

# I SECCION ADMINISTRATIVA

## DECRETO

SALTA, 29 NOVIEMBRE 2016

DECRETO N° 0718

SECRETARÍA GENERAL

REFERENCIA: Expediente N° 060.644-SG-2016

**VISTO**, la solicitud de la Subsecretaría de Promoción de Empleo, de la Secretaría de Desarrollo Social tendiente a la prórroga de las designaciones efectuadas por Decreto N° 1715/15, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el Decreto N° 1715/15 se designaron a las personas citadas en su Anexo para cumplir funciones en la Dirección General de Oficina de Empleo y Empleo Independiente dependiente de la Subsecretaría de Trabajo y Promoción de Empleo de la Secretaría de Gobierno, por el término de un año, en el marco del Programa de Inserción Laboral (PIL);

**QUE** conforme lo establece la Resolución N° 1154/16 de la Secretaría de Empleo de la Nación corresponde la prórroga de las citadas designaciones hasta el 31/03/17;

**QUE** por Resolución N° 602/16 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación se modifica el porcentual de aporte del MTEySS, fijándose en un 75% del salario establecido para la categoría laboral del trabajador;

**QUE** a fs. 11/12 dictaminó Asesoría Jurídica y Contable de la Secretaría de Desarrollo Social, aconsejando la emisión del instrumento legal pertinente;

**QUE** a fs. 26 la Secretaría de Hacienda realiza la imputación presupuestaria correspondiente;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º. PRORROGAR** hasta el 31.03.17, las designaciones dispuestas por Decreto N° 1715/15, de las personas que se mencionan en el Anexo, en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Dirección de Oficina de Empleo** de la Sub Secretaría de Trabajo y Promoción de Empleo, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, con el Nivel Remunerativo establecido en el Artículo 1º Nivel 14 del Decreto N° 0088/13 modificatorio de los Decretos N°s. 1357/09 y 1175/12.

**ARTÍCULO 2º. DISPONER** que la remuneración de las personas que se mencionan en el artículo anterior, estará integrada por el aporte que efectúe el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTEySS) consistente en un 75% del sueldo neto correspondiente al Nivel 14 del Decreto N° 0088/13 modificatorio de los Decretos N°s. 1357/09 y 1175/12 y que la diferencia será abonada por la Municipalidad de Salta.

**ARTÍCULO 3º. DEJAR** establecido que el sueldo anual complementario y los aportes y contribuciones correspondientes a las personas que se mencionan en el Decreto N° 1715/15 estarán a cargo de la Municipalidad de Salta.

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón Secretarías de Desarrollo Social y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6º.** El presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Desarrollo Social y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – GARCIA SALADO – COLQUE – GAUFFIN  
 A/C SEC GENERAL

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 DICIEMBRE 2016

DECRETO N° 0719

SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 048.671-SG-2016.

**VISTO** el **CONVENIO DE ASISTENCIA TÉCNICA** en el marco del Programa "**Fondo Semilla**" celebrado entre la **Municipalidad de Salta** y la **Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el objeto del programa es el de capacitar y financiar a aquellos emprendedores que pretendan dar inicio a un proyecto o potenciar uno ya existente con grado de desarrollo incipiente; siendo un convenio de adhesión al programa, de conformidad al Anexo VII de la Resolución N° 146/2016 de la Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación;

**QUE** en las actuaciones obra dictamen de la Dirección de Legales compartido por la Dirección General de Legal y Técnica, de la Secretaría de Modernización, sin objeciones legales para la suscripción del convenio;

**QUE** a fs. 54/56 intervienen las áreas pertinentes de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a los efectos de incorporar el citado convenio al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el **CONVENIO DE ASISTENCIA TÉCNICA** en el marco del Programa "**Fondo Semilla**" celebrado entre la **Municipalidad de Salta**, representada por el **Sr. Intendente Dr. GUSTAVO ADOLFO RUBERTO SAENZ** y la **Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación**, representada el Secretario, el **Dr. MARIANO MAYER**, el que se adjunta y forma parte del presente.

**ARTÍCULO 2º. REMITIR** copia del presente instrumento legal a la **Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación**, por la Secretaría de Modernización.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón la Secretaría de Modernización con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Modernización.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – GUEMES  
 VER ANEXO

SALTA, 01 DICIEMBRE 2016

**DECRETO N° 0720****SECRETARÍA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 010672-SG-2011.-**

**VISTO** el pedido de Concesión de Uso a Perpetuidad de la Parcela N° 1026, Sector "R", Sección "D", Zona 2da., ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, formulado por el Sr. **BAYON HECTOR MARTIN, D.N.I. N° 13.835.698**, con domicilio denunciado en calle Santiago del Estero N° 1556 de esta ciudad y la Sra. **BAYON CARMEN ROSA, L.C. N° 1.446.124**, con domicilio denunciado en calle Juan Quezada N° 1105 – Barrio Ciudad del Milagro de esta ciudad y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 se acompaña Formulario de Aceptación de las Cláusulas Generales que regirán el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmado por los solicitantes, designándose como representante al Sr. Bayón Héctor Martín;

**QUE** a fs. 03/04 constan copias certificadas del Documento Nacional de Identidad y Libreta Cívica de los solicitantes;

**QUE** a fs. 09 la entonces Dirección del Cementerio San Antonio de Padua comunica que el Sr. Bayón Héctor Martín ha adquirido los derechos sobre la parcela de referencia abonando el precio de la concesión de contado y el saldo en tres (03) cuotas, adjuntando a fs. 05/08 fotocopias de los comprobantes de pago;

**QUE** a fs. 14 la entonces Dirección de Catastro y Urbanización manifiesta que se tomó conocimiento y se registró en plano del Cementerio San Antonio de Padua la Parcela N° 1026, Sector "R", Sección "D", Zona 2da.;

**QUE** a fs. 23 la Dirección de Cementerios Santa Cruz y San Antonio de Padua detalla situación de la mentada parcela, la cual posee una inhumación y registra pago de tasas anuales hasta el año 2015;

**QUE** a fs. 26 el Departamento de Verificación Municipal, perteneciente a la Dirección Operativa de la Dirección General Administrativo Tributario, que los comprobantes de pago a fs. 05/08, fueron ingresados de acuerdo al original;

**QUE** a fs. 27/28 se adjunta dictamen N° 467/16 de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, concluyendo que encontrándose cumplidos los requisitos previstos por la normativa aplicable, corresponde hacer lugar a la concesión de uso a perpetuidad de la referida parcela;

**QUE** habiendo dado cumplimiento la parte peticionante a los requisitos legales de la Ordenanza N° 8053 y el Decreto N° 1485/98 y su modificatorio, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTICULO 1°.- ADJUDICAR** a favor del Sr. **BAYON HECTOR MARTIN, D.N.I. N° 13.835.698**, con domicilio denunciado en calle Santiago del Estero N° 1556 de esta ciudad y de la Sra. **BAYON CARMEN ROSA, L.C. N° 1.446.124**, con domicilio denunciado en calle Juan Quezada N° 1105 – Barrio Ciudad del Milagro de esta ciudad, la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela N° 1026, Sector "R", Sección "D", Zona 2da., ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, siendo sus medidas un metro (1,00 m.) de frente por dos metros (2,00 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dos metros cuadrados (2,00 m2).-

**ARTICULO 2°.- EL** plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD** - Decreto N° 1485/98 modificado por Decreto N° 502/99, salvo lo establecido en el Artículo 12° de la citada norma.-

**ARTICULO 3°.- DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3° del Decreto N° 1485/98 y su modificatorio.-

**ARTICULO 4°.- LOS** aranceles por excavación se regirán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria correspondiente.-

**ARTICULO 5°.- LOS** concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal – Ordenanza N° 6330 -Texto Ordenado N° 13254 y su modificatorio, conforme lo establece el Decreto N° 1485/98.-

**ARTICULO 6°.- EL** incumplimiento de lo expresado en el Artículo 5°, dará lugar a la aplicación de los Artículos 10°, 12° y 14° del Decreto N° 1485/98 y su modificatorio, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68°, Ordenanza N° 6330 –Texto Ordenado N° 13254 y su modificatorio.-

**ARTICULO 7°.- LOS** concesionarios se regirán por las disposiciones establecidas por Ordenanza N° 8053 y el Decreto N° 1485/98 y su modificatorio.-

**ARTICULO 8°.- TOMAR** razón Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Dirección General de Servicios Públicos a través de la Dirección Cementerios Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar del presente Decreto al Sr. **BAYON HECTOR MARTIN** con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto y demás trámites administrativos.-

**ARTÍCULO 9°.- EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda.-

**ARTICULO 10°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – CASAS - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 DICIEMBRE 2016

**DECRETO N° 0721****SECRETARÍA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS****REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 13961-SH-2009.-**

**VISTO** el pedido efectuado por la Dirección de Cementerio de la Santa Cruz en relación a la situación del Lote N° 483, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 la entonces Dirección de Catastro informa que el Lote N° 483, Sección "O", Zona 1ra. se encuentra libre de mejoras y según sus registros disponible para su adjudicación;

**QUE** a fs. 03 consta solicitud presentada por la Sra. **GUERRA ERICA RUTH, D.N.I N° 31.038.526** y el Sr. **GUERRA FACUNDO DAMIAN, D.N.I N° 35.027.402**, ambos con domicilio denunciado en Manzana 254 "A" – Lote 30 – Barrio San Francisco Solano de esta ciudad;

**QUE** a fs. 04/08 se acompaña Formulario de Aceptación de las Cláusulas Generales que regirá el otorgamiento de concesión de terreno para la construcción de mausoleo, designando como representante al Sr. Guerra Facundo Damián;

**QUE** a fs. 05/06 se adjuntan fotocopias certificadas del Documento Nacional de Identidad de los peticionantes;

**QUE** a fs. 07 obra Certificado de Libre Deuda expedido por la Dirección General de Rentas;

**QUE** a fs. 12 la entonces Dirección Cementerios de la Santa Cruz comunica que la Sra. Guerra Érica Ruth adquirió los derechos del Lote N° 483, Sección "O", Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz, abonando el precio de la concesión con un anticipo y el saldo en seis (06) cuotas, adjuntando de fs. 09/11 fotocopias de los comprobantes de pagos;

**QUE** a fs. 19 el Departamento de Verificación Municipal de la Dirección Operativa manifiesta que se ha verificado el ingreso de los comprobantes de fs. 09/11;

**QUE** a fs. 21 la Dirección de Control e Inspecciones de Urbanización y Catastro indica que se tomó nota y se registró en el plano del Cementerio de la Santa Cruz el mencionado lote;

**QUE** a fs. 22/23 se adjunta Dictamen N° 466/16 de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, concluyendo que corresponde otorgar la concesión de uso a perpetuidad del mentado lote;

**QUE** habiendo dado cumplimiento las partes peticionantes con los requisitos legales de la Ordenanza N° 14.699, resulta necesario la emisión del instrumento legal pertinente;

#### **POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA DECRETA**

**ARTICULO 1°.- ADJUDICAR** a favor de la Sra. **GUERRA ERICA RUTH, D.N.I N° 31.038.526** y del Sr. **GUERRA FACUNDO DAMIAN, D.N.I N° 35.027.402**, ambos con domicilio denunciado en Manzana 254 "A" – Lote 30 – Barrio San Francisco Solano de esta ciudad, la concesión de uso a perpetuidad del Lote N° 483, Sección "O", Zona 1ra, ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, siendo sus medidas cuatro metros (4,00 mts.) de frente por cuatro metros (4,00 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dieciséis metros cuadrados (16,00 mts²).-

**ARTICULO 2°.- EL** plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD** – Ordenanza N° 14.699.-

**ARTICULO 3°.- DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en la Ordenanza N° 14.699.-

**ARTICULO 4°.- LOS** concesionarios contraen la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los (6) meses a partir de la fecha de inscripción en el Registro de Concesiones y Transferencias de Sepulcros y de concluir la obra dentro del plazo de (1) año a partir de la fecha de aprobación de los planos. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión, en forma establecida por el Art. 25° inc. "C" de la Ordenanza N° 14.699.-

**ARTICULO 5°.- LOS** concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio de la Santa Cruz, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal - Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenado N° 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria N° 15.032.-

**ARTICULO 6°.- LOS** concesionarios se ajustaran al ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de la Ordenanza N° 14.699 que declare conocer.-

**ARTICULO 7°.- TOMAR** razón Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Dirección General de Servicios Públicos a través de la Dirección Cementerios Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar del presente Decreto al Sr. **GUERRA FACUNDO DAMIAN**, con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto y demás trámites administrativos.-

**ARTÍCULO 8°.- EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda.-

**ARTICULO 9°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – CASAS - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 01 DICIEMBRE 2016**

**DECRETO N° 0722**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 002270-SG-2016.-**

**VISTO** el pedido efectuado por la entonces Dirección General Cementerio Santa Cruz, en relación a la situación del Lote N° 486, Sección "O", Zona 1ra., ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, y;

#### **CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 la Dirección de Control e Inspecciones de Urbanización y Catastro detallo que el Lote N° 486, Sección "O", Zona 1ra. se encuentra baldío y a fs. 14 indica que se tomó nota y se registró en el plano del Cementerio de la Santa Cruz;

**QUE** a fs.04 consta solicitud presentada por la Sra. **CARRIZO MARIA NATALIA DEL MILAGRO, D.N.I N° 26.628.000** con domicilio denunciado en Grupo 111 – Block "G" – Departamento N° 09 – Barrio Castañares de esta ciudad;

**QUE** a fs. 05 se acompaña Formulario de Aceptación de las Clausulas Generales que regirá el otorgamiento de concesiones de terrenos para la construcción de mausoleos;

**QUE** a fs. 06 consta fotocopia certificada del Documento Nacional de Identidad de la peticionante;

**QUE** a fs. 07 obra Certificado de Libre Deuda expedido por la Dirección General de Rentas;

**QUE** a fs. 08 la Dirección Cementerios de la Santa Cruz y San Antonio de Padua comunica que la Sra. Carrizo María Natalia del Milagro adquirió los derechos del Lote N° 486, Sección "O", Zona 1ra. del Cementerio de la Santa Cruz, abonando el precio de la concesión de contado, adjuntando a fs. 03 fotocopia del comprobante de pago;

**QUE** a fs. 12 el Departamento de Verificación Municipal de la Dirección Operativa manifiesta que se ha verificado el ingreso del comprobante a fs. 03;

**QUE** a fs. 15/16 se adjunta dictamen N° 358/16 de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, concluyendo que corresponde otorgar la concesión de uso a perpetuidad del mentado lote;

**QUE** habiendo dado cumplimiento las partes peticionantes con los requisitos legales de la Ordenanza N° 14.699, resulta necesario la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTICULO 1°.- ADJUDICAR** a favor de la Sra. **CARRIZO MARIA NATALIA DEL MILAGRO, D.N.I N° 26.628.000** con domicilio denunciado en Grupo 111 – Block "G" – Departamento N° 09 – Barrio Castañares de esta ciudad, la concesión de uso a perpetuidad del Lote N° 486, Sección "O", Zona 1ra, ubicado en el Cementerio de la Santa Cruz, siendo sus medidas cuatro metros (4,00 mts.) de frente por cuatro metros (4,00 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dieciséis metros cuadrados (16,00 mts2).-

**ARTICULO 2°.- EL** plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD** – Ordenanza N° 14.699.-

**ARTICULO 3°.- DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en la Ordenanza N° 14.699.-

**ARTICULO 4°.- LA** concesionaria contrae la obligación de presentar una solicitud de permiso de construcción (con plano, cálculos y demás documentación) dentro de los (6) meses a partir de la fecha de inscripción en el Registro de Concesiones y Transferencias de Sepulcros y de concluir la obra dentro del plazo de (1) año a partir de la fecha de aprobación de los planos. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones producirá la caducidad de la concesión, en forma establecida por el Art. 25° inc. "C" de la Ordenanza N° 14.699.-

**ARTICULO 5°.- LA** concesionaria queda obligada a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio de la Santa Cruz, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal - Ordenanza N° 6330 – Texto Ordenado N° 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria N° 15.032.-

**ARTICULO 6°.- LA** concesionaria se ajustará al ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de la Ordenanza N° 14.699 que declare conocer.-

**ARTICULO 7°.- TOMAR** razón Secretarías de Hacienda y de Ambiente y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Dirección General de Servicios Públicos a través de la Dirección Cementerios Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar del presente Decreto a la Sra. **CARRIZO MARIA NATALIA DEL MILAGRO**, con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto y demás trámites administrativos.-

**ARTÍCULO 8°.- EL** presente Decreto será firmado por los Señores Secretarios General, de Ambiente y Servicios Públicos y de Hacienda.-

**ARTICULO 9°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – CASAS - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 DICIEMBRE 2016

**DECRETO N° 0723**

**SECRETARIA DE MODERNIZACIÓN**

**REFERENCIA:** Expediente N° 059.020-SG-2016.

**VISTO** el Protocolo Adicional celebrado entre la **Municipalidad de Salta**, y la **Facultad de Economía y Administración de la Universidad Católica de Salta**, con el objeto de dictar el curso "Gestión de Recursos Humanos en Organismos Públicos", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el Decreto N° 0439/16 se aprobó el convenio con la Universidad Católica de Salta, sobre Recuperación de la Carrera Municipal, en el que las partes se comprometieron a trabajar conjuntamente para la puesta en funcionamiento de la Escuela Municipal de Administración;

**QUE** por conducto del Decreto N° 0573/16, se designa como autoridad de aplicación de la Escuela Municipal de Administración a la Secretaría de Modernización, y se aprueba su Estatuto;

**QUE** en tal marco se suscribió el Protocolo Adicional, tiene como objeto dictar el curso mencionado, a fin de capacitar y profesionalizar a los empleados de la Municipalidad;

**QUE** la Dirección de Legales de la Secretaría de la Modernización emitió Dictamen, el que es compartido por la Dirección General Legal y Técnica dependiente de la misma área, sin efectuar objeciones a la aprobación del Protocolo Adicional;

**QUE** la Secretaría de Hacienda, analizo la factibilidad económica y viabilidad presupuestaria y financiera para solventar la realización del curso;

**QUE** a los efectos de incorporar el Protocolo Adicional al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal pertinente.-

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD SALTA  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **APROBAR** el Protocolo Adicional, celebrado entre la **Municipalidad de Salta**, representada por el **Sr. Intendente, Dr. GUSTAVO RUBERTO SÁENZ** y la **Facultad de Economía y Administración de la Universidad Católica de Salta**, representada por su Decano **Cr. FEDERICO GUIJARRO JIMÉNEZ**, con el objeto de dictar el curso "Gestión de Recursos Humanos en Organismos Públicos" su Programa de Contenidos, el que como Anexo forma parte del presente.

**ARTÍCULO 2°.** **DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.** **REMITIR** copia del presente instrumento legal a la Universidad Católica de Salta, por la Secretaría de Modernización.

**ARTÍCULO 4°.** El presente Decreto, será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Modernización.

**ARTÍCULO 5°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – GUEMES  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 DICIEMBRE 2016

**DECRETO N° 0724**

**SECRETARIA DE MODERNIZACIÓN**

**REFERENCIA:** Expediente N° 059.015-SG-2016.

**VISTO** el Protocolo Adicional, celebrado entre la **Municipalidad de Salta**, y la **Facultad de Economía y Administración de la Universidad Católica de Salta**, con el objeto de dictar el curso "Programa para potenciar líderes en el Municipio", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el Decreto N° 0439/16 se aprobó el convenio con la Universidad Católica de Salta, sobre Recuperación de la Carrera

Municipal, en el que las partes se comprometieron a trabajar conjuntamente para la puesta en funcionamiento de la Escuela Municipal de Administración;

**QUE** por Decreto N° 0573/16, se designa como autoridad de aplicación de la Escuela Municipal de Administración a la Secretaría de Modernización, y se aprueba su Estatuto;

**QUE** el Protocolo Adicional, tiene como objeto dictar el curso mencionado, a fin de capacitar y profesionalizar a los empleados de la Municipalidad;

**QUE** la Dirección de Legales de la Secretaría de la Modernización emitió Dictamen, el que es compartido por la Dirección General Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Modernización, sin efectuar objeciones a la aprobación del Protocolo Adicional;

**QUE** la Secretaría de Hacienda, a través de sus diferentes órganos ha analizado la factibilidad económica y viabilidad presupuestaria y financiera para solventar la realización del curso;

**QUE** a los efectos de incorporar el Protocolo Adicional al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal pertinente.-

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD SALTA  
 DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el Protocolo Adicional, celebrado entre la **Municipalidad de Salta**, representada por el **Sr. Intendente, Dr. GUSTAVO RUBERTO SAENZ** y la **Facultad de Economía y Administración de la Universidad Católica de Salta**, representada por su Decano **Cr. FEDERICO GUIJARRO JIMÉNEZ**, con el objeto de dictar el curso "**Programa para potenciar líderes en el Municipio**" el que como Anexo forma parte del presente.

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º. REMITIR** copia del presente instrumento legal a la Universidad Católica de Salta, por la Secretaría de Modernización.

**ARTÍCULO 4º. El presente Decreto**, será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Modernización.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – GUEMES  
 VER ANEXO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 01 DICIEMBRE 2016**

**DECRETO N° 0733**

**SECRETARIA DE MODERNIZACION**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 048441-SG-2016.**

**VISTO** el **CONVENIO Programa de Apoyo a la Competitividad para Micro, Pequeñas y Medianas Empresas** celebrado entre la Municipalidad de Salta y la Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a través del convenio, las partes pretenden fortalecer la consolidación y desarrollo de la Municipalidad de Salta como institución que presta apoyo al emprendedor a los fines de mejorar la prestación

de servicios de incubación de empresas, la promoción de nuevas empresas y emprendedores y la consolidación de empresas jóvenes, fomentando el entorno emprendedor a través de acciones de promoción y difusión del Programa de Apoyo a la Competitividad para Micro Pequeñas y Medianas Empresas;

**QUE** el mismo, es un convenio de adhesión al Programa mencionado, de conformidad al Anexo XI-Componente 3 "Apoyo a Nuevas Empresas" de la Resolución N° 1212/14 de la entonces Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y Desarrollo Regional del Ministerio de Industria de la Nación;

**QUE** en las actuaciones obra dictamen de la Dirección de Legales, compartido por la Dirección General de Legal y Técnica de la Secretaría de Modernización, sin objeciones legales para la suscripción del convenio;

**QUE** intervinieron las áreas pertinentes de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a los efectos de incorporar el convenio al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
 DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el **CONVENIO Programa de Apoyo a la Competitividad para Micro, Pequeñas y Medianas Empresas** celebrado entre la **Municipalidad de Salta**, representada por el **Sr. Intendente Dr. GUSTAVO ADOLFO RUBERTO SAENZ** y la **Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación**, representada por el Secretario **Dr. MARIANO MAYER**, el que se adjunta y forma parte del presente.

**ARTÍCULO 2º. DESIGNAR** al **Secretario de Modernización, Lic. MARTÍN M. GÜEMES** y/o a quien este designe, representante de la **Municipalidad de Salta** y como responsable ante **Unidad Ejecutora del Programa de Apoyo a la Competitividad para Micro, Pequeñas y Medianas Empresas**.

**ARTÍCULO 3º. REMITIR** copia del presente instrumento legal a la **Secretaría de Emprendedores de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación**, por la Secretaría de Modernización.

**ARTÍCULO 4º. TOMAR** razón la Secretaría de Modernización con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5º. EL presente Decreto**, será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Modernización.

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN – GUEMES  
 VER ANEXO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 01 DICIEMBRE 2016**

**DECRETO N° 0734**

**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 071829-SG-2016.-**

**VISTO** el expediente iniciado por Sub Secretaría de Deportes y Recreación perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Social, a fin de que se dicte el instrumento legal correspondiente para dar inicio a la Temporada Estival 2.016 - 2.017, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Carta Municipal en sus Artículos 7 inc. b), y 90 inc. a), disponen: "Fomentar y promover la actividad deportiva y recreativa de la población, en especial de la niñez y la juventud"; "Orientará la acción de gobierno preferentemente hacia la práctica deportiva y recreativa no rentada";

**QUE** el Municipio brinda todos los años este servicio a la comunidad, a fin de que la misma disfrute de las instalaciones de los natatorios municipales, de un espacio de recreación e integración adecuada para el esparcimiento;

**QUE** a tal fin es necesario la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTICULO 1°.- TENER POR INICIADA la TEMPORADA ESTIVAL 2.016 – 2.017**, a partir del día 26 de noviembre de 2016, finalizando la misma, el día 28 de Febrero de 2017, en las instalaciones del Balneario y Camping "Carlos Xamena", Natatorio "Juan Domingo Perón" y Complejo Deportivo "Nicolás Vitale", de nuestra Ciudad.

**ARTICULO 2°.- TOMAR** razón Secretaría de Desarrollo Social con sus dependencias intervinientes.

**ARTICULO 3°.- EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, y de Desarrollo Social.

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - COLQUE

\*\*\*\*\*

**SALTA, 02 DICIEMBRE 2016**

**DECRETO N° 0737**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 058.773-SG-2016.

**VISTO** el Convenio Marco de Colaboración celebrado entre la Dirección General de Inmuebles de la Provincia de Salta y la Municipalidad de Salta, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mismo tiene por objeto establecer relaciones institucionales de complementación, cooperación y asistencia recíproca, materializándose a través de la facilitación de distintos recursos que sirvan al logro de sus fines específicos, como ser intercambio de información, capacitación en distintas materias, desarrollo e implementación de proyectos que signifiquen el acceso a la tecnología y cualquier otro proyecto;

**QUE** a fin de incorporar el presente convenio al derecho público municipal, es necesario disponer su aprobación mediante el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **APROBAR** el **CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN** celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES DE LA PROVINCIA DE SALTA**, representada por su Director General Dr. Esteban García Bes y la **MUNICIPALIDAD DE SALTA**, representada por el Sr. Secretario de Hacienda C.P.N. Pablo Javier Gauffin, el que se adjunta y forma parte integrante del presente.

**ARTÍCULO 2°.** **TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 3°.** **EL** presente instrumento legal comenzará a regir a partir del día de su publicación.

**ARTÍCULO 4°.** **EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios, General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN

VER ANEXO

\*\*\*\*\*

**SALTA, 02 DICIEMBRE 2016**

**DECRETO N° 0738**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 052.533-SG-2016.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la designación del Sr. **DIEGO EDUARDO ALE**, para cumplir las funciones de chofer en la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los servicios laborales del nombrado resultan necesarios, a los fines de proseguir con el normal desarrollo de las actividades que se realizan en la Planta Asfáltica y de optimizar los servicios que presta la Comuna;

**QUE** a fs. 24 toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** lo dispuesto se fundamenta en estrictas necesidades de servicio de la Planta Asfáltica, en razón de que el mencionado posee la experiencia necesaria en el manejo de vehículos, conforme lo dispuesto en el Artículo 5° del Decreto N° 0222/16;

**QUE** según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** **DESIGNAR**, a partir de la fecha de su notificación, al Sr. **DIEGO EDUARDO ALE**, DNI N° 28.606.679, en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana**, con el nivel remunerativo dispuesto en el Artículo 1° Nivel 18 del Decreto N° 0088/13, modificatorio de los Decretos N°s. 1357/09 y 1175/12, hasta el 31.12.16.

**ARTÍCULO 2°.** **ESTABLECER** que el nombrado al revistar en Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°.** **DAR** por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** **TOMAR** razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°.** **NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – BLANCO - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 02 DICIEMBRE 2016

**DECRETO N° 0739**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 052.533-SG-2016.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la designación del Sr. **GUILLERMO ALEJANDRO SILVA**, para cumplir las funciones de chofer en la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los servicios laborales del nombrado resultan necesarios, a los fines de proseguir con el normal desarrollo de las actividades que se realizan en la Planta Asfáltica y de optimizar los servicios que presta la Comuna;

**QUE** a fs. 24 toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** lo dispuesto se fundamenta en estrictas necesidades de servicio de la Planta Asfáltica, en razón de que el mencionado posee la experiencia necesaria en el manejo de vehículos, conforme lo dispuesto en el Artículo 5° del Decreto N° 0222/16;

**QUE** según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** **DESIGNAR**, a partir de la fecha de su notificación, al Sr. **GUILLERMO ALEJANDRO SILVA**, DNI N° 25.571.064, en Planta Transitoria -Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana**, con el nivel remunerativo dispuesto en el Artículo 1° Nivel 18 del Decreto N° 0088/13, modificatorio de los Decretos N°s. 1357/09 y 1175/12, hasta el 31.12.16.

**ARTÍCULO 2°.** **ESTABLECER** que el nombrado al revistar en Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°.** **DAR** por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** **TOMAR** razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°.** **NOTIFICAR** el presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°.** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – BLANCO – GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**RESOLUCION**

SALTA, 29 de noviembre de 2016.-

**RESOLUCIÓN N° 013/16.-  
PROCURACION GENERAL**

**VISTO** la Nota SIGA N° 202435/2016 de la Dirección General de Procesos Judiciales de esta Procuración General; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante la misma, se pone en conocimiento del extravío del Expte. Adm. N° 148674-SG-2008, el cual conforme Historial Pases Expediente, el último movimiento registrado es el haber sido recibido en fecha 13/8/2009 en esta Procuración General;

**QUE** el expediente en cuestión es solicitado por el Juzgado Contencioso Administrativo mediante Oficio Judicial de fecha 05/9/16, en la causa "QUIPILDOR, AMERICO LUCIO y Otros c-/ MCS – Contencioso Administrativo", Expte. N° 6.035/16, situación que ha merecido la puesta en conocimiento de la situación antes referida a la autoridad judicial;

**QUE** en virtud de todo ello y en atención a que es en esta dependencia donde figura el ultimo movimiento del Expte. Adm. N° 148674-SG-2008, corresponde emitir el acto administrativo pertinente que ordene la reconstrucción del mismo, conforme lo prescripto por el art. 138 de la LPA;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- ORDENAR** la RECONSTRUCCIÓN del Expte. Adm. N° 148674-SG-2008 para lo cual, conforme las prescripciones del art. 138 de la LPA se deberá solicitar copias de las actuaciones que tuvieron en su poder las dependencias que hayan intervenido en su tramitación, conforme Historial Pases Expediente.-

**ARTÍCULO 2º.- TOMAR** razón de la presente, Secretaria de Hacienda con sus dependencia intervinientes.-

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

PEREZ ALSINA

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 DICIEMBRE 2016

**RESOLUCIÓN N° 014  
PROCURACIÓN GENERAL**

REFERENCIA: Expediente 069022-SG-2016.-

**VISTO** que mediante expediente N° 069022-SG-2016, Procuración General solicita la incorporación de las agentes Sra. Elisa Yolanda Filomarino y Sra. Janet Carolina Varela, dependientes de la Dirección de Despacho y Dirección General de Sumarios respectivamente, en el adicional de Horario Extensivo conforme Decreto N° 1173/12 y sus modificatorio Decreto 0077/13, por el mes de Diciembre del 2016, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el término de 3 (tres) meses establecido por Resolución N° 012/16 de la Procuración General, para el cumplimiento del Horario Extensivo, de 45 hs modalidad rotativa, por parte de las Agentes Sras. Valeria Elisabeth Núñez D.N.I N° 29.738.632 y Sra. Mónica Elena Ruiz García, D.N.I N° 14.708.828, finalizó el 30.11.16, determinando la disponibilidad del cupo correspondiente al mencionado adicional;

**QUE** se mantiene la necesidad del adicional por Horario Extensivo, por razones de servicios y funcionalidad, dadas las características de las tareas que se desempeñan en esta Procuración General;

**QUE** a fs. 03 del expediente de referencia la Dirección de Auditoría, da cuenta que los cambios se encuentran dentro del cupo de Procuración General Res. 259/16;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL PROCURADOR GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- AUTORIZAR** a las agentes Sra. Elisa Yolanda Filomarino, D.N.I N° 26.928.050 y Sra. Janet Carolina Varela, D.N.I N° 33.762.026, dependientes de la Dirección de Despacho y Dirección General de Sumarios de esta Procuración General respectivamente, durante el mes de Diciembre de 2016, al cumplimiento del Horario Extensivo conforme lo establecido en el Artículo 8º, Inc. c) c.2) – Categoría 2º (45 hs. Mensuales) del Decreto N° 1173/12, modificado por el Decreto N° 0077/13, modalidad Rotativa.-

**ARTICULO 2º.-NOTIFICAR** del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de esta Procuración General.-

**ARTICULO 3º.-TOMAR** razón Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

PEREZ ALSINA

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 de diciembre de 2016

**RESOLUCION N° 121.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 15600-SG-2016 .-

**VISTO** el expediente de referencia; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 34 de fecha 07 de Julio de 2016 la Secretaria de Gobierno ordena la instrucción de Sumario Administrativo en el expediente de referencia;

**QUE** a fs. 01/03 en la Dirección General de Sumarios se radicaron las denuncias por las empleadas Cuevas María Lorena y Zenteno Silvana por supuestos hechos de violencia laboral;

**QUE** la Ordenanza N° 14692 indica textualmente "...Art. 1.- Será motivo de sanción, en el ámbito del Municipio de la Ciudad de Salta, cualquier tipo de violencia laboral o abuso de autoridad..."

**QUE** a fs. 24, 25 y 26 la Dirección General de Sumarios expuso en su informe que se encuentra agotada la investigación al haberse practicado las averiguaciones y tramites conducentes al esclarecimiento del hecho investigado;

**QUE** a fs. 27 Procuración General dictamina que comparte el criterio adoptado por la Dirección General de Sumarios de clausurar y archivar el sumario administrativo emitiendo el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**



**ARTÍCULO 1°.- DISPONER** la Clausura del Sumario Administrativo N° 3345/2016, ordenado por Resolución N° 34, dictada por la Secretaría de Gobierno en fecha 07 de Julio de 2016, por los fundamentos expresados en los considerandos.-

**ARTÍCULO 2°.- ORDENAR** el Archivo del Expediente N° 15600-SG-2016 conforme lo previsto por el Decreto N° 1255/00.-

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** razón las Direcciones Generales de Personal y de Sumarios con sus respectivas dependencias. -

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCÍA SALADO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 de Diciembre de 2016.-

RESOLUCION N° 122.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 27701-SG-2016.-

**VISTO** el Sumario Administrativo N° 3331/16, ordenado mediante Resolución N° 21/2016 por la Secretaría de Gobierno; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 21, dictada por la Secretaría de Gobierno, en fecha 08 de Junio de 2.016, se ordenó la instrucción de Sumario Administrativo a los fines de investigar daños provocados al vehículo propiedad de la Señora María Ernestina Armata, en la playa de estacionamiento del Centro Cívico Municipal el día 02 de Mayo de 2.016, fecha en que se realizó una manifestación del gremio Unión de Trabajadores Municipales – U.T.M.;

**QUE** a fs. 02 rola la denuncia efectuada ante el Director General de Sumarios por la Directora General de Auditoría, Señora María Ernestina Armata, solicitando se tomen las medidas que correspondan en contra de los integrantes del gremio de la Unión de Trabajadores Municipales y de su Secretario General, el Señor Pedro Serrudo;

**QUE** a fs. 03 obra fotocopia de la denuncia Policial N° 779-2016, efectuada ante autoridades de la Sub Comisaría Lola Mora de la Policía de Salta por daños ocasionados al vehículo de su propiedad, marca Volkswagen Dominio IOZ-701;

**QUE** a fs. 10 la Dirección General de Sumarios notifica al Señor Franco Emiliano Pertussi, que cumple funciones de seguridad, empleado de la Empresa Track Seguridad a prestar Declaración Testimonial;

**QUE** a fs. 12 se adjunta la Declaración Testimonial del Señor Franco Emiliano Pertussi, manifestando que el día de la Asamblea del gremio U.T.M. la Señora Armata fue a ver su vehículo estacionado en la Playa 2 del C.C.M. y se encuentra con la novedad que el mismo estaba rayado y con el paragolpes delantero caído, verificando el daño junto a su supervisor y se procedió a elaborar el correspondiente informe, expresando que no vio quién fue el causante de los daños provocados al citado automóvil;

**QUE** a fs. 17/18, la Dirección General de Sumarios estima que tanto la damnificada como el empleado de seguridad no pudieron aportar datos concretos o testigos sobre los posibles autores de los hechos mencionados, por lo que se dispone dar por terminada la Investigación y Ordenar la Clausura y el archivo de las actuaciones mediante el pertinente instrumento legal;

**QUE** a fs. 19 Procuración General dictamina que compartiendo el criterio adoptado por la Dirección General de Sumarios se deben dar por concluidas las actuaciones mediante el dictado del instrumento legal pertinente y se ordene su posterior archivo conforme el Artículo 83° del Reglamento de Investigaciones Administrativas, aprobado mediante Decreto N° 842/10;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- DISPONER** la CLAUSURA del Sumario Administrativo N° 3331/16, ordenado por Resolución N° 21, dictada por la Secretaría de Gobierno en fecha 08 de Junio de 2.016, por los fundamentos expresados en el considerando.-

**ARTÍCULO 2°.- ORDENAR** el Archivo del Expediente N° 27701-SG-2016 conforme lo previsto por el Decreto N° 1255/00.-

**ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR** de la presente Resolución a la empleada María Ernestina Armata, a través del Despacho de Secretaría General.-

**ARTÍCULO 4°.- TOMAR** razón Secretaría General y la Subsecretaría de Auditoría Interna con sus respectivas dependencias y las Direcciones Generales de Personal y de Sumarios.-

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 de Diciembre de 2016.-

RESOLUCIÓN N° 123

REFERENCIA: EXPTE. N° 068517 - SG - 2016.-

**VISTO** la actuación de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 la Dirección General de Sumarios eleva denuncia policial realizada por la empleada Eva Marta Marín, en contra del agente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos Jonathan Macías, en relación a los hechos por supuesta violencia laboral;

**QUE** a fs. 02 obra copia de la denuncia judicial mencionada;

**QUE** a fs. 03 ratifica la misma ante la Dirección General de Sumarios;

**QUE** en virtud de la Ordenanza N° 14692/13 Artículo 2°, las denuncias deben presentarse ante Jefatura de Gabinete, pero conforme a la nueva Estructura Orgánica Política Superior del Departamento Ejecutivo Municipal, corresponde que las denuncias sobre violencia laboral o abuso de autoridad se radiquen ante la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 05 Dirección General Legal y Técnica de Secretaría de Gobierno dictamina que, advirtiendo la posible existencia de hechos que podrían enmarcarse dentro de las previsiones de la Ordenanza N° 14692/13, surge la necesidad de instruir las actuaciones sumariales correspondientes, en el marco de lo dispuesto por el citado instrumento legal en su Artículo 2°, se proceda a ordenar la Instrucción de Información Sumaria, a los efectos de deslindar responsabilidades;

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- ORDENAR** la Instrucción de Información Sumaria, en las actuaciones de referencia, a fin de deslindar las responsabilidades administrativas.-

**ARTICULO 2°.- REMITIR** los antecedentes a la Dirección General de Sumarios, para su intervención.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón Procuración General y Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 de Diciembre de 2016.-

**RESOLUCIÓN N° 124**

**REFERENCIA: EXPTE. N° 068509 - SG - 2016.-**

**VISTO** la actuación de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 a 02 la Dirección General de Sumarios eleva denuncia realizada por la empleada Emilia Juárez, en contra del agente Jonathan Alexis Macías, ambos dependientes de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos, en relación a los hechos por supuesta violencia laboral;

**QUE** en virtud de la Ordenanza N° 14692/13 Artículo 2°, las denuncias deben presentarse ante Jefatura de Gabinete, pero conforme a la nueva Estructura Orgánica Política Superior del Departamento Ejecutivo Municipal, corresponde que las denuncias sobre violencia laboral o abuso de autoridad se radiquen ante la Secretaría de Gobierno;

**QUE** a fs. 04 a 05 Dirección General Legal y Técnica de Secretaria de Gobierno dictamina que, advirtiendo la posible existencia de hechos que podrían enmarcarse dentro de las previsiones de la Ordenanza N° 14692/13, surge la necesidad de instruir las actuaciones sumariales correspondientes, en el marco de lo dispuesto por el citado instrumento legal en su Artículo 2°, se proceda a ordenar la Instrucción de Información Sumaria, a los efectos de deslindar responsabilidades;

**QUE** a tal fin se emite el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- ORDENAR** la Instrucción de Información Sumaria, en las actuaciones de referencia, a fin de deslindar las responsabilidades administrativas.-

**ARTICULO 2°.- REMITIR** los antecedentes a la Dirección General de Sumarios, para su intervención.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón Procuración General y Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 de Diciembre de 2016.-

**RESOLUCIÓN N° 125**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 68514-SG-2016.-**

**VISTO** que es necesario dar trámite sumarial en el expediente de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 obra nota presentada por el Director General de Sumarios, remitiendo una denuncia sobre un supuesto hecho de violencia laboral;

**QUE** a fs. 02 se adjunta la denuncia realizada ante la Dirección General de Sumarios por el Señor Jonatan Alexis Macías, DNI N° 28.824.815, en contra de las Señoras Eva Marta Marín DNI N° 13.118.752 y Emilia Juárez DNI N° 32.313.356, cumpliendo los nombrados sus funciones en Secretaría de Hacienda, por supuestos abuso verbal;

**QUE** a fs. 03 rola denuncia penal N° 1974/2016 efectuada por el empleado Jonatan Alexis Macías en la Comisaría Lola Mora de la Policía de la Provincia de Salta;

**QUE** a fs. 06 se encuentra el Dictamen N° 68/16 realizado por la Directora General Legal y Técnica de Secretaría de Gobierno, opinando que en virtud de la Ordenanza N° 14692, Art. 2° las denuncias deben presentarse ante Jefatura de Gabinete, pero conforme el Organigrama Municipal de la nueva gestión donde se disolvió la misma, corresponde que las denuncias sobre violencia laboral o abuso de autoridad se radiquen ante la Secretaría de Gobierno, razón por la cual se debe ordenar la instrucción de una Información Sumaria a fin de determinar y deslindar las responsabilidades en que pudieron incurrir los agentes municipales en el ejercicio de la función pública, dictándose a tales efectos el instrumento legal correspondiente, asimismo advierte que se encuentran en trámite dos expedientes con denuncias cruzadas en contra del denunciante identificados por los N°s. 68517-SG-2016 y 68509-SG-2016;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- ORDENAR** la instrucción de Información Sumaria en el expediente de referencia, por los motivos expresados en el considerando.-

**ARTICULO 2°.- REMITIR** los antecedentes a la Dirección General de Sumarios.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 de Diciembre de 2016.-

**RESOLUCIÓN GENERAL N° 002/16**

**SECRETARÍA DE GOBIERNO**

**SUBSECRETARÍA DE HABILITACIONES**

**VISTO**, la Resolución General N° 001/16, dictada por esta Subsecretaria, mediante la cual establece como plazo para la recepción del inicio de trámite de habilitación comercial para la venta de artificios pirotécnicos por temporada hasta el 02 de Diciembre de 2016 y;

**CONSIDERANDO**

**QUE**, ante la gran cantidad de contribuyentes que acuden a realizar la tramitación respectiva, esta Subsecretaria estima necesario extender el plazo para la presentación de las solicitudes hasta el día miércoles 07 de diciembre del corriente año.

**QUE**, ante esta situación corresponde se emita el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SR. SUBSECRETARIO DE HABILITACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DISPONER** que la recepción de las solicitudes para el inicio del trámite de Habilitación comercial para la venta de artificios pirotécnicos será hasta el día miércoles 07 de diciembre de 2016.-

**ARTICULO 2º.-TOME RAZON** la Subsecretaria de Ingresos Públicos. Dirección General de Habilitaciones y Dirección General de Legal y Técnica.-

**ARTICULO 3º.- COMUNICAR**, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

LOBO

\*\*\*\*\*

SALTA, 1 de diciembre de 2016.-

**RESOLUCION N° 015**  
**DIRECCION GENERAL**  
**DE ESPACIOS PUBLICOS Y EVENTOS**  
**SUB SECRETARIA DE CONTROL COMERCIAL**  
**Ref.: Expte N° 60069-SG-2016.-**

**VISTO** el escrito interpuesto por el Sr. Luis Ricardo Mamani Cáceres, DNI N° 17.649.369 domicilio particular Avda. Humberto Cánepa N° 798 Barrio Universitario, en contra de la Resolución N° 013/16 emitida por esta Dirección de Espacios Públicos y Eventos el día 11 de noviembre de 2016 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el día 17.11.2016 el Sr. Mamani impugna la resolución mencionada, sin denominar técnicamente el escrito.

**QUE** por aplicación del principio de informalismo a favor del administrado y del artículo 175 de L.P.A, los recursos deben proveerse y resolverse cualquiera fuere la denominación que el interesado les de, cuando resulte indudable la impugnación del acto administrativo;

**QUE** presenta un escrito a los fines de revocar la Resolución N° 013 de fecha 11.11.16 emitida por la Dirección de Espacios Públicos y Eventos, por donde se resuelve No Hacer Lugar a la solicitud del Sr. Luis Ricardo Mamani Cáceres y otorgar un plazo de cinco (5) días para el retiro del modulo propiedad del solicitante;

**QUE** en primer lugar corresponde analizar si el Recurso ha sido interpuesto en el plazo de acuerdo al Art. 177 de la Ley de Procedimientos Administrativos, el mismo fue incoado el día 17 de noviembre y la Resolución el día 11 del mismo mes, es decir ha sido interpuesta en el plazo legal exigido;

**QUE** la ubicación solicitada, vereda este de calle Lavalle esq. Abraham Cornejo pertenece al Parque San Martín;

**QUE** la Ordenanza N° 3276/81, en su art. 112 establece que "...*Queda terminantemente prohibido ejercer cualquier tipo de actividad comercial transitoria o permanente con o sin instalaciones fijas al suelo (vendedores ambulantes, kioscos, restaurantes, etc.) en los espacios destinados a usos institucionales, como así también en los espacios verde para uso público (plazas, plazoletas, avenidas, paseos y platabandas de avenidas)...*";

**QUE** la Ordenanza N° 15043, establece una excepción temporal al artículo 112 de la Ordenanza N° 3276/81 al otorgar concesión puestos con parada fija a las personas físicas incluidas en el anexo 1 de la citada ordenanza;

**QUE** en su artículo N° 2 expresa que "...La Autorización otorgada en el artículo 1, se limita a los locales construidos por la Municipalidad e instalados en el Pasaje Beltrán (entre San Martín y Pje. Chiclana), en su trocha oeste, en la platabanda y en la vereda oeste, que colinda con la misma, hasta la pérgola allí existente junto al lago, todo ello según croquis que se encuentra agregado a la presente como anexo II, quedando expresamente prohibido otorgar otras concesiones";

**QUE** la presente constituye una excepción temporal a lo dispuesto en el art. 112 de la Ordenanza N° 3276. Es decir que las personas físicas

incluidas en la Ordenanza N° 15043 son las únicas autorizadas para ser concesionarias de premisos para ejercer actividad comercial en el Parque San Martín;

**QUE** por lo expresado, el lugar solicitado para el otorgamiento del permiso, al encontrarse dentro del Parque San Martín y por tratarse de un espacio verde de uso público, se encontraría en un lugar expresamente prohibido por la Ordenanza N° 3276/81;

**QUE** la Dirección General de Unidad Legal y Técnica y Coordinación, emite dictamen al respecto, considerando que no se debería otorgar el permiso solicitado por cuanto el dicente transgrede lo dispuesto mediante Ordenanza N° 3276/81 art. 112, y que asimismo sea confirmada la resolución recurrida;

**QUE** a los fines precedentemente expuestos, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**  
**EL DIRECTOR GENERAL DE ESPACIOS PUBLICOS Y EVENTOS**  
**DE LA SUB SECRETARIA DE CONTROL COMERCIAL**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- RECHAZAR el RECURSO DE REVOCATORIA** en contra de la Resolución N° 013/16, presentado por el SR. LUIS RICARDO MAMANI CACERES, DNI N° 17649.369, para la explotación de un kiosco ubicado en la vereda este del Parque San Martín sobre calle Lavalle esq. Abraham Cornejo, por los motivos expuestos en los Considerandos.-

**ARTICULO 2º.- NO HACER LUGAR** al pedido de suspensión del acto administrativo, conforme considerandos.-

**ARTICULO 3º.- NOTIFICAR** del contenido de la presente Resolución al Sr. Luis Ricardo Mamani Cáceres, domicilio particular en Avda. Humberto Cánepa N° 798 B° Universitario de esta ciudad, personalmente o por Cédula.-

**ARTICULO 4º.- TOME** razón Dirección de Espacios Públicos, Sub Secretaría de Control Comercial, Secretaría de Gobierno, Dirección General de Unidad Legal Técnica y Coordinación.-

**ARTICULO 5º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SARAVIA

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 DE NOVIEMBRE DE 2016.-

**RESOLUCION N° 292**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 63169-SG-2016 y NOTA SIGA N° 21606/2016.-**

**VISTO** que mediante Resolución N° 271/16 (fs. 11) de esta Secretaría, se autorizó la suma de \$ 7.608,00 (Pesos Siete Mil Seiscientos Ocho) en concepto de liquidación de viáticos y pasajes vía aérea a favor de la Secretaría de Desarrollo Social Lic. Guadalupe Colque; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 15 la Secretaría de Desarrollo Social Lic. Guadalupe Colque, solicita se le restituya la diferencia de pasajes solicitado a fs. 07;

**QUE** a fojas 19 Dirección de Rendición de Cuentas procedió a rectificar la liquidación de fs. 08 informado que el importe total a liquidar es de \$ 1.445,00;

**QUE** a fojas 21 la Subsecretaria de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión y fs. 22 la

Subsecretaría de Finanzas con relación a la diferencia en la liquidación de pasajes informa que la factibilidad financiera está dada de manera genérica dispuesta por Resolución N° 004/16-Anexo II- emanada por esa Subsecretaría;

**QUE** corresponde la confección del Instrumento Legal pertinente, ello conforme lo dispuesto por Decreto N° 0479/16;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** la suma de \$ 1.445,00 (Pesos Un mil Cuatrocientos Cuarenta y Cinco), en concepto de diferencia de pasajes aéreos Salta- Buenos Aires- Salta (Empresa Aerolíneas Argentinas) con oportuna rendición de cuentas a favor de la **LIC. GUADALUPE CRUZ COLQUE- SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL.-**

**ARTICULO 2°.-DAR** por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias y SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 29 DE NOVIEMBRE DE 2016.-**

**RESOLUCION N° 297.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA: EXPTE. N° 67520-SG-2016.-**

**VISTO** que a fs. 01 la Subsecretaría de Habilitaciones dependiente de la Secretaría de Gobierno informa que el cupo de Horario Extensivo Extraordinario otorgado mediante Resolución N° 284/16 resulta insuficiente en razón de que el año pasado se inició más tarde dicha actividad debido al cambio de gestión y era menor el número de personas que lo requirió y además no existía horario vespertino hasta las 20 hs., por lo que solicita se amplíe el cupo a 1.700 hs.;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por Resolución N° 284/16 se estableció el cupo presupuestario con destino al pago del adicional por Horario Extensivo Extraordinario (HEE), correspondiente a la Secretaría de Gobierno, el cual queda determinado en la suma de \$ 1.042.795,50 para cubrir los servicios en la habilitación temporaria de locales de venta de pirotecnia y festividades de fin de año;

**QUE** el Artículo N° 13 del Decreto N° 1173/12 establece: "Cada Secretario o Subsecretario que considere que el cupo otorgado a su Secretaría resulta insuficiente para cubrir las necesidades propias del área, deberá realizar un pedido dirigido a la Subsecretaría de Recursos Humanos";

**QUE** a fs. 08 Dirección General de Presupuesto informa la existencia de partida presupuestaria correspondiente para la erogación y a fs. 09 Subsecretaría de Finanzas toma intervención en las actuaciones;

**QUE** a tal efecto procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-INCREMENTAR** la suma de \$ 52.215,00 (pesos cincuenta y dos mil doscientos quince) al cupo presupuestario asignado mediante Resolución N° 284/2016 correspondiente a la Subsecretaría de Habilitaciones dependiente de la Secretaría de Gobierno, para el pago del adicional por Horario Extensivo, para cubrir los servicios en la habilitación temporaria de locales de venta de pirotecnia.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la Subsecretaría de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** razón Secretaría de Gobierno y Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 1° de Diciembre de 2016**

**RESOLUCION N° 005/2016**

**SUBSECRETARIA DE FINANZAS**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**REFERENCIA: Cronograma de Pagos 12-2016.-**

**VISTO** la necesidad de otorgar un tratamiento especial y ordenado a los pagos que se efectúan a través de esta Subsecretaría, en cuanto a la tipificación de los conceptos y condiciones de pago, teniendo en cuenta los plazos y las disponibilidades financieras; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** es importante clasificar los expedientes que se encuentran en condiciones de pago según el concepto por el cual se devengó la deuda;

**QUE** resulta necesario establecer las condiciones de pago que serán otorgadas según el tipo de provisión y/o servicio de que se trate;

**QUE** a los fines de dispensar un tratamiento igualitario ante situaciones de características similares, se estima conveniente emitir una factibilidad financiera estandarizada para los casos análogos;

**QUE** el hecho de contar con fechas determinadas para los pagos según la tipificación de la deuda repercute en un avance en la relación con los proveedores de bienes y servicios del Municipio;

**QUE** deviene necesario la emisión del acto administrativo pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE FINANZAS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el Cronograma de Pagos para el mes de Diciembre de 2016, el que como Anexo I forma parte integrante de la presente.-

**ARTICULO 2°.- APROBAR** el Esquema de Otorgamiento de Factibilidad Financiera para el mes de Diciembre de 2016, detallado en Anexo II de la presente.-

**ARTICULO 3°.- DISPONER** que los anticipos financieros que se encuentren previstos en las correspondientes órdenes de compra y las transferencias de fondos con destino específico a otros organismos y cuyo origen es de fondos nacionales y/o provinciales no se ajustarán a las fechas previstas en el Cronograma de Pagos, sino al cumplimiento de las disposiciones específicas para cada caso y a la efectiva acreditación de tales fondos.-

**ARTICULO 4°.- TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES, PRESUPUESTO Y FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ALCALA  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Julio de 2016

**RESOLUCION 119/16.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 30514-SG-16 – CONT. DIRECTA N° 856/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 1293/16 (fs. 203) mediante la cual la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVENIDAS Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO CASTAÑARES Y M. J. CASTILLA – AVDA. FUERZA AEREA, RAIMUNDIN, JAIME DURAN E ISASMENDI, B° CASTAÑARES Y M. J. CASTILLA – ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es reparar las calzadas de pavimento de hormigón deterioradas en avenidas y calles de los Barrios Castañares y M. J. Castilla de la zona norte de la ciudad; ya que su mal estado obligan a dar una respuesta inmediata a los problemas que ocasionan en la circulación vehicular como peatonal;

**QUE**, a fs. 133 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 226/16 aprueba la Memoria Técnica con Precio Testigo (fs. 134 a 199) para la presente obra;

**QUE**, a fs. 204, la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.168.407,50**;

**QUE**, a fs. 206 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 207 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "Anticipo del 20% descontado proporcionalmente de cada certificado; y 30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, esta dependencia debe confeccionar el Pliego de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVENIDAS Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO CASTAÑARES Y M. J. CASTILLA – AVDA. FUERZA AEREA, RAIMUNDIN, JAIME DURAN E ISASMENDI, B° CASTAÑARES Y M. J. CASTILLA – ZONA NORTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 2.168.407,50** (Pesos Dos Millones Ciento Sesenta y Ocho Mil Cuatrocientos Siete con 50/100) IVA incluido a valores de Junio/16, a realizarse por el sistema de Unidad

de Medida y con plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Julio de 2016

**RESOLUCION 123/16.-**  
**SECRETARIA DE HACIENDA.-**  
**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 29038-SG-16– CONT. DIRECTA N° 779/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 01253/16 (fs. 82) mediante la cual el Dir. Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISION DE ARIDOS Y EQUIPO VIAL - AVDA. ESPINOZA ENTRE MEDINA Y BORELLI - BARRIO SAN BENITO - ZONA SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es mejorar las condiciones del tránsito vehicular como peatonal de las calzadas que se encuentran muy deterioradas. Estos trabajos surgen como respuesta inmediata a los diversos reclamos efectuados por los vecinos de diferentes barrios en cuanto a mantenimiento de calzadas;

**QUE**, a fs. 10 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 168/16 aprueba el Pliego para la presente obra;

**QUE**, a fs. 90, la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 239.800,00**;

**QUE**, a fs. 92 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 93 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "50% A 15 Días y 50% A 30 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, habiéndose invitado a siete empresas; y programado la apertura de sobres para el día 12/07/16, a horas 12:00; se presentaron las empresas KAIZEN CONSTRUCCIONES de Gonzalo Olarte y RIO ANCHO de Miguel Darío Bruno; según consta en Acta de Apertura de fs. 104;

**QUE**, a fs. 295 a 297 la Dcción de Análisis de Contrataciones y la Dcción. Gral. de Estudios y Proyectos informa que la firma KAIZEN CONSTRUCCIONES de Gonzalo Olarte no cumplió con la documentación exigida en Pliegos motivo por el cual no fue analizada su propuesta; mientras que la empresa RIO ANCHO de Miguel Darío Bruno, cumple con los requisitos exigidos en pliegos y su oferta es un - 0,3% por debajo del presupuesto oficial;

**QUE**, a fs. 302 a 303 rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la contratación;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Publica denominada: "**MANTENIMIENTO DE CALZADAS CON PROVISION DE ARIDOS Y EQUIPO VIAL - AVDA. ESPINOZA ENTRE MEDINA Y BORELLI - BARRIO SAN BENITO - ZONA SUR ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**" con un presupuesto oficial de \$ 239.800,00 (Pesos: Doscientos Treinta y Nueve Mil Ochocientos con 00/100) IVA incluido a valores de Abril/16, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y con plazo de ejecución de 30 (Treinta) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- RECHAZAR** la oferta presentada por las firma KAIZEN CONSTRUCCIONES de Gonzalo Olarte por lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 3°.- ADMITIR** la oferta presentada por la firma RIO ANCHO de Miguel Darío Bruno por lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 4°.- ADJUDICAR** los ítems de la presente Contratación Directa a la firma RIO ANCHO de Miguel Darío Bruno (CUIT 20-16855611-0) por la suma de \$ 239.067,05 (Pesos: Doscientos Treinta y Nueve Mil Sesenta y Siete con 05/100) IVA incluido a valores de Junio/16 bajo la siguiente modalidad de pago: "50% A 15 Días y 50% A 30 Días Fecha Factura Conformada", por resultar la más conveniente a los intereses del Estado Municipal y por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- SUSCRIBIR** la Orden de Compra de Obra Pública con la empresa firma RIO ANCHO de Miguel Darío Bruno en las condiciones y por el monto dispuesto en el Art. 4°; previa constitución de una garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del monto adjudicado y presentación del Certificado Valido para Contratar la presente obra, expedido por el Registro de Contratistas de Obras Publicas de la Provincia de Salta.-

**ARTICULO 6°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 92); Comprobante Compra Mayores N° 03526 Jurisdicción: 001 120 009 – Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana; Partida 212 001 002 – Construcciones con Renta Gral. - Servicio; Unidad del Gasto: 07004 – Obras Civiles Varias, Ejercicio 2.016.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Septiembre de 2016

**RESOLUCION 287/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 42882-SG-16 – CONTRATACION DIRECTA N° 1132/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 1585/16 (fs. 74) mediante la cual la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO BANCARIO Y ALEDAÑOS - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es reparar las calzadas de pavimento de hormigón deterioradas en el barrio mencionado de la zona sur de la Ciudad; ya que su mal estado obligan a dar una

respuesta inmediata a los problemas que ocasionan en la circulación vehicular como peatonal;

**QUE**, a fs. 07 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 245/16 aprueba la Memoria Técnica y Anexos (fs. 08 a 73) para la presente obra;

**QUE**, a fs. 78 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 79, 80 y vta.; la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.725.998,00**; según Resolución N° 02/2016 Cronograma de Pagos 09/2016 – de la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "Anticipo financiero del 20% contado, que será descontado proporcionalmente de los certificados; 30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, esta dependencia debe confeccionar los Pliegos de Condiciones Particulares y Generales a los fines de completar la documentación necesaria para realizar el correspondiente llamado;

**QUE** por lo expuesto es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares para el llamado a la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO BANCARIO Y ALEDAÑOS - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de **\$ 2.725.998,00** (Pesos Dos Millones Setecientos Veinticinco Mil Novecientos Noventa y Ocho con 00/100) IVA incluido con Mes Base: Junio/2016, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección de Contrataciones Directas de Obras Publicas a convocar el llamado a Contratación Directa para la obra mencionada en el Art. N° 1; con la Memoria Técnica adjunta y los Pliegos Particulares y Generales.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 05 de Octubre de 2016

**RESOLUCION 346/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 53005-SG-16 – CONT. DIRECTA N° 1143/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 01834/16 (fs. 09) mediante la cual la Dcción de Infraestructura Vial y Dcción Gral. de Inspecciones y Certificaciones dependientes de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la "**ADQUISICION DE CEMENTO PORTLAND NORMAL A GRANEL – ZONA MICRO Y MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es realizar la repavimentación que ejecuta la Comuna por administración en las calles mencionadas para descongestionar la circulación vehicular de las arterias principales de zona micro y macrocentro de la Ciudad;

**QUE**, a fs. 08 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 10 y vta., la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 218.500,00**;

**QUE**, a fs. 12 y 13, está la Resolución N° 2 emitido por la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "50% Contado y 50% a 30 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, a fs. 15 se publicó en página web, y habiéndose invitado a tres empresas del medio; y programado la apertura de sobres para el día 22/09/16, a horas 09:00; se presentó un solo oferente según consta en Acta de Apertura de fs. 17, la firma HOLCIM ARGENTINA S.A.;

**QUE**, a fs. 25 la Dcción Gral. de Inspecciones y Certificaciones informa que la firma Holcim Argentina S. A. se ajusta a las necesidades requeridas; pero teniendo en cuenta la urgencia de contar con el material recomienda comprar 87 toneladas de cemento portland normal a granel puesto en Avda. Artigas N° 451 se alcanza el monto total de \$217.500,00;

**QUE**, a fs. 28 y vta. rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la presente contratación;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Publica denominada: "**ADQUISICION DE CEMENTO PORTLAND NORMAL A GRANEL – ZONA MICRO Y MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA**" con un presupuesto oficial de \$ 218.500,00 (Pesos: Doscientos Dieciocho Mil Quinientos con 00/100) IVA incluido con plazo de entrega inmediato.-

**ARTICULO 2°.- ADMITIR** la oferta presentada por la firma HOLCIM ARGENTINA S.A. por lo expresado en el considerando.-

**ARTICULO 3°.- ADJUDICAR** la presente Contratación Directa, por 87 toneladas a a firma HOLCIM ARGENTINA S.A. (CUIT 30-50111112-7) por la suma de \$ 217.500,00 (Pesos: Doscientos Diecisiete Mil Quinientos con 00/100) IVA incluido bajo la siguiente modalidad de pago: "100% Contado Fecha Factura Conformada", por resultar la más conveniente a los intereses del Estado Municipal y por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SUSCRIBIR** la Orden de Compra de Obra Pública con la empresa firma HOLCIM ARGENTINA S.A. en las condiciones y por el monto dispuesto en el Art. 3°; teniendo en cuenta que la entrega será inmediata y que la firma Holcim Argentina S.A. es reconocida por su renombre y prestigio, no se solicitará póliza de garantía.-

**ARTICULO 5°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 08); Comprobante Compra Mayores N° 04501 Jurisdicción: 001 120 009 – Secretaria de Obras Pub. y Planificación Urb.; Partida 112 005 – Materiales de Construcción; Unidad del Gasto: 04550 – Cemento. Ejercicio 2.016.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 11 de Octubre de 2016

**RESOLUCION 381/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 42882-SG-16 – CONTRATACION DIRECTA N° 1132/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 1585/16 (fs. 74) mediante la cual la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO BANCARIO Y ALEDAÑOS - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es reparar las calzadas de pavimento de hormigón deterioradas en el barrio mencionado de la zona sur de la Ciudad; ya que su mal estado obligan a dar una respuesta inmediata a los problemas que ocasionan en la circulación vehicular como peatonal;

**QUE**, a fs. 07 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 245/16 aprueba la Memoria Técnica y Anexos con Precios Testigos (fs. 08 a 73) para la presente obra;

**QUE**, a fs. 78 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 79, 80 y vta.; la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 2.725.998,00**; según Resolución N° 02/2016 Cronograma de Pagos 09/2016 – de la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "Anticipo financiero del 20% contado, que será descontado proporcionalmente de los certificados; 30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, a fs. 85, esta Subsecretaria mediante la Resolución N° 287/16 aprueba los Pliegos Particulares y Generales (fs. 86 a 125) para la presente obra;

**QUE**, a fs. 126 se publicó en web oficial, a fs. 128 a 133 se invitó a seis empresas del medio; y programado la apertura de sobres para el día 20/09/16, a horas 11:00; se presentaron las empresas: CYL S.R.L., SERVENPRES S.R.L. e ING. JOSE R. PLAZA PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES de José Raúl Plaza según consta en Acta de Apertura de fs. 134;

**QUE**, a fs. 530 y 531 la Dcción. Gral. de Proyectos Ejecutivos y la Dcción. de Análisis de Contrataciones informan que la firma CYL S.R.L. presenta error en el análisis de precios unitarios en ítem N° 2 correspondiendo al material granular dosificación m2/m3, siendo la correcta m3/m3 motivo por lo que la propuesta presentada no fue analizada; la firma ING. JOSE R. PLAZA PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES de José Raúl Plaza por no cumplir con la presentación de la Constancia de Inscripción del Registro de Proveedores Municipales solicitado en el inciso d) del Art. N° 6 del Pliego de Condiciones Particulares; mientras que la firma SERVENPRES S.R.L. cumplió con los requisitos solicitados en Pliegos y cotizo -0.05% por debajo del Presupuesto Oficial; sugiriendo su preadjudicación;

**QUE**, a fs. 536, vta y 537 rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la contratación;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el Instrumento Legal;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Publica denominada: "BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO BANCARIO Y ALEDAÑOS - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ **2.725.998,00** (Pesos Dos Millones Setecientos Veinticinco Mil Novecientos Noventa y Ocho con 00/100) IVA incluido con Mes Base: Junio/2016, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- RECHAZAR** las ofertas presentadas por las firmas CYL S.R.L. e ING. JOSE R. PLAZA PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES de José Raúl Plaza; por lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 3°.- ADMITIR** la oferta presentada por la firma SERVENPRES S.R.L.; por lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 4°.- ADJUDICAR** la presente Contratación Directa a la firma SERVENPRES S.R.L. (CUIT 30-71530495-9) por la suma de \$ 2.724.389,00 (Pesos: Dos Millones Setecientos Veinticuatro Mil Trescientos Ochenta y Nueve con 00/100) IVA incluido a valores de Agosto/16 bajo la siguiente modalidad de pago: "Anticipo del 20% descontado proporcionalmente de cada certificado; y 30% Contado, 35% a 30 días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada", por resultar la más conveniente a los intereses del Estado Municipal y por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 78); Comprobante Compra Mayores N° 03889 Jurisdicción: 001 120 009 – Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana; Partida 212 001 002 – Construcciones con Renta General - Servicios; Unidad del Gasto: 07006 – Servicios de Bacheo/Darsenas, Ejercicio 2.016.-

**ARTICULO 6°.- REMITIR** el Expte. de Referencia con copia de la presente Resolución al Tribunal de Cuentas Municipal, conforme lo establecido por el Art. N° 15 de la Ordenanza N° 5.552 y modificado por la Ordenanza N° 14.257.-

**ARTICULO 7°.- CUMPLIDO** con el trámite y el procedimiento de lo dispuesto en el Artículo que antecede, notificar la resolución a la empresa adjudicataria, suscribir la Orden de Compra en las condiciones y por el monto dispuesto en el Art. N° 4, previa constitución de una garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del monto adjudicado, garantía por el anticipo financiero del veinte por ciento (20%) y presentación del Certificado Valido para Contratar la presente obra, expedido por el Registro de Contratistas de Obras Publicas de la Provincia de Salta.-

**ARTICULO 8°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 31 de Octubre de 2016

**RESOLUCION 453/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 42882-SG-16 – CONTRATACION DIRECTA N° 1132/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 1585/16 (fs. 74) mediante la cual la Dirección Gral. de Proyectos Ejecutivos dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO BANCARIO Y ALEDAÑOS - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, teniendo en cuenta la Resolución N° 5.288, de fs 542, del Tribunal de Cuentas mediante la cual formulo Observación Legal a la Resolución N° 381/16 obrante a fs. 538;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR FRACASADO** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Publica denominada: "BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO BANCARIO Y ALEDAÑOS - ZONA SUR DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de \$ **2.725.998,00** (Pesos Dos Millones Setecientos Veinticinco Mil Novecientos Noventa y Ocho con 00/100) IVA incluido con Mes Base: Junio/2016, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y plazo de ejecución de 45 (Cuarenta y Cinco) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- DEJAR SIN EFECTO** la Resolución N° 381/16 de fs. 538.-

**ARTICULO 3°.- DEJAR SIN EFECTO** la imputación presupuestaria según el Comprobante Compra Mayores N° 03889 obrante a fs. 78 y remitir los obrantes a la Dirección de Presupuesto para tal efecto.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Noviembre de 2016

**RESOLUCION N° 554**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 1323/16 - 1° Llamado**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 55530-SG-2016.-**

**VISTO** La Nota de Pedido N° 1963/2016 mediante el cual se solicita la "Adquisición de Adquisición de Artículos de limpieza con destino al Cementerio de la Santa Cruz" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** habiéndose verificado la imputación presupuestaria al presente ejercicio y habiéndose cursado invitaciones a firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres del Segundo llamado a la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo el día 10 de Noviembre de 2.016, a horas 10:30, la misma resultó DESIERTA por falta de oferentes, tal como surge del Acta de fs. 20 del Expediente de referencia;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTO** el Primer Llamado de la Presente Contratación.

**ARTICULO 2°.- CONVOCAR** un Segundo Llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior.



**ARTICULO 3°.- PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

GALLARDO

\*\*\*\*\*  
SALTA, 18 de Noviembre de 2016

**RESOLUCION N° 589**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**C. DIRECTA N° 1334/16 - 1° Llamado**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 54438-SG-2016.-**

**VISTO** La Nota de Pedido N° 1906/2016 mediante el cual se solicita la "la Adquisición de bolsines de plantines destinados a los viveros municipales" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** habiéndose verificado la imputación presupuestaria al presente ejercicio y habiéndose cursado invitaciones a firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres del Primer llamado a la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo el día 15 de Noviembre de 2.016, a horas 10:30, la misma resultó DESIERTA por falta de oferentes, tal como surge del Acta de fs. 17 del Expediente de referencia;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTO** el Primer Llamado de la Presente Contratación.

**ARTICULO 2°.- CONVOCAR un Segundo Llamado** con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTICULO 3°.- PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

GALLARDO

\*\*\*\*\*  
SALTA, 18 de Noviembre de 2016

**RESOLUCION N° 590**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**C. DIRECTA N° 1373/16 - 1° Llamado**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 2783-SG-2016.-**

**VISTO** La Nota de Pedido N° 65/2016 mediante el cual se solicita la "Adquisición de ocho (08) desmalezadoras (o motoguadañas) con destino a los Cementerios de la Santa Cruz y San Antonio de Padua " y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** habiéndose verificado la imputación presupuestaria al presente ejercicio y habiéndose cursado invitaciones a firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres del Primer llamado a la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo el día 17 de Noviembre de 2.016, a horas 11:00, la misma resultó DESIERTA por falta de oferentes, tal como surge del Acta de fs. 32 del Expediente de referencia;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTO** el Primer Llamado de la Presente Contratación.

**ARTICULO 2°.- CONVOCAR un Segundo Llamado** con las mismas bases y condiciones que el anterior.

**ARTICULO 3°.- PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal.

GALLARDO

\*\*\*\*\*  
SALTA, 21 de Noviembre de 2016

**RESOLUCION N° 596**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**C. DIRECTA N° 1161/16 - 3° Llamado**  
**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 51755-SG-2016.-**

**VISTO** La Nota de Pedido N° 1821/2016 mediante el cual se solicita la "Adquisición de 600 (Seiscientas) unidades de plantas especie tipo clivias para disponerlas en Plaza de las Maestras, en Parque San Martin de esta Ciudad" y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** fs. 18 y 26 obran Resoluciones Internas N° 318/16 y 435/16 del corriente año, en las cuales se declaran Desiertas ambos llamados de la presente contratación;

**QUE** habiéndose programado el 3° llamado a la apertura de sobres para el día 21/11/2016, a horas 10:00, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta y habiéndose cursado invitaciones a firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres del Tercer llamado a la Contratación Directa de referencia, la misma resultó DESIERTA por falta de oferentes, tal como surge del Acta de fs. 34 del Expediente de referencia;

**QUE** atento a que se realizaron tres llamados consecutivos a presentar oferta a la presente Contratación Directa, resultando los tres Desiertos, es que surge la necesidad de Dejar Sin Efecto la presente Contratación.

**QUE** corresponde emitir el Instrumento Legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTO** el Tercer Llamado y **DEJAR SIN EFECTO** la presente Contratación por los motivos citados en los considerandos.

**ARTICULO 2°.-SOLICITAR** a la Subsecretaria de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria de fs. 09.

**ARTICULO 3°.-COMUNICAR** a la Dependencia solicitante lo dispuesto por esta Dirección y en caso de persistir la necesidad de contar con los insumos solicitados, deberá iniciar nuevo pedido de materiales con precios actualizados a los fines del correspondiente encuadre.

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR, PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

GALLARDO

\*\*\*\*\*  
SALTA, 02 de Diciembre de 2016

**RESOLUCION N° 632**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SUBSECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 19109-SG-2016.-**

**VISTO** el expediente de referencia, correspondiente a la Licitación Pública N° 26/16, convocada para el "**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DESTINADO A DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES**", autorizado mediante Resolución N° 053/16 (fs. 97/97 vta.) de esta Subsecretaría, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según Acta Extraprotocolar Municipal N° 43 (fs. 138) se presentó a formular oferta 1 (una) Empresas del rubro, correspondiente a la firma TDV S.R.L.,

**QUE** a fs. 257 la firma "TDV S.R.L." en su oferta económica manifiesta como observación que el valor cotizado, ajustado al presupuesto oficial, no ha sido actualizado según acuerdo salarial julio 2016, respecto del valor hora hombre. El incremento a aplicar para llegar a esos valores es de un 19,6%, asimismo manifiesta que deberían ajustarse estos costos iniciales fijados en el presupuesto oficial a efectos de que sean cumplidos los acuerdos salariales.

**QUE** a fs. 273/275 el Sindicato Vigiladores de Salta, fija posición sindical manifestando que el monto del presupuesto oficial por el cual se pretende ejecutar la suma de 20.006 horas diurnas y 8.370 horas nocturnas, es irrisorio para el cumplimiento del pago de las remuneraciones conforme la escala salarial vigente conforme CCT 507/07 y las disposiciones de la Ley 20744. Solicita asimismo adecuar los montos de la licitación a montos reales que permitan que la empresa adjudicataria cumpla con el orden normativo que es de orden público y de mantener estos números se estaría violentando el mismo siendo la Municipalidad de la Ciudad de Salta responsable directo de tal accionar. Asimismo solicita dejar sin efecto del Pliego de Cláusulas Particulares los incisos m y s referidos a documentación respaldatoria de antecedentes laborales donde conste que la empresa brinda o brinda servicios de vigilancia privada a otros organismos públicos o privados, debiendo acreditar fehacientemente una antigüedad mínima de 5 años ininterrumpidos en el rubro objeto de la presente contratación y dos últimos formularios F931 en donde conste una planta permanente no menor a 250 empleados activos en la Provincia de Salta.

**QUE** a fs. 411/415 la Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones se expide en relación a lo planteado por el Sindicato Vigiladores de Salta, considerando que las observaciones realizadas, carece de sustento jurídico para dejar sin efecto ninguna parte del Pliego de Condiciones que rigen al presente;

**QUE** a fs. 431 la Procuración General se expide respecto a las consecuencias del cumplimiento de las obligaciones previsionales por parte de la empresa, aconsejando verificar el mencionado cumplimiento ya que de resultar ello negativo, no sería aconsejable la adjudicación a la misma.

**QUE** la Comisión Evaluadora elaboró el informe de Preadjudicación a fs. 436/438, aconsejando: 1° Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para el "Servicio de Seguridad y Vigilancia Destinado a Distintas Dependencias Municipales", conforme Nota de Pedido N° 784/2016 cuyo presupuesto oficial autorizado asciende a la suma total de \$98.498.831,76 (Pesos Noventa y Ocho Millones Cuatrocientos Noventa y Ocho Mil Ochocientos Treinta y Uno con 76/100), 2° Desestimar la única oferta presentada por la firma "TDV S.R.L." por los motivos vertidos ut supra, quedando así de este modo habilitado en caso de considerarlo oportuno la instancia superior convocar un primer llamado a Contratación Directa en los términos del Art. 13 inc. b) de la Ley 6.838 a los fines de la adquisición del servicio en cuestión, 3° NOTIFICAR de la presente acta a la firma oferente, según lo establecido en su parte pertinente por el Decreto N° 931/96 Art. 33° segundo párrafo para formular las observaciones y las impugnaciones que estimen corresponder contra lo decidido por la Comisión de Preadjudicación designada al efecto.

**QUE** la Asesoría Legal dependiente de la Subsecretaría de Contrataciones a fs. 442/444 comparte lo vertido por la Comisión de Preadjudicación, manifestando que corresponde desestimar la oferta presentada por la firma oferente "TDV S.R.L.";

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el artículo 101 del Decreto Reglamentario N° 0931/96, modificado según Decreto N° 0122/16, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para el llamado a Licitación Pública N° 26/16 para el "**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DESTINADO A DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES**", con un presupuesto oficial autorizado de \$ 98.498.831,76 (Pesos Noventa y Ocho Millones Cuatrocientos Noventa y Ocho Mil Ochocientos Treinta y Uno con 76/100).-

**ARTICULO 2°.-DESESTIMAR** la oferta presentada por la firma "TDV S.R.L." por los motivos vertidos en los Considerandos.-

**ARTICULO 3°.- AUTORIZAR** a la DIRECCION DE CONCURSO DE PRECIOS Y LICITACIONES PUBLICAS, dependiente de la Dirección General de Contrataciones a contratar bajo la modalidad de CONTRATACION DIRECTA LIBRE ELECCION POR NEGOCIACION DIRECTA, en los términos del Artículo N° 13 inc. b) de la Ley Provincial N° 6.838, el "**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DESTINADO A DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES**" por un monto total autorizado de Pesos Noventa y Ocho Millones Cuatrocientos Noventa y Ocho Mil Ochocientos Treinta y Uno con 76/100 (\$98.498.831,76).-

**ARTICULO 4°.- ESTABLECER** que la autorización de la Convocatoria mencionada en el Artículo N° 3, son con las bases y especificaciones semejantes a las del procedimiento fracasado, en un todo de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial N° 6.838, Art. 13, inc. b).-

**ARTICULO 5°.- DAR** por Subsecretaría de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 6°.- TOMAR** conocimiento por Dirección General de Contrataciones.-

**ARTICULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*



**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
SECRETARIA DE HACIENDA  
DCCION DE CONTRATACIONES DE OBRAS PÚBLICAS  
Av. Paraguay N° 1240 – Tel: 0387 4160900 int 1557**

**CONTRATACION DIRECTA N° 1466/16  
(Expte. 60401/SG/2016)**

Llámase a **CONTRATACION DIRECTA N° 1466/16**, Art. 12 de la Ley 6838, Decreto Modificatorio N° 440/16 y 711/16, convocada para la Obra: "**RECUPERACION DE CALZADAS DE HORMIGON EN EL SECTOR COMPRENDIDO ENTRE CALLES SAN JUAN Y CORRIENTES – ISLAS MALVINAS Y OLAVARRIA – ZONA MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA**".

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 2.564.304,11 (Pesos Dos Millones Quinientos Sesenta y Cuatro Mil Trescientos Cuatro con 11/100).

**PRECIO DEL PLIEGO:** \$2.564,00 (Pesos Dos Mil Quinientos Sesenta y Cuatro con 00/100).-

**VENTA DEL PLIEGO:** A partir del 02/12/16 en la Dirección de Tesorería Municipal sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

**FECHA DE APERTURA:** 07 de Diciembre de 2.016 – Horas: 09:00.-

**LUGAR DE APERTURA:** Dirección de Contrataciones de Obras Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

**CONSULTA DEL PLIEGO:** A partir del 02/12/16 en la Dirección de Contrataciones de Obras Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

\*\*\*\*\*



**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
 DCCION DE CONTRATACIONES DE OBRAS PÚBLICAS  
 Av. Paraguay N° 1240 – Tel: 0387 4160900 int 1557

**CONTRATACION DIRECTA N° 1514/16**  
**(Expte. 66143/SG/2016)**

Llámase a **CONTRATACION DIRECTA N° 1514/16**, Art. 12 de la Ley 6838, Decreto Modificatorio N° 440/16 y 711/16, convocada para la Obra: **"PROVISION DE EQUIPO VIAL DE SOPORTE PARA TAREAS DE LA PLANTA ASFALTICA MUNICIPAL – ZONA ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA"**.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 258.000,00 (Pesos Doscientos Cincuenta y Ocho Mil con 00/100).

**PRECIO DEL PLIEGO:** \$258,00 (Pesos Doscientos Cincuenta y Ocho con 00/100).-

**VENTA DEL PLIEGO:** A partir del 02/12/16 en la Dirección de Tesorería Municipal sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

**FECHA DE APERTURA:** 06 de Diciembre de 2.016 – Horas: 09:00.-

**LUGAR DE APERTURA:** Dirección de Contrataciones de Obras Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

**CONSULTA DEL PLIEGO:** A partir del 02/12/16 en la Dirección de Contrataciones de Obras Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

\*\*\*\*\*



**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**

DCCION DE CONTRATACIONES DE OBRAS PUBLICAS  
 Av. Paraguay N° 1240 – Tel: 0387 4160900 int 1557  
**CONTRATACION DIRECTA N° 1515/16**  
**(Expte. 68313/SG/2016)**

Llámase a **CONTRATACION DIRECTA N° 1515/16**, Art. 12 de la Ley 6838, Decreto Modificatorio N° 440/16 y 711/16, convocada para la Obra: **"BACHEO CON HORMIGON EN AVDAS. Y ARTERIAS PRINCIPALES DEL BARRIO AGUA Y ENERGIA, POLICIAL, AEROLINEAS Y ALEDAÑOS – ZONA MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA"**.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 1.578.084,54 (Pesos Un Millon Quinientos Setenta y Ocho Mil Ochenta y Cuatro con 54/100).

**PRECIO DEL PLIEGO:** \$1.578,00 (Pesos Mil Quinientos Setenta y Ocho con 00/100).-

**VENTA DEL PLIEGO:** A partir del 02/12/16 en la Dirección de Tesorería Municipal sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

**FECHA DE APERTURA:** 07 de Diciembre de 2.016 – Horas: 09:30.-

**LUGAR DE APERTURA:** Dirección de Contrataciones de Obras Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

**CONSULTA DEL PLIEGO:** A partir del 02/12/16 en la Dirección de Contrataciones de Obras Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay N° 1240.-

\*\*\*\*\*

Salta, 30 de Setiembre de 2.016

**RESOLUCION N°: 080/16**  
**Sub Secretaria De Contrataciones**  
**De la Municipalidad de Salta.-**  
**REF: EXPEDIENTE N° 011193-SG-2015**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la **Firma "ESTACION DE SERVICIO "EL CHANGO SRL"**, con domicilio en Av. Paraguay esquina Belgica de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 19 / 24 rola copia autenticada del Contrato Social de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el **JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 536, ASIENTO: 5222, DEL LIBRO N° 08 DE SRL., REF: CONSTITUCIÓN**, con fecha, 25 de Junio de 1.991, duración de la Sociedad 50 años;

**Que** a fs. 42 rola la Habilitación Municipal del comercio, emitida por la Municipalidad de Salta, con fecha de vencimiento el 29/08/2.017, para el **Rubro: EXPENDIO DE COMBUSTIBLES, LIQUIDO Y GAS NATURAL COMPRIMIDO (GNC), LUBRICENTRO Y VTA DE LUBRICANTES ENVASADOS, BAR, CONFITERIA, DESPENSAS (DOS), SERVICIO DE AIRE GRATUITO;**

**Que** a fs. 44 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 71/87 rola copia autenticada el Estado de la Situación Patrimonial del solicitante, firmado por la C.P.N. Cornejo Cabanillas Veronica, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/06/2.017;

**Que** a fs. 99 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 101 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 105 y 106 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de los socios, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 107 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 16 DE DICIEMBRE DE 2.016;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- ACEPTAR**, la Renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "ESTACION DE SERVICIO EL CHANGO S.R.L.", C.U.I.T.: 30-64422635-9, con domicilio: Av. Paraguay esquina Av. Belgica, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2º.-MANTENER** a la citada firma el Número **2.744 (Dos Mil Setecientos Cuarenta y Cuatro)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3º.-EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/06/2.017.

**ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 11 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°:084 /16**

**Sub Secretaría De Contrataciones**

**De la Municipalidad de Salta.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 49310-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "SERVENPRES S.R.L." con domicilio en Bolívar N° 475 1er. Piso Depto. "D", de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 34/44 rola copia autenticada del Contrato Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 46/7, ASIENTO: 12.765, DEL LIBRO N° 38 DE S.R.L, REF: CONSTITUCION, con fecha, 03 de Octubre de 2.016, duración de la sociedad 10 años;

**Que** a fs. 13 y 14 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los miembros del Órgano Directivo, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse eventualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 15 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 16 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 19 rola Constancia de C.B.U. emitida por el Banco MACRO S.A. de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 20 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 07 DE DICIEMBRE DE 2.016;

**Que** a fs. 22 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 16/09/2.016, para el Rubro: "CONSTRUCCION, REFORMA Y REPARACION DE EDIFICIOS RESIDENCIALES";

**Que** a fs. 24 al 30 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/07/2.016, firmado por la C.P.N. Guzmán, Miguel Ángel, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 31/01/2.018;

**Que** a fs. 32 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "SERVENPRES S.R.L.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "SERVENPRES S.R.L.", CUIT: 33-71530495-9, DOMICILIO: Bolívar N°475 er1. Piso Depto. "D" de la Ciudad de Salta - Capital".

**ARTÍCULO 2º.- ASIGNAR** a la citada firma en el Número **2.804(Dos mil Ochocientos Cuatro )** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3º.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 31/01/2.018, fecha en la cual actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 13 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°:085 /16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaría De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 54985-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "PETRA OBRAS S.R.L." con domicilio en Los Lanceros N° 1.537, de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 04/16 rola copia autenticada del Contrato Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 430/1, ASIENTO: 12.668, DEL LIBRO N° 37 DE S.R.L, REF: CONSTITUCION, con fecha, 12 de Agosto de 2.016, duración de la sociedad 50 años;

**Que** a fs. 17/21 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 07/04/2.016, firmado por la C.P.N. Lencina, José Carlos, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 07/10/2.017;

**Que** a fs. 22/23 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los miembros del Órgano Directivo, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 24 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 25 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 27 rola Constancia de C.B.U. emitida por el Banco MACRO S.A. de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 28 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 05 DE DICIEMBRE DE 2.016;

**Que** a fs. 29 rola nota emitida por la Dirección General de Personal – Subsecretaría de Finanzas – Secretaría de Hcienda; certificando que el Sr. VALLEJO, ANGEL PAUL, a partir de la fecha 01/01/2.014 SE LE OTORGO LA BAJA no teniendo relación de dependencia con la Municipalidad de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs.31 rola Habilitación Municipal vigente del deposito emitido por la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con fecha de vencimiento el 08/04/2.019, para los Rubros: DEPOSITO DE HERRAMIENTAS Y MATERIALES DE CONSTRUCCION.

**Que** a fs. 32 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "PETRA OBRAS S.R.L.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por

la firma "PETRA OBRAS S.R.L., CUIT: 30-71519026-1, DOMICILIO: Los Lanceros N°1.537 de la Ciudad de Salta - Capital".

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma en el Número **2.806**(Dos mil Ochocientos Seis ) del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 07/10/2.017, fecha en la cual actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 13 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 93/16**

**Dirección de la Unidad Central**

**De Contrataciones.**

**Sub-secretaría de Contrataciones.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 051657-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "ENTEMA S.R.L.", con domicilio en Valle Viejo, Carmen Barros N° 21, Provincia de Catamarca, Domicilio Especial y Comercial: Villa Floresta, Tomas Allende N° 1.662 de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03/06 rola copia autenticada del Estatuto Social de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el INSCRIPTA EN EL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA: TOMO: N° 38, ESCRITURA: N° 12, FOLIO: N° 51/54, REF: CONSTITUCION, con fecha 03 de MARZO de 2.011, duración de la Sociedad 100 AÑOS;

**Que** a fs. 07/11 rola copia autenticada de la Cesión y Transferencia de Cuotas Sociales de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el INSCRIPTA EN EL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: TOMO: N° XXXVI, ESCRITURA: N° 156, FOLIO: N° 156, REF: CONSTITUCION, con fecha 11 de MARZO de 2.016;

**Que** a fs. 12/21 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 31/05/2.015, firmado por el C.P.N. Osman Angel Guillermo, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/11/2.016;

**Que** a fs. 22 rola la constancia de Inscripción Convenio Multilateral;

**Que** a fs. 23 rola la constancia de Inscripción emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 29 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco DE GALICIA Y BUENOS AIRES S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 31 y 32 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de los socios, emitido por la Corte de Juicios Universales y Quiebras de la Provincia de Catamarca, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 41 rola Alta Tributaria, emitida por la Dirección General de Rentas del Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, con fecha 27/09/2.016, para el Rubro: "OBRAS DE INGENIERIA n.c.p.";

**Que** a fs. 43 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 21 DE DICIEMBRE DE 2016;

**Que** a fs. 41 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, con fecha de vencimiento el 19/09/2.016, para el Rubro: "OBRAS DE INGENIERIA CIVIL";

**Que** a fs. 58 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"ENTEAMA SRL.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,  
LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA  
SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "ENTEAMA SRL.", C.U.I.T.: 30-7113584-3, con domicilio en Valle Viejo, Carmen Barros N° 21, Provincia de Catamarca, Domicilio Especial y Comercial: Villa Floresta, Tomas Allende N° 1.662 de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.805 (Dos Mil Ochocientos y Cinco)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 13/11/2.016, fecha en la cual deberá actualizar Balance General y la restante documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 13 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°:094 /16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 35629-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "FALCON S.R.L." con domicilio en Sarmiento N° 534 1er. Piso, de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y

la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03/06 rola copia autenticada del Contrato Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 242, ASIENTO: 12.140, DEL LIBRO N° 36 DE S.R.L., REF: CONSTITUCION, con fecha, 08 de Julio de 2.016, duración de la sociedad 99 años;

**Que** a fs.28/34 rola copia autenticada de Cesión de Cuotas Sociales e Inscripción del Gerente de la sociedad, de la cual resulta su inicio de inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO, bajo Expediente N°3360/16;

**Que** a fs. 04/17 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 30/04/2.016, firmado por la C.P.N. Castilla, Guillermo Alejandro, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/10/2.017;

**Que** a fs. 18 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 19 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 21/22 y 39/40 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los miembros del Órgano Directivo, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse eventualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 23 rola Constancia de C.B.U. emitida por el Banco PATAGONIA de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 35 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 27/09/2.016, para el Rubro: "CONSTRUCCION, REFORMA Y REPARACION DE EDIFICIOS NO RESIDENCIALES – VENTA AL POR MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCION";

**Que** a fs. 37 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 19 DE DICIEMBRE DE 2.016;

**Que** a fs. 41 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"**FALCON S.R.L.**";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,  
LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "FALCON S.R.L.", CUIT: 30-71516571-2, DOMICILIO: Almirante Brown N°422 de la Ciudad de Salta - Capital".

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma en el Número **2.807(Dos mil Ochocientos Siete)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser

declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/10/2.017, fecha en la cual actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*  
Salta, 18 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 96/16**

**Dirección de la Unidad Central**

**De Contrataciones.**

**Sub-secretaría de Contrataciones.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 57090-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "CASTIELLA JUAN CARLOS" con domicilio en calle Alvarado N° 1.350, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04 rola Alta Tributaria, emitida por la Dirección General de Rentas del Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, con fecha 21/09/2.016, para el Rubro: "VENTA DE MOTOS";

**Que** a fs. 07 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 08 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 09/12 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 05/09/2.016, firmado por el C.P.N. Lopez Ricardo Alberto, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 05/11/2.017;

**Que** a fs. 15 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco SANTANDER RIO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 16 rola Declaración Jurada, de fecha 13/10/2.016, de la titular de la firma la cual manifiesta bajo Fe de Juramento no mantener deuda alguna con la Municipalidad de la Ciudad de Salta, AUTORIZANDO en caso de resultar beneficiario de una contratación la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago;

**Que** a fs. 19 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"CASTIELLA JUAN CARLOS";

**Que** a fs. 13 se constata mediante consulta via pagina web del Poder Judicial de Salta, que el solicitante no se encuentra incluida en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos de la Secretaría de Derechos Humanos.

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones

fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**  
**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES DE LA SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "CASTIELLA JUAN CARLOS", C.U.I.T.: 23-23079513-9, domicilio en calle Alvarado N° 1.350, de la ciudad de Salta de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.808 (Dos Mil Ochocientos y Ocho)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 18/10/2.017, fecha en la cual deberá renovarse la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*  
Salta, 18 de Octubre de 2.016

**RESOLUCION N°: 097/16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 4948-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "OLARTE, GONZALO EMANUEL", con domicilio en B° San Ignacio Manzana:12 Casa:15, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04/09 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/12/2015, firmado por la C.P.N. Campos Jorgelina Sol, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 28/02/2.017;

**Que** a fs. 14 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco DE GALICIA Y BUENOS AIRES S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 27 se constata mediante consulta via pagina web del Poder Judicial de Salta, que el solicitante no se encuentra incluido en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos de la Secretaría de Derechos Humanos, el cual deberá renovarse al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 31 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 11/10/2.016, para el Rubro: "CONSTRUCCION, REFORMA Y REPARACION DE

EDIFICIOS NO RESIDENCIALES – CONSTRUCCION, REFORMA DE EDIFICIOS RESIDENCIALES”;

**Que** a fs. 33 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 16 DE NOVIEMBRE DE 2.016;

**Que** a fs. 34 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 35 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 37 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "OLARTE, GONZALO EMANUEL”;

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "OLARTE, GONZALO EMANUEL", C.U.I.T.: 20-28738572-3, Domicilio: B° San Ignacio Manzana:12 Casa: 15, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.-MANTENER** a la citada firma el Número **2.763 (Dos Mil Setecientos Sesenta y Tres)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.-EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 28/02/2.017.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 18 de Octubre de 2.016

**RESOLUCION N°: 098/16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 54656-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "FERREYRA, DIEGO ALEJANDRO", con domicilio en B° El Huaico Manzana: 515 A Casa: 28, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04/09 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/07/2016, firmada por la C.P.N. Cobos, Patricia Adriana, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/09/2.017;

**Que** a fs. 10 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de FERREYRA DIEGO ALEJANDRO, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 11 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 06 DE DICIEMBRE DE 2.016;

**Que** a fs. 12 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 13 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 17 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 18 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 07/10/2.016, para el Rubro:"SERVICIOS EMPRESARIALES”;

**Que** a fs. 22 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "FERREYRA, DIEGO ALEJANDRO”;

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto.

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "FERREYRA, DIEGO ALEJANDRO", C.U.I.T.: 20-29919730-2, Domicilio: B° Huaico Manzana: 515A Casa: 28, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.-ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.809 (Dos Mil Ochocientos Nueve)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.-EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/09/2.017.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 18 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°:99 /16**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**De la Municipalidad de Salta.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 053518-SG-2016**



VISTO, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "WARNER REPUESTO SA." con domicilio en Avda. San Martín N°1.018, de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

Que a fs. 03/19 rola copia autenticada de Estatuto Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 62/3, ASIENTO: 3.935, DEL LIBRO N° 15 DE S.A., REF: CONSTITUCION, con fecha, 19 de Febrero de 2009, duración de la sociedad 99 años;

Que a fs. 21/26 rola copia autenticada del Acta de Asamblea General Ordinaria N° 13, de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 460, ASIENTO: 5.287, DEL LIBRO N° 18 DE SA., REF: INSCRIPCION DE DIRECTORIO, con fecha, 20 de Noviembre de 2014;

Que a fs. 27 al 42 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/12/2.015, firmado por la C.P.N. Quiroga Juan Jose, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/06/2.017;

Que a fs. 45 y 53 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los miembros del Órgano Directivo, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

Que a fs. 46 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

Que a fs. 47 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

Que a fs. 49 rola Constancia de C.B.U. emitida por el Banco CREDICOOP de la Ciudad de Salta;

Que a fs. 51 rola Declaración Jurada, de fecha 07/10/2.016, de la titular de la firma la cual manifiesta bajo Fe de Juramento no mantener deuda alguna con la Municipalidad de la Ciudad de Salta, AUTORIZANDO en caso de resultar beneficiario de una contratación la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago;

Que a fs. 55 rola la Habilitación Municipal vigente del comercio emitida por la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con fecha de vencimiento el 31/01/2.018, para el Rubro: VENTA DE REPUESTOS PARA EL AUTOMOTOR;

Que a fs. 59 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones de la cual surge que resulta procedente la Renovación de Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "WARNER REPUESTOS S.A.";

Que a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL**

**DE CONTRATACIONES DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR,** la Actualización de la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "WARNER REPUESTO S.A., CUIT: 30-71084356-9, DOMICILIO: Avda. San Martín N° 1.018, de la Ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- MANTENER** a la citada firma en el Número 2.667 (Dos mil Seiscientos Sesenta y Siete) del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 31/06/2.017, fecha en la cual actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Octubre de 2.016

**RESOLUCION N°: 100/16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 36527-SG-2016**

VISTO, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "LISI, BRUNO ESTEBAN", con domicilio en Islas Malvinas N°114, de la ciudad de Salta.; solicita la Renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la citada firma solicita la Renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

Que a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

Que a fs. 04/10 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/12/2015, firmada por la C.P.N. Cordoba, Vicente Omar, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 28/02/2.017;

Que a fs. 13 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

Que a fs. 14 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

Que a fs. 16 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO S.A., de la Ciudad de Salta;

Que a fs. 22 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 17/10/2.016, para el Rubro: "VENTA DE TROFEOS";

Que a fs. 25 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 13 DE ENERO DE 2.017;

Que a fs. 26 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de LISI BRUNO ESTEBAN, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 28 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Renovación de Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "LISI, BRUNO ESTEBAN";

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respect

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "LISI, BRUNO ESTEBAN", C.U.I.T.: 23-30637873-3, Domicilio: Islas Malvinas N°114, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- MANTENER** a la citada firma el Número **2.547 (Dos Mil Quinientos Cuarenta y Siete)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 28/02/2.017.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 20 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 101/16**

**Unidad Central de Contrataciones**

**Sub Secretaría De Contrataciones**

**De la Municipalidad de Salta.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 013879-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "IMECA SRL.", con domicilio en España N° 229 de la ciudad de Salta.; solicita la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 08 / 11 rola copia autenticada del Contrato Social de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 361, ASIENTO: 7815, DEL LIBRO N° 25 DE SRL., REF: CONSTITUCIÓN, con fecha, 30 de Mayo de 2007, duración de la Sociedad, 50 años;

**Que** a fs. 12 / 20 rola copia autenticada del Cesión de Cuotas Sociales – Acta N° 01 Designación de Gerente de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 146/7, ASIENTO: 9.682, DEL LIBRO N° 30 DE SRL., REF: CESION DE CUOTAS SOCIALES – MODIFICACION DE CONTRATO: ADMINISTRACION Y DESIGNACION DE GERENTE. SEDE SOCIAL, con fecha, 25 de Noviembre de 2010;

**Que** a fs. 33 y 34 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de los socios, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 36 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 37 rola la constancia de Inscripción emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 38 rola la Habilitación Municipal del comercio, emitida por la Municipalidad de Salta, con fecha de vencimiento el 20/03/2.017, para el Rubro: OFICINA ADMINISTRATIVA DE CONSTRUCCION;

**Que** a fs. 40 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO, de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 47 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 13 DE ENERO DE 2017;

**Que** a fs. 48/62 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 28/02/2.015, firmado por el C.P.N. Bugliolo Cecilia Ines, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 28/08/2.016;

**Que** a fs. 43 y 44 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la renovación de Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "IMECA SRL.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA  
SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "IMECA SRL., C.U.I.T.: 30-71162344-9, con domicilio en España N° 229, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- MANTENER** a la citada firma el Número **2.737 (Dos Mil Seiscientos Treinta y Siete)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 20/03/2.017, fecha en la cual deberá actualizar la restante documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 25 de Octubre de 2.016

**RESOLUCION N°: 103/16**

**Dirección de la Unidad**

**Central de Contrataciones**

**Sub Secretaría De Contrataciones.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 63800-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "CARRIZO, CARLOS EDUARDO", con domicilio en Avenida Sarmiento N° 122, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

#### CONSIDERANDO:

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04 rola Nota certificada, manifestando bajo fe de juramento no mantener deuda alguna para con el municipio de la Ciudad de Salta, autorizando en caso de resultar beneficiario de una contratación, la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse a la hora del pago;

**Que** a fs. 06 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 07 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 08 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco CITIBANK NA, de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 09/14 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/07/2016, firmado por la C.P.N. Miculasek Norma Graciela, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/09/2.017;

**Que** a fs. 16 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 20/10/2.016, para los Rubros: "ORTOPEDIA, INSTRUMENTAL MEDICO, ELECTROMEDICINA";

**Que** a fs. 19 el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos en relación a Carrizo, Carlos Eduardo, emitida por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 21 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"CARRIZO, CARLOS EDUARDO";

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto

#### POR ELLO,

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "CARRIZO, CARLOS EDUARDO", C.U.I.T.: 20-8620116-0, domicilio: Avenida Sarmiento N° 122, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.-ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.811 (Dos Mil Ochocientos Once)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser

declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.-EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/09/2.017, fecha en la cual deberá actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 25 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 104/16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 61974-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "VICENTE MONCHO CONSTRUCCIONES S.R.L." con domicilio en República de Siria N° 1.155, de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

#### CONSIDERANDO:

**Que** la citada firma solicita la inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 04/08 rola copia autenticada del Contrato Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 49/50, ASIENTO: 724, DEL LIBRO N° 3 DE S.R.L., REF: CONSTITUCION, con fecha, 27 de Diciembre de 1982, duración de la sociedad 30 años;

**Que** a fs.09/11 rola copia autenticada de Modificación del Contrato de Vicente Moncho Construcciones, de la cual resulta inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO:47/48, ASINETO: 1.306, DEL LIBRO N° 5 DE S.R.L. , REF: AUMENTO DE CAPITAL, MODIFICACION DEL CONTRATO SOCIAL, DEVALUO CONTABLE AÑO 1.985, con fecha, 9 de Setiembre de 1.986 ;

**Que** a fs.12/13 rola copia autenticada de Modificación de Contrato de Vicente Moncho Construcciones, de la cual resulta inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 293, ASINETO: 2.825, DEL LIBRO N° 10 DE S.R.L., REF: AUMENTO DE CAPITAL, MODIFICACION DEL CONTRATO SOCIAL, con fecha, 20 de Octubre de 1.993;

**Que** a fs.14/15 rola copia autenticada de Modificación de Contrato Social y Cesión de Cuotas Sociales de la sociedad, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 90, ASINETO: 4.942, DEL LIBRO N° 18 DE S.R.L., REF: CESION DE CUOTAS SOCIALES, con fecha, 17 de Diciembre de 1.999;

**Que** a fs.14/15 rola copia autenticada de Modificación de Contrato Social y Cesión de Cuotas Sociales de la sociedad, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 90, ASINETO: 4.989, DEL LIBRO N° 18 DE S.R.L., REF: MODIFICACION DE CONTRATO SOCIAL, con fecha, 09 de FEBRERO de 2.000;

**Que** a fs.16/17 rola copia autenticada de Contrato de Cesión de Cuotas Sociales y Designación de Gerente de la sociedad, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 185/186, ASINETO: 5.962, DEL LIBRO N° 21 DE S.R.L., REF: CESION DE CUOTAS SOCIALES, con fecha, 19 de MAYO de 2.003;

**Que** a fs.16/17 rola copia autenticada de Contrato de Cesión de Cuotas Sociales y Designación de Gerente de la sociedad, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 212, ASINETO: 5.975, DEL LIBRO N° 21 DE S.R.L., REF: DESIGNACION DE GERENTE, con fecha, 29 de MAYO de 2.003;

**Que** a fs.18/20 rola copia autenticada de Prorroga de Contrato de S.R.L., de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 44, ASINETO: 9.599, DEL LIBRO N° 30 DE S.R.L., REF: PRORROGA – MODIFICACION DE CONTRATO, con fecha, 13 de OCTUBRE de 2.010, duración de la sociedad 20 años;

**Que** a fs.21/23 rola copia autenticada de Contrato de Cesión de Cuotas Sociales de la sociedad, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 421, ASINETO: 11.550, DEL LIBRO N° 34 DE S.R.L., REF: CESION DE CUOTAS SOCIALES, con fecha, 18 de FEBRERO de 2.014;

**Que** a fs.24/27 rola copia autenticada de Modificación de Contrato de la sociedad, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 388, ASINETO: 11.493, DEL LIBRO N° 35 DE S.R.L., REF: MODIFICACION DE CONTRATO CLAUSULA SEXTA, con fecha, 26 de NOVIEMBRE de 2.014;

**Que** a fs.28/42 rola copia autenticada de Cesión – Donación de Cuotas Sociales – Constitución de Usufructo, de la cual resulta su inscripción en el REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: FOLIO: 273/4, ASINETO: 12.564, DEL LIBRO N° 37 DE S.R.L., REF: CESION – DONACION DE CUOTAS SOCIALES – CONSTITUCION DE SUFRUCTO, con fecha, 20 de MAYO de 2.016;

**Que** a fs. 3 rola nota en carácter de Declaración Jurada rectificando los Socios Gerentes de la Sociedad y su continuidad por tiempo indeterminado;

**Que** a fs. 43/57 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/12/2.015, firmado por la C.P.N. Boggione, Alberto Ramón, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/06/2.017;

**Que** a fs. 58/59 y 60/61 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los miembros del Órgano Directivo, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse eventualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 62 rola Nota certificada, manifestando bajo fe de juramento no mantener deuda alguna para con el municipio de la Ciudad de Salta, autorizando en caso de resultar beneficiario de una contratación, la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse a la hora del pago;

**Que** a fs. 64 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 67 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs.69 rola Habilitación Municipal vigente de oficina emitido por la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con fecha de vencimiento el 26/05/2.018, para los Rubros: OFICINA ADMINISTRATIVA - TALLER DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS VIALES, CHAPA Y PINTURA – CARPINTERIA DE MADERAS Y DEPOSITO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y EQUIPOS VIALES;

**Que** a fs. 70 rola Constancia de C.B.U. emitida por el Banco MACRO S.A. de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 72 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "VICENTE MONCHO CONSTRUCCIONES S.R.L.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR,** la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "VICENTE MONCHO CONSTRUCCIONES S.R.L., CUIT: 30-50152249-6, DOMICILIO: República de Siria N°1.155 de la Ciudad de Salta - Capital".

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma en el Número **2.812**(Dos mil Ochocientos Doce ) del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/06/2.017, fecha en la cual actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 25 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 105/16**

**Dirección de la Unidad Central**

**De Contrataciones.**

**Sub-secretaría de Contrataciones.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 059797-SG-2016**

**VISTO,** el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "NODO URBANO S.A." con domicilio en B° Grand Bourg, Avda. Del Libertador N° 2.990, Local N° 3, de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03/07 rola Contrato Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: MATRICULA: 10946-A, FOLIOS: 1-5, DE S.A., REF: CONSTITUCIÓN, con fecha 03 de Junio de 2.011 - CORDOBA, duración de la Sociedad 99 años;

**Que** a fs. 12/14 rola Copia autenticada del Acta de Asamblea de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: MATRICULA: 10946-A1, FOLIOS: 6-12, DE S.A., REF: (Art. 1 – CAMBIO DE JURISDICCION DE LA PROVINCIA DE CORDOBA A LA PROVINCIA DE SALTA) de la Sociedad, con fecha 30 de Mayo de 2.013;

**Que** a fs. 16 y 39 rola Copia autenticada del Acta de Asamblea de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: bajo Numero de expediente 33739/16, en tramite de "INSCRIPCION DE DIRECTORIO", con fecha 12 de Octubre de 2.016;

**Que** a fs. 20/30 rola el Estado de Situación Patrimonial de la firma solicitante, de fecha 31/12/2.015, firmado por el C.P.N. Pedano Fernando Serafin, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 31/06/2.017;

**Que** a fs. 31 y 40 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los socios, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 32 rola Declaración Jurada, de fecha 03/10/2.016, de la titular de la firma la cual manifiesta bajo Fe de Juramento no mantener deuda alguna con la Municipalidad de la Ciudad de Salta, AUTORIZANDO en caso de resultar beneficiario de una contratación la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago;

**Que** a fs. 34 rola la constancia de Inscripción F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 35 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP;

**Que** a fs. 37 rola la Habilitación Municipal vigente del comercio emitida por la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con fecha de vencimiento el 15/08/2.017, para el Rubro: ESTUDIOS DE ARQUITECTURA – VENTA DE MUEBLES;

**Que** fs. 38 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 42 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma "NODO URBANO S.A.";

**Que** haciéndose dado cumplimiento con la presentación de la documentación referida ut supra, resulta procedente la Inscripción en el Registro de Proveedores Municipal;

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**  
**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES DE LA SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "**NODO URBANO S.A.**" C.U.I.T.: 30-71180375-7, con domicilio en B° Grand Bourg, Avda. Del Libertador N° 2.990, Local N° 3, de la Ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma el Número 2813 (Dos Mil Ochocientos Trece) del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 31/06/2.017, fecha en la cual deberá renovarse BALANCE GENERAL y actualizar la restante documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 27 de Octubre de 2.016.-

**RESOLUCION N° 107 /16**

**Dirección de la Unidad**

**Central De Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**REF: EXPEDIENTE N° 020846-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "**ASOCIACION VETERANOS DE GUERRA DE MALVINAS**" con domicilio en La Florida N°1.199, de la Ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la renovación de inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 05/14 rola copia autenticada del Contrato Social constitutivo de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el MINISTERIO DE GOBIERNO: RESOLUCION N°54/95, REF: CONSTITUCION DE LA ASOCIACION, con fecha 07 de Marzo de 1.995, duración de la asociación ilimitada;

**Que** a fs. 15/19 rola copia autenticada del Órgano Directivo de la cual resulta su inscripción en el MINISTERIO DE GOBIERNO: Inspección de Personas Jurídicas certifica de acurdo al Acta 04/09/15 del Legajo N°152 REF: CONSTITUCION DE COMISION DIRECTIVA, con fecha 11 de Setiembre de 2.015, duración de los cargos por dos años;

**Que** a fs. 32/33 y 34 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en relación a los miembros del Órgano Directivo, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse eventualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 38 rola la Habilitación Municipal vigente de la oficina emitida por la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con fecha de vencimiento el 17/11/2.020, para el Rubro: OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA ASOCIACION DE VETERANOS DE GUERRA DE MALVINAS;

**Que** a fs. 63 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 64 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 39 rola Constancia de C.B.U. emitida por el Banco MACRO S.A. de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 47 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 04 DE ENERO DE 2.017;

**Que** a fs. 43/54 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/12/2.015, firmado por la C.P.N. Fernández, María Laura, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/04/2.017;

**Que** a fs. 60 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Contrataciones de la cual surge que resulta procedente la renovación de Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "ASOCIACION DE VETERANO DE GUERRA DE MALVINAS";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "ASOCIACION DE VETERANOS DE GUERRA DE MALVINAS, CUIT: 33-768125736-9, DOMICILIO: La Florida N°1.199 de la Ciudad de Salta - Capital".

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma en el Número **2.815** (Dos mil Ochocientos Quince) del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/04/2.017, fecha en la cual deberá actualizar la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*  
Salta, 01 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 109/16**

**Unidad Central de Contrataciones**

**Sub Secretaria De Contrataciones**

**De la Municipalidad de Salta.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 57197-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "PRODUCTOS Y QUIMICOS SALTA SRL.", con domicilio en Martín Cornejo N° 632 de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03/09 rola copia autenticada del Contrato Social de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 212/3, ASIENTO: 5.329, DEL LIBRO N° 19 DE SRL., REF: CONSTITUCIÓN, con fecha, 18 de Enero de 2001, duración de la Sociedad, 05 años;

**Que** a fs. 10/14 rola copia autenticada del Acta N° 13, Duración de la Sociedad de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 64, ASIENTO: 7.127, DEL LIBRO N° 24 DE SRL., REF: PRORROGA – 90 AÑOS, con fecha, 22 de Marzo de 2006;

**Que** a fs. 10/18 rola copia autenticada del Acta N° 28, de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 33, ASIENTO: 9.588, DEL LIBRO N° 30 DE SRL., REF: AUMENTO DE CAPITAL – MODIFICACION DE CONTRATO, con fecha, 06 de Octubre de 2010;

**Que** a fs. 20/22 rola copia autenticada del Acta N° 34, de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 171, ASIENTO: 10.112, DEL LIBRO N° 31 DE SRL., REF: MODIFICACION DE CONTRATO CLAUSULA DECIMA (ADMINISTRACION Y REPRESENTACION) – DESIGNACION DE GERENTES, con fecha, 26 de Septiembre de 2011;

**Que** a fs. 23/28 rola copia autenticada del Acta N° 44, de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 157, ASIENTO: 12.069, DEL LIBRO N° 36 DE SRL., REF: MODIFICACION DE CONTRATO CLAUSULAS: QUINTA (CAPITAL – AUMENTO) – DECIMA (ADMINISTRACION) DESIGNACION DE GERENTES, con fecha, 26 de Mayo de 2015;

**Que** a fs. 28/42 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 30/06/2.015, firmado por el C.P.N. Perez Zannier Fernando, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/12/2.016;

**Que** a fs. 43, 44 y 45 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de los socios, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 46 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 15 DE OCTUBRE DE 2016;

**Que** a fs. 47 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 48 rola la constancia de Inscripción emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 50 rola la constancia de Inscripción Convenio Multilateral;

**Que** a fs. 51 rola la Habilitación Municipal del comercio, emitida por la Municipalidad de Salta, con fecha de vencimiento el 09/09/2.018, para el Rubro: DEPOSITO FRACCIONAMIENTO DE LAVANDINA, DETERGENTES, PRODUCTOS INDUSTRIALES EN GENERAL Y DE USO DOMISANITARIO -FABRICA;

**Que** a fs. 52 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO, de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 58 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la renovación de Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "PRODUCTOS Y SERVICIOS SALTA SRL.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA  
SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "PRODUCTOS QUIMICOS SALTA SRL, C.U.I.T.: 30-70749494-4, con domicilio en Martín Cornejo N° 632, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- MANTENER** a la citada firma el Número **2.817 (Dos Mil Ochocientos Diecisiete)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/12/2.016, fecha en la cual deberá actualizar la restante documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*  
Salta, 03 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 111/16**

**Dirección de la Unidad Central**

**De Contrataciones.**

**Sub-secretaría de Contrataciones.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 62201-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "UÑATE, FATIMA NATALIA DEL MILAGRO" con domicilio en, B° El Pilar, Mitre N° 1541, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04/05 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 31/07/2.016, firmado por el C.P.N. Gorriti, Luis Hector, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 31/09/2.017;

**Que** a fs. 12 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de Uñate, Fátima del Milagro, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs.13 rola el Certificado de Regularización Fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 30 DE NOVIEMBRE DE 2016;

**Que** a fs. 14 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 15 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 16 rola Alta Tributaria, emitida por la Dirección General de Rentas del Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, con fecha 27/10/2.016, para el Rubro: "SERVICIOS PUBLICIDAD";

**Que** a fs. 18 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 20 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"UÑATE, FATIMA NATALIA DEL MILAGRO";

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES DE LA**

**SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES**

**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "UÑATE, FATIMA NATALIA DEL MILAGRO", C.U.I.T.: 27-28633962-5, domicilio en B° El Pilar, Mitre N° 1541, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.818 (Dos Mil Ochocientos Dieciocho)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 31/09/2.017, fecha en la cual deberá renovarse la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*  
Salta, 04 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 112/16**

**Dirección de la Unidad Central**

**De Contrataciones.**

**Sub-secretaría de Contrataciones.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 064416-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "MORENO GUTIERREZ, ENRIQUE VICENTE" con domicilio en, Avda. San Martín N° 1.092, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de Moreno Gutiérrez, Enrique Vicente, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 04 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 05 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 06 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 08 rola declaración jurada de fecha 16 de Noviembre mediante el proveedor manifiesta que no posee Bienes;

**Que** a fs. 10 rola Alta Tributaria, emitida por la Dirección General de Rentas del Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, con fecha 28/10/2.016, para el Rubro: "ENSEÑANZA DE GIMNASIA, DEPORTES Y ACTIVIDADES FISICAS";

**Que** a fs. 12 rola Declaración Jurada, de fecha 27/10/2.016, de la titular de la firma la cual manifiesta bajo Fe de Juramento no mantener deuda alguna con la Municipalidad de la Ciudad de Salta, AUTORIZANDO en caso de resultar beneficiario de una contratación la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago;

**Que** a fs. 15 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "MORENO GUTIERREZ, ENRIQUE VICENTE";

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**  
**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES**  
**DE LA**  
**SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES**  
**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "MORENO GUTIERREZ, ENRIQUE VICENTE", C.U.I.T.: 20-23079683-2, domicilio en Avda. San Martín N° 1.092, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.819 (Dos Mil Ochocientos Diecinueve)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 17/02/2.017, fecha en la cual deberá renovarse la documentación.

**ARTÍCULO 4°.- DEJAR** constancia que el plazo de validez del Certificado que se otorgue (17/02/2.017) quedara condicionado a la oportuna presentación de Certificación de Ingreso Personales, al vencimiento de la misma.

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*  
 Salta, 09 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 113/16**  
**Dirección de la Unidad Central**  
**De Contrataciones.**  
**Sub-secretaría de Contrataciones.-**  
**REF: EXPEDIENTE N° 39819-SG-2015**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "DURAND CORNEJO JOAQUIN, con domicilio en Las Zanjás, medidor "12", casa N° 21 - VAQUEROS, de la ciudad de Salta.; solicita la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 17 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 48 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 49 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 50/55 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/05/16, firmado por la C.P.N. Sánchez Perry Rodrigo Sebastian, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/07/2.017;

**Que** a fs. 56 el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de DURAND CORNEJO JOAQUIN emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 60 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 21/09/2.016, para los Rubros: "CONSTRUCCION, REFORMA Y REPARACION DE EDIFICIOS NO RESIDENCIALES";

**Que** a fs. 40 y 41 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Planificación Control Económico del cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "DE DURAND CORNEJO JOAQUIN";

**Que** a fs. 43 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con vencimiento el día 13 DE ENERO DE 2015;

**Que** a fs. 01 vuelta la solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA GENERAL DE CONTRATACIONES DE LA**  
**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR**, la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "DURAND CORNEJO JOAQUIN, CUIT.: 20-33539791-7, con domicilio en Las Zanjás, medidor "12", casa N° 21 - VAQUEROS, de la Ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- MANTENER** a la citada firma el Número **2.575 (Dos Mil Quinientos Setenta y Cinco)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/07/2.017.



**ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 17 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 116/16****Dirección de la Unidad Central****De Contrataciones.****Sub-secretaría de Contrataciones.-****REF: EXPEDIENTE N° 066161-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "CORONADO, LEON DONATO" con domicilio en, Villa Santa Ana, Cambalache N° 352, de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04/06 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 31/07/2.016, firmado por el C.P.N. Gorriti, Luis Hector, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 31/09/2.017;

**Que** a fs. 07 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de Coronado, Leon Donato, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs.08 rola el Certificado de Regularización Fiscal emitido por la Dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 27 DE FEBRERO DE 2017;

**Que** a fs. 09 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 10 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 13 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco SANTANER RIO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 14 rola la Habilitación Municipal vigente del comercio emitida por la Municipalidad de la Ciudad de Salta, con fecha de vencimiento el 08/06/2.019, para el Rubro: "VIVERO";

**Que** a fs. 17 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"CORONADO, LEON DONATO";

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,****LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES DE LA****SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA****RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- ACEPTAR**, la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "CORONADO, LEON DONATO", C.U.I.T.: 20-92781382-4, domicilio en Villa Santa Ana, Cambalache N° 352, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2º.- ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.821 (Dos Mil Ochocientos Veintiuno)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3º.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 31/09/2.017, fecha en la cual deberá renovarse la documentación.

**ARTÍCULO 4º.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 22 de Noviembre de 2.016

**RESOLUCION N°: 118/16****Dirección de la Unidad****Central De Contrataciones****Sub Secretaria De Contrataciones****REF: EXPEDIENTE N° 67162-SG-2016**

**VISTO**, el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "TITO JUAN DOMINGO", con domicilio en B° La Madrid, Juramento N°3.210, ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 03 rola fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante;

**Que** a fs. 04/07 rola el Estado de Situación Patrimonial del solicitante de fecha 31/10/2016, firmado por la C.P.N. Montaldi Menu Edmundo Gustavo, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 31/12/2.017;

**Que** a fs. 08 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de TITO, JUAN DOMINGO, emitido por el Poder Judicial de la Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente al vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 09 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 10 rola la constancia de Inscripción del Monotributo emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 11 rola Alta Tributaria, emitida por el Dpto. de Padrones Comerciales de la Municipalidad de Salta, de fecha el 31/10/2.016, para el Rubro: "SERVICIOS PERSONALES";

**Que** a fs. 13 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO S.A., de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 14 rola el Certificado de Regularización fiscal emitido por la dirección General de Rentas de la Municipalidad con vencimiento el día 02 DE FEBRERO DE 2.017;

**Que** a fs. 16 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma: "TITO, JUAN DOMINGO";

**Que** a fs. 01 vuelta el solicitante tomo debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE UNIDAD CENTRAL  
DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR,** la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "TITO, JUAN DOMINGO", C.U.I.T.: 20-23693226-6, Domicilio: B° La Madrid, Juramento N°3.210, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.-ASIGNAR** a la citada firma el Número **2.816 (Dos Mil Ochocientos Dieciséis)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.-EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 31/12/2.017.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta, 23 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCION N°: 119/16**

**Unidad Central de Contrataciones**

**Sub Secretaría De Contrataciones**

**De la Municipalidad de Salta.-**

**REF: EXPEDIENTE N° 061053-SG-2016**

**VISTO,** el expediente de referencia, mediante el cual la Firma "VILANOVA CONSTRUCCIONES SRL., con domicilio en Pje Manuel Castro N° 275 de la ciudad de Salta.; solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada firma solicita la Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta presentando el Formulario y la documentación con todos los requisitos exigidos para tal fin en DDJJ, que rola a Fs. 01 del expediente de referencia;

**Que** a fs. 05/13 rola copia autenticada del Contrato Social de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 214, ASIENTO: 6.815, DEL LIBRO N° 23 DE SRL., REF: CONSTITUCIÓN, con fecha, 24 de Junio de 2005, duración de la Sociedad, 50 años;

**Que** a fs. 14/16 rola copia autenticada del Acta N° 07, Duración de la Sociedad de la firma solicitante de la cual resulta su inscripción en el JUZGADO DE MINAS Y EN LO COMERCIAL DE REGISTRO: FOLIO: 413, ASIENTO: 9.122, DEL LIBRO N° 28 DE SRL., REF: MODIFICACION DE CONTRATO: ADMINISTRACION, DESIGNACION DE GERENTE, con fecha, 20 de Noviembre de 2009;

**Que** a fs. 36 y 37 rola el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de los socios, emitido por el Poder Judicial de la

Provincia de Salta, sin antecedente alguno, el cual deberá renovarse anualmente y/o el vencimiento del Certificado de Proveedor;

**Que** a fs. 38 rola la constancia de Inscripción F 900 y/o F 901 emitida por la Dirección General de Rentas de la Provincia;

**Que** a fs. 39 rola la constancia de Inscripción emitida por la AFIP.;

**Que** a fs. 40 rola la constancia de CBU, Tipo y Número de cuenta emitida por el Banco MACRO, de la Ciudad de Salta;

**Que** a fs. 43 rola la Habilitación Municipal del comercio, emitida por la Municipalidad de Salta, con fecha de vencimiento el 28/02/2.021, para el Rubro: "OFICINA ADMINISTRATIVA DE EMPRESA DE CONSTRUCCION";

**Que** a fs. 28/42 rola el Estado de Situación Patrimonial de la solicitante de fecha 30/06/2.015, firmado por el C.P.N. Perez Zannier Fernando, certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con validez hasta el 30/12/2.016;

**Que** a fs. 47 rola Declaración Jurada, de fecha 07/10/2.016, de la titular de la firma la cual manifiesta bajo Fe de Juramento no mantener deuda alguna con la Municipalidad de la Ciudad de Salta, **AUTORIZANDO** en caso de resultar beneficiario de una contratación la retención de cualquier deuda que pudiera determinarse al momento del pago;

**Que** a fs. 48 rola Dictamen emitido por la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Hacienda de la cual surge que resulta procedente la renovación de Inscripción Definitiva en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Salta de la firma:"VILANOVA CONSTRUCCIONES SRL.";

**Que** a fs. 01 vuelta los solicitantes tomaron debido conocimiento de las responsabilidades penales, sanciones registrales y las prohibiciones fijadas por la Ley Provincial N° 6838 de Contrataciones, Decreto Municipal N° 931/96 y sus modificaciones, formulando expresa Declaración Jurada al respecto;

**POR ELLO,**

**LA DIRECTORA DE LA UNIDAD CENTRAL DE CONTRATACIONES  
DE LA  
SUB-SECRETARIA DE CONTRATACIONES  
MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- ACEPTAR,** la renovación de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, presentada por la firma "VILANOVA CONSTRUCCIONES SRL, C.U.I.T.: 30-70920564-8 con domicilio en Pje. Manuel Castro N° 275, de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- MANTENER** a la citada firma el Número **2.824 (Dos Mil Ochocientos Veinticuatro)** del Legajo de Proveedor, el que deberá ser declarado toda vez que participe en las convocatorias que realice la Municipalidad de la ciudad de Salta.

**ARTÍCULO 3°.- EXTENDER** el certificado correspondiente con el número asignado a la firma con fecha de vencimiento 30/10/2.017, fecha en la cual deberá actualizar la restante documentación.

**ARTÍCULO 4°.- COMUNICAR, PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA Y ARCHIVAR.**

ALVARADO

\*\*\*\*\*

Salta 18 de Noviembre de 2016.-

**REF.: Expte. N° 64871-SG-2016.-**

**C. DIRECTA N° 1389/16.-**

**RESOLUCIÓN N° 360/16**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 2057/16, solicitado por la Subsecretaria de Planificación de Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaria de Turismo y Cultura; y

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la **"Contratación de 4 (cuatro) Servicio de Sonido"**, con destino al espectáculo artístico "Actividades al Aire Libre" a realizarse en la Cima del Cerro San Bernardo de nuestra Ciudad, los días 19 y 26 de Noviembre de hs. 17:00 a 19:00 y los días 09 y 10 de Diciembre del año en curso a partir de hs. 10:30 a 12:30, cuyo evento es organizado por la dependencia arriba citada.-

**Que** a fs. 11, la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 13, la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 13 vuelta la Subsecretaria de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 24.000,00 (Pesos Veinticuatro Mil con 00/100)**, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b), Art. 9° del Decreto N° 440/16. Asimismo informa que la factibilidad financiera que corresponde es: A 15 (Quince) Días C.F.C., de acuerdo a Resolución N° 04/16 de la Subsecretaria de Finanzas – Secretaria de Hacienda;

**Que** a fs. 14, la Dirección General de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/16, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil), unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 624.000,00 (Pesos Seiscientos Veinticuatro Mil con 00/100)"**

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado para el día 11/11/16 a horas 10:00, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **PEÑALVA PRODUCCIONES de Héctor Maximiliano Peñalva, ZENKAI de Alfaro Yudi Franco Antonio y PASCAR de Pastor Cari**, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 20;

**Que** a fs. 41, rola informe técnico emitido por la dependencia solicitante en la cual informa y da conformidad que la oferta de la firma **ZENKAI de Alfaro Yudi Franco Antonio**, cumple con las especificaciones requeridas y a su vez se encuentra dentro del presupuesto oficial, dejando aclarado que dicha firma presento servicios con anterioridad, efectuándolos con responsabilidad y eficiencia.

**Que** de acuerdo al Art. 31 de la Ley 6838/96 y Art. 34 del Dcto. 931/96, y realizado el análisis de las ofertas presentadas, como el informe técnico, surge la conveniencia de adjudicar a la firma **ZENKAI de Alfaro Yudi Franco Antonio**, por ajustarse a lo solicitado, cotizar menor precio y cumplimentar con los requisitos solicitados en formulario de cotización; como así también atento a la necesidad de contar con el servicio requerido.

**POR ELLO**

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la **"Contratación de 4 (cuatro) Servicio de Sonido"**, con destino al espectáculo artístico "Actividades al Aire Libre" a realizarse en la Cima del Cerro San Bernardo de nuestra Ciudad, los días 19 y 26 de Noviembre de hs. 17:00 a 19:00 y los días 09 y 10 de Diciembre del año en curso a partir de hs. 10:30 a 12:30, solicitado por la Subsecretaria de Planificación de Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaria de Turismo y Cultura, en la Nota de Pedido N° 2057/16, con un presupuesto oficial de \$ 24.000,00 (Pesos Veinticuatro Mil con 00/100)..

**Artículo 2°: Adjudicar** la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/14, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96, a la firma **ZENKAI de Alfaro Yudi Franco Antonio, C.U.I.T. N° 23-29737813-9**, por el monto total de \$ 16.000,00 (Pesos Dieciséis Mil con 00/100) monto que se encuentra en un 33.33% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado, y en las Condiciones de Pago: A 15 (Quince) Días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.

**Artículo 4°: Comunicar**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta 22 de Noviembre de 2016.-

**REF.: Exptes. N° 20121-SG-2016 y 44969-SG-2016.-**

**C. DIRECTA N° 1109/16.-**

**RESOLUCIÓN N° 367/16**

**VISTO**

Las Notas de Pedidos N° 845/16 y 1619/16, solicitados por la Dirección de Logística y Control, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana y la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos; y

**CONSIDERANDO:**

**Que** los citados Pedidos corresponden a la **"Adquisición de Repuestos para Móvil interno C-6 (camión Mercedes Benz MB 1114) y Servicio de Reparación Del Embrague para el Vehículo Dominio KKJ-705"**, los cuales son indispensable para el normal desenvolvimiento de las dependencias arriba citada.-

**Que** a fs. 32 y 40, la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 22, 29, 34 y 43 se adjuntan la correspondiente ficha de revisión y ficha técnica del dominio referido, conforme lo dispuesto por Decreto N° 627/08.

**Que** a fs. 30, 44, la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 30 vuelta y 44 vuelta, la Subsecretaria de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 2.600,00 (Pesos Dos Mil Seiscientos con 00/100) y \$10.637,64 (Pesos Diez Mil Seiscientos Treinta y siete con 64/100)**, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b), Art. 9° del Decreto N° 440/16. Asimismo informa que la factibilidad financiera que corresponde es: A 15 (Quince) Días C.F.C., de acuerdo a Resolución N° 01/16 y 02/16, de la Subsecretaria de Finanzas – Secretaria de Hacienda;

Que a fs. 45 la Dirección General de Contrataciones solicita a la Subsecretaría de Presupuesto la confección y/o unificación del Comprobante de Compras Mayores y de la factibilidad financiera de los expedientes de referencia;

Que a fs. 47, la Dirección de Presupuesto realizó la unificación de los comprobantes de compras mayores respectivos, los cuales ascienden a un importe de \$ 13.237,64 (Pesos Trece Mil Doscientos Treinta y Siete con 64/100);

Que a fs. 48, la Dirección General de Contrataciones resuelve agrupar los expedientes de referencia teniendo en consideración que ambos requieren insumos de similares características y a fin de evitar mayores gastos administrativos que se verían plasmados en procedimientos paralelos;

Que a fs. 49, la Dirección General de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/16, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil), unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 624.000,00 (Pesos Seiscientos Veinticuatro Mil con 00/100)"**

Que habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado para el día 03/10/16 a horas 11:30, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **DIEGO O. TOLEDO, MARIA I. TOLEDO y ELIANA M. TOLEDO S.H.**, en carácter de único oferente, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 65;

Que a fs. 71, rola informe técnico emitido por la Dirección de Logística y Control en la cual informa que la firma **DIEGO O. TOLEDO, MARIA I. TOLEDO y ELIANA M. TOLEDO S.H.**, se ajusta a las necesidades del Municipio, de acuerdo a lo cotizado.

Que de acuerdo al Art. 31 de la Ley 6838/96 y Art. 34 del Dcto. 931/96, y realizado el análisis de la oferta presentada, como el informe técnico, surge la conveniencia de adjudicar el ítems N° 01 de la oferta presentada por la firma **DIEGO O. TOLEDO, MARIA I. TOLEDO y ELIANA M. TOLEDO S.H.**, por ajustarse a lo solicitado, cotizar dentro del presupuesto oficial autorizado y ser único oferente; como así también atento a la necesidad de contar con lo requerido.

#### POR ELLO

#### EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la **"Adquisición de Repuestos para Móvil interno C-6 (camión Mercedes Benz MB 1114) y Servicio de Reparación del Embrague para el Vehículo Dominio KKJ-705"**, solicitado por la Dirección General de Logística y Control, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana y la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, en las Notas de Pedidos N° 845/16 y 1619/16, con un presupuesto oficial de \$ 13.237,64 (Pesos Trece Mil Doscientos Treinta y Siete con 64/100).

**Artículo 2°: Adjudicar** el ítem N° 01 de la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/14, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96, a la firma **DIEGO O. TOLEDO, MARIA I. TOLEDO y ELIANA M. TOLEDO S.H., C.U.I.T. N° 30-70936940-3**, por el monto total de \$ 2.400,00 (Pesos Dos Mil Cuatrocientos con 00/100), con la condición de pago: A 15 (Quince) Días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**Artículo 4°: Declara DESIERTO** el llamado para el ítem N° 02, por falta de oferentes.-

**Artículo 5°: Convocar** un 2° (segundo) llamado con las mismas bases y condiciones que el anterior e intensificar las invitaciones a cotizar.-

**Artículo 6°: Comunicar** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.-

CHALE

\*\*\*\*\*

Salta, 23 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 369/16**

**REF.: Expte. N° 066894-SG-16. -**

**C. DIRECTA N° 1469/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

#### VISTO

La Nota de Pedido N° 2318/2016, solicitada por la Sub Secretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

#### CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación por una actuación del grupo de folclore Andino **"CHIRETTES"**, con una duración de 60 minutos, destinado para el evento denominado "Feria de la Gastronomía Regional", a realizarse el día 27 de Noviembre del corriente año, en la Plaza Alvarado de nuestra ciudad, en el horario de 11:00 a 17:00 horas. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 02 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la contratación del Grupo de Folclore Andino **"CHIRETTES"**, representado por **FABIAN AUGUSTO PIZA**, obrando a fs. 08 constancia que autoriza a representar comercialmente del grupo folclórico, y a fs. 04 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretario de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos;

Que a fs. 12 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

Que a fs. 13 la Dirección General de Control de Proceso realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto N° 1686/15, 094/16 y 440/16, y a fs. 13 vuelta la Sub Secretaría de Contrataciones autoriza la suma de \$ 7.000,00, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación indica la siguiente forma de pago: **"A 15 Días Cont. Fact. Conf."**, conforme Resolución N° 004/2016 de la Sub Secretaría de Finanzas;

Que a fs. 14 la Directora General de Contrataciones procede en el encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ..."**;

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 04, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **FABIAN AUGUSTO PIZA**, en representación del Grupo de Folclore Andino **"CHIRETTES"**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, atento a la *COMPETENCIA ESPECIAL* por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo folclórico cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO****EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por una actuación del grupo de folclore Andino "CHIRETTES", con una duración de 60 minutos, destinado para el evento denominado "Feria de la Gastronomía Regional", a realizarse el día 27 de Noviembre del corriente año, en la Plaza Alvarado de nuestra ciudad, en el horario de 11:00 a 17:00 horas, solicitado por la Sub Secretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos en la Nota de Pedido N° 2318/2016 con un presupuesto oficial de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1º, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc c) de la Ley 6838 a la firma **FABIAN AUGUSTO PIZA – CUIT N° 20-35263477-9**, en representación del Grupo de Folclore Andino "CHIRETTES", por el monto de **\$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 24 de Noviembre de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 370/16.-****REF.: Expte. N° 067182-SG-16.-****C. DIRECTA N° 1473/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -****VISTO**

La Nota de Pedido N° 2346/2016, solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación del Director, Arreglado, Compositor y Guitarrista Carlos Ariel Homer, nombre artístico OBI HOMER, para la realización de una Clínica de Arreglos Musicales, con una duración de 2 horas aproximadamente, para el día 29 de Noviembre del corriente año, en el Museo de la Ciudad, a partir de horas 17:30. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante justifica y fundamenta la selección de la contratación del Director CARLOS ARIEL HOMER (OBI HOMER) quien cuenta con una gran trayectoria en su carrera, participando como arreglador Musical y cesionista de grabaciones en numerosas producciones de artistas como Teresa Parodi, Horacio Guarani, Mercedes Sosa, Paz Martínez, Los Nocheros, Armando Manzanero, Cuchi Leguizamón, Abel Pintos, Jorge Rojas; representado por la Fundación META, siendo la presidente la Sra. Miriam Susana

Mellao, obrando a fs. 04 constancia que autoriza a representar comercialmente del grupo de artístico, y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por la Sub Secretaria de Cultura;

**Que** de fs. 05 a 07 curriculum del grupo musical, refrendado por la Sub Secretaria de Cultura;

**Que** a fs. 11 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 12 la Dirección General de Control de Proceso realiza el análisis formal del pedido conforme al Decreto N° 1686/15, 094/16 y 440/16, y a fs. 12 vuelta la Sub Secretaría de Contrataciones autoriza la suma de \$ 6.000,00, homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación; indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Fact. Conf.**", conforme Resolución N° 004/2016 de la Sub Secretaría de Finanzas;

**Que** a fs. 15 al 28 obran fotocopias de testimonio de personería jurídica y aprobado por Resolución N° 1043/2010;

**Que** a fs. 29 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **FUNDACIÓN META**, en representación del Director Carlos Ariel Homer, nombre artístico "**OBI HOMER**", por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura atento a la *COMPETENCIA ESPECIAL* por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de los artistas cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO****EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación del Director, Arreglado, Compositor y Guitarrista Carlos Ariel Homer, nombre artístico "OBI HOMER", para la realización de una Clínica de Arreglos Musicales, con una duración de 2 horas aproximadamente, para el día 29 de Noviembre del corriente año, en el Museo de la Ciudad, a partir de horas 17:30, solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 02346/2016 con un presupuesto oficial de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1º, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **FUNDACIÓN META – CUIT N° 30-71163215-4**, en representación del Director Carlos Ariel Homer, nombre artístico "**OBI HOMER**", por el monto de **\$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Cont. Fact.**; por resultar

conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-**

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta 24 de Noviembre de 2016.-

REF.: Expte. N° 65663-SG-2016.-  
C. DIRECTA N° 1409/16.-  
RESOLUCIÓN N° 371/16

#### VISTO

La Nota de Pedido N° 2259/16, solicitado por la Subsecretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura; y

#### CONSIDERANDO:

**Que** el citado Pedido corresponde a la "Contratación de Alquiler de Servicio de Sonido y Un (1) Escenario", destinado al espectáculo artístico "Feria de la Gastronomía Regional", a realizarse el día 27 de Noviembre del Corriente año, en la Plaza Alvarado en el horario de 11:00 a 17:00 horas, cuyo evento es organizado por la dependencia arriba citada.-

**Que** a fs. 11, la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 12, la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 440/16 y Decretos 1686/15 y 094/16, verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de Contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 12 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$ 13.767,00 (Pesos Trece Mil Setecientos Sesenta y Siete con 00/100), homologando en este monto el precio testigo para la presente contratación, conforme lo establecido en el inciso b), Art. 9° del Decreto N° 440/16. Asimismo informa que la factibilidad financiera que corresponde es: A 15 (Quince) Días C.F.C., de acuerdo a Resolución N° 04/16 de la Subsecretaría de Finanzas – Secretaría de Hacienda;

**Que** a fs. 13, la Dirección General de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/16, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96: "**Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (Ciento Veinte Mil), unidades tributarias, lo que equivale a un importe de \$ 624.000,00 (Pesos Seiscientos Veinticuatro Mil con 00/100)**"

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado para el día 17/11/16 a horas 10:30, y publicado la presente Contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **ZENKAI de Alfano Yudi Franco Antonio** y **PEÑALVA PRODUCCIONES de Héctor Maximiliano Peñalva**, según consta en acta de apertura de sobres de fs. 20, y cuadro comparativo de fs. 36 al 38;

**Que** a fs. 40, rola informe técnico emitido por la dependencia solicitante en la cual informa que la firma **PEÑALVA PRODUCCIONES de Héctor Maximiliano Peñalva**, cumple con las expectativas requeridas y a su vez se encuentra dentro del presupuesto oficial, dejando aclarado que

dicha firma presento servicios con anterioridad, efectuándolos con responsabilidad y eficiencia.

**Que** de acuerdo al Art. 31 de la Ley 6838/96 y Art. 34 del Dcto. 931/96, y realizado el análisis de las ofertas presentadas, como el informe técnico, surge la conveniencia de adjudicar a la firma **PEÑALVA PRODUCCIONES de Héctor Maximiliano Peñalva**, por ajustarse a lo solicitado, cotizar menor precio y cumplimentar con los requisitos solicitados en formulario de cotización; como así también atento a la necesidad de contar con el servicio requerido.

#### POR ELLO

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la "Contratación de Alquiler de Servicio de Sonido y Un (1) Escenario", destinado al espectáculo artístico "Feria de la Gastronomía Regional", a realizarse el día 27 de Noviembre del Corriente año, en la Plaza Alvarado en el horario de 11:00 a 17:00 horas, solicitado por la Subsecretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, en la Nota de Pedido N° 2259/16, con un presupuesto oficial de \$ 13.767,00 (Pesos Trece mil Setecientos Sesenta y Siete con 00/100)..

**Artículo 2°: Adjudicar** la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo normado en el Art. 05 del Dcto. N° 440/14, modificatorio del Art.12 del Dcto. 931/96, a la firma **PEÑALVA PRODUCCIONES de Héctor Maximiliano Peñalva, C.U.I.T. N° 20-27905393-2**, por el monto total de \$ 8.900,00 (Pesos Ocho Mil Novecientos con 00/100) monto que se encuentra en un 60.66% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado, y en las Condiciones de Pago: A 15 (Quince) Días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**Artículo 4°: Comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-**

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 25 de Noviembre de 2016

REF.: Expte. N° 54507-SG-2016.-  
C. DIRECTA N° 1341/16.-  
RESOLUCIÓN N° 372/16

#### VISTO

La Nota de Pedido N° 1800/2016, solicitada por la Dirección General de Habilitaciones dependiente de la Subsecretaría de Habilitaciones;

#### CONSIDERANDO:

**Que** la citada Nota de Pedido corresponde a el Servicio de Impresión de 28.000 (Veintiocho Mil) formularios de solicitud de habilitación, de renovación de certificado de habilitación, de categorización, etc., solicitado por la dependencia mencionada en Ut-Supra;

**Que** a fs. 12 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 23 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 23 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma

de \$ 13.950,60 (Pesos Trece Mil Novecientos Cincuenta con 00/100), homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el inciso b), artículo 9° del Decreto 440/16 y que conforme a la Resolución N° 03/16 de la Subsecretaría de Finanzas la factibilidad financiera corresponde el 100% a 15 días Fact. Conf.;

**Que** a fs. 24 la Dirección General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5 del Decreto N° 440/16, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivale a un importe de \$624.000 (Pesos Seiscientos Veinticuatro Mil con 00/100);**

**Que** habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 08/11/16, a horas 10:30, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 5 (cinco) proveedores del rubro a contratar, se presentaron las firmas **IMPRESA MAESTRO S.H, IMPRESA MOLINA de Mario Molina, IMPRESA 25 DE MAYO – SERRANO S.R.L. y URQUIZA IMPRESIONES de Natalia A. Choque** con sus respectivas cotizaciones conforme surge de Acta de fs. 31, obrando cuadros comparativos de las ofertas a fs. 50 al 53;

**Que** del Informe Técnico obrante a fs. 55 emitido por la dependencia solicitante informa que las firmas **IMPRESA MAESTRO S.H, IMPRESA MOLINA de Mario Molina, IMPRESA 25 DE MAYO – SERRANO S.R.L;** se ajustan a las necesidades solicitadas;

**Que** en virtud al informe técnico y a los Artículos 31 de la Ley N° 6.838/96, y Artículo 34 del Decreto N° 931/96, se procede a adjudicar a la firma **IMPRESA MAESTRO S.H. e IMPRESA MOLINA de Mario Molina** por ítems de menor precio, ajustarse a lo solicitado, encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

#### POR ELLO

#### EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para el Servicio de Impresión de 28.000 (Veintiocho Mil) formularios de solicitud de habilitación, de renovación de certificado de habilitación, de categorización, etc., solicitado mediante Nota de Pedido N° 1800/2016, con un presupuesto oficial de \$ 13.950,60 (Pesos Trece Mil Novecientos Cincuenta con 00/100).-

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la Contratación citada en el marco del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, modificado por Artículo 5° del Decreto N° 440/16 I, los ítem N° 01 al 06 a la oferta presentada por la Firma **IMPRESA MOLINA de Mario Molina CUIT N° 30-20399966-7**, por la suma de \$ 7.270,00 (Pesos Siete Mil Doscientos Setenta con 00/100) monto que se encuentran en un 36,23% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado para estos ítems y en las Condiciones de Pago: A 15 días C.F.C., y los ítems N° 07 al 09 a la oferta presentada por la Firma **IMPRESA MAESTRO S.H. CUIT N° 30-71053748-4** por la suma de \$ 2.040,00 (Pesos Dos Mil Cuarenta con 00/100) monto que se encuentran en un 20% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado de los ítems adjudicados y en las Condiciones de Pago: A 15 días C.F.C., por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**MONTO TOTAL ADJUDICADO: 9.310,00 (Pesos Nueve Mil Trescientos Diez con 00/100)**

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-**

CHALE

\*\*\*\*\*

Salta, 25 Noviembre de 2.016

**REF.: Exptes. N° 37719-SG-2016.-**

**C. DIRECTA N° 1359/16.-**

**RESOLUCIÓN N° 373/16**

#### VISTO

La Nota de Pedido N° 1367/16, solicitada por el Departamento de Fiscalización de Servicios Contratados dependiente de la Secretaría de Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos y;

#### CONSIDERANDO:

**Que** la citada Nota de Pedido corresponde para la Adquisición de indumentaria (pantalón, camisas, pullover, zapatos, etc.) con destino al personal del Departamento de Fiscalización de Servicios Contratados para proveer a los inspectores de calle, vertedero San Javier, choferes y administrativos, solicitado por la dependencia mencionada en Ut-Supra;

**Que** a fs. 43 la Dirección General de Control de Procesos, en conformidad con lo dispuesto por el Decreto 440/16 y Decretos N° 1686/15 y 094/16 verifica el cumplimiento de los requisitos formales para iniciar las contrataciones, evaluando y analizando los requerimientos de contrataciones con precios testigos, mientras que a fs. 43 vuelta la Subsecretaría de Contrataciones estima que el Presupuesto Oficial para afrontar el presente gasto asciende la suma de \$ 152.504,00 (Pesos Ciento Cincuenta y Dos Mil Quinientos Cuatro con 00/100), homologando en este monto el Precio Testigo para la presente Contratación, conforme lo establecido en el Decreto 440/16. Así mismo informa que de acuerdo a Resolución N° 03/16 de la Subsecretaría de Finanzas corresponde el 30% de Contado Fact. Conf.; 35% a 30 días Fact. Conf. y 35% a 60 días Fact. Conf.;

**Que** a fs. 45 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 46 la Dirección General de Contrataciones atento al Decreto N° 440/16 procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5° de dicho instrumento, modificatorio del Artículo 12 del Decreto N° 931/96, el cual establece que: **"Contratación Directa con precio testigo... El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentados por este procedimiento, no podrá exceder de 120.000 (CIENTO VEINTE MIL) UNIDADES TRIBUTARIAS, lo que equivale a un importe de \$624.000 (Pesos Seiscientos Veinticuatro Mil con 00/100);**

**Que** habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 10/11/16, a horas 11:00, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, se presentó la firma **NUEVA FORMA S.R.L.** con su respectiva cotización conforme surge de Acta de fs. 58;

**Que** analizada la oferta presentada con el presupuesto preventivo se refleja que los ítems N° 06, 08, 10, 11 y 14 superan entre el 2,27% y 32,08% y teniendo en cuenta lo normado por el Art. 12 de la Ley 6838/96 – Contratación Directa con Precio Testigo, modificado por el Decreto N° 440/16, *"el precio testigo es el valor unitario a pagar por la Municipalidad para la adquisición de bienes, servicios y obras públicas"*..., se estima conveniente su desestimación.

**Que** del Informe Técnico obrante a fs. 74 emitido por el Jefe de Departamento de Fiscalización de Servicios Contratados informa que la firma **NUEVA FORMA S.R.L.** se ajusta a lo solicitado por esta dependencia;

**Que** en virtud al informe técnico y a los Artículos 31 de la Ley Nº 6.838/96 y Artículo 34 del Decreto Nº 931/96, se procede a adjudicar los ítems Nº 01 al 05, 07, 09, 12,13 y 16 a la oferta de la firma **NUEVA FORMA S.R.L.** por ajustarse a lo solicitado, resultar único oferente y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado y como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado. Debiendo declarar fracasado por inconveniencia de precios de los ítems Nº 06, 08, 10, 11 y 14 y desierto el ítem Nº 15 por falta de oferente correspondiendo a convocar un nuevo llamado;

**POR ELLO****EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Adquisición de indumentaria (pantalón, camisas, pullover, zapatos, etc.) con destino al personal del Departamento de Fiscalización de Servicios Contratados para proveer a los inspectores de calle, vertedero San Javier, choferes y administrativos, mediante Nota de Pedido Nº 1367/16, con un Presupuesto Oficial de \$ 152.504,00 (Pesos Ciento Cincuenta y Dos Mil Quinientos Cuatro con 00/100).-

**ARTÍCULO 2º: DESESTIMAR** los ítems 06, 08, 10, 11 y 14 y **DECLARAR DESIERTO** el ítem Nº 15 por los motivos citados en el considerando.-

**ARTICULO 3º: ADJUDICAR** la Contratación citada en el marco del Artículo 12 del Decreto Nº 931/96, modificado por Artículo 5º del Decreto Nº 440/16, los ítems Nº 01 al 05, 07, 09, 12, 13 y 16 a la oferta presentada por la Firma **NUEVA FORMA S.R.L. CUIT Nº 30-69068252-0**, por la suma de \$ 114.930,00 (Pesos Ciento Catorce Mil Novecientos Treinta con 00/100) monto que se encuentra en un 9,5% por debajo del Presupuesto Oficial Autorizado para estos ítems y en las Condiciones de Pago: 30% de Contado Fact. Conf.; 35% a 30 días Fact. Conf. y 35% a 60 días Fact. Conf.; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.-

**ARTÍCULO 4º: NOTIFICAR** a la firma **NUEVA FORMA S.R.L.** que deberá presentar Garantía de Adjudicación del **10% del Monto Adjudicado**.-

**ARTÍCULO 5º: CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 6º: CONVOCAR UN SEGUNDO LLAMADO** para los ítems Nº 06, 08, 10, 11, 14 y 15 con las mismas bases y condiciones que el primero.

**ARTICULO 7º: COMUNICAR y PUBLICAR** en el Boletín Oficial Municipal y **ARCHIVAR**.-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 29 de Noviembre de 2016.-

**RESOLUCION GENERAL Nº 027 /2016****REF: INCLUIR EN LA NOMINA DE REPARTIDORES DE BOLETAS:  
EXPTE. Nº 035347-SG-2012.-**

**VISTO** la presentación realizada por la DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, mediante las cuales solicita se incluya en la nómina de repartidores de boletas a la agente Luna, Graciela Verónica, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** no existirían inconvenientes para su incorporación; únicamente para repartir boletas siempre y cuando las disponibilidades de trabajo lo permitan;

**QUE** en atención a las facultades de Organismo Fiscal, contenidas en el artículo 18º del Código Tributario Municipal, delegadas expresamente en la Dirección General de Rentas, mediante Decreto Nº 624/01, corresponde se emita instrumento legal;

**POR ELLO;****EL DIRECTOR GENERAL DE RENTAS DE LA MUNICIPALIDAD DE  
SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º: INCLÚYASE** en el ANEXO I de la Resolución Nº 282 de fecha 09 de Marzo de 2000, a la agente **LUNA, GRACIELA VERÓNICA, D.N.I. Nº 32.631.781, Legajo Nº 770.040**, a partir del 1º de Diciembre de 2016 y por las razones invocadas en los considerandos.-

**ARTICULO 2º:REGÍSTRESE** y comuníquese a la Subsecretaría de Ingresos Públicos, Dirección General de Administración Tributaria, Dirección de Asistencia al Contribuyente; Dirección de Operativa y Departamento de Distribución Domiciliaria.-

**ARTICULO 3º: PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

ZELAYA

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 de noviembre de 2016

**RESOLUCIÓN Nº 126  
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
REFERENCIA: EXPTE Nº 064370-SG-2016.-**

**VISTO** el Decreto Nº 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto Nº 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01, de las actuaciones de referencia, la Sra. María Silvia Barraza, D.N.I. Nº 23.319.503, solicita una ayuda económica para solventar gastos médicos de su hija que padece parálisis cerebral, teniendo en cuenta la difícil situación por la que atraviesa en estos momentos y que no le permite afrontar dichos egresos;

**QUE** a fs. 18 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se le otorgue la suma de \$3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 21 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2016;

**QUE** a fs. 22 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución Nº 004/16- Anexo II, emanada de esta Subsecretaría;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33º- Título IV- del Dcto Nº0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaria de Desarrollo Social;

**POR ELLO:****LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de **\$3.000,00** (pesos tres mil con 00/100), a favor de la Sra. **MARIA SILVIA BARRAZA, D.N.I. Nº 23.319.503**, con domicilio Pasaje San Lorenzo



Maurin N° 2.304 de Villa Luján de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CRUZ COLQUE

\*\*\*\*\*

SALTA, 30 de noviembre de 2016

RESOLUCIÓN N° 127

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

REFERENCIA: EXPTE N° 065431-SG-2016.-

**VISTO** el Decreto N° 0479/16 de fecha 26 de Julio de 2016, mediante el cual se deja sin efecto los Decreto N° 783/14 y 0192/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01, de las actuaciones de referencia, la Sra. Julia Díaz, D.N.I. N° 4.588.027, solicita una ayuda económica para solventar gastos varios de manutención, teniendo en cuenta la difícil situación por la que atraviesa junto a sus dos nietas menores de edad, y que no le permite afrontar dichos egresos;

**QUE** a fs. 12 toma intervención, en dichas actuaciones, la Secretaría de Desarrollo Social, autorizando se le otorgue la suma de \$5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100);

**QUE** a fs. 15 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria preventiva para el Ejercicio 2016;

**QUE** a fs. 16 la Subsecretaría de Finanzas, informa que la factibilidad financiera, está dada de manera genérica por lo dispuesto en Resolución N° 004/16- Anexo II, emanada de esta Subsecretaría;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde la emisión del presente instrumento legal, conforme a lo dispuesto en el artículo 33°- Título IV- del Dcto N°0479/16, el cual dispone que los subsidios sean otorgados mediante Resolución individual de la Secretaria de Desarrollo Social;

**POR ELLO:**

**LA SEÑORA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de \$5.000,00 (pesos cinco mil con 00/100), a favor de la Sra. **JULIA DIAZ**, D.N.I. N° 4.588.027, con domicilio en calle El Liberal N° 2.251 de B° El Tribuno de esta ciudad, debiendo rendir cuenta en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a partir de la fecha de su otorgamiento, en Secretaría de Hacienda, conforme al último párrafo del artículo 33° del Dcto. 0479/16.-

**ARTÍCULO 2°.- DAR** por la SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTÍCULO 3°.- TOMAR** conocimiento por la SUBSECRETARÍA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CRUZ COLQUE

\*\*\*\*\*

SALTA, 23 NOVIEMBRE 2016

RESOLUCION N° 001

DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE  
INSTALACIONES ELECTRICAS PRIVADAS

**VISTO** la Ordenanza N° 8239 y el Decreto N° 1689/15;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** teniendo en consideración la problemática de emergencia socio-habitacional;

**QUE** existiendo programas Nacionales, como el PROCREAR, destinado a que familias argentinas cuenten con la posibilidad de acceder a su casa propia mediante un crédito hipotecario;

**QUE** el acceso a una vivienda es un derecho universal con raigambre constitucional;

**QUE** la Constitución Provincial dispone en su Artículo 37: DE LA VIVIENDA. Los poderes públicos facilitan el acceso de los sectores de menores ingresos a una vivienda digna y promueven la constitución del asiento del hogar como bien de familia

**QUE** nuestra Orgánica Municipal determina entre las Funciones Municipales la de: "Promover la construcción de viviendas por sí y/o en acción coordinada con el Gobierno Nacional y Provincial. Fomentar el sistema de ayuda mutua a instrumentar los medios necesarios para tal fin".

**QUE** en ese con texto éste Municipio asume el compromiso de apoyar y acompañar, asesorando en todo tipo acciones tendientes al bienestar de la comunidad, respetando normativas de orden y seguridad;

**QUE** la Ordenanza N° 8239 establece un procedimiento para que los vecinos puedan acceder a los servicios elementales como la conexión eléctrica;

**QUE** el Decreto N° 1689/15 mediante el cual se aprueba la Estructura Orgánica Superior de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, establece en su Anexo II que, a la Dirección General de Control y Fiscalización de Instalaciones Eléctricas le corresponde las competencias relacionadas con:... c) Aplicar y controlar el cumplimiento de la normativa eléctrica; d) Controlar las obras privadas y el otorgamiento de licencias de obras eléctricas; e) Analizar y considerar el visado de la documentación técnica eléctrica; f) Controlar y verificar las instalaciones eléctricas en obras edilicias nuevas y existentes...;

**QUE** por lo expuesto precedentemente se dispone la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO,**

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE  
INSTALACIONES ELÉCTRICAS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** a los beneficiarios del crédito PROCREAR, correspondiente al loteo Pereyra Rosa con catastro individual que estén comprendidos en el catastro N° 164320 de mayor extensión, a la conexión de medidor de obra en las viviendas y/o

ampliaciones de las mismas, que cuenten con Planos de Arquitectura VISADOS por Dependencia Técnica correspondiente del Departamento Ejecutivo Municipal de la Ciudad Salta-

**ARTICULO 2°.-** Los Beneficiarios deberán acompañar la siguiente documentación:

- 1.- Solicitud de Conexión Eléctrica.
- 2.- Constancia o Documentación que acredite ser beneficiario del crédito de PROCREAR.
- 3.- Plano de Arquitectura Visado por la Municipalidad de la Ciudad de Salta.

**ARTICULO 3°.- DISPONER** que la autorización de conexión eléctrica solo se otorgará luego de efectuada la correspondiente inspección de la acometida (bajada) la que deberá presentar condiciones de seguridad y normativa de típico de EDESA.

**ARTÍCULO 4°.- ESTABECLER** que los beneficiarios en el plazo de 60 días contados a partir del otorgamiento de la conexión deberán cumplimentar con la totalidad de la documentación técnica establecida en la Ordenanza N° 13.7778 y 13.779 y modificatorias, en caso de incumpliendo se precederá a aplicar las sanciones que pudieran corresponder.

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR,** Publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

INFANTES

\*\*\*\*\*

SALTA, 24 de noviembre de 2016.

**RESOLUCIÓN N° 051**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 69957-SG-2016**

**VISTO** que el Pbro. Néstor A. Aramayo, Párroco de la Parroquia María Reina, solicita se Declare de Interés Cultural Municipal, a la **"XII SERENATA A MARIA REINA"** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** dicha Serenata nació con el objetivo de reunir a las familias de la zona sur de la ciudad de Salta y compartir a través del folclore, el canto, la danza, el humor, un momento de sano esparcimiento con artistas de nuestro medio y de otras provincias;

**QUE** en estos años fue creciendo en organización, participación y calidad del espectáculo, instalándose de esta manera, en la zona sur un festival folclórico, esperado y reconocido por ser Familiar, Solidario y un Encuentro Recreativo, Fraternal y Constructivo;

**QUE** es criterio de la Secretaria de Turismo y Cultura, apoyar, promover e incentivar toda acción de integración cultural y religiosa de nuestra sociedad en general;

**QUE** en consecuencia resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE TURISMO Y CULTURA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.-DECLARAR** de INTERES CULTURAL MUNICIPAL, a la **"XII SERENATA A MARIA REINA"** a realizarse el día 25 de noviembre del corriente año, en el Barrio El Tribuno, de nuestra ciudad, por los motivos enunciados en el considerando.-

**ARTICULO 2°.-LA** presente Declaración no ocasionará erogación alguna al erario municipal.-

**ARTÍCULO 3°.-NOTIFICAR** al Pbro. Néstor A. Aramayo, en el domicilio de La Razón N° 4001, del Barrio El Tribuno.-

**ARTÍCULO 4°.-TOMAR** razón el Tribunal de Cuentas Municipal y la Secretaria de Turismo y Cultura con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 5°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

Güemes

\*\*\*\*\*

Salta, 30 de noviembre de 2016

**RESOLUCION N° 052**

**SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 58425-SG-2016**

**VISTO** el expediente de referencia, mediante el cual se solicita otorgar el horario extensivo para el agente **Alberto Ramón Acuña**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Expediente N° 51939-SG-2016 la agente **Estrada, Enriqueta Leonor**, DNI N° 10.166.893, presenta su renuncia para acogerse a la Jubilación Ordinaria, a partir 01 de setiembre del año en curso;

**QUE** a fs.03 la Sra. Subsecretaria de Cultura, informa que el agente mencionado realizará tareas Centro Cultural "Dino Saluzzi", en horario discontinuo, colaborando con los espectáculos de fines de semana, días feriados y días de semana; para el normal desenvolvimiento de los servicios esenciales de la dependencia;

**QUE** la modificación propuesta se encuentra contemplada en el cupo otorgado en la Resolución 259/16 de Secretaría de Hacienda;

**QUE** en consecuencia resulta necesario emitir el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE TURISMO Y CULTURA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1.- DAR DE BAJA** del Régimen de Extensión Horaria, de 45 hs. oportunamente otorgada, mediante Resolución n° 007/16, a la agente **Estrada, Enriqueta Leonor**, DNI N° 10.166.893, a partir del **01/09/2016**, por los motivos enunciados en el considerando.-

**ARTICULO 2.- AUTORIZAR** al agente **ACUÑA, Alberto Ramón**, DNI. N° 23.325.241, Legajo N° 770000, Personal Contratado Dcto. 038/16, a realizar Horario Extensivo a partir del día **01/12/2016**, ART. 3 C2 (45 Hs.), con la modalidad fija, por los motivos enunciados en el considerando.-

**ARTICULO 3.- TOMAR RAZÓN** la Dirección General de Personal, Tribunal de Cuentas y Secretaria de Turismo y Cultura Municipal con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 4.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

LOPEZ

\*\*\*\*\*

## CONCEJO DELIBERANTE ORDENAZA

**ORDENANZA N° 15180.-**

**Ref.: Exptes. C°s N°s 135-3482/16 y 82-055691-SG-2016.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1°.- MODIFICAR** el artículo 1° de la Ordenanza N° 13.553, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 1°.- PROHIBIR** en todo el ámbito de la Municipalidad de la ciudad de Salta, la entrega de bolsas plásticas de cualquier característica, en líneas de caja, para el transporte de la mercadería adquirida por los clientes en los locales denominados o clasificados como supermercados, hipermercados y comercios mayoristas, con excepción de lo establecido en el artículo 2°.

Los consorcios, industrias, comercios y la administración pública en general y en particular la administración municipal, deberán utilizar para la disposición de sus residuos, bolsas que reúnan las características de "degradables" a fin de fortalecer los objetivos establecidos en la presente ordenanza."

**ARTÍCULO 2°.- MODIFICAR** el artículo 2° de la Ordenanza N° 13.553, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 2°.- ESTABLECER** que los locales denominados o clasificados como supermercados, hipermercados y comercios mayoristas, deberán ofrecer a los consumidores elementos alternativos para el traslado de mercaderías que, en el caso de bolsas plásticas, deberán cumplir con las normas IRAM 13.610, los mismos deberán contemplar el reuso y la alta degradabilidad sin costo alguno para los consumidores."

**ARTÍCULO 3°.- MODIFICAR** el artículo 4° de la Ordenanza N° 13.553, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 4°.- SERÁ** Autoridad de Aplicación de la presente ordenanza la Municipalidad de la ciudad de Salta, a través de la Secretaría de Ambiente y Servicios Públicos, o la que en el futuro la reemplace."

**ARTÍCULO 4°.- MODIFICAR** el artículo 5° de la Ordenanza N° 13.553, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 5°.- EN** caso de incumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1° y 3° de la presente ordenanza, previa verificación e intimación correspondiente, la Autoridad de Aplicación deberá aplicar las siguientes sanciones:

1. Multas: se sancionará con un importe equivalente entre un mínimo de mil (1.000) Unidades Tributarias y hasta un máximo de cinco mil (5.000) Unidades Tributarias;
2. Clausura o inhabilitación: en caso de reincidencia por parte del contraventor, la misma podrá ser temporaria hasta noventa (90) días o sin término, hasta que se subsanen las causas que la motivaron;
3. Decomiso: el mismo importará la pérdida para su propietario de las bolsas o de los bienes muebles que fueran objeto de la contravención."

**ARTÍCULO 5°.- MODIFICAR** el artículo 8° de la Ordenanza N° 13.553, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 8°.- LA** Autoridad de Aplicación, deberá llevar un Registro de los establecimientos infractores, con el objeto de ejercer el control y seguimiento de lo establecido en el artículo 1°. El Departamento Ejecutivo Municipal llevará asimismo, un registro que permita informar las distintas empresas con capacidad de proveer el tipo de bolsas degradables. Ambos registros deberán ser de acceso al público en general y publicarse en la página web de la Municipalidad de la ciudad de Salta."

**ARTÍCULO 6°.- MODIFICAR** el artículo 9° de la Ordenanza N° 13.553, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"**ARTÍCULO 9°.-** La Autoridad de Aplicación deberá implementar programas y campañas educativas y de concientización para fomentar el consumo responsable, la selección de residuos en origen, la reducción del uso indiscriminado, el reuso y el reciclado de bolsas plásticas de acarreo, con el fin de disminuir de esta manera el impacto ambiental, sensibilizando a los ciudadanos respecto al cambio de hábito implementando buenas prácticas ambientales.

Asimismo se añadirá en la currícula del Sistema Educativo Municipal contenidos de reciclado y concientización del cuidado del medio ambiente."

**ARTÍCULO 7°.- INCORPORAR** como artículo 10 de la Ordenanza N° 13.553, el siguiente texto:

"**ARTÍCULO 10°.- EL** Departamento Ejecutivo Municipal reglamentará la presente ordenanza en un plazo de treinta (30) días.-

**ARTÍCULO 8°.- INCORPORAR** como artículo 11 de la Ordenanza N° 13.553, el siguiente texto:

"**ARTÍCULO 11°.- EL** Departamento Ejecutivo Municipal establecerá un sistema de disposición final de los residuos sólidos para el posterior tratamiento de degradación de las bolsas establecidas en la presente ordenanza."

**ARTÍCULO 9°.- RENUMERAR** como artículo 12, el actual artículo 10 de la Ordenanza N° 13553.-

**ARTÍCULO 10°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTISEIS DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° 10.259.-

**DIEZ VILLA – VILLADA**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 01 DICIEMBRE**

**PROMÚLGUESE**, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° 15180, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GARCIA SALADO - CASAS  
\*\*\*\*\*  
**ORDENANZA N° 15181.-**  
**Ref.: Expte. C° N° 135 - 3905/16 y otros que corren por cuerda separada 135-3167/16, 135-3340/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- CONDONAR**, hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, la deuda que mantiene con la Municipalidad de la ciudad de Salta, en concepto de Tasa General de Inmuebles e Impuesto Inmobiliario, al inmueble individualizado con la matrícula número: 29.998.

**ARTÍCULO 2º.- CONDONAR**, hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, la deuda que mantienen con la Municipalidad de la ciudad de Salta, en concepto de Tasa General de Inmuebles e Impuesto Inmobiliario, a los inmuebles individualizados con las matrículas números: 29.409, 102.442.

**ARTÍCULO 3º.- EXIMIR**, a partir de la fecha de promulgación de la presente ordenanza y hasta el 31 de diciembre de 2016, del pago en concepto de Tasa General de Inmuebles e Impuesto Inmobiliario, a la matrícula mencionada en el artículo 1º.

**ARTÍCULO 4º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DOS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° 10272.-

DIEZ VILLA – VILLADA

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 01 DICIEMBRE**

**PROMÚLGUESE**, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° **15181**, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**ORDENANZA N° 15182.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 1979/16 y otros que corren por cuerda separada 135-3182/16, 135-2644/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- CONDONAR**, hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, las deudas que mantienen con la Municipalidad de la ciudad de Salta, en concepto de Impuesto a la Radicación de Automotores, a los vehículos inscriptos con los dominios OOU-997; HMR-230, conforme a lo establecido en el artículo 256, inciso "i", de la Ordenanza N° 13.254 - texto ordenado del Código Tributario Municipal Ordenanza N° 6330.

**ARTÍCULO 2º.- CONDONAR**, hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, el cincuenta por ciento (50%) de la deuda que mantiene con la Municipalidad de la ciudad de Salta, en concepto de Tasa de Protección Ambiental, al vehículo inscripto con el dominio UOU-201.

**ARTÍCULO 3º.- EXIMIR**, a partir de la fecha de promulgación de la presente ordenanza y hasta el 31 de diciembre de 2016, del pago en concepto de Impuesto a la Radicación de Automotores, a los dominios mencionados en el artículo 1º.

**ARTÍCULO 4º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DOS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° 10269.-

DIEZ VILLA – VILLADA

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 01 DICIEMBRE**

**PROMÚLGUESE**, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° **15182**, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**ORDENANZA N° 15183.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 3858/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- CONDONAR**, hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, la deuda que mantiene con la Municipalidad de la ciudad de Salta, al Club Popeye Beisbol, en concepto de Tasa General de Inmuebles e Impuesto Inmobiliario, por el inmueble individualizado con la matrícula N° 140.417; conforme con lo establecido en los artículos 107, inciso g) y 246 inciso c) de la Ordenanza N° 13.254 - texto ordenado del Código Tributario Municipal, Ordenanza N° 6330.

**ARTÍCULO 2º.- EXIMIR**, a partir de la fecha de promulgación de la presente ordenanza y hasta el 31 de diciembre de 2016, al Club Popeye Beisbol, por los gravámenes mencionados en el artículo 1º de la presente ordenanza.

**ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DOS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° 10271.-

DIEZ VILLA – VILLADA

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 01 DICIEMBRE**

**PROMÚLGUESE**, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° **15183**, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**ORDENANZA N° 15184.-**

**Ref.: Exptes. C° N° 135-3420/16 y otro que corre por cuerda separada, 135-3584/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- CONDONAR**, hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, la deuda que mantienen con la Municipalidad de la ciudad de Salta, en concepto de Concesión de Uso de Nicho y Tasa de Limpieza, Mantenimiento, Alumbrado y Vigilancia, a los titulares de los nichos que a continuación se detallan:

- Guantay, Armando José: Nicho N° 478 – Sección "B" – Fila 3° del Cementerio De La Santa Cruz.
- Cabrera Misericordia, Prisliliana: Nicho N° 640 – Sección "P" – Fila 5° del Cementerio De La Santa Cruz.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTISEIS DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° 10263.-

DIEZ VILLA – VILLADA

## DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 01 DICIEMBRE

PROMÚLGUESE, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° 15184, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN - CASAS

\*\*\*\*\*

**ORDENANZA N° 15185.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4673/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1°.- MODIFICAR** el inciso a), artículo 3° de la Ordenanza N° 15.078, el que quedará redactado de la siguiente manera:

**“ARTÍCULO 3°.- FUNCIONES:** Serán funciones de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales:

- a) Ejecutar los fondos que se obtengan de financiamiento externo, con sujeción a las normas que en cada caso rijan, cuando el Departamento Ejecutivo Municipal lo disponga;
- b) Ejecutar los proyectos específicos encomendados por el Departamento Ejecutivo Municipal, según lo dispuesto en el artículo 2° de la presente ordenanza.
- c) Convenir la colaboración de los órganos municipales, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, que fuere necesaria para el desarrollo de sus objetivos.
- d) Diseñar y desarrollar programas y proyectos vinculados a su objetivo.
- e) Gestionar la obtención de financiación para la ejecución de las obras públicas y/o proyectos especiales.
- f) Toda otra función necesaria para la consecución de su objeto.
- g) Dictar su reglamento interno.”

**ARTÍCULO 2°.- LA** presente ordenanza comenzará a regir a partir del día de su publicación y sus efectos serán retroactivos a la fecha de promulgación de la Ordenanza N° 15.078.

**ARTÍCULO 3°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTITRES DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° **10288.-**

AMADO – VILLADA

## DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 01 DICIEMBRE

PROMÚLGUESE, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° 15185, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**ORDENANZA N° 15186.-**

**Ref.: Expte. C° N° 82- 030693-SG-2015.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
ORDENA:**

**ARTÍCULO 1°.- APROBAR** el Proyecto Especial del Depósito de Garrafas y Distribución con Oficinas de la empresa ITALGAS S.A. HIPERGAS CUIT N° 30-68092234-5, a emplazarse en una superficie de 6.471,96 m2 del inmueble de mayor extensión matrícula N° 172.537, sección P, fracción 147, Departamento Capital.

**ARTÍCULO 2°.- ESTABLECER** el siguiente destino de uso e indicadores urbanísticos que regirán el Proyecto Especial mencionado en el artículo 1° de la presente ordenanza:

- a) Uso: Depósito de Garrafas y Distribución con Oficinas;
- b) FOS: 0,15;
- c) Altura Máxima: 9,00 mts.

**ARTÍCULO 3°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DOS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

SANCION N° **10264.-**

DIEZ VILLA – VILLADA

## DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 02 DICIEMBRE

PROMÚLGUESE, téngase por **ORDENANZA**, comuníquese, regístrese bajo el N° 15186, insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – BLANCO

\*\*\*\*\*

## RESOLUCION

**RESOLUCIÓN Nº 719 C.D.-**  
**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 3193/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente disponga la instalación de contenedores conforme lo estipulado en la Ordenanza Nº 15.162 referente al Programa de Contenerización en puntos críticos de la ciudad de Salta, donde no circulan los camiones del servicio de recolección de residuos.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 720 C.D.-**  
**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4124/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, disponga la ejecución de las siguientes obras y acciones en villa Palacios:

- a) Construcción de cordón cuneta y pavimentación en calle Cornelio Saavedra;
- b) Construcción, previo estudio de factibilidad técnica, de una alcantarilla transversal a la calle Gato y Mancha, con escurrimiento pluvial hacia el río Arenales;
- c) Erradicación de micro basurales;
- d) Poda de las especies arbóreas que superan la altura de los cables de electricidad o que dañen las veredas domiciliarias u otros espacios públicos, conforme a lo dispuesto en la Ordenanza Nº 7060, Código de Espacios Verdes Público;
- e) Campaña de descacharrado y prevención del Dengue, Zika y Chicungunya.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 721 C.D.-**  
**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4127/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, proceda a la instalación de luminarias en las arterias del barrio Juan Pablo II y en la plaza del mismo nombre, como así también de cestos para residuos en los espacios verdes.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 722 C.D.-**  
**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4150/16; 135- 4191/16 y 135-4193/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, ejecute las siguientes obras públicas:

- a) Reparación de bache ubicado en la intersección de calles La Florida y Corrientes;
- b) Reparación de la platabanda de calle Lavalle en el parque San Martín;
- c) Colocación de luminarias en el paso a nivel ubicado entre calles Ingeniero Maury y Francisco Castro de barrio Los Sauces.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 723 C.D.-**  
**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4181/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que incorpore al Presupuesto General de Gastos y Recursos correspondiente al Ejercicio 2017, las siguientes obras en barrio Parque General Belgrano:

- a) Pavimentación de las arterias del barrio Ampliación Parque General Belgrano -Instituto de Vivienda de los Trabajadores (ITV);
- b) Reparación y reposición de luminarias;
- c) Instalación de aparatos de gimnasia en el espacio verde ubicado entre las calles Contisuyo, Túpac Amaru y avenida Einstein;
- d) Plantación de árboles en la platabanda ubicada en avenida Einstein, desde calle Dr. Humberto Cánepa hasta avenida Bolivia.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 724 C.D.-**  
**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4200/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, ejecute las obras de enripiado y nivelado de la calle Juan Manuel de Rosas, entre calles Julio Díaz Villalba y Nallib Dib de barrio Democracia.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 725 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4207/16; 135-4208/16; 135-4274/16; 135-4275/16; 135-4329/16 y 135-4330/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que incorpore al Presupuesto General de Gastos y Recursos correspondiente al Ejercicio 2017, las siguientes obras:

- Construcción, previo estudio de factibilidad técnica, de una boca de tormenta en la intersección de calles Ituzaingó y Astigueta de barrio San Antonio;
- Pavimentación de las calles Mar Báltico; Mar Caspio; Mar Ártico; Mar Antártico; Mar Tirreno; Mar de las Antillas; Mar Adriático; Mar Arábigo y Mar Rojo de barrio Scalabrini Ortiz;
- Enripiado, nivelado y compactación de la calle Nicolás Medina, desde el canal de la avenida Hipólito Yrigoyen hasta calle Juan B. Ambrosetti de barrio El Sol;
- Reparación del badén ubicado entre calles Serenata Saavedra y Julio Espinosa de barrio Santa Clara de Asís;
- Construcción de cordón cuneta en calle Chacho Peñaloza, entre el canal Velarde hasta calle 2 de Abril de barrio Santa Clara de Asís;
- Construcción de cordón cuneta en el pasaje Alicia Martínez y en avenida Atahualpa Yupanqui, desde calle Chacho Peñaloza hasta calle Santiago Ayala de barrio Santa Clara de Asís;
- Repavimentación de calle Padre Rafael Aguada, ubicada frente a la escuela Eva Duarte de Perón de barrio Castañares.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 726 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4210/16; 135-4218/16; 135-4241/16; 135-4231/16 y 135-4247/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que incorpore al Presupuesto General de Gastos y Recursos correspondiente al Ejercicio 2017, las siguientes obras:

- Reparación del pavimento en la intersección de avenida Combatientes de Malvinas y calle Charatas;
- Construcción de cordón cuneta y pavimentación de las arterias del barrio Santa Rita Sur;
- Colocación de cestos de residuos en barrio Santa Rita Sur;
- Reparación del techo de la galería O, sección L del cementerio de la Santa Cruz;
- Pavimentación de la calle Olacapato, manzana 464 A, lote 9 de barrio Alto La Viña;
- Construcción de cordón cuneta, pavimentación y desmalezamiento del barrio El Círculo II.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 727 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 -4282/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, disponga la instalación aparatos de gimnasia y designe instructores de gimnasia para adultos mayores, en la plaza ubicada en avenida Juan Domingo Perón al 1600 de barrio Santa Ana I.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 728 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4326/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, instale un enrejado de protección a lo largo del tramo oeste de la calle Hipólito Yrigoyen, en el sector comprendido entre los puentes de avenida Tavella y calle Las Bumbunas de villa María Ester.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 729 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4331/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través de la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, previo estudio de factibilidad técnica y conforme a las medidas de seguridad establecidas en la Ley Nacional Nº 24.449 y modificatorias, Decretos Reglamentarios del Poder Ejecutivo Nacional Nºs 0779/95 y 1716/08, Ley Provincial Nº 6913, Ordenanza Nº 14.395 y modificatorias, instale semáforos en la intersección de calles 12 de octubre y Bartolomé Mitre.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 730 C.D.-**

**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4359/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, disponga la reparación y reposición de luminarias y poda de árboles, con observancia de lo dispuesto en la Ordenanza Nº 7060, Código de Espacios Verdes Públicos, de las especies que obstaculizan la iluminación pública en barrio Santa Lucía.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 731 C.D.-**

**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4364/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, realice la corrección en los planos de la ciudad que se utilizan en ámbito municipal modificando el nombre del pasaje Falucho por el de Dr. Bernabé López en el barrio San Martín, que limita al norte con la manzana 81a y al sur con la manzana 8b, de la sección G, conforme lo establece la Ordenanza Nº 598 (original 403) e instale el cartel nomenclador correspondiente.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 732 C.D.-**

**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4378/16; 135- 4452/16; 135- 4455/16 y 135- 4477/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que incorpore al Presupuesto General de Gastos y Recursos correspondiente al Ejercicio 2017, las siguientes obras:

- Pavimentación de la avenida Dr. Miguel Ragone, desde avenida Walter Adet hasta calle San José de Metán de barrios Convivencia y San Benito;
- Reparación de la avenida Bicentenario de la Batalla de Salta, entre calles Los Chañares y Los Quimiles de barrio Tres Cerritos;
- Reparación de la calle Dr. Humberto Cánepa, desde calle Padre Aduga Rafael hasta avenida Dr. Bernardo Houssay de barrio Castañares.
- Enripiado y nivelado de las arterias de villa Mónica.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 733 C.D.-**

**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4384/16; 135-4385/16 y 135-4387/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que incorpore al Presupuesto General de Gastos y Recursos correspondiente al Ejercicio 2017, las siguientes obras:

- Reparación de pavimento en la intersección de las calles Machi y Mamacochoa de barrio San Carlos;
- Reparación del bache ubicado en calle Los Carolinos Nº 673 de barrio Tres Cerritos;
- Apertura, nivelado, compactación y construcción de cordón cuneta de la calle Dr. Luis Güemes al 600 de barrio San Cayetano.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN Nº 734 C.D.-**

**Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 4439/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, disponga la poda de los árboles ubicado en calle Los Gladiolos al 450 y la limpieza y acondicionamiento de la explanada del predio donde funciona la denominada Ciudad de Navidad de villa Las Rosas.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA



**RESOLUCIÓN N° 735 C.D.-****Ref.: Exptes. C°s N°s 135-4451/16 y 135-4453/16.-****EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, disponga la instalación de aparatos de gimnasia en las rotondas ubicadas en las siguientes intersecciones de arterias:

- a) Avenida Santos Discépolo y calle Río Piedras;
- b) Avenida Santos Discépolo y Avenida Hipólito Yrigoyen.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 736 C.D.-****Ref.: Expte. C° N° 135 - 4482/16.-****EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente, instale un enrejado de protección en el busto al ex Presidente Arturo Humberto Illia, ubicado en la intersección de avenida Entre Ríos y calle Bartolomé Mitre, instale luminarias y efectúe la parquización.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 737 C.D.-****Ref.: Expte. C° N° 135 -4537/16.-****EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, a través del organismo correspondiente ejecute las siguientes obras en la plaza Rudecindo Alvarado ubicada entre las calles Alvarado, Caseros, Coronel Moldes y Ayacucho:

- a) Parquización;
- b) Reemplazo, previa verificación, de las especies arbóreas secas por otras de rápido crecimiento, conforme a lo estipulado en la Ordenanza N° 7060 y sus modificatorias;
- c) Puesta en funcionamiento de la fuente;
- d) Instalación de bebederos;
- e) Reparación y mantenimiento de los aparatos de gimnasia.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

**RESOLUCIÓN N° 738 C.D.-****Ref.: Expte. C° N° 135 -3162/16.-****VISTO**

Que en el mes de septiembre del corriente año se cumplieron 5 años de la creación del centro de Mediación del Concejo Deliberante; y

**CONSIDERANDO**

Que, el mecanismo de mediación como forma de resolución pacífica de conflictos sociales y particulares de diversas índoles constituye una herramienta crucial para la vida en armonía de los vecinos salteños;

Que, desde la constitución del Centro de Mediación del Concejo Deliberante de Salta, se realizaron alrededor de 3000 audiencias de mediación con un elevado nivel de acuerdo, estando esta tarea desempeñada eficientemente a cargo de los Dres. Federico Carrizo y Francisco Masciarelli;

Que, en las audiencias se discuten cuestiones de familia, civiles y comerciales, cubriendo un amplio y variado espectro de conflictos legales;

Que, el servicio que se provee a los vecinos en el ámbito del Centro de Mediación del Concejo Deliberante es gratuito en virtud de lo cual se garantiza a todos los vecinos el acceso a esta modalidad de resolución de conflictos y, por ende, a la defensa efectiva de sus derechos en la instancia prejudicial;

Que, a través de la labor realizada se colabora a descongestionar y aliviar el sobrecargado funcionamiento de los tribunales judiciales y, paralelamente, se otorgan soluciones más rápidas para los requerimientos de los vecinos;

**Por ello,****EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR** reconocimiento al mérito a los Abogados Federico Carrizo y Francisco Masciarelli, mediadores responsables del Centro de Mediación del Concejo Deliberante de la ciudad de salta, por los cinco años de destacada labor profesional al frente del mismo.

**ARTÍCULO 2º.- HACER ENTREGA** de plaqueta recordatoria y copia de la presente resolución a los citados profesionales.

**ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 739 C.D.-****Ref.: Expte. C° N° 135 - 4242/16.-****VISTO**

Los logros obtenidos por la Orquesta del Hogar Escuela; y

**CONSIDERANDO**

Que, la "Orquesta del Hogar Escuela" se creó en mayo de 2012 e integra una de las nueve orquestas que hasta hoy funcionan en la provincia de Salta;

Que, es de destacar que el Hogar Escuela, es una institución educativa pública, modelo en la provincia, donde asisten niños provenientes mayoritariamente de los sectores más desprotegidos y humildes;

Que, cumple también con el rol de hogar, donde los niños son educados, contenidos y formados, sobre los principios de los valores de vida;

Que, la Orquesta del Hogar Escuela está conformada por 130 alumnos (de 7 a 20 años) y hay una lista de espera de más de 150 niños y jóvenes, quienes aguardan la posibilidad de nuevas vacantes para ingresar a este programa;

Que, la mayoría de los alumnos de la orquesta son pertenecientes al Hogar Escuela, mientras que otros niños provienen de establecimientos, tanto públicos como privados de la zona, incluido dos alumnos con capacidades diferentes y un alumno no vidente;

Que, a través de la orquesta, muchos de los niños, niñas y jóvenes encuentran un espacio de reconocimiento social, que les ofrece la oportunidad y los medios alternativos para incentivar los valores de vida y hábitos solidarios y comunitarios de convivencia, que ayudan a facilitar su aprendizaje y su inserción e inclusión social de manera más armoniosa y responsable;

Que, la música brinda a estos niños y jóvenes, un marco de contención, esperanza e ilusión; previniendo y evitando que estén expuestos a situaciones de riesgo social;

Que, la música es una de las mejores disciplinas artísticas, que implica persistencia, sacrificio, esfuerzo y trabajo en equipo, brindando el deseo real de superación y otorgando innumerables beneficios que fortalecen el desarrollo emocional y humano, principalmente en quienes integran la orquesta;

Que, la Orquesta del Hogar Escuela realizó innumerables conciertos como: el Concierto po la Paz, junto al Secretario del Papa Francisco, José María del Corral, Concierto en el Hospital Papa Francisco (Barrio Solidaridad), Concierto en las jornadas literarias de la Biblioteca Provincial de Salta, Concierto Día del Niño, en el parque San Martín, en la Ferinoa y en el Festival de la Cultura Nativa, junto al artista Jorge Rojas y sus hermanos, interpretando juntos el tema "Una sola Voz";

Que, durante el período del año 2015 realizaron y participaron de los siguientes conciertos: Jornada Educativa de "Escuelas para el Encuentro"; Escuela Agrícola, Inauguración en la "7ª Muestra de Arte – Casa de la Cultura; Concierto junto a Jorge Rojas en la Ferinoa, Concierto de cierre de Ferinoa interpretación por primera vez del Himno Nacional Argentino; Concierto en la Carpa Educativa de Ferinoa; Concierto en Homenaje a Güemes, en el Parque San Martín; Concierto refugio "Nuevo Hogar" para gente en situación de calle –San Agustín; Participación del Encuentro de Orquesta del NOA – Tratad Fundación Salta; Concierto Escuelas Ocurrentes – Centro de Convenciones; Concierto conjunto con el Musicaj de Tartagal - Hogar Escuela; Concierto de Orquestas y Coros del programa, en la Plaza España; Concierto con Bruno Arias t dos Orquestas de Jujuy y Tilcara – Hogar Escuela; Concierto de Santa Cecilia – Iglesia San Francisco; Concierto de cierre del año – Mercado Artesanal; Concierto de fin de curso – Hogar Escuela y Concierto para la Fundación Equinoterapia Azul – Salta Polo;

Que, en el presente año llevan 22 conciertos y presentaciones en toda la provincia y para diferentes eventos, como el Concierto en la Plaza 9 de Julio en apoyo al programa de Coros y Orquestas, Concierto en la Casa de la Cultura "Apertura del 8º Encuentro de Arte (Sandra Píccoli), Concierto en el Teatro Provincial a beneficio de la Misión San Francisco, Concierto y donación de alimentos al taller de Costura de Escuelas Abiertas, Concierto en el Colegio San Pablo, por la fecha patria del 25 de mayo; Concierto de despedida y agradecimiento al ex Ministro de Educación Roberto Dib Ashur, nombrado como padrino de la Orquesta, Concierto de recibimiento de la nueva Ministra de Educación Sra. Analía Berrueto y el Director de Política Socioeducativa, Sr. Guillermo Saavedra, Concierto en Tecnópolis, como teloneros de la bailarina Mora Godoy, Participación del desfile en Honor a Güemes; Concierto y Loreada Solidaria, Participación de Vestidos de Época, en la Plaza 9 de julio por los "200 años de la Independencia", Concierto de Morenadas y Carnavalitos Típicos de Bolivia por su "Día de la Independencia" – Plaza Simón Bolívar, Concierto en el Colegio Remedios Escalada de San Martín, en la clausura de la Feria de Ciencias, Concierto por el "20 Aniversario de EDESA" junto a Soledad y Ana Issa, Concierto por el "64º Aniversario del Hogar Escuela" –interpretación del Himno del Hogar por primera vez en la historia, Concierto en la EXPO RURAL – Interpretación del Himno Nacional Argentino cantado en quechua, invitados por la Cámara de Comercio, "9ª Jornada sobre la Economía de 2016", Concierto en Canal 10 "Salta y Usted", Concierto en la Plaza 9 de Julio, por la "Fiesta de la

Primavera Mayor", Concierto demostración a las autoridades del Ministerio de desarrollo Social de la Nación, Concierto en el "Desfile de Carrozas – Fiesta de la Primavera en Cerrillos", Concierto – Fundación Team Luján, Concierto "Programa Nacional – En tu Barrio";

Que, la Orquesta del Hogar Escuela tiene previsto hasta fines del presente año las siguientes presentaciones: Concierto en el Centro de Convenciones, invitados por el Gobierno Provincial y su Ministerio de Educación, Concierto para el Ministerio de Medio Ambiente (a realizarse en la calle con el eslogan "Una Tarde sin Vehículos"), actuación en Cachi por la Festividad del Pueblo, Concierto por el "Día de Santa Cecilia" Colegio San Alfonso, Concierto en el Hogar Escuela "Día de Santa Cecilia", Centro de Ancianos y Concierto de Fin de Curso – Parque San Martín;

Que, es meritorio nombrar el equipo docente de la orquesta, el cual fue designado por medio de concurso abierto donde pusieron a prueba sus aptitudes educativas, musicales y sobre todo humanas, los mismos son: Director de Orquesta y Responsable de toda la organización: Carolina Pineda Andrade, Docente Integrador: Yanina Domínguez Vides, Docente de Lenguaje Musical: Lucía Guanca, Docente de Flauta Traversa: Victoria Cabezas, Docente de Clarinete: Federico Torres, Docente de Trombón: Orlando Vaqueras, Docente de Trompeta: Daniel Oropeza, Docente de Contrabajo: Gonzalo Castelo, Docente de Corno: Federico Guardia, Docente de Percusión: Darío Baldeáramos y Docente de Violín y Viola: Ana Soler;

Que, todos los integrantes de la Orquesta del Hogar Escuela, tienen el deseo y la voluntad de llevar su música a todos los rincones de la provincia y de nuestro país, incentivando en sus presentaciones a aprender y a saber interpretar el sentir de la vida, a través de la música;

**Por ello,  
EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- DECLARAR** de Interés Artístico, Cultural, y Musical a la Orquesta del Hogar Escuela, por la prestigiosa y loable trayectoria desarrollada en el ámbito de la Música Instrumental.

**ARTÍCULO 2º.- HACER ENTREGA** de copia de le presente resolución y plaqueta recordatoria a la Orquesta del Hogar Escuela.

**ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 740 C.D.-**

**Ref.: Expte. C's N°s 82-063792-SG-2013 y otros que corren por cuerda separadas; 135-2918/15; 135-1751/14; 135-1717/14; 135-1688/14; 135-1631/14; 135-1533/14; 135-1589/14; 135-3261/13; 135-3220/13.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- REMITIR** al Archivo del Concejo Deliberante las actuaciones contenidas en los expedientes C's N°s 82-063792-SG-2013; 135-2918/15; 135-1751/14; 135-1717/14; 135-1688/14; 135-1631/14; 135-1533/14; 135-1589/14; 135-3261/13; 135-3220/13, por haber concluido su tramitación legislativa.

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 741 C.D.-**

**Ref.: Exptes. C°s N°s 135 - 2751/16 y otros que corren a cuerda separada 135- 135-3210/16; 135-1891/16; 135-3481/16; 135-3406/16 y Nota SIGA N° 20.905/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- REMITIR** al Archivo del Concejo Deliberante las actuaciones contenidas en los expedientes C°s N°s 135-2751/16; 135-135-3210/16; 135-1891/16; 135-3481/16; 135-3406/16 y Nota SIGA N° 20.905/16, por haber concluido su tramitación legislativa.

**ARTÍCULO 2°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCIÓN N° 742 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 3750/16 y otro que corre por cuerda separada, 135-3677/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- NO HACER LUGAR** a las solicitudes de condonación de deudas en concepto de gravámenes municipales, mediante expedientes C°s N°s 135-3750/16, 135-3677/16.

**ARTÍCULO 2°.- REMITIR** al Archivo del Concejo Deliberante las actuaciones contenidas en los expedientes mencionados en el artículo precedente, para su resguardo documental.

**ARTÍCULO 3°.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

## **DECLARACION**

**DECLARACIÓN N° 044 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4404/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y DECLARA:**

**PRIMERO.- QUE** vería con agrado que la Sociedad Anónima del Estado de Transporte Automotor - S.A.E.T.A. y la Autoridad Metropolitana de Transporte - A.M.T., previo estudio de factibilidad, instale un punto de recarga para la tarjeta SAETA en la Estación Terminal de Ómnibus de nuestra ciudad.

**SEGUNDO.- REMITIR** copia de la presente declaración a la Sociedad Anónima del Estado de Transporte Automotor - S.A.E.T.A. y a la Autoridad Metropolitana de Transporte - A.M.T.

**TERCERO.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**DECLARACIÓN N° 045 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4405/16.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y DECLARA:**

**PRIMERO.- QUE** vería con agrado que la empresa LuSal – Alumbrado de Salta, proceda a la reposición de las luminarias ubicadas en las escalinatas del cerro San Bernardo.

**SEGUNDO.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*

**DECLARACIÓN N° 046 C.D.-**

**Ref.: Expte. C° N° 135 - 4499/16.-**

**VISTO**

La creación de comisarías de la mujer y comisarías de la familia en distintos puntos del territorio nacional; y

**CONSIDERANDO**

Que, la provincia debe diseñar planes y programas de atención adecuados en las unidades policiales para la asistencia de víctimas de violencia de género y familiar;

Que, la Ley Provincial N° 7043 de Protección de Víctimas de Violencia Familiar establece en su artículo 12 entre las obligaciones del Estado, la atención especializada en dependencias de la Policía Provincial;

Que, trabajar para una sociedad libre de violencia es caminar hacia una sociedad más equitativa;

Por ello,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,  
EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y  
DECLARA:**

**PRIMERO.- QUE** vería con agrado que el Poder Ejecutivo Provincial contemple en el nuevo presupuesto provincial la construcción de comisarías de la mujer y/o comisarías de la familia, para la asistencia de personas víctimas de violencia de género y familiar.

**SEGUNDO.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

----- DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

ILLESCA – VILLADA

\*\*\*\*\*