DIRECTA N° 436/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 678/2018, solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación del Grupo "**BARRABINO TRÍO**", para el día 20 de Abril del corriente año, con una duración de 1 (una) hora, en el Museo de la Ciudad Casa de Hernández, en el marco del lanzamiento del Ciclo "Música Viva", a partir de horas 19:00 a 20:00. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección del Grupo "**BARRABINO TRÍO**"; representado por la **FUNDACIÓN META**, siendo la presidente la Sra. Miriam Susana Mellao, obrando a fs. 04 constancia que autoriza a representar comercialmente al grupo musical, y de fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretaria de Cultura;

Que a fs. 05 a 08 obra curriculum del Grupo "**BARRABINO TRÍO**", refrendado por la Subsecretaria de Cultura;

Que a fs. 09 la Dirección General de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 002/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 678/18, mientras que a fs. 10 de la Dirección General de Control de Procesos audita y revisa las formalidades exigidas de la documentación adjunta, obrando a fs. 12 Reserva de Crédito N° 583/18 y de la cual resulta que el precio testigo para la presente Contratación Directa asciende a la suma de \$ 10.000,00;

Que a fs. 14 al 27 obran fotocopias simples de testimonio de personería jurídica de la Fundación Meta;

Que a fs. 28 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **FUNDACIÓN META**, en representación del Grupo "**BARRABINO TRÍO**", en por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo musical cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación del Grupo "**BARRABINO TRÍO**", para el día 20 de Abril del corriente año, con una duración de 1 (una) hora, en el Museo de la Ciudad Casa de Hernández, en el marco del lanzamiento del Ciclo "Música Viva", a partir de horas 19:00 a 20:00, solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 678/2018 con un presupuesto oficial de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **FUNDACIÓN META – CUIT N° 30-71163215-4**, en representación del Grupo "**BARRABINO TRÍO**", por el monto de \$ **10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

Salta, 06 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 175/18

REF.: Expte. N° 019192-NP-18. -

C. DIRECTA N° 437/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 826/2018, solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación de "**XANGO BATUCADA**", quienes realizarán una actuación el día 20 de Abril del corriente año, con una duración de 40 minutos, en el Paseo Balcarce, a partir de horas 21:00 a 22:00. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de "**XANGO BATUCADA**"; representado por la firma **SEBASTIAN RAMÓN EDUARDO ACIAR**, obrando a fs. 04 constancia que autoriza a representar comercialmente al grupo musical, y de fs. 03

obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretaria de Cultura;

Salta, 06 de Abril de 2.018.-

Que a fs. 05 a 06 obra curriculum de "XANGO BATUCADA", refrendado por la Subsecretaria de Cultura;

Que a fs. 07 la Dirección General de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 002/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 826/18, mientras que a fs. 08 de la Dirección General de Control de Procesos audita y revisa las formalidades exigidas de la documentación adjunta, obrando a fs. 09 Reserva de Crédito N° 600/18 y de la cual resulta que el precio testigo para la presente Contratación Directa asciende a la suma de \$ 7.000,00;

Que a fs. 12 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **SEBASTIAN RAMÓN EDUARDO ACIAR**, en representación de "XANGO BATUCADA", en por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura, atento a la *COMPETENCIA ESPECIAL* por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de la batucada cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación de "XANGO BATUCADA", quienes realizarán una actuación el día 20 de Abril del corriente año, con una duración de 40 minutos, en el Paseo Balcarce, a partir de horas 21:00 a 22:00, solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 826/2018 con un presupuesto oficial de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **SEBASTIAN RAMÓN EDUARDO ACIAR – CUIT N° 23-27365005-9**, en representación de "XANGO BATUCADA", por el monto de **\$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

RESOLUCIÓN N° 176/18

REF.: Expte. N° 018390-NP-18. -

C. DIRECTA N° 438/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 711/2018, solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación del productor **NICOLAS ALEJANDRO GONZALEZ MAGNASCO**, por la logística y coordinación de equipos de trabajo para el día 16 de Abril del corriente año, en el horario de 08:00 a 16:45, a desarrollarse en la esquina de Avda. San Martín y Pellegrini, en el rodajes "**BADUR HOGAR**", el cual cuenta con apoyo de la Municipalidad de Salta, en el marco del "Distrito Audiovisual". Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la firma **NICOLAS ALEJANDRO GONZALEZ MAGNASCO**, obrando a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, refrendado por la Sub Secretaria de Cultura;

Que a fs. 04 a 05 obra curriculum del Productor **NICOLAS ALEJANDRO GONZALEZ MAGNASCO**, refrendado por la Subsecretaria de Cultura;

Que a fs. 06 la Dirección General de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 002/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 711/18, mientras que a fs. 07 de la Dirección General de Control de Procesos audita y revisa las formalidades exigidas de la documentación adjunta, obrando a fs. 08 Reserva de Crédito N° 662/18 y de la cual resulta que el precio testigo para la presente Contratación Directa asciende a la suma de \$ 20.000,00;

Que a fs. 11 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. d), de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir o ejecutar obras de arte, científicas o históricas y para restaurar obras de arte y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **NICOLAS ALEJANDRO GONZALEZ MAGNASCO**, en por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura, atento a la *COMPETENCIA ESPECIAL* por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del productor cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación del productor **NICOLAS ALEJANDRO GONZALEZ MAGNASCO**, por la logística y coordinación de equipos de trabajo para el día 16 de Abril del corriente año, en el horario de 08:00 a 16:45, a desarrollarse en la esquina de Avda. San Martín y Pellegrini, en el rodajes "BADUR HOGAR", el cual cuenta con apoyo de la Municipalidad de Salta, en el marco del "Distrito Audiovisual", solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 711/2018 con un presupuesto oficial de \$ 20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. d) de la Ley 6838 a la firma **NICOLAS ALEJANDRO GONZALEZ MAGNASCO – CUIT N° 20-34913649-0**, por el monto de **\$ 20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

Salta, 06 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 177/18

REF.: Expte. N° 019191-NP-18. -

C. DIRECTA N° 439/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 716/2018, solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación de "OS CUENCOS", para el día 04 de Mayo del corriente año, con una duración de 60 minutos, en el Museo de la Ciudad Casa de Hernández, en el marco del lanzamiento del Ciclo "Música Viva", a partir de horas 19:00 a 20:00. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de "OS CUENCOS"; representado por la **FUNDACIÓN META**, siendo la presidente la Sra. Miriam Susana Mellao, obrando a fs. 04 constancia que autoriza a representar comercialmente al grupo musical, y de fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretaria de Cultura;

Que a fs. 05 a 07 obra curriculum de "OS CUENCOS", refrendado por la Subsecretaria de Cultura;

Que a fs. 08 la Dirección General de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 002/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 716/18, mientras que a fs. 09 de la Dirección General de Control de Procesos audita y revisa las formalidades exigidas de la documentación adjunta, obrando a fs. 10 Reserva de Crédito N° 601/18 y de la cual resulta que el precio testigo para la presente Contratación Directa asciende a la suma de \$ 10.000,00;

Que a fs. 13 al 26 obran fotocopias simples de testimonio de personería jurídica de la Fundación Meta;

Que a fs. 27 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre

Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece "Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **FUNDACIÓN META**, en representación de "OS CUENCOS", en por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo musical cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación de "OS CUENCOS", para el día 04 de Mayo del corriente año, con una duración de 60 minutos, en el Museo de la Ciudad Casa de Hernández, en el marco del lanzamiento del Ciclo "Música Viva", a partir de horas 19:00 a 20:00, solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 716/2018 con un presupuesto oficial de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **FUNDACIÓN META – CUIT N° 30-71163215-4**, en representación de "OS CUENCOS", por el monto de **\$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

Salta, 06 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 10356-NP-2018.-

C. DIRECTA N° 286/18-2° llamado.-

RESOLUCIÓN N° 178/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 481/18, solicitada por la Subsecretaria de Prevención y Emergencias dependiente de la Secretaría de Gobierno, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Elementos de Capacitación e Insumos de Primeros Auxilios" (maniquí simulador, set

de férulas, tensiómetro digital de muñeca, etc.), requeridas por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 10 la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 393 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 11 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Dcto. 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las Contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precio testigos, mientras que a fs.11 vta. la Subsecretaría de Contrataciones estima que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$53.080,00 (Pesos Cincuenta y Tres Mil Ochenta con 00/100)**, homologando en este monto el precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° en el Decreto 440/16 modificado por el Art. 5° del Dcto. 711/16 y atento a Resolución N° 02/18 de la subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera corresponde a 50% a 15 días Fact. Conf. y 50% a 30 días Fact. Conf.;

Que a fs. 12 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16 posterior Artículo 2° del Dcto. 711/16, modificadorio del Art. 12° del Dcto. N° 931/96 el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$891.000,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil con 00/100)";**

Que a fs. 31 rola Resolución interna N°140/18, emitida por esta dirección en la cual se declara DESIERTA por falta de oferentes, disponiéndose convocar un Segundo llamado con las mismas bases y condiciones que el primero;

Que habiéndose programado el Segundo llamado a la apertura de sobres para el día 03/04/2018, a horas 10:30, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 3 (tres) proveedores del medio a ofertar, se presentó la firma **ORTOPEDIA GUEMES DE GONZALEZ ROMANO JORGE RAMIRO**, en carácter de único oferente, con su respectiva cotización según consta en Acta de Apertura de sobre de fs. 49, cuya oferta fue rechazada en virtud a lo dispuesto en pliego de condiciones punto 1- 3° párrafo, en la cual indica que la no presentación del **Certificado de Inscripción Definitivo Vigente en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta o en su defecto el Certificado provisorio, se dará lugar al rechazo de la oferta**, por lo que esta Dirección estima conveniente desestimar dicha oferta y declarar **FRACASADO** el segundo llamado de la presente contratación, disponiéndose convocar un nuevo llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: DECLARAR FRACASADO el Segundo Llamado de la presente Contratación por los motivos citados en el considerando.

ARTICULO 2: DESESTIMAR la oferta de la firma **ORTOPEDIA GUEMES DE GONZALEZ ROMANO JORGE RAMIRO** por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR al oferente de lo resuelto por ésta Dirección.

ARTÍCULO 4°: CONVOCAR un Tercer llamado a la presente contratación con las mismas bases y condiciones que el anterior

ARTÍCULO 5°: COMUNICAR Y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal. -

CHAILE

Salta, 06 de Abril de 2018

REF.: Exptes. N° 4463-SG-2018

C. DIRECTA N° 285/18- 1° llamado

RESOLUCIÓN N° 179/18

VISTO

La Nota de Pedido N°148/2018, solicitada por la Subsecretaría de Marketing y Promoción Turística dependiente de la Secretaría de Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada nota de Pedido corresponde a la "Adquisición de Artículos de Librería" (Cuadernos, biblioratos, carpetas, clips, broches, etc.) necesarios para el normal desenvolvimiento de la dependencia, solicitado por la Dirección mencionada Ut Supra;

Que a fs. 31 la Dirección General de Presupuesto realizo la Reserva de Crédito N° 00392/18;

Que a fs. 32 la Dirección General de procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificadorio del Decreto 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 32 Vta., la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$52.975,31 (Pesos Cincuenta y Dos Mil Novecientos Setenta y Cinco con 31/100)** homologado en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b) Art.9° del Decreto N° 440/16, modificado por Art.5° del Decreto 711/16 y atento a Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanza – Secretaría de Hacienda indica la siguiente forma de pago: 50% a 15 días C.F.C y 50% a 30 días C.F.C;

Que a fs. 33 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por lo normado en el Art.05° del Dcto.440/16, posterior Art. 2° del Decreto 711/16, modificadorio del Art. 12° del Dcto.931/96: **"Contratación Directa con precio testigo...El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000(Ciento Veinte Mil) unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$891.600,00(Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)";**

Que habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado para el día 15/03/2018, a horas 10:30 y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 04 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **HERSAPEL S.R.L. y LIBRERÍA SAN PABLO S.R.L.**, con sus respectivas cotizaciones, conforme surge de Acta de Apertura de fs. 51, en la cual se procedió a desestimar la oferta de la firma **LIBRERÍA SAN PABLO S.R.L.**, por apartarse a las condiciones de pago dispuesto en el pliego de condición, que rigió en la presente contratación;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96 y Artículo 34° del Decreto N° 931/96 y por tratarse de artículos estandarizados se procede a adjudicar los ítems N° 01 al 08, 10 al 32, 34 al 48, 50 al 61, y 63 al 72 a la oferta de la firma **HERSAPEL S.R.L.** por encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado. En relación a los ítems N° 09, 33, 49, 62, 73 y 74 desestimados por superar entre un

6,48% y un 132,58% del Presupuesto Oficial Autorizado y conforme a lo dispuesto en el párrafo de Art. 2° del Decreto 711/16, esta Dirección considera conveniente convocar un segundo llamado para estos ítems con las mismas bases y condiciones que 1° (primero);

POR ELLO**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de Artículos de Librería" (Cuadernos, biblioratos, carpetas, clips, broches, etc.) necesarios para el normal desenvolvimiento de la dependencia solicitado por la Subsecretaría de Marketing y Promoción Turística, mediante Nota de Pedido N° 148/18, con un presupuesto oficial Autorizado de **\$52.975,31** (Pesos Cincuenta y Dos Mil Novecientos Setenta y Cinco con 31/00).

ARTICULO 2°: DESESTIMAR las ofertas presentada por la firma **LIBRERÍA SAN PABLO S.R.L. y DECLARAR FRACASADO** los ítems. N° 09, 33, 49, 62, 73 y 74 de la firma **HERSAPEL S.R.L.** por los motivos citados en los considerandos.

ARTICULO 3°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo N° 5° del Decreto 440/16, modificado por el Artículo 2° del Decreto 711/16, los ítems. N° 01 al 08, 10 al 32, 34 al 48, 50 al 61, y 63 al 72 a la firma **HERSAPEL S.R.L., CUIT N° 30-63371747-4;** por la suma de \$30.059,90 (Pesos Treinta Mil Cincuenta y Nueve con 90/00) monto que se encuentra en un 8,46% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado, en las condiciones de pago: a 50% a 15 (quince) días C.F.C. y 50% a 30 (treinta) días C.F.C., por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerados expuestos en la presente resolución.

ARTICULO 4°: NOTIFICAR a la firma **HERSAPEL S.R.L.,** que deberá presentar Garantía de Adjudicación **del 10% del Monto Adjudicado.** -

ARTICULO 5°: CONFECCIONAR las Órdenes de Compras correspondientes.

ARTÍCULO 6°: CONVOCAR un segundo llamado para los ítems. N° 09, 33, 49, 62, 73 y 74 con las mismas bases y condiciones que el primero.

ARTICULO 7°: COMUNICAR Y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.

CHALE

Salta 10 de Abril de 2018 .-

REF.: Expte. N° 7933-SG-2018.-
C. DIRECTA N° 282/18.- 2° Llamado
RESOLUCIÓN N° 180/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 337/18, solicitada por la Subsecretaría de Innovación, Desarrollo y Sustentabilidad, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de 2 (dos) Sombrillas", las que serán colocadas en el Museo de la Ciudad Casa Hernández, requerido por la Subsecretaría arriba citada;

Que a fs. 16, la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito bajo N° 419 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 17, la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Dcto. 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 17 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 3.400,00 (Pesos Tres Mil Cuatrocientos con 00/100)**, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b), Art. 9° del Decreto N° 440/16, modificado por Art. 5° del Dcto. 711/16. Asimismo informa que la factibilidad financiera que corresponde es: a 15 (Quince) Días C.F.C., de acuerdo a Resolución N° 03/18 de la Subsecretaría de Finanzas – Secretaría de Hacienda;

Que a fs. 18, la Dirección General de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/16, posterior artículo 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil), unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)**"

Que a fs. 24 obra resolución nro. 139/18 emitida por esta Dirección de la cual surge que resulto Desierto el primer llamado, debiéndose convocar un segundo con las mismas bases y condiciones;

Que habiéndose programado la apertura de sobres del segundo llamado para el día 03/04/18 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, el mismo es declarado DESIERTO por falta de oferentes, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 31.

POR ELLO**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

Artículo 1°: Declarar DESIERTO el 2° (segundo) llamado de la presente contratación.-

Artículo 2°: Convocar un 3° (Tercer) llamado, con las mismas bases y condiciones que el anterior e intensificar las invitaciones a cotizar.-

Artículo 3°: Comunicar y publicar en el Boletín Oficial Municipal.-

CHALE

Salta, 10 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 4840-SG-2018
4843-SG-2018
C. DIRECTA N° 408/18.-
RESOLUCIÓN N° 181/18

VISTO

Las Notas de Pedidos N° 147/18 y 165/18, solicitadas por la Secretaría de Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que las citadas Notas de Pedidos corresponden para la "Adquisición de artículos de librería" solicitado por la dependencia mencionada, ut-supra;

Que a fs. 24 y 49 la Dirección General de Presupuesto realizó las Reservas de Crédito N° 351 y 365al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 25 y 50 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16 modificatorio del Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 25 y 50 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma de **\$ 68.358,74 (Pesos Sesenta y Ocho Mil Trescientos Cincuenta y Ocho con 74/100)** y **\$ 12.149,12 (Pesos Doce Mil Ciento Cuarenta y Nueve con 12/100)** homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° del Decreto 440/16 modificatorio por Artículo 5° del Decreto 711/16 que conforme a la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanzas la factibilidad financiera corresponde a 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C. y el 100% a 15 días Fact. Conf., respectivamente;

Que a fs. 51 la Dirección General de Contrataciones emite Resolución interna mediante la cual se procede agrupar los Expedientes de referencia por tratarse de pedidos de un mismo rubro del cual surge que el monto total de los importes parciales unificados ascienden a la suma de **\$ 80.507,86 (Pesos Ochenta Mil Quinientos Siete con 86/100)** y estipula la siguiente forma de pago: 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C. conforme a Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanzas;

Que a fs. 52 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto 711/16, modificatorio del Artículo 12° del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivalea un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100).**

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 28/03/18, a horas 10:30 y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **HERSAPEL S.R.L.** en carácter de único oferente con su respectiva cotización, conforme surge de Acta de fs. 83;

Queen virtud al artículo 31° de la Ley 6838/96 y Art. 34° del Decreto N° 931/96y por tratarse de artículos estandarizados esta Dirección procede a **adjudicarla** presente contratación de los ítems N° 01 al 05, 07 al 26, 28 al 44, 46 al 54, 56, 58 al 63, 68, 70 al 90, 92 al 109, 111 al 118 y 121 a la firma **HERSAPEL S.R.L.** por ajustarse a lo solicitado, único oferente, encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado; **desestimar y declarar fracasados** los ítems N° 06, 27, 45, 55, 57, 91, 110 y 119 por inconveniencia de precios conforme a lo dispuesto en el art. 12° de la Ley N° 6838 y **desiertos** los ítems N° 64 al 67, 69 y 120 por falta de oferentes, por lo que esta Dirección estima conveniente convocar un segundo llamado para dichos ítems con las mismas bases y condiciones que el anterior ;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

Artículo 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de artículos de librería" solicitado por la Secretaría de Turismo, mediante Notas de Pedido N° 147/18 y 165/18, con un presupuesto oficial de **\$ 80.507,86 (Pesos Ochenta Mil Quinientos Siete con 86/100).**

Artículo 2°: DESESTIMAR Y DECLARAR FRACASADOS los ítems N° 06, 27, 45, 55, 57, 91, 110 y 119 y **DESIERTOS** los ítems N° 64 al 67, 69 y 120 por los motivos citados en el considerando.

Artículo 3°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16 y posterior Art. 2° del Decreto 711/16 de los ítems N° 01 al 05, 07 al 26, 28 al 44, 46 al 54, 56, 58 al 63, 68, 70 al 90, 92 al 109, 111 al 118 y 121a Firma **HERSAPEL S.R.L. CUIT N° 30-63371747-4** por la suma de **\$ 45.877,93 (Pesos Cuarenta y Cinco Mil Ochocientos Setenta y Siete con 93/100)** monto que se encuentra en un 34,26% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado, y en las Condiciones de Pago: 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerando expuesto en la presente resolución.

Artículo 4°: NOTIFICAR a la firma **HERSAPEL S.R.L.** que deberá presentar Garantía de Adjudicación **del 10% del Monto Adjudicado.**

Artículo 5°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

Artículo 6°: CONVOCAR un segundo llamado para los ítems N° 06, 27, 45, 55, 57, 64 al 67, 69, 91, 110. 119 y 120 con las mismas bases y condiciones que el anterior.

Artículo 7°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.

CHALE

Salta, 12 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 4531-SG-2018.-
C. DIRECTA N° 393/18.-
RESOLUCIÓN N° 182/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 171/2018, solicitada por la Subsecretaría de Ceremonial y Protocolo, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Adquisición de 10 (Diez) Placas Recordatorias de Mármol de Carrara las cuales serán colocadas en actos de Inauguración de Plazuelas y/o descubrimientos de Bustos en el transcurso del año, solicitado por la dependencia mencionada Ut Supra;

Que a fs. 10 la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 00398 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 11 la Dirección General de Control de Procesos, realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto 440/16 modificado por el Decreto 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 11 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones autoriza la suma de **\$ 64.000,00**, homologando en este monto el precio testigo para la presente Contratación. Asimismo conforme al Art. 9° inciso b) del Decreto 440/16 modificado por el Artículo 5° del Decreto 711/16, y atento a la Resolución N° 003/2018 de la Subsecretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "50% a 15 días y 50% a 30 días (cómputo de días desde la fecha de conformación de la factura)";

Que a fs. 12 la Dirección General de Contrataciones, procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/17, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio**

testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)";

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 28/03/18, a horas 10:00, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentó la Firma **TROFEOS SALTA DE JOSÉ LUIS SAN MARTÍN**, en carácter de único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 18;

Que del Informe Técnico obrante a fs. 53 emitido por la dependencia solicitante, surge que la firma **TROFEOS SALTA DE JOSÉ LUIS SAN MARTÍN** se ajusta a las necesidades requeridas, como así también el precio presupuestado es razonable;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar a la firma **TROFEOS SALTA DE JOSÉ LUIS SAN MARTÍN**, por ser único oferente, ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del Presupuesto Oficial, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la Adquisición de 10 (Diez) Placas Recordatorias de Mármol de Carrara las cuales serán colocadas en actos de Inauguración de Plazoletas y/o descubrimientos de Bustos en el transcurso del año, solicitado por la Subsecretaría de Ceremonial y Protocolo, mediante Nota de Pedido N° 171/2018, con un presupuesto oficial de \$ 64.000,00 (Pesos Sesenta y Cuatro Mil con 00/100).

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16 y posterior, Decreto 711/16 Artículo 2°, la Oferta presentada por la Firma **TROFEOS SALTA DE JOSÉ LUIS SAN MARTÍN, CUIT N° 20-13845493-3**, por la suma de \$ 64.000,00 (Pesos Sesenta y Cuatro Mil con 00/100), monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial, y en las Condiciones de Pago 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C., por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

ARTÍCULO 3°: NOTIFICAR a la firma **TROFEOS SALTA DE JOSÉ LUIS SAN MARTÍN** que deberá presentar Garantía de Adjudicación del 10 % del Monto Adjudicado.

ARTÍCULO 4°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR.-**

CHAILE

Salta, 12 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 69194.SG-2017-
C. DIRECTA N° 1859/17. 2° llamado
RESOLUCIÓN N° 183/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 2355/17, solicitada por la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales dependiente de la Secretaría General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Contratación de Seguro de Responsabilidad Civil con destino al CCM y Playa de Estacionamiento Medido" durante un año, solicitado por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 88 rola Resolución interna N° 116/17 en la cual se declaró fracasado el primer llamado por incumplimiento de lo requerido en el pliego de condiciones punto 1- tercer párrafo, disponiéndose convocar un nuevo llamado con las mismas bases y condiciones que el primer;

Que habiéndose programado el segundo llamado a la apertura de sobres para el día 15/03/2018, a horas 10:00, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 4 (cuatro) proveedores del medio a ofertar, se presentaron las firmas **INTEGRITY SEGUROS ARGENTINA S.A., ORBIS COMPANIA ARGENTINA DE SEGUROS S.A. y FEDERACION PATRONAL SEGUROS S.A.**, con sus respectivas cotizaciones, según consta en Acta de Apertura de fs. 109, siendo el mismo acto rechazada la oferta de la firma **FEDERACION PATRONAL SEGUROS S.A.** por incumplimiento a lo establecido en el punto 1- tercer párrafo del pliego de condiciones que rigió en la presentación contratación;

Que a fs. 140 obra Informe Técnico emitido por la Dirección General de Mantenimiento y Servicios Generales en la cual indica que las ofertas presentadas se ajustan a lo requerido en la nota de pedido, sugiriendo la contratación, teniendo en cuenta el precio más conveniente al interés municipal;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, y al Informe Técnico se procede a adjudicar la oferta presentada por la firma **INTEGRITY SEGUROS ARGENTINA S.A.**, por ajustarse a lo solicitado, ser menor precio y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación de Seguro de Responsabilidad Civil con destino al CCM y Playa de Estacionamiento Medido" durante un año, solicitado por la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales, mediante Nota de Pedido N° 2355/17, con un presupuesto oficial autorizado de \$51.340,00 (Pesos Cincuenta y Un Mil Trescientos Cuarenta con 00/100).

ARTÍCULO 2°: DESESTIMAR la oferta presentada por la firma **FEDERACION PATRONAL SEGUROS S.A.**, por los motivos citados en los considerandos.

ARTÍCULO 3°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/16 a la oferta presentada por la firma **INTEGRITY SEGUROS ARGENTINA S.A., CUIT N° 30-70496198-3** por la suma de **\$35.000,00 (Pesos Treinta y Cinco Mil con 00/100)** monto que se encuentra un 31,83% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado y en las Condiciones de Pago **CONTADO C.F.C.**, por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución.

ARTICULO 4°: NOTIFICAR a la firma **INTEGRITY SEGUROS ARGENTINA S.A.**, que deberá presentar Garantía de Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado.

ARTÍCULO 5°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 6°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.

CHALE

Salta, 12 de Abril de 2.018.-

RESOLUCIÓN N° 184/18

REF.: Expte. N° 018525-NP-18. -

C. DIRECTA N° 460/18 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

VISTO

La Nota de Pedido N° 675/2018, solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de General, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación del Grupo de Teatro "**LA LUNA MIMOSA**", con su obra "El Cuentero Mañero", a llevarse a cabo el día 13 de Abril del corriente año, con una duración de 60 minutos, en el CIC del Barrio Solidaridad, a partir de horas 17:00, en el lanzamiento de los Talleres Artísticos Municipales. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de **LA LUNA MIMOSA**; representado por la **ASOCIACION ARGENTINA DE ACTORES**, siendo la Delegada Gremial la Sra. Ana Barreto, obrando a fs. 05 constancia que autoriza a representar comercialmente al grupo de teatro, y de fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretaria de Cultura;

Que a fs. 04 obra curriculum del grupo de teatro "**LA LUNA MIMOSA**", refrendado por la Subsecretaria de Cultura;

Que a fs. 06 al 29 obran fotocopias simples de constancia de inscripción de AFIP, personería jurídica, estatuto social y acta constitutiva de la Asociación Argentina de Actores;

Que a fs. 30 la Dirección General de Presupuesto, en conformidad con lo dispuesto por la Resolución N° 002/18 de la Subsecretaría de Presupuesto, realiza la revisión de datos de la Nota de Pedido N° 675/18, mientras que a fs. 31 la Dirección General de Control de Procesos audita y revisa las formalidades exigidas de la documentación adjunta, obrando a fs. 36 Reserva de Crédito N° 642/18, rectificadas a Fs. 39 bajo Reserva de Crédito n° 707/18, y de la cual resulta que el precio testigo para la presente Contratación Directa asciende a la suma de \$ 5.500,00;

Que a fs. 40 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **ASOCIACION ARGENTINA DE ACTORES**, en representación del grupo de teatro "**LA LUNA MIMOSA**", en par justarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo de teatro cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación del Grupo de Teatro "**LA LUNA MIMOSA**", con su obra "El Cuentero Mañero", a llevarse a cabo el día 13 de Abril del corriente año, con una duración de 60 minutos, en el CIC del Barrio Solidaridad, a partir de horas 17:00, en el lanzamiento de los Talleres Artísticos Municipales, solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 675/2018 con un presupuesto oficial de \$ 5.500,00 (Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100).

ARTÍCULO 2°: Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **ASOCIACION ARGENTINA DE ACTORES – 30-52572025-6**, en representación del grupo de teatro "**LA LUNA MIMOSA**", por el monto de \$ **5.500,00 (Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

ARTÍCULO 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHALE

Salta 13 de Abril de 2018.-

REF.: Expte. N° 45666-SG-2017.-

C. DIRECTA N° 1640/17 – 2° (segundo) Llamado.-

RESOLUCIÓN N° 185/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 1551/17, solicitado por la Dirección de Arbolado Urbano, dependiente de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "**Adquisición de Indumentaria**" destinado al personal operario, plateros, podadores, desmalezadores, choferes y administrativos pertenecientes a la Dirección de Espacios Verdes y Arbolado Urbano;

Que a fs. 233, obra resolución Interna N° 07/18, emitida por esta Dirección en la cual se declara fracasado y Desierto el 1° (primer) llamado para los ítems N° 06 y 26, disponiéndose a convocar un 2° (segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

Que habiéndose programado la apertura de sobres del 2° (segundo) llamado para el día 02/02/18 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma

NUEVA FORMA S.R.L., en carácter de único oferente, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 266;

Que a fs. 305, rola informe técnico emitido por la dependencia solicitante, la cual informa que la oferta presentada por la firma **NUEVA FORMA S.R.L.**, se ajusta a las necesidades solicitadas y el precio cotizado resulta razonable;

Que a fs. 306 la firma **NUEVA FORMA S.R.L.** amplía la validez de la oferta, requerido oportunamente por esta Dirección

Que de acuerdo al Art. 31° de la Ley 6838/96 y Art. 34° del Dcto. 931/96, y realizado el análisis de la oferta presentada, como el informe técnico de la dependencia solicitante, surge la conveniencia de adjudicar los ítems N° 06 y 26 a la firma **NUEVA FORMA S.R.L.**, por cotizar dentro del presupuesto oficial autorizado y ser único oferente; como así también atento a la necesidad de contar con el servicio requerido;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

Artículo 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de Indumentaria", destinadas al personal operarios de la Dirección de Espacios Verdes y Arbolado Urbano, solicitado por Dirección Arbolado Urbano, dependiente de la Secretaría Ambiente y Servicios Públicos, en la Nota de Pedido N° 1551/17, con un saldo del presupuesto oficial de \$ 60.920,32 (Pesos Sesenta Mil Novecientos Veinte con 32/100).

