

# I SECCION ADMINISTRATIVA

## DECRETO

SALTA, 16 FEBRERO 2016

DECRETO N° 0080

SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS Y PLANIFICACION URBANA  
REFERENTE: EXPEDIENTE N° 03966-SG-2016.-

**VISTO** el Acta Convenio celebrado con fecha 30 de Diciembre de 2015 entre la **MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**, representada por el señor Intendente Municipal **Dr. Gustavo Adolfo Sáenz**, y **EL EJÉRCITO**, representado por el **Comandante de la 5ta Brigada de Montaña, General de Brigada D. Guillermo Ángel Taberero** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el Acta Convenio tiene por objeto que El Ejército, en el ámbito de las actividades de "Apoyo a la Comunidad" ejecute trabajos de limpieza integral y saneamiento de los canales pluviales, mantenimiento y desmalezado de caminos, calles vecinales, limpieza de terrenos baldíos, zanjeo de canales y desagües, nivelación de espacios comunitarios y remoción de escombros en sectores de interés público dentro del ejido urbano;

**QUE** a los efectos de coordinar el proyecto ejecutivo definitivo de las obras a realizar, costos y forma de financiación de la misma, quedan autorizados a la firma de Anexos del Convenio representativo, la Sra. Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana por parte de la Municipalidad de Salta, y el Sr. Jefe del Batallón de Ingenieros de Montaña 5ta por el Ejército Argentino;

**QUE** la Municipalidad ejercerá la dirección técnica de las tareas a realizar, y se encargara de la supervisión, control y certificación de la obra y abonar en el plazo estipulado;

**QUE** será de exclusiva responsabilidad de El Ejército que todo el personal que se afecte a las tareas a realizar, esté cubierto de todo riesgo, de acuerdo a las normas vigentes;

**QUE** las certificaciones de los trabajos se realizarían en forma mensual, es decir cada treinta días;

**QUE** dado lo expuesto en Dictamen de Plenario N° 834 del Tribunal de Cuentas Municipal, "el Órgano de Control Externo debe analizar con carácter de obligatorio los actos administrativos cuya importancia económica iguale o supere las 50.000 unidades tributarias, debe entenderse que lo habilita para analizar y, en su caso, formular observación legal, a todos los actos administrativos que se emitan en el ámbito del Departamento Ejecutivo Municipal y el Concejo Deliberante. Esto es, no solamente aquellos que importen erogaciones para el Municipio, sino también los que importen ingresos para la comuna, o la constitución o levantamiento de gravámenes sobre bienes de patrimonio Municipal";

**QUE** el monto total del Acta convenio asciende a la suma de \$ 1.400.000,00 (Pesos Un Millón Cuatrocientos Mil con 00/100) de acuerdo al Anexo, comprometiéndose la Municipalidad a entregar un anticipo del treinta y tres por ciento (33) % del total del importe, el treinta y tres por ciento (33) % a 30 (días) y el treinta y cuatro por ciento (34) % restante al finalizar los tiempos contractuales;

**QUE** a los efectos de incorporar el Convenio al Derecho Público Municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal, pertinente;

**QUE** la Dirección General de Asuntos Legales de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, dictamina que no existe objeción

a la aprobación del Acta Convenio celebrado entre La Municipalidad de Salta y El Ejército Argentino;

**QUE** la Secretaría de Hacienda a través de la Dirección General de Presupuesto ha efectuado la imputación presupuestaria preventiva mediante el Comprobante Compras Mayores N° 01464;

**QUE** a fojas 34 la Subsecretaría de Finanzas otorga la Factibilidad Financiera del presente gasto, autorizando la modalidad de pago de la siguiente manera: 33% de Contado; 33% a treinta (30) días y 34% a sesenta (60) días;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, corresponde el dictado del instrumento legal respectivo;

**POR ELLO;**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** en todas su partes, el **ACTA CONVENIO** celebrado el 30 de diciembre de 2015 entre la **MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**, representada por el señor Intendente Municipal **Dr. Gustavo Adolfo Sáenz** y **EL EJERCITO ARGENTINO** representado por el **Comandante de la 5ta Brigada de Montaña, General de Brigada D. Guillermo Ángel Taberero**, por las razones esgrimidas en los considerandos y el que como Anexo, forma parte del presente instrumento legal.-

**ARTICULO 2°.-GIRAR** las presentes actuaciones con copia del presente instrumento legal al Tribunal de Cuentas Municipal, conforme lo establecido por Artículo 15 de la Ordenanza N° 5.552, modificada por Ordenanza N° 14.257.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón las Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda, y por la Dirección General de Presupuesto, procedase a la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 4°.- REMITIR** copia del presente instrumento legal al Ejército Argentino representado por **Comandante de la 5ta Brigada de Montaña, General de Brigada D. Guillermo Ángel Taberero** quien acusa domicilio legal en Avenida Belgrano N° 450 de esta Ciudad, posterior al informe emitido sin observaciones del Tribunal de Cuentas Municipal por la Dirección de Despacho de la Secretaría Obras Públicas y Planificación Urbana.-

**ARTICULO 5°.- EL** presente Decreto, será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y la Sra. Secretaria de Obras Públicas y Planificación Urbana.-

**ARTICULO 6°.- CUMPLIDO** con el trámite establecido en el artículo 2°, comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – BLANCO – GAUFFIN  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

DECRETO N° 0104  
SECRETARÍA GENERAL

**VISTO** que según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo

**CONSIDERANDO:**

**QUE** las designaciones de los **Sres. MARILIN ROXANA BURGOS**, DNI N° 37.171.630 y **JUAN CARLOS GUERRA**, DNI N° 10.993.857 y **LUCAS NICOLÁS BELLINI FRANCO**, DNI N° 37.720.758, resultan

necesarias para el normal desarrollo de las actividades existentes en Coordinación General, dependiente de Intendencia y a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTICULO 1°.** DESIGNAR, a partir del 01.02.16, a las personas que se mencionan a continuación, en Planta Transitoria –Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en **Coordinación General**, dependiente de Intendencia, con el nivel remunerativo establecido en los Decretos N° 0018/16 y 0088/13, modificatorio de los Decretos N°s. 1357/09 y 1175/12:

<u>APELLIDO Y NOMBRE</u>	<u>DNI N°:</u>	<u>NIVEL</u>
BURGOS, Marilin Roxana	37.171.630	10
GUERRA, Juan Carlos	10.993.857	18
BELLINI FRANCO, Lucas Nicolás	37.270.758	20

**ARTÍCULO 2°.** ESTABLECER que los nombrados al revistar en el Agrupamiento Político carecen de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°.** DAR por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón Coordinación General de Intendencia y Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 5°.** NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0105  
SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** el Decreto N° 0081/16 mediante el cual se aprueba la Estructura Orgánica Superior del Tribunal Administrativo de Faltas, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en el Anexo I de dicha Estructura se encuentra contemplada la Dirección de Inspección Fiscal de la Dirección General de Técnica e Inspección Fiscal, dependiente de Presidencia del Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** atento a que el cargo de conducción de esa Dirección se encuentra vacante, se ha visto oportuno designar a la agente de planta permanente **Abogada Sra. VICTORIA MURATORE de GAMARRA**, DNI N° 11.944.478, para cumplir las funciones de Directora de Inspección Fiscal;

**QUE** es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** DESIGNAR, a partir del 01.02.16, a la agente de planta permanente **Abogada Sra. VICTORIA MURATORE de GAMARRA**, DNI N° 11.944.478, en el cargo de **Directora de Inspección Fiscal** de la Dirección General de Técnica e Inspección Fiscal, dependiente de la Presidencia del Tribunal Administrativo de Faltas con el nivel remunerativo establecido en el Artículo 1° punto 5 del Decreto N° 1357/09 y modificatorios.

**ARTÍCULO 2°.** ESTABLECER que la nombrada carece de estabilidad en el cargo designado, según lo dispone la Ordenanza N° 10.098 y retiene el Nivel, Tramo y Agrupamiento de revista, conforme a la normativa legal vigente.

**ARTÍCULO 3°.** DAR por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón Tribunal Administrativo de Faltas y Secretaría de Hacienda.

**ARTÍCULO 5°.** NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0106  
SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** que la Carta Municipal en su artículo 35 dispone que es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los servicios laborales de las personas que se consignan en el **Anexo** que forma parte integrante del presente son necesarios en Estamento de Apoyo, a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** DESIGNAR a partir del 01.02.16 y hasta el 31.12.16, al personal que se menciona en el **Anexo** que forma parte integrante del

presente, para cumplir funciones en Estamento de Apoyo, con el nivel remunerativo que para cada caso se consigna.

**ARTÍCULO 2º. EXCLUIR** a partir del **01.02.16**, de los términos de los Decretos N°s. 0038/16 y 0048/16 a las personas consignadas en el Anexo del presente instrumento y que asimismo, estuvieran en los citados actos administrativos.

**ARTÍCULO 3º. ESTABLECER** que los agentes de planta permanente retienen el Nivel, Tramo y Agrupamiento de revista y de los cuales son titulares y que las personas designadas en Estructura Política carecen de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. TOMAR** razón Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal.

**ARTÍCULO 6º. EL** presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GAUFFIN  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0107**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** los Decretos N°s. 1711/15 y 0048/16, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante el instrumento legal citado en primer término se designa al Sr. **MARIO LUIS RUSSO**, DNI N° 28.886.120, en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo para cumplir funciones en Intendencia y se establece que al revistar en el Agrupamiento Político carece de estabilidad;

**QUE** por Decreto N° 0048/16 se dispone la continuidad de la prestación de los servicios del personal que se menciona en este acto administrativo, designado en Planta Transitoria -Estamento de Apoyo para cumplir funciones en las distintas Secretarías del Departamento Ejecutivo Municipal, hasta el 31.12.16;

**QUE** los servicios laborales de tales personas ya no resultan necesarios en esta Comuna, por lo que corresponde dejar sin efecto sus respectivas designaciones;

**QUE** según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DEJAR** sin efecto, a partir del **01.02.16**, la designación en Planta Transitoria -Estamento de Apoyo de los agentes que se detallan a continuación, quienes cumplen funciones en las distintas Secretarías del Departamento Ejecutivo Municipal, dispuesta mediante los Decretos N°s. 1711/15 y 0048/16:

<b>Apellido y Nombre</b>	<b>Documento N°</b>
<b>GUERRERO</b> , Héctor Mariano	36.448.221
<b>HESSLING HERRERA</b> , Franco David	34.066.034
<b>MARAS</b> , Néstor Ángel	13.701.187
<b>MEDINA</b> , Marcos Antonio	29.892.667
<b>RUSSO</b> , Mario Luis	28.886.120

**ARTÍCULO 2º. TOMAR** razón Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal.

**ARTÍCULO 3º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 4º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0108**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** los Decretos N°s. 1689/15, 1690/15 y 1691/15, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante las citadas normativas se aprueba la estructura orgánica superior de Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, donde se encuentra incluida la Coordinación de Producción;

**QUE** asimismo se designa al agente de planta permanente **Arquitecto Sr. CARLOS ALBERTO FERRARY STORNI**, DNI N° 8.554.399, en el cargo de Coordinador de Producción, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana y se lo incluye en el correspondiente Cuadro de Cargos (Decreto N° 1691/15);

**QUE** es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** los servicios laborales del **Arq. Ferrary**, resultan necesarios en la Unidad de Apoyo de Intendencia, por lo que se hace precisa su designación en dicha dependencia, correspondiendo previamente dejar sin efecto el nombramiento vigente;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. SUPRIMIR** del **Anexo I del Decreto N° 1689/15** que aprueba la estructura orgánica superior de la Secretaría de Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, la Coordinación de Producción a partir del **17.02.16**.

**ARTÍCULO 2º. DEJAR** sin efecto, a partir del **17.02.16**, la designación del **Arquitecto Sr. CARLOS ALBERTO FERRARY STORNI**, DNI N° 8.554.399, en el cargo de Coordinador de Producción, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, dispuesta mediante Decreto N° 1690/15 y en consecuencia **excluirlo** del Cuadro de Cargos aprobado por Decreto N° 1691/15.

**ARTÍCULO 3°.** DESIGNAR a partir del 17.02.16, al agente de planta permanente **Arquitecto Sr. CARLOS ALBERTO FERRARY STORNI**, DNI N° 8.554.399, para cumplir funciones en la **Unidad de Apoyo**, dependiente de Intendencia, con el nivel remunerativo correspondiente a lo dispuesto en Sentencia Judicial de fecha 28.02.07 –Expte. N° 2914/04-.

**ARTÍCULO 4°.** DISPONER que el nombrado tendrá a su cargo las funciones y la coordinación de tareas que le encomiende el D.E.M.

**ARTÍCULO 5°.** DAR por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 6°.** TOMAR razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 7°.** NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 8°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.

**ARTÍCULO 9°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – BLANCO - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0109**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** que según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo

**CONSIDERANDO:**

**QUE** se ha visto oportuna la designación del Sr. **GUSTAVO MATÍAS GUANTAY**, DNI N° 25.110.878, para cumplir funciones en dependencias de la Dirección de Atención al Contribuyente de la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente, dependiente de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a PyMEs de la Secretaría de Modernización, a los fines de contribuir al normal desarrollo de las tareas existentes en esa área y de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTICULO 1°.** DESIGNAR, a partir del 01.02.16, al Sr. **GUSTAVO MATÍAS GUANTAY**, DNI N° 25.110.878, en Planta Transitoria - Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Dirección de Atención al Contribuyente** de la Dirección General de Calidad de Atención al Contribuyente, dependiente de la Sub Secretaría de Programas de Calidad para la Atención a PyMEs de la Secretaría de Modernización, Artículo 1° Nivel 18 del Decreto N° 0018/16, incorporado al 0088/13.

**ARTÍCULO 2°.** ESTABLECER que el nombrado al revistar en el Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°.** DAR por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón Secretarías de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5°.** NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GUEMES – GAUFFIN - BLANCO  
\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0110**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** que según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo

**CONSIDERANDO:**

**QUE** se ha visto oportuna la designación del Sr. **CRISTIAN SEGOVIA**, DNI N° 33.696.045, para cumplir funciones en dependencias de la Dirección de Desarrollo Web de la Dirección General de Sistemas y Desarrollos Web, dependiente de la Sub Secretaría de Tecnología de la Información y la Comunicación de la Secretaría de Modernización, a los fines de contribuir al normal desarrollo de las tareas existentes en esa área y de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTICULO 1°.** DESIGNAR, a partir del 01.02.16, al Sr. **CRISTIAN SEGOVIA**, DNI N° 33.696.045, en Planta Transitoria –Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Dirección de Desarrollo Web** de la Dirección General de Sistemas y Desarrollos Web, dependiente de la Sub Secretaría de Tecnología de la Información y la Comunicación de la Secretaría de Modernización, Artículo 1° Nivel 19 del Decreto N° 0018/16, incorporado al 0088/13.

**ARTÍCULO 2°.** ESTABLECER que el nombrado al revistar en el Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°.** DAR por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón Secretarías de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 5°.** NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GUEMES – GAUFFIN - BLANCO  
\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0111**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** el Decreto N° 1695/15 mediante el cual se aprueba la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Modernización, en cuyo Anexo I se encuentra contemplada la Sub Secretaría de Tecnología de la Información y la Comunicación, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en virtud de encontrarse vacante el cargo de conducción de la Dirección de Redes y Servidores de la Dirección General de Infraestructuras de las Tecnologías de la Información, dependiente de la citada Sub Secretaría, se ha visto oportuno designar en el mismo al **Sr. JOSÉ LUIS LÓPEZ**, DNI N° 25.801.523;

**QUE** asimismo, se encuentra vacante el cargo de conducción de la Dirección de Desarrollo Web de la Dirección General de Sistemas y Desarrollos Web, también dependiente de la Sub Secretaría de Tecnología de la Información y la Comunicación, por lo que se ha visto oportuno designar en el mismo a la **Sra. ANA SAAVEDRA**, DNI N° 28.543.696;

**QUE** asimismo, el Decreto N° 1697/15 aprueba el Cuadro de Cargos de dicha Estructura Orgánica Superior, por lo que correspondería se incluya en el mismo a los nombrados;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** a tal fin, se emite el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DESIGNAR**, a partir del 01.02.16, a la **Sra. ANA SAAVEDRA**, DNI N° 28.543.696, en el cargo de **Directora de Desarrollo Web** de la Dirección General de Sistemas y Desarrollos Web, dependiente de la Sub Secretaría de Tecnología de la Información y la Comunicación de la Secretaría de Modernización, con el nivel remunerativo establecido en el Artículo 1º punto 5 del Decreto N° 1357/09 y modificatorios.

**ARTÍCULO 2º. DESIGNAR**, a partir del 01.02.16, al **Sr. JOSÉ LUIS LÓPEZ**, DNI N° 25.801.523, en el cargo de **Director de Redes y Servidores** de la Dirección General de Infraestructuras de las Tecnologías de la Información, dependiente de la Sub Secretaría de Tecnología de la Información y la Comunicación de la Secretaría de Modernización, con el nivel remunerativo establecido en el Artículo 1º punto 5 del Decreto N° 1357/09 y modificatorios.

**ARTÍCULO 3º INCLUIR**, a partir del 01.02.16, a los **Sres. Saavedra y López**, en el Cuadro de Cargos de la Secretaría de Modernización, aprobado por Decreto N° 1697/15 –Anexo I.

**ARTÍCULO 4º. ESTABLECER** que los nombrados carecen de estabilidad en el cargo designado a cada uno, según lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 5º. DAR** por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 6º. TOMAR** razón Secretarías de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7º. NOTIFICAR** del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 8º.EL** presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 9º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GUEMES – GAUFFIN - BLANCO  
\*\*\*\*\*

SALTA, 26 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0112**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** que según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Ejecutivo Municipal realizar la contratación de recursos humano, en este caso bajo la modalidad de Locación de Servicios con Factura, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** se ha visto la necesidad de contar con los servicios del **Sr. DARIO EUGENIO ARIAS**, de nacionalidad argentina, DNI N° 18.230.954, en la Sub Secretaría Vínculos y Cooperación Internacional, dependiente de la Secretaría de Modernización, a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** es necesario disponer la aprobación de dicho Contrato mediante la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el **Contrato de Locación de Servicios**, bajo la modalidad con *Factura*, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el **Sr. DARIO EUGENIO ARIAS**, de nacionalidad argentina, DNI N° 18.230.954, con el nivel remunerativo, función, dependencia y plazo que establece el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente.

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretarías de Modernización y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General, de Modernización y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GUEMES - GAUFFIN  
\*\*\*\*\*

SALTA, 29 FEBRERO 2016

**DECRETO N° 0113**

**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO** que según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo

**CONSIDERANDO:**

**QUE** se ha visto oportuna la designación del Sr. **ANTONIO JESÚS RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ**, DNI N° 11.283.038, para cumplir funciones en dependencias de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana, a los fines de contribuir al normal desarrollo de las tareas existentes en esa área y de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** DESIGNAR, a partir del 01.02.16, al Sr. **ANTONIO JESÚS RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ**, DNI N° 11.283.038, en Planta Transitoria –Estamento de Apoyo, para cumplir funciones en la **Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana**, con el nivel remunerativo establecido en el Artículo 1° Nivel 12 del Decreto N° 0088/13, modificatorio de los Decretos N°s. 1357/09 y 1175/12.

**ARTÍCULO 2°.** ESTABLECER que el nombrado al revistar en el Agrupamiento Político carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°.** DAR por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón Secretarías de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°.** NOTIFICAR del contenido del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°.** EL presente Decreto será firmado por los Sres. Secretarios General, de Obras Públicas y Planificación Urbana y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°.** COMUNICAR, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – BLANCO - GAUFFIN

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 MARZO 2016

**DECRETO N° 0114**

**SECRETARÍA GENERAL.-**

**VISTO** que constituye un eje de la política pública del gobierno de la Municipalidad de la Ciudad de Salta promover la participación y colaboración de los agentes de la sociedad civil en aras de una mejor gestión participativa en beneficio de la comuna, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en ese marco, resulta adecuado y positivo receptor formalmente la colaboración *ad honorem* del Dr. Santiago Eduardo Pedroza, sobre todo en aquellas áreas atinentes a su experiencia profesional; especialmente en el ámbito del derecho penal y la resolución de

conflictos entre sectores de la comunidad y el municipio; ámbitos éstos donde ostenta una vasta y pública actuación.

**QUE**, es atinente la colaboración y opinión consultiva profesional en aquellas cuestiones del quehacer municipal que tuvieran una connotación jurídico-penal o que afectaran el patrimonio de la comuna a través de conductas ilegales de distintos agentes.

**QUE**, en vista de estos extremos, resulta positivo, en lo particular, diseñar estrategias tendientes a preservar el patrimonio público municipal en condiciones normales de uso y explotación como, por su parte, trazar cursos de acción de recupero ante situaciones usurpatorias y de otra índole irregular; siendo funcional y apropiado a tales fines el asesoramiento de un profesional con experiencia en estas cuestiones que colabore desinteresadamente con los organismos competentes del estado municipal.

**QUE** por lo expuesto, procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y, en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.- DESIGNAR** al Dr. **SANTIAGO EDUARDO PEDROZA**, D.N.I. N° 24.338.294, M.P. N° 2.318, como **ASESOR** en materia penal, resolución de conflictos, preservación del patrimonio municipal y demás aspectos que, dentro de su experiencia profesional, le fueren encomendados por el Señor Intendente de la Municipalidad de Salta.

**ARTÍCULO 2°.- DISPONER** que el nombrado desarrollará sus funciones *ad honorem* y tendrá idéntico trato protocolar que los Secretarios del Departamento Ejecutivo Municipal, durando en sus funciones por el término de seis meses a partir de la entrada en vigencia del presente decreto.

**ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR** a través de la Secretaría General al señor Dr. **SANTIAGO EDUARDO PEDROZA**, D.N.I. N° 24.338.294, del presente instrumento.

**ARTÍCULO 4°.** TOMAR razón Secretarías General y Coordinación General de Intendencia, con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 6°.- EL** presente Decreto será firmado por el Sr. Secretario General.

**ARTÍCULO 7°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ - VILLAMAYOR

\*\*\*\*\*

SALTA, 01 MARZO 2016

**DECRETO N° 0115**

**SECRETARÍA GENERAL**

**VISTO**, el exceso de precipitaciones acaecidas en el ámbito del Municipio de la Ciudad de Salta, en el presente período estival, provocadas por el efecto "El Niño"; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el referido fenómeno meteorológico, impactó fuertemente en nuestra Ciudad, provocando lluvias de un caudal inusitado en cortos períodos de tiempo;

**QUE** los pronósticos meteorológicos para el corriente mes de marzo, informan que dicho proceso continuará;

**QUE** la Ciudad de Salta, al estar emplazada en el pedemonte del Valle de Lerma sufre, ante las precipitaciones, el arrastre de sedimentos, situación que provoca la obstrucción de los sistemas de desagües pluviales, agravando la situación;

**QUE** tal circunstancia, requiere una rápida respuesta por parte del Estado Municipal, disponiendo los medios tendientes a enfrentar la referida situación que pone en riesgo de vida para los vecinos de la ciudad y provoca daños materiales de considerable envergadura;

**QUE** en consecuencia resulta necesario declarar la Emergencia Hídrica con Riesgo de Inundación en el ejido de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, a fin de implementar, de manera inmediata, las herramientas tendientes a morigerar los daños causados y evitar mayores perjuicios;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º: DECLARAR** el Estado de Emergencia Hídrica con Riesgo de Inundación en el ejido de la Municipalidad de la Ciudad de Salta, por un plazo de ciento ochenta (180) días.

**ARTICULO 2º.- DISPONER** que las distintas áreas gubernamentales con competencia en la materia, deberán adoptar, en forma inmediata, las medidas necesarias para morigerar y prevenir los daños causados por el fenómeno meteorológico señalado en el considerando.

**ARTICULO 3º.- SOLICITAR** a las áreas pertinentes de la Nación, la ayuda necesaria a los efectos de realizar las tareas de mitigación y prevención que fueren menester ejecutar.

**ARTICULO 4º.- EL** presente comenzará a regir a partir del día de la fecha.

**ARTICULO 5º.- TOMAR** razón las Secretarías que componen el Departamento Ejecutivo Municipal.

**ARTÍCULO 6º:** El presente será firmado por los señores Secretarios General, de Gobierno y de Obras Públicas y Planificación Urbana.

**ARTICULO 7º: COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GARCIA SALADO - BLANCO  
 \*\*\*\*\*  
**SALTA, 01 MARZO 2016**

**DECRETO N° 0116**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 002.350-SG-2016.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sub Secretario de Ingresos Públicos solicita se designe a la **Abogada Sra. KARINA ROSANA GRIBAUDO**, DNI N° 23.953.104, en el cargo de Directora de Operativa, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** en el Anexo II del Decreto N° 1687/15 se designa al **CPN Sr. MIGUEL HERNÁN SOLER**, DNI N° 24.875.354, en el cargo de Director de Operativa de la Dirección General de Administración Tributaria, dependiente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, por lo que corresponde dejar sin efecto tal designación para proceder formalizar lo solicitado;

**QUE** a fs.07 vta. de las presentes actuaciones toma intervención el Secretario de Hacienda;

**QUE** es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. DEJAR** sin efecto, a partir de la fecha de su notificación, la designación del **CPN Sr. MIGUEL HERNÁN SOLER**, DNI N° 24.875.354, en el cargo de **Director de Operativa** de la Dirección General de Administración Tributaria, dependiente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, dispuesta mediante Decreto N° 1687/15 .

