**I SECCION ADMINISTRATIVA**

**DECRETO**

 **SALTA, 11 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0877**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 33267-SG-2014.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 01 la Secretaria de Turismo y Cultura solicita la creación de una partida especial de Pesos Trescientos Setenta y Cuatro Mil Novecientos Noventa y Dos ($374.992,00) que será imputada para los gastos necesarios para realizar durante los meses de Junio y Julio la gira de promoción turística cultural denominada “**Salta te Espera**”, y;

**QUE** dicha suma será utilizada para realizar: 1) pago de sonido y locución, 2) pago de artistas, 3) Alojamiento, 4) Almuerzo, merienda y cenas, 5) compras de insumos menores, 6) combustible y peajes, 7) Gastos varios imprevistos;

**QUE** a fojas 07 Dirección General de Presupuesto toma conocimiento e informa que la correspondiente imputación y registración del gasto que realizará con la oportuna rendición de los comprobantes;

**QUE** a fojas 08 Subsecretaria de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica la siguiente condición de pago: contado;

**QUE** la Secretaria de Turismo y Cultura tiene entre sus competencias promocionar la actividad turística coordinando e integrando la normativa con organismos similares de otras jurisdicciones;

**QUE** teniendo en cuenta la inmediatez de las fechas a llevarse a cabo y que por tratarse de una actividad a desarrollarse en el interior de la provincia resulta imposible la contratación de los servicios requeridos a través de los procedimientos legales correspondientes;

**QUE** a tal fin es necesario emitir el instrumento legal pertinente, conforme lo establece en el Decreto Nº 0783/14, Sección I: de las Partidas Especiales, Artículos Nºs 11º y 12º;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.-ASIGNAR** una **PARTIDA ESPECIAL** por la suma de Pesos: Trescientos Setenta y Cuatro Mil Novecientos Noventa y Dos ($ 374.992,00) bajo la responsabilidad del Sr. **RODOLFO LORENZO ANTONELLI** **D.N.I.Nº 14.302.554**, con oportuna rendición de cuentas.-

**ARTICULO 2º.- DAR** por DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3º.-REMITIR** el expediente con copia legalizada del presente Decreto al Tribunal de Cuentas a efectos de que tome intervención conforme a lo dispuesto por el artículo 15 de la Ordenanza Nº 5552, modificado según Ordenanza Nº 14257.-

**ARTICULO 4°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS y SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 5°.-EL** presente Decreto será firmado por el Señor Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Hacienda y de Turismo y Cultura.-

**ARTICULO 6º.-CUMPLIDO** el trámite y el procedimiento dispuesto por el Artículo 3º, comunicar y publicar en Boletín Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA - ANTONELLI

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0905**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 060.643-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas a las agentes **CLAUDIA GABRIELA CASTRO**, DNI Nº 32.347.373 y **CINTIA MARÍA SOL GARCÍA**, DNI Nº 28.251.097, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la agente **García** revista en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2, en la Dirección de Obras Civiles, dependiente de la Sub Secretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, según Decreto Nº 0882/10;

**QUE** la agente **Castro** se encuentra vinculada a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por Decreto N° 0312/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14-, para cumplir las funciones de auxiliar administrativa en la Dirección de Obras Civiles, dependiente de la Sub Secretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, según Hoja de Consulta Individual, que se adjunta a fs. 04;

**QUE** respecto a la agente **Castro**, la solicitud de inclusión en este Adicional ya fue resuelta favorablemente mediante el Expediente N° 039.189-SG-2013, por lo que no corresponde su tratamiento;

**QUE** a fs. 07 la Directora de Supervisión de Haberes, describe los adicionales que perciben las mencionadas agentes;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 09/10 obra Dictamen Nº 5050/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar parcialmente a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** han tomado intervención las dependencias pertinentes conforme lo preceptúa el Decreto Nº 0318/04 y modificatorios;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a la agente de planta permanente **Sra.** **CINTIA MARÍA SOL GARCÍA**, DNI Nº 28.251.097, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – GARCIA – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0906**

**REFERENCIA**: Expedientes Nºs. 040.931-SG-2013 y 056.806-SG-2013.

**VISTO** los expedientes de la referencia mediante los cuales el Sr. Director de la Escuela de Artes y Oficios solicita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas para los agentes que se mencionan a fs. 01 y 12 de estas actuaciones, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** algunos agentes revistan en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, en la Dirección Escuela Municipal de Artes y Oficios, dependiente de la Secretaría de Gobierno, según Decretos Nºs. 0671/11 y 1169/12, según corresponda y Resolución Nº 0026/14 de la Dirección General de Personal, conforme a Hojas de Consultas Individuales que rolan a fs. 23 y 27;

**QUE** otros agentes se encuentran vinculados a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por los Decretos N° 0120/11, 0194/11 y 0625/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14-, para desempeñarse como auxiliares administrativos en la Dirección Escuela Municipal de Artes y Oficios, dependiente de la Secretaría de Gobierno, según Hojas de Consultas Individuales que rolan de fs. 24 a 26;

**QUE** a fs. 10 y 29 la Directora de Supervisión de Haberes informa que los agentes consignados no perciben ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 30/31 obra Dictamen Nº 5370/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a los agente **Sres. PEDRO FELICIANO CAMPOS**, DNI Nº 11.081.452, **PABLO JOSÉ DARÍO JUÁREZ**, DNI Nº 29.892.580, **RICARDO ALFONSO MORALES**, DNI. N° 14.709.478, **VIVIANA MABEL OVEJERO SACA**, DNI Nº 23.855.529 y **CLAUDIO ADRIÁN UMAÑO GALLARDO**, DNI. N° 23.549.359, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete, Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0907**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 002.146-SG-2014.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. Secretario de Gobierno solicita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas para la agente **Sra.** **MARÍA ROSARIO ROMERO**, DNI Nº 11.539.510, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la agente mencionada revista en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, para cumplir las funciones de auxiliar administrativa en la Dirección General de Organización Comunitaria, dependiente de la Sub Secretaría de Organización Territorial de la Secretaría de Gobierno, según Decreto Nº 0671/11;

**QUE** a fs. 04 la Directora de Supervisión de Haberes informa que la mencionada agente no percibe ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 07/08 obra Dictamen Nº 5364/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a la agente de planta permanente **Sra.** **MARÍA ROSARIO ROMERO**, DNI Nº 11.539.510, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0908**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 085.229-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. Director General de Legal y Técnica solicita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas para la agente **Sra.** **MARÍA BELÉN ROMERO TALLO**, DNI Nº 25.884.044, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la agente mencionada revista en planta permanente, Agrupamiento Profesional, Tramo Supervisión, Nivel 9, Jefa de Sección (I) de Legal del Departamento de Legales y Análisis de Ordenanzas de la Dirección de Legal y Técnica, dependiente de la Dirección General de Legal y Técnica de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, según Decretos Nºs. 0401/11 y 0830/11;

**QUE** a fs. 04 la Directora de Supervisión de Haberes informa que la mencionada agente no percibe ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 07/08 obra Dictamen Nº 5363/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a la agente de planta permanente **Sra.** **MARÍA BELÉN ROMERO TALLO**, DNI Nº 25.884.044, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0909**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 084.166-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas a la agente **Sra.** **ADRIANA VERÓNICA VILLAFAÑE**, DNI Nº 26.627.829, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la agente mencionada revista en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2, para cumplir las funciones de auxiliar administrativa en la Secretaría de Hacienda, según Decreto Nº 1169/12;

**QUE** a fs. 05 la Directora de Supervisión de Haberes informa que la nombrada agente no percibe ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 08/09 obra Dictamen Nº 5362/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a la agente de planta permanente **Sra.** **ADRIANA VERÓNICA VILLAFAÑE**, DNI Nº 26.627.829, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0910**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 001.419-SG-2014.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el Sr. Director General de Legal y Técnica solicita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de la agente **Sra.** **SILVINA PATRICIA GALLARDO MARTÍNEZ**, DNI Nº 28.260.383, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la agente mencionada se encuentra vinculada a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios con Aportes, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por Decreto N° 0179/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14- para cumplir las funciones de auxiliar administrativa en la Dirección General de Legal y Técnica, dependiente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, según Hoja de Consulta Individual que se adjunta a fs. 09;

**QUE** a fs. 07 la Directora de Supervisión de Haberes informa que la mencionada agente no percibe ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 10/11 obra Dictamen Nº 5342/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a la agente contratada **Sra.** **SILVINA PATRICIA GALLARDO MARTÍNEZ**, DNI Nº 28.260.383, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0911**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 084.529-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual la Sub Secretaría de Gestión Administrativa solicita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas a las agentes **Sras. MARÍA ZULEMA CLAROS RAMÍREZ**, DNI Nº 92.521.776, **VIRGINIA YOLANDA CRUZ**, DNI Nº 14.708.093 y **PATRICIA VIVIANA ORONO NIEVA**, DNI Nº 16.659.297, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** las agentes **Claros Ramírez** y **Cruz** revistan en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 3, en la Coordinación General, dependiente de Intendencía, según Decreto Nº 1169/12;

**QUE** la agente **Orono Nieva** se encuentra vinculada a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por Decreto N° 0120/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14-, para cumplir las funciones de auxiliar administrativa en la Secretaría de Acción Social;

**QUE** respecto a la agente **Orono Nieva**, la solicitud de inclusión en este Adicional ya fue resuelta favorablemente mediante Decreto Nº 0300/14 (Expediente N° 032.591-SG-2013), por lo que no corresponde su tratamiento;

**QUE** a fs. 04 la Directora de Supervisión de Haberes, informa que las mencionadas agentes no perciben ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 08/09 obra Dictamen Nº 5191/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar parcialmente a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a las agentes de planta permanente **Sras.** **MARÍA ZULEMA CLAROS RAMÍREZ**, DNI Nº 92.521.776, **VIRGINIA YOLANDA CRUZ**, DNI Nº 14.708.093, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Coordinación General de Intendencia y Secretaría de Hacienda con sus res-pectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0912**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 003.753-SG-2014.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual la Sra. Directora General de Patrimonio solicita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas al agente **Sr.** **CARLOS HUMBERTO VIVEROS LÓPEZ**, DNI Nº 22.468.404, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el agente mencionado se encuentra vinculado a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por Decreto N° 0121/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14, para cumplir las funciones de auxiliar administrativo en la Dirección General de Patrimonio, dependiente de la Sub Secretaría de Finanzas de la Secretaría de Hacienda, según Hoja de Consulta Individual que se adjunta a fs. 13;

**QUE** a fs. 11 la Directora de Supervisión de Haberes informa que el agente consignado no perciben ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 14/15 obra Dictamen Nº 5329/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,al agente contratado **Sr.** **CARLOS HUMBERTO VIVEROS LÓPEZ**, DNI Nº 22.468.404, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0913**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 084.872-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas de la agente **Sra.** **MARÍA FERNANDA SALAS**, DNI Nº 30.636.558, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la agente mencionada se encuentra vinculada a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios con Aportes, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por Decreto N° 0795/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14- para cumplir las funciones de auxiliar administrativa en Coordinación General, dependiente de Intendencia, según Hoja de Consulta Individual que se adjunta a fs. 06;

**QUE** a fs. 05 la Directora de Supervisión de Haberes informa que la mencionada agente no percibe ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 08/09 obra Dictamen Nº 5141/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a la agente contratada **Sra.** **MARÍA FERNANDA SALAS**, DNI Nº 30.636.558, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Coordinación General de Intendencia y Secretaría de Hacienda con sus res-pectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0914**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 027.913-SG-2014.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas a los agentes que se mencionan a fs. 01/02 y 06/08 de las presentes actuaciones, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** algunos agentes revistan en planta permanente, Agrupamientos General y Profesional, Tramos Ejecución y Supervisión, Niveles 2, 3, 9, 10 y 12, en la Dirección General Escuela Municipal de Artes y Oficios, dependiente de la Secretaría de Gobierno, según Decretos Nºs. 0882/10, 1147/10, 0671/11 y 1169/12 y Decretos Nºs. 0558/10, 0940/12 y 0941/12, según corresponda en cada caso en particular, conforme a las Hojas de Consultas Individuales, que rolan de fs. 09 a 20;

**QUE** otros agentes se encuentran vinculados a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por los Decretos N°s. 0120/11, 0194/11, 0242/11, 0465/11, 0548/11, 0549/11 y 0625/11 - prorrogados por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14 -, 0308/12 y 0323/12 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0106/13 y 0072/14-, 0279/13, 0282/13 y 1487/13 -prorrogado por Decreto Nº 0072/14-, con vigencia hasta el 31.12.14, para cumplir las funciones de auxiliares administrativos en la Dirección General Escuela Municipal de Artes y Oficios, dependiente de la Secretaría de Gobierno, según Hojas de Consultas Individuales que se adjuntan de fs. 21 a 31, 33 a 36 y 38 a 53;

**QUE** los agentes **Sres. LILIANA DEL VALLE CASTRO**, DNI. Nº 14.708.523 y **SERGIO NÉSTOR FLORES**, DNI Nº 23.079.888, se encuentran vinculados a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por los Decretos N°s. 1004/10 -prorrogado por los Decretos Nºs. 1027/11, 0029/12, 0106/13 y 0072/14- y 0206/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0029/12, 0106/13 y 0072/14-, para cumplir las funciones de auxiliar administrativa y instructor de música, (además de percibir el adicional por Músico, siendo este incompatible con el adicional que solicita), en la Dirección de Promoción de Cultura de la Dirección General de Gestión Cultural, dependiente de la Sub Secretaría de Cultura y Promoción de la Secretaría de Turismo y Cultura, según Hoja de Consulta Individual que se adjunta a fs. 32 y 37;

**QUE** mediante Decreto N° 0024/12, se designa a las **Sras. MÓNICA ALICIA FERNÁNDEZ**, DNI Nº 21.634.495 y **SONIA DEL SOCORRO TOBARES**, DNI Nº 16.659.156, en Planta Transitoria – Estamento de Apoyo, para desempeñarse en Secretaría de Acción Social, conforme a Hojas de Consultas Individuales que rolan a fs. 54/55;

**QUE** el **Sr. HIPÓLITO LUCIO MAMANI**, DNI. Nº 17.864.420, revista como personal contratado, bajo la modalidad con Factura, para cumplir funciones en la Dirección General Escuela Municipal de Artes y Oficios, dependiente de la Secretaría de Gobierno, según Decreto Nº 0060/13 –prorrogado por Decreto Nº 0207/14, con vigencia hasta el 31.12.14, según Hoja de Consulta Individual que se adjunta a fs. 56;

**QUE** la **Sra. TERESA RAMONA BAZAN**, DNI. Nº 5.315.162, presento su renuncia para acogerse a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, a partir del 01.02.14;

**QUE**,a cerca de los agente **Sres. PEDRO FELICIANO CAMPOS**, DNI Nº 11.081.452, **PABLO JOSÉ DARÍO JUÁREZ**, DNI Nº 29.892.580, **RICARDO ALFONSO MORALES**, DNI. N° 14.709.478, **VIVIANA MABEL OVEJERO SACA**, DNI Nº 23.855.529 y **CLAUDIO ADRIÁN UMAÑO GALLARDO**, DNI. N° 23.549.359, la solicitud de inclusión en este Adicional ya fue resuelta favorablemente por los Expediente Nº 040.931-SG-2013 y 056.806-SG-2013 y Dictamen Nº 5370/14, por lo que no corresponde su tratamiento;

**QUE** la Dirección de Supervisión de Haberes, describe los adicionales que perciben los mencionados agentes y aquellos que no perciben ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión –* ***Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas****”*;

**QUE** el Artículo 4º del Decreto Nº 1172/12, modificado por Decreto Nº 0078/13 establece: *“****DETERMINAR que el adicional que se establece en el presente instrumento resulta incompatible con los adicionales previstos en los Decretos Nºs. 0030/03, 1330/03 u otra norma que los remplace****. Asimismo, se encuentran excluidos de la aplicación del presente adicional:* ***a) Personal de Estructura Política****;* ***b) Contratos de Locación de Servicios, bajo la modalidad con Factura*** *y;* ***c) Personal con función jerárquica superior al nivel establecido en el Artículo 3º****”*.

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores...”*;

**QUE** obra Dictamen de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar parcialmente a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,a los agentes que se mencionan en el Anexo I, que forma parte integrante del presente, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13** y hasta el **31.01.14**,a la agente contratada **Sra. TERESA RAMONA BAZAN**, DNI. Nº 5.315.162, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13, por los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 3**°**.** **NO HACER LUGAR** ala inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13 al **Sr. HIPÓLITO LUCIO MAMANI**, DNI. Nº 17.864.420, en razón de no encontrarse comprendido en lo dispuestos por el inciso b) del Artículo 4º del Decreto Nº 1172/12, modificado por Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 4**°**.** **NO HACER LUGAR** a la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13, alos **Sres. NORA MARÍA CRISTINA MONTENEGRO de SABATE**, DNI Nº 12.281.540, **CLAUDIA JOSEFINA OLIVER de OLIVA**, DNI Nº 16.000.674 y **OSCAR ODORICO RODRÍGUEZ**, LE Nº 8.612.265, en virtud de encontrarse en los Niveles dispuestos en el inciso c) del Artículo 4º del Decreto Nº 1172/12, modificado por Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 5**°**.** **NO HACER LUGAR** ala inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13, a las **Sras. MÓNICA ALICIA FERNÁNDEZ**, DNI Nº 21.634.495 y **SONIA DEL SOCORRO TOBARES**, DNI Nº 16.659.156, en virtud de lo dispuesto en el inciso a) del Artículo 4º del Decreto Nº 1172/12, modificado por Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 6**°**.** **NO HACER LUGAR** a la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13, alo solicitado por el agete **Sr. SERGIO NÉSTOR FLORES**, DNI Nº 23.079.888, en razón de la naturaleza de las funciones que desempeñan y su incompatibilidad con el Adicional por Músico, establecida en el Artículo 4º del Decreto Nº 1172/12, modificado por Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 7°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 8°. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 9°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 10°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete, Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda.

**ARTÍCULO 11°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

VER ANEXO

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**DECRETO N° 0915**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 9427-SG-2014.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 la Sra. Patricia del Valle Argañaraz, Secretaria General de la Asociación Docente Provincial, solicita un subsidio para solventar gastos de alquiler del inmueble sito en Almirante Brown Nº 48 donde funcionará el Jardín Maternal Nº 4771 “Berta Cerezo de Mamaní” Anexo Capital;

**QUE** el Señor Director General de Organización Comunitaria a fs. 17/18 vta. autoriza el otorgamiento de una Subvención por la suma de $ 90.000,00 (Pesos noventa mil con 00/100), con un anticipo de $ 20.000,00 (Pesos veinte mil con 00/100) y 7 (siete) cuotas iguales y consecutivas de $ 10.000,00 (Pesos diez mil) cada una ;

**QUE** a fs. 21 Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria;

**QUE** a fs. 22 Subsecretaría de Finanzas emite la autorización pertinente e indica como condición de pago: Contado;

**QUE** a fs. 25/25 vta. Dirección de Control del Gasto efectúa el análisis: presupuestario, de calidad y oportunidad del gasto;

**QUE** a fojas 25 vta. la Subsecretaria de Planificación y Control Económico, informa que el gasto ascendería a la suma de $ 90.000,00 (Pesos noventa mil con 00/100), con un anticipo de $ 20.000,00 (Pesos veinte mil con 00/100) y 7 (siete) cuotas iguales y consecutivas de $ 10.000,00 (Pesos diez mil) cada una y atento a la intervención de Subsecretaría de Finanzas, resuelve autorizar el presente, por lo que corresponde la emisión del Instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.-OTORGAR** una **SUBVENCIÓN** por la suma de **$ 90.000,00** (PESOS NOVENTA MIL), con un anticipo de **$ 20.000,00** (Pesos veinte mil con 00/100) y 7 (siete) cuotas iguales y consecutivas de **$ 10.000,00** (Pesos diez mil) cada una, a favor de la **“ASOCIACIÓN DOCENTE PROVINCIAL”,** representada por su Secretaria General la **Sra.** **PATRICIA DEL VALLE ARGAÑARAZ**, D.N.I. Nº 21.315.075, con domicilio en Juramento Nº 99 de esta Ciudad, con oportuna rendición de cuentas.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por la SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-NOTIFICAR** porla Dirección General de Coordinación de la Secretaría de Hacienda, del contenido del presente instrumento legal a la Sra. **PATRICIA DEL VALLE ARGAÑARAZ.-**

**ARTICULO 5°.-EL** presente Decreto será firmado por los Señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Hacienda, de Acción Social y de Gobierno.-

**ARTICULO 6°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0916**

**REFERENCIA: Expediente Nº 017383-SG-2014.-**

**VISTO** la Ordenanza Nº 11.887, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la citada normativa crea en el ámbito de la Ciudad de Salta, el Programa de Presupuesto Participativo, que tiene por objeto garantizar la participación directa de los vecinos en la elaboración de Prioridades Barriales, de las Políticas Presupuestarias del Municipio y el seguimiento de los recursos asignados;

**QUE** por el artículo 4º se crea el Consejo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ciudad de Salta, determinando que deberá estar integrado por consejeros electos en cada uno de los Foros Barriales y representantes del Departamento Ejecutivo Municipal;

**QUE** por otra parte el articulo 5º estatuye que hasta tanto se integre el Consejo del Programa de Presupuesto Participativo, se constituirá un órgano integrado por representantes del Departamento Ejecutivo Municipal, el Concejo Deliberante y los Centros Vecinales, que será el responsable de la redacción del primer reglamento, realizará las convocatorias y coordinará la primera etapa del Programa de Presupuesto Participativo;

**QUE** a tenor de lo dispuesto en el artículo 8º de la Ordenanza citada y las atribuciones conferidas a las Secretarias del Departamento Ejecutivo por Ordenanza Nº 14.697, resulta necesario establecer la Autoridad de Aplicación, quien tendrá a su cargo la operatividad del señalado plexo normativo;

