

**DECRETOS****DECRETO N° 0197****SECRETARÍA GENERAL****REFERENCIA:** Expediente N° 014.612-SG-2018.

**VISTO** el reintegro a sus funciones del que suscribe en el día de la fecha, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** conforme lo preceptúa el Art. 31° de la Carta Municipal corresponde dictar el instrumento legal pertinente quedando reasumidas las funciones de Intendente Municipal delegadas, en la persona del Sr. Presidente del Concejo Deliberante, Dr. MATÍAS ANTONIO CÁNENA;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A:**

**ARTICULO 1°.- REASUMIR** por parte del que suscribe, las funciones de Intendente Municipal de Salta, a partir del día 16 de marzo de 2.018 a horas 22:00.

**ARTICULO 2°.- TOMAR** razón la Secretaría de Gobierno y remitir copia del presente al Concejo Deliberante.

**ARTICULO 3°.- EL** presente Decreto será firmado por el señor Secretario General.

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0198****SECRETARIA DE HACIENDA.-****REFERENCIA:** EXPEDIENTES N° 10919-SG-2018, 11305-SG-2018 y 13991-SG-2018.-

**VISTO** el Decreto N° 19 de fecha 17 de Enero de 2018, mediante el cual se establecen los montos de las Cajas Chicas Maestras, para el ejercicio económico 2018, a las distintas dependencias, cuyos montos se fijaron en Unidades Tributarias conforme recomendación formulada por el Tribunal de Cuentas Municipal, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 la Subsecretaría de Contrataciones solicita apertura de una Caja Chica Secundaria por la suma de \$ 5.000 (Pesos Cinco Mil) para solventar gastos ocasionales que se presentan en dicha área;

**QUE** a fs. 05 la Dirección General de Mediación dependiente de Procuración General solicita la asignación de Caja Chica por la suma de \$ 2.000,00 (Pesos dos mil), para afrontar gastos corrientes, tales como recarga de toner, traslado a los centros de mediación ubicados fuera del CCM, para provisión de materiales, inspecciones, fotocopias, entre otros, como así también toda otra asistencia que sea requerida a esa Dirección;

**QUE** por Decreto N° 55/18 se incorpora a la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Gobierno a la Subsecretaría de Bienestar Animal y Zoonosis la cual dependía de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

**QUE** en virtud del Decreto N° 102 de fecha 21 de Febrero del 2018 se suprimió a la Agencia de Recaudación de la Municipalidad de Salta

(ARMSa) de la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Hacienda, para ser incorporada a la Coordinación General de Intendencia;

**QUE** atento a ello resulta necesario modificar el monto mensual en Unidades Tributarias a las Cajas Chicas Maestras asignadas a las Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Ambiente y Servicios Públicos, de Coordinación General de Intendencia y Procuración General;

**QUE** en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35° de la Carta Municipal procede la emisión del instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTICULO 1°.-MODIFICAR** en el Artículo 1° del Decreto N° 019/2018 a partir de la fecha del presente, los montos mensuales expresados en Unidades Tributarias de las siguientes Cajas Chicas Maestras:

**SECRETARIA****MONTO MENSUAL**

<b>Coordinación Gral. de Intendencia</b>	
<b>U.T.</b>	<b>6.998</b>
<b>Procuración General</b>	
<b>U.T.</b>	<b>1.143</b>
<b>Secretaría de Gobierno</b>	
<b>U.T.</b>	<b>12.112</b>
<b>Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos</b>	
<b>U.T.</b>	<b>4.038</b>
<b>Secretaría de Hacienda</b>	
<b>U.T.</b>	<b>5.384</b>

**ARTICULO 2°.-LA** Subsecretaría de Finanzas podrá redondear los números a fin de fijar los importes totales en pesos

**ARTICULO 3°.-LAS** adquisiciones y rendiciones deberán ajustarse a lo establecido en el Decreto N° 0479/16 y modificatorias, a la Resolución T.C. N° 4535- Reglamento de Cuentas, como así también reunir los requisitos exigidos por la normativa vigente en materia impositiva

**ARTICULO 4°.-TOMAR** conocimiento la Subsecretaría de Finanzas con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 5°.-EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTICULO 6°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0199****SECRETARÍA GENERAL****REFERENCIA:** Expediente N° 054.891-SG-2014.

**VISTO** la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. ANA MARIA ZAMORA**, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, de la entonces Dirección General de Integración Comunitaria, dependiente de la Subsecretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno, a partir del día 01/09/14, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 25/08/14, mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01222 de fecha 24/07/14, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Zambrano hizo real prestación de servicios hasta el día 31/08/14 y a partir de 01/09/14 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria, conforme a la fotocopia de la Planilla de Asistencia Diaria N° 251, que obra a fs. 06;

**QUE** a fs. 08 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

**QUE** a fs. 10 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Zambrano no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 13 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31/08/14 se registró la baja interna de la nombrada agente;

**QUE** a fs. 48 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal ratifica y amplía sus dictámenes de fs. 11/13 y 35, determinando que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/09/14 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 50 a 54 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 56/57 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite el Dictamen N° 2014/17, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

#### POR ELLO

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. DAR POR ACEPTADA**, a partir del **01/09/14**, la renuncia presentada por la agente de planta permanente **Sra. ANA MARÍA ZAMORA**, DNI N° 6.381.636, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, de la entonces Dirección General de Integración Comunitaria, dependiente de la Subsecretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0200**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 026.225-SG-2015

**VISTO** la renuncia presentada por la agente **Sra. OLGA CELIA LEZCANO**, personal contratado en Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2, de la entonces Dirección General de Integración Comunitaria, dependiente de la Subsecretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno, a partir del día 01/05/15, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

#### CONSIDERANDO:

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 06/04/15 mediante las cuales se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01229 de fecha 27/02/15, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que la agente Lezcano hizo real prestación de servicios hasta el día 30/04/15 y a partir de 01/05/15 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria, conforme a la fotocopia de la Planilla de Asistencia Diaria N° 94, que obra a fs. 06;

**QUE** a fs. 08 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que a la citada agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que la agente mencionada no registra causa administrativa como imputada;

**QUE** a fs. 10 la Dirección General de Patrimonio expresa que la Sra. Lezcano no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 13 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 30/04/15 se registró la baja interna de la nombrada agente;

**QUE** a fs. 17/18 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/05/15 la renuncia presentada por la nombrada agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 20 a 24 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 27/285 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2078/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. DAR POR ACEPTADA** a partir del **01/05/15** la renuncia presentada por la agente **Sra. OLGA CELIA LEZCANO**, DNI N° 6.673.592, personal contratado en Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2, de la entonces Dirección General de Integración Comunitaria, dependiente de la Subsecretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0201**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 013.059-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. HUGO TUMINI**, Agrupamiento General, Tramo Supervisor, Nivel 12, Jefe de División de la Dirección de Inspecciones de Servicios y Espacios Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/03/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 24/05/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01255 de fecha 21/04/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Tumini, a partir de 01/07/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 la Dirección General de Patrimonio expresa que el Sr. Tumini no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 28/02/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 15/16 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/03/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 18 a 22 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 25/26 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2223/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR** a partir del **01/03/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. HUGO TUMINI**, DNI N° 10.088.416, Agrupamiento General, Tramo Supervisor, Nivel 12, Jefe de División de la Dirección de Inspecciones de Servicios y Espacios Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0202**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 050.083-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el **Sr. MIGUEL ÁNGEL GÓMEZ**, personal designado en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, a partir del día

01/08/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/06/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01256 de fecha 08/05/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Gómez hizo real prestación de servicios hasta el día 31/07/17 y a partir de 01/08/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Gómez no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/07/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 15/16 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/08/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 18 a 22 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 25/26 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2220/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR** a partir del 01/08/17 la renuncia presentada por el Sr. MIGUEL ÁNGEL GÓMEZ, DNI N° 10.004.862, personal designado en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, por haberse acogido a los beneficios de la *Jubilación Ordinaria*, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón la Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0203**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 065.844-SG-2016.

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente Sr. JUAN ÁNGEL CRUZ, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 6, de la Dirección de Mantenimiento Edificio de la Dirección General de Producción de Planta, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/11/16, para acogerse a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 27/09/16, mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01247 de fecha 17/08/16, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Cruz hizo real prestación de servicios hasta el día 31/10/16 y a partir de 01/11/16 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria, conforme a la fotocopia de la Ficha Reloj N° 418, que obra a fs. 06;

**QUE** a fs. 08 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 09 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 10 la Dirección General de Patrimonio expresa que el Sr. Cruz, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 13 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/10/16 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 16/17 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/11/16 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 19 a 23 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 26/27 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2077/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

## POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A

**ARTÍCULO 1º. DAR POR ACEPTADA**, a partir del **01/11/16** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JUAN ÁNGEL CRUZ**, DNI N° 7.379.440, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 6, de la Dirección de Mantenimiento Edificio de la Dirección General de Producción de Planta, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

DECRETO N° 0204

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 042.549-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JESÚS OSCAR TEJERINA**, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, Jefe de Departamento de la Dirección de Mesa de Informe de la entonces Dirección General de Monitoreo y Logística, dependiente de la Secretaría de Gobierno a partir del día 01/07/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

## CONSIDERANDO:

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 24/05/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01255 de fecha 21/04/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Tejerina hizo real prestación de servicios hasta el día 30/06/17 y a partir de 01/07/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Tejerina no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 30/06/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/07/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 18 a 22 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 25/26 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2231/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

## POR ELLO

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR** a partir del **01/07/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. JESÚS OSCAR TEJERINA**, DNI N° 10.166.420, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, Jefe de Departamento de la Dirección de Mesa de Informe de la entonces Dirección General de Monitoreo y Logística, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

DECRETO N° 0205

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 033.626-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. DEMETRIO MARIO CARE**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, Oficial Albañil de la Dirección de Mantenimiento Edificios de la Dirección General de Producción de Planta, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/06/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

## CONSIDERANDO:

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de

la ANSeS, de fecha 26/04/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01254 de fecha 23/03/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Care hizo real prestación de servicios hasta el día 31/05/17 y a partir de 01/06/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Care no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/05/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/06/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 24/25 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2225/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

#### POR ELLO

#### Y en uso de las atribuciones que le son propias EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA D E C R E T A

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR** a partir del 01/06/17 la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. DEMETRIO MARIO CARE**, LE N° 8.555.813, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 12, Oficial Albañil de la Dirección de Mantenimiento Edilicios de la Dirección General de Producción de Planta, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA  
\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0206**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 072.172-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. LUIS ARGENTINO CHALUP**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Encargado en la Dirección de Obras Eléctricas, dependiente de la Dirección General de Producción de Planta de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/11/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

#### CONSIDERANDO:

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 25/09/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01259 de fecha 03/08/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Chalup hizo real prestación de servicios hasta el día 31/10/17 y a partir de 01/11/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Chalup no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/10/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 15/16 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/11/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 18 a 22 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 25/26 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2226/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO****Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR** a partir del **01/11/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. LUIS ARGENTINO CHALUP**, DNI N° 10.167.257, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Encargado en la Dirección de Obras Eléctricas, dependiente de la Dirección General de Producción de Planta de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0207**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 063.576-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. MARTÍN ALBERTO FLORES**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de División Eximiciones de la Gerencia General de Fiscalización Masiva, dependiente de la Subdirección Ejecutiva de Recaudación y Fiscalización de la entonces Secretaría de Hacienda, a partir del día 01/10/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 28/08/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01258 de fecha 14/07/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Flores hizo real prestación de servicios hasta el día 30/09/17 y a partir de 01/10/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Flores no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 30/09/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/10/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 24/25 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2243/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO****Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR** a partir del **01/10/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. MARTÍN ALBERTO FLORES**, DNI N° 10.451.881, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de División Eximiciones de la Gerencia General de Fiscalización Masiva, dependiente de la Subdirección Ejecutiva de Recaudación y Fiscalización de la entonces Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón la Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0208**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 056.395-SG-2017

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. GREGORIO MIRANDA**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, de la Dirección de Control e Inspección de Urbanización y Catastro de la Dirección General de Urbanización y Catastro, dependiente de la entonces Subsecretaría de Obras Privadas de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a partir del día 01/09/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 26/07/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01257 de fecha 23/06/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Miranda hizo real prestación de servicios hasta el día 31/08/17 y a partir de 01/09/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Miranda no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/08/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/09/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 24/25 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2229/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º. ACEPTAR** a partir del **01/09/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. GREGORIO MIRANDA**, DNI 10.167.620, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, de la Dirección de Control e Inspección de Urbanización y Catastro de la Dirección General de Urbanización y Catastro, dependiente de la entonces Subsecretaría de Obras Privadas de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.\_\_\_\_\_

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA  
\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0209**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 063.620-SG-2017.

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. PEDRO FEDERICO SIARES**, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de Sección en la Dirección Inspección de Personal de la Dirección General de Personal, dependiente de la Subsecretaría de Coordinación Personal de la Secretaría de Hacienda, a partir del día 01/10/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 28/08/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01258 de fecha 05/07/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Siares hizo real prestación de servicios hasta el día 31/09/17 y a partir de 01/10/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 06 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 07 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 08 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Siares no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 11 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 30/09/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/10/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 24/25 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2221/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR** a partir del **01/10/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. PEDRO FEDERICO SIARES**, DNI N° 10.422.788, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 10, Jefe de Sección en la Dirección Inspección de Personal de la Dirección General de Personal, dependiente de la Subsecretaría de Coordinación Personal de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0210**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 020.914-SG-2017.

**VISTO** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. DANTE MIRTO DE JESÚS RAMÍREZ**, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 06, de la Dirección de CIC Pablo Mesples de la Dirección General de Centros Integradores Comunitarios, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, a partir del día 01/04/17, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias certificadas de la Notificación de Acuerdo de Prestación y del Detalle de Liquidación de la Prestación de la ANSeS, de fecha 22/02/17 mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01252 de fecha 06/01/17, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241 y se individualizaron los importes retroactivos y mensuales de haberes;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Inspección de Personal manifiesta que el agente Ramírez hizo real prestación de servicios hasta el día 31/03/17 y a partir de 01/04/17 se acogió al beneficio de la jubilación ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Departamento de Registro y Control de Legajos comunica que al citado agente no le corresponde el reintegro de haberes;

**QUE** a fs. 08 obra intervención de la Dirección General de Sumarios de la cual se desprende que el agente mencionado no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 la Subsecretaría de Patrimonio, Mantenimiento y Servicios Generales expresa que el Sr. Ramírez no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31/03/17 se registró la baja interna del nombrado agente;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral, dependiente de la Dirección General de Personal, determina que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar a partir del día 01/04/17 la renuncia presentada por el nombrado agente, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** de fs. 17 a 21 la Secretaría de Hacienda procede a la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la Comuna;

**QUE** a fs. 24/25 la Subsecretaría Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría General, emite Dictamen N° 2232/18, concluyendo que no existe impedimento legal para aceptar la dimisión presentada en autos;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR** a partir del **01/04/17** la renuncia presentada por el agente de planta permanente **Sr. DANTE MIRTO DE JESÚS RAMÍREZ**, DNI N° 8.283.808, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 06, de la Dirección de CIC Pablo Mesples de la Dirección General de Centros Integradores Comunitarios, dependiente de la Coordinación General de Intendencia, por haberse acogido a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad

**ARTÍCULO 2°. TOMAR** razón la Coordinación General de Intendencia y la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 4°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.\_\_\_\_\_

**ARTÍCULO 5°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0211**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 016681-SG-2014 y Notas Siga N° 408-2015, 11527-2015, 4153-2016 y 19548-TC-2016.-

**VISTO** la solicitud de liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, efectuada por el Sr. HORACIO SANTIAGO CORNEJO, D.N.I. N° 7.995.705, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 45 a 46 la Dirección General de Asesoría Legal, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 65 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** ha tomado intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** ante lo expresado resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sr. HORACIO SANTIAGO CORNEJO, D.N.I. N° 7.995.705, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por la Secretaría de Hacienda

**ARTÍCULO 2º.**DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º.** TOMAR razón Coordinación General de Intendencia la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4º.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 5º.** El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTÍCULO 6º.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N° 0212**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 045881-SG-2016 y Nota Siga N° 240-2017.-

**VISTO** la solicitud de liquidación y pago del *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, efectuada por el Sra. SILVIA DEL VALLE ESTOFAN de PAUL, D.N.I. N° 14.176.976, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 11 a 14 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 24 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** ha tomado intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** ante lo expresado resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sra. SILVIA DEL VALLE ESTOFAN de PAUL, D.N.I. N° 14.176.976, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por la Secretaría de Hacienda

**ARTÍCULO 2º.**DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º.** TOMAR razón las Secretarías de Desarrollo Social y de Hacienda con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4º.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 5º.** El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Desarrollo Social y de Hacienda

**ARTÍCULO 6º.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-C. COLQUE

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N°0213**

**SECRETARÍA DE HACIENDA**

**REFERENCIA:** EXPTE. N° 78557-SG-2017.-

**VISTO** el contenido del Decreto N° 1332 de fecha 07 de Diciembre de 2017 a través del cual se incrementa el importe valorativo de las partidas presupuestarias correspondientes a la **Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E)** y reduce el importe valorativo en la **Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana** de los conceptos y/o Partidas Presupuestarias del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos Anual para el Ejercicio 2017 a fin de atender los incrementos mencionados precedentemente, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** conforme las competencias asignadas a la Dirección General de Presupuesto, la misma procede a desafectar las partidas presupuestarias involucradas por razones de extemporaneidad, ya que los montos en cuestión fueron ingresados e incorporados a la **Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (U.E.P.E)** en el Presupuesto 2018;

**QUE** en virtud de lo señalado precedentemente corresponde que se emita el instrumento legal pertinente a fin de dejar sin efecto el Decreto N° 1332/17;

**POR ELLO:**

**Y en uso de las atribuciones que le son propias  
EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A:**

**ARTICULO 1º.- DEJAR SIN EFECTO** en todas sus partes el Decreto N° 1332/17, a partir de la fecha de la emisión del presente.

**ARTICULO 2°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 3°.-EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0215**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCI A:** Expediente N° 015768-SG-2015 y Notas Siga N° 13929-2015 y 16366-2016.-

**VISTO** la solicitud de la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados del Sr. **SERGIO BERNABÉ LÓPEZ, DNI N° 7.850.143** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 19 a 23 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 29 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** en el marco de las competencias establecidas en el artículo 35 de la Carta Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°.** OTORGAR al Sr. **SERGIO BERNABÉ LÓPEZ, DNI N° 7.850.143**, el **Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados**, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 2°.** DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.** TOMAR razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 4°.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°.** EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-CARAMELLA

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0216**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 08582-SG-2018.

**VISTO** la solicitud del Gerente General y de la Coordinadora de Calidad de Acción Hospitalaria del Hospital "Señor del Milagro", en su 123° Aniversario, de declarar de interés municipal a la "SEMANA DEL HOSPITAL SEÑOR DEL MILAGRO", a celebrarse los días 09 al 14 de abril del corriente año y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Hospital del Milagro, tiene una actuación clave dentro del sistema de salud de la Ciudad, buscando contribuir con los procesos de mejora, promoción, protección y restauración de la salud de la comunidad extra e intrahospitalaria, mediante la organización de actividades de recreación y arte, destinadas a la comunidad y al equipo de salud del hospital, destacándose a la III Jornada Científica del Hospital Señor del Milagro.

**QUE** en el marco de las competencias establecidas en el art. 35 de la Carta Orgánica Municipal, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1°.** DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL a la "SEMANA DEL HOSPITAL SEÑOR DEL MILAGRO", en su 123° Aniversario a celebrarse los días 09 al 14 de abril del corriente año

**ARTÍCULO 2°.** NOTIFICAR el presente Decreto por la Dirección General de Despachos de la Secretaría General, al Gerente General del Hospital Señor del Milagro, Dr. Juan José Esteban

**ARTÍCULO 3°.** TOMAR razón las Secretarías que integran el Departamento Ejecutivo Municipal

**ARTÍCULO 4°.** EL presente Decreto será firmado por el señor Secretario General

**ARTÍCULO 5°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 MAR 2018

**DECRETO N° 0218**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA:** Expediente N° 075241-SG-2016.-

**VISTO** la solicitud de la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados del Sr. **NIVARDO ROJAS SOTO, DNI N° 10.993.097** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 15 a 18 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 23 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada

**QUE** a fs. 33/34 la Asesoría Jurídica de la Sub Secretaría Legal y Técnica de la Secretaría General emite Dictamen N° 2060/18 expresando que no existe impedimento legal para hacer lugar a lo solicitado en autos;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** ante lo expresado resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sr. NIVARDO ROJAS SOTO, DNI N° 10.993.097, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 2º.** DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º.** TOMAR razón Secretarías de Desarrollo Social y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4º.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º.** EL presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno, de Hacienda y de Desarrollo Social

**ARTÍCULO 6º.** COMUNICAR publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN-VILLADA-C.COLQUE  
\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 MAR 2018**

**DECRETO N 0219  
SECRETARÍA DE HACIENDA**

**VISTO** que el Sr. Secretario de Hacienda C.P.N. PABLO JAVIER GAUFFIN, se ausentará de sus funciones desde el día 20/03/18 al 28/03/18, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de la mencionada Secretaría, resulta necesario encomendar la atención de la misma al Sr. Jefe de Gabinete Dr. LUIS MARIA GARCIA SALADO;

**QUE** en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A :**

**ARTICULO 1º.-ENCOMENDAR** al Señor Jefe de Gabinete Dr. LUIS MARIA GARCIA SALADO, la atención de la SECRETARÍA DE HACIENDA, desde el día 20/03/18 al 28/03/18 inclusive

**ARTICULO 2º.-TOMAR** conocimiento las Secretarías del Departamento Ejecutivo Municipal con sus dependencias intervinientes

**ARTICULO 3º.-EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTICULO 4º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 20 MAR 2018**

**DECRETO N° 0220**

**VISTO** el arribo a nuestra Ciudad de S.E señor Embajador de Israel en la Argentina D. ILAN SZTULMAN y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** con motivo de recibir tan grata y distinguida visita, esta Intendencia desea homenajearlo rindiéndole los honores correspondientes;

**QUE** en virtud de ello resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º.- DECLARAR "HUESPED DE HONOR"** de la Ciudad de Salta a S.E. señor Embajador de Israel en la Argentina D. ILAN SZTULMAN mientras dure su permanencia en la misma.-

**ARTÍCULO 2º.- HACER** entrega de la "Llave de la Ciudad" y una copia del presente Decreto, en oportunidad de la presentación de los saludos protocolares, a realizarse el día Jueves 22 del corriente mes en la Sala del Despacho de Intendencia.-

**ARTÍCULO 3º.- EL** presente Decreto será firmado por el señor Secretario General.-

**ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR

\*\*\*\*\*

**SALTA, 20 MAR 2018**

**DECRETO N° 0221  
SECRETARÍA DE TURISMO**

**REFERENCIA:** Expediente N° 017.301-SG-2018.

**VISTO** que el señor Secretario de Turismo Dn. MARIO ERNESTO PEÑA, se ausentará de sus funciones a partir del día 21 /03/2018 hasta el 23/03/2018 inclusive, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de la Secretaría de Turismo, resulta necesario encomendar la atención de la misma al señor Secretario de Modernización Lic. Martín Miguel Güemes;

**QUE** a tal fin es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.- ENCOMENDAR** al SEÑOR SECRETARIO DE MODERNIZACIÓN Lic. MARTÍN MIGUEL GÜEMES la atención de la SECRETARÍA DE TURISMO a partir del día 21/03/2018 hasta el día 23/03/2018 inclusive

**ARTICULO 2°.- TOMAR** razón las Secretarías de Hacienda y de Turismo

**ARTICULO 3°.- EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GARCIA SALADO  
A/C SEC HAC

\*\*\*\*\*

**SALTA 21 MAR 2018**

**DECRETO N° 0222****SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA:** Expediente N° 65518-SG-2016 Y Nota Siga N° 12877/2017 - Sumario Administrativo N° 3413-2017.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se promueve instrucción de Sumario Administrativo en contra de los agentes Sr. Juan Ángel Osorio, D.N.I. N° 13.383.328 y Sr. Hugo Miguel Bocos Cano, D.N.I. N° 22.637.557, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 19 obra dictamen emitido por la Dirección Laboral de la Subsecretaría de Coordinación Personal, señalando que teniendo en cuenta que los agentes Sr. Juan Ángel Osorio y Sr. Hugo Miguel Bocos Cano, faltaron a prestar servicios sin justificar desde el mes de Enero de 2012 a la actualidad, corresponde se ordene el inicio del sumario administrativo pertinente;

**QUE** a fs. 22/23 se adjuntan las Resoluciones N° 004/17 y 005/17 dictadas por la Subsecretaría de Coordinación Personal, de fecha 17 de Abril de 2017, por la que se ordena la Instrucción de Sumario Administrativo en los expedientes de la referencia;

**QUE** a fs. 26, la Dirección General de Sumarios de la Procuración General designa a la instructora sumariante para conocimiento e intervención en la presente causa;

**QUE** a fs. 27/51 se producen pruebas;

**QUE** a fs. 52 la instructora sumariante resuelve dar por agotada la investigación y ordena la Clausura de las actuaciones;

**QUE** a fs. 53/54 la instructora sumariante de la Dirección General de Sumarios emite Informe Final del artículo 76 del Decreto N° 842/10, en el cual manifiesta que conforme la investigación llevada a cabo y de las constancias de autos, se observan reiteradas inasistencias injustificadas de los agentes, por lo que sugiere aplicar la sanción de exoneración;

**QUE** el artículo 71 del Convenio Colectivo de Trabajo expresa textualmente: "Son causales de Exoneración las trasgresiones que por su gravedad no consientan la prosecución de la relación laboral";

**QUE** a fs. 59 se presenta el agente Sr. Hugo Miguel Bocos Cano efectuando su descargo;

**QUE** a fs. 60 la instructora sumariante de la Dirección General de Sumarios emite Informe del artículo 81 del Decreto N° 842/10, por el cual se ratifica que correspondería la sanción de Exoneración;

**QUE** a fs. 64 el Procurador General, comparte lo actuado por la Dirección General de Sumarios;

**QUE** en consecuencia y en el marco de las facultades establecidas en el art. 35 de la Carta Municipal, art. 72 del Convenio Colectivo de Trabajo y Decreto N° 0842/10 corresponden emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. APLICAR** la sanción de exoneración a los agentes Sr. Juan Ángel Osorio, DNI N° 13.383.328 y Sr. Hugo Miguel Bocos Cano, DNI N° 22.637.557, por incumplimiento al Art. 71° incisos c) y d) del Convenio Colectivo de Trabajo

**ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3°.- EL** presente Decreto puede ser objeto de Aclaración en el plazo de tres (3) días (Art. 176° LPA) y Recurso de Reconsideración en el plazo de diez (10) días (Art. 177° LPA) a contarse a partir de su notificación.