Artículo 2°: Adjudicar los ítems N° 06 y 26 de la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo normado en el Art. 05° del Dcto. N° 440/14, posterior Art. 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art.12° del Dcto. 931/96, a la firma **NUEVA FORMA S.R.L., C.U.I.T. N° 30-69068252-0**, por el monto total de \$ 58.920,00 (Pesos Cincuenta y Ocho Mil Novecientos Veinte con 00/100), monto que se encuentra en un 3,28% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado, y con la condición de pago: 30% de Contado, 35% a 30 (Treinta) Días y 35% a 60 (Sesenta) Días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

Artículo 3°: Notificar a la firma adjudicataria, para que constituya la garantía de adjudicación por un valor equivalente al Diez por ciento (10%) del valor total del monto adjudicado.

Artículo 4°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

Artículo 5°: Comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

CHALE

Salta 13 de Abril de 2018 .-

REF.: Expte. N° 4523-NP-2018.-
C. DIRECTA N° 144/18.-
RESOLUCIÓN N° 186/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 136/18, solicitada por la Subsecretaría de Vínculos y Cooperación Internacional, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de 1°(un) Aire Acondicionado tipo Split con servicio de Instalación", destinado a la dependencia citada ut-supra.

Que a fs. 10, la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito bajo N° 195 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 11, la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Dcto. 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 11 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$ 15.365,00 (Pesos Quince Mil Trescientos Sesenta y Cinco con 00/100), homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b), Art. 9° del Decreto N° 440/16, modificado por Art. 5° del Dcto. 711/16. Asimismo informa que la factibilidad financiera que corresponde es: a 15 (Quince) Días C.F.C., de acuerdo a Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanzas – Secretaría de Hacienda;

Que a fs. 12, la Dirección General de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/16, posterior artículo 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96: "Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil), unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)"

Que habiéndose programado la apertura de sobres del 1° (primer) llamado para el día 19/02/18 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **ELECTROCLIMA SUR de David Herrera y RM SOLUCIONES ELECTRICAS INDUSTRIALES de Ramírez Martínez Julio Cesar**, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 17;

Que a fs. 28, rola nota emitida por la dependencia solicitante en la cual informa que la firma **RM SOLUCIONES ELECTRICAS INDUSTRIALES de Ramírez Martínez Julio Cesar**, es quien se ajusta a las necesidades solicitadas.

Que de acuerdo al Art. 31° de la Ley 6838/96 y Art. 34° del Dcto. 931/96, y realizado el análisis de la oferta presentada, como el informe técnico de la dependencia solicitante, surge la conveniencia de adjudicar a la firma **RM SOLUCIONES ELECTRICAS INDUSTRIALES de Ramírez Martínez Julio Cesar**, por ajustarse a lo solicitado y cotizar menor precio; como así también atento a la necesidad de contar con lo requerido;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

Artículo 1°: Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de 1°(un) Aire Acondicionado", solicitado por la Subsecretaría de Prensa y Comunicación, en la Nota de Pedido N° 1957/17, con un presupuesto oficial ampliado de \$ 12.300,00 (Pesos Doce Mil Trescientos con 00/100).

Artículo 2°: Adjudicar la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo normado en el Art. 5° del Dcto. N° 440/14, posterior Art. 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art.12° del Dcto. 931/96, a la firma **RM SOLUCIONES ELECTRICAS INDUSTRIALES de Ramírez Martínez Julio Cesar, C.U.I.T. N° 20-26627293-7**, por el monto total de \$ 16.033,00 (Pesos Dieciséis Mil Treinta y Tres con 00/100), monto ampliado que se encuentra sobre un 4,35% del

Presupuesto Oficial Autorizado, en las condiciones de pago: a 15 (Quince) Días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

Artículo 3°: Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

Artículo 4°: Comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHALE

Salta, 18 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 64016-SG-2016
C. DIRECTA N° 54/ 17. 4° Llamado
RESOLUCIÓN N° 187/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 2239/16, solicitada por la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de 10 (diez) motosierras", solicitada por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 212, obra Resolución N° 28/18 de la Dirección de Contrataciones Directas, mediante la cual se declara fracasado el tercer llamado a Contratación Directa, y se resuelve convocar un cuarto llamado con las mismas bases y condiciones que la anterior;

Que habiéndose programado la apertura de sobres del 4° llamado para el día 22/01/2018 a hs. 10.30 y publicado la presente Contratación Directa en la página web de la Municipalidad de Salta e invitados a proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas ANCONA S.R.L. y la firma J.J. GAY Y CIA. S.R.L., presentando sus cotizaciones, según consta en Acta de Apertura de fs. 241,

Que a fs. 301 y 304 obran informe de la Comisión Técnico Evaluadora en los cuales informan que se realizó el análisis y evaluación de las ofertas presentadas por las firmas ANCONA S.R.L. y J.J.GAY Y CIA. S.R.L., concluyendo que, de acuerdo a las fichas técnicas de cada marca, la que más se ajusta a la nota de pedido, es la motosierra marca ECHO CS-600, ya que es de uso profesional y su rendimiento es óptimo y cuenta con el servicio postventa y stock completo de repuestos;

Que en virtud a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, y al Informe Técnico de la Comisión Técnica Evaluadora se procede a adjudicar la oferta de la firma J.J.GAY Y CIA. S.R.L., de fs. 291 marca ECHO CS-600, por ajustarse a lo solicitado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo requerido, desestimar la oferta de la firma ANCONA S.R.L., por no ajustarse a las características técnicas requeridas.

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de 10 (diez) Motosierras" con destino a la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, mediante Nota de Pedido N° 2239/16, con un Presupuesto Oficial Autorizado de \$ 151.900,00 (Pesos Ciento Cincuenta y Un Mil Novecientos con 00/100). -

ARTÍCULO 2°: DESESTIMAR la oferta presentada por la firma ANCONA S.R.L., por los motivos citados en los considerandos.

ARTÍCULO 3°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/16 único ítem de la oferta presentada por la firma J.J.GAY Y CIA. S.R.L., CUIT N° 30-67312580-4 por la suma de \$ 126.276,00 (Pesos Ciento Veintiséis Mil Doscientos Setenta y Seis con 00/100), monto que se encuentra un 16,87 % por debajo Presupuesto Oficial Autorizado, en las Condiciones de Pago 100 % de contado C.F.C, por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución. -

ARTICULO 4: NOTIFICAR a la firma adjudicada que deberá presentar Garantía de Adjudicación de 10 % del monto Adjudicado.

ARTÍCULO 5°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente. -

ARTÍCULO 6°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal. -

CHALE

Salta, 18 de Abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 188/18
REF.: Expte. N° 8980-NP-2018
C. DIRECTA N° 279/18 3° llamado

VISTO

La Nota de Pedido N° 342/18, mediante la cual la Subsecretaria de Control Comercial solicita la "Adquisición de 1 (una) fotocopidora" cuyo monto total autorizado asciende a la suma de \$ 22.500,00 (Pesos Veintidós Mil Quinientos con 00/100).-

CONSIDERANDO:

Que a fs. 11 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 404 correspondiente al ejercicio 2018;

Que a fs. 12 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16 modificado por Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 12 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma de \$ 22.500,00 (Pesos Veintidós Mil Quinientos con 00/100) homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° del Decreto 440/16 modificado por Artículo 5° del Decreto 711/16. Así mismo de acuerdo a la Resolución N° 03/18 de la Subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera de seguros se abonara el 100% a 15 días Fact. Conf.;

Que a fs. 13 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto 711/16, modificatorio del Artículo 12° del Decreto N° 931/96, el cual establece que: "Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivale actualmente a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100).

Que a fs. 19 y 29 obra Resolución interna N° 134/18 y 279/18 emitida por esta Dirección en las cuales se declaran DESIERTOS el primer y

segundo llamado para la presente contratación, disponiéndose convocar un tercer llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior;

Que habiéndose programado el tercer llamado a la apertura de sobres para el día 10/04/18, a horas 10:30 y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, la misma resulto **DESIERTA** por falta de oferentes conforme surge de Acta de fs. 35;

Que atento haberse llevado a cabo 3 (Tres) llamados consecutivos a presentar oferta, resultando todos ellos desiertos, es que surge la necesidad de dejar **SIN EFECTO** la presente contratación y comunicar a la dependencia solicitante que en caso de persistir con la necesidad se deberá adquirir por otro medio o bien iniciar nuevo pedido con precio actualizado.

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º: DECLARAR DESIERTO EL TERCER LLAMADO Y DEJAR SIN EFECTO la presente contratación, por los motivos citados en los considerandos.-

ARTÍCULO 2º: SOLICITAR a la Dirección General de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada en la reserva de crédito N° 404/18 en fs. 11.-

ARTÍCULO 3º: COMUNICAR a la Dependencia solicitante que de persistir con la necesidad deberá adquirir por otro medio o bien iniciar un nuevo pedido con precios actualizados.-

ARTÍCULO 4º: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-

CHAILE

Salta, 18 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 50589-SG-2017

C. DIRECTA N° 1866/17 – 3º llamado.-

RESOLUCIÓN N° 189/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 1786/17, solicitada por la Subsecretaría de Políticas de Recursos Humanos dependiente de la Secretaría de Modernización y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde la "Adquisición de elementos informáticos con destino a la Dirección de Capacitación" solicitada por la dependencia mencionada en ut-supra;

Que a fs. 72 obra resolución N° 162/18- 2º llamado, emitida por esta Dirección de la cual surge que resulto Desierto el llamado para el ítem. 03, resolviéndose convocar un tercer llamado bajo las mismas condiciones que los anteriores;

Que habiéndose programado el 3º llamado a la apertura de sobres para el día 11/04/18, a horas 11:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y habiéndose cursado invitaciones a 4 (cuatro) firmas del medio, la misma resultó **DESIERTA** por falta de oferentes.

Que atento haberse llevado a cabo 3 (Tres) llamados consecutivos a presentar oferta, surge la necesidad de dejar **SIN EFECTO** el ítem N° 03 de la presente contratación y comunicar a la dependencia solicitante

que en caso de persistir con la necesidad se deberá adquirir por otro medio o bien iniciar nuevo pedido con precio actualizado

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º: DECLARAR DESIERTO EL TERCER LLAMADO Y DEJAR SIN EFECTO el ítem N° 03 de la presente contratación, por los motivos citados en los considerandos.-

ARTÍCULO 2º: SOLICITAR a la Dirección General de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria asignada en la reserva de crédito N° 135/18 en fs. 50.-

ARTÍCULO 3º: COMUNICAR a la Dependencia solicitante que de persistir con la necesidad deberá adquirir por otro medio o bien iniciar un nuevo pedido con precios actualizados.-

ARTÍCULO 4º: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-

CHAILE

Salta, 19 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 3795-NP-2018

4467-SG-2018

48203-SG-2017

C. DIRECTA N° 410/18 – 1º llamado

RESOLUCIÓN N° 190/18

VISTO

Las Notas de Pedidos N° 137/18, 199/18 y 1695/17, solicitadas por la Subsecretaría de Modernización y Financiamiento, la Subsecretaría de innovación, Desarrollo y Sustentabilidad y A.R.M.A.S.a – Subdirección Ejecutiva de Recaudación y Fiscalización;

CONSIDERANDO:

Que las citadas Notas de Pedidos corresponden para la "Adquisición de artículos de librería" solicitado por las dependencias mencionada, ut-supra;

Que a fs. 24, 44 y 86 la Dirección General de Presupuesto realizó las Reservas de Crédito N° 322, 335 y 321 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 25, 45 y 87 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16 modificatorio del Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 25, 45 y 87 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma de **\$10.892,35 (Pesos Diez Mil Ochocientos Noventa y Dos con 35/100), \$7.863,03 (Pesos Siete Mil Ochocientos Sesenta y Tres con 03/100) y \$87.478,52 (Pesos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Setenta y Ocho con 52/100)** homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9º del Decreto 440/16 modificado por Artículo 5º del Decreto 711/16 que conforme a la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanzas la factibilidad financiera corresponde a 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C. y el 100% a 15 días Fact. Conf., respectivamente;

Que a fs. 88 la Dirección General de Contrataciones emite Resolución interna mediante la cual se procede agrupar los Expedientes de referencia por tratarse de pedidos de un mismo rubro del cual surge que el monto total de los importes parciales unificados ascienden a la suma

de \$106.233,90 (Pesos Ciento Seis Mil Doscientos Treinta y Tres con 90/100) y estipula la siguiente forma de pago: 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C. conforme a Resolución N° 02/18 de la Subsecretaría de Finanzas;

Que a fs. 89 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto 711/16, modificatorio del Artículo 12° del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivalea un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100).**

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 04/04/18, a horas 10:30 y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **HERSAPEL S.R.L.** en carácter de único oferente, con su respectiva cotización, según consta en Acta de Apertura de sobre fs. 83;

Que en virtud al artículo 31° de la Ley 6838/96 y Art. 34° del Decreto N° 931/96 y por tratarse de artículos estandarizados esta Dirección procede a **adjudicar** la presente contratación de los ítems N°01 al 04, 07 al 28, 30 al 52, 54 al 56, 58 al 68, 70 al 85, 87 al 113, y 115 al 122 a la firma **HERSAPEL S.R.L.** por ajustarse a lo solicitado, único oferente, encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado; **desestimar y declarar fracasados** los ítems N° 06, 29, 57, 69, 86 y 114 por inconveniencia de precios conforme a lo dispuesto en el art. 12° de la Ley N° 6838 y **desiertos** los ítems N° 05, 53, por falta de oferentes, por lo que esta Dirección estima conveniente convocar un segundo llamado para dichos ítems con las mismas bases y condiciones que el anterior ;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

Artículo 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de artículos de librería" solicitado por la Subsecretaría de Modernización y Financiamiento, la Subsecretaría de innovación, Desarrollo y Sustentabilidad y A.R.M.A.S.a – Subdirección Ejecutiva de Recaudación y Fiscalización, mediante Notas de Pedido N° 137/18, 199/18 Y 1695/17, con un presupuesto oficial autorizado unificado de \$106.233,90 (Pesos Ciento Seis Mil Doscientos Treinta y Tres con 90/100).

Artículo 2°: DESESTIMAR Y DECLARAR FRACASADOS los ítems N°06, 29, 57, 69, 86 y 114 y **DESIERTOS** los ítems N° 05 y 53, por los motivos citados en el considerando.

Artículo 3°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16 y posterior Art. 2° del Decreto 711/16 de los ítems N° 01 al 04, 07 al 28, 30 al 52, 54 al 56, 58 al 68, 70 al 85, 87 al 113, y 115 al 122 a la Firma **HERSAPEL S.R.L. CUIT N° 30-63371747-4** por la suma de \$68.460,63 (Pesos Sesenta y Ocho Mil Cuatrocientos Sesenta con 63/100) monto que se encuentra en un 33,52% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado Unificado y en las Condiciones de Pago: 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerando expuesto en la presente resolución.

Artículo 4°: NOTIFICAR a la firma **HERSAPEL S.R.L.** que deberá presentar Garantía de Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado.

Artículo 5°: CONFECIONAR la Orden de Compra correspondiente.

Artículo 6°: CONVOCAR un segundo llamado para los ítems N° 06, 29, 57, 69, 86, 114, 05 y 53 con las mismas bases y condiciones que el anterior.

Artículo 7°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.

CHAILE

Salta, 19 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 4496-SG-2018.-
C. DIRECTA N° 411/18-1° llamado.-
RESOLUCIÓN N° 192/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 167/18, solicitada por la Subsecretaría de Innovación, Desarrollo y Sustentabilidad dependiente de la Secretaría de Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Muebles de Oficinas, solicitadas por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 17 la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 536 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 18 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16, modificado por Dcto. 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las Contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precio testigos, mientras que a fs.18 vta. la Subsecretaría de Contrataciones estima que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$15.800,00 (Pesos Quince Mil Ochocientos con 00/100), homologando en este monto el precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° en el Decreto 440/16 modificado por el Art. 5° del Dcto. 711/16 y atento a Resolución N° 03/18 de la subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera corresponde a 100% a 15 (quince) días C.F.C.;

Que a fs. 19 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16 posterior Artículo 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art. 12° del Dcto. N° 931/96 el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)";**

Que habiéndose programado el Primer llamado a la apertura de sobres para el día 04/04/2018, a horas 11:30, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 4 (cuatro) proveedores del medio a ofertar, se presentó la firma **FUNDACION – METALURGICA – NGC- de Camacho Ariel Enrique**, en carácter de único oferente, con su respectiva cotización según consta en Acta de Apertura de sobre de fs.25;

Que a fs. 32 obra Informe Técnico emitido por la Subsecretaría de Innovación Desarrollo y Sustentabilidad, en la cual informa que la firma **FUNDACION – METALURGICA – NGC- de Camacho Ariel Enrique**, no se ajusta a las necesidades solicitadas, en razón de no coincidir con el estilo, ni la vista que se desea al patio del Museo Casa de Hernández de Lerma, sugiriendo que se convoque un nuevo llamado;

Que de acuerdo al informe que antecede, esta dirección estima conveniente declarar fracasado el primer llamado y convocar un segundo llamado con las mismas bases y condiciones que el primero;

POR ELLO**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS MENORES RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: DECLARAR FRACASADO el Primer Llamado de la presente Contratación por los motivos citados en el considerando.

ARTICULO 2: DESESTIMAR la oferta de la firma **FUNDACION – METALURGICA – NGC- de Camacho Ariel Enrique** por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR al oferente de lo resuelto por ésta Dirección.

ARTÍCULO 4°: CONVOCAR un Segundo llamado a la presente contratación con las mismas bases y condiciones que el anterior

ARTÍCULO 5°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal. -

CHAILE

Salta, 19 de Abril de 2018

REF.: Exptes. N°5830-NP-2018.-
C. DIRECTA N° 261/18.-
RESOLUCIÓN N° 193/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 192/18, solicitada por la Subsecretaria de Transito y Seguridad Vial dependiente de la Secretaria de Gobierno, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde para la "Adquisición de 6.000 (seis mil) Lámparas Halógenas" con desino al recambio de las mismas en el circuito semaforico, solicitado por la mencionada dependencia en Ut-Supra;

Que a fs. 12 Dirección General de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito N° 338 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 13 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16, modificado por Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 13 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma de **\$161.220,00 (Pesos Ciento Sesenta y Un Mil Doscientos Veinte con 00/100)**, homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inc. b) Artículo 9° del Decreto 440/16, modificado por artículo 5° del Decreto N° 711/16 que conforme a la Resolución N° 02/18 de la Subsecretaria de Finanzas la factibilidad financiera corresponde el 30% de Contado C.F.C; 35% a 30 días C.F.C y 35% a 60 días C.F.C;

Que a fs. 14 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto 711/16, modificadorio del Artículo 12° del Decreto N° 931/96, el cual establece que: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá**

exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivale actualmente a un importe de \$891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100);

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 07/03/2018, a horas 10:30, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 6 (seis) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **BP S.A y ELECTRONOA DE Arias Patricia Denny**, con sus respectivas cotizaciones, según consta en Acta de apertura de sobres de fs. 23;

Que a fs. 43 obra Informe Técnico emitido por el Jefe de Departamento a cargo de la oficina de logística, en la cual informa que las ofertas presentadas por las firmas **BP S.A y ELECTRONOA de Arias Patricia Denny**, se ajustan a las necesidades solicitadas en la nota de pedido y a su vez los precios resultan razonables, sugiere la contratación para la firma más conveniente, teniendo en cuenta calidad en los materiales e idoneidad del oferente;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar la oferta de la firma **ELECTRONOA de 0Arias Patricia Denny**, por ser de menor precio, ajustarse a lo solicitado, encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado;

POR ELLO**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Adquisición de 6.000 (seis mil) Lámparas Halógenas" con desino al recambio de las mismas en el circuito semaforico el solicitado por Subsecretaria de Transito y Seguridad Vial, mediante Nota de Pedido N° 192/18, con un Presupuesto Oficial Autorizado de \$161.220,00 (Pesos Ciento Sesenta y Un Mil Doscientos Veinte con 00/100).-

ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto N° 931/96, modificado por Artículo 5° del Decreto N° 440/16 modificado por el Artículo 2° del Decreto 711/16, la oferta presentada por la Firma **ELECTRONOA DE Arias Patricia Denny CUIT N° 23-13414473-4**, por la suma de **\$134.400,00** (Pesos Ciento Treinta y Cuatro Mil Cuatrocientos con 00/100) monto que se encuentra en un 16,64% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado y en las Condiciones de Pago: 30% de Contado C.F.C; 35% a 30 días C.F.C.. y 35% a 60 días C.F.C; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

ARTICULO 3°: NOTIFICAR a la firma **ELECTRONOA DE Arias Patricia Denny** que deberá presentar Garantía de Adjudicación **del 10% del Monto Adjudicado. -**

ARTÍCULO 4°: CONFECIONAR la Orden de Compra correspondiente. -

ARTÍCULO 5°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR.-**

CHAILE

Salta, 19 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 10504-SG-2018
C. DIRECTA N° 419/18.-
RESOLUCIÓN N° 194/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 383/18, solicitada por la Dirección de Despachos de la Secretaría de Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde para la "Contratación de Service y mano de obra para camioneta dominio HUV-404" solicitado por la dependencia mencionada, ut-supra;

Que a fs. 14 la Dirección General de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 535 al presente ejercicio 2018;

Que a fs. 15 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16 modificado por Decreto 711/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 15 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma de **\$ 6.070,00 (Pesos Seis Mil Setenta con 00/100)** homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° del Decreto 440/16 modificado por Artículo 5° del Decreto 711/16. Así mismo de acuerdo a la Resolución N° 03/18 de la Subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera se abonará el 100% a 15 días Fact. Conf.;

Que a fs. 16 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto 711/16, modificatorio del Artículo 12° del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivale a un importe de \$ 891.600,00 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100).**

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 04/04/18, a horas 10:00 y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **¼ DE MILLA CAR SERVICE de Norte Hernán Ricardo** en carácter de único oferente con su respectiva cotización, conforme surge de Acta de fs. 21;

Que a fs. 27 obra informe técnico emitido por la Secretaría de Turismo informando que la oferta presentada por la firma cumple las necesidades requeridas dando conformidad de la misma

Que en virtud al artículo 31° de la Ley 6838/96 y Art. 34° del Decreto N° 931/96 esta Dirección procede a adjudicar la presente contratación a la firma **¼ DE MILLA CAR SERVICE de Norte Hernán Ricardo** por ajustarse a lo solicitado, único oferente, encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS
RESUELVE:**

Artículo 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación de Service y mano de obra para camioneta dominio HUV-404" solicitado por la Dirección de Despachos de la Secretaría de Turismo, mediante Nota de Pedido N° 383/18, con un presupuesto oficial de **\$ 6.070,00 (Pesos Seis Mil Setenta con 00/100).**-

Artículo 2°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16 y posterior Art. 2° del Decreto 711/16 a la Firma **¼ DE MILLA CAR SERVICE de Norte Hernán Ricardo CUIT N° 20-14304271-6** por la suma de **\$ 6.070,00 (Pesos Seis Mil Setenta con 00/100)** monto que se encuentra dentro del Presupuesto Oficial Autorizado, y en las Condiciones de Pago: A 15 días Fact. Conf.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerando expuesto en la presente resolución.-

Artículo 3°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.-

Artículo 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-

CHAILE

Salta, 20 de Abril de 2018

**REF.: Expte. N° 51981-SG-2017.-
C. DIRECTA N° 1912/17 – 2° LLAMADO.-
RESOLUCIÓN N° 196/18**

VISTO

La Nota de Pedido N° 1938/2017, solicitada por la Dirección General de Saneamiento e Higiene dependiente de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Adquisición de Indumentaria destinada para la dependencia mencionada Ut Supra;

Que a fs. 17 la Dirección de Presupuesto realizó la Reserva de Crédito N° 02038 correspondiente al ejercicio 2017, y a fs. 66 Reserva de Crédito N° 00566, reimputándose al ejercicio fiscal del año 2018;

Que a fs. 18 la Dirección General de Control de Procesos, realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto 440/16 modificado por el Decreto 711/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 18 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones autoriza la suma de **\$ 18.080,83**, homologando en este monto el precio testigo para la presente Contratación. Asimismo conforme al Art. 9° inciso b) del Decreto 440/16 modificado por el Artículo 5° del Decreto 711/16, y atento a la Resolución N° 013/2017 de la Subsecretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "100% a 15 días (desde la fecha de conformación de la factura)";

Que a fs. 19 la Dirección General de Contrataciones, procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16, posterior Artículo 2° del Decreto N° 711/17, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivalió oportunamente a un importe de \$ 762.000,00 (Pesos Setecientos Sesenta y Dos Mil con 00/100)";**

Que a fs. 26 rola la Resolución Interna N° 16/18 emitida por ésta Dirección, en la que se declara Desierto el Primer Llamado, disponiéndose convocar un Segundo Llamado para el mismo de la presente Contratación, con las mismas bases y condiciones del primero;

Que habiéndose programado el 2° llamado a la apertura de sobres para el día 12/01/18, a horas 10:30, y publicado la presente contratación

Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las Firmas **NUEVA FORMA S.R.L.**, **SIMON ZEITUNE E HIJO S.A.** y **GRUPO H Y S S.R.L.**, quienes presentan cotización, según consta en Acta de Apertura de fs. 33;

Que en Acta de Apertura se le otorgó a las firmas **GRUPO H Y S S.R.L.** y **SIMON ZEITUNE E HIJO S.A.** un plazo de 48 (cuarenta y ocho) horas hábiles para la presentación de las muestras y siendo notificadas a fs. 52 y 54 respectivamente, no cumpliendo con dicha presentación, por lo que corresponde ser desestimadas;

Que del Informe Técnico obrante a fs. 60 y 69 rectificación del mismo emitido por la dependencia solicitante, solicita que se realice la compra con la firma **NUEVA FORMA S.R.L.** de lo que ya está estipulado en carácter de urgente;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31° de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34° del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar los ítems N° 01 al 04 y 06 al 14 a la firma **NUEVA FORMA S.R.L.**, ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del Presupuesto Oficial, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado y declarar fracasado el ítem N° 15 por superar en un 16,15% el Presupuesto Oficial autorizado para dicho ítem.

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS MENORES RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para la Adquisición de Indumentaria destinada a la Dirección General de Saneamiento e Higiene dependiente de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, mediante Nota de Pedido N° 1938/2017, con un presupuesto oficial de \$ 18.080,83 (Pesos Dieciocho Mil Ochenta con 83/100).

ARTÍCULO 2°: DESESTIMAR las ofertas presentadas por las firmas **SIMON ZEITUNE E HIJO S.A.** y **GRUPO H Y S S.R.L.**

ARTÍCULO 3°: DECLARAR FRACASADOS los ítems N° 05 y 15 de la Firma **NUEVA FORMA S.R.L.** de la presente Contratación por inconveniencia de precio o no ajustarse a las necesidades solicitadas.

ARTÍCULO 4°: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12° del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5° del Decreto 440/16 y posterior, Decreto 711/16 Artículo 2°, los ítems N° 01 al 04 y 06 al 14 de la Oferta presentada por la Firma **NUEVA FORMA S.R.L.**, **CUIT N° 30-69068252-0**, por la suma de \$ 10.090,00 (Pesos Diez Mil Noventa con 00/100), monto que se encuentra en un promedio del 37,11% por debajo del Presupuesto Oficial autorizado para los nombrados ítems; y en las Condiciones de Pago A 15 días C.F.C.; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

ARTÍCULO 5°: NOTIFICAR a los Oferentes lo resuelto por ésta Dirección

ARTÍCULO 6°: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 7°: CONVOCAR un Tercer Llamado para los ítems N° 05 y 15 con las mismas bases y condiciones del Primero.

ARTÍCULO 8°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.-

CHAILE

Salta, 23 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 16626-NP-2018.-
C. DIRECTA N° 426/18-1°LLAMADO
RESOLUCIÓN N° 198/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 677/18, solicitada por la Subsecretaria de Marketing y Promoción Turística dependiente de la Turismo, y;

CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la "Adquisición de Folletos" para promocionar la del día de la "Empanada Salteña" durante la semana comprendida desde el 04 a 08 de Abril del corriente año, solicitado por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 06 la Secretaria de Turismo realizo la Reserva de Crédito N° 585/18 por el importe total de \$1.180,00 (Pesos Un Mil Ciento Ochenta con 00/100);

Que a fs. 07 obra intervención de la Dirección General de Presupuesto en la revisión de los datos que conforman la Nota de pedido N° 677/18, dado por la satisfactoria la misma para la continuación de su trámite;

Que a fs. 08 la Dirección de Control de Proceso realiza la tarea de auditoria y revisión de las formalidades exigidas, concluyendo que la misma se encuentra calificado para su tramitación;

Que a fs. 11 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° del Decreto N° 440/16 posterior Artículo 2° del Dcto. 711/16, modificatorio del Art. 12° del Dcto. N° 931/96 el cual establece que: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil) Unidades Tributarias, lo que equivale a un importe de \$891.600 (Pesos Ochocientos Noventa y Un Mil Seiscientos con 00/100)**";

Que habiéndose programado el Primer llamado a la apertura de sobres para el día 03/04/2018, a horas 11:45, publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a 4 (cuatro) proveedores del medio a ofertar, se presentó la firma **ARTES GRAFICAS S.A.**, con sus respectivas cotizaciones, según consta en Acta de Apertura de fs. 17;

Que a fs. 46 obra nota de la Subsecretaria de Marketing y Promoción Turística en la cual solicita la desafectación de la imputación presupuestaria para la adquisición de folletos, manifestado que es imposible realizar dicho trabajo en tiempo y forma dicho servicio, por lo que esta dirección estima conveniente dejar sin efecto la oferta de presentada por la firma **ARTES GRAFICAS S.A.**, debiendo solicitar a la Dirección General de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria, como así también comunicar a la firma oferente,

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

Artículo 1°: DESESTIMAR la oferta presentada por la firma **ARTES GRAFICAS S.A.**, por los motivos citados en los considerandos.

Artículo 2° DECLARAR FRACASADA Y DEJAR SIN EFECTO la misma de acuerdo a lo expuesto en los considerandos.

Artículo 3°: SOLICITAR a la Dirección General de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestarias de las Reservas Créditos N° 585/18.

Artículo 4º: COMUNICAR a la firma **ARTES GRAFICAS S.A.**, lo resuelto por esta Dirección.