**QUE** en mérito a lo expuesto procede la emisión del correspondiente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º.- DETERMINAR** que la Autoridad de Aplicación de la Ordenanza Nº 11.887, sobre Creación del Programa de Presupuesto Participativo, será la Secretaría de Gobierno, por los motivos expuestos en los considerandos.-

**ARTÍCULO 2º.-** **LA** Autoridad de Aplicación determinada por el artículo 1º, deberá invitar a las instituciones citadas en el artículo 5º de la Ordenanza Nº 11.887 para conformar el Órgano que redactará el primer reglamento, realizará las convocatorias y coordinará la primera etapa del Programa de Presupuesto Participativo.-

**ARTÍCULO 3º.- POR** Resolución del Secretario de Gobierno se designará a 4 (cuatro) miembros que representarán a este Departamento Ejecutivo.-

**ARTÍCULO 4º.- TOMAR** razón Secretaría de Gobierno con sus dependencias pertinentes y remitir copia por la Dirección General de Despachos de la Secretaría General a la Secretaria de Hacienda a fin de que tomen razón las dependencias a su cargo.-

**ARTÍCULO 5.- REMITIR** copia al Concejo Deliberante para su conocimiento y agregación a los expedientes Nºs. 135-3333/02 y 135-3506/02.-

**ARTÍCULO 6.- EL** presente será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda.-

**ARTICULO 7º:** **COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SOTO - SABBADINI – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0917**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 17623-SG-2014.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 el Sr. **MARIO MARCELO VEGA**,solicita se le otorgue un subsidio por la suma de $ 1.500,00, para ser aplicado a los costos necesarios para afrontar la difícil situación económica por la que atraviesa;

**QUE** el Señor Director General de Organización Comunitaria a fojas 08 autoriza el otorgamiento de un subsidio por la suma de $ 1.500,00;

**QUE** a fs. 11 Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria;

**QUE** a fs. 12 Subsecretaría de Finanzas emite la autorización pertinente e indica como condición de pago: Contado;

**QUE** a fs. 13/13 vta. Dirección de Control del Gasto efectúa el siguiente análisis: presupuestario, de calidad y oportunidad del gasto;

**QUE** a fs. 13 vta. Subsecretaria de Planificación y Control Económico informa que el monto del gasto ascendería a la suma de $ 1.500,00, y atento a la intervención de Subsecretaria de Finanzas, resuelve autorizar el presente, por lo que corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.-OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de $ 1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), a favor del Sr. **MARIO MARCELO VEGA**, D.N.I. Nº 26.031.011, con domicilio en calle Clemar Bucci Nº 654, Bº Autódromo de esta ciudad, con oportuna rendición de cuentas.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-NOTIFICAR** porDirección General de Coordinación de la Secretaria de Hacienda, del contenido del presente instrumento legal al Sr. **MARIO MARCELO VEGA**.-

**ARTICULO 5°.-EL** presente Decreto será firmado por los Señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Hacienda, de Acción Social y de Gobierno.-

**ARTICULO 6°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA – MARINARO RODO - SABBADINI

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO N° 0918**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 16063-SG-2014.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fojas 01 la Sra. Ángela Belén Leguizamón, solicita un subsidio por la suma de $ 5.000,00, para ser aplicado a los gastos que demanda la difícil situación económica que atraviesa;

**QUE** el Señor Director General de Organización Comunitaria a fojas 11/11 vta. autoriza el otorgamiento de un subsidio por la suma de $ 2.500,00 (Pesos: Dos Mil Quinientos);

**QUE** a fojas 14 la Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria;

**QUE** a fojas 15 Subsecretaría de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica la siguiente condición de pago: Contado;

**QUE** a fojas 16/16 vta. la Dirección de Control del Gasto efectúa el análisis: presupuestario, de calidad y oportunidad del gasto;

**QUE** a fojas 16 vta. la Subsecretaria de Planificación y Control Económico, informa que el gasto ascendería a la suma de $ 2.500,00 y atento a la intervención de Subsecretaría de Finanzas, resuelve autorizar el presente, por lo corresponde la emisión del Instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1º.-OTORGAR** un **SUBSIDIO** por la suma de $ 2.500,00 (PESOS: DOS MIL QUINIENTOS), a favor de la **Sra.** **ÁNGELA BELÉN LEGUIZAMÓN,** D.N.I. Nº 30.235.204, con domicilio en Vicario Toscano Nº 324, Vº Soledad de esta Ciudad, con oportuna rendición de cuentas.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4º.-NOTIFICAR** por Dirección General de Coordinación de la Secretaría de Hacienda, del contenido del presente Instrumento Legal a la Sra. Ángela Belén Leguizamón.-

**ARTICULO 5°.-EL** presente Decreto será firmado por los Señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Hacienda de Acción Social y de Gobierno.-

**ARTICULO 6º.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA – MARINARO RODO - SABBADINI

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO N° 0919**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE N° 81168-SG-2013.-**

**VISTO** las actuaciones de referencia, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 01 el Sr. **ALFREDO RAMON GUZMAN,** Presidente de la **FUNDACION HEROES DE MALVINAS- SALTA**, solicita una ayuda económica por la suma de $ 3.000,00, para ser aplicada a los costos que demandó el traslado de los miembros de la mencionada Fundación a la Provincia de Buenos Aires, con el objeto de realizar trámites sobre proyectos de capacitaciones laborales y de emprendimientos sociales;

**QUE** el Sr. Director General de Organización Comunitaria a fs. 28/28 vta. autoriza el otorgamiento de una Subvención por la suma de $ 3.000,00;

**QUE** a fs. 31 Dirección General de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria;

**QUE** a fs. 32 Subsecretaría de Finanzas emite la autorización pertinente e indica como condición de pago: Contado;

**QUE** a fs. 33/33 vta. Dirección de Control del Gasto efectúa el análisis: presupuestario, de calidad y oportunidad del gasto;

**QUE** a fs. 33 vta. Subsecretaria de Planificación y Control Económico informa que el monto del gasto ascendería a la suma de $ 3.000,00, y atento a la intervención de Subsecretaría de Finanzas, resuelve autorizar el presente, por lo quecorresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.-OTORGAR** una **SUBVENCION** por la suma de **$ 3.000,00** (PESOS TRES MIL), a favor de la **“FUNDACION HEROES DE MALVINAS- SALTA”,** representada por su Presidente **Sr.** **ALFREDO RAMON GUZMAN,** D.N.I. Nº16.016.379**,** con domicilio en Mazna. 400 “C”, Lote 21, Etapa II, Barrio Solidaridad de esta Ciudad**,** con oportuna rendición de cuentas.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por la DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento por la SUBSECRETARIA DE FINANZAS con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 4°.-NOTIFICAR** porDirección General de Coordinación de la Secretaria de Hacienda, del contenido del presente instrumento legal al **Sr.** **ALFREDO RAMON GUZMAN,** Presidente de la **FUNDACION HEROES DE MALVINAS- SALTA**.-

**ARTICULO 5°.-EL** presente Decreto será firmado por los Señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Hacienda, de Acción Social y de Gobierno.-

**ARTICULO 6°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA – MARINARO RODO - SABBADINI

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0920**

**REFERENCIA:** Expediente N° 062.757-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el agente **Sr. VÍCTOR RAÚL FLORES**, LE. N° 5.076.024, Chofer turno tarde del Departamento Logística de la Dirección de Administración de Sistema y Logística, dependiente de la Sub Secretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, presenta su renuncia a partir del día **01.10.13**,por haberse acogido a la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias del Detalle de Liquidación de la Prestación de fecha 02.09.13, expresando que el nombrado comenzará a percibir sus haberes en el mes de octubre/2013, por cuanto se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes;

**QUE** a fs. 05 el Director de Inspección de Personal informa que el agente **Flores** se encontraba con Retiro Programado desde el 29.11.03, según Decreto N° 1435/03 y a partir del 01.10.13 renuncia para acogerse a los beneficios de la Jubilación Ordinaria;

**QUE** a fs. 08 el Jefe del Departamento Registro y Control de Legajos informa que el citado agente no se encuentra comprendido en los términos del Artículo 117 del Convenio Colectivo de Trabajo, en cuya razón no corresponde reintegro de haberes por parte del mismo;

**QUE** a fs. 09 el Director General de Sumarios informa que el agente citado, no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 10 la Directora General de Patrimonio informa que el **Sr. Flores**, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 11 el Director de Jubilaciones informa que se han cumplimentado los trámites inherentes a la renuncia por causa de jubilación del nombrado agentey que no corresponde el agregado de los Formularios PS 6.1 –Afectación de Haberes y PS 6.2 –Certificación de Ampliación de Servicios y Remuneraciones, atento a que no está previsto en la normativa previsional vigente la obligación de ser emitida por el empleador posterior al acuerdo del beneficio;

**QUE** a fs. 13 la Jefa del Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 30.09.13, registró la baja interna del agente **Flores**;

**QUE** a fs. 17/18 la Dirección General de Asesoría Legal ha emitido Dictamen N° 5253/14 del cual surge que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar la renuncia presentada por el nombrado agente, a partir del día **01.10.13**, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto informa sobre la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la comuna a los fines del estipendio del renunciante;

**QUE** la entonces Sub Secretaria de Asuntos Jurídicos emite dictamen, el cual es ratificado por Procuración General en casos análogos y de la misma manera por la Sub Secretaria Técnica Jurídica, la que considera necesario ordenar, frente a las posibles irregularidades administrativas advertidas y ratificadas, la instrucción del Sumario Administrativo pertinente. Ya sea por las supuestas irregularidades consistentes en la posible duplicidad de pagos de haberes y jubilación; por la percepción de haberes en lo inherente al pago del **Sueldo Anual Complementario**, por la percepción de haberes en forma conjunta con el beneficio jubilatorio; de la misma manera en lo atinente a la **Antigüedad** pagada en dichos meses; y respecto al pago de las **Licencias no gozadas**, advirtiéndose que debería haberse intimado al goce de las mismas previo al inicio del tramite jubilatorio; todo ello conforme a la normativa vigente;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR**, a partir del día **01.10.13**,la renuncia presentada por el agente **Sr. VÍCTOR RAÚL FLORES**, LE. N° 5.076.024, Chofer turno tarde del Departamento Logística de la Dirección de Administración de Sistema y Logística, dependiente de la Sub Secretaría de Control Comercial de la Secretaría de Gobierno, por haberse acogido a los beneficios de la ***Jubilación Ordinaria***, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2°. ORDENAR** la instrucción de Sumario Administrativo en las presentes actuaciones.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Gobierno y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º REMITIR** los antecedentespor Dirección General de Personal a la Dirección General de Sumarios, una vez notificado el agente **Sr. VÍCTOR RAÚL FLORES**.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Gobierno y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

ISA – DURAND – SOTO – SABBADINI - ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0921**

**REFERENCIA:** Expediente N° 085.508-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual la agente **Sra. BLANCA MIRTA AGOSTINUCCI de MOYANO**, LC. N° 5.891.042, Agrupamiento General, Tramo Superior, Nivel 13, Directora Despachos de la Dirección General de Administración y Ordenamiento Legal, dependiente de la Procuración General adjunta de la Procuración General, presenta su renuncia a partir del día **01.01.14**, por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjunta fotocopia de Notificación de Acuerdo de Prestación de la ANSeS, de fecha 02.12.13, mediante la cual se pone en conocimiento de la nombrada que por Resolución de Acuerdo Colectivo Nº 01214 de fecha 22.11.13, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes;

**QUE** a fs. 05 el Director de Inspección de Personal informa que la agente **Agostinucci de Moyano** hizo real prestación de servicios hasta el día 31.12.13 y a partir del 01.01.14 renuncia por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, según fotocopia de Planilla diaria N° 828, que rola a fs. 06;

**QUE** a fs. 08 el Jefe del Departamento de Registro y Control de Legajos informa que la citada agente no se encuentra comprendido en los términos del Artículo 117 del Convenio Colectivo de Trabajo, en cuya razón no corresponde reintegro de haberes por parte de la misma;

**QUE** a fs. 09 el Director General de Sumarios informa que la agente mencionada, no registra causa administrativa como imputada;

**QUE** a fs. 10 la Directora General de Patrimonio informa que la **Sra. Agostinucci de Moyano**, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 11 el Director de Jubilaciones informa que se han cumplimentado los trámites inherentes a la renuncia por causa de jubilación de la agente mencionaday que no corresponde el agregado de los Formularios PS 6.1 –Afectación de Haberes y PS 6.2 –Certificación de Ampliación de Servicios y Remuneraciones, atento a que no está previsto en la normativa previsional vigente la obligación de ser emitida por el empleador posterior al acuerdo del beneficio;

**QUE** a fs. 13 la Jefa del Departamento de Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes informa que en fecha 31.12.13, registró la baja interna de la nombrada agente;

**QUE** a fs. 17/18 la Dirección General de Asesoría Legal ha emitido Dictamen N° 5257/14 del cual surge que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar la renuncia presentada por la nombrada agente, a partir del día **01.01.14**, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto informa sobre la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la comuna a los fines del estipendio del renunciante;

**QUE** la entonces Sub Secretaria de Asuntos Jurídicos emite dictamen, el cual es ratificado por Procuración General en casos análogos y de la misma manera por la Sub Secretaria Técnica Jurídica, la que considera necesario ordenar, frente a las posibles irregularidades administrativas advertidas y ratificadas, la instrucción del Sumario Administrativo pertinente. Ya sea por las supuestas irregularidades consistentes en la posible duplicidad de pagos de haberes y jubilación; por la percepción de haberes en lo inherente al pago del **Sueldo Anual Complementario**, por la percepción de haberes en forma conjunta con el beneficio jubilatorio; de la misma manera en lo atinente a la **Antigüedad** pagada en dichos meses; y respecto al pago de las **Licencias no gozadas**, advirtiéndose que debería haberse intimado al goce de las mismas previo al inicio del tramite jubilatorio; todo ello conforme a la normativa vigente;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR** a partir del día **01.01.14** la renuncia presentada por la agente **Sra. BLANCA MIRTA AGOSTINUCCI de MOYANO**, LC. N° 5.891.042, Directora Despachos de la Dirección General de Administración y Ordenamiento Legal, dependiente de la Procuración General adjunta de la Procuración General, por haberse acogido a los beneficios de la ***Jubilación Ordinaria***, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2°. ORDENAR** la instrucción de Sumario Administrativo en las presentes actuaciones.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º REMITIR** los antecedentespor Dirección General de Personal a la Dirección General de Sumarios, una vez notificada la agente **Sra. BLANCA MIRTA AGOSTINUCCI de MOYANO**.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archiva.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0922**

**REFERENCIA:** Expediente N° 085.578-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el agente **Sr. CARLOS OSCAR GUAYMAS**, DNI. N° 6.611.559, del Departamento Administrativo de la Dirección de Fiscalización Interna de la Dirección General de Rentas, dependiente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, presenta su renuncia a partir del día **01.01.14**,por haberse acogido a la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjunta fotocopia de Notificación de Acuerdo de Prestación de la ANSeS, de fecha 02.12.13, mediante la cual se pone en conocimiento al nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo Nº 01214 de fecha 04.11.13, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes;

**QUE** a fs. 05 el Director de Inspección de Personal informa que el agente **Guaymas** se encontraba con Retiro Programado desde el 24.12.03, según Decreto N° 1877/03 y a partir del 01.01.14 renuncia por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria;

**QUE** a fs. 07 el Jefe del Departamento Registro y Control de Legajos informa que el citado agente no se encuentra comprendido en los términos del Artículo 117 del Convenio Colectivo de Trabajo, en cuya razón no corresponde reintegro de haberes por parte del mismo;

**QUE** a fs. 08 el Director General de Sumarios informa que el agente citado, no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 09 el Jefe del Departamento Patrimonio de la Dirección General de Patrimonio informa que el **Sr. Guaymas**, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 10 el Director de Jubilaciones informa que se han cumplimentado los trámites inherentes a la renuncia por causa de jubilación del nombrado agentey que no corresponde el agregado de los Formularios PS 6.1 –Afectación de Haberes y PS 6.2 –Certificación de Ampliación de Servicios y Remuneraciones, atento a que no está previsto en la normativa previsional vigente la obligación de ser emitida por el empleador posterior al acuerdo del beneficio;

**QUE** a fs. 12 la Jefa del Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31.12.13, registró la baja interna del agente mencionado;

**QUE** a fs. 16/17 la Dirección General de Asesoría Legal ha emitido Dictamen N° 5254/14 del cual surge que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar la renuncia presentada por el nombrado agente, a partir del día **01.01.14**, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto informa sobre la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la comuna a los fines del estipendio del renunciante;

**QUE** la entonces Sub Secretaria de Asuntos Jurídicos emite dictamen, el cual es ratificado por Procuración General en casos análogos y de la misma manera por la Sub Secretaria Técnica Jurídica, la que considera necesario ordenar, frente a las posibles irregularidades administrativas advertidas y ratificadas, la instrucción del Sumario Administrativo pertinente. Ya sea por las supuestas irregularidades consistentes en la posible duplicidad de pagos de haberes y jubilación; por la percepción de haberes en lo inherente al pago del **Sueldo Anual Complementario**, por la percepción de haberes en forma conjunta con el beneficio jubilatorio; de la misma manera en lo atinente a la **Antigüedad** pagada en dichos meses; y respecto al pago de las **Licencias no gozadas**, advirtiéndose que debería haberse intimado al goce de las mismas previo al inicio del tramite jubilatorio; todo ello conforme a la normativa vigente;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR**, a partir del día **01.01.14**,la renuncia presentada por el agente **Sr. CARLOS OSCAR GUAYMAS**, DNI. N° 6.611.559, del Departamento Administrativo de la Dirección de Fiscalización Interna de la Dirección General de Rentas, dependiente de la Sub Secretaría de Ingresos Públicos de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la ***Jubilación Ordinaria***, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.-

**ARTÍCULO 2°. ORDENAR** la instrucción de Sumario Administrativo en las presentes actuaciones.-

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.-

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.-

**ARTÍCULO 5º REMITIR** los antecedentespor Dirección General de Personal a la Dirección General de Sumarios, una vez notificado el agente **Sr. CARLOS OSCAR GUAYMAS**.-

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.-

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0923**

**REFERENCIA:** Expediente N° 062.411-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el agente **Sr. MIGUEL SANTOS CONDORÍ**, LE. N° 4.708.139, Agrupamiento Mantenimiento y Producción, Tramo Ejecución, Nivel 9, Jefe de Sección Mantenimiento del Tribunal Administrativo de Faltas, de la Dirección Servicios Generales de la Dirección General Mantenimiento y Servicios Generales, dependiente de la Sub Secretaría de Planificación y Control Económico de la Secretaría de Hacienda, presenta su renuncia a partir del día **01.10.13**,por haberse acogido a la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjuntan fotocopias de Notificación de Acuerdo de Beneficio y del Detalle de Liquidación del Beneficio emitidos por la ANSeS, de fecha 26.08.13, mediante las cuales se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo Nº 01211 de fecha 12.08.13, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes;

**QUE** a fs. 05 el Jefe del Departamento Inspección de Personal informa que el agente **Condorí** hizo real prestación de servicios hasta el día 30.09.13 y apartir del 01.10.13 renuncia por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, según fotocopia de ficha de reloj Nº16, que rola a fs. 06;

**QUE** a fs. 08 el Jefe del Departamento Registro y Control de Legajos informa que el citado agente no se encuentra comprendido en los términos del Artículo 117 del Convenio Colectivo de Trabajo, en cuya razón no corresponde reintegro de haberes por parte del mismo;

**QUE** a fs. 09 el Director General de Sumarios informa que el agente citado, no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 10 la Directora General de Patrimonio informa que el **Sr. Condorí**, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 11 el Director de Jubilaciones informa que se han cumplimentado los trámites inherentes a la renuncia por causa de jubilación del nombrado agentey que no corresponde el agregado de los Formularios PS 6.1 –Afectación de Haberes y PS 6.2 –Certificación de Ampliación de Servicios y Remuneraciones, atento a que no está previsto en la normativa previsional vigente la obligación de ser emitida por el empleador posterior al acuerdo del beneficio;

**QUE** a fs. 13 la Jefa del Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 30.09.13, registró la baja interna del agente **Condorí**;

**QUE** a fs. 17/18 la Dirección General de Asesoría Legal ha emitido Dictamen N° 5252/14 del cual surge que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar la renuncia presentada por el nombrado agente, a partir del día **01.10.13**, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto informa sobre la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la comuna a los fines del estipendio del renunciante;

**QUE** la entonces Sub Secretaria de Asuntos Jurídicos emite dictamen, el cual es ratificado por Procuración General en casos análogos y de la misma manera por la Sub Secretaria Técnica Jurídica, la que considera necesario ordenar, frente a las posibles irregularidades administrativas advertidas y ratificadas, la instrucción del Sumario Administrativo pertinente. Ya sea por las supuestas irregularidades consistentes en la posible duplicidad de pagos de haberes y jubilación; por la percepción de haberes en lo inherente al pago del **Sueldo Anual Complementario**, por la percepción de haberes en forma conjunta con el beneficio jubilatorio; de la misma manera en lo atinente a la **Antigüedad** pagada en dichos meses; y respecto al pago de las **Licencias no gozadas**, advirtiéndose que debería haberse intimado al goce de las mismas previo al inicio del tramite jubilatorio; todo ello conforme a la normativa vigente;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR**, a partir del día **01.10.13**,la renuncia presentada por el agente **Sr. MIGUEL SANTOS CONDORÍ**, LE. N° 4.708.139, Agrupamiento Mantenimiento y Producción, Tramo Ejecución, Nivel 9, Jefe de Sección Mantenimiento del Tribunal Administrativo de Faltas, de la Dirección Servicios Generales de la Dirección General Mantenimiento y Servicios Generales, dependiente de la Sub Secretaría de Planificación y Control Económico de la Secretaría de Hacienda, por haberse acogido a los beneficios de la ***Jubilación Ordinaria***, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2°. ORDENAR** la instrucción de Sumario Administrativo en las presentes actuaciones.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º REMITIR** los antecedentespor Dirección General de Personal a la Dirección General de Sumarios, una vez notificado el agente **Sr. MIGUEL SANTOS CONDORÍ**.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0924**

**REFERENCIA:** Expediente N° 085.517-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el agente **Sr. VÍCTOR MILAGRO VIZGARRA**, LE. N° 5.409.573, Agrupamiento Mantenimiento y Producción, Tramo Ejecución, Nivel 7, de la Dirección de Zoonosis de la Dirección General de Saneamiento Urbano, dependiente de la Sub Secretaría de Saneamiento y Políticas Ambientales de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, presenta su renuncia a partir del día **01.01.14**,por haberse acogido a la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02/03 se adjunta fotocopia de Notificación de Acuerdo de Prestación de la ANSeS, de fecha 04.11.13, mediante la cual se pone en conocimiento al nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo Nº 01213 de fecha 23.10.13, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes;

**QUE** a fs. 05 el Director de Inspección de Personal informa que el agente **Vizgarra** hizo real prestación de servicios hasta el día 31.12.13 y apartir del 01.01.14 renuncia por haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, según fotocopia de ficha de reloj Nº 379, que rola a fs. 06;

**QUE** a fs. 08 el Jefe del Departamento Registro y Control de Legajos informa que el citado agente no se encuentra comprendido en los términos del Artículo 117 del Convenio Colectivo de Trabajo, en cuya razón no corresponde reintegro de haberes por parte del mismo;

**QUE** a fs. 09 el Director General de Sumarios informa que el agente citado, no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 10 la Directora General de Patrimonio informa que el **Sr. Vizgarra**, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** a fs. 11 el Director de Jubilaciones informa que se han cumplimentado los trámites inherentes a la renuncia por causa de jubilación del nombrado agentey que no corresponde el agregado de los Formularios PS 6.1 –Afectación de Haberes y PS 6.2 –Certificación de Ampliación de Servicios y Remuneraciones, atento a que no está previsto en la normativa previsional vigente la obligación de ser emitida por el empleador posterior al acuerdo del beneficio;

**QUE** a fs. 13 la Jefa del Departamento Control de Novedades, dependiente de la Dirección de Supervisión de Haberes, informa que en fecha 31.12.13, registró la baja interna del agente mencionado;

**QUE** a fs. 17/18 la Dirección General de Asesoría Legal ha emitido Dictamen N° 5255/14 del cual surge que se encuentran verificados en debida forma los requisitos administrativos inherentes a la extinción de la relación de empleo público municipal, por lo que corresponde aceptar la renuncia presentada por el nombrado agente, a partir del día **01.01.14**, por haberse acogido a los beneficios de la jubilación ordinaria;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto informa sobre la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la comuna a los fines del estipendio del renunciante;

**QUE** la entonces Sub Secretaria de Asuntos Jurídicos emite dictamen, el cual es ratificado por Procuración General en casos análogos y de la misma manera por la Sub Secretaria Técnica Jurídica, la que considera necesario ordenar, frente a las posibles irregularidades administrativas advertidas y ratificadas, la instrucción del Sumario Administrativo pertinente. Ya sea por las supuestas irregularidades consistentes en la posible duplicidad de pagos de haberes y jubilación; por la percepción de haberes en lo inherente al pago del **Sueldo Anual Complementario**, por la percepción de haberes en forma conjunta con el beneficio jubilatorio; de la misma manera en lo atinente a la **Antigüedad** pagada en dichos meses; y respecto al pago de las **Licencias no gozadas**, advirtiéndose que debería haberse intimado al goce de las mismas previo al inicio del tramite jubilatorio; todo ello conforme a la normativa vigente;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR**, a partir del día **01.01.14**,la renuncia presentada por el agente **Sr. VÍCTOR MILAGRO VIZGARRA**, LE. N° 5.409.573, de la Dirección de Zoonosis de la Dirección General de Saneamiento Urbano, dependiente de la Sub Secretaría de Saneamiento y Políticas Ambientales de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, por haberse acogido a los beneficios de la ***Jubilación Ordinaria***, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2°. ORDENAR** la instrucción de Sumario Administrativo en las presentes actuaciones.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º REMITIR** los antecedentespor Dirección General de Personal a la Dirección General de Sumarios, una vez notificado el agente **Sr. VÍCTOR MILAGRO VIZGARRA**.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA – GARCIA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0925**

**REFERENCIA:** Expediente N° 062.429-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el agente **Sr. WENCESLAO FLORES**, LE. N° 10.582.192, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 9, Jefe de Sección Obra 2 de la entonces Dirección Obras por Contrato, dependiente de la Sub Secretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, presenta su renuncia a partir del día **01.10.13**,para acogerse a la Jubilación Ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** de fs. 02 a 04 se adjuntan fotocopias de la Resolución Nº RNT-E 02355/13 de la ANSeS, de fecha 06.08.13, mediante la cual se requiere la documentación referida al cese y ampliación de la foja de servicios y remuneraciones;

**QUE** a fs. 06 el Director de Inspección de Personal informa que el agente **Flores** hizo real prestación de servicios hasta el día 30.09.13 y apartir del 01.10.13 renuncia para acogerse a los beneficios de la Jubilación Ordinaria, según fotocopia de Ficha de reloj Nº 45, que rola a fs. 07;

**QUE** a fs. 10 el Jefe del Departamento Registro y Control de Legajos informa que el citado agente no se encuentra comprendido en los términos del Artículo 117 del Convenio Colectivo de Trabajo, en cuya razón no corresponde reintegro de haberes por parte del mismo;

**QUE** a fs. 11 el Director General de Sumarios informa que el agente mencionado, no registra causa administrativa como imputado;

**QUE** a fs. 12 la Directora General de Patrimonio informa que el **Sr. Flores**, no posee elemento alguno perteneciente al Municipio;

**QUE** de fs. 13 a 15 se adjuntan copias de los Formularios PS. 6.1, Extinción de la Relación de Empleo Público y PS. 6.2, Certificación de Servicios y Remuneraciones, en las cuales se consignó el día **01.10.13** como fecha de cese de actividad del nombrado en la relación de empleo público municipal;

**QUE** a fs. 16 el Director de Jubilaciones informa que no corresponde el agregado de la Resolución Acordatoria del Beneficio en el presente caso, por cuanto la misma fue enviada al titular, sin obligación por parte del agente de presentarse con la misma;

**QUE** a fs. 18 la Jefa del Departamento Control de Novedades de la Dirección Supervisión de Haberes informa que en fecha 30.09.13, registró la baja interna del agente mencionado;

**QUE** a fs. 22/23 se adjunta fotocopia de Notificación de Acuerdo de Beneficio y Detalle de Liquidación del Beneficio de la ANSeS, de fecha 28.10.13, mediante la cual se pone en conocimiento del nombrado que por Resolución de Acuerdo Colectivo Nº 01213 de fecha 11.10.13, se le otorgó el beneficio de Prestación Básica Universal, Compensatoria, Adicional por Permanencia, según disposiciones de la Ley 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes;

**QUE** a fs. 24/25 la Dirección General de Asesoría Legal ha emitido Dictamen N° 5033/14 del cual surge que corresponde aceptar la renuncia presentada por el nombrado agente para acogerse a los beneficios de la jubilación ordinaria a partir del **01.10.13**;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto informa sobre la desafectación de la partida presupuestaria que tenía comprometida la comuna a los fines del estipendio del renunciante;

**QUE** la entonces Sub Secretaria de Asuntos Jurídicos emite dictamen, el cual es ratificado por Procuración General en casos análogos y de la misma manera por la Sub Secretaria Técnica Jurídica, la que considera necesario ordenar, frente a las posibles irregularidades administrativas advertidas y ratificadas, la instrucción del Sumario Administrativo pertinente. Ya sea por las supuestas irregularidades consistentes en la posible duplicidad de pagos de haberes y jubilación; por la percepción de haberes en lo inherente al pago del **Sueldo Anual Complementario**, por la percepción de haberes en forma conjunta con el beneficio jubilatorio; de la misma manera en lo atinente a la **Antigüedad** pagada en dichos meses; y respecto al pago de las **Licencias no gozadas**, advirtiéndose que debería haberse intimado al goce de las mismas previo al inicio del tramite jubilatorio; todo ello conforme a la normativa vigente;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. ACEPTAR**, a partir del día **01.10.13**,la renuncia presentada por el agente **Sr. WENCESLAO FLORES**, LE. N° 10.582.192, Agrupamiento General, Tramo Supervisión, Nivel 9, Jefe de Sección Obra 2 de la entonces Dirección Obras por Contrato, dependiente de la Sub Secretaría de Obras Públicas de la Secretaría de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, para acogerse a los beneficios de la ***Jubilación Ordinaria***, *dándole las gracias por los servicios prestados a la comunidad de Salta*, a través de su trabajo en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 2°. ORDENAR** la instrucción de Sumario Administrativo en las presentes actuaciones.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda con sus respectivas dependencias y cursar copia de este Decreto a la ANSeS.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5º REMITIR** los antecedentespor Dirección General de Personal a la Dirección General de Sumarios, una vez notificado el agente **Sr. WENCESLAO FLORES**.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

ISA – DURAND – SOTO – GARCIA - ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0926**

**REFERENCIA:** Expediente N° 055.183-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. VÍCTOR RAÚL FLORES**, LE. N° 5.076.024, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 23.08.13 el **Sr. Flores** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. VÍCTOR RAÚL FLORES**, LE. N° 5.076.024, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0927**

**REFERENCIA:** Expediente N° 048.004-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual la **Sra. BLANCA MIRTA AGOSTINUCCI de MOYANO**, LC. N° 5.891.042, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 23.07.13 la **Sra. Agostinucci de Moyano** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por la **Sra. BLANCA MIRTA AGOSTINUCCI de MOYANO**, LC. N° 5.891.042, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0928**

**REFERENCIA:** Expediente N° 062.590-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. CARLOS OSCAR GUAYMÁS**, DNI. N° 6.611.559, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 24.09.13 el **Sr. Guaymás** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. CARLOS OSCAR GUAYMÁS**, DNI. N° 6.611.559, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0929**

**REFERENCIA:** Expediente N° 049.853-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. MIGUEL SANTOS CONDORÍ**, LE. N° 4.708.139, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 31.07.13 el **Sr. Condorí** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. MIGUEL SANTOS CONDORÍ**, LE. N° 4.708.139, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0930**

**REFERENCIA:** Expediente N° 068.351-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. VÍCTOR MILAGRO VIZGARRA**, DNI. N° 5.409.573, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 17.10.13 el **Sr. Vizgarra** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. VÍCTOR MILAGRO VIZGARRA**, DNI. N° 5.409.573, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0931**

**REFERENCIA:** Expediente N° 029.100-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. WENCESLAO FLORES**, DNI. N° 10.582.192, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 03.05.13 el **Sr. Flores** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. WENCESLAO FLORES**, DNI. N° 10.582.192, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0932**

**REFERENCIA:** Expediente N° 043.720-SG-2012.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. DOMINGO GERMÁN YUFRA**, LE. N° 8.174.883, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 26.07.12 el **Sr. Yufra** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. DOMINGO GERMÁN YUFRA**, LE. N° 8.174.883, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0933**

**REFERENCIA:** Expediente N° 037.547-SG-2012.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. ALBERTO MARIANO LERA**, LE. N° 8.194.658, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 28.06.12 el **Sr. Lera** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. ALBERTO MARIANO LERA**, LE. N° 8.194.658, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0934**

**REFERENCIA:** Expediente N° 069.837-SG-2012.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. MANUEL FERNANDO CÁMARA**, LE. N° 7.254.383, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 20.11.12 el **Sr. Cámara** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. MANUEL FERNANDO CÁMARA**, LE. N° 7.254.383, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0935**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 071509-SG-2013.**

**VISTO** la nota de la Sra. **ARGERICH LEIZA MATILDE, D.N.I. Nº 25.478.393,** y el Sr**. LOPEZ RAMON FRANCISCO, D.N.I. Nº 14.709.582**, ambos con domicilio denunciado en calle ET.2-PISO 1-DP.7-B°PQUE.GRAL.BELGRANO de esta Ciudad, solicitando la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela Nº 115, Sector “B”, Sección “C”, Zona 3º, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 se acompaña Formulario de Aceptación de las Cláusulas Generales que regirá el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmadas por los solicitantes y se designa como representante legal al Sr.LOPEZ RAMON FRANCISCO;

**QUE** a fs. 03/04 rolan copias certificadas de los Documentos Nacional de Identidad de los peticionantes;

**QUE** a fs. 06 rola informe del Cementerio San Antonio de Padua, donde comunica que la Sra.ARGERICH LEIZA MATILDE, adquirió los derechos sobre la Parcela Nº 115, Sector “B”, Sección “C”, Zona 3º, abonando de contado la parcela en cuestión;

**QUE** a fs. 09 la Dirección de Catastro y Topografía, informa que se tomó nota y se registró en plano;

**QUE** a fs. 11/12 rola Dictamen Nº 023/14 de Asesoría Jurídica de la Secretaria de Ambiente, Obras y Servicios Públicos, la que concluye que corresponde otorgar la concesión de uso a perpetuidad de la parcela referida;

**QUE** habiendo dado cumplimiento la parte peticionante con los requisitos legales de la Ordenanza N° 8053 y Decreto N° 1485/98 y sus modificatorias, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1º.- ADJUDICAR** a favor de la Sra. **ARGERICH LEIZA MATILDE, D.N.I. Nº 25.478.393** **,** y el Sr**. LOPEZ RAMON FRANCISCO, D.N.I. Nº 14.709.582,** ambos con domicilio denunciado en calleET.2 - PISO 1°-DP.7-B°PQUE.GRAL.BELGRANO de esta Ciudad, la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela Nº 115, Sector “B”, Sección “C”, Zona 3º, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, siendo sus medidas: un metro (1 mts.) de frente por dos metros (2 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dos metros cuadrados (2 mts2), ello conforme a las causas expuestas en los considerandos.-

**ARTICULO 2º.-** **EL** plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD-** Decreto Nº 1485/98 modificado por Decreto Nº 502/99, salvo lo establecido en el Artículo 12º de la citada norma.-

**ARTICULO 3º.-** **DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3º del Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 4º.-** **LOS** aranceles por excavación se regirán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.-

**ARTICULO 5º.- LOS** concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal – Ordenanza Nº 6330 -Texto Ordenado Nº 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.-

**ARTICULO 6º.- EL** incumplimiento de lo expresado en el Artículo 5º, dará lugar a la aplicación de los Artículos 10º, 12º y 14º del Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68º, Ordenanza Nº 6330 –Texto Ordenado Nº 13254 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 7º.- LOS** concesionarios se regirán por las disposiciones establecidas por Ordenanza Nº 8053 y Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 8º.- TOMAR** razón Secretarias de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Administración del Cementerio San Antonio de Padua, perteneciente a la Dirección del Cementerio de la Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar del presente Decreto al Sr.LOPEZ RAMON FRANCISCO; con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto, y demás trámites administrativos.-

**ARTICULO 9º.- El** presente Decreto será firmado por el señor Jefe de Gabinete, los señores Secretarios General de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 10º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar**.-**

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA - GARCIA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0936**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 151094-SG-2008.-**

**VISTO** la nota presentada por el Sr.**BUSTAMANTE CRISANTO DOMINGO, D.N.I. Nº 26.902.352,** y el Sr. **BUSTAMANTE DIONICIO HIPÓLITO, D.N.I. Nº 23.794.809,** ambos con domicilio denunciado en Barrio 15 de Setiembre, Manzana “Y”, Lote 9 de esta ciudad, solicitando la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela Nº 546, Sector “J”, Sección “D”, Zona 3º, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 se acompaña Aceptación de las Cláusulas Generales que regirán el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmadas por las solicitantes y se designa como representante al Sr.BUSTAMANTE CRISANTO DOMINGO;

**QUE** a fs. 03/04rolan copias certificadas del Documento Nacional de Identidad de los peticionantes;

**QUE** a fs. 05rola copia simple del comprobante de pago Nº 0000043543, de fecha 12-04-2007, sobre la mentada parcela, en concepto de compra de terreno de contado, por un total de Pesos Cuatrocientos Setenta y Dos con Cincuenta Centavos ($472,50);

**QUE** a fs. 06 rola informe del Cementerio San Antonio de Padua, con fecha 17/03/2007, donde comunica que el Sr. Bustamante Crisanto Domingo, adquirió los derechos sobre la Parcela Nº 546, Sector “J”, Sección “D”, Zona 3º, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua;

**QUE** a fs. 08 la Dirección de Catastro y Topografía, en fecha 05-04-2010, informa que la mencionada Parcela se encuentra libre de mejoras y disponible para su adjudicación;

**QUE** a fs.11 rola informe del Archivo Recaudación Municipal, en el cual comunica que la constancia de pago cuya fotocopia obra a fs. 5, su original fue ingresado al resguardo de esa jurisdicción;

**QUE** a fs. 12/13 rola Dictamen Nº 217/13 de la Asesoría Jurídica de la entonces Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, la que dictamina que corresponde otorgar la concesión de uso a perpetuidad de la parcela referida;

**QUE** habiendo dado cumplimiento la parte peticionante con los requisitos legales de la Ordenanza Nº 8053 y Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º.- ADJUDICAR** a favor el Sr. **BUSTAMANTE CRISANTO DOMINGO, D.N.I. Nº 26.902.352,** y el Sr. **BUSTAMANTE DIONICIO HIPÓLITO, D.N.I. Nº 23.794.809,** ambos con domicilio denunciado en Barrio 15 de Setiembre, Manzana “Y”, Lote 9 de esta ciudad, la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela Nº 546, Sector “J”, Sección “D”, Zona 3º, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua.-

**ARTICULO 2º.- EL** plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD-** Decreto Nº 1485/98 modificado por Decreto Nº 502/99, salvo lo establecido en el Artículo 12º de la citada norma.-

**ARTICULO 3º.- DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3º del Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 4º.- LOS** aranceles por excavación se regirán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.-

**ARTICULO 5º.- LOS** concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal – Ordenanza Nº 6330 -Texto Ordenado Nº 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.-

**ARTICULO 6º.- EL** incumplimiento de lo expresado en el Artículo 5º, dará lugar a la aplicación de los Artículos 10º, 12º y 14º del Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68º, Ordenanza Nº 6330 –Texto Ordenado Nº 13254 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 7º.- LOS** concesionarios se regirán por las disposiciones establecidas por Ordenanza Nº 8053 y Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 8º.- TOMAR** razón Secretarias de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias, la Administración del Cementerio San Antonio de Padua, dependiente de la Dirección del Cementerio de la Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar de la presente Resolución al Sr. Bustamante Crisanto Domingo con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto, y demás trámites administrativos.-

**ARTÍCULO 9°.- EL** presente Decreto será firmado por el Señor Jefe de Gabinete y los Señores Secretarios General, de Ambiente, Obras y Servicios Públicos y de Hacienda.-

**ARTICULO 10º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar**.-**

ISA – DURAND – SOTO – GARCIA - ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0937**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 141185 -SG-2008**

**VISTO** la nota del Sr. **GARCIA MIGUEL ANGEL, L.E. Nº 5.176.370** con domicilio denunciado en calle Las Amapolas N° 253, V° Las Rosas y del Sr**. GARCIA EXEQUIEL MAXIMILIANO, L.E. Nº 5.409.197**, con domicilio denunciado en calle Las Clivias N°315 de V° Las Rosas ambos de esta Ciudad, por la cual solicitan la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela Nº 399, Sector “G”, Sección “C”, Zona 3ra, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, y;

**CONSIDERANDO**

**QUE** a fs. 02 se acompaña Aceptación de las Cláusulas Generales que regirán el otorgamiento de concesiones de parcelas a perpetuidad, firmadas por los solicitantes y se designa como representante legal al Sr. **GARCIA MIGUEL ANGEL**;

**QUE** a fs. 03/04 rolan copias certificadas de las L.E. de los peticionantes;

**QUE** a fs. 05/06 constan copias de comprobantes de pago N° 0000046364 por la suma de $ 100,00 (Pesos Cien Mil 00/100), N°0000046827 por la suma de $ 104,30 ( Pesos Ciento Cuatro con 30/100), N°0000047278 por la suma de $ 104,30 (Pesos Ciento Cuatro con 30/100), N°0000047931 por la suma de $ 104,30 (Pesos Ciento Cuatro con 30/100) y N°0000048351 por la suma de $ 104,30 (Pesos Ciento Cuatro con 30/100) todos en concepto de cuotas sobre la Parcela ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua;

**QUE** a fs.07 rola informe del Cementerio San Antonio de Padua, donde comunica que el Sr.GARCIA MIGUEL ANGEL, adquirió los derechos sobre la Parcela en cuestión;

**QUE** a fs. 08 la Dirección de Catastro y Topografía, informa que la parcela citada se encuentra libre de mejoras y disponible para su adjudicación;

**QUE** a fs.10 rola informe del Archivo Recaudación Municipal, en el cual comunica que los pagos efectuados de fs.05/06, fueron ingresados de acuerdo al original que se encuentra en resguardo de esa jurisdicción;

**QUE** a fs. 12/13 rola Dictamen Nº 009/08 de Asesoría Legal de la entonces Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos, la que concluye que corresponde otorgar la concesión de uso a perpetuidad de la parcela referida;