**ARTICULO 4°.- TOMAR** razón la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, Dirección General de Sumario y Dirección General de Personal con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 5°. EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda.**

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-GARCIA SALADO  
A/C SEC HAC

\*\*\*\*\*

**SALTA, 21 MAR 2018**

**DECRETO N° 0223****SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 000127-SG-2017 y Nota Siga N° 5842-2017.-**

**VISTO** la solicitud de liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, efectuada por el Sr. JOSE EMITERIO CARRIZO, D.N.I. N° 10.166.858, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado emolumento se encuentra instituido y regulado por el Decreto N° 553/11 y sus modificatorios Decretos N° 807/12, 448/13, 279/14 y 281/15;

**QUE** a fs. 11 a 14 la Dirección Laboral, considera que encontrándose cumplidos los requisitos exigidos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a lo solicitado;

**QUE** a fs. 24 la Dirección General de Personal certifica la tarea realizada;

**QUE** ha tomado intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** ante lo expresado resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
D E C R E T A**

**ARTÍCULO 1º.** OTORGAR al Sr. JOSE EMITERIO CARRIZO, D.N.I. N° 10.166.858, el *Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados*, debiéndose liquidar y pagar por la Secretaría de Hacienda

**ARTÍCULO 2º.** DAR por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente

**ARTÍCULO 3º.** TOMAR razón las Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4º.** NOTIFICAR el presente por la Dirección General de Personal

**ARTÍCULO 5º.** El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda

**ARTÍCULO 6º.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

RUBERTO SAENZ-VILLAMAYOR-VILLADA-GARCIA SALADO  
A/C SEC HAC

\*\*\*\*\*

## **I SECCION ADMINISTRATIVA**

### **RESOLUCION**

SALTA, 23 MAR 2018

**RESOLUCIÓN N° 011  
SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** el Decreto 0183/18, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por conducto del mismo se Reconoce en le Figura de Legítimo Abono la suma de \$ 62.453 a favor de la firma Mismática Management;

**QUE** resulta necesario rectificar el artículo 1º del citado decreto, en razón de haberse incurrido en un error al establecer el monto en letras donde dice *Pesos Sesenta y Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta y Cuatro*, debe decir *Pesos Sesenta y Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta y Tres*;

**QUE** mediante Decreto N° 0161/16 se delega al Secretario General la facultad de rectificar de oficio los errores materiales o aritméticos de los Decretos que emita el Departamento Ejecutivo Municipal, con los alcances y limitaciones previstos en el considerando de dicha normativa;

**QUE** atendiendo dicha circunstancias, corresponde la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO GENERAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.** RECTIFICAR el artículo 1º del Decreto N° 0183/18, los que quedarán redactados de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 1º.** RECONOCER EN LA FIGURA DE LEGITIMO ABONO la suma de \$ 62.453 (*Pesos Sesenta y Dos Mil Cuatrocientos*

*Cincuenta y Tres*), a favor de la firma Mismática Management representada por el señor Marcos Ariel Malamud, DNI N° 26.157.294, en concepto de los gastos del servicio de software de gestión urbana Citymis Community prestados a la Municipalidad

**ARTÍCULO 2º.** TOMAR razón la Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias

**ARTÍCULO 3º.** REMITIR copia legalizada de la presente a conocimiento del representante de la Firma Mismática Management Marcos Ariel Malamud en el domicilio denunciado

**ARTÍCULO 4º.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar

VILLAMAYOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 16 de Marzo de 2.018

**RESOLUCIÓN N° 47**

**VISTO** los decretos 187 y 188 de fecha 9/3/2018 por el cual se designan los funcionarios de la estructura Orgánica de la secretaría de gobierno y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** dado el gran número de atribuciones administrativas que ingresan y egresan desde diferentes dependencias del Departamento Ejecutivo Municipal a esta Secretaría, resulta necesario simplificar el movimiento de los mismos, a los efectos de contar con una mayor disponibilidad de tiempo, para la firma de los expedientes, cuyo tratamiento exige un análisis e informe de las dependencias intervinientes;

**QUE** por tales motivos es indispensable delegar la firma de pases de las actuaciones de carácter rutinario a funcionarios, como así también de las Planillas de Asistencia de Empleados Municipales a los efectos de dar una mayor celeridad a los trámites administrativos en las actuaciones que se encuentran en el Área, conforme el artículo 9º de la L.P.A. N°5348;

**QUE** en consecuencia, resulta menester la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.-** AUTORIZAR a los Subsecretarios de Coordinación General, y Unidad de Apoyo, Señores JOSE IGNACIO GONZALEZ, DNI: 35.477.105, y JAVIER HORACIO SOLA D.N.I: 35.478.181, respectivamente, a firmar los pases de informes en los expedientes que contengan trámites rutinarios, como así también Planillas de Asistencia de Empleados Municipales, por los motivos expresados en los considerando

**ARTICULO 2º.-** NOTIFICAR de la presente Resolución a los funcionarios mencionados en el Artículo 1º

**ARTÍCULO 3º** TOMAR razón las Secretarías que integran el Departamento Ejecutivo Municipal con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4º.-** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

VILLADA

\*\*\*\*\*

SALTA, 16 DE MARZ 2018

**RESOLUCION N° 045**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 17148-SG-2018.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 01 la Dra. Carmen Emilce Maury – Subsecretaria de Modernización y Financiamiento, solicita la liquidación de pasajes vía aérea, viáticos y hospedaje, para viajar a la ciudad de Bs. As. en gestión oficial, fecha de partida 19/03/2018 a Hs. 12:40, con regreso el día 20/03/2018 a Hs. 20:05, el cual se encuentra debidamente autorizado por el Coordinador General de Intendencia C.P.N. Pablo Ismael Outes;

**QUE** a fojas 06 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 3.759,58, en concepto de viáticos y hospedaje;

**QUE** a fojas 07 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** a fojas 09 Subsecretaria de Finanzas informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 003/18 – Anexo II emanada por esa Subsecretaria;

**QUE** además de la rendición de fondos deberá incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo por el cual se solicitan los viáticos;

**QUE** resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16, y su modificatorio Decreto N° 0514/17;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
 DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
 RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** la suma de \$ 3.759,58 (Pesos Tres Mil Setecientos Cincuenta y Nueve con 58/100), en concepto de liquidación de **VIÁTICOS (GRUPO "B") – 132 UT A \$ 7,43 = \$ 980,76 P/DIA Y 88 UT A \$ 7,43 = \$ 653,84 2/3 DE DIA** viáticos 1 (Un) día y 2/3 a razón de \$ 980,76 por día (desde el 19 al 20/03/18), \$ 1.634,60 **HOSPEDAJE: (GRUPO "C") – 286 UT A 7,43 = \$ 2.124,98** hospedaje 1 (Un) día a razón de \$ 2.124,98 por día (desde el 19 al 20/03/18) \$ 2.124,98 a favor de la **Dra. CARMEN EMILCE RAQUEL MAURY – SUBSECRETARIA DE MODERNIZACION Y FINANCIAMIENTO**, con oportuna rendición de cuentas, debiendo asimismo incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo detallado:

**ARTICULO 2°.-DAR** por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 19 DE MARZO DE 2018.-**

**RESOLUCION N° 049.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**VISTO** que el Subsecretario de Contrataciones **ING. ALVARO GALLARDO** informa que a partir del día 26/03/18 al 03/04/18 inclusive se ausentará de sus funciones, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** resulta necesario encomendar la atención de dicha área a otro funcionario, a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de las tareas inherentes a la misma;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
 DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
 RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-ENCOMENDAR** la atención de la Subsecretaria de Contrataciones al Subsecretario de Presupuesto **C.P.N. EMILIO SAVOY** a partir del día 26/03/18 al 03/04/18 inclusive, por los motivos expuestos en el considerando.-

**ARTICULO 2°.-NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución al Ing. Álvaro Gallardo y al C.P.N. Emilio Savoy.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento las distintas dependencias de la Secretaria de Hacienda.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 20 DE MARZO DE 2018.-**

**RESOLUCION N° 050**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 16130-SG-2018.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 01 la Subsecretaria de Vínculos y Cooperación Internacional dependiente de la Secretaria de Modernización, solicita la liquidación de viáticos, hospedaje y pasajes a la ciudad de Buenos Aires para el Director General de Cooperación Internacional para el Desarrollo Lic. Juan Manuel Paredes quien participará de la primera reunión del Comité de Internacionalización de Ciudades 2018. Fecha de partida 21/03/18 a hs. 12:40, con regreso el día 22/03/2018 a hs. 22:20, el cuál se encuentra autorizado por el Coordinador General de Intendencia C.P.N. Pablo Ismael Outes;

**QUE** a fojas 13 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 5.884,56;

**QUE** a fojas 15 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** a fojas 16 Subsecretaria de Finanzas informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 003/18 – Anexo II emanada por esa Subsecretaria;

**QUE** además de la rendición de fondos, deberá incluirse un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo por el cual se solicitan los viáticos;

**QUE** resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16, y su modificatorio Decreto N° 0514/17;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** la suma de \$ 5.884,56 (Pesos Cinco Mil Ochocientos Ochenta y Cuatro con 56/100 centavos), en concepto de liquidación de **VIATICOS (GRUPO "B") – 132 UT A \$ 7,43 = \$ 980,76 P/DIA Y 88 UT A \$ 7,43 = \$ 653.84 2/3 DE DIA.-viáticos 1 (un) día y 2/3 a razón de \$ 980,76 por día (desde el 21 al 22/03/18) \$ 1.634,60, HOSPEDAJE: (GRUPO "C")- 286 UT A 7,43 = \$ 2.124,98 Hospedaje 2 (dos) días a razón de \$ 2.124,98 por día (desde el 21 al 22/03/18) \$ 4.249,96 a favor del LIC. JUAN MANUEL PAREDES -DIRECTOR GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO - SECRETARIA DE MODERNIZACION con oportuna rendición de cuentas, debiendo asimismo incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el periodo detallado.-**

**ARTICULO 2°.-DAR** por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SALADO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 20 DE MARZO 2018.-**

**RESOLUCION N° 051\_  
SECRETARIA DE HACIENDA.-  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 17302-SG-2018.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 el Secretario de Turismo, Sr. Mario Ernesto Peña, solicita la liquidación de viáticos, pasajes y hospedaje a la Ciudad de Rosario, Provincia de Santa Fe, para participar del XII Seminario Internacional de Centros Comerciales Abiertos "Asociatividad, Identidad y Tecnología como factores de Crecimiento". Fecha de salida día 21/03/18 a hs. 11:30 regresando el día 23/03/18 a hs. 10:50, el cual se encuentra debidamente autorizado por el Coordinador General de Intendencia C.P.N. Pablo Ismael Outes;

**QUE** a fojas 06 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 7.890,66;

**QUE** a fojas 07 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** a fojas 08 Subsecretaria de Finanzas informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 003/18 - Anexo II emanada por esa Subsecretaría;

**QUE** deberá incluirse un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el período por el cual se solicitan los viáticos;

**QUE** resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16 y su modificatorio N° 0514/17;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** la suma de \$ 7.890,66 (PESOS SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA CON 66/100), en concepto de liquidación de **VIATICOS (GRUPO "A") – 156 UT A \$ 7,43 = \$ 1.159,08 P/DIA Y 52 UT A \$ 7,43 = \$ 386,36 1/3 DE DÍA.** Viáticos 2 (Dos) días y 1/3 de día a razón de \$ 1.159,08 por día (desde el 21 al 23/03/18) \$ 2.704,52. **HOSPEDAJE: (GRUPO "B") – 349 UT A 7,43 = \$ 2.593,07.** Hospedaje 2 (dos) días a razón de \$ 2.593,07 por día (desde el 21 al 23/03/18) \$ 5.186,14, a favor del **SR. MARIO ERNESTO PEÑA – SECRETARIO DE TURISMO**, con oportuna rendición de cuentas, debiendo asimismo incluir un informe sobre las actividades llevadas a cabo en gestión oficial, durante el período detallado.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SALADO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 22 DE MARZO DE 2018.-**

**RESOLUCION N° 052.-  
SECRETARIA DE HACIENDA  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 16594-SG-2018.-**

**VISTO** que por Resolución N° 342/17 se estableció los cupos presupuestarios mensuales con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo, para el Ejercicio 2018, correspondientes a cada una de las Secretarías, Procuración General, Coordinación General de Intendencia y Tribunal Administrativo de Faltas, y sus modificatorias N° 034/18 y 040/18, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 la Jefatura de Gabinete solicita se otorgue Cupo Presupuestario para el personal de la mencionada área (fs. 02), considerando que dicha Jefatura de Gabinete fue incorporada al Departamento Ejecutivo Municipal por Ordenanza Ad Referéndum N° 15.416;

**QUE** a fs. 04 Dirección de Auditoría dependiente de la Subsecretaría de Coordinación de Personal informa el monto que corresponde asignar a la Jefatura de Gabinete;

**QUE** por lo expuesto, procede la emisión del instrumento Legal pertinente para adecuar el cupo presupuestario mensual con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo, para el Ejercicio 2018, correspondiente a la Secretaría de Gobierno y establecer el cupo para Jefatura de Gabinete;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-MODIFICAR** a partir de la fecha del presente Instrumento legal, el cupo presupuestario mensual con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo correspondiente a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** el que quedará establecido en la suma de \$ 1.371.509,33 (Pesos Un Millón Trescientos Setenta y Un Mil Quinientos Nueve con Treinta y Tres Centavos).-

**ARTÍCULO 2°.-ESTABLECER** a partir de la fecha del presente Instrumento legal, el cupo presupuestario mensual con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo correspondiente a

**JEFATURA DE GABINETE** el que quedará establecido en la suma de \$ 27.533,52 (Pesos Veintisiete Mil Quinientos Treinta y Tres con Cincuenta y Dos Centavos).-

**ARTICULO 3°.-JEFATURA DE GABINETE**, previo al dictado de la Resolución de otorgamiento del adicional de horario extensivo, deberá dar intervención "sin excepción" a la Dirección General de Personal para su verificación y control, acompañando la nómina del personal y los horarios en que se prestarían los servicios.-

**ARTICULO 4°.-OBSERVAR** lo dispuesto por el Tribunal de Cuentas Municipal en Nota de Plenario N° 105.308.-

**ARTICULO 5°.-TOMAR** razón Dirección General de Personal, Jefatura de Gabinete y Secretaría de Gobierno.-

**ARTICULO 6°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SALADO

\*\*\*\*\*

SALTA, 21 de Febrero de 2018.-

**RESOLUCION N° 200 .-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 69591-SG-2017; 71638-SG-2017 y**  
**Nota Siga 1861-2018.**

**VISTO** el expediente de referencia, correspondiente a la Licitación Pública N° 23/17, convocada para la "CONTRATACION DE UNA ASEGURADORA DEL RIESGO DEL TRABAJO (ART)", autorizada mediante Resolución N° 1684/17 (fs.35/35 vta.), de esta Sub-Secretaría, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según Acta Municipal N° 70 (fs. 105) se presentaron a formular ofertas 3 (Tres) Empresas del rubro, correspondiente a las firmas "PROVINCIA ART S.A.", "PREVENCION ASEGURADORA DE RIESGO DEL TRABAJO S.A." y "ASOCIART ART S.A.";

**QUE** la Comisión Evaluadora elaboró el informe de Preadjudicación a fs. 1089/1091 aconsejando: **1° DECLARAR ADMISIBLES** las ofertas presentadas por las firmas "PROVINCIA ART S.A.", "PREVENCION ASEGURADORA DE RIESGO DEL TRABAJO S.A." y "ASOCIART ART S.A." por haber dado cumplimiento con todos los requisitos formales establecidos en los Pliegos de Bases y Condiciones que rigen la presente; **2° DESESTIMAR** la oferta presentada por la firma "PREVENCION ART S.A." por los motivos expuestos en dicha acta; **3° PREADJUDICAR** a la oferta presentada por la firma "PROVINCIA ART S.A." el único ítem objeto de la presente; por la suma total de \$14.824.231,80 (Pesos Catorce Millones Ochocientos Veinticuatro Mil Doscientos Treinta y Uno con 80/100) monto que se encuentra en un -18,69% por debajo del presupuesto oficial autorizado, resultando ello lo más conveniente a los intereses del Erario Municipal; **4° NOTIFICAR** de la presente acta a las firmas oferentes, según lo establecido en su parte pertinente por el Decreto N° 931/96 Art. 33 segundo párrafo para formular las observaciones y las impugnaciones que estimen corresponder contra lo decidido por la Comisión de Preadjudicación designada al efecto;

**QUE** a fs. 1094 la Dirección General de Presupuesto informa la existencia de crédito presupuestario para afrontar la presente erogación-2018;

**QUE** a fs. 1098/1101 mediante Nota Siga N° 1861-2018 la firma "PREVENCION ART S.A." formulo en tiempo y forma observaciones contra lo resuelto por la Comisión de Preadjudicación, solicitando se

haga lugar a la impugnación articulada y se deje sin efecto lo resuelto en el Acta de Preadjudicación;

**QUE** a fs. 1115/117 la Comisión de Preadjudicación en contestación a las observaciones planteadas concluye en manifestar que atento a criterios de mérito, oportunidad y conveniencia tuvo en cuenta la recomendación realizada por el TCM por considerar que su opinión sienta criterio a seguir por este Municipio, estimando conveniente ratificar en todas sus partes el informe de Comisión de Preadjudicación que recomienda preadjudicar el único ítem de la presente contratación a la oferta presentada por la firma "PROVINCIA ART S.A." atendiendo al criterio de menor precio;

**QUE** a fs.1119/1121 la Dirección General de Asesoría Jurídica dependiente de la Sub-Secretaría de Contrataciones de la Secretaría de Hacienda comparte el criterio vertido por la Comisión de Preadjudicación manifestando que corresponde declarar admisible y adjudicar la oferta presentada por la firma "PROVINCIA ART S.A." por considerarse ello lo más conveniente a los intereses del Erario Municipal;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el Artículo N° 101 del Decreto N° 0931/96, modificado según Decreto N° 0992/12, modificado según Decreto N° 0122/16, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**  
**EL SUB-SECRETARIO DE CONTRATACIONES**  
**DE LA SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Licitación Pública N° 23/17 llevada a cabo por la Dirección de Concurso de Precios y Licitaciones Públicas, para la "CONTRATACION DE UNA ASEGURADORA DE RIESGO DE TRABAJO (ART)", cuyo Presupuesto Oficial autorizado es de \$18.232.782,23 (Pesos Dieciocho Millones Doscientos Treinta y Dos Mil Setecientos Ochenta y Dos con 23/100).-

**ARTICULO 2°.- DECLARAR ADMISIBLES** las ofertas presentadas por las firmas "PROVINCIA ART S.A." y "ASOCIART ART S.A.", por haber dado cumplimiento con todos los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones que rigen la presente.

**ARTICULO 3°.-DESESTIMAR** la oferta presentada por la firma "PREVENCION ASEGURADORA DE RIESGO DE TRABAJO S.A." por los motivos expuestos ut supra.

**ARTICULO 4°.- ADJUDICAR** a la oferta presentada por la firma "PROVINCIA ART S.A." el único ítem objeto de la presente; por la suma total de \$14.824.231,80 (Pesos Catorce Millones Ochocientos Veinticuatro Mil Doscientos Treinta y Uno con 80/100) monto que se encuentra en un -18,69% por debajo del presupuesto oficial autorizado, resultando ello lo más conveniente a los intereses del Erario Municipal.

**ARTICULO 5°.- DAR** por la Subsecretaria de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTICULO 6°.-REMITIR** el Expediente de referencia con copia legalizada de la Resolución al TRIBUNAL DE CUENTAS MUNICIPAL, en el marco de lo establecido en el artículo 15 de la Ordenanza N°5552, modificada según Ordenanza N°14.257, y su modificatoria previo a la publicación y notificación del acto de adjudicación.-

**ARTICULO 7°.-NOTIFICAR** a los oferentes, de lo resuelto por la Comisión de Preadjudicación en relación a las observaciones planteadas por la firma "PREVENCION ART S.A.", al momento de poner en conocimiento el Instrumento de ADJUDICACION, según lo establece el Art. N° 20 del Pliego de Cláusulas Generales, que rigen la presente Licitación.-

**ARTICULO 8º.-NOTIFICAR** a la firma adjudicataria, posterior al informe emitido sin objeciones del TCM para que constituyan garantía de adjudicación por el diez por ciento (10%) del total adjudicado.-

**ARTICULO 9º.-CUMPLIDO** con el trámite y procedimiento de lo dispuesto en el Art 6, **COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL y ARCHIVAR.-**

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2.018.-

**RESOLUCIÓN Nº 317/18.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 11968-SG-2018 – CONTRATACION DIRECTA Nº 333/2018.-

**VISTO** que a fs. 01 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la Contratación del: "SERVICIO DE LEVANTAMIENTO DE RESTOS DE ANIMALES MUERTOS EN DISTINTOS PUNTOS DE LA CIUDAD DE SALTA" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 03 y 04 mediante la Nota de Pedido Nº 569/2018 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la contratación del servicio mencionado;

**QUE**, a fs. 08 la Dirección de Inspección y Cert. De Servicios dependiente de la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos manifiesta que: "a los fines de justificar el pedido que se realizó mediante Expte Nº 11968-SG-2018, Nota de Pedido Nº 569/18, "Servicio de levantamiento de animales muertos", surge de los llamados de atención al vecino Linea 08007774400, del cual se llega a un aproximado de 50 mas o menos de animales mensuales, entre perros, gatos y 10 equinos aproximadamente. Los residuos serán depositados en el relleno sanitario San Javier previo trabajo de inertización por parte de la empresa contratada".

**QUE**, la Dirección General de Presupuesto realiza a fs. 10 la Reserva de Crédito Nº 546 correspondiente al ejercicio 2018;

**QUE**, la Dirección General de Presupuesto realiza a fs. 10 la Reserva de Crédito Nº 546 correspondiente al ejercicio 2018.

**QUE**, a fs. 11, la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y a fs. 11 vuelta la Subsecretaria de Presupuesto autoriza la Contratación por un monto total de **Pesos Ciento Ocho Mil Setecientos Cincuenta con 00/100 (\$108.750,00)**;

**QUE**, Que la factibilidad financiera de fs. 11 vuelta establece la siguiente modalidad de pago: Res. Nº 003/18 de la Subsecretaria de Finanzas, "50% a 15 Días y 50% a 30 Días desde la fecha de conformación de la factura".

**QUE**, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Contratación del: "SERVICIO DE

**LEVANTAMIENTO DE RESTOS DE ANIMALES MUERTOS EN DISTINTOS PUNTOS DE LA CIUDAD DE SALTA"** cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **Pesos Ciento Ocho Mil Setecientos Cincuenta con 00/100 (\$108.750,00)**; IVA incluido y plazo de duración estimado del servicio Tres (3) meses.