Artículo 5º: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR.-**

CHAILE

Salta, 23 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 4472-SG-2018.-

C. DIRECTA N° 222/18 – 3º LLAMADO.-

RESOLUCIÓN N° 200/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 154/2018, solicitada por la Subsecretaría de Innovación, Desarrollo y Sustentabilidad, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde al Servicio de Confección de 4 (cuatro) Juegos de Letras Corpóreas con la Palabra Salta para ser colocadas en distintos puntos de la ciudad para promoción y para que turistas y público en general puedan interactuar, solicitado por la mencionada dependencia Ut Supra;

Que a fs. 55 rola la Resolución Interna N° 145/18 emitida por ésta Dirección, en la que declara Desierto el Segundo Llamado, disponiéndose convocar un Tercer Llamado para el mismo de la presente Contratación, con las mismas bases y condiciones del primero;

Que habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 03/04/18, a horas 11:00, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 6 (seis) proveedores del rubro a contratar, se presentó la Firma **TALLERES SUR S.R.L.**, en carácter de único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 73;

Que del Informe Técnico obrante a fs. 85 emitido por la dependencia solicitante, surge que habiendo analizado la oferta y contactado con los responsables de la misma, concluye que la firma **TALLERES SUR S.R.L.** resulta conveniente, también en calidad y en precio;

Que en virtud al informe técnico y a los Artículos 31º de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34º del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar a la firma **TALLERES SUR S.R.L.**, por ser único oferente, ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del Presupuesto Oficial, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS MENORES
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º: APROBAR el proceso selectivo llevado a cabo para el Servicio de Confección de 4 (cuatro) Juegos de Letras Corpóreas con la Palabra Salta para ser colocadas en distintos puntos de la ciudad para promoción y para que turistas y público en general puedan interactuar, solicitado por la Subsecretaría de Innovación, Desarrollo y Sustentabilidad, mediante Nota de Pedido N° 154/2018, con un presupuesto oficial de \$ 93.200,00 (Pesos Noventa y Tres Mil Doscientos con 00/100).

ARTÍCULO 2º: ADJUDICAR la Contratación citada en el marco del Artículo 12º del Decreto 931/96 modificado por Artículo 5º del Decreto 440/16 y posterior, Decreto 711/16 Artículo 2º, la Oferta presentada por la Firma **TALLERES SUR S.R.L.**, CUIT N° 30-71541505-0, por la suma de \$ 93.000,00 (Pesos Noventa y Tres Mil con 00/100), monto que se

encuentra en un 0,21% por debajo del Presupuesto Oficial, y en las Condiciones de Pago 50% a 15 días C.F.C. y 50% a 30 días C.F.C., por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

ARTÍCULO 3º: NOTIFICAR a la firma **TALLERES SUR S.R.L.** que deberá presentar Garantía de Adjudicación del **10 % del Monto Adjudicado.**

ARTÍCULO 4º: CONFECCIONAR la Orden de Compra correspondiente.

ARTÍCULO 5º: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR.**

CHAILE

Salta, 23 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 10394-SG-2018.-

C. DIRECTA N° 421/18.-

RESOLUCIÓN N° 201/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 463/2018, solicitada por la Subsecretaría de Educación, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Adquisición de 4 (cuatro) Matafuegos los que serán utilizados en el presente año lectivo para las instalaciones de la Escuela de Artes y Oficios, solicitado por la dependencia mencionada Ut Supra;

Que habiéndose verificado la imputación del gasto al ejercicio 2018, y su aprobación por parte de las áreas correspondientes, se cursaron invitaciones a 3 (tres) Firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres al llamado de la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo en el día 17/04/18 a horas 11:00, resultando la misma DESIERTA por falta de oferentes, se verifica mediante Acta de fs. 26;

POR ELLO

EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS MENORES
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º: DECLARAR DESIERTO el Primer Llamado de la Presente Contratación correspondiente a la Adquisición de 4 (cuatro) Matafuegos los que serán utilizados en el presente año lectivo para las instalaciones de la Escuela de Artes y Oficios solicitado por la Subsecretaría de Educación.

ARTÍCULO 2º: CONVOCAR un SEGUNDO LLAMADO a la presente Contratación con las mismas bases y condiciones del Primer Llamado.-

ARTÍCULO 3º: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.-

CHAILE

Salta, 23 de Abril de 2018

REF.: Expte. N° 13104-NP-2018.-

C. DIRECTA N° 412/18 – 2º LLAMADO.-

RESOLUCIÓN N° 202/18

VISTO

La Nota de Pedido N° 583/2018, solicitada por la Subsecretaría de Educación, y;

CONSIDERANDO:

Que la citada Nota de Pedido corresponde a la Adquisición de Herramientas Varias (Soldadora, Taladro y Destornillador) destinadas al Taller de Herrería dictado en la Escuela de Artes y Oficios solicitado por la dependencia mencionada Ut Supra;

Que a fs. 25 rola la Resolución Interna N° 171/18 emitida por ésta Dirección, en la que declara Desierto el Primer Llamado, disponiéndose convocar un Segundo Llamado para el mismo de la presente Contratación, con las mismas bases y condiciones del primero;

Que habiéndose verificado la imputación del gasto al ejercicio 2018, y su aprobación por parte de las áreas correspondientes, se cursaron invitaciones a 4 (cuatro) Firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres al llamado de la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo en el día 17/04/18 a horas 11:30, resultando la misma DESIERTA por falta de oferentes, se verifica mediante Acta de fs. 31;

POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS MENORES
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO el Segundo Llamado de la Presente Contratación correspondiente a la Adquisición de Herramientas Varias (Soldadora, Taladro y Destornillador) destinadas al Taller de Herrería dictado en la Escuela de Artes y Oficios solicitado por la Subsecretaría de Educación.

ARTÍCULO 2°: CONVOCAR un TERCER LLAMADO a la presente Contratación con las mismas bases y condiciones del Primer Llamado.-

ARTÍCULO 3°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.-

CHALE

..*****

Salta, 24 de abril de 2018.-

RESOLUCION GENERAL N° 010/2018

VISTO la Resolución General N°001/2002 y sus modificaciones de la Dirección General de Rentas Municipal, mediante la cual se aprueba el Programa de Control de Obligaciones Municipales (PRO.C.O.M), y se incorpora a los contribuyentes y responsables de la Tasa de Inspección de Seguridad, Salubridad e Higiene, y;

CONSIDERANDO:

QUE a la fecha existen contribuyentes de la Tasa de Inspección por Seguridad, Salubridad e Higiene (ex tasa por el Ejercicio de Actividades Diversas), que revisten interés fiscal, por lo tanto deben estar incorporados a dicho régimen;

QUE ante esta circunstancia y de conformidad a lo normado por el artículo 18 del Código Tributario Municipal (Ordenanza N° 6330 y sus modificatorias Ordenanza N°13254 – texto ordenado del nombrado Código);

POR ELLO,

y en virtud de facultades que le son propias:

**EL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA DE RECAUDACIÓN
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°: INCORPORAR a partir del 01/05/2018 al Programa de Control de Obligaciones Municipales (PRO.C.O.M), aprobado por Resolución General N° 001/2002 de la Dirección General de Rentas, a los contribuyentes que se detallan en el ANEXO I que se adjunta y forma parte integrante de la presente.-_

ARTICULO 2°: INFORMAR a la Dirección General de Habilitaciones, que por cada nueva solicitud de habilitación de local comercial, debe considerar el régimen de estos contribuyentes al momento de asignar nuevo Padrón Comercial

ARTICULO 3°: COMUNICAR a la Gerencia General de Tributos Comerciales y a la Gerencia de Fiscalización Individualizada, con sus respectivas dependencias

ARTICULO 4°: NOTIFICAR a los contribuyentes que se detallan en el ANEXO I. Cumplido, archivar

Ver anexo

MOYA

SALTA, 18/04/18

RESOLUCIÓN N° 083

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 039410-SG-2017.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual la agente Sra. **EMILSE MELINA ZURITA**, DNI N° 32.463.499, solicita la liquidación y pago de Bonificación por Título Terciario, y;

CONSIDERANDO:

QUE la nombrada revista en planta permanente, en el Tribunal Administrativo de Faltas;

QUE en fecha 15.06.2017 y a fs. 02 se adjunta fotocopia autenticada del Título de Psicopedagoga;

QUE cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE al respecto la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable S/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguarda a las mejoras de los derechos de los trabajadores logradas en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo, en su Art. 35°, establece:
Bonificación por Título: La Municipalidad abonará por este concepto los porcentajes siguientes: a) 60% (Sesenta por ciento) de la asignación de la categoría de revista, por Título Profesional Universitario correspondiente a carreras con planes de estudio con 4 (cuatro) años como mínimo. b) 45% (Cuarenta y cinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista, por Título Profesional Universitario correspondiente a carreras con planes de estudio de una duración de 2 (dos) años e inferior a 4 (cuatro) años. c) 35% (Treinta y cinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente, por Título Terciario correspondiente a carrera con planes de estudio de una duración de 4 (cuatro) años. d) 30% (Treinta por ciento) de la

asignación de la categoría de revista del agente por Título Terciario o Intermedio, cuya carrera requiere para su ingreso el Título Secundario y con planes de estudio de una duración mínima de 1 (un) año y máximo de 3 (tres) años. e) 25% (Veinticinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente, por Título Secundario, extendiéndose como tal obtenido en establecimientos oficiales o reconocidos por éstos y que habiliten para el ingreso a la Universidad. f) 7,5% (Siete con cinco por ciento) de las asignaciones de la categoría de revista del agente, para aquellos no incluidos en los incisos mencionados precedentemente, que acrediten mediante Certificado, cursos de más de un año de estudio realizados en establecimientos de Educación Técnica, oficiales o reconocidos por el Ministerio de Educación, como así también el que se realice dentro del ámbito de la Escuela de Capacitación conforme a las condiciones que se establezcan en la reglamentación.;

QUE no podrá bonificarse más de un título o certificado por empleado, reconociéndoseles en todos los casos aquel al que lo corresponda un adicional mayor;

QUE a fs. 08 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1287/18 del cual surge que habiéndose cumplido los extremos legales, es que corresponde se otorgue la Bonificación por Título Terciario, a partir del **15.06.2017**;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente haciendo lugar a lo solicitado por la recurrente conforme lo establece el Art. 35 inc. c) del CCT, hoy en día vigente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicional por Título, en su Artículo 5° inciso d), se faculta a la Dirección General de Personal a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. DISPONER, a partir del **15.06.2017**, la liquidación y pago de Bonificación por Título Terciario, conforme lo establecido en el **Artículo 35 inciso c) del Convenio Colectivo de Trabajo**, a la agente de planta permanente Sra. **EMILSE MELINA ZURITA**, D.N.I. N° 32.463.499, del Tribunal Administrativo de Faltas

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertinentes de la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 18/04/18

RESOLUCIÓN N° 084

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expedientes N° 52186-SG-2017 y 058987-SG-2017.-

VISTO las actuaciones de referencia mediante las cuales se tramita el traslado de la agente **Sra. PATRICIA PAULA LAMAS**, DNI N° 25.122.216, y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, de la entonces Dirección de Atención al Contribuyente de la Dirección General de Rentas de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda;

QUE a fs. 01 la Sub Secretaría de Control Comercial solicita el traslado de la agente Lamas, quien se encuentra cumpliendo funciones en esa área;

QUE a fs. 13 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra mediante Decreto N° 1403/13 el Adicional por Tareas Administrativas;

QUE a fs. 23 la Secretaría de Hacienda informa que no existe objeción que formular respecto al traslado petitionado;

QUE a fs. 25 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR. HH. informa que la referida agente cumple con el perfil adecuado para desempeñarse en el área requerida;

QUE a fs. 31 la Secretaría de Gobierno toma intervención y presta conformidad al traslado de la mencionada agente;

QUE a fs. 33/34 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1498/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Patricia Paula Lamas, a la Sub Secretaría de Control Comercial, dependiente de la Secretaría de Gobierno, conservando su situación de revista actual;

QUE respecto al adicional que registra dicha agente, corresponde señalar que al ser trasladada para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales en sus Artículos 3° inciso e) y 5° inc. f) se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. PATRICIA PAULA LAMAS**, DNI N° **25.122.216**, a la Sub Secretaría de Control Comercial, dependiente de la Secretaría de Gobierno, conservando su situación de revista actual.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón las Secretarías de Gobierno, de Modernización y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 18/04/18

RESOLUCIÓN N° 085

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 062665-SG-2017.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual la agente Sra. **MARTINA SILVIA YURQUINA**, DNI N° 37.776.675, solicita la liquidación y pago de Bonificación por Título Secundario, y;

CONSIDERANDO:

QUE la nombrada se encuentra vinculada en este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios con aportes, aprobado por Decreto N° 845/17 prorrogado por Decreto N° 058/18, para cumplir funciones como Auxiliar Administrativa en la Dirección General de Contrataciones de la Sub Secretaría de Contrataciones, dependiente de la Secretaría de Hacienda;

QUE en fecha 22.09.2017 y a fs. 02 obra fotocopias autenticadas del Título de Polimodal Modalidad Ciencias Naturales;

QUE cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE al respecto la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable S/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguarda a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo, en su Art. 35°, establece: **Bonificación por Título:** La Municipalidad abonará por este concepto los porcentajes siguientes: a) 60% (Sesenta por ciento) de la asignación de la categoría de revista, por Título Profesional Universitario correspondiente a carreras con planes de estudio con 4 (cuatro) años como mínimo. b) 45% (Cuarenta y cinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista, por Título Profesional Universitario correspondiente a carreras con planes de estudio de una duración de 2 (dos) años e inferior a 4 (cuatro) años. c) 35% (Treinta y cinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente, por Título Terciario correspondiente a carrera con planes de estudio de una duración de 4 (cuatro) años. d) 30% (Treinta por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente por Título Terciario o Intermedio, cuya carrera requiere para su ingreso el Título Secundario y con planes de estudio de una duración mínima de 1 (un) año y máximo de 3 (tres) años. e) 25% (Veinticinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente, por Título Secundario, extendiéndose como tal obtenido en establecimientos oficiales o reconocidos por éstos y que habiliten para el ingreso a la Universidad. f) 7,5% (Siete con cinco por ciento) de las asignaciones de la categoría de revista del agente, para aquellos no incluidos en los incisos mencionados precedentemente, que acrediten mediante Certificado, cursos de más de un año de estudio realizados en establecimientos de Educación Técnica, oficiales o reconocidos por el Ministerio de Educación, como así también el que se realice dentro del ámbito de la Escuela de Capacitación conforme a las condiciones que se establezcan en la reglamentación.;

QUE no podrá bonificarse más de un título o certificado por empleado, reconociéndoseles en todos los casos aquel al que lo corresponda un adicional mayor;

QUE a fs. 05/06 la Dirección Laboral emite el Dictamen N° 1191/17 del cual surge que, habiéndose cumplido los extremos legales, es que corresponde se otorgue la Bonificación por Título Secundario, a partir del 22.09.2017;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE a tal efecto corresponde la emisión del instrumento legal pertinente haciendo lugar a lo solicitado por la recurrente conforme lo establece el Art. 35 inc. e) del CCT, hoy en día vigente;

QUE de acuerdo a lo establecido por la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicional por Título, en su Artículo 5° inciso d), se faculta a la Dirección General de Personal a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. DISPONER, a partir del 22.09.2017, la liquidación y pago de Bonificación por Título Secundario, conforme lo establecido en el Artículo 35 inciso e) del Convenio Colectivo de Trabajo, a la agente contratada Sra. **MARTINA SILVIA YURQUINA**, D.N.I. N° 37.776.675, de la Dirección General de Contrataciones de la Sub Secretaría de Contrataciones, dependiente de la Secretaría de Hacienda.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertinentes de la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 18/04/18

RESOLUCIÓN N° 086

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 078058-2015.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual la agente Sra. **FABIANA LERA**, DNI N° 20.541.798, solicita la liquidación y pago retroactivo del adicional por Tareas Insalubres desde abril/2015 a junio de 2015 y de salario familiar por hijo y escolaridad desde mayo/2015 a noviembre/2015, y;

CONSIDERANDO:

QUE según hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Operaria, Tramo Ejecución, de la Dirección Cementerio de la Santa Cruz, dependiente de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

QUE a fs. 04 el Departamento Control de Adicionales informa que la referida agente en los meses citados a fs. 01 se encontraba con carpeta médica – largo tratamiento – por lo que no le correspondía se le abone dicho adicional;

QUE a fs. 09 la Sección Salarios Familiares de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la agente Lera no cumplimiento en tiempo y forma, desde la finalización del período lectivo 2014 con lo establecido por el Art. 1 inciso b) y d);

QUE a fs. 11 la Dirección Laboral ratifica y amplía Dictamen N° 1007/17 en el que expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando en el CCT en cuestión;

QUE respecto al adicional por Tareas Insalubre, se ha establecido como una compensación de estímulo para aquellos trabajadores que desempeñan sus tareas en lugares donde hay un ambiente desagradable, en forma permanente, no teniendo otro fundamento que el principio de "La justa retribución por la realización de una Tarea específica";

QUE el CCT en su Artículo 41° establece: "**Tareas Insalubres:** Gozarán de este beneficio, los trabajadores que se desempeñen en funciones cuya naturaleza implica la ejecución en forma permanente de acciones o tareas en lugares calificados como insalubres por las condiciones ambientales de labor y la consecuente exposición de su integridad y salud física. Dicha calificación de insalubridad será determinada previamente por la Secretaría de Trabajo o autoridad laboral que en el futuro la reemplace. Consistirá en un porcentaje del 25% (Veinticinco por ciento) calculado sobre el básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendidos en el Tramo Supervisión, y que cumplan las tareas de: Operario de Inhumación de cadáver, operario...; y toda otra actividad declarada **meramente funciones de carácter enunciativas y no taxativas.** Este beneficio alcanza al personal de supervisión que, por la naturaleza de la tarea, cumpla con dicha función. El presente adicional se liquidará aun cuando se encuentre en uso de las siguientes licencias: anual reglamentaria, maternidad, duelo, accidente de trabajo, gremiales establecidas por art. 113, 122 y la franquicia establecida por art. 119 inc. "b".;

QUE la normativa aplicable al caso, no prevé la liquidación y pago de la bonificación por Tareas Insalubres a las personas que se encuentran con carpeta médica largo tratamiento, razón por la cual no correspondería la liquidación y pago del mencionado adicional durante los meses que se encontró en dicha situación;

QUE la Ordenanza N° 2462 en su Art. 1 inc. d) dispone que: "la asistencia a los cursos será acreditada por los agentes al comienzo y al término de cada período lectivo dentro de los sesenta (60) días de iniciado y en el término del trimestre de cada año calendario respectivamente, mediante la presentación de un certificado";

QUE además en su inc. b) de la mencionada Ordenanza establece que: "el pago de la asignación por hijo se extenderá al trabajador cuyo hijo o hijos a cargo mayores de 15 años y menores de 21 años concurren regularmente a establecimiento donde se imparta enseñanza";

QUE, por lo expuesto, esa Dirección considera que, analizado el caso planteado y la normativa en vigencia, corresponde no hacer lugar al cobro del adicional por Tareas Insalubres y asignación familiar por hijo y

escolaridad solicitados por la Sra. Fabiana Lera, procediéndose a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. NO HACER LUGAR a lo solicitado a fs. 01 por la agente **Sra. FABIANA LERA**, DNI N° 20.541.798, en cuanto a la liquidación y pago retroactivo del Adicional por Tareas Insalubres y asignación familiar por hijo y escolaridad, conforme a lo expresado en los considerandos.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 18/04/18

RESOLUCIÓN N° 087

DIRECCION GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 011240-SG-2015.-

VISTO el expediente de la referencia mediante la cual el agente Sr. **Rafael Alberto Jurado**, DNI N° 14.709.375, de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, solicita su inclusión en el cobro del Adicional por Bloqueo de Título, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02, 20, 26, 38 y 44 se adjuntan las Constancias de Matriculación expedido por el Colegio de Maestros Mayores de Obras y Técnicos Relacionados con la Construcción en la Provincia de Salta, el cual certifica que el Profesional Maestro Mayor de Obras Sr. Jurado, se halla inscripta en esa Institución bajo la Matrícula Técnico Profesional N° 127, encontrándose habilitado para el ejercicio profesional en todo el territorio de la Provincia de Salta;

QUE a fs. 13 obra fotocopia del Plan de Estudio del Título de Constructor, expedido por el Ministerio de Educación de la Provincia de Salta;

QUE la Dirección Laboral (fs.30) ratifica Dictamen N° 7027 de fs. 14/15 del cual surge que, del análisis de las presentes actuaciones, la documentación adjunta y la normativa vigente, se ha visto oportuno incluir al agente Jurado en el adicional por Bloqueo de Título, a partir del **12/02/2015;**

QUE cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteo en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, Homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE al respecto la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable S/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la

liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que venía practicando, es decir respetando y en salvaguarda a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Adicional por Bloqueo de Título se estableció teniendo en cuenta la situación particular en que se encuentran los agentes de planta permanente, que como profesionales se desempeñan en distintas dependencias de esta Comuna y se ven impedidos de ejercer su profesión de forma particular, como consecuencia de la incompatibilidad de la función pública con el ejercicio profesional;

QUE la Ley N° 4591 del Consejo Profesional de Agrimensores, Arquitectos, Ingenieros y Profesionales Afines, en su Artículo 12° dispone: "Los profesionales pertenecientes a reparticiones públicas tendrán las siguientes incompatibilidades, además de las propias e inherentes a cada cargo, y de las que pudieran existir a juicio del Consejo de Profesional: a) El desempeño de un cargo público con la ejecución, tramitación, dirección y demás actuaciones profesionales en trabajos particulares que tengan relación directa con la municipalidad o repartición provincial a que pertenezca el profesional";

QUE en base a lo antes transcripto, en el ámbito municipal se ha dictado el Decreto N° 1117/06 que implementa el Adicional por Bloqueo de Título para los Arquitectos, Agrimensores, Ingenieros y Profesionales Afines de planta permanente que se encuentran cumpliendo funciones en la Comuna;

QUE según lo establecido por el Artículo 2° del citado Decreto, para encontrarse comprendido en este Adicional, los profesionales deberán estar matriculados en el respectivo Colegio y deberán acreditar que se encuentran al día con el pago de su matrícula, requisitos que el agente Jurado presenta en autos;

QUE asimismo, en su Artículo 3° expresa: "Los profesionales que se encuentren comprendidos en el presente Adicional y a quienes se les compruebe alguna participación profesional en actividades para las cuales se encuentran inhabilitados, según la normativa en vigencia, serán sancionados con cesantía sin derecho a indemnización alguna";

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo establece: "**ARTICULO 36°.-: Bloqueo de Título:** "Se fija este suplemento por incompatibilidad de la función con el ejercicio profesional, en el **50% (cincuenta por ciento)** del sueldo básico del escalafón en que revista el agente, cuando por disposiciones legales o reglamentarias se disponga la incompatibilidad total de la función pública con el ejercicio profesional del trabajador en toda actividad, con excepción de la docencia en todas sus ramas. El presente Adicional se liquidará aún cuando se encuentre en uso de las siguientes licencias: anual reglamentaria, maternidad, duelo, accidente de trabajo, gremiales establecidas por el Art. 113°, 112° y la franquicia establecida en el Art. 119° inc. b";

QUE a fs. 32 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbano presta conformidad a lo requerido en el presente autos;

QUE a fs. 53/55 toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales, en su Art. 5° inciso f), se faculta a la Dirección General de Personal a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. INCLUIR a partir del 12/02/2015, al agente de planta permanente Sr. **Rafael Alberto Jurado**, DNI N° 14.709.375 de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, en el cobro del **Adicional por Bloqueo de Título**, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 36° del Convenio Colectivo de Trabajo.

ARTÍCULO 2°. DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal al interesado y al Colegio de Maestros Mayores de Obras y Técnicos Relacionados con la Construcción en la Provincia de Salta (CO.M.M.O.Téc.C.Sa

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 18/04/18

RESOLUCIÓN N° 088

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 020519-SG-2017.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual el agente Sr. **FERNANDO ERAZO SCHMIDT**, DNI N° 34.913.588, solicita la liquidación y pago de la bonificación Pre Natal, y;

CONSIDERANDO:

QUE según hoja de consulta individual el nombrado se encuentra designado en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo – por Decreto N° 0176/17, para cumplir funciones a partir del 06/03/17, en Procuración General;

QUE a fs. 02 se agrega Certificado Médico del estado de embarazo de la Sra. Mercedes Quinteros;

QUE a fs. 03 la Dirección Supervisión de Haberes informa que el mencionado agente no cumple con la antigüedad requerida;

QUE a fs. 06/07 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1367/18 en el que expresa que la Ordenanza N° 10098 en su Art. 1° establece que: "El personal perteneciente al Agrupamiento Político o Estamento de Apoyo tiene derecho a solicitar y percibir las siguientes asignaciones: ... 7) Pre-Natal ...";

QUE la Ordenanza N° 2462/76 en su Art. 1° - modifica el Capítulo XI de los beneficios sociales – inc. e) que regula la Bonificación Pre Natal estableciendo en los párrafos pertinentes lo siguiente: "1 - Este Beneficio se abonará a toda empleada embarazada o a todo empleado esposo de mujer embarazada si esta no trabaja o no tiene derecho a percibirlo, para lo que se requiere una antigüedad mínima y continua en la Comuna de 03 (tres) meses, calculada al momento de iniciación del embarazo. Si esta antigüedad se alcanzará después, solamente se pagará los meses restantes. 2 – El monto a pagar consiste en una equivalente a la asignación por hijo a partir del día en que se declare el estado de embarazo, los 03 (tres) primeros meses se pagan en forma conjunta una vez presentado el certificado expedido por el Servicio de reconocimiento Médico de la Provincia. 3 – El derecho al cobro finaliza luego de pago del importe durante 09 (nueve) meses, aunque el parto no se haya producido ...";

QUE el peticionante no cumple el requisito relativo a la antigüedad mínima y continua en la Comuna, siendo su fecha de ingreso 06/03/17, asimismo no acredita el vínculo que lo une con la Sra. Mercedes

Quinteros, ni acompaña certificación negativa de ésta última, emitida por el ANSES;

QUE por lo expuesto esa Dirección considera que, conforme a la normativa en vigencia, se debe no hacer lugar a lo solicitado a fs. 01 por el agente Fernando Erazo Schmidt, procediéndose a la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. NO HACER LUGAR a lo solicitado a fs. 01 por el agente **Sr. FERNANDO ERAZO SCHMIDT**, DNI N° 31.948.802, en virtud a lo dispuesto por el Artículo 1° inciso e) de la Ordenanza N° 2462/76 y su modificatoria Ordenanza N° 2633/77.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 089

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 055161-SG-2015.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado del agente **Sr. ROBERTO MIGUEL MAMANI**, DNI N° 17.309.163, y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual el nombrado revista en planta permanente, Tramo Supervisión, Inspector, Titularizado en el Nivel Jerárquico de Jefe de Sección, por Decreto N° 953/09, dependiente de la Sub Secretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno;

QUE a fs. 05 la Secretaría de Gobierno toma intervención y presta conformidad a lo requerido en el presente autos;

QUE a fs. 06 la Sub Secretaría de Habilitaciones solicita se realice el traslado del referido agente, quien se encuentra cumpliendo funciones en la Dirección General de Habilitaciones perteneciente a esa Sub Secretaría;

QUE a fs. 08 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el citado agente registra mediante Decreto N° 1330/03 el adicional por Riesgo de Vida;

QUE a fs. 14 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR. HH. toma conocimiento y registro del traslado de dicho agente al área requerida;

QUE a fs. 20/21 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1531/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho corresponde hacer lugar al traslado del agente Roberto Miguel Mamani, a la Dirección General de Habilitaciones de la Sub Secretaría de Habilitaciones, dependiente de la Secretaría de Gobierno, conservando su situación de revista actual;

QUE respecto al adicional que registra dicho agente, corresponde señalar que al ser trasladado para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Riesgo de Vida;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículo 3° inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado del agente de planta permanente, Titularizado en el Nivel Jerárquico de Jefe de Sección, por Decreto N° 953/09, Inspector **Sr. ROBERTO MIGUEL MAMANI**, DNI N° 17.309.163, a la Dirección General de Habilitaciones de la Sub Secretaría de Habilitaciones, dependiente de la Secretaría de Gobierno, conservando su situación de revista actual.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretarías de Gobierno, de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 090

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 047972-TF-2016.-

VISTO las actuaciones de referencia mediante las cuales se tramita el traslado de la agente **Sra. ROMINA NATALIA ARAOZ**, DNI N° 34.115.139, y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en el Tribunal Administrativo de Faltas;

QUE a fs. 01 la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención de Pymes y Contribuyentes solicita el traslado de la agente Araoz, quien se encuentra cumpliendo funciones en dependencia perteneciente a dicha área;

QUE a fs. 02 el Tribunal Administrativo de Falta informa que no existe objeción que formular al traslado de la referida agente;

QUE a fs. 05 la Secretaría de Modernización toma conocimiento e intervención de lo peticionado en el presente autos;

QUE a fs. 07 la Dirección General de Capacitación y Desarrollo de la Sub Secretaría de Políticas de Recursos Humanos informa que considera pertinente el traslado de la mencionada agente al área requerida;

QUE a fs. 12 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra mediante Decreto N° 1311/13 el Adicional por Tareas Administrativas;

QUE a fs. 13 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1492/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Romina Natalia Aráoz, a la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención de Pymes y Contribuyentes, dependiente de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual;

QUE respecto al adicional que registra dicha agente, corresponde señalar que al ser trasladada para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículo 3° inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. ROMINA NATALIA ARÁOZ, DNI N° 34.115.139**, del Tribunal Administrativo de Faltas, a la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes, dependiente de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón la Secretaría de Modernización y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 091

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 58959-SG-2016.-

VISTO las actuaciones de referencia mediante las cuales se tramita el traslado de la agente **Sra. PAOLA NOEMÍ ROMANO CARDOZO**, DNI N° 25.420.582, y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la Sub Secretaría Control Comercial de la Secretaría de Gobierno;

QUE a fs. 01 la Coordinación General de Autoría Interna solicita el traslado de la agente Cardozo, quien se encuentra cumpliendo funciones en la Dirección General de Servicios de Auditoría Interna;

QUE a fs. 06 la Secretaría de Gobierno informa que no existe objeción que formular al traslado de la referida agente;

QUE a fs. 09 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra mediante Decreto N° 298/14 el Adicional por Tareas Administrativas;

QUE a fs. 15 la Secretaría General presta conformidad a lo solicitado en el presente autos;

QUE a fs. 20/21 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1483/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Paola Noemí Romano Cardozo, a la Dirección General de Servicios de Auditoría Interna de Coordinación General de Auditoría Interna de la Sub Secretaría de Auditoría Interna, dependiente de Secretaría General, conservando su situación de revista actual;

QUE respecto al adicional que registra dicha agente, corresponde señalar que al ser trasladada para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículo 3° inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. PAOLA NOEMÍ ROMANO CARDOZO, DNI N° 25.420.582**, de la Sub Secretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, a la Dirección General de Servicios de Auditoría Interna de Coordinación General de Auditoría Interna de la Sub Secretaría de Auditoría Interna, dependiente de Secretaría General, conservando su situación de revista actual. -

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón las Secretarías General, de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 092

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 080551-SG-2017.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado del agente **Sr. MATÍAS ALEJANDRO FERNÁNDEZ**, DNI N° 31.173.826, y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual el nombrado revista en planta permanente, Auxiliar Administrativo, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en el Departamento de Registro de Control de Legajos de la Dirección General de Personal de la Sub Secretaría Coordinación de Personal de la Secretaría de Hacienda;

QUE a fs. 01 la Dirección General de Personal y la Dirección Supervisión de Haberes solicitan el traslado del agente Fernández, quien se encuentra cumpliendo funciones en el Departamento Novedades de Obras Públicas;