**QUE** habiendo dado cumplimiento la parte peticionante con los requisitos legales de la Ordenanza Nº 8053 y Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º.- ADJUDICAR** a favor del Sr. **GARCIA MIGUEL ANGEL, L.E Nº 5.176.370** con domicilio denunciado en calle Las Amapolas N°253 V° Las Rosas y del Sr**. GARCIA EXEQUIEL MAXIMILIANO, L.E. Nº 5.409.197**, con domicilio denunciado en calle Las Clivias N°315 V° Las Rosas, la concesión de uso a perpetuidad de la Parcela Nº 399, Sector “G”, Sección “C”, Zona 3ra, ubicada en el Cementerio San Antonio de Padua, siendo sus medidas: un metro (1 mts.) de frente por dos metros (2 mts.) de fondo, lo que hace una superficie total de dos metros cuadrados (2 mts2), ello en mérito a lo expuesto en el considerando.-

**ARTICULO 2º.-** **EL** plazo de uso de este terreno será a **PERPETUIDAD-** Decreto Nº 1485/98 modificado por Decreto Nº 502/99, salvo lo establecido en el Artículo 12º de la citada norma.-

**ARTICULO 3º.-** **DECLARAR INTRANSFERIBLE** la concesión, con la sola excepción establecida en el Artículo 3º del Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 4º.-** **LOS** aranceles por excavación se regirán por lo dispuesto en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.-

**ARTICULO 5º.- LOS** concesionarios quedan obligados a abonar anualmente, hasta el 10 de abril de cada año en la oficina del Cementerio San Antonio de Padua, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal – Ordenanza Nº 6330 -Texto Ordenado Nº 13254 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la Ordenanza Tributaria Anual en vigencia.-

**ARTICULO 6º.- EL** incumplimiento de lo expresado en el Artículo 5º, dará lugar a la aplicación de los Artículos 10º, 12º y 14º del Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68º, Ordenanza Nº 6330 –Texto Ordenado Nº 13254 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 7º.- LOS** concesionarios se regirán por las disposiciones establecidas por Ordenanza Nº 8053 y Decreto Nº 1485/98 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 8º.- TOMAR** razón las Secretarias de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias. La Administración del Cementerio San Antonio de Padua, perteneciente a la Dirección del Cementerio de la Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a inscribir, dejar una copia simple en el correspondiente Registro de Concesiones y Transferencias, notificar del presente Decreto al Sr. GARCIA MIGUEL ANGEL; con las formalidades de ley, en el domicilio constituido a tal efecto, y demás trámites administrativos.-

**ARTICULO 9º.- El** presente Decreto será firmado por el señor Jefe de Gabinete, los señores Secretarios General, de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 10º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar**.-**

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA – GARCIA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0938**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 28359-SG-2011.**

**VISTO** el Oficio emitido por el Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial 2da. Nominación, en el que se ordena inscribir a nombre de la señora **FANNY TERESA ALDERETE, DNI Nº 09.496.378**, el mausoleo ubicado en el Lote Nº 184, Sección 3º, Zona 1º, del Cementerio de la Santa Cruz, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs.02/09 rola copia certificada de las hijuela del juicio sucesorio correspondiente al sucesorio de Julia o María Julia Alderete del que surge como único y universal heredero sin perjuicio de terceros a don Arturo Alderete;

**QUE** se encuentra acreditado el fallecimiento de Arturo Alderete, ocurrido el 03 de enero de 1974 y la condición de hija del fallecido de la señora Fanny Teresa Alderete;

**QUE** a fs.11/12 rola informe del Cementerio de la Santa Cruz en el que consta que el mentado mausoleo se encuentra registrado a nombre de Alderete Julia;

**QUE** a fs. 16/17 rola dictamen de la Asesoría Jurídica de la entonces Secretaria de Ambiente y Servicios Públicos;

**QUE** a fs. 24/30 rola nota del Dr. Ricardo Uriburu, Apoderado Legal de la señora Fanny Teresa Alderete, agregando copias certificadas de las Actas de Nacimiento de la Sra. Fanny Alderete, del Sr Arturo Alderete y del Acta de Matrimonio de Arturo Alderete y Carmen Concepción Vilte, así mismo adjunta copia del Poder General para Juicios;

**QUE** a fs. 51/54, 71/73 y 81/82 rolan dictámenes números 255/2012, 134/2013 y 41/2014 emitidos por la Asesoría Legal de la Procuración General en donde se concluye que se deberá hacer lugar a la transferencia del mausoleo a favor de la señora Fanny Teresa Alderete;

**QUE** teniendo en cuenta la Ordenanza Nº 14699 que establece el nuevo régimen jurídico aplicable al uso de los Cementerios Municipales, a la cual deberá estarse a futuro; puede observarse que en casos similares al planteado, el articulo 30 inciso d) dispone textualmente: las concesiones de terreno para mausoleos son intransferibles, sea por título oneroso o gratuito. Quedan exceptuadas de esta prohibición:… las transferencias a título gratuito a familiares del titular y siguiendo el orden de prioridad a continuación detallado: a) al cónyuge supérstite; b) a los hijos en concurrencia con el cónyuge supérstite; c) a los padres; d) a los parientes por consanguinidad o afinidad hasta segundo grado inclusive;

**QUE** por lo expuesto en el considerando, resulta procedente la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1º.- HACER LUGAR** a la transferencia de titularidad del Lote Nº 184, Sección 3º, Zona 1º, del Cementerio de la Santa Cruz, registrado a nombre de Julia o María Julia Alderete, a favor de la señora. **FANNY TERESA ALDERETE, DNI Nº 09.496.378,** con domicilio constituido en calle Santiago del Estero Nº 358 de esta ciudad, ello conforme a las causas expuestas en el considerando.-

**ARTICULO 2º.-INTIMAR** a la adjudicataria a abonar los derechos tributarios emergentes de la transferencia, y a través de la Administración del Cementerio de la Santa Cruz se notificará todas las medidas de orden administrativo y de policía mortuoria.-

**ARTICULO 3º.-EL** plazo de uso de estos terrenos serán a **PERPETUIDAD-** Artículo 26 de la Ordenanza Nº 14699.-

**ARTICULO 4º.-DECLARAR INSTRANFERIBLE** la concesión de terrenos para Mausoleos, con la sola excepción establecida en el Articulo 30º de la Ordenanza Nº14699.-

**ARTICULO 5º.-LA** concesionaria queda obligada a abonar anualmente, hasta el día 10 de Abril de cada año en la Oficina del Cementerio de la Santa Cruz, las sumas correspondientes al mantenimiento y demás contribuciones que determina el Código Tributario Municipal – Ordenanza Nº 6330 – Texto Ordenado Nº 13.254/08 y sus modificatorias, siendo sus aranceles los establecidos en la ordenanza Tributaria Anual vigente. El incumplimiento dará lugar a la aplicación de los Artículos 27, 28 de la Ordenanza Nº 14699/14 y sus modificatorias, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 68 de la Ordenanza 6330- Texto Ordenado Nº 13.254/08 y sus modificatorias.-

**ARTICULO 6º.-LA** concesionaria ajustará el ejercicio de sus derechos al cumplimiento de sus obligaciones conforme las disposiciones de la Ordenanza 14699 que declara conocer.-

**ARTICULO 7º.-TOMAR** razón las Secretarias de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos con sus respectivas dependencias y la Administración del Cementerio de la Santa Cruz, perteneciente a la Dirección de Cementerios de la Santa Cruz y San Antonio de Padua, procederá a la notificación del presente Decreto a la señora FANNY TERESA ALDERETE con las formalidades de ley, inscribir y dejar copiar simple del presente instrumento en el correspondiente registro de concesión y transferencia.-

**ARTICULO 8º. -EL** presente Decreto será firmado por el señor Jefe de Gabinete, señores Secretarios General, de Hacienda y de Ambiente, Obras y Servicios Públicos.-

**ARTICULO 9º.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA - GARCIA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0939**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 035.453-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, al agente **Sr.** **ROQUE MARIO JOSÉ YAÑEZ ISAS**, DNI Nº 33.233.437, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el agente mencionado se encuentra vinculado a este Municipio mediante Contrato de Locación de Servicios, en el Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2 (Conforme a la Cláusula 5º del Acuerdo Salarial 2013), aprobado por Decreto N° 0225/11 -prorrogado por los Decretos Nºs. 0185/12, 0106/13 y 0072/14- para cumplir funciones en la Sub Secretaría de Gestión Técnica, dependiente de Jefatura de Gabinete, según Hoja de Consulta Individual que se adjunta a fs. 15;

**QUE** a fs. 10 la Directora de Supervisión de Haberes informa que el mencionado agente no percibe ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 12/13 obra Dictamen Nº 5385/14 de la Dirección General de Asesoría Legal del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13**,al agente contratado **Sr.** **ROQUE MARIO JOSÉ YAÑEZ ISAS**, DNI Nº 33.233.437, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Jefatura de Gabinete y Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete, Secretarios General, de Turismo y Cultura y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ANTONELLI - ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0940**

**REFERENCIA**: Expediente Nº 034.544-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la inclusión en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas a la agente **Sra.** **MARÍA CRISTINA FLEMING ANCHEZAR**, DNI Nº 22.455.128, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la nombrada revista en planta permanente, Agrupamiento General, Tramo Ejecución, Nivel 2, quien cumple las funciones de auxiliar administrativa, en Dirección General de Coordinación de Museos, dependiente de la Sub Secretaría de Cultura y Promoción de la Secretaría de Turismo y Cultura, según Decreto Nº 0958/10 y Resolución Nº 0039/13 de la Dirección General de Personal;

**QUE** a partir del 30.09.13, mediante Decreto N° 1001/13 y rectificado por Decreto Nº 1269/13, se designa a la nombrada en el cargo de Responsable de la Unidad de Apoyo, en la Dirección General de Coordinación de Museos, dependiente de la Sub Secretaría de Cultura y Promoción de la Secretaría de Turismo y Cultura, conforme a Hoja de Consulta Individual que rola a fs. 16;

**QUE** a fs. 10 la Directora de Supervisión de Haberes informe que la nombrada no registra ningún adicional;

**QUE** la situación del caso en cuestión tiene previsión legal en lo dispuesto por el Artículo 1º del Decreto Nº 1172/12 el cual expresa: *“Disponer el pago de un Adicional por TAREAS ADMINISTRATIVAS en las formas y condiciones establecidas en los artículos siguientes, a partir del 01 de Mayo de 2013”*  y en su Artículo 2º fija como ámbito de aplicación o alcance del mismo a todos los agentes del Departamento Ejecutivo Municipal y Tribunal Administrativo de Faltas;

**QUE** el Artículo 3º del Decreto Nº 1172/12, modificado por el Artículo 1º del Decreto Nº 0078/13 dispone: *“Establecer el Adicional por Tareas Administrativas como la retribución a la que tendrán derecho los agentes municipales de planta permanente que se encuentren encuadrados dentro del Agrupamiento General en los Tramos Ejecución y Supervisión – Niveles 2 al 9 y agentes contratados bajo la modalidad con aportes encuadrados en el Tramo Transición y que cumplan funciones administrativas”*;

**QUE** el Artículo 6º del Decreto 1172/12, manifiesta lo siguiente…”*ESTABLECER que para ello, deberá mediar solicitud al respecto firmada por la autoridad responsable, en la cual consten los fundamentos que avalen las funciones desempeñadas por el agente. La Dirección General de Personal o la dependencia que la remplace controlará el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos anteriores. Se realizarán las verificaciones pertinentes a la existencia de disponibilidad financiera, previo dictamen técnico y jurídico, luego se elaborará el proyecto de decreto y se continuará el procedimiento establecido por el Decreto Nº 0318/04 y sus modificatorios conforme el Artículo 1, inciso b) y los Artículos 10º y 11º”*;

**QUE** a fs. 17 la Dirección General de Asesoría Legal amplía Dictamen Nº 4936/13 que rola a fs. 12/13, del cual surge que analizado el caso planteado y la normativa en vigencia al respecto, corresponde hacer lugar a lo requerido en estas actuaciones;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. INCLUIR** **a partir del 01.05.13** y hasta el **29.09.13**,a la agente de planta permanente **Sra.** **MARÍA CRISTINA FLEMING ANCHEZAR**, DNI Nº 22.455.128, en el cobro del Adicional por Tareas Administrativas, establecido en el Decreto N° 1172/12 y su modificatorio el Decreto Nº 0078/13.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretarías de Turismo y Cultura y de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. El** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General, de Turismo y Cultura y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ANTONELLI - ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0941**

**REFERENCIA:** Expediente Nº 086.248-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual se tramita la designación del **Sr. HUGO DIEGO FERRO PODESTÁ**, DNI. Nº 35.264.971, en Jefatura de Gabinete, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** las tareas del **Sr. Ferro Podestá** resultan necesarias, atento al considerable incremento de las funciones correspondientes a Jefatura de Gabinete y a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. DESIGNAR** al **Sr. HUGO DIEGO FERRO PODESTÁ**, DNI. Nº 35.264.971, en Planta Transitoria –Estamento de Apoyo, en ***Jefatura de Gabinete***, con el Nivel Remunerativo establecido en el Artículo 1° Nivel 13 del Decreto N° 0088/13 modificatorio de los Decretos Nºs. 1357/09 y 1175/12, **a partir de la fecha de su notificación.**

**ARTÍCULO 2°. ESTABLECER** que el nombrado al revistar en Agrupamiento Político carece de estabilidad, según lo dispone la Ordenanza N° 10.098.

**ARTÍCULO 3°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°. TOMAR** razón Jefatura de Gabinete y Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 6°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 7°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0942**

**REFERENCIA:** Expediente N° 014.920-SG-2013.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. PEDRO YAÑEZ**, LE. N° 8.176.386, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 07.03.13 el **Sr. Yañez** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a Subsecretaría de Auditoría Interna toma conocimiento y considera que el procedimiento impuesto es legítimo y razonable en el tramo analizado y ajustado a derecho;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. PEDRO YAÑEZ**, LE. N° 8.176.386, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0943**

**REFERENCIA:** Expedientes N°s. 057.953-SG-2011 y 039.451-SG-2013.

**VISTO** los expedientes de la referencia mediante los cuales el **Sr. MANUEL FLORENCIO RIVAS**, LE. N° 8.177.701, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 26.09.11 el **Sr. Rivas** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. MANUEL FLORENCIO RIVAS**, LE. N° 8.177.701, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0944**

**REFERENCIA:** Expediente N° 056.323-SG-2012.

**VISTO** el expediente de la referencia mediante el cual el **Sr. MARIANO SORIA**, DNI. N° 8.180.063, solicita la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** los requisitos y el procedimiento para la percepción del Reconocimiento mencionado se detallan en el Artículo 3º del Decreto N° 0553/11 y sus modificatorios;

**QUE** el Decreto Nº 0279/14 en su Artículo 1º expresa lo siguiente: *“DISPONER en carácter de excepción y por única vez que todas las solicitudes de* ***Reconocimiento por Servicios Prestados****, desde la vigencia del Decreto Nº 0553/11 y hasta la vigencia del presente, se considerarán de forma favorable independientemente de las causas de rechazo u observaciones legales, siempre y cuando se trate de personas que hubieran accedido al Beneficio de Jubilación Ordinaria”*;

**QUE** en fecha 26.09.12 el **Sr. Soria** presenta solicitud de pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados;

**QUE** la Dirección General de Presupuesto procede a informar la existencia de la partida presupuestaria;

**QUE** a tal efecto, corresponde la emisión del instrumento legal pertinente;

 **POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°.** **HACER LUGAR** a lo solicitado por el **Sr. MARIANO SORIA**, DNI. N° 8.180.063, en cuanto a la liquidación y pago del Beneficio de Reconocimiento por Servicios Prestados, en virtud de los motivos expuestos en los Considerandos.

**ARTÍCULO 2°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 3°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 4°. NOTIFICAR** del presente por Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SOTO – ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0946**

**VISTO** el proceso de reorganización que se lleva a cabo en el Municipio, el cual tiene como principal objetivo el de optimizar los servicios que se brinda a la Comuna, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** por Decreto Nº 0955/11 y sus modificatorios, se aprueba la Estructura Orgánica Superior de Jefatura de Gabinete, conforme a los Anexos I, IA, IB, IC, ID y IE que forman parte integrante del mismo;

**QUE** se ha visto oportuno incorporar a Jefatura de Gabinete la *Unidad de Control y Seguimiento de Gestión*;

**QUE** a fin de concretar dicho propósito corresponde el dictado del instrumento legal respectivo;

**POR ELLO**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1. INCORPORAR** a la Estructura Orgánica Superior de Jefatura de Gabinete, aprobada por el Artículo 1º del Decreto Nº 0955/11 y sus modificatorios conforme a los – ANEXOS I, IA, I, IC, ID y IE-, la ***Unidad de Control y Seguimiento de Gestión***, que como Anexo IF se agrega y forma parte integrante del mismo, con vigencia a partir de la fecha del presente Decreto.

**ARTÍCULO 2°. INCORPORAR** al **Anexo II** del Decreto Nº 0955/11 y sus modificatorios, la **COMPETENCIAS** de la citada dependencia, la cual se determina seguidamente:

**UNIDAD DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE GESTIÓN**

**A LA UNIDAD DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE GESTIÓN LE CORRESPONDE LAS COMPETENCIAS RELACIONADAS CON:**

1. Relevamientos de necesidades insatisfechas de los vecinos,
2. Dar seguimiento a los proyectos y conocer el estado de las diferentes actividades a desarrollar en cada uno de ellos;
3. Retroalimentar a las áreas responsables de cada proceso para corregir deficiencias o desviaciones;
4. Establecer comunicación entre las distintas áreas de la Municipalidad para administrar los cambios en los proyectos;
5. Proponer plazos de ejecución y gestiones necesarias;
6. Capitalizar en la estrategia de comunicación y respuestas a los vecinos.

**ARTÍCULO 3°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 4°. TOMAR** razón Jefatura de Gabinete y Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 5°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete, Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 6°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

VER ANEXO

**SALTA, 24 JUNIO 2014**

**DECRETO Nº 0947**

**VISTO** las presentes actuaciones mediante las cuales se tramita la designación de los **Sres. GUSTAVO ADOLFO SERRALTA**, DNI. N° 24.338.190, **ADRIANA MARÍA CANTARERO**, DNI. N° 21.634.468, **PABLO JAVIER GAUFFIN**, DNI. N° 23.570.193 y **ALICIA DEL VALLE VARGAS DE ANNA**, DNI. N° 10.493.227,en la Unidad de Control y Seguimiento de Gestión, dependiente de Jefatura de Gabinete, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración a su cargo;

**QUE** las tareas de los nombrados resultan necesarias, atento al considerable incremento de las funciones correspondientes a la Jefatura de Gabinete y a los fines de optimizar los servicios que se prestan a la Comuna;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

Y en uso de las atribuciones que le son propias

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°. DESIGNAR** al agente **Sr. GUSTAVO ADOLFO SERRALTA**, DNI. N° 24.338.190, como Coordinador de la Unidad de Control y Seguimiento de Gestión, dependiente de Jefatura de Gabinete, **a partir de la fecha de su notificación.**

**ARTÍCULO 2°. DESIGNAR** a los **Sres. ADRIANA MARÍA CANTARERO**, DNI. N° 21.634.468, **PABLO JAVIER GAUFFIN**, DNI. N° 23.570.193 y **ALICIA DEL VALLE VARGAS DE ANNA**, DNI. N° 10.493.227,en la Unidad de Control y Seguimiento de Gestión, dependiente de Jefatura de Gabinete, **a partir de la fecha de su notificación.**

**ARTÍCULO 3°. DISPONER** que los funcionarios nombrados no percibirán remuneración adicional alguna, siendo sus funciones complementarias a las asignadas en sus respectivos decretos de designación.

**ARTÍCULO 4°. DAR** por la Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.

**ARTÍCULO 5°. TOMAR** razón Secretaría de Hacienda con sus respectivas dependencias.

**ARTÍCULO 6°. NOTIFICAR** del presente por la Dirección General de Personal.

**ARTÍCULO 7°. EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretarios General y de Hacienda.

**ARTÍCULO 8°. COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 26 JUNIO 2014**

**DECRETO N° 0948**

**REFERENCIA:** NOTA SIGA Nº 9728/2014.

**VISTO** el viaje en Misión Oficial a realizar por parte del suscrito, a la Ciudad de Buenos Aires, a partir del día 26/06/14 a hs. 09:45, hasta el día 27/06/14 a hs. 12:40, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** conforme lo establece el Art. 31º de la Carta Municipal, corresponde delegar las funciones de Intendente Municipal en el Sr. Presidente del Concejo Deliberante, Ing. RICARDO GUILLERMO VILLADA;

**QUE** a tal fin, procede la emisión del instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

Yen uso de las atribuciones que le son propias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.- DELEGAR** las funciones de **INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA** en el Sr. Presidente del Concejo Deliberante **Ing. RICARDO GUILLERMO VILLADA,** a partir del día a partir del día 26/06/14 a hs. 09:45, hasta el día 27/06/14 a hs. 12:40, por los motivos citados en el Considerando.

**ARTICULO 2º.- TOMAR** razón Jefatura de Gabinete y remitir copia del presente al Concejo Deliberante.

**ARTICULO 3º.- EL** presente Decreto será firmado por los señores Jefe de Gabinete y Secretario de Gobierno a cargo de Secretaría General.

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.