**ARTICULO 2º.- AUTORIZAR** a la Dirección General de Contrataciones de Ambiente y Servicios Publico a convocar el llamado a Contratación Directa para la contratación del servicio mencionado en el Art. Nº 1; con los Pliegos Particulares y Generales, adjuntos.-

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Marzo de 2.018.-

**RESOLUCIÓN Nº 343/18.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 13683-SG-2018 – CONTRATACION DIRECTA Nº 356/2018.-

**VISTO** que a fs. 01 y 02 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la Contratación del: "SERVICIO DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES, DESCACHARRADO Y DESCHATARRADO, PARA REALIZARSE EN ZONA NORTE Y ESTE: CUADRANTE COMPRENDIDO DEDE AV. ARENALES Y CALLE 20 DE FEBRERO HASTA AV. ENTRE RIOS; DESDE AV. ENTRE RIOS HASTA AV. BICENTENARIO DE LA PATRIA; DESDE ESTA ULTIMA HASTA CALLE SAN MARTIN; DESDE CALLE SAN MARTIN HACIA EL ESTE BORDEANDO TODA ZONA URBANA CAPITALINA HACIA EL NORTE HASTA MARGENES DEL RIO VAQUEROS; EXTENDIENDOSE POR ZONA URBANA HACIA EL OESTE Y DESDE ALLI HASTA EL SUR AL PUNTO DE ORIGEN" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 06 mediante la Nota de Pedido Nº 597/2018 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la contratación del servicio mencionado;

**QUE**, a fs. 03 obra una reseña de la problemática de los Microbasurales y las acciones que se deben contemplar en este marco;

**QUE**, la Dirección General de Presupuesto realiza a fs. 14 la Reserva de Crédito Nº 408 correspondiente al ejercicio 2018;

**QUE**, a fs. 15 y 15 vta., la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y a fs. 15 vuelta la Subsecretaria de Presupuesto autoriza la Contratación por un monto total de **Pesos Seiscientos Ochenta Mil Ciento Trece con 17/100 (\$680.113,17)**;

**QUE** la factibilidad financiera de fs. 15 vuelta establece la siguiente modalidad de pago: Res. Nº 003/18 de la Subsecretaria de Finanzas, "100% Contado desde la fecha de conformación de la factura".

**QUE**, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Contratación del: **"SERVICIO DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES, DESCACHARRADO Y DESCHATARRADO, PARA REALIZARSE EN ZONA NORTE Y ESTE: CUADRANTE COMPRENDIDO DEDE AV. ARENALES Y CALLE 20 DE FEBRERO HASTA AV. ENTRE RIOS; DESDE AV. ENTRE RIOS HASTA AV. BICENTENARIO DE LA PATRIA; DESDE ESTA ULTIMA HASTA CALLE SAN MARTIN; DESDE CALLE SAN MARTIN HACIA EL ESTE BORDEANDO TODA ZONA URBANA CAPITALINA HACIA EL NORTE HASTA MARGENES DEL RIO VAQUEROS; EXTENDIENDOSE POR ZONA URBANA HACIA EL OESTE Y DESDE ALLI HASTA EL SUR AL PUNTO DE ORIGEN"** cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **Pesos Seiscientos Ochenta Mil Ciento Trece con 17/100 (\$680.113,17)** IVA incluido y plazo de duración estimado del servicio Dos (2) meses.

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección General de Contrataciones de Ambiente y Servicios Publico a convocar el llamado a Contratación Directa para la contratación del servicio mencionado en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Marzo de 2.018.-

**RESOLUCIÓN N° 344/18.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 13686-SG-2018 – CONTRATACION DIRECTA N° 362/2018.-

**VISTO** que a fs. 01 y 02 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la Contratación del: **"SERVICIO DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES, DESCACHARRADO Y DESCHATARRADO, PARA REALIZARSE EN ZONA CENTRO Y OESTE: CUADRANTE COMPRENDIDO DESDE AV. PERON Y AV. ARENALES SIGUIENDO POR AV. ARENALES HASTA CALLE 20 DE FEBRERO; DESDE CALLE 20 DE FEBRERO HASTA AV. ENTRE RIOS; DESDE AV. ENTRE RIOS HASTA AV. VICENTENARIO DE LA PATRIA; DESDE ESTA ULTIMA HASTA CALLE SAN MARTIN; DESDE CALLE SAN MARTIN HASTA OLAVARRIA; DESDE OLAVARRIA HACIA EL SUR HASTA AV. COSTANERA BORDEANDO TODA ZONA URBANA CAPITALINA HACIA EL OESTE"** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 06 mediante la Nota de Pedido N° 588/2018 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la contratación del servicio mencionado;

**QUE**, a fs. 03 obra una reseña de la problemática de los Microbasurales y las acciones que se deben contemplar en este marco;

**QUE**, la Dirección General de Presupuesto realiza a fs. 14 la Reserva de Crédito N° 408 correspondiente al ejercicio 2018;

**QUE**, a fs. 15 y 15 vta., la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y a fs. 15 vuelta la Subsecretaria de Presupuesto autoriza la Contratación por un monto total de **Pesos Seiscientos Ochenta Mil Ciento Trece con 17/100 (\$680.113,17)**;

**QUE** la factibilidad financiera de fs. 15 vuelta establece la siguiente modalidad de pago: Res. N° 003/18 de la Subsecretaria de Finanzas, "100% Contado desde la fecha de conformación de la factura".

**QUE**, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Contratación del: **"SERVICIO DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES, DESCACHARRADO Y DESCHATARRADO, PARA REALIZARSE EN ZONA NORTE Y ESTE: CUADRANTE COMPRENDIDO DEDE AV. ARENALES Y CALLE 20 DE FEBRERO HASTA AV. ENTRE RIOS; DESDE AV. ENTRE RIOS HASTA AV. BICENTENARIO DE LA PATRIA; DESDE ESTA ULTIMA HASTA CALLE SAN MARTIN; DESDE CALLE SAN MARTIN HACIA EL ESTE BORDEANDO TODA ZONA URBANA CAPITALINA HACIA EL NORTE HASTA MARGENES DEL RIO VAQUEROS; EXTENDIENDOSE POR ZONA URBANA HACIA EL OESTE Y DESDE ALLI HASTA EL SUR AL PUNTO DE ORIGEN"** cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **Pesos Seiscientos Ochenta Mil Ciento Trece con 17/100 (\$680.113,17)** IVA incluido y plazo de duración estimado del servicio Dos (2) meses.

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección General de Contrataciones de Ambiente y Servicios Publico a convocar el llamado a Contratación Directa para la contratación del servicio mencionado en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 21 de Marzo de 2.018.-

**RESOLUCIÓN N° 351/18.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 13681-SG-2018 – CONTRATACION DIRECTA N° 389/2018.-

**VISTO** que a fs. 01 y 02 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la Contratación del: **"SERVICIO DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES, DESCACHARRADO Y DESCHATARRADO, PARA REALIZARSE EN ZONA SUR Y SURESTE: CUADRANTE COMPRENDIDO DESDE OLAVARRIA Y AV. COSTANERA HACIA AV. SAN MARTIN; DESDE AV. SAN MARTIN HACIA EL ESTE Y AL SUR POR TODA ZONA URBANA CAPITALINA"** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 06 mediante la Nota de Pedido N° 598/2018 la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos solicita la contratación del servicio mencionado;

**QUE**, a fs. 03 obra una reseña de la problemática de los Microbasurales y las acciones que se deben contemplar en este marco;

**QUE**, la Dirección General de Presupuesto realiza a fs. 14 la Reserva de Crédito N° 557 correspondiente al ejercicio 2018;

**QUE**, a fs. 15 y 15 vta., la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y a fs. 15 vuelta la Subsecretaria de

Presupuesto autoriza la Contratación por un monto total de **Pesos Seiscientos Ochenta Mil Ciento Trece con 17/100 (\$680.113,17)**;

**QUE** la factibilidad financiera de fs. 15 vuelta establece la siguiente modalidad de pago: Res. N° 003/18 de la Subsecretaría de Finanzas, "100% Contado desde la fecha de conformación de la factura".

**QUE**, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Contratación del: "**SERVICIO DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES, DESCACHARRADO Y DESCHATARRADO, PARA REALIZARSE EN ZONA SUR Y SURESTE: CUADRANTE COMPRENDIDO DESDE OLAVARRIA Y AV. COSTANERA HACIA AV. SAN MARTIN; DESDE AV. SAN MARTIN HACIA EL ESTE Y AL SUR POR TODA ZONA URBANA CAPITALINA**" cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **Pesos Seiscientos Ochenta Mil Ciento Trece con 17/100 (\$680.113,17)** IVA incluido y plazo de duración estimado del servicio Dos (2) meses.

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección General de Contrataciones de Ambiente y Servicios Publico a convocar el llamado a Contratación Directa para la contratación del servicio mencionado en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALLARDO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 01 de Noviembre de 2017**

**RESOLUCION N°1450/2017  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES  
DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
CONTRATACION DIRECTA N° 1561/17 - 1° Llamado  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 41494-SG-2017.-**

**VISTO** La Nota de Pedido N° 1516/2017 mediante la cual se solicita la **ADQUISICION DE MAQUINA CORTA PELO Y CUCHILLAS PARA PELADORA, CON DESTINO A LOS QUIROFANOS DE LA DIRECCION GENERAL DE BIENESTAR ANIMAL , TENENCIA RESPONSABLE Y CONTROL ANTIRRABICO** solicitados por la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos y la Dirección General de Bienestar Animal, Tenencia Responsable y Control Antirrábico", conforme a Nota de Pedido N° 1516/2017 de fs. 03, 15 y 21.

**CONSIDERANDO:**

**QUE** habiéndose verificado la reserva de credito al presente ejercicio y habiéndose cursado invitaciones a diferentes firmas del medio y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres del Primer llamado a la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo el día 01 de Noviembre de 2.017, a horas 10:00, la misma resultó **DESIERTA** por falta de oferentes, tal como surge del Acta de fs. 41 del Expediente de referencia;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES  
DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTO** el Primer Llamado de la Presente Contratación.-

**ARTICULO 2°.- CONVOCAR un Segundo Llamado** con las mismas bases y condiciones que el anterior.-

**ARTICULO 3°.- PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.-  
**RANDLE**

\*\*\*\*\*

**SALTA, 30 de Noviembre de 2017**

**RESOLUCION N°1613/2017  
SECRETARIA DE HACIENDA  
SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES  
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES  
DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
CONTRATACION DIRECTA N° 1729/17 - 1° Llamado  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 42030-SG-2017.-**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1513/2017 de fs. 02, 04 y 08; mediante la cual la Subsecretaría Desarrollo Ambiental, dependiente la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos solicita la "**CONTRATACION DEL SERVICIO DE PODA DE FORESTALES**" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 19 interviene la Dirección General de Presupuesto y realiza la correspondiente imputación presupuestaria Ejercicio 2017;

**QUE** a fs. 20 y 20 vuelta la Dirección General de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y la correspondiente autorización de la Subsecretaría de Contrataciones en la suma de Pesos Ochenta y Cinco Mil Setecientos Sesenta con 00/100 (\$ 85.760,00), homologando en este monto el precio testigo para la presente Contratación;

**QUE** a fs. 20 vuelta la Subsecretaría de Finanzas informa que la factibilidad financiera que corresponde es la siguiente: 50% a Quince (15) días y 50% a Treinta (30) días desde la fecha de conformación de la factura;

**QUE** habiéndose programado el 1° llamado a la apertura de sobres para el día 22/11/2017 a hora 10:00 y cursado invitaciones a diferentes firmas del medio, se presentó la firma: "**GUILLERMO OSCAR BENITEZ**";

**QUE** a fs. 45 se solicita a la Unidad Originante la emisión del Informe Técnico sobre la oferta presentada;

**QUE** a fs. 46 la Unidad Originante emite Informe Técnico correspondiente;

**QUE** realizado el análisis de la oferta presentada, y del Informe Técnico correspondiente, surge su adjudicación por ajustarse a lo requerido, presentar toda la documentación solicitada y encontrarse dentro del monto autorizado.

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES DE AMBIENTE Y  
SERVICIOS PUBLICOS**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Contratación Directa N° 1729/2017 convocada para el "SERVICIO DE PODA DE FORESTALES", mediante la Nota de Pedido N° 1513/2017, con un presupuesto oficial de Pesos Ochenta y Cinco Mil Setecientos Sesenta con 00/100 (\$ 85.760,00).-

**ARTICULO 2°.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma **GUILLERMO OSCAR BENITEZ, CUIT N° 20-12958864-1.-**

**ARTICULO 3°.- ADJUDICAR** el ítem 1 de la contratación mencionada en el Art. 1° de la presente Resolución, a la firma **GUILLERMO OSCAR BENITEZ, CUIT N° 20-12958864-1,** por la suma de Pesos Ochenta y Tres Mil con 00/100 (\$83.000,00) por considerar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **GUILLERMO OSCAR BENITEZ** que deberá presentar, indefectiblemente, antes de confeccionar la correspondiente orden de compra, el certificado definitivo en el registro de proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta y la Garantía de la Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado.-

**ARTICULO 5°.- CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente, previo cumplimiento de lo solicitado en el artículo anterior.-

**ARTICULO 6°.-COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RANDLE

\*\*\*\*\*

**SALTA, 07 de Diciembre de 2017**

**RESOLUCION N° 1635/17**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES**  
**DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 1555/17 - 1° Llamado**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 26636-SG-2017**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1020/2017 de fs. 03, 50 y 52 mediante el cual se solicita la Contratación del: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PARQUIZACION Y PAISAJISMO EN EL CIRCUITO DE ACCESO A SALTA, DESDE ROTONDA LOS GAUCHOS HASTA CALLE TENIENTE FUENTES, INICIO DE BARRIO PORTEZUELO. (ETAPA I)" y con la intervención de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 35 y 35 vta, rola Dictamen de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos en la que manifiesta que: "...en virtud a lo expuesto precedentemente y atento lo solicitado, esta asesoría jurídica, no tiene objeción respecto del pedido de contratación de servicios de mantenimiento y Parquizacion de Espacios Verdes en el Acceso a la Ciudad de Salta desde Rotonda Los Gauchos hasta calle Teniente Fuentes, inicio de Barrio Portezuelo, en vistas de que se trata de uno de los principales Accesos a la Ciudad, predominando la importancia de la buena impresión de vecinos y turistas que transitan en el lugar, esta Asesoría Jurídica considera, salvo mas elevado criterio de la Superioridad, que es procedente hacer lugar al pedido realizado por la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos y aprobar la Memoria Técnica adjuntada a los presentes, no existiendo objeción alguna"

**QUE** a fs. 36 mediante Resolución N° 310/2017 la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos aprueba la correspondiente Memoria Técnica, la cual rola de fs. 19 a 34;

**QUE** a fs. 53 la Dirección General de Presupuesto realiza la Reserva de Crédito N° 1652 correspondiente al ejercicio 2017;

**QUE** a fs. 54, la Dirección General de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y a fs. 54 vta. la Subsecretaría de Contrataciones realiza la correspondiente autorización en la suma de Pesos Quinientos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Cincuenta y Cinco con 00/100) (\$587.455,00), homologando en este monto el precio testigo para la presente Contratación;

**QUE** a fs.54 vta, conforme Resolución N° 010/2017 de la Subsecretaría de Finanzas se informa que la factibilidad financiera que corresponde es la siguiente: 100% Contado desde la fecha de conformación de la factura";

**QUE** del Acta de fs. 282 y 283, surge que se presentaron "SALGAR S.R.L.", "TERRANOVA CONSTRUCCIONES S.R.L.", "JULIO MOISES ALARCON" y "CONSTRUCTORA ARGENTINA SRL", quien cotiza todo el ítem por un importe total de Pesos Cuatrocientos Veintidós Mil Novecientos Sesenta y Siete con 60/100 (\$422.967,60) y presenta: Anexo I; constancia de inscripción en la AFIP; Contrato Constitutivo de la Sociedad de Responsabilidad Limitada, Acta por la que se designa a las autoridades que la representen; Recibo de compra de Pliegos N° 00002591; Pliego de Clausulas Particulares; Pliego de Condiciones Generales; Certificado de Documentación completa del Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, expedido por la Dirección de Unidad Central de Contrataciones de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, Proveedor N° 2958 Resolución N°193/2017 con vencimiento el día 30/12/2017; Formulario de Propuesta (Original y Duplicado); Formulario de Cotización Contratación Directa N° 1555/2017; Garantía de la Oferta mediante Deposito en Efectivo en Tesorería Municipal por Pesos Cinco Mil Ochocientos Setenta y Cinco con 00/100 (\$5.875,00); Sellado Municipal; presenta Antecedentes de obra y/o servicios de la contratista, con Certificación de los Organismos Comitentes correspondientes;

**QUE** realizado el análisis de las ofertas presentadas, y del Informe Técnico correspondiente, surge su adjudicación por ajustarse a lo requerido, presentar toda la documentación solicitada y encontrarse dentro del monto autorizado;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES DE AMBIENTE Y  
SERVICIOS PUBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-APROBAR** la Contratación Directa N° 1555/2017, 1° Llamado convocado para la: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PARQUIZACION Y PAISAJISMO EN EL CIRCUITO DE ACCESO A SALTA, DESDE ROTONDA LOS GAUCHOS HASTA CALLE TENIENTE FUENTES, INICIO DE BARRIO PORTEZUELO. (ETAPA I)";

**ARTICULO 2°.-DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma "CONSTRUCTORA ARGENTINA SRL";

**ARTICULO 3°.-ADJUDICAR** el ítem 1 de la contratación mencionada en el Art. 1° de la presente Resolución, a la firma "CONSTRUCTORA ARGENTINA SRL", por la suma de Pesos Cuatrocientos Veintidós Mil Novecientos Sesenta y Siete con 60/100 (\$422.967,60) por considerar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal.-

**ARTICULO 4°:** NOTIFICAR a la firma "CONSTRUCTORA ARGENTINA SRL" que deberá presentar Garantía de Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado, previo a la confección de la correspondiente Orden de Compra.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal. Archivar.

RANDLE

\*\*\*\*\*

SALTA, 18 de Diciembre de 2017

**RESOLUCION N°1740/2017**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES**  
**DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 1729/17 - 1° Llamado**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 42030-SG-2017.-**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 1513/2017 de fs. 02, 04 y 08; mediante la cual la Subsecretaría Desarrollo Ambiental, dependiente la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos solicita la "CONTRATACION DEL SERVICIO DE PODA DE FORESTALES" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 47 y fs. 47 vuelta, rola Resolución N° 1613/17 mediante la cual se Adjudica la Contratación Directa N° 1729/17 a la firma GUILLERMO OSCAR BENITEZ, CUIT N° 20-12958864-1, y que mediante su Art. 4 se resuelve notificar a la misma que deberá presentar, indefectiblemente, antes de confeccionar la correspondiente orden de compra, el certificado definitivo en el registro de proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta y la Garantía de la Adjudicación del 10% del Monto Adjudicado;

**QUE** mediante Cedula de Notificación N° 201/2017 se notifica en fecha siete (7) de Diciembre de 2017 a la firma GUILLERMO OSCAR BENITEZ del dictado y contenido de la Resolución N° 1613/17 y asimismo se le informa que para la confección de la Orden de Compra correspondiente, deberá presentar previamente dentro del plazo de 5 (cinco) días: 1) el Certificado Definitivo en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, y 2) la garantía de adjudicación;

**QUE** dado el plazo otorgado y el tiempo transcurrido la firma GUILLERMO OSCAR BENITEZ, CUIT N° 20-12958864-1 NO PRESENTA la documentación solicitada;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR FRACASADO** el Primer Llamado de la presente Contratación Directa y **DEJAR SIN EFECTO** la Resolución de Adjudicación N° 1613/17, por los motivos citados en los considerandos.

**ARTICULO 2°.- COMUNICAR** lo dispuesto por esta Dirección General a la Dirección de Unidad Central de Contrataciones a los fines de su toma de conocimiento y prosecución de trámites que estime corresponder.

**ARTICULO 2°.- CONVOCAR** un **SEGUNDO LLAMADO**, con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR Y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

RANDLE

\*\*\*\*\*

SALTA, 01/03/18

**RESOLUCIÓN N° 053**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**  
**REFERENCIA:** Expedientes N° s. 049378-SG-2017.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado del agente **Sr. MIGUEL ÁNGEL FARIÁS**, DNI N° 21.310.736, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual el nombrado revista en planta permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, de la entonces Sub Secretaría de Promoción Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 01 la Sub Secretaría de Control Comercial solicita el traslado del agente Fariás, para cumplir funciones en la Dirección de Administración de Sistema y Logística perteneciente a esa Sub Secretaría;

**QUE** según registros existentes el referido agente se encontraba afectado a la Secretaría de Desarrollo Social, manifestando a fs. 03 dicha área su conformidad a la solicitud de traslado del mismo;

**QUE** a fs. 09 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el agente en cuestión no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 13 la Secretaría de Gobierno informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado del agente mencionado;

**QUE** a fs. 16 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaria de Políticas de RR.HH. informa que el referido agente cumple el perfil para desempeñarse en el área requerida;

**QUE** a fs. 19/20 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1365/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho corresponde hacer lugar al traslado del agente Miguel Ángel Fariás, de la Secretaría de Desarrollo Social a la Dirección de Administración de Sistema y Logística de la Sub Secretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, manteniendo su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículo 3° inciso e) se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.** **AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** del agente de planta permanente, **Sr. MIGUEL ÁNGEL FARIÁS, DNI N° 21.310.736**, a la Dirección de Administración de Sistema y Logística de la Sub Secretaría de Control Comercial de la



**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal al interesado y al Colegio de Maestros Mayores de Obras y Técnicos Relacionados con la Construcción en la Provincia de Salta (CO.M.M.O.Téc.C.Sa

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 06/03/18

**RESOLUCIÓN N° 055**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expedientes N° 071860-SG-2017 y 079706-SG-2017.-

**VISTO** las actuaciones de referencia mediante las cuales se tramita el traslado del agente **Sr. LUCIO ALEJANDRO MAITA**, DNI N° 31.228.503, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual el nombrado revista en planta permanente, Auxiliar Administrativo, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, de la entonces Dirección Operativa de la Dirección General de Rentas de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a fs. 07 la Procuración General solicita el traslado del agente Maita, para cumplir funciones en dicha área;

**QUE** a fs. 13 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR.HH. informa que el agente mencionado cumple con el perfil para desempeñarse en el área requerida;

**QUE** a fs. 19 la Secretaría de Hacienda informa que no tiene objeción que formular al traslado del agente en cuestión;

**QUE** a fs. 21 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que el citado agente registra mediante Decreto N° 1172/12 el Adicional por Tareas Administrativas;

**QUE** respecto al adicional que registra dicho agente, corresponde señalar que al ser trasladado para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales en sus Artículos 3º inciso e) y 5º inc. f) se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** del agente de planta permanente, Auxiliar Administrativo, **Sr. LUCIO ALEJANDRO MAITA**, DNI N° 31.228.503, de la entonces Dirección Operativa de la Dirección General de Rentas de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda a la Procuración General, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º.TOMAR** razón Procuración General y Secretarías de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

**RESOLUCIÓN N° 056**

**DIRECCION GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 034994-SG-2015.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas del agente **Sr. RICARDO MARCELO JIMÉNEZ**, DNI N° 30.221.007, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual el nombrado se encuentra vinculado a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios con aporte, aprobado por Decreto N° 0693/15 prorrogado por Decretos N° s. 0038/16, 0036/17 y 0058/18, en la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a fs. 01 la entonces Dirección de Recaudación de la Dirección General de Rentas de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos solicita la inclusión en dicho Adicional del agente Jiménez;

**QUE** por Decreto N° 803/17 se aprueba la Addenda del Contrato de Locación de Servicios – por Decreto N° 0693/15 prorrogados por Decretos N° 038/16 y 036/17 – modificando la Cláusula 1º para cumplir funciones de cajero en la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a fs. 33 la Dirección de Sub Tesorería General informa que el referido agente se encuentra cumpliendo la función como cajero receptor de esa área a partir del **05.02.2016**;

**QUE** de acuerdo registros existentes en el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes consta que la referida agente no percibe ningún adicional;

**QUE** a fs. 36 la Dirección Laboral ratifica Dictamen N° 6720 de fs. 07/08 del cual surge que, la Procuración General ha emitido en fecha 21.09.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** el Artículo 51º del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas. Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...**";

**QUE** por lo expuesto esa Dirección considera que de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, el citado agente cumplió efectivamente funciones administrativas, por lo que corresponde hacer lugar a la inclusión en el Adicional desde la fecha de solicitud, esto es el día **02.06.2015** y hasta **04.02.2016** (fecha en que comienza a prestar servicios como cajero receptor en la Dirección General de Tesorería);

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales, en su Art. 5° inciso f), se faculta a la Dirección General de Personal a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º. INCLUIR** desde el **02.06.2015** y hasta **04.02.2016** al agente contratado **Sr. RICARDO MARCELO JIMÉNEZ**, DNI N° 30.221.007, de la Dirección General de Tesorería de la Sub Secretaría de Finanzas, dependiente de la Secretaría de Hacienda, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51º del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

**RESOLUCIÓN N° 057**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 024614-SG-2016.-

**VISTO** el expediente de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Sr. Manuel Emilio Martínez revista en planta permanente, Auxiliar Administrativo, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**QUE** a fs. 01 y 13 la Sub Secretaría de Obras Públicas solicita el cambio de funciones del referido agente como Inspector y la inclusión en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida;

**QUE** a fs. 04 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que el citado agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 12 y 14 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana de lo requerido en el presente actuado;

**QUE** a fs. 15 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR.HH. informa que el agente Martínez se adecua al perfil para desempeñarse dicha área;

**QUE** a fs. 19/20 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1115/17 en el cual expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

**QUE** la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** teniendo en cuenta lo informado a fs. 01 y 13, correspondería asignar al agente mencionado la función de Inspector, conservando el nivel remunerativo y agrupamiento;

**QUE** atento a la nueva función que le sería asignadas al Sr. Martínez es que debería ser incluido en el Adicional por Riesgo de Vida, conforme lo establecido por el Artículo 40º del CCT;

**QUE** el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 40º dispone: *"Riesgo de Vida. Percibirán este suplemento, los trabajadores que desempeñen funciones cuya naturaleza impliquen la realización, en forma permanente, de acciones o tareas en las que se ponga en peligro cierto la vida. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendido en el Tramo Supervisión. Este Adicional se abonará a los agentes que efectivamente cumplen funciones como Inspector de tránsito, ...y personal que cumplen funciones de reparto y distribución de expedientes y notas entre las diferentes dependencias municipales...";*

**QUE** por lo expuesto esa Dirección considera que analizados los antecedentes del caso y la normativa en vigencia, correspondería hacer lugar al cambio de funciones como Inspector, al agente Manuel Emilio Martínez y a la inclusión en el Adicional por Riesgo de Vida, a partir de la fecha de su notificación;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales 5º inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º ASIGNAR** a partir de la fecha de su notificación al agente de planta permanente Sr. **MANUEL EMILIO MARTÍNEZ**, DNI N° 20.609.870, la función de Inspector de la Sub Secretaría de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, conservando el agrupamiento y nivel remunerativo alcanzado.