QUE a fs. 04 la Secretaría de Hacienda informa que no tiene objeción que formular a lo peticionado en el presente autos;

QUE a fs. 10 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el agente en cuestión registra por Decreto N° 134/14 el adicional por Tareas Administrativas;

QUE a fs. 13 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR. HH. informa que el referido agente cumple con el perfil adecuado para desempeñarse en el área requerida;

QUE a fs. 16/17 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1482/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado del agente Fernández, ya que el mismo se encuentra prestando servicios en el Departamento Novedades de Obras Públicas de la Dirección General de Personal de la Sub Secretaría Coordinación de Personal dependiente de la Secretaría de Hacienda, según Memorándum N° 007/18, cuya copia rola a fs. 14, manteniendo su situación de revista actual;

QUE respecto al adicional que registra dicho agente, corresponde señalar que al ser trasladado para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículo 3° inciso e) se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado del agente de planta permanente, Auxiliar Administrativo, Sr. MATÍAS ALEJANDRO FERNÁNDEZ, DNI N° 31.173.826, al Departamento Novedades de Obras Públicas de la Dirección General de Personal de la Sub Secretaría Coordinación de Personal, dependiente de la Secretaría de Hacienda, manteniendo su situación de revista actual.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón las Secretarías de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 093

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 065705-SG-2017.-

VISTO las actuaciones de referencia mediante las cuales se tramita el traslado de la agente **Sra. IRENE ROSANA RUÍZ, DNI N° 21.783.634,** y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la Dirección Rendición de Cuentas de la Dirección General de Contabilidad y Finanzas de la Sub Secretaría de Finanzas, dependiente de la Secretaría de Hacienda;

QUE a fs. 01 el Departamento de Registro de Control de Legajos de la Dirección General de Personal solicita el traslado de la agente Ruíz, quien se encuentra cumpliendo funciones en ese Departamento;

QUE a fs. 06 la Sub Secretaría de Finanzas toma intervención y presta conformidad a lo solicitado en el presente autos;

QUE a fs. 11 la Secretaría de Hacienda informa que no existe objeción que formular al traslado de la referida agente;

QUE a fs. 13 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra mediante Decreto N° 1250/14 el Adicional por Tareas Administrativas;

QUE a fs. 16 la Sub Secretaría de Políticas de RR. HH. informa que la referida agente cumple con el perfil adecuado para desempeñarse en el área requerida;

QUE a fs. 20/21 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1491/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Irene Rosa Ruíz, al Departamento de Registro de Control de Legajos de la Dirección General de Personal de la Sub Secretaría Coordinación de Personal, dependiente de la Secretaría de Hacienda, conservando su situación de revista actual;

QUE respecto al adicional que registra dicha agente, corresponde señalar que al ser trasladada para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículo 3° inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, Sra. IRENE ROSANA RUÍZ, DNI N° 21.783.634, al Departamento de Registro de Control de Legajos de la Dirección General de Personal de la Sub Secretaría Coordinación de Personal, dependiente de la Secretaría de Hacienda, conservando su situación de revista actual.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón las Secretarías de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 094**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

REFERENCIA: Expediente N° 60836-SG-2016, 57939-SG-2016 y Nota Siga N° 20295-2017.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual solicita la asignación de funciones como Inspectora y la inclusión en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida de la agente **Sra. NILDA ESTER ZABALAGA**, DNI N° 16.016.525, y;

CONSIDERANDO:

QUE según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Supervisión, Titularizada en el Nivel Jerárquico de Jefa de División, por Decreto N° 941/12, dependiente del Departamento Fiscalización de Servicios Contratados de la Dirección General de Servicios Públicos de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

QUE a fs. 51 la Dirección de Inspección y Certificación de Servicios solicita la asignación de funciones de la referida agente como Inspectora y la inclusión en el Adicional por Riesgo de Vida;

QUE a fs. 56 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

QUE la Dirección Laboral a fs. 58 expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 40° dispone: *"Riesgo de Vida. Percibirán este suplemento, los trabajadores que desempeñen funciones cuya naturaleza impliquen la realización, en forma permanente, de acciones o tareas en las que se ponga en peligro cierto la vida. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendido en el Tramo Supervisión. Este Adicional se abonará a los agentes que efectivamente cumplan funciones como Inspector de tránsito, ...y personal que cumplen funciones de reparto y distribución de expedientes y notas entre las diferentes dependencias municipales...";*

QUE atento a las funciones que le serán asignadas a la agente Zabalaga, es que se debería incluirla en el Adicional por Riesgo de Vida, conforme lo establecido en el Artículo 40° del CCT;

QUE por lo expuesto esa Dirección considera que analizados los antecedentes del caso y la normativa en vigencia, corresponde asignar las funciones de Inspectora a la agente Nilda Ester Zabalaga, conservando el mismo agrupamiento y nivel remunerativo, a partir de la fecha de su notificación;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales, en su Artículos 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. ASIGNAR a la agente de planta permanente, Titularizada en el Nivel Jerárquico de Jefa de División, por Decreto N° 941/12, Sra. **NILDA ESTER ZABALAGA DNI N° 16.016.525**, la función de Inspectora del Departamento Fiscalización de Servicios Contratados de la Dirección de Inspección y Certificación de Servicios de la Dirección General de Servicios Públicos de la Sub Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, conservando el nivel remunerativo y agrupamiento **a partir de la fecha de su notificación.**

ARTÍCULO 2°. INCLUIR, a partir de la fecha de su notificación, a la agente de planta permanente, Sra. **NILDA ESTER ZABALAGA DNI N° 16.016.525**, dependiente del Departamento Fiscalización de Servicios Contratados de la Dirección de Inspección y Certificación de Servicios de la Dirección General de Servicios Públicos de la Sub Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida, conforme a lo establecido en el Artículo 40° del Convenio Colectivo de Trabajo.

ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR del presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. TOMAR razón Secretarías de Ambiente y Servicios Públicos, de la Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 5°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 095**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

REFERENCIA: Expedientes N° 51379-SG-2017, 19585-SG-2017, 84578-SG-2017, 38536-SG-2017, 13747-SG-2018 y 024686-SG-2018.-

VISTO las presentes actuaciones mediante las cuales se tramitan las inclusiones de los agentes que perciben el Adicional por Medio de Movilidad Propia para realizar tareas inherentes a las funciones que desempeñan en la Comuna, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Resolución N° 082/18 de Dirección General de Personal autoriza el cobro de dicho adicional al personal que se encuentra comprendido en el Anexo I que forma parte integrante del presente, a partir del 01/01/18 y hasta el 31/12/18;

QUE la Dirección Laboral emite Dictámenes N° 1513/18 y 1539/18 obrantes en los presentes actuados, en los cuales expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo vigente en su Art. 47°, establece: "**Medios de Movilidad Propia.** A los trabajadores que por razones de servicio se le requiere el uso del medio de movilidad, y éste fuera de su propiedad, se le reconocerá por el uso de la bicicleta una compensación del 15% (quince por ciento) del sueldo básico del Nivel 9...";

QUE es intención del Ejecutivo Municipal reconocer los gastos que ocasionan los agentes que efectivamente prestan servicios en esta Comuna, como es el caso del personal de servicios, los notificadores y los inspectores de Personal que deben trasladarse de un lugar a otro en el cumplimiento de sus labores habituales y continuas;

QUE por lo expuesto esa Dirección considera que correspondería hacer lugar a la inclusión desde el 01/01/18 y hasta el 31/12.2018 de los agentes mencionados en el Anexo I que forma parte de la presente, en el Adicional por Medios de Movilidad Propia;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda a los efectos de dar crédito presupuestario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales en su Artículo 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. INCLUIR en los términos de la Resolución N° 082/18 emitida por la Dirección General, **a partir del 01/01/18 al 31/12/18**, la liquidación y pago del Adicional por Medio de Movilidad Propia al personal que se encuentra comprendido en el Anexo I que forma parte integrante de la presente, con encuadre en lo dispuesto en el Artículo 47° del Convenio Colectivo de Trabajo.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

Ver anexo

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 096

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expedientes N° 51379-SG-2017, 19585-SG-2017, 84578-SG-2017, 38536-SG-2017, 13747-SG-2018 y 024686-SG-2018.-

VISTO las presentes actuaciones mediante las cuales se tramitan las inclusiones de los agentes que perciben el Adicional por Medio de Movilidad Propia para realizar tareas inherentes a las funciones que desempeñan en la Comuna, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Resolución N° 082/18 de Dirección General de Personal autoriza el cobro de dicho adicional al personal que se encuentra comprendido en el Anexo I que forma parte integrante del presente, a partir del 01/01/18 y hasta el 31/12/18;

QUE la Dirección Laboral emite Dictámenes N° 1513/18 y 1539/18 obrantes en los presentes autos, en los cuales expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo actual en su Art. 47 dispone: "**Medios de Movilidad Propia:** **"A los trabajadores que por razones de servicios se le requiera el uso del medio de movilidad, y éste fuera de su propiedad, se le reconocerá, por uso de la bicicleta una compensación del 15% (quince por ciento) del sueldo básico del Nivel 9";**

QUE para un análisis más concreto del pedido realizado debe tenerse en cuenta lo establecido en el Decreto N° 256/16 que prorroga el Decreto N° 389/15, el que a su vez prorrogaba al Decreto N° 206/14, el cual señala que *el Adicional por Bicicleta es otorgado a aquellos agentes que efectivamente utilizan sus bicicletas para prestar servicios en la Comuna como es el caso del personal de servicios, los notificadores e inspectores de personal que deban trasladarse de un lugar a otro en el cumplimiento de sus labores habituales* ;

QUE al respecto los agentes Tejerina José Martín Emilio, López Gerardo Martín, Bautista Carlos Balduino, Montes Amalia, Chaile Roque Martín, Fabián Arana Norma Beatriz, Varas Javier Marcelo y Díaz Julio Ricardo, no resulta viable hacer lugar a lo solicitado de inclusión en dicho adicional atento a las funciones que realizan según su hoja de consulta individual obrante en el presente autos;

QUE asimismo los agentes Chávez Teyssier Ramiro Ignacio, Campos Marcela, Gomeza Manuel José, Gramajo Walter Osvaldo y Pérez Rosa Patricia, no resulta factible hacer lugar a lo requerido atento a que conforme a su hoja de consulta individual forman parte del agrupamiento político, no resultándoles aplicable el CCT sino la Ordenanza N° 10098;

QUE referente a los agentes que se mencionan en el Anexo y forma parte del presente y que cumplen funciones en la Dirección de Educación Ambiental, no resulta factible hacer lugar a lo requerido atento a las condiciones establecidas por la norma para su percepción;

QUE los Agentes Díaz Carlos Alberto, Martínez Eduardo Osvaldo y Pistan Sergio Guillermo si inclusión por el período 2017 en la Resolución N° 82/17, fue excepcional condicionando su renovación a la solicitud de cambio de funciones, a cuyos fines de deberá ser requerido conforme lo normado por la Resolución N° 331/16, motivo por el cual no resultaría factible hacer lugar a lo solicitado;

QUE finalmente, al agente Ruíz Juan Ernesto mediante Dictamen N° 512/17, no se le hizo lugar a la solicitud atento a que conforme a su hoja de consulta individual por Decreto N° 779/14 fue titularizado en el Nivel 13, resultando aplicable lo dispuesto por el Art. 37 del Decreto N° 1350/09, en cuanto a la incompatibilidad con el Adicional Jerárquico;

QUE por lo expuesto precedentemente esa Dirección considera que se debe emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. NO HACER LUGAR a la solicitud de inclusión del personal que se encuentra comprendido en el Anexo I que forma parte integrante de la presente, en el Adicional por Medio de Movilidad, en virtud a los motivos expresados en los considerandos.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

Ver anexo

VIVAR

SALTA, 19/04/18

RESOLUCIÓN N° 097

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 070735-SG-2014 y Notas Siga N° 755-2015, 9282-2017 y 22065-2017.-

VISTO el Recurso de Reconsideración interpuesto por el agente **Sr. MARIO MARCELO TOLABA**, DNI N° 8.175.742, en contra de la Resolución N° 136/17 de la Dirección General de Personal, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 18/19 obran copias de la Resolución N° 136/17 de la Dirección General de Personal y Cédula de Notificación N° 0991 de fecha 18 de mayo de 2017 respectivamente;

QUE a fs. 21 rola Nota Siga N° 9282-2017 mediante la cual el Sr. Tolaba interpone recurso de reconsideración;

QUE a fs. 34/35 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1471/18 en el que expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT

("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo vigente en su Art. 77°, reconoce el derecho de los administrativos a interponer recursos ante las autoridades municipales cuando consideren que han sido vulnerado sus derechos;

QUE la Ley de Procedimientos Administrativos para la Provincia de Salta N° 5348 establece en su Art. 177°: "El recurso de revocatoria o reconsideración procederá contra las declaraciones administrativas que reúnan los requisitos establecidos en el Art. 172°. Deberá ser interpuesto dentro del plazo de diez (10) días, directamente ante el órgano del que emana la declaración y resuelto por este sin sustanciación, salvo medida para mejor proveer, dentro de los diez (10) días de encontrarse el expediente en estado";

QUE el recurso de reconsideración reúne los requisitos de tiempo exigidos, por lo que debe considerarse admisible y proceder al análisis de la cuestión en fondo;

QUE el recurrente se siente agraviado por la Resolución N° 136/17, cuando rechaza su pretensión basándose, según expresa, en un análisis parcial y deficiente de su situación de revista y en normativa que no puede en modo alguno aplicarse en forma retroactiva;

QUE asimismo expresa que dicha resolución desconoce la Tutela Gremial que detenta por el período comprendido entre los años 2015 a 2019 como Vocal 6° de la Asociación de Trabajadores del Estado (ATE), afectando con ello la garantía de la estabilidad laboral que le asiste, agregando que, como representante o delegado gremial, se encuentra amparado por la Ley 23551 y que la decisión adoptada es arbitraria y contraria de lo dispuesto por la mencionada ley, ocasionándole un perjuicio patrimonial, manifestando que el CCT no puede serle aplicado en forma retroactiva, desconociendo el principio de la irretroactividad de las leyes;

QUE con anterioridad a la entrada en vigencia del CCT, el cuestionado tope ya era plenamente aplicable a los agentes municipales en virtud del Decreto N° 1008/07 y sus modificatorios, continuando el CCT en la misma línea normativa, por lo que no se encuentra afectado, en modo alguno, el principio de la irretroactividad, como lo expone el agente;

QUE en relación la Tutela Sindical de los representantes gremiales que invoca el Sr. Tolaba, corresponde hacer mención al Art. 53° de la ley de Asociaciones Sindicales que establece:

"Serán consideradas prácticas desleales contrarias a la ética de la relación profesional del trabajo por parte de los empleadores, o en su caso de las asociaciones profesionales que lo representen... inc. i: Despedir suspender o modificar las condiciones de trabajo de los representantes sindicales que gocen de estabilidad de acuerdo con los términos establecidos por este régimen, cuando las causas del despido o suspensión no sean de aplicación general o simultánea a todo el personal";

QUE resulta entonces que la aplicación del tope para el pago del ítem antigüedad, no se traduce de ninguna forma en las prácticas desleales enumeradas en la ley, ni importa modificación de las condiciones de trabajo en los términos de la citada norma legal;

QUE el desconocimiento y/o la aplicación de lo dispuesto de forma expresa por la norma general, significaría reconocer un derecho distinto y preferencial, hacia quienes pretenden no se les aplique el mencionado límite, que de forma general es impuesto como requisito, para conceder el pago del concepto cuestionado, situación muy distinta

a la aludida protección de los derechos adquiridos por los delegados que invisten tutela gremial, que alega el peticionante. Siendo ello así, la aplicación del tope legal no es más que una correcta interpretación de la normativa que determina los requisitos imprescindibles, para el reconocimiento y pago del concepto de antigüedad, así dispuesto por la normativa municipal;

QUE cabe aclarar que estas apreciaciones sobre el tope de antigüedad y sobre los derechos de los agentes tutelados, fueron expuestos de forma extensa en los dictámenes 1120 y 1121 del año 2009, que resuelve presentaciones realizadas por la Asociación de Trabajadores del Estado;

QUE por lo expuesto esa Dirección considera que teniendo en cuenta los antecedentes del caso y la normativa en vigencia corresponde Declarar la Admisibilidad del Recurso de Reconsideración interpuesto por el Sr. Mario Marcelo Tolaba, en virtud a lo establecido en el Art. 177° de la Ley de Procedimientos Administrativos para la Provincia de Salta N° 5348 y en conciencia no hacer lugar a la liquidación y pagos retroactivos de las diferencias salariales reclamadas por el nombrado en concepto de antigüedad, procediéndose a la emisión del instrumento legal pertinentes;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1º. DECLARAR LA ADMISIBILIDAD del Recurso de Reconsideración interpuesto por el agente Sr. **MARIO MARCELO TOLABA**, DNI N° 8.175.742, en contra de la Resolución N° 136/17 de Dirección General de Personal, en virtud a lo dispuesto por el Art. 177° de la Ley N° 5348 de Procedimiento Administrativo para la Provincia de Salta. -

ARTÍCULO 2º. NO HACER LUGAR al Recurso de Reconsideración interpuesto por el agente Sr. **MARIO MARCELO TOLABA**, D.N.I. N° 8.175.742, en contra de la Resolución N° 136/17 de la Dirección General de Personal, de conformidad a lo expresado en los considerandos.

ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3º. TOMAR razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4º. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 24/04/18

RESOLUCIÓN N° 098

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 062299-SG-2015.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual el agente Sr. **ROBERTO EUGENIO GUTIÉRREZ**, DNI N° 18.020.822, solicita la liquidación y pago de Bonificación por Título Secundario, y;

CONSIDERANDO:

QUE por Decreto N° 836/17 se deja sin efecto la designación del nombrado dispuesta por Decreto N° 1883/14 y se aprueba el Contrato de Locación de Servicios con aportes – prorrogado por Decreto N° 058/18 - para cumplir funciones de cajero en la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas, dependiente de la Secretaría de Hacienda;

QUE a fs. 02 obra fotocopia autenticada del Título de Polimodal para la Educación de Adultos – Modalidad Economía y Gestión de las Organizaciones;

QUE cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE al respecto la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable S/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguarda a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo, en su Art. 35º, establece: **Bonificación por Título:** La Municipalidad abonará por este concepto los porcentajes siguientes: a) 60% (Sesenta por ciento) de la asignación de la categoría de revista, por Título Profesional Universitario correspondiente a carreras con planes de estudio con 4 (cuatro) años como mínimo. b) 45% (Cuarenta y cinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista, por Título Profesional Universitario correspondiente a carreras con planes de estudio de una duración de 2 (dos) años e inferior a 4 (cuatro) años. c) 35% (Treinta y cinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente, por Título Terciario correspondiente a carrera con planes de estudio de una duración de 4 (cuatro) años. d) 30% (Treinta por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente por Título Terciario o Intermedio, cuya carrera requiere para su ingreso el Título Secundario y con planes de estudio de una duración mínima de 1 (un) año y máximo de 3 (tres) años. e) 25% (Veinticinco por ciento) de la asignación de la categoría de revista del agente, por Título Secundario, extendiéndose como tal obtenido en establecimientos oficiales o reconocidos por éstos y que habiliten para el ingreso a la Universidad. f) 7,5% (Siete con cinco por ciento) de las asignaciones de la categoría de revista del agente, para aquellos no incluidos en los incisos mencionados precedentemente, que acrediten mediante Certificado, cursos de más de un año de estudio realizados en establecimientos de Educación Técnica, oficiales o reconocidos por el Ministerio de Educación, como así también el que se realice dentro del ámbito de la Escuela de Capacitación conforme a las condiciones que se establezcan en la reglamentación.;

QUE no podrá bonificarse más de un título o certificado por empleado, reconociéndoseles en todos los casos aquel al que lo corresponda un adicional mayor;

QUE a fs. 26 la Dirección Laboral ratifica y amplía Dictamen N° 194 de fs. 06 del cual surge que, no hacer lugar a lo solicitado a fs. 01 por el agente Roberto Eugenio Gutiérrez, a la Bonificación por Título Secundario por no serle aplicable el CCT, sino la Ordenanza N° 10098;

QUE habiendo ingresado el Sr. Gutiérrez al personal con Contrato de Locación de Servicios por Decreto N° 836/17 prorrogado por Decreto N° 058/18, es que resulta aplicable lo dispuesto por el Art. 35 inc. e) del CCT, hoy en día vigente, a partir del cambio de la situación contractual esto es: **06/09/2017;**

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido por la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicional por Título, en su Artículo 5° inciso d), se faculta a la Dirección General de Personal a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1° NO HACER LUGAR a lo solicitado a fs. 01 por el agente **ROBERTO EUGENIO GUTIERREZ, DNI N° 18.020.822**, a la Bonificación por Título Secundario por el periodo comprendido entre 22/09/2015 al 05/09/2017, conforme a lo expresado en los considerandos

ARTÍCULO 1°.DISPONER, a partir del **06/09/2017**, la liquidación y pago de Bonificación por Título Secundario, conforme lo establecido en el **Artículo 35 inciso e) del Convenio Colectivo de Trabajo**, al agente contratado **Sr. ROBERTO EUGENIO GUTIÉRREZ**, D.N.I. N° 18.020.822, de la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas, dependiente de la Secretaría de Hacienda.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°. TOMAR razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertinentes de la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 25/04/18

RESOLUCIÓN N° 099

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 063733-SG-2017.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional Fallo de Caja del agente **Sr. ROBERTO EUGENIO GUTIÉRREZ**, DNI N° 18.020.822, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado se encuentra vinculado a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicio aprobado por Decreto N° 836/17 – prorrogado por Decreto N° 058/18, para cumplir funciones como Cajero en la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas, dependiente de la Secretaría de Hacienda;

QUE a fs. 01 la Dirección General de Tesorería solicita la inclusión en dicho Adicional del agente Gutiérrez, quien cumple funciones de cajero en la mencionada área;

QUE a fs. 05 la Secretaría de Hacienda informa que no existe objeción que formular a lo requerido en el presente autos;

QUE a fs. 07 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el mencionado agente no registra ningún adicional;

QUE a fs. 09 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1300/17 en el cual expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

QUE la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 37° dispone: "*Fallo de Caja. Los trabajadores que ocupen puestos de Cajeros, Recaudador, Cobrador y los custodios de valores, percibirán como adicional Fallo de Caja un porcentaje equivalente al 25 (veinticinco por ciento), del sueldo básico Nivel 2, para aquellos agentes que se encuentren comprendidos en el tramo Ejecución y de igual porcentaje, calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para el personal comprendido en el Tramo Supervisión ...*"

QUE por lo expuesto esa Dirección considera que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia es que correspondería incluir en el Adicional Fallo de Caja al agente Roberto Eugenio Gutiérrez, en razón de que el mismo efectivamente se encuentra cumpliendo la función de cajero;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos de Adicionales, en su Artículo 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.INCLUIR, a partir de la fecha de su notificación, al agente contratado, **Sr. ROBERTO EUGENIO GUTIÉRREZ**, DNIN° 18.020.822, quien cumple con la función de Cajero en la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas, dependiente de la Secretaría de Hacienda, en el cobro del Adicional Fallo de Caja, conforme a lo establecido en el Artículo 37° del Convenio Colectivo de Trabajo.

ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR del presente por la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 3°.TOMAR razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

ARTÍCULO 4°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 622

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENTE: D.A. N° 9365/2015

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la extracción de dos forestales pertenecientes a la especie ARCE, los cuales se encuentran implantados en calle República de Siria N° 310;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Denuncia Ambiental, y a fs. 08 obra Nota, mediante las cuales la Sra. Sánchez López Nuria Mabel D.N.I. N° 13.346.552, solicita la extracción de dos forestales;

QUE, a fs. 02 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de dos forestales pertenecientes a la especie ARCE de mediano porte;

QUE, del referido Informe surge que ambos forestales presentan el fuste hueco, con avanzado estado de decrepitud, sus raíces superficiales provocaron ondulación y levantamiento de la vereda, un grado de inclinación hacia la calzada con peligro de caer, se sugiere extracción Urgente;

QUE, a fs. 03/07 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 09 obra dictamen e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual hace lugar la extracción de los mencionados forestales, debido a que se encuentran en mal estado fitosanitario, con decrepitud irreversible en el fuste, levantaron y rompieron vereda a causa de sus raíces superficiales por haber sido mal implantados, y sugiere la posterior reposición por dos ejemplares de Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

QUE, atento a las características que presentan los forestales de referencia es procedente autorizar la extracción de los mismos, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

a) **Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...**

c) **Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."**

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente el cual será rubricado por la Sub Secretaría de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°. - HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de dos forestales pertenecientes a la especie ARCE, ubicados en República de Siria N° 310, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la

Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.

ARTICULO 2°. - **ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otros dos forestales de menor porte aptos para el arbolado público debiendo ser, la especie sugerida: Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.

ARTICULO 3°. - **TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.

ARTICULO 4°. - **NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.

ARTICULO 5°. - **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 623

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENTE: DA N° 17905/2017

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la PODA de un forestal perteneciente a la especie GREVILLEA, el cual se encuentra implantado en B° Santa Victoria, calle Joaquín López Figueroa N° 856;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra denuncia ambiental, mediante la cual la Sra. Ardaye María Mercedes, D.N.I. N° 29.590.475; solicita poda de un forestal;

QUE, a fs. 03 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de un forestal perteneciente a la especie GREVILLEA (mal identificado como molle) de gran porte;

QUE, del referido Informe surge que el forestal presenta raíces que levantaron y rompieron la vereda en una superficie de 15 mts.2, bifurcado a 0,020 mts. medidos desde el ras del piso, y al tener enormes ramas cubre el alumbrado público y dificultan la entrada de luz a la vivienda, y al tener parte de la vereda rota significa un potencial peligro, sugiere poda de despeje y corte de raíces;

QUE, a fs. 02, 04 y 05 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 07 obra dictamen e informe de la Directora de Programas de Recuperación de Arbolado Urbano, la cual rechaza la poda y sugiere a la extracción del ejemplar ya que se encuentra mal implantado, y que no es especie apta para vereda, adicionalmente ordena la reposición por otro ejemplar de la especie Jacarandá (*Jacaranda mimosifolia*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

c) Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARÍA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°. -RECHAZAR la solicitud de poda de un forestal perteneciente a la especie GREVILLEA, ubicado en B° Santa Victoria, calle Joaquín López Figueroa N° 856

ARTICULO 2°. -ORDENAR la extracción del mencionad forestal, quedando a cargo de la misma la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie

ARTICULO 3°. -ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Jacarandá (*Jacaranda mimosifolia*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 4°. -TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 5°. -NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 6°. -COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

**RESOLUCIÓN N° 624
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENTE: D.A. N° 18556/2017**

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la extracción de un forestal perteneciente a la especie GREVILLEA, el cual se encuentra implantado en V° San José, calle Beltrán al 1400 (esquina J. J. Castelli);

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Denuncia Ambiental, mediante la cual la Sra. María Cristina Sánchez, D.N.I. N° 16.307.603, solicita la extracción de un forestal;

QUE, a fs. 02 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de un forestal perteneciente a la especie GREVILLEA de gran porte;

QUE, del referido Informe surge que el forestal es un árbol de gran porte, con raíces que levantaron y rompieron la vereda en una superficie de 5 mts.2, no apto para arbolado urbano, según informa denunciante las ramas se desprenden intempestivamente significando un peligro permanente, se sugiere extracción con posterior reposición;

QUE, a fs. 03/05 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 07 obra dictamen e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual hace lugar a la extracción del mencionado forestal por no ser una especie apta para arbolado urbano y ordena la posterior reposición por un ejemplar de Lapacho rosado (*Handroanthus impetiginosus*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

a) Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...

c) Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LASUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°. -HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de UN (01) forestal perteneciente a la especie GREVILLEA, ubicado en V° San José, calle Beltrán al 1400 (esquina J. J. Castelli), quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie

ARTICULO 2°. - NOTIFICAR Y ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapacho rosado (*Handroanthus impetiginosus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo

apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 3°.- TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 625
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENTE: D.A. N° 18361/2017

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la extracción de un forestal perteneciente a la especie SERENO, el cual se encuentra implantado en Pje. Aguado N° 798 (Ituzaingó 850);

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Denuncia Ambiental, mediante la cual el Sr. Juan José Giménez, D.N.I. N° 14.900.912, solicita la extracción de un forestal;

QUE, a fs. 02 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de un forestal perteneciente a la especie SERENO AUREO de gran porte;

QUE, del referido Informe surge que el forestal se encuentra en regular estado fitosanitario, con gran cantidad de ramas secas, las cuales representan un riesgo importante; no es una especie apta para arbolado urbano, se sugiere extracción con posterior reposición;

QUE, a fs. 03/05 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 07 obra dictamen e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual hace lugar a la extracción del mencionado forestal por no encontrarse en buen estado fitosanitario; ordenando su posterior reposición con un ejemplar de la especie Lapachillo Amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*).

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

a) **Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...**

c) **Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."**

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del

arbolado publico que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de UN (01) forestal perteneciente a la especie SERENO AUREO, ubicado en Pje. Aguado N° 798 (Ituzaingó 850), quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición del forestal

ARTICULO 2°.- NOTIFICAR y ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y pronta reposición de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapachillo Amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 3°.- TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 626
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENTE: D.A. N° 13135/2016

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la extracción de un forestal perteneciente a la especie MORA, el cual se encuentra implantado en B° 20 de Febrero, calle Aniceto Latorre N° 1649;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Denuncia Ambiental, mediante la cual la Sra. Párraga, Néilda D.N.I. N° 4.588.376, solicita la extracción de un forestal;

QUE, a fs. 02 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de un forestal perteneciente a la especie MORA de gran porte;

QUE, del referido Informe surge que el forestal presenta fuste seco, rasgado, carcomido por alimañas en estado de decrepitud irreversible al 40%, se encuentra mal implantado en vereda impidiendo la normal circulación peatonal, raíces superficiales de gran tamaño, que afectan la estabilidad de la precaria pared del frente, existen instalaciones de medidor de agua a 1,30 mts y de gas natural a 1,20 mts, bifurcado a 0,75 mts medidos desde el ras del piso; fuste con ángulo de inclinación de 15° desplazado hacia la calzada con peligro de caer. Según vecinos

las raíces también perjudicarían los pisos en el interior de la vivienda, se sugiere extracción con posterior reposición;

QUE, a fs. 03/05 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 07 obra análisis e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual hace lugar a la extracción del mencionado forestal por tratarse de una especie no apta para vereda y por su gran porte y el daño provocado por sus raíces y ordena la posterior reposición por un ejemplar de Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

a) **Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...**

c) **Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."**

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.-HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de un forestal perteneciente a la especie MORA, ubicado en B° 20 de Febrero, calle Aniceto Latorre N° 1649, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie

ARTICULO 2°.-NOTIFICAR y ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 3°.- TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018 .-

RESOLUCIÓN N° 627

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENTE: EXPTE. N° 79566-SG-2017

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita Autorización para extracción de un forestal perteneciente a la especie LIQUIDÁMBAR, el cual se encuentra implantado en B° Lamadrid, calle Díaz Vélez N° 719;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra nota, mediante la cual la Sra. Cruz Carmen, D.N.I. N° 5.910.747; solicita autorización para realizar la extracción de un forestal, que levantó vereda;

QUE, a fs. 02 obra copia del DNI de la solicitante:

QUE, a fs. 04 obra Informe Técnico de Inspección, realizado en el lugar de referencia donde se hace saber sobre la existencia de un forestal, perteneciente a la especie LIQUIDÁMBAR, de gran porte;

QUE, del informe surge que el forestal, presenta raíces levantaron y rompieron la vereda en una superficie de 4,00 mts²; no es apto para el arbolado urbano; existen instalaciones de medidor de agua a 2 mts y de gas natural a 2 mts, bifurcado a 1,25 mts medidos desde el ras del piso. Posee ramas superiores que interfieren con el cableado eléctrico, y avanzan sobre el techo de la vivienda, se considera necesario autorizar la extracción, se sugiere implantar el nuevo forestal alejado de la vereda de la propiedad colindante;

QUE, a fs. 05/07 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, fs. 09 obra dictamen e informe de la Directora de Programa de Recuperación de Arbolado Urbano, el cual autoriza que se realice la extracción del mencionado forestal, el mismo no corresponde a una especie apta para el arbolado urbano y con sus raíces rompió vereda, ordena la reposición por otro ejemplar de la especie Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente Autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

c) **Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas..."**

QUE atento a la solicitud del particular presentada a fs. 01, para realizar la extracción del forestal por su cuenta y bajo su responsabilidad, es procedente Autorizar la misma en virtud de lo dispuesto en art. 10 de Ord. N° 7060, modificada por Ord. 14188 dispone:

"Las tareas de poda, extracción y corte de raíz del arbolado público, serán efectuadas por la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, o la que en el futuro la reemplace, pudiendo el municipio delegarlas a otros organismos oficiales, empresas contratistas y otros particulares"

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780 es procedente autorizar la extracción, ya que en su art. 1° dispone:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°. – **AUTORIZAR** a la Sra. Cruz Carmen, D.N.I. N° F5.910.747, a realizar la Extracción de un forestal perteneciente a la especie LIQUIDÁMBAR, ubicado en B° Lamadrid, calle Díaz Vélez N° 719, quedando bajo su exclusiva responsabilidad civil y/o penal frente a cualquier daño y/o lesiones que se pudiera producir en las cosas, personas o terceros y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

ARTICULO 2°. –**ORDENAR** a la solicitante, la construcción de cazuela y la obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser la especie ordenada: Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento, en caso de incumplimiento, de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 3°. –**HACER SABER** a la solicitante, que el árbol o resto de la flora publica extraídas, serán trasladadas a las dependencias del Área de Espacios Verdes o al lugar que este determine

ARTICULO 4°. – **TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 5°. – **NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 6°. – **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 628

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENTE: EXPTE. N° 11234-SG-2018

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita Autorización para extracción de un forestal perteneciente a la especie ARCE, el cual se encuentra implantado en B° Tres Cerritos, Los Álamos N° 86;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra nota, mediante la cual la Sra. Sulca Margarita, D.N.I. N° 10.582.088; solicita autorización para realizar la extracción de un forestal;

QUE, a fs. 03 obra plano de la vivienda, y a fs. 05 obra Informe Técnico de Inspección, realizado en el lugar de referencia donde se hace saber sobre la existencia de un forestal, perteneciente a la especie ARCE, de gran porte;

QUE, del informe surge que el forestal rompió la vereda y el cordón, se considera necesario autorizar la extracción;

QUE, a fs. 01, 06/09 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, fs. 10 obra dictamen e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual autoriza que se realice la extracción del mencionado forestal, el mismo no corresponde a una especie apta para el arbolado urbano, además el gran desarrollo de la raíz provocó ruptura de vereda y desplazamiento de cordón, ordena la reposición por otro ejemplar de la especie Lapacho Rosado (*Handroanthus impetiginosus*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente Autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser...

Extracción:

c) Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas..."

QUE atento a la solicitud del particular presentada a fs. 01, para realizar la extracción del forestal por su cuenta y bajo su responsabilidad, es procedente Autorizar la misma en virtud de lo dispuesto en art. 10 de Ord. N° 7060, modificada por Ord. 14188 dispone:

"Las tareas de poda, extracción y corte de raíz del arbolado público, serán efectuadas por la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, o la que en el futuro la reemplace, pudiendo el municipio delegarlas a otros organismos oficiales, empresas contratistas y otros particulares"

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780 es procedente autorizar la extracción, ya que en su art. 1° dispone:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°. – **AUTORIZAR** a la Sra. Sulca Margarita, D.N.I. N° 10.582.088, a realizar la Extracción de un forestal perteneciente a la especie ARCE, ubicado en B° Tres Cerritos, calle Los Álamos N° 86, quedando bajo su exclusiva responsabilidad civil y/o penal frente a cualquier daño y/o lesiones que se pudiera producir en las cosas, personas o terceros y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.

ARTICULO 2°. - **ORDENAR** al solicitante, la construcción de cazuela y la obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser la especie sugerida: Lapacho Rosado (*Handroanthus impetiginosus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento, en caso de incumplimiento, de ser pasible de las sanciones correspondientes.

ARTICULO 3°. - **HACER SABER** al solicitante, que el árbol o resto de la flora publica extraídas, serán trasladadas a las dependencias del Área de Espacios Verdes o al lugar que este determine.

ARTICULO 4°. - **TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos.

ARTICULO 5°. - **NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.

ARTICULO 6°. - **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

SOLER

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 629
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENTE: 57710-SG-2016

VISTO que mediante Resolución N° 356/16 de fecha 05/03/2018, emitida por la secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, se ordena la reconstrucción del expediente N° 57710-SG-2016, en el que se tramita la renuncia presentada por el Sr. Alfredo Benicio, DNI N° 8.049.769, por habersele acordado la jubilación ordinaria y;

CONSIDERANDO:

QUE, mediante la documentación aportada por las distintas dependencias que intervinieron en las actuaciones y con la aportada por el Sr. Alfredo Benicio se logro reconstruir el expediente de referencia;

QUE, en consecuencia, se ha procedido de acuerdo a lo establecido en el Artículo 138 de la Ley de Procedimientos Administrativos;

QUE por lo expuesto resulta necesario emitir el instrumento legal mediante el cual se dé por reconstruido el Expediente N° 57710-SG-2016 a fin de la consecución de la tramitación del mismo.-

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E:

ARTICULO 1°. - **TENER** por reconstruido el expediente municipal N° 057710-SG-2016, correspondiente a la renuncia efectuada por el Sr. Alfredo Benicio, DNI N° 8.049.769, por habersele acordado la jubilación ordinaria

ARTICULO 2°. - **GIRAR** las presentes actuaciones a la Dirección General de Mesa de entrada, para el registro como expediente registrado y grabado en el Sistema SIGA

ARTICULO 3°. - **TOMAR RAZON** la subsecretaria de Ambiente y Servicios

ARTICULO 4°. - **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

GALINDEZ

SALTA, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 630
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 40388-SH-2009.-

VISTO el expediente de referencia mediante el cual la señora **GRISELDA DEL VALLE ROYANO, D.N.I. 14.007.655**, con domicilio denunciado en calle Virgilio Tedín N° 186 – Barrio Hernando de Lerma de esta ciudad, solicita la concesión de uso en forma gratuita por el término de 15 años, del Nicho N° 61, Sección "G", Fila 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, en el que se encuentran inhumados los restos de Marcos Royano, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 02 obra certificado del Departamento de Registro y Control de Legajos, donde consta que la señora Griselda del Valle Royano forma parte del personal de planta permanente, desempeñándose como Directora de Educación Vial;

QUE a fs. 03/04 y 18 rolan fotocopias certificadas del Acta de Defunción de Marcos Royano, Acta de Nacimiento y fotocopia certificada del Documento Nacional de Identidad de la peticionante;

QUE a fs. 22 la Dirección de Cementerio de la Santa Cruz informa que el nicho de referencia está registrado a nombre de la señora Griselda del Valle Royano y se encuentran inhumados los restos de Marcos Royano, y que en caso de corresponder la concesión de uso es desde el 12/07/2009 hasta el 12/07/2024;

QUE a fs. 23 obra Dictamen N° 036/18 de la Dirección de Asesoría Jurídica de esta Secretaría, la cual concluye que se han cumplido los requisitos previstos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

QUE en al Art. 184° Bis incluido en el Código Tributario – Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenanza 15.210/17, consigna en su texto: "**En caso de fallecimiento de Empleados y Obreros de la Municipalidad de Salta, tanto en actividad como jubilados y/o sus respectivos conyugues o familiares en primer grado, gozan de los beneficios en la Ordenanza Tributaria Anual**";

QUE QUE la Ordenanza N° 15.210 estatuye en su Capítulo VIII – **CONTRIBUCION QUE INCIDE SOBRE LOS CEMENTERIOS** – Art. 60°, inciso d): "**A los fines establecidos en el artículo 184 Bis del Código Tributario Municipal, se establece que la exención otorgada será del 100% de las contribuciones que incidan sobre los cementerios y el término de la concesión de los nichos en forma gratuita será de 15 años**";

QUE habiendo dado cumplimiento con los requisitos establecidos en el Art. 184° Bis incluidos en el Código Tributario - Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenanza N° 13.254/98 y Ordenanza N° 15.210, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E:

ARTICULO 1°. - **HACER LUGAR** a lo solicitado por la señora **GRISELDA DEL VALLE ROYANO, D.N.I. 14.007.655**, con domicilio denunciado en calle Virgilio Tedín N° 186 – Barrio Hernando de Lerma de esta ciudad, a la concesión de uso en forma gratuita por el término de 15 años, a partir del 12/07/2009 hasta el 12/07/2024, del Nicho N° 61, Sección "G", Fila 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, en el que se encuentran inhumados los restos de Marcos Royano ello en virtud a lo expuesto en el considerando

ARTICULO 2°.- LA concesión se adjudica en forma gratuita, otorgándose una exención del ciento por ciento (100%) de todas las contribuciones que inciden sobre el nicho referido por el término de quince (15) años

ARTICULO 3°.- POR la Dirección General de Rentas dar cumplimiento a la exención dispuesta en el Art. 2° de la presente Resolución

ARTICULO 4°.- EL plazo de la concesión de uso será por quince (15) años, desde el 12/07/2009 al 12/07/2024– Ordenanza N° 14.699

ARTICULO 5°.- LOS derechos emergentes de la concesión de Nicho son intransferibles con la sola excepción establecida en el Art. 13° de la Ordenanza N° 14.699, si se comprobare su violación, se producirá la caducidad de la concesión

ARTICULO 6°.- EL concesionario ajustará el ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de las Ordenanzas que declara conocer

ARTICULO 7°.-TOMAR razón Sub- Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, la Dirección General de Cementerios a través de la Dirección Cementerio de la Santa Cruz, notificará de la presente Resolución a la señora **GRISelda DEL VALLE ROYANO** con las formalidades de ley y demás trámites administrativos

ARTICULO 8°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 631
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N°64211-SG-2011

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **ALEJANDRO FIGUEROA, D.N.I. N° 23,953,696**, en carácter de **JEFE DE ADMINISTRACION** de la firma **ROLCAR S.A., CUIT N° 30-7072114-2**, mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **COMPRA Y VENTA DE AUTOMOTORES NUEVOS Y USADOS - TALLER DE MANTENIMIENTO DE UNIDADES PROPIAS**, código de actividad N° **624268 - 624276 - 951315** en un local sito en **avenida PARAGUAY N° 2200, B° DON EMILIO**, catastro N° **88927** de esta ciudad, y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 222 el solicitante presentó solicitud de Renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (**CAAM**).

QUE, a fs. 140 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **0172/15** con **PADRON AMBIENTAL SLA-67730**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 238 rola Inspección realizada por la Dirección de Inspección ambiental, con fecha 5 de mayo de , la cual se encuentra aprobada.

QUE, a fs. 232 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 239, 247 y 249 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, según auditoría ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **COMPRA Y VENTA DE AUTOMOTORES NUEVOS Y USADOS - TALLER DE MANTENIMIENTO DE UNIDADES PROPIAS**, presentada por el Sr. **ALEJANDRO FIGUEROA, D.N.I. N° 23,953,696**, desarrollada en un local sito en **avenida PARAGUAY N° 2200, B° DON EMILIO**, catastro N° **88927** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;_

ARTICULO 2°.-RENOVAR a favor de la firma **ROLCAR S.A., CUIT N° 30-7072114-2** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-67730** correspondiente a la actividad **COMPRA Y VENTA DE AUTOMOTORES NUEVOS Y USADOS - TALLER DE MANTENIMIENTO DE UNIDADES PROPIAS**, código de actividad N° **624268 - 624276 - 951315** a desarrollarse en el local sito en **avenida PARAGUAY N° 2200, B° DON EMILIO**, catastro N° **88927** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **ALEJANDRO FIGUEROA, D.N.I. N° 23,953,696** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 632
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 201127-SG-2012

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **PEDRO CARLOS NASER, D.N.I. N° 17,354,716**, en carácter de **SOCIO GERENTE** de la firma **GAS - CAR S.R.L., CUIT N° 30-70926545-4**, mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **DEPOSITO DE ACOPIO Y DISTRIBUCION DE GAS EN GARRAFA**, código de actividad N° **615099 - 624160** en un local sito en **avenida RODRIGUEZ DURAÑONA N° 822, B° PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **139478** de esta ciudad, y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 109 el solicitante presentó solicitud de Renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (**CAAM**).

QUE, a fs. 75 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **1426/12** con **PADRON AMBIENTAL SLA-68593**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 119 rola Inspección realizada por la Dirección de Inspección ambiental, con fecha 28 de febrero de , la cual se encuentra aprobada.

QUE, a fs. 115 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 119 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, según auditoría ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **DEPOSITO DE ACOPIO Y DISTRIBUCION DE GAS EN GARRAFA**, presentada por el Sr. **PEDRO CARLOS NASER, D.N.I. N° 17,354,716**, desarrollada en un local sito en **avenida RODRIGUEZ DURAÑONA N° 822, B° PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **139478** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.-RENOVAR a favor de la firma **GAS - CAR S.R.L., CUIT N° 30-70926545-4** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-68593** correspondiente a la actividad **DEPOSITO DE ACOPIO Y DISTRIBUCION DE GAS EN GARRAFA**, código de actividad N° **615099 - 624160** a desarrollarse en el local sito en **avenida RODRIGUEZ DURAÑONA N° 822, B° PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **139478** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **PEDRO CARLOS NASER, D.N.I. N° 17,354,716** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 633
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 225100/09

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por la Sra. **SONIA DEL CARMEN CRUZ MOYA, D.N.I. 92,925,772** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **FERRETERIA**, código de actividad N° **624071**, en un local sito en **calle LA PRENSA N° 4031, B° INTERSINDICAL**, catastro N° **71811** de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 49 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 47 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 0179/16, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 57 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 62 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **FERRETERIA**, presentada por la **Sra. SONIA DEL CARMEN CRUZ MOYA, D.N.I. N° 92,925,772**, desarrollada en un local sito en **calle LA PRENSA N° 4031, B° INTERSINDICAL** catastro N° 71811 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.-

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor de la **Sra. SONIA DEL CARMEN CRUZ MOYA, D.N.I. N° 92,925,772** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-59978** correspondiente a la actividad **FERRETERIA**, código de actividad N° 624071 a desarrollarse en el local sito en **calle LA PRENSA N° 4031, B° INTERSINDICAL** catastro N° 71811 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR a la **Sra. SONIA DEL CARMEN CRUZ MOYA, D.N.I. N° 92,925,772** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 634
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 67764/06

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por la **Sra. ANALIA SOLEDAD LOPEZ, D.N.I. 30,221,770** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS - DESPENSA**, código de actividad N° 621056 - 624403, en un local sito en **calle CORDOBA N° 741, B° AREA CENTRO**, catastro N° 2799 de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 105 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 99 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 0424/15, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 112 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 117 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de**

las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS - DESPENSA**, presentada por la **Sra. ANALIA SOLEDAD LOPEZ**, D.N.I. N° 30,221,770, desarrollada en un local sito en **calle CORDOBA N° 741, B° AREA CENTRO** catastro N° 2799 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor de la **Sra. ANALIA SOLEDAD LOPEZ**, D.N.I. N° 30,221,770 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75032** correspondiente a la actividad **ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS - DESPENSA**, código de actividad N° 621056 - 624403 a desarrollarse en el local sito en **calle CORDOBA N° 741, B° AREA CENTRO** catastro N° 2799 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR a la **Sra. ANALIA SOLEDAD LOPEZ**, D.N.I. N° 30,221,770 la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 635
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N°60780-SG-2013

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **CARLOS GUSTAVO ROLDAN**, D.N.I. N° 18,019,344, en carácter de **APODERADO** de la firma **LOS COLOMBOS S.R.L.**, CUIT N° 30-71224636-3, mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **VENTA DE CARNE ENVASADA AL VACIO - CAMARA FRIGORIFICA (01)**, código de actividad N° 621013 en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2020 - GONDOLA S/N° (DENTRO MAXI CONSUMO)**, B° **AMOR Y FE**, catastro N° 145700 de esta ciudad, y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 175 el solicitante presentó solicitud de Renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (**CAAM**).

QUE, a fs. 104 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **0486/16** con **PADRON AMBIENTAL SLA-72723**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 199 rola Inspección realizada por la Dirección de Inspección ambiental, con fecha 22 de marzo de , la cual se encuentra aprobada.

QUE, a fs. 196 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 199 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, según auditoría ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece:"La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada"**

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE CARNE ENVASADA AL VACIO - CAMARA FRIGORIFICA (01)**, presentada por el Sr. **CARLOS GUSTAVO ROLDAN**, D.N.I. N° 18,019,344 , desarrollada en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2020 - GONDOLA S/N° (DENTRO MAXI CONSUMO)**, B° **AMOR Y FE**, catastro N° 145700 de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.-RENOVAR a favor de la firma **LOS COLOMBOS S.R.L.**, CUIT N° 30-71224636-3 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-72723** correspondiente a la actividad **VENTA DE CARNE ENVASADA AL VACIO - CAMARA FRIGORIFICA (01)**, código de actividad N° 621013 a desarrollarse en el local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2020 - GONDOLA S/N° (DENTRO MAXI**

CONSUMO), B° AMOR Y FE, catastro N° 145700 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **CARLOS GUSTAVO ROLDAN**, D.N.I. N° 18,019,344 la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 636
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 29978-SG-2014

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por la Sra. **MARIA INES PEROTTI, D.N.I. 11,282,101** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **GERIATRICO CON ASISTENCIA SANITARIA**, código de actividad N° 934011 - 933198, en un local sito en **calle DR. ADOLFO GÜEMES N° 430, B° SAN MARTIN**, catastro N° 9015 de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 345 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 332 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 0235/16, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 363 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 369, 370 y 371 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa

ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **GERIATRICO CON ASISTENCIA SANITARIA**, presentada por la Sra. **MARIA INES PEROTTI, D.N.I. N° 11,282,101**, desarrollada en un local sito en **calle DR. ADOLFO GÜEMES N° 430, B° SAN MARTIN** catastro N° 9015 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor de la Sra. **MARIA INES PEROTTI, D.N.I. N° 11,282,101** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-65588** correspondiente a la actividad **GERIATRICO CON ASISTENCIA SANITARIA**, código de actividad N° 934011 - 933198 a desarrollarse en el local sito en **calle DR. ADOLFO GÜEMES N° 430, B° SAN MARTIN** catastro N° 9015 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR a la Sra. **MARIA INES PEROTTI, D.N.I. N° 11,282,101** la presente Resolución.-

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 637
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 228297/09

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **MARIO LEONARDO MIGUEL SALUZZI, D.N.I. 14,176,523** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **TALLER DE CHAPA Y PINTURA DEL AUTOMOTOR**, código de actividad N° **951315**, en un local sito en **calle ESPAÑA N° 1520, B° CAMPO CASEROS**, catastro N° **11841** de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 59 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 47 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **0605/14**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 68 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 80 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TALLER DE CHAPA Y PINTURA DEL AUTOMOTOR**, presentada por el Sr. **MARIO LEONARDO MIGUEL SALUZZI, D.N.I. N° 14,176,523**, desarrollada en un local sito en **calle ESPAÑA N° 1520, B° CAMPO CASEROS** catastro N° **11841** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **MARIO LEONARDO MIGUEL SALUZZI, D.N.I. N° 14,176,523** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-61956** correspondiente a la actividad **TALLER DE CHAPA Y PINTURA DEL AUTOMOTOR**, código de actividad N° **951315** a desarrollarse en el local sito en **calle ESPAÑA N° 1520, B° CAMPO CASEROS** catastro N° **11841** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **MARIO LEONARDO MIGUEL SALUZZI, D.N.I. N° 14,176,523** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 638
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N°X2005006027

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **IGNACIO SEBASTIAN LIZONDO, D.N.I. N° 25,734,513**, en carácter de **APODERADO** de la firma **TRACK MAR SACI, CUIT N° 30-56304491-4**, mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **VENTA DE REPUESTOS PARA MAQUINARIAS VIALES Y MOTORES - VENTA DE LUBRICANTES ENVASADOS - BATERIAS - NEUMATICOS Y ACCESORIOS - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, código de actividad N° **624241 - 951213 - 611182 - 951315 - 711616** en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2149, Vª MARIA ESTER**, catastro N° **115837** de esta ciudad, y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 221 el solicitante presentó solicitud de Renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (**CAAM**).

QUE, a fs. 213 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **1889/15** con **PADRON AMBIENTAL SLA-75735**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 267 rola Inspección realizada por la Dirección de Inspección ambiental, con fecha 23 de noviembre de , la cual se encuentra aprobada.

QUE, a fs. 222 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 267 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, según auditoría ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE REPUESTOS PARA MAQUINARIAS VIALES Y MOTORES - VENTA DE LUBRICANTES ENVASADOS - BATERIAS - NEUMATICOS Y ACCESORIOS - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, presentada por el Sr. **IGNACIO SEBASTIAN LIZONDO, D.N.I. N° 25,734,513**, desarrollada en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2149, Vª MARIA ESTER**, catastro N° **115837** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.-RENOVAR a favor de la firma **TRACK MAR SACI, CUIT N° 30-56304491-4** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75735** correspondiente a la actividad **VENTA DE REPUESTOS PARA MAQUINARIAS VIALES Y MOTORES - VENTA DE LUBRICANTES ENVASADOS - BATERIAS - NEUMATICOS Y ACCESORIOS - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, código de actividad N° **624241 - 951213 - 611182 - 951315 - 711616** a desarrollarse en el local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2149, Vª MARIA ESTER**, catastro N° **115837** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **IGNACIO SEBASTIAN LIZONDO, D.N.I. N° 25,734,513** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días;

REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 639
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 226908/09

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **RUBEN ALEJANDRO ARROYO, D.N.I. 21,896,277** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **VETERINARIA - VENTA DE ACCESORIOS**, código de actividad N° **933228**, en un local sito en **calle MITRE N° 990, Bª AREA CENTRO**, catastro N° **3042** de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 159 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 149 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **0196/14**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 168 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 173, 174 y 175 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VETERINARIA - VENTA DE ACCESORIOS**, presentada por el Sr. **RUBEN ALEJANDRO ARROYO, D.N.I. N° 21,896,277**, desarrollada en un local sito en **calle MITRE N° 990, B° AREA CENTRO** catastro N° **3042** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **RUBEN ALEJANDRO ARROYO, D.N.I. N° 21,896,277** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-61014** correspondiente a la actividad **VETERINARIA - VENTA DE ACCESORIOS**, código de actividad N° **933228** a desarrollarse en el local sito en **calle MITRE N° 990, B° AREA CENTRO** catastro N° **3042** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **RUBEN ALEJANDRO ARROYO, D.N.I. N° 21,896,277** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 18 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 640
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 4270-SG-2013

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **LUCAS CUADROS BRANDAN, D.N.I. 25,080,318** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **VENTA DE HELADOS AL DETALLE - CAMARA FRIGORIFICA (1) AUXILIAR - VENTA DE COMESTIBLES CONGELADOS ENVASADOS EN ORIGEN**, código de actividad N° **32429**, en un local sito en **calle CASEROS N° 1836, B° CAMPO CASEROS**, catastro N° **2119** de esta ciudad, y:

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 158 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 87 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **0320/16**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 159 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 112 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enuncada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE HELADOS AL DETALLE - CAMARA FRIGORIFICA (1) AUXILIAR - VENTA DE COMESTIBLES CONGELADOS ENVASADOS EN ORIGEN**, presentada por el Sr. **LUCAS CUADROS BRANDAN, D.N.I. N° 25,080,318**, desarrollada en un local sito en **calle CASEROS N° 1836, B° CAMPO CASEROS** catastro N° **2119** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **LUCAS CUADROS BRANDAN, D.N.I. N° 25,080,318** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-71315** correspondiente a la actividad **VENTA DE HELADOS AL DETALLE - CAMARA FRIGORIFICA (1) AUXILIAR - VENTA DE COMESTIBLES CONGELADOS ENVASADOS EN ORIGEN**, código de actividad N° **32429** a desarrollarse en el local sito en **calle CASEROS N° 1836, B° CAMPO CASEROS** catastro N° **2119** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará

automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **LUCAS CUADROS BRANDAN**, D.N.I. N° 25,080,318 la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 641
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 55753-SG-2015

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **LEONARDO FRANCO NAVARRO**, D.N.I. **24,182,943** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **CONFITERIA - BAR SIN ESPECTACULO - BILLAR OCHO (08) MESAS**, código de actividad N° **631051 - 631035 - 949034**, en un local sito en **calle ITUZAINGO N° 667, B° AREA CENTRO**, catastro N° **5409** de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 125 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 68 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **2146/15**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 127 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 131 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales**

no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONFITERIA - BAR SIN ESPECTACULO - BILLAR OCHO (08) MESAS**, presentada por el Sr. **LEONARDO FRANCO NAVARRO**, D.N.I. N° **24,182,943**, desarrollada en un local sito en **calle ITUZAINGO N° 667, B° AREA CENTRO** catastro N° **5409** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **LEONARDO FRANCO NAVARRO**, D.N.I. N° **24,182,943** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75873** correspondiente a la actividad **CONFITERIA - BAR SIN ESPECTACULO - BILLAR OCHO (08) MESAS**, código de actividad N° **631051 - 631035 - 949034** a desarrollarse en el local sito en **calle ITUZAINGO N° 667, B° AREA CENTRO** catastro N° **5409** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **LEONARDO FRANCO NAVARRO**, D.N.I. N° **24,182,943** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 642
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N°22461/08

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por la Sra. **SILVIA BANCHIK**, D.N.I. N° **16,297,190**, en carácter de **APODERADA** de la firma **MARIO S. BANCHIK Y CIA. S.R.L., CUIT N° 30-50397969-8**, mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA - DEPOSITO DE MATERIALES - TALLER DE**

MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS - TALLER DE CHAPA Y PINTURA, código de actividad N° 959944 - 624241 - 951315 en un local sito en **calle LIBERTAD N° 343, V° ESTELA**, catastro N° 87782 de esta ciudad, y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 115 el solicitante presentó solicitud de Renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM).

QUE, a fs. 99 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 1627/11 con **PADRON AMBIENTAL SLA-66750**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 146 rola Inspección realizada por la Dirección de Inspección ambiental, con fecha 14 de marzo de , la cual se encuentra aprobada.

QUE, a fs. 127 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 146 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, según auditoría ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA - DEPOSITO DE MATERIALES - TALLER DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS - TALLER DE CHAPA Y PINTURA**, presentada por la Sra. **SILVIA BANCHIK, D.N.I. N° 16,297,190**, desarrollada en un local sito en **calle LIBERTAD N° 343, V° ESTELA**, catastro N° 87782 de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.-RENOVAR a favor de la firma **MARIO S. BANCHIK Y CIA. S.R.L.**, CUIT N° 30-50397969-8 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-66750** correspondiente a la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA - DEPOSITO DE MATERIALES - TALLER DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS - TALLER DE CHAPA Y PINTURA**, código de actividad N° 959944 - 624241 - 951315 a desarrollarse en el local sito en **calle LIBERTAD N° 343, V° ESTELA**, catastro N° 87782 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR a la Sra. **SILVIA BANCHIK, D.N.I. N° 16,297,190** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 643
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 22710/08 - 226600/09

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **FERNANDO PAGES, D.N.I. 12,409,654** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA RECEPTORA DE PEDIDOS DE MUEBLES EN GENERAL Y FABRICA DE MUEBLES METALICOS**, código de actividad N° 959944 - 381217, en un local sito en **calle LAVALLE N° 2055, B° 13 DE ABRIL**, catastro N° 96832 de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 161 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 97 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 3098/14, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 168 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 174 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA RECEPTORA DE PEDIDOS DE MUEBLES EN GENERAL Y FABRICA DE MUEBLES METALICOS**, presentada por el Sr. **FERNANDO PAGES, D.N.I. N° 12,409,654**, desarrollada en un local sito en **calle LAVALLE N° 2055, B° 13 DE ABRIL** catastro N° **96832** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **FERNANDO PAGES, D.N.I. N° 12,409,654** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON INDUSTRIAL SLA-5358** correspondiente a la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA RECEPTORA DE PEDIDOS DE MUEBLES EN GENERAL Y FABRICA DE MUEBLES METALICOS**, código de actividad **N° 959944 - 381217** a desarrollarse en el local sito en **calle LAVALLE N° 2055, B° 13 DE ABRIL** catastro N° **96832** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- En particular, y en función al tipo de actividad, el titular deberá asumir el siguiente compromiso ambiental:

1. En la próxima renovación del CAAM deberá presentar manifiesto de Disposición Final de Residuos Peligrosos metálicos otorgado por una empresa debidamente habilitada para tal fin

ARTICULO 4°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 5°.- NOTIFICAR al Sr. **FERNANDO PAGES, D.N.I. N° 12,409,654** la presente Resolución

ARTICULO 6°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78),

plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 7°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 644
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 12095-SG-2014

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **PEDRO CARLOS NASER, D.N.I. N° 17,354,716**, en carácter de **SOCIO GERENTE** de la firma **SALTA LA LINDA DISTRIBUIDORA S.R.L., CUIT N° 30-70855387-1**, mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **DISTRIBUCION Y VENTA DE BEBIDAS ENVASADAS - VENTA Y FRACCIONAMIENTO DE CARBON**, código de actividad N° **612049 - 612057 - 615102 - 614017** en un local sito en **calle N° 3 S/N°, B° PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **139477** de esta ciudad, y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 111 el solicitante presentó solicitud de Renovación del Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (**CAAM**).

QUE, a fs. 29 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **1475/14** con **PADRON AMBIENTAL SLA-74007**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs. 121 rola Inspección realizada por la Dirección de Inspección ambiental, con fecha 28 de febrero de , la cual se encuentra aprobada.

QUE, a fs. 117 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 121 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, según auditoría ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de**

las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **DISTRIBUCION Y VENTA DE BEBIDAS ENVASADAS - VENTA Y FRACCIONAMIENTO DE CARBON**, presentada por el Sr. **PEDRO CARLOS NASER, D.N.I. N° 17,354,716**, desarrollada en un local sito en calle N° 3 S/N°, B° **PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **139477** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.-RENOVAR a favor de la firma **SALTA LA LINDA DISTRIBUIDORA S.R.L.**, CUIT N° **30-70855387-1** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74007** correspondiente a la actividad **DISTRIBUCION Y VENTA DE BEBIDAS ENVASADAS - VENTA Y FRACCIONAMIENTO DE CARBON**, código de actividad N° **612049 - 612057 - 615102 - 614017** a desarrollarse en el local sito en calle N° 3 S/N°, B° **PARQUE INDUSTRIAL**, catastro N° **139477** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

ARTICULO 3°.- El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **PEDRO CARLOS NASER, D.N.I. N° 17,354,716** la presente Resolución._

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 645
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 23253-SG-2012

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por la Sra. **ROSA ROMINA DE BIEN, D.N.I. 32,347,140** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **GUARDERIA MATERNAL**, código de actividad N° **931012**, en un local sito en calle **GRAL. ALVARADO N° 871, B° AREA CENTRO**, catastro N° **101641** de esta ciudad, y :
CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 135 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 115 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° **1151/15**, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 141 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 148 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece:"La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada"**

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
R E S U E L V E

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **GUARDERIA MATERNAL**, presentada por la Sra. **ROSA ROMINA DE BIEN, D.N.I. N° 32,347,140**, desarrollada en un local sito en calle **GRAL. ALVARADO N° 871, B° AREA CENTRO** catastro N° **101641** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor de la Sra. **ROSA ROMINA DE BIEN, D.N.I. N° 32,347,140** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75402** correspondiente a la actividad **GUARDERIA MATERNAL**, código de actividad N° **931012** a desarrollarse en el local sito en calle **GRAL. ALVARADO N° 871, B° AREA CENTRO** catastro N° **101641** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará

automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR a la Sra. **ROSA ROMINA DE BIEN, D.N.I. N° 32,347,140** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 646
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 42609-SG-2015

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **EMILIANO GASTON ZARATE, D.N.I. 26,927,688** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **TALLER MECANICO DEL AUTOMOTOR**, código de actividad N° 951315, en un local sito en **calle 10 DE OCTUBRE N° 678, Vª CHARTAS**, catastro N° 19796 de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 37 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 23 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 1658/15, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 47 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de la normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 44 y 57 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la

Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TALLER MECANICO DEL AUTOMOTOR**, presentada por el Sr. **EMILIANO GASTON ZARATE, D.N.I. N° 26,927,688**, desarrollada en un local sito en **calle 10 DE OCTUBRE N° 678, Vª CHARTAS** catastro N° 19796 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **EMILIANO GASTON ZARATE, D.N.I. N° 26,927,688** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75639** correspondiente a la actividad **TALLER MECANICO DEL AUTOMOTOR**, código de actividad N° 951315 a desarrollarse en el local sito en **calle 10 DE OCTUBRE N° 678, Vª CHARTAS** catastro N° 19796 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **EMILIANO GASTON ZARATE, D.N.I. N° 26,927,688** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 647
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 2930-SG-2013

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por el Sr. **EDGARDO ANTONIO ESTRADA, D.N.I. 7,258,720** mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **VENTA DE ARTICULOS DE LIBRERIA - MERCERIA - FOTOCOPIADORA - COTILLON - JUGUETERIA - BIJOUTERIE - VENTA DE ARTICULOS DESCARTABLES - HELADOS ENVASADOS EN ORIGEN - VENTA DE HELADOS AL DETALLE EN PEQUEÑA ESCALA**, código de

actividad N° 624055 - 623037 - 832979 - 624047 - 624314 - 624381 - 631043, en un local sito en calle FELIPE VARELA N° 388, B° SANTA CECILIA, catastro N° 104476 de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 70 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 57 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 0520/15, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 82 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de las normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 87 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías más gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE ARTICULOS DE LIBRERÍA - MERCERIA - FOTOCOPIADORA - COTILLON - JUGUETERIA - BIJOUTERIE - VENTA DE ARTICULOS DESCARTABLES - HELADOS ENVASADOS EN ORIGEN - VENTA DE HELADOS AL DETALLE EN PEQUEÑA ESCALA**, presentada por el Sr. **EDGARDO ANTONIO ESTRADA**, D.N.I. N° 7,258,720, desarrollada en un local sito en calle FELIPE VARELA N° 388, B° SANTA CECILIA catastro N° 104476 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor del Sr. **EDGARDO ANTONIO ESTRADA**, D.N.I. N° 7,258,720 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON**

AMBIENTAL SLA-75070 correspondiente a la actividad **VENTA DE ARTICULOS DE LIBRERÍA - MERCERIA - FOTOCOPIADORA - COTILLON - JUGUETERIA - BIJOUTERIE - VENTA DE ARTICULOS DESCARTABLES - HELADOS ENVASADOS EN ORIGEN - VENTA DE HELADOS AL DETALLE EN PEQUEÑA ESCALA**, código de actividad N° 624055 - 623037 - 832979 - 624047 - 624314 - 624381 - 631043 a desarrollarse en el local sito en calle FELIPE VARELA N° 388, B° SANTA CECILIA catastro N° 104476 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR al Sr. **EDGARDO ANTONIO ESTRADA**, D.N.I. N° 7,258,720 la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

Salta, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCION N° 648
SECRETARIA DE AMBIENTE
Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENCIA: EXP. N° 221-SG-2014

VISTO:

La Solicitud de Habilitación y Categorización formalizada por la Sra. **MARLENE VIVIAN HEREDIA GARCIA**, D.N.I. 18,802,613 mediante presentación efectuada en el expediente de referencia, tendiente a la obtención del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM) para desarrollar la actividad **MERCADITO CON VENTA DE CARNE - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° 624403 - 621013 - 621021, en un local sito en calle **CORONEL SUAREZ N° 515, B° SAN CAYETANO**, catastro N° 113240 de esta ciudad, y :

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 48 el titular presentó solicitud de renovación del certificado de aptitud ambiental municipal (CAAM).

QUE, a fs. 26 rola el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal, otorgado mediante Resolución N° 0947/14, en la cual hace referencia que la actividad en cuestión fue categorizada de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

QUE, a fs 58 el solicitante presentó la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental, documento del que se desprende la modalidad en que la actividad va a ser desarrollada por el/la mismo/a e implícitamente el compromiso de cumplimiento de las normas ambientales vigentes.

QUE, a fs. 70 obra documentación que constata la correcta gestión y disposición final de los residuos generados por la actividad comercial, en cumplimiento a las Normativas Ambientales vigentes, aplicables al tipo de residuo generado.

QUE, la Dirección de Categorización de Impactos Ambientales, luego de haber efectuado el análisis de la documentación adjuntada, se ha expedido en el sentido de que la actividad/proyecto no se encuentra enunciada entre las previstas en las categorías mas gravosas, sugiriendo una inspección ambiental.

QUE, luego de haber efectuado el análisis de la documentación contenida en el expediente, informa que en principio se puede constatar el cumplimiento de los requerimientos prescriptos por la normativa ambiental en vigencia para **RENOVAR** el Certificado de Aptitud Ambiental Municipal (CAAM);

QUE, el artículo 24 de la Ordenanza 12.745 establece: "La **Certificación del proyecto no constituirá un derecho adquirido para el titular de la obra o actividad. Verificados impactos ambientales no previstos pero que pudieron ser evidenciados a juicio de la Autoridad de Aplicación, ésta podrá exigir, permitiendo debidamente el ejercicio del derecho de defensa, la ejecución de las acciones complementarias o correctivas e incluso revocar, sin derecho a indemnización la aprobación dictada**"

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por el art. 20 del Decreto N° 440/06, modificado por el Decreto N° 1214/06.

QUE, resulta necesario el dictado del instrumento legal correspondiente.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **MERCADITO CON VENTA DE CARNE - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, presentada por la **Sra. MARLENE VIVIAN HEREDIA GARCIA, D.N.I. N° 18,802,613**, desarrollada en un local sito en **calle CORONEL SUAREZ N° 515, B° SAN CAYETANO** catastro N° **113240** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada

ARTICULO 2°.- RENOVAR a favor de la **Sra. MARLENE VIVIAN HEREDIA GARCIA, D.N.I. N° 18,802,613** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-73681** correspondiente a la actividad **MERCADITO CON VENTA DE CARNE - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° **624403 - 621013 - 621021** a desarrollarse en el local sito en **calle CORONEL SUAREZ N° 515, B° SAN CAYETANO** catastro N° **113240** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**

ARTICULO 3°.- EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR a la **Sra. MARLENE VIVIAN HEREDIA GARCIA, D.N.I. N° 18,802,613** la presente Resolución

ARTICULO 5°.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar

GALINDEZ

SALTA, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 649

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENTE: EXPTE. N° 4704-SG-2018 y D.A. N° 13311/2016

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la extracción de un forestal perteneciente a la especie TIPA, el cual se encuentra implantado en B° Parque Gral. Belgrano, Mza. 201 A, Casa 5, 52 Viviendas;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Nota, mediante la cual el Sr. Aguilar, José Ricardo, D.N.I.N° 18.229.278, solicita la extracción de un forestal. Asimismo a fs. 06 obra Denuncia Ambiental, por la cual el Sr. Sánchez, Alberto, D.N.I. 11.944.621, solicita la extracción de mismo ejemplar forestal;

QUE, a fs. 02/03 y 08 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 07 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de un forestal perteneciente a la especie TIPA de gran porte;

QUE, del referido Informe surge que el forestal presenta raíces levantaron y rompieron la vereda en una superficie de 12,00 mts², no es apto para el arbolado urbano presenta, raíces superficiales y expuestas que provocan la destrucción de la vereda y peligrosa inclinación en la misma, se sugiere extracción con posterior reposición;

QUE, a fs. 10 obra análisis e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual autoriza la extracción del mencionado forestal y ordena la posterior reposición por un ejemplar de Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

a) **Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...**

c) **Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."**

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado publico que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°.-HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de un forestal perteneciente a la especie TIPA, ubicado en B° Pque. Gral. Belgrano, Mza. 201 A, Casa 5, 52 Viviendas, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie

ARTICULO 2°.-ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 3°.- TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 19 de Abril de 2018.-

**RESOLUCIÓN N° 650
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENTE: D.A. N° 16259/2017**

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la extracción de un forestal perteneciente a la especie FRESNO, el cual se encuentra implantado en B° San Bernardo, calle Apolinario Saravia N° 287;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Denuncia Ambiental, mediante la cual la Sra. Fiorentino, María Elena, D.N.I. N° 16.000.314, solicita la inspección de un forestal;

QUE, a fs. 02 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de un forestal perteneciente a la especie FRESNO de gran porte;

QUE, del referido Informe surge que el forestal es añejo, presenta raíces levantaron y rompieron la vereda en una superficie de 6,00 mts², cuyo gran crecimiento de raíces ha provocado la ondulación de la vereda con levantamientos de hasta 0,20m. Asimismo, se halla ubicado frente a la puerta de acceso a la vivienda, se sugiere extracción con posterior reposición y reubicación del nuevo ejemplar;

QUE, a fs. 03/05 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 07 obra análisis e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual hace lugar a la extracción del mencionado forestal por haber sido mal implantado muy superficialmente y ordena la posterior reposición por un ejemplar de Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

QUE, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo

prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser..."

Extracción:

a) **Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...**

c) **Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."**

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado publico que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
SUSTENTABLE
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°.-HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de un forestal perteneciente a la especie FRESNO, ubicado en B° San Bernardo, calle Apolinario Saravia N° 287, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

ARTICULO 2°.-ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes

ARTICULO 3°.- TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

SOLER

SALTA, 19 de Abril de 2018.-

**RESOLUCIÓN N° 651
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS
REFERENTE: EXPTE. N° 21856-SG-2018**

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita la poda de diversos forestales pertenecientes a diferentes especies, los

cuales se encuentran implantados en calle Samuel Quevedo y Av. Artigas;

Y CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 01 obra Nota, mediante la cual el Sr. Saravia José Antonio, Apoderado Gral. de Cerámica del Norte S.A., solicita la extracción y/o poda de varios forestales;

QUE, a fs. 02/04 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber sobre la existencia de numerosos forestales pertenecientes a diferentes especies, y el detalle de cada uno de los mencionados forestales, como así también las tareas que se consideran necesarias practicarle a cada ejemplar;

QUE, del referido Informe surge que los forestales son quince (15) en total: 3 Moras, 1 Ceibo, 1 Lapacho, 2 Paraísos, 1 Ficus, 1 Palo Borracho, 1 Sereno, 1 Buhinia, 1 Álamo, 3 Fresnos;

QUE, a fs. 05/15 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente;

QUE, a fs. 16/17 obra dictamen e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual a las siguientes intervenciones para cada ejemplar:

Forestal N° 1: Mora, se deberá realizar Poda de ramas bajas y corte de ramas secas únicamente, cuidando y preservando al forestal;

Forestal N° 2: Ceibo, sugerir que se realice la extracción del forestal ya que además de no ser apto para veredas, se encuentra bifurcado y una de las ramas avanza hacia el interior del inmueble, además está mal implantado, muy próximo al forestal número 3, se recomienda la reubicación del forestal a la hora de ser reemplazado para que logren un buen desarrollo ambos forestales; reponer con un ejemplar de la especie Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

Forestal N° 3: Lapacho, deberá realizarle Poda de despeje de líneas únicamente de aquellas ramas que tocan el tendido eléctrico, y Poda de despunte de las ramas que se dirigen hacia el inmueble, cuidando y preservando al forestal, ya que se encuentra en buen estado fitosanitario y de desarrollo;

Forestal N° 4 y N° 5: Paraísos, se sugiere la Extracción de ambos forestales, debido a que se encuentran secos y en estado de decrepitud irreversible, deberá realizar la reposición de ambos forestales con 2 forestales de la especie Chal chal (*Allophylus edulis*);

Forestal N° 6: Ficus, es un forestal joven, por lo que se encuentra en buen estado de desarrollo, por lo que no se le deberá realizar ninguna intervención;

Forestal N° 7: Mora, deberá realizarle Poda de despunte de aquellas ramas que tocan el inmueble únicamente, cuidando y preservando al forestal;

Forestal N° 8: Palo Borracho, se sugiere la extracción ya que no es un forestal apto para veredas, además se encuentra en regular estado fitosanitario, deberá realizar la reposición del forestal extraído con un ejemplar de la especie Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

Forestal N° 9: Sereno, deberá realizarle Poda de despunte de las ramas que tocan el inmueble y Poda de despeje de las ramas que tocan el cableado aéreo únicamente, cuidando y preservando al forestal;

Forestal N° 10: Buhinia, deberá realizarle Poda de despunte de aquellas ramas que tocan el inmueble y Poda de compensación para mejorar su crecimiento;

Forestal N° 11: Álamo, se sugiere la extracción del forestal ya que no es una especie apta para implantarse en veredas, por lo que sus raíces superficiales levantaron la misma, además se encuentra implantado fuera de la línea de arbolado urbano; deberá reponer el forestal extraído con un ejemplar de la especie Sen del Campo (*Senna Corymbosa*);

Forestal N° 12: Fresno, es un ejemplar joven, y en buen estado, por lo que se le deberá realizar ninguna intervención;

Forestal N° 13 y N° 14: Fresno, se trata de 2 ejemplares jóvenes por lo que deberá realizarles Poda de Saneamiento para que continúen con su buen crecimiento y desarrollo;

Forestal N° 15: Mora, se sugiere la extracción ya que se encuentra en regular estado fitosanitario, con ramas secas e implantado muy próximo al inmueble, deberá realizar la reposición del forestal extraído con un ejemplar de la especie Lapachillo amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*);

QUE, atento a las características que presentan los forestales de referencia es procedente autorizar la poda y extracción de los mismos, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser...

Poda:

Quando las ramas de la Flora Publica toquen instalaciones, áreas o dificulten o pongan en peligro el tránsito peatonal y/o vehicular o para eliminar ramas muertas y enfermas, o para disminuir su frondosidad cuando esta hubiera alcanzado dimensiones inadecuadas o simplemente para darle una mejor formación estética.

Extracción:

a) Decrepitud o decaimiento de su vigor que las torne irrecuperables...

c) Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."

QUE atento a lo establecido en Ord. N° 13.780, la cual dispone en su art. 1°, lo siguiente:

"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por si o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"

QUE a tal efecto es necesaria la emisión del instrumento legal pertinente, el cual será rubricado por la Sub Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable, en virtud de las facultades otorgadas mediante Resolución N° 45/2018 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1°. - HACER LUGAR a la solicitud de extracción, de: 1 Ceibo, 2 Paraísos, 1 Palo Borracho, 1 Álamo y 1 Mora, y a la Poda: de despeje, de despunte y de compensación de los forestales detallados en el considerando, en el dictamen del Director Gral. de Espacios Verdes, ubicados en Samuel Quevedo 1400/1500, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.

ARTICULO 2°. - ORDENAR al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otros seis forestales de menor porte aptos para el arbolado público debiendo ser, las especies sugeridas: 3 Lapachillos Amarillos (*Handroanthus chrysotrichus*); 2 Chal chal (*Allophylus edulis*), 1 Sen del Campo (*Senna Corymbosa*), de altura igual o mayor a 1,70m. Bajo aperebimiento, en caso de incumplimiento, de ser pasible de las sanciones correspondientes.

ARTICULO 3°. - TOMAR razón las distintas dependencias de la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos.

ARTICULO 4°.- NOTIFICAR del contenido de la presente Resolución a los involucrados.

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

SOLER

SALTA, 13 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 047.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 17236-SG-2018.-

VISTO el presente expediente mediante el cual se tramita la contratación de la obra "Pavimentación con Hormigón en Av. J. Espinoza entre W. Adet y Valleses Barrio Democracia – Zona Sur de la Ciudad de Salta"; y,

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 1 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos eleva la Memoria Técnica para de la obra "Pavimentación con Hormigón en Av. J. Espinoza entre W. Adet y Valleses Barrio Democracia – Zona Sur de la Ciudad de Salta", cuyo monto asciéndete a la suma de \$ 3.597.011,24 (Pesos Tres Millones Quinientos Noventa y Siete Mil Once con 24/100) , y a fojas 2 Pedido de Obra N° 19/18 autorizada por la Secretaria de Obras Públicas;

QUE a fojas 03/72 se acompaña Memoria Técnica, Anexos y Planos de la obra arriba mencionada, documentación que registrá la contratación;

QUE a fojas 75 la Dirección de Análisis Financiero informa la asignación presupuestaria de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 15393, Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente, al Ítems 1E – Pavimentación con Hormigón y Adoquinado – Mixto- Renta General

QUE, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de esas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta; corresponde a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, anexos y planimetrías de obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten,...*;

QUE, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Dirección General de Asuntos Legales mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y
PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1.- APROBAR la MEMORIA TÉCNICA, ANEXOS y PLANOS para la contratación de la obra "Pavimentación con Hormigón en Av. J. Espinoza entre W. Adet y Vallese Barrio Democracia – Zona Sur de la Ciudad de Salta", cuyo monto asciéndete a la suma de \$ 3.597.011,24 (Pesos Tres Millones Quinientos Noventa y Siete Mil Once con 24/100), de acuerdo a lo esgrimido en el considerando del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2.- REMITIR las presentes actuaciones a la SECRETARIA DE HACIENDA para dar continuidad a los tramites de contratación de la obra mencionada en el Art. 1°.-

ARTICULO 3.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 13 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 048.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 009235-SG-2018.-

VISTO las presentes actuaciones mediante la cual se tramita la contratación de la obra "Pavimentación con hormigón en avenida San José de Metán entre Fortín Centro de Gauchos El Palenque y Fortín Argentino Aybar – Barrio Solidaridad – Zona Sur de la Ciudad de Salta", y,

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 1 y 2 rola nota de elevación y pedidos de materiales, por el cual el Subsecretario de Obras Publicas solicita contratar la Obra: "Pavimentación con hormigón en avenida San José de Metán entre Fortín Centro de Gauchos El Palenque y Fortín Argentino Aybar – Barrio Solidaridad – Zona Sur de la Ciudad de Salta", por un monto estimado de \$ 3.666.416,94 (Pesos Tres Millones Seiscientos Sesenta y Seis Mil Cuatrocientos Dieciséis con 94/100);

QUE a fojas 75 la Dirección de Análisis Financiero informa la asignación presupuestaria de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 15393, Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente, al Ítems 1E – Pavimentación con hormigón – Mixto – Renta General;

QUE a fojas 80/100 se acompaña Memoria Técnica, Anexos y Planos de la obra arriba mencionada, documentación que registrá la contratación

QUE, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de esas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta; corresponde a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, anexos y planimetríasde obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten,...*

QUE, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Dirección General de Asuntos Legales mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo,

QUE; por todo lo expuesto, resulta menester la emisión del Instrumento Legal respectivo:

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y
PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR la MEMORIA TECNICA, ANEXOS Y PLANOS para la contratación de la obra "Pavimentación con hormigón en avenida San José de Metán entre Fortín Centro de

Gauchos El Palenque y Fortín Argentino Aybar – Barrio Solidaridad – Zona Sur de la Ciudad de Salta", por un monto estimado de \$ 3.666.416,94 (Pesos Tres Millones Seiscientos Sesenta y Seis Mil Cuatrocientos Dieciséis con 94/100), de acuerdo a lo esgrimido en el considerando del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2º.- REMITIR las presentes actuaciones a la **SECRETARIA DE HACIENDA** para dar continuidad a los tramites de contratación la obra mencionada en el Art. 1º.-

ARTICULO 3º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 13 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 049.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 025060-NP-2018.-

VISTO el presente expediente mediante el cual se tramita la contratación de la obra "Centro Emisor de Licencias de Conducir – Shopping, Paseo Libertad"; y,

CONSIDERANDO:

QUE a fojas 1 la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos eleva la Memoria Técnica para de la obra "Centro Emisor de Licencias de Conducir – Shopping, Paseo Libertad", cuyo monto asciende a \$ 3.117.450,47 (Pesos Tres Millones Ciento Diecisiete Mil Cuatrocientos Cincuenta con 47/10), y a fojas 2 Nota de Pedido N° 00955/18;

QUE a fojas 03/49 se acompaña Memoria Técnica y Planos de la obra arriba mencionada, documentación que regirá la contratación;

QUE a fojas 26 la Dirección de Análisis Financiero informa la asignación presupuestaria de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 15393, Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente y su última modificación tramitada bajo expediente N° 9927-SG-2018, al Ítems **8E – Mantenimiento de Edificios Municipales – por Contrato- Renta General;**

QUE, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de esas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta; corresponde a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, anexos y planimetrías de obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten,...*;

QUE, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Dirección General de Asuntos Legales mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE:

ARTICULO 1.- APROBAR la **MEMORIA TÉCNICA y PLANOS** para la contratación de la obra "Centro Emisor de Licencias de Conducir – Shopping, Paseo Libertad", cuyo monto asciende a \$ 3.117.450,47 (Pesos Tres Millones Ciento Diecisiete Mil Cuatrocientos Cincuenta con 47/10), de acuerdo a lo esgrimido en el considerando del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2.- REMITIR las presentes actuaciones a la **SECRETARIA DE HACIENDA** para dar continuidad a los tramites de contratación de la obra mencionada en el Art. 1º.-

ARTICULO 3.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 13 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 050.-

REFERENCIA: NOTA SIGA N° 21233-2017.-

VISTO la Ampliación de Plazo de Obra solicitada por la Empresa ANAHI CABEZAS FABBRONI mediante Nota de Pedido N° 09/17 relacionado a la obra: **PARQUIZACION AVENIDA DEMOCRACIA – BARRIO HUAICO-**, según Orden de Compra N° 159/17, y;

CONSIDERANDO:

QUE la prórroga solicita por la empresa hace referencia a que se vieron afectado por la inclemencia climática – lluvia, lo que entorpeció el normal desarrollo de la obra, como así también la demora en la entrega del hormigón elaborado contratado a la Empresa Corralón el Mercado;

QUE la obra se encuentra en un 100% finalizada,

QUE la demora de la emisión del presente instrumento legal se debió a que en forma involuntaria, dicha actuación se traspapeló entre otros expedientes en la Dirección General de Asuntos Legales,

QUE el inspector de la Obra a fojas 6, informa que la empresa durante el plazo de obra solicitado, finalizó la misma emitiéndose el certificado Final de Obras correspondiente, cuya copia se acompaña a fojas 7/13;

QUE, la Dirección General de Asuntos Legales sugiere, salvo otro mejor criterio de la Superioridad, que debería autorizarse lo solicitado por la empresa mediante Nota de Pedido N° 09/17, quince(15) días corridos de plazos, habida cuenta de los motivos fundamentados;

QUE por todo lo expuesto, resulta menester la emisión del Instrumento Legal respectivo:

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE

ARTICULO 1.- AUTORIZAR 15 (quince) días corridos de plazo de finalización de obra, solicitado por la Empresa **ANAHI CABEZAS FABBRONI** mediante Nota de Pedido N° 09/17 relacionado a la obra: **PARQUIZACION AVENIDA DEMOCRACIA – BARRIO HUAICO-**, de acuerdo a lo esgrimido en el considerando del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2.- NOTIFICAR a la Responsable de la Empresa **ANAHI CABEZAS FABBRONI** del contenido de la presente Resolución a través de la Dirección General de Inspecciones y Certificaciones.-

ARTICULO 3.- TOMAR razón la Subsecretaria de Obras Públicas con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 19 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 051.-

REFERENTE: EXPEDIENTE N° 17548-SG-2018 / 26147-NP-2018.-

VISTO las presentes actuaciones mediante la cual se tramita la contratación de la obra, "**Pavimento con hormigón en avenida San José de Metan entre Presidente Néstor Carlos Kirchner y Fortín Centro Gauchos El Palenque -- Barrio Solidaridad -- zona sur de la Ciudad de Salta**" y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 1 y 2 rola nota de elevación y pedido de materiales por el cual el Subsecretario de Obras Publicas solicita para la obra: "**Pavimento con hormigón en avenida San José de Metan entre Presidente Néstor Carlos Kirchner y Fortín Centro Gauchos El Palenque -- Barrio Solidaridad -- zona sur de la Ciudad de Salta**" cuyo monto asciende a la suma de \$ 3.912.579,64.- (Pesos, Tres Millones, Novecientos Doce Mil Quinientos Setenta y Nueve con 64/100);

QUE a fs. 3/71 se acompaña Memoria Técnica, Anexos y planos que formará parte de los pliegos que regirán la contratación;

QUE a fs. 75 la Dirección de Análisis Financiero, informa la asignación presupuestaria, dentro de lo estipulado por la Ordenanza N° 15393, Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente, al ítem **1E -- Pavimento con hormigón y adoquinado -- Mixto -- Renta General;**

QUE, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de esas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta, correspondiendo a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, Anexos Técnicos y Planimetrías de obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten,...*;

QUE, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Dirección General de Asuntos Legales mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y
PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR la MEMORIA TECNICA, ANEXOS Y PLANOS para la obra "**Pavimento con hormigón en avenida San José de Metan entre Presidente Néstor Carlos Kirchner y Fortín Centro Gauchos El Palenque -- Barrio Solidaridad -- zona sur de la Ciudad de Salta**" cuyo monto asciende a la suma de \$ 3.912.579,64.- (Pesos, Tres Millones, Novecientos Doce Mil Quinientos Setenta y

Nueve con 64/100).- de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2°.- REMITIR las presentes actuaciones a la SECRETARIA DE HACIENDA para dar continuidad a los tramites de contratación la obra mencionada en el Art. 1°.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 20 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 052.-

REFERENTE: EXPEDIENTE N° 26657-NP-2018.-

VISTO las presentes actuaciones mediante la cual se tramita la contratación de la obra, "**Cordón Cuneta de hormigón en calzadas del Barrio Santa Anita -- zona sur de la Ciudad de Salta**" y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 1 y 2 rola nota de elevación y pedido de materiales por el cual el Subsecretario de Obras Publicas solicita para la obra: "**Cordón Cuneta de hormigón en calzadas del Barrio Santa Anita -- zona sur de la Ciudad de Salta**" cuyo monto asciende a la suma de \$ 2.482.018,16.- (Pesos, Dos Millones, Cuatrocientos Ochenta y Dos Mil Dieciocho con 16/100);

QUE a fs. 3/65 se acompaña Memoria Técnica y Anexos que formará parte de los pliegos que regirán la contratación;

QUE a fs. 71 la Dirección de Análisis Financiero, informa la asignación presupuestaria, dentro de lo estipulado por la Ordenanza N° 15393, Anexo VII del Plan de Obras Públicas vigente, al ítem **3A -- Construcción de cordón cuneta y badenes de hormigón -- por Contrato -- Renta General;**

QUE, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de esas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta, correspondiendo a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, Anexos Técnicos y Planimetrías de obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten,...*;

QUE, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Dirección General de Asuntos Legales mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y
PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR la MEMORIA TECNICA Y ANEXOS para la obra "**Cordón Cuneta de hormigón en calzadas del Barrio Santa Anita -- zona sur de la Ciudad de Salta**" cuyo monto asciende a la suma de \$ 2.482.018,16.- (Pesos, Dos Millones, Cuatrocientos Ochenta y Dos Mil Dieciocho con 16/100).- de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2º.- REMITIR las presentes actuaciones a la **SECRETARIA DE HACIENDA** para dar continuidad a los tramites de contratación la obra mencionada en el Art. 1º.-

ARTICULO 3º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 20 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 053.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 47964-SG-2017; NOTA SIGA N° 12508/17; NOTAS SIGA 13409/2017; 13535/17; 14410/17; 14695/17; 18780/17;

VISTO las actuaciones de la referencia; y,

CONSIDERANDO:

QUE de la investigación sumarial iniciada en contra de los agentes Diego Rojas y Gonzalo Mamani en razón de la denuncia administrativa y penal realizada por la señora María Retambay;

QUE el hecho que se les imputa a los agentes es gestionar trámites vinculados a sus funciones, a un particular solicitándole dinero para llevar a cabo los mismos, que no solo le ofrecieron la gestión sino que le entregaron documentación falsa, documentación rechazada por la Dirección de Habilitaciones al pretender iniciar la denunciante el trámite correspondiente para la habilitación de su negocio;

QUE si bien la resolución emitida por la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, ordenando sumario administrativo contra Diego Rojas, éste agente municipal renunció en fecha 31 de julio de 2017 y es por ello que ésta Dirección General perdió sus facultades sancionatorias con respecto al nombrado;

QUE ahora bien, con respecto al agente Gonzalo Mamani, la denunciante a fojas 15 presenta nota solicitando deslindar responsabilidad de Mamani, en relación a el hecho denunciado, manifiesta que por un error de escritura y sin querer lo involucro en el hecho;

QUE al presentarse a ratificar denuncia por ante esta instrucción, reconocer que ambos agentes se presentaron en su domicilio pidiéndole la suma de \$ 8.000,00 (pesos ocho mil con 00/100) para iniciar nuevamente los trámites que habían quedado pendiente, negándose en esa ocasión a acceder al pedido;

QUE cuando surge que los planos estaban adulterados, y procede a realizar denuncia Mamani se presenta en su domicilio a solicitarle que retire dicha denuncia porque lo perjudicaría en su trabajo y es por ello que presenta la nota mencionada;

QUE en declaración indagatoria de Gonzalo Mamani asume que se presentó en el domicilio de la denunciante, pero aclarando que nunca le pidió dinero;

QUE si bien no se pudo acreditar que Gonzalo Mamani le pidió dinero a la denunciante con el fin de realizar el trámite de aprobación de planos, surge de los mismos dichos del denunciado que se presentó en el domicilio, generando en esta instrucción con grado de certeza suficiente que Mamani tuvo participación en el hecho denunciado por la contribuyente;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo establece en el art. 3º inc b) los deberes de los agentes municipales: "observar en el servicio y fuera de él, una conducta decorosa y digna de consideración de la confianza que su estado oficial exige. Inc. e) Deberá rehusar a dadas, obsequios, recompensas o cualquier otra ventaja con motivos del desempeño del

cargo. También establece dicho convenio las prohibiciones al personal, por cuanto su inicio a) establece "patrocinar tramites o gestiones administrativas referentes a asuntos de terceros que se vinculen con su función". Y el inc. f) prohíbe: "realizar, propiciar o consentir actos incompatibles con las normas de la moralidad, urbanidad y buenas costumbres".

QUE esta Dirección General tiene por objeto sancionar conductas que lesionan el buen funcionamiento de la Administración Pública, que se originan por inobservancia de los deberes inherentes a la calidad de agente público, resulta necesario acreditar una falta de los deberes inherentes a su función. En este sentido la responsabilidad administrativa, se hace efectiva a través del poder disciplinario que aparece cuando el agente comete una falta de servicio que transgrede las reglas propias de la función pública. La Corte ha dicho que: "El ejercicio del poder disciplinario constituye una potestad propia de la administración, derivada de la especial relación de sujeción a que se encuentran sometidos voluntariamente los empleados públicos.... Y la potestad del Poder Judicial de revisar los actos disciplinarios emanados de la

Administración, solo comprende como principio el control de legalidad, pero no el de oportunidad, merito o conveniencia de las medidas adoptadas" CJS Exp 23.912/02, fecha 04/04/03 L 84.091/098

QUE la Dirección General comparte los dictámenes que obran a fojas (43/44) y (53/54) emitidos por la Dirección General de Sumario emitidos por la Dirección General de Sumarios, conforme lo establece el Art. 83 del Decreto 842/10;

POR ELLO,
EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACION
URBANA
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTICULO 1.- APLICAR LA SANCION CON SUSPENSIÓN DE 12 (doce) días sin goce de haberes al Agente **SEBASTIAN GONZALO MAMANI DNI N° 29.917.891** Sumario Administrativo Disciplinario N° 3431/17, de conformidad a lo establecido en el Artículo 83 del Decreto N° 842/10 a partir del día siguiente de su notificación.-

ARTICULO 2.- NOTIFICAR por la Dirección General de Personal al señor **SEBASTIAN GONZALO MAMANI DNI N° 29.917.891** del presente Instrumento Legal, con la expresa mención de la vía recursiva.-

ARTICULO 3.- TOMAR RAZON Subsecretaria de Planificación y Control Urbano y las Direcciones Generales de Sumarios y de Personal con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 20 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 054.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 83558-SG-2017 y Nota Siga N° 6151/18.-

VISTO que mediante Orden de Compra N° 149/17 se adjudica a la Empresa Terranova Construcciones S.R.L., la obra: Parquización en Avenida Juan Domingo Perón – Zona Oeste de la Ciudad de Salta; y

CONSIDERANDO:

QUE la Dirección General de Inspecciones y Certificaciones informa que la empresa contratista no cumplió con los plazos de finalización de obras acordados en la Orden de Compra N° 149/17;

QUE en efecto el plazo de la Orden de Compra N° 149/17 de 60 (sesenta) días corridos, dio inicio en fecha 22/09/2017, encontrándose holgadamente vencido el plazo de obra;

QUE asimismo incumplió con lo requerido en Orden de Servicio N° 10, informe emitido por la Dirección General de Inspecciones y Certificaciones mediante Nota Siga N° 6151/2018;

QUE ante la falta de respuesta resulta menester proceder a la rescisión del contrato de obra de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones Generales, sin perjuicio de aplicar multas y/o penalidades que pudieran corresponder y de iniciar las acciones legales, daños y perjuicios ocasionados a la Comuna; **CAPITULO XIV RESCISIÓN DE CONTRATOS – Art. 91° Punto 3. Cuanto el Contratista no acatare las Ordenes de Servicios emitidas en legal forma y reiteradas por la Inspección y Punto 6 – “Cuando al vencimiento de los plazos establecidos en la Orden de Compra y en los Pliegos no hubiere concluido las obras satisfactoriamente.”**

QUE en las presentes actuaciones la Dirección General de Asuntos Legales sugiere, salvo otro mejor criterio de la Superioridad, se emita el instrumento legal rescindiendo la Orden de Compra N° 149/17 – adjudicada a la Empresa Terranova Construcciones S.R.L. Obra: Parquización de la Avenida Juan Domingo Perón - Zona Oeste de la Ciudad de Salta;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE OBRAS Y PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA

RESUELVE :

ARTICULO 1.- RESCINDIR la Orden de Compra N° 149/17 – obra: “Parquización de la Avenida Juan Domingo Perón - Zona Oeste de la Ciudad de Salta” adjudicada a la Empresa Terranova Construcciones S.R.L., por las razones esgrimidas en el considerando del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2.- NOTIFIQUESE por la Dirección Administrativa de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, al responsable de la Empresa Terranova Construcciones S.R.L. con domicilio en calle Caseros N° 238 Piso 4 Dpto. “D”, de la presente resolución haciéndose expresa mención de la vía recursiva.-

ARTICULO 3.- TOMAR RAZON las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.-

ARTICULO 4.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 26 de abril de 2018.-

RESOLUCION N° 055.-

REFERENTE: EXPEDIENTE N° 27068-NP-2018.-

VISTO las presentes actuaciones mediante la cual se tramita la contratación de la obra, “Plaza Barrio Universidad Católica” y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 1 rola nota de elevación por el cual el Subsecretario de Obras Publicas solicita para la obra: “Plaza Barrio Universidad Católica”

cuyo monto asciende a la suma de \$ 806.650,00.- (Pesos, Ochocientos Seis Mil Seiscientos Cincuenta con 00/100);

QUE, a fs. 3/52 se acompaña memoria técnica, anexos y planos que formará parte de los pliegos que regirán la contratación;

QUE, a fs. 56 la Dirección de Análisis Financiero, informa la asignación presupuestaria; al ítem 8G – Refacción, Re funcionalización y Construcción de Plazas – Por Contrato – Renta General.

QUE, conforme lo estipulado en Resolución Conjunta N° 136/16; de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, y la Secretaría de Hacienda; que aclara las competencias asignadas a cada una de esas dependencias, en lo que a materia de contrataciones respecta, correspondiendo a ésta Secretaría la confección y aprobación de las Memorias Técnicas, Anexos Técnicos y Planimetrías de obras correspondientes a cada solicitud de contratación, y ello en virtud de la especificidad técnica que cada una requiere. En perfecta consonancia con lo establecido en el art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Compras observará el siguiente procedimiento para el trámite de la contratación: ... inc. 4.- *Coordinará la confección de pliegos de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten,...*

QUE, en las presentes actuaciones se acompaña dictamen de la Dirección General de Asuntos Legales mediante el cual recomienda la emisión del instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACION URBANA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- APROBAR la MEMORIA TECNICA, ANEXOS Y PLANOS para la obra “Plaza Barrio Universidad Católica”, cuyo monto asciende a la suma de \$ 806.650,00.- (Pesos, Ochocientos Seis Mil Seiscientos Cincuenta con 00/100) de acuerdo a lo esgrimido en el considerando del presente instrumento legal.-

ARTICULO 2°.- REMITIR las presentes actuaciones a la SECRETARIA DE HACIENDA para dar continuidad a los tramites de contratación la obra mencionada en el Art. 1°.-

ARTICULO 3°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial y archivar.-

CARAMELLA

SALTA, 19 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 070

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

REFERENCIA: EXPTE N° 079569-SG-2017.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 01 de las actuaciones de referencia, el Sr. Walter Francisco Coroleu, DNI N° 26.627.427, solicita una ayuda económica para solventar gastos de adquisición de medicamentos para su hijo que se encuentra en tratamiento prolongado, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 29 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100);

QUE a fs. 35 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 36 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$8.000,00** (pesos ocho mil con 00/100), a favor del Sr. **WALTER FRANCISCO COROLEU**, DNI N° 26.627.427, con domicilio en calle Delfín Leguizamón N° 602 de Villa San Antonio de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 20 de abril de 2018

**RESOLUCIÓN N° 071
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 006319-SG-2018.-**

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 01 de las actuaciones de referencia, el Sr. Sergio Arias Cruz, DNI N° 94.246.188, solicita una ayuda económica para solventar gastos de construcción de un baño y refacción de su vivienda, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 22 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100);

QUE a fs. 28 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 29 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°-

Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$5.000,00** (pesos cinco mil con 00/100), a favor del Sr. **SERGIO ARIAS CRUZ**, DNI N° 94.246.188, con domicilio en Manzana 248 "D" Lote 1 de Barrio Santa Clara de Asís de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 20 de abril de 2018

**RESOLUCIÓN N° 072
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 011381-SG-2018.-**

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 01 de las actuaciones de referencia, el Sr. Roman Sambrano, DNI N° 7.289.599, solicita una ayuda económica para solventar gastos de manutención, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 17 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100);

QUE a fs. 23 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 24 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$3.000,00** (pesos tres mil con 00/100), a favor del Sr. **ROMAN SAMBRANO**, DNI N° 7.289.599, con domicilio en Avda. 16 de Septiembre N° 323 de Villa San Antonio de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 20 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 073
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 011242-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Claudia Alejandra Kiaya, DNI N° 22.553.431, solicita una ayuda económica para solventar gastos de la adquisición de materiales de construcción, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 19 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100);

QUE a fs. 25 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 26 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$5.000,00** (pesos cinco mil con 00/100), a favor de la Sra. **CLAUDIA ALEJANDRA KIAYA**, DNI N° 22.553.431, con domicilio en Manzana 22 Lote 22 de Barrio San Calixto de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 20 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 074
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 022477-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 01 de las actuaciones de referencia, el Sr. Carlos Osvaldo Tapia, DNI N° 28.634.997, solicita una ayuda económica para solventar gastos de manutención, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 22 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100);

QUE a fs. 28 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 29 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$5.000,00** (pesos cinco mil con 00/100), a favor del Sr. **CARLOS OSVALDO TAPIA**, DNI N° 28.634.997, con domicilio en Manzana 619 "B" Casa 10 de Barrio Finca Valdivia de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 23 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 075

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

REFERENCIA: EXPTE N° 013066-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 01 de las actuaciones de referencia, el Sr. Roberto Juan Gómez, DNI N° 13.414.345, solicita una ayuda económica para solventar gastos de manutención, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 18 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100);

QUE a fs. 21 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 22 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$8.000,00** (pesos ocho mil con 00/100), a favor del Sr. **ROBERTO JUAN GOMEZ**, DNI N° 13.414.345, con domicilio en Avda. Asunción N° 1239 de Barrio Portal de Güemes de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la **SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO** la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la **SUBSECRETARÍA DE FINANZAS** con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 24 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 076

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

REFERENCIA: EXPTE N° 023074-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Elida Adriana Eguías, DNI N° 20.327.663, solicita una ayuda económica para solventar gastos del pago de deudas de los servicios de luz y agua, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 36 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100);

QUE a fs. 38 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 39 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$7.000,00** (pesos siete mil con 00/100), a favor de la Sra. **ELIDA ADRIANA EGUIAS**, DNI N° 20.327.663, con domicilio en Manzana 166 "C" Lote 2 de Barrio Juan Calchaquí de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la **SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO** la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la **SUBSECRETARÍA DE FINANZAS** con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 24 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 077

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

REFERENCIA: EXPTE N° 009065-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Rita Graciela Corimayo, DNI N° 31.810.560, solicita una ayuda económica para solventar gastos de manutención, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 34 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100);

QUE a fs. 36 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 37 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$8.000,00** (pesos ocho mil con 00/100), a favor de la Sra. **RITA GRACIELA CORIMAYO**, DNI N° 31.810.560, con domicilio en calle J.M. Chavez N° 430 de Villa Floresta de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2°.- DAR por la **SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO** la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3°.- TOMAR conocimiento por la **SUBSECRETARÍA DE FINANZAS** con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 24 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 078
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 005284-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 01 de las actuaciones de referencia, el Sr. Luis Oscar Serrudo, DNI N° 16.888.384, solicita una ayuda económica para solventar gastos de manutención, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 27 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100);

QUE a fs. 33 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 34 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$6.000,00** (pesos seis mil con 00/100), a favor del Sr. **LUIS OSCAR SERRUDO**, DNI N° 16.888.384, con domicilio en Manzana 252 "I" Lote 7 de Barrio San Francisco Solano de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2°.- DAR por la **SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO** la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3°.- TOMAR conocimiento por la **SUBSECRETARÍA DE FINANZAS** con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 25 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 079
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 075295-SG-2017.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Natalia Soledad Carrizo, DNI N° 28.634.945, solicita una ayuda económica para solventar gastos de la reparación de una silla de ruedas para su padre, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 26 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100);

QUE a fs. 32 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 33 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$2.000,00** (pesos dos mil con 00/100), a favor de la Sra. **NATALIA SOLEDAD CARRIZO**, DNI N° 28.634.945, con domicilio en Manzana 325 "B" Lote 10 de Barrio La Tradición de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 25 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 080
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 015405-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Valeria Rosalia Gonza, DNI N° 28.738.864, solicita una ayuda económica para solventar gastos de manutención, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 29 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100);

QUE a fs. 32 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 33 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$8.000,00** (pesos ocho mil con 00/100), a favor de la Sra. **VALERIA ROSALIA GONZA**, DNI N° 28.738.864, con domicilio en Manzana 315 "C" Lote 2 de Barrio San Benito de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 26 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 081
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
REFERENCIA: EXPTE N° 009172-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, el Sr. Tomás Rengel Sierra, DNI N° 39.892.032, solicita una ayuda económica para solventar gastos de la compra de pasajes para competir en el circuito Frances de Tennis, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 44 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100);

QUE a fs. 47 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 48 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE, a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$8.000,00** (pesos ocho mil con 00/100), a favor del Sr. **TOMAS RENDEL SIERRA**, DNI N° 39.892.032, con domicilio en Pasaje Rio Bamba N° 718 PB 5 de Barrio 20 de Febrero de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social.

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

COLQUE

SALTA, 26 de abril de 2018

RESOLUCIÓN N° 082

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

REFERENCIA: EXPTE N° 017437-SG-2018.-

VISTO el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2.016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

CONSIDERANDO:

QUE mediante las actuaciones de referencia, la Sra. Stella Maris Ramona Villafañe, DNI N° 12.790.006, solicita una ayuda económica para solventar gastos varios para la continuación de un tratamiento médico y el pago de impuestos, debido a que no cuenta con ingresos económicos suficientes para hacer frente a tal erogación;

QUE a fs. 22 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se otorgue la suma de \$5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100);

QUE a fs. 25 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2018;

QUE a fs. 26 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 04/18 - Anexo II, emanada por esa Subsecretaría;

QUE a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º-Título IV- del Dcto. N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaría de Desarrollo Social;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- OTORGAR un **SUBSIDIO** por la suma de **\$5.000,00** (pesos cinco mil con 00/100), a favor de la Sra. **STELLA MARIS RAMONA VILLAFANE**, DNI N° 12.790.006, con domicilio en Pasaje 23 Casa 1755 de Barrio Santa Ana 1 de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33º del Dcto. 0479/16

ARTÍCULO 2º.- DAR por la **SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO** la imputación presupuestaria correspondiente

ARTÍCULO 3º.- TOMAR conocimiento por la **SUBSECRETARÍA DE FINANZAS** con sus respectivas dependencias

ARTÍCULO 4º.- NOTIFICAR del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social

ARTÍCULO 5º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

COLQUE

SALTA, 23 ABR 2018

RESOLUCION N° 0001_____

REFERENTE: EXPTE. N° 8803-SG-2018.-

VISTO la presentación efectuada por la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales mediante la cual solicita "REPARACIONES VARIAS AL EDIFICIO DE CALLE VICENTE LOPEZ N° 428" y;

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 2 obra la Nota de Pedido N° 414/18, para la "REPARACION DE TECHOS Y TERRAZAS, SOBRE TECHO EN MAMPARA 1 GL, CIELO RASO EN SALON PRINCIPAL 54 MT2, DEMOLICION EN OFICINA INCLUIDA LIMPIEZA 1 GL, REPARACION DE DESAGÜE PLUVIAL L GL, REACONDICIONAMIENTO DE TECHO CERAMICO Y APLICACIÓN DE MEMBRANA POLIURETANA 100 MTS.2, PINTURA EXTERIOR 80 MTS.2, RESTITUCION DE VIDRIOS FALTANTES EN MAMPARAS 4 M2" por un monto estimado de **\$ 125.180,00 (pesos ciento veinticinco mil ciento ochenta)** del edificio citado en el Visto;

QUE, adjunto al expte. de referencia y en folio transparente con 14 fs. útiles, se acompaña proyecto de la Memoria Técnica que formará parte de los pliegos que regirán para la contratación respectiva;

QUE, a fs. 10 el Sistema de Administración Presupuestaria, SAP de la Secretaría General, informa la asignación de la imputación requerida;

QUE, en tal sentido y de conformidad con lo establecido en el Art. 3 del Decreto Reglamentario N° 931/96 que estipula que la Dirección de Contrataciones observara el siguiente procedimiento para el tramite de la contratación "...inc.4 - Coordinará la confección de pliego de condiciones particulares para cada contratación con el área o unidad solicitante, de corresponder, determinando las características, especificaciones y calidades de elementos, obras o servicios que se soliciten...";

QUE, a fs. 15 la Dirección Gral. de Control de Procesos y la Subsecretaría de Presupuesto emiten informe sugiriendo la emisión del instrumento legal que apruebe la documentación acompañada;

QUE, por todo lo expuesto, resulta menester la emisión del Instrumento Legal respectivo;

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE PATRIMONIO, MANTENIMIENTO Y
SERVICIOS GENERALES
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º: APROBAR la MEMORIA TECNICA para el llamado a contratación de la obra "REPARACION DE TECHOS Y TERRAZAS, SOBRE TECHO EN MAMPARA GL1, CIELO RASO EN SALON PRINCIPAL 54 M2, DEMOLICION DE OFICINA INC. LIMPIEZA 1 GL., REP. DE DESAGUE PLUVIAL L GL, REACONDICIONAMIENTO TECHO CERAMICO Y APLICACIÓN DE MEMBRANA POLIURETANA 100 MTS.2, PINTURA EXTERIOR 80 MTS.2, RESTITUCION DE VIDRIOS FALTANTES EN MAMPARAS 4 M2.", por un monto estimado de \$ 125.180,00 (Pesos Ciento Veinticinco Mil Ciento Ochenta).

ARTÍCULO 2º: REMITIR las presentes actuaciones a la SECRETARIA DE HACIENDA para dar Continuidad a los trámites de contratación la obra mencionada en el Art.1º.

ARTICULO 3º: COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

NELLESSEN

SECRETARÍA DE PLENARIO

SALTA, 26 de Abril de 2.018

RESOLUCIÓN Nº 5.762**VISTO**

El Decreto Nº 324/18.

CONSIDERANDO

QUE a propuesta del Señor Intendente Municipal, Dr. Gustavo Sáenz; el Concejo Deliberante ha otorgado acuerdo al C.P.N. Rafael Segundo Estrada, D.N.I. Nº 7.636.026, para ocupar el cargo de Vocal de este Tribunal de Cuentas Municipal;

QUE conforme a lo dispuesto en artículo 2º de la Ordenanza 5.552/89 y sus modificatorias, el Tribunal de Cuentas de la Municipalidad de la Ciudad de Salta se integra con cinco miembros;

QUE en ese orden de ideas, se estima necesario asignar al Sr. Vocal de este Tribunal, la Vocalía correspondiente, ello con el objeto de tomar más eficiente el cumplimiento de las tareas de este Tribunal de Cuentas;

POR ELLO, en Reunión Plenaria de fecha 26/04/18;

**EL TRIBUNAL DE CUENTAS MUNICIPAL
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º: ASIGNAR al C.P.N. RAFAEL SEGUNDO ESTRADA, la Vocalía Nº 2.-

ARTICULO 2º: REGISTRESE, comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

Martínez - Blasco - Yanakis - Paputsakis - Díez Villa - Estrada.

EDICTO

La Procuración General de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, en su carácter de Autoridad de Aplicación de la Ordenanza Nº 14.279/11, **INTIMA** a todos los titulares y/o quienes se consideren con derechos sobre los siguientes bienes (**MOTOVEHICULOS**):

009 KUI	667 iwu	016 CCB	117 BTT	176 EGE	247 HGR	310 IWB	377 CKP
044 hdf	689 GRQ	020 KMT	119 ESM	177 IEO	247 KMW	313 IGY	377 DBK
044 IDT	719 JVX	025 DXC	119 HDF	182 DXC	248 EGE	314 CWW	378 AQ;
075 EAV	735 JEN	026 JAQ	120 JIP	183 EQA	248 GVH	314 KXE	378 DKP
080 FCL	737 GDA	047 GTS	123 GFH	185 HLD	248 JLK	318 CXC	379 GLN
147 JPP	777 JBZ	053 EQI	125 BO	194 HDV	252 DKK	318 DQG	387 DXI
159 JPC	783 JIY	053 HDF	127 GEA	194 JLL	254 EDL	320 ETH	392 GNI
163 GNJ	799 kup	057 MXB	129 DOZ	198 CGP	255 CLA	323 CKP	394 GLJ
206 IGY	813 JRR	058FCL	133 DVB	198 CRU	259 DOG	330 HDI	400 GLJ
265 GUM	827 EDL	059 JBH	134 GDA	205 GLJ	262 DOZ	332 IBS	402 HKF
308 JUK	831 KIR	066 HLD	135 ESM	206 GOV	268 DXE	333 IYO	408 DXC
335 EYZ	862 JUR	071 EPU	137 IKK	223 IIP	268 ESM	336 DFC	408 ENC
353 BWZ	887 GQH	074 EGY	142 IGY	224 ILV	269 ERA	34 DKK	415 CRL
377 JLK	894 IZN	075 ITX	142 JTC	224 JIA	270 DBE	343 OXG	419 EPU
383 GLJ	902 HDT	079 GIS	147 BXZ	228 GQI	276 IGY	349 EKX	421 IQH
393 JVD	934 GNI	086 DXG	147 HCD	229 DEC	279 CRU	351 FFK	433 DXE
414 HGR	967 CTG	087 FCL	147 JIP	229 GER	283 DQZ	356 IEO	440 CW
431 IPG	971 IBM	087 GQI	151 EHK	230 EAU	285 GXE	360 EHU	441 DKP
459 KCI	A00 3LXO	089 HZY	160 ATS	230 JVG	290 EZS	364 IEY	443 IPE
484 KBQ	6781	091JBC	164 IEO	232 EDA	295 EGE	366 ESM	445 EM.
488 iui	12.159	100 INF	164 JPP	233 HOH	296 GXE	367 DXE	447 DXE
496 KZV	000 HGR	101 CBY	170 CQP	235 DVE	297 AYO	370 DQE	455 KIR
553 GDA	011 HYE	102 KAP	170 DNM	236 DKX	300 BPU	371 ESM	456 EBZ
560 LHF	012 IGY	104 GGL	176 BUR	237 JSG	305 EAU	371 GHT	459 HH'
641 HXJ	015 DKZ	111 CXC	176 DKK	243 DKK	308 IBS	371 IZN	469 BUF

- de titulares sin identificar y/o cualquier otro, que se encuentren en el **Predio de Avda. Artigas (Canchón de la Sub- Secretaría de Transito) sito en Avda. Artigas Nº (al lado del Cementerio San Antonio de Padua)** secuestrados conforme al imperio del Poder de Policía Municipal Ord. 14.395/12, a presentarse en el termino de 10 días a contar desde la última publicación, previo pago de la/s multa/s, gastos y guarda, con exposición de documentación que acredite su condición de titular registral y/o factura de compra y/o toda otra documentación que acredite su condición de propietario y/o poseedor, bajo apercibimiento de procederse a la Subasta de los mismos. Publíquese en el B.O. y diario de circulación local por el término de dos (2) días.-

FE DE ERRATA

En la Edición del Boletín Oficial Nº 2230 de fecha 20 de Abril del año 20178, donde dice :

SALTA, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN Nº 002

SUBSECRETARÍA DE CULTURA

REFERENCIA: Expte. Nº 013507-SG-2018

VISTO el Convenio Marco de Colaboración celebrado entre la Subsecretaría de Cultura de la Municipalidad de Salta y la Fundación META, y;

CONSIDERANDO:

QUE el mismo tiene como objetivo articular un sistema de colaboración a los fines de coordinar y desarrollar las acciones pertinentes para contribuir a la promoción y apoyo de artistas emergentes de la Ciudad de Salta y Región del N.O.A.

QUE la Fundación Meta tiene como objetivos la creación de un espacio para las expresiones artísticas, la difusión de las creaciones artísticas y el intercambio de saberes culturales en el ámbito nacional e internacional;

QUE por lo antes expuesto resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SUBSECRETARIA DE CULTURA
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1º.- APROBAR el Convenio Marco e Colaboración, celebrado entre la Subsecretaría de Cultura de la Municipalidad de Salta, representada por la señora Subsecretaria de Cultura, Agustina Gallo Pulo y la Fundación META, representada por su Presidente, Sra. Miriam Susana Mellao, el que se adjunta y forma parte del presente.

ARTICULO 2º.- REMITIR copia del presente instrumento legal a la Fundación META, con domicilio en calle Julio Catalán Nº 7958 de la localidad de Vaqueros, Departamento la Caldera, por la Dirección General de Despachos de la Secretaría General.

ARTICULO 3º.-TOMAR razón la Subsecretaría de Cultura con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Municipal y archivar.

Gallo Pulo

Debe decir:

SALTA, 19 de Abril de 2018.-

RESOLUCIÓN N° 002
SUBSECRETARÍA DE CULTURA
REFERENCIA: Expte. N° 013507-SG-2018

VISTO el Convenio Marco de Colaboración celebrado entre la Subsecretaría de Cultura de la Municipalidad de Salta y la Fundación META, y;

CONSIDERANDO:

QUE el mismo tiene como objetivo articular un sistema de colaboración a los fines de coordinar y desarrollar las acciones pertinentes para contribuir a la promoción y apoyo de artistas emergentes de la Ciudad de Salta y Región del N.O.A.

QUE la Fundación Meta tiene como objetivos la creación de un espacio para las expresiones artísticas, la difusión de las creaciones artísticas y el intercambio de saberes culturales en el ámbito nacional e internacional;

QUE por lo antes expuesto resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**LA SEÑORA SUBSECRETARIA DE CULTURA
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- APROBAR el Convenio Marco e Colaboración, celebrado entre la Subsecretaría de Cultura de la Municipalidad de Salta, representada por la señora Subsecretaria de Cultura, Agustina Gallo Pulo y la Fundación META, representada por su Presidente, Sra. Miriam Susana Mellao, el que se adjunta y forma parte del presente.

ARTICULO 2°.- REMITIR copia del presente instrumento legal a la Fundación META, con domicilio en calle Julio Catalán N° 7958 de la localidad de Vaqueros, Departamento la Caldera, por la Dirección General de Despachos de la Secretaría General.

ARTICULO 3°.-TOMAR razón la Subsecretaría de Cultura con sus respectivas dependencias.

ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, publicar en el Boletín Municipal y archivar.

Gallo Pulo

CONVENIO MARCO COLABORACIÓN

Entre la **SUBSECRETARÍA DE CULTURA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**, representada en este acto por la Subsecretaria de Cultura, Sra. Agustina Gallo Puló, con domicilio en Avenida Paraguay N° 1240 de la Ciudad de Salta, en adelante **LA SUBSECRETARIA** y por la otra parte la Fundación META, en adelante **LA FUNDACIÓN**, representada en este acto por su presidente, Sra. Miriam Susana Mellao, con domicilio en calle Julio Catalán N° 795 de la localidad de Vaqueros, Departamento la Caldera, acuerdan celebrar el presente Convenio de acuerdo a las cláusulas que detallan a continuación.

CLAUSULA PRIMERA: El presente Convenio tiene por objeto articular un sistema de colaboración entre **LA SUBSECRETARÍA y LA FUNDACIÓN**, a los fines de coordinar y desarrollar las acciones pertinentes para contribuir a la promoción y apoyo de artistas emergentes de la Ciudad de Salta y Región del N.O.A.-

CLAUSULA SEGUNDA: Todas las actividades que convengan realizar **LA SUBSECRETARÍA y LA FUNDACIÓN** deberán ser objeto de un Protocolo Adicional de trabajo, quedando determinado en los mismos las características y condiciones de la actividad a realizar, sus objetivos, plazos de ejecución y toda otra condición o circunstancia que se estime necesaria.-

CLAUSULA TERCERA: El presente Convenio no podrá ser interpretado como relación de dependencia laboral ni de otra índole, ni Locación de Servicios ni mandato, entre la **SUBSECRETARÍA y LA FUNDACIÓN**.-

CLAUSULA CUARTA: El presente Convenio tendrá vigencia por dos (2) años a partir de la fecha de su publicación en boletín Oficial Municipal.-

CLAUSULA QUINTA: Este Convenio podrá ser rescindido a pedido de cualquiera de las partes debiendo notificar fehacientemente a la otra parte con treinta (30) días de anticipación. El ejercicio de esta facultad no generará a la otra, derechos a indemnización alguna por ningún concepto. Sin perjuicio de la resolución, se deberán concluir los programas en ejecución.-

CLAUSULA SEXTA: Este convenio no limita el derecho de las partes a la formalización de acuerdos similares con otras instituciones, organismos o empresas públicas o privadas interesadas en fines análogos.-

CLAUSULA SEPTIMA: las partes se comprometen a resolver amigablemente cualquier desacuerdo que pudiera surgir en razón del carácter de cooperación que las anima, caso contrario se someterán a la jurisdicción del Tribunal Contencioso Administrativo de la Provincia de Salta, renunciando a cualquier otro fuero que pudiese corresponder.-

En prueba de conformidad se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Salta, a los 26 días del mes de Marzo de 2018.

