



<https://firmar.gob.ar/firmador>

Firmar

INSTRUCTIVO

Paso a paso para firmar digitalmente un documento electrónico

Dirección Nacional de Firma Digital
e Infraestructura Tecnológica

*primero
la gente*

Subsecretaría de
Innovación Administrativa

Secretaría de
Innovación Pública



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina

 <https://firmar.gob.ar/firmador>

¿Cómo firmo digitalmente un documento electrónico?

La plataforma te permite firmar digitalmente documentos en formato PDF.

Para visualizar este tipo de archivos debés instalar, por única vez, el **ADOBE ACROBAT READER DC** en tu dispositivo.
(<https://get.adobe.com/es/reader/>)

Seguí los pasos de esta simple **guía** para realizar una correcta instalación del programa > Configurar Adobe Reader RC.
(https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/configuracion_adobe_reader.pdf)

Firmar

Firmar

*primero
la gente*

Secretaría de
Innovación Pública



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina

 <https://firmar.gob.ar/firmador>

PASO 1

Ingresa al Firmador con tu N° de CUIL y la contraseña que generaste como primer código de autenticación, y hacé clic en **Acceder.**

<https://firmar.gob.ar/firmador/>


Bienvenido

Ingrese los siguientes datos:

CUIL

Contraseña

ACCEDER →



 <https://firmar.gob.ar/firmador>

PASO 2

A continuación, ingresá el segundo código de autenticación, la OTP (One Time Password) que podrás obtener desde la **aplicación OTP** descargada en tu teléfono inteligente. Luego, hacé clic en **Acceder**.

* Recordá que las contraseñas OTP son temporales, por lo tanto las mismas se renuevan cada 15 segundos.

Bienvenido

Ahora ingrese el OTP:

OTP

CANCELAR **ACCEDER ↩**



 <https://firmar.gob.ar/firmador>

PASO 3

Desde el menú desplegable, seleccioná a la Autoridad de Registro donde gestionaste tu certificado y hacé clic en **Acceder**.

Bienvenido

Seleccione una autoridad de registro para iniciar sesión



The screenshot shows a login interface with a dropdown menu containing the text "Secretaría de Modernizació". Below the dropdown are two buttons: a blue button labeled "ACCEDER" with a right-pointing arrow, and a red button labeled "SALIR" with a right-pointing arrow. Two blue hand cursor icons are overlaid on the image, one pointing to the dropdown menu and the other pointing to the "ACCEDER" button.