ISA – DURAND – SABBADINI

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCION**

**SALTA, 23 JUNIO 2014**

**RESOLUCIÓN Nº 013**

**VISTO** que la Sra. Directora General de Coordinación y Logística, Lic. Roxana Mabel Paputsakis se reintegra a sus funciones a partir del día 23.06.14 y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución Nº 010/14 le fue encomendada la atención de la Dirección General de Coordinación y Logística y la Dirección General de Mesa de Entradas General al Director General de Boletín Oficial, Sr. **ROBERTO OSVALDO GARNICA** hasta el reintegro de su titular;

**QUE** en virtud de ello corresponde dejar sin efecto la citada Resolución;

**QUE** a fin de concretar tal propósito, procede la emisión del presente instrumento legal;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO**

 **A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-** **DEJAR SIN EFECTO,** partir del día 23.06.14, la Resolución Nº 010/14, mediante la cual le fue encomendada la atención de la Dirección General de Coordinación y Logística y la Dirección General de Mesa de Entradas General al Director General de Boletín Oficial, Sr. **ROBERTO OSVALDO GARNICA**, en merito a lo expuesto en los considerandos.

**ARTICULO 2º.- TOMAR** conocimiento Secretaria General y Subsecretaria de Recursos Humanos, con sus respectivas dependencias.-

**ARTICULO 3º.- NOTIFICAR** por la Dirección General de Despachos de la Secretaria General del presente Instrumento Legal al Sr. Roberto Osvaldo Garnica.-

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

SABBADINI

A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 30 ABRIL 2014**

**RESOLUCION Nº 223**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA: Exptes. Nºs 56485-TC-13 / 54781-TC-13 / 52364-TC-13 / 12151-TC-14 / 21954-TC-14 / Notas Siga Nº 2322-TC-14 / 5246-TC-14 / 5319-TC-14 / 5354-TC-14.-**

**VISTO** los Expedientes y Notas Siga de referencia, mediante los cuales el Tribunal de Cuentas Municipal, solicita la Prorroga del alquiler de los Locales Nºs 48 y 50, sitos en calle Mitre Nº 274 (Galería) de esta Ciudad, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** mediante Resolución N° 081/09 se Aprobó y Adjudicó el Proceso Selectivo llevado a cabo en la Licitación Pública Nº 33/10, correspondiente a la “Locación de Inmueble para el funcionamiento del Tribunal de Cuentas Municipal”, cuyo vencimiento operó el día 30 de abril de 2.014;

**QUE** a fs. 05, 51 y 83 las firmas Rutas del Norte S.R.L. y la Apoderada de la Fundación la Ovejería manifiestan la factibilidad de dar continuidad con el alquiler de los locales que ocupa el Tribunal de Cuentas Municipal;

**QUE** la Secretaría de Plenario del Tribunal de Cuentas Municipal, mediante Resolución Nº 4124 de fecha 10 de abril de 2.014, Resolvió Autorizar la Prórroga de los Contratos de Locación de los Locales Nºs 48 y 50, por los períodos comprendidos entre el mes de Mayo de 2.014 y el mes de Abril de 2.017;

**QUE** conforme lo dispuesto por el Decreto Nº 0403/03, Art. Nº 5, inc. b), se agregaron tasaciones de las firmas Nativa Inmobiliaria, ACRES Bienes Raíces y Eduardo Noman & Asoc. S.R.L.;

**QUE** a fs. 128 Subsecretaría de Contaduría General toma intervención en los trámites que le competen;

**QUE** en virtud de lo dispuesto por el Decreto Nº 403/03, Artículo 5° inciso b), se hace necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el **Contrato de Prórroga de Locación**,celebrado entre las firmas **RUTAS DEL NORTE S.R.L., Sra. MARIA TERESA MASTRACCHIO DE ALONSO CRESPO** y la **MUNICIPALIDAD DE SALTA**,los que como ANEXOS forman parte del presente instrumento legal.-

**ARTICULO 2º.- DAR** por Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3º.- REMITIR** el Expediente de referencia con copia legalizada del presente Instrumento Legal al Tribunal de Cuentas Municipal, conforme lo establecido por el Art. 15 de la Ordenanza Nº 5.552, modificada por Ordenanza Nº 14.257.-

**ARTICULO 4º.- NOTIFICAR** a la Cra. María Nella Elias, Apoderada de la firma Rutas del Norte S.R.L. y Sra. MARIA TERESA MASTRACCHIO DE ALONSO CRESPO, posterior al informe emitido sin observaciones del Tribunal de Cuentas Municipal.-

**ARTICULO 5º.- TOMAR** conocimiento por Subsecretaría de Finanzas y Tribunal de Cuentas Municipal.-

**ARTICULO 6°.- CUMPLIDO** con el trámite y el procedimiento de lo dispuesto en el Art. Nº 3, comunicar publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ABELEIRA

VER ANEXO

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 **SALTA, 19 DE JUNIO DE 2014**

**RESOLUCION Nº 288**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA: EXPEDIENTE Nº 29553-SV-2014.-**

**VISTO** que a fs. 01 los Sres. Osvaldo Postigo y Susana Margarita Salas, solicitan se les abone los alquileres adeudados por el inmueble sito en calle Paraguay Nº 2797, manifestando que lo adeudado asciende a la suma de $ 315.000,00, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 20 la Dirección de Contabilidad informa que efectuada la verificación pertinente no se registran pagos por los meses de mayo a diciembre de 2013 y enero a abril de 2014;

**QUE** a fs. 22/25 Dirección General de Asesoría Legal de esta Secretaria luego de efectuar el análisis manifiesta que debe tenerse en cuenta la necesidad que existió de la Secretaria de Tránsito y Seguridad Vial de contar con el inmueble para la continuidad del funcionamiento del canchón de depósito de autos detenidos por aquella, por lo que se podría tomar como continuidad del contrato que se venía cumpliendo hasta su oportunidad, todo esto considerando que el valor mensual a reconocer debería regirse por el estipulado en el contrato locativo aprobado por Decreto Nº 377/2007, es decir, $ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil);

**QUE** a fs. 29 obra Factura C Nº 0001- 00000069, por la suma total de $ 48.000,00 la cual se encuentra debidamente conformada, correspondiente a alquileres vencidos del inmueble ubicado en Avda. Paraguay Nº 2797, por los meses de mayo, junio, julio, agosto, setiembre, octubre, noviembre, diciembre de 2013 y enero, febrero, marzo y abril del cte. año;

**QUE** el gasto a afrontar cuenta con la imputación presupuestaria respectiva (fs. 32);

**QUE** a fs. 33 Subsecretaría de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica la siguiente Condición Pago: Contado;

**QUE** existen antecedentes similares aplicables al caso en cuestión, como ser lo resuelto en el Dictamen Nº 05 de fecha 24/01/11 de la Gerencia del Área Jurídica del Tribunal de Cuentas Municipal, en la cual indica que el Tribunal luego del vencimiento del contrato que lo vincula con la Locadora, ha continuado utilizando el Local, por lo que recuerda lo establecido en el Art. 1622 del Código Civil: *“Si terminado el contrato, el locatario permanece en el uso y goce de la cosa arrendada, no se juzgará que hay tácita reconducción, sino la continuación de la locación concluida, y bajo sus mismos términos, hasta que el locador pida la devolución de la cosa…”*, siempre y cuando persistan las mismas condiciones y prestaciones del contrato originario;

**QUE** corresponde emitir el Instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA DE LA**

**MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-RECONOCER** a favor de la **Firma Susana Margarita Salas**, la suma de **$ 48.000,00 (PESOS CUARENTA Y OCHO MIL)**, según Factura C Nº 0001- 00000069 de fecha 13/06/14, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, setiembre, octubre, noviembre, diciembre de 2013 y enero, febrero, marzo y abril del cte. año, autorizando su liquidación y pago, por los motivos expresados en los considerandos.-

**ARTICULO 2°.-DAR** por Dirección General de Presupuesto, la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 3°.-TOMAR** conocimiento Subsecretaría de Finanzas con sus respectivas dependencias y Secretaria de Tránsito y Seguridad Vial.-

**ARTICULO 4º.-NOTIFICAR** por Dirección General de Coordinación de la Secretaría de Hacienda, del contenido de la presente Resolución a los Sres. **Osvaldo Postigo y Susana Margarita Salas**.-

**ARTICULO 5°.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 19 DE JUNIO DE 2014**

**RESOLUCION Nº 290**

**SECRETARIA DE HACIENDA**

**REFERENCIA: EXPEDIENTES Nºs 55760-SG-12, 21449-SG-13, 23655-SG-13 y NOTA SIGA Nº 5049/13.-**

**VISTO** que por Resolución Nº 049/14 (fs. 311/312) se Aprueba la Licitación Pública Nº 50/13, convocada para la **“ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DESTINADA PARA LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE INGENIERIA, SECRETARÍA DE GOBIERNO y SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y EMERGENCIAS”**, y se autoriza a contratar bajo la modalidad de Contratación Directa Libre Elección por Negociación Directa, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** la Dirección de Contrataciones denomina Contratación Directa Nº 241/14 el proceso selectivo del llamado a convocatoria;

**QUE** según Acta de Apertura de Sobres, se presentó a formular oferta una (1) Empresa del rubro, correspondiente la firma SEAL REPRESENTACIONES S.R.L. (fs. 367);

**QUE** la Comisión Evaluadora designada, elaboró el informe de Preadjudicación a fs. 421/424, aconsejando: 1º Declarar admisible la oferta presentada por la firma SEAL REPRESENTACIONES S.R.L. la cual cumplió con todos los requisitos formales exigidos en los Pliegos, 2º Preadjudicar a la firma mencionada los ítems Nºs 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11 y 12 por la suma de $ 150.700,00 (Pesos ciento cincuenta mil setecientos con 00/100), por considerar lo más conveniente para la Municipalidad, 3º Recomendar que se autorice mayor monto de $ 149.163,20 (Pesos ciento cuarenta y nueve mil ciento sesenta y tres con 20/100) a $ 150.700,00 (Pesos ciento cincuenta mil setecientos con 00/100), cuya diferencia es de $ 1.536,80 (Pesos un mil quinientos treinta y seis con 80/100) y 4º Declarar desierto los ítems Nºs 01, 02, 03 y 04;

**QUE** la Dirección General de Contrataciones a fs. 429/434 comparte lo vertido por la Comisión de Preadjudicación y manifiesta que correspondería realizar la adjudicación a la firma SEAL REPRESENTACIONES S.R.L., por haber dado cumplimiento a los requisitos exigidos en los Pliegos de condiciones que rigieron la contratación;

**QUE**  a fs. 437/440 la Dirección General de Presupuesto, amplia la partida presupuestaria solicitada a fs. 434 por la Dirección General de Contrataciones;

**QUE** a fs. 441 Subsecretaría de Finanzas informa la factibilidad financiera e indica la siguiente condición de pago: 50% Contado, 50% 30 días;

**QUE** a fs. 444/445 interviene la Subsecretaría de Auditoría Interna;

**QUE** de conformidad a lo dispuesto por el Artículo Nº 101 del Decreto Nº 0931/96, modificado según Decreto Nº 0992/12, corresponde emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE HACIENDA**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo en la Contratación Directa Nº 241/14 para la **“ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DESTINADA PARA LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE INGENIERIA, SECRETARÍA DE GOBIERNO y SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y EMERGENCIAS”**,cuyo presupuesto oficial ampliado es de $ 150.700,00 (Pesos ciento cincuenta mil setecientos con 00/100).-

**ARTICULO 2º.- DECLARAR ADMISIBLE** la oferta presentada por la firma **SEAL REPRESENTACIONES S.R.L.**-

**ARTICULO 3º.- ADJUDICAR** los ítems Nºs  05, 06, 07, 08, 09, 10,11 y 12 de la contratación mencionada en el Art. 1º de la presente Resolución, a la firma **SEAL REPRESENTACIONES S.R.L.,** por la suma total de **$ 150.700,00 (Pesos ciento cincuenta mil setecientos con 00/100)** por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal.-

**ARTICULO 4º.-DECLARAR DESIERTOS** los ítems Nºs 01, 02, 03 y 04 por falta de cotización.-

**ARTICULO 5º.- AUTORIZAR** un 2º llamado de la Contratación Directa Nº 241/14.-

**ARTICULO 6º.-NOTIFICAR** por Dirección General de Coordinación de la Secretaría de Hacienda, del contenido del presente Instrumento Legal a la firma oferente.-

**ARTICULO 7º.-TOMAR** conocimiento por Dirección de Contrataciones.-

**ARTICULO 8º.-DAR** por Dirección General de Presupuesto la imputación presupuestaria correspondiente.-

**ARTICULO 9º.-LA** firma adjudicataria deberá presentar una garantía de ejecución contractual por el diez por ciento (10%) del total adjudicado.-

**ARTICULO 10º.-COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

ABELEIRA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

SALTA, 07 DE JUNIO DE 2014

**RESOLUCION Nº 009/14.-**

V**ISTO: La Solicitud de Supresión iniciada en fecha 21 de abril de 2014 por el Sr. Delgado Ramiro Nicolás, tendiente a suprimir el rubro Cabaret.**

**CONSIDERANDO**:

**QUE** en fecha 7 de marzo de 2012 se inicia el presente trámite de Habilitación mediante Expediente Nº 13755-SG-2012, por el cual el titular obtiene un Certificado de Habilitación bajo el rubro: local bailable clase A – Cabaret – Salón de Fiestas sin servicio de Lunch – Actividad condicionada, con vencimiento en fecha 28 de febrero de 2014.

**QUE** en fecha 21 de abril de 2014 se hace presente por ante la Dirección General de Habilitaciones el Sr. Ramiro Delgado, quien ingresa el tramite de supresión de rubro “Cabaret”, y a los efectos acompaña documentación que obra agregada a fs. 244/315.

**QUE** la Ordenanza Nº 14649 en su Artículo 1º expresamente establece: “MODIFICAR el artículo 8º de la Ordenanza Nº 14.370, Lucha contra la Trata y Tráfico de Personas y Explotación sexual en todas sus manifestaciones, el que quedará redactado de la siguiente manera: *“ARTÍCULO 8º.- Queda prohibido en la ciudad de Salta la instalación y/o habilitación de prostíbulos, casas de tolerancia, cabarets y whiskerías.”* Y en su Articulo 2º establece: DEROGAR en todas sus partes la Ordenanza Nº 2606.”

**QUE** el requerimiento formulado por el Sr. Delgado es acorde a derecho, por lo que corresponde emitir el acto administrativo pertinente que autorice la prosecución de las actuaciones y la emisión de un Certificado de Habilitación acorde a normativa vigente.

Por ello y en virtud de las facultades que me asisten;

**LA SUB SECRETARIA DE INGRESOS PUBLICOS**

**RESUELVE**:

**ARTICULO** 1°: ACEPTAR la supresión de rubro requerida por el Sr. Delgado Ramiro Nicolás.-

**ARTICULO** 2°: DISPONER la emisión de un nuevo Certificado de Habilitación en conformidad a los rubros autorizados por normativa.-

**ARTICULO** 3°: NOTIFICAR a la Dirección de Habilitaciones a los fines de dar continuidad al tramite en virtud del procedimiento establecido por la Ordenanza 14.524.-

**ARTICULO** 4°: NOTIFICAR a la SUBSECRETARIA DE CONTROL COMERCIAL, a los fines de que tome conocimiento del requerimiento de supresión de rubro efectuado por el Sr. Delgado, y proceda a sus facultades de control en consecuencia.-

**ARTICULO** 5°: COMUNICAR y publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar.-

FURIO

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta 06 de Junio de 2014

**REF.: Expte. N° 31814-SG-2014.-**

**C. DIRECTA Nº 668/14.-**

**RESOLUCIÓN Nº 423/14**

**VISTO**

La Nota de Pedido Nº 1301/14, solicitado por Secretaria de Turismo y Cultura; y

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la “Contratación de Alquiler de Un Servicio de Sonido”, con destino a la XX Edición del Concurso de la Empanada Don Roberto Romero, a realizarse el día 08/06/14 a partir de hs. 09:00, con un una duración de 6 (seis) horas, evento organizado por la dependencia solicitante.-

**Que** a fs. 08, la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2014;

**Que** a fs. 09, la Subsecretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: “A 30 (Treinta) Días C.F.C.”;

**Que** a fs. 10 y 10 vuelta la Dirección de Control del Gasto evalúa el merito, conveniencia y oportunidad del gasto,

**Que** a pie de fs. 10 vuelta el Subsecretario de Planificación y Control Económico autoriza el monto total de **$ 13.500,00 (Pesos Trece Mil Quinientos con 00/100)**.

**Que** a fs. 11, la Dirección de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 12 de la Ley 6838/96: **“C*ontratación Directa con precio testigo… El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de $15.000 (Pesos Quince Mil)”,*** criterio compartido por la Directora General de Contrataciones a pie de fs. 11.-

**Que** habiéndose programado la apertura de sobres del primer llamado para el día 06/06/14 a horas 09:00, se presentaron las firmas **PASCAR PASTOR CARI y SH. SERVICIOS de Sandra Herrera,** según consta en acta de fs. 15 y cuadro comparativo de fs. 25.

**Que** a fs. 27, rola informe técnico emitido por la dependencia solicitante en la cual, manifiesta que ambas firmas cotizantes se ajustan a necesidades solicitadas, sugiriendo la contratación de la firma **PASCAR PASTOR CARI,** teniendo en cuenta su calidad, el precio, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la oferta, haciendo notar asimismo que la firma antes mencionada ya presto servicios con anterioridad, demostrando la buena calidad de sus servicios.

**Que** la Subsecretaría de Auditoria Interna, emite informe a fs. 29 y 29 vuelta en el que concluye que del control realizado, surge que el procedimiento administrativo, aplicado en el expediente de referencia es válido y razonable, conforme los principios rectores en materia de contratación pública;

**Que** de acuerdo al Art. 31 de la Ley 6838/96 y Art. 34 del Dcto. 931/96, y realizado el análisis de las ofertas presentadas, como así también al informa técnico, surge la conveniencia de adjudicar a la firma **PASCAR PASTOR CARI,** por ajustarse a lo solicitado, cotizar menor precio dentro del presupuesto oficial autorizado, cumplir con la documentación requerida; como así también atento a la necesidad de contar con el servicio requerido.

**POR ELLO**

**LA DIRECTORA DE CONTRATACIONES**

**RESUELVE:**

**Artículo 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la “Contratación de Alquiler de Un Servicio de Sonido”, con destino a la XX Edición del Concurso de la Empanada Don Roberto Romero, a realizarse el día 08/06/14 a partir de hs. 09:00, con una duración de 6 (seis) horas; solicitado por la Secretaria de Turismo y Cultura, en la Nota de Pedido Nº 1301/14, con un presupuesto oficial de $ 13.500,00 (Pesos Trece Mil Quinientos con 00/100).

**Artículo 2º: Adjudicar** la totalidad de la oferta presentada en la contratación citada en el art. 1º, en el marco de lo dispuesto por el art. 79 del Decreto 318/04 a la firma **PASCAR PASTOR CARI**, **C.U.I.T. Nº 20-11539209-4,** por el monto total de $ 11.500,00 (Pesos Once Mil Quinientos con 00/100) con la condición de pago: A 30 (Treinta) días C.F.C.; por resultar lo más conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.

**Artículo 4°: Comunicar,** publicar en el Boletín Oficial Municipaly Archivar.-

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 12 de Junio de 2.014

**RESOLUCIÓN Nº 443/14**

**REF.: Expte. N° 033643-SG-14. -**

**C. DIRECTA Nº 709/14 – LIBRE NEGOCIACIÓN. -**

**VISTO**

La Nota de Pedido Nº 01399/2014, solicitada por la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Contratación por dos (02) actuaciones del artista solista en Folclore “ALEJANDRO ROMERO ROMERITO”, con una duración de 40 minutos cada una, según el siguiente cronograma: el día 14 de Junio del corriente año, en el Centro Vecinal del Barrio Ceferino, sito en calle Rondeau N’ 1700, a partir de horas 18:00; y el día 19 de Junio en el Centro Vecinal de Villa el Sol, sito en calle Guruchaga N’ 240, a partir de horas 21:00. Evento organizado por la Dependencia citada ut supra, dando así cumplimiento a la permanente solicitud de los distintos barrios, por diferentes eventos que realizan los mismos;

**Que** a fs. 01 la Dependencia solicitante informa que la firma EMMA DEL SOCORRO POLO (Malva Polo), es la única autorizada a presentar, comercializar y/o gestionar dicho Espectáculo, obrando a fs. 04 fotocopia de la constancia que justifica la representación invocada;

**Que** a fs. 03 obra presupuesto de la firma referida ut supra, refrendado por el Secretario de Turismo y Cultura;

**Que** a fs. 07 la Dirección General de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2014;

**Que** a fs. 08 la Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: **“A 15 Días C.F.C.”;**

**Que** a fs 09 y 09 vuelta la Dirección de Control del Gasto evalúa el mérito, conveniencia y oportunidad del gasto;

**Que** a pie de fs 09 vuelta el Sub-Secretario de Planificación y Control Económico autoriza el monto de **$ 1.400,00**;

**Que** a fs 10 se procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa por Libre Negociación de acuerdo al art. 13, inc. c, de la Ley Provincial de Contrataciones Nº 6838 el cual establece: “**Sólo podrá contratarse bajo esta modalidad en el siguiente caso: Para adquirir bienes o contratar servicios cuya fabricación o suministro sea exclusivo de quienes tengan privilegio para ello, o que sean poseídos por personas o entidades que tengan exclusividad para su venta, siempre que no puedan ser sustituidos por bienes similares. …”**, criterio compartido por la Directora General de Contrataciones a pie de fs. 10;

**Que** la Subsecretaría de Auditoria Interna, emite informe a fs. 13 y 13 vuelta, en el cual concluye del control realizado surge que el procedimiento administrativo aplicado en el expediente de referencia es valido y razonable, conforme los principios rectores en materia de contratación pública;

**Que** teniendo en consideración lo expuesto en párrafos anteriores, como así también realizado el análisis correspondiente del presupuesto adjuntado a fs. 03, resulta razonable adjudicar la contratación de referencia ala firma **EMMA DEL SOCORRO POLO (Malva Polo),** en representación delArtista solista en Folclore **“ALEJANDRO ROMERO ROMERITO”,** por ajustarse a lo solicitado y encontrarse dentro del presupuesto oficial;

**Que** las manifestaciones vertidas a fs. 01 por la Secretaría de Turismo y Cultura, atento a la competencia especial por la materia del mencionado órgano, obligan al ente contratante, entendiéndose que aquella ha evaluado las cualidades e idoneidad del artista, y se ha compenetrado en el análisis de sus antecedentes y trayectoria, previo a la formalización del pedido de materiales.-

**POR ELLO**

**LA DIRECTORA DE CONTRATACIONES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: Aprobar** el proceso selectivo llevado a cabo para la Contratación por dos (02) actuaciones del artista solista en Folclore “ALEJANDRO ROMERO ROMERITO”, con una duración de 40 minutos cada una, según cronograma referido ut supra, solicitado por la Secretaría de Turismo y Cultura en la Nota de Pedido Nº 01399/2014 con un presupuesto oficial de $ 1.400,00 (Pesos Un Mil Cuatrocientos con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: Adjudicar** la contratación citada en el art. 1º, en el marco de lo dispuesto por el art. 13, inc c) de la Ley 6838 a la firma  **EMMA DEL SOCORRO POLO (Malva Polo) – CUIT Nº 27-05335260-5,** en representación delArtista solista en Folclore **“ALEJANDRO ROMERO ROMERITO”,** por el monto de **$ 1.400,00 (Pesos Un Mil Cuatrocientos con 00/100)** con la condición de pago **A 15 Días C.F.C.**; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente.-

**ARTÍCULO 3°: Confeccionar** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTÍCULO 4°: Comunicar, Publicar en el Boletín Oficial Municipal** y Archivar.-

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 18 de Junio de 2014

**REF.: Expte. N° 12767-SV-2014**.-

**C. DIRECTA Nº 689/14.-**

**RESOLUCIÓN Nº 465/14**

**VISTO**

La Nota de Pedido Nº 451/2014, solicitada por la Subsecretaría de Tránsito y Seguridad Vial, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** el citado Pedido corresponde a la Adquisición de Una Casilla de Madera Prefabricada destinada al Centro Emisor de Licencias de Conducir del Hipermercado Libertad, a fin de colocar la misma en la pista donde se realiza el examen práctico de idoneidad conductiva ubicada en la playa de estacionamiento del Hipermercado Libertad;

**Que** habiéndose verificado la imputación del gasto al ejercicio 2014, y su aprobación por parte de las áreas correspondientes, se cursaron invitaciones a 3 (tres) Firmas del medio, a fin de participar como proponentes en la apertura de sobres al llamado de la Contratación Directa de referencia, llevada a cabo en el día 16/05/14 a horas 11:00, resultando la misma DESIERTA por falta de oferentes, conforme se verifica mediante Acta de fs. 20;

**POR ELLO**

**LA DIRECTORA GENERAL DE CONTRATACIONES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1**°: **DECLARAR** DESIERTO el 1º Llamado de la Presente Contratación correspondiente a la Adquisición de Una Casilla de Madera Prefabricada, destinados a la Dependencia solicitante.-

**ARTÍCULO 2**°: **CONVOCAR** un 2º LLAMADO a la presente Contratación con las mismas bases y condiciones del 1º Llamado.-

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal.-**

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 18 de Junio de 2014

**REF.: Expte. N° 32032-SG-2014**.-

**C. DIRECTA Nº 135/14.-**

**RESOLUCIÓN Nº 466/14**

**VISTO**

El expediente de referencia mediante el cual se tramita la ampliación del 20% de la Orden de Compra N° 139 del año 2014, Contratación Directa N**° 135/13**, referente a la “Contratación del Servicio de Almuerzo Diario<” y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la Dirección General de Mantenimiento y Servicios Generales, a fs. 02 emite Nota de Pedido Nº 1332/14 solicitando ampliación del 20% de la Orden de Compra antes mencionada, fundamentando la necesidad del pedido mediante nota de fs. 01;

**Que** a fs. 07 la Dirección de Presupuesto realiza la imputación presupuestaria correspondiente al ejercicio 2.014;

**Que** a pie de fs. 08 La Sub-Secretaría de Finanzas indica la siguiente forma de pago: “Contado C.F.C.”

**Que** a fs. 10 y 10 vuelta la Dirección de Control del Gasto evalúa la calidad, conveniencia y oportunidad del gasto.

**Que** a fs.10 vuelta el Sub-Secretario de Planificación y Control Económico autoriza el monto de **$ 2.912,00** equivalente a la cantidad de 79 (Setenta y Nueve) Almuerzos;

 **Que** a fs. 11 la Dirección de Contrataciones emite dictamen en el cual concluye que se imprima al expediente de referencia el procedimiento de contratación normado en el Art. 43° del Decreto N° 931/96, que establece: “… la entidad contratante podrá, por razones de interés público debidamente justificada, aumentar ó disminuir las prestaciones objeto del contrato a cargo del cocontratante, siempre que no superen en más o en menos al 20% del total de las mismas…”, por lo que se considera admisible autorizar esta ampliación, criterio compartido por el Sra. Directora General de Contrataciones a pie de fs. 11;

**Que** la Subsecretaría de Auditoria Interna, emite informe a fs. 13 y 13 vuelta en el cual concluye que el procedimiento administrativo aplicado al expediente de referencia es válido y razonable, conforme los principios rectores en materia de contratación pública;

**POR ELLO**

 **LA DIRECTORA DE CONTRATACIONES**

 **RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** la ampliación del 20%, de la Contratación Directa N° 135/14, referente a la “Contratación del Servicio de Almuerzo Diario” a favor de la firma **RESTAURANT LA ROSADITA de Julio O. Aquino**, la que asciende a un total de $ 2.912,70 (Pesos Dos Mil Novecientos Doce con 70/100) equivalente a la cantidad de 79 (Setenta y Nueve) Almuerzos, por lo expuesto en los considerandos.

**ARTICULO 2°.- CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.-

**ARTICULO 3°.- COMUNICAR,** Publicar en el Boletín Oficial Municipaly Archivar.-.

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 19 de Junio de 2014

**REF.: Exptes. N° 15617-SG-2014 y 14047-SG-2014**.-

**C. DIRECTA Nº 618/14.-**

**RESOLUCIÓN Nº 473/14**

 **VISTO**

Las Notas de Pedido Nº 526/2014 y 458/2014, solicitadas por Subsecretaría de Bienestar Social y la Secretaría de Acción Social, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** las citadas Notas de Pedidos corresponden a la Adquisición de 1 Monitor, 1 Computadora y 1 Impresora, destinados a las dependencias solicitantes;

**Que** a fs. 12 y 29 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2014;

**Que** a fs. 13 y 30 el Subsecretario de Finanzas indica la siguiente forma de pago: “Contado C.F.C.”;

**Que** a fs. 16, 16 vuelta, 33 y 33 vuelta la Dirección de Control del Gasto evalúa el mérito, conveniencia y oportunidad del gasto;

**Que** a pie fs. 16 vuelta y 33 vuelta el Subsecretario de Planificación y Control Económico autoriza el monto de **$ 9.648,00 y $ 2.543,90**, respectivamente;

**Que** a fs. 34 se solicita la unificación de los Comprobantes de Compra Mayores y de las factibilidades financieras correspondientes a los expedientes de referencia, por tratarse de pedidos de un mismo rubro;

**Que** a fs. 37 la Dirección General de Presupuesto realizó la unificación de los comprobantes mencionados en el párrafo anterior, por un monto total de **$ 12.191,90**; y a fs. 38 el Subsecretario de Finanzas procede a la unificación de la factibilidad financiera indicando la forma de pago: “Contado C.F.C.”;

**Que** a fs. 39 ésta Dirección emite Resolución interna mediante la cual se procede agrupar los Expedientes de referencia;

**Que** a fs. 40 la Dirección de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo al Artículo 12 del Decreto Nº 931/96, el cual establece que: “**Contratación Directa con precio testigo. (Art. 12 Ley 6.838) … El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de $ 15.000 (Pesos Quince Mil)**; criterio compartido por la Directora General de Contrataciones a pie fs. 40;

**Que** habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 30/05/14, a horas 10:00 se presentó la Firma **NETCO S.R.L.**, en carácter de único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 44;

**Que** del Informe Técnico obrante a fs. 52 emitido por el Director de Administración y Soporte de la Subsecretaría de Tecnología y el Director General de Informática surge que la firma NETCO S.R.L. responde a las características técnicas y tiene un precio dentro del rango del mercado actual;

**Que** la Subsecretaría de Auditoría Interna, emite informe a fs. 54 y 54 vuelta en el que concluye que del control realizado, surge que el procedimiento administrativo, aplicado en el expediente de referencia es válido y razonable, conforme los principios rectores en materia de contratación pública;

**Que** en virtud al informe técnico y a los Artículos 31 de la Ley Nº 6.838/96, y Artículo 34 del Decreto Nº 931/96, se procede a adjudicar por ajustarse a las necesidades solicitadas, ser único oferente, encontrarse dentro del presupuesto autorizado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

**POR ELLO**

**LA DIRECTORA DE CONTRATACIONES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Adquisición de 1 Monitor, 1 Computadora y 1 Impresora, solicitadas mediante Notas de Pedidos Nº 526/2014 y 458/2014, con un presupuesto oficial de $ 12.191,90 (Pesos Doce Mil Ciento Noventa y Uno con 90/100).

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la Contratación citada en el marco del Artículo 79 del Decreto 318/04, la oferta presentada por la Firma **NETCO S.R.L., CUIT Nº 30-67304271-2,** por la suma de $ 10.185,00 (Pesos Diez Mil Ciento Ochenta y Cinco con 00/100) y en las Condiciones de Pago Contado C.F.C.; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-**

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 19 de Junio de 2014

**REF.: Expte. N° 19764-SG-2014**.-

**C. DIRECTA Nº 626/14.-**

**RESOLUCIÓN Nº 474/14**

 **VISTO**

La Nota de Pedido Nº 780/2014, solicitada por la Secretaría de Turismo y Cultura, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada Nota de Pedido corresponde a la “Adquisición de 1 Computadora y 1 Impresora”, destinadas a las distintas dependencias de la Secretaría mencionada ut supra;

**Que** a fs. 11 la Dirección de Presupuesto realizó la imputación correspondiente al ejercicio 2014;

**Que** a fs. 12 el Subsecretario de Finanzas indica la siguiente forma de pago: “Contado C.F.C.”;

**Que** a fs. 16 y 16 vuelta la Dirección de Control del Gasto evalúa el mérito, conveniencia y oportunidad del gasto;

**Que** a pie fs. 16 vuelta el Subsecretario de Planificación y Control Económico autoriza el monto de **$ 10.817,00**;

**Que** a fs. 17 la Dirección de Contrataciones procede al encuadre del procedimiento de Contratación Directa de acuerdo al Artículo 12 del Decreto Nº 931/96, el cual establece que: “**Contratación Directa con precio testigo. (Art. 12 Ley 6.838) … El monto máximo de la operación, para la adquisición de bienes o servicios instrumentado por este procedimiento, no podrá exceder de $ 15.000 (Pesos Quince Mil)**; criterio compartido por la Directora General de Contrataciones a pie fs. 17;

**Que** habiéndose programado el llamado a la apertura de sobres para el día 03/06/14, a horas 10:00 se presentó la Firma **NETCO S.R.L.**, en carácter de único oferente, según consta en Acta de Apertura de fs. 21;

**Que** del Informe Técnico obrante a fs. 28 emitido por el Director de Administración y Soporte de la Subsecretaría de Tecnología y el Director General de Informática surge que la firma NETCO S.R.L. responde a las características técnicas y tiene un precio dentro del rango del mercado actual;

**Que** la Subsecretaría de Auditoría Interna, emite informe a fs. 30 y 30 vuelta en el que concluye que del control realizado, surge que el procedimiento administrativo, aplicado en el expediente de referencia es válido y razonable, conforme los principios rectores en materia de contratación pública;

**Que** en virtud al informe técnico y a los Artículos 31 de la Ley Nº 6.838/96, y Artículo 34 del Decreto Nº 931/96, se procede a adjudicar por ajustarse a las necesidades solicitadas, ser único oferente, encontrarse dentro del presupuesto autorizado, como así también en especial consideración a la necesidad de contar con lo solicitado.

**POR ELLO**

**LA DIRECTORA DE CONTRATACIONES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** el proceso selectivo llevado a cabo para la Adquisición de 1 Computadora y 1 Impresora, solicitadas mediante Nota de Pedido Nº 780/2014, con un presupuesto oficial de $ 10.817,00 (Pesos Diez Mil Ochocientos Diecisiete con 00/100).

**ARTÍCULO 2°: ADJUDICAR** la Contratación citada en el marco del Artículo 79 del Decreto 318/04, la oferta presentada por la Firma **NETCO S.R.L., CUIT Nº 30-67304271-2,** por la suma de $ 8.270,00 (Pesos Ocho Mil Doscientos Setenta con 00/100) y en las Condiciones de Pago Contado C.F.C.; por resultar conveniente a los intereses del Estado Municipal, todo ello conforme a los considerandos expuestos en la presente resolución.

**ARTÍCULO 3°: CONFECCIONAR** la Orden de Compra correspondiente.

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR y PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-**

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 Salta, 19 de Junio de 2014

**REF.: Expte. N° 73132-SG-2013**.-

**C. DIRECTA Nº 425/14 – 3° llamado.-**

**RESOLUCIÓN Nº 475/14**

 **VISTO**

La Nota de Pedido 3018/2013, solicitada por la Subsecretaría de Ingresos Públicos, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la citada Nota de Pedido corresponde a la “Adquisición de 5 Computadoras y 5 Monitores LCD”**,** con destino a la Subsecretaría de Ingresos Públicos;

**Que** habiendo resultado desiertos los dos primeros llamados a la presente contratación, obran a fs. 114 y 147, Resoluciones N° 332/14 y 401/14, respectivamente.

**Que** habiéndose programado el 3º llamado a la apertura de sobres para el día 19/06/14, a horas 09:00 el mismo resultó Desierto;

**Que** atento a que se realizaron tres llamados consecutivos a presentar oferta a la presente Contratación Directa, resultando Desiertos todos ellos, es que surge la necesidad de Dejar Sin efecto la presente Contratación.

**POR ELLO**

**LA DIRECTORA DE CONTRATACIONES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: DECLARAR DESIERTO** el 3º llamado y **DEJAR SIN EFECTO** la presente contratación, por los motivos citados en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°: SOLICITAR** a la Dirección de Presupuesto la desafectación de la partida presupuestaria.

**ARTÍCULO 3°: COMUNICAR** a la Dependencia solicitante lo dispuesto por esta Dirección y en caso de persistir la necesidad de contar con los insumos solicitados, deberá iniciar nuevo pedido de materiales con precios actualizados a los fines del correspondiente encuadre.

**ARTÍCULO 4°: COMUNICAR, PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal y ARCHIVAR.-**

TAMER

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SALTA, 23 de junio de 2014**

**RESOLUCIÓN Nº\_\_\_015\_\_\_**

**REFERENCIA: EXPTE. Nº 027888-SG-2012**

**VISTO** que la Subsecretaria de Desarrollo Humano, Sra. Susana Elizabeth Soto hará uso de la Licencia Anual Reglamentaria año 2.012, a partir del día 23 de Junio hasta el día 06 de Julio, inclusive, del año en curso, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** ante la necesidad de mantener el normal desenvolvimiento de las tareas que le competen a la Subsecretaría de Desarrollo Humano, resulta necesario encomendar la atención de la misma al Dr. Christian Ariel Abdenur, Subsecretario de Bienestar Social;

 **QUE** por lo expuesto resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE ACCION SOCIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- ENCOMENDAR** al Dr. Christian Ariel Abdenur, Subsecretario de Bienestar Social, la atención de la Subsecretaría de Desarrollo Humano, perteneciente a la Secretaría de Acción Social, quien cumplirá dichas funciones, autorizándose la refrenda de la documentación inherente a la misma, a partir del día 23 de Junio hasta el día 06 de Julio, inclusive, del año en curso.-

**ARTICULO 2°.- DEJAR** establecido que la persona encomendada no percibirá retribución especial alguna por esta tarea, siendo sus funciones complementarias a las asignadas.-

**ARTICULO 3°.- TOMAR** razón Secretaría de Acción Social con sus dependencias intervinientes.

**ARTICULO 4º.- COMUNICAR,** publicar en el Boletín Oficial Municipal y archivar.-

MARINARO RODO

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

**SECRETARIA DE AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS**

**DIRECCION DE CONTRATACIONES DE OBRAS PUBLICAS**

**(Expte. 16867/SG/14)**

**LICITACION PUBLICA Nº 40/14**

Llámase a **LICITACION PUBLICA Nº 40/14**, Art. 09 de la Ley 6838, convocada para la Obra: **“ADQUISICION DE GAS OIL EURO DIESEL”**.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** $ 96.050,00 (Pesos: Noventa y Seis Mil Cincuenta con 00/100).

**PRECIO DEL PLIEGO:** $ 96,00 (Pesos: Noventa y Seis con 00/100).

**VENTA DE PLIEGOS:** A partir del 30/06/14 en Tesorería Municipal.

**FECHA DE APERTURA:** 16 de Julio de 2.014 – Horas: 10:00.

**LUGAR DE APERTURA:** Dirección de Contrataciones de O. Publicas sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay Nº 1240.-

**CONSULTA DEL PLIEGO:** A partir del 30/06/14 en la Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones sito en el Centro Cívico Municipal – Avda. Paraguay Nº 1240.-

RIZZOTTI

Salta, 23 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 705**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31059-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***WALTER DARIO TOLABA,*** D.N.I N° 20.858.413 requiere originalde la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.3, B.1 y A.2.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 1868/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 05 rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa N°107423/08, la cual a la fecha se encuentra en trámite sin resolución, no habiéndose decretado ninguna medida de inhabilitación para conducir vehículos en la presente.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 09rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 20.858.413 del Sr. Walter Darío Tolaba.

**QUE** a fs. 10 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Walter Darío Tolaba quién se desempeña como personal policial.

**QUE** a fs.11 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 20858413 en clase D, D.1 y B.1 otorgada al peticionante con vencimiento el 15/06/2012.

**QUE** a fs. 13 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 14 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  originalde la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.3, B.1 y A.2.2”, al Sr. ***WALTER DARIO TOLABA,*** D.N.I Nº 20.858.413por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

Caruso

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 23 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 706**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 30662-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr.***JULIO ROBERTO GÓMEZ***, D.N.I N° 10.135.657 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “E.1 y D.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 12026/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03, 04, 05 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 07 y vta rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 10.135.657 del Sr. Julio Roberto Gómez y copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 10135657 en clase E.1 y D.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 09/05/2014.

**QUE** a fs. 08 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Julio Roberto Gómez quién se desempeña como chofer de Taxi.

**QUE** a fs. 09 rola copia simple de Cédula de Policía de Salta N° 6360, del Sr. Julio Roberto Gómez.

**QUE** a fs. 11rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que el Expte. N° 24856/93, el cual se encuentra en proceso de búsqueda, atento a la última reforma judicial

**QUE** a fs. 12 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 13 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE**siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  renovación de la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2 y E.1”, al Sr. ***JULIO ROBERTO GÓMEZ,***D.N.I Nº 10.135.657por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

Caruso

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 707**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31901-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***MAURO DAVID ESCALANTE*** D.N.I N° 24.397.656 requiere originalde la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 13477/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 05 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 06 rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 24.397.656 del Sr. Mauro David Escalante.

**QUE** a fs. 07 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Mauro David Escalante quién se desempeña como chofer de Móviles Oficiales.

**QUE** a fs.08 rola informe de Dirección Licencia de Conducir de informe de Licencia Nacional de Conducir Nº 24397656 en clase C y D.1 otorgada al peticionante con vencimiento el 08/07/2013.

**QUE** a fs. 10rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa COR N° 27131/06, A.U.P 420/06, la cual se encuentra en trámite y sin resolución a la fecha, no encontrándose inhabilitado para conducir cualquier tipo de vehículo.

**QUE** a fs. 11 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 12 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  originalde la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2”, al Sr. ***MAURO DAVID ESCALANTE,***D.N.I Nº 24.397.656por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 708**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 29429-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***PABLO ALEJANDRO SORIA OFREDI,*** D.N.I N° 29.738.460 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2 y A.2.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 11.231/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 05 rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa COR N° 95033/10, la que se encuentra en trámite, no pesando sobre el imputado medida alguna que lo inhabilite o restrinja para conducir.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 07rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 29738460 del Sr. Pablo Alejandro Soria Ofredi ycopia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 29738460 en clase D.2.1 y A.2.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 04/06/2014.

**QUE** a fs. 08 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Pablo Alejandro Soria Ofrediquién se desempeña como chofer de Transporte Público de Pasajero.

**QUE** a fs. 11 rola dictamen emitido por Dirección Gral. de Asuntos Legales y Jurídicos, mediante el cual solicita se efectúe examen teórico- práctico y se informe si el mismo es idóneo para conducir vehículos afectados al transporte público de pasajeros.

**QUE**  a fs. 12 rola informe emitido por Dirección de Educación Vial, mediante el cual el Sr. Pablo Alejandro Soria Ofredi realizo examen teórico con resultado bueno y examen práctico en depósito Artigas con destreza conductiva, realizada con el vehículo, dominio QUO-384, de acuerdo a Licencia de Conducir solicitada.

**QUE** a fs. 13 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 14 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  renovación de la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2 y A.2.2”, al Sr. ***PABLO ALEJANDRO SORIA OFREDI,*** D.N.I Nº 29.738.460por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 709**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31251-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***FABIAN ALEJANDRO FLORES,*** D.N.I N° 20.920.601 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.1 y A.3” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 11979/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 05 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 06 rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 20.920.601 del Sr. Fabián Alejandro Flores.

**QUE** a fs. 07 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Fabián Alejandro Flores quién se desempeña como chofer de Remis.

**QUE** a fs.08 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 20920601 en clase D.1 y A.3 otorgada al peticionante con vencimiento el 26/05/2014.

**QUE** a fs. 12y 13 rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa COR N°76483/9(Acumulada COR 66975/9), no registrando inhabilitación para conducir vehículo automotor, causa GAR N° 110361/13, el cual al día de la fecha se encuentra en trámite.

**QUE** a fs. 14 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 15 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  renovación de la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.1 y A.3”, al Sr. ***FABIAN ALEJANDRO FLORES,***D.N.I Nº 20.920.601 por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 710**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31305-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***LEANDRO ANDRÉS DURAN,*** D.N.I N° 22.409.487 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2 y E.1” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 12891/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03, 04 y 05rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 06rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa COR N°87612/10, la cual se encuentra en trámite y sin resolución a la fecha, asimismo se hace saber que no se encuentra inhabilitado para conducir cualquier vehículo.

**QUE** a fs. 07 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 08rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 22.409.487 del Sr. Leandro Andrés Duran.

**QUE** a fs. 09 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Leandro Andrés Duran quién se desempeña como chofer de Taxi y Transporte escolar.

**QUE** a fs.10 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 22409487 en clase E.1, y D.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 21/05/2014.

**QUE** a fs. 12 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 13 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO ACARGO DE LA**

**SECREATARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  renovación de la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2 y E.1”, al Sr. ***LEANDRO ANDRÉS DURAN,*** D.N.I Nº 22.409.487por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 711**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31271-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***FRUCTUOSO RODOLFO FLORES,*** D.N.I N° 10.339.996 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2, E.1 y A.2.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 13021/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03, 04 y 05 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 07 rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 10.339.996 del Sr. Fructuoso Rodolfo Flores.

**QUE** a fs. 08 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Fructuoso Rodolfo Flores quién se desempeña como chofer de Taxi y Remis.

**QUE** a fs.09 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 10339996 en clase E.1, D.2 y A.2.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 29/05/2014.

**QUE** a fs. 10 y 11rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa COR-97895/11 (A.U.P N° 236/10, Sub Comisaria Pinares), no posee restricción alguna para conducir vehículos automotores, causa EXT- 70041/99 y complementarias S.P. 131/99 de Comisaria de Villa Asunción, la que a la fecha se encuentra en trámite de prescripción, no obrando sobre el imputado inhabilitación alguna para la conducción de vehículos automotores.

**QUE** a fs. 13 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 14 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  renovación de la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2, E.1 y A.2.2”, al Sr.***RODOLFO FRUCTUOSO FLORES,*** D.N.I Nº 10.339.996por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 712**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 30665-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***JUAN LUIS GUANTAY,*** D.N.I N° 25.122.652 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2, A.2.2. y C” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 12120/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 05 y 12 rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa N°15326/07 se encuentra en trámite sin restricción para conducir.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 07 y vta.rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 25.122.652 del Sr. Juan Luis Guantay.

**QUE** a fs. 08 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Juan Luis Guantay quién se desempeña como chofer de Taxi, Remis y Transporte Público de Pasajero.

**QUE** a fs. 13 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 14 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

 **SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  originalde la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2, A.2.2 y C”, al Sr. ***JUAN LUIS GUANTAY,***D.N.I Nº 25.122.652por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 713**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 29479-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***CARLOS VICENTE PALAVECINO*** D.N.I N° 10.167.791 requiere renovación de la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.1” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 12203/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03, 04, 05 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante registra antecedentes penales, causa N° 472/84.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 07rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 10.167.791 del Sr. Carlos Vicente Palavecino.

**QUE** a fs. 08 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Carlos Vicente Palavecino, quien se desempeña como chofer de Remis.

**QUE** a fs.09 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 10167791 en clase E.1 y D.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 31/05/2014.

**QUE** a fs. 14 rola dictamen emitido por Dirección Gral. de Asuntos Legales y Jurídicos, mediante el cual solicita se efectúe examen teórico – practico y se informe si el requirente es idóneo para la conducción de Transporte Público.

**QUE** a fs. 15 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Carlos Vicente Palavecino quién se desiste de categoría D.2.

**QUE** a fs. 16 rola informe emitido por Dirección de Educación Vial, en el cual consta que el Sr. Carlos Vicente Palavecino, realizo examen teórico aprobando con resultado bueno y examen práctico de manejo en depósito Artigas demostrando buena destreza conductiva, con vehículo **EIK-222,** de acuerdo a la clase de Licencia de Conducir solicitada.

**QUE** a fs. 17 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 18 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  renovación de la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.1”, al Sr. ***CARLOS VICENTE PALAVECINO,*** D.N.I Nº 10.167.791por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 714**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31069-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***SEBASTIAN RODRIGO PISTAN,*** D.N.I N° 30.635.660 requiere ampliación con cambio de clasede la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2, B.1 y A.2.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 12511/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03, 04,05, 06, 15 y 16rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante registra antecedentes penales, causa N° 2537/07, expte N° 2081/1/09 con sanción cumplida en fecha 22/05/2010, causa EXP-29880/5 (S.P N° 1400/05 de la UOP 2), en la cual se resolvió dictar sobreseimiento por prescripción.

**QUE** a fs. 07 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 08rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 30.635.660 del Sr. Sebastián Rodrigo Pistan.

**QUE** a fs. 09 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Sebastián Rodrigo Pistan quién se desempeña como chofer de Taxi y/o Transporte Público de Pasajero.

**QUE** a fs.10 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 30635660 en clase B.1 y A.2.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 05/08/2018..

**QUE** a fs. 17 rola rola Certificado médico de Consultorio C.E.P otorgado por la Licenciada en psicología María Soledad Arias, en el que consta que el Sr. Sebastián Rodrigo Pistan, DNI N° 30.635.660 realizó examen psíquico ampliado en fecha 26/05/2014 y no se han hallado indicadores de patología mental. Se considera apto para conducir vehículos de Transporte Público.

**QUE** a fs. 18 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada sin impedimentos legales.

**QUE** a fs. 19 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  ampliación con cambio de clasede la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2, B.1 y A.2.2”, al Sr. ***SEBASTIAN RODRIGO PISTÁN,*** D.N.I Nº 30.635.660, SIN IMPEDIMENTOS LEGALES- PREVIO A CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS SIN PERJUICIO DE LO ESTABLECIDO, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 715**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 25014-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***RAMÓN CAYETANO FLORES,*** D.N.I N° 13.346.216 requiere originalde la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.2 y A.2.1” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 094/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03, 04 y 05 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante registra antecedentes penales, causa N° 563/08.

**QUE** a fs. 06 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 07 y vtarola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 13.346.216 del Sr. Ramón Cayetano Flores.

**QUE** a fs. 08 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Ramón Cayetano Flores quién se desempeña como chofer de Transporte Público de Pasajero.

**QUE** a fs.09 rola informe de Dirección Licencia de Conducir de Licencia Nacional de Conducir Nº 13.346.216 en clase A.3, D.2 y E.1 otorgada al peticionante con vencimiento el 08/09/2012.

**QUE** a fs.11 rola nota compromiso del Sr. Ramón Cayetano Flores con el patrocinio de la Dra. Claudia Jiménez, el cual en un plazo de 90 días, se compromete a presentar estado de causa N° COR N° 563/08.

**QUE** a fs. 12 rola dictamen emitido por Dirección Gral. de Asuntos Legales y Jurídicos, mediante el cual solicita que se efectúe examen teórico-práctico al requirente y se informe si el mismo es idóneo para la conducción de vehículos automotores.

**QUE**  a fs. 13 rola informe emitido por Dirección de Educación Vial, mediante el cual el Sr. Ramón Cayetano Flores realizó examen teórico con resultado bueno y examen práctico, demostrando buena destreza conductiva realizada con vehículo, dominio UYD-673.

**QUE** a fs. 14 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 12 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDA VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  originalde la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.2 y A.2.1”, al Sr. ***RAMÓN CAYETANO FLORES,***D.N.I Nº 13.346.216por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante, que en el plazo de Tres (3) meses, deberá presentar el certificado actualizado de causa COR N° 563/08 s/ Lesiones Culposas, Disp. J.C.G 6ta Nominación, **BAJO APERCIBIMIENTO DE SUSPENDER** la Licencia Nacional de Conducir otorgada oportunamente.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

Salta, 29 de Mayo de 2014.-

**RESOLUCIÓN Nº 716**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**REF: EXPTE Nº 31036-SV-2014.**

**VISTO:**

Las actuaciones de referencia, en las cuales la Sr. ***MARTIN ALEJANDRO ROJAS,*** D.N.I N° 18.229.627 requiere originalde la Licencia Única Nacional de Conducir, en las clases “D.1 y A.2.2” y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 02 rola original de Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales Nº 12477/14, emitido por la Policía de la Provincia de Salta, en el que consta que registra causas penales.

**QUE** a fs. 03 y 04 rola Certificados de Antecedentes Penales art. 8, inc) f) Ley Nº 22.117, art 51 C.P (Modificado por Ley 23.057), emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, en el que consta que el peticionante no registra antecedentes penales.

**QUE** a fs. 05 rola certificado emitido por el Poder de Judicial de Salta, Secretaria de Derechos Humanos, Registro Informático de Deudores Alimentarios Morosos Ley 7411 – Acordada Nº 9372, en el que consta que el peticionante no posee antecedente en este registro.

**QUE** a fs. 06 rola copia simple del Documento Nacional de Identidad Nº 18.229.627 del Sr. Martin Alejandro Rojas.

**QUE** a fs. 07 rola Declaración Jurada del peticionante del Sr. Martin Alejandro Rojas quién se desempeña como chofer de Taxi y Remis.

**QUE** a fs.08 rola copia simple de Licencia Nacional de Conducir Nº 18229627 en clase D.1 y A.2.2 otorgada al peticionante con vencimiento el 23/03/2013.

**QUE** a fs. 10rolainformeemitido por los Juzgadointerviniente en la causa detallada en el Certificado de Antecedentes Penales y/o Policiales, en el que consta que la causa COR N°5498/07 (originaria del Juzgado bajo el Número 3336/07 de Juzgado Correccional y de Garantías N° 8), en la cual a la fecha 11/06/2012, se dicto auto de sobreseimiento, causa N° 44414/94, la cual se encuentra en trámite de prescripción y no registra inhabilitación o restricción vigente a la fecha.

**QUE** a fs. 12 rola dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Legales y Jurídicos en el cual sugiere otorgar la Licencia solicitada por el término de un (1) año.

**QUE** a fs. 13 rola informe técnico emitido por la Subsecretaria de Tránsito y Seguridad Vial en el cual se comparte el dictamen jurídico indicado supra, toda vez que se encuentran cumplimentados los requisitos legales exigidos por los arts. 16, 20 y cctes. de la Ley Nº 24.449, Dec. Reg. Nº 779/95 y sus modificatorias a las cuales nos encontramos adheridos mediante Ordenanza Nº 14.358 y arts. 14, 18 y cctes. de Ordenanza Nº 14.395.

**QUE** el art. 20 de la Ley de Nacional de Tránsito y Seguridad Vial Nº 24.449, dispone que “Los titulares de licencia de conductor de la clase C, D y E, tendrán el carácter de conductores profesionales. Pero para que le sean expedidas deberán haber obtenido la de clase B, al menos un año antes.Para otorgar la licencia clase D, se requerirán al registro nacional de reincidencia y estadística criminal y carcelaria, los antecedentes del solicitante, denegándosele la habilitación en los casos que la reglamentación determine. A los conductores de vehículos para transporte de escolares o menores de catorce años, sustancias peligrosas y maquinaria especial se les requerirán además los requisitos específicos correspondientes. En todos los casos la actividad profesional, debe afectarse en lo pertinente a la legislación y reglamentación sobre higiene y seguridad en el trabajo.”

**QUE** siguiendo el lineamiento expuesto el Decreto Reglamentario Nº 779/05 en el art. 20 apartado 5 y 6 reza:… 5). “debe denegarse la habilitación de clase D para servicio de transporte de escolares o niños cuando el solicitante tenga antecedentes penales relacionados con delitos con automotores, en circulación, contra la honestidad, la libertad o integridad de las personas, o que a criterio de la autoridad concedente pudiera resultar peligroso para la integridad física y moral de los menores. 6) “para las restantes subclases de la clase D, la autoridad jurisdiccional establecerá los antecedentes que imposibiliten la obtención de la habilitación, excepto cuando el servicio de rehabilitación oficial garantice la recuperación y readaptación del solicitante.

**QUE** de la adhesión plena a la normativa legal expuesta y en virtud a lo preceptuado en los arts. 14, 18 y cctes. de la Ordenanza Nº 14.395 y teniéndose por cumplidos los extremos legales requeridos conforme a la Ley Nacional de Transito Nº 24.449/08 y su Dec. Reg.779/05, corresponde hacer lugar a la renovación de Licencia Única Nacional de Conducir, debiéndose emitir el instrumento legal pertinente.

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO A CARGO DE LA**

**SECRETARIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- OTORGAR**  originalde la Licencia Nacional de Conducir, en las categorías “D.1 y A.2.2”, al Sr. ***MARTIN ALEJANDRO ROJAS,*** D.N.I Nº 18.229.627por el término de un (1) año, denegándose la habilitación para el servicio de transporte de escolares o niños, ello en virtud de los fundamentos expuestos en los considerandos, debiéndose en forma previa realizar la verificación de que no existen impedimentos legales en el Certificado Nacional de Antecedentes e Infracciones de Tránsito, emitido por el Sistema de Administración Federal de Infracciones de Tránsito, Agencia Nacional de Seguridad Vial Ministerio del Interior.

**ARTÍCULO 2º.- DISPONER,** que para la renovación de Licencia Nacional Única de Conducir subsiguiente a la presente, deberá acreditar el estado procesal de las causas penales detalladas en el Certificado de Antecedentes Penales y Policiales, emitido por la Policía de la Provincia y Certificado de Antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, bajo apercibimiento de denegarse la misma.

**ARTÍCULO 3º.- HACER CONOCER** que conforme se dispone en el art. 177 y cctes de la Ley de Procedimientos Administrativos Nº 5348, podrá interponer recurso de reconsideración en el término de diez días hábiles de su notificación.

**ARTÍCULO 4º.- NOTIFÍQUESE,** personalmente o mediante notificación formal al domicilio del peticionante.

**ARTÍCULO 5º.- REMITANSE**  las presentes actuaciones a la Oficina de Licencia de Conducir, previo cumplimiento del Art. 1ª, a los fines de la expedición de la Licencia Nacional de Conducir.

**ARTICULO 6º.- COMUNICAR** y publicar en el Boletín Oficial Municipal.

SABBADINI

A/C SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

 SALTA, 23 de junio de 2014.-

**RESOLUCION Nº\_\_\_\_\_016\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA**

**VISTO** que el Prof. Sergio Peiro, Presidente de la Fundación ITECA, solicita se Declare de Interés Turístico Municipal, al viaje de estudio 2014 de los alumnos de la carrera Diplomatura de Periodismo Deportivo, por distintas ciudades de Brasil**,** y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE** el mencionado viaje tiene como objetivo general constituir una plataforma para el intercambio de ideas y experiencias profesionales, la búsqueda de la calidad y la visión global como clave para el futuro de un periodista deportivo, desarrollando talentos orientados a favorecer el ejercicio de sus derechos y responsabilidades;

**QUE** dentro de sus objetivos, se desarrollan programas educativos mediante los cuales se transmite a los estudiantes la importancia de: responsabilizarse por su destino, proponerse metas claras y realistas, actuar para la consecución de las mismas, desarrollar la perseverancia, la creatividad, la autoconfianza y educarse en forma constante durante la vida;

**QUE** es criterio de la Secretaría de Turismo, apoyar, promover toda acción que incentive a los estudiantes salteños, a tomar conciencia de la importancia de la educación como herramienta de realización personal y profesional, para su futura inserción en la vida periodística local;

**QUE** en consecuencia resulta necesario emitir el instrumento legal pertinente;

**POR ELLO:**

**EL SECRETARIO DE TURISMO Y CULTURA**

**DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SALTA**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.-DECLARAR de INTERES TURISTICO MUNICIPAL,** el viaje de estudio 2014**,** de los alumnos de la carrera Diplomatura de Periodismo Deportivo, por distintas ciudades de Brasil, por los motivos enunciados en el considerando.

**ARTICULO 2°.- LA** presente Declaración no ocasionará erogación alguna al erario municipal.-

**ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR** de la presente al Prof. Sergio Peiró, en el domicilio de Avda. Belgrano N° 833, 1er. Piso, de esta ciudad**.-**

**ARTÍCULO 4°.- TOMAR** razón el Tribunal de Cuentas Municipal, y la Secretaria de Turismo y Cultura, con sus respectivas dependencias.-

**ARTÍCULO 5°.- COMUNICAR**, publicar en el Boletín Oficial Municipal y Archivar

Antonelli

**CONCEJO DELIBERANTE**

**ORDENANZA**

**ORDENANZA Nº 14749 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0832/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- CONDONAR** el pago en concepto de la Tasa de Diversiones y Espectáculos Públicos, establecido en el Capítulo IV, artículo 141, inciso e) de la Ordenanza Nº 13.254 - Texto Ordenado del Código Tributario Municipal Ordenanza Nº 6330 y CAPITULO II, artículo 6º - Monto fijo en UT por reunión o evento - punto 11 de la Ordenanza Nº 14.663 -, al Colegio Salesiano Ángel Zerda Nº 8.006, por el festival denominado “Cantata”, que se llevó a cabo en las instalaciones de dicho establecimiento el día 16 de mayo del corriente año.-

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.---------------------

SANCION Nº  **9829.-**

DIEZ VILLA – LARDIÉS

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 24 JUNIO 2014**

**PROMÚLGUESE,** téngase por **ORDENANZA,** comuníquese, regístrese bajo el **Nº 14749,** insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**ORDENANZA Nº 14750 C.D.-**

***Ref.: Exptes. Cºs Nºs 135-0704/14 y otro que corre por cuerda separada 135-0677/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- MODIFICAR** el artículo 36, Anexo I de la Ordenanza Nº 14.395 - Código de Tránsito y Seguridad Vial, el que quedará redactado de la siguiente manera:

***“ARTICULO 36.- PRIORIDAD NORMATIVA****. En la vía pública se debe circular respetando las indicaciones de la autoridad de comprobación o aplicación, las señales del tránsito y las normas legales, en ese orden de prioridad.*

*La falta de cumplimiento de lo previsto en la Ordenanza Nº 12.170 - Régimen de Estacionamiento Medido y Pago -, configurará el incumplimiento del presente articulado.”*

**ARTÍCULO 2º.- MODIFICAR** el artículo 20, Anexo II de la Ordenanza Nº 14.395 - Código de Tránsito y Seguridad Vial, el que quedará redactado de la siguiente manera:

***“ARTICULO 20.-*** *Por no respetar el orden de prioridad normativa exigido, por no respetar las indicaciones de la autoridad de comprobación o aplicación, las señales del tránsito y las normas legales y el incumplimiento de lo normado en la Ordenanza Nº 12.170 - Régimen de Estacionamiento Medido y Pago -, en ese orden de prioridad, será sancionado con multa de 150 U.F. hasta 500 U.F. y serán restados de la licencia nacional de conducir la cantidad de 5 puntos. Procede pago voluntario.“*

**ARTÍCULO 3º.- MODIFICAR** el artículo 20, Anexo IV de la Ordenanza Nº 14.395 - Código de Tránsito y Seguridad Vial - Código Único de Infracciones -, el que quedará redactado de la siguiente manera:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *20* | *PRIORIDAD* | *Por no respetar el orden de prioridad normativa exigido. Por no respetar las indicaciones de la autoridad de comprobación o aplicación, las señales del tránsito y las normas legales, y el incumplimiento de lo normado en la ordenanza Nº 12.170 - Régimen de Estacionamiento Medido y Pago -, en ese orden de prioridad.* |  *150* | *500* | *5* | *Con pago voluntario* |

**ARTÍCULO 4º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.---------------------

SANCION Nº Nº  **9824 .-**

DIEZ VILLA – LARDIÉS

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 25 JUNIO 2014**

**PROMÚLGUESE,** téngase por **ORDENANZA,** comuníquese, regístrese bajo el **Nº 14750,** insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

ISA – DURAND – SABBADINI – CARUSO

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**ORDENANZA Nº 14751 C.D.-**

***Ref.: Exptes. Cºs Nºs 135-0704/14 y otro que corre por cuerda separada 135-0677/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- MODIFICAR** los incisos a) y b) y el punto 1 del artículo 4º de la Ordenanza Nº 12.170, los que quedarán redactados de la siguiente manera:

***“ARTÍCULO 4º****.-* ***TARIFAS Y HORARIOS*** *.Las tarifas serán fijadas de la siguiente manera:*

1. ***Tarifa por hora, para autos y camionetas en horario diurno: $ 4,00 (pesos cuatro),*** *con una tolerancia de 5 minutos de vencido el plazo, a excepción de la zona de plaza 9 de Julio. Esta tarifa se paga directamente al permisionario, pudiendo el conductor abonar la cantidad de horas que le sean necesarias para permanecer en el lugar. Las tarjetas adquiridas por el conductor, deberán localizarse dentro del vehículo y en lugar visible (luneta delantera).*
2. ***Tarifa por hora, para autos y camionetas en horario nocturno: $ 4,00 (pesos cuatro),*** *con una tolerancia de 5 minutos de vencido el plazo, la que será aplicable en las inmediaciones de los locales de diversión que funcionan en dicho horario. Esta tarifa se paga directamente al permisionario, pudiendo el conductor abonar la cantidad de horas que le sean necesarias para permanecer en el lugar. Las tarjetas adquiridas por el conductor, deberán localizarse dentro del vehículo y en lugar visible (luneta delantera).*