**ARTÍCULO 2º. DESIGNAR**, a partir de la fecha de su notificación, a la **Abogada Sra. KARINA ROSANA GRIBAUDO**, DNI N° 23.953.104, en el cargo de **Directora de Operativa** de la Dirección General de Administración Tributaria, dependiente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, con el nivel remunerativo establecido en el Artículo 1° punto 5, del Decreto N° 1357/09.

**ARTÍCULO 3º. ESTABLECER** que la nombrada al revistar en la Estructura Política carece de estabilidad, conforme lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 4º. DAR** por Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 5º. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 6º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 7º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 8º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN  
 \*\*\*\*\*  
**SALTA, 01 MARZO 2016**

**DECRETO N° 0117**

**SECRETARÍA GENERAL**

**REFERENCIA:** Expediente N° 003.972-SG-2016

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la contratación del **Sr. JUAN CARLOS ORLANDO**, DNI N° 8.632.303, para cumplir funciones en la Secretaría de Hacienda, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** según lo dispone la Carta Municipal, es atribución del Ejecutivo Municipal realizar la contratación de estos recursos humanos bajo la modalidad de Locación de Servicios con Factura;

**QUE** las tareas del **Sr. Orlando** resultan necesarias, atento al considerable incremento de las funciones correspondientes a la Secretaría de Hacienda y a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** toma intervención la Secretaría de Hacienda, a los efectos de dar crédito presupuestario necesario para la erogación pertinente;

QUE es necesario disponer la aprobación de dicho Contrato mediante la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º. APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios, bajo la modalidad con Factura, celebrado entre la Municipalidad de la Ciudad de Salta y el Sr. **JUAN CARLOS ORLANDO**, DNI N° 8.632.303, con el nivel remunerativo, función, dependencia y plazo que establece el respectivo Contrato, el que forma parte y se adjunta al presente.

**ARTÍCULO 2º. DAR** por la Secretaría de Hacienda la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3º. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4º. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º. EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6º. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR - GAUFFIN

\*\*\*\*\*  
**SALTA, 01 MARZO 2016**

**DECRETO N°0118**  
**SECRETARÍA GENERAL**  
**REF: NOTA SIGA N° 3276/16**

**VISTO** el viaje en Misión Oficial por parte del suscrito a la Ciudad de Buenos Aires a partir del día 01/03/16 a hs. 17:20, hasta el día 04/03/16 a hs. 20:00, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** conforme lo establece el Art. 31º de la Carta Municipal, corresponde delegar las funciones de Intendente Municipal en el Sr. Presidente del Concejo Deliberante, Ing. **RICARDO GUILLERMO VILLADA**;

**QUE** a tal fin, procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**DECRETA:**

**ARTICULO 1º.- DELEGAR** las funciones de **INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA** en el Sr. Presidente del Concejo Deliberante Ing. **RICARDO GUILLERMO VILLADA**, a partir del día 01/03/16 a hs. 17:20, hasta el día 04/03/16 a hs. 20:00, por los motivos citados en el Considerando.

**ARTICULO 2º.- TOMAR** razón Secretaría de Gobierno y remitir copia del presente al Concejo Deliberante.

**ARTICULO 3º.- EL** presente Decreto será firmado por los señores Secretarios General y de Gobierno.

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

RUBERTO SAENZ – VILLAMAYOR – GARCIA SALADO

## **RESOLUCION**

**SALTA, 15 FEBRERO 2016**

**RESOLUCION N° 001**  
**COORDINACION GENERAL DE INTENDENCIA**

**VISTO** el Decreto N° 1173/12, su modificatorio Decreto N° 0077/13, por los que se establece el Régimen de Horario Extraordinario;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por Resolución N° 022 de fecha 29 de Enero de 2016, emitida por la Secretaría de Hacienda se establece el cupo presupuestario mensual para la Coordinación General de Intendencia, el que asciende a la suma de \$ 17.000.- (Pesos diecisiete mil), en el marco de lo dispuesto en el Art. 10º del Decreto N° 1173/12;

**QUE** conforme el cupo asignado, se distribuye el mismo de acuerdo al requerimiento efectuado por los responsables de cada dependencia;

**QUE** a fojas 03, se ha dado intervención a la Dirección General de Personal conforme lo estatuido en el Artículo 11º del citado texto legal;

**QUE** dicha dependencia autoriza la nómina de agentes que cumplirán el Horario Extensivo, indicando además que se requiere la exclusión del personal que no accederá al presente beneficio;

**QUE** mediante Notas Siga N° 1196/2016, 1380/2016, 1379/2016 y Nota s/N° de la Secretaría de Acción Social se tramitan lo traslados de las agentes Cruz Mónica Yolanda, Ruiz Yolanda Natalia, Suarez Josefina y Rodríguez Noemí Eugenia respectivamente a las Secretarías de Modernización y de Acción Social quienes desde el mes de febrero del corriente año prestan servicios en dichas dependencias, perdiendo el derecho a la percepción de dicho beneficio de acuerdo a lo establecido en el artículo 16º del Decreto N° 1173/12 y modificatorios;

**QUE** en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 11º de la citada normativa procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR COORDINADOR GENERAL DE INTENDENCIA**  
**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- OTORGAR** al personal dependiente de la Coordinación General de Intendencia y Subsecretaría de Ceremonial y Audiencias el Adicional Horario Extensivo a partir del 01/01/2016, conforme nómina que se detalla en el Anexo I que se adjunta y forma parte de la presente Resolución, de acuerdo a los motivos expresados en el Considerando.-

**ARTICULO 2º.- INCLUIR** a partir del 01/01/2016 y hasta el 31/01/2016 en el cobro del Adicional Horario Extensivo a las agentes Cruz Mónica Yolanda DNI N° 23.584.357 y Ruiz Yolanda Natalia DNI N° 30.608.352 en la categoría establecida en el Art. 8º c.1) Categoría 1º Dcto. N° 1173/12 – 60 horas - Suarez Josefina DNI N° 21.541.995 y Rodríguez Noemí Eugenia DNI N° 25.884.450 en la categoría establecida en el Art. 8º c.2) Categoría 2º Dcto. N° 1173/12 - 45 horas, por los motivos expresados en el considerando.-

**ARTICULO 3º.- EXCLUIR** a partir del 01/01/2016 al personal de la Coordinación General de Intendencia del Adicional de Horario extensivo, conforme nómina que se detalla en Anexo II, que se adjunta y forma parte de la presente Resolución.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** de la presente, por Dirección General de Personal.-

**ARTICULO 5º.- TOMAR** razón Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-



**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

OUTES  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 10 de Febrero de 2.016.-

RESOLUCIÓN N° 006.-

REFERENCIA: EXPRES. N°s. 5808-SG-15; 6981-SG-16; Nota Siga N° 1406-16; 5309-SV-16 y 7939-SV-16

VISTO el Decreto N° 1173/12 y modificatorio, en el cual se aprobó el Reglamento de Horario Extensivo; y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 022/16 de la Secretaría de Hacienda, se establece los cupos presupuestarios mensuales con destino al pago del Adicional por Horario Extensivo para el año 2.016;

**QUE** es menester autorizar el cumplimiento de dicha carga horaria al personal de la Secretaría de Gobierno, en virtud a las necesidades de servicios de cada área;

**QUE** a tal fin es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA  
MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°.- INCLUIR** al Personal de la Secretaría de Gobierno, que se consignan en el Anexo I que forma parte de la presente Resolución, en el cobro del Adicional del Horario Extensivo a partir del día 1 de Enero del año 2.016, conforme lo establece el Decreto N° 1173/12 y sus modificatorias, con la categoría que en cada caso se indica.-

**ARTÍCULO 2°.- DEJAR** sin efecto toda Resolución que se oponga a la presente.-

**ARTÍCULO 3°.- DEJAR ESTABLECIDO** que los responsables de cada área, deberán remitir, entre el 1 y 10 de cada mes la planilla del Horario Extensivo del personal incluido en la presente resolución.-

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** a los empleados mencionados en el Anexo I de la presente Resolución, a través de la Dirección General de Personal.-

**ARTICULO 5°.- TOMAR** razón la Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GARCIA SALADO  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 25 DE FEBRERO DE 2016

RESOLUCION N° 033  
SECRETARIA DE HACIENDA

VISTO el Decreto N° 1686/15 mediante el cual se aprueba la Estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Hacienda con sus respectivas competencias, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** es necesario establecer funciones y circuitos administrativos para la tramitación de todos los expedientes relacionados con pedidos de adicionales y reclamos laborales, contemplando una correcta

valorización del gasto que ello implique a fin de definir la imputación presupuestaria que correspondiere y la elaboración de proyectos de instrumentos legales relacionados con los mismos;

**QUE** se ha visto oportuno confiar esta tarea a un personal que cuente con una amplia trayectoria laboral y experiencia en materia de recursos humanos por lo que resulta conveniente contar con los servicios laborales de la **Sra. ALCIRA DEL VALLE LLALA** –DNI. N° 11.944.253 –planta permanente, Nivel Directora General – Titularizada por Decreto N° 1168/12, a fin de coordinar tareas en forma conjunta con la Dirección General de Personal y la Dirección Laboral, que permitan concretar la eficaz tramitación de los asuntos que plantean los empleados municipales en materia de adicionales;

**QUE** la encomendación de funciones de mayor responsabilidad a la nombrada no implica incidencia en materia presupuestaria;

**QUE** corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:

**ARTICULO 1°.-ENCOMENDAR** a la **Sra. ALCIRA DEL VALLE LLALA** –D.N.I. N° 11.944.253, Nivel Directora General – Titularizada por Decreto N° 1168/12, dependiente de la Secretaría de Hacienda, las funciones que se mencionan en el Anexo que forma parte de la presente Resolución, a partir de la fecha de su notificación.-

**ARTICULO 2°.-DEJAR** establecido que la nombrada deberá coordinar acciones con la Dirección Gral. De Personal y la Dirección Laboral para una mayor celeridad en la tramitación de los reclamos laborales del personal.-

**ARTICULO 3°.-NOTIFICAR** de la presente por la Dirección General de Coordinación de Despachos.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 29 DE FEBRERO 2016

RESOLUCION N° 035  
SECRETARIA DE HACIENDA  
REFERENCIA: EXPTE. N° 31646-SG-2015 y NOTAS SIGA N°s 14536/15, 17734/15.-

VISTO el Recurso Jerárquico interpuesto a fs. 40 por la Sra. Martina Margarita Escalante, en contra la Resolución S/N° de fecha 25/08/15 emitida por la Dirección General de Rentas, mediante la cual se resuelve no hacer lugar a la solicitud de emisión de constancia de no sujeción de la Tasa por Inspección de Seguridad, Salubridad e Higiene, por cuanto no reúne las condiciones, conforme a las disposiciones contenidas en la Resolución N° 020/14, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** Dirección General de Asesoría Legal de esta Secretaría a fs. 55/58 emite dictamen en el cual, luego de efectuar el análisis manifiesta que en primer término se procede a verificar que se encuentran cumplimentados los requisitos de admisibilidad exigidos por el Art. 76° y ccs. del Código Tributario Municipal. Atento a que la Resolución de fs. 38 fue notificada el día 01/09/15, y que la presentación del Recurso se formalizó, conforme cargo de mesa de entradas, en fecha 16/09/2015 por lo que se concluye que el contribuyente presentó el mismo, en legal tiempo y forma;

**QUE** el Art. 111° del Código Tributario Municipal establece, en relación a la Tasa por Inspección de Seguridad, Salubridad e Higiene, que "Por la prestación de los servicios municipales de inspección destinados a preservar la seguridad, salubridad e higiene, en establecimientos, oficinas y en general en locales en los cuales se desarrolle cualquier actividad comercial, industrial, de servicios, extractiva, agropecuaria y de cualquier otro tipo a título oneroso, cualquier sea el sujeto que la desarrolle, incluidas las cooperativas, se deberá pagar por cada local, el tributo establecido en el presente título, conforme las alícuotas, importes fijos, índices y mínimos que establezca la Ordenanza Tributaria Anual, desde la fecha de inicio de tales actividades";

**QUE** conforme surge de las constancias obrantes en autos, la Sra. Martina Margarita Escalante desarrolla actividad de construcción, reforma y reparación de edificios no residenciales;

**QUE** mediante Resolución General N° 020/2014 de la Dirección General de Rentas establece el procedimiento y tramitación para la emisión de la Constancia de No Sujeción de la Tasa por inspección de Seguridad, Salubridad e Higiene. A tal efecto, el art. 6° de la mencionada normativa establece que "La Dirección de Fiscalización Interna o dependencia que en el futuro la reemplace, procederá al análisis de las condiciones de admisibilidad de lo peticionado y su otorgamiento, si correspondiere. En caso de no corresponder su otorgamiento, notificara a la persona física, jurídica y/o tercero responsable para que aporte nueva documentación y con los antecedentes obrantes, será remitido a la Dirección General de Rentas para la emisión del instrumento legal correspondiente, previo dictamen de la Dirección General de Legal y Técnica";

**QUE** sin perjuicio del resultado de las diligencias practicadas, Dirección General de Asesoría Legal de esta Secretaría comparte el criterio adoptado por la Dirección de Fiscalización Interna, en cuanto manifiesta que "se notificó bajo puerta y no habiéndose obtenido respuesta dentro de los plazos otorgados, no hay elementos suficientes para justificar la prescindencia de oficina administrativa para el desarrollo de la actividad desarrollada.";

**QUE** por todo lo expuesto se aconseja rechazar el Recurso Jerárquico interpuesto a fs. 40 por la Sra. Martina Margarita Escalante, en contra la Resolución S/N° de fecha 25/08/15 emitida por la Dirección General de Rentas;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-RECHAZAR** el Recurso Jerárquico interpuesto por la Sra. Martina Margarita Escalante, D.N.I. N° 24.729.445, en contra la Resolución S/N° de fecha 25/08/15 emitida por la Dirección General de Rentas y confirmar la misma en todas sus partes.-

**ARTICULO 2°.-TOMAR** razón SUBSECRETARIA DE INGRESOS PUBLICOS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 3°.-NOTIFICAR** a la Sra. Martina Margarita Escalante, del contenido de lo dispuesto en el presente instrumento legal.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**SALTA, 01 DE MARZO DE 2016.-**

**RESOLUCION N° 037.-  
SECRETARIA DE HACIENDA.-  
REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 12240-SG-2016.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 02 se solicita la liquidación de viáticos y pasajes vía aérea Salta-Buenos Aires-Salta, a favor del Subsecretario de Ambiente y Servicios Públicos, Sr. Dario Héctor Madile, quien viajará en misión oficial. Fecha de salida día miércoles 02/03/16 a hs. 06:05 regresando el día jueves a horas 16:40;

**QUE** a fojas 06 Dirección de Rendición de Cuentas informa que el importe total a liquidar es de \$ 5.546,00;

**QUE** a fojas 07 Dirección General de Presupuesto informa la imputación presupuestaria para afrontar el gasto en cuestión;

**QUE** a fojas 08/08 vta. Dirección General de Control de Procesos efectúa el siguiente análisis: presupuestario de calidad y oportunidad del gasto;

**QUE** a fojas 08 vta. Subsecretaria de Contrataciones, manifiesta que el monto del gasto ascendería a la suma de \$ 5.546,00 sugiriendo se remita a la Subsecretaría de Finanzas para que informe con respecto a la factibilidad financiera para afrontar el presente gasto e indique la condición de pago considerada conveniente, en virtud de la programación financiera;

**QUE** a fojas 09 Subsecretaria de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica la siguiente condición de pago: Contado;

**QUE** habiendo tomado intervención Subsecretaria de Finanzas, la Subsecretaria de Contrataciones, resuelve autorizar el presente, solicitando la confección del instrumento legal pertinente (fojas 10);

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-AUTORIZAR** la suma de \$ 5.546.00 (PESOS CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS), en concepto de liquidación de viáticos 2 día a razón de \$ 300,00 p/día (desde el 02 al 03/03/2016) \$ 600,00 y pasajes vía aérea Salta-Buenos Aires-Salta (Empresa Aerolíneas Argentinas) \$ 4.946.00, con oportuna rendición de cuentas, a favor del Sr. DARIO HECTOR MADILE – SUBSECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS (GRUPO B).-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GAUFFIN

\*\*\*\*\*

**Salta, 19 de Febrero de 2016.-**

**RESOLUCION N° 01/16\_-  
SECRETARIA DE HACIENDA.-  
Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 79980-SG-15 – Ampliación de Orden de Compra N° 240/15.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 02930/15 (fs. 06) mediante la cual la Unidad Ejecutora solicita la ampliación del 28,74% de la Orden de Compra N° 240/15 de la Obra: "BACHEO CON HORMIGON EN AVDA. SAN MARTIN ENTRE LAPRIDA Y GORRITI – BARRIO CALIXTO GAUNA", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es completar los trabajos que se encuentran ejecutando en el barrio mencionado;

**QUE** a fs. 04 a 05 la Unidad Ejecutora mediante un Informe Técnico justifica la ampliación de la Avda. San Martín entre Laprida y Gorriti;

**QUE** a fs.06 y 07 el Secretario de Ambiente, Obras y Servicios Públicos autoriza la mencionada ampliación y habiendo tomado conocimiento e intervención solicita la prosecución de sus trámites en la Secretaría de Hacienda;

**QUE**, a fs. 09 y vta., la Subsecretaría de Coordinación de Hacienda evalúa la calidad, conveniencia y oportunidad del gasto; y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 55.760,04**;

**QUE**, a fs. 15, la Dirección Gral. de Control de Procesos autoriza la Contratación;

**QUE**, a fs. 17 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 18 la Subsecretaría de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, a fs. 20 la Dirección Gral. de Inspecciones y Certificaciones concluye que corresponde autorizar la ampliación de la obra mencionada para dar su finalización; motivo por el cual a fs. 21 la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana solicita la prosecución de los trámites pertinentes;

**QUE**, a fs. 22 y vta. rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la contratación;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la ampliación del 28,74% de la Orden de Compra N° 240/15 para la Obra Pública denominada: "**BACHEO CON HORMIGON EN AVDA. SAN MARTIN ENTRE LAPRIDA Y GORRITI – BARRIO CALIXTO GAUNA**" con un presupuesto oficial de \$ 55.760,04 (Pesos: Cincuenta y Cinco Mil Setecientos Sesenta con 04/100) IVA incluido a valores de Julio/15, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y con plazo de ejecución de 10 (Diez) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** la presente ampliación de prestaciones; a la firma ING. JOSE R. PLAZA PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES de José R. Plaza (CUIT 20-17308950-4) por la suma de \$ 55.760,04 (Pesos: Cincuenta y Cinco Mil Setecientos Sesenta con 04/100) IVA incluido a valores de Julio/15 bajo la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada", por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 3°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 17); Comprobante Compra Mayores N° 00698; Número de Cuenta: 725-212002; Jurisdicción 001 120 009; Partida 212 002 002; Construcción con Financiamiento Provincial - Servicios; Unidad del Gasto: 7250 – Servicio de Bacheo/Darsenas; Ejercicio 2.016.-

**ARTICULO 4°.- SUSCRIBIR** el Contrato de Obra Pública con la empresa ING. JOSE R. PLAZA PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES de José R. Plaza en las condiciones y por el monto dispuestas en el Art.

2°; previa constitución de una garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del monto adjudicado.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 23 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCION N° 02/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaría de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 3430-SG-16– CONT. DIRECTA N° 032/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 00192/16 (fs. 75) mediante la cual el Subsecretario de Proyectos de Urbanismos, Arquitectura e Infraestructura dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL Y PROVISION DE MATERIAL ARIDO PARA EL MANTENIMIENTO DE CALZADAS – BARRIO FINCA SAN LUIS – ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es mejorar las condiciones del tránsito vehicular como peatonal, ya que en época estival las vías de circulación son socavadas por falta de pendientes adecuadas, ya que el exceso de humedad satura el suelo desestabilizándolo produciendo hundimientos; a fin de dar una respuesta inmediata a los reclamos de los vecinos del barrio mencionado;

**QUE**, a fs. 08 y vta., la Secretaría de Obras Públicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 019/16 aprueba el Pliego para la presente obra;

**QUE**, a fs. 78, la Dirección Gral. de Control de Procesos realiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 258.390,00**;

**QUE**, a fs. 80 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 81 la Subsecretaría de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "20% Contado, 30% a 30 Días, 30% a 60 Días y 20% a 90 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, habiéndose invitado a seis empresas; y programado la apertura de sobres para el día 15/02/16, a horas 10:00; se presentó como único oferente la empresa RAFADAR S.R.L.; según consta en Acta de Apertura de fs. 91;

**QUE**, a fs. 208 a 210 la Dirección Gral. de Control Presupuestario informa que la firma RAFADAR S.R.L., cumple con los requisitos exigidos en pliegos y su oferta es un -0,02% por debajo del presupuesto oficial;

**QUE**, a fs. 215 y vta. rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la contratación;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Pública denominada: "**ALQUILER DE EQUIPO VIAL Y PROVISION DE MATERIAL ARIDO PARA EL MANTENIMIENTO DE**

**CALZADAS – BARRIO FINCA SAN LUIS – ZONA OESTE DE LA CIUDAD DE SALTA** con un presupuesto oficial de \$ 258.390,00 (Pesos: Doscientos Cincuenta y Ocho Mil Trescientos Noventa con 00/100) IVA incluido a valores de Enero/16, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y con plazo de ejecución de 30 (Treinta) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- ADMITIR** la oferta presentada por la firma RAFADAR S.R.L. por lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 3°.- ADJUDICAR** la presente Contratación Directa a la firma RAFADAR S.R.L. (CUIT 30-71172001-0) por la suma de \$ 258.350,00 (Pesos: Doscientos Cincuenta y Ocho Mil Trescientos Cincuenta con 00/100) IVA incluido a valores de Enero/16 bajo la siguiente modalidad de pago: "20% Contado, 30% a 30 Días, 30% a 60 Días y 20% a 90 Días Fecha Factura Conformada", por resultar la más conveniente a los intereses del Estado Municipal y por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 4°.- SUSCRIBIR** la Orden de Compra de Obra Pública con la empresa firma RAFADAR S.R.L. en las condiciones y por el monto dispuesto en el Art. 3°; previa constitución de una garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del monto adjudicado y presentación del Certificado Valido para Contratar la presente obra, expedido por el Registro de Contratistas de Obras Publicas de la Provincia de Salta.-

**ARTICULO 5°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 80); Comprobante Compra Mayores N° 01436 Jurisdicción: 001 120 009 – Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana; Partida 212 001 001 – Construcciones con Renta Gral. - Consumo; Unidad del Gasto: 07000 – Obras Civiles Varias, Ejercicio 2.016.-

**ARTICULO 6°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 26 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCION N° 03/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 78566-SG-15 – Ampliación de Orden de Compra N° 253/15.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 02932/15 (fs. 07) mediante la cual la Unidad Ejecutorasolicita la ampliación del 29,96% de la Orden de Compra N° 253/15 de la Obra: "**CORDON CUNETA Y PREPARACION DE PAQUETE ESTRUCTURAL PARA EJECUCION DE PAVIMENTOS ASFALTICOS EN VILLA MARIA ESTER – ZONA ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es completar los trabajos que se encuentran ejecutando en el barrio mencionado;

**QUE** a fs. 04 a 06 la Unidad Ejecutora mediante un Informe Técnico justifica la ampliación del cordón cuenta y paquete estructural en V° María Ester;

**QUE** a fs.10 la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana autoriza la mencionada ampliación y solicita se impute a fondos de Financiamiento Provincial y la prosecución de sus trámites en la Secretaria de Hacienda;

**QUE**, a fs. 13 la Dcción Gral de Control de Procesosevalúa la calidad, conveniencia y oportunidad del gasto; y autoriza la Contratación por un monto total de \$ 162.893,12;

**QUE**, a fs. 15 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 16 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, a fs. 18 la Dirección Gral. de Inspecciones y Certificaciones concluye que corresponde autorizar la ampliación de la obra mencionada para dar su finalización; motivo por el cual a fs. 20 la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la prosecución de los tramites pertinentes;

**QUE**, a fs. 22 y 23 rola el Dictamen Legal recomendando aprobar el proceso de la contratación;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** la ampliación del 29,96% de la Orden de Compra N° 253/15 para la Obra Publica denominada: "**CORDON CUNETA Y PREPARACION DE PAQUETE ESTRUCTURAL PARA EJECUCION DE PAVIMENTOS ASFALTICOS EN VILLA MARIA ESTER – ZONA ESTE DE LA CIUDAD DE SALTA**" con un presupuesto oficial de \$ 162.893,12 (Pesos: Ciento Sesenta y Dos Mil Ochocientos Noventa y Tres con 12/100) IVA incluido a valores de Abril/15, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y con plazo de ejecución de 20 (Veinte) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** la presente ampliación de prestaciones; a la firma LICONSSERV CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS de Lucas P. Iglesias (CUIT 20-28096022-6) por la suma de \$ \$ 162.893,12 (Pesos: Ciento Sesenta y Dos Mil Ochocientos Noventa y Tres con 12/100) IVA incluido a valores de Abril/15 bajo la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada", por las razones esgrimidas en el considerando de la presente Resolución.-

**ARTICULO 3°.- EL** gasto que demande la presente contratación se imputara a (fs. 15); Comprobante Compra Mayores N° 00697; Número de Cuenta: 725-212002; Jurisdicción 001 120 009; Partida 212 002 002; Construcción con Financiamiento Provincial - Servicios; Unidad del Gasto: 7250 – Obra Cordón Cuneta; Ejercicio 2.016.-

**ARTICULO 4°.- SUSCRIBIR** el Contrato de Obra Pública con la empresa LICONSSERV CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS de Lucas P. Iglesias en las condiciones y por el monto dispuestas en el Art. 2°; previa constitución de una garantía de adjudicación por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del monto adjudicado.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 26 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCION N° 04/16.-**

**SECRETARIA DE HACIENDA.-**

**Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 00791-SG-16– CONT. DIRECTA N° 063/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 00078/16 (fs. 64) mediante la cual el Subsecretario de Proyectos de Urbanismos, Arquitectura e

Infraestructuradependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**REFACCION DE OFICINAS ANTICORRUPCION – CALLE A. GUEMES N° 376 – SALTA CAPITAL**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es poner a punto el citado edificio a modo que funcione como Oficina Anticorrupción, logrando así un sitio en condiciones óptimas, contemplando los requerimientos y necesidades, potenciando la realidad de uso;

**QUE**, a fs. 09 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 017/16 aprueba el Pliego para la presente obra;

**QUE**, a fs. 67, la Dirección Gral. de Control de Procesosrealiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 205.210,72**;

**QUE**, a fs. 69 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 70 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, habiéndose invitado a seis empresas; y programado la apertura de sobres para el día 24/02/16, a horas 10:00; fue declarado **Desierto**, según consta en Acta de Apertura de fs. 81;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Publica denominada: "**REFACCION DE OFICINAS ANTICORRUPCION – CALLE A. GUEMES N° 376 – SALTA CAPITAL**" con un presupuesto oficial de \$ 205.210,72 (Pesos: Doscientos Cinco Mil Doscientos Diez con 72/100) IVA incluido a valores de Enero/16, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y con plazo de ejecución de 20 (Veinte) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- DECLARAR DESIERTO**el presente llamado a Contratación Directa por falta de oferentes.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** conocimiento la Dirección de Contrataciones de Obras Públicas, para que realice un segundo llamado de la obra solicitada.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 26 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCION N° 05/16.-****SECRETARIA DE HACIENDA.-****Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 00788-SG-16– CONT. DIRECTA N° 064/16.-

**VISTO** la Nota de Pedido N° 00077/16 (fs. 93) mediante la cual el Subsecretario de Proyectos de Urbanismos, Arquitectura e Infraestructura dependiente de la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la Obra: "**AMPLIACION Y**

**REMODELACION DE OFICINAS PARA LA DIRECCION DE DISCAPACIDAD**", y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el objeto de la presente contratación es adaptar la presente enfermería para las oficinas de la Dirección de Discapacidad, porque no se contempló la accesibilidad para personas con capacidades diferentes, que cumplan con las exigencias de Ley, dicho proyecto cumple urbanamente una restauración social que permite la comunicación entre las personas;

**QUE**, a fs. 09 y vta., la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana mediante la Resolución N° 016/16 aprueba el Pliego para la presente obra;

**QUE**, a fs. 96, la Dirección Gral. de Control de Procesosrealiza el análisis formal del pedido y autoriza la Contratación por un monto total de **\$ 194.800,00**;

**QUE**, a fs. 98 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 99 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la siguiente modalidad de pago: "30% Contado, 35% a 30 Días y 35% a 60 Días Fecha Factura Conformada";

**QUE**, habiéndose invitado a seis empresas; y programado la apertura de sobres para el día 24/02/16, a horas 11:00; fue declarado **Desierto**, según consta en Acta de Apertura de fs. 110;

**QUE**, en consecuencia debe confeccionarse el instrumento Legal correspondiente.

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Obra Publica denominada: "**AMPLIACION Y REMODELACION DE OFICINAS PARA LA DIRECCION DE DISCAPACIDAD**" con un presupuesto oficial de \$ 194.800,00 (Pesos: Ciento Noventa y Cuatro Mil Ochocientos con 00/100) IVA incluido a valores de Enero/16, a realizarse por el sistema de Unidad de Medida y con plazo de ejecución de 10 (Diez) días corridos.-

**ARTICULO 2°.- DECLARAR DESIERTO** el presente llamado a Contratación Directa por falta de oferentes.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** conocimiento la Dirección de Contrataciones de Obras Públicas, para que realice un segundo llamado de la obra solicitada.-

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 26 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCION N° 06/16.-****SECRETARIA DE HACIENDA.-****Subsecretaria de Contrataciones.-**

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 84069-SG-15.-

**VISTO** el expediente de referencia, correspondiente al CONCURSO DE PRECIOS N° 01/16, convocado para la "**ADQUISICION DE ARIDO TRITURADO GRUESO DEL 6-19; ARIDO TRITURADO FINO DEL 0-6 PARA OBRAS DE REPAVIMENTACION EN MICRO Y**

**MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA**", cuyo monto oficial que asciende a la suma de \$ 2.453.994,40 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 01 la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la adquisición del material árido solicitados para utilizarlos en obras de repavimentación en distintos frentes de obra que ejecuta esa secretaria; a fs. 02 adjunta la Nota de Pedido N° 02937/2015;

**QUE**, a fs. 16, la Dirección Gral. de Control de Procesos dependiente de la Subsecretaria de Contratación evalúa la calidad, conveniencia y oportunidad del gasto;

**QUE**, a fs. 18 la Dirección Gral. de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 19 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la factibilidad financiera con la modalidad de pago: "30% Contado, 35% A 30 Días y 35% A 60 Días Fecha Factura Conformada", por un monto total de \$ 2.453.994,40;

**QUE**, fs. 20 de conformidad a lo dispuesto por el Art. N° 101 del Decreto N° 931/96, modificado según Decreto N°302/11; corresponde emitir el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** a la Dirección de Concursos de Precios y Licitaciones Públicas de Obras Publicas a convocar el llamado a **CONCURSO DE PRECIOS**, para la "ADQUISICION DE ARIDO TRITURADO GRUESO DEL 6-19; ARIDO TRITURADO FINO DEL 0-6 PARA OBRAS DE REPAVIMENTACION EN MICRO Y MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", por el presupuesto oficial de \$ 2.453.994,40 (Pesos: Dos Millones Cuatrocientos Cincuenta y Tres Mil Novecientos Noventa y Cuatro con 40/100) IVA incluido.-

**ARTICULO 2°.- DESIGNAR** la Comisión de Preadjudicación que tendrá a su cargo el estudio, evaluación, verificación y análisis de la Convocatoria, la que estará integrada por los siguientes funcionarios:

1. DR. BENJAMIN RACIOPPI: Director General de Asesoría Legal.-
2. ING. MARIA MERCEDES QUISPE: Directora General de Proyectos Ejecutivos.-
3. ARQ. MARCOS ANDRES RIZZOTTI: Director de Concursos de Precios y Licitaciones Públicas de Obras Publicas.-

**ARTICULO 3°.- DEJAR** establecido que los integrantes de la Comisión de Preadjudicación designados en el Art. N° 2, no percibirán retribución alguna, siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos decretos de designación o aprobación de Contrato.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a los Señores miembros de la Comisión de Preadjudicación designados en el Art. N° 2, del contenido de la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*  
Salta, 26 de Febrero de 2016.-

RESOLUCION N° 007/16.-

SECRETARIA DE HACIENDA.-

Subsecretaria de Contrataciones.-

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 84070-SG-15.-

**VISTO** el expediente de referencia, correspondiente al CONCURSO DE PRECIOS N° 02/16, convocado para la "ADQUISICION DE CEMENTO ASFALTICO MODIFICADO CON POLIMEROS PARA OBRAS DE REPAVIMENTACION EN MICRO Y MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", cuyo monto oficial que asciende a la suma de \$ 4.936.490,80 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 01 la Secretaria de Obras Publicas y Planificación Urbana solicita la adquisición del material asfáltico solicitados para utilizarlos en obras de repavimentación en distintos frentes de obra que ejecuta esa secretaria; a fs. 02 adjunta la Nota de Pedido N° 02938/2015;

**QUE**, a fs. 15, la Dirección Gral. de Control de Procesos dependiente de la Subsecretaria de Contratación evalúa la calidad, conveniencia y oportunidad del gasto;

**QUE**, a fs. 17 la Dirección Gral. de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria correspondiente al ejercicio 2.016;

**QUE**, a fs. 18 la Subsecretaria de Finanzas autoriza la factibilidad financiera con la modalidad de pago: "30% Contado, 35% A 30 Días y 35% A 60 Días Fecha Factura Conformada", por un monto total de \$ 4.936.490,80;

**QUE**, fs. 19 de conformidad a lo dispuesto por el Art. N° 101 del decreto N° 931/96, modificado según Decreto N°302/11; corresponde emitir el instrumento legal correspondiente;

**POR ELLO:**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTRATACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** a la Dirección de Concursos de Precios y Licitaciones Públicas de Obras Publicas a convocar el llamado a **CONCURSO DE PRECIOS**, para la "ADQUISICION DE CEMENTO ASFALTICO MODIFICADO CON POLIMEROS PARA OBRAS DE REPAVIMENTACION EN MICRO Y MACROCENTRO DE LA CIUDAD DE SALTA", por el presupuesto oficial de \$ 4.936.490,80 (Pesos: Cuatro Millones Novecientos Treinta y Seis Mil Cuatrocientos Noventa con 80/100) IVA incluido.-

**ARTICULO 2°.- DESIGNAR** la Comisión de Preadjudicación que tendrá a su cargo el estudio, evaluación, verificación y análisis de la Convocatoria, la que estará integrada por los siguientes funcionarios:

4. DR. BENJAMIN RACIOPPI: Director General de Asesoría Legal.-
5. ING. MARIA MERCEDES QUISPE: Directora General de Proyectos Ejecutivos.-
6. ARQ. MARCOS ANDRES RIZZOTTI: Director de Concursos de Precios y Licitaciones Públicas de Obras Publicas.-

**ARTICULO 3°.- DEJAR** establecido que los integrantes de la Comisión de Preadjudicación designados en el Art. N° 2, no percibirán retribución alguna, siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos decretos de designación o aprobación de Contrato.-

**ARTICULO 4°.- NOTIFICAR** a los Señores miembros de la Comisión de Preadjudicación designados en el Art. N° 2, del contenido de la presente Resolución.-

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GALLARDO

\*\*\*\*\*

Salta, 01 de Febrero de 2016

REF.: Expte. N° 58615-SG-2015.-

**C. DIRECTA N° 1637/15.-  
RESOLUCIÓN N° 08/16****VISTO**

La Nota Pedido N° 2361/15 solicitada por la Dirección de Fiscalización Externa e Interna dependiente de la Secretaría de Hacienda y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación del Servicio de 50.000 (Cincuenta Mil) fotocopias en hojas tamaño oficio, A4 simple o doble faz con destino a la mencionada dependencia, con una duración estimada de 6 (Seis) meses en horario de 08:00 a 14:00 horas;

**Que** a fs. 17 la entonces Subsecretaría de Planificación y Control Económico, a través de su órgano competente, realiza el análisis formal del pedido conforme Art. 8°, inciso b) Decreto 1196/14, mientras que a fs. 17 vuelta autoriza el monto estimado de **\$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100)**, para afrontar el gasto homologando en este monto el precio testigo;

**Que** a fs.19 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2015, re imputándose al ejercicio 2016 a fs. 49 y 50;

**Que** a fs. 20 la Subsecretaría de Finanzas indica la siguiente forma de Pago: A 15 días Fac. Conf., ratificando dicha factibilidad financiera a fs. 51;

**Que** a fs. 25 la Dirección General de Contrataciones emite Dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 6 del Decreto N° 1196/14, modificatorio del Art. 12 del Dcto. N° 931/96: **"Contratación Directa con precio testigo...El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de \$ 50.000 (Pesos Cincuenta Mil)";**

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado a la Contratación de referencia para el día 30/11/2015 a horas 10:00, habiéndose publicado la presente Contratación en la página Web de la Municipalidad de Salta y cursado invitaciones a firmas del medio a ofertar, se presentaron las firmas **FOTOCOPIAS BUGS-BUNNY de Elías H. Juárez y CENTRO DE COPIADO VIADY de Víctor Daniel Yapura** con sus respectivas cotizaciones conforme surge de Acta de fs. 30, obrando cuadro comparativo de las oferta a fs. 40 Y 41;

**Que** a fs. 43 rola Informe Técnico emitido por la Dirección de Fiscalización Interna y Externa en el cual indica que la firma **FOTOCOPIAS BUGS-BUNNY de Elías H. Juárez** se ajusta a las necesidades solicitadas, destacando que la misma se encuentra en el Edificio de la calle Vicente López N° 428, el mismo que ocupa esa Dirección y hasta la fecha es la que realiza los trabajos para todas las dependencias del citado Edificio con idoneidad y calidad;

**Que** en virtud a lo vertido en los párrafos anteriores y a los Artículos 31 de la Ley N° 6838/96, Artículo 34 del Decreto 931/96, y al Informe Técnico referido Ut-Supra se procede a adjudicar por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial autorizado a la firma **FOTOCOPIAS BUGS-BUNNY de Elías H. Juárez** como así también atento a la necesidad de contar con el servicio solicitado.-

**Que** a fs. 46 a pedido de esta Dirección de Contrataciones Directas la firma **BUGS-BUNNY de Elías H. Juárez** acepta la Ampliación de la Validez de Oferta por un término de 10 días hábiles;

**POR ELLO**

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el procedimiento selectivo llevado a cabo para la Contratación del, del Servicio de 50.000 (Cincuenta Mil) fotocopias en hojas tamaño oficio, A4 simple o doble faz con destino a la Dirección de Fiscalización Externa e Interna, con una duración estimada de 6 (Seis) meses en horario de 08:00 a 14:00 horas, requerido mediante Nota de Pedido N° 2361/15, con un presupuesto oficial autorizado de \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100).-

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la Contratación citada en el marco del Artículo N° 6 del Decreto 1196/14, modificatorio del Art. 12 del Decreto 931/96, a la firma **FOTOCOPIADORA BUGS-BUNNY de Elías H. Juárez CUIT. N° 20-24453202-1**, por el monto de \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100) con la condición de Pago: A 15 días Fact. Conf. por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente Resolución.

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar** en el Boletín Oficial Municipal y **Archivar**.-

TAMER

A cargo

\*\*\*\*\*

Salta, 04 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 014/16**

REF.: Expte. N° 005502-SG-16.-

**C. DIRECTA N° 015/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -****VISTO**

La Nota de Pedido N° 210/2016, solicitada por la Sub Secretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por dos (2) espectáculos del grupo de payasos "Los Terones", con una duración de 30 minutos cada uno, que incluye: payasos, Globología, Magia Cómica, Juego interactivos, títeres de varillas, destinadas para los días 05 y 06 de Febrero del corriente año, ambas a partir de horas 18:30 en la Plaza 9 de Julio, en el marco del Programa "Modo Verano 2016". Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma CARLOS ALBERTO FLORES, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Espectáculo, obrando a fs. 04 constancia que justifica la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida, ambas refrendados por el Sub Secretario de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos;

**Que** a fs. 07 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 2.000, 00**;

**Que** a fs. 09 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 10 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: **"A 15 Días Fact. Conf."**;

**Que** a fs. 11 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse**

bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **CARLOS ALBERTO FLORES**, en representación del Grupo de Payasos "**LOS TERONES**", por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del artista cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

#### POR ELLO

#### EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°:** Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación por dos (2) espectáculos del grupo de payasos "Los Terones", con una duración de 30 minutos cada uno, que incluye: payasos, Globología, Magia Cómica, Juego interactivos, titeres de varillas, según cronograma referido ut supra, solicitado por la Sub Secretaría de Planificación y Desarrollo de Eventos Turísticos en la Nota de Pedido N° 210/2016 con un presupuesto oficial de \$ 2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°:** Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **CARLOS ALBERTO FLORES – CUIT N° 20-20858612-3**, en representación del Grupo de Payasos "**LOS TERONES**", por el monto de \$ 2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100) con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°:** Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°:** Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

TAMER  
A Cargo

\*\*\*\*\*

Salta, 10 de Febrero de 2.016.-

RESOLUCIÓN N° 016/16

REF.: Expte. N° 001672-SG-16. -

C. DIRECTA N° 039/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -

#### VISTO

La Nota de Pedido N° 0025/2016, solicitada por la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

#### CONSIDERANDO:

Que el citado Pedido corresponde a la Contratación por dos actuaciones del Conjunto Folclórico **LOS ARRIEROS DE SALTA**, con

una duración de 60 minutos cada una, los día 12 y 14 de Febrero del corriente año, en la Plaza 9 de Julio, a partir de horas 20:00, en el marco del Ciclo "Modo de Verano 2016", conforme nota de reprogramación de fs.14. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

Que a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma **JUAN CARLOS ZERDA**, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Espectáculo, obrando a fs. 04 constancia que justifica la representación invocada, y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por el Secretario de Turismo y Cultura;

Que a fs. 08 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$ 11.000,00;

Que a fs. 10 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

Que a fs. 11 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Fact. Conf.**";

Que a fs. 17 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

Que teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **JUAN CARLOS ZERDA**, en representación del Conjunto Folclórico **LOS ARRIEROS DE SALTA**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

Que las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Secretaría de Turismo y Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del grupo folclórico cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

#### POR ELLO

#### EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°:** Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por dos actuaciones del Conjunto Folclórico **LOS ARRIEROS DE SALTA**, con una duración de 60 minutos cada una, los día 12 y 14 de Febrero del corriente año, en la Plaza 9 de Julio, a partir de horas 20:00, solicitado por la Secretaría de Turismo y Cultura en la Nota de Pedido N° 0025/2016 con un presupuesto oficial de \$ 11.000,00 (Pesos Once Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°:** Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **JUAN CARLOS ZERDA – CUIT N° 20-23316353-9**, en representación



del Conjunto Folclórico **LOS ARRIEROS DE SALTA**, por el monto de \$ **11.000,00 (Pesos Once Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHALE

\*\*\*\*\*

Salta, 11 de Febrero de 2016

**REF.: Expte. N° 21567-SG-2015.-**

**C. DIRECTA N° 1263/15.-**

**RESOLUCIÓN N° 17/16**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 941/2015, solicitada por la Secretaria de Acción Social y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado pedido corresponde a la "Adquisición de repuestos y cubiertas con servicio de alineado y balanceo" para el vehículo Tipo Camioneta Chevrolet S10 – Chapa patente GKP 698, dicho vehículo realiza diariamente el traslado de profesionales y personal en general hacia distintos sectores de la Ciudad, donde se llevan a cabo diferentes actividades concernientes a la Secretaria de Acción Social, como así también el traslado y asistencia a personas que lo requieran, solicitado por la dependencia mencionada ut supra;

**Que** fs. 35 y 51 obran Resoluciones Internas N° 93/15 y 631/15 del corriente año, en las cuales se declaran Fracasados ambos llamados de la presente contratación;

**Que** habiéndose programado el 3° llamado a la apertura de sobres para el día 01/12/15, a horas 10:30, y publicado la presente contratación Directa en la página Web de la Municipalidad de Salta e invitados 4 (cuatro) proveedores del rubro a contratar, la misma resultó también Desierta, según consta en Acta de Apertura de fs. 58;

**Que** atento a que se realizaron tres llamados consecutivos a presentar oferta a la presente Contratación Directa, resultando dos de ellos Fracasados y uno Desierto, es que surge la necesidad de Dejar Sin efecto la presente Contratación.

**POR ELLO**

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el Tercer Llamado y **DEJAR SIN EFECTO** la presente Contratación por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°: SOLICITAR** a la Dirección de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria de fs. 24.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR** a la Dependencia solicitante lo dispuesto por esta Dirección y en caso de persistir la necesidad de contar con los insumos solicitados, deberá iniciar nuevo pedido de materiales con precios actualizados a los fines del correspondiente encuadre.

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.**-

CHALE

\*\*\*\*\*

Salta, 12 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCIÓN N° 019/16.-**

**REF.: Expte. N° 007561-SG-16.-**

**C. DIRECTA N° 779/15**

**VISTO**

El expediente de referencia mediante el cual se tramita la ampliación del 20% de la Orden de Compra N° 379/2015, Contratación Directa N° 779/15 referente al "Servicio de Almuerzo Diario" y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la Dirección General de Tesorería a fs.02 emite Nota de Pedido N° 282/16, solicitando ampliación del 20% de la Orden de Compra antes mencionada, fundamentando la necesidad del pedido mediante nota de fs.01;

**Que** a fs. 06 la Dirección General de Procesos, a través de su órgano competente, realiza el análisis formal del pedido conforme con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15;

**Que** a fs., 06 vuelta el Sub Secretaria de Contrataciones autoriza el monto de \$ **5.664,00 (Pesos Cinco Mil Seiscientos Sesenta y Cuatro con 00/100)**

**Que** a fs. 08 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 09 la Subsecretaría de Finanzas indica la siguiente forma de Pago: Contado Fact. Conf.

**Que** a fs.10 la Dirección General de Contrataciones emite Dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 43° del Decreto N° 931/96, que establece "... La entidad contratante podrá, por razones de interés público debidamente justificadas, aumentar o disminuir las prestaciones objeto del contrato a cargo del cocontratante, siempre que no superen en más o en menos al 20% del total de las mismas ...." Por lo que se considera admisible autorizar esta ampliación;

**POR ELLO**

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: AUTORIZAR** la ampliación del 20%, de la Contratación N° 779/15 referente al "Servicio de Almuerzo Diario", a favor de la firma **FRERES SRL, CUIT N° 33-71046861-9**, la que asciende a un total de \$ **5.664,00 (Pesos Cinco Mil Seiscientos Sesenta y Cuatro con 00/100)** y en las condiciones de Pago: Contado Fact. Conf. por lo expuesto en los considerandos, total de menús 96 (noventa y seis).

**ARTÍCULO 2°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 3°: Comunicar y Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**

CHALE

\*\*\*\*\*

Salta, 16 de Febrero de 2016.-

**RESOLUCIÓN N° 24/16.-**

**REF.: Expte. N° 006110-SG-16. -**

**C. DIRECTA N° 083/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. –**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 0037/2016, solicitada por la Coordinación General de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por el dictado del Taller de Literatura a cargo del Profesor Mariano Álvarez, orientado a jóvenes y adultos, el cual incluye intercambio experimental de lecturas y relatos orales. El Taller se realizará los días 16, 18 y 23 de Febrero del corriente año y los días 01 y 08 de Marzo en el Centro Cultural Saluzzi, a partir de horas 18:00 a 20:00; y los días 12, 17, 25 y 26 de Febrero, y los días 02 y 09 de Marzo en la Casa Histórica de Finca Castañares, a partir de horas 18:00 a 20:00; con una duración de Dos horas cada una, en el marco del programa "Modo Verano", organizado por la Secretaría de Turismo y Cultura, conforme nota de reprogramación de fs. 10. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma ADOLFO SALVADOR SANCHEZ, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Servicio, obrando a fs. 04 constancia que justifica la representación invocada; y a 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, refrendado por el Coordinador General de Cultura;

Que desde fs. 05 a fs. 08 se adjunta curriculum vitae del Profesor en Letras Mariano Álvarez Leonard, sin suscribir por el interesado;

**Que** a fs. 13 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 5.000,00**;

**Que** a fs. 15 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 16 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Cont. Fact.**";

**Que** a fs. 17 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. d, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir o ejecutar obras de artes, científicas o históricas y para restaurar obras de artes y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia**"; autorizando la cantidad de 10 (diez) servicios, atento a la fecha de ingreso del Expediente de Referencia a dicha Dirección General, recortando el presupuesto oficial a la suma de \$ 4.545,40 (Pesos Cuatro Mil Quinientos Cuarenta y Cinco con 40/100);

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **ADOLFO SALVADOR SANCHEZ**, en representación de **MARIANO ÁLVAREZ LEONARD**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Coordinación General de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del disertante cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "... la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO****EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS****RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por el dictado del Taller de Literatura a cargo del Profesor Mariano Álvarez, orientado a jóvenes y adultos, el cual incluye intercambio experimental de lecturas y relatos orales. El Taller se realizará los días 16, 18 y 23 de Febrero del corriente año y los días 01 y 08 de Marzo en el Centro Cultural Saluzzi, a partir de horas 18:00 a 20:00; y los días 17, 25 y 26 de Febrero, y los días 02 y 09 de Marzo en la Casa Histórica de Finca Castañares, a partir de horas 18:00 a 20:00; con una duración de Dos horas cada una, solicitado por la Coordinación General de Cultura en la Nota de Pedido N° 0037/2016 con un presupuesto oficial de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. d) de la Ley 6838 a la firma **ADOLFO SALVADOR SANCHEZ – CUIT N° 20-08172664-8**, en representación de **MARIANO ÁLVAREZ LEONARD**, por el monto de **\$ 4.545,40 (Pesos Cuatro Mil Quinientos Cuarenta y Cinco con 40/100)**, correspondiente a 10 jornadas de taller, con la condición de pago **A 15 Días Cont. Fact.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 18 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 025/16****REF.: Expte. N° 002012-SG-16.-****C. DIRECTA N° 090/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -****VISTO**

La Nota de Pedido N° 047/2016, solicitada por la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por dos (2) actuaciones del Conjunto Folclórico "LOS CEIBALES", con una duración de 60 minutos cada uno, para los días 22 y 23 de Febrero del corriente año, ambas a partir de horas 20:00 en la Plaza 9 de Julio, en el marco del Programa "Modo Verano 2016", conforme nota de reprogramación de fs. 12. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma HECTOR ARMANDO LECCESE, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Espectáculo, obrando a fs. 04 constancia que justifica la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida, ambas refrendados por el Secretario de Turismo y Cultura;

**Que** a fs. 06 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 6.000,00**;

**Que** a fs. 08 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 10 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Fact. Conf.**";

**Que** a fs. 14 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ..."**;

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **HECTOR ARMANDO LECCESE**, en representación del Conjunto Folclórico **"LOS CEIBALES"**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Secretaría de Turismo y Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del artista cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme al Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO**  
**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS**  
**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación por dos (2) actuaciones del Conjunto Folclórico **"LOS CEIBALES"**, con una duración de 60 minutos cada uno, para los días 22 y 23 de Febrero del corriente año, ambas a partir de horas 20:00 en la Plaza 9 de Julio, en el marco del Programa "Modo Verano 2016", solicitado por la Secretaría de Turismo y Cultura en la Nota de Pedido N° 047/2016 con un presupuesto oficial de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **HECTOR ARMANDO LECCESE – CUIT N° 20-16663441-6**, en representación del Conjunto Folclórico **"LOS CEIBALES"**, por el monto de **\$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 18 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 026/16.-**

**REF.: Expte. N° 000798-SG-16.-**

**C. DIRECTA N° 093/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. –**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 0016/2016 solicitada por la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por cinco actuaciones del Ballet de Danzas Norte y Sur, con una duración de 30 minutos cada una, según el siguiente cronograma: los días 19, 20 y 21 de Febrero del corriente año, a partir de horas 20:00, y los días 23 y 24 de Febrero a partir de horas 19:00, todas a realizarse en la Plaza 9 de Julio, en el marco del Programa "Modo Verano 2016", organizado por la Secretaría de Turismo y Cultura, conforme nota de reprogramación de fs. 31. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 04 y 30 obran constancias que justifican la representación del Profesor Ariel Romero, por la Fundación Danzas Norte y Sur; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por el Secretario de la Modernización;

**Que** a fs. 04 a 20 se adjuntan copia de los antecedentes constitutivos y fundacionales de la entidad, de la cuales surge la existencia y personería jurídica de la misma;

**Que** a fs. 25 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/1, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 5.000,00**;

**Que** a fs. 27 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 28 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: **"A 15 Días Fact. Conf."**;

**Que** a fs. 33 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ..."**;

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **FUNDACIÓN DANZAS NORTE Y SUR**, en representación del **BALLET DE DANZAS NORTE Y SUR**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Secretaría de Modernización a cargo de la Secretaría de Turismo y Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de los artistas cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme al Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO**  
**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS**  
**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por cinco actuaciones del Ballet de Danzas Norte y Sur, con una duración de 30 minutos cada una, según cronograma referido ut supra, en el marco del Programa "Modo Verano 2016", solicitado por la Secretaría de Turismo y Cultura en la Nota de

Pedido N° 0016/2016 con un presupuesto oficial de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **FUNDACION DANZAS NORTE Y SUR – CUIT N° 30-71209754-6**, en representación en representación del **BALLET DE DANZAS NORTE Y SUR**, por el monto de **\$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 18 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 027/16**

**REF.: Expte. N° 006103-SG-16.-**

**C. DIRECTA N° 097/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 218/2016, solicitada por la Coordinación General de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por una (1) actuación de los payasos "LOS TERONES", con una duración de 40 minutos, el día 19 de Febrero del corriente año, que incluye: Payasos, Globología, Magia Cómica, Juego interactivos y Muñecos Gigantes, a realizarse en la ludoteca que se encuentra en las instalaciones de la Pileta de la Plaza Alvarado, en el marco de las Vacaciones de Verano, organizado por la Secretaría de Turismo y Cultura, conforme nota de reprogramación de fs. 12. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma CARLOS ALBERTO FLORES, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Espectáculo, obrando a fs. 04 fotocopia de constancia que justifica la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida, ambas refrendados por el Coordinador General de Cultura;

**Que** a fs. 09 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 1.500,00**;

**Que** a fs. 11 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 13 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "**Contado Fact. Conf.**";

**Que** a fs. 14 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **CARLOS ALBERTO FLORES**, en representación de los Payasos "**LOS TERONES**", por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Coordinación General de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del artista cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO**

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación por una (1) actuación de los payasos "LOS TERONES", con una duración de 40 minutos, el día 19 de Febrero del corriente año, que incluye: Payasos, Glotología, Magia Cómica, Juego interactivos y Muñecos Gigantes, a realizarse en la ludoteca que se encuentra en las instalaciones de la Pileta de la Plaza Alvarado, en el marco de las Vacaciones de Verano, solicitado por la Coordinación General de Cultura, en la Nota de Pedido N° 218/2016 con un presupuesto oficial de \$ 1.500,00 (Pesos Un Mil Quinientos con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **CARLOS ALBERTO FLORES – CUIT N° 20-20858612-3**, en representación de los Payasos "**LOS TERONES**", por el monto de **\$ 1.500,00 (Pesos Un Mil Quinientos con 00/100)** con la condición de pago **Contado Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 19 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 028/16**

**REF.: Expte. N° 007341-SG-16.-**

**C. DIRECTA N° 098/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 0269/2016, solicitada por la Coordinación General de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por una actuación del grupo de cumbia "El Juanchi", con una duración de 45 minutos, para el día 20 de Febrero del corriente año, a partir de horas 17:00 en el Bañerío "Carlos Xamena", a realizarse en el marco del Programa "Modo Verano 2016", conforme nota de reprogramación de fs. 07. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma ALFREDO SEBASTIAN LASQUERA, es la única autorizada a presentar,

comercializar y/o gestionar dicho Servicio, obrando a fs. 04 constancia que justifica la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida, ambas refrendados por el Coordinador General de Cultura;

**Que** a fs. 09 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 4.000,00**;

**Que** a fs. 11 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 12 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: **"A 15 Días Fact. Conf."**;

**Que** a fs. 13 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ..."**;

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **ALFREDO SEBASTIAN LASQUERA**, en representación del grupo de cumbia **"EL JUANCHI"**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Coordinación General de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del artista cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

#### POR ELLO

#### EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para Contratación por una actuación del grupo de cumbia "El Juanchi", con una duración de 45 minutos, para el día 20 de Febrero del corriente año, a partir de horas 17:00 en el Balneario "Carlos Xamena", solicitado por la Coordinación General de Cultura en la Nota de Pedido N° 269/2016 con un presupuesto oficial de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838 a la firma **ALFREDO SEBASTIAN LASQUERA – CUIT N° 20-30638482-2**, en representación del grupo de cumbia **"EL JUANCHI"**, por el monto de **\$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-**

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 24 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 035/16.-**

**REF.: Expte. N° 006109-SG-16. -**

**C. DIRECTA N° 118/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

#### VISTO

La Nota de Pedido N° 0036/2016, solicitada por la Coordinación General de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

#### CONSIDERANDO:

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por el dictado del Taller de Circo a cargo de la Profesora Ana García Villalba, orientado a niños de 6 a 12 años, combina actividades de acrobacia, malabares, juegos y construcción de materiales para Circo. El mismo se realizará los días 24, 26, 28 y 29 de Febrero y los días 02, 04, 05, 06, 08, 09, 10 y 11 de Marzo en la Casa Histórica de Finca Castañares en el horario de 10:00 a 11:30; y el día 27 de Febrero y los días 01, 03, 07, 12 y 14 de Marzo en el Centro Cultural Dino Saluzzi, en el horario de 10:00 a 11:30, conforme nota de reprogramación de fs. 17; dentro del programa "Modo Verano". Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma **ANA LIA GARCIA VILLALBA**, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Servicio, obrando a fs. 03 presupuesto de la firma referida ut supra, refrendado por el Coordinador General de Cultura;

Que desde fs. 04 a fs. 06 se adjunta curriculum vitae de la Profesora Ana Lía García Villalba;

**Que** a fs. 12 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de **\$ 8.000,00**;

**Que** a fs. 14 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 15 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: **"A 15 Días Cont. Fact."**;

**Que** a fs. 16 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. d, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir o ejecutar obras de artes, científicas o históricas y para restaurar obras de artes y otras, cuando deba recurrirse a empresas o personas especializadas de probada competencia"**;

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **ANA LIA GARCIA VILLALBA**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Coordinación General de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de la disertante cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...

la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO****EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°:** Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por el dictado del Taller de Circo a cargo de la Profesora Ana García Villalba, orientado a niños de 6 a 12 años, combina actividades de acrobacia, malabares, juegos y construcción de materiales para Circo, según cronograma referido ut supra, solicitado por la Coordinación General de Cultura en la Nota de Pedido N° 0036/2016 con un presupuesto oficial de \$ 8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°:** Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. d) de la Ley 6838/96 a la firma **ANA LIA GARCIA VILLALBA – CUIT N° 27-34244595-6**, por el monto de \$ 8.000,00 (Pesos Ocho Mil con 00/100), con la condición de pago **A 15 Días Cont. Fact.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°:** Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°:** Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 24 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 036/16.-****REF.: Expte. N° 006114-SG-16.-****C. DIRECTA N° 119/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -****VISTO**

La Nota de Pedido N° 0050/2016 solicitada por la solicitada por la Coordinación General de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por el dictado de Taller de Pintura y Teatro a cargo del Prof. Martín Marín, orientado a niños de 6 a 12 años, el cual articula actividades lúdicas y pedagógicas de las artes plásticas y la expresión corporal. El taller se realizará los días 22, 23, 24, 25, 26, 27 y 28 de Febrero y 04, 05, 06 y 07 de Marzo, a partir de horas 15:00 a 16:30 en Casa Histórica Finca Castañares y los días 27, 28 y 29 de Febrero y 02, 03, 04, 05, 06 y 07 de Marzo, a partir de horas 18:00 a 19:30 en el Centro Cultural Dino Saluzzi, en el marco del Programa "Modo Verano 2016", conforme nota de reprogramación de fs. 23; organizado por la Secretaría de Turismo y Cultura. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma **FUNDACIÓN META** representada por su presidente la Sra. Miriam Susana Mellao, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Servicio, obrando a fs. 4 constancia que justifican la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, ambas refrendadas por el Coordinador General de Cultura;

**Que** a fs. 05 obra curriculum vitae del Profesor Martín Adrián Marín;

**Que** a fs. 06 a 19 se adjuntan copia de los antecedentes constitutivos y fundacionales de la entidad, de la cuales surge la existencia y personería jurídica de la misma;

**Que** a fs. 25 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/15, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$ 10.000,00;

**Que** a fs. 27 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 28 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: **"A 15 Días Fact. Conf."**;

**Que** a fs. 29 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: **"Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ..."**; autorizando la cantidad de 18 (dieciocho) servicios, atento a la fecha de ingreso del Expediente de Referencia a dicha Dirección General, recortando el presupuesto oficial a la suma de \$ 9.000,00 (Pesos Nueve Mil con 00/100);

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **FUNDACIÓN META**, en representación del Profesor **MARTÍN ADRIÁN MARIN**, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Coordinación General de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de los artistas cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO****EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°:** **ARTÍCULO 1°:** Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por el dictado de Taller de Pintura y Teatro a cargo del Prof. Martín Marín, orientado a niños de 6 a 12 años, el cual articula actividades lúdicas y pedagógicas de las artes plásticas y la expresión corporal. El taller se realizará los días 24, 25, 26, 27 y 28 de Febrero y 04, 05, 06 y 07 de Marzo, a partir de horas 15:00 a 16:30 en Casa Histórica Finca Castañares y los días 27, 28 y 29 de Febrero y 02, 03, 04, 05, 06 y 07 de Marzo, a partir de horas 18:00 a 19:30 en el Centro Cultural Dino Saluzzi, en el marco del Programa "Modo Verano 2016", solicitado por la Coordinación General de Cultura en la Nota de Pedido N° 0050/2016 con un presupuesto oficial de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°:** Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838/96 a la firma **FUNDACIÓN META – CUIT N° 30-71163215-4**, en representación en

representación del Profesor **MARTÍN ADRIÁN MARIN**, por el monto de \$ **9.000,00 (Pesos Nueve Mil con 00/100)** correspondiente a 18 (dieciocho) jornadas de taller, con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 25 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 037/16.-**

**REF.: Expte. N° 007343-SG-16.-**

**C. DIRECTA N° 131/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 0251/2016 solicitada por la Coordinación General de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por un (1) show de batucada brasilera, a cargo del grupo "CHEKUMPA", destinada para el día 27 de Febrero, con una duración de 30 minutos, en el Balneario "Carlos Xamena", a partir de horas 17:00, a realizarse dentro del marco del Programa "Modo Verano", conforme nota de reprogramación de fs. 07. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma PABLO RODRIGUEZ BRAVO, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Servicio, obrando a fs. 04 constancia que justifican la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra;

**Que** a fs. 09 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/16, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$ **3.000,00**;

**Que** a fs. 11 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 12 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "**A 15 Días Fact. Conf.**";

**Que** a fs. 13 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...**";

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **PABLO RODRIGUEZ**, en representación del grupo de batucada brasilera "CHEKUMPA", por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Coordinación General de Cultura, atento a la **COMPETENCIA ESPECIAL** por la materia del

mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de los artistas cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

**POR ELLO**

**EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por un (1) show de batucada brasilera, a cargo del grupo "CHEKUMPA", destinada para el día 27 de Febrero, con una duración de 30 minutos, en el Balneario "Carlos Xamena", a partir de horas 17:00, solicitado por la Coordinación General de Cultura en la Nota de Pedido N° 0251/2016 con un presupuesto oficial de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838/96 a la firma **PABLO RODRIGUEZ – CUIT N° 20-28037468-8**, en representación del grupo de batucada brasilera "CHEKUMPA", por el monto de \$ **3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.**-

CHAILE

\*\*\*\*\*

Salta, 26 de Febrero de 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 038/16.-**

**REF.: Expte. N° 009091-SG-16.-**

**C. DIRECTA N° 133/16 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido N° 0306/2016 solicitada por la solicitada por la Sub Secretaría de Cultura, dependiente de la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por una actuación de la Banda de Música "JUANETES" Rock y Juegos, con una duración de 50 minutos, el día 27 de Febrero del corriente año, en el Centro Cultural Saluzzi por el cierre del Programa "Modo Verano", a partir de horas 17:00.. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma **SEBASTIÁN RAMÓN EDUARDO ACIAR**, es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Servicio, obrando a fs. 04 constancia que justifican la representación invocada; y a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, refrendado por el Sub Secretario de Cultura;

**Que** a fs. 08 la Sub Secretaría de Contrataciones, a través de su órgano competente, y en conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 1196/14 y el Decreto N° 1686/16, analiza el cumplimiento de los requisitos formales para la procedencia del pedido, estimando que el presupuesto oficial para afrontar el presente gasto asciende a la suma de \$ **5.000,00**;

**Que** a fs. 10 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2016;

**Que** a fs. 11 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: "A 15 Días Fact. Conf.";

**Que** a fs. 12 la Directora General de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones N° 6838/96 el cual establece: "Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. ...";

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia a la firma **SEBASTIÁN RAMÓN EDUARDO ACIAR**, en representación de la Banda de Música "JUANETES" Rock y Juegos, por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Sub Secretaría de Cultura, atento a la *COMPETENCIA ESPECIAL* por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad de los artistas cuya contratación se requiere, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales, advirtiendo que conforme el Art. 32 del Decreto 931/96: "...la preadjudicaciones que se decidan en base a informes producidos por reparticiones, comisiones o funcionarios técnicos en la materia, harán responsables a éstos por la negligencias, impericias e inobservancias de sus deberes al emitir sus informes o expedir sus dictámenes;

#### POR ELLO

#### EL DIRECTOR DE CONTRATACIONES DIRECTAS RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°:** **ARTÍCULO 1°:** Aprobar el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por una actuación de la Banda de Música "JUANETES" Rock y Juegos, con una duración de 50 minutos, el día 27 de Febrero del corriente año, en el Centro Cultural Saluzzi por el cierre del Programa "Modo Verano", solicitado por la Sub Secretaría de Cultura en la Nota de Pedido N° 0306/2016 con un presupuesto oficial de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100).

**ARTÍCULO 2°:** Adjudicar la contratación citada en el art. 1°, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc. c) de la Ley 6838/96 a la firma **JOHNNY PRODUCE DE SEBASTIÁN RAMÓN EDUARDO ACIAR – CUIT N° 23-27365005-9**, en representación en representación de la Banda de Música "JUANETES" Rock y Juegos, por el monto de \$ **5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días Fact. Conf.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°:** Confeccionar la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°:** Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

CHAILE

\*\*\*\*\*

SALTA, 29 DE FEBRERO DE 2.016.-

**RESOLUCIÓN N° 003.-  
SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL.-**

**VISTO** la Resolución N° 22/16 de la Secretaría de Hacienda por la que se establece el cupo presupuestario con destino al Adicional Horario Extensivo para el año 2016, y;

#### CONSIDERANDO:

**QUE** mediante nota N° 05/16 la Dirección General de Personal, como autoridad de aplicación solicita la remisión de las novedades del mes de Enero de 2016 de todo el personal de la Secretaría de Acción Social, que hacen uso del Adicional Horario Extensivo, sin superar el monto otorgado en Resolución N° 22/16 de Secretaría de Hacienda;

**QUE** la Secretaría de Acción Social distribuyó el cupo asignado considerando el requerimiento de los responsables de cada dependencia debido a que los agentes prestan servicios fuera del horario normal y habitual;

**QUE** mediante Decreto N° 1683/15 se aprueba la estructura Orgánica Superior de la Secretaría de Acción Social donde se incluye a la Sub Secretaría de Integración Social en la mencionada estructura, que en sus competencias tiene a cargo los Centros Integradores Municipales;

**QUE** los Centros Integradores Municipales y su personal administrativo que hacen uso del Horario Extensivo, el cupo presupuestario de los mismos estaba a cargo de la Secretaría de Gobierno y no fue contemplado en la Secretaría de Acción Social en la Resolución N° 22/16 de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** resulta necesario incorporar a partir del 01/01/16, al personal que contara con el beneficio del Adicional tratado conforme a Anexo II;

**QUE** de conformidad a lo requerido por la autoridad de aplicación y dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 11° y 15° del Decreto 1173/12 y su modificatoria Decreto N° 0077/13, se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

#### POR ELLO:

#### LA SEÑORA SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°.- INCLUIR** al personal de la Secretaría de Acción Social, en el cobro del Adicional Horario Extensivo, a partir del 01/01/16, conforme a lo establecido en Decreto 1173/12 y sus modificatorios, con la función y categoría que en cada caso se indica, en el ANEXO I que se adjunta y forma parte integrante de la presente.

**ARTICULO 2°.- INCLUIR** al personal de los Centros Integradores Municipales y administrativos, con el cupo presupuestario correspondiente, pertenecientes ahora a la Subsecretaría de Integración Social de la Secretaría de Acción Social, en el cobro del Adicional Horario Extensivo, a partir del 01/01/16, conforme lo establecido en Decreto 1173/12 y sus modificatorios, con la función y categoría que en cada caso se indica, en el ANEXO II que se adjunta y forma parte integrante del presente.

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por Dirección de Despacho de la Secretaría de Acción Social.-

**ARTICULO 4°.- TOMAR** razón la Dirección General de Personal, con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

COLQUE  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 18 de Febrero del 2016

**RESOLUCION N° 020.-**



REFERENTE EXPTE. 9593-SG-2016

SALTA, 19 de febrero de 2016.

VISTO el Decreto N° 1173/12 y su modificatorio N° 0077/13, por los que se establece el nuevo Régimen de Horario Extensivo, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a través de Ordenanza N° 15028 se aprueba la Estructura Orgánica Planta Política Superior del Departamento Ejecutivo Municipal con vigencia a partir del día 09/12/2015;

**QUE** en virtud a la disociación de la ex Secretaria de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, por lo cual se da creación a la actual Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos como una Secretaria mas del Departamento Ejecutivo Municipal;

**QUE** por Resolución N° 022 de fecha 29 de Enero del 2016, emitida por Secretaria de Hacienda, se consigna el cupo presupuestario para la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, cuyo monto es de \$ 440.000,00 (Pesos Cuatrocientos Cuarenta Mil con 00/100), mensuales para el ejercicio del año 2016; con encuadre en lo dispuesto por Decreto N° 1173/12 y su modificatorio;

**QUE** acorde a la nueva reestructuración y actual relevamiento realizado en las dependencias competentes, las cuales modificaron sus denominaciones como así también el personal de planta permanente y/o contratado, que por razones de operatividad se trasladaron de áreas. Por lo cual es necesario dar de alta y rectificar agentes que oportunamente fueron beneficiarios del adicional por horario extensivo con Resoluciones emitidas por la ex Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos (año 2013) y ex Secretaria de Ambiente, Obras y Servicios Públicos (a partir de Enero 2014);

**QUE** conforme el cupo asignado para toda la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, se ha distribuido el mismo a requerimiento de los responsables de cada dependencia;

**QUE** es facultad de cada Secretaria dar de alta, baja y modificar el inciso al personal dependiente de esta por diferentes razones;

**QUE** a fs.03, la Dirección Gral. de Personal autoriza la nomina de los agentes que se otorga el Adicional por Horario Extensivo, según lo establecido en el Art.11 del Anexo del Decreto N° 1173/12 y su modificatorio Decreto N° 0077/13;

**QUE** a tal efecto se procede a la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- OTORGAR** al personal dependiente de la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, el adicional por Horario Extensivo en forma fija a partir del 01/01/2016 y desde la fecha de su notificación, por los motivos expresados en los considerandos, conforme a nomina de agentes que se detallan en el Anexo I.

**ARTICULO 2°.- NOTIFICAR** del presente instrumento legal por la Dirección de Despacho de la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos.

**ARTICULO 3°.- TOMAR** debida razón la Secretaria de Hacienda, Sub Secretaria de Finanzas y Dir. Gral. de Personal, con sus debidas dependencias.

**ARTICULO 4°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

CASAS  
VER ANEXO

**RESOLUCIÓN N° 21****REFERENTE: DENUNCIA AMBIENTAL N° 11239/16**

VISTO las actuaciones de referencia, mediante las cuales, se solicita Autorización para extracción de un forestal perteneciente a la especie PARAISO, el cual se encuentra implantado en Vª El Sol, calle Muñoz Cabrera N° 183;

**Y CONSIDERANDO:**

**QUE**, a fs. 01 obra denuncia ambiental, por la cual la Sra. Marisa Cáceres, DNI N° 28.887.581, solicita Autorización para extracción de un forestal que levanta vereda;

**QUE**, a fs. 02 obra Informe Técnico de Inspección mediante el cual, se hace saber la existencia de un forestal perteneciente a la especie PARAISO de mediano porte;

**QUE**, del referido Informe fuste seco, rasgado, carcomido por alimañas con riesgo de colapso, raíces que levantaron y rompieron vereda en una superficie de 6 mts², raíces ingresaron al inmueble rompiendo y levantando pisos, además existen instalaciones y/o medidores de agua a 2 mts. Por presentar un extenso sistema radicular que provoca los mencionados daños. Por lo que se sugiere la extracción con posterior reposición;

**QUE**, a fs. 03 y 04 rolan en los presentes actuados fotografías donde se acredita lo mencionado precedentemente.-

**QUE**, fs. 05 obra análisis e informe del Director Gral. de Espacios Verdes, el cual autoriza el pedido de extracción del mencionado forestal y sugiere la posterior reposición por un ejemplar de Jacaranda;

**QUE**, atento a las características que presenta el forestal de referencia es procedente Autorizar la extracción del mismo, en virtud de lo prescripto en el art. 12, de Ordenanza N° 7060, que a continuación se transcribe:

**"La Poda, corte de raíz y extracción de la Flora Pública se efectuará solamente cuando razones de orden técnico, a criterio del Organismo de Aplicación, lo hagan aconsejable como ser...**

**Extracción:**

**a) Decrepitud o decaimiento de su vigor que las tome irrecuperable.**

**c) Cuando se trata de especies o variedades cuya experiencia demuestre no ser apta para el crecimiento en zonas urbanas."**

**QUE** atento a la solicitud del particular para realizar la extracción del forestal por su cuenta y bajo su responsabilidad, es procedente Autorizar la misma en virtud de lo dispuesto en art. 10 de Ord. N° 7060, modificada por Ord. 14188 dispone:

**"Las tareas de poda, extracción y corte de raíz del arbolado público, serán efectuadas por la Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, o la que en el futuro la reemplace, pudiendo el municipio delegarlas a otros organismos oficiales, empresas contratistas y otros particulares"**

**QUE** atento a lo establecido en Ord. N° 13.780 es procedente autorizar la extracción, ya que en su art. 1° dispone:

**"Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar, por sí o por terceros, durante cualquier época del año y en casos de emergencia, trabajos de poda, corte de raíz y extracción del arbolado público que, por sus características (sistema de raíces débiles, ramas quebradizas y otros) representen un riesgo para la seguridad de los vecinos y de los bienes del estado o de terceros"**

POR ELLO:

**LA SUB SECRETARIA DE DESARROLLO AMBIENTAL  
SUSTENTABLE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** a la Sra. Marisa Cáceres, DNI N° 28.887.581, a realizar la Extracción de un (01) forestal perteneciente a la especie PARAISO, ubicado en V° El Sol, calle Muñoz Cabrera N° 183, quedando bajo su exclusiva responsabilidad civil y/o penal frente a cualquier daño y/o lesiones que se pudiera producir en las cosas, personas o terceros y corriendo por cuenta del frentista en un plazo perentorio de quince (15) días corridos, la obligación de reparar la vereda y la reposición de la especie.

**ARTICULO 2°.- ORDENAR** al solicitante, la construcción de cazuela y la pronta reposición de otro forestal de menor porte apto para el arbolado publico debiendo ser la especie sugeridas: Jacaranda.

**ARTICULO 3°.- HACER SABER** al solicitante, que el árbol o resto de la flora publica extraídas, serán trasladadas a las dependencias del Área de Espacios Verdes o al lugar que este determine.

**ARTICULO 4°.- TOMAR** debida razón la Sub-Secretaria de Desarrollo Ambiental Sustentable.

**ARTICULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

Daher

\*\*\*\*\*