Miriam S. Mallao
PRESIDENTA
Fundación Meta

Agustina Gallo Puló
Subsecretaria de Cultura
Secretaría General
Municipalidad de Salta

CONCEJO DELIBERANTE RESOLUCIONES

RESOLUCIÓN Nº 035 C.D.-
Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4457/17.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal la reglamentación de la Ordenanza Nº 15.026, referente a crear el Fondo Especial de Incentivo para Emprendedores de la Escuela de Artes y Oficios.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -

AMADO CÁNIPA

RESOLUCIÓN Nº 036 C.D.-
Ref.: Exptes. Cº Nºs 135-0277/18 y 135-0304/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNION, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-ENCOMENDAR a la comisión de Labor Parlamentaria el análisis de la Ordenanza Nº 14.501 que crea la Defensoría del Pueblo de la ciudad de Salta.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal.-

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -

AMADO CÁNIPA

RESOLUCIÓN Nº 037 C.D.-
Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0218/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-CONVOCAR a un plenario de concejales a realizarse el día viernes 13 de abril de 2018, a horas 09:00, en el Recinto de Deliberaciones de este Cuerpo, a fin de tratar la continuidad del Servicio de Transporte Público Impropio de Pasajeros en potestad del Gobierno Provincial.

ARTÍCULO 2º.-POR Presidencia se invitará a participar del mismo a:

- a) Jefe de Gabinete Municipal, Dr. Luís María García Salado;
- b) Secretario de Gobierno Municipal, Ing. Ricardo Villada;
- c) Presidente de la Autoridad Metropolitana de Transporte, Lic. Federico Hanne;

- d) Juez Administrativo del Tribunal de Faltas, Dr. Carlos Guillermo Caruso;
- e) Juez Administrativo del Tribunal de Faltas, Dr. Guillermo López Mirau;
- f) Director Municipal de Transporte Público Impropio y Taxiflet, señor Carlos Salas;
- g) Centro de Taximetristas, señor Marcelo Venegas;
- h) Asociación de Taximetristas de Salta, señor Ramón Gerardo;
- i) Cooperativa Don Omar, señor Enrique Fermín Ramírez;
- j) Sindicato de Peones de Taxis, señor José Carlos Vila;
- k) Cámara de Propietarios de Taxis, señor Carlos Ángel;
- l) Unión Cooperativa 25 de Mayo, señor Víctor Gabriel Bernel;
- m) Notitaxi, señor Gustavo Issa.
- n) Asesora de la Secretaría de Hacienda de la Municipalidad de la ciudad de Salta, señora Estela Soto.

ARTÍCULO 3º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -

AMADO CÁNIPA

RESOLUCIÓN Nº 038 C.D.-
Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0067/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, informe a este Cuerpo, en el plazo de quince (15) días hábiles, lo siguiente:

- a) Si realizó una auditoría técnica, legal y de obra del canal de Los Manzanos de barrio Tres Cerritos y colectoras secundarias;
- b) En caso afirmativo, remita a este Cuerpo el resultado de las mismas, advirtiendo puntualmente si la obra se realizó conforme a pliegos técnicos, el arte del buen construir y a las condiciones contractuales estipuladas;
- c) Detalle los incumplimientos e irregularidades que se hubieren detectado.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -

AMADO CÁNIPA

RESOLUCIÓN Nº 039 C.D.-
Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0173/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, disponga la ejecución de obras de pavimentación entre las calles Zacarías Yanci y Santos Discépolo y

en la calle Vicente Gonzáles hasta calle Cabo Vizcarra de villa Los Sauces.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 040 C.D.-
Ref.: Expte. C° N° 135 - 0262/18.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, previo estudio de factibilidad técnica y conforme a las medidas de seguridad establecidas en la Ley Nacional N° 24.449 y modificatorias, Decretos Reglamentarios del Poder Ejecutivo Nacional N°s 0779/95 y 1.716/08, Ley Provincial N° 6.913, Ordenanza N° 14.395 y modificatorias, disponga lo siguiente:

- Instalar reductores de velocidad, con sus respectivas señalizaciones vertical y horizontal, en la intersección de avenida Ciudad de Asunción y Camino del Cochero Joven;
- Delimitación de la dársena de giro y cartelería complementaria de señalización para el acceso al Parque Natural Municipal del cerro San Bernardo.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 041 C.D.-
Ref.: Expte. C° N° 135 - 0323/18.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, instale carteles que indiquen la prohibición de estacionar en el espacio verde ubicado en la intersección de avenida Hipólito Yrigoyen al 500 y calle Talavera.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 042 C.D.-
Ref.: Expte. C° N° 135 - 0280/18.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, previo estudio de factibilidad técnica y conforme a las medidas de seguridad establecidas en la Ley Nacional N° 24.449 y modificatorias, Decretos Reglamentarios del Poder Ejecutivo Nacional N°s 0779/95 y 1.716/08, Ley Provincial N° 6.913, Ordenanza N° 14.395 y modificatorias, disponga la colocación de un semáforo en la intersección de calles Juan Martín de Pueyrredón y Santiago del Estero.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. --

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 043 C.D.-
Ref.: Expte. C° N° 135 - 0162/18.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal la creación del Registro Municipal de Oficios, con el objeto que se inscriban en forma gratuita y voluntaria, las personas físicas que desarrollen oficios tales como: carpintería, albañilería, plomería, herrería, jardinería, pintor de obra, gasista y demás actividades de servicios afines, destinadas a casas particulares.

ARTÍCULO 2º.-EL Registro tendrá por finalidad favorecer la oferta y demanda entre las personas físicas que ejerzan oficios y los vecinos que requieran de sus servicios.

ARTÍCULO 3º.-EL Registro Municipal de Oficios será publicado en las páginas web oficiales de la Municipalidad de la ciudad de Salta y del Concejo Deliberante.

ARTÍCULO 4º.-EL Registro contendrá al menos los siguientes datos:

- Nombre y Apellido;
- Número del Documento Nacional de Identidad;
- Domicilio;
- Oficio;
- Número de matrícula (si posee);
- Datos de contacto: número de teléfono o correo electrónico.

ARTÍCULO 5º.- EL inscripto deberá presentar los siguientes requisitos:

- Solicitud de inscripción en formulario que a tal efecto se elabore, en el que se deberá declarar el oficio;
- Copia de Documento Nacional de Identidad;
- Certificado de residencia expedido por la Policía de la provincia de Salta;
- Documentación que acredite formación en el oficio correspondiente o, en su defecto, declaración jurada de ejercicio;
- Autorización escrita para publicar en la página web de la Municipalidad de la ciudad de Salta y del Concejo Deliberante de los datos mencionados en el artículo 2º.

ARTÍCULO 6º.- LOS inscriptos en el Registro Municipal de Oficios tienen la obligación de comunicar los cambios de domicilio o de datos de contacto, a fin de mantenerlo actualizado.

ARTÍCULO 7°.- LA inscripción y actualización de datos en el registro revestirá carácter de Declaración Jurada. El falseamiento de datos y su falta de actualización dará lugar a la baja del inscripto.

ARTÍCULO 8°.- COMUNIQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal.

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. ---

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 044 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 -0332/18.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, disponga las medidas necesarias para el control del tránsito vehicular en el horario de entrada y salida de clases en la escuela primaria del barrio Santa Lucía.

ARTÍCULO 2°.-COMUNIQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 045 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 -0261/18.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.-SOLICITAR a la Sociedad Anónima de Transporte Automotor - S.A.E.T.A y a la Autoridad Metropolitana de Transporte - A.M.T., informen a este Cuerpo, lo siguiente:

- Ubicación actualizada de las paradas del transporte de pasajeros correspondiente al recorrido asignado a cada corredor;
- Si se ha comunicado dicha información entre los usuarios del servicio y si se encuentra actualizada en las páginas web oficiales;
- Si se han realizado relevamientos para constatar la falta de señalización de las paradas y su estado de conservación;
- Si existe un plan de trabajo para la colocación, reparación y mantenimiento de la señalización de las paradas;
- Modelo de señalética actualmente vigente para las paradas del sistema de transporte urbano de pasajeros.

ARTÍCULO 2°.-COMUNIQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 046 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0269/18.-

VISTO

El pedido realizado por el Servicio Penitenciario Federal Argentino para que se otorgue el beneficio de prisión domiciliaria a casi cien genocidas; y,

CONSIDERANDO:

Que, estas acciones podrían conllevar nuevos indultos de gran magnitud como las producidas durante los gobiernos posteriores a las condenas;

Que, la manifestación de repudio de este Concejo Deliberante es una voz de advertencia a los gobiernos actuales y venideros, que no se aceptarán avances de beneficios de prisión domiciliaria a condenados por crímenes de lesa humanidad;

Por ello,

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.-REPUDIAR el intento de excarcelación y prisión domiciliaria a cerca de cien genocidas condenados por crímenes de lesa humanidad.

ARTÍCULO 2°.-COMUNIQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. --

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 047 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0149/18.-

VISTO

La realización de la 8ª edición del Festival Internacional de Poesía y Arte Grito de Mujer; y

CONSIDERANDO

Que, "Grito de Mujer" es una antología que reúne las voces de más de 200 poetas femininas de poco más de 20 países, participantes destacadas de los eventos de la cadena mundial del festival de poesía que lleva su nombre y que representa lo mejor de la poesía femenina escrita con un alto contenido social en homenaje a la mujer, en defensa de sus derechos y contra la violencia;

Que, "Grito de Mujer" contribuye, desde el año 2011, a realzar el rol de la mujer en la sociedad mediante encuentros culturales temáticos que incluyen música, poesía, conferencias, teatro, entre otras manifestaciones artísticas, con alto compromiso social, aprovechando los medios y las redes sociales para crear conciencia ante los distintos tipos de violencia que sufren las mujeres en todo el mundo;

Que, esta edición bajo el lema "Faros de esperanza", rinde homenaje a las madres como guías de una nueva generación comprometida con una vida sin violencia;

Que, este 8º Festival Grito de Mujer se celebra a partir del 1º hasta el 31 de marzo 2018, en alrededor de 30 países;

Por ello,
**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
 EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
 RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-DECLARAR de Interés Municipal al 8º Festival Internacional de Poesías y Artes "Grito de Mujer 2018", organizado por el Movimiento Mujeres Poetas Internacional (MPI), realizado en el Teatro Municipal el día 8 de marzo del 2018.

ARTÍCULO 2º.- REMITIR copia de la presente resolución a la entidad organizadora.

ARTÍCULO 3º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNENA

RESOLUCIÓN N° 048 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0178/18.-

VISTO

La presentación efectuada por la presidenta del Programa Social Educativo y Cultural para Adultos Mayores, Agrupación Papelonos Salta, mediante el expediente de referencia; y

CONSIDERANDO

Que, la Agrupación Papelonos de Salta, creada el 28 de mayo de 2010, forma parte de la Fundación Papelonos, junto a otras agrupaciones de diferentes provincias argentinas y de países latinoamericanos;

Que, solicita se declare de interés municipal al XI Encuentro Nacional e Internacional de Agrupaciones Papelonos que tiene por lema: "Por Una Vejez Activa y Comprometida";

Que, Papelonos es un programa social, educativo y cultural, orientado a promover y generar oportunidades de participación para un envejecimiento activo con inclusión social de las personas mayores;

Que, este importante evento nuclea a adultos mayores procedentes de diferentes realidades geográficas en búsqueda del crecimiento personal, para elevar su calidad de vida y lograr los objetivos que el programa promueve y generar proyectos vitales de desarrollo personal y social;

Por ello,
**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
 EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
 RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-DECLARAR de Interés Municipal al XI Encuentro de Agrupaciones de Papelonos 2018, organizado por el Programa Social Educativo y Cultural para Adultos Mayores, Agrupación Papelonos Salta, que se llevará a cabo los días 30 y 31 de agosto, 1 y 2 de setiembre de 2018 en nuestra ciudad.

ARTÍCULO 2º.- REMITIR una copia de la presente resolución a la Agrupación Papelonos Salta.

ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNENA

RESOLUCIÓN N° 049 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 6230/17.-

VISTO

El proyecto "La Ciudad de los Niños", realizado por la Subsecretaría de Desarrollo de Políticas Sociales, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social de la Municipalidad de la ciudad de Salta; y

CONSIDERANDO

Que, el objetivo del mismo es construir una ciudad diversa para que los niños puedan vivir una experiencia como ciudadanos, autónomos y participativos;

Que, en las últimas décadas la ciudad ha renunciado a ser un espacio compartido y sistémico, en el que cada parte necesita de la otras, para destinar espacios definidos a funciones y clases sociales diversas y perdido una de sus características originarias, la de ser un lugar de encuentro e intercambio entre las personas;

Que, las ciudades se transformaron debido a la contaminación atmosférica y acústica, dificultando el desarrollo y transitar de los niños, restringiendo su autonomía y participación en el medio;

Que, el proyecto "La Ciudad de los Niños" nació en Fano (Italia), en mayo de 1991, con la intención de desarrollar una nueva filosofía de gobierno de la ciudad, con los niños como parámetro clave de la planificación y gestión urbanas;

Por ello,
**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
 EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
 RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-DECLARAR de Interés Municipal las actividades desarrolladas por el proyecto "Ciudad de los Niños", impulsado por la Subsecretaría de Desarrollo de Políticas Sociales dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social de la Municipalidad de la ciudad de Salta.

ARTICULO 2.- SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal la adhesión a la Red Internacional, Latinoamericana y Argentina de ciudades adheridas al proyecto "Ciudad de los Niños".

ARTICULO 3.- REMITIR copia de la presente resolución a la Secretaría de Desarrollo Social de la Municipalidad de la ciudad de Salta.

ARTICULO 4 .-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNENA

RESOLUCIÓN N° 050 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0351/18.-

VISTO

La presentación realizada por el Fortín El Tuscal de Velarde, mediante expediente de referencia; y

CONSIDERANDO

Que, solicita que se declare de interés municipal los 70 años de vida institucional del Fortín Gaucho "El Tuscal de Velarde", nombre que conmemora la batalla librada por el General Martín Miguel de Güemes;

Que, la batalla del Tuscal de Velarde es un acontecimiento que dio origen a un verdadero cambio de la América Hispana, protagonizada por el General Martín Miguel de Güemes y sus gauchos el 29 de marzo de 1814, el cual marcó el inicio de la llamada "Guerra Gaucha";

Que, las enseñanzas que dejó el General Güemes a los gauchos que formaron sus filas se transmitieron a través de los tiempos de nuestra tradición histórica;

Que, este fortín gaucho no solo tiene tareas con sus socios y familiares, sino también tareas solidarias y de extensión comunitaria brindando espacios de recreación, mediante la organización de distintas actividades para el fomento del acervo cultural y tradicional;

Que, es importante valorar acciones y actividades de impacto social, cultural y de fomento de las tradiciones;

Que, los 70 años de vida del fortín dan continuidad a la senda de aquellos que soñaron con una patria libre y soberana;

Por ello,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
R E S U E L V E:**

ARTÍCULO 1º.-DECLARAR de Interés Municipal los 70 años de vida institucional del Fortín Gaucho "El Tuscal de Velarde", a cumplirse el día 29 de marzo del corriente año.

ARTÍCULO 2º.- HACER entrega de una copia de la presente resolución al representante del Fortín Gaucho "El Tuscal de Velarde".

ARTÍCULO 3º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 051 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135-0370/18.-

VISTO

La conmemoración del 65° aniversario de la inauguración de la Peña Boliche Balderrama, a celebrarse el próximo 29 de marzo de 2018; y

CONSIDERANDO

Que, esta prestigiosa institución del arte folclórico, viene desde hace muchos años revalorizando nuestra cultura y costumbres salteñas,

siendo un ícono y un crisol musical y de danzas folklóricas, viendo pasar por su escenario muchísimas figuras de alto nivel artístico;

Que, en el año 1953 el matrimonio de Antonio Balderrama y Remigia Zurita dieron inicio a un emprendimiento comercial que empezó como un almacén de ramos generales, en el que también vendían bebidas típicas regionales. Posteriormente sus hijos Daria, Celestino y Juan Balderrama se independizaron y fundaron el famoso boliche, que se encuentra desde siempre en la intersección de avenida San Martín y calle Esteco;

Que, el Boliche Balderrama se convirtió en uno de los principales referentes del quehacer artístico, musical y cultural de Salta y del norte argentino, por donde pasaron personalidades de la talla de Juan Carlos Dávalos, Eduardo Falú y César Perdiguero, quienes generaron el marco ideal para la constitución de un lugar de encuentro poético, artístico y cultural;

Que, además se destacaron otros prestigiosos artistas como el "Cuchi" Leguizamón, Jaime Dávalos, Guillermo Villegas, Sato, Manuel J. Castilla, Hugo Aparicio, Díaz Bavio, entre otros, quienes amanecían componiendo música, escribiendo poemas y pintando las paredes con personalidades ilustres del ambiente artístico;

Que, este crisol artístico fue la inspiración del poeta Manuel J. Castilla, que compuso una zamba en honor al Boliche Balderrama, con una rima y síntesis impecables, siendo el recordado "Chuchi" Leguizamón quien le pusiera la música. Una zamba cantada por varios artistas folclóricos, conocida mundialmente por Mercedes Sosa, por quien la fama y el prestigio del boliche se difundió por todo el país y traspasó los límites de nuestras fronteras;

Que, obtuvo muchísimos reconocimientos nacionales e internacionales, por su prestancia regional y artística;

Que, su existencia, prestigio e imagen son destacadas y valoradas en los principales festivales folclóricos de nuestro país, como el de Cosquín, Jesús María, Laborde, Serenata a Cafayate, La Chaya, Tunuyán, Baradero, entre otros;

Que, importantes figuras y referentes de la cultura, el deporte, las ciencias y la política, de orden nacional e internacional visitaron el boliche, quedando plasmadas sus presencias a través de fotos y pinturas, que pueden disfrutarse al visitarlo;

Que, nuestra Salta se enorgullece de tener entre sus baluartes artísticos a la prestigiosa Peña, promotora asimismo de muchos artistas y ballet folclóricos que hoy en día nos representan a nivel nacional e internacional;

Que, el Boliche Balderrama es un lugar histórico y emblemático del folclore nacional, declarado de interés arquitectónico, histórico y cultural por el Concejo Deliberante de la ciudad de Salta en el año 2003. Por su parte, el Ministerio de Turismo, Cultura y Deportes de la Nación lo declaró de interés turístico;

Que, en el transcurrir de su vida el famoso boliche, nos legó la enseñanza artística y cultural, a través de sus ilustres personalidades que a sus pasos ampliaban el prestigio y enalteciendo los valores de vida de nuestra Salta;

Por ello,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
R E S U E L V E:**

ARTICULO 1.- DECLARAR de Interés Municipal la conmemoración del 65° Aniversario de la inauguración de la Peña "Boliche Balderrama", a celebrarse el próximo 29 de marzo, por constituir el mayor templo del

folclore de nuestra ciudad, reconocido internacionalmente por su trayectoria y transcendencia cultural y artística.

ARTICULO 2.- HACER entrega de copia de la presente resolución y placa recordatoria a los representantes del Boliche Balderrama.

ARTICULO 3.- COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 052 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0506/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- MODIFICAR en el artículo 1º de la Resolución N° 645/17 CD., lo siguiente:

"DEPORTES PARALIMPICOS

Natación - Enzo Silveira

15 años club Gimnasia y Tiro - torneo Parapanamericanos juvenil San Pablo Brasil - 2ª medalla de plata y 1ª medalla de bronce, torneo internacional Open Buenos Aires 1º en medalla de bronce, torneo de salta 1º en medalla de oro y plata y 2º en medalla de bronce- torneo del rioja 1º en medalla de oro y plata y 2º en medalla de bronce.

Bochas

- Agustín Soria.

Torneo Parapanamericanos juveniles San Pablo Brasil- medalla de plata con la selección nacional.

- Nicolás D'Abate

Campeón categoría BC3 Liga Paralímpica y adaptada del Norte Argentino 2016, octavo puesto juegos parapanamericanos San Pablo Brasil 2016."

ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 054 C.D.-

Ref.: Exptes. C°s N°s 135- 2569/13 y otros que corren por cuerda separada; 135-6164/17; 135-0599/15; 135-2820/15; Nota SIGA N° 3416/16; 135-0696/17; 135-1821/17; 135-2829/17; 135-3096/17; 135-3198/17; 135-3815/17 y 135-3701/17; 135-4140/17; 135-4296/17; 135-4613/17; 135-4735/17; 135-5652/17; 135-6063/17; 135-4585/15 y 82-028508-SG/2016, 135-3920/16; 135-0811/16; 135-0737/17; 135-4552/16; 135-4532/16; 135-4592/16; 135-1151/17; 135-1657/17; 135-1664/17; 135-1935/17; 135-2109/17; 135-2243/17; 135-2112/17; 135-2089/17; 135-3070/17; 135-4284/17; 135-3816/17; 135-2320/15 y 135-1528/15; 135-2531/15; 135-6058/17; 135-6057/17; 135-0386/17 y 135-5330/16; 135-6269/17; 135-3478/17, 135-4318/16.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTICULO1.-REMITIR al archivo las actuaciones contenidas en los expedientes C°s N°s 135- 2569/13 y otros que corren por cuerda separada; 135-6164/17; 135-0599/15; 135-2820/15; Nota SIGA N° 3416/16; 135-0696/17; 135-1821/17; 135-2829/17; 135-3096/17; 135-3198/17; 135-3815/17 y 135-3701/17; 135-4140/17; 135-4296/17; 135-4613/17; 135-4735/17; 135-5652/17; 135-6063/17; 135-4585/15 y 82-028508-SG/2016, 135-3920/16; 135-0811/16; 135-0737/17; 135-4552/16; 135-4532/16; 135-4592/16; 135-1151/17; 135-1657/17; 135-1664/17; 135-1935/17; 135-2109/17; 135-2243/17; 135-2112/17; 135-2089/17; 135-3070/17; 135-4284/17; 135-3816/17; 135-2320/15 y 135-1528/15; 135-2531/15; 135-6058/17; 135-6057/17; 135-0386/17 y 135-5330/16; 135-6269/17; 135-3478/17, 135-4318/16, por haber concluido su tramitación legislativa.

ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 055 C.D.-

Ref.: Exptes C° N°s 135-0360/15 y otros que corren por cuerdas separadas; 135-0860/16; 135-2395/16; 135-2949/16; 135-3849/16; 135-0520/17; 135-1323/17; 135-1384/17; 135-1449/17 y 135-1452/17; 135-1739/17; 135-1911/17; 135-2236/17; 135-2390/17; 135-3745/17 y 135-3803/17; 135-4032/17, 135-3764/17, 135-3778/17, 135-4121/17 y 135-4034/17; 135-4384/16, 135-4385/16 y 135-4387/16; 135-4639/17; 135-4733/17; 135-5201/17 y 135-5179/17 y 135- 5873/17.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:**

ARTICULO 1.- REMITIR al Archivo del Concejo Deliberante las actuaciones contenidas en los expedientes C° N°s 135-0360/15 y otros que corren por cuerdas separadas; 135-0860/16; 135-2395/16; 135-2949/16; 135-3849/16; 135-5201/17; 135-1323/17; 135-1384/17; 135-1449/17 y 135-1452/17; 135-1739/17; 135-1911/17; 135-2236/17; 135-2390/17; 135-3745/17 y 135-3803/17; 135-4032/17, 135-3764/17, 135-3778/17, 135-4121/17 y 135-4034/17; 135-4384/16, 135-4385/16 y 135-4387/16; 135-4639/17; 135-4733/17; 135-5201/17 y 135-5179/17 y 135-5873/17.-

ARTICULO 2.- COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 056 C.D.-

Ref.: Expte. C° N°s 135-0598/15 y otros que corren por cuerda separada 135-0574/16; 135-1286/16 y 135-2823/16.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.-REMITIR al Archivo del Concejo Deliberante las actuaciones contenidas en los expedientes C° N°s 135-0598/15; 135-0574/16; 135-1286/16, 135-2823/16, por haber concluido su tramitación legislativa.

ARTÍCULO 2º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 057 C.D.-

Ref.: Exptes. C° N°s 135-1453/15 y otros que corren por cuerda separada 135-2866/17, 135-2827/14, 135-4090/15, 135-3545/15, 135-1796/15, 135-3015/14, 135-4494/15, 135-0972/15, 135-1618/15, 135-3320/15, 135-3298/15, 135-3484/10, 135-3496/10, 135-3662/10, 135-3831/10, 135-1127/14 y 135-1176/14, 135-2600/13, 135-5889/17, 135-4422/17, 135-3619/17, 135-1624/17, 135-2792/16, 135-1934/16, 135-3847/16, 135-4962/16, 134-1106/14, 135-2008/14, 135-1567/14, 135-1320/14, 135-2820/14, 135-0041/16, 135-3504/15, 135-0606/15, 135-1378/16, 135-1409/16, 135-1419/16, 135-4527/16, 135-0612/17, 135-0600/17, 135-4740/17, 135-4761/17, 135-4704/17, 135-4762/17, 135-5897/17, 135-2233/17, 135-2538/14, 135-6174/17, 135-3071/15, 82-020772-SG-2015, Nota SIGA N° 3391/2015, Nota SIGA N° 12993/2017.-

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.-REMITIR al Archivo del Concejo Deliberante las actuaciones contenidas en los expedientes C°s N°s 135-1453/15, 135-2866/17, 135-2827/14, 135-4090/15, 135-3545/15, 135-1796/15, 135-3015/14, 135-4494/15, 135-0972/15, 135-1618/15, 135-3320/15, 135-3298/15, 135-3484/10, 135-3496/10, 135-3662/10, 135-3831/10, 135-1127/14 y 135-1176/14, 135-2600/13, 135-5889/17, 135-4422/17, 135-3619/17, 135-1624/17, 135-2792/16, 135-1934/16, 135-3847/16, 135-4962/16, 134-1106/14, 135-2008/14, 135-1567/14, 135-1320/14, 135-2820/14, 135-0041/16, 135-3504/15, 135-0606/15, 135-1378/16, 135-1409/16, 135-1419/16, 135-4527/16, 135-0612/17, 135-0600/17, 135-4740/17, 135-4761/17, 135-4704/17, 135-4762/17, 135-5897/17, 135-2233/17, 135-2538/14, 135-6174/17, 135-3071/15, 82-020772-SG-2015, Nota SIGA N° 3391/2015, Nota SIGA N° 12993/2017, por haber concluido su tramitación legislativa.

ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

RESOLUCIÓN N° 076 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0729/18.-

Autores: Cjales. Matías Antonio Cánepa, Ernesto Alvarado, Marín Alejandro Del Frari, Alberto Ramón Castillo, Romina Inés Arroyo,

Rosa Herrera, Ángel Causarano, Noelia Lihue Figueroa, Jacqueline Cobo Roncal y Santiago Alurralde.

VISTO

La realización en nuestra ciudad de los talleres para alumnos "Por la Convivencia y contra el Bullying"; y

CONSIDERANDO

Que, del 16 al 18 de abril del año en curso se dictarán en nuestra ciudad estos talleres que tienen el objeto de ofrecer a la comunidad educativa herramientas para prevenir, detectar e intervenir en situaciones de bullying en el ámbito escolar y disminuir la incidencia de esta dinámica que afecta a niños y adolescentes de todos los grupos sociales;

Que, con el objetivo de concientizar acerca de la problemática, la empresa Rivadavia y la asociación Libres de Bullying relanzaron la campaña "Hagamos un buen trato" para fomentar la buena convivencia en las aulas y en el mundo digital. La iniciativa no sólo incluye el lanzamiento de una línea de cuadernos con diseños y mensajes exclusivos para sensibilizar acerca de la temática sino también el dictado de talleres de prevención para docentes y alumnos en escuelas de todo el país, a lo largo de 2018 y 2019;

Que, en los últimos dos años ambas instituciones ofrecieron también dos simposios: "Bullying y ciberbullying como disruptivo escolar" y "Ciberbullying, cuando el maltrato viaja en las redes";

Que, Libres de Bullying es una asociación civil que se constituyó con el objeto de ofrecer a la comunidad herramientas para prevenir, detectar e intervenir en situaciones de bullying en el ámbito escolar. A través de su tarea, se propone disminuir la incidencia de esta dinámica que afecta a niños y adolescentes de todos los grupos sociales;

Que, la directora de la asociación es María Zysman, licenciada en Psicopedagogía, quien se desempeña como capacitadora de equipos directivos y docentes y cumple en este esquema, la función de facilitadora de talleres de prevención de bullying para alumnos;

Que, Rivadavia es una marca de Ángel Estrada, quien cumplirá 150 años en Argentina en 2019 y tiene una amplia trayectoria al servicio de la educación y la cultura;

Que, hasta el momento "Hagamos un buen trato" ya llevó su mensaje a más de 3000 alumnos y sus docentes en varios puntos del país, número que se ampliará notablemente con el relanzamiento del proyecto que se lleva a cabo este año;

Que, en este Concejo tenemos el claro propósito de apoyar estas acciones positivas y efectivas por estar enfocado el proyecto en la prevención y en la educación de las emociones, permitiendo a los niños a crecer con capacidad de generar relaciones saludables;

Por ello,

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- DECLARAR de Interés Municipal la campaña denominada "Hagamos un buen trato", a realizarse entre el 16 y 18 de abril del corriente en el Hogar Escuela N° 4660 "Carmen Puch de Güemes", de 9 a 12 hs. Y de 15 a 18 hs., organizada por Rivadavia y la asociación "Libres de Bullying".

ARTÍCULO 2º.-HACER entrega de una copia de la presente Resolución a la Licenciada María Zysman.

ARTÍCULO 3º.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal. -

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

AMADO CÁNEPA

SOLICITUDES DE INFORME

SOLICITUD DE INFORME N° 012 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 -0162/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA
EN REUNIÓN HA ACORDADO Y :
SOLICITA INFORME**

PRIMERO.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del área correspondiente, informe a este Cuerpo en un plazo de quince (15) días hábiles, si existe en el ámbito Municipal a disposición de los vecinos, un registro de personas que ejerzan oficios.

SEGUNDO.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal.

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

AMADO CÁNEPA

SOLICITUD DE INFORME N° 019 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0419/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA
EN REUNIÓN HA ACORDADO Y :
SOLICITA INFORME**

PRIMERO.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, informe a este Cuerpo, en un plazo de quince (15) días hábiles de recibida la presente, las gestiones y estudios realizados para la construcción de la Terminal de Camiones y Playa de Transferencia de Cargas en la ciudad de Salta, conforme Ordenanza N° 12.631.

SEGUNDO.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal.

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. --

AMADO CÁNEPA

SOLICITUD DE INFORME N° 020 C.D.-

Ref.: Expte. C° N° 135 - 0493/18.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA
EN REUNIÓN HA ACORDADO Y :
SOLICITA INFORME**

PRIMERO.-SOLICITAR al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, informe a este Cuerpo, en un plazo de quince (15) días hábiles de recibida la presente, los trámites administrativos que deben cumplimentar las personas para el otorgamiento de un duplicado de la licencia de conducir, en caso de extravío.

SEGUNDO.-COMUNÍQUESE, publíquese y dese al Registro Municipal.

DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

AMADO CÁNEPA