**ARTICULO 2º. INCLUIR, a partir de la fecha de su notificación, al agente de planta permanente Sr. MANUEL EMILIO MARTÍNEZ, DNI N° 20.609.870, en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida, conforme a lo establecido por el Artículo 4º del Convenio Colectivo de Trabajo.**

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º.TOMAR** razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

RESOLUCIÓN N° 058

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 020842-SG-2017.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado de la agente **Sra. PATRICIA ALEJANDRA REYES, DNI N° 23.430.596, y;**

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la entonces Jefatura de Gabinete;

**QUE** a fs. 24 la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes informa que no existe objeción alguna respecto al traslado de la agente Reyes, quien se encuentra cumpliendo funciones en la Dirección General de Pymes perteneciente a esa Sub Secretaría;

**QUE** a fs. 27 la Secretaría de Modernización informa que no tiene objeción al traslado de la agente en cuestión;

**QUE** a fs. 29 la Secretaría de Gobierno presta conformidad a lo requerido en el presente actuado;

**QUE** a fs. 31 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 34/35 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1393/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Patricia Alejandra Reyes, a la Dirección General de Pymes de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes, dependiente de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículos 3º inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Sra. PATRICIA**

**ALEJANDRA REYES, DNI N° 23.430.596,** a la Dirección General de Pymes de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes, dependiente de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º.TOMAR** razón Secretarías de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

RESOLUCIÓN N° 059

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 022537-SG-2016.-

**VISTO** el expediente de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Sra. Sandra Fabiana Rodríguez revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la Coordinación General de Intendencia;

**QUE** a fs. 01 y 12 la Sub Secretaría Defensa al Consumidor solicita el cambio de funciones de la referida agente como Inspectora, la inclusión en el cobro del Adicional Riesgo de Vida y la exclusión del Adicional por Tareas Administrativas;

**QUE** a fs. 05 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra por Decreto N° 1253/13 el Adicional por Tareas Administrativas;

**QUE** a fs. 08 la Sub Secretaría de Políticas de Recursos Humanos informa que no presenta objeción al cambio de funciones y al otorgamiento de dicho adicional;

**QUE** a fs. 13/14 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 869/17 en el cual expresa que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

**QUE** la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable s/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"); se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** teniendo en cuenta lo informado a fs. 08, correspondería asignar a la referida agente la función de Inspectora, conservando el nivel remunerativo y agrupamiento;

QUE atento a la nueva función que le sería asignadas a la Sra. Rodríguez es que debería ser excluida del Adicional por Tareas Administrativas e incluida en el Adicional por Riesgo de Vida, conforme lo establecido por el Artículo 40° del CCT;

QUE el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 40° dispone: *"Riesgo de Vida. Percibirán este suplemento, los trabajadores que desempeñen funciones cuya naturaleza impliquen la realización, en forma permanente, de acciones o tareas en las que se ponga en peligro cierto la vida. Consistirá en un porcentaje del 25% (veinticinco por ciento) calculado sobre el sueldo básico del Nivel 2 para los agentes comprendidos en el Tramo Ejecución y de igual porcentaje calculado sobre el sueldo básico del Nivel 8 para los agentes comprendido en el Tramo Supervisión. Este Adicional se abonará a los agentes que efectivamente cumplan funciones como Inspector de tránsito, ...y personal que cumplen funciones de reparto y distribución de expedientes y notas entre las diferentes dependencias municipales..."*;

QUE por lo expuesto esa Dirección considera que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Rodríguez, de la Coordinación General de Intendencia a la Sub Secretaría Defensa al Consumidor de la Secretaría de Gobierno, al cambio de funciones como Inspectora, a la exclusión del Adicional por Tareas Administrativa y a la inclusión en el Adicional por Riesgo de Vida, a partir de la fecha de su notificación;

QUE a fs. 16 la Coordinación General de Intendencia presta conformidad al traslado definitivo requerido;

QUE a fs. 18 la Secretaria de Gobierno informa que no tiene objeción alguna a lo peticionado en el presente actuado;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales, en sus Artículos 3° inciso e) y 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE

**ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente Sra. SARA FABIANA RODRÍGUEZ, DNI N° 25.411.002, de la Coordinación General de Intendencia a la Sub Secretaría Defensa al Consumidor, dependiente de la Secretaría de Gobierno.**

**ARTICULO 2° ASIGNAR a partir de la fecha de su notificación a la agente de planta permanente Sra. SARA FABIANA RODRÍGUEZ, DNI N° 25.411.002, la función de Inspectora de la Sub Secretaría Defensa al Consumidor, dependiente de la Secretaría Gobierno, conservando el agrupamiento y nivel remunerativo alcanzado.**

**ARTÍCULO 3°. EXCLUIR, a partir de la fecha de su notificación a la agente de planta permanente Sra. SARA FABIANA RODRÍGUEZ, DNI N° 25.411.002, del cobro del Adicional por Tareas Administrativas, dispuesto por Decreto N° 1253/13, de conformidad a lo expresado en los considerandos.**

**ARTICULO 4°. INCLUIR, a partir de la fecha de su notificación, a la agente de planta permanente Sra. SARA FABIANA RODRÍGUEZ, DNI N° 25.411.002, en el cobro del Adicional por Riesgo de Vida, conforme a lo establecido por el Artículo 4° del Convenio Colectivo de Trabajo.**

**ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR del presente por la Dirección General de Personal.**

**ARTÍCULO 6°. TOMAR razón Secretarías de Gobierno, de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.**

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.**

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

RESOLUCIÓN N° 060

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

REFERENCIA: Expediente N° 37520-SG-2017.-

VISTO el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Manejo de Vehículo del agente Sr. PEDRO ADOLFO ELIZALDE, DNI N° 23.652.017, y;

CONSIDERANDO:

QUE el nombrado revista en Planta Permanente, Tramo Ejecución, Inspector Uniformado, de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial de la Secretaría de Gobierno;

QUE a fs. 03 la Dirección Servicios y Fiscalización de Transito de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial solicita la inclusión en dicho adicional del agente Sr. Elizalde, en razón de que el mismo cumple con la función de motorista en esa área;

QUE a fs. 07 la Secretaría de Gobierno informa que no existe objeción alguna respecto a lo requerido en el presente actuado;

QUE a fs. 09 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que el agente en cuestión registra mediante Decreto N° 551/07 el Adicional por Riesgo de Vida;

QUE a fs. 11 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1011/17 en el cual expresa que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia, el citado agente cumple efectivamente funciones de Chofer en la Dirección Servicios y Fiscalización de Tránsito de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, por lo que correspondería hacer lugar a la incluirlo en el Adicional por Manejo de Vehículo - Categoría D);

QUE el Adicional por Manejo de Vehículo se encuentra regulado por el Artículo 38° del Convenio Colectivo de Trabajo que establece: *"Percibirán este suplemento los agentes especializados en el manejo responsable de vehículos, el mismo consistirá en un porcentaje tomando como base de cálculo el importe del sueldo básico, conforme a las siguientes categorías: ...Categoría D) Un porcentaje del 17% (Diecisiete por ciento) ..."*;

QUE toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales, en sus Artículo 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. INCLUIR, a partir de la fecha de su notificación,** al agente de planta permanente, Inspector Uniformado, Sr. **PEDRO ADOLFO ELIZALDE**, DNI N° 23.652.017, dependiente de la Dirección Servicios y Fiscalización de Tránsito de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial de la Secretaría de Gobierno, en el cobro del Adicional por **Manejo de Vehículo – Categoría D**), conforme a lo establecido en el Artículo 38º del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

**RESOLUCIÓN N° 061**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 063000-SG-2015.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita el traslado y la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de la agente **Sra. VIRGINIA BARRIOS**, DNI N° 21.792.770, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la Coordinación General de Intendencia;

**QUE** a fs. 01 la entonces Secretaría de Acción Social solicita la inclusión en el citado adicional de la agente Barrios, en razón de que la misma cumple con la función de administrativa;

**QUE** a fs. 18 la Sub Secretaría de Programa de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes comunica que la referida agente se encuentra realizando tareas administrativas en la Dirección de Atención al Contribuyente perteneciente a esa Sub Secretaría, solicitando se la incluya a la misma en dicho adicional;

**QUE** a fs. 28 la Dirección General de Personal solicita se efectivice el traslado de la mencionada agente a esa Sub Secretaría, a fin de regularizar su situación de revista;

**QUE** a fs. 29 la Coordinación General de Intendencia informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado requerido;

**QUE** a fs. 31 la Sub Secretaría de Recursos Humanos toma intervención sobre el traslado y el otorgamiento de dicho adicional de la agente Barrios, informando que la misma se adecua al perfil para desempeñarse en la citada área;

**QUE** a fs. 32 y 35 la Secretaría de Modernización presta conformidad a lo peticionado en el presente actuado;

**QUE** según registros existentes en el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes la citada agente registra por Resolución N° 001/18 de Secretaría de Modernización el Horario Extensivo;

**QUE** la Dirección Laboral emite Dictamen N° 229/16 (fs. 19/20) del cual surge que, la Procuración General ha emitido en fecha 21.09.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** el Artículo 51º del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas.** Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...";

**QUE** por lo expuesto esa Dirección considera que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde

hacer lugar al traslado de la agente Virginia Barrios, ya que la misma se encuentra prestando funciones en la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes, dependiente de la Secretaría de Modernización, conservando el mismo agrupamiento y nivel remunerativo;

**QUE** de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, la citada agente cumple efectivamente funciones administrativas, por lo que correspondería la inclusión en el Adicional por Tareas Administrativas a partir del día 24.09.2015;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales, en sus Artículos 3º inciso e) y 5º inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º. INCLUIR** a partir de **24.09.2015**, a la agente de planta permanente, **Sra. VIRGINIA BARRIOS**, DNI N° 21.792.770, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51º del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 2º. AUTORIZAR** a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta Permanente **Sra. VIRGINIA BARRIOS**, DNI. N° 21.792.770, de la Coordinación General de Intendencia a la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes de la Secretaría de Modernización, conservando el nivel y agrupamiento alcanzado.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón Secretarías de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 07/03/18

**RESOLUCIÓN N° 062****DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL****REFERENCIA:** Expediente N° 066502-SG-2014.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita el traslado y la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de la agente **Sra. MARÍA ROSA BRITO**, DNI N° 14.994.896, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en Planta Permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la entonces Dirección General de Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 01 la entonces Dirección General de Organización Comunitaria solicita la inclusión en el citado adicional de la agente Brito, en razón de que la misma cumple con la función de administrativa;

**QUE** a fs. 25 la Dirección de Inspecciones de Personal informa que la agente Brito se encuentra prestando servicios en la referida Dirección Gral., la cual depende orgánicamente de Coordinación General de Intendencia;

**QUE** a fs. 29 la Coordinación General de Intendencia informa que no tiene objeción alguna respecto a la asignación del adicional por Tareas Administrativa a favor de la mencionada agente;

**QUE** a fs. 31 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 35 la Dirección General de Personal solicita se efectivice el traslado de dicha agente a la Dirección General de Organización Comunitaria, dependiente de Coordinación General de Intendencia, a fin de regularizar su situación laboral;

**QUE** a fs. 36 la Secretaría de Gobierno toma intervención y presta conformidad al traslado requerido;

**QUE** la Dirección Laboral (fs. 34) ratifica y amplía Dictamen N° 7066 de fs. 16/17 del cual surge que, la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1° del Decreto N° 1172/12 el cual expresa: "Disponer el pago de un adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013 y en el Artículo 2° fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas";

**QUE** el Artículo 3° del Decreto N° 1172/12 modificado por el Artículo 1° del Decreto N° 0078/13 dispone: "Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos de Ejecución y Supervisión - Nivel 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas";

**QUE** el Artículo 6° del Decreto N° 1172/12 expresa: "ESTABLECER que para ello, deberán mediar al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual conste los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de

Personal o la dependencia que la reemplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores ...";

**QUE** la Procuración General ha emitido en fecha 21.09.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas.** Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión - Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...";

**QUE** por lo expuesto esa Dirección considera que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente María Rosa Brito, a la Dirección General de Organización Comunitaria, dependiente de Coordinación General de Intendencia, conservando el mismo agrupamiento y nivel remunerativo;

**QUE** de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, la citada agente cumple efectivamente funciones administrativas, por lo que correspondería la inclusión en el Adicional por Tareas Administrativas a partir del día 08.10.2014;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales, en sus Artículos 3° inciso e) y 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.** INCLUIR a partir del 08.10.2014 y hasta el 31.12.2014 a la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. MARÍA ROSA BRITO**, DNI N° 14.994.896, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido por el Decreto N° 1172/12 y sus modificatorio Decreto N° 0078/13

**ARTICULO 2°.** INCLUIR a partir del 01.01.2015 a la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. MARÍA ROSA BRITO**, DNI N° 14.994.896, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 3°.** AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa **Sra. MARÍA ROSA BRITO**, DNI. N° 14.994.896, de la entonces Dirección General de Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno, a la Dirección General de Organización Comunitaria, dependiente de Coordinación General de Intendencia, conservando el nivel y agrupamiento alcanzado. -



**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. MODIFICAR** el Artículo 2º de la Resolución N° 013/16 emitida por la Dirección General de Personal el que quedará redactado de la siguiente manera:

*"ARTÍCULO 2º. LA Dirección Inspección de Personal remitirá la asistencia del personal municipal, planta permanente, contratados y agrupamiento político – estamento de apoyo al Departamento Control de Novedades hasta el 05 de cada mes o siguiente hábil, a efectos de su procesamiento para la remisión al Departamento Liquidaciones y Sueldos hasta el día 25 de cada mes o siguiente hábil, sin excepciones."*

**ARTÍCULO 2º. MODIFICAR** el Artículo 4º de la Resolución N° 013/16 emitida por la Dirección General de Personal el que quedará redactado de la siguiente manera:

*ARTICULO 4º. RECOMENDAR a las dependencias que los expedientes de novedades de Adicionales deben ser tramitados en tiempo y forma, de manera que hasta el día 05 de cada mes o siguiente hábil sean remitidos al Departamento Control de Adicionales para su procesamiento a efectos de que las novedades sean enviadas al Departamento Liquidaciones y Sueldos hasta el día 25 de cada mes o siguiente hábil, sin excepciones."* -

**ARTÍCULO 3º. LO** establecido en los artículos anteriores tendrá vigencia desde el mes de marzo del corriente año.

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCION N° 065**

**DIRECCION GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 54328-SG-2013.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de la agente **Sra. ANALIA DEL VALLE ACOSTA**, DNI N° 31.256.358, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la entonces Dirección General de Integración Comunitaria – CIC B° Unión – Sub Secretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 03 la entonces Encargada del CIC "Nuestra Sra. Del Carmen" B° Unión informa que dicha agente desempeña tareas administrativas en esa dependencia;

**QUE** a fs. 44 la Dirección General Centros Integradores Comunitarios comunica que se debe hacer lugar a dicho pedido, por cuanto la agente mencionada cumple con el citado adicional;

**QUE** a fs. 64 la Coordinación General de Intendencia informa que no tiene objeción alguna respecto a lo requerido en el presente autos;

**QUE** según registros existentes la citada agente registra por Resolución N° 001/18 de Coordinación General de Intendencia el Adicional por Horario Extensivo;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto N° 1172/12 el cual expresa: "Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de mayo de 2013 y en el Artículo 2 fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas";

**QUE** el Artículo 3º del Decreto N° 1172/12 modificado por el Artículo 1º del Decreto N° 0078/13 dispone: "Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 y agentes contratado bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas";

**QUE** el Artículo 6º del Decreto N° 1172/12 expresa: "ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual conste los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la reemplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores..."

**QUE** la Dirección Laboral (fs. 50) rectifica Dictamen N° 6361/15 de fs. 11, 12 y 31, del cual surge que la Procuración General ha emitido en fecha 21.09.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** el Artículo 51º del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "Adicional por Tareas Administrativas. Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión – Nivel 2 al 9 inclusive y agentes contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...";

**QUE** por lo expuesto, esa Dirección considera que de acuerdo a los antecedentes laborales e informes incorporados en autos, la agente Acosta cumple efectivamente funciones administrativas, por lo que corresponde hacer lugar a la inclusión en el Adicional en cuestión desde la fecha de solicitud, esto es el día **20.08.2013**;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Adicionales, en su Art. 5º inciso f), se faculta a la Dirección General de Personal a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. INCLUIR** a partir del **20.08.2013** y hasta **31.12.2014** a la agente de planta permanente **Sra. ANALIA DEL VALLE ACOSTA**, DNI N° **31.256.358**, de la Dirección General Centros Integradores Comunitarios de Coordinación General de Intendencia, en el cobro del

Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido por el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio Decreto N° 0078/13

**ARTÍCULO 2º. INCLUIR** a partir del **01.01.2015** a la agente de planta permanente Sra. **ANALIA DEL VALLE ACOSTA, DNI N° 31.256.358**, de la Dirección General Centros Integradores Comunitarios de Coordinación General de Intendencia, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51º del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón Coordinación General de Intendencia y Secretarías de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 066**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expedientes N° 013172-SG-2016 y 026980-SG-2017.-

**VISTO** las actuaciones de referencia mediante las cuales se tramita el traslado de la agente **Sra. SABRINA MACIEL CORNEJO, DNI N° 32.365.929, y;**

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, de la entonces Dirección General de Legal y Técnica de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a fs. 01 y 10 la Procuración General solicita el traslado de la agente Maciel Cornejo, para cumplir funciones en la Dirección de Ejecuciones Fiscales;

**QUE** a fs. 05 toma conocimiento e intervención la Secretaría de Hacienda de lo requerido en el presente autos;

**QUE** a fs. 17 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente registra mediante Decreto N° 1314/13 el Adicional por Tareas Administrativas;

**QUE** a fs. 18/19 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1404/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Sabrina Maciel Cornejo, a la Dirección General de Ejecuciones Fiscales de Procuración General Adjunta dependiente de Procuración General, conservando su situación de revista actual;

**QUE** respecto al adicional que registra dicha agente, corresponde señalar que al ser trasladada para cumplir la misma función deberá seguir percibiendo el adicional por Tareas Administrativas;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales en sus Artículos 3º inciso e) y 5º inc. f) se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR** a partir de la fecha de su notificación el traslado de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. SABRINA MACIEL CORNEJO, DNI N° 32.365.929**, a la Dirección General de Ejecuciones Fiscales de Procuración General Adjunta, dependiente de Procuración General, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Procuración General y Secretarías de Modernización y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 067**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 022594-SG-2016.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado de la agente **Sra. SONIA MABEL ABALDE, DNI N° 14.543.426, y;**

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la entonces Dirección General de Integración Comunitaria de la Sub Secretaría de Promoción y Organización Comunitaria de la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 01 la Sub Secretaría de Ceremonial y Protocolo solicita el traslado de la referida agente, quien se encuentra prestando servicios en la Secretaría de Desarrollo Social;

**QUE** a fs. 03 la Coordinación General de Intendencia informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado de la agente en cuestión;

**QUE** a fs. 04 la Secretaría de Desarrollo Social presta conformidad a lo requerido en el presente actuado;

**QUE** a fs. 07 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR.HH. considera pertinente el traslado de la agente Abalde al área requirente;

**QUE** a fs. 11 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 13 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1362/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Sonia Mabel Abalde, a la Sub Secretaría de Ceremonial y Protocolo de Coordinación General de Intendencia, conservando su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículos 3º inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** de la agente de planta permanente, **Sra. SONIA MABEL ABALDE, DNI N° 14.543.426**, a la Sub Secretaría de Ceremonial y Protocolo de Coordinación General de Intendencia, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Coordinación General de Intendencia y Secretaría de Modernización y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 068**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 78283-SG-2016.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado de la agente **Sra. CLAUDIA CECILIA GUANCA, DNI N° 26.030.336**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en el Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** a fs. 01 la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente solicita el traslado de la referida agente, para cumplir funciones en esa área;

**QUE** a fs. 04 el Tribunal Administrativo de Faltas informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado de la agente en cuestión;

**QUE** a fs. 07 la Secretaría de Modernización presta conformidad a lo requerido en el presente actuado;

**QUE** a fs. 09 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR.HH. considera pertinente el traslado de la agente Guanca al área requirente;

**QUE** a fs. 15 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 16/17 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1371/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Claudia Cecilia Guanca, del Tribunal Administrativo de Faltas a la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículos 3º inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** de la agente de planta permanente, **Sra. CLAUDIA CECILIA GUANCA, DNI N° 26.030.336**, del Tribunal Administrativo de Faltas a la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a Pymes y Contribuyentes de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretaría de Modernización y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 069**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 009671-SG-2016.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado de la agente **Sra. ALICIA BEATRIZ RAMÍREZ, DNI N° 17.950.020**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Auxiliar Administrativa, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 01 la Sub Secretaría de Integración Social solicita el traslado de la referida agente, para cumplir funciones en la Dirección General de relaciones Comunitarias dependiente de esa Sub Secretaría;

**QUE** a fs. 02 la Secretaría de Desarrollo Social informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado de la agente en cuestión;

**QUE** a fs. 04 la Secretaría de Gobierno presta conformidad a lo requerido en el presente actuado;

**QUE** a fs. 07 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 15 la Dirección General de Capacitación y Desarrollo de la Sub Secretaría de Políticas de RR.HH. considera pertinente el traslado de la agente Ramirez al área requirente;

**QUE** a fs. 18/19 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1375/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Alicia Beatriz Ramirez, de la Secretaría de Gobierno a la Dirección General de Relaciones Comunitarias de la Sub Secretaría de Integración Social de la Secretaría de Desarrollo Social, conservando su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en

materia de Traslados en su Artículos 3° inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** de la agente de planta permanente, Auxiliar Administrativa, **Sra. ALICIA BEATRIZ RAMÍREZ, DNI N° 17.950.020**, de la Secretaría de Gobierno a la Dirección General de Relaciones Comunitarias de la Sub Secretaría de Integración Social, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Desarrollo Social, de Modernización y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 070**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 043188-SG-2017.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado de la agente **Sra. MARÍA EMILCE ARAMAYO CARRIZO**, DNI N° 25.069.906, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la entonces Sub Secretaría de Prensa y Difusión de Jefatura de Gabinete;

**QUE** a fs. 01 la Dirección General de Asuntos Extranjeros solicita el traslado de la referida agente, quien se encuentra cumpliendo funciones en la Secretaría de Desarrollo Social;

**QUE** a fs. 02 la Secretaría de Desarrollo Social informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado de la agente en cuestión;

**QUE** a fs. 05 la Dirección de Investigación y Desarrollo de Recursos Humanos de la Sub Secretaría de Políticas de RR.HH. informa que la referida agente cumple con el perfil adecuado para desempeñarse en el área requerida;

**QUE** a fs. 08 la Secretaría de Modernización informa que no existe objeción respecto a lo solicitado en el presente autos;

**QUE** a fs. 12 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 14/15 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1370/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso y la normativa en vigencia, corresponde hacer lugar al traslado de la agente María Emilce Aramayo Carrizo, a la Dirección General de Asuntos Extranjeros de la Sub Secretaría de Vínculos y Cooperación Internacional de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículos 3° inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** de la agente de planta permanente, **Sra. MARÍA EMILCE ARAMAYO CARRIZO, DNI N° 25.069.906**, a la Dirección General de Asuntos Extranjeros de la Sub Secretaría de Vínculos y Cooperación Internacional, dependiente de la Secretaría de Modernización, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2°. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 071**

**DIRECCION GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 000895-SG-2018.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual la agente de planta permanente **Sra. MARÍA REMEDIOS ACUÑA MENDOZA DE IBÁÑEZ**, DNI N° 12.712.121, solicita que se la encuadre en los términos del beneficio establecido en el Artículo 19° de la Ley 24.241, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 03 el Director de Jubilaciones en fecha 11/01/2018 informa que la agente **María Remedios Mendoza Acuña de Ibáñez**, registra "al día de la fecha" cincuenta y nueve (59) años, diez (10) meses y veintisiete (27) día de edad y treinta y tres (33) años, diez (10) meses y veinte (20) días de servicios";