 <https://firmar.gob.ar/firmador>

PASO 4

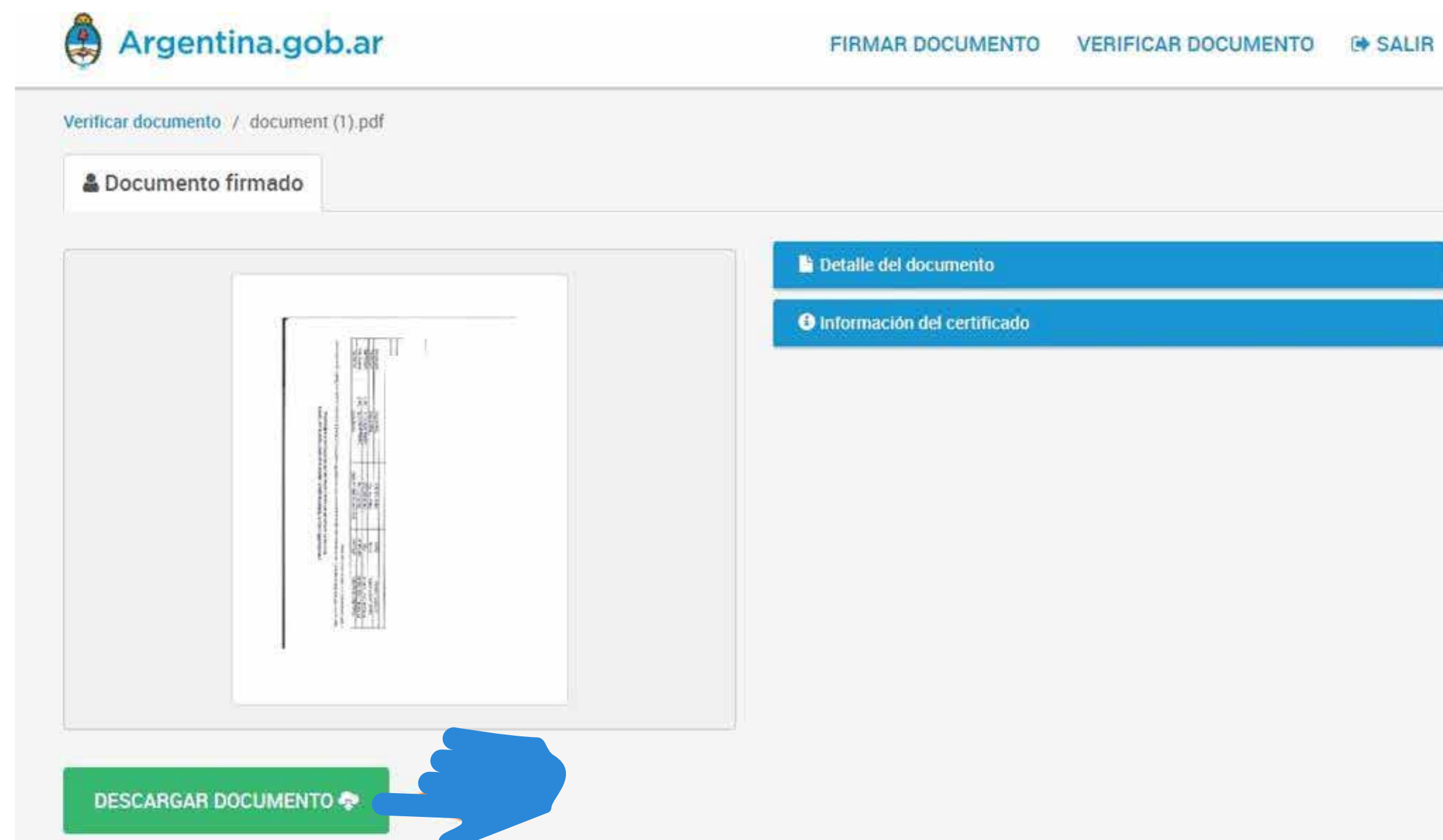
Desde la opción **Firmar Documento**, hacé clic en **Subir Documentos** y seleccioná el archivo PDF que querés firmar digitalmente. Luego, ingresá el tercer método de autenticación, es decir, tu **PIN** y hacé clic en el botón **Firmar**.



 <https://firmar.gob.ar/firmador>

PASO 5

Desde la plataforma obtendrás una previsualización del documento. Para que el mismo sea firmado, **deberás hacer clic en Descargar documento.** Es decir, la firma se realiza al momento de descargar el archivo. Por ello, **si no lo descargás, el mismo no quedará firmado.**



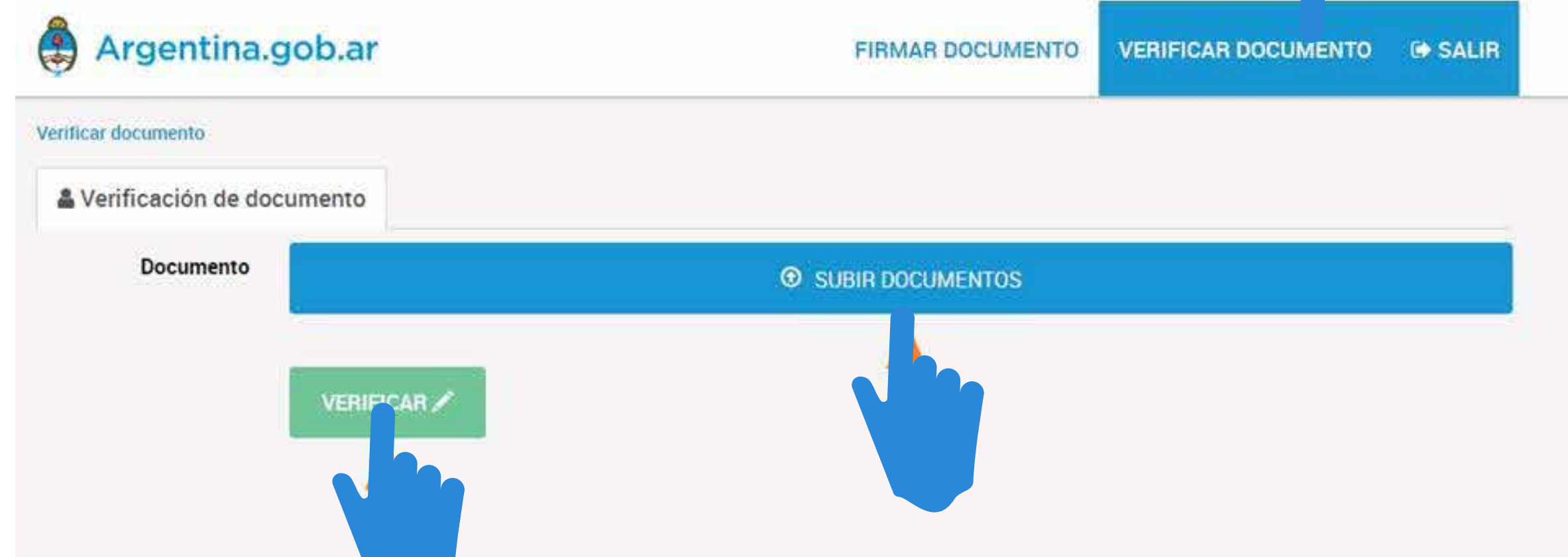
The screenshot displays the 'Argentina.gov.ar' website interface for document verification. At the top, there are navigation links: 'FIRMAR DOCUMENTO', 'VERIFICAR DOCUMENTO', and 'SALIR'. The main content area is titled 'Verificar documento / document (1).pdf' and includes a tab labeled 'Documento firmado'. A central preview window shows a document with a signature. To the right, there are two expandable sections: 'Detalle del documento' and 'Información del certificado'. At the bottom, a green button labeled 'DESCARGAR DOCUMENTO' with a download icon is highlighted by a blue hand cursor icon.

 <https://firmar.gov.ar/firmador>

¿Cómo verifico un Certificado de Firma Digital?

Para corroborar un Certificado de Firma Digital en un documento PDF firmado digitalmente, desde **Verificar documento** seleccioná **Subir documentos** y elegí el archivo PDF. Luego hacé clic en **Verificar**.

Luego la plataforma te mostrará una previsualización del archivo PDF y podrás acceder a un detalle del documento y a la información del Certificado.



 <https://firmar.gob.ar/firmador>

¿Cómo validar un documento electrónico firmado digitalmente?

Para corroborar la autoría e integridad de un documento PDF firmado digitalmente debes instalar, por única vez, los certificados de validación en tu dispositivo.

- Certificado AC-RAIZ-RA V2.0 (CERT)
- Certificado AC-Modernización-PDFR

Ingresá aquí:

(https://pki.jgm.gov.ar/docs/Certificados_AC.zip)

Para validar documentos con Firma Token, instalá los certificados de validación de la Autoridad Certificante-RAIZ (AC-RAIZ) y de la Autoridad Certificante – Oficina Nacional de Tecnologías de Información (AC-ONTI).

Ingresá aquí:

(<https://pki.jgm.gov.ar/app/CertificateAuthority/RootCertificateDownload.aspx>)

Firmar

* Luego, podrás abrir el documento PDF firmado digitalmente y verificar la información que surge del mismo.

Firmar

*primero
la gente*

Secretaría de
Innovación Pública



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina

Firmar

<https://firmar.gob.ar/firmador>

*primero
la gente*

Subsecretaría de
Innovación Administrativa

Secretaría de
Innovación Pública



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina