

# I SECCION ADMINISTRATIVA

## DECRETO

SALTA, 10 FEBRERO 2015

DECRETO N° 0254

REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 05600-SG-2015.-

VISTO el CONVENIO de TRANSFERENCIA de FONDO con fin ESPECIFICO – FONDO COMPENSATORIO celebrado entre la SECRETARIA de ASUNTOS MUNICIPALES representada por el C.P.N. RICARDO S. AYBAR y la MUNICIPALIDAD de SALTA representada por el Señor INTENDENTE MUNICIPAL Dn. MIGUEL ANGEL ISA, suscripto en fecha 22 de mes enero del año 2015, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** dicho convenio tiene por objeto la ejecución de la obra: "Obra: LIMPIEZA, DESMALEZADO Y EJECUCIÓN DE TAREAS MENORES A ASIGNAR CON PROVISIÓN Y MATERIALES – 2º ETAPA - SALTA – DPTO. CAPITAL";

**QUE** en las presentes actuaciones rola dictamen de la Dirección General de Coordinación Legal de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, mediante el cual manifiesta que no tiene objeción alguna a la aprobación de dicho convenio, oportunamente suscripto;

**QUE**, la Secretaría de Hacienda ha tomado debida intervención en lo que le respecta al Convenio de Transferencia de Fondos con fin Especifico - Fondo Compensatorio Municipal;

**QUE** dado lo expuesto en Dictamen de Plenario N° 834 DEL Tribunal de Cuentas, "el Órgano de Control Externo debe analizar con carácter de obligatorio los actos administrativos cuya importancia económica iguale o supere las 50.000 unidades tributarias, debe entenderse que lo habilita para analizar y, en su caso, formular observación legal, a todos los actos administrativos que se emitan en el ámbito del Departamento Ejecutivo Municipal y el Concejo Deliberante. Esto es, no solamente aquellos que importen erogaciones para el Municipio, sino también los que importen ingresos para la comuna, o la constitución o levantamiento de gravámenes sobre bienes de patrimonio Municipal"....;

**QUE** a fs. 16 la Dirección General Técnica Normativa dependiente de la Sub Secretaría Técnica Jurídica de la Secretaría General, manifiesta que no advierte obstáculo alguno para la emisión del acto administrativo;

**QUE** a fs. 17 la Sub Secretaría Técnica Jurídica expresa que no solo le cabe el análisis formal del proyecto de Decreto, no existiendo observación que formular;

**QUE**, a los efectos de incorporar el citado Convenio al Derecho Público Municipal, es necesario disponer su aprobación, mediante la emisión del instrumento legal, pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias:

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** en todas sus partes el **CONVENIO de TRANSFERENCIA DE FONDO CON FIN ESPECIFICO – FONDO COMPENSATORIO** celebrado entre el **SECRETARIO de ASUNTOS MUNICIPALES** representada por el **C.P.N. RICARDO S. AYBAR** y la **MUNICIPALIDAD de SALTA** representada por el **Señor INTENDENTE MUNICIPAL Dn. MIGUEL ANGEL ISA**, suscripto en fecha 22 de mes enero del año 2015; y, que forma parte y se adjunta al presente Decreto, por los motivos enunciados en el considerando.-

**ARTICULO 2º.- REMITIR** el Expediente de referencia con copia legalizada del presente Instrumento Legal al Tribunal de Cuentas Municipal, conforme lo establecido por Artículo 15º de la Ordenanza N° 5.552, modificada por Ordenanza N° 14.257.-

**ARTICULO 3º.- DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 4º.- REMITIR** copia del presente instrumento legal, una vez emitida la Resolución de no objeción por parte del Órgano Contralor, a la "SECRETARIA DE ASUNTOS MUNICIPALES de la Provincia de Salta" por la Dirección de Despacho de la Secretaría Ambiente, Obras y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 5º.- TOMAR** razón la Secretarías de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda con sus dependencias intervinientes.-

**ARTICULO 6º.- EL** presente Decreto, será firmado por los señores Secretarios General, de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 7º.- CUMPLIDO**, con el trámite establecido en el artículo 2º, comunicar, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – SOTO – GOMEZA – SUMARIA  
VER ANEXO

\*\*\*\*\*

SALTA, 13 FEBRERO 2015

DECRETO N° 0284

VISTO que el Sr. Secretario de Hacienda C.P.N. Sebastián Gomez, se ausentará de sus funciones los días 18 y 19 de febrero de 2015, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fin de no resentir el normal desenvolvimiento de la mencionada Secretaría, resulta necesario encomendar la atención de la misma al Sr. Jefe de Gabinete, Dr. José Luis Napoleón Gambetta;

**QUE** en consecuencia, es necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias  
**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
DECRETA:**

**ARTICULO 1º.-ENCOMENDAR** al Señor **Jefe de Gabinete Dr. JOSE LUIS NAPOLEON GAMBETTA**, la atención de la SECRETARIA DE HACIENDA, los días 18 y 19 de febrero de 2015, por los motivos expuestos en el considerando.-

**ARTICULO 2º.-TOMAR** conocimiento las Secretarías del Departamento Ejecutivo Municipal con sus dependencias intervinientes.-

**ARTICULO 3º.-EL** presente Decreto será firmado por los Señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTICULO 4º.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – GAMBETTA – SOTO - GOMEZA

\*\*\*\*\*

**RESOLUCION**

SALTA, 18 FEBRERO 2015

RESOLUCION Nº 004

REFERENCIA: Notas Sigas Nº 59/2015 y 1869/2015.

VISTO las notas de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a través de las mismas el Secretario de Hacienda solicita se deje sin efecto la Resolución Nº007/12, en la que se designó a los contadores Facundo Furió como Director de Proyecto y a Sebastián Gomeza, como responsable de Programa ante la UTE Banco Macro – SIEMENS – ITRON;

**QUE** en sus reemplazos proponen a la actual Subsecretaria de Ingresos Públicos, Sra. Claudia Romero Nayar y C.P.N. Facundo Furió;

**QUE** a tales efectos procede la emisión del correspondiente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- DEJAR SIN EFECTO** en todas sus partes la Resolución de Intendencia Nº 007 de fecha 03.05.2012, en mérito a lo expuesto en los considerandos.

**ARTICULO 2º.- DESIGNAR** a los funcionarios que integraran la Comisión de Coordinación conforme Acta Acuerdo celebrada entre la Municipalidad de Salta y el Gobierno de la Provincia de Salta, el día 30 de Diciembre de 2.004 y que a continuación se mencionan:

**Sra. CLAUDIA ALEJANDRA ROMERO NAYAR, DNI Nº 25.172.412** - Subsecretaria de Ingresos Públicos.- Directora de Proyecto

**C.P.N. FACUNDO FURIO, DNI Nº 28.037.135** - Subsecretario de Finanzas.- Responsable de Programa.

**ARTICULO 3º.- DEJAR** establecido que los funcionarios designados en el artículo precedente no percibirán retribución alguna, siendo sus funciones complementarias a las asignadas mediante sus respectivos Decretos de designación.

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** por la Dirección General de Despachos de la Secretaria General y remitir copia al Ministerio de Economía, Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Salta.

**ARTICULO 5º.- TOMAR** razón Secretaria de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA

\*\*\*\*\*

SALTA, 13 de FEBRERO DE 2015

RESOLUCION Nº 001

**SUBSECRETARIA DE CONTROL COMERCIAL  
SECRETARIA DE GOBIERNO**

VISTO la Resolución Nº 001 de fecha 08.05.14 emitida por la Subsecretaría de Control Comercial, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por el citado instrumento legal se aprobó el Llamado a Concurso de Antecedentes y Oposición a todo el cuerpo de Inspectores de la Subsecretaría de Control Comercial llevado a cabo en todas sus etapas, conforme las Bases y Condiciones del mismo;

**QUE** la Comisión Evaluadora del Concurso, constituida a tal efecto, conforme Resolución Nº 001/14 formuló Dictamen con la nómina de los postulantes con sus respectivos puntajes, estableciéndose un orden de mérito de los concursantes;

**QUE** a resultas del Concurso y completado el mismo, se encuentran capacitados para cumplir funciones de Inspector, la cantidad de cinco (5) Inspectores en el ámbito de la Dirección General de Inspecciones dependiente de la Subsecretaría de Control Comercial;

**QUE** por ello se da intervención a la Dirección General de Personal, para su toma de conocimiento y posterior registro en el legajo personal de cada empleado;

**QUE** a tal fin, resulta conveniente la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

**EL SUBSECRETARIO DE CONTROL COMERCIAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º: APROBAR** el Orden de Mérito del Concurso de Antecedentes y Oposición a todo el cuerpo de Inspectores de la Dirección de Espacios Públicos de la Subsecretaría de Control Comercial, de acuerdo al Dictamen formulado por la Comisión Evaluadora cuya nómina se detalla a continuación:

<u>ORDEN</u>	<u>APELLIDO Y NOMBRE</u>	<u>Nº DNI</u>	<u>PUNTAJE</u>
1.-	CARO, Carlos Alberto	11.834.644	82 (Ochenta y dos)
2.-	GALVAN, Carlos Alberto	21.633.074	61 (Sesenta y un)
3.-	QUINTEROS, Gustavo Ernesto	22.553.09760,5	(Sesenta y medio)
4.-	VACA, Lucas Ricardo	29.586.419	58 (Cincuenta y ocho)
5.-	ONTIVEROS, Verónica Alejandra	24.397.598	57,5 (Cincuenta y siete)

**ARTÍCULO 2º: TRASLADAR** a los INSPECTORES mencionados en el Artículo 1º de la presente a la Dirección General de Inspecciones.-

**ARTICULO 3º: COMUNICAR** a la Dirección General de Personal a efectos de su toma de conocimiento y REGISTRO en el legajo personal de cada agente.-

**ARTICULO 4º: TOMAR** razón por las Direcciones Generales de: Inspecciones, Operativa, de Coordinación con sus respectivas dependencias y Departamento de Personal Operativo.-

**ARTÍCULO 5º: NOTIFIQUESE**, publíquese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

Scarponetti

\*\*\*\*\*

SALTA, 13 DE FEBRERO DE 2015

RESOLUCION Nº 059

SECRETARIA DE HACIENDA

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 19457-SG-13, 22767-SG-13, 22760-SG-13, 5461-SV-13 NOTAS SIGA Nºs 11092-TC-14 y 12103-TC-14.-**

VISTO que por Resolución Nº 115/14 (fs. 233) se Aprueba la Licitación Pública Nº 51/13 y se autoriza a contratar bajo la modalidad de Contratación Directa- Libre Elección por Negociación Directa, en los términos del Art. 13 inc. b) de la Ley 6838, la "ADQUISICIÓN Y RECARGA DE CARTUCHOS, ADQUISICIÓN Y RECICLADO DE TONER DESTINADOS A LA SUBSECRETARIA DE MICRODATO,

**SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA y SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL", y;****CONSIDERANDO:**

**QUE** la Dirección de Contrataciones denominó Contratación Directa N° 1294/14 (fs. 331) el proceso selectivo del llamado a convocatoria, en el que según Acta de Apertura de Sobres se presentó a formular oferta 1 (una) Empresa del rubro, correspondiente a la firma REDINK ARGENTINA S.R.L.;

**QUE** la Comisión Evaluadora, elaboró el informe de Preadjudicación a fs. 381/384, aconsejando: 1° Declarar admisible la oferta principal presentada por la firma REDINK ARGENTINA S.R.L. la cual cumplió con todos los requisitos formales solicitados en los Pliegos, 2° Preadjudicar los ítems N°s 01 al 05 y 17 al 33, por la suma total de \$ 45.734,00 (pesos cuarenta y cinco mil setecientos treinta y cuatro con 00/100), 3° Recomendar que se autorice mayor monto de \$ 32.230,88 (pesos treinta y dos mil doscientos treinta y cuatro con 00/100) a \$ 45.734,00 (pesos cuarenta y cinco mil setecientos treinta y cuatro con 00/100), cuya diferencia es de \$ 13.503,12 (pesos trece mil quinientos tres con 12/100), 4° Declarar fracasado los ítems N°s 06 al 16, por inconveniencia de precios, correspondiendo declarar fracasado el proceso de contratación directa por tales ítems, quedando así habilitado en caso de considerarlo por la instancia superior el proceso establecido en el art. 13 inc. b de la Ley 6838, realizando otro llamado con similares condiciones e invitando a los mismos oferentes y a aquellos que se consideren necesario a los efectos de asegurar una mayor concurrencia;

**QUE** la Dirección General de Asesoría Legal de la Subsecretaría de Planificación y Control Económico a fs. 389/393 comparte lo vertido por la Comisión de Preadjudicación, manifestando que corresponde declarar admisible a la firma REDINK ARGENTINA S.R.L.. Asimismo respecto de la imputación por mayor monto requerido por la Comisión de Preadjudicación, entiende que existiendo crédito presupuestario, solo correspondería requerir se autorice mayor monto por la suma de \$ 3.594,25 (pesos tres mil quinientos noventa y cuatro con 25/100);

**QUE** la Subsecretaría de Microdato, Secretaría de Turismo y Cultura y Secretaría de Transito Y Seguridad Vial, deberán en caso de persistir la necesidad disponer la confección de una nueva Nota de Pedido, generando así también un nuevo número de expediente, para dar tramitación a otra convocatoria;

**QUE** a fs. 400/403 Dirección General de Presupuesto incrementa la imputación presupuestaria, a fs. 404 interviene nuevamente Subsecretaría de Planificación y Control Económico y a fs. 405 Subsecretaría de Finanzas reemplaza la factibilidad financiera;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el Artículo N° 101 del Decreto N° 0931/96, modificado según Decreto N° 0992/12, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para el llamado en la Contratación Directa N° 1294/14, para la **"ADQUISICIÓN Y RECARGA DE CARTUCHOS, ADQUISICIÓN Y RECICLADO DE TONER DESTINADOS A LA SUBSECRETARIA DE MICRODATO, SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA y SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL"**, cuyo presupuesto oficial ampliado es de \$ 45.734,00 (Pesos cuarenta y cinco mil setecientos treinta y cuatro con 00/100).-

**ARTICULO 2°.-DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma **REDINK ARGENTINA S.R.L.-**

**ARTICULO 3°.-ADJUDICAR** los ítems N°s 01, 02, 03, 04, 05, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 y 33 de la contratación mencionada en el Art. 1° de la presente Resolución, a la firma **REDINK ARGENTINA S.R.L.**, por la suma de **\$ 45.734,00 (Pesos cuarenta y cinco mil setecientos treinta y cuatro con 00/100)** por considerar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal.-

**ARTICULO 4°.-DECLARAR FRACASADO** los ítems N°s 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16 por resultar inconveniente a los intereses del Estado Municipal.-

**ARTICULO 5°.-DAR** por Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 6°.-NOTIFICAR** por Dirección General de Coordinación de la Secretaría de Hacienda, del contenido del presente Instrumento Legal a la firma oferente.-

**ARTICULO 7°.-TOMAR** conocimiento por Dirección General de Contrataciones.-

**ARTICULO 8°.-COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GOMEZA

\*\*\*\*\*

SALTA, 13 DE FEBRERO DE 2015

**RESOLUCION N° 060**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 48068-SG-14.-**

**VISTO** la Nota de Pedido N° 01902/14 (fs. 02), mediante la cual Dirección de Atención al Contribuyente, dependiente de la Dirección General Administrativo Tributario solicita el **"SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TALONARIOS DE ESTACIONAMIENTO MEDIDO – ZONA ÚNICA"**, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 10 Dirección General de Control del Gasto efectúa, el análisis formal del pedido;

**QUE** a fs. 10 vta. Subsecretaría de Planificación y Control Económico manifiesta que el monto del gasto ascendería a la suma de \$ 205.000,00 (Pesos doscientos cinco mil con 00/100), resolviendo autorizar la continuación del trámite respectivo;

**QUE** a fs. 12 Dirección de Presupuesto informa la existencia de partida presupuestaria correspondiente para la presente erogación;

**QUE** a fs. 13 Subsecretaría de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica la siguiente condición de pago: 50% Contado y 50% 30 días;

**QUE** a fs. 14 Dirección General de Contrataciones indica que teniendo en cuenta el presupuesto oficial, el mismo se encuadra en lo dispuesto en el Artículo N° 09 de la Ley Provincial N° 6.838 y Artículo N° 9, punto 1) del Decreto Reglamentario N° 0931/96, modificado por Decreto N° 1196/14, razón por la cual solicita autorización para la convocatoria a Licitación Pública;

**QUE** conforme lo establece el Decreto N° 0931/96, Art. N° 3, inciso 4) la Dirección General de Contrataciones, adjuntó proyecto de pliego que regirá el llamado a Licitación Pública;

**QUE** con motivo a la vigencia del presupuesto financiero 2015, Dirección de Presupuesto (fs. 18) y Subsecretaría de Finanzas (fs. 19) han tomado nueva intervención en las actuaciones;

**QUE** a fs. 23 Dirección de Atención al Contribuyente, sugiere funcionarios para integrar la Comisión de Preadjudicación, quienes tendrán a su cargo el estudio, evaluación, verificación y análisis del acto convocatorio pertinente, conforme lo establecido por el Artículo N° 32 del Decreto N° 0931/96;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el Artículo N° 101 del Decreto Reglamentario N° 0931/96, modificado según Decreto N° 0992/12, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-APROBAR** el **PLIEGO DE CONDICIONES** que regirá el llamado a **LICITACION PÚBLICA** para el "**SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TALONARIOS DE ESTACIONAMIENTO MEDIDO – ZONA ÚNICA-**", el cual forma parte del presente instrumento legal.-

**ARTICULO 2º.-AUTORIZAR** a **DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES** dependiente de la Subsecretaría de Planificación y Control Económico a convocar el llamado a **LICITACION PUBLICA**, para la contratación mencionada en el Art. 1º de la presente Resolución, por una inversión aproximada de **PESOS DOSCIENTOS CINCO MIL CON 00/100 (\$ 205.000,00).**-

**ARTICULO 3º.-DESIGNAR** la **COMISION DE PREADJUDICACION** que tendrá a su cargo el estudio, evaluación, verificación y análisis de la convocatoria, la que estará integrada de la siguiente manera:

**Sr. FRANCISCO J. BENAVIDEZ:** Director de Atención al Contribuyente.

**Sr. ANGEL S. LÓPEZ:** División Registros y Formularios- Dirección Recaudación y Atención al Contribuyente.

**Dra. MARIELA CAROL:** Dirección General de Control del Gasto.

**Dr. MARCELO ARANDA:** Dirección de Concurso de Precios y Licitaciones Públicas.

**ARTICULO 4º.-DEJAR** establecido que los integrantes de la Comisión de Preadjudicación designados en el Artículo N° 3, no percibirán retribución alguna, siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos decretos de designación o aprobación de Contrato.-

**ARTICULO 5º.-NOTIFICAR** por Dirección General de Coordinación de la Secretaría de Hacienda, del contenido del presente Instrumento Legal a los Señores miembros de la Comisión de Preadjudicación.-

**ARTICULO 6º.-DAR** por Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 7º.-TOMAR** conocimiento por Dirección General de Contrataciones.-

**ARTICULO 8º.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

GOMEZA

*EL PLIEGO CORRESPONDIENTE A LA RESOLUCION N° 060 DE LA SECRETARIA DE HACIENDA SE ENCUENTRA A DISPOSICION EN LA OFICINA DEL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL.-*

\*\*\*\*\*

Salta, 13 de Febrero de 2015.-

**RESOLUCION GENERAL N° 004 /2015.-**

**REF.: CONSIDERAR** cumplido en término las obligaciones correspondientes al **PAGO ANUAL 2.015** de la **Tasa General de**

**Inmuebles, Impuesto Inmobiliario e Impuesto a la Radicación de Automotores hasta el día 27/02/2.015.-**

**VISTO** la Resolución General N° 038/14, mediante la cual se establece el **CALENDARIO IMPOSITIVO** para el pago de los tributos municipales correspondientes al año 2.015, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** dicho calendario estableció como fecha original para el pago de las obligaciones correspondientes al Pago Anual de la Tasa General de Inmuebles, Impuesto Inmobiliario e Impuesto a la Radicación de Automotores Año 2015, el día 18/02/2015, respectivamente;

**QUE** ante la gran afluencia de público contribuyente para abonar en los días cercanos a los vencimientos fijados por el Calendario Impositivo, y requerir las boletas de los tributos citados precedentemente; se hace necesario disponer el cambio de las fechas de vencimientos de los mismos;

**QUE** es objetivo de esta Dirección General establecer las condiciones necesarias para que el universo de contribuyentes y responsables, puedan cumplir sus obligaciones tributarias con el menor costo posible;

**QUE** el Director General de Rentas posee las facultades delegadas al Organismo Fiscal, contempladas en el Artículo 18º del Código Tributario Municipal Ordenanza N° 6330/91 y sus modificatorias;

**POR ELLO;**

**LA DIRECTORA GENERAL DE RENTAS DE LA MUNICIPALIDAD DE  
SALTA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- CONSIDERAR** cumplido en término hasta el día **27 de Febrero de 2.015**, el pago **PAGO ANUAL 2015**, de las obligaciones correspondientes de la **Tasa General de Inmuebles, Impuesto Inmobiliario e Impuesto a la Radicación de Automotores**, cuyos vencimientos operaban el día 18/02/2.015, respectivamente, ello por las razones invocadas en los considerandos.-

**ARTICULO 2º.- REGÍSTRESE**, comuníquese a la Secretaría de Hacienda, Sub Secretaría de Ingresos Públicos, Dirección de Tesorería, Sub Secretaria de Tecnología y dependencias de esta Dirección.-

**ARTICULO 3º.- PUBLIQUESE** en el Boletín Municipal y **archívese**

NAYAR

\*\*\*\*\*