**QUE** a fs. 06 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1428/17 señalando que cabe formular aclaración respecto a la normativa que correspondería aplicar al supuesto planteado en autos, ante la declaración de inconstitucionalidad del Convenio Colectivo de Trabajo, homologado por Resolución N° 2061/2014 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social;

**QUE** al respecto la Procuración General ha emitido en fecha 21.10.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso Extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta; Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y/o quien resulte responsable S/Amparo Sindical, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguarda a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** el Convenio Colectivo de Trabajo en su Artículo 13° dispone: "Las partes convienen que los trabajadores que están en condiciones de

obtener el beneficio previsto en las Leyes Previsionales vigentes, que son: a) JUBILACIÓN ORDINARIA: Para varones con 65 (sesenta y cinco) años de edad y para las mujeres 60 (sesenta) años de edad, ambos con 30 (treinta) años de aportes; ... Las personas afiliadas al Régimen Previsional Público del sistema Integrado de Jubilaciones y Pensiones podrán iniciar el trámite del otorgamiento de su jubilación con 90 (noventa) días corridos de anticipación a la fecha en que cumplieron la edad requerida para el acceso al beneficio. ...";

**QUE** el Artículo 19 de la Ley 24.241 dispone: "Tendrá derecho a la prestación básica universal (PBU) y a los demás beneficios establecidos por esta Ley, los afiliados: a) Hombres que hubieran cumplido sesenta y cinco (65) años de edad; b) Mujeres que hubieran cumplido sesenta (60) años de edad; c) Acrediten treinta (30) años de servicios con aportes comprobables en uno o más regímenes comprendidos en el sistema de reciprocidad. En cualquiera de los regímenes previstos en esta ley, las mujeres podrán optar por continuar su actividad laboral hasta los sesenta y cinco (65) años de edad; en este supuesto se aplicará la escala del Artículo 128";

**QUE** en tal sentido, las condiciones necesarias para acceder al Beneficio Jubilatorio son: 1) La edad requerida y 2) treinta (30) años de aporte. **Y en el caso particular de la mujer la edad requerida se traduce en una opción, ya que la Ley solo establece la edad mínima necesaria y seguidamente otorga la elección a la mujer de continuar trabajando hasta los 65 años (Artículo 19, segundo Párrafo);**

**QUE** por lo expuesto esa Dirección considera que corresponde hacer lugar a lo solicitado a fs. 01 por la Sra. María Remedios Mendoza Acuña de Ibáñez, en consecuencia, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. TOMAR CONOCIMIENTO** de que la agente de planta permanente **Sra. MARÍA REMEDIOS MENDOZA ACUÑA DE IBÁÑEZ**, DNI N° 12.712.121, ha optado por el beneficio que dispone el Artículo 19º de la Ley 24.241 y en virtud de ello reconocer su derecho de continuar prestando servicios en la Comuna hasta que cumpla los sesenta y cinco (65) años de edad.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** del contenido de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón dependencias pertinentes de la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 072**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 17810-SG-2016.-

**VISTO** el expediente de referencia mediante el cual se tramita el traslado de la agente **Sra. GABRIELA FERNANDA GONZÁLEZ**, DNI N° 20.232.458, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual la nombrada revista en planta permanente, Tramo Supervisión, Titularizada en el cargo de Jefe de Departamento, por Decreto N° 953/09, dependiente de la entonces Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial de Jefatura de Gabinete;

**QUE** a fs. 02 la Sub Secretaría de Control Comercial solicita el traslado de la referida agente, para cumplir funciones en dicha área;

**QUE** a fs. 05 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección Supervisión de Haberes informa que la citada agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 08 la Dirección de Procesos y Relaciones Humanas toma conocimiento e intervención respecto al traslado requerido, solicitando la continuidad del trámite pertinente;

**QUE** a fs. 11 la Secretaría de Gobierno informa que no tiene objeción para que se realice el traslado de la mencionada agente;

**QUE** a fs. 14 la Dirección Laboral emite Dictamen N° 1360/18 en el cual expresa que, analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a fin de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado de la agente Gabriela Fernanda González, a la Sub Secretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, conservando su situación de revista actual;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados en su Artículos 3º inciso e), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** de la agente de planta permanente, Titularizada en el cargo de Jefe de Departamento, por Decreto N° 953/09, **Sra. GABRIELA FERNANDA GONZÁLEZ, DNI N° 20.232.458**, a la Sub Secretaría de Control Comercial, dependiente de la Secretaría de Gobierno, conservando su situación de revista actual.

**ARTÍCULO 2º. NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno, de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

VIVAR

\*\*\*\*\*

SALTA, 14/03/18

**RESOLUCIÓN N° 073**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 43156-SV-2014.-

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita el traslado y la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas del agente **Sr. RENÉ DANIEL VILLANUEVA**, DNI N° 20.707.568, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según registros obrantes en su hoja de consulta individual el nombrado revista en planta permanente, Auxiliar Administrativo, Tramo Ejecución, Agrupamiento General, en la entonces Sub Secretaría de Recursos Humanos de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a fs. 01 y 40 la Dirección de Apoyo Logístico de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial solicita la inclusión en el citado adicional del agente Villanueva, en razón de que el mismo cumple efectivamente con dicha función;

**QUE** a fs. 37 el Departamento Control de Adicionales de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que el citado agente no registra ningún adicional;

**QUE** a fs. 44 la Dirección General de Personal solicita se efectivice el traslado de dicho agente a la Dirección de Apoyo Logístico de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, a fin de regularizar su situación laboral;

**QUE** a fs. 45 la Secretaría de Gobierno presta conformidad a lo requerido en el presente autos;

**QUE** a fs. 46 la Secretaría de Hacienda informa que no tiene objeción alguna respecto al traslado peticionado del agente mencionado;

**QUE** la Dirección Laboral (fs. 43) ratifica Dictamen N° 6711 de fs. 13/14 del cual surge que, la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1° del Decreto N° 1172/12 el cual expresa: "Disponer el pago de un adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013 y en el Artículo 2° fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas";

**QUE** el Artículo 3° del Decreto N° 1172/12 modificado por el Artículo 1° del Decreto N° 0078/13 dispone: "Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos de Ejecución y Supervisión - Nivel 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas";

**QUE** el Artículo 6° del Decreto N° 1172/12 expresa: "ESTABLECER que para ello, deberán mediar al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual conste los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la reemplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores ...";

**QUE** la Procuración General ha emitido en fecha 21.09.2016 el Dictamen N° 284 que se encuentra contenido en la Nota Siga N° 19555/16 señalando que hasta tanto se resuelva el Recurso extraordinario Federal interpuesto por la UTM a la luz de la declaración de inconstitucionalidad de la Resolución de Homologación del CCT ("ADEMUS c/Municipalidad de la Ciudad de Salta, Expte. N° FSA 648/15"), se entiende que a los fines de la liquidación de los beneficios y/o concepto contemplados en el CCT en cuestión, debería hacerse en idénticos términos a los que se venía practicando, es decir respetando y en salvaguardar a las mejoras de los derechos de los trabajadores logrados en el CCT en cuestión;

**QUE** el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo vigente, establece: "**Adicional por Tareas Administrativas.** Es la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del agrupamiento general en los Tramos Ejecución y Supervisión - Nivel 2 al 9 inclusive y agentes

*contratados bajo la modalidad con aportes siempre y cuando cumplan funciones administrativas...";*

**QUE** por lo expuesto esa Dirección considera que analizados los antecedentes del caso, la normativa en vigencia y a los fines de regularizar una situación de hecho, corresponde hacer lugar al traslado del agente Rene Daniel Villanueva, a la Dirección de Apoyo Logístico de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, dependiente de Secretaría de Gobierno, conservando el mismo agrupamiento y nivel remunerativo;

**QUE** de acuerdo a los antecedentes laborales e informe incorporados en autos, el citado agente cumple efectivamente funciones administrativas, por lo que correspondería la inclusión en el Adicional por Tareas Administrativas a partir del día 10.07.2014;

**QUE** toma intervención la Secretaria de Hacienda, a los efectos de dar el crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 331/16 de la Secretaría de Hacienda que dispone los Circuitos Administrativos en materia de Traslados y Adicionales, en sus Artículos 3° inciso e) y 5° inciso f), se faculta a la Dirección General a emitir el instrumento legal respectivo;

**POR ELLO:**

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°. INCLUIR** a partir del **10.07.2014** y hasta el **31.12.2014** al agente de planta permanente, Auxiliar Administrativo, **Sr. RENE DANIEL VILLANUEVA**, DNI N° 20.707.568, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido por el Decreto N° 1172/12 y sus modificatorio Decreto N° 0078/13

**ARTICULO 2°. INCLUIR** a partir del **01.01.2015** al agente de planta permanente, Auxiliar Administrativo, **Sr. RENE DANIEL VILLANUEVA**, DNI N° 20.707.568, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, conforme a lo establecido en el Artículo 51° del Convenio Colectivo de Trabajo.

**ARTÍCULO 3°. AUTORIZAR a partir de la fecha de su notificación el traslado** al agente de planta permanente, Auxiliar Administrativo, **Sr. RENE DANIEL VILLANUEVA**, DNI. N° 20.707.568, de la entonces Sub Secretaría de Recursos Humanos de la Secretaría de Hacienda, a la Dirección de Apoyo Logístico de la Sub Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, dependiente de la Secretaría de Gobierno, conservando el nivel y agrupamiento alcanzado. -

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal. -

**ARTÍCULO 5°. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno, de Modernización y de Hacienda y dependencias pertenecientes a la Dirección General de Personal. -

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RISSE

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 396  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: DA N° 19772-2018**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** al Sr. José María Madeo, DNI 38.032.882 a realizar la extracción del forestal perteneciente a la especie FRESNO, ubicado en calle Alvear N° 355, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

**ARTICULO 2°.- ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Tarco (*Jacaranda mimosifolia*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.-

**ARTICULO 3°.- HACER SABER** al solicitante, que el árbol o resto de la flora publica extraídas, serán trasladadas a las dependencias del Área de Espacios Verdes o al lugar que este determine.-

**ARTICULO 4°: TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

SALTA, 09 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 397  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: DA N° 15889-2017**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.- HACER LUGAR** a la solicitud de extracción, de un forestal perteneciente a la especie FRESNO, ubicado en V° Chartas, calle La Rioja N° 1310, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

**ARTICULO 2°.- ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y obligatoria reposición, en el plazo legal establecido, de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Tarco (*Jacaranda mimosifolia*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 398  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: DA N° 17906-2017**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.- HACER LUGAR** a la solicitud de PODA de despeje de luminarias de las ramas que tocan el tendido eléctrico, de un (01) forestal perteneciente a la especie CEIBO, cuidando y preservando el forestal, ubicado en B° Tres Cerritos, calle Los Chañares N° 49, quedando a cargo de la misma la Municipalidad de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 399  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: DA N° 15019-2017**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.- RECHAZAR** la solicitud de EXTRACCIÓN de un (01) forestal perteneciente a la especie FRESNO, ubicado en calle Catamarca N° 464.-

**ARTICULO 2°.- ORDENAR**, en su lugar trabajos de PODA y CORTE DE RAÍZ de manera racional a fin de no perjudicar el anclaje y la estabilidad del ejemplar quedando a cargo de los trabajos, la Municipalidad de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 400  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPTE. N°50462-SG-2016**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL  
SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- HACER LUGAR** EXTRACCION de UN (01) forestal perteneciente a la especie GREVILLEA, ubicado en calle Santa Silvana N° 2.619 (Calle 4, medidor 441), B° Santa Lucía, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

**ARTICULO 2°.-ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y pronta reposición de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapachillo Amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 09 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 401**  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** DA DE OFICIO 29-12-2017

**POR ELLO:**  
**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- HACER LUGAR** a la solicitud de PODA de despeje de luminarias de las ramas que tocan el tendido eléctrico, de un (01) forestal perteneciente a la especie SERENO, cuidando y preservando el forestal, ubicado en calle General Güemes N° 1871, quedando a cargo de la misma la Municipalidad de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

salta, 09 de Marzo de 2018 .-

**RESOLUCION N° 402**  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** DA N° 17057-2017

**POR ELLO:**  
**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- HACER LUGAR** a la EXTRACCION de UN (01) forestal perteneciente a la especie GREVILLEA, ubicado en calle Carlos Outes N° 208, V° Lavalle, quedando a cargo de la extracción la

Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR y ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y pronta reposición de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Tala (*Celtis tala*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 403**  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** EXP. N° 12933-SG-14

**POR ELLO:**  
**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA**  
**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **PLAYA DE ESTACIONAMIENTO - MAQUINA EXPENDEDORA DE CAFÉ 1 (UNA)**, presentada por el Sr. **LEONARDO MATIAS SARAVIA LACONI, D.N.I. N° 30,221,209**, desarrollada en un local sito en **calle ESPAÑA N° 750, B° AREA CENTRO** catastro N° 1451 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **LEONARDO MATIAS SARAVIA LACONI, D.N.I. N° 30,221,209** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75777** correspondiente a la actividad **PLAYA DE ESTACIONAMIENTO - MAQUINA EXPENDEDORA DE CAFÉ 1 (UNA)**, código de actividad N° 711616 - 959944 a desarrollarse en el local sito en **calle ESPAÑA N° 750, B° AREA CENTRO** catastro N° 1451 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** el Sr. **LEONARDO MATIAS SARAVIA LACONI, D.N.I. N° 30,221,209** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA:** tres (3) días; **REVOCATORIA:** diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GASTON GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 404

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR** el Padrinazgo a la empresa **COMPAÑIA INDUSTRIAL CERVECERA S.A** CUIT 30-50577985-8 del espacio verde identificado como "PARQUE 20 DE FEBRERO", ubicado entre las siguientes calles Av. Sarmiento y Dr. A. Güemes, entre A.Latorre y O'Higgins de esta ciudad, realizando las tareas de mantenimiento, jardinería conservación y limpieza, por el plazo de vigencia de 1 (un) año, a partir de la notificación de la presente.-

**ARTÍCULO 2°.- FACULTAR** a la empresa **COMPAÑIA INDUSTRIAL CERVECERA S.A** CUIT 30-50577985-8 a gozar de los beneficios previstos por los artículos 8° y 9° de la Ordenanza N° 11761.-

**ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR al interesado**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL** y archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 405

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR** el Padrinazgo a la empresa **HOSPITAL PRIVADO TRES CERRITOS S.R.L** CUIT 30-70967686-1, del espacio verde identificado como "PLAZOLETA ALICIA MO REAU DE JUSTO", ubicado entre las calles Pachi Gorriti y Los Fresnos de esta ciudad, realizando las tareas de mantenimiento, jardinería, conservación y limpieza, por el plazo de vigencia de 1 (un) año, a partir de la notificación de la presente.

**ARTÍCULO 2°.- FACULTAR** a la empresa **HOSPITAL PRIVADO DE TRES CERRITOS S.R.L** CUIT 30-70967686-1 a gozar de los beneficios previstos por los artículos 8° y 9° de la Ordenanza N° 11761.-

**ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR al interesado**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL** y archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 406

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 227045/09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CURSOS DE CAPACITACION LABORAL**, presentada por el Sr. **ADOLFO MARCELO HERNANDEZ, D.N.I. N° 22,946,794**, desarrollada en un local sito en **calle LA FLORIDA N° 370, LOCAL C Y D - PRIMER PISO, GALERIA LA FLORIDA NEWS S.H., B° AREA CENTRO**, catastro N° **2289** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **FUNDACION RECURSO HUMANO**, CUIT N° **30-70962718-6** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-68538** correspondiente a la actividad **CURSOS DE CAPACITACION LABORAL**, código de actividad N° **931013** a desarrollarse en el local sito en **calle LA FLORIDA N° 370, LOCAL C Y D - PRIMER PISO, GALERIA LA FLORIDA NEWS S.H., B° AREA CENTRO**, catastro N° **2289** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **ADOLFO MARCELO HERNANDEZ, D.N.I. N° 22,946,794** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 407

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 11510-SG-2012

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONSULTORIOS MEDICOS - OFICINA ADMINISTRATIVA**, presentada por el Sr. **PABLO ALEJANDRO LOPEZ, D.N.I. N° 28,606,671**, desarrollada en un local sito en **calle GRAL. BALCARCE N° 693, B° AREA CENTRO**, catastro N° **99587** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **UNION TRABAJADORES GASTRONOMICOS DE LA REPUBLICA ARGENTINA SECCIONAL SALTA**, CUIT N° **30-68124629-7** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-68515** correspondiente a la actividad **CONSULTORIOS MEDICOS - OFICINA ADMINISTRATIVA**, código de actividad N° **933120 - 959944** a desarrollarse en el local sito en **calle GRAL. BALCARCE N° 693, B° AREA CENTRO**, catastro N° **99587** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución,

dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **PABLO ALEJANDRO LOPEZ**, D.N.I. N° **28,606,671** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 408  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 22569/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, presentada por la Sra. **NORMA CELIA ARAMAYO**, D.N.I. N° **11,936,217**, desarrollada en un local sito en **calle MENDOZA N° 738 - ENTRE ITUZAINGO Y FLORIDA, B° AREA CENTRO** catastro N° **18931** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **NORMA CELIA ARAMAYO**, D.N.I. N° **11,936,217** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-58871** correspondiente a la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **621019** a desarrollarse en el local sito en **calle MENDOZA N° 738 - ENTRE ITUZAINGO Y FLORIDA, B° AREA CENTRO** catastro N° **18931** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **NORMA CELIA ARAMAYO**, D.N.I. N° **11,936,217** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 409  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 2914/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE PINTURAS - ACCESORIOS**, presentada por el Sr. **JULIO HECTOR HUMACATA**, D.N.I. N° **12,377,203**, desarrollada en un local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 650 V° HERNANDO DE LERMA**, catastro N° **100735** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **ULI S.R.L.**, CUIT N° **33-70724347-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-58075** correspondiente a la actividad **VENTA DE PINTURAS - ACCESORIOS**, código de actividad N° **624071** a desarrollarse en el local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 650 V° HERNANDO DE LERMA**, catastro N° **100735** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- El** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **JULIO HECTOR HUMACATA**, D.N.I. N° **12,377,203** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 410  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 204312/10

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CARNICERIA CON CAMARAS FRIGORIFICAS (03) - ELABORACION DE EMBUTIDOS FRESCOS**, presentada por la Sra. **MARIA SOLEDAD FERRO MIRALPEIX**, D.N.I. N° **31,948,788**, desarrollada en un local sito en **calle RIO CARAPARI N° 2111 Esq. TAVELLA, V° LAVALLE**, catastro N° **50987** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **FRIGORIFICO TAVELLA S.R.L.**, CUIT N° **30-71099612-8** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-65383** correspondiente a la actividad **CARNICERIA CON CAMARAS FRIGORIFICAS (03) - ELABORACION DE EMBUTIDOS FRESCOS**, código de actividad N° **621013 - 311162** a desarrollarse en el local sito en **calle RIO CARAPARI N° 2111 Esq. TAVELLA, V° LAVALLE**, catastro N° **50987** de esta ciudad,

manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARIA SOLEDAD FERRO MIRALPEIX, D.N.I. N° 31,948,788** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 411  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 81317-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**Art. 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CONFITERIA - BAR SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **631035 - 631051**, desarrollada por la firma **DILDROME S.A., CUIT N° 30-71056206-3**, en un local sito en **calle GRAL. ALVARADO N° 651, B° AREA CENTRO**, catastro N° **2851** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**Art. 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONFITERIA - BAR SIN ESPECTACULO**, presentada por la Sra. **GABRIELA DEL VALLE TORRAMORELL D.N.I. N° 22,150,236**, desarrollada en un local sito en **calle GRAL. ALVARADO N° 651, B° AREA CENTRO**, catastro N° **2851** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**Art. 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **DILDROME S.A., CUIT N° 30-71056206-3** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78021** correspondiente a la actividad **CONFITERIA - BAR SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **631035 - 631051** a desarrollarse en el local sito en **calle GRAL. ALVARADO N° 651, B° AREA CENTRO**, catastro N° **2851** de esta ciudad.

**Art. 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**Art. 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **GABRIELA DEL VALLE TORRAMORELL, D.N.I. N° 22,150,236** la presente Resolución.-

**Art. 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días;

REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**Art. 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 412  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 49101-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA (AUXILIAR) - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° **621013 - 621021**, desarrollada por la Sra. **JIMENA GUADALUPE VILLARROEL, D.N.I. N° 35,282,411**, en un local sito en **manzana 177 - Lote N° 33, B° SAN SILVESTRE**, catastro N° **115774** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA (AUXILIAR) - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS** presentada por la Sra. **JIMENA GUADALUPE VILLARROEL, D.N.I. N° 35,282,411**, desarrollada en un local sito en **manzana 177 - Lote N° 33, B° SAN SILVESTRE**, catastro N° **115774**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **JIMENA GUADALUPE VILLARROEL, D.N.I. N° 35,282,411**, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-77990** correspondiente a la actividad **CARNICERIA CON CAMARA FRIGORIFICA (AUXILIAR) - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° **621013 - 621021** a desarrollarse en el local sito en **manzana 177 - Lote N° 33, B° SAN SILVESTRE**, catastro N° **115774**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **JIMENA GUADALUPE VILLARROEL, D.N.I. N° 35,282,411** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION Nº 413  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. Nº 57745-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS - DERIVADOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - ALMACEN POR MENOR**, código de actividad Nº **621021 - 624403**, desarrollada por el Sr. **ELIAS GUMERCINDO CHAVEZ, D.N.I. Nº 11,081,653**, en un local sito en **calle 12 DE OCTUBRE Nº 1974, Bº LUJAN**, catastro Nº **500** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6º, Item III, de la Ordenanza Nº 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS - DERIVADOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - ALMACEN POR MENOR** presentada por el Sr. **ELIAS GUMERCINDO CHAVEZ, D.N.I. Nº 11,081,653**, desarrollada en un local sito en **calle 12 DE OCTUBRE Nº 1974, Bº LUJAN**, catastro Nº **500**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor del Sr. **ELIAS GUMERCINDO CHAVEZ, D.N.I. Nº 11,081,653**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL Nº SLA-77986** correspondiente a la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS - DERIVADOS - VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y ANALCOHOLICAS - ALMACEN POR MENOR**, código de actividad Nº **621021 - 624403** a desarrollarse en el local sito en **calle 12 DE OCTUBRE Nº 1974, Bº LUJAN**, catastro Nº **500**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4º.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5º.- NOTIFICAR** al Sr. **ELIAS GUMERCINDO CHAVEZ, D.N.I. Nº 11,081,653** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7º.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION Nº 414  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. Nº 28919-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, código de actividad Nº **631019**, desarrollada por la Sra. **ROSANA MABEL REYES, D.N.I. Nº 24,581,607**, en un local sito en **calle HIPOLITO YRIGOYEN Nº 103 Esq. MARIANO MORENO, Bº AREA CENTRO**, catastro Nº **375** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6º, Item III, de la Ordenanza Nº 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO** presentada por la Sra. **ROSANA MABEL REYES, D.N.I. Nº 24,581,607**, desarrollada en un local sito en **calle HIPOLITO YRIGOYEN Nº 103 Esq. MARIANO MORENO, Bº AREA CENTRO**, catastro Nº **375**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3º.- EXTENDER** a favor de la Sra. **ROSANA MABEL REYES, D.N.I. Nº 24,581,607**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL Nº SLA-77965** correspondiente a la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, código de actividad Nº **631019** a desarrollarse en el local sito en **calle HIPOLITO YRIGOYEN Nº 103 Esq. MARIANO MORENO, Bº AREA CENTRO**, catastro Nº **375**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4º.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5º.- NOTIFICAR** a la Sra. **ROSANA MABEL REYES, D.N.I. Nº 24,581,607** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7º.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION Nº 415  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. Nº 26487-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **VETERINARIA SIN CIRUGIA**, código de actividad Nº **933228**, desarrollada por el Sr. **SERGIO GUSTAVO ARTAZA, D.N.I. Nº 18,591,351**, en un local sito en **avenida JOSE EVARISTO CONTRERAS Nº 1374, Vº PALACIOS**, catastro Nº **44103** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6º, Item III, de la Ordenanza Nº 12.745.-

**ARTICULO 2º.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VETERINARIA SIN CIRUGIA** presentada por el Sr. **SERGIO GUSTAVO ARTAZA, D.N.I. Nº 18,591,351**, desarrollada en un local sito en **avenida JOSE EVARISTO CONTRERAS Nº 1374, Vº PALACIOS**, catastro Nº **44103**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los

términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **SERGIO GUSTAVO ARTAZA, D.N.I. N° 18,591,351, EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78014** correspondiente a la actividad **VETERINARIA SIN CIRUGIA**, código de actividad N° **933228** a desarrollarse en el local sito en **avenida JOSE EVARISTO CONTRERAS N° 1374, V° PALACIOS**, catastro N° **44103**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **SERGIO GUSTAVO ARTAZA, D.N.I. N° 18,591,351** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 416  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 60701-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - VENTA DE PESCADOS CONGELADOS - DESPENSA**, código de actividad N° **621021 - 621048 - 624403**, desarrollada por el Sr. **FREDY LOZA ARCE, D.N.I. N° 93,874,692**, en un local sito en **calle LOS TUCANES N° 1661, B° SOLIZ PIZARRO**, catastro N° **72813** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - VENTA DE PESCADOS CONGELADOS - DESPENSA** presentada por el Sr. **FREDY LOZA ARCE, D.N.I. N° 93,874,692**, desarrollada en un local sito en **calle LOS TUCANES N° 1661, B° SOLIZ PIZARRO**, catastro N° **72813**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **FREDY LOZA ARCE, D.N.I. N° 93,874,692, EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-77987** correspondiente a la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - VENTA DE PESCADOS CONGELADOS - DESPENSA**, código de actividad N° **621021 - 621048 - 624403** a desarrollarse en el local sito en **calle LOS TUCANES N° 1661, B° SOLIZ PIZARRO**, catastro N° **72813**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **FREDY LOZA ARCE, D.N.I. N° 93,874,692** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 417  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 74294-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **RESIDENCIAL CATEGORIA "B"**, código de actividad N° **632015**, desarrollada por el Sr. **MOHAMED TAREK ALI ALI ALSHERIFF, D.N.I. N° 95,011,847**, en un local sito en **avenida ENTRE RIOS N° 454, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1487** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESIDENCIAL CATEGORIA "B"** presentada por el Sr. **MOHAMED TAREK ALI ALI ALSHERIFF, D.N.I. N° 95,011,847**, desarrollada en un local sito en **avenida ENTRE RIOS N° 454, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1487**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **MOHAMED TAREK ALI ALI ALSHERIFF, D.N.I. N° 95,011,847, EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-77989** correspondiente a la actividad **RESIDENCIAL CATEGORIA "B"**, código de actividad N° **632015** a desarrollarse en el local sito en **avenida ENTRE RIOS N° 454, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1487**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **MOHAMED TAREK ALI ALI ALSHERIFF, D.N.I. N° 95,011,847** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 418  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 80618-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **631051**, desarrollada por la firma **NOA CAFÉ S.R.L.**, **CUIT N° 30-71294960-7**, en un local sito en **avenida BELGRANO N° 1297 Esq. BOLIVAR, B° SAN MARTIN**, catastro N° **12426** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, presentada por el **Sr. LEANDRO MARCELO MALDONADO D.N.I. N° 32,165,032**, desarrollada en un local sito en **avenida BELGRANO N° 1297 Esq. BOLIVAR, B° SAN MARTIN**, catastro N° **12426** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **NOA CAFÉ S.R.L.**, **CUIT N° 30-71294960-7** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-77993** correspondiente a la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **631051** a desarrollarse en el local sito en **avenida BELGRANO N° 1297 Esq. BOLIVAR, B° SAN MARTIN**, catastro N° **12426** de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al **Sr. LEANDRO MARCELO MALDONADO, D.N.I. N° 32,165,032** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 419  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 32630-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **VENTA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MOTOS E INDUMENTARIA PARA MOTOS**, código de actividad N° **624270 - 624349**, desarrollada por la firma **MOTO CABRERA S.A.**, **CUIT N° 30-71254010-5**, en un local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 1399, Vª SOLEDAD**, catastro N° **18176** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MOTOS E INDUMENTARIA PARA MOTOS**, presentada por el **Sr. ABEL FRANCISCO CABRERA D.N.I. N° 21,310,167**, desarrollada en un local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 1399, Vª SOLEDAD**, catastro N° **18176** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **MOTO CABRERA S.A.**, **CUIT N° 30-71254010-5** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78002** correspondiente a la actividad **VENTA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MOTOS E INDUMENTARIA PARA MOTOS**, código de actividad N° **624270 - 624349** a desarrollarse en el local sito en **avenida INDEPENDENCIA N° 1399, Vª SOLEDAD**, catastro N° **18176** de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al **Sr. ABEL FRANCISCO CABRERA, D.N.I. N° 21,310,167** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 420  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 36991-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **FUNDACION PARA CHICOS CON DISCAPACIDADES DIFERENTES**, código de actividad N° **939919 - 933198**, desarrollada por la firma **FUNDACION EMIL**, **CUIT N° 33-71556045-9**, en un local sito en **calle PEDERNA N° 801, B° LUJAN**, catastro N° **109917** de esta ciudad, de conformidad con lo

dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **FUNDACION PARA CHICOS CON DISCAPACIDADES DIFERENTES**, presentada por la **Sra. SOL MILENA PATERSON D.N.I. N° 24,138,394**, desarrollada en un local sito en **calle PEDERNERA N° 801, B° LUJAN**, catastro N° **109917** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **FUNDACION EMIL, CUIT N° 33-71556045-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78010** correspondiente a la actividad **FUNDACION PARA CHICOS CON DISCAPACIDADES DIFERENTES**, código de actividad N° **939919 - 933198** a desarrollarse en el local sito en **calle PEDERNERA N° 801, B° LUJAN**, catastro N° **109917** de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la **Sra. SOL MILENA PATERSON, D.N.I. N° 24,138,394** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 421  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 53121-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CONFITERIA - RESTAURANTE SIN ESPECTACULOS**, código de actividad N° **621027 - 621056 - 631019**, desarrollada por la firma **AMICI VERDE S.R.L., CUIT N° 30-71554942-1**, en un local sito en **Calle JUAN BAUTISTA ALBERDI N° 242, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1358** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONFITERIA - RESTAURANTE SIN ESPECTACULOS**, presentada por el **Sr. RAYMUNDO SOSA QUINTANA D.N.I. N° 28,886,336**, desarrollada en un local sito en **Calle JUAN BAUTISTA ALBERDI N° 242, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1358** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **AMICI VERDE S.R.L., CUIT N° 30-71554942-1** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-**

**77892** correspondiente a la actividad **CONFITERIA - RESTAURANTE SIN ESPECTACULOS**, código de actividad N° **621027 - 621056 - 631019** a desarrollarse en el local sito en **Calle JUAN BAUTISTA ALBERDI N° 242, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1358** de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al **Sr. RAYMUNDO SOSA QUINTANA, D.N.I. N° 28,886,336** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 14 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 422**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 16.226-SG-2015.**

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **"CLASIFICACION DE SEMILLAS Y GRANOS EN SECO"**, desarrollada por la firma **ECO FOOD S.R.L., CUIT/CUIL N° 30-71426599-3**, en un local sito en **Lote 46, Manzana "A", catastro N° 690.806, de B° San Mateo**, en la ciudad de Salta, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, apartado III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **"CLASIFICACION DE SEMILLAS Y GRANOS EN SECO"** presentada por la firma **ECO FOOD S.R.L., CUIT/CUIL N° 30-71426599-3**, desarrollada en un local sito en **Lote 46, Manzana "A", catastro N° 690.806, de B° San Mateo**, en la ciudad de Salta, de la ciudad de Salta, de acuerdo con los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto Ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **ECO FOOD S.R.L., CUIT/CUIL N° 30-71426599-3**, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA- 78.012** correspondiente a la actividad **"CLASIFICACION DE SEMILLAS Y GRANOS EN SECO"**, desarrollada, en un local sito en **Lote 46, Manzana "A", catastro N° 690.806, de B° San Mateo**, en la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la firma **ECO FOOD S.R.L., CUIT/CUIL N° 30-71426599-3**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.-** SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 423

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° X2005028950 - 52679/05

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE CAMIONES NUEVOS Y USADOS - LONERA - TALLER MECANICO EN GENERAL DE VEHICULOS PROPIOS - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA ADMINISTRATIVA DE INMOBILIARIA**, presentada por el Sr. **NESTOR ALBERTO MAROZZI, D.N.I. N° 12,935,206**, desarrollada en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2242, B° ARTURO ILLIA**, catastro N° **88821** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **NESTOR MAROZZI S.A.**, CUIT N° **30-64471897-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-56386** correspondiente a la actividad **VENTA DE CAMIONES NUEVOS Y USADOS - LONERA - TALLER MECANICO EN GENERAL DE VEHICULOS PROPIOS - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA ADMINISTRATIVA DE INMOBILIARIA**, código de actividad N° **618039 - 624268 - 624276 - 951315 - 833053** a desarrollarse en el local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 2242, B° ARTURO ILLIA**, catastro N° **88821** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **NESTOR ALBERTO MAROZZI, D.N.I. N° 12,935,206** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 424

SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 29469-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TALLER DE MECANICA LIGERA - VENTA DE REPUESTOS**, presentada por el Sr. **ALEJANDRO PIEVE, D.N.I. N° 24,338,229**, desarrollada en un local sito en **calle LAS HERAS N° 1235 V° BELGRANO**, catastro N° **12819** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **EUROFRANCIA S.A.**, CUIT N° **30-70804587-6** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74668** correspondiente a la actividad **TALLER DE MECANICA LIGERA - VENTA DE REPUESTOS**, código de actividad N° **951315 - 624284** a desarrollarse en el local sito en **calle LAS HERAS N° 1235 V° BELGRANO**, catastro N° **12819** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **ALEJANDRO PIEVE, D.N.I. N° 24,338,229** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 425

SECRETARIA DE AMBIENTE

Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXP. N° 225179/09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **ALMACEN POR MENOR - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - PESCADERIA**, presentada por la **Sra. NOEMI ELIZABETH ROJAS, D.N.I. N° 30,607,831**, desarrollada en un local sito en **manzana 2 - 4 ° ETAPA CASA N° 5, B° LIMACHE** catastro N° **116381** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. NOEMI ELIZABETH ROJAS, D.N.I. N° 30,607,831** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-60238** correspondiente a la actividad **ALMACEN POR MENOR - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - PESCADERIA**, código de actividad N° **624403 - 621021 - 621048** a desarrollarse en el local sito en **manzana 2 - 4 ° ETAPA CASA N° 5,**

B° LIMACHE catastro N° 116381 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **NOEMI ELIZABETH ROJAS**, D.N.I. N° 30,607,831 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 426  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 20772/08

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESIDENCIAL CATEG. "A"**, presentada por la Sra. **ASUCENA CASTELLANO**, D.N.I. N° 09,498,867, desarrollada en un local sito en **pasaje CALIXTO GAUNA N° 336 - ENTRE CORDOBA Y LERMA**, B° AREA CENTRO catastro N° 2819 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **ASUCENA CASTELLANO**, D.N.I. N° 09,498,867 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-63996** correspondiente a la actividad **RESIDENCIAL CATEG. "A"**, código de actividad N° 632015 a desarrollarse en el local sito en **pasaje CALIXTO GAUNA N° 336 - ENTRE CORDOBA Y LERMA**, B° AREA CENTRO catastro N° 2819 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **ASUCENA CASTELLANO**, D.N.I. N° 09,498,867 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 427  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 202849/10

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **SALA MATERNAL - PRE-JARDIN - DESPENSA**, presentada por la Sra. **LORENA DEL MILAGRO TORRES**, D.N.I. N° 25,885,598, desarrollada en un local sito en **calle URQUIZA N° 1083 - ENTRE JUJUY E ISLAS MALVINAS**, B° CALIXTO GAUNA catastro N° 14543 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **LORENA DEL MILAGRO TORRES**, D.N.I. N° 25,885,598 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-66227** correspondiente a la actividad **SALA MATERNAL - PRE-JARDIN - DESPENSA**, código de actividad N° 931012 a desarrollarse en el local sito en **calle URQUIZA N° 1083 - ENTRE JUJUY E ISLAS MALVINAS**, B° CALIXTO GAUNA catastro N° 14543 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **LORENA DEL MILAGRO TORRES**, D.N.I. N° 25,885,598 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 428  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 22652/08 77807-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **PANADERIA**, presentada por el Sr. **SELIN ABELARDO ALARCON**, D.N.I. N° 14,977,193, desarrollada en un local sito en **calle FELIPE VARELA N° 1089**, B° SAN FCO. SOLANO catastro N° 98534 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **SELIN ABELARDO ALARCON**, D.N.I. N° 14,977,193 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75640** correspondiente a la actividad **PANADERIA**, código de actividad N° 311715 - 621080 - 311723 a desarrollarse en el local sito en **calle FELIPE VARELA N° 1089, B° SAN FCO. SOLANO** catastro N° 98534 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **SELIN ABELARDO ALARCON**, D.N.I. N° 14,977,193 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 429  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° X2006008097 - 42591/06

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CARNICERIA SIN CAMARA**, presentada por la Sra. **LIDIA AMALIA OLIVERA**, D.N.I. N° 14,176,466, desarrollada en un local sito en **avenida SOLIS PIZARRO N° 3447, B° SOLIZ PIZARRO** catastro N° 73400 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **LIDIA AMALIA OLIVERA**, D.N.I. N° 14,176,466 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-53302** correspondiente a la actividad **CARNICERIA SIN CAMARA**, código de actividad N° 621013 a desarrollarse en el local sito en **avenida SOLIS PIZARRO N° 3447, B° SOLIZ PIZARRO** catastro N° 73400 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **LIDIA AMALIA OLIVERA**, D.N.I. N° 14,176,466 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78),

plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 430  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 204043/10

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **SERVICIO ELECTRONICA - RADIO Y T.V.**, presentada por el Sr. **EDMUNDO COCA**, D.N.I. N° 14,473,948, desarrollada en un local sito en **calle PUEYRREDON N° 66, B° AREA CENTRO** catastro N° 143815 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **EDMUNDO COCA**, D.N.I. N° 14,473,948 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-65408** correspondiente a la actividad **SERVICIO ELECTRONICA - RADIO Y T.V.**, código de actividad N° 951218 a desarrollarse en el local sito en **calle PUEYRREDON N° 66, B° AREA CENTRO** catastro N° 143815 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **EDMUNDO COCA**, D.N.I. N° 14,473,948 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N°431  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 73017-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CARNICERIA CON CAMARA AUXILIAR -**

**ELABORACION DE EMBUTIDOS**, código de actividad N° 621013 - 311162, desarrollada por el Sr. **CESAR ISMAEL ARENAS**, D.N.I. N° 35,104,717, en un local sito en **Avenida 17 DE JUNIO S/ N° Esq. CANTORES DEL ALBA - Manz. 325 - Lote 2, B° LA TRADICION**, catastro N° 133997 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CARNICERIA CON CAMARA AUXILIAR - ELABORACION DE EMBUTIDOS** presentada por el Sr. **CESAR ISMAEL ARENAS**, D.N.I. N° 35,104,717, desarrollada en un local sito en **Avenida 17 DE JUNIO S/ N° Esq. CANTORES DEL ALBA - Manz. 325 - Lote 2, B° LA TRADICION**, catastro N° 133997, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **CESAR ISMAEL ARENAS**, D.N.I. N° 35,104,717, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-77999** correspondiente a la actividad **CARNICERIA CON CAMARA AUXILIAR - ELABORACION DE EMBUTIDOS**, código de actividad N° 621013 - 311162 a desarrollarse en el local sito en **Avenida 17 DE JUNIO S/ N° Esq. CANTORES DEL ALBA - Manz. 325 - Lote 2, B° LA TRADICION**, catastro N° 133997, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **CESAR ISMAEL ARENAS**, D.N.I. N° 35,104,717 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 14 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 432  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 50234-SG-2017

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **GRAFICA - FOTOCOPIADORA**, código de actividad N° 342017 - 832979, desarrollada por el Sr. **JORGE EDUARDO PEREZ**, D.N.I. N° 24,875,072, en un local sito en **Calle URQUIZA N° 862 - Local "A" - TERRANOVA, B° AREA CENTRO**, catastro N° 2246 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **GRAFICA - FOTOCOPIADORA** presentada por el Sr. **JORGE EDUARDO PEREZ**, D.N.I. N° 24,875,072, desarrollada en un local sito en **Calle URQUIZA N° 862 - Local "A" - TERRANOVA, B° AREA CENTRO**, catastro N° 2246, de la ciudad de Salta, de acuerdo a

los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **JORGE EDUARDO PEREZ**, D.N.I. N° 24,875,072, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-77726** correspondiente a la actividad **GRAFICA - FOTOCOPIADORA**, código de actividad N° 342017 - 832979 a desarrollarse en el local sito en **Calle URQUIZA N° 862 - Local "A" - TERRANOVA, B° AREA CENTRO**, catastro N° 2246, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **JORGE EDUARDO PEREZ**, D.N.I. N° 24,875,072 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCIÓN N° 433**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**

**VISTO** la Ordenanza N° 15028/15 en la cual se Aprobó la Estructura Orgánica – Planta Política Superior con sus competencias y atribuciones y teniendo en cuenta lo dispuesto en Decreto N° 0044/18 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** ante el proceso de reestructuración administrativa, se ha visto oportuno delegar al **Sub Secretario de Ambiente y Servicios Público**, la rúbrica de las Resoluciones referentes a: **saneamiento ambiental (canales, baldíos, platabandas), limpieza urbana y mantenimiento de parques, jardines y espacios verdes, originadas por las distintas vías de recepción**. Para una eficaz tramitación y/o posterior control, previo cumplimiento de todos los requisitos previstos en la normativa vigente y con todos los recaudos de la Ley;

**QUE** a los fines de no resentir el normal funcionamiento de las tareas específicas de las Áreas competentes, resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**QUE** en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.-DELEGAR** al Sub Secretario de Ambiente y Servicios Público, Dr. **IGNACIO MARTINEZ SOSA**, DNI 29.127.152, la rúbrica de las Resoluciones detalladas en los considerandos, a partir del día de la fecha.

**ARTÍCULO 2º.- NOTIFICAR** por la Dirección de Despacho de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos al funcionario mencionado en el Artículo 1º.

**ARTICULO 3º.- TOMAR** conocimiento las dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N°434  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y  
SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPTE. N° 47332/04

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- EL** Solicitante deberá presentar por **duplicado y con copia en soporte informático**, un Informe de Auditoría Ambiental y Social de seguimiento, acorde con lo prescripto por el artículo 26º y concordantes de la ordenanza N° 12.745.

Especialmente deberá tener en cuenta, entre otros, los siguientes requisitos:

- El responsable del proyecto deberá presentar el Informe de Auditoría Ambiental y Social firmado por un profesional que acredite, mediante constancia, estar inscripto en el Registro de Evaluadores de la Secretaría de Medio de Ambiente de la Provincia, creado por el Art.41 de la ley 7.070 o la que en futuro la reemplace, quien es responsable por la veracidad, corrección técnica y efectos de lo expresado en dicho informe. Asimismo dicho profesional deberá estar habilitado por el respectivo consejo y/o Colegio Profesional
- Los consultores individuales deberán adjuntar los instrumentos formales pertinentes que acrediten su inscripción vigente en el Registro de Consultores de la Provincia, y la vigencia de la matrícula profesional habilitante, expedidos por la autoridad o entidad competente (art.3º y 4º Res. N° 091/12 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos).
- En caso de que el Informe de Auditoría Ambiental y Social sea realizado con participación de una firma de consultora, la misma deberá estar firmado por su responsable técnico y por el responsable legal de la firma quienes asumen la responsabilidad prevista en el artículo 11 de la Ordenanza N° 12.745.
- El equipo profesional responsable de la elaboración de los Informes de Impacto Ambiental y Social deberá estar integrado por un Coordinador y por un equipo de profesionales el cual sumadas las incumbencias dadas por el título de grado, abarque todas las áreas temáticas o aspectos contenidos en las respectivas presentaciones (art. 1º y 2º Res. 091/12 de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos).
- Los organismos competentes en las respectivas materias no darán curso a los Informes de Impacto Ambiental y Social sometidos a su consideración, que no sean suscriptos por el titular de la obra o actividad y por o los consultores registrados y/o habilitados. Asimismo tampoco darán curso al Informe de Auditoría Ambiental y Social que abarquen áreas temáticas o aspectos que no estén comprendidos en las incumbencias profesionales del consultor firmante o de los profesionales integrantes de las firmas consultoras. (art.7º Dec. Pcial. N° 1.587/03 modificatorio del art.77del Dcto. Reglamentario N° 3.097/00)
- Los informes realizados por firmas consultoras, deberán ser rubricados por los profesionales encargado de cada uno de los aspectos abarcados en el Informe de Auditoría Ambiental y Social y por el Director técnico de la misma (art.7º Dec. Pcial. N°

1.587/03 modificatorio del art.77del Dcto. Reglamentario N° 3.097/00).

- Por tratarse de una Renovación de CAAM, debe incorporarse en el Informe un análisis de los cambios (si corresponde) que hubo en el desarrollo de la actividad en este último periodo, las consecuencias (impactos) de los mismos (si aplica)
- Así también deberá hacerse referencia a los resultados de los planes de gestión ambiental (PGA) propuestos en el Estudio/Informe anterior, y al cumplimiento y eficacia de las acciones propuestas para el buen desempeño ambiental de la actividad (en este punto deben incluirse los resultados de los indicadores relacionados a las corrientes de desechos generados por la actividad). En el caso de no haberse cumplido el PGA propuesto, o que del análisis de los indicadores surja que las medidas propuestas no fueron eficaces, debe justificarse y proponerse las correspondientes medidas alternativas en el nuevo PGA.

**ARTICULO 2º.- NOTIFICAR** a la firma "BATERPLAC S.R.L.", la presente Resolución.

**ARTICULO 3º.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 435  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 228336/09

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º.-APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA DE ATENCION AL CLIENTE - SERVICIO DE COBRANZA DE AGUA**, presentada por el Sra. **MARIA LUJAN PEREZ DEL CERRO, D.N.I. N° 21,634,336**, desarrollada en un local sito en **Calle ESPAÑA N° 887, B° AREA CENTRO**, catastro N° **3648** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2º.-RENOVAR** a favor de la firma **COMPAÑIA SALTEÑA DE AGUA Y SANEAMIENTO S.A.**, CUIT N° **33-71097454-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-63604** correspondiente a la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA DE ATENCION AL CLIENTE - SERVICIO DE COBRANZA DE AGUA**, código de actividad N° **959944 - 920010 - 420018** a desarrollarse en el local sito en **Calle ESPAÑA N° 887, B° AREA CENTRO**, catastro N° **3648** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3º.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARIA LUJAN PEREZ DEL CERRO, D.N.I. N° 21,634,336** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 436  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 225385/09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA - FABRICA DE PRODUCTOS DE CAUCHO**, presentada por el Sr. **ARIEL VENTURI, D.N.I. N° 16,149,034**, desarrollada en un local sito en **Calle J.DIAZ DE BEDOYA N° 987, B° VELEZ SARFIELD**, catastro N° **89000** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **GRUPO SALTA S.R.L.**, CUIT N° **30-70004270-3** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-60396** correspondiente a la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA - FABRICA DE PRODUCTOS DE CAUCHO**, código de actividad N° **959944 - 351318** a desarrollarse en el local sito en **Calle J.DIAZ DE BEDOYA N° 987, B° VELEZ SARFIELD**, catastro N° **89000** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **ARIEL VENTURI, D.N.I. N° 16,149,034** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 437  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 23929-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

## RESUELVE

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **PREDIO DEPORTIVO (PARA GIMNASIA)**, código de actividad N° **949027**, desarrollada por la Sra. **LUISA CLEDIA TORRES, D.N.I. N° 1,640,188**, en un local sito en **Calle RIVADAVIA N° 760, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1185** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **PREDIO DEPORTIVO (PARA GIMNASIA)** presentada por la Sra. **LUISA CLEDIA TORRES, D.N.I. N° 1,640,188**, desarrollada en un local sito en **Calle RIVADAVIA N° 760, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1185**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **LUISA CLEDIA TORRES, D.N.I. N° 1,640,188**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78018** correspondiente a la actividad **PREDIO DEPORTIVO (PARA GIMNASIA)**, código de actividad N° **949027** a desarrollarse en el local sito en **Calle RIVADAVIA N° 760, B° AREA CENTRO**, catastro N° **1185**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **LUISA CLEDIA TORRES, D.N.I. N° 1,640,188** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 438  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 39872-SG-12

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CAMARAS FRIGORIFICAS 3 (TRES) - OFICINA ADMINISTRATIVA**, código de actividad N° **611050 - 959944**, desarrollada por la firma **EL MANDARIN S.R.L.**, CUIT N° **30-71111948-1**, en un local sito en **pasaje LOS LANCEROS N° 1220, B° VIALIDAD**, catastro N° **24786** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CAMARAS FRIGORIFICAS 3 (TRES) - OFICINA ADMINISTRATIVA**, presentada por el Sr. **FEDERICO ROMANO BURYAILE D.N.I. N° 28,259,817**, desarrollada en un local sito en

pasaje LOS LANCEROS N° 1220, B° VIALIDAD, catastro N° 24786 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y EMITIR la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma EL MANDARIN S.R.L., CUIT N° 30-71111948-1 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78026** correspondiente a la actividad **CAMARAS FRIGORIFICAS 3 (TRES) - OFICINA ADMINISTRATIVA**, código de actividad N° 611050 - 959944 a desarrollarse en el local sito en **pasaje LOS LANCEROS N° 1220, B° VIALIDAD**, catastro N° 24786 de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **FEDERICO ROMANO BURYAILE**, D.N.I. N° 28,259,817 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 439  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 66056-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESTAURANTE - PARRILLADA - CONFITERIA CON ESPECTACULO**, presentada por la Sra. **MARIA ALEJANDRA GONZALEZ**, D.N.I. N° 27,096,213, desarrollada en un local sito en **calle CORDOBA N° 350, ESQUINA MIRAMAR, B° AREA CENTRO** catastro N° 2926 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **MARIA ALEJANDRA GONZALEZ**, D.N.I. N° 27,096,213 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74931** correspondiente a la actividad **RESTAURANTE - PARRILLADA - CONFITERIA CON ESPECTACULO**, código de actividad N° 631078 a desarrollarse en el local sito en **calle CORDOBA N° 350, ESQUINA MIRAMAR, B° AREA CENTRO** catastro N° 2926 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EN** particular y en función al tipo de actividad, el titular deberá asumir el siguiente compromiso ambiental:

1. Realizar en periodos no mayores a doce (12) meses mediciones de ruidos (efectuadas durante el funcionamiento real del local, con espectáculo en vivo) y presentarlas como documentación técnica anexa solicitud de renovación del C.A.A.M. de la actividad.