*Los permisionarios cobrarán por este sistema de la siguiente manera:*

1. ***Para autos y camionetas. Por hora: ochenta (80%) por ciento para el permisionario y veinte (20%) por ciento para el Departamento Ejecutivo Municipal****.*

***Eximir a los permisionarios del pago del veinte (20%) por ciento dispuesto en el presente punto, en base a lo establecido en el inc. a) del artículo 7º de la Carta Municipal.-***

**ARTÍCULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.---------------------

SANCION Nº  **9823 .-**

DIEZ VILLA – LARDIÉS

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 25 JUNIO 2014**

**PROMÚLGUESE,** téngase por **ORDENANZA,** comuníquese, regístrese bajo el **Nº 14751,** insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

ISA – DURAND – SABBADINI – CARUSO

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**ORDENANZA Nº 14752 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 3579/13 y otro que corre por cuerda separada 135 - 0047/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- CONDONAR,** hasta la fecha de promulgación de la presente ordenanza, la deuda que mantiene con la Municipalidad de la ciudad de Salta, en concepto de Impuesto a la Radicación de Automotores, a los vehículos inscriptos con los dominios LAD 878 y IGT 321, conforme a lo establecido en el artículo 256, inciso “i”, de la Ordenanza Nº 13.254 - Texto Ordenado del Código Tributario Municipal Ordenanza Nº 6330.-

**ARTÍCULO 2º.- EXIMIR,** a partir de la fecha de promulgación de la presente ordenanza y hasta el 31 de diciembre de 2014, del pago en concepto de Impuesto a la Radicación de Automotores, a los vehículos mencionados en artículo 1º.-

**ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.---------------------

SANCION Nº  **9826.-**

DIEZ VILLA – LARDIÉS

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 25 JUNIO 2014**

**PROMÚLGUESE,** téngase por **ORDENANZA,** comuníquese, regístrese bajo el **Nº 14752,** insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

ISA – DURAND – SABBADINI – ABELEIRA

 A/C SEC GENERAL

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**ORDENANZA Nº 14753 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 1092/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**ORDENA:**

**ARTÍCULO 1º.- DEROGAR**  las Ordenanzas Nºs 14.269 y 14.697.-

**ARTÍCULO 2º.- APROBAR** la ESTRUCTURA ORGÁNICA – PLANTA POLÍTICA SUPERIOR – con sus Competencias y Atribuciones determinadas en los Anexos I y II, los que se adjuntan y forman parte integrante de la presente.-

**ARTÍCULO 3º.- LA**  presente tendrá vigencia a partir del día de su publicación en el Boletín Oficial Municipal.-

**ARTÍCULO 4º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECIOCHO DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-----------------------

SANCION Nº  **9840.-**

DIEZ VILLA – VILLADA

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO, 26 JUNIO 2014**

**PROMÚLGUESE,** téngase por **ORDENANZA,** comuníquese, regístrese bajo el **Nº 14753,** insértese en el Boletín Oficial Municipal y archívese.-

ISA – DURAND – SABBADINI – GARCIA – MARINARO RODO –

 A/C SEC GENERAL

ABELEIRA – CARUSO – ANTONELLI

VER ANEXO

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCION**

**RESOLUCIÓN Nº 253 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 1099/14.-***

**VISTO**

La participación de la señorita Guadalupe Delgado siendo la primera jugadora femenina en Rugby representando a  Salta a nivel Nacional e Internacional; y

**CONSIDERANDO**

Que, en el 2010  fue su primera participación en el encuentro Nacional de Rugby femenino Cardenales Rugby Club, participando con Católica Rugby, en el Nacional de Clubes, “Córdoba Rugby Club”;

 - En el 2012 participo en el campeonato regional Salta, Tucumán y Santiago del Estero. Fue la 1ª convocatoria al seleccionado Argentino de Rugby Femenino en el Centro Nacional de Alto Rendimiento Deportivo (CeNARD);

- donde también participaron en el regional, Católica Rugby donde salieron subcampeones;

-Preliminar de los pumas vs. Stade Francais. En estadio Vélez Sarsfield;

-Torneo Internacional Valentín Martínez NIN. Montevideo Uruguay;

Que, en el año 2013 participa en el campeonato Sudamericano de Rugby femenino en Río de Janeiro, Brasil;

Que, en el año 2014 participa del   III Juego Sudamericano de Playa Vargas –Venezuela, donde obtiene el  Seleccionado Argentino de Rugby Femenino la medalla de oro;

**Por ello,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- DECLARAR** deportista destacada a la señorita Guadalupe Delgado por ser la primera femenina representando a Salta en nivel Nacional e Internacional en el seleccionado de Rugby.-

**ARTÍCULO 2º.- HACER** entrega de copia de presente resolución y  plaqueta recordatoria a la señorita Guadalupe Delgado.-

**ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dese al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-------------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCIÓN Nº 254 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 1098/14.-***

**VISTO**

La trayectoria deportiva del señor Nahuel Emiliano García instructor y entrenador a nivel nacional e internacional de rugby y jockey; y

**CONSIDERANDO**

Que,  su pasión por el deporte lo llevó a realizar distintos estudio y cursos de capacitación: como instructor nacional de levantamiento de pesas en el Instituto Argentino del Deporte en el año 1998 en la provincia de Buenos Aires,  entrenador nacional de levantamiento de pesas del Instituto Superior de Gimnasia Aeróbica en el año 1999 en la provincia de Buenos Aires, entrenador de atletismo en el año 2003 y entrenamiento deportivo Cubano en el año 2008 en la Secretaría de Deportes de la provincia de Salta, coaching nivel 1 y 2 del International Rugby Board años 2009 - 2010, entrenamiento deportivo en México en el año 2009, Athletes Performance en la Unión de Rugby Argentina durante los años 2010 al 2012;

Que, participó en los seleccionados juveniles y mayores de la Unión de Rugby Argentina durante los años 1992 al 1998 y del seleccionado de la provincia de Buenos Aires, primera división de Club Atlético de San Isidro años1995 – 1996, seleccionado Argentino Pumitas m21 (1995), Pumita mundiales (1993 – 1994), entre otros;

Que, fue preparador físico de los jugadores salteños convocados a los seleccionados nacionales a Unión Argentina de Rugby responsable de la preparación física de gimnasio y de campo de juveniles  del plantel superior de Jockey Club de Salta (rugby), 2005 al 2006 preparador físico del gimnasio y campo de la selección de salta Trasandino;

Que,  como preparador físico y responsable  de la planificación de entrenamiento físico del Centro Nacional de Rugby, Asesor de la unión Argentina de Rugby, en el periodo 2010 al 2014 preparador físico de la Unión Argentina de Rugby (UAR) de los jugadores salteños convocados al seleccionados Nacional, preparador físicos de atletas de renombre internacional;

Que,  en el 2012 torneo Internacional Rugby Boar (IRB) Circuito Mundial en  Australia, Londres, Glasgow, Wellington, Las Vegas, Viña del Mar, el sudamericano en Río de Janeiro y internacional de Roma;

Que, en el 2014 con el seleccionado Argentino UAR, torneo Organización deportiva Sudamericana (ODESUR) Vargas Venezuela, donde en el mismo año obtienen la medalla de oro. Asiste torneo en Tokio, Hong  Kong, en Austria, Colombia, Londres, Las Vegas Wellington y Viña del Mar;

Que, en el 2012 participa en los torneos Circuito Mundial Internacional Rugby Boar conocido mundialmente por su sigla (IRB) en Australia, Londres, Glasgow, Wellington, Las Vegas, Viña del Mar, Sudamericano Río de Janeiro e Internacional de Roma;

-2011: participo en el circuito mundial Sudáfrica, Dubai, Gold Cuast, Edimburgo, Londres, Hong Kong, Australia, Las Vegas y Wellington;

-2010: participo en los torneos circuito mundial George (Sudáfrica) Dubai, Torneo Internacional de Pina mar, en el seleccionado de México, torneos en San Diego (USA), Benidorm en España y Nawira en Bahamas;

-2009: participo en México y en los Torneos de San Diego.

-2004 al 2008: entreno al Plantel Superior de Jockey Club de Salta.

-2001 al 2003: Entrenador de las divisiones juveniles.

-2010 al 2014: participo en 16 concentraciones nacionales de la UAR en detección de talentos y entrenamiento deportivo.

DISERTANTE EN

-En el 2009 dicto curso Internacional de Rugby Board – “Preparación Físico” en México.

- Dictó cursos en la Universidad Católica Salta de “Entrenamiento de Fuerza y Potencia” en el 2011

-Dictó curso Work Shop de “Preparación Físico y Entrenamiento”  y cursos “Coaching Rugby Infantil” en Corriente en el 2012 y 2013.

- Dictó curso “Desarrollo y Entrenamiento de Fuerza y Potencia” en San Ramón de la Nueva Oran en el 2014.-

- Dictó curso en la Organización de Deportes Panamericano, especialidad de “Rugby 7 Elite en el 2014

- Dictó curso “Desarrollo y Entrenamiento de Fuerza y Potencia” en El Carril en el 2014.

**Por ello,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- DECLARAR** deportista destacada al señor Nahuel Emiliano García por su extensa trayectoria en el deporte salteño.-

**ARTÍCULO 2º.- HACER** entrega de copia de presente resolución y  plaqueta recordatorio al señor Nahuel Emiliano García.-

**ARTÍCULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-------------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCIÓN Nº 261 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0883/14.-***

**VISTO**

Los pedidos realizados por la comisión directiva de la Liga Amateur de Fútbol de barrio Solidaridad; y

**CONSIDERANDO**

Que, la práctica del fútbol es una actividad deportiva organizada por vecinos de la zona sudeste, que incluye a los barrios Solidaridad, Primera Junta, Finca Independencia, entre otros;

Que, dicha actividad se desarrolla con la modalidad de campeonatos en las categorías superveteranos, veteranos y jovatos, con la participación de aproximadamente cuarenta y ocho equipos;

Que, los campeonatos son financiados con el aporte de los equipos y, finalizados los mismos, se hace entrega de premios a los ganadores;

Que, la promoción del deporte contribuye al desarrollo de la comunidad;

**Por ello,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal la donación, a favor de los equipos que integran la Liga Amateur de Fútbol Solidaridad (L.A.F.S.), de un botiquín de primeros auxilios, pelotas de fútbol, redes y juegos de camisetas.-

**ARTICULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- -----------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

**RESOLUCIÓN Nº 262 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 1097/14.-***

**VISTO**

El loable trabajo que lleva a cabo el Hogar Instituto de Rehabilitación del Paralítico Cerebral “Nelly Barbarán Alvarado”; y

**CONSIDERANDO**

Que, H.I.R.Pa.Ce. fue fundada un 20 de junio del año 1965 por la señora Nelly Barbarán Alvarado y desde entonces creció considerablemente en razón de la cantidad de niños que reciben tratamientos de rehabilitación, que les permitirán integrarse a la comunidad como seres independientes y libres;

Que, la rehabilitación del niño paralítico cerebral es compleja y onerosa, requiere de un enfoque interdisciplinario para su tratamiento conformado por un equipo médico, un equipo técnico y un equipo docente;

Que, sus objetivos consisten en la integración y el desarrollo de posibilidades de los niños, orientar a los padres para lograr un desarrollo armónico en la familia, crear conciencia en las personas y un mayor acompañamiento de la sociedad;

Que, en H.I.R.Pa.Ce. funciona la escuela Nº 989 Juan XXIII, de educación especial de nivel inicial y primario, además de centros educativos terapéuticos y pre taller;

Que, tiene un programa de rehabilitación a distancia del que se benefician pacientes que viven en el interior de la provincia;

**Por ello,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- OTORGAR** reconocimiento al mérito al Hogar Instituto de Rehabilitación del Paralítico Cerebral “Nelly Barbarán Alvarado”, por la importante labor que lleva a cabo para la integración y el desarrollo del niño con parálisis cerebral.-

**ARTICULO 2º.- HACER** entrega de copia de presente resolución y plaqueta recordatoria a H.I.R.Pa.Ce.-

**ARTICULO 3º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- -----------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCIÓN Nº 263 C.D.-**

***Ref.: Exptes. Cºs Nºs 135-0598/13 y otros que corren por cuerda separada 135-0645/13, 135-0705/13, 135-0712/13, 135-0759/13, 135-0776/13, 135-0782/13, 135-0789/13, 135-0798/13, 135-0815/13, 135-0827/13, 135-0835/13, 135-0855/13, 135-0856/13, 135-0858/13, 135-0868/13, 135-0869/13, 135-0873/13, 135-0875/13, 135-0890/13, 135-0893/13, 135-0941/13, 135-0951/13, 135-0952/13, 135-0953/13, 135-0961/13, 135-0998/13, 135-1004/13, 135-1027/13, 135-1060/13, 135-1112/13, 135-1135/13, 135-1153/13, 135-1165/13, 135-1175/13, 135-1185/13, 135-1203/13, 135-1224/13, 135-1238/13, 135-1239/13, 135-1241/13, 135-1242/13, 135-1253/13, 135-1254/13, 135-1262/13, 135-1265/13, 135-1295/13, 135-1340/13, 135-1341/13, 135-1356/13, 135-1360/13, 135-1362/13, 135-1367/13, 135-1373/13, 135-1385/13, 135-1387/13, 135-1393/13, 135-1396/13, 135-1402/13, 135-1406/13, 135-1407/13, 135-1418/13, 135-1428/13, 135-1436/13, 135-1449/13, 135-1454/13, 135-1471/13, 135-1484/13, 135-1485/13, 135-1501/13, 135-1510/13, 135-1532/13, 135-1537/13, 135-1546/13, 135-1564/13, 135-1568/13, 135-1596/13, 135-1598/13, 135-1604/13, 135-1613/13, 135-1624/13, 135-1628/13, 135-1630/13, 135-1633/13, 135-1642/13, 135-1668/13, 135-1673/13, 135-1677/13, 135-1698/13, 135-1701/13, 135-1745/13, 135-1746/13.-***

**VISTO**

Los expedientes de referencia; y

**CONSIDERANDO**

Que, los mismos han concluido su trámite administrativo, por lo que corresponde emitir el instrumento legal correspondiente con el objeto de resguardar convenientemente las actuaciones;

**Por ello,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- REMITIR** al Archivo del Concejo Deliberante los expedientes Cºs Nºs 135-0598/13, 135-0645/13, 135-0705/13, 135-0712/13, 135-0759/13, 135-0776/13, 135-0782/13, 135-0789/13, 135-0798/13, 135-0815/13, 135-0827/13, 135-0835/13, 135-0855/13, 135-0856/13, 135-0858/13, 135-0868/13, 135-0869/13, 135-0873/13, 135-0875/13, 135-0890/13, 135-0893/13, 135-0941/13, 135-0951/13, 135-0952/13, 135-0953/13, 135-0961/13, 135-0998/13, 135-1004/13, 135-1027/13, 135-1060/13, 135-1112/13, 135-1135/13, 135-1153/13, 135-1165/13, 135-1175/13, 135-1185/13, 135-1203/13, 135-1224/13, 135-1238/13, 135-1239/13, 135-1241/13, 135-1242/13, 135-1253/13, 135-1254/13, 135-1262/13, 135-1265/13, 135-1295/13, 135-1340/13, 135-1341/13, 135-1356/13, 135-1360/13, 135-1362/13, 135-1367/13, 135-1373/13, 135-1385/13, 135-1387/13, 135-1393/13, 135-1396/13, 135-1402/13, 135-1406/13, 135-1407/13, 135-1418/13, 135-1428/13, 135-1436/13, 135-1449/13, 135-1454/13, 135-1471/13, 135-1484/13, 135-1485/13, 135-1501/13, 135-1510/13, 135-1532/13, 135-1537/13, 135-1546/13, 135-1564/13, 135-1568/13, 135-1596/13, 135-1598/13, 135-1604/13, 135-1613/13, 135-1624/13, 135-1628/13, 135-1630/13, 135-1633/13, 135-1642/13, 135-1668/13, 135-1673/13, 135-1677/13, 135-1698/13, 135-1701/13, 135-1745/13, 135-1746/13.-

**ARTICULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- -----------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCIÓN Nº 264 C.D.-**

***Ref.: Exptes. Cºs Nºs 135-0633/13 y otros que corren por cuerda separada 135-0669/13, 135-0680/13, 135-0735/13, 135-0800/13, 135-0823/13, 135-0840/13, 135-0881/13, 135-0916/13, 135-0921/13, 135-0925/13, 135-0954/13, 135-1005/13, 135-1151/13, 135-1162/13, 135-1163/13, 135-1167/13, 135-1190/13, 135-1243/13, 135-1249/13, 135-1250/13, 135-1276/13, 135-1280/13, 135-1299/13, 135-1306/13, 135-1308/13, 135-1310/13, 135-1330/13, 135-1332/13, 135-1337/13, 135-1343/13, 135-1354/13, 135-1361/13, 135-1370/13, 135-1372/13, 135-1427/13, 135-1429/13, 135-1447/13, 135-1474/13, 135-1487/13, 135-1499/13, 135-1504/13, 135-1526/13, 135-1530/13, 135-1539/13, 135-1540/13, 135-1542/13, 135-1545/13, 135-1550/13, 135-1562/13, 135-1619/13, 135-1625/13, 135-1662/13, 135-1717/13, 135-1718/13, 135-1750/13, 135-1766/13, 135-1907/13, 135-1832/13, 135-1894/13, 135-1897/13, 135-1969/13.-***

**VISTO**

Los expedientes de referencia; y

**CONSIDERANDO**

Que, los mismos han concluido su trámite administrativo, por lo que corresponde emitir el instrumento legal correspondiente con el objeto de resguardar convenientemente las actuaciones;

**Por ello,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- REMITIR** al Archivo del Concejo Deliberante los expedientes Cºs Nºs 135-0633/13, 135-0669/13, 135-0680/13, 135-0735/13, 135-0800/13, 135-0823/13, 135-0840/13, 135-0881/13, 135-0916/13, 135-0921/13, 135-0925/13, 135-0954/13, 135-1005/13, 135-1151/13, 135-1162/13, 135-1163/13, 135-1167/13, 135-1190/13, 135-1243/13, 135-1249/13, 135-1250/13, 135-1276/13, 135-1280/13, 135-1299/13, 135-1306/13, 135-1308/13, 135-1310/13, 135-1330/13, 135-1332/13, 135-1337/13, 135-1343/13, 135-1354/13, 135-1361/13, 135-1370/13, 135-1372/13, 135-1427/13, 135-1429/13, 135-1447/13, 135-1474/13, 135-1487/13, 135-1499/13, 135-1504/13, 135-1526/13, 135-1530/13, 135-1539/13, 135-1540/13, 135-1542/13, 135-1545/13, 135-1550/13, 135-1562/13, 135-1619/13, 135-1625/13, 135-1662/13, 135-1717/13, 135-1718/13, 135-1750/13, 135-1766/13, 135-1907/13, 135-1832/13, 135-1894/13, 135-1897/13, 135-1969/13.-

**ARTICULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- -----------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**RESOLUCIÓN Nº 265 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0579/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA,**

**EN REUNIÓN, HA ACORDADO, Y**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.- DISPONER** el archivo de las actuaciones contenidas en el expediente Cº Nº 135-0579/14, por haber concluido su tramitación legislativa.-

**ARTICULO 2º.- COMUNÍQUESE**, publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- -----------------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SOLICITUD DE INFORME**

**SOLICITUD DE INFORME Nº 055 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 0711/12.-***

**VISTO**

Las acciones legales de los autos caratulados Marozzi, Néstor y/o NN por peligro de desastre, Catastro Nº 88.825, que se tramita por ante el Juzgado de Instrucción Formal Sexta Nominación; y

**CONSIDERANDO**

Que, hubo una resolución judicial de fecha 12/02/10, mediante la cual se ordena la remoción de los escombros y suelo colindante al Catastro Nº 88.825;

Que, dicha remoción no ha contemplado al terraplén que excede las dimensiones del catastro en cuestión y que dicha situación aun es un factor de riesgo de inundación para los barrios de la ribera;

**Por ello;**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA**

**EN REUNIÓN HA ACORDADO Y:**

**SOLICITA INFORME**

**PRIMERO.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, en relación a las acciones legales de los autos caratulados Marozzi, Néstor y/o NN por peligro de desastre, Catastro Nº 88.825, que se tramita por ante el Juzgado de Instrucción Formal Sexta Nominación, informe a este Cuerpo, en un plazo de diez (10) días hábiles, lo siguiente:

1. Todas las actuaciones y resoluciones del juzgado a cargo en dicho caso.
2. Las actuaciones de la Municipalidad de la ciudad de Salta al respecto.-

**SEGUNDO.- COMUNÍQUESE,** publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECIOCHO DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- ---------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-

**SOLICITUD DE INFORME Nº 056 C.D.-**

***Ref.: Expte. Cº Nº 135 - 1080/14.-***

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA**

**EN REUNIÓN HA ACORDADO Y:**

**SOLICITA INFORME**

**PRIMERO.- SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que, en un plazo de (10) diez días hábiles a partir de la recepción de la presente y con observancia de lo dispuesto en la Ordenanza Nº 10.371 y su modificatoria, Ordenanza Nº 14.337, informe lo siguiente:

1. Estado de avance de la obra para el recubrimiento del canal de calle Esteco, conocido como “Paseo de las Flores”.
2. Estimación de costos y modo de financiamiento.-

**SEGUNDO.- COMUNÍQUESE,** publíquese y dése al Registro Municipal.-

------------------------ DADA EN SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE SALTA, A LOS DIECIOCHO DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.- ----------------------

DIEZ VILLA – VILLADA

\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-\*-