**ARTICULO 4°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARIA ALEJANDRA GONZALEZ**, D.N.I. N° 27,096,213 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCIÓN N° 440  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENTE: DA DE OFICIO del 17/11/2017**

POR ELLO:

**LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL  
SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.-HACER LUGAR** a la solicitud de PODA de mantenimiento y despeje de tres (03) forestales pertenecientes a la especie FRESNO, ubicados en V° Cristina, uno sobre calle Orán N° 1095, otro sobre esquina de calles Orán e Islas Malvinas, y el tercero sobre Islas Malvinas quedando a cargo de la misma la Municipalidad de la Ciudad de Salta.

**ARTICULO 2°.-ORDENAR** la EXTRACCION de un forestal perteneciente a la especie LIMONERO, ubicado en zona de ochava e, en intersección de calles Oran e Islas Malvinas, quedando a cargo de la misma la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frontista la obligación de reparar la vereda en un plazo perentorio de quince (15) días corridos contados a partir de la fecha de notificación de la presente Resolución.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

Salta, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 441  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: DA DE OFICIO 31-01-2018**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE :**

**ARTICULO 1°.- HACER LUGAR** a la PODA de despeje de luminarias de las ramas que tocan el tendido eléctrico, de un (01) forestal perteneciente a la especie FRESNO, cuidando y preservando el forestal, ubicado en calle General Güemes N°488, quedando a cargo de la misma la Municipalidad de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- ORDENAR** al particular frentista a agrandar la cazuela, en un plazo perentorio de quince (15) días corridos contados desde la recepción de la presente notificación; bajo apercibimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes en caso de incumplimiento.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 442**  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** DA N° 18232-2017

**POR ELLO:**  
**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** al Sr. Emilio Pérez, DNI 30.636.496 la EXTRACCION de UN (01) forestal perteneciente a la especie Lapacho, ubicado en calle Esteco N° 275 (Paseo de Los Poetas) quedando bajo su exclusiva responsabilidad civil y/o penal frente a cualquier daño y/o lesiones que se pudiera producir en las cosas, personas o terceros y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos contados a partir de la recepción de la notificación de la presente Resolución, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

**ARTICULO 2°.- HACER SABER** al solicitante, que el árbol o resto de la flora publica extraídas, serán trasladadas a las dependencias del Área de Espacios Verdes o al lugar que este determine.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR y ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y pronta reposición de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Lapachillo Amarillo (*Handroanthus chrysotrichus*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.-

**ARTICULO 4°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 443**  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 13514/2016

**POR ELLO:**  
**LA SUB SECRETARIA DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.-RECAHZAR** el pedido de PODA y **ORDENAR** la EXTRACCION de UN (01) forestal perteneciente a la especie FRESNO, ubicado en calle Gorriti N° 596, quedando a cargo de la extracción la Municipalidad de la Ciudad de Salta y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos contados desde el día de notificación de la presente Resolución, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.-

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR y ORDENAR** al propietario frentista, la construcción de cazuela y pronta reposición de otro forestal de menor porte apto para el arbolado público debiendo ser, la especie ordenada: Tarco (*Jacarandá Mimosifolia*) de altura igual o mayor a 1,50m. Bajo apercibimiento en caso de incumplimiento de ser pasible de las sanciones correspondientes.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SOLER

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 444**  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 013356-SG-2018

**POR ELLO:**  
**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.-HACER LUGAR** la MEMORIA TÉCNICA para el llamado a Contratación de Servicio de Mantenimiento Integral de Platabandas, comprendido en el marco del Proyecto Integral de Parquización y Embellecimiento de las Áreas Verdes del Municipio de la Ciudad de Salta para los Barrios Barrios Parque Gral. Belgrano, Castañares, Ciudad del Milagro, El Sol, 20 de Junio, Villa Mitre, Autódromo, El Mirador, Constitución, Santa Victoria, El Rosedal, Primavera, Santa Lucia, Solís Pizarro, Policial, Aerolíneas y Grand Bourg, de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal.

**ARTICULO 2°.-TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 3°.-NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

MARTINEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 15 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 445**  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
**REFERENCIA:** EXPEDIENTE N° 013350-SG-2018

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.-HACER LUGAR** la MEMORIA TÉCNICA para el llamado a Contratación de Servicio de Mantenimiento Integral de Platabandas, comprendido en el marco del Proyecto Integral de Parquización y Embellecimiento de las Áreas Verdes del Municipio de la Ciudad de Salta para los Barrios Santa Ana I, San Carlos, Limache, Periodista, El Tribuno, Palacio, Don Emilio, Ciudad Valdivia, San Remo, Solidaridad y San Ignacio, de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal.

**ARTICULO 2°.-TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 3°.-NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

MARTINEZ

\*\*\*\*\*

**SALTA, 15 de Marzo de 2018.-**

**RESOLUCION N° 446  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 013360-SG-2018**

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1°.-HACER LUGAR** la MEMORIA TÉCNICA para el llamado a Contratación de Servicio de Mantenimiento Integral de Platabandas, comprendido en el marco del Proyecto Integral de Parquización y Embellecimiento de las Áreas Verdes del Municipio de la Ciudad de Salta para los siguientes puntos, Avenida Hipólito Irigoyen intersección Avenida San Martín hasta plazoleta Cervantes, Avenida Reyes Católicos al 1300, incluye Plazoleta Isabel La Católica, Monumento Arquitecto Sepúlveda y Plazoleta de la Amistad, de acuerdo a lo esgrimido en los considerandos del presente instrumento legal.

**ARTICULO 2°.-TOMAR** razón las distintas dependencias de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 3°.-NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución a los involucrados.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

MARTINEZ

\*\*\*\*\*

**Salta, 16 de Marzo de 2018.-**

**RESOLUCION N° 447  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 66004/07**

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS Y ALMACEN POR MENOR**, presentada por la **Sra. CATALINA CRUZ MOYA**, D.N.I. N° 17,035,554, desarrollada en un local sito en **manzana 302 - CASA 1, N° B° JUAN CALCHAQUI** catastro N° 119658 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. CATALINA CRUZ MOYA**, D.N.I. N° 17,035,554 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-55409** correspondiente a la actividad **VENTA DE AVES FAENADAS Y ALMACEN POR MENOR**, código de actividad N° 621021 - 624403 a desarrollarse en el local sito en **manzana 302 - CASA 1, N° B° JUAN CALCHAQUI** catastro N° 119658 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la **Sra. CATALINA CRUZ MOYA**, D.N.I. N° 17,035,554 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

**Salta, 16 de Marzo de 2018.-**

**RESOLUCION N° 448  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 231086/09**

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO - RESTAURANTE SIN ESPECTACULO - ELABORACION DE EMPAREDADOS Y PASTELERIA**, presentada por la **Sra. SILVIA LUCRECIA SARMIENTO**, D.N.I. N° 5,747,859, desarrollada en un local sito en **calle ESPAÑA N° 714, B° AREA CENTRO** catastro N° 11277 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. SILVIA LUCRECIA SARMIENTO**, D.N.I. N° 5,747,859 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75774** correspondiente a la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO - RESTAURANTE SIN ESPECTACULO - ELABORACION DE EMPAREDADOS Y PASTELERIA**, código de actividad N° 631051 - 631019 - 621056 - 311731 a desarrollarse en el local sito en **calle ESPAÑA N° 714, B° AREA CENTRO** catastro N° 11277 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente

Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **SILVIA LUCRECIA SARMIENTO**, D.N.I. N° 5,747,859 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 449  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 6460-SG-13

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTAS Y REPARACION DE COMPUTADORAS**, presentada por el Sr. **LEONARDO RENZO LUSVARGUI**, D.N.I. N° 20,399,951, desarrollada en un local sito en calle **CORDOBA N° 245, B° AREA CENTRO** catastro N° 37761 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **LEONARDO RENZO LUSVARGUI**, D.N.I. N° 20,399,951 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-71805** correspondiente a la actividad **VENTAS Y REPARACION DE COMPUTADORAS**, código de actividad N° 624063 - 382516 a desarrollarse en el local sito en calle **CORDOBA N° 245, B° AREA CENTRO** catastro N° 37761 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **LEONARDO RENZO LUSVARGUI**, D.N.I. N° 20,399,951 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 450  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS

REFERENCIA: EXP. N° 229979-FX-09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE MADERAS POR MENOR**, presentada por el Sr. **ANGEL CLEMENTE ARIAS**, D.N.I. N° 21,026,057, desarrollada en un local sito en **avenida CONSTITUCION NACIONAL N° 600, B° MIGUEL ORTIZ** catastro N° 63119 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **ANGEL CLEMENTE ARIAS**, D.N.I. N° 21,026,057 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-63143** correspondiente a la actividad **VENTA DE MADERAS POR MENOR**, código de actividad N° 624012 a desarrollarse en el local sito en **avenida CONSTITUCION NACIONAL N° 600, B° MIGUEL ORTIZ** catastro N° 63119 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **ANGEL CLEMENTE ARIAS**, D.N.I. N° 21,026,057 la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N°451  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 68892-SG-15

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **BAR - RESTAURANTE - CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, presentada por el Sr. **JORGE ALBERTO CARRO**, D.N.I. N° 4,592,287, desarrollada en un local sito en calle **PUEYREDON N° 401 ESQ. SANTIAGO DEL ESTERO, B° AREA CENTRO** catastro N° 2592 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **JORGE ALBERTO CARRO**, D.N.I. N° 4,592,287 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-75912** correspondiente a la actividad **BAR - RESTAURANTE - CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° 631035 - 631019 - 631051 a desarrollarse en el local sito

en calle PUEYREDON N° 401 ESQ. SANTIAGO DEL ESTERO, B° AREA CENTRO catastro N° 2592 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **JORGE ALBERTO CARRO, D.N.I. N° 4,592,287** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 452  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 228023/09

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **SERVICIOS DE EMERGENCIAS - TRASLADOS DE ENFERMOS - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS**, presentada por el Sr. **EDUARDO FABIAN COUMA, D.N.I. N° 31,948,704**, desarrollada en un local sito en **avenida BELGRANO N° 2060, B° SAN CAYETANO**, catastro N° 15396 de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **AGRUPACION DE COLABORACION GRUPO PARAMEDIC**, CUIT N° 30-70835813-0 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-62506** correspondiente a la actividad **SERVICIOS DE EMERGENCIAS - TRASLADOS DE ENFERMOS - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS**, código de actividad N° 933147 - 711616 a desarrollarse en el local sito en **avenida BELGRANO N° 2060, B° SAN CAYETANO**, catastro N° 15396 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **EDUARDO FABIAN COUMA, D.N.I. N° 31,948,704** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 453  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 39879-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CONSESIONARIO DE AUTOMOTORES - VENTA DE REPUESTOS - TALLER DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS - LAVADERO DE VEHICULOS - DEPOSITO AUXILIAR - OFICINA ADMINISTRATIVA - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, código de actividad N° 624268 - 624276 - 624284 - 951315 - 711632 - 959944 - 711616, desarrollada por la firma **RANI S.A., CUIT N° 30-71560961-0**, en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 1235, B° WELINDO TOLEDO**, catastro N° 143805 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONSESIONARIO DE AUTOMOTORES - VENTA DE REPUESTOS - TALLER DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS - LAVADERO DE VEHICULOS - DEPOSITO AUXILIAR - OFICINA ADMINISTRATIVA - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, presentada por el Sr. **JULIO OSCAR BASUALDO D.N.I. N° 17,270,681**, desarrollada en un local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 1235, B° WELINDO TOLEDO**, catastro N° 143805 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **RANI S.A., CUIT N° 30-71560961-0** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78031** correspondiente a la actividad **CONSESIONARIO DE AUTOMOTORES - VENTA DE REPUESTOS - TALLER DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PROPIOS - LAVADERO DE VEHICULOS - DEPOSITO AUXILIAR - OFICINA ADMINISTRATIVA - PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, código de actividad N° 624268 - 624276 - 624284 - 951315 - 711632 - 959944 - 711616 a desarrollarse en el local sito en **avenida MONSEÑOR TAVELLA N° 1235, B° WELINDO TOLEDO**, catastro N° 143805 de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **JULIO OSCAR BASUALDO, D.N.I. N° 17,270,681** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 454  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 69261-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.-APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, presentada por la Sra. **GEORGINA PAOLA SIKMANN**, D.N.I. N° **26,289,397**, desarrollada en un local sito en **calle ARENALES ESQ. PRESIDENTE PERON - LOCAL N° 6 - ALTO LA LOMA, B° LA LOMA**, catastro N° **61569** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **GRUPO SUSHI S.R.L.**, CUIT N° **33-71462750-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74779** correspondiente a la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° **631019** a desarrollarse en el local sito en **calle ARENALES ESQ. PRESIDENTE PERON - LOCAL N° 6 - ALTO LA LOMA, B° LA LOMA**, catastro N° **61569** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **GEORGINA PAOLA SIKMANN**, D.N.I. N° **26,289,397** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 455  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 68556/06

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.-APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, presentada por el Sr. **JOSE ANTONIO CEBALLO**, D.N.I. N° **29,737,570**, desarrollada en un local sito en **avenida BERNARDO HOUSSAY ESQ. AVENIDA BOLIVIA, B° CIUDAD DEL MILAGRO**, catastro N° **151364** de la ciudad de Salta de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada;

**ARTICULO 2°.-RENOVAR** a favor de la firma **FORUM S.A.**, CUIT N° **30-70963289-9** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL**

**MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-55307** correspondiente a la actividad **PLAYA DE ESTACIONAMIENTO**, código de actividad N° **711616** a desarrollarse en el local sito en **avenida BERNARDO HOUSSAY ESQ. AVENIDA BOLIVIA, B° CIUDAD DEL MILAGRO**, catastro N° **151364** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** El referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **JOSE ANTONIO CEBALLO**, D.N.I. N° **29,737,570** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 456  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 2357-SG-2013

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA Y RECARGA DE MATAFUEGOS CON USO DE GAS NO COMBUSTIBLE**, presentada por la Sra. **AGOSTINA ESTEFANIA MEDINA**, D.N.I. N° **36,864,374**, desarrollada en un local sito en **calle EMMA SOLA DE SOLA N° 599 Esq. GABRIEL GÜEMES, B° DON EMILIO** catastro N° **56468** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **AGOSTINA ESTEFANIA MEDINA**, D.N.I. N° **36,864,374** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-73205** correspondiente a la actividad **VENTA Y RECARGA DE MATAFUEGOS CON USO DE GAS NO COMBUSTIBLE**, código de actividad N° **624240** a desarrollarse en el local sito en **calle EMMA SOLA DE SOLA N° 599 Esq. GABRIEL GÜEMES, B° DON EMILIO** catastro N° **56468** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **AGOSTINA ESTEFANIA MEDINA**, D.N.I. N° **36,864,374** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78),

plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 457  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 32182-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **INSTALACION Y REPARACION DE EQUIPOS DE GNC**, presentada por el Sr. **GERMAN FELIPE PARRADO OLIVERA**, D.N.I. N° **32,631,651**, desarrollada en un local sito en **calle DAVID ZAMBRANO N° 94, B° EL SOL** catastro N° **1114** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **GERMAN FELIPE PARRADO OLIVERA**, D.N.I. N° **32,631,651** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-74527** correspondiente a la actividad **INSTALACION Y REPARACION DE EQUIPOS DE GNC**, código de actividad N° **951315** a desarrollarse en el local sito en **calle DAVID ZAMBRANO N° 94, B° EL SOL** catastro N° **1114** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** el Sr. **GERMAN FELIPE PARRADO OLIVERA**, D.N.I. N° **32,631,651** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 458  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 69402-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO - CANCHA DE PADDLE**, código de actividad N° **631019 - 949027**, desarrollada por la Sra. **CARMEN FERNANDEZ**, D.N.I. N° **22,049,579**, en un local sito en **Calle CNEL. SUAREZ N° 170, B° 20 DE FEBRERO**, catastro N° **149200** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO - CANCHA DE PADDLE** presentada por la Sra. **CARMEN FERNANDEZ**, D.N.I. N° **22,049,579**, desarrollada en un local sito en **Calle CNEL. SUAREZ N° 170, B° 20 DE FEBRERO**, catastro N° **149200**, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **CARMEN FERNANDEZ**, D.N.I. N° **22,049,579**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78020** correspondiente a la actividad **CONFITERIA SIN ESPECTACULO - CANCHA DE PADDLE**, código de actividad N° **631019 - 949027** a desarrollarse en el local sito en **Calle CNEL. SUAREZ N° 170, B° 20 DE FEBRERO**, catastro N° **149200**, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **CARMEN FERNANDEZ**, D.N.I. N° **22,049,579** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 459  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 33754-SG-14

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **ALMACEN POR MENOR - CAFETERIA - ELABORACION Y VENTA DE EMPERDADOS FRIOS - VENTA DE PAN Y VENTA DE HELADOS AL DETALLE**, código de actividad N° **624403 - 631035 - 621056 - 621080 - 631043**, desarrollada por la Sra. **NATALIA LORENA SAUAD**, D.N.I. N° **29,295,076**, en un local sito en **calle 20 de FEBRERO ESQ. LEGUIZAMON N° B° AREA CENTRO**, catastro N° **1225** de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **ALMACEN POR MENOR - CAFETERIA - ELABORACION Y VENTA DE EMPERDADOS FRIOS - VENTA DE**

**PAN Y VENTA DE HELADOS AL DETALLE** presentada por la Sra. **NATALIA LORENA SAUAD**, D.N.I. N° 29,295,076, desarrollada en un local sito en **calle 20 de FEBRERO ESQ. LEGUIZAMON N° B° AREA CENTRO**, catastro N° 1225, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **NATALIA LORENA SAUAD**, D.N.I. N° 29,295,076, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-75568** correspondiente a la actividad **ALMACEN POR MENOR - CAFETERIA - ELABORACION Y VENTA DE EMPEREDADOS FRIOS - VENTA DE PAN Y VENTA DE HELADOS AL DETALLE**, código de actividad N° 624403 - 631035 - 621056 - 621080 - 631043 a desarrollarse en el local sito en **calle 20 de FEBRERO ESQ. LEGUIZAMON N° B° AREA CENTRO**, catastro N° 1225, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **NATALIA LORENA SAUAD**, D.N.I. N° 29,295,076 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 460  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 64568-SG-16

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **SALON DE EVENTOS INFANTILES CON SERVICIO DE CATERING**, código de actividad N° 949018 - 631051, desarrollada por la Sra. **MARCIA LUCRECIA ALVAREZ**, D.N.I. N° 32,164,703, en un local sito en **Calle ZABALA N° 248, V° HERNANDO DE LERMA**, catastro N° 1173 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **SALON DE EVENTOS INFANTILES CON SERVICIO DE CATERING** presentada por la Sra. **MARCIA LUCRECIA ALVAREZ**, D.N.I. N° 32,164,703, desarrollada en un local sito en **Calle ZABALA N° 248, V° HERNANDO DE LERMA**, catastro N° 1173, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **MARCIA LUCRECIA ALVAREZ**, D.N.I. N° 32,164,703, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON**

**AMBIENTAL N° SLA-78019** correspondiente a la actividad **SALON DE EVENTOS INFANTILES CON SERVICIO DE CATERING**, código de actividad N° 949018 - 631051 a desarrollarse en el local sito en **Calle ZABALA N° 248, V° HERNANDO DE LERMA**, catastro N° 1173, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARCIA LUCRECIA ALVAREZ**, D.N.I. N° 32,164,703 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 461  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 74703-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **HERRERIA**, código de actividad N° 941216, desarrollada por el Sr. **JUAN EDUARDO ADRIAN**, D.N.I. N° 27,034,450, en un local sito en **Calle LAS HERAS N° 2705, B° MIGUEL ORTIZ**, catastro N° 31522 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **HERRERIA** presentada por el Sr. **JUAN EDUARDO ADRIAN**, D.N.I. N° 27,034,450, desarrollada en un local sito en **Calle LAS HERAS N° 2705, B° MIGUEL ORTIZ**, catastro N° 31522, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **JUAN EDUARDO ADRIAN**, D.N.I. N° 27,034,450, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78017** correspondiente a la actividad **HERRERIA**, código de actividad N° 941216 a desarrollarse en el local sito en **Calle LAS HERAS N° 2705, B° MIGUEL ORTIZ**, catastro N° 31522, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **JUAN EDUARDO ADRIAN**, D.N.I. N° 27,034,450 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días;

REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 462  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 73412-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CARNICERIA SIN CAMARA - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - PESCADOS CONGELADOS**, código de actividad N° 621013 - 621021 - 621048, desarrollada por el Sr. **ARNALDO PABLO GUILLERMO SALAZAR, D.N.I. N° 26,833,185**, en un local sito en **avenida DE LOS INCAS N° 3173, B° GRAND BOURG**, catastro N° 138567 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CARNICERIA SIN CAMARA - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - PESCADOS CONGELADOS** presentada por el Sr. **ARNALDO PABLO GUILLERMO SALAZAR, D.N.I. N° 26,833,185**, desarrollada en un local sito en **avenida DE LOS INCAS N° 3173, B° GRAND BOURG**, catastro N° 138567, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **ARNALDO PABLO GUILLERMO SALAZAR, D.N.I. N° 26,833,185**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78028** correspondiente a la actividad **CARNICERIA SIN CAMARA - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS - PESCADOS CONGELADOS**, código de actividad N° 621013 - 621021 - 621048 a desarrollarse en el local sito en **avenida DE LOS INCAS N° 3173, B° GRAND BOURG**, catastro N° 138567, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **ARNALDO PABLO GUILLERMO SALAZAR, D.N.I. N° 26,833,185** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 463  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 78475-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **DESPENSA - FOTOCOPIADORA - CARGA VIRTUAL PARA CELULAR - PLASTIFICADOR DE CARNET - EMISION DE CUIT - ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS**, código de actividad N° 624403 - 832979 - 959944 - 621056, desarrollada por la Sra. **SONIA DAHER BAUTISTA, D.N.I. N° 25,432,118**, en un local sito en **avenida BELGRANO N° 785, ESQUINA 20 DE FEBRERO B° AREA CENTRO**, catastro N° 161 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **DESPENSA - FOTOCOPIADORA - CARGA VIRTUAL PARA CELULAR - PLASTIFICADOR DE CARNET - EMISION DE CUIT - ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS** presentada por la Sra. **SONIA DAHER BAUTISTA, D.N.I. N° 25,432,118**, desarrollada en un local sito en **avenida BELGRANO N° 785, ESQUINA 20 DE FEBRERO B° AREA CENTRO**, catastro N° 161, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **SONIA DAHER BAUTISTA, D.N.I. N° 25,432,118**, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78029** correspondiente a la actividad **DESPENSA - FOTOCOPIADORA - CARGA VIRTUAL PARA CELULAR - PLASTIFICADOR DE CARNET - EMISION DE CUIT - ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS FRIOS**, código de actividad N° 624403 - 832979 - 959944 - 621056 a desarrollarse en el local sito en **avenida BELGRANO N° 785, ESQUINA 20 DE FEBRERO B° AREA CENTRO**, catastro N° 161, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** a la Sra. **SONIA DAHER BAUTISTA, D.N.I. N° 25,432,118** la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 464  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 80985-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **CARPINTERIA METALICA Y ALQUILER DE MAQUINAS DE CARPINTERIA**, código de actividad N° 331139 - 833053, desarrollada por la Sr. **HECTOR RUBEN VALVERDE OLARTE**, D.N.I. N° 24,338,200, en un local sito en **pasaje SAN CARLOS N° 1087, V° CHARTAS**, catastro N° 65717 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CARPINTERIA METALICA Y ALQUILER DE MAQUINAS DE CARPINTERIA** presentada por la Sr. **HECTOR RUBEN VALVERDE OLARTE**, D.N.I. N° 24,338,200, desarrollada en un local sito en **pasaje SAN CARLOS N° 1087, V° CHARTAS**, catastro N° 65717, de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor del Sr. **HECTOR RUBEN VALVERDE OLARTE**, D.N.I. N° 24,338,200, **EL CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL N° SLA-78027** correspondiente a la actividad **CARPINTERIA METALICA Y ALQUILER DE MAQUINAS DE CARPINTERIA**, código de actividad N° 331139 - 833053 a desarrollarse en el local sito en **pasaje SAN CARLOS N° 1087, V° CHARTAS**, catastro N° 65717, de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la **emisión** de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **HECTOR RUBEN VALVERDE OLARTE**, D.N.I. N° 24,338,200 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 16 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 465**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 55.789 - SG - 2016.**

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el **Estudio de Impacto Ambiental y Social** referido al proyecto de obra denominado **"EDIFICIO DE OFICINAS"**, de propiedad de la Sra. **MARGARITA DELFINA DELGADO DE CARRIZO**, D.N.I. N° 16.658.781 y Otro, a desarrollarse en el predio identificado con la nomenclatura catastral Sección H, Manzana 68, Parcela 5, Matrícula 3984, localizado en calle 25 de Mayo N° 621/23, de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- EMITIR** la presente **DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (D.I.A.S.)** de conformidad con lo dispuesto en el art. 21 de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 3°.- EL** titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoria Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARGARITA DELFINA DELGADO DE CARRIZO**, D.N.I. N° 16.658.781 y Otro la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 16 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 466**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 55.789 - SG - 2016.**

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- EXTENDER** a favor de la Sra. **MARGARITA DELFINA DELGADO DE CARRIZO**, D.N.I. N° 16.658.781 y Otro, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (CAAM)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA N° 78.052** correspondiente al proyecto de obra denominado **"EDIFICIO DE OFICINAS"**, a desarrollarse en el predio identificado con la nomenclatura catastral Sección H, Manzana 68, Parcela 5, Matrícula 3984, localizado en calle 25 de Mayo N° 621/23, de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- LOS** titulares del proyecto de obra deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el EslAS para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARGARITA DELFINA DELGADO DE CARRIZO**, D.N.I. N° 16.658.781 y Otro, la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 467**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 68.468-FX-2006.****POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR el Informe de Auditoría Ambiental y Social** referido al rubro "ESTACION DE SERVICIO DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS Y GNC – TELECENTRO (1)- BAR – KIOSCO- ELABORACION DE EMPAREDADOS - VENTA DE LUBRICANTES", desarrollado por la firma **MULTILUB S.R.L., C.U.I.T. N° 30-70716230-5**, en un local sito en Av. Ex Combatientes de Malvinas N° 3.987, de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2º.- EMITIR la presente DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (D.I.A.S.)** de conformidad con lo dispuesto en el art. 21 de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 3º.- LA titular de la actividad deberá dar cumplimiento**, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR a la firma MULTILUB S.R.L., C.U.I.T. N° 30-70716230-5**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos:** ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA,19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 468****SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 68.468-FX-2006.****POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- RENOVAR a favor de la firma MULTILUB S.R.L., C.U.I.T. N° 30-70716230-5**, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (CAAM)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA N° 50.947** correspondiente al rubro "ESTACION DE SERVICIO DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS Y GNC – TELECENTRO (1)- BAR – KIOSCO- ELABORACION DE EMPAREDADOS - VENTA DE LUBRICANTES", desarrollado en un local sito en Av. Ex Combatientes de Malvinas N° 3.987, de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2º.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de UNO (1) año, contado a partir de la notificación de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 3º.- LA** titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar

degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR a la firma MULTILUB S.R.L., C.U.I.T. N° 30-70716230-5**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos:** ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA,19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 469****SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 78.702– SG - 2014.****POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR el Estudio de Impacto Ambiental y Social** referido al proyecto de Desmembramiento y Loteo denominado "AMANECERES DEL AYBAL", dominio fiduciario del "FIDEICOMISO AMANECERES DEL AYBAL", a desarrollarse en el predio identificado con la Matrícula 170.118, en jurisdicción de la Municipalidad de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2º.- EMITIR la presente DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (D.I.A.S.)** de conformidad con lo dispuesto en el art. 21 de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 3º.- EL titular de la actividad deberá dar cumplimiento**, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR al "FIDEICOMISO AMANECERES DEL AYBAL"**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5º.- SE le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos:** ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 470****SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 78.702– SG - 2014.****POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- EXTENDER** a favor del "FIDEICOMISO AMANECERES DEL AYBAL", el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (CAAM)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA N° 78.032** correspondiente al proyecto de Desmembramiento y Loteo denominado "AMANECERES DEL AYBAL", a desarrollarse en el predio identificado con la Matrícula 170.118, en jurisdicción de la Municipalidad de la Ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- EL** titular del proyecto de obra deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el ESIAS para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** al "FIDEICOMISO AMANECERES DEL AYBAL", la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 471**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 22.139-FX-2008.**

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el Informe de Auditoría Ambiental y Social referido al rubro "CONSULTORIOS MEDICOS OFTALMOLOGICOS CON QUIROFANOS", desarrollado por el Sr. **FERNANDO JULIO DI LELLA, D.N.I. 8.622.173**, en un local sito en calle Caseros N° 30, de la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- EMITIR** la presente **DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (D.I.A.S.)** de conformidad con lo dispuesto en el art. 21 de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 3°.- EL** titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **FERNANDO JULIO DI LELLA, D.N.I. 8.622.173**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 472**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 22.139-FX-2008.**

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- EXTENDER** a favor del Sr. **FERNANDO JULIO DI LELLA, D.N.I. 8.622.173**, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (CAAM)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA N° 78.035** correspondiente al rubro "CONSULTORIOS MEDICOS OFTALMOLOGICOS CON QUIROFANOS", desarrollado en un local sito en calle Caseros N° 30, de la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la notificación de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 3°.- EL** titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **FERNANDO JULIO DI LELLA, D.N.I. 8.622.173**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

**RESOLUCION N° 473**  
**SECRETARIA DE AMBIENTE**  
**Y SERVICIOS PUBLICOS**  
**REFERENCIA: EXP. N° 66481/07**

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **MERCADITO - CARNICERIA SIN CAMARA FRIGORIFICA - SERVICIO DE COBRANZA - RECARGA DE TARJETA DE SAETA - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, presentada por la **Sra. LIDIA NOEMI SANCHEZ, D.N.I. N° 10,337,832**, desarrollada en un local sito en **calle FELIPE VARELA N° 1097, ESQ. ARGENTINO MEDINA, B° SAN FCO. SOLANO** catastro N° 98532 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. LIDIA NOEMI SANCHEZ, D.N.I. N° 10,337,832** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-54631** correspondiente a la actividad **MERCADITO - CARNICERIA SIN CAMARA FRIGORIFICA - SERVICIO DE**

**COBRANZA - RECARGA DE TARJETA DE SAETA - VENTA DE AVES FAENADAS Y DERIVADOS**, código de actividad N° 624403 - 621013 - 959944 - 621021 a desarrollarse en el local sito en **calle FELIPE VARELA N° 1097, ESQ. ARGENTINO MEDINA, B° SAN FCO. SOLANO** catastro N° 98532 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sra. **LIDIA NOEMI SANCHEZ, D.N.I. N° 10,337,832** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 474  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 66318/06

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **CANCHA DE FUTBOL 5 Y DE BALON (BASQUET - VOLEY - HOCHEY) - JUEGOS DE PISTA DE AUTOS ( SCALEXTRIC) - METEGOL - CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, presentada por el Sr. **MARIO JOSE LIENDRO, D.N.I. N° 24,338,687**, desarrollada en un local sito en **calle PUEYRREDON N° 1536, V° BELGRANO** catastro N° 8840 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **MARIO JOSE LIENDRO, D.N.I. N° 24,338,687** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-72500** correspondiente a la actividad **CANCHA DE FUTBOL 5 Y DE BALON (BASQUET - VOLEY - HOCHEY) - JUEGOS DE PISTA DE AUTOS ( SCALEXTRIC) - METEGOL - CONFITERIA SIN ESPECTACULO**, código de actividad N° 949027 - 94034 - 949094 - 631051 a desarrollarse en el local sito en **calle PUEYRREDON N° 1536, V° BELGRANO** catastro N° 8840 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** el Sr. **MARIO JOSE LIENDRO, D.N.I. N° 24,338,687** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días;

REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 475  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 30759-SG-11

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TALLER MECANICO**, presentada por la Sra. **MAURA CECILIA DI NATALE, D.N.I. N° 24,600,154**, desarrollada en un local sito en **calle VIRGILIO TEDIN N° 388, V° HERNANDO DE LERMA** catastro N° 26965 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **MAURA CECILIA DI NATALE, D.N.I. N° 24,600,154** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-67360** correspondiente a la actividad **TALLER MECANICO**, código de actividad N° 951315 a desarrollarse en el local sito en **calle VIRGILIO TEDIN N° 388, V° HERNANDO DE LERMA** catastro N° 26965 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** la Sra. **MAURA CECILIA DI NATALE, D.N.I. N° 24,600,154** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 476  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 71236-SG-15

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS DE ALQUILER DE BAÑOS QUIMICOS A CIELO**

**ABIERTO**, código de actividad N° 959944 - 833053, desarrollada por la firma **BYBSA S.A.**, CUIT N° 30-70819638-6, en un local sito en **Ruta Nacional 68 N° KM. 181 Vª SANTA ANITA**, catastro N° 41476 de esta ciudad, de conformidad con lo dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS DE ALQUILER DE BAÑOS QUIMICOS A CIELO ABIERTO**, presentada por el Sr. **ALBERTO RAUL GHISGLIERI D.N.I. N° 11,845,539**, desarrollada en un local sito en **Ruta Nacional 68 N° KM. 181 Vª SANTA ANITA**, catastro N° 41476 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **BYBSA S.A.**, CUIT N° 30-70819638-6 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78034** correspondiente a la actividad **OFICINA ADMINISTRATIVA DE RECEPCION DE PEDIDOS DE ALQUILER DE BAÑOS QUIMICOS A CIELO ABIERTO**, código de actividad N° 959944 - 833053 a desarrollarse en el local sito en **Ruta Nacional 68 N° KM. 181 Vª SANTA ANITA**, catastro N° 41476 de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.-** En particular, y en función al tipo de actividad, el titular deberá asumir el siguiente compromiso ambiental:

1. En la gestión del trámite de Renovación del C.A.A.M. por la actividad deberá presentar, adjunto a la documentación reglamentaria, **la Habilitación Comercial** del camión atmosférico utilizado para el vaciado de los baños químicos.

**ARTICULO 5°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 6°.- NOTIFICAR** al Sr. **ALBERTO RAUL GHISGLIERI**, D.N.I. N° 11,845,539 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 477  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 24898-SG-17

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- CATEGORIZAR** como de **Bajo Impacto Ambiental y Social**, a la actividad **VENTA DE MAQUINAS VIALES Y ALQUILER DE LOS MISMOS - VENTA DE REPUESTOS**, código de actividad N° 618012 - 959944 - 624241, desarrollada por la firma **KRAUSSE EQUIPAMIENTOS S.R.L.**, CUIT N° 30-71542966-3, en un local sito en **Ruta Nacional 51 N° KM 1592 SOBRE COLECTORA B° EL MIRADOR**, catastro N° 96098 de esta ciudad, de conformidad con lo

dispuesto en el Cap. IV, Artículo 6°, Item III, de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **VENTA DE MAQUINAS VIALES Y ALQUILER DE LOS MISMOS - VENTA DE REPUESTOS**, presentada por el Sr. **MARCOS ALBERTO KRAUSSE D.N.I. N° 30,749,343**, desarrollada en un local sito en **Ruta Nacional 51 N° KM 1592 SOBRE COLECTORA B° EL MIRADOR**, catastro N° 96098 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada y **EMITIR** la Declaración de Impacto ambiental y Social.-

**ARTICULO 3°.- EXTENDER** a favor de la firma **KRAUSSE EQUIPAMIENTOS S.R.L.**, CUIT N° 30-71542966-3 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)** registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-78033** correspondiente a la actividad **VENTA DE MAQUINAS VIALES Y ALQUILER DE LOS MISMOS - VENTA DE REPUESTOS**, código de actividad N° 618012 - 959944 - 624241 a desarrollarse en el local sito en **Ruta Nacional 51 N° KM 1592 SOBRE COLECTORA B° EL MIRADOR**, catastro N° 96098 de esta ciudad.

**ARTICULO 4°.- EL** referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 5°.- NOTIFICAR** al Sr. **MARCOS ALBERTO KRAUSSE**, D.N.I. N° 30,749,343 la presente Resolución.-

**ARTICULO 6°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: **ACLARATORIA**: tres (3) días; **REVOCATORIA**: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 478  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 23932-SG-11

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **TALLER MECANICO**, presentada por la **Sra. ELENA DEL CARMEN NAVAMUEL**, D.N.I. N° 17,645,216, desarrollada en un local sito en **calle SAN LUIS N° 940, Vª CRISTINA** catastro N° 2650 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la **Sra. ELENA DEL CARMEN NAVAMUEL**, D.N.I. N° 17,645,216 el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-66732** correspondiente a la actividad **TALLER MECANICO**, código de actividad N° 951315 a desarrollarse en el local sito en **calle SAN LUIS N° 940, Vª CRISTINA** catastro N° 2650 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** la Sra. **ELENA DEL CARMEN NAVAMUEL**, D.N.I. Nº **17,645,216** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION Nº 479  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. Nº 22208-SG-11

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **BULONERA - FERRETERIA - HERRAMIENTAS**, presentada por el Sr. **ANTONIO HUMBERTO BLANCO**, D.N.I. Nº **8,387,262**, desarrollada en un local sito en **calle LAPRIDA Nº 461, Vª CHARTAS** catastro Nº **48734** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **ANTONIO HUMBERTO BLANCO**, D.N.I. Nº **8,387,262** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-66681** correspondiente a la actividad **BULONERA - FERRETERIA - HERRAMIENTAS**, código de actividad Nº **624284 - 624071 - 624381** a desarrollarse en el local sito en **calle LAPRIDA Nº 461, Vª CHARTAS** catastro Nº **48734** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **ANTONIO HUMBERTO BLANCO**, D.N.I. Nº **8,387,262** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION Nº 480  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. Nº 7929-SG-13

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, presentada por el Sr. **GONZALO CESAR AMADOR**, D.N.I. Nº **32,631,541**, desarrollada en un local sito en **Ruta NACIONAL KM.8 1/2 Nº FCA. SAN LUIS** catastro Nº **45044** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor del Sr. **GONZALO CESAR AMADOR**, D.N.I. Nº **32,631,541** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-71144** correspondiente a la actividad **RESTAURANTE SIN ESPECTACULO**, código de actividad Nº **631019** a desarrollarse en el local sito en **Ruta NACIONAL KM.8 1/2 Nº FCA. SAN LUIS** catastro Nº **45044** de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** al Sr. **GONZALO CESAR AMADOR**, D.N.I. Nº **32,631,541** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION Nº 481  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. Nº 20190-SG-13

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **ELABORACION Y VENTA DE EMPAREDADOS CALIENTES - TODO PARA LLEVAR**, presentada por la Sra. **YAMILA NAHIR AYELEN TAPIA RODRIGUEZ**, D.N.I. Nº **36,804,910**, desarrollada en un local sito en **calle ARTURO OÑATIVIA Nº 0, ESQ. JAIME DURAND, Bº UNIVERSITARIO** catastro Nº **68751** de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **YAMILA NAHIR AYELEN TAPIA RODRIGUEZ**, D.N.I. Nº **36,804,910** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el

**PADRON AMBIENTAL SLA-73615** correspondiente a la actividad **ELABORACION Y VENTA DE EMPAREADOS CALIENTES - TODO PARA LLEVAR**, código de actividad N° 621056 a desarrollarse en el local sito en **calle ARTURO OÑATIVIA N° 0, ESQ. JAIME DURAND, B° UNIVERSITARIO** catastro N° 68751 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **YAMILA NAHIR AYELEN TAPIA RODRIGUEZ, D.N.I. N° 36,804,910** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 482  
SECRETARIA DE AMBIENTE  
Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXP. N° 37917-SG-11

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la Declaración Jurada de Aptitud Ambiental de la actividad **SALON DE FIESTAS INFANTILES - PELOTEROS 2 (DOS) CON SERVICIO DE LUNCH**, presentada por la Sra. **MARIA FERNANDA ROMERO, D.N.I. N° 29,334,469**, desarrollada en un local sito en **avenida REYES CATOLICOS N° 1677, B° FERROVIARIO** catastro N° 29365 de la ciudad de Salta, de acuerdo a los términos en que se encuentra confeccionada.

**ARTICULO 2°.- RENOVAR** a favor de la Sra. **MARIA FERNANDA ROMERO, D.N.I. N° 29,334,469** el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (C.A.A.M.)**, registrado en el **PADRON AMBIENTAL SLA-68795** correspondiente a la actividad **SALON DE FIESTAS INFANTILES - PELOTEROS 2 (DOS) CON SERVICIO DE LUNCH**, código de actividad N° 949018 - 631051 a desarrollarse en el local sito en **avenida REYES CATOLICOS N° 1677, B° FERROVIARIO** catastro N° 29365 de esta ciudad, manteniendo la Categoría de **BAJO IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL**.

**ARTICULO 3°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la emisión de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la Sra. **MARIA FERNANDA ROMERO, D.N.I. N° 29,334,469** la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78),

plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en **BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL**, archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 483  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25.345-FX-2008.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el Informe de Auditoría Ambiental y Social referido al rubro "EMBOTELLADORA DE GASEOSAS - VENTA DE BEBIDAS ENVASADAS", desarrollado por la firma **OESTE EMBOTELLADORA S.A., CUIT N° 30-70794346-3**, en un establecimiento sito en Av. Monseñor Tavella N° 1.291, de la ciudad de Salta.-

**ARTICULO 2°.- EMITIR** la presente **DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (D.I.A.S.)** de conformidad con lo dispuesto en el art. 21 de la Ordenanza N° 12.745.-

**ARTICULO 3°.- LA** titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **OESTE EMBOTELLADORA S.A., CUIT N° 30-70794346-3**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Marzo de 2018.-

RESOLUCION N° 484  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 25.345-FX-2008.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- EXTENDER** a favor de la firma **OESTE EMBOTELLADORA S.A., CUIT N° 30-70794346-3**, el **CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL MUNICIPAL (CAAM)**, registrado en el **PADRON INDUSTRIAL SLA N° 5405** correspondiente a la actividad "EMBOTELLADORA DE GASEOSAS - VENTA DE BEBIDAS ENVASADAS", desarrollada en un establecimiento sito en Av. Monseñor Tavella N° 1.291, de la ciudad Salta.-

**ARTICULO 2°.-** EL referido documento tendrá vigencia por el término de dos (2) años, contados a partir de la notificación de la presente Resolución, dejándose debida constancia que la misma caducará automáticamente al vencimiento de dicho plazo, debiendo el titular solicitar la renovación del mismo con la debida anticipación.-

**ARTICULO 3°.-** LA titular de la actividad deberá dar cumplimiento, en los plazos establecidos en cada caso a los compromisos ambientales asumidos en el Informe de Auditoría Ambiental y Social para evitar degradar el ambiente y/ o afectar la calidad socio-ambiental de vida de los habitantes.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a la firma **OESTE EMBOTELLADORA S.A., CUIT N° 30-70794346-3**, la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SE** le hace saber que la presente Resolución puede ser objeto de los siguientes Recursos: ACLARATORIA: tres (3) días; REVOCATORIA: diez (10) días; (arts. 176 y 177 de la Ley 5348/78), plazos a contar en días hábiles administrativos a partir del día siguiente al de la notificación del acto.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

GALINDEZ

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de marzo de 2018.-

**RESOLUCION GENERAL N° 005/2018**

**VISTO** la Resolución General N°001/2002 y sus modificaciones de la Dirección General de Rentas Municipal, mediante la cual se aprueba el Programa de Control de Obligaciones Municipales (PRO.C.O.M), y se incorpora a los contribuyentes y responsables de la Tasa de Inspección de Seguridad, Salubridad e Higiene, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a la fecha existen contribuyentes de la Tasa de Inspección por Seguridad, Salubridad e Higiene (ex tasa por el Ejercicio de Actividades Diversas), que revisten interés fiscal, por lo tanto deben estar incorporados a dicho régimen;

**QUE** ante esta circunstancia y de conformidad a lo normado por el artículo 18 del Código Tributario Municipal (Ordenanza N° 6330 y sus modificatorias Ordenanza N°13254 – texto ordenado del nombrado Código);

**POR ELLO**

, y en virtud de facultades que le son propias:

**EL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°: INCORPORAR** a partir del 01/04/2018 al Programa de Control de Obligaciones Municipales (PRO.C.O.M), aprobado por Resolución General N° 001/2002 de la Dirección General de Rentas, a los contribuyentes que se detallan en el ANEXO I que se adjunta y forma parte integrante de la presente.-

**ARTICULO 2°: INFORMAR** a la Dirección General de Habilitaciones, que por cada nueva solicitud de habilitación de local comercial, debe considerar el régimen de estos contribuyentes al momento de asignar nuevo Padrón Comercial

**ARTICULO 3°: COMUNICAR** a la Gerencia General de Tributos Comerciales y a la Gerencia de Fiscalización Individualizada, con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4°: NOTIFICAR** a los contribuyentes que se detallan en el ANEXO I. Cumplido, archivar

Ver anexo

MOYA

\*\*\*\*\*

Salta, 21 de marzo de 2018.-

**RESOLUCION GENERAL N° 006/2018**

**VISTO** la Resolución General N°001/2002 y sus modificaciones de la Dirección General de Rentas Municipal, mediante la cual se aprueba el Programa de Control de Obligaciones Municipales (PRO.C.O.M), y se incorpora a los contribuyentes y responsables de la Tasa de Inspección de Seguridad, Salubridad e Higiene, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a la fecha existen contribuyentes de la Tasa de Inspección por Seguridad, Salubridad e Higiene (ex tasa por el Ejercicio de Actividades Diversas), que revisten interés fiscal, por lo tanto deben estar incorporados a dicho régimen;

**QUE** ante esta circunstancia y de conformidad a lo normado por el artículo 18 del Código Tributario Municipal (Ordenanza N° 6330 y sus modificatorias Ordenanza N°13254 – texto ordenado del nombrado Código);

**POR ELLO**

y en virtud de facultades que le son propias:

**EL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°: INCORPORAR** a partir del 01/04/2018 al Programa de Control de Obligaciones Municipales (PRO.C.O.M), aprobado por Resolución General N° 001/2002 de la Dirección General de Rentas, a los contribuyentes que se detallan en el ANEXO I que se adjunta y forma parte integrante de la presente.-

**ARTICULO 2°: INFORMAR** a la Dirección General de Habilitaciones, que por cada nueva solicitud de habilitación de local comercial, debe considerar el régimen de estos contribuyentes al momento de asignar nuevo Padrón Comercial

**ARTICULO 3°: COMUNICAR** a la Gerencia General de Tributos Comerciales y a la Gerencia de Fiscalización Individualizada, con sus respectivas dependencias

**ARTICULO 4°: NOTIFICAR** a los contribuyentes que se detallan en el ANEXO I. Cumplido, archivar

Ver anexo

MOYA

\*\*\*\*\*

SALTA, 19 de marzo de 2018

**RESOLUCIÓN N°: 001  
SUBSECRETARIA DE CULTURA  
REF. EXPTE. N° 17489-SG-2018**

**VISTO** la Ordenanza N° 15098/16 que crea el "Programa Arte y Cultura en los Barrios", y de acuerdo a lo establecido en la reglamentación de la misma mediante Decreto 967/17, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** Dicha Ordenanza se promulgó en 2016 y se reglamentó en 2017,

estableciendo a ésta Subsecretaría como autoridad de aplicación;

**QUE** durante el transcurso del periodo anual antecedente (agosto a diciembre de 2017) se ejecutó un programa piloto de éste, con más de 70 postulantes para dictar talleres creativos, 30 talleristas seleccionados y contratados por esta Municipalidad mediante Decreto 1278/17, distribuidos en 4 puntos zonales de la ciudad;

**QUE** de acuerdo al Informe de Evaluación Final de la ejecución de dicho programa, es necesario realizar modificaciones en el mismo, para superar las dificultades identificadas en los procesos administrativos de convocatoria, selección y contratación de Coordinador y Talleristas, de provisión de insumos, de articulación con espacios territoriales, de comunicación y difusión del programa;

**QUE** de acuerdo a idéntico Informe, a los fines de la ejecución de dicho Programa es necesario realizar modificaciones al mismo, a efectos de potenciar y apuntalar las oportunidades de desarrollo y promoción cultural identificadas en los procesos pedagógicos, espacios de encuentros, desarrollo de la capacidades artísticas, compromiso territorial y participación comunitaria;

**QUE** en consecuencia resulta necesario emitir el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º:** Determinar un programa de actividades para la ejecución de dicha Ordenanza, el cual forma parte integrante de la presente en el Anexo 1.

**ARTICULO 2º:** Designar mediante el Instrumento Legal Correspondiente un Coordinador pedagógico territorial del programa, que desarrollará un plan de trabajo entre abril y diciembre de 2018, que contemplará las siguientes tareas:

- a) Coordinar el Proceso de Selección de los Talleristas, instituciones barriales y empresas privadas que participarán del programa;
- b) Realizar el seguimiento y evaluación del desarrollo del programa y los actores involucrados; y,
- c) Confeccionar y producir informes y presentaciones sobre el desarrollo del programa.

**ARTICULO 3º:** Aprobar el Reglamento de la Convocatoria 2018, el formulario de Inscripción 2018 y Realizar el Lanzamiento la Convocatoria Pública para concursar los cupos propuestos en el proyecto de ejecución 2018 del Programa “Arte y Cultura en los barrios”; los cuales forman parte integrante de la presente en el Anexo 2.

**ARTICULO 4º:** Tomar razón Secretaria General y de Hacienda, con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 5º:** De Forma: Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.

PULO

\*\*\*\